

## **MEGÁLLAPODÁS**

**amely létrejött egyrészről a**

**Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság**

Székhely: 1132 Budapest, Visegrádi u. 49.

Törzskönyvi szám: 802101

Adószám: 15802107-2-41

Statisztikai számjel: 15802107-8412-312-01

Intézményi bankszámla szám: MÁK 10032000-00329905

Képviselő: Bátori Zsolt

Beosztása: főigazgató

(továbbiakban: SZGYF)

**másrészről**

**Név: Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata**

Székhely: 6000 Kecskemét, Kossuth tér 1.

Adószám: 15724540-2-03

Statisztikai számjel: 15724540-8411-321-03

Számlavezető pénzintézet neve: OTP Bank Nyrt.

Bankszámla szám: 11732002-15337544-00000000

Képviselő: Szemereyné Pataki Klaudia

Beosztása: polgármester

(továbbiakban: Feladatellátó)

(továbbiakban együtt: Megállapodó Felek)

**között alulírott helyen és napon, az alábbi feltételekkel:**

### **Preambulum**

1./ Megállapodó Felek kijelentik, hogy a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 88., 120. és 121. § - ában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 10. § (3) bekezdésében, valamint a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóságról szóló 316/2012.(XI.13.) Korm. rendeletben (továbbiakban: Korm. rendelet) meghatározottak figyelembevételével, az Szt. 67. § (2) bekezdése alapján **megállapodást kötnek fogyatékos személyek otthona biztosítása és finanszírozása tárgyában.**

2./ Megállapodó Felek rögzítik, hogy az ellátási megállapodás finanszírozása az Emberi Erőforrások Minisztériumának, mint Támogatónak (a továbbiakban: Támogató) a III. pontban meghatározott fejezeti kezelésű előirányzatából valósul meg. Az SZGYF, mint lebonyolító ezen előirányzat terhére nyújt a jelen megállapodásban meghatározott feltételek szerint támogatást a Feladatellátó részére.

3./ Jelen megállapodással Megállapodó Felek rögzítik a feladat ellátásához az ellátási területet, az ellátásban részesítendőök körét, számát, az egy ellátottra jutó működési támogatás összegét, valamint a 2015. évi működési támogatás összegét.

4./ Az SZGYF kijelenti, hogy az Szt. 88. §-a, valamint a Korm. rendelet alapján a megállapodás tárgya szerinti feladatra kijelölt szerv. Kötelezettségének úgy tesz eleget, hogy a szociális szolgáltatást ezen megállapodás útján biztosítja.

5./ Feladatellátó nyilatkozik arról, hogy a fenntartásában lévő szolgáltató bejegyzése a szolgáltatói nyilvántartásba megtörtént. Amennyiben a szolgáltató működésében bármilyen változás állna be (fenntartó, ellátási terület, stb.) úgy a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően gondoskodik a szolgáltatói nyilvántartásba vett adatok módosításáról.

## I.

### A megállapodás tárgya

1./ Az SZGYF megbízza a Feladatellátót a fogyatékos személyek otthona szakosított ellátás biztosításával (a továbbiakban: feladat). Feladatellátó a feladat ellátását elvállalja. Megállapodó Felek a megállapodást 2015. év január hó 01. napjától 2015. december hó 31. napjáig terjedő, határozott időre kötik.

2./ Az SZGYF vállalja, hogy működési támogatást fizet Feladatellátó részére, a feladat teljesítése során felmerülő költségei finanszírozásához, a III. pontban meghatározottak szerint, a jelen megállapodás II/3. pontjában megnevezett szolgáltató (a továbbiakban: Szolgáltató) által nyújtott szolgáltatáshoz való hozzájárulásként.

3./ Feladatellátó a működési támogatást elfogadja, és saját felelősségére vállalja a feladat ellátását az e megállapodásban meghatározott időszak alatt, a Szolgáltató szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzésben rögzített ellátási területen.

4./ Feladatellátó a szolgáltatást hátrányos megkülönböztetés és világnézeti elkötelezettség nélkül biztosítja.

## II.

### A megállapodás szakmai tartalma

**1./ Feladatellátó jelen megállapodás keretében 100 fő részére fogyatékos személyek otthona ellátását biztosítja.**

2./ Feladatellátó kötelezettséget vállal arra, hogy a feladat ellátása során a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek, valamint a szakmai előírásoknak megfelelően jár el, a megállapodásban meghatározott szociális szolgáltatásra vonatkozó külön jogszabályokat és szakmai követelményeket betartja, a nyilvántartási kötelezettségeknek eleget tesz, illetve a Szolgáltatóval betartatja azokat.

**A feladat szakmai tartalma tekintetében figyelemmel kell lenni:**

- az Szt-re,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényre (továbbiakban: Áht.),
- az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelethez (a továbbiakban: Ávr.),
- a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelethez,
- a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelethez,
- a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelethez, valamint
- a feladatellátást érintő egyéb szakmai szabályokra.

