

MEGÁLLAPODÁS

a Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartásában lévő Egészségügyi és Szociális Intézmények Igazgatósága Szegedi Tudományegyetem Háziórvosi Oktató Központja által ellátott szociális szakosított ellátási feladatok
átadás-átvételéről

amely létrejött egyrészről a

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata

székhelye: 6000 Kecskemét, Kossuth tér 1.

törzskönyvi azonosító száma: 724540

adóigazgatási azonosító száma: 15724540-2-03

pénzforgalmi jelzőszám száma: 11732002-15337544-00000000 (OTP Bank)

ÁHT azonosítója: 734147

statisztikai számjele: 15724540-8411-321-03

képviseli: Szemereyné Pataki Klaudia polgármester

mint átadó fenntartó (a továbbiakban: *Átadó Fenntartó*),

másrészről a

Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság

székhelye: 1132 Budapest, Visegrádi u. 49.

törzskönyvi azonosító száma: 802101

adóigazgatási azonosító száma: 15802107-2-41

ÁHT azonosítója: 336139

előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10032000-00329905-00000000

statisztikai számjele: 15802107-8412-312-01

képviseli: Bátori Zsolt főigazgató

mint átvevő fenntartó (a továbbiakban: *Átvevő Fenntartó*),

harmadrészről az

Egészségügyi és Szociális Intézmények Igazgatósága Szegedi Tudományegyetem Háziórvosi Oktató Központja

székhelye: 6000 Kecskemét, Piaristák tere 7.

törzskönyvi azonosító száma: 340225

adóigazgatási azonosító száma: 15340223-2-03

pénzforgalmi jelzőszám száma: 11732002-15340223-00000000 (OTP Bank)

ÁHT azonosítója: -

statisztikai számjele: 15340223-8730-322-03

képviseli: Dr. Kellermann Péter intézményvezető

mint átadó intézmény (a továbbiakban: *Átadó Intézmény*), illetve

negyedrészből a

.....
Átadó Fenntartó

.....
Átvevő Fenntartó

.....
Átadó Intézmény

.....
Átvevő Intézmény

Fogyatékos Személyek Otthona Tass

székhelye: 6098 Tass, Egecsey körút 48.

törzskönyvi azonosító száma: 766690

adóigazgatási azonosító száma: 15766696-2-03

előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10025004-00332158-00000000

ÁHT azonosítója: 339511

statisztikai számjele: 15766696-8730-312-03

képviseli: Sebetkáné Pokilszky Katalin mb. igazgató

mint átvevő intézmény (a továbbiakban: *Átvevő Intézmény*)

– (a továbbiakban együttesen: *Felek*) – között az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel:

1. Előzmények

1.1. A Kormány – az egyes szakosított szociális és gyermekvédelmi szakellátási intézmények állami átvételéről és egyes törvények módosításáról szóló 2012. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: *Törvény*) 10. § (1) bekezdés *b*) pontjában kapott felhatalmazás alapján eljárva, a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóságról szóló 316/2012. (XI. 13.) Korm. rendelet (a továbbiakban: *Kormányrendelet*) 4. § (1) bekezdésében az Átvevő Fenntartót jelölte ki

- a) a megyei önkormányzatok konszolidációjáról, a megyei önkormányzati intézmények és a Fővárosi Önkormányzat egyes egészségügyi intézményeinek átvételéről szóló 2011. évi CLIV. törvény alapján átvett szociális és gyermekvédelmi intézményekkel, valamint a szociális és gyermekvédelmi tevékenységet végző alapítványokkal, közalapítványokkal, gazdasági társaságokkal kapcsolatos, 9. § (1) bekezdése szerinti feladatok ellátására,
- b) a Törvény 2. § (3) bekezdése, a 9. § (1) bekezdése és a 9/A. § (2) bekezdése szerinti feladatok ellátására.

1.2. A fenti jogszabályok alapján a szociális szakosított ellátás feladatainak ellátása az Átvevő Fenntartó feladata. Átvevő Fenntartó ezen kötelezettségének a jelen megállapodás hatálybalépéséig a 2. pontban meghatározott feladatok vonatkozásában az Átadó Fenntartóval „fogyatékos személyek otthona biztosítása és finanszírozása” tárgyában kötött megállapodás útján tesz eleget. Átadó Fenntartó a fenti megállapodás alapján a fenntartásában álló Átadó Intézmény 6000 Kecskemét, Szent László város 1. szám alatti telephelyén biztosítja a „fogyatékos személyek otthona” szociális szakellátást. A feladatellátási megállapodásból fakadó kötelezettségeik tekintetében az érintett felek a feladatellátási megállapodásban foglaltak szerint számolnak el.

Az Átadó Fenntartó az Átadó Intézmény keretében a fentieken túl „idősek otthona”

.....
Átadó Fenntartó

.....
Átvevő Fenntartó

.....
Átadó Intézmény

.....
Átvevő Intézmény

szociális szakellátást is biztosít. Az idősek otthona feladatellátás átvételére az Átvevő Fenntartó által a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról az 1993. évi III. törvény 90. § (2) bekezdésére figyelemmel kerül sor.

Az Átadó Fenntartó által a fentiek szerint ellátott feladatok állami fenntartásba történő átvételét az Emberi Erőforrások Minisztériuma a 2015. december 10-én kelt 51094-4/2015/SZOC SZOLG számú dokumentumban foglaltak szerint előzetesen jóváhagyta.

1.3. Jelen megállapodás célja a jelen megállapodás 2. pontjában meghatározott szociális szakosított ellátási feladatok Átvevő Fenntartó részére történő átadás-átvételéhez kapcsolódó eljárás támogatása, a lebonyolításához szükséges keretek, a szociális intézményben foglalkoztatottak átvételének, a szociális szakellátási feladatok ellátásához kapcsolódó vagyon, valamint a jogok és kötelezettségek meghatározása. E célok megvalósítása érdekében Felek az alábbiakban állapodnak meg:

2. A megállapodás tárgya

2.1. Átvevő Fenntartó nyilatkozza, hogy az átvételre kerülő fogyatékos személyek otthona és idősek otthona szociális szakosított ellátási feladat biztosításához a jelenleg hatályos szolgáltatói nyilvántartásban rögzített valamennyi férőhelyre szükség van, ezen okból Átvevő Fenntartó valamennyi férőhely további fenntartásáról gondoskodik.

2.2. Átadó Fenntartó nyilatkozza, hogy a fent említett szociális szakosított ellátás a jelenleg hatályos szolgáltatói nyilvántartásban bejegyzett engedélyezett férőhelyek száma alapján, azok működtetéséhez jogszabályban meghatározott szakmai és a feladatellátáshoz szükséges funkcionális létszámmal együttesen kerül átadásra.

2.3. Az 1.2. szerinti megállapodás alapján jelenleg az Átadó Intézmény telephelyeként működő intézményben ellátott szociális szakosított ellátási feladatokat a jelen megállapodás hatálybalépésének napjától határozatlan időre Átvevő Fenntartó látja el. Átvevő Fenntartó a feladatokat a Fogyatékos Személyek Otthona Tass (6098 Tass, Egecsey körút 48.) intézmény átszervezését követően a Bács-Kiskun Megyei Platán Integrált Szociális Intézmény (6000 Kecskemét, Szent László város 1.) fenntartása keretében biztosítja.

2.4. Átadó Fenntartó nyilatkozza, hogy az Átadó Intézmény telephelyeként működő intézményben az átadás-átvétellel érintett fogyatékos személyek otthona szociális szakosított ellátási feladat vonatkozásában engedélyezett férőhelyszám 100 fő, az idősek otthona szociális szakosított ellátási feladat vonatkozásában engedélyezett férőhelyszám 120 fő.

.....
Átadó Fenntartó

.....
Átvevő Fenntartó

.....
Átadó Intézmény

.....
Átvevő Intézmény

2.5. Átvevő Fenntartó nyilatkozza, hogy a jelen megállapodás hatálybalépésének napját megelőző napon az intézményi ellátás igénybevételéről szóló megállapodással rendelkezők ellátását a jelen megállapodás hatálybalépésének napjától változatlanul biztosítja.

3. Felek jogállása

3.1. Átvevő Fenntartó a 2.4. pontban nevesített szociális szakosított ellátást az Átvevő Intézmény 2.3. pont szerinti átszervezését követően a *6000 Kecskemét, Szent László város 1. szám* alatti székhelyén kívánja biztosítani.

3.2. A Felek rögzítik, hogy megteszik a szükséges intézkedéseket az átadás-átvétellel érintett feladatok ellátásának biztosításában érintett intézmények Alapító Okiratainak módosítása érdekében.

3.3. A Felek kötelezettséget vállalnak továbbá arra, hogy a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X.24.) Korm. rendelet 27. § (1)-(3) bekezdéseiben foglaltak szerint megteszik a szükséges intézkedéseket a szolgáltatói nyilvántartás adatmódosítása érdekében.

