

Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a „**HELPI**” **Kecskeméti Ifjúsági Iroda és Fejlesztőműhely** alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: „**HELPI**” **Kecskeméti Ifjúsági Iroda és Fejlesztőműhely**

1.1.2. rövidített neve: **HELPI Ifjúsági Iroda**

1.2. A költségvetési szerv idegen nyelvű megnevezése

1.2.1. angol nyelven: '**HELPI**' **Youth Office and Advisory Centre, Kecskemét**

1.2.2. német nyelven: „**HELPI**” **Jugendbüro und Entwicklungswerkstatt, Kecskemét**

1.3. A költségvetési szerv

1.3.1. székhelye: 6000 Kecskemét, Batthyány u. 33-37.

1.3.2. telephelye:

	telephely megnevezése	telephely címe
1	ELEVEN Széchenyivárosi Ifjúsági Közösségi Tér	6000 Kecskemét, Széchenyi sétány 11.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: **1994.04.01.**

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

- 3.1. A költségvetési szerv irányító szervének
3.1.1.megnevezése: Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése
3.1.2.székhelye: 6000 Kecskemét, Kossuth tér 1.
- 3.2. A költségvetési szerv fenntartójának
3.2.1.megnevezése: Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata
3.2.2.székhelye: 6000 Kecskemét, Kossuth tér 1.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvényben foglaltak szerinti helyi közművelődési tevékenység.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	910110	közművelődési intézmények tevékenysége

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

A fiatalok társadalmi integrációját segítő struktúra, szolgáltatások fejlesztése, működtetése az alábbi tevékenységi körökben:

- Alacsonyküszöbű, az Európai Ifjúsági Információs Charta iránymutatásai alapján működő ifjúsági információs és tanácsadó szolgáltatás keretében a Kecskeméten és vonzáskörzetében élő fiatalok számára ingyenesen biztosít:
 - közérdekű, szabadidős, kulturális, az önálló életvitelhez kapcsolódó és egyéb, a helyi igényekhez igazodó közhasznú információkat,
 - pályaválasztási, életvezetési, az európai mobilitáshoz kapcsolódó és egyéb tanácsadásokat.
- Segítséget nyújt az ifjúság, főként annak veszélyeztetett csoportjai számára:
 - az önálló életvitelükhöz kapcsolódó ügyeik intézésében,
 - krízishelyzetek megoldásában.
- Folyamatosan kapcsolatot tart a helyi és országos hatókörrel működő mentálhigiénés és ifjúságot segítő intézményekkel, szervezetekkel, kijánlja ezek szolgáltatásait, és tevékenyen segíti a fiatalok felkarolását, adekvát ellátását.
- Szakmai, módszertani segítséget nyújt helyi, nemzeti és nemzetközi ifjúsági szolgáltatások számára.
- Közösségi teret biztosít a fiatalok és az őket támogató szervezetek formális és informális csoportjai, közösségei számára.
- Aktív szerepet vállal az ifjúsági érdekegyeztetés helyi megvalósításában.
- Fejlesztő műhelyt működtet, és új típusú szolgáltatásokat dolgoz ki, adaptál, vezet be
 - a demokratikus részvételt segítő egyéni kompetenciák fejlesztése,
 - az iskolai teljesítést segítő egyéni kompetenciák fejlesztése,
 - a helyi közösségek fejlesztése,