3./ Feladatellátó a fenntartásában álló alábbi Szolgáltatóval látja el a feladatot:

<b>Szolgáltató szervezet:</b>	
Neve:	Egészségügyi és Szociális Intézmények Igazgatósága Szegedi Tudományegyetem Háziorvosi Oktató Központ
Székhelye:	6000 Kecskemét, Piaristák tere 7.
Telephelye:	Egészségügyi és Szociális Intézmények Igazgatósága Platán Otthon Kecskemét, Szent László város 1.
Ágazati azonosítója:	S0009790S0219118
Adószáma:	15340223-2-03
Vezetőjének neve:	dr. Kellermann Péter
Vezetőjének elérhetősége:	telefon: 76/514-002
	mobil: ---
	e-mail: ---
A szolgáltatás megnevezése:	fogyatékos személyek otthona
A szolgáltatói nyilvántartásba vétel száma:	BKC/001/38-12/2015.
A szolgáltatói nyilvántartásba vétel hatálya:	határozott (2016. december 31. napjáig)
A szolgáltatói nyilvántartást vezető hatóság:	Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály címe: 6000 Kecskemét, Deák Ferenc tér 5.

4./ Feladatellátó kötelezi magát arra, hogy a megállapodásnak és a mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelő szolgáltatást a megállapodás tartama alatt folyamatosan biztosítja.

5./ Feladatellátó a Szolgáltató Alapító Okiratának, szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzésének esetleges módosításáról az SZGYF-et a döntés meghozatala, illetve a kérelem beadását megelőzően – az ellátás biztonságos megszervezése érdekében – 15 nappal tájékoztatni köteles.

6./ Feladatellátó köteles az SZGYF – nek haladéktalanul bejelenteni a szolgáltatás nyújtásának bármely okból történő tartós akadályba ütközését.

7./ Feladatellátó köteles az SZGYF – nek 15 napon belül bejelenteni:

- a) ha a megállapodás megkötésekor közölt bármilyen adatban, illetve a megállapodást befolyásoló körülményben változás állt be,
- b) amennyiben a Feladatellátó neve, székhelye, adószáma, annak a pénzforgalmi számlájának a száma, amelyre a működési támogatás folyósítását kéri, megváltozik, illetve új pénzforgalmi számlát nyit.

8./ A bejelentéssel egyidejűleg Feladatellátó köteles a megváltozott adatokkal kapcsolatos dokumentumokat is megküldeni. A bejelentésnek az SZGYF–hez való megérkezéséig a Feladatellátó a jelen megállapodásban rögzített adatokat tekinti hatályosnak.

9./ Feladatellátó kinyilvánítja, hogy a szociális ellátások jogszabályokban meghatározott szakmai követelményeit és az ellátáshoz kapcsolódó nyilvántartási, adatkezelési és adatvédelmi kötelezettségeket maradéktalanul ismeri, és kötelezettséget vállal arra, hogy azokat a feladat ellátása során a Szolgáltatóval betartatja. Vállalja továbbá, hogy a külön jogszabályban meghatározott adatszolgáltatási kötelezettségének a jogszabályi előírásoknak megfelelően eleget tesz, illetve a statisztikai adatszolgáltatáshoz szükséges adatokat az SZGYF rendelkezésére bocsátja.

10./ Feladatellátó vállalja, hogy a Szolgáltató a feladat ellátása során folyamatosan biztosítja a jogszabályokban előírt:

- a) a feladatellátáshoz szükséges képesítési előírásoknak megfelelő szakszemélyzetet és a szakmai tevékenységet kiegészítő létszámot,
- b) a tárgyi feltételeket,
- c) a szakmai etika normáinak tiszteletben tartását, az adatvédelemre és az adatok kezelésére vonatkozó jogszabályokkal is összhangban,
- d) az ellátottak jogainak érvényesülését, érdekeinek védelmét és a panaszjog érvényesítésének lehetőségét.

11./ A szolgáltatásra vonatkozóan benyújtott **panasz** esetén a Szolgáltató **vezetője köteles azt haladéktalanul kivizsgálni**, és a vizsgálat eredményéről, a megtett intézkedésekről írásban tájékoztatni a panasztevőt. A tájékoztatásnak ki kell terjednie arra, hogy amennyiben a vizsgálat eredményével, vagy a megtett intézkedésekkel a panaszos nem ért egyet, abban az esetben a Feladatellátóhoz, mint fenntartóhoz fordulhat.

**A Szolgáltató vezetőjének döntése ellen** benyújtott kifogást 15 napon belül a Feladatellátó bírálja el.

12./ Feladatellátó - a VI.3. pontban részletezett szakmai beszámolóval együtt - köteles az adott évben december 31. napjáig benyújtott panaszokról, és azok rendezéséről összegzett, írásbeli tájékoztatást adni az SZGYF részére.