4. Munkajogi kérdések

4.1. Az Átadó Fenntartó fenntartásában működő Átadó Intézmény keretében az átadás-átvétellel érintett feladatok ellátását biztosító státuszok – a 2.2. pont alapján meghatározott létszámnak megfelelően foglalkoztatott tényleges állományi létszám, valamint a betöltetlen álláshelyek; ide értve a szakmai és funkcionális feladatokat ellátók létszámát is – az Átvevő Intézményhez kerülnek. A betöltött álláshelyeken foglalkoztatottak a jelen megállapodás hatálybalépésnek napjával az Átvevő Intézmény foglalkoztatotti állományába kerülnek.

4.2. A Felek nyilatkoznak, hogy a 4.1. pontban meghatározott státusz összesen, melyből szakmai létszám státusz, funkcionális létszám státusz.

4.3. A Felek megállapítják, hogy – a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 24. § (3) bekezdése alapján alkalmazandó – a Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: *Mt.*) 36. § (1) bekezdése alapján az átvétel időpontjában a közalkalmazotti jogviszonyból származó jogok és kötelezettségek az Átvevő Intézményre szállnak át. Az Átadó Intézmény az *Mt.* 37. §-ának megfelelően tájékoztatja az Átvevő Intézményt az átszállással érintett közalkalmazotti jogviszonyból származó jogokról és kötelezettségekről. Az Átvevő

.....
Átadó Fenntartó

.....
Átvevő Fenntartó

.....
Átadó Intézmény

.....
Átvevő Intézmény

Intézmény az Mt. 38. § (1) bekezdése szerint, az Átadó Intézmény pedig az Mt. 38. § (2) bekezdése alapján eleget tesz a tájékoztatási kötelezettségének.

4.4. A munkáltató személyében bekövetkezett változás az álláshelyek számát, illetve a munkáltatói döntésen alapuló kereset kiegészítéseket nem érinti. Egyebekben a Felek rögzítik, hogy az Átvevő Intézményt az Átadó Intézmény belső szabályzatain alapuló juttatások tekintetében kötelezettség nem terheli, Átvevő Intézmény a foglalkoztatottak juttatásait a vonatkozó jogszabályi rendelkezések, valamint saját belső szabályzatai és munkáltatói döntései alapján állapítja meg.

4.5. Átadó Intézmény kijelenti, ha a jelen szerződés aláírását követően az átvétellel érintett foglalkoztatottak a jelen szerződés hatálybalépésének időpontjáig terjedő időtartam vonatkozásában bárminemű munkajogi igénnyel lépnének fel (különösen szabadság kiadás, szabadság megváltás, jubileumi jutalom, bérkövetelés, utazási költségterítés), akkor annak megtérítésére az Átadó Intézmény köteles. Amennyiben az átvétellel érintett foglalkoztatott az Mt. 39. §-a alapján érvényesíti jogait az Átvevő Intézménnyel szemben, akkor az Átadó Intézmény köteles megtéríteni Átvevő Intézmény ezzel kapcsolatos költségeit.

4.6. Átadó Intézmény az Mt. 37. §-ának megfelelő tájékoztatással egyidejűleg tájékoztatja az Átvevő Intézményt, hogy a betöltött státuszon lévő foglalkoztatottakkal szemben hivatali kötelezettség megszegése miatt indult-e büntetőeljárás, illetve fegyelmi, kártérítési ügyben indult-e, illetőleg van-e folyamatban eljárás.

4.7. A megállapodás alapján érintettek közalkalmazotti jogviszonyára vonatkozó adatokat a megállapodás *1. számú melléklete* tartalmazza. A megállapodás alapján érintett foglalkoztatottak teljes személyi anyagát az Átadó Intézmény a megállapodás hatálybalépését követő 15 napon belül átadja az Átvevő Intézmény részére.

5. Az Átadó Fenntartó és az Átadó Intézmény kötelezettségei

5.1. Átadó Fenntartó Átvevő Fenntartó és Átvevő Intézmény ingyenes használatába adja a Kecskemét belterület 8355/1 hrsz. alatt nyilvántartott, természetben a 6000 Kecskemét, Szent László város 1. szám alatt található ingatlan feladatellátásához szükséges részét – azaz az ingatlant, az azon álló 311,03 m² alapterületű konyha kivételével –, az Átadó Fenntartó, Átvevő Fenntartó és Átvevő Intézmény között megkötésre kerülő külön megállapodás alapján, amely a jelen megállapodás *2/a. számú mellékletét* képezi. (Az ingatlan adatait a *2-3. számú melléklet* tartalmazza.)

5.2. Átadó Fenntartó kijelenti, hogy a jelen megállapodás hatályba lépését követően az Átvevő Fenntartó kérelmére megvizsgálja az 5.1. pontban megjelölt ingatlan

.....
Átadó Fenntartó

.....
Átvevő Fenntartó

.....
Átadó Intézmény

.....
Átvevő Intézmény

ingyenes állami tulajdonba adásának lehetőségét. Az ingatlan ingyenes állami tulajdonba adásáról szóló döntés esetén az ingatlan vagyongazdálkodója Átvevő Fenntartó lesz. Ebben az esetben Átvevő Fenntartó az ingatlanban található 5.1. pont szerinti konyhát Átadó Fenntartónak – annak kérésére – ingyenes használatba adja.

5.3. Átadó Fenntartó és Átadó Intézmény az átadásra kerülő feladatok ellátásához szükséges ingatlanokban található vagyonelemekről a 2016. március 31. fordulónappal elkészíti az intézményi és személyi vagyonelemtart. A feladatellátáshoz szükséges, az intézményi vagyonelemtartban (3. számú melléklet) szereplő kis és nagy értékű ingóságokat annak tulajdonosa ingyenesen a Magyar Állam tulajdonába adja, amelyről az ingóságok tulajdonosa és Átvevő Fenntartó külön megállapodást kötnek (3/a. számú melléklet). Az ingóságok vagyongazdálkodója az Átvevő Fenntartó, használója, illetve az átadásra kerülő gépjármű esetében annak üzemeltetője az Átvevő Intézmény lesz.

Az Átadó Intézmény a személyi vagyonelemtart (3/b. számú melléklet) keretében nyilvántartásba vett ingóságok őrzési felelősségét átadja az Átvevő Intézmény részére.

5.4. Átadó Intézmény átadja az Átvevő Intézmény részére a feladatellátáshoz kapcsolódó, a jelen megállapodás hatálybalépésének napján hatályos szerződésállományt, valamint az ezekhez kapcsolódó kötelezettségvállalást tartalmazó vagy egyéb olyan okiratot, amelyek jogot vagy kötelezettséget állapítanak meg, jogot vagy kötelezettséget keletkeztetnek (4. számú melléklet). A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen megállapodás hatálybalépését követő 10 napon belül intézkednek az átadás-átvétellel érintett feladatok ellátásához kapcsolódó szerződések átruházása, az Átvevő Intézmény félként a szerződésbe történő belépése érdekében.

5.5. Átadó Intézmény az 5/a. számú melléklet szerinti tartalommal nyilatkozik az átadott ellátási feladatokhoz kapcsolódó követelésállományról, továbbá az 5/b. számú melléklet szerint a szállítói és egyéb kötelezettségekről.

5.6. Átadó Intézmény jelen megállapodás mellékletében foglaltak szerint nyújt tájékoztatást az átadás-átvétel napján hatályos, illetve később hatályba lépő, az Átadó Intézmény feladatellátásához kapcsolódó harmadik személlyel szemben fennálló, adott esetben nem jogszabályi rendelkezésen alapuló, de érvényesíthető bármilyen jogosultságról, igényről, a vitatott, per vagy más vitarendezési eljárás tárgyává tett kérdésekről, az azzal kapcsolatos álláspontjáról és annak indokairól, külön kiemelve az európai uniós programokkal kapcsolatos vitás kérdéseket (6.számú melléklet).

5.7. Az Átadó Intézmény jelen megállapodás mellékletében foglaltak szerint nyújt

.....
Átadó Fenntartó

.....
Átvevő Fenntartó

.....
Átadó Intézmény

.....
Átvevő Intézmény

tájékoztatást az átadással érintett szociális szakellátási feladatokhoz kapcsolódó pénzforgalmi számlák a megállapodás aláírásának napján fennálló záró egyenlegéről. (7. számú melléklet); az Átvevő Intézmény előirányzat-felhasználási keretszámlájára átutalja az év során befolyt, a feladat ellátása érdekében a megállapodás hatálybalépésének napját követően felhasználandó, valamint a megállapodás hatálybalépésének napját követően az Átadó Fenntartóhoz, vagy Átadó Intézményhez befolyó, de a feladat ellátásához kapcsolódó költségvetési bevételt. Felek továbbá megteszik a szükséges intézkedéseket a feladatellátáshoz kapcsolódóan a feladat átadás-átvétel napjáig lenyitott, de felhasználásra nem került költségvetési támogatás – különös tekintettel az ágazati kiegészítő bérpótlék, bérkompenzáció összegére – a jelen pontban szereplő, jogszabályoknak megfelelő rendezése érdekében.

