

FELADATELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata

székhelye: 6000 Kecskemét, Kossuth tér 1.
képviselője: Szemereyné Pataki Klaudia polgármester
KSH szám: 15724540-8411-321-03
adószám: 15724540-2-03
PIR-azonosító: 15724540
számlaszám: 11732002-15337544
számlavezető pénzüintézet: OTP Bank Nyrt.
továbbiakban, mint **Önkormányzat**

másrészről

Kecskeméti Közlekedési Központ Kft.

Székhely: 6000 Kecskemét, Paul Lechler u. 2.
Adószám: 26710297-2-03
Cégjegyzékszám: 03-09-132626
KSH szám: 26710297-4931-113-03
Bankszámlaszám:
E-mail:
Képviseli: Hári Ernő ügyvezető önálló képviseleti jogosultsággal
továbbiakban, mint **Közlekedésszervező**, együttesen **Felek** között a következőkben részletezett feltételekkel.

ELŐZMÉNYEK

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.v.) 13. § (1) bekezdés 18. pontja értelmében a helyi önkormányzat feladata a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében a helyi közösségi közlekedés biztosítása.

Jelen szerződés a vonatkozó törvényeket, kormány- és ágazati rendeleteket, egyéb kötelező érvényű szabályozásokat, - különös tekintettel:

- az Európai Parlament és Tanács a vasúti és közúti személyszállítási közszolgáltatásról, valamint az 1191/69/EGK és az 1107/70/EGK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 1370/2007/EK (2007. október 23.) rendelete (a továbbiakban: 1370/2007/EK rendelet),
- az Európai Parlament és a Tanács a közúti fuvarozói szakma gyakorlására vonatkozó feltételek közös szabályainak megállapításáról és a 96/26/EK tanácsi irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 1071/2009/EK rendelete (2009. október 21.) (a továbbiakban: 1071/2009/EK Rendelet),
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.),
- a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.),
- a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Gazd. Stab. törvény),
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Info. törvény),
- a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény (a továbbiakban: Szem. törvény),

- a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény (a továbbiakban: Kkt.),
- a díj ellenében végzett árutovábbítási, saját számlás áruszállítási, valamint autóbusszal díj ellenében végzett személyszállítási, saját számlás személyszállítási tevékenységről, továbbá ezekkel összefüggő jogszabályok módosításáról szóló 261/2011. (XII.7.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 261/2011. (XII.7.) Korm. rendelet),
- a közforgalmú személyszállítási utazási kedvezményekről szóló 85/2007. (IV.25.) Korm. rendelet,
- az autóbusszal közlekedő utasok jogairól szóló 181/2011/EU Európai Parlamenti és Tanácsi rendelet (2011. február 16.) (továbbiakban: 181/2011/EU rendelet),
- az autóbusszos személyszállítási szolgáltatásnak a 181/2011/EU rendeletben nem szabályozott részletes feltételeire, az abban foglaltak alóli mentességekre, az autóbusszos személyszállítási szolgáltatási feltételekre, valamint a közúti személyszállítási üzletszabályzatra vonatkozó szabályokról szóló 213/2012. (VII. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 213/2012. (VII. 30.) Korm. rendelet),
- a szociálpolitikai menetdíj-támogatás megállapításának és igénybevételének szabályairól szóló 121/2012. (VI. 26.) Korm. rendelet,
- a környezetkímélő és energiahatékony közúti járművek beszerzésének előmozdításáról szóló 48/2011. (III. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 48/2011. (III. 30.) Korm. rendelet),
- Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásáról szóló 19/2013. (VI. 27.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Vagyonrendelet),
- Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata közlekedésszervezési feladatainak ellátásáról szóló .../2019. (IV.25.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Kijelölő Rendelet).

vonatkozó rendelkezéseire - teljességgel figyelembe veszi és betartja.

A menetrend szerinti személyszállítás a város lakosságának mindennapi életvitelét jelentősen befolyásoló közszolgáltatás. Alapvető társadalmi, gazdasági, közlekedéspolitikai és környezetvédelmi érdekek fűződnek ahhoz, hogy mindenkor a legmagasabb színvonalú közösségi közlekedés, és ennek egyik elemeként az autóbusszal végzett menetrend szerinti helyi személyszállítás álljon az utazóközönség rendelkezésére.

Fentiekre tekintettel Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése 232/2018. (XII.13.) határozatának 7.) pontjában úgy döntött, hogy a Kecskemét megyei jogú város közigazgatási területén autóbusszal végzett menetrend szerinti helyi személyszállítási közszolgáltatás jövőbeni ellátásának vizsgálata érdekében Helyi Személyszállítási Közszolgáltatás Ellátását Vizsgáló Ideiglenes Bizottságot (a továbbiakban: Ideiglenes Bizottság) hoz létre. Az Ideiglenes Bizottság feladatának a Kecskemét megyei jogú város közigazgatási területén autóbusszal végzett menetrend szerinti helyi személyszállítási közszolgáltatás jövőbeni ellátásának a Szem. törvény 29. § (2) bekezdése szerinti vizsgálatát és a közgyűlés részére javaslatok megfogalmazását határozta meg.

Az Ideiglenes Bizottság által megfogalmazott javaslatok figyelembevételével Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése 47/2019. (III.28.) határozatában úgy döntött, hogy határozatlan időtartamra egyszemélyes társaságként megalapítja a Kecskeméti Közlekedési Központ Kft-t., melynek küldetése a Kecskemét megyei jogú város közigazgatási területén autóbusszal végzett helyi menetrend szerinti személyszállítási közszolgáltatás (a továbbiakban:

helyi közszolgáltatás) hosszú távon is megnyugtató és kiegyensúlyozott módon történő működtetése, a mobilitási igények kielégítését szolgáló alágazatok közötti munkamegosztásban elfoglalt szerepének minimálisan megőrzése, az ehhez szükséges közpénzek takarékos és hatékony felhasználása, a megrendelői szerep erősítése, valamint a helyi közszolgáltatás színvonalának emelése.

A Szem. törvény 21.§ (1) bekezdése alapján közlekedésszervező lehet az önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló korlátolt felelősségű társaság, mely feltételnek a Közlekedésszervező megfelel.

A Szem. törvény rendelkezései szerint az Önkormányzat a közlekedésszervezéssel és a helyi közszolgáltatás biztosításával kapcsolatos feladatokat önkormányzati rendeletben meghatározott módon az ellátásukhoz szükséges forrásokkal együtt a Közlekedésszervezőnek átadhatja.

Az 1370/2007/EK rendelet alapján a közlekedésszervező a rá átruházott feladatok egy részét elláthatja közszolgáltatóval való közszolgáltatási szerződés kötése útján, vagy akként is, hogy a feladatok végrehajtásához szükséges egyes közszolgáltatásokról maga gondoskodik.

A szerződő Felek egybehangzóan tudomásul veszik és a jelen Feladatellátási Szerződést (továbbiakban: Szerződés) egybehangzóan úgy értelmezik, hogy az Önkormányzat ezen Szerződésből eredően csak azon kötelezettségeikért tud a Szerződés szerint pénzügyileg felelősséget vállalni és forrást biztosítani, amelyek az Önkormányzat éven túli kötelezettségvállalásaiban, valamint a mindenkori tárgyévi költségvetési rendeletben cím és összegszerűen szerepelnek.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A Szerződés tárgya

Az Önkormányzat a Szem. törvény 21. §-ában, az 1370/2007/EK rendelet 5. cikk (2) bekezdésében és a Kijelölő Rendelet 1.§-ában foglaltak figyelembevételével jelen Szerződés rendelkezései szerint átadja a Szerződés 5. pontjában meghatározott közlekedésszervezői feladatokat az ott megállapított tartalommal a Közlekedésszervező részére.

2. A Szerződés időbeli hatálya

Közlekedésszervező a közlekedési szolgáltató kiválasztására az 1370/2007/EK rendelet 4. cikk (3) bekezdésében foglalt lehetőség kihasználásával, az eredményes pályázaton kiválasztott közlekedési szolgáltató beruházásainak megtérülése és ezen keresztül a helyi közszolgáltatás minőségi és mennyiségi színvonalának emelése érdekében pályázatot ír ki a helyi közszolgáltatás 2020. január 1. napjától határozott 10 év időtartamra történő ellátására. Az eredményes pályázat alapján megkötött közszolgáltatási szerződés időtartama az 1370/2007/EK rendelet 4. cikk (4) bekezdésének megfelelően legfeljebb 50 %-kal meghosszabbítható. A maximális 15 éves időszak lejárta előtt ismét pályázat kiírására lesz szükség. Az eljárás eredménytelensége esetén biztosítani szükséges az újabb pályázat lebonyolításához szükséges időt, így a Felek a jelen Szerződést határozott időtartamra, 2019. május 1. napjától 2036. december 31-ig kötik.

3. A Szerződés területi hatálya

Kecskemét megyei jogú város helyi közszolgáltatási rendszerének irányításával és működtetésével összefüggésben a Közlekedésszervező Kecskemét megyei jogú város közigazgatási területén belül teljesíti a jelen Szerződésben foglalt kötelezettségeit.

KÖZLEKEDÉSSZERVEZŐI FELADAT ELLÁTÁS

4. Közlekedésszervezői feladatok

Az Önkormányzat a Közlekedésszervező részére a Kecskemét megyei jogú város helyi közszolgáltatása szervezésével és biztosításával kapcsolatban a Kijelölő Rendelet 4.§-ban meghatározott feladatok ellátását adja át (a továbbiakban: Közlekedésszervezői Feladatok).

5. Közlekedésszervezői feladatok részét képező fejlesztési feladatok

Felek rögzítik, hogy a Közlekedésszervező figyelemmel a Kijelölő Rendelet és a Szem. törvény szerint meghatározott közlekedésszervezői feladataira a közlekedésszervezői feladatokhoz kapcsolódó fejlesztési feladatokat az azokhoz szükséges források rendelkezésre állása esetén jogosult elvégezni.

Kecskemét megyei jogú város helyi közszolgáltatási rendszerének működtetése körében az Önkormányzat alapvető érdeke, hogy a közlekedésszervezés, mint az Önkormányzattól átvett közfeladat teljes körű és magas színvonalon történő ellátásához kapcsolódó, a Közlekedésszervező vagyontól érintő vagy annak gyarapodását eredményező fejlesztések, beruházások is megvalósuljanak. Az Önkormányzattól a törvényi felhatalmazás alapján átvett és a Kijelölő Rendeletben szabályozott közfeladathoz közvetlenül kapcsolódó, a feladatellátás hatékonyságát és megfelelő színvonalát biztosító fejlesztésekhez szükséges fejlesztési forrást, mint fejlesztési támogatást is a feladatot átadó szervezetnek kell alapvetően biztosítania.

Felek rögzítik, hogy a Közlekedésszervező a Közlekedésszervezői Feladatai kapcsán az egyes fejlesztéseket és az azokhoz kapcsolódó forrásigényt a tárgyévre vonatkozó üzleti tervében szerepelteti. A fejlesztések megvalósítására irányuló szerződések teljesüléséről az azokban foglalt határidőknek megfelelően a Közlekedésszervező előrehaladási jelentést készít az Önkormányzat részére, mely minden esetben tartalmazza az egyes fejlesztésekre bontva a fejlesztések megvalósulása érdekében kötött szerződéseket, kötelezettségvállalásokat, azok teljesülésének helyzetét, a feladatok megvalósulására kiható minden egyéb körülményt, kockázatot.

6. Önkéntesen ellátható közlekedésszervezői feladatok

A Közlekedésszervező a Szem. törvény 22. § (3) bekezdésében és a Kijelölő Rendeletben foglaltakkal összhangban a Kijelölő Rendeletben foglalt feladatain túl további önként vállalt feladatokat is elláthat, megállapodásokat köthet, amennyiben azok az Önkormányzat közlekedési rendszerének fejlesztését, az Önkormányzat környezeti és közlekedési célkitűzéseinek teljesülését, a szolgáltatási színvonal javulását, a költséghatékonyság növelését célozzák. Ezen feladatok ellátása a Közlekedésszervezői forrásigényt nem növelhetik, el nem számolhatók és ezen önkéntes feladatokkal összefüggő bevételeket és kiadásokat a Közlekedésszervező köteles számviteli rendszerében elkülönítetten nyilvántartani.

7. Éves közszolgáltatási feladatterv

Felek rögzítik, hogy az éves közszolgáltatási feladatterv a Közlekedésszervező üzleti tervének melléklete. Közlekedésszervező köteles minden évben legkésőbb október 1-ig a következő tárgyévre vonatkozó üzleti tervének mellékletében bemutatni – a menetrendi naptárnak megfelelően megrendelni tervezett teljes személyszállítási hasznos kilométer teljesítményen túl - azokat a javaslatokat, amelyek az utazási igények és a rendelkezésre álló pénzügyi lehetőségek mellett elősegítik a helyi közszolgáltatás minél magasabb színvonalon és minél nagyobb hatékonysággal történő teljesítését. Felek kötelesek minden évben legkésőbb május 31-ig a tárgy évre vonatkozó üzleti tervet elfogadni, melynek keretében az Önkormányzat által meghatározott elvárások is az üzleti terv részévé válnak.

Az éves közszolgáltatási feladattervnek minimálisan a következőket kell tartalmaznia:

- a helyi közszolgáltatás részletes feladatait,
- az ezekhez kötődő minőségi és mennyiségi követelményeket,
- a szolgáltatás ellenőrzésére vonatkozó ellenőrzési rendszert és a hozzá tartozó kötbér tételek meghatározását,
- a közszolgáltatási feladat ellátáshoz szükséges kompenzáció mértékét,
- Felek által szükségesnek tartott egyéb szempontok rögzítését.

8. A közlekedésszervezői feladatok mennyiségi és minőségi követelményei

A Közlekedésszervező a közlekedésszervezői feladatok ellátása során - a Szerződés időtartamán belül először a 2020. január 1-től induló üzleti évben - az alábbi indikátorok szerint meghatározott mennyiségi és minőségi követelményeknek köteles megfelelni:

- a) a teljes személyszállítási hasznos kilométer teljesítmény,
- b) a közszolgáltatási menetrendben megrendelt járatok teljesítésének aránya.