### III.

#### A működési támogatás forrása, mértéke, folyósítása

1./ Megállapodó Felek rögzítik, hogy a Feladatellátó feladatellátásához saját forrásain túlmenően további finanszírozás szükséges, ezért az SZGYF-től kéri annak biztosítását. A III/9. pont szerinti működési támogatás forrása a jelen ellátási megállapodás megkötésének évében, 2015-ben, Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény 1. mellékletében: XX. fejezet 20/19/7 Szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátási szerződésekkel történő finanszírozása megnevezésű fejezeti kezelésű előirányzat.

2./ A támogatás forrásának ÁHT azonosítója: 343640

3./ Támogatási intenzitás: 100 %

4./ Az SZGYF megállapítja, hogy a Feladatellátó által ellátott feladat állami feladat, a feladatellátás szempontjából kiemelkedő jelentőségű, ezért jelen ellátási megállapodásban meghatározott feltételek mellett anyagi támogatást nyújt a Feladatellátó részére.

5./ A támogatás összegére a Feladatellátó csak tárgyévre vonatkozó megállapodás alapján jogosult. Feladatellátó a szolgáltatást csak e megállapodásban meghatározott Szolgáltatója útján láthatja el.

6./ Feladatellátó kijelenti, hogy a kérelmében foglalt adatok és dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek. A szakmai feladat tárgyában támogatási igényt máshol nem nyújtott be.

7./ Az SZGYF vállalja, hogy működési támogatást fizet a Feladatellátó részére a szakmai feladat teljesítése során felmerülő költségei finanszírozásához a III/8. pontban meghatározottak szerint, a jelen megállapodás II/3. pontjában megnevezett Szolgáltató által nyújtott szolgáltatáshoz való hozzájárulásként.

8./ Feladatellátó a jelen megállapodásban rögzített működési támogatást elfogadja, és saját felelősségére vállalja a feladat ellátását, az e megállapodásban meghatározott időszak alatt, a fenntartásában működő, a megállapodás II/3. pontjában meghatározott Szolgáltatónak a szolgáltatói nyilvántartásba bejegyzett ellátási területén.

9./ Megállapodó Felek megállapodnak abban, hogy **az SZGYF** a feladat ellátásáért a Feladatellátó részére 2015. évben **bruttó 1.255.056.- Ft/fő/év működési támogatást biztosít** az alábbi kiemelt előirányzatok szerinti és kiemelt előirányzatokon belül egységes rovatrend szerinti bontásban.

adatok Ft-ban

Kiemelt előirányzat	Egységes rovatrend szerinti besorolás	kormányzati funkció szerinti besorolás (101211)	Összesen
---------------------	---------------------------------------	---	----------

		<b>fogyatékosággal élők tartós bentlakásos ellátása</b>	
Egyéb működési célú kiadások	K50607 – Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	125.505.600.- Ft	125.505.600.- Ft
Mindösszesen		125.505.600.- Ft	125.505.600.- Ft

**10./ A működési támogatás összege 2015. évre összesen bruttó 125.505.600.- Ft, azaz százhuszonötmillió-ötszázötezer-hatszáz forint.**

A működési támogatás a jelen megállapodás VI.3./ pontjában előírt beszámoló elfogadása előtt megelőzésre kerül.

A működési támogatás összege tartalmazza az általános forgalmi adót.

Feladatellátó nyilatkozik, hogy jelen megállapodás tárgya tekintetében adólevonási jog nem illeti meg, és az adóterhet másra nem hárítja át.

A feladat ellátásával kapcsolatosan további támogatást az SZGYF nem nyújt.

11./ Az SZGYF a működési támogatás összegét a Feladatellátó alábbi pénzügyi intézményénél vezetett pénzforgalmi számlaszámára történő átutalással folyósítja:

<b>Pénzügyi intézmény neve</b>	<b>Pénzforgalmi számlaszám</b>
OTP Bank Nyrt.	11732002-15337544-00000000

Feladatellátó tudomásul veszi, hogy az általa megadott bankszámlára átutalt összegért feltétel nélkül és teljes mértékben objektív felelősséggel tartozik, függetlenül attól, hogy ki a számlatulajdonos.

12./ Az SZGYF a működési támogatást az alábbi ütemezésben folyósítja Feladatellátó fentiekben megjelölt bankszámlájára:

- a.) a jelen megállapodás aláírását és az SZGYF rendelkezési jogával érintett MÁK-nál vezetett 10032000-01220328-50001013 számú szakmai költségvetési fejezeti alszámlához való hozzáférés megnyitását követő 3 munkanapon belül az 1.–3. negyedévre jutó 94.129.200.-Ft, azaz kilencvennégy millió-százhuszonkilencezer-kettőszáz forintot,
- b.) 2015. október 15. napjáig a 4. negyedévre jutó 31.376.400.- Ft, azaz harmincegy millió-háromszázhetvenhatezer-négyszáz forintot.

13./ Megállapodó Felek rögzítik, hogy a működési támogatás összegének meghatározását nem befolyásolhatja a Feladatellátó által meghatározott és dokumentált intézményi térítési díjnál

alacsonyabb összegű intézményi térítési díj meghatározása.