5.8. Az Átadó Intézmény jelen megállapodás mellékletében foglaltak szerint nyújt tájékoztatást azon letéti számla – a megállapodás aláírásának napján fennálló – záró egyenlegéről, amelyen az ellátottak pénzeszközeit kezeli (7/a. számú melléklet). A fentiek szerint kezelt pénzeszközöket az Átadó Intézmény a jelen megállapodás hatálybalépését követően 10 napon belül átutalja az Átvevő Intézmény számú letéti számlájára. Az átutaláshoz szükséges, az érintett ellátottak, illetve az érintett ellátottak gondnokai által kiállított meghatalmazások és nyilatkozatok az átutalás érdekében való rendelkezésre állásáról az Átadó Intézmény gondoskodik.

5.9. Az Átadó Intézmény jelen megállapodás mellékletében foglaltak szerint nyújt tájékoztatást az átadásra kerülő feladatok ellátásához szükséges és a működéshez kapcsolódó kiadások és bevételek elszámolásáról (8. számú melléklet).

5.10. Az Átadó Intézmény jelen megállapodás mellékletében foglaltak szerint átadja a rendelkezésére álló, az átadásra kerülő feladatok ellátásához szükséges és a működést biztosító hatósági engedélyeket, valamint a szakmai programok, szabályzatok kivonatait (9. számú melléklet).

5.11. Az Átadó Intézmény a jelen megállapodás hatálybalépésének napján iratjegyzékkel együtt átadja az igénybevevők ellátásával és az intézményi elhelyezésre várakozókkal kapcsolatos, a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően kötelezően vezetett, teljes dokumentációt.

5.12. Átadó Fenntartó, illetve Átadó Intézmény jelen megállapodás mellékleteként átadja a teljességi nyilatkozatot (13/A-B. számú mellékletek).

6. Költségvetési támogatás átcsoportosítása

.....
Átadó Fenntartó Átvevő Fenntartó Átadó Intézmény Átvevő Intézmény

6.1. Átadó Fenntartó kijelenti, hogy az átadásra kerülő szociális szakosított ellátási feladatokhoz kapcsolódóan az Átadó Fenntartó, illetőleg az Átadó Intézmény az alábbi állami költségvetési támogatásokban részesül:

Megnevezés	Jogszabályhely 2015:C 2.,8.,9. melléklet	támogatási időszak	támogatási összeg Forintban	megjegyzés
ellátási megállapodás				
fogyatékos személyek otthona	8/I/7			
idősek otthona				
szociális ágazati pótlék				
kiegészítő pótlék				
bérekompenzáció				

Átadó Fenntartó kijelenti, hogy az átadásra kerülő szociális szakosított ellátási feladatokhoz 2016. évben ... forint működési bevételi előirányzat kapcsolódik a jelen megállapodás 8. számú melléklete szerint. Az Átadó Fenntartó a megállapodás hatálybalépésének napját követő 30 napon belül nyilatkozik az Átvevő Fenntartó részére közfeladat átvételének napjáig jóváhagyott, de pénzügyileg nem teljesített költségvetési bevételi előirányzatairól.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 30. § szerinti tartós, bázisba épülő előirányzat-átcsoportosítás szükséges Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény 28. § (1) bekezdése figyelembevételével e törvény 1. melléklete XX. Emberi Erőforrások Minisztériuma fejezet 20. cím Fejezeti kezelésű előirányzat 19. Szociális célú humánszolgáltatások alcím 7. Szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátási szerződésekkel történő finanszírozása jogcímcsoport terhére, a XX. Emberi Erőforrások Minisztériuma fejezet 2. Szociális és gyermekvédelmi intézményrendszer cím 3. Szociális és gyermekvédelmi, gyermekjóléti feladatellátás és irányítás intézményei alcím, ezen belül az Átvevő Intézmény javára a következők szerint:

		adatok Ft-ban	
	Átadó		Átvevő

.....
Átadó Fenntartó

.....
Átvevő Fenntartó

.....
Átadó Intézmény

.....
Átvevő Intézmény

Megnevezés	XX.20.19.7. előirányzat 2016.	XX.20.19.7. előirányzat szintre hozás	XX.20.19.7. előirányzat 2017	XX.2.3. előirányzat 2016	XX.2.3. előirányzat szintre hozás	XX.2.3. előirányzat 2017
K1 Személyi juttatás						
K2 Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó						
K3 Dologi kiadások						
K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai						
K5 Egyéb működési kiadások	-00 000 000					
K6 Beruházások						
K7 Felújítások						
Kiadások összesen	-00 000 000					
B816 Költségvetési támogatás	-00 000 000					

Normatív támogatások és egyéb önkormányzatokat megillető támogatásokra vonatkozó átcsoportosításnál az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 33. § (3) b) pontjának bb) alpontja és Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény 19. § (1) a) pontja figyelembevételével előirányzat-rendezés szükséges az önkormányzati intézményt megillető állami támogatás érdekében.

6.2. Az Egységes Rovat Azonosító Kódok (ERA) szerint a 10. számú mellékletben kerülnek részletezésre az előirányzatok az Átadó Fenntartó részéről tájékoztatásul az Átvevő Fenntartó részére.

7. Ellátottak intézményi jogviszonyával összefüggő rendelkezések

7.1. Az Átadó Intézmény által biztosított fogyatékos személyek otthona és idősek otthona szociális szakosított ellátást a jelen megállapodás hatálybalépését követően Átvevő Intézmény a 2.3., illetve 3.1. pontokban foglaltak szerint biztosítja.

7.2. Az Átadó Intézmény és az Átvevő Intézmény kötelezettséget vállal arra, hogy az Átadó Intézmény által az ellátottakkal az intézményi jogviszonyra kötött megállapodásokat – a jelen megállapodás hatálybalépésének napjával – közös megegyezéssel módosítja.

7.3. A Felek tudomásul veszik, hogy az átadás-átvétel során az ellátottak, illetve az érdekképviselői fórum vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő tájékoztatásával kapcsolatos kötelezettségek a jelen megállapodás hatálybalépését

.....
Átadó Fenntartó

.....
Átvevő Fenntartó

.....
Átadó Intézmény

.....
Átvevő Intézmény

megelőzően az Átadó Intézményt, a hatálybalépést követően az Átvevő Intézményt terhelik.

8. Egyéb rendelkezések

8.1. Átadó Fenntartó és Átadó Intézmény tájékoztatja az Átvevő Intézményt és Átvevő Fenntartót minden olyan körülményről, amely az adott intézmény működését érdemben befolyásolhatja, valamint az eredményes feladatellátáshoz szükséges további tényekről, körülményekről.

8.2. Átadó Fenntartót, illetve az Átadó Intézményt az átadott szociális szakellátási feladatok ellátása vonatkozásában a jelen megállapodás hatálybalépését megelőző napig keletkezett valamennyi kötelezettség terheli és valamennyi jogosultság megilleti függetlenül attól, hogy azok teljesítésének esedékessége ezen időpont előtt vagy után áll be, különös tekintettel vagyonzbiztosítás díjaira, peres- és nemperes eljárásokra, a követelésekre és tartozásokra, foglalkoztatási jogviszonyokra és az ellátotti jogviszonyokra.

Átadó Fenntartó, illetve Átadó Intézmény a jelen megállapodás aláírását követően annak hatálybalépéséig újabb tartós, a jelen megállapodás hatálybalépését követően is fennálló kötelezettséget kizárólag az Átvevő Fenntartó és az Átvevő Intézmény előzetes, írásbeli hozzájárulásával vállalhat.

8.3. Átadó Fenntartó, illetve Átadó Intézmény a 11. sz. *melléklet* szerinti tartalommal nyilatkozik az átadott ellátási feladatokhoz kapcsolódó közbeszerzési eljárásokról.

8.4. Átadó Fenntartó, illetve Átadó Intézmény a 12/A. sz. *melléklet* szerinti tartalommal nyilatkozik a hazai, illetve uniós forrásból megvalósuló fenntartási időszakban lévő, az átadott ellátási feladatokhoz kapcsolódó projektekről. A projekt(ek) teljes körű átadás-átvételét külön jegyzőkönyv rögzíti (12/B. sz. *melléklet*), az átadási kötelezettség a teljes, tételes iratjegyzékkel átadásra kerülő projektdokumentációra vonatkozik.

8.5. A projektek átadás-átvétele, valamint a jogutódlás átvezetése során Felek a vonatkozó hatályos jogszabályok, miniszteri utasítások, valamint az Irányító Hatóság és a Közreműködő Szervezet által meghatározott eljárásrend szerint járnak el.

8.6. A Felek kapcsolattartókat jelölnek ki, akik az átadás-átvétellel összefüggő teendőket egyeztetik, illetve gondoskodnak a lebonyolítással kapcsolatos döntések előkészítéséről.