A Közlekedésszervezőnek a fent meghatározott indikátorok szerinti kötelezettségét a Közlekedésszervező éves üzleti terve tartalmazza.

A Közlekedésszervező az általa megrendelt helyi közszolgáltatás kapcsán annak folyamatos és a fenntartható működésének feltételeit minőségi paraméterek alkalmazásával biztosítja. Ennek érdekében a Közlekedésszervező a fent meghatározott indikátorokon kívül további a helyi közszolgáltatás minőségének javítását biztosító paramétereket is megállapíthat a közszolgáltatási szerződésben.

9. A közlekedésszervezői feladatok mennyiségi és minőségi követelményeinek való megfelelés

Közlekedésszervező a 8. pontban meghatározott mennyiségi és minőségi paraméterek tervezett értékeitől legfeljebb az alábbi alulteljesítési mértékben térhet el:

- a) a teljes személyszállítási hasznos kilométer teljesítmény teljesítése 99 %-nál alacsonyabb nem lehet,
- b) a közszolgáltatási menetrendben megrendelt járatok teljesítésének aránya 98 %-nál alacsonyabb nem lehet.

A teljesítések éves értékelésénél Felek korrekciós tényezőként figyelembe veszik az üzleti év során a Közlekedésszervezőnek fel nem róható okból bekövetkezett eseményeket és hozzájuk kötődő teljesítményeket és járat darabszámokat.

10. A Közlekedésszervező önálló döntési jogkörei

A Közlekedésszervező a Kijelölő Rendelet 6.§-ának alkalmazásával az általa ellátott feladatok tekintetében a Kijelölő Rendelet 7.§-ában foglalt kivételekkel önállóan dönt. A Közlekedésszervező önálló döntési jogköreit írásban, önállóan, a költséghatékonyságot, a forgalombiztonságot és a közlekedéspolitikai célkitűzéseket szem előtt tartva gyakorolja.

11. A Közlekedésszervező feladataiból adódó felelőssége

A közlekedésszervezői feladatok ellátása során a Közlekedésszervező a jogszabályoknak, jelen Szerződésben foglaltaknak és az Önkormányzat által kiadott rendeleteknek, határozatoknak és alapítói döntéseknek megfelelően köteles eljárni.

A Felek rögzítik, hogy a Közlekedésszervező a Szem. törvény rendelkezéseivel összhangban felel a rá átruházott feladatok megfelelő színvonalú ellátásáért, azon belül különösen a közszolgáltatások megrendeléséért és a Szerződés rendelkezéseinek megfelelő közszolgáltatási

szerezés(ek) megkötéséért a közbeszerzésre vonatkozó jogszabályok, az Európai Unió mindenkori rendeleteiben és hazai ágazati törvényekben meghatározott eljárások alkalmazásával. A jelen Szerződés létrehozásával a Felek közös célja és egyben a Közlekedésszervező felelőssége biztosítani azt, hogy a közlekedési közszolgáltatás teljesítésében érintett közlekedési szolgáltatók és az azokkal érintett utasok vagy egyéb személyek jogainak és jogos érdekeinek védelme, jogérvényesítési lehetőségei és jogorvoslati jogai ne csorbuljanak.

12. Az Önkormányzat szakmai felügyelete és ellátási felelőssége

12.1. Szakmai felügyelet gyakorlása

Az Önkormányzat a helyi közszolgáltatásért a Szem. törvény szerinti ellátásért felelősként, a Közlekedésszervező tevékenysége felett jelen Szerződéssel átadott feladatok tekintetében szakmai felügyeletet gyakorol. Ennek során a Közlekedésszervezőnek a feladatellátása körében hozott döntéseit jogosult megváltoztatni vagy megsemmisíteni. Közlekedésszervező a szakmai felügyelet gyakorlása érdekében a Kijelölő Rendelet 9. § (1) bekezdése szerint félévente szakmai beszámolót készít és nyújt be az Önkormányzat részére.

Az Önkormányzat a félévente benyújtott szakmai beszámolók alapján értékeli a Közlekedésszervező tevékenységét.

A Közlekedésszervező a tevékenységére vonatkozó féléves beszámolót először a 2020. január 1. napjától kezdődő időszakra vonatkozóan köteles elkészíteni, valamint az Önkormányzat a szakmai felügyelet körében a Közlekedésszervező tevékenységét először a 2020. évben értékeli. Az Önkormányzat a szakmai felügyelet körében jogosult a Közlekedésszervező által az egyes feladatokhoz kapcsolódóan érvényesíteni kívánt költségek indokoltságát, megalapozottságát megvizsgálni, észrevételt tenni, külső szakértő vagy könyvvizsgáló bevonásával vizsgálatot folytatni.

12.2. A szakmai felügyelet körébe tartozó közlekedésszervezői döntések

A Közlekedésszervező feletti szakmai felügyelet gyakorlásának érdekében, a Közlekedésszervező az üzleti tervének és az Önkormányzat költségvetési rendeletében biztosított kompenzáció mértékének figyelembevételével

- a. javaslatot tesz az Önkormányzat részére az általa lebonyolított pályázat során kiválasztott közlekedési szolgáltatóval kötendő közszolgáltatási szerződés megkötésének, a közlekedési szolgáltató közvetlen megbízásának vagy a közszolgáltatási szerződés közvetlen odaítélésének jóváhagyására,
- b. javaslatot tesz az Önkormányzat részére a közlekedési szolgáltatóval hatályban lévő közszolgáltatási szerződés megszüntetésének jóváhagyására,
- c. javaslatot tesz az Önkormányzat részére a Szerződés mellékletében található, helyi közszolgáltatás díjai, pótdíjai, egyéb díjai és a díjalkalmazási feltételek, továbbá ezek megsértése esetén érvényesíthető jogkövetkezmények módosításának jóváhagyására,
- d. a közszolgáltatási menetrendben új helyi számozott vonal bevezetésére, vagy bármely számozott helyi vonalon olyan járat bővítés tervezett, melyre a Közlekedésszervező az üzleti terve alapján fedezettel nem rendelkezik, vagy helyi számozott vonal megszüntetése, vagy az adott naptípus szerinti vonali hasznos kilométer teljesítmény 10 %-át meghaladó - szakmailag megalapozott – csökkentése tervezett a Közlekedésszervező részéről, akkor annak bevezetésére a városüzemeltetési ügyekben feladat- és hatáskörrel rendelkező bizottság (a továbbiakban: Bizottság) részére javaslatot tesz,
- e. az azonnali intézkedést igénylő esetekben a Közlekedésszervező soron kívül, önállóan dönt és döntéséről utólag tájékoztatja a Bizottságot.

Az a.-e. pontokban foglaltakkal kapcsolatban Közlekedésszervező köteles javaslatát írásban olyan időpontban megküldeni az Önkormányzat részére, hogy azt az Önkormányzat csak a soron következő rendes közgyűlésének napirendjére köteles felvenni.

A Közlekedésszervező a d. ponthoz tartozó szakmai javaslatát írásban a Bizottság részére köteles olyan időpontban benyújtani, hogy azt a Bizottság a soron következő rendes ülésének napirendjére köteles felvenni és a szakmai javaslatban foglaltak bevezetésére leghamarabb csak a Bizottság döntése után 30 nappal kerülhet sor.

A fenti ügymenet idejét csökkenteni csak akkor lehet, ha azt rendkívüli helyzet, tartós ideiglenes forgalmi változás vagy előre nem tervezhető esemény indokolja. A Közlekedésszervező ebben az esetben is a Bizottságot tájékoztatni köteles. A tájékoztatásnak a döntést megalapozó minden lényeges körülményre ki kell terjednie. Ezt követően a Felek a Kijelölő Rendeletben foglalt eljárásrend szerint járnak el.

A Kijelölő Rendelet 6. § (6) bekezdésének megfelelően, amennyiben a döntés jellege - ennek körében a közösségi közlekedés folyamatosságának és biztonságának biztosítása - előreláthatólag nem teszi lehetővé a határidő betartását, a Közlekedésszervező a tervezett döntésről - az eset összes körülményei alapján megállapított határidő tűzésével - tájékoztatja a Bizottságot. A tájékoztatásnak a döntés sürgősségére vonatkozó indokolást is tartalmaznia kell.

A Kijelölő Rendelet 6. § (6) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a Közlekedésszervező az alábbi, fenti körbe tartozó, azonnali intézkedést igénylő esetekben dönthet soron kívül, mely esetben döntéséről utólag tájékoztatja a Bizottságot:

- a) bármely olyan rendkívüli helyzet, melynek következtében a helyi közszolgáltatás nyújtása az azokhoz használt bármely eszköz vagy eszközcsoport műszaki állapotában bekövetkezett változás miatt részben vagy egészben nagymértékben megnehezül,
- b) bármely forgalmi akadályoztatási helyzet, mely a helyi közszolgáltatási rendszer működését ideiglenesen akadályozza, korlátozza, veszélyezteti vagy ellehetetleníti.

Ezekben az azonnali intézkedést igénylő esetekben a Közlekedésszervező az intézkedésről, az azt megalapozó körülményekről és az intézkedés azonnaliságának indokáról a Bizottságot 3 munkanapon belül köteles tájékoztatni. A tájékoztatást követően a Felek kölcsönösen együttműködnek az azonnali intézkedés kapcsán szükséges lépések mielőbbi megtétele érdekében.

Az azonnali intézkedést érintő esetekben az Önkormányzat és a Közlekedésszervező a Szerződés 29. pontjában megjelölt vezetői kapcsolattartói szinten, szóban is egyeztethetnek.

12.3. Ellátási felelősség

A Szem. törvény előírásai szerint az Önkormányzat ellátásért való felelősségét a vonatkozó jogszabályok meghatározzák.

A Felek megállapítják, hogy az Önkormányzat ellátási felelőssége körében, az Önkormányzat mindenkori költségvetésében biztosítja a közlekedésszervezői feladatok ellátásához szükséges forrásokat, továbbá amennyiben az a közpénzekkel való észszerű gazdálkodás céljából indokolt, a Közlekedésszervező kérelmére az Önkormányzat – az 1370/2007/EK rendelet és a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezéseinek figyelembevételével - kezességet vállalhat a helyi közszolgáltatás működtetéséhez szükséges, Közlekedésszervező által megkötendő közszolgáltatási szerződésekhez. A Közlekedésszervező fokozott felelősséggel tartozik az Önkormányzat ellátási felelősségéből eredő, átadott feladatokhoz kapcsolódó gazdálkodásért.

13. A Közlekedésszervező feladatainak ellátásához kapcsolódó jogok és kötelezettségek

13.1. Általános kötelezettségek

A Közlekedésszervező a jelen Szerződés alapján őt terhelő közlekedésszervezői feladatokhoz kapcsolódóan köteles biztosítani a költséghatékony és hatékony feladatellátás érdekében

- a) a szükséges tárgyi és személyi feltételeket,

- b) a közlekedésszervezői feladatok ellátásának megszervezését, irányítását,
- c) az Önkormányzat és bármely más, a közlekedésszervezői feladatok ellenőrzésére jogosult hatóság, szerv, intézmény részére az adatszolgáltatást,
- d) a közlekedésszervezői feladatokkal kapcsolatos adatgyűjtéseket, felméréseket, elemzéseket és tervezéseket,
- e) a közlekedésszervezői feladatokkal összefüggésben keletkezett iratok (papíralapú és/vagy elektronikus) a hatályos jogszabályoknak megfelelő őrzését, kezelését és iktatását.

A Közlekedésszervező köteles együttműködni a helyi közszolgáltatással érintett, illetve az ahhoz kapcsolódó létesítményeket üzemeltető szervezetekkel.

A Közlekedésszervező más szolgáltatókkal kötött szerződésekben köteles a helyi közszolgáltatás magas színvonalon történő ellátását biztosító szempontrendszer beépítésére és annak szankcionálására.

13.2. Jogszabályoknak való megfelelés

A Közlekedésszervező a feladatai ellátása során a mindenkor hatályos jogszabályok, így különösen a Kijelölő Rendelet szerint köteles eljárni. A Közlekedésszervező ezen kötelezettsége körében kiemelt figyelmet köteles fordítani a hatályos jogszabályokban meghatározott, a közlekedésszervezői feladatok teljesítésével összefüggő határidőkre, a közérdekű adatok közzétételére vonatkozó előírásokra.

13.3. Közszolgáltatások Közlekedésszervező általi megrendelésével kapcsolatos kötelezettségek

A Közlekedésszervező köteles a lehető legmagasabb színvonalú helyi közszolgáltatás az utazási igények és a rendelkezésre álló pénzügyi lehetőségek figyelembevételével való biztosítása érdekében a közlekedésszervezői feladatok ellátásához szükséges személyszállítási közszolgáltató kiválasztásakor, illetve a vele való szerződéskötéskor az Önkormányzat, mint a helyi közszolgáltatás ellátásért felelős érdekeire, továbbá az utasok és a helyi közszolgáltatással érintett egyéb személyek érdekeire a lehető legtagabb körben figyelemmel lenni.

A Közlekedésszervező a 10. pontban meghatározott kereteken belül:

- meghatározza a helyi közszolgáltatások kapcsán a közlekedési szolgáltatóval szemben a járműparkkal és annak egységes arculatával, az infrastruktúrával kapcsolatos egységes műszaki és szolgáltatási elvárás rendszert, a műszaki szolgáltatási szinteket, a minőségi paramétereket és minimumkövetelményeket és a minőségi és hatékonysági ösztönző rendszereket,
- köteles biztosítani, hogy a Szerződés 8. pontjában meghatározott indikátorok szerinti mennyiségi és minőségi követelmények teljesülése biztosított legyen, azok minél magasabb színvonalú teljesülésére a szolgáltató ösztönzött legyen,
- a mennyiségi és minőségi követelmények hiányos vagy nem teljesülésének esetére a köteles gondoskodni a közszolgáltatási szerződésben a megfelelő szankciók kikötéséről, illetve szükség esetén azok érvényesítéséről.