A személyi térítési díj csökkentésének, illetve elengedésének eseteit és módjait a Feladatellátó rendeletben határozza meg, de annak összege az SZGYF felé nem érvényesíthető.

#### IV.

##### A működési támogatás felhasználásának szabályai

1./ **Feladatellátó tudomásul veszi**, hogy a működési támogatás teljes összegét a feladatra, a 3. mellékletként csatolt, a Szolgáltató működtetésére készített éves költségvetésben meghatározott tételek szerinti bontásban, **a Szolgáltatónál felmerült feladattal kapcsolatos személyi juttatások, munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó és dologi költségekre jogosult felhasználni**. Feladatellátó kizárólag a működési támogatás felhasználásának időtartama alatt felmerült és a feladat megvalósításához szorosan és közvetlenül kapcsolódó költségeket számolhatja el.

2./ Feladatellátó a 3. mellékletben csatolt költségvetésben rögzített összegtől saját forrása terhére eltérhet, melyről az elszámolásban tájékoztatást nyújt az SZGYF részére.

3./ A működési támogatás felhasználásának kezdő időpontja:  
2015. év január hó 1. nap.

A működési támogatás felhasználásának véghatárideje:  
2015. év december hó 31. nap.

#### V.

##### Jelentési kötelezettség

1./ Feladatellátó az ellátotti létszámról 2015. január 1-jétől a megállapodás aláírásának napjáig havi bontásban, majd azt követően minden hónap 10. napjáig köteles a KENYSZI riport Fenntartó által hitelesített másolatának megküldésével tájékoztatást adni az SZGYF felé.

2./ Feladatellátó kijelenti, hogy elektronikus úton jelentést ad a szociális regiszteren, illetve az igénybevevői nyilvántartáson keresztül, a mindenkor hatályos szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények ágazati azonosítójáról és országos nyilvántartásáról szóló 226/2006. (XI. 20.) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően. A jelentéssel egyidejűleg a jelentés megtörténtéről, tartalmáról az SZGYF-et a havi jelentéssel együtt tájékoztatja.

3./ A szociális regiszterben történő féléves jelentést a <https://jelentes.nrszh.hu>, a központi elektronikus nyilvántartásba történő napi jelentést a <https://tevadmin.nrszh.hu> internetes oldalon kell teljesíteni.

4./ Amennyiben a Feladatellátó az országos jelentési rendszerbe történő bejelentési kötelezettségének határidőben részben vagy egészben nem tesz eleget, vagy valótlan adatot szolgáltat, úgy kötelezi magát, hogy az országos jelentési rendszert működtető szerv által kiszabott bírságot megfizeti. A bírság, továbbá a Feladatellátót és Szolgáltatót terhelő egyéb pénzbüntetés és esetleges kamatai jelen megállapodás alapján folyósított támogatás terhére nem elszámolható költség.

#### VI.

## Ellenőrzés, beszámolás

1./ Feladatellátó tudomásul veszi, hogy az SZGYF jogosult a jelentésben foglaltakat ellenőrizni a Feladatellátó, valamint a Szolgáltató székhelyén és telephelyein. Feladatellátó köteles biztosítani az ellenőrzés zavartalanságát.

Az ellenőrzések lefolytatására az ellátási megállapodás megkötését követően, a költségvetési támogatás igénybevétele alatt, a támogatott tevékenység befejezésekor, illetve lezárásakor, valamint a beszámoló elfogadását követő 5 évig kerülhet sor.

2./ Feladatellátó a Szolgáltató útján köteles a működési támogatás összegét elkülönítetten kezelni és összegének felhasználására nézve elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni, illetőleg a felhasználást dokumentáló számlákat, bizonylatokat, megállapodásokat, egyéb okiratokat az SZGYF vagy egyéb ellenőrzésre jogosult szervek által ellenőrizhető módon kezelni és nyilvántartani, valamint a beszámoló benyújtására a támogatás felhasználásának véghatáridejétől kezdődően 5 évig megőrizni. Feladatellátó Szolgáltatója útján ezen túl is köteles minden, az ellenőrzéshez szükséges felvilágosítást és egyéb segítséget megadni.

3./ **Feladatellátó** a jelen megállapodásban foglaltak teljesítéséről köteles szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást készíteni, és átadni az SZGYF szakmailag illetékes főosztálya, a Szakmai Irányítási Főosztály részére.

**A szakmai beszámoló benyújtásának határideje: 2016. január 31.**

**A pénzügyi elszámolás benyújtásának határideje:**

- **2015. október 10. a 2015. első félévre vonatkozóan,**
- **2016. január 31. a 2015. második félévre vonatkozóan.**

4./Az SZGYF részéről a szakmai beszámoló elfogadására a Szakmai Irányítási Főosztály főosztályvezetője, a pénzügyi elszámolás és a teljesítés igazolására a Gazdálkodási Főosztály főosztályvezetője jogosult.

