



**Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése  
Esélyteremtési Bizottság Elnöke**

**ELŐTERJESZTÉS**

**Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése  
Esélyteremtési Bizottság**

**2015. november 23-án  
tartandó ülésére**

**Tárgy: Az Esélyteremtési Bizottság Ügyrendjének módosítása**

**Az előterjesztést készítette:** Dr. Mayer Endre irodavezető  
Szervezési és Jogi Iroda

Dr. Orbánné Veres Ildikó osztályvezető  
Képviselőtestületi Osztály

**Kezelési megjegyzés:** HATÁROZAT-TERVEZET

**Döntési változatok száma:** 1

**Melléletek:**

**Véleményezésre megkapta:**

**Egyéb szervezet, külső szakértő:**

**Megtárgyalta:**

**Törvényességi észrevételem nincs:**

Dr. Határ Mária  
jegyző

**KECSKEMÉT MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSE**  
**ESÉLYTEREMTÉSI BIZOTTSÁG ELNÖKE**

Ikt.szám: 2025-3/2015.

**ELŐTERJESZTÉS**  
**Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése**  
**Esélyteremtési Bizottság**  
**2015. november 23-án tartandó ülésére**

**Tárgy: Az Esélyteremtési Bizottság Ügyrendjének módosítása**

**Tisztelt Bizottság!**

Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése Esélyteremtési Bizottság a 2014. november 10-i ülésén a 2/2014. (XI.10.) EtB. számú határozatával fogadta el Ügyrendjét, melyet a 41/2015. (III.23.) EtB. számú határozatával módosított.

Az Ügyrend záró rendelkezésének 2. pontja értelmében az Ügyrendben foglaltak hatályosulását a bizottság elnöke folyamatosan figyelemmel kíséri, szükség esetén javaslatot tesz annak módosítására.

A közgyűlés a 2015. február 19-i ülésén fogadta el a Közgyűlés és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2013. (II. 14.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: SZMSZ) és a köztisztaságról és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló 9/2014. (IV. 24.) önkormányzati rendeletének módosításáról szóló 4/2015. (II. 19.) önkormányzati rendeletet, melynek 9. § (2) bekezdése 2015. november 1. napján lépett hatályba, és hatályon kívül helyezte a bizottság egyes feladat-és hatásköreit.

Az Ügyrend jelenlegi módosítását indokolja továbbá, hogy 2015. október 22-i ülésén a közgyűlés az SZMSZ-ét ismét módosította, így a bizottság részére megállapított feladat-és hatáskörök módosultak.

Tekintettel arra, hogy az Ügyrendnek a bizottság feladat- és hatásköreit az SZMSZ-nek megfelelően kell tartalmaznia, javaslom az Ügyrend II. fejezetének a határozat-tervezetben foglaltak szerint történő módosítását.

Kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és döntését a határozat-tervezetben foglaltak szerint szíveskedjen meghozni.

Kecskemét, 2015. november 13.

**Engert Jakabné**  
**elnök**

## HATÁROZAT-TERVEZET

### .../2015. (XI. 23.) EtB. sz. határozat

#### **Az Esélyteremtési Bizottság Ügyrendjének módosítása**

Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése Esélyteremtési Bizottság megtárgyalta Engert Jakabné elnök 2025-3/2015. számú, fenti tárgyban készült előterjesztését, és az alábbi határozatot hozta:

Az Esélyteremtési Bizottság a 2/2014. (XI.10.) EtB. számú határozattal elfogadott és a 41/2015. (III.23.) EtB. számú határozattal módosított Ügyrendjét az alábbiak szerint módosítja:

Az Ügyrend II. fejezete helyébe a következő szöveg lép:

### **„II.**

#### **A bizottság feladat- és hatásköre**

A bizottság általános feladat- és hatáskörét az SZMSZ 49. § (1) bekezdés a)-g) pontjában foglaltak szerint látja el.