.....
Átadó Fenntartó

.....
Átvevő Fenntartó

.....
Átadó Intézmény

.....
Átvevő Intézmény

Átadó Fenntartó által kijelölt kapcsolattartó:

Neve: Csonka Imre

Beosztása: osztályvezető

Elérhetősége: 76/513-595, 06-20/291-0351, csonka.imre@kecskemet.hu

Átvevő Fenntartó által kijelölt kapcsolattartó:

Neve: Dr. Tóth Mária

Beosztása: igazgató

Elérhetősége: 76/680-102, 06-20/249-4610, toth.maria@szgyf.gov.hu

Átadó Intézmény által kijelölt kapcsolattartó:

Neve: Tóth Katalin

Beosztása: szociális és gyermekvédelmi igazgató

Elérhetősége: 76/514-020, toth.kata@alapellatas.hu

Átvevő Intézmény által kijelölt kapcsolattartó:

Neve: Sebetkáné Pokilszky Katalin

Beosztása: mb. igazgató

Elérhetősége: 76/850-345, 06-70/428-4960, tass.sebetkane@gmail.com

8.7. A Felek kijelentik, hogy az átadás-átvételhez kapcsolódó intézkedések végrehajtása során a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket figyelembe véve, jóhiszeműen, együttműködve járnak el. Átadó Fenntartó, illetve Átadó Intézmény a jelen megállapodásban foglaltak szerint átadásra kerülő dokumentumokat minden esetben a dokumentum keltét, számát és pontos megnevezését tartalmazó iratjegyzék szerint, azzal együtt bocsátja az Átvevő Fenntartó, illetve az Átvevő Intézmény rendelkezésére.

8.8. Jelen megállapodás annak Felek által történő aláírását és a záradékban megjelölt irányítói hozzájárulások megadását követően, 2016. szeptember 1. napján lép hatályba.

8.9. Felek kijelentik, hogy a megállapodásban foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat elfogadják, és azt, mint akarattal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá, annak minden oldalát és mellékleteit aláírásukkal hitelesítik. Átadó Fenntartó és Átadó Intézmény a megállapodás mellékleteinek aláírásával teljes felelősséget vállal arra, hogy az abban közölt tények, adatok, információk a

.....
Átadó Fenntartó

.....
Átvevő Fenntartó

.....
Átadó Intézmény

.....
Átvevő Intézmény

megállapodás mellékletét képező teljességi nyilatkozatban foglaltaknak megfelelően valóságosak, teljes körűek, és érdemi vizsgálatra alkalmasak.

Átadó Intézmény vállalja, hogy a jelen megállapodás aláírása és a hatálybalépés között eltelt időben a megállapodásban, illetve annak mellékleteiben szereplő adatokban esetlegesen bekövetkezett változásról a jelen megállapodás hatálybalépését követően haladéktalanul, de legkésőbb 3 napon belül az Átvevő Intézményt külön dokumentumban, írásban tájékoztatja.

8.10. Átadó Fenntartó a jelen megállapodás aláírásával nyilatkozik arról, hogy a jelen megállapodás tartalmát az Önkormányzat Közgyűlése 2016. napján tartott ülésén megtárgyalta, és azt a számú határozatában foglaltak szerint elfogadta. (14. számú melléklet)

8.11. A megállapodás elválaszthatatlan részét képezik a Mellékletek jegyzékében felsorolt mellékletek.

8.12. A Megállapodás 9 eredeti példányban készült, amelyből 2 példány Átadó Fenntartót, 3 példány Átvevő Fenntartót, 1 példány Átadó Intézményt, 1 példány Átvevő Intézményt, 1-1 példány az irányító szervezetet illet meg.

8.13. A Felek a jelen megállapodást elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá és egyidejűleg minden oldalát kézjegyükkkel látják el.

....., 2016.

Budapest, 2016.

.....
Szemereyné Pataki Klaudia
polgármester
Kecskemét Megyei Jogú Város
Önkormányzata
képviselőként
Átadó Fenntartó

.....
Bátori Zsolt
főigazgató
a Szociális és Gyermekvédelmi
Főigazgatóság
képviselőként
Átvevő Fenntartó

Pénzügyi ellenjegyzés:
....., 2016. hó ... nap
.....

Pénzügyi ellenjegyzés:
....., 2016. hó ... nap
.....

Jogi ellenjegyzés:
....., 2016. hó ... nap
.....

Jogi ellenjegyzés:
....., 2016. hó ... nap
.....

....., 2016.

....., 2016.

.....
Dr. Kellermann Péter intézményvezető
az Egészségügyi és Szociális
Intézmények Igazgatósága Szegedi
Tudományegyetem Háziiorvosi Oktató
Központja
képviselésében
Átadó Intézmény

.....
Sebetkáné Pokilszky Katalin
mb. igazgató
a Fogyatékos Személyek Otthona Tass
képviselésében
Átvevő Intézmény

Záradék:

Jelen Megállapodás megkötésére, az érintett intézmények átalakítására tekintettel az Emberi Erőforrások Minisztériuma fejezeti kezelésű előirányzatok gazdálkodási, kötelezettségvállalási és utalványozási szabályzatáról szóló 15/2012. (XI.13.) EMMI utasítás 11.4. pontja alapján a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság irányítását ellátó, fejezetet irányító szerv nevében a kötelezettségvállalás jogosultjaként az előirányzatot biztosítom.

Budapest, 2016.” „

.....
dr. Bathó Ferenc
gazdasági ügyekért felelős helyettes államtitkár
Emberi Erőforrások Minisztériuma

Jelen Megállapodás megkötésére, az érintett intézmények átalakítására tekintettel az államháztartásról szóló 2011. CXCV tv. 33. §. (4) bekezdésének b) pontja és az (5) bekezdés szerinti – az államháztartásért felelős miniszter általi – előzetes hozzájárulás alapján a fejezetet irányító szerv vezetőjeként az előirányzatnak az Emberi Erőforrások Minisztériumához történő átcsoportosításához hozzájárulok.

Budapest, 2016.” „

.....
Pintér Sándor
miniszter
Belügyminisztérium

Jelen Megállapodás megkötésére, az érintett intézmények átalakítására tekintettel az államháztartásról szóló 2011. CXCV tv. 33. §. (4) bekezdésének b) pontja és az (5) bekezdés szerinti – az államháztartásért felelős miniszter általi – előzetes hozzájárulás alapján a fejezetet irányító szerv vezetőjeként az előirányzat – a Belügyminisztériumtól az Emberi Erőforrások Minisztériumához előirányzat történő átcsoportosításához hozzájárulok. A Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság irányítását ellátó, a fejezetet irányító szerv vezetőjeként az előirányzatot biztosítom.

Budapest, 2016.” „

.....
Balog Zoltán
miniszter
Emberi Erőforrások Minisztériuma

Mellékletek jegyzéke

1. számú melléklet	Az intézményátadással érintett foglalkoztatotti (szakmai és funkcionális) létszám (betöltött és betöltetlen státusz szerinti megbontásban)
2. számú melléklet	Az átadott ingatlanrész műszaki állapotának bemutatása az aktuális állapotfelméréssel és a hiányosságok feltárásával, a folyamatban levő, illetve jövőben szükséges beruházások, felújítások bemutatásával
2/a. számú melléklet	A feladatellátáshoz szükséges ingatlanrész ingyenes használatba adásáról szóló megállapodás
3. számú melléklet	Az intézményátadáshoz kapcsolódó intézményi vagyonleltár: <ul style="list-style-type: none"> - ingatlanvagyon - kis értékű ingó tárgyi eszközök - nagy értékű ingó tárgyi eszközök - gépjármű - vagyoni értékű jogok - használatban levő, de értékkel nem rendelkező egyéb vagyontárgyak
3/a. számú melléklet	Az ingóságok tulajdonába adásáról szóló megállapodást
3/b. számú melléklet	A feladatok átadásához kapcsolódó ellátotti ingó vagyon nyilvántartásáról készült dokumentáció
4. számú melléklet	Az átadásra kerülő feladatokhoz kapcsolódó szerződések kimutatása
5/a. számú melléklet	Az átadásra kerülő feladatokhoz kapcsolódó teljes követelésállomány
5/b. számú melléklet	Az átadásra kerülő feladatokhoz kapcsolódó tartozásállomány
6. számú melléklet	Az átadásra kerülő feladatokhoz kapcsolódó peres, nemperes és hatósági ügyek
7. számú melléklet	Az intézmény átadás-átvételhez kapcsolódó pénzforgalmi számlák kimutatása
7/a. számú melléklet	Az ellátottak pénzeszközeinek kezelésére szolgáló letéti számla kimutatása
8. számú melléklet	Az átadás-átvétellel érintett intézményre vonatkozó költségvetés teljesüléséről szóló adatszolgáltatás
9. számú melléklet	Az átadásra kerülő feladatokhoz kapcsolódó hatósági engedélyek, szabályzatok, utasítások felsorolása, továbbá azok eredeti, annak hiányában

	hiteles másolati példányának csatolása
10. számú melléklet	Az átadás-átvételre kerülő előirányzatok rovatonkénti bontása
11. számú melléklet	A közbeszerzések bemutatása
12/A. számú melléklet	Az átadás-átvétellel érintett projektek bemutatása
12/B. számú melléklet	Projekt átadás-átvételi jegyzőkönyv
13/A. számú melléklet	Átadó fenntartó teljességi nyilatkozata
13/B. számú melléklet	Átadó intézmény teljességi nyilatkozata
14. számú melléklet	Az önkormányzat közgyűlésének napján kelt számú határozata