5./ A Feladatellátó az adott finanszírozási időszakot követően szakmai tevékenységéről **írásban** a tárgyévet követő év **január 31. napjáig** a jelen megállapodás 7. melléklete szerinti **szakmai beszámolót** köteles benyújtani.

Amennyiben a beszámoló 10 oldalnál hosszabb, a Feladatellátó köteles egyoldalas összefoglalót készíteni.

A szakmai beszámolót aláírásával ellátja mind a Feladatellátó, mind a Szolgáltató képviselője.

6./ A Feladatellátó a **pénzügyi elszámoláshoz** elkészíti a jelen megállapodás 6. melléklete szerinti számlaösszesítőt, amely a támogatási időszakra vonatkozóan tartalmazza a felhasználás szerinti tételes felsorolást.

A **számlaösszesítőhöz** csatolni szükséges a Feladatellátó Szolgáltatója nevére kiállított és kifizetett, a Szolgáltató vezetője által hitelesített, jól olvasható számlamásolatokat. A számlamásolatokat sorszámozni kell, a számlaösszesítőre sorszám szerint, a sorszám feltüntetésével kell felvezetni, hogy a tételes ellenőrzés során a kifizetések egyértelműen azonosíthatók legyenek. A számlamásolatokat sorrendben úgy kell rendezni, hogy azok a megállapodás mellékletét képező költségvetés tételei szerint legyenek csoportosítva.



Az elszámoláshoz szükséges számla, számlahelyettesítő okirat, átutalási és/vagy pénztári bizonylat (a továbbiakban: **számla**) eredeti – a Feladatellátónál maradó – példányára **rá kell vezetni** a következő szöveget: „Emberi Erőforrások Minisztériuma felé ..... Ft (azaz ..... forint) összegben a 18494-2/2015/SZOCSZOLG iktatószámú megállapodás keretében az SZGYF-fel kötött SZGYF-IKT-..../2015. iktatószámú megállapodás alapján elszámolva”.

Az így készített másolatot kell a Feladatellátó eredeti (cégszerű) aláírásával hitelesítve az elszámoláshoz csatolni.

A **számlák mögé csatolni kell** a kifizetést igazoló dokumentumot (banki bizonylat/bankszámlaszám kivonat/pénztári bizonylat) és a befogadott számla jogcímének megfelelő szerződés, megrendelés, felkérés eredeti aláírással hitelesített másolati példányát.

A **számlák hitelesítője és a számlaösszesítő aláírója** kizárólag a jelen megállapodás aláírójával azonos személy lehet. Ettől eltérni csak a polgári jog szabályai szerinti meghatalmazással lehet.

Az elszámolás során hiányos, vagy hiányosan kitöltött, vagy olvashatatlan, vagy nem eredeti aláírással hitelesített, benyújtott számlamásolat nem fogadható el.

**Személyi kifizetés** esetén csatolni szükséges a munkaszerződést, annak hatályosságát és a hozzátartozó kifizetésekről szóló bizonylatokat, valamint a munkaadói terhek kifizetéséről szóló igazolást (név szerinti megjelöléssel) hiteles másolatban.

Amennyiben a befogadott számlához **megbízási szerződés** tartozik, csatolandó a megbízási szerződés, és a teljesítésigazolás hiteles másolatban.

**Szolgáltatás** esetén a számla másolat mellé az arra vonatkozó felkérés, vagy a 100.000.- Ft értékhatár fölött a szerződés csatolandó hiteles másolatban.

A pénzügyi elszámolás során azon gazdasági események esetén, amelyeknél az ellenérték **külföldi pénznemben** került meghatározásra és így a gazdasági eseményt alátámasztó bizonylat (számla) is külföldi pénznemre szól, a számlaösszesítőn a számla tárgyát magyar nyelven is, továbbá a számla összegét a számla pénzügyi teljesítése napján érvényes MNB középárfolyamán forintra átszámítva is fel kell tüntetni.

7./ Az SZGYF a szakmai beszámolót és a pénzügyi elszámolást a beérkezést követő 30 napon belül megvizsgálja, szükség szerint eredeti, tételes, bizonylat alapú helyszíni ellenőrzést végez és dönt annak elfogadásáról, illetve elutasításáról.

Az SZGYF a döntéséről és az esetleg jogosulatlanul igénybe vett összegek visszafizetésének elrendeléséről 15 munkanapon belül írásban értesíti a Feladatellátót.

Ha a Feladatellátó a beszámolásra, elszámolásra vonatkozó kötelezettségét határidőre nem teljesíti, vagy a határidőben benyújtott beszámoló, elszámolás tartalma nem megfelelő, úgy az SZGYF határidő megjelölésével írásban felszólítja a Feladatellátót a hiány pótlására, vagy a beszámoló, elszámolás egyéb módon történő korrekciójára. A beszámoló, elszámolás elfogadására jelen pontban rögzített határidő ez esetben egy alkalommal legfeljebb 20 nappal meghosszabbítható.

