

ÁLTALÁNOS ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

a személyes adatok kezeléséről

Kecskemét Megyei Jogú Város Ukrán Települési Nemzetiségi Önkormányzata (a továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat) mint Adatkezelő, kiemelt figyelmet fordít a személyes adatok biztonságos kezelésére és célja, hogy saját dolgozói, ügyfelei, partnerei, vagy azok képviselői, alkalmazottai, mint az adatkezelésben érintett természetes személyek tisztában legyenek azzal, hogy a nemzetiségi önkormányzat az adatokat milyen célból és hogyan kezeli.

Az Európai Parlament és a Tanács (Eu) 2018. május 25-étől alkalmazandó, a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679 rendelet fokozott figyelmet irányít a személyes adatok védelmére. Az angol megnevezés (General Data Protection Regulation) rövidítése alapján GDPR-ként elnevezett rendelet szerint a tisztességes és átlátható adatkezelés elve megköveteli, hogy az érintett tájékoztatást kapjon az adatkezelés tényéről és céljairól. Ugyanígy tartalmazza a rendelet, hogy a nyilvánosságnak vagy az érintettnek nyújtott tájékoztatás tömör, könnyen hozzáférhető és könnyen érthető legyen, valamint azt, hogy azt világos és közérthető nyelven fogalmazzák meg.

A tájékoztató arra szolgál, hogy a személyes adatai kezelésében érintett személynek közérthető módon, általánosságban bemutassa, hogy a nemzetiségi önkormányzat milyen adatokat és hogyan gyűjt be, mire s hogyan használja azt fel, hova továbbítja, és hogy milyen jogai vannak mindezzel kapcsolatosan.

A nemzetiségi önkormányzat a személyes adatokat az alábbiak szerint kezeli:

Tartalom:

- 1. A KEZELT SZEMÉLYES ADATOK KÖRE**
- 2. AZ ADATKEZELŐ**
- 3. ADATVÉDELMI TISZTVISELŐ**
- 4. AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA ÉS CÉLJA**
- 5. A SZEMÉLYES ADATOK KÖZLÉSE MÁS SZERVEKKEL (CÍMZETTEK), ADATFELDOLGOZÁS**
- 6. ADATTOVÁBBÍTÁS HARMADIK ORSZÁGBA**
- 7. AZ ADATKEZELÉS IDŐTARTAMA**
- 8. AZ ÉRINTETTEK ADATKEZELÉSSSEL KAPCSOLATOS JOGAI**

1. A KEZELT SZEMÉLYES ADATOK KÖRE

Személyes adatnak számít minden olyan információ, amely alkalmas arra, hogy bármely embert közvetlenül vagy közvetett módon azonosítson. Ilyen személyes adatok az 1996.évi XX. törvény 4.§-a alapján:

- személyazonosító adatok és az ún. 4T adatok:
 - a) családi és utóneve, születési családi és utóneve,
 - b) születési helye,
 - c) születési ideje és
 - d) anyja születési családi és utóneve,
- más, egy adott személy beazonosítására alkalmas adatok, mint az igazolványainak azonosító adatai, címe, korcsoportja, e-mail címe, internethasználatához kapcsolódó azonosító címe (IP-cím) telefonszáma, fényképe, szociális, jövedelmi, egészségügyi, háztartási, foglalkozási, iskolai végzettségi, képzettségi, állampolgársági adatai, a személyes véleményére, szokásaira, vagy bármely életeseeményére utaló információk (stb.).

A nemzetiségi önkormányzat olyan személyes adatokat kezel, amelyeket:

- a) a feladat ellátását előíró jogszabály határozza meg,
- b) valamely közfeladatot ellátó szerv, vagy
- c) az érintett ügyfél, partner vagy szervezete képviselője, alkalmazottja ad meg.

Az adatok forrása minden esetben valamely közhiteles nyilvántartás, egy másik közfeladatot ellátó szerv, maga az érintett vagy szervezete.

Amennyiben az adatok nem magától az ügyféltől származnak, a kezelendő adatok körét az egyes ügytípusok szerint adott külön tájékoztatás tartalmazza.

2. AZ ADATKEZELŐ:

A települési nemzetiségi önkormányzat feladatainak ellátását a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. tv. 76. § (3) bekezdése alapján a nemzetiségi önkormányzat testülete biztosítja.