Amennyiben a Közlekedésszervező belső szolgáltatót bíz meg a helyi közszolgáltatás ellátására, a Közlekedésszervező az 1370/2007/EK rendelet 5. cikk (2) bekezdés szerinti ellenőrzési és irányítási jogköröket önálló döntési joggal gyakorolja a belső szolgáltató fölött.

A Közlekedésszervező a belső szolgáltató költségeit, működését - ideértve beruházásait - teljeskörűen, az üzleti tervezéstől a költségekkel való elszámolásig köteles nyomon követni, felügyelni, ellenőrizni, költségeinek megalapozottságát vizsgálni, szükség esetén megkérdőjelezni, külső szakértő vagy könyvvizsgáló bevonásával vizsgálatot folytatni.

A Közlekedésszervező köteles az általa megrendelt közszolgáltatások mennyiségét és minőségi színvonalát rendszeresen ellenőrizni. A Közlekedésszervező jogosult a szolgáltatók tevékenységét nyílt és rejtett úton, illetve próbahasználat útján is ellenőrizni.

A Közlekedésszervező köteles a folyamatos és fenntartható működés feltételeit a közszolgáltatási szerződésekben megfelelő gazdálkodási paraméterek útján biztosítani és a belső szolgáltatót érintő döntési jogköreit illetően egyértelmű felelősségi és kapcsolattartói rendet kialakítani.

A Közlekedésszervező a helyi közszolgáltatás megrendelése során köteles a költséghatékonyságot, a forgalombiztonságot és a közlekedéspolitikai célkitűzéseket, továbbá az utaselégedettséget szem előtt tartani.

13.4. A közszolgáltatáshoz kapcsolódó infrastruktúrával kapcsolatos kötelezettség
A Közlekedésszervező a közszolgáltatási szerződésben gondoskodik arról, hogy a helyi közszolgáltatáshoz szükséges járművek és az infrastruktúra egyéb eszközeinek javítása, karbantartása, valamint azok takarítási és karbantartási feladatainak ellátása a közlekedési szolgáltató által kerüljenek rendszeresen végrehajtásra.

A Közlekedésszervező az Önkormányzat tulajdonát képező Kecskemét 8683/360 helyrajzi számon és Kecskemét, Paul Lechler u. 2. címen lévő műszaki telep pénzbeli térítés nélküli használata során köteles annak rendeltetésszerű használatáról gondoskodni és a használat során felmerülő költségeket viselni.

13.5. Szolgáltatások megrendelése, közreműködő igénybevétele
A Közlekedésszervező a Sztv. 22. § (6) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a közlekedésszervezői feladatokat nem adhatja át másnak.

A Közlekedésszervező a helyi közszolgáltatásokat, továbbá a közlekedésszervezői feladatok ellátásához szükséges egyéb szolgáltatásokat jogosult egy vagy több szolgáltatótól megrendelni. Egyebekben a közlekedésszervezői feladatok, mint közfeladatok ellátásához a Közlekedésszervező közreműködőt igénybe vehet.

13.6. A közlekedésszervezői feladatokkal kapcsolatos kárfelelősség
A Közlekedésszervező a jelen Szerződésben szereplő közlekedésszervezői feladatok ellátása során teljes szakmai felelősséggel tartozik és a polgári jog szabályai szerint felel minden olyan kárért, melyet ezen vagy más, a jelen Szerződésben foglalt kötelezettségének, illetve a rá vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak a megszegésével okoz.

A Közlekedésszervező Önkormányzattal szembeni, jelen pont szerinti közlekedésszervezői feladatokkal kapcsolatos kártérítési felelőssége legfeljebb azon összegig terjed, melyet a Közlekedésszervező az Önkormányzattól kompenzáció címén kapott vagy az adott menetrendi évben kapnia kell, kivéve, ha a kárt a Közlekedésszervező közvetlenül, súlyos gondatlansággal, vagy szándékosan vagy bűncselekménnyel okozta.

13.7. A DAKK Zrt. vagy jogutódja által kibocsátott menet- és bérletjegyek, igazolványok elfogadására vállalt kötelezettség
Tekintettel a Kijelölő Rendelet 14. § (1) bekezdésében foglaltakra, a Közlekedésszervező vállalja a DAKK Dél-alföldi Közlekedési Központ Zrt. vagy jogutódja által 2019. december 31-ig kibocsátott menet- és bérletjegyek, valamint utazási igazolványok elfogadását az elővételben megvásárolt menetjegyek és utazási igazolványok esetében 2020. december 31-ig, a bérletjegyek esetében azok lejártának napjáig. A Közlekedésszervező és a DAKK Zrt., illetve jogutódja az elszámolási kérdésekre külön megállapodást köt.

14. A helyi közszolgáltatással érintett vagyonelemek és területek biztosítása

Az Önkormányzat a közszolgáltatás biztosításához szükséges, tulajdonában lévő vagyontárgyak üzemeltetését átadja a 2. mellékletben foglalt részletes feltételekkel a Társaság részére, azzal, hogy

a Társaság az eszközök használata után bérleti díjat nem, csak a pályázatból nettó finanszírozás mellett megvalósult, illetve beszerzett eszközök éves értékcsökkenési leírásának összege után számított általános forgalmi adó tartalmat fizeti meg az Önkormányzat részére.

A Társaság jogosult az üzemeltetésében lévő vagyontárgyaknak – külön megállapodás alapján – harmadik személynek történő használatba adására a részére átadott feladat hatékonyabb ellátása céljából.

Felek rögzítik, hogy a helyi közszolgáltatási tevékenység végzéséhez szükséges területeket – ha jogszabály másként nem rendelkezik – biztosítani szükséges a helyi közszolgáltatást nyújtó szolgáltatók részére, a helyi közszolgáltatási tevékenység hatékony ellátásához szükséges módon és mértékben. Ennek érdekében

- a) a Közlekedésszervezőnek az Önkormányzat a tulajdonában álló Széchenyi téri autóbusz állomás területén, a 3355/4 hrsz-on nyilvántartott, egyenként 2,7 négyzetméter hasznos alapterületű 3-as és 4-es pavilonokat Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásáról szóló 19/2013. (VI. 27.) önkormányzati rendelete alapján 2020. január 1-től pénzügyi térítés nélküli használatába adja menet- és bérletjegy árusítása, valamint személyes információs szolgálat ellátása céljából,
- b) az Önkormányzat vállalja, hogy a tulajdonában lévő, az a) pont hatálya alá nem tartozó egyéb állomásokot, megállóhelyeket, egyéb utasforgalmi létesítményeket – a helyi közszolgáltatási tevékenység hatékony ellátásához szükséges módon és mértékben – a helyi közszolgáltatást nyújtó egy vagy több szolgáltató rendelkezésére bocsátja és az ehhez esetleg szükséges szerződések, megállapodások megkötéséhez szükséges intézkedéseket megteszi.

A helyi közszolgáltatási tevékenység végzéséhez szükséges területek fentiek szerint történő biztosítása nem terjedhet ki ezen területeknek a helyi közszolgáltatást nyújtó szolgáltatók által harmadik személyek részére történő átengedésére vagy tovább hasznosítására, ezért Felek a helyi közszolgáltatást nyújtó szolgáltatókkal kötött megállapodásaikban ezen területek átengedésének, hasznosításának jogát és lehetőségét kizárják.

15. A közlekedésszervezői feladatok pénzügyi és teljesítményi korlátai

Az Önkormányzat a Közlekedésszervező részére a 16. pontban meghatározott pénzügyi forrásokat biztosítja, amelyek mindenkor összegét tekintik a Felek a Szem. törvény 22. § (3) bekezdésében a Szerződés kötelező elemeként előírt, a közlekedésszervezői feladatok pénzügyi korlátjának.

A közlekedésszervezői feladatoknak a Szem. törvény 22. § (3) bekezdésében a Szerződés kötelező elemeként előírt teljesítményi korlátjának a Szerződés 8. pontja szerint a mindenkor éves üzleti tervben meghatározott követelményeket tekintik.

A pénzügyi és teljesítményi korlátok azt jelentik, hogy a Közlekedésszervező nem köteles az éves szinten rendelkezésére bocsátott éves kompenzáció összegét meghaladó költségvonzattal járó mértékben, illetve a mindenkor üzleti tervében meghatározott követelményeken túli terjedelemben a közlekedésszervezői feladatok ellátását biztosítani.

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény hatálya alá tartozó ajánlatkérőkkel közfeladatok teljesítésére, illetve közszolgáltatások nyújtására vagy közös közérdekű célok megvalósítására irányuló együttműködésről szóló szerződések esetén nem kell közbeszerzési eljárást lefolytatni, amennyiben a Közlekedésszervező éves nettó árbevételének kevesebb, mint 20%-a származik a nyílt piacról. Ennek megfelelően a Közlekedésszervező önként vállalható feladataiból származó bevétele nem érheti el a teljes éves bevételének a 20 %-át.

16. A közlekedésszervezői feladatok finanszírozása

A Szem törvény 22. § (4) bekezdésében foglalt törvényi felhatalmazásnak megfelelően, a Kijelölő Rendelet 4. § (1) bekezdésének 21. pontja alapján a Közlekedésszervező jogosult a bevételek beszedésére. Erre tekintettel, a Szem. törvény 22. § (5) bekezdésében foglaltak alapján a Közlekedésszervező jogosult és kötelezett a helyi közszolgáltatással kapcsolatos díjbevételek beszedésére és a Szem. törvény alapján a szociálpolitikai menetdíjtámogatás igénylésére.

A díjbevételeket a Közlekedésszervező saját nevében szedi be és azt a mindenkori kompenzáció igény meghatározásakor csökkentő tényezőként veszi figyelembe.

A díjbevételekkel kapcsolatos menet- és bérletjegy díjak, pótdíjak, egyéb díjak, díjalkalmazási feltételek, a Szem. törvény 31. § (2) bekezdése alapján a Szerződésben általános forgalmi adót nem tartalmazó mértékben kerülnek az 1. számú mellékletben meghatározásra. A díjak változtatása az 1. számú melléklet módosításával történik. Az így megállapított díjak, feltételek és jogkövetkezmények legkorábban 2020. január 1-től alkalmazhatóak.

A szociálpolitikai menetdíjtámogatást a Közlekedésszervező a vonatkozó jogszabályok szerinti eljárásban, a saját nevében igényli, és azt - amennyiben a szociálpolitikai menetdíjtámogatást számára megállapították és kiutalták - a mindenkori kompenzációs igény meghatározásakor csökkentő tényezőként veszi figyelembe.

A Közlekedésszervező az üzleti tervében külön szerepelteti a közlekedésszervezői bevételek tervezett összegét, és azon belül köteles a díjbevételt és a szociálpolitikai menetdíjtámogatást elkülönítve megjeleníteni.

Az Önkormányzat a mindenkori éves költségvetési rendeletének megfelelően bocsátja a Közlekedésszervező rendelkezésére a közlekedésszervezői feladatok ellátásához kapcsolódó kompenzációt.

Az üzleti évre vonatkozó kompenzáció tartalmazza a Közlekedésszervezőnek a közlekedésszervezői feladatok ellátása körében felmerülő valamennyi költségét beleértve a Közlekedésszervező közlekedésszervezői működésével kapcsolatban felmerült költségeket is. A közlekedésszervezői feladatok finanszírozása akként történik, hogy a Közlekedésszervező a tárgyévvel megelőző év október 1-ig elkészíti és megküldi az Önkormányzatnak a közlekedésszervezői feladatokra vonatkozó éves üzleti tervét. Az üzleti terv tartalmazza a közlekedésszervezői feladatokra vonatkozó előzetes mérlegét, eredménytervét és főbb gazdálkodási és tevékenységi adatait, elkülönítetten szerepelteti a közlekedésszervezői feladatokkal kapcsolatos kiadásait, ráfordításait, illetve bevételeit. Az üzleti terv a következő évi önkormányzati költségvetési tervezés kiinduló pontjával szolgál.

Az Önkormányzat a pénzügyi lehetőségek és a közlekedésszakmai igények összehangolásával a költségvetési rendeletében meghatározza a közlekedésszervezői feladat ellátására rendelkezésre álló kompenzáció mértékét, melynek alapján a Közlekedésszervező véglegesíti, szükség szerint módosítja üzleti tervét.

Az Önkormányzat, illetve az általa megbízott szakértők a Közlekedésszervező által benyújtott kompenzáció igény ellenőrzése során jogosultak a megküldött háttéranyagokon túlmenően is adatszolgáltatást kérni a Közlekedésszervezőtől, amely köteles együttműködni az Önkormányzattal, és a tevékenységével kapcsolatos minden szükséges információt és tájékoztatást megadni.

A kompenzáció adott üzleti évre vonatkozó, Önkormányzat által elismert összegéről a Felek legkésőbb tárgyév január 31-ig megkötik a közlekedésszervezői feladatok ellátásának finanszírozásáról szóló szerződést (a továbbiakban: finanszírozási szerződés).

Az Önkormányzat az adott üzleti évre vonatkozóan megkötött finanszírozási szerződésben foglaltaknak megfelelő ütemezésben utalja át Közlekedésszervező bankszámlaszámára a kompenzáció havi összegét legkésőbb minden hónap utolsó munkanapjáig.

Az Önkormányzat tárgyévi költségvetési rendeletének elfogadásáig, valamint a finanszírozási szerződés megkötéséig a tárgyévvel megelőző évi kompenzáció 1/12-ed részének megfelelő összegben kerülnek teljesítésre a havi kifizetések azzal, hogy az Önkormányzat tárgyévi költségvetési rendeletének elfogadását követően legkésőbb 30 napon belül a finanszírozási

szerződésben meghatározott módon és határidővel a Felek kötelesek a különbözettel egymás felé elszámolni.