HASZNÁLATI MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött egyrészről **Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata** (székhely: 6000 Kecskemét, Kossuth tér 1., adószáma: 15724540-2-03, törzsszáma: 724540, statisztikai számjele: 15724540-8411321-03, képviselőjében eljár: Szemereyné Pataki Klaudia polgármester), mint használatba adó (a továbbiakban: **Használatba adó**),

másrészről a **Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság** (székhely: 1132 Budapest, Visegrádi u. 49., adószám: 15802107-2-41, statisztikai számjel: 15802107-8412-312-01, képviselőjében eljár: Bátori Zsolt főigazgató), mint használatba vevő (a továbbiakban: **Használatba vevő**)

harmadrészről a **Fogyatékos Személyek Otthona Tass** (székhelye: 6098 Tass, Egecsey körút 48, adószáma: 15766696-2-03, törzsszáma: 766690, statisztikai számjele: 15766696-8730-312-03, képviselőjében eljár: Sebetkáné Pokilszki Katalin mb. igazgató), mint az ingatlan tényleges használója (a továbbiakban: **Intézmény**)

(a továbbiakban együttesen: **felek**) között, alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel:

1. Előzmények

1.1. Felek rögzítik, hogy Használatba adó 1/1 arányú kizárólagos tulajdonában áll az ingatlan-nyilvántartásban **Kecskemét belterület 8355/1 hrsz** alatt felvett, természetben a **6000 Kecskemét, Szent László város 1. szám** alatt található, *kivett szociális otthon (9 épület)* megnevezésű, 4 ha 9921 m² alapterületű ingatlan (a továbbiakban: **ingatlan**). Az ingatlan részét képezi a jelen megállapodás 1. számú mellékletét képező alaprajzon jelölt 311,03 m² alapterületű konyha. A jelen megállapodás tárgyát az ingatlanok a konyhán kívüli részei képezik (a továbbiakban: **ingatlanrész**).

1.2. A felek rögzítik, hogy az ingatlanon fogyatékos személyek otthona és idősek otthona működik, amelynek működtetéséről Használatba adó gondoskodott. Használatba vevő az intézmény fenntartó jogát Használatba adótól, mint állami feladatot a felek között megkötésre kerülő átadás-átvételi megállapodás (a továbbiakban: **átadás-átvételi megállapodás**) alapján, átveszi.

1.3. Használatba vevő a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóságról szóló 316/2012. (XI.13.) Korm. rendelet 4. § (2) bekezdése alapján a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 67. § (1)-(2) szerinti fenntartói feladatok ellátója. Használatba vevő az ingatlanrész az Alapító okiratában megjelölt közfeladatának, azaz szociális szolgáltatások központi, illetve területi igazgatása és szabályozása céljából veszi használatba. Használatba vevő az ingatlanon lévő fogyatékos személyek otthonát és idősek otthonát a fenntartásában működő Intézményen keresztül, az Intézmény székhelyeként működteti tovább.

1.4. A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: **Nvt.**) 11. § (13) bekezdése alapján a Használatba vevő közfeladat ellátása céljára jogosult az ingatlanrész ingyenes használatba vételére. Az Nvt. 11. § (17) bekezdésének a) pontja alapján a nemzeti

.....
Használatba adó

.....
Használatba vevő

.....
Intézmény

Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés 3.5. és jelen pontjában foglalt rendelkezések Használatba vevőt nem kötelezik, csak jogosítják.

3.7. Használatba adó hozzájárul ahhoz, hogy Használatba vevő és a fenntartásban álló Intézmény az ingatlant telephelyként tüntesse fel, iratain feltüntesse, postacímként használja.

3.8. Használatba vevő jogosult – az 1.3. pontban foglalt közfeladatai ellátásának sérelme nélkül, a feladatellátásához szükséges mértékben – az ingatlanrész egyes részeit albérletbe vagy alhasználatba adni. Az ingatlanrész Használatba vevő általi, jelen ponton alapuló bérbeadása folytán befolyt bérleti díj a Használatba vevőt illeti.

4. A használati megállapodás megszűnése

4.1. Felek rögzítik, hogy jelen szerződést a felek közös megegyezéssel, írásban bármikor megszüntethetik vagy módosíthatják.

4.2. A felek a jelen szerződés rendes felmondással történő megszüntetésének lehetőségét kizárják mindaddig, ameddig Használatba vevő vagy az Intézmény az ingatlanrészben Alapító okiratában foglalt közfeladatát látja el.

4.3. Használatba vevő a jelen megállapodáson alapuló használati jogviszony megszűnése esetén az ingatlanrészt Használatba adó birtokába bocsátja azzal, hogy a Használatba vevő által igazolt beruházási, felújítási munkálatokkal járó költségeket a használati megállapodás megszűnésének időpontjáig, időarányosan megtéríti Használatba adó Használatba vevő részére. A jelen megállapodás megszűnése esetén Használatba adó köteles az ingatlanrész – Használatba vevővel egyeztetett időpontban történő – birtokba vételére. A jelen pontban foglaltak alól kivételt képez, ha a jelen megállapodás azért szűnik meg, mert a Magyar Állam az ingatlan, vagy az ingatlanrész tulajdonjogát megszerzi.

4.4. Jelen szerződés az ingatlanrész tulajdoni viszonyaiban bekövetkező változások esetén sem szűnik meg, kivéve, ha annak tulajdonjogát a Magyar Állam szerzi meg.

4.5. Felek rögzítik, hogy Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásáról szóló 19/2013. (VI.27.) önkormányzati rendelete 5. § (1) bekezdésének b) pontja alapján az ingatlanrész nem idegeníthető el mindaddig, amíg az ingatlanrész az 1.3. pontban foglalt feladat ellátását szolgálja, kivéve, ha az elidegenítés a feladatot ellátó részére történik.

5. Egyéb rendelkezések

5.1. Használatba adó kijelenti, hogy helyi önkormányzat, amelynek képviselő testülete határozatot hozott a jelen megállapodás elfogadásáról és annak a polgármester által történő aláírására való felhatalmazásáról.

Használatba vevő és Intézmény kijelentik, hogy központi költségvetési szervek, amelyeknek a jelen megállapodás megkötésével kapcsolatosan szerződéskötési képessége korlátozva nincs.

5.2. Használatba vevő az Nvt. 11. §-a alapján kijelenti, hogy az Nvt. 3. § (1) bekezdése alapján átláthatónak minősül és vállalja, hogy

a) a jelen szerződésben előírt beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeket

.....
Használatba adó Használatba vevő Intézmény

5.8. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben az Nvt., a Polgári Törvénykönyv és az egyéb vonatkozó jogszabályok mindenkor hatályos rendelkezéseit kell alkalmazni.

Abban az esetben, ha jelen megállapodás megkötésekor hatályos, a szerződésre irányadó jogszabályt hatályon kívül helyezik, vagy úgy módosítják, hogy az új rendelkezésektől való eltérésre a feleknek nincs lehetőségük (kogens rendelkezés), felek a jelen szerződés által szabályozott kérdésekben is a hatályon kívül helyezett jogszabály helyébe lépő, vagy módosított jogszabály új előírásait tekintik alkalmazandónak, és jelen szerződést annak megfelelően módosítják a jogbizonytalanság elkerülése érdekében.

5.9. A felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben szabályozott jogviszony keretében felmerülő vitákat elsősorban békés úton próbálják meg rendezni. Ennek eredménytelensége esetén bármelyik fél a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bírósághoz fordulhat jogorvoslatért.

5.10. Használatba adó és Használatba vevő képviselőjében aláíró kijelenti, hogy jogosultak jelen szerződés aláírására, a szervezet képviselőjére, és a szerződés megkötéséhez harmadik fél jóváhagyására nincs szükség.

5.11. Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek:

1. számú: alaprajzok

2. számú: birtokbaadási jegyzőkönyv

5.12. Jelen szerződés 9 eredeti példányban készült, mely a felek között létrejött átadás-átvételi megállapodás 2/a. sz. mellékletét képezi.

....., 2016.

....., 2016.

.....
Szemereyné Pataki Klaudia
polgármester
Kecskemét Megyei Jogú Város
Önkormányzata
képviselőjében
Használatba adó

.....
Bátori Zsolt
főigazgató
Szociális és Gyermekvédelmi
Főigazgatóság
képviselőjében
Használatba vevő

Pénzügyi ellenjegyzés:

....., 2016. hónap

.....

név:

Pénzügyi ellenjegyzés:

....., 2016. hónap

.....

név:

Jogi ellenjegyzés:

....., 2016. hónap

.....

név:

Jogi ellenjegyzés:

....., 2016. hónap

.....

név:

.....
Használatba adó

.....
Használatba vevő

.....
Intézmény

....., 2016.