Név: Kecskemét Megyei Jogú Város Ukrán Települési Nemzetiségi Önkormányzata

Székhely: 6000 Kecskemét, Kossuth tér 1.

Képviselő: Horváth Dezső elnök

Telefonszám: 06 76/513-528

E-mail cím: nemzetiseg@kecskemmet.hu

Honlap: www.kecskemmet.hu

3. ADATVÉDELMI TISZTVISELŐ:

Név: Deák József

Elérhetőség:

Cím: 6000 Kecskemét, Kossuth tér 1.

Telefonszám: 06 76/513-541

E-mail cím: deak.jozsef@kecskemet.hu

4. AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA ÉS CÉLJA

Az adatkezelés jogszerűségéhez az szükséges, hogy arra az adatkezelőnek legyen jogalapja. A GDPR alapján akkor lehet jogalapja:

- a) az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez;
- b) az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges;
- c) az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges;
- d) az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges;
- e) az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges;
- f) az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek.

Az első albekezdés f) pontja nem alkalmazható a közhatalmi szervek által feladataik ellátása során végzett adatkezelésre.

Az adatkezelés célja, hogy a nemzetiségi önkormányzat képes legyen ellátni a számára jogszabályban előírt feladatokat. Ezeket a feladatokat alapvetően közérdekből és közhatalmi jogosítványokat gyakorolva látja el, ezért a feladatellátásának elsősorban ez a jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontjának megfelelően. Az adatkezelő az adatkezelés pontos céljáról, jogszabályi alapjáról, vagy esetlegesen eltérő jogalapjáról az egyes eljárásokhoz nyújtott külön tájékoztatás során ad részletes felvilágosítást.

5. A SZEMÉLYES ADATOK KÖZLÉSE MÁS SZERVEKKEL (CÍMZETTEK), ADATFELDOLGOZÁS

Jogszabályban vagy szerződésben meghatározott feladatok ellátása céljából, legtöbb esetben az ügyintézési folyamat részeként, egyes ügyekben hatóságok, közfeladatot ellátó szervek, (pl.

Kormányhivatal, közjegyző, stb.) vagy más szerződéses partnerek részére továbbítjuk a szükséges személyes adatokat. E szervezetek, személyek minősülnek az adatkezelés címzettjeinek. Az adatok kezelését végezhetik a saját nevükben, vagy adatfeldolgozóként a nemzetiségi önkormányzat nevében, mert a feladatok ellátásához szükséges igénybe venni bizonyos szolgáltatásokat.

A nem saját nevében tevékenykedő adatfeldolgozó is köteles a személyes adatok védelme érdekében betartani a GDPR és a hatályos magyar adatvédelmi szabályozás előírásait és rendelkeznie kell az előírt nyilvántartásokkal.

A személyes adatok kezelése során elsősorban az alábbi szervezeteket vonja be:

(az adatkezelő az általánostól eltérő különös eljárások esetében a bevont további adatkezelőről, adatfeldolgozóról az adott ügytípus kapcsán ad kiegészítő tájékoztatást)

Adatfeldolgozó, adatkezelő megnevezése	Az adattovábbítás célja
Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala (6000 Kecskemét, Kossuth tér 1.	Ügyintézés, adatszolgáltatás, adatfeldolgozás.
Center Computer Kft. (6000 Kecskemét, Lestár tér 1.)	Hálózatüzemeltetés, nyomtatás, munkaállomás, szoftverüzemeltetés, elektronikus rendszerüzemeltetés, adatiforgalom, adatszolgáltatás, adatmentés szerződés alapján

Nem minősülnek címzettnek, de egyes személyek, közhatalmi szervek egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban hozzáférhetnek a személyes adatokhoz. Ilyen személyek, szervek jellemzően a következők lehetnek:

– Adott ügyben ügyféli jogokkal rendelkező vagy jogai érvényesítéséhez, kötelezettsége teljesítéséhez szükséges esetben harmadik személy iratbetekintési joga gyakorlása keretében megismerheti - jogszabályban előírtak szerint – a nem zártan kezelt, illetve a minősítéssel nem védett személyes adatokat. A minősített adatok tekintetében a megismerés szabályaira a minősített adat védelméről szóló törvényrendekezései irányadóak, mely szerint a megismerési engedélyt a minősítő jogosult kiadni az érintett részére.