Az Önkormányzat a hozzá befolyt, költségvetési törvény által biztosított támogatás összegét a támogatás felhasználására vonatkozó előírásoknak megfelelően utalja át a Közlekedésszervező bankszámlaszámára, mely az éves üzleti tervben és a hozzákapcsolódó finanszírozási szerződésben szereplő tárgyévi kompenzáció része.

A Közlekedésszervező a kompenzációt kizárólag a közlekedésszervezői feladatok ellátására fordíthatja. A Közlekedésszervező az egyes feladatait köteles számviteli nyilvántartásaiban elkülönítetten kezelni és nyilvántartani, illetve az Önkormányzatnak ezt a Szerződésnek megfelelően bemutatni.

17. Az alulfinanszírozás és a túlfinanszírozás kezelése

Amennyiben a Közlekedésszervezőnek az éves beszámolójában az adott évre nyújtott kompenzáció a közlekedésszervezői feladatok ellátásának tényleges költségeihez képest pozitív irányban eltér (túlfinanszírozás), vagy a tárgyévre kifizetett kompenzáció nem fedezi a közlekedésszervezői feladatok ellátását (alulfinanszírozás) az eltérést az alábbiak szerint kell figyelembe venni, illetve visszatéríteni.

Túlfinanszírozás esetén, amennyiben annak mértéke nem haladja meg a tárgyévi ténylegesen kifizetett kompenzáció 5%-át, akkor a tárgyévet követő évre vonatkozó kompenzáció igény megállapításánál csökkentő tényezőként kell figyelembe venni. Amennyiben a túlfinanszírozás mértéke meghaladja a tárgyévi ténylegesen kifizetett kompenzáció 5%-át, akkor a Közlekedésszervezőnek az 5%-on felüli részt az elfogadott éves beszámolójának keretében történt éves elszámolás alapján legkésőbb 30 napon belül vissza kell fizetnie az Önkormányzatnak.

Alulfinanszírozás esetén az Önkormányzat a közlekedésszervezői feladatok ellátásával kapcsolatban felmerült és elfogadott költségeknek az üzleti évre vonatkozó kompenzációval nem fedezett részét, a Közlekedésszervező elfogadott éves beszámolójának keretében történt éves elszámolás alapján legkésőbb 30 napon belül köteles megfizetni a Közlekedésszervező részére.

Amennyiben a Közlekedésszervező a féléves beszámolójának keretében történt féléves elszámolás alapján észleli, hogy a kompenzáció havi megelőlegezett összegei alapján a közlekedésszervezői feladatok ellátása várhatóan üzleti éves szinten alulfinanszírozott lesz, akkor a Közlekedésszervező erről tájékoztatja az Önkormányzatot és egyidejűleg részletes számításokkal alátámasztott intézkedési javaslatot terjeszt elő. Az Önkormányzat a Közlekedésszervező intézkedési javaslatát 30 napon belül érdemben megvizsgálja és a javaslat elfogadása esetén dönt költségvetési rendeletének módosításáról oly módon, hogy a Közlekedésszervező a saját munkavállalói és az egy vagy több közlekedési szolgáltató felé fennálló szerződéses kötelezettségeinek folyamatosan eleget tudjon tenni.

Amennyiben az üzleti év során bármikor, bármely okból

- előre látható, hogy az Önkormányzat nem lesz képes fizetési határidőre teljesíteni a kompenzációt, vagy
- az Önkormányzat 45 napot meghaladó késedelembe esik a Közlekedésszervező részére fizetendő kompenzáció összegével vagy annak egy részével, a Felek a 18. pont szerinti eljárást folytatják le.

Amennyiben a túl- illetve alulfinanszírozás esetén visszafizetési, vagy további kompenzáció megfizetési kötelezettség keletkezik és a fizetésre kötelezett fél nem teljesít, akkor az összeget a Ptk. 6:155. § (1) bekezdése szerinti kamattal növelt összegben köteles megfizetni.

18. A közlekedésszervezői feladatok alulfinanszírozottsága vagy a kompenzáció kifizetésének elmaradása esetén alkalmazandó eljárás

Amennyiben előrelátható, hogy az Önkormányzat nem tudja határidőre teljesíteni a kompenzációval kapcsolatos fizetési kötelezettségét, erről köteles haladéktalanul írásban értesíteni a Közlekedésszervezőt. Az értesítésben köteles pontosan megadni, hogy a késedelembe esett összeget mikor és milyen ütemezéssel tudja Közlekedésszervező részére átutalni.

Az értesítés alapján a Közlekedésszervező köteles felmérni a közlekedésszervezői feladatokkal kapcsolatosan fennálló, harmadik felek - ideértve különösen, de nem kizárólagosan a munkavállalóit, valamint az egy vagy több közlekedési szolgáltatót - irányában már fennálló kötelezettségeinek és az Önkormányzat értesítésének figyelembevételével képződő kötelezettségeinek mértékét és az Önkormányzattól kapott fent említett értesítés kézhezvételétől számított 10 napon belül erről tájékoztatja az Önkormányzatot. Felek a tájékoztatás megtételétől számított 5 napon belül megteszik a szükséges intézkedéseket annak érdekében, hogy az átmeneti finanszírozási zavar kezelésére - a hatályos jogszabályok figyelembevételével - a Közlekedésszervező részére a kötelezettségek teljesítéséhez megfelelő összegű pénzügyi hitelkeret biztosításra kerüljön sor. Az intézkedések keretében az Önkormányzat a hitelkeretet biztosító pénzügyi intézet kérésére a Közlekedésszervező tulajdonosaként „komfortlevelet” állít ki, valamint a Közlekedésszervező és a pénzügyi intézet között esetlegesen létrejövő engedményezési megállapodásban foglaltak alapján teljesíti az esedékes támogatási részletek kifizetését. Önkormányzat a Közlekedésszervezőnek a hitelkerettel kapcsolatban felmerülő valamennyi költségét és a hitelkeret kamatterhét teljes egészében a tárgyévi kompenzáció elszámolása során figyelembe veszi és a Közlekedésszervező részére megtéríti.

Amennyiben a fenti eljárás tartama alatt a Közlekedésszervező bármely forrásból a közlekedésszervezői feladatokra, azon belül a szerződéses közlekedési szolgáltatók követelésének kielégítésére felhasználható pénzügyi összeghez jut, abból a tartozását köteles a partnerei jogos követelésének mértékéhez mérten, arányosan, haladéktalanul teljesíteni.

19. Átmeneti finanszírozás 2019. évre

A jelen Szerződés hatálybalépésétől 2019. december 31-ig tartó átmeneti finanszírozási időszakra a Felek által a Szerződés 1. sz. függelékét képező gazdálkodási keretszámok figyelembevételével meghatározott forrást az Önkormányzat külön finanszírozási szerződés alapján biztosítja a Közlekedésszervező részére.

20. Féléves jelentés

A Közlekedésszervező – első alkalommal a 2020. évi gazdasági évben - köteles a közlekedésszervezői feladatok kapcsán tárgyév augusztus 15-ig a minőségi és mennyiségi követelmények teljesülése és a ténylegesen felmerült költségek ismertetését kiadás és bevétel szerinti megosztásban tartalmazó összefoglalót készíteni az Önkormányzat részére. A féléves jelentés tartalmi követelményeit az Önkormányzat határozza meg.

21. Éves beszámoló

A Közlekedésszervező tárgyévet követő év április 15-ig a tárgyévi tevékenységére vonatkozó, az éves elszámolást is tartalmazó és a Közlekedésszervező könyvvizsgálója által is ellenőrzött éves beszámolót köteles készíteni az Önkormányzat részére, amelynek elfogadásáról az Önkormányzat a tárgyévet követő év május 31. napjáig érdemi döntést hoz. Az éves beszámoló követelményeit az Önkormányzat határozza meg.

Az éves beszámoló elfogadását követően a Felek a közszolgáltatási feladatok vonatkozásában egymással szemben elszámolnak az alábbiak szerint.

A Közlekedésszervező a könyvvizsgálattal ellenőrzött éves beszámolójának Önkormányzat általi elfogadását követően 30 napon belül köteles az előző évi kompenzáció összegével elszámolni. Az elszámolás alapja az igazolt Közlekedésszervező által a helyi közszolgáltatás érdekében felmerülő belső és külső teljesítések alapján, kifizetett és elszámolt tényköltés, a Közlekedésszervező

saját bevételei és a közszolgáltatási feladatok ellátása kapcsán az irányadó észszerű nyereség. A jelen Szerződés rendelkezéseinek alkalmazásával külön záró beszámolót kell készíteni a Szerződés megszűnésekor is és annak az Önkormányzat általi elfogadását követően az elszámolás alapján meghatározott esetleges kompenzáció eltérés összegét legkésőbb a záró jelentés elfogadásától számított 30 napon belül a fizetésre kötelezett fél a másik félnek megtéríteni köteles.

22. A közlekedésszervező számviteli és gazdálkodási kötelezettsége

A Közlekedésszervező köteles számviteli nyilvántartásaiban és az éves beszámoló részét képező kiegészítő mellékletben a közlekedésszervezői feladatokat az egyéb önként vállalt feladataitól elkülönítetten kezelni. A Közlekedésszervező az egyes feladatok ellátásával összefüggésben felmerülő költségeit és ráfordításait - beleértve a közvetlen és a közvetett költségeket, ráfordításokat -, illetve bevételeket egymástól elkülönítetten tartja nyilván.

A Közlekedésszervező az egyes feladatok tényköltségeinek és tényráfordításainak kimutatását az önköltség számítási szabályzata figyelembevételével éves gyakorisággal végzi.

23. Keresztf finanszírozás tilalma

A Közlekedésszervező az Önkormányzattól a közlekedésszervezői feladataira kapott kompenzációt kizárólag ezen költségeinek finanszírozására és a Szerződésben meghatározott észszerű nyereség képzésére jogosult és köteles felhasználni.

24. Ügyfélszolgálat működtetése és fenntartása

A Közlekedésszervező a közlekedésszervezői feladatok megfelelő színvonalú teljesítése érdekében ügyfélszolgálatot köteles fenntartani és működtetni.

Az ügyfélszolgálati tevékenység keretében a Közlekedésszervező az alábbi feladatokat köteles ellátni:

- az utazóközönség tájékoztatása a meghirdetett menetrendekről, az útvonal- és menetrendi változásokról, a viteldíjak változásáról, forgalmi zavarok esetén pedig az alternatív lehetőségekről,
- a helyi közszolgáltatással kapcsolatos észrevételek, panaszok kezelése, beleértve a jegyellenőrzéssel kapcsolatos panaszokat is,
- a fentiek érdekében telefonon, postai úton és e-mailen történő kapcsolat biztosítása, ügyfélszolgálati iroda működtetése,
- honlap üzemeltetése a szolgáltatásokat igénybe vevő ügyfelek tájékoztatása érdekében.

A Közlekedésszervező az ügyfelek előzetes tájékoztatása révén megteszi a szükséges lépéseket annak érdekében, hogy a panaszok, észrevételek ne az Önkormányzathoz, hanem az ügyfélszolgálatához kerüljenek benyújtásra. A beérkezett panaszokat, észrevételeket a Közlekedésszervező nyilvántartásba veszi. A Közlekedésszervező köteles a panaszok és észrevételek kivizsgálását, az orvoslásukhoz szükséges intézkedések megtételét és az ügyfelek tájékoztatását a lehető legrövidebb határidőn belül, de legkésőbb a mindenkor hatályos jogszabályok által előírt határidőn belül elvégezni, ideértve azt az esetet is, amikor jogszabály valamely határidőt az Önkormányzat számára ír elő.

Abban az esetben, ha az ügyfél az Önkormányzathoz fordul panasszal vagy észrevétellel, úgy az Önkormányzat erről az ügyfelet tájékoztatja, s egyidejűleg a panaszt, illetve a bejelentést a Közlekedésszervezőnek kivizsgálásra, illetve további intézkedésre 8 napon belül továbbítja. Az Önkormányzat rendelkezhet úgy, hogy a válaszáról, illetve a megtett intézkedésről a Közlekedésszervezőtől tájékoztatást kapjon. A panaszok, bejelentések alapján az Önkormányzat jogosult a Közlekedésszervező feladatellátása tekintetében észrevételeket tenni, illetve a jogszabályokban és a Szerződésben biztosított jogaival élni.

25. A Közlekedésszervező adatszolgáltatási kötelezettsége és annak elmaradásának következménye

Amennyiben a Közlekedésszervező a féléves jelentés, vagy az éves beszámoló Önkormányzatnak való benyújtásával az arra szabott határidőhöz képest neki felróható okból 15 napot meghaladóan késlekedik, vagy a benyújtott dokumentáció oly mértékben hiányos, hogy az rendeltetésének betöltésére alkalmatlan az súlyos szerződésszegésnek minősül.

A Közlekedésszervező köteles az Önkormányzat által a Szerződésben foglalt feladatok teljesülésével, illetve a helyi közszolgáltatás nyújtásával kapcsolatos olyan időszakos adatszolgáltatási kérelmek teljesítésére is, melyek az Önkormányzat ellenőrzési feladatai gyakorlásához szükségesek, a kérelemben meghatározott észszerű, a kért adatszolgáltatás terjedelméhez igazodó, de legalább 15 napos határidőn belül érdemben, pontos és hiánytalan adatszolgáltatással válaszolni, amennyiben a kért adatok a Közlekedésszervező féléves jelentésében, vagy éves beszámolójában nem szerepelnek.

Amennyiben a Közlekedésszervező a fentiek szerinti adatszolgáltatási kérelem teljesítésével elfogadható indok nélkül késlekedik 5 napot meghaladóan, illetve az Önkormányzat második felszólítására és az Önkormányzat által tűzött póthatáridőre sem egészíti ki a hiányos dokumentációt, az olyan szerződésszegő magatartásnak minősül, ami alapján az Önkormányzat dönthet úgy, hogy az adatszolgáltatás megtörténtéig azon forrás, vagy kompenzáció összegét, mely az adatszolgáltatással érintett feladathoz kapcsolódik, késedelmi kamat fizetési kötelezettség nélkül visszatartja. Az adatszolgáltatás Közlekedésszervező általi teljesítését követően az így visszatartott összegeket haladéktalanul át kell utalni.