Megállapodó Felek rögzítik, hogy a pótlás, korrekció elmulasztása lehetetlenné teszi annak megállapítását, hogy a rendelkezésére bocsátott összegeket a Lebonyolító rendeltetésszerűen használta-e fel.

A Feladatellátó tudomásul veszi, hogy mindaddig, amíg a jelen megállapodásban foglalt kötelezettségét megszegve, teljes körűen el nem számolt, azonos célra újabb támogatásban

nem részesíthető.

8./ Feladatellátó a jelen megállapodás aláírásával nyilatkozik arról, hogy a jelen megállapodásban meghatározott elszámolás alapjául szolgáló dokumentumok Feladatellátó székhelyén, 6000 Kecskemét, Kossuth tér 1. szám alatt, valamint a Szolgáltató székhelyén, a 6000 Kecskemét, Piaristák tere 7. szám alatt találhatóak meg. Feladatellátó tudomásul veszi, hogy a fentiekben megjelölt címek változását köteles haladéktalanul bejelenteni SZGYF felé.

9./ Feladatellátó köteles a költségvetési támogatások lebonyolításában részt vevő és a költségvetési támogatást ellenőrző szervezetekkel együttműködni, az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni.

## VII.

### Működési támogatás visszafizetése, kamat

1./ Feladatellátó és az SZGYF a havi jelentések és a II/1. pontban meghatározott, igénybevett férőhelyszám kihasználtsága alapján egymással elszámol.

2./ A Feladatellátó az igénybe nem vett férőhelyre eső összeget a - e megállapodás II/1. pontjában meghatározott számú - férőhely kihasználtságtól való elmaradás arányában visszafizetni köteles.

3./ Feladatellátó tudomásul veszi, hogy a működési támogatás teljes összegét vissza kell fizetnie, amennyiben:

- a) jelentési kötelezettségének nem tesz eleget a megállapodás megszűnését követően, vagy hiánypótlási felhívásnak határidőben nem-, vagy nem megfelelően tesz eleget,
- b) a megállapodás megszűnését követően nem biztosítja az ellenőrzés feltételeit, vagy akadályozza annak lefolytatását.

4./ A támogatás visszafizetésének biztosítása érdekében Feladatellátó a jelen megállapodás aláírását követő 5 napon belül az alábbi - a megállapodás 5. mellékletét képező - biztosítékot köteles nyújtani:

A számlavezető pénzügyi intézmény által ellenjegyzett, 2021. január 31-ig hatályos, a Támogató javára szóló, valamennyi – jogszabály alapján beszédési megbízással megterhelhető - fizetési számlájára vonatkozó, csak a Támogató írásbeli hozzájárulásával visszavonható **beszédési megbízássra felhatalmazó nyilatkozat** pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízással, a követelés legfeljebb 35 nappal a sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt, és amennyiben a Feladatellátó több bankszámlával rendelkezik, akkor részéről ezzel egyidejűleg a felhatalmazások érvényesítésének sorrendjéről szóló nyilatkozat.

5./ A szolgáltatási díj jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználásának esetében Megállapodó Felek az Áht. 53/A. § -ban, illetve az Ávr. 98. § (5) bekezdésben foglaltak szerint járnak el.

6./ Feladatellátó a jelen megállapodásban kifejezetten elfogadja, hogy a 2-3./ pont szerint visszafizetendő szolgáltatási díj összege után az Ávr. 98. § (1) – (4) bekezdés szerint megállapított mértékű késedelmi kamatot is köteles megfizetni.

7./ A követelés közlését követő 30 napon belül a Feladatellátó köteles visszafizetni az abban meghatározott összegű működési támogatást és annak kamatait.

8./ Jelen megállapodással kapcsolatban keletkezett visszafizetések teljesítése:

- a.) Amennyiben a Feladatellátónak a részére történt folyósítással megegyező költségvetési évben keletkezik visszafizetési kötelezettsége, akkor a Feladatellátó a visszafizetést az SZGYF rendelkezési jogával érintett MAK-nál vezetett 10032000-01220328-50001013 számú szakmai költségvetési fejezeti alszámla javára köteles teljesíteni, a közlemény rovatban a jelen megállapodás számának és az „ÁHT: 343640” feltüntetésével.
- b.) Amennyiben a Feladatellátónak a részére történt folyósítást követő költségvetési évben keletkezik visszafizetési kötelezettsége, akkor a Feladatellátó a visszafizetést az SZGYF MÁK-nál vezetett 10032000-00329905-00000000 számú számlájának javára köteles teljesíteni, a közlemény rovatban a jelen megállapodás számának és az „ÁHT: 343640” feltüntetésével.

## VIII.

### A megállapodás megszűnése

1./ Megállapodó Felek a megállapodást **közös megegyezéssel** a jövőre nézve megszüntethetik.

2./ Megállapodó Felek kizárják a megállapodás **rendes felmondásának** – a másik Félnek fel nem róható okból történő - lehetőségét.