– A nemzetiségi önkormányzat tevékenységével kapcsolatos perben eljáró bíróság az adott perre vonatkozó eljárási szabályok szerint megismerheti és kezeli a peres iratokban szereplő személyes adatokat.

– Ha a nyomozó hatóság megkeresi a nemzetiségi önkormányzatot, és a nyomozáshoz iratok továbbítását kéri, a büntetőeljárási jogszabályok alapján a nemzetiségi önkormányzat köteles azt a részére átadni, amely egyes esetekben le is foglalhatja az iratokat az abban található személyes adatokkal együtt.

Ha a nemzetiségi önkormányzat eljárása során bűncselekmény vagy szabálysértés gyanúja merül fel, és ezért büntetőeljárást vagy szabálysértési eljárást kezdeményez az eljárás megindítására jogosult szervnél, a feljelentés megtételéhez szükséges iratanyagot az abban található személyes adatokkal továbbítja az illetékes nyomozó hatóságnak.

6. ADATTOVÁBBÍTÁS HARMADIK ORSZÁGBA

Az adatkezelő harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére kivételes esetben továbbít személyes adatot, amelyről az adott ügytípushoz kapcsolódóan külön tájékoztatást nyújt.

7. AZ ADATKEZELÉS IDŐTARTAMA

A kezelt személyes adatokat tartalmazó iratokat, ideértve ezek elektronikus formátumát – tekintettel arra, hogy az adatkezelőnél keletkező iratok (adatok) egyben a Polgármesteri Hivatalnál keletkezett iratoknak (adatoknak) minősülnek - a Hivatal az iratkezelésére vonatkozó jogszabályok, így elsősorban a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló törvény, valamint a hivatal iratkezelési szabályzata szerint iktatja, majd az e szabályzat mellékletét képező irattári tervben meghatározott selejtezési idő lejártáig kezeli. A számviteli alapbizonylatoknak minősülő pénzügyi teljesítéssel összefüggő iratok és az abban foglalt személyes adatok esetén azonban a megőrzési időt a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169.§-a határozza meg, amely szerint az legalább 8 év. A megőrzési időt követően a nem selejtezhető iratok általában 15 év elteltével az illetékes levéltár kezelésébe kerülnek, de egyes az irattári tervben meghatározott esetekben határidő nélkül az önkormányzat (polgármesteri hivatal) irattárában maradnak. A selejtezendő iratokat a Polgármesteri Hivatal megsemmisíti és a levéltárba adással a személyes adatok kezelése a hivatalnál megszűnik.

8. AZ ÉRINTETTEK ADATKEZELÉSSSEL KAPCSOLATOS JOGAI

Amennyiben az adatkezeléssel kapcsolatos, az alábbiakban felsorolt jogát/jogait kívánja gyakorolni, ezt az adott ügytípus szerinti ügyintézőhöz vagy az adatvédelmi tisztviselőhöz fordulva kérheti.

8.1. Hozzáférési jog

Jogosult arra, hogy az adatkezelésről tájékoztatást kapjon, így különösen arról, hogy:

- a) milyen célból történik az adatkezelés,
- b) melyek a kezelt adatok kategóriái,
- c) az adatoknak mely szervek vagy személyek részére történik a továbbítása,
- d) meddig tart az adatok kezelése,

- e) milyen további jogai vannak a személyes adatai kezelésére vonatkozóan,
- f) hova fordulhat panasszal,
- g) melyek az adatok begyűjtésének forrásai,
- h) az adatkezelés során történik-e automatikus döntéshozatal, profilalkotás.

8.2. Az adatok helyesbítésének joga

Jogosult a helytelenül rögzített adatainak kiegészítését, helyesbítését kérni, amelyet az adatkezelő jogos igény esetén kijavít.

8.3. Az adatok törléséhez való jog

Jogosult arra, hogy a kezelt személyes adatai törlését kérje, ha az adatkezelés célja, indoka, jogalapja megszűnt, vagy ilyen nem is volt, avagy a jogszabály a kérdéses adatok törlését előírja. A GDPR által meghatározott kivételes esetekben - általában közérdekből - megtagadható az adattörlés.