.....
Sebetkáné Pokilszki Katalin
mb. igazgató
Fogyatékos Személyek Otthona Tass
képviselésében
Intézmény

.....
Használatba adó

.....
Használatba vevő

.....
Intézmény

SZERZŐDÉS INGÓSÁGOK TULAJDONJOGÁNAK ÁTRUHÁZÁSÁRÓL

amely létrejött egyrészről **Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata** (székhely: 6000 Kecskemét, Kossuth tér 1., adószáma: 15724540-2-03, törzsszáma: 724540, statisztikai számjele: 15724540-8411321-03, képviselője: Szemereyné Pataki Klaudia polgármester) mint átadó (a továbbiakban: **Átadó**),

másrészről a **Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság** (székhelye: 1132 Budapest, Visegrádi u. 49., törzsszáma: 802101, adóigazgatási azonosító száma: 15802107-2-41 statisztikai számjele: 15802107-8412-312-01, képviselője: Bátorfi Zsolt főigazgató) mint átvevő (a továbbiakban: **Átvevő**),

– a továbbiakban együttesen: felek – között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1. Előzmények

1.1. A felek rögzítik, hogy Átadó és Átvevő egymással Átadás-átvételi megállapodást (a továbbiakban: **Átadás-átvételi megállapodás**) kötöttek fogyatékos személyek otthona és idősek otthona intézmény fenntartói jogának mint – a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóságról szóló 316/2012. (XI.13.) Korm. rendelet 4. § (2) bekezdése alapján a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 67. § (1)-(2) bekezdése szerinti – állami feladatnak Átvevő általi átvételéről. Átvevő az ingatlanon lévő fogyatékos személyek otthonát és idősek otthonát a fenntartásában működő Fogyatékos Személyek Otthona Tass intézményén (a továbbiakban: **intézmény**) keresztül működteti tovább.

1.2. Az Átadás-átvételi megállapodás megkötésével egyidejűleg felek használati szerződést kötöttek az intézmény elhelyezéséül szolgáló, az Átadó 1/1 arányú kizárólagos tulajdonában álló **Kecskemét belterület 8355/1 hrsz** alatt felvett, természetben a **6000 Kecskemét, Szent László város 1. szám** alatt található, *kivett szociális otthon (9 épület)* megnevezésű, 4 ha 9921 m² alapterületű ingatlan (a továbbiakban: **ingatlan**) – 311,03 m² alapterületű konyhán kívüli – részének (a továbbiakban: **ingatlanrész**) Átvevő általi ingyenes használatba vételére vonatkozóan (a továbbiakban: **Használati megállapodás**).

1.3. Felek rögzítik továbbá, hogy az ingatlanrészben lévő, jelen szerződés 1. sz. mellékletében feltüntetett ingóságok (a továbbiakban: **ingóságok**), az Átadás-átvételi megállapodásban rögzített, Átvevő által átvett – az 1.1. pont szerinti jogszabályban foglalt – állami feladatellátást szolgálják. Átadó kijelenti, hogy az ingóságok kizárólagos, 1/1 arányú, per, teher- és igénymentes tulajdonát képezik.

1.4. Felek rögzítik, hogy az Átadás-átvételi megállapodás 5.3. pontjában foglaltak alapján Átadó az ingóságokat az Átadás-átvételi megállapodás hatálybalépésének napján ingyenesen a Magyar Állam tulajdonába adja. Erre tekintettel felek a jelen szerződést az ingóságok Magyar Állam tulajdonába adása céljából kötik meg.

.....
Átadó

.....
Átvevő

1.5. Az állami vagyronról szóló 2007. évi CVI. törvény (a továbbiakban: **Vtv.**) 28. § (5) bekezdése szerint amennyiben ajándékozás, végrendeleti örökösnevezés, illetve tulajdonjog átruházására irányuló más hasonló jogügylet kedvezményezettjeként valamely központi költségvetési szervet jelölnék meg, az elfogadott vagyon állami tulajdonba kerül azzal, hogy a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. (a továbbiakban: **MNV Zrt.**) az adott költségvetési szervvel köt rá – a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: **Nvt.**) 11. § (6) bekezdésében meghatározott vagyontárgyak kivételével – nem visszterhes vagyonkezelési szerződést.

Az Nvt. 11. § (6) bekezdése szerint központi költségvetési szerv a működéséhez szükséges, a számviteli törvény szerinti immateriális jószág, tárgyi eszköz (műszaki berendezés, gép, felszerelés stb.), készlet megvásárlására – ingatlan kivételével – adásvételi szerződést köthet. Ezen vagyonelem – ha értéke a külön törvényben meghatározott értékhatárt nem haladja meg – e törvény erejénél fogva az állam tulajdonába és vagyonkezelési szerződés megkötése nélkül a központi költségvetési szerv vagyonkezelésébe kerül. Az Nvt. 11. § (6) bekezdésében rögzített értékhatár a 2016. évben a Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény 5. § (5) a) pontjában foglaltak alapján 25,0 millió forint egyedi bruttó forgalmi érték.

1.6. Az Nvt. 14. § (1) bekezdése alapján amennyiben törvény a helyi önkormányzat feladatát más helyi önkormányzat feladataként vagy állami feladatként, illetve állami feladatot helyi önkormányzat feladataként állapít meg, a feladat ellátását közvetlenül szolgáló és ahhoz szükséges helyi önkormányzati, illetve állami vagyonnak a feladatot átvevő részére történő tulajdonba adása nyilvántartási értéken való átvezetéssel, ingyenesen történik. Ez a rendelkezés arra az esetre is vonatkozik, ha az állam vagy az önkormányzat a közfeladat részét képező feladatot ad át, és ennek a feladatnak az ellátását közvetlenül szolgáló és ahhoz szükséges vagyonelem tulajdonjoga kerül ingyenesen átruházásra.

1.7. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: **Mötv.**) 108. § (2)-(3) bekezdése alapján a helyi önkormányzat tulajdonában álló nemzeti vagyon tulajdonjoga az állam vagy más helyi önkormányzat javára ingyenesen átadható, jogszabályban meghatározott közfeladat ellátásának elősegítése érdekében. Az ingyenes vagyonátadás az önkormányzat kötelezően ellátandó feladatainak ellátását nem veszélyeztetheti.

1.8. Az 1.5.-1.7. pontban feltüntetett jogszabályi rendelkezések alapján jelen jogügylethez az MNV Zrt. előzetes engedélye nem szükséges, illetőleg az önkormányzat tulajdonában lévő ingó vagyon ingyenesen a nyilvántartási értékén átadható a Magyar Állam részére.

2. A szerződés tárgya

2.1. Felek megállapodnak abban, hogy az 1. pont alpontjaiban meghatározott szerződéses és jogszabályi rendelkezések alapján, az abban foglalt, Átvevő által átvett állami feladat ellátásához kapcsolódó **ingóságok 1/1 arányú tulajdonjogát Átadó – a Mötv. 108. § (2)-(3) bekezdése alapján – per-, teher és igénymentesen, ingyenesen, 2016. szeptember 1. napján a Magyar Állam tulajdonába adja, ezzel egyidejűleg Átadó ingóságokra fennálló tulajdonjoga megszűnik.** Az ingóságok tulajdonjogának Magyar Állam tulajdonába adásával egyidejűleg azok törvény által kijelölt vagyonkezelője az Nvt. 11. § (6) bek. alapján Átvevő lesz.

.....
Átadó

.....
Átvevő

2.2. Az ingóságok felsorolását, azok azonosító számát, továbbá Átadó nyilvántartásában szereplő bruttó, nettó értékét és értékcsökkenését jelen szerződés 1. sz. melléklete tartalmazza. Az ingóságok bruttó nyilvántartási értéke összesen: Ft., azaz forint, nettó nyilvántartási értéke összesen: Ft., azaz forint. Felek rögzítik, hogy az 1. sz. mellékletben feltüntetett nyilvántartási értékadatok csak tájékoztató jellegűek.

2.3. Átadó kijelenti, hogy az ingóságok per-, teher- és igénymentesek, azokat zálogjog, biztosíték nem terheli, azok tekintetében harmadik személy vételi joggal, visszavásárlási joggal vagy más olyan joggal – ideértve a bérleti jogot vagy használati jogot bármilyen jogcímen biztosító jogosultságot – nem rendelkezik, amely az Átvevőt a jogai gyakorlásában, illetve a birtoklás és rendelkezési joggyakorlása során akadályozná, korlátozná. Átadó kijelenti, hogy az ingóságok nem képezik az Átadó forgalomképtelen törzsvagyonának részét.

2.4. Átadó kijelenti, hogy az ingóságok tulajdonjogának átruházása kötelezően ellátandó feladatainak ellátását nem veszélyezteti és nem kapcsolódnak kötelező önkormányzati feladat ellátásához. Az Átvevő kijelenti, hogy az ingóságok Magyar Állam javára történő tulajdonjogának megszerzése közfeladatainak ellátásához szükséges.

3. A felek jogai és kötelezettségei

3.1. Felek megállapodnak abban, hogy Átadó az ingóságokat 2016. szeptember 10. napjáig **rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban Átvevő birtokába adja**. Az ingóságok birtok-átruházása alkalmával felek birtok-átruházási jegyzőkönyvet vesznek fel, amelyet jelen megállapodáshoz – annak 2. sz. mellékleteként – csatolnak. A birtok-átruházási eljárás az Átadó részéről Átadó képviselője, Átvevő részéről Átvevő Bács-Kiskun Megyei Kirendeltségének igazgatója vagy az általa meghatalmazott személy vesz részt.