26. Az önkormányzat és az egyéb ellenőrzésre jogosult szervek ellenőrzései

Az Önkormányzat a közlekedésszervezői feladatok, továbbá a kapcsolódó követelmények adott időszakra vonatkozó teljesítése kapcsán a Közlekedésszervező teljesítését folyamatosan nyomon követi, és azzal kapcsolatban ellenőrzéseket folytathat.

Az Önkormányzat jogosult a Közlekedésszervező teljesítésével kapcsolatosan ellenőrzéseket saját maga, vagy megbízott szakértő, szakértői szervezet útján végezni, illetve végeztetni. A Közlekedésszervező köteles az ellenőrzés során az Önkormányzattal, képviselőivel illetve az általa bevont szakértőkkel, egyéb közreműködőkkel együttműködni, minden az ellenőrzés elvégzéséhez szükséges támogatást megadni. Ennek érdekében köteles a pénzügyi, számviteli nyilvántartásokba, illetve az összes kapcsolódó dokumentumba történő betekintést biztosítani. Az Önkormányzat ellenőrzési jogának érvényesítése érdekében a Közlekedésszervező köteles továbbá információt szolgáltatni különösen az Önkormányzat testületei, vezető tisztségviselői, valamint az ellenőrzésre feljogosított személyek, illetve a hivatali belső ellenőrzési munkaterv szerint ellenőrzést végző személyek felkérésére. Közlekedésszervező az ellenőrzést tűrni köteles. A Közlekedésszervező köteles az ellenőrzés során az Önkormányzat képviselőivel együttműködni, számukra minden, az ellenőrzés elvégzéséhez szükséges támogatást megadni, így különösen, de nem kizárólagosan: számviteli nyilvántartásaiba betekintést engedni, feladatellátási és közszolgáltatási tevékenységére, illetve egyéb gazdálkodására vonatkozó minden rendelkezésre álló adatot és információt megadni, azokhoz hozzáférést biztosítani, a megfelelő dokumentumokat, számlákat, a feladatellátás és közszolgáltatás megvalósítását igazoló okmányokat, bizonylatokat rendelkezésre bocsátani, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatát a helyszínen is segíteni.

A helyszíni ellenőrzés nem zavarhatja a Közlekedésszervező helyi közszolgáltatással kapcsolatos munkafolyamatainak szerződésszerű végrehajtását.

A jelen Szerződéssel, valamint ehhez kapcsolódó egyéb megállapodásokkal összefüggésben a Közlekedésszervező az Önkormányzat által meghatározott határidőn belül köteles az Önkormányzat által kért információt, iratot átadni, intézkedési tervet, közreműködést végrehajtani, intézkedést tűrni, egyéb szerződéses tevékenységet elvégezni.

A határidő Közlekedésszervező részéről történő elmulasztása, illetve az ellenőrzés kapcsán jelen pontban foglalt kötelezettségek megszegése olyan szerződésszegő magatartásnak minősül, mely esetén a 25. pont szerinti visszatartási jog az ott foglaltak szerint alkalmazható.

A Közlekedésszervező túrni köteles külső ellenőrző szervek ellenőrzését és mind az Önkormányzat, mind a Közlekedésszervezőnél történő ellenőrzés esetén az Önkormányzat vagy a Közlekedésszervező számára előírt határidőben adatot szolgáltatni, illetve az Önkormányzat adatszolgáltatása érdekében az Önkormányzattal együttműködni.

A Közlekedésszervező köteles az ellenőrző szervek megállapítása alapján tett javaslatokra készített intézkedési tervben meghatározott feladatokat végrehajtani. A Közlekedésszervező a külső ellenőrző szerv vagy az Önkormányzat által meghatározott határidőn belül köteles az Önkormányzat által kért információt, iratot átadni, intézkedési tervet, közreműködést végrehajtani, intézkedést tūrni, egyéb szerződéses tevékenységet elvégezni. A határidő, annak lejárta előtt, a Közlekedésszervező indokolt kérésére az Önkormányzat által meghosszabbítható. Határidő hosszabbítás esetén a határidő elmulasztásához fűződő, Közlekedésszervezőt terhelő szankciók a meghosszabbított határidőt követően alkalmazhatók. Ha a Közlekedésszervező az ellenőrzés során felróható magatartásával az Önkormányzat és az egyéb, ellenőrzésre jogosult szervek munkáját akadályozza, ellehetetleníti, az olyan szerződéshez vezető magatartásnak minősül, mely esetén az 25. pont szerinti visszatartási jog az ott foglaltak szerint alkalmazhatóak.

27. Közbeszerzés

A Közlekedésszervező a kompenzáció és saját forrásainak felhasználásával megvalósított beszerzései során köteles a mindenkor hatályos közbeszerzési jogszabályok szerint eljárni. A Közlekedésszervező az Önkormányzat részére történő adatszolgáltatásra folyamatosan köteles és amennyiben beruházási, felújítási tevékenységet végez az Önkormányzat által biztosított forrásból, úgy köteles az Önkormányzatra vonatkozó jogszabály alapján eljárni.

28. Együttműködés

A Felek a Szerződéssel kapcsolatos kötelezettségeik teljesítése során kötelesek egymással együttműködni, egymás megfelelő működését, feladatellátását kölcsönösen elősegíteni, a másik Fél jogi és szakmai felelősségét szem előtt tartva eljárni. A Felek a Szerződéssel kapcsolatban felmerülő kérdésekben kötelesek egymással időben és szakmai alapon egyeztetni, a vitás kérdéseket elsősorban békés úton rendezni.

29. Kapcsolattartás

Az operatív kapcsolattartók egyeztetnek minden olyan esetben, amikor a Szerződés rendelkezéseinek betartása érdekében szükséges.

Az operatív kapcsolattartó az Önkormányzat részéről: Dr. Orbán Csaba osztályvezető

Az operatív kapcsolattartó a Közlekedésszervező részéről: Hári Ernő ügyvezető

Ha az operatív kapcsolattartó személyében változás történik, az erről való értesítés nem minősül a Szerződés módosításának, de a Felek haladéktalanul kötelesek egymást a változásról tájékoztatni.

30. Szerződés módosítása, jogutódlás, változások kezelése

Bármelyik fél jogosult írásban a Szerződés módosítását kezdeményezni. A másik fél köteles megismerni, tanulmányozni a kezdeményező fél javaslatát, és arra legkésőbb a javaslat kézhezvételétől számított 30 napon belül érdemben reagálni. Felek kötelesek a módosítással kapcsolatos tárgyalásokon megfelelő felhatalmazással rendelkező személyekkel képviseltetni magukat.

Az egyes ellátandó feladatok minőségét érintő változtatás kérése esetén a Felek kötelesek felmérni, bemutatni és kezelni annak finanszírozást érintő hatásait is.

A Szerződés módosítása a Felek egyetértésével Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése által jóváhagyott tartalommal és írásban jön létre. Amennyiben a Szerződés módosítása olyan kérdést érint, amellyel kapcsolatban bármely hatóság, hivatal egyéb szerv hozzájárulása, jóváhagyása szükséges, a Felek a Szerződés módosítása előtt beszerzik a szükséges engedélyeket.

A közlekedésszervezői feladatokra vonatkozó rendelkezések módosítása során a Feleknek figyelemmel kell lenniük a Szem. törvény 22. § (7) bekezdésében foglaltakra is.

Amennyiben jogszabály, illetve a Szerződés eltérően nem rendelkezik, Felek a Szerződésből eredő jogait nem engedményezhetik harmadik személyekre és kötelezettségeiket harmadik személyek nem vállalhatják át.

31. Vis maior és lehetetlenülés

Vis maior eseménynek minősül bármely olyan előre nem látható esemény, amely a Feleken kívül álló okból merül fel és az érintett féltől elvárható gondossággal sem kerülhető, illetve hárítható el, ideértve különösen, de nem kizárólagosan a következőket:

- a. háború, háborús, polgárháborús cselekmények,
- b. forradalom, felkelés, lázadás, zendülés, zavargás, polgári engedetlenség, terrorcselekmények, blokádok,
- c. katasztrófális balesetek, természeti katasztrófák, például tűzvész, áradás, szélsőséges időjárási jelenségek,
- d. embargó, importkorlátozás, energiahiány vagy korlátozás, járvány vagy karantén, energia szolgáltató szolgáltatásának kimaradása,
- e. szabotázsok, sztrájkok, ide nem értve az adott feladat ellátásában résztvevő, illetve a helyi közszolgáltatás kapcsán közreműködőként bevont bármely szervezetnél szervezett sztrájkot.

Ha vis maior esemény bekövetkezése akadályozza vagy késlelteti valamely felet a Szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítésében, akkor az érintett fél köteles az észszerűen lehetséges legrövidebb időn belül tájékoztatni a másik felet az ilyen esemény beálltáról, annak jellegéről és az adott fél Szerződés szerinti kötelezettségei teljesítésére várhatóan gyakorolt hatásáról.

Amennyiben valamelyik felet vis maior esemény gátolja a Szerződés szerinti kötelezettségeinek teljesítésében, akkor:

- a. a fél jelen Szerződés szerinti, a vis maior esemény által érintett kötelezettségei felfüggesztődnek a vis maior esemény megszűnéséig, azaz az adott fél mentesül a Szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítése, illetve határidőben történő teljesítése alól olyan mértékben, amilyen mértékben azok teljesítését az adott vis maior esemény akadályozza, vagy késlelteti és mindaddig, amíg az adott vis maior esemény fennáll,
- b. a fél köteles mindent megtenni annak érdekében, hogy a vis maior esemény a Szerződés szerinti kötelezettségeinek teljesítésére gyakorolt hatásait enyhítse, de ezzel többletköltséget az Önkormányzat hozzájárulása nélkül nem okozhat,
- c. a fél köteles a vis maior esemény megszűnéséről haladéktalanul értesíteni a másik Felet és folytatni a Szerződés szerinti kötelezettségeinek teljesítését,
- d. ha a fél nem tartja be a fenti (b) és (c) alpontok rendelkezéseit, akkor az (a) alpont szerinti jogkövetkezmény nem áll be.

32. A szerződés lehetetlenülése

Amennyiben a közlekedésszervezői feladatok ellátásának objektív, egyik félnek sem felróható okból való lehetetlenülése merülne fel, a Felek megkísérlik a lehetetlenülést elkerülni akként, hogy a Szerződés 8. pontjának a) pontja szerinti indikátor alapján megállapított előírást közös megegyezéssel megfelelően csökkentik.

33. Felmondás

Felek megállapodnak, hogy a Szerződés rendes felmondással nem mondható fel egyik fél részéről sem.

A szerződést a Felek kizárólag rendkívüli felmondással mondhatják fel az alábbi határidőkkel és esetekben.

Az érintett fél kizárólag az alábbi tételesen felsorolt, súlyos szerződésszegésnek minősülő esetekben, az adott feladat vagy a közlekedésszervezői feladatok tekintetében az üzleti év végéig tartó, de legalább 3 hónapos felmondási idővel mondhatja fel a jelen Szerződést:

- a. ha az Önkormányzat legalább 6 hónapos fizetési késedelembe esik az őt megillető kompenzációra vonatkozóan, a Közlekedésszervező jogosult felmondásra,
- b. ha a Közlekedésszervező által megrendelt helyi közszolgáltatásoknak az üzleti tervben meghatározott volumene a Közlekedésszervezőnek felróható okból bármely üzleti évben nem éri el a 90%-ot, és ezzel a helyi közszolgáltatásban az alapszolgáltatás sem valósítható meg,
- c. a 25. pontban foglalt Közlekedésszervező általi súlyos szerződésszegés esetében.

34. Adatvédelem

A Közlekedésszervező a feladatok és közszolgáltatások ellátása során köteles biztosítani a személyes adatok védelmét és a közérdekű adatok/információk szolgáltatását a hatályos jogszabályi rendelkezések alapján, azok maradéktalan betartásával.

A Közlekedésszervező tudomásul veszi, hogy amennyiben üzleti titoknak minősülő adatokat ad át az Önkormányzat részére, azt köteles kifejezetten elkülönített módon megtenni, arra utaló jelöléssel. Az üzleti titokra vonatkozó megállapításnál a Ptk. 81. §-ában foglalt rendelkezések az irányadóak. Az Önkormányzat az ilyen módon átadott adatok védelmét köteles biztosítani, azt a közérdeű és közérdekből nyilvános adatok kivételével harmadik fél részére nem adhatja át, továbbá nem hozhatja nyilvánosságra.

A Felek a kötelesek eljárni annak érdekében, hogy garantálják a számítógépes rendszereikben tárolt és/vagy feldolgozott valamennyi adat szakszerű megőrzését, biztonságát, különös tekintettel a közfeladatok, közszolgáltatások és egyéb szolgáltatások mennyiségére és minőségére vonatkozó adatokra.

35. Egyéb általános rendelkezések

Amennyiben a Szerződés egyes rendelkezései a nemzeti vagy uniós jogszabályokkal való ütközés miatt érvénytelenek vagy érvénytelenné válnak, ez nincs kihatással a többi rendelkezés érvényességére.

A Szerződés értelmében történő bármilyen értesítésnek írásban kell megtörténnie. Az értesítést személyesen kell átadni átvételi elismervény ellenében, vagy e-mail-en, vagy tértivevényes levélben kell eljuttatni, amelyet a megfelelő, alábbiakban megjelölt címekre, vagy más olyan postai címre, vagy e-mail címre, amelyről valamelyik fél szabályszerűen értesítette a másik felet.

A Közlekedésszervező részére küldendő értesítések esetén:

Kecskeméti Közlekedési Központ Kft.

6000 Kecskemét, Paul Lechler u. 2.

Az Önkormányzat részére küldendő értesítések esetén:

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata

6000 Kecskemét, Kossuth tér 1.

Fentiek változásáról a Felek haladéktalanul értesítik egymást. E változások nem igénylik a Szerződés módosítását.