8.4. Az adatkezelés korlátozásához való jog

8.4.1. Az adatkezelés korlátozása

Az adatkezelő az adatkezelés korlátozása során az adatot csak tárolja, más módon nem kezeli.

Kivéve:

- a) ha ahhoz hozzájárult,
- b) jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez,
- c) harmadik személy jogainak védelme érdekében szükséges,
- d) az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdeke miatt szükséges.

8.4.2. Az adatkezelés korlátozásának esetei:

- a) ha vitatott, hogy az adatok helyesek-e, vagy van-e jogalap azok kezelésére, ennek eldöntéséig kérheti az adatok kezelésének korlátozását,
- b) joga van ahhoz, hogy kérésére az adatkezelő törlés helyett csak korlátozza adatai kezelését,
 - ba) ha az adatkezelés jogellenes,
 - bb) ha a sürgősségtelenné vált adatra (az érintett) igényt tart jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez.

8.5. Tiltakozás az adatkezelés ellen

Az érintett tiltakozása esetén a személyes adat nem kezelhető tovább, ha az adatkezelő:

- a) azt a saját érdekében vagy harmadik fél érdekeinek érvényesítése, avagy közérdekű és közhatalmi feladatok ellátása érdekében kezeli, kivéve, ha az jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez szükséges, vagy ha bizonyítható, hogy kényszerítő erejű jogos indok alapján történik az adatkezelés, amely elsőbbséget élvez az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben,
- b) ha üzletszerzés érdekében, vagy
- c) ha tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból kezeli, kivéve, ha az adatkezelésre közérdekű okból végzett feladat végrehajtása érdekében van szükség.

8.6. Adathordozhatóság

Jogosult arra, hogy személyes adatait tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, vagy az adatkezelő a kérésére másik meghatározott adatkezelőnek továbbítsa, ha az adatok kezelése automatizált módon és azért történik, mert

- a) ahhoz hozzájárult, vagy
- b) az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges és az adatkezelést nem közérdekű vagy nem az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges

8.7. A hozzájárulás visszavonásának joga

A személyes adatai kezeléséhez történő hozzájárulását bármikor visszavonhatja. Amennyiben a további adatkezelésre nincs más jogalap, az adatkezelő az adatokat törli. Az addig megtörtént adatkezelés azonban továbbra is jogszerűnek minősül.

8.8. Jogorvoslati lehetőségek

Ha a személyes adatai kezelésével kapcsolatosan panasza van, azzal az adott ügy ügyintézőjéhez vagy az adatvédelmi tisztviselőhöz fordulhat. Emellett joga van panaszt benyújtani az adatvédelmi hatósághoz, bizonyos esetben bírósági eljárást kezdeményezhet.

8.8.1. Panasz benyújtásának joga a felügyeleti hatósághoz

Amennyiben a személyes adatok kezelésével kapcsolatban sérelem éri, panaszával elsősorban a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulhat.

Név: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH)

Székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.

Postacím: 1374 Budapest, Pf. 603

Ügyiratszám: 1971-1/2024

Honlap: <http://www.naih.hu>

Telefon: +36 (1) 391-1400

Fax: +36 (1) 391-1410

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

Hivatali kapu: Rövid név: NAIH, KR ID: 429616918

8.8.2. Bírósági eljárás kezdeményezése

Ha jogainak gyakorlásával összefüggésben vagy a személyes adatai kezelése során jogsértés éri, polgári pert kezdeményezhet az adatkezelő ellen. A per elbírálása törvényszék hatáskörébe tartozik. Az eljárás megindítható az érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt. A bíróság az ügyben soron kívül jár el. A jogsértés megállapítása esetén kártérítésre és sérelemdíjra tarthat igényt, valamint a bíróság kötelezheti az adatkezelőt az érintetti jogok gyakorlásának teljesítésére.

További információt és a törvényszékek elérhetőségét az alábbi linken tekintheti meg:

<http://birosag.hu/torvenyszekek>

Kelt, Kecskemét, 2024.január 8.



Kecskemét Megyei Jogú Város Ukrán Települési
Nemzetiségi Önkormányzata

Horváth Dezső

elnök