Az ingóságok birtok-átruházás napján érvényes, Átadó rendelkezésére álló bruttó, nettó, elszámolt értékcsökkenéseinek az értékéről az Átadó a birtok-átruházás napján tájékoztatja Átvevőt.

3.2. Az Átvevő a birtokátruházás napjától kezdődően köteles az ingóságokat a jelen szerződés 1.1. pontjában meghatározott feladat ellátásához használni és viselni az ingóságokkal összefüggésben felmerülő közterheket és kárveszélyt.

Amennyiben az ingóságok szabályszerű, a vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak megfelelő selejtezésére kerül sor, az Átvevő a selejtezett ingóságra fennálló hasznosítási kötelezettsége megszűnik.

3.3. Az ingóságok tulajdonjog változásának számviteli nyilvántartásokon történő átvezetése során, illetőleg az elszámolás folyamán a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Számviteli tv.), az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Kormányrendelet (a továbbiakban: 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet), az Nvtv. és az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007.(X.4.) Korm. rendelet (a továbbiakban: **Vhr.**) előírásainak megfelelően kell eljárni.

Felek a birtok-átruházást követő 30 napon belül, az aktuális állapotnak megfelelően rendezik az ingóságok tulajdonjog változásával kapcsolatosan analitikai nyilvántartásaikban szükséges

.....
Átadó

.....
Átvevő

ki- és bevezetéseket. Átvevő a birtok-átruházás napján érvényes, az Átadó által – az adott napon – megadott nyilvántartási értéken veszi nyilvántartásba az ingóságokat, az Átadó pedig ugyanezzel a nappal vezeti ki a nyilvántartásából.

3.4. Átvevő kijelenti, hogy az ingóságok Magyar Állam tulajdonába és az Átvevő vagyonkezelésébe kerülésével, a birtok-átruházási jegyzőkönyvben feltüntetett nyilvántartási értéken bekerül Átvevő tárgyi eszköz nyilvántartásába és az Átvevő és az MNV Zrt. közötti fennálló vagyonkezelési szerződés mellékletében összesített soron szereplő tárgyi eszköz érték ennek megfelelően módosul.

4. Egyéb rendelkezések

4.1. Átvevő kijelenti, hogy központi költségvetési szerv, amelynek a jelen megállapodás megkötésével kapcsolatosan szerződéskötési képessége korlátozva nincs. Átadó kijelenti, hogy helyi önkormányzat, amelynek képviselő testülete határozatot hozott a jelen megállapodás elfogadásáról és annak a polgármester által történő aláírására való felhatalmazásáról.

4.2. Felek rögzítik, hogy az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 5. § (1) bekezdése alapján az ingóságok tulajdonjogának átruházásával kapcsolatosan illetékmentességet élveznek.

4.3. A felek kijelentik, hogy a jelen szerződés aláírásához szükséges felhatalmazással rendelkeznek.

4.4. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatos esetleges vitáikat elsősorban tárgyalás útján igyekeznek rendezni. Ennek eredménytelensége esetében az általános szabályok szerint illetékes és hatáskörrel rendelkező rendes bírósághoz fordulnak jogorvoslatért.

4.5. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés bármely pontjának érvénytelensége nem hat ki a szerződés egészére, az nem érinti a szerződés egyéb rendelkezéseinek érvényességét, kivéve, ha a felek az érintett rendelkezések nélkül a szerződést nem kötötték volna meg. A felek jóhiszeműen együttműködnek annak érdekében, hogy az ilyen rendelkezést mindkét fél számára elfogadható, érvényes rendelkezéssel helyettesítsék.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, a Vtv., Vhr., az Nvt., valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.

4.6. Jelen szerződés az Átadás-átvételi megállapodás hatályba lépésének napján lép hatályba.

4.7. Jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezik az alábbi mellékletek:

1. számú melléklet: ingólista
2. számú melléklet: birtok-átruházási jegyzőkönyv

Jelen szerződés 9 eredeti példányban készült, mely a felek között létrejött átadás-átvételi megállapodás 2/b. sz. mellékletét képezi.

.....
Átadó

.....
Átvevő

Felek a jelen szerződést elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá és egyidejűleg minden oldalát kézjegyükkel látják el.

....., 2016.....

....., 2016.....

.....
Szemereyné Pataki Klaudia
polgármester
Kecskemét Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Átadó
képviselésében

.....
Bátori Zsolt
főigazgató
a Szociális és Gyermekvédelmi
Főigazgatóság
Átvevő
képviselésében

pénzügyi ellenjegyzés:

....., 2016.
.....

pénzügyi ellenjegyzés:

....., 2016.
.....

jogi ellenjegyzés:

....., 2016.
.....

Okirat száma: 4154-20/2016.

Módosító okirat

Az Egészségügyi és Szociális Intézmények Igazgatósága Szegedi Tudományegyetem Háziorvosi Oktató Központja a Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése által 2016. február 24. napján kiadott, 3022-6/2016. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § (1)-(2) bekezdésére, valamint Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének .../2016. (V.26.) határozatára figyelemmel a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 1.3.2. pontja az alábbiak szerint módosul:

1.1. Az alapító okirat 1.3.2. pontjában foglalt táblázat 36. sorában megjelölt „Platán Otthon” elnevezés törlésre kerül.

1.2. Az alapító okirat 1.3.2. pontjában foglalt táblázat 37. sorában a „Platán Otthon Hetényegyházi részlege” elnevezés helyébe a „Hetényi idősek otthona” elnevezés lép.

1.3. Az alapító okirat 1.3.2. pontjában foglalt táblázat 40. sora törlésre kerül.

2. Az alapító okirat 4.3. pontja az alábbiak szerint módosul:

Az alapító okirat 4.3 pontjában szereplő „fogyatékossgal élők tartós bentlakásos ellátása – fogyatékosok otthona” alaptevékenység törlésre kerül.

3. Az alapító okirat 4.4. pontja az alábbiak szerint módosul:

Az alapító okirat 4.4 pontjában foglalt táblázat 19. sorában szereplő „101211 Fogyatékossgal élők tartós bentlakásos ellátása” kormányzati funkció törlésre kerül, a további kormányzati funkciók számozásának értelemszerű megváltoztatásával.

4. Közfeladat átadással kapcsolatos rendelkezések

4.1. Az átadásra kerülő közfeladat megjelölése és az átadásának oka:

Kecskemét, Szent László város 1. szám alatt (hrs: 8355/1) működő időskorúak tartós bentlakásos ellátása és fogyatékossgal élők tartós bentlakásos ellátása. Az átadás oka, a fogyatékkal élők tartós bentlakásos ellátásának kötelezettsége állami feladat, amely a telephelyen együtt működik az idősek tartós bentlakásos ellátásával.

4.2. Közfeladat átvevőjének

4.2.1. megnevezése: Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság

4.2.2. székhelye: 1132 Budapest, Visegrádi u. 49.

4.3. A kötelezettségvállalás rendje:

4.3.1. Az átadó költségvetési szerv által vállalható kötelezettségek köre és mértéke:
A költségvetési szerv az átadandó feladat feladat-ellátási helyének vonatkozásában a jóváhagyott kiemelt előirányzatainak időarányos mértékéig vállalhat felelősséget.

4.3.2. Az átadó költségvetési szerv általi kötelezettségvállalások határideje:
2016. augusztus 31.

Jelen módosító okiratot 2016. szeptember 1. napjától kell alkalmazni.

Kelt: Kecskemét 2016. június

P.H.

Szemereyné Pataki Klaudia
polgármester
Kecskemét Megyei Jogú Város
Önkormányzata

NYILATKOZAT

A módosítás alapját képező alapító okiratban foglaltak megegyeznek a Magyar Államkincstár Bács-Kiskun Megyei Igazgatóság által vezetett, hatályos törzskönyvi nyilvántartásba bejegyzett adatokkal.

Kecskemét, 2016. május

Varga Miklós
osztályvezető

Okirat száma: 4154-21/2016.

Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján az Egészségügyi és Szociális Intézmények Igazgatósága Szegedi Tudományegyetem Háziórvosi Oktató Központja alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Egészségügyi és Szociális Intézmények Igazgatósága
Szegedi Tudományegyetem Háziórvosi Oktató Központja

1.1.2. rövidített neve: Egészségügyi és Szociális Intézmények Igazgatósága

1.2. A költségvetési szerv idegen nyelvű megnevezése

1.2.1. angol nyelven: Directorate of Health and Social Care Institutions
Szeged University General Practice Training Centre

1.2.2. német nyelven: Trainingszentrum für Hausärzte der Wissenschaftlichen
Universität Szeged, Direktorat der gesundheitlichen und
sozialen Institutionen

1.3. A költségvetési szerv

1.3.1. székhelye: 6000 Kecskemét, Piaristák tere 7.