Bármely értesítést, amennyiben a fentiekben megjelölt címre küldik, a következő időpontokban kell közöltnek tekinteni:

- a. személyes átadás esetén, amikor a fent megjelölt címen átvételi elismervény ellenében átadják;

- b. elektronikus úton küldött levél esetén annak címzetthez való megérkezése időpontjában;
- c. futárral való kézbesítés esetén az átvétel időpontjában;
- d. amennyiben az értesítést tértivevényes küldeményként küldik, úgy azon a napon, amely a tértivevényen az átvétel napjaként szerepel, vagy ha a postai küldemény tértivevénye „a címzett nem kereste” jelzéssel érkezik vissza, úgy átvettnek a postára adást követő 5. napon minősül.

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 9.§ (1) bekezdés j) pontjára tekintettel a jelen szerződés megkötéséhez nem kellett közbeszerzési eljárást lefolytatni.

36. Melléklet

A Szerződés elválaszthatatlan részét képezi:

1. Kecskemét Megyei Jogú Város autóbusszal végzett menetrend szerinti helyi személyszállítási szolgáltatásának díjai
2. A Közlekedésszervező használatába kerülő létesítmények és eszközök, és azok működtetésének és használatának feltételei

37. Függelék

1. sz. függelék 2019. évi gazdálkodási keretszámok

A Felek jelen Szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 5 eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.

Kecskemét, 2019.

.....
Közlekedésszervező
képviselőként
Hári Ernő
ügyvezető

.....
Önkormányzat
képviselőként
Dr. Szeberényi Gyula Tamás
alpolgármester

Kecskemét Megyei Jogú Város autóbusszal végzett menetrend szerinti helyi személyszállítási szolgáltatásának díjai

Jegy- és bérlettípusok megnevezése		2020. január 1-től érvényes nettó díj (Ft)	
Menetjegyek	Teljes áru elővételben	196,85	
	Autóbusszon vásárolt	263,78	
	Gyermek vonaljegy	110,24	
	Kedvezményes jegy	149,61	
	Gyűjtő jegy	1 870,01	
	Heti jegy	1 826,77	
	Családi jegy	2 283,46	
Bérletjegyek	Éves összvonalas		59 370,08
	Havi	Felmutató	9 173,23
		Általános egyvonalas	4 259,84
		Általános összvonalas	5 204,72
		Tanuló és Nyugdíjas	1 811,02
		Kisgyermekes egyvonalas	2129,92
		Kisgyermekes összvonalas	2602,36
	Félhavi egyvonalas	2 881,89	
	Félhavi összvonalas	3 480,31	
	Negyedéves	Egyvonalas	12 141,73
		Összvonalas	14 834,65
		Kecskemét Kártya	14 094,49
		Tanuló és nyugdíjas	5 161,42
Tanuló 5 hónapos		8 602,36	
Pótdíj	Alap	8000	
	8 napon túl fizetve	10 500,00	

Az Országos Mentőszolgálat munkatársa érvényes hologramos érvényesítő bélyegzővel ellátott, sorszámozott arcképes szolgálati igazolványának és érvényes személyi igazolványának együttes felmutatásával díjmentes utazásra jogosult.

A Közlekedési szolgáltató használatába kerülő létesítmények és eszközök, és azok működtetésének és használatának feltételei

1. Széchenyi téri autóbusz állomás

- 1.1. A működtetés, használat időtartama a Szerződés időtartama.
- 1.2. A Közlekedésszervező az építményeket kizárólag a közszolgáltatás céljára, saját költségére és kockázatára használhatja, azok használatát – a jelen Szerződésben foglaltak betartásával – harmadik személyre átruházhatja.
A Közlekedésszervezőnek az építmények használata során végzett tevékenységek folytatására a mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelő jogosultsággal kell rendelkeznie, a használat során végzett bármely tevékenységhez előírt hatósági engedélyt az átadás-átvételt követően haladéktalanul, illetve a tevékenység megkezdése előtt köteles beszerezni.
- 1.3. Az építmények rezsiköltségének megfizetése a Közlekedésszervező feladata, ezért a közüzemi szolgáltatókkal közvetlenül köt szerződést.
- 1.4. A Közlekedésszervező köteles az építményeket karbantartani, a jó gazda gondosságával kezelni, létesítményben keletkezett valamennyi kárt megtéríteni.
A Közlekedésszervező köteles saját költségén gondoskodni arról, hogy az építmények környezete mindenkor esztétikailag megfelelő állapotban legyen.
- 1.5. A Közlekedésszervező a használat teljes időtartama alatt köteles a mindenkori tűzrendészeti, érintésvédelmi, munkavédelmi, hatósági- és jogszabályi előírásokat megtartani és az építményeket rendeltetészerűen használni.
- 1.6. Az építmények karbantartásán felüli munkálatok elvégzése az Önkormányzat kötelessége, azonban a Közlekedésszervező köteles az Önkormányzatot értesíteni, ha az Önkormányzatot terhelő munkálatok elvégzésének szükségessége merül fel.
- 1.7. A Közlekedésszervező köteles továbbá az Önkormányzatot értesíteni, ha az építményeket károsodás veszélye fenyegeti.
- 1.8. Az építmények vagyon- és felelősségbiztosításáról az Önkormányzat köteles gondoskodni.
- 1.9. A Közlekedésszervező az építményeken átalakítási, építési munkálatokat csak az Önkormányzat előzetes írásbeli hozzájárulásával végezhet. Az építési munkákhoz szükséges valamennyi hatósági engedély és hozzájárulás megszerzése, a megvalósítás, a kivitelezés a Közlekedésszervező feladata és költsége. Az Önkormányzat által jóvá nem hagyott átalakítást, építést a jogviszony megszűnéskor a Közlekedésszervező köteles az eredeti állapotnak megfelelően saját költségén visszaállítani.
- 1.10. A Közlekedésszervező felel minden olyan kárért, amelyet az építmények rendeltetésellenes használatával az Önkormányzatnak, vagy harmadik személynek okoz, ideértve a hatósági és jogszabályi előírások be nem tartásával okozott károkat is.

- 1.11. Az Önkormányzat bármikor, előzetes értesítés nélkül is jogosult az építményekre a Közlekedésszervezővel megkötött Szerződés rendelkezéseinek betartását és a rendeltetésszerű használatot ellenőrizni.
- 1.12. A Közlekedésszervező a szerződés megszűnését követő 15 napon belül köteles az építményeket – a rendszeres karbantartás melletti természetes avultságot figyelembe véve – kiürítve, tisztán az Önkormányzatnak visszaadni.

2. Mercedes-Benz Citaro G BlueTec-Hybrid autóbuszok

- 2.1. A működtetés, használat időtartama a Szerződés időtartama.
- 2.2. A Közlekedésszervező az autóbuszokat kizárólag a közszolgáltatás céljára, saját költségére és kockázatára használhatja, azok használatát – a jelen Szerződésben foglaltak betartásával – harmadik személyre átruházhatja.
- 2.3. Az Önkormányzat szavatolja, hogy
 - 2.3.1. az autóbuszok a Szerződés teljes időtartama alatt szerződészerű használatra alkalmasak,
 - 2.3.2. az autóbuszok per-, teher- és igénymentesek, azokon harmadik személynek nincs olyan joga, amely a Közlekedésszervező általi használatot korlátozná, vagy kizárná.
- 2.4. Az Önkormányzat jelen Szerződés időtartama alatt jogosult
 - 2.4.1. az autóbuszok – ideértve az utastájékoztatót is – használatát és őrzését ellenőrizni,
 - 2.4.2. KÖZOP-5.5.0-09-11-2012-0022 számú „Kecskemét város közösségi közlekedés fejlesztése, átalakítása- zéró emissziós zóna megteremtése soros hibridhajtású alacsonypadlós autóbuszok beszerzésével és az IKOP-3.2.0-15-2016-0007 kódszámú, „Kecskemét város közösségi közlekedés fejlesztése, átalakítása – zéró emissziós zóna megteremtése soros hibridhajtású alacsonypadlós autóbuszok beszerzése II. szakasz” projektek teljesítése érdekében a gépjárműre vonatkozóan szükséges tevékenységek, pl. nyilvánosság biztosítása, műszaki ellenőrzések, pályázati irányító hatóság ellenőrzései elvégzésére, vagy elvégeztetésére.
- 2.5. Az Önkormányzat jelen Szerződés időtartama alatt köteles a Közlekedésszervező erről szóló értesítése alapján késedelem nélkül az autóbuszok használatához szükséges, az Önkormányzat feladatkörébe tartozó intézkedésekről gondoskodni, jognyilatkozatokat a Közlekedésszervező részére kiadni.
- 2.6. A Közlekedésszervező jelen Szerződés hatálya alatt vagy az általa lebonyolított pályázat során kiválasztott és az Önkormányzat által jóváhagyott közszolgáltatási szerződésben megnevezett közlekedési szolgáltató a közszolgáltatási szerződés időtartama alatt jogosult
 - 2.6.1. az autóbuszok forgalmi engedélyében üzembentartóként szerepelni;
 - 2.6.2. az autóbuszokat – ideértve az utastájékoztatót is – a közszolgáltatási szerződés keretében rögzített, Kecskemét számozott helyi közszolgáltatási hálózatán saját költségére és kockázatára használni, ennek során az autóbuszokkal utasokat szállítani, az utasoktól a közszolgáltatási szerződésben rögzített, érvényben lévő díjszabásban foglaltak alapján ellenszolgáltatást kérni azzal, hogy az utasok szállítására a jelen közszolgáltatási szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Közlekedésszervező és a közlekedési szolgáltató mindenkor hatályos üzletszabályzataiban foglaltak alkalmazandók.

- 2.7. A Közlekedésszervező jelen Szerződés hatálya alatt vagy az általa lebonyolított pályázat során kiválasztott és az Önkormányzat által jóváhagyott közszolgáltatási szerződésben megnevezett közlekedési szolgáltató a közszolgáltatási szerződés időtartama alatt köteles
- 2.7.1. az autóbuszokra a közszolgáltatási szerződés teljes időtartama alatt kötelező felelősségbiztosítási szerződéssel rendelkezni;
 - 2.7.2. az autóbuszokat és azok tartozékait annak típusára vonatkozó használati-kezelési útmutató szerint, kellő gondossággal használni, kezelni és megóvni, a gépjármű használata, az autóbuszokkal a közúton történő közlekedés során a KRESZ, és egyéb közlekedéssel kapcsolatos jogszabályokban foglaltakat megtartani és megtartatni;
 - 2.7.3. az autóbuszok üzemeltetéséhez – saját költségére és terhére – az útmutatóban foglaltak szerinti üzem-, kenő- és adalékanyagokat használni azzal, hogy ennek be nem tartásából származó minden felmerülő kárért teljes anyagi felelősséggel tartozik;
 - 2.7.4. az autóbuszok használata során menetlevelet vezetni;
 - 2.7.5. az autóbuszok tárolásáról és őrzéséről elsősorban központi telephelyén gondoskodni azzal, hogy ettől forgalomszervezési okból eltérhet, amennyiben az autóbusz külső telephelyen való tárolásához a márka szerviz által meghatározott és kivitelezett módon gondoskodik a külső behatolóval szembeni védelemről;
 - 2.7.6. az üzemanyag tankolási bizonylatokat és a gépjárművek teljesítményéről készült kimutatásokat legalább a Szerződés hatályáig megőrizni, és azokat az Önkormányzat részére igény szerint rendelkezésre bocsájtani;
 - 2.7.7. a gyári előírások szerinti kötelező átvizsgálások esedékességét figyelemmel kísérni, és az átvizsgálásokat a kijelölt szakszervizben a használati-kezelési útmutató szerinti időszakonként, vagy futásteljesítményt követően, saját költségére és terhére elvégeztetni azzal, hogy az átvizsgálások elmaradásából, vagy késedelmes teljesítéséből eredő károkért – ide értve az autóbuszok garanciájához kapcsolódó joghatások korlátozását, vagy elvesztését is – teljes körű felelősséggel tartozik;
 - 2.7.8. az autóbuszok szükség szerinti javítását, szervizelését és esztétikai megjelenését biztosítani, és a tevékenységek költségeit - a garanciális, szavatossági és a gépjárművekre vonatkozó szállítási szerződés alapján a szállító, vagy a gyártó költségviselésével elvégzendő tevékenységek kivételével – viselni;
 - 2.7.9. a 2.4.2. pont a) alpont szerinti tevékenységet 3 munkanapos előzetes bejelentést követően túrni és elősegíteni, ennek keretében, amennyiben az ellenőrzési tevékenység a gépjármű álló helyzetből való elmozdulását, vagy a hajtáslánc beindítását is igényli, a tevékenység ellátásához munkatársat biztosítani;
 - 2.7.10. az Nvtv. 11. § (11) bekezdés a)-c) pontjai alapján
 - a.) az előírt adatszolgáltatási kötelezettségét teljesíteni,
 - b.) az átengedett ingatlanrészeket a megállapodásban foglalt előírásoknak és a tulajdonosi rendelkezéseknek, valamint a meghatározott hasznosítási célnak megfelelően használni;
 - c.) biztosítani, hogy a nemzeti vagyon hasznosításában – a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként – kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vegyen részt;
 - 2.7.11. haladéktalanul rendőrségi bejelentést (feljelentést) tenni, amennyiben bármelyik autóbuszban ismeretlen károkozó által okozott kár keletkezik (különösen: gépjármű-feltörés, parkoló gépjárműben keletkezett kár, rongálás, tartozék ellopása), továbbá a károkozóval kapcsolatos intézkedések költségeit viselni, kivéve, ha a kárt az Önkormányzat okozta, vagy azt harmadik személy már megtérítette;
 - 2.7.12. bármilyen káresemény, közlekedési baleset, szerviz- és karbantartási igény felmerülése esetén az Önkormányzatot egyidejűleg tájékoztatni;
 - 2.7.13. bármely autóbusz okmányainak elvesztését az Önkormányzatnak haladéktalanul bejelenteni, az elveszített okmányokat saját költségére és terhére pótolni azzal, hogy

a forgalmi engedély elvesztése esetén pótló okmányokat csak az Önkormányzat írásos engedélyével igényelhet;

- 2.7.14. a jelen Szerződés megszűnése esetén – eltérő megállapodás hiányában – az autóbuszokat a Szerződés lejártát követő 3 munkanapon belül tisztán,
- a.) az autóbusz műszerfalán az üzemanyagszint jelző műszer szerinti teljesen feltöltött üzemanyag és AdBlue tartállyal,
 - b.) a közúti közlekedésre alkalmas, a közúti járművek forgalomba helyezésének és forgalomban tartásának műszaki feltételeiről szóló 6/1990. (IV. 12.) KöHÉM rendelet előírásai szerint a kerekekre vonatkozó üzemeltetési műszaki feltételeknek megfelelő gumiabroncsokkal
- az Önkormányzat részére az Önkormányzat által a Szerződés megszűnésekor megjelölt telephelyen átadni.

2.8. A Közlekedésszervező tudomásul veszi, hogy

- 2.8.1. az autóbuszok használatát más személyre csak az Önkormányzat előzetes jóváhagyásával ruházhatja át;
- 2.8.2. az autóbuszokat kizárólag az alkalmazásában álló vagy olyan az Önkormányzat által előzetesen jóváhagyott közlekedési szolgáltató (a továbbiakban: közlekedési szolgáltató) munkavállalói vezethetik, akik a gépjármű vezetéséhez szükséges hatósági engedélyekkel rendelkeznek;
- 2.8.3. az Önkormányzat semmilyen módon nem felelős a gépjárművet vezető természetes személy testi épségéért, valamint egy esetleges baleset miatt bekövetkezett sérülésekért, anyagi károsodásért;
- 2.8.4. a jogviszony időtartamának kezdő napjától a kártérítés általános szabályai szerint felel mindazon kárért, melyek a saját használatában álló autóbuszokban keletkeznek azzal, hogy mentesül a felelősség alól, ha a kárt elháríthatatlan külső ok, földrengés, árvíz, villámcsapás, rendkívüli erejű vihar, felhőszakadás, tűzvész, állat általi károkozás idézte elő azzal, hogy a kárveszély az autóbusz visszaszolgáltatásának időpontjában száll vissza az Önkormányzatra;
- 2.8.5. az autóbuszokon – az általános karbantartási munkákon felül – bármilyen változtatást, átalakítást, pótlólagos alkatrészek be- és kiépítését, festést, vagy feliratozást kizárólag az Önkormányzat előzetes hozzájárulásának birtokában végezhet azzal, hogy – az Önkormányzat erről való lemondásának esetét kivéve – ez esetben is köteles saját költségére és terhére a Szerződés megszűnésekor az eredeti állapotot saját költségére és terhére visszaállítani;
- 2.8.6. az Önkormányzat nem köteles a Közlekedésszervező részére az értéknövekedést megtéríteni, ha a változtatásra, vagy a beépítésre előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül került sor, vagy ha a változtatás (beépítés) számára nem jelent közvetlenül értéknövekedést.

2.9. A használati jogviszony tárgyának megsemmisülése esetén Felek egymással egyeztetnek a kárfelelősség módjáról és mértékéről. Megegyezés hiányában Felek által elfogadott kárbecslő eljárása és vizsgálatának eredménye alapján állapítják meg a kár és a felelősség megosztásának módját és mértékét, ideértve a kárbecslő költségeit is.

2.10. Közlekedésszervező köteles az autóbuszoknak a közlekedési szolgáltató részére történő használatba adás során a jelen pontban meghatározott feltételeket maradéktalanul előírni, megkövetelni és ellenőrizni.

3. Az Önkormányzat beruházásában a „Kecskemét város közösségi közlekedés fejlesztése, átalakítása – zéró emissziós zóna megteremtése soros hibridhajtású alacsonypadlós autóbuszok beszerzésével – KÖZOP-5.5.0-09-11-2012-002” projekt, és

az IKOP-3.2.0-15-2016-0007 kódszámú, „Kecskemét város közösségi közlekedés fejlesztése, átalakítása – zéró emissziós zóna megteremtése soros hibridhajtású alacsonypadlós autóbuszok beszerzése II. szakasz” projekt keretében megvalósult dinamikus utastájékoztatási és forgalomirányítási rendszer

- 3.1. A működtetés, használat időtartama nem haladhatja meg a Szerződés időtartamát.
- 3.2. A Közlekedésszervező az utastájékoztatási és forgalomirányítási rendszerhez tartozó építményeket és eszközöket kizárólag a Szerződés szerinti helyi személyszállítási közszolgáltatás ellátásának céljára, saját költségére és kockázatára használhatja, illetve adhatja át közlekedési szolgáltató részére.
A Közlekedésszervezőnek és a közlekedési szolgáltatónak az utastájékoztatási és forgalomirányítási rendszer használata során végzett tevékenységek folytatására a mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelő jogosultsággal, szakértelemmel és jártassággal kell rendelkeznie, a használat során végzett bármely tevékenységhez előírt hatósági engedélyt a Közlekedésszervező vagy közlekedési szolgáltató az átadás-átvételt követően haladéktalanul köteles beszerezni.
- 3.3. A Közlekedésszervező az utastájékoztatási és forgalomirányítási rendszer használatát a jelen Szerződésben foglaltak betartásával harmadik személyre átruházhatja.
- 3.4. Az utastájékoztatási és forgalomirányítási rendszerhez tartozó rezsiköltségek megfizetése a Közlekedésszervező vagy közlekedési szolgáltató feladata, ezért a közüzemi szolgáltatókkal közvetlenül kötnek szerződést.
- 3.5. A Közlekedésszervező vagy közlekedési szolgáltató köteles az utastájékoztatási és forgalomirányítási rendszerhez tartozó építményeket és eszközöket karbantartani, a jó gazda gondosságával kezelni, a keletkezett valamennyi kárt megtéríteni.
- 3.6. Az utastájékoztatási és forgalomirányítási rendszer használatához az Önkormányzat által a Közlekedésszervező rendelkezésére bocsátott eszközök javítása a Közlekedésszervező vagy közlekedési szolgáltató, a használattal együtt járó egyéb kötelezettségek (avulás miatti pótlás, csere) az Önkormányzat feladata.
- 3.7. A Közlekedésszervező köteles az Önkormányzatot értesíteni, ha az Önkormányzatot terhelő munkálatok elvégzésének szükségessége merül fel.
- 3.8. A Közlekedésszervező köteles továbbá az Önkormányzatot értesíteni, ha a dinamikus utastájékoztatási és forgalomirányítási rendszerhez tartozó építményeket és eszközöket károsodás veszélye fenyegeti.
- 3.9. A Közlekedésszervező a használat teljes időtartama alatt köteles a mindenkori tűzrendészeti, érintésvédelmi, munkavédelmi, hatósági- és jogszabályi előírásokat megtartani és megtartatni, valamint az utastájékoztatási és forgalomirányítási rendszerhez tartozó építményeket és eszközöket rendeltetésszerűen használni, illetve annak betartását ellenőrizni.
- 3.10. A Közlekedésszervező vagy közlekedési szolgáltató köteles gondoskodni az utastájékoztatási és forgalomirányítási rendszer építményeinek, továbbá az ahhoz tartozó eszközöknek vagyon- és felelősségbiztosításáról.
- 3.11. A Közlekedésszervező az utastájékoztatási és forgalomirányítási rendszerhez tartozó építményeken átalakítási, építési munkálatokat csak az Önkormányzat előzetes írásbeli hozzájárulásával végezhet. Az építési munkákhoz szükséges valamennyi hatósági engedély és

hozzájárulás megszerzése, a megvalósítás, kivitelezés a Közlekedésszervező feladata és költsége.

A Közlekedésszervező vagy közlekedési szolgáltató felel minden olyan kárért, amelyet az utastájékoztatási és forgalomirányítási rendszer rendeltetésellenes használatával az Önkormányzatnak, vagy harmadik személynek okoz, ideértve a hatósági és jogszabályi előírások be nem tartásával okozott károkat is.

- 3.12. Az Önkormányzat bármikor, előzetes értesítés nélkül is jogosult az utastájékoztatási és forgalomirányítási rendszerhez tartozó építményekre és eszközökre a Közlekedésszervezővel megkötött szerződés rendelkezéseinek betartását és a rendeltetés szerinti használatot ellenőrizni.
- 3.13. A Közlekedésszervező a Szerződés megszűnését követő 15 napon belül köteles az utastájékoztatási és forgalomirányítási rendszerhez tartozó építményeket és eszközöket – a rendszeres karbantartás melletti természetes avultságot figyelembe véve – tisztán, rendeltetés szerinti használatra alkalmas állapotban az Önkormányzatnak visszaadni.
- 3.14. Közlekedésszervező köteles az IKOP-3.2.0-15-2016-0007 kódszámú, „Kecskemét város közösségi közlekedés fejlesztése, átalakítása – zéró emissziós zóna megteremtése soros hibridhajtású alacsonypadlós autóbuszok beszerzése II. szakasz” projekt keretében beszerzett virtuális megállóhelyi szoftverhez tartozó adatbázis hibátlan és napra készen tartásáért. A Közlekedésszervező köteles a rendszerben bekövetkezett üzemzavarokról, szolgáltatás kimaradásokról elektronikus úton írásban azonnal tájékoztatást nyújtani. A Közlekedésszervező felel minden olyan kárért, amely a szoftver alapjául szolgáló adatbázis hibájából az Önkormányzatnak, vagy harmadik félnek kárt okoz.

4. Az Önkormányzat beruházásában a kecskeméti 8683/360 hrsz.-ú ingatlanon „Kecskemét város közösségi közlekedés fejlesztése, átalakítása – zéró emissziós zóna megteremtése soros hibridhajtású alacsonypadlós autóbuszok beszerzésével – KÖZOP-5.5.0-09-11-2012-002” projekt, és az IKOP-3.2.0-15-2016-0007 kódszámú, „Kecskemét város közösségi közlekedés fejlesztése, átalakítása – zéró emissziós zóna megteremtése soros hibridhajtású alacsonypadlós autóbuszok beszerzése II. szakasz” projekt részeként megvalósult műszaki telephely (a továbbiakban: telephely)

- 4.1. A működtetés, használat időtartama nem haladhatja meg a Szerződés időtartamát.
- 4.2. A Közlekedésszervező és a közlekedési szolgáltató a telephelyhez tartozó építményeket és az eszközöket kizárólag a Szerződés szerinti helyi menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás ellátásának céljára, saját költségére és kockázatára használhatja.
A Közlekedésszervezőnek és a közlekedési szolgáltatónak a telephelyhez tartozó építmények használata során végzett tevékenységek folytatására a mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelő jogosultsággal kell rendelkeznie, a használat során végzett bármely tevékenységhez előírt hatósági engedélyt a Közlekedésszervező és a közlekedési szolgáltató az átadás-átvételt követően haladéktalanul köteles beszerezni.
- 4.3. A Közlekedésszervező a telephelyhez tartozó építmények használatát a jelen Szerződésben foglaltak megtartásával harmadik személyre átruházhatja.
- 4.4. A telephelyhez tartozó építmények rezsiköltségének megfizetése a Közlekedésszervező és a közlekedési szolgáltató feladata, ezért a közüzemi szolgáltatókkal közvetlenül kötnek szerződést.

- 4.5. A Közlekedésszervező és a közlekedési szolgáltató köteles a telephelyhez tartozó építményeket és eszközöket karbantartani, a jó gazda gondosságával kezelni, a létesítményben keletkezett valamennyi kárt megtéríteni.
A telephelyhez tartozó építmények igény szerinti belső felújítása, festése, átalakítása, korszerűsítése a Közlekedésszervező és a közlekedési szolgáltató feladata és költsége.
A Közlekedésszervező és a közlekedési szolgáltató köteles saját költségén gondoskodni arról, hogy a telephelyhez tartozó építmények környezete mindenkor esztétikailag megfelelő állapotban legyen.
- 4.6. A telephely használatához az Önkormányzat által a Közlekedésszervező rendelkezésére bocsátott eszközök javítása a Közlekedésszervező, a használattal együtt járó egyéb kötelezettségek (avulás miatti pótlás, csere) az Önkormányzat feladata.
- 4.7. A Közlekedésszervező köteles az Önkormányzatot értesíteni, ha az Önkormányzatot terhelő munkálatok elvégzésének szükségessége merül fel.
- 4.8. A Közlekedésszervező köteles az Önkormányzatot értesíteni, ha a telephelyhez tartozó építményeket és eszközöket károsodás veszélye fenyegeti.
- 4.9. A Közlekedésszervező a használat teljes időtartama alatt köteles a mindenkori tűzrendészeti, érintésvédelmi, munkavédelmi, hatósági- és jogszabályi előírásokat megtartani és megtartatni, a telephelyhez tartozó építményeket rendeltetészerűen használni és azok használatát ellenőrizni.
- 4.10. Az Önkormányzat köteles gondoskodni a telephely építményeinek, továbbá az ahhoz tartozó eszközöknek vagyon- és felelősségbiztosításáról. A telephely üzemeltetéséhez a Közlekedésszervező által biztosított egyéb eszközök és ingóságok vagyon- és felelősségbiztosítását a Közlekedésszervező saját érdekkörében köti meg.
- 4.11. A Közlekedésszervező a telephelyhez tartozó építményeken átalakítási, építési munkálatokat csak az Önkormányzat előzetes írásbeli hozzájárulásával végezhet. Az építési munkákhoz szükséges valamennyi hatósági engedély és hozzájárulás megszerzése, a megvalósítás, kivitelezés a Közlekedésszervező feladata és költsége.
A Közlekedésszervező felel minden olyan kárért, amelyet az építmények rendeltetésellenes használatával az Önkormányzatnak, vagy harmadik személynek okoz, ideértve a hatósági és jogszabályi előírások be nem tartásával okozott károkat is.
- 4.12. Az Önkormányzat bármikor, előzetes értesítés nélkül is jogosult a telephelyhez tartozó építményekre a Közlekedésszervezővel megkötött Szerződés rendelkezéseinek betartását és a rendeltetészerű használatot ellenőrizni.
- 4.13. A Közlekedésszervező a Szerződés megszűnését követő 15 napon belül köteles a telephelyhez tartozó építményeket és eszközöket – a rendszeres karbantartás melletti természetes avultságot figyelembe véve – kiürítve, tisztán az Önkormányzatnak visszaadni.

2019. évi gazdálkodási keretszámok

2019. évi gazdálkodási keretszámok	
Bevétel (eFt)	
önkormányzati támogatás	132 874
Költség (eFt)	
béreköltség	53 275
személyi jellegű egyéb kifizetések	5 000
bérbírálatok	9 394
igénybe vett szolgáltatások értéke	52 905
beruházások	12 300
Összesen:	132 874

Közlekedésszervezői feladatok ellátásának finanszírozási szerződése

Amely létrejött

egyrésztől: **Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata**
Székhelye: 6000 Kecskemét, Kossuth tér 1.
Teljes jogú képviselője: Szemereyné Pataki Klaudia polgármester
KSH szám: 15724540-8411-321-03
Adószám: 15724540-2-03
továbbiakban **Támogató**

másrésztől: **Kecskeméti Közlekedési Központ Kft.**
Székhelye: 6000 Kecskemét, Paul Lechler u. 2.
Teljes jogú képviselője: Hári Ernő ügyvezető
Cégjegyzék szám: 03-09-132626
Statisztikai szám: 26710297-4931-113-03
Adószám: 26710297-2-03
mint Közszolgáltató – a továbbiakban: **Támogatott** –

- az **Támogató** és a **Támogatott** a továbbiakban együttesen: **Felek** – között a mai napon, az alábbi feltételekkel:

1. Jelen támogatási szerződés Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése/2019. (IV.25.) határozatával jóváhagyott, feladatellátási szerződés alapján készült. A jelen finanszírozási szerződés a felek között létrejött feladatellátási szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi.
2. Támogató jelen finanszírozási szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2019. évi költségvetéséről szóló 23/2018. (XII.13.) önkormányzati rendeletének 1413712 számú Helyi tömegközlekedés támogatása előirányzata terhére Támogatott részére 120.574.000,- Ft, azaz százhúszmillió-ötszázhetvennégyezer forint összegű működési célú támogatást és 12.300.000,- Ft, azaz tizenkettőmillió-háromszázezer forint összegű felhalmozási célú támogatást biztosít a 2019. évi elszámolási időszakra a feladatellátási szerződésben meghatározott, a Támogatott részére átadott feladatok ellátásának ellentételezésére.
3. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatást kizárólag a 2.) pontban rögzített célra használja fel.
4. Támogató vállalja, hogy a 2. pontban megjelölt támogatási összeg 8 egyenlő (16.609.250,- Ft, azaz Tizenhatmillió-hatszázkilencezer-kettőszázötven forint) részletben kerül Támogatott részére folyósításra akként, hogy az első részlet kifizetése a jelen finanszírozási szerződés aláírásától számított 5 napon belül, míg minden további részlet 2019 májusa és novembere közötti időtartamban legkésőbb minden tárgyhónap utolsó munkanapjáig kerül átutalásra Támogatott-nél vezetett számú bankszámlájára.

Támogató a Támogatott részére a 2020. évi finanszírozási szerződésnek az aláírásáig

2020. január 1. napjától kezdődően minden tárgyhó utolsó munkanapjáig a 2019. november 29. napján esedékes támogatási összegnek megfelelő mértékű támogatási részletet folyósít a Támogatott részére.

5. Támogatott tudomásul veszi, hogy jelen szerződés 7/c pontjában megállapított határidőig a támogatással el kell számolni. Támogató kiköti, hogy az elszámolási kötelezettséget nem teljesítő szervezet részére újabb támogatás három évig nem folyósítható.
6. A Támogatott tudomásul veszi, hogy amennyiben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerint valótlan tartalmú nyilatkozatot tett, és ez az érvénytelenné nyilvánított döntés alapján a jelen szerződés semmisségét vonja maga után, köteles a folyósított támogatást egy összegben, a folyósítás és a visszafizetés időpontja közötti időszakra eső, az adózás rendjéről szóló törvényben meghatározott késedelmi pótlékkal azonos mértékű kamattal növelten visszatéríteni.
7. Támogatottnak a támogatás összegének felhasználásáról jelen szerződés 5. pontjában foglaltak szerint elszámolási kötelezettsége van.
Az elszámolás módja:

a.) Támogatott jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező melléklet szerinti elszámolási nyomtatvány alapján összesítő, teljes körű, a képviselője által aláírt elszámolást, valamint a támogatási cél megvalósulásáról szöveges szakmai beszámolót készít.

Támogatott az elszámolási nyomtatványt és a szakmai beszámolót 1 példányban köteles eljuttatni Támogató részére jelen szerződés 7/c pontjában feltüntetett elszámolási határidőig.

b.) Támogatott az elszámoláshoz az alábbi dokumentumokat köteles csatolni:

Pénzügyi beszámoló:

A „2019. évben nem szociális ellátásként nyújtott, céljellegű önkormányzati támogatás felhasználásának pénzügyi elszámolása” című elszámolási nyomtatvány értelemszerű kitöltése – a Támogatott felelős vezetőjének aláírását, valamint bélyegzőjének lenyomatát (továbbiakban: cégszerű aláírás) tartalmazza - egy példányban, amely dokumentum a www.kecskemet.hu oldalról letölthető.

A Támogatott nevére kiállított számviteli bizonylatok (számla, megbízási szerződés, kiküldetési rendelvénnyel, bérszámfejtő lapok) záradékolt, sorszámozott, aláírással és bélyegzővel hitelesített másolatait köteles benyújtani egy példányban, mely bizonylatok mellékleteként a kifizetést igazoló bizonylatok hiteles másolatait is szükséges csatolni az alábbiak szerint:

Záradékolás: a támogatási szerződés számának feltüntetése az eredeti bizonylaton az alábbi megjegyzéssel: „A 334-4/2019 számú támogatási szerződés terhére elszámolva”. Amennyiben Támogatott egy bizonylatot több támogatáshoz számol el, abban az esetben a záradéknak tartalmaznia kell, hogy melyik számú szerződéshez mekkora összeget kíván elszámolni. A záradéknak tartalmaznia kell továbbá a cégszerű aláírást is.

Hitelesítés: az eredeti számviteli bizonylatok és azok kifizetését igazoló bizonylatok

másolatainak „Az eredetivel mindenben megegyező hiteles másolat” megjegyzéssel történő ellátása, amely hitelesítésnek tartalmaznia kell keltezés, továbbá cégszerű aláírást is.

Sorszámozás: a benyújtott számviteli bizonylatok másolata jobb felső sarkában azt a sorszámot szükséges feltüntetni, amelyet az elszámolási formanyomtatványon az elszámolni kívánt tétel kapott, továbbá a bizonylatokat ennek a sorszámozásnak megfelelően kell sorba rendezni.

Számviteli bizonylatok és kifizetést igazoló bizonylatok:

Számla: Támogatott benyújtott záradékolt és hitelesített számla másolathoz köteles csatolni a vonatkozó kiadási pénztárbizonylat hitelesített másolatát, a banki átutalással teljesített bizonylat mögé pedig a vonatkozó bankkivonat hitelesített másolatát a teljesített tétel megjelölésével.

Megbízási szerződés: amennyiben a megbízott nem számlaképes, abban az esetben a feladat ellátására Támogatottal megkötött megbízási szerződés tekinthető számviteli bizonylatnak, ennek záradékolása és a másolat hitelesítése fentieknek megfelelően szükséges. A kifizetés igazolásához kiadási pénztárbizonylat, vagy bankkivonat hitelesített másolatának csatolás szükséges a teljesített tétel megjelölésével.

Kiküldetési rendelvény: kiküldetés elszámolása esetében számviteli bizonylatnak a kiküldetési rendelvény tekinthető, ennek záradékolása és a másolat hitelesítése szükséges, a kifizetést igazoló kiadási pénztárbizonylat, vagy bankkivonat megfelelő formában történő benyújtásával, valamint a teljesített tétel megjelölésével együtt. Kiküldetés elszámolása esetén a Támogatottnak nyilatkozattal szükséges igazolni, hogy a kiküldetés a támogatási cél megvalósítása érdekében történt.

Bér- és szociális hozzájárulási adó elszámolása:

A bérköltségről záradékolt és hitelesített másolatait a havi összesítő kimutatásnak és a munkavállalók név szerinti kimutatásának, továbbá záradékolt és hitelesített számfejtési lapok másolatait, valamint a hitelesített kifizetést igazoló bizonylatok másolati példányait – készpénzfizetési esetén – átvevő listát, vagy kiadási pénztárbizonylatot, banki utalás esetén a bankkivonat hiteles másolatát szükséges benyújtani a teljesített tételek megjelölésével.

Tárgyi időszaki támogatás elszámolásához csak azok a számviteli bizonylatok elszámolhatóak, melyek fizikai teljesítésének dátuma megfelel a Támogatási Szerződés 1. pontjában foglalt elszámolási időszaknak, függetlenül a pénzügyi teljesítéstől.

Szakmai beszámoló:

Részletes szakmai beszámoló arról, hogy a támogatási cél milyen mértékben, milyen határidővel, hogyan valósult meg cégszerű aláírással és dátummal ellátva egy példányban szükséges benyújtani a pénzügyi beszámolóval együtt.

c.) Támogatott elszámolásának számszaki ellenőrzését Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Gazdálkodási Osztálya, szakmai ellenőrzését Városüzemeltetési Osztálya végzi.

A jelen támogatás felhasználásának elszámolási határideje: **2020. május 31.**

8. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatás elszámolását, a beszerzett tárgyak, eszközök meglétét Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Ellenőrzési Csoportja az éves ellenőrzési tervében foglaltak szerint a helyszínen ellenőrzi.
9. Támogatott tudomásul veszi, hogy amennyiben jelen szerződés 3., 5. és 7. pontjaiban vállaltakat neki felróható okokból nem teljesíti, úgy a részére átutalt összeget, annak – az átutalás napjától számított, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben (továbbiakban: Ptk.) meghatározott mértékű – kamatával együtt a felszólítás kézhezvételétől számított 15 napon belül köteles visszafizetni a Támogató OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11732002-15337544 számú bankszámlájára. Fizetési késedelme esetén Támogatott a Ptk. szerinti késedelmi kamatot köteles megfizetni.
10. Támogatott a megfelelő dokumentumok benyújtásával köteles igazolni, hogy köztartozása nincs.
11. Felek megállapodnak abban, hogy az együttműködésük zavartalansága érdekében kapcsolattartókat jelölnek ki.

Támogató részéről kapcsolattartó: Dr. Orbán Csaba
beosztása: osztályvezető
elérhetősége: 76/513-533

Támogatott részéről kapcsolattartó: Hári Ernő
beosztása: ügyvezető
elérhetősége: 30/498-95-20

12. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy ha a Támogató rendelkezésére bocsátott adataiban változás következik be, akkor azt 15 napon belül bejelenti Támogató felé.
13. Támogatott kijelenti, hogy megfelelő ismeretekkel rendelkezik arról, hogy az önkormányzati költségvetésből származó működési célú támogatási pénzeszköznek jelen szerződés szerinti felhasználása során esetlegesen a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. tv. 5. § (2)-(3) bekezdés rendelkezései szerint közbeszerzési eljárást kell lefolytatnia.
14. Felek a Támogatott mint közlekedésszervező részére a 2019. üzleti évre vonatkozó kompenzáció mértékét a vasúti és közúti személyszállítási közszolgáltatásról, valamint az 1191/69/EGK és az 1107/70/EGK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és Tanács 1370/2007/EK rendeletében foglaltaknak megfelelően határozták meg, amely tartalmazza a Támogatottnak a közlekedésszervezői feladatok ellátása körében felmerülő valamennyi költségét beleértve a Támogatott közlekedésszervezői működésével kapcsolatban felmerült költségeket is.
15. Támogatott köteles számviteli nyilvántartásaiban és az éves beszámoló részét képező éves elszámolásban és kiegészítő mellékletben a közlekedésszervezői feladatokat az egyéb önként vállalt feladataitól elkülönítetten kezelni. A Támogatott az egyes feladatok ellátásával összefüggésben felmerülő költségeit és ráfordításait - beleértve a közvetlen és a közvetett költségeket, ráfordításokat -, illetve bevételeket egymástól elkülönítetten tartja nyilván.
16. Az adatkezelés jogalapja a Támogatott vonatkozásában az Európai Parlament és a

Tanács 2016/679 (2016. április 27.) számú, a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló általános adatvédelmi rendelet (a továbbiakban: „GDPR”) 6. cikk (1) bekezdés b-c) pontja szerint a szerződés teljesítéséhez szükséges adatkezelés, valamint az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése.

Felek tudomásul veszik, hogy Támogató a jelen okiratban rögzített adatokat az irattári tervre vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályok szerinti időtartamban, legalább azonban az okirat keltétől számított 8 évig a 2000. évi C. törvény szerinti számviteli alapbizonylatok kötelező megőrzése érdekében kezelni köteles.

17. Az esetlegesen felmerülő jogvitákkal kapcsolatban szerződő felek kikötik hatáskörétől függően a Kecskeméti Törvényszék, illetve a Kecskeméti Járásbíróság kizárólagos illetékességét.
18. Jelen finanszírozási szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései az irányadóak.

A finanszírozási szerződés 3 eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, amelyekből 1 példány Támogatottnál, 2 példány pedig Támogatónál marad.

Jelen finanszírozási szerződést a felek elolvasás és megértés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Kecskemét, 2019.

.....
Támogatott
Kecskeméti Közlekedési Központ Kft.
Hári Ernő
ügyvezető

.....
Támogató
Kecskemét Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Szemereyné Pataki Klaudia