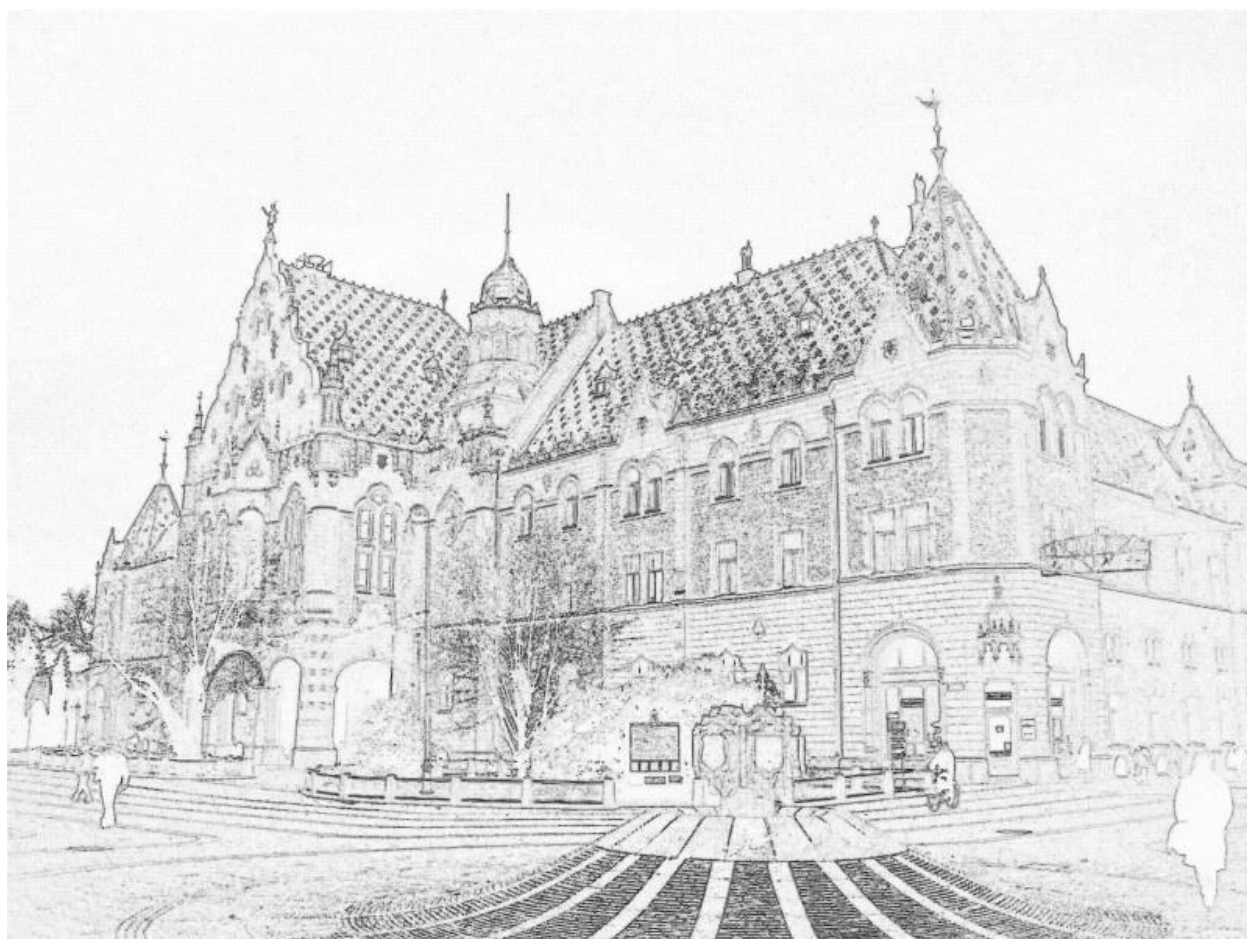




B e s z á m o l ó

Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala

2015. évi tevékenységéről



Tartalom

<i>Bevezető</i>	3
<i>A hivatal emberi erőforrás helyzete</i>	3
<i>Ügyiratforgalmi és hatósági statisztika</i>	14
I. VÁROSSTRATÉGIAI IRODA.....	18
Gazdálkodási Osztály	18
Pályázatkezelési és Közbeszerzési Osztály	29
II. MÉRNÖKI IRODA	52
Várostervezési Osztály	52
Városüzemeltetési Osztály	61
III. HUMÁNSZOLGÁLTATÁSI IRODA	73
Közösségi Kapcsolatok Osztálya	73
Társadalompolitikai Osztály.....	89
IV. SZERVEZÉSI ÉS JOGI IRODA.....	94
Jogi Osztály	94
Képviselőtestületi Osztály	103
V. HATÓSÁGI IRODA	113
Adó Osztály	113
Igazgatási Osztály.....	119
Műszaki Osztály	137
Szociálpolitikai Osztály	147
VI. JEGYZŐI TITKÁRSÁG	149
VII. HUMÁNPOLITIKAI CSOPORT	153
VIII. ELLENŐRZÉSI CSOPORT.....	155
IX. ÜGYFÉLSZOLGÁLAT	157

Bevezető

Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala (a továbbiakban: hivatal) rendkívül komplex, szerteágazó munkát végez. Önkormányzati és államigazgatási (ezen belül települési jegyzői és járásszékhely települési jegyzői /egyes építéshatósági/ hatáskörbe tartozó) ügyeket készít elő döntésre, közreműködik azok végrehajtásában. Ezen túl a feladatok ellátása érdekében szervező, koordinációs tevékenységet fejt ki a megyei jogú városi, megyei, települési nemzetiségi önkormányzatok, önkormányzati fenntartású intézmények, érdekképviselői, civil szervezetek, egyéb önszerveződő közösségek irányában.

Működését a központi és helyi jogszabályok, a közgyűlési, bizottsági döntések, a belső utasítások és szabályzatok jelentősen meghatározzák.

A hivatal tevékenységének részletes ismertetése előtt szükséges az azt ellátó személyi állomány, valamint az ügyiratforgalmi és hatósági statisztika legjellemzőbb adatainak górcső alá vétele.

A hivatal emberi erőforrás helyzete

A hivatalra háruló feladatok végrehajtásához rendelkezésre álló humán erőforrásról: köztisztviselőkről, ügykezelőkről és fizikai alkalmazottakról szóló értékelést nem lehet következetesen elvégezni másként csak úgy, ha a változások tendenciáját is vizsgáljuk.

Az értékelés kapcsán az elmúlt két év adatainak összefüggései kerülnek bemutatásra. A beszámolóban számot adunk a hivatal létszámának alakulásáról szervezeti egységenkénti bontásban, a munkatársak életkor szerinti megoszlásáról, a fluktuációról, a köztisztviselők előmenetelének helyzetéről, a jubileumi jutalmakról és a képzésről, továbbképzésről.

A hivatal személyi összetétele

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése 2015. február 19-i ülésén elfogadta Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2015. évi költségvetéséről szóló 2/2015. (II.19.) önkormányzati rendeletét.

A közgyűlés a hivatal létszámát a 2/2015. (II.19.) önkormányzati rendeletében 2015. január 1. napjától 291 főben, 2015. március 1. napjától 275 főben, 2015. november 1. napjától pedig 272 főben határozta meg.

A létszám 19 fővel történő csökkentését indokolta egyrészt a TÁMOP-1.1.1-12/1 „megváltozott munkaképességű emberek rehabilitációjának és foglalkoztatásának segítése” elnevezésű program lejárta, melynek keretében 2 fő ügykezelő határozott időre történő foglalkoztatására került sor.

A jegyzőt 2015. március 1. napjától a korábbi 2 aljegyző helyett 1 aljegyző helyettesíti és ellátja az általa meghatározott feladatokat.

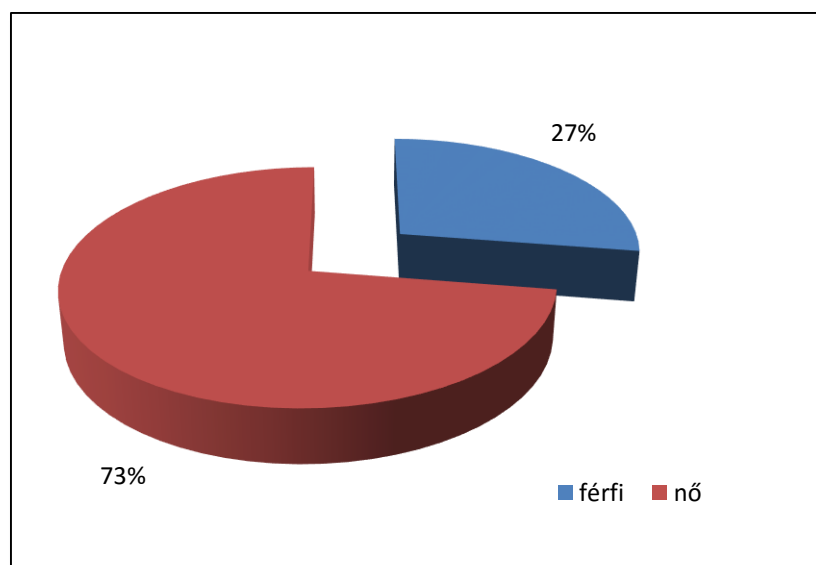
Tekintettel arra, hogy voltak olyan feladatok, melyek párhuzamosan kerültek ellátásra a hivatalban, illetve egyes gazdasági társaságoknál, így az optimális létszámgazdálkodás, a hatékonyabb és ésszerűbb feladatellátás érdekében 13 munkakör kiszervezésére került sor a Kecskeméti Városgazdasági Nonprofit Kft.-hez, a Kecskeméti Városfejlesztő Kft.-hez, a Hírös Sport Nonprofit Kft.-hez és a KIK-FOR Ingatlankezelő és Forgalmazó Kft.-hez.

A Kecskeméti Járási Hivatalhoz 3 szociális igazgatási munkakör átadása történt meg.

2015. december 31. napján a ténylegesen betöltött álláshelyek száma 255, a határozatlan időre betölthető üres álláshelyek száma 12 és a határozott időre – szülési szabadság, GYED/GYES miatt távollévő munkatársak helyettesítésére - betölthető álláshelyek száma 5.

Szervezeti egység	Betöltött létszám 2015.12.31. napján	Ebből	
		Nő	Férfi
Jegyző, aljegyző, önkormányzati főtanácsadó, irodavezetők	8	5	3
Adó Osztály	34	19	15
Igazgatási Osztály	29	26	3
Műszaki Osztály	24	16	8
Szociálpolitikai Osztály	14	13	1
Gazdálkodási Osztály	37	30	7
Pályázatkezelési és Közbeszerzési Osztály	13	6	7
Várostervezési Osztály	10	5	5
Városüzemeltetési Osztály	19	11	8
Társadalompolitikai Osztály	8	6	2
Közösségi Kapcsolatok Osztálya	14	11	3
Jogi Osztály	14	11	3
Képviselőtestületi Osztály	16	16	0
Jegyzői Titkárság	6	3	3
Humánpolitikai Csoport	4	4	0
Ellenőrzési Csoport	5	3	2
Összesen	255	185	70

Nemek szerinti megoszlás 2015. december 31.



Amint azt a nemek szerinti kördiagram is jól ábrázolja, a hivatalban – akárcsak általánosságban a közigazgatásban - erőteljesen a nők javára tolódik el az arány.

Hivatalunknál a betöltött álláshelyeket figyelembe véve a férfiak létszáma az összlétszámon belül 27%, ami a tavalyihoz képest 1%-kal kevesebb, ugyanakkor a kép még mindig kedvező, mivel 2010. évben csak 21% volt a férfiak aránya az összlétszámhoz viszonyítva.

A hivatal szervezeti felépítése az új hatósági és önkormányzati feladatoknak megfelelően áttekintésre került.

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése a 3/2015. (II.19.) határozatával döntött 2015. március 1-jei hatályba lépéssel Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala új Szervezeti és Működési Szabályzatának (továbbiakban: PH SZMSZ) jóváhagyásáról, a hivatal új szervezeti felépítéséről.

Az újonnan létrejött Hatósági Irodához tartozik az Adó, az Igazgatási, a Műszaki (korábban Építéshatósági), valamint a Szociálpolitikai (korábban Családvédelmi) Osztály.

A Gondnoksági Osztály megszűnt, a továbbiakban csoportként látja el feladatait a Gazdálkodási Osztályon belül. Új osztályként létrejött a Pályázatkezelési és Közbeszerzési Osztály. A Gazdálkodási, valamint a Pályázatkezelési és Közbeszerzési Osztály a Városstratégiai Iroda keretein belül látja el feladatait.

A korábbi Főépítészeti, valamint a Beruházási és Városüzemeltetési Osztályból áll a Mérnöki Iroda, új néven Várostervezési Osztály és Városüzemeltetési Osztály.

A Humánszolgáltatási Iroda két osztálya az újonnan létrejött Társadalompolitikai Osztály, valamint a korábbi Nemzetközi, Gazdaságfejlesztési Osztályból és az Intézményi Osztályból alakult Közösségi Kapcsolatok Osztálya.

A Szervezési és Jogi Irodához a Jogi, valamint a Képviselőtestületi Osztály tartozik.

A jegyzőnek közvetlenül alárendelt szervezeti egységként működik az Ellenőrzési Csoport, a Jegyzői Titkárság és az újonnan létrejött önálló Humánpolitikai Csoport.

2015. március 1. napjától a Városháza épületének színház felőli sarkán kialakításra került az Ügyfélszolgálat, amely a hivatal lakosság felé történő szolgáltató jellegét, közreműködését, együttműködését javítja, így azon osztályok, amelyek nagyon nagy ügyfélforgalmat bonyolítanak, egy közvetlen kapcsolattal, szélesebb körben tudják kiszolgálni az ügyfeleket az információszolgáltatás mellett.

2015. szeptember 24. napjától a polgármester tevékenységéhez közvetlenül kapcsolódó kiemelt városstratégiai feladatok ellátását az önkormányzati főtanácsadó segíti.

A következő táblázat a hivatalban foglalkoztatottak életkor szerinti megoszlását tartalmazza korcsoportos bontásban szervezeti egységenként:

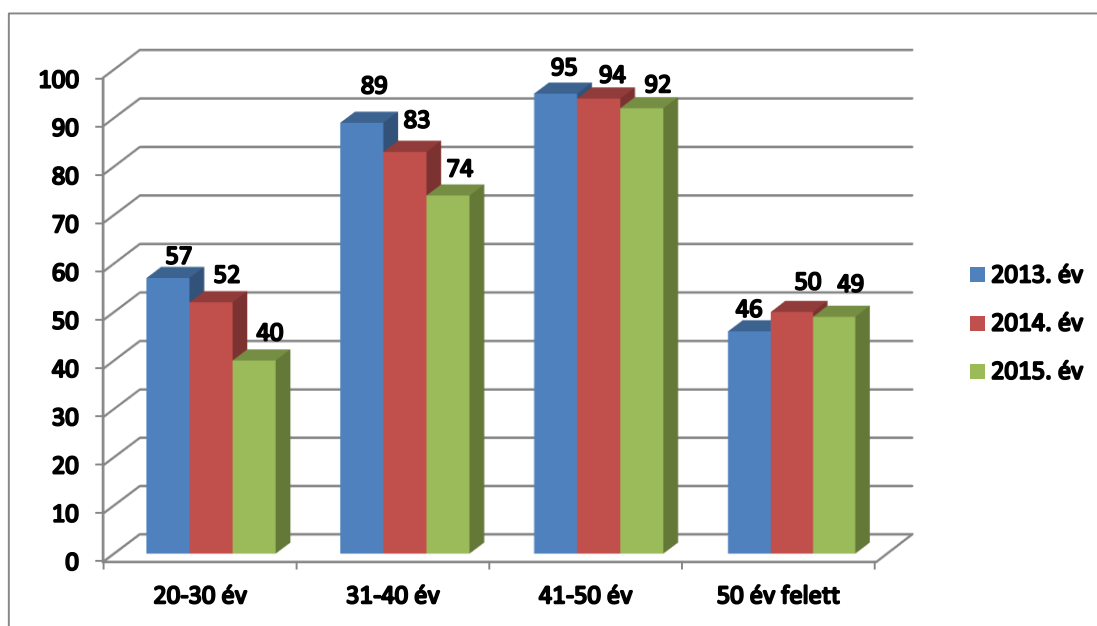
Szervezeti egység	Betöltött létszám	20-30 év	31-40 év	41-50 év	50 év felett
Jegyző, aljegyző, önkormányzati főtanácsadó, irodavezetők	8	0	3	2	3
Adó Osztály	34	1	9	21	3
Igazgatási Osztály	29	5	6	13	5
Műszaki Osztály	24	2	12	6	4
Szociálpolitikai Osztály	14	1	3	3	7
Gazdálkodási Osztály	37	8	13	8	8
Pályázatkezelési és Közbeszerzési Osztály	13	6	5	2	0
Várostervezési Osztály	10	4	2	3	1
Városüzemeltetési Osztály	19	1	5	10	3
Társadalompolitikai Osztály	8	2	1	5	0
Közösségi Kapcsolatok Osztálya	14	2	3	4	5
Jogi Osztály	14	4	8	2	0
Képviselőtestületi Osztály	16	4	2	7	3
Jegyzői Titkárság	6	0	1	1	4
Humánpolitikai Csoport	4	0	1	0	3
Ellenőrzési Csoport	5	0	0	5	0
Összesen	255	40	74	92	49

A táblázat adataiból megállapítható, hogy létszámarányosan a 41-50 év közötti korosztály tagjai vannak legtöbben, ezt követi a 31-40 év közöttiek száma.

Összességében azt lehet megállapítani, hogy a 31-50 év közöttiek száma változatlanul a meghatározó, az összlétszámon belül 65%-ot tesz ki. Az alábbi táblázat az elmúlt három év életkor szerinti megoszlását mutatja be.

Életkor szerinti megoszlás				
Év	20-30 év	31-40 év	41-50 év	50 év felett
2013.	57	89	95	46
2014.	52	83	94	50
2015.	40	74	92	49

Az életkor szerinti megoszlásról 2013-2015. évek összehasonlításával készült az alábbi diagram.



Közzolgálati jogviszony létesítése a hivatalban

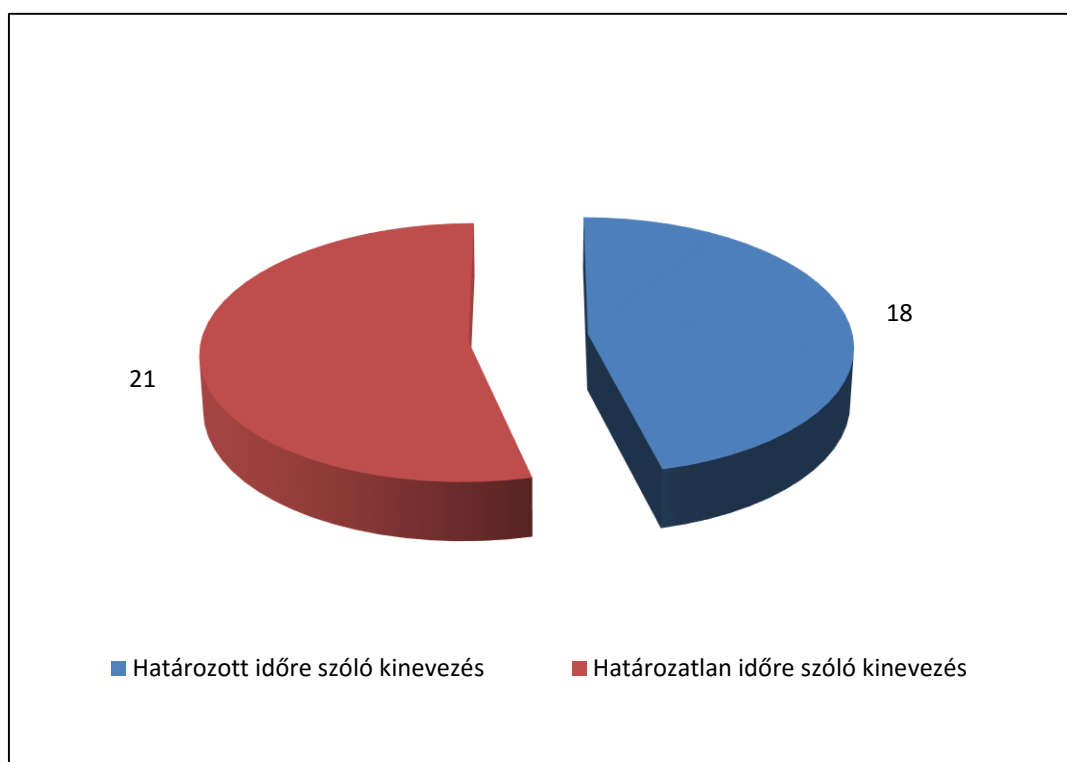
2015. évben közzolgálati jogviszonyba 39 fő került kinevezésre.

A kinevezettek közül 1 fő a polgármester megbízatásának idejére, kiemelt városstratégiai feladatok ellátására önkormányzati főtanácsadói, 2 fő osztályvezetői, 3 fő csoportvezetői, 31 fő ügyintézői munkakörbe, míg 2 fő az adminisztrációs, ügykezelői feladatok ellátására kapott kinevezést.

A belépő új dolgozók közül 2 fő végleges áthelyezéssel került a hivatalba, 19 munkatárs határozatlan idejű kinevezéssel, 3 vagy 6 hónapos próbaidő előírásával lépett a közigazgatási pályára. 18 kolléga határozott időre szóló kinevezéssel került a hivatalhoz, meghatározott feladat ellátására, vagy szülési szabadság, GYED/GYES miatt fizetés nélküli szabadságon lévők helyettesítésére.

A közzolgálati jogviszony létesítéseket mutatja az alábbi táblázat és diagram:

Közzolgálati jogviszony létesítésének módja	2015. január 1. és 2015. december 31. között létesített jogviszonyok száma (fő)
Határozatlan időre	21
Határozott időre	18
Összesen	39



A kinevezett munkatársak közül 32 fő rendelkezik felsőfokú – egyetemi, főiskolai – végzettséggel, és 5 ügyintéző munkakört ellátó középiskolai és szakmai középfokú, vagy szakmai felsőfokú végzettséggel. A 2 ügykezelő szintén megfelelt a rájuk vonatkozó képesítési követelménynek.

2015. évben is az volt a hivatalvezetés álláspontja, hogy amennyiben a feladat jellege azt indokolja, úgy felsőfokú végzettségű munkatársak kerüljenek kinevezésre a megüresedett, betöltetlen álláshelyekre. Különösen igaz ez a 40 év jogosultsági idejüket betöltő és ennek kapcsán nyugállományba vonuló nő munkatársak pótlása esetében.

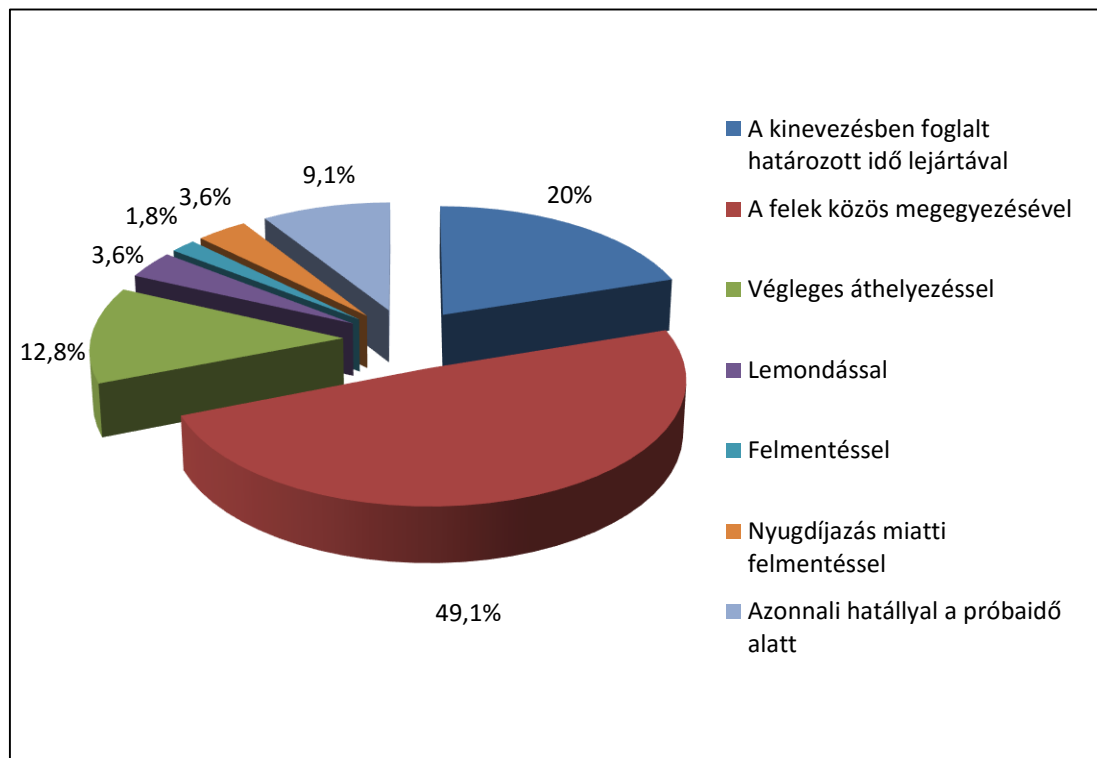
Közzolgálati jogviszony megszűnések

A köztisztviselőknél a legjellemzőbb megszüntetési ok a közös megegyezés volt, a tárgyévben 27 fő kezdeményezte ilyen jogcímen közzolgálati jogviszonya megszüntetését. 2 munkatárs lemondással, 7 végleges áthelyezéssel távozott a hivatalból. A kinevezésben foglalt határozott idő lejártja miatt 11 esetben történt megszűnés.

2015. évben felmentéssel – munkakör kiszervezése miatt – 1 főnek, saját kérésre nyugdíjazás miatti felmentéssel 2 főnek, míg azonnali hatállyal próbaidő alatt 5 főnek szűnt meg a jogviszonya.

A megszűnés, megszüntetés okait, a hozzá tartozó létszámot az alábbi táblázat és diagram tartalmazza, illetve mutatja be:

Közzolgálati jogviszony megszűnése, megszüntetése	2015. január 1. és 2015. december 31. között megszűnt jogviszonyok száma (fő)
A kinevezésben foglalt határozott idő lejártával	11
A felek közös megegyezésével	27
Végleges áthelyezéssel	7
Lemondással	2
Felmentéssel	1
Nyugdíjazás miatti felmentéssel	2
Azonnali hatállyal a próbaidő alatt	5
Összesen	55



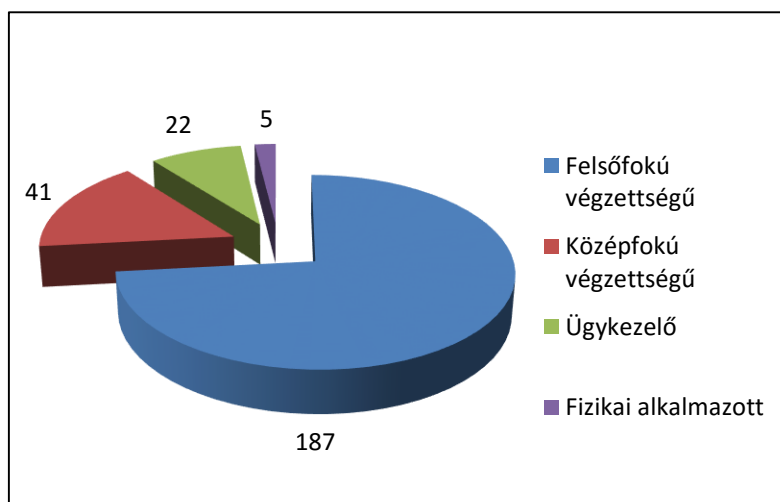
Össességében megállapítható, hogy a közzolgálati jogviszony megszüntetése 76%-ban a köztisztviselő kezdeményezésére történt.

A hivatal létszámösszetétele besorolás szerint

A hivatalban a betöltött összlétszámon belül arányaiban változatlan a felsőfokú végzettségűek aránya. Az összlétszámon belül már 2013-ban is 72% volt, ami azt jelenti, hogy a hivatalban dolgozók közel ¾-e felsőfokú végzettséggel, egyetemmel, főiskolával rendelkezik.

Az alábbi táblázat és diagram osztályonként mutatja be a különböző besorolású személyi állományt:

Szervezeti egység	Betöltött létszám	Ebből			
		Felsőfokú végzettségű	Középfokú végzettségű	Ügykezelő	Fizikai alkalmazott
Jegyző, aljegyző, önkormányzati főtanácsadó, irodavezetők	8	8	0	0	0
Adó Osztály	34	20	12	2	0
Igazgatási Osztály	29	21	4	4	0
Műszaki Osztály	24	18	1	5	0
Szociálpolitikai Osztály	14	9	0	5	0
Gazdálkodási Osztály	37	25	7	0	5
Pályázatkezelési és Közbeszerzési Osztály	13	10	3	0	0
Várostervezési Osztály	10	9	0	1	0
Városüzemeltetési Osztály	19	15	2	2	0
Társadalompolitikai Osztály	8	7	0	1	0
Közösségi Kapcsolatok Osztálya	14	13	0	1	0
Jogi Osztály	14	12	1	1	0
Képviselőtestületi Osztály	16	9	7	0	0
Jegyzői Titkárság	6	3	3	0	0
Humánpolitikai Csoport	4	3	1	0	0
Ellenőrzési Csoport	5	5	0	0	0
Összesen	255	187	41	22	5



Ösztöndíjas foglalkoztatás

A hivatalnál 2007. december 4-től foglalkoztatunk ösztöndíjas szerződéssel főiskolai, egyetemi végzettségű, diplomával rendelkező pályakezdő fiatalokat. Ez a foglalkoztatási forma kedvező az ösztöndíjasnak, mert megismerkedik a közigazgatási munkával, szakmájában szerez gyakorlatot, s eldöntheti a rendelkezésre álló 1 év alatt, hogy szeretne-e ezen a területen dolgozni. A munkáltató számára is előnyös az ösztöndíjas foglalkoztatás, mert a köztisztviselői illetményénél kevesebb költségráfordítással felsőfokú végzettségű munkaerőt foglalkoztathat, s a közvetlen munkahelyi vezető – megismerve az ösztöndíjas képességeit, munkavégzéshez való hozzáállását – az egy év elteltével a hivatal munkáját ismerő, gyakorlattal rendelkező köztisztviselőt tud kinevezni rendelkezésre álló létszám esetén.

Az elmúlt nyolc év alatt összesen 95 diplomás munkatapasztalat-szerzése kezdődött hivatalunkban, igen különböző végzettséggel. Az ösztöndíjas pályázatra jelentkezők közül elsősorban a gazdálkodási, valamint jogi diplomával rendelkezők kerültek kiválasztásra.

2015. évben 3 ösztöndíjas kapott lehetőséget arra, hogy munkatapasztalatot szerezzen közigazgatási területen.

Az ösztöndíjasként felvett 95 főből eddig 45 fő kapott köztisztviselői kinevezést határozott vagy határozatlan időre, többen még az ösztöndíjas foglalkoztatási szerződés határozott idejének lejártát megelőző időpontban, 4-5 hónap foglalkoztatás után. Kinevezésükre azért kerülhetett sor, mert közvetlen munkahelyi vezetőjük az ösztöndíjas foglalkoztatottként végzett munkájukat, valamint a hozzáállásukat is jónak ítélte.

Szakmai gyakorlat

Évről-évre a középiskolai illetve a felsőfokú tanulmányaikat folytató hallgatók körében népszerűvé vált a hivatalban letöltendő szakmai gyakorlat lehetősége.

2015. évben **11 fő felsőfokú oktatási intézményben tanuló diák** töltötte szakmai gyakorlatát hivatalunkban. A hallgatók a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetemről, a Nemzeti Közszolgálati Egyetem Közigazgatás-tudományi Karáról, a Szegedi Tudományegyetemről, a Pannon Egyetemről, a Pécsi Tudományegyetem Közgazdaságtudományi Karáról, valamint a Kecskeméti Főiskola Kertészeti Főiskolai Karáról jelentkeztek szakmai gyakorlatra.

4 főt az Igazgatási Osztály, 2 főt a Jogi Osztály, 1-1 főt a Közösségi Kapcsolatok, a Szociálpolitikai, a Várostervezési, az Adó illetve a Műszaki Osztály fogadott.

Felsőoktatási intézmény megnevezése	Szakmai gyakorlatosok száma
Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem	1 fő
Nemzeti Közszolgálati Egyetem Közigazgatás-tudományi Kar	5 fő
Szegedi Tudományegyetem ÁJTK	2 fő
Pannon Egyetem	1 fő
Kecskeméti Főiskola Kertészeti Főiskolai Kar	1 fő
Pécsi Tudományegyetem Közgazdaságtudományi Kar	1 fő

A Lestár Péter Szakközépiskolából, a Kiskunfélegyházi Közgazdasági Szakközépiskolából, a Kecskeméti Humán Szakközépiskolából, a Kada Elek Közgazdasági Szakközépiskolából, valamint a Mátrix Oktatási Központból összesen **14 fő középiskolai tanulmányait folytató diákot** fogadott a hivatal szakmai gyakorlatra: 7 főt az Adó, 2 főt a Szociálpolitikai, 1-1 főt pedig a Jogi, a Műszaki, a Társadalompolitikai, a Várostervezési és az Igazgatási Osztály.

Középfokú oktatási intézmény megnevezése	Szakmai gyakorlatosok száma
Lestár Péter Szakközépiskola	4 fő
Kiskunfélegyházi Közgazdasági Szakközépiskola	1 fő
Kecskeméti Humán Szakközépiskola	5 fő
Kada Elek Közgazdasági Szakközépiskola	2 fő
MÁTRIX Oktatási Központ	2 fő

Nyári diákmunka

A „Nyári Diákmunka elősegítése” elnevezésű munkaerő-piaci program keretében július és augusztus hónapban 22 nappali tagozatos tanulói jogviszonyban lévő, 16 és 25 év közötti diákot foglalkoztatott a hivatal kiegészítő adminisztrációs feladatok ellátására.

Továbbképzések

A közszolgálati tisztviselők továbbképzéséről szóló 273/2012. (IX.28.) Korm. rendelet alapján 2014. évtől megkezdődött a közszolgálati tisztviselők tanulmányi pontrendszerre épülő továbbképzésének időszaka. A köztisztviselők a négy éves képzési ciklus alatt meghatározott mennyiségű továbbképzést kötelesek elvégezni.

A továbbképzések teljesítésének mérése tanulmányi pontrendszerrel történik. Ennek értelmében a felsőfokú végzettségű köztisztviselők a továbbképzési időszak alatt legalább 128, míg a középfokú végzettségűek legalább 64 pontot kötelesek teljesíteni. Az első képzési időszak 2014. január 1. napjától 2017. december 31. napjáig tart.

A Kormányrendelet alapján a hivatal munkatársainak egyéni képzési terve, valamint ez alapján a hivatal 2015. évre szóló továbbképzési terve határidőre elkészült, mely egy alkalommal módosításra került. A fluktuáció miatt számottevően módosult az érintett köztisztviselők száma, illetve sok esetben az egyéni továbbképzési tervek módosításra kerültek a képzési igények változása miatt. A ProBono rendszerben folyamatosan aktualizált a képzésre kötelezettek adatai, a továbbképzési kötelezettség szünetelése naprakészen kerül rögzítésre a rendszerben.

A tervidőszak első két évében az alábbiak szerint alakult a tanulmányi pontok száma:

Képzési év	Tervezett tanulmányi pont (közszolgálati és belső képzés)	Felhasznált tanulmányi pont		
		Normatívából finanszírozott (közszolgálati képzés)	Egyedileg finanszírozott (belső képzés)	Összesen
2014.	2.123	1.926	223	2.149
2015.	7.859	7.371	908	8.279
Összesen	9.982	9.297	1.131	10.428

A tervidőszakban a kötelező tanulmányi pontok száma – 2015. december 31-i állapot alapján – 18.752, vagyis időarányosan 55,6% a teljesítés mértéke. A tervciklus négy évét figyelembe véve a tárgyévben 5,6%-kal túlteljesítettük a képzési kötelezettségünket.

Meg kell említeni, hogy a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) alapján – mint alkalmazási feltételként előírt - eredményes közigazgatási alapvizsgát 2015. évben 7, míg az előmenetelhez szükséges közigazgatási szakvizsgát 12 fő tett.

Belső és egyéb képzések

2015. májusában megszervezésre került a Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal „Személyes adatok védelme és a közérdekű adatok nyilvánossága” című programja, amelyen hivatalunkból 105 fő vett részt. A résztvevők számára 3-3 tanulmányi pontot írt jóvá a kormányhivatal.

Nagy érdeklődés kísérte a munkatársak részéről „A hivatali levélírás etikettje” című képzést, amelyen összesen 5 csoportban 128 fő vett részt.

November hónapban „Az önkormányzati gazdálkodás aktuális kérdései” című, az év folyamán a hivatal által nyilvántartásba vetetett képzésen 60 fő volt jelen. A résztvevők 4-4 tanulmányi pontot kaptak.

A Közigazgatási Továbbképzési Kollégium nyilvántartásba vette a hivatal által készített „A közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény alapvető rendelkezései és a jogviszonnyal összefüggő hivatali szabályozás rendszere” című képzést, amely 2016. évben valósul meg.

Duális képzés

Hivatalunk a 2016/2017. tanévtől részt kíván venni a duális képzésben, ezért a Kecskeméti Főiskolával 3 fő, illetve a Kaposvári Egyetemen 1 fő gyakorlati képzésére együttműködési megállapodást kötöttünk.

Tanulmányi szerződés

2015. évben 1 munkatárssal kötöttünk tanulmányi szerződést, így a tárgyévben összesen 3 fő továbbtanulását támogattuk szerződéssel. A támogatás mértéke változó attól függően, hogy a képzés a munkáltató szempontjából mennyire preferált.

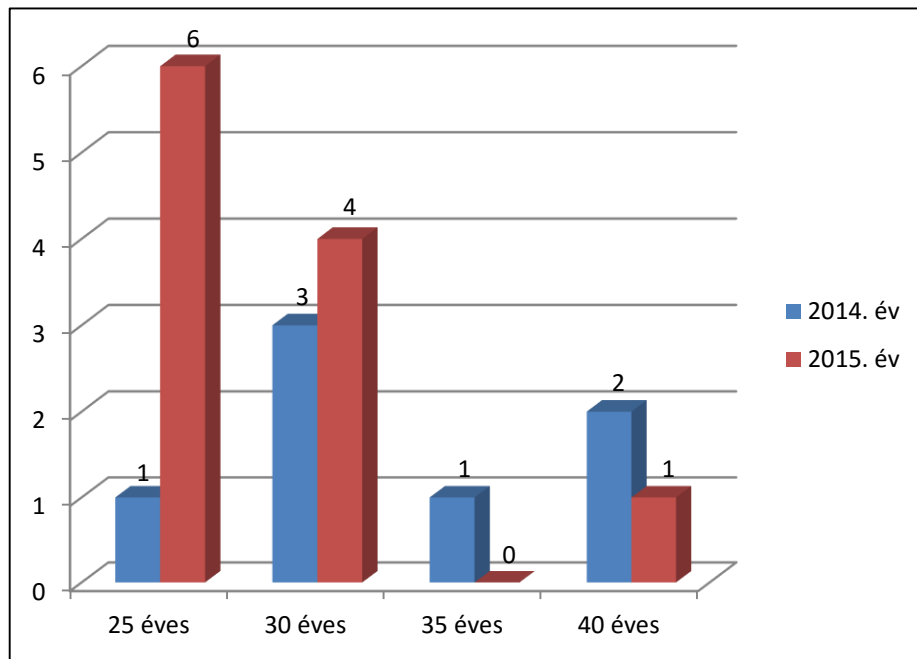
A beszámolási időszakban a tandíj 100%-át, valamint a tanulmányi szabadidőt 2 munkatársunknak biztosítjuk, míg 1 főt az utazási költség megtérítésével és szabadidővel támogatunk.

A munkakör ellátásához kapcsolódó tanulmányok azon felül, hogy segítik és ösztönzik a köztisztviselőt, a munkáltató számára is pozitívan hatnak, hiszen a képzésben résztvevő alkalmazott – megszerzett ismeretei által – hatékonyabban láthatja el feladatait, nagyobb felelősségi kört kaphat, ezzel az adott osztály és ezáltal a hivatal jó színvonalú működését is elősegíti.

A támogatásban részesülő munkatársak szociális munka szakos mesterképzésen, információbiztonsági vezető, valamint államháztartási mérlegképes könyvelő képzésen vesznek részt.

Jubileumi jutalmak alakulása

2015. évben jubileumi jutalomra 11 fő volt jogosult. A jubileumi jutalmak megállapítására és kifizetésére az alábbiak szerint került sor:

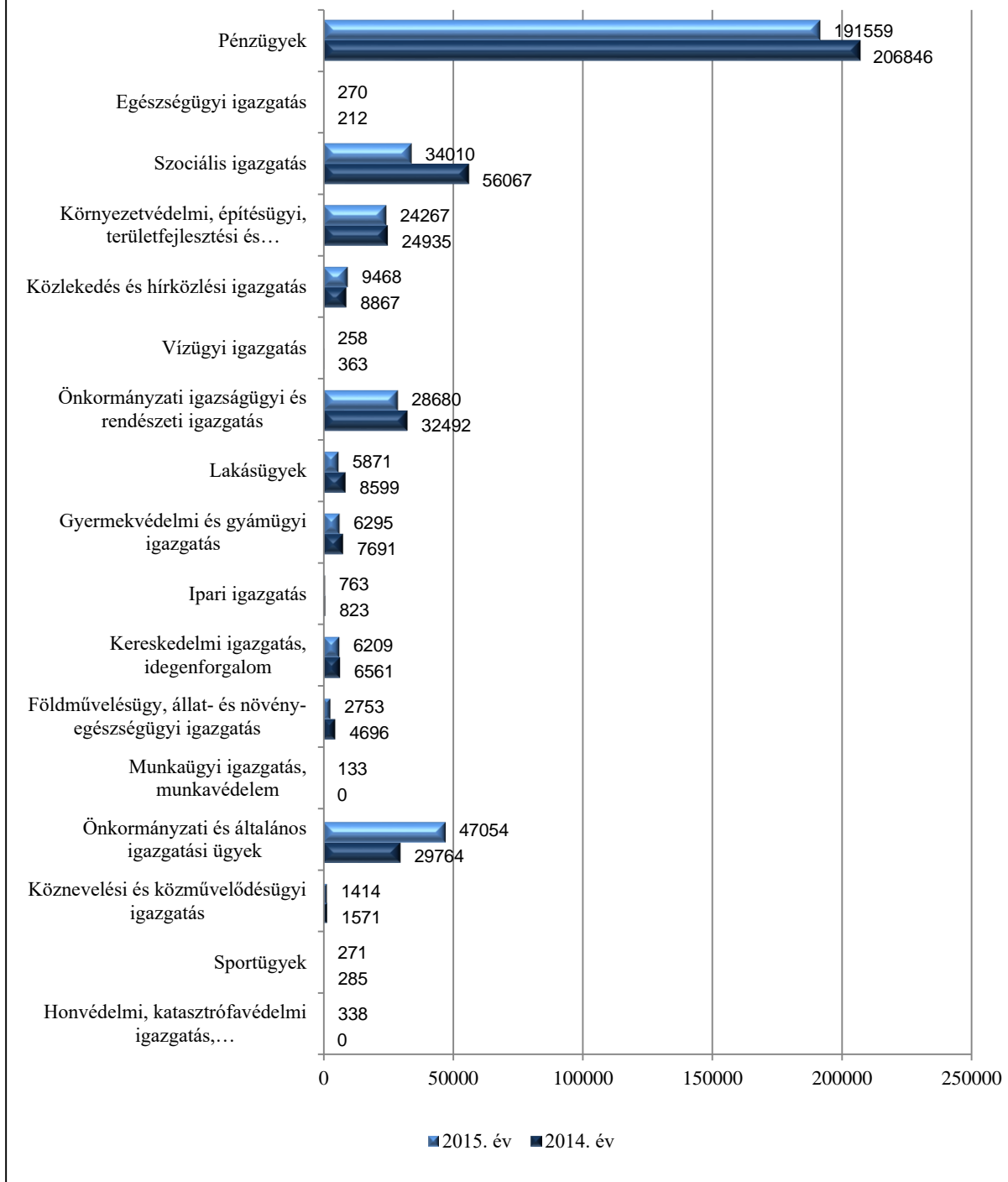


Ügyiratforgalmi és hatósági statisztika

A hivatalban 2015-ben 198.523 főszámon és 161.090 alszámon összesen 359.613 iktatott irat keletkezett.



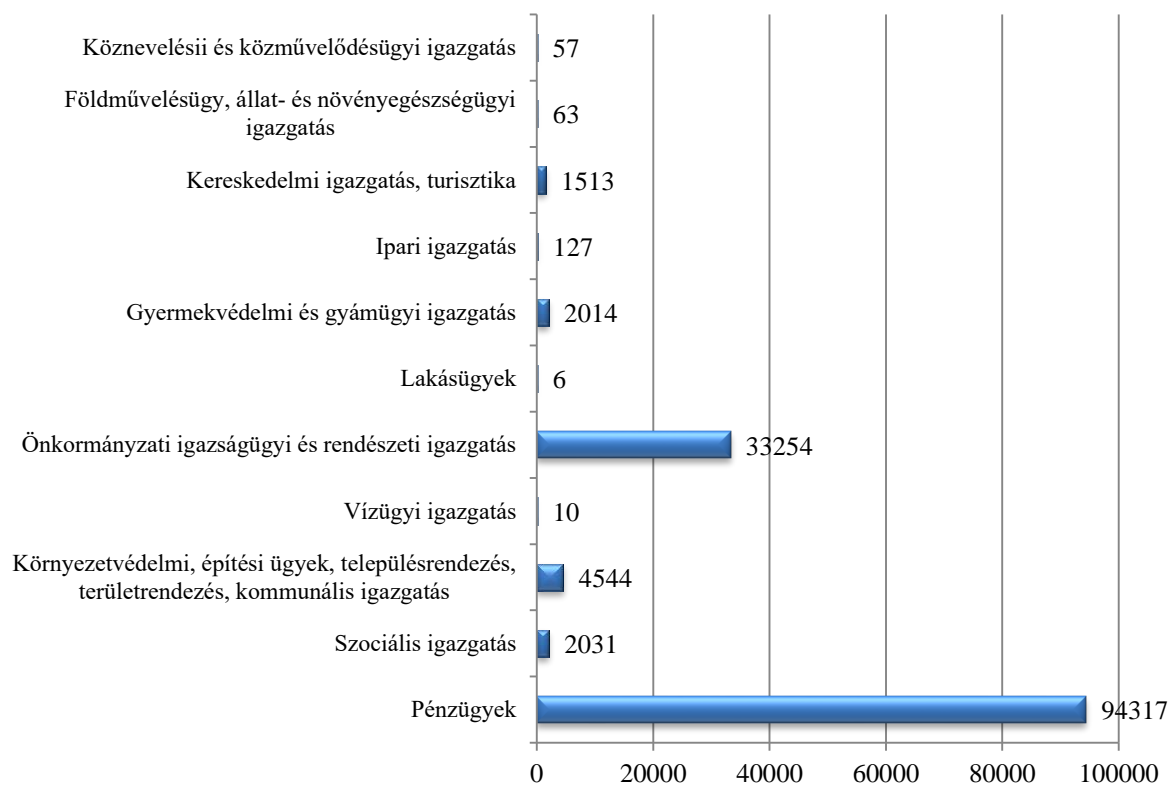
Ügyiratforgalmi statisztika 2014-2015. év



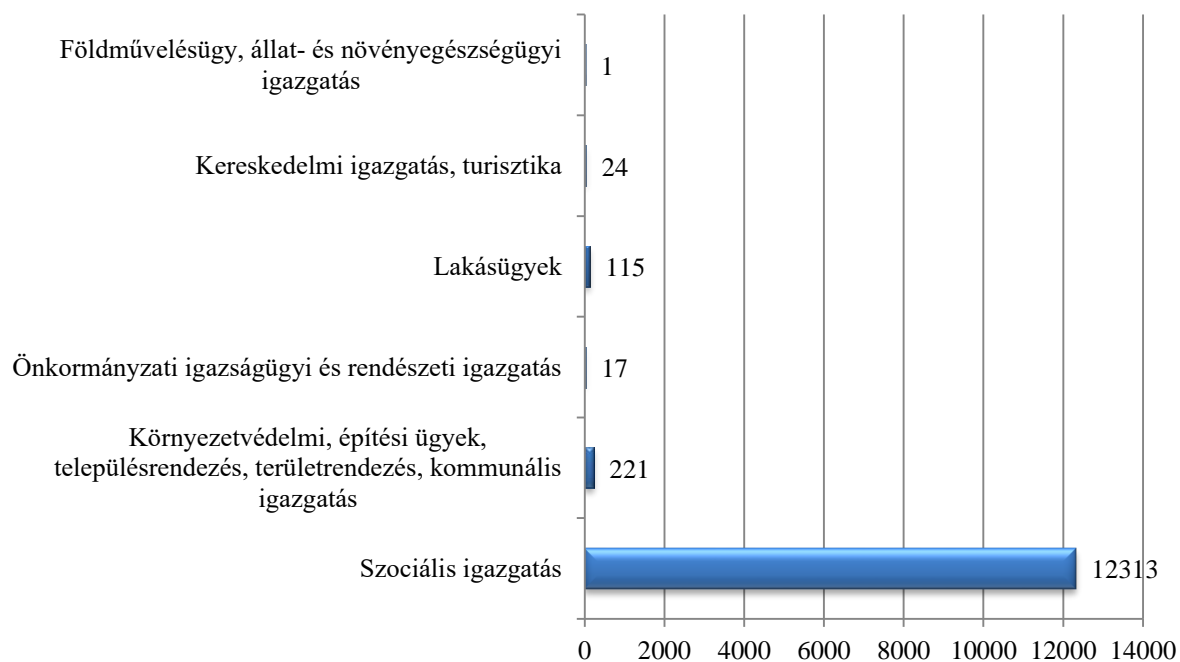
Amint az látható, a legtöbb irat pénzügyekben keletkezett (ide tartoznak az adóigazgatással és a gazdálkodással kapcsolatos ügyek), de kirívóan magas a szociális igazgatásban iktatott iratok aránya is.

137.684 államigazgatási és 12.691 önkormányzati hatósági döntés született. (A hatósági statisztikában szereplő döntés nemcsak a határozatot és végzést, hanem a hatósági bizonyítványt, igazolványt és a hatósági nyilvántartást is jelenti.)

A hivatal államigazgatási hatósági ügyekben hozott elsőfokú döntései 2015. év



Az önkormányzat önkormányzati hatósági ügyekben hozott elsőfokú döntései 2014. év



Az államigazgatási döntések legnagyobb részét adóhatósági (68,37 %) és az általános igazgatási (24,15 %, amelynek döntő többsége anyakönyvi ügy) eljárásban hozzák, de sajnálatos módon jelentős a szociális és a gyermekvédelmi (összeségében 2,94 %) tárgyúak aránya is.

Ezzel szemben – jellegéből adódóan – alapvetően a szociális ágazatba tartozó ügyekben járt el a közgyűlés, illetve átruházott hatáskörben (önkormányzati hatósági ügyek) a jegyző.

A jogorvoslatok aránya a meghozott döntésekhez viszonyítva elenyésző. A jogerősen elbírált 20 államigazgatási határozat és végzés 50 %-át a felettes szerv helybenhagyta, amely azt támasztja alá, hogy a döntések alapvetően jogszerűek voltak.

I. VÁROSSTRATÉGIAI IRODA

Gazdálkodási Osztály

A Gazdálkodási Osztály látja el Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata, a hivatal, a települési nemzetiségi önkormányzatok, valamint az önkormányzat által fenntartott intézmények költségvetésének gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat, illetve szakmai irányító jellegű tevékenységet.

Az osztály feladatkörei ellátásának jogszabályi alapjait az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.), ennek végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, valamint az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet adja meg.

A Gazdálkodási Osztály jelenleg három csoporttal működik:

- Költségvetési és Számviteli Csoport,
- Pénzügyi Csoport,
- Gondnoksági Csoport.

Az osztály feladatai négy, egymással szorosan összefüggő, jellegében mégis elkülönülő csoportra bonthatók:

- a közgyűlés döntéseinek előkészítése,
- a költségvetés végrehajtása, gazdálkodási feladatok,
- az önkormányzat által fenntartott intézmények költségvetési gazdálkodásának irányítói felügyelete,
- gondnoksági feladatok.

Ügyiratforgalom

2015-ben 868 főszámon, összesen 14.751 iktatott ügyirat keletkezett az osztályon. Az átlaghoz képest kiemelkedően magas ügyiratszám minden évben a költségvetési rendelet előkészítéséhez, módosításhoz, valamint a zárszámadáshoz kapcsolódik, mivel minden osztálytól érkezik munkaanyag, mely beépítésre kerül a közgyűlési előterjesztésekbe.

A közgyűlés döntéseinek előkészítése

A 2014. évi költségvetési gazdálkodás lezárásaként az osztály elkészítette a zárszámadási rendelet-tervezetet, mely tartalmazta az önkormányzati fenntartású intézményi pénzmaradványok jóváhagyására vonatkozó javaslatokat is. Az önkormányzat valamint a hivatal beszámolójának összeállításán túl jelentős adminisztrációs többletet jelentett Kecskemét Megyei Jogú Város Roma Települési Nemzetiségi Önkormányzata, mivel a 2010/2014. ciklusra megválasztott képviselő-testülete szabálytalanul gazdálkodott. A jogszabályi előírásoknak megfelelő működés helyreállításával kapcsolatban az iránymutatások alapján a 2014. évi beszámolót a rendelkezésünkre álló dokumentumok alapján készítettük el, mely 2015. augusztus 5-én került feladásra. A beszámoló lezárását, jóváhagyását követően 2015. szeptemberében állt rendelkezésünkre minden adat a 2015. év nyitásához.

Az önkormányzat éves költségvetésének az összeállítására 2015-ben két alkalommal is sor került: januárban a 2015. évi költségvetés, év végén pedig a 2016. évi költségvetés előkészítésének munkálatai folytak.

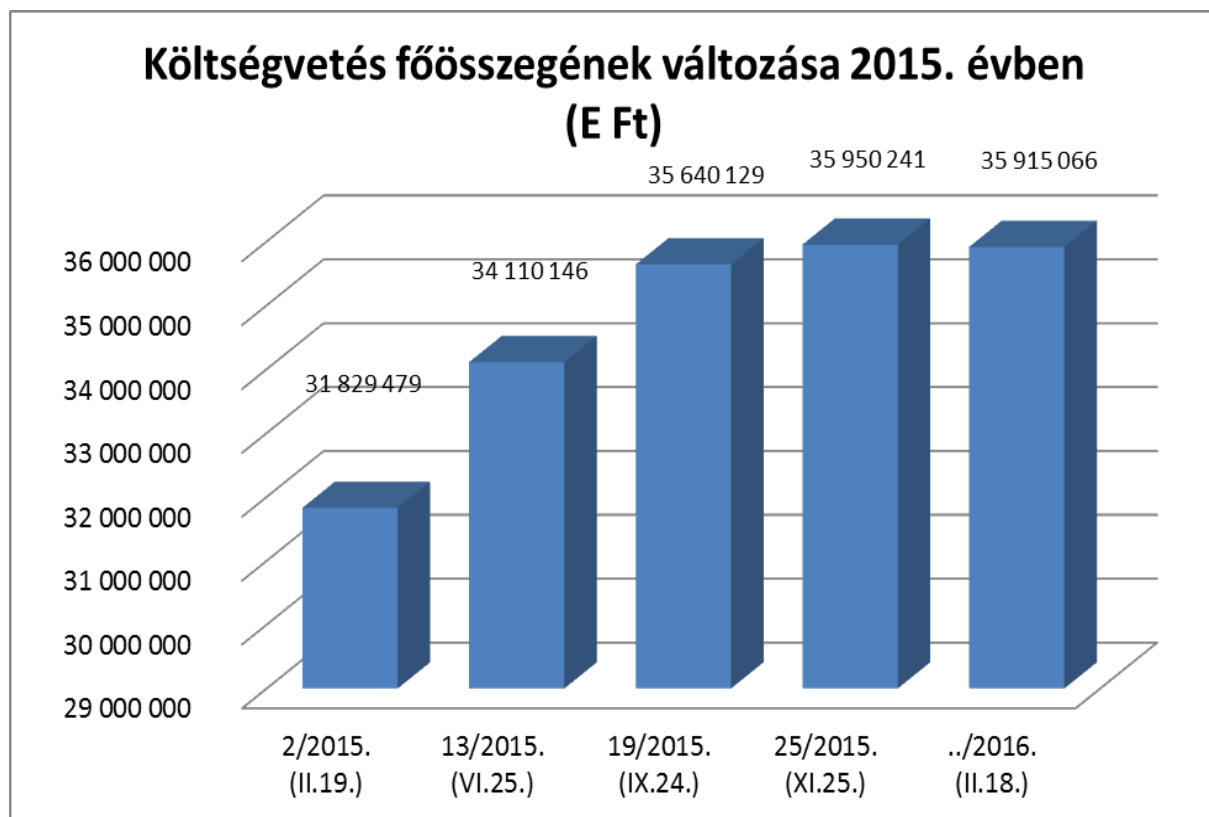
A jogszabályban meghatározott határidőig benyújtásra került a közgyűlés részére az önkormányzat 2015. és 2016. évi költségvetési rendelet-tervezete. Az elfogadott 2015. évi költségvetési rendelet alapján határidőre elkészült a Magyar Államkincstár Bács-Kiskun Megyei Igazgatósága részére benyújtandó, a költségvetési előirányzatok összeállítására szolgáló nyomtatványgarnitúra.

Jelentős feladat volt az Áht. 10. § (4a)-(4b) rendelkezéseinek való megfelelés, mely értelmében az a költségvetési szerv, amelynek éves átlagos statisztikai állományi létszáma a 100 főt nem éri el, az Áht.-ben meghatározott kivételekkel nem rendelkezhet önálló gazdasági szervezettel. Ez az intézményi struktúra változtatása nélkül nem volt megvalósítható.

Az átszervezések miatt az intézmények költségvetésének módosítása, a megszűnő intézmények pénzmaradványának és beszámolójának, az új intézményekhez kapcsolódóan az új elemi költségvetés elkészítése szintén jelentős megterhelte az osztályt.

A költségvetési rendelet a 2015. év során – figyelemmel kísérve a költségvetés alakulását - 3 alkalommal (illetve 2016. évben egy alkalommal, 2015. december 31-i hatállyal) került módosításra.

A költségvetési előirányzatok év közbeni változásáról – jogszabálynak megfelelően – előirányzat analitikát kell vezetni. A nyilvántartásban a 2015. év során összesen 2.503 előirányzat módosítás történt.



A költségvetés végrehajtása, gazdálkodási feladatok

A közgyűlés döntéseinek előkészítésén túl az osztály 2015. évi feladatainak meghatározó részét a költségvetés végrehajtása jelentette, amely az alábbiakat foglalja magában:

- a kiadási előirányzatok terhére történő kötelezettségvállalások nyilvántartásba vétele,
- a gazdasági események számviteli rögzítése,
- az önkormányzat és a hivatal számviteli politikájának, számlarendjének, kötelezettségvállalási-, értékelési- és leltározási, valamint a belső kontrollrendszer szabályzatának elkészítése,
- havi finanszírozási ütemterv és likviditási terv elkészítése a likviditás folyamatos biztosításához,
- kötelezettségvállalások pénzügyi teljesítése (utalványrendeletek elkészítése),
- banki és házi pénztári kifizetések,
- önkormányzat adósságállományának és pénzügyi befektetésének nyilvántartása, szabad pénzeszközök átmeneti lekötése,
- hitelfelvétel, hitelek, kezességvállalások nyilvántartása,
- Nemzeti Adó- és Vámhivatal felé történő adóbevallások elkészítése (ÁFA, rehabilitációs hozzájárulás, cégautóadó),
- rendszeres és nem rendszeres személyi juttatások (megbízási díj, ápolási díj, tiszteletdíj, költség térítés, költségátalány, étkezési jegy, bérlet, iskolakezdési támogatás, SZÉP kártya, telefonadó, deviza ellátmány, egészségügyi költség térítés /szemüveg/, adóköteles természetbeni juttatás, jutalom, kitüntetés, díj stb.) számfejtése és annak pénzügyi teljesítése,
- települési nemzeti önkormányzatok költségvetésével és végrehajtásával kapcsolatos teendők,
- a Választókerületi keret felhasználásának a Gazdálkodási Osztály feladatkörébe tartozó feladatok végrehajtásával kapcsolatos teendők (szerződések, megrendelők elkészítése, kötelezettségvállalások pénzügyi teljesítése stb.) ellátása,
- kimenő és beérkező számlák analitikus nyilvántartása, negyedévenként adatszolgáltatás a főkönyvi könyvelés részére,
- az ISPA Kohéziós Alap projekttel kapcsolatos pénzügyi feladatok ellátása,
- a hivatali, valamint az önkormányzati vagyon analitikus nyilvántartásának vezetése, negyedévente a vagyon és a vagyonkataszteri nyilvántartás egyeztetése,
- az éves leltár kiértékelésével kapcsolatos feladatok,
- a számlázási feladatok, bevételek beszédése,
- szociális segélyek és támogatások pénzügyi teljesítése, önkormányzatot megillető rész visszaigénylése a Magyar Államkincstár Bács-Kiskun Megyei Igazgatóságától.

Az év közben jelentkező vagyon-nyilvántartással kapcsolatos feladatok - a vízi-közmű vagyon selejtezése, valamint a szakképzési centrum létrejöttéből fakadó módosítások miatt - jelentősen megnövekedtek.

A Magyar Államkincstár Bács-Kiskun Megyei Igazgatósága fejlesztésében elkészült az új központosított illetmény-számfejtő rendszer (KIRA), melyet a hivatal 2015. november 18-tól használ. A rendszert hosszabb tesztelési lehetőség nélkül vezette be a Magyar Államkincstár Bács-Kiskun Megyei Igazgatósága, így a rendszer sajnos rendkívül sok hibával működik, amely lényegesen megnehezíti egyes munkaügyi, számfejtési és pénzügyi feladatok végrehajtását.

A jóváhagyott előirányzatok terhére vállalt kötelezettségek nyilvántartására az önkormányzat és a hivatal tekintetében is a kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítés igazolás, érvényesítés, és utalványozás rendjéről szóló szabályzatnak megfelelően került sor.

A beszedett bevételek és teljesített kiadások módosított pénzforgalmi szemléletű kettős könyvviteli rendszerben kerültek rögzítésre. A főkönyvi könyvelést – jogszabálynak megfelelően – analitikus nyilvántartásnak kell alátámasztania. Ennek biztosítása érdekében negyedéves időszakonként, illetve szükség szerint egyeztetés történt a feladatok keretgazdái, illetve az analitikát vezető munkatársak és a főkönyvi könyvelés között. A főkönyvi könyvelésben rögzített adatokból határidőre és a jogszabályi előírásoknak megfelelően elkészült a közgyűlés részére a költségvetés végrehajtásáról szóló éves beszámoló.

A költségvetési rendeletben biztosított jogkörnek megfelelő, az egyes céltartalékok felhasználására vonatkozó polgármesteri döntésekről az év során 71 határozat készült. A határozatok alapján megtörtént az előirányzatok átcsoportosítása, majd azok költségvetési rendeleten történő átvezetése.

A feladatmutatók szerint járó állami támogatások igénylése a Magyar Államkincstár Bács-Kiskun Megyei Igazgatóságán, illetve az erre szolgáló www.ebr42.otm.gov.hu internetes portálon keresztül megtörtént.

A feladatmutatók alapján megállapított támogatások évközi módosítására 2 alkalommal, május és október hónapokban volt lehetőség. Az önkormányzat részére 2015. évben jóváhagyott, átutalt állami hozzájárulással való elszámolási kötelezettségnek a 2015. évi beszámolási kötelezettség keretén belül kellett eleget tenni.

Az osztály a helyben központosított közbeszerzés működtetésével kapcsolatban felmerülő feladatok ellátása keretében a közbeszerzési eljárások kiírásához szükséges felméréseket, adatbekérési és információszolgáltatási feladatokat lát el. Ezen túl koordinálja a helyben központosított közbeszerzéssel kapcsolatos intézményi levelezéseket, melyek egyrészt a felmérésekre irányulnak, másrészt tájékoztatást kapnak az intézmények az egyes közbeszerzési eljárások helyzetéről. A helyben központosított közbeszerzés informatikai hátterét biztosító SAP rendszerben az osztály kezeli az intézményi szintű előirányzat-kereteket.

Az önkormányzat és a hivatal működési költségei

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata által ellátott feladatok kiadásai 45.865.974 E Ft-ot jelentettek.

Az önkormányzat 2015. évi kiadásainak teljesítése

Megnevezés	2015. évi kiadások	Megoszlás
	(E Ft)	(%)
Az önkormányzat 2015. évi kiadásai	45.865.974	100,0
Térségi feladatok	1.044.417	2,3
Gazdaságfejlesztés	14.817	0,0
Településrendezés, műemlékvédelem	51.656	0,1
Zöldterületrendezés	9.100	0,0
Városfejlesztés	7.140.546	15,6
Közműépítés	895.310	2,0
Városüzemeltetés, kommunális feladatok	1.830.821	4,0

Megnevezés	2015. évi kiadások	Megoszlás
	(E Ft)	(%)
Az önkormányzat 2015. évi kiadásai	45.865.974	100,0
Vagyon- és lakásgazdálkodás	410.275	0,9
Természet- és környezetvédelem	40.909	0,1
Közrend és közbiztonság	75.273	0,2
Honvédelmi igazgatási tevékenység	1.171	0,0
Egészségügyi ellátás	58.133	0,1
Szociális feladatok	870.061	1,9
Ifjúságpolitika és dropprevenció	11.502	0,0
Köznevelési feladatok	333.394	0,7
Sport	1.355.607	3,0
Közművelődési és közgyűjteményi feladatok	685.826	1,5
Idegenforgalom, nemzetközi kapcsolatok	