1.3.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1		6000 Kecskemét, Czollner tér 7.
2		6000 Kecskemét, Hunyadi tér 2.
3		6000 Kecskemét, Széchenyi sétány 6.
4		6000 Kecskemét, Kada Elek u.4/a.
5		6000 Kecskemét, Nyíri út 61. hrsz: 3791/30/A/60; 3791/30/A/61
6		6000 Kecskemét, Nyíri út 63.
7		6000 Kecskemét, Kossuth L. u. 79.
8		6000Kecskemét, Almavirág u. 1.
9		6000 Kecskemét, Batthyány u. 16.
10	Lelki Elsősegély Telefonszolgálat	6000 Kecskemét, Batthyány u. 20.
11		6000 Kecskemét, Batthyány u. 22.
12		6000 Kecskemét, Rávágy tér 5.
13		6000 Kecskemét, Piaristák tere 7.

14		6000 Kecskemét, Gizella tér 1/b.
15		6000 Kecskemét-Matkó, Fő u. 32.
16	Árpádvárosi Bölcsőde	6000 Kecskemét, Tóth László sétány 2.
17	Forradalom utcai Bölcsőde	6000 Kecskemét, Forradalom u. 5.
18	Hunyadvárosi Bölcsőde	6000 Kecskemét, Daróczi köz 16.
19	Klapka utcai Bölcsőde	6000 Kecskemét, Klapka u. 18.
20	Lánchíd utcai Bölcsőde	6000 Kecskemét, Lánchíd u. 14.
21	Mátis Kálmán utcai Bölcsőde	6000 Kecskemét, Mátis Kálmán u. 6.
22	Széchenyi sétányi Bölcsőde	6000 Kecskemét, Széchenyi sétány 2.
23	Család- és Gyermejköltségi Központ	6000 Kecskemét, Fecske u. 20.
24		6000 Kecskemét, Horváth Döme körút 1.
25		6000 Kecskemét, Margaréta u. 2.
26		6000 Kecskemét, Nyíri út 77/C.
27		6000 Kecskemét, Nyíri út 77/B.
28		6000 Kecskemét, Posta u. 7.
29		6000 Kecskemét, Kápolna u. 8.
30		6000 Kecskemét, Csongrádi u. 26.
31	Értelmi Fogyatékosok Napközi Otthona	6000 Kecskemét, Ipoly u. 1.
32	Támogató Szolgálat	6000 Kecskemét, Fecske u. 7.
33		6000 Kecskemét, Széchenyi sétány 4.
34	Közösségi Ház	6000 Kecskemét, Mezei u. 34.
35	Margaréta Otthon	6000 Kecskemét, Nyíri út 77/A.
36		6000 Kecskemét, Szent László város 1.
37	Hetényi idősek otthona	6000 Kecskemét, Belsőnyír 327.
38		6000 Kecskemét, Március 15. u. 70.
39		6033 Városföld, Felszabadulás u. 6/a.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1980. április 15.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1. megnevezése: Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata

2.2.2. székhelye: 6000 Kecskemét, Kossuth tér 1.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése

3.1.2. székhelye: 6000 Kecskemét, Kossuth tér 1.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben foglaltak szerinti szociális alapszolgáltatás és szociális szakellátás; A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben foglaltak szerinti gyermekjóléti alapellátás; Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvényben foglaltak szerinti egészségügyi alapellátás.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	873000	Idősek, fogyatékosok bentlakásos ellátása

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

házi orvosi alapellátás

- felnőtt házi orvosi szolgálat
- házi gyermekorvosi szolgálat

házi orvosi ügyeleti ellátás

- felnőtt ügyelet
- gyermek ügyelet

fogorvosi alapellátás

fogorvosi ügyeleti ellátás

fogorvosi szakellátás

- fogászati röntgen
- iskolafogászat

egészségügyi laboratóriumi szolgáltatások

- vérvételi helyek

foglalkozás-egészségügyi alapellátás

család- és nővédelmi egészségügyi gondozás

- területi védőnői tevékenység
- anyatejgyűjtő állomás működtetése

ifjúság-egészségügyi gondozás

fogyatékosokkal élők nappali ellátása

- értelmi fogyatékosok napközi otthona

támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére

fogyatékosokkal élők társadalmi integrációját és életminőségét segítő programok, támogatások

időskorúak, demens betegek tartós bentlakásos ellátása

- idősek otthona

időskorúak, demens betegek átmeneti ellátása

- időskorúak gondozóháza

idősek, demens betegek nappali ellátása

az időskorúak társadalmi integrációját célzó programok

gyermekek napközbeni ellátása

- sósobai szolgáltatás,
- időszakos gyermekfelügyelet
- nyújtott nyitva tartás,

gyermekek bölcsődei ellátása

- bölcsődei ellátás, gondozás
- sajátos nevelési igényű (fogyatékos) gyermekek bölcsődei ellátása család és gyermekjóléti szolgáltatások (család- és gyermekjóléti központban)
- gyermekjóléti szolgálat
- kórházi szociális munka
- utcai, lakótelepi szociális munka
- kapcsolattartási ügyelet
- iskolai szociális munka
- gyermekvédelmi jelzőrendszeri készenléti szolgálat
- jogi tájékoztatásnyújtás és pszichológiai tanácsadás
- családkonzultáció, családterápia, családi döntéshozó konferencia
- családsegítés
- lelki elsősegély telefonszolgálat

a gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok szociális étkeztetés házi segítségnyújtás

- házigondozó szolgálat
- nyugdíjasházi gondozószolgálat

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szakképesítés megszerzésére felkészítő szakmai gyakorlati oktatás feladatai a szakképző iskolákban

iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés rövid időtartamú közfoglalkoztatás

Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás országos közfoglalkoztatási program közfoglalkoztatási mintaprogram az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
2	041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
3	041232	Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás
4	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
5	041236	Országos közfoglalkoztatási program
6	041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram
7	072111	Háziorvosi alapellátás
8	072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás
9	072311	Fogorvosi alapellátás
10	072312	Fogorvosi ügyeleti ellátás
11	072313	Fogorvosi szakellátás
12	072420	Egészségügyi laboratóriumi szolgáltatások
13	074011	Foglalkozás-egészségügyi alapellátás

14	074031	Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás
15	074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás
16	092231	Szakképesítés megszerzésére felkészítő szakmai gyakorlati oktatás szakmai feladatai a szakképző iskolákban
17	095020	Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés
18	098023	Korai fejlesztés és fejlesztő nevelés tevékenység szakmai feladatai
19	101221	Fogyatékosokkal élők nappali ellátása
20	101222	Támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére
21	101270	Fogyatékosokkal élők társadalmi integrációját és életminőségét segítő programok, támogatások
22	102023	Időskorúak tartós bentlakásos ellátása
23	102024	Demens betegek tartós bentlakásos ellátása
24	102025	Időskorúak átmeneti ellátása
25	102026	Demens betegek átmeneti ellátása
26	102031	Idősek nappali ellátása
27	102050	Az időskorúak társadalmi integrációját célzó programok
28	104030	Gyermekek napközbeni ellátása
29	104031	Gyermekek bölcsődei ellátása
30	104035	Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
31	104036	Munkahelyi étkeztetés bölcsődékben
32	104042	Család és gyermekjóléti szolgáltatások
33	104043	Család és gyermekjóléti központ
34	104060	A gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok
35	107051	Szociális étkeztetés
36	107052	Házi segítségnyújtás
37	107053	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:

Kecskemét Megyei Jogú Város közigazgatási területe;

A szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás, családsegítés és gyermekjóléti feladatok esetében Kecskemét Megyei Jogú Város és Városföld Község közigazgatási területe. A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény rendelkezései szerint a hatósági feladatokhoz kapcsolódó, a gyermekek védelmére irányuló tevékenységek, valamint a speciális szolgáltatások vonatkozásában a Kecskeméti járás közigazgatási területe.

Bentlakásos intézmények, valamint egészségügyi szolgáltatások esetében a működési engedélyben meghatározott működési terület.

Az ügyeleti szolgálat esetében Kecskemét Megyei Jogú Város közigazgatási területe, valamint Ágasegyháza, Ballószög, Fülöpháza, Fülöpjakab, Helvécia, Jakabszállás, Kerekegyháza, Kunbaracs, Ladánybene, Nyárlőrinc, Orgovány, Városföld települések közigazgatási területe.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

Az intézmény vezetőjét Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése – a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 23. § (2) bekezdése, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet 1/A. §-a alapján – bízta meg.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti	a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv.
2	polgári	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
3	munkaviszony	a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény

6. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2015. január 5. napján kelt, 317/2014. (XII.18.) okiratszámú alapító okiratot visszavonom.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 5. § (4) bekezdése alapján a Magyar Államkincstár nevében igazolom, hogy jelen alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okiratnak az Egészségügyi és Szociális Intézmények Igazgatósága Szegedi Tudományegyetem Háziórvosi Oktató Központja 2016.-án kelt, 2016. napjától alkalmazandó, 4154-20/2016. okiratszámú módosító okirattal végrehajtott módosítása szerinti tartalmának.

Kelt: Kecskemét, 2016.....

Magyar Államkincstár

NYILATKOZAT

A módosítás alapját képező alapító okiratban foglaltak megegyeznek a Magyar Államkincstár Bács-Kiskun Megyei Igazgatóság által vezetett, hatályos törzskönyvi nyilvántartásba bejegyzett adatokkal.

Kecskemét, 2016. május

Varga Miklós
osztályvezető