A bizottság részletes feladat- és hatásköre az SZMSZ 2. melléklete 1. pontjának megfelelően az alábbi:

##### 1.1. A bizottság dönt:

1.1.1. Az önkormányzati rendeletekben meghatározott köznevelési, egészségügyi, szociális, lakásgazdálkodási, gyermek- ifjúság- és családvédelmi, idősügyi, valamint otthonteremtési ügyekben

1.1.2. A lakáshasznosítási javaslat jóváhagyásáról

1.1.3. Az iskolában működő intézményi tanácsba az önkormányzatot képviselő személyek kijelöléséről

1.1.4. Az önkormányzati fenntartású óvodába történő jelentkezés módjáról, a nagyobb létszámú gyermekek egy időszakon belüli óvodai felvételének időpontjáról, az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról

1.1.5. Az óvodák működési, felvételi körzetéről

1.1.6. Iskolai felvételi körzetek véleményezése tárgyában

1.1.7. Az önkormányzati fenntartású köznevelési intézmény ellenőrzésében résztvevő szakértő kijelöléséhez szükséges egyetértési jog gyakorlásáról

1.1.8. Díszoklevél adományozásának előkészítéséről, és adományozásáról

1.1.9. Az önkormányzati fenntartású egészségügyi, szociális és gyermekvédelmi intézmények szervezeti és működési szabályzatának, szakmai programjának, valamint szakosított ellátást nyújtó intézmény esetében házirendjének jóváhagyásáról

1.1.10. Elsőfokú hatóságként a külföldi állampolgárok betegellátási díjának mérsékléséről, elengedéséről

1.1.11. A házi szennyvízhálózat kiépítésének lakossági támogatásáról szóló 12/2008. ( III. 31.) önkormányzati rendelet 13. §-ban foglalt kamatmentes kölcsön iránti kérelemről (a kamatmentes kölcsönre való jogosultságról és a folyósítható kölcsön maximális mértékéről).

1.1.12. Az önkormányzat fenntartásában működő bölcsődék nyári nyitvatartási rendjének jóváhagyásáról

1.1.13. Az egészségügyi alapellátási kötelezettség teljesítése érdekében a nem önkormányzati fenntartású egészségügyi szolgáltatókkal létesítendő szerződések tartalmáról, a konkrét szerződések megkötéséről, módosításáról, vagy megszüntetéséről

1.1.14. Az önkormányzat egészségügyi szolgáltató intézményének hatáskörében megállapítható térítési díjak megállapításának, nyilvánosságra hozatalának és befizetésének rendjéről, a szolgáltató által megállapított térítési díj mérséklésére, valamint elengedésére vonatkozó rendelkezéseket megállapító szolgáltatói szabályzat jóváhagyásáról.

**1.1.15. Az önkormányzat tulajdonába kerülő lakások hasznosítási formájáról.**

**1.1.16. A lakáshasznosítási javaslat végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadásáról.**

**1.1.17. A legalább 100.000,- Ft összeget meghaladó bérleti díj-, közüzemi díj- vagy bérleti díjjal egybeszámított közüzemi díjtartozással rendelkező bérlő kérelmére a bérleti szerződés meghosszabbítására vonatkozó tilalom alóli felmentés megadásáról.**

**1.1.18. A szociális alapon történő bérbeadás feltételeinek és a szociális rászorultság mértékének részletes vizsgálati szempontrendszeréről (továbbiakban: szociális szempontrendszer), beleértve a súlyszámokat és a lakásigénylési névjegyzékbe vételhez szükséges adatlapot is.**

**1.1.19. A szociális szempontrendszer alkalmazása alóli felmentésről, ha az igénylő által korábban lakott lakás az ott lakók életét, testi épségét közvetlenül veszélyezteti, vagy tartós egészségromlás, rokkantság indokolja.**

1.2. A bizottság közgyűlési döntésre előkészíti:

1.2.1. A feladatkörébe tartozó rendeletek alkotására és módosítására vonatkozó előterjesztéseket, egyéb előterjesztéseket

1.2.2. A nem önkormányzati és nem állami köznevelési intézmények szolgáltatásainak igénybevételét

1.2.3. A város ifjúsági, köznevelési, idősügyi és esélyegyenlőségi koncepcióját és azok módosításait

1.2.4. Az egészségügyi alapellátás, valamint a szociális- és gyermekvédelmi ellátások korszerűsítésével kapcsolatos javaslatokat

1.2.5. A szociális szolgáltatás tervezési koncepció elkészítésére és felülvizsgálatára vonatkozó előterjesztéseket

1.2.6. Az önkormányzat éves gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló értékelést

1.2.7. A nem önkormányzati intézmény útján ellátott szociális- és gyermekvédelmi ellátási kötelezettség teljesítése érdekében a szolgáltató szervezettel kötendő ellátási szerződéseket és ezek módosításait

1.2.8. A rágcsőírtással kapcsolatos önkormányzati feladatokra vonatkozó előterjesztéseket

1.2.9. A Kecskemét Szociális Ügyéért Díj, a Kecskemét Városért Egészségügyi Díj, a Kecskemét Ifjúságáért Díj, a Kecskemét Városért Oktatási Díj és az Ifjúság a közösségért Díj adományozására vonatkozó előterjesztéseket, és tájékoztatja a kitüntetési javaslattal lehetőségéről a helyi rendelet alapján javaslattételre jogosultakat.