- az ifjúsági célú szakmai projektek és programok fejlesztése,
- valamint az ifjúságsegítő szakma módszertani fejlesztése céljából.
- Tevékeny közreműködés az önkormányzat által kezdeményezett programok megrendezésében: városi fesztiválok (Tavaszi Fesztivál, Kodály Fesztivál, Népzenei Találkozó), és a nemzeti ünnepek (március 15., augusztus 20., október 23.) a nemzeti ünnepeken helyszín és technikai eszközök díjmentes biztosítása.
- Kecskemét város tárgyi kultúrájának és szellemi örökségének ápolása és terjesztése.
- Összehangolt együttműködése a város kulturális intézményeivel.
- A kulturális hátrányok csökkentésére irányuló szakmai programok rendezése.
- Intézményfinanszírozás, pénzmaradvány elszámolása.
- Ifjúsági szabadidős programok szervezése, ehhez feltételek biztosítása.
- Kulturális szolgáltatások biztosítása.
- Kiadói tevékenység, számítógépes szövegszerkesztés, kiadványszerkesztés.
- Saját vagy bérelt ingatlan hasznosítása, eszközkölcsonzés.
- Hirdetési tevékenység, reklám-propaganda tevékenység.
- Iskolarendszeren kívüli (alap-, közép-, felsőfokú) tanfolyami oktatás.
- Kulturális képzés, szakmai képzés és egyéb felnőtt oktatás.
- Ismeretszerző, amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének támogatása.
- Nem saját szervezésű programokra történő jegyárusítás.
- Iskolarendszeren kívüli nem formális képzés, kompetenciafejlesztés. Értékalapú kortárs közösségekben: tanfolyamok, tematikus foglalkozások keretében, az élet hosszú tartó tanulás szolgálatában.
- Közhasznú ismeretek terjesztése.
- Közművelődési információs szolgáltatás.
- Szakmai- és egyéb tanfolyami képzés, vizsgáztatás.
- Rendezvények szervezése.
- Eszközkölcsonzés.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
2	013360	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemelési és egyéb szolgáltatások
3	041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
4	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
5	041236	Országos közfoglalkoztatási program
6	041237	Közfoglalkoztatási munkaprogram
7	046040	Hírügynökségi információs szolgáltatás
8	082020	Színházak tevékenysége
9	082030	Művészeti tevékenységek (kivéve színház)
10	082064	Múzeumi közművelődési, közönségkapcsolati tevékenység
11	082091	Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

12	082092	Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
13	082093	Közművelődés - egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek
14	082094	Közművelődés - kulturális alapú gazdaságfejlesztés
15	083020	Könyvkiadás
16	083030	Egyéb kiadói tevékenység
17	084070	A fiatalok társadalmi integrációját segítő struktúra, szakmai szolgáltatások fejlesztése, működtetése
18	086020	Helyi, térségi közösségi tér biztosítása, működtetése
19	086090	Mindenféle egyéb szabadidős szolgáltatás
20	092231	Szakképesítés megszerzésére felkészítő szakmai gyakorlati oktatás szakmai feladatai a szakképző iskolákban
21	095020	Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés
22	095040	Munkaerő-piaci felnőttképzéshez kapcsolódó szakmai szolgáltatások
23	098021	Pedagógiai szolgáltató tevékenység szakmai feladatai
24	098022	Pedagógiai szolgáltató tevékenység működtetési feladatai
25	107080	Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok
26	104060	A gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok
27	104070	A gyermeki jogok érvényre juttatásával összefüggő feladatok
28	107090	Romák társadalmi integrációját elősegítő tevékenységek, programok

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Kecskemét és vonzáskörzete; szakmai folyamatok tekintetében országos, regionális és nemzetközi rendezvények szervezője.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: Az intézmény vezetőjét Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése – a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a művészeti, közművelődési és a közgyűjteményi területen foglalkoztatott közalkalmazottak jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezéséről szóló 150/1992.(XI.20.) Kormányrendelet alapján – bízza meg.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
2	polgári jogi jogviszony	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
3	munkaviszony	a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény

5.3. A költségvetési szerv szervezeti felépítése és működése: A költségvetési szerv szervezeti felépítését és működését az intézmény hatályos Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

6. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2014.04.24. napján kelt, 87/2014. (04.24.) okiratszámú alapító okiratot visszavonom.

Kelt: Kecskemét, 2015. március 26.

P.H.

Szemereyné Pataki Klaudia
polgármester
Kecskemét Megyei Jogú Város
Önkormányzata

NYILATKOZAT

A módosítás alapját képező alapító okiratban foglaltak megegyeznek a Magyar Államkincstár Bács-Kiskun Megyei Igazgatóság által vezetett, hatályos törzskönyvi nyilvántartásba bejegyzett adatokkal.

Kecskemét, 2015. március

Varga Miklós
osztályvezető