3./ Bármelyik fél jogosult a megállapodást **azonnali hatállyal** felmondani (rendkívüli felmondás), amennyiben a másik fél a jelen megállapodásból eredő lényeges kötelezettségét súlyosan megszegi.

Az SZGYF a megállapodás azonnali hatályú felmondására jogosult a 4./ pontban meghatározott esetekben is.

4./ Az SZGYF a jelen megállapodás azonnali hatályú felmondására jogosult, ha

- a) a Feladatellátó a feladatellátás költségéről vagy döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett, vagy
- b) olyan körülmény merül fel, vagy jut az SZGYF tudomására, amely miatt az Ávr. 81. § bekezdése alapján nem köthető a Feladatellátóval támogatás nyújtására irányuló szerződés, vagy
- c) a jelen megállapodásban meghatározott feladat megvalósítása megghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy
- d) a Feladatellátó neki felróható okból megszegi a jelen megállapodásból, illetve az azzal kapcsolatos jogszabályokból eredő kötelezettségeit, így különösen: nem tesz eleget ellenőrzéstűrési kötelezettségének, és ennek következtében a jelen szerződésben meghatározott feladat szabályszerű megvalósítását nem lehet ellenőrizni, vagy
- e) a Feladatellátó a jelen megállapodásban meghatározott vagy a megállapodás megkötésének feltételeként jogszabály által előírt nyilatkozatok bármelyikét visszavonja, vagy
- f) a Feladatellátó a jelen megállapodásban meghatározott beszámoló, elszámolás benyújtásának határidejét elmulasztotta, vagy a beszámolót, elszámolást annak nem megfelelő teljesítése miatt azt az SZGYF nem fogadta el, vagy

- g) a Feladatellátó a 2015. január 1. és a jelen szerződés megkötésének időpontja közötti időszakban nem felelt meg az Áht. 50. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének.

5./ Amennyiben jelen megállapodás a Megállapodó Felek súlyos szerződésszegése miatti rendkívüli felmondással szűnik meg, a megállapodást megszegő felet kártérítési kötelezettség terheli. A kártérítés megállapítása során a kárt szenvedett fél köteles a kárt megjelölni, és annak mértékét bizonyítani.

## **IX.**

### **Egyéb rendelkezések**

1./ A jelen megállapodásban foglaltak megvalósítását az SZGYF a beszámoló Feladatellátó általi benyújtására a jelen megállapodásban rögzített határidőt követő 5 év elteltéig, bármikor, bárhol ellenőrizheti.

2./ A megállapodás megvalósulása során felmerülő módosítási kérelmek bírálatának menete: Az SZGYF a Feladatellátó megállapodás módosítására irányuló kérelmét elbírálja, és – indokolt esetben – a módosítás tervezetét elkészíti. Az SZGYF a fent meghatározottak szerint jár el a Feladatellátó által benyújtott, a támogatási megállapodás közös megegyezéssel történő megszüntetésére irányuló igény esetében is.

3./ Ha a Feladatellátó olyan nyilatkozatot tesz, vagy az SZGYF olyan körülményről szerez tudomást, amely a jelen megállapodás - VIII. pontban szabályozott - felmondását megalapozza, az SZGYF felfüggeszti a jelen megállapodásban meghatározott összegek folyósítását, és erről a Feladatellátót írásban tájékoztatja.

4./ Ha az SZGYF a jelen megállapodástól eláll, az addig a Feladatellátó részére folyósított összegekből a jogosulatlanul igénybe vett összegeket vissza kell fizetni az SZGYF részére a jelen megállapodásban meghatározott számlára és határidőn belül. Az SZGYF a jelen megállapodástól részben is elállhat, illetve azt részben is felmondhatja. Az SZGYF az elállás, felmondás során figyelembe veszi különösen: az eltelt időt, a feladat megvalósulásának mértékét és a Feladatellátó magatartásának felróhatóságát.

## **X.**

### **Záró rendelkezések**

1./ Feladatellátó képviselőjében aláíró személy kijelenti és igazolja az 1. és 2. mellékletben csatolt dokumentumokkal, hogy jogosult a Feladatellátó képviselőjére, továbbá ennek alapján jelen Megállapodás megkötésére és aláírására. Aláíró képviselő/k kijelenti/k, hogy a testületi szervei/k részéről a jelen megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik/nek, és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Feladatellátó részéről akadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen megállapodás megkötését és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

2./ Feladatellátó kijelenti, hogy a Szolgáltató minden tevékenységéért úgy felel, mintha azt maga végezné.

3./Feladatellátó a megállapodás aláírásával nyilatkozik, hogy a feladat és a működési támogatás jelen megállapodásban, illetve a vonatkozó jogszabályokban meghatározott feltételeit és kitételeit megismerte és azokat jelen megállapodás aláírásával kifejezetten elfogadja.

4./ Megállapodó Felek rögzítik, hogy a Feladatellátó a jelen megállapodás aláírásáig az SZGYF részére köteles átadni a kötelező mellékletként felsorolt dokumentumokat, egyúttal a jelen megállapodás aláírásával nyilatkozik arról, hogy a dokumentumokban, valamint a jelen megállapodás megkötésének feltételeként jogszabály, vagy az SZGYF által meghatározott, a Feladatellátó által benyújtott egyéb dokumentumokban, nyilatkozatokban foglaltak a jelen megállapodás aláírásának időpontjában változatlanul fennállnak.

5./ Feladatellátó a jelen megállapodás aláírásával nyilatkozik arról, hogy

- a) a támogatási igényben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljeskörűek, valósak és hitelesek, az adott tárgyban támogatási igényt korábban vagy egyidejűleg máshol nem nyújtott be,
- b) nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csőd eljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban,
- c) a saját forrás rendelkezésre áll,
- d) megfelel az Áht. 50. §-ában meghatározott követelményeknek,
- e) nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja,
- f) tudomásul veszi, hogy köztartozás fennállása esetén támogatásban addig nem részesíthető, amíg köztartozását nem rendezi. Köztartozás mentességet igazoló okiratot minden pénzügyi elszámoláshoz csatolni kell.

6./ Feladatellátó benyújtotta az SZGYF felé az Ávr. 75. §-ában, továbbá a fejezeti kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról szóló 84/2013. (XII.30.) EMMI rendelet 6. §-ában foglalt nyilatkozatokat, dokumentumokat, amelyeket az SZGYF megvizsgált, és amelyek szerint a Feladatellátó megfelel az Áht. 50. §-ában foglalt követelményeknek, és megállapította, hogy olyan körülmény - így különösen az Ávr. 81. §-ában foglalt körülmény - nem áll fenn, amely a támogatási megállapodás megkötését lehetetlenné teszi.

7./ Megállapodó Felek rögzítik az alábbiakat:

- a) a megállapodás hatályba lépésének napja 2015. január 1.
- b) a megállapodás érvénybe lépésének napja az utoljára aláíró aláírásának a napja.

8./ A szolgáltatás igénybevételére vonatkozóan a II/2. pontban felsorolt hatályos jogszabályok, a Feladatellátó önkormányzati rendeletében foglaltak, egyéb esetben a Feladatellátó döntésében foglalt szabályok az irányadóak.

9./ Megállapodó Felek kijelentik, hogy jelen megállapodás teljesítése során kölcsönösen együttműködve járnak el, az esetleges vitás kérdéseiket megkísérlik békés úton, egyeztetéssel rendezni, s amennyiben az nem vezet eredményre, úgy jogvitáik eldöntésére az SZGYF székhelye szerint illetékes törvényszéket jelölik ki.

10./ Jelen megállapodás által nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos Ptk. szerződésekre vonatkozó általános rendelkezései és a vonatkozó ágazati jogszabályok előírásai az irányadóak.

Megállapodó Felek a fenti tíz fejezet pontjait és hét mellékletet tartalmazó ellátási megállapodást elolvasták, közösen értelmezték, s azt, mint akaratukkal és jognyilatkozataikkal mindenben megegyezőt saját kezűleg, illetve aláírásra jogosult képviselőik útján jóváhagyólag írják alá.

A megállapodás 8 db eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, amelyből 6 db az SZGYF-nél, 2 db a Feladatellátónál marad

Budapest,  
2015. év ..... hó ... nap

Kecskemét,  
2015. év .....hó ... nap

.....  
**Bátori Zsolt**  
**főigazgató**

.....  
**Szemereyné Pataki Klaudia**  
**polgármester**

Pénzügyi ellenjegyzés:

Budapest,  
2015. év ..... hó ... nap

Kecskemét,  
2015. év .....hó ... nap

.....  
SZGYF gazdasági vezető

.....  
Feladatellátó gazdasági vezető

Jogi ellenjegyzés:

Budapest, 20... év ..... hó ... nap.

.....  
SZGYF Jogi és Igazgatási Főosztály

Szakmai ellenjegyzés:

Budapest, 20.....év.....hó.....nap

.....  
SZGYF Szakmai Irányítási Főosztály

**Az alábbi melléletek a megállapodás elválaszthatatlan részét képezik:**

- **1. melléklet:** Feladatellátó képviselőjének a számlavezető pénzforgalmi intézmény által vezetett aláírási katonja másolatának a számlavezető pénzforgalmi intézmény által hitelesített eredeti példánya,
- **2. melléklet:** Feladatellátó képviselőjének aláírási jogosultságát igazoló okirat,
- **3. melléklet:** Feladatellátónak - a Szolgáltatóval kapcsolatos - éves költségvetése
- **4. melléklet:** Az Áht 50. § (1) bekezdésében foglalt követelményeknek megfelelő dokumentumok,
- **5. melléklet:** A VII./4. pont szerinti beszédési megbízásra felhatalmazó nyilatkozat
- **6. melléklet:** A Megállapodás pénzügyi elszámolása
- **7. melléklet:** Szempontrendszer a Feladatellátó szakmai beszámolójának elkészítéséhez