1.3. A bizottság javaslatot tesz:

1.3.1. A Közgyűlés munkatervéhez igazodóan a tárgyévben megtárgyalandó közgyűlési előterjesztésekre

1.3.2. A külön önkormányzati rendeletben meghatározott kitüntető címek és Város Kulcsa kitüntetés adományozására, és a kitüntető címek indokolt esetben történő visszavonására

- 1.3.3. Díszdiplomák átadására
- 1.3.4. A köznevelési intézmények önerőt igénylő pályázatainak támogatására
- 1.3.5. Országos és megyei kitüntetések, szakmai elismerések adományozására
- 1.3.6. Új ifjúsági díjak létrehozására
- 1.3.7. A megye és a város területén működő, ifjúsággal foglalkozó társadalmi szervezetekkel történő együttműködésre
- 1.3.8. A szakterületeit érintő közgyűlési előterjesztéseket, az állandó bizottságok általános feladatainál meghatározott ügycsoportokat
- 1.3.9. A szakterületén új gazdasági társaság vagy intézmény létesítésére, már működő gazdasági társaság vagy intézmény működésére, átalakítására, megszüntetésére, átvételére és ellátottságával kapcsolatos kérdésekben
- 1.3.10. A lakásalap adott évi felhasználására**

#### 1.4. A bizottság véleményezi:

- 1.4.1. A szakterületeit érintő közgyűlési előterjesztéseket, az állandó bizottságok általános feladatainál meghatározott ügycsoportokat
- 1.4.2. Az adott nevelési évben indítható óvodai csoportok számát, továbbá a csoport átlaglétszámától, valamint a maximális létszámtól való eltérést
- 1.4.3. A közterület-használatról szóló rendeletben foglaltaknak megfelelően egészségvédelmi szempontból a közterület-használati szerződés megkötésére vonatkozó ajánlatot, tervezett rendezvények terveit
- 1.4.4. Integrált Településfejlesztési Stratégiát
- 1.4.5. Az önkormányzat költségvetési rendeletében meghatározott Városi Támogatási Program alapján kiírt pályázati felhívásra beérkezett pályázatokat
- 1.4.6. A KIK-FOR Kft-nek az önkormányzat tulajdonában lévő lakások éves karbantartási és felújítási ütemtervét
- 1.4.7. A lakáscélú ingatlanfejlesztéssel kapcsolatos terveket.

#### 1.5. A bizottság ellenőrzi:

- 1.5.1. A szakterületeihez tartozó közgyűlési és bizottsági döntések végrehajtását
- 1.5.2. Az önkormányzati fenntartású köznevelési intézmények gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenységét
- 1.5.3. Az önkormányzati fenntartású köznevelési intézményekben a tanuló- és gyermekbaleset megelőzése érdekében tett intézkedéseket
- 1.5.4. A szakterületeihez tartozó intézmények működésének törvényességét, hatékonyságát, a szakmai munka eredményességét
- 1.5.5. Az önkormányzati fenntartású köznevelési intézmény szervezeti és működési szabályzatát, házirendjét, valamint pedagógiai programját
- 1.5.6. A szociális szolgáltatások teljesítése érdekében a nem önkormányzati fenntartású szolgáltatókkal megkötött szerződések alapján azok tevékenységének szerződésszerűségét a beszámolóik alapján.

#### 1.6. A bizottság értékeli:

- 1.6.1. A köznevelési intézmény pedagógiai programjában meghatározott feladatok végrehajtását, a pedagógiai-szakmai munka eredményességét, szakértői vélemények alapján.

#### 1.7. A bizottság beszámol:

- 1.7.1. Éves tevékenységéről a Közgyűlés munkatervében meghatározottak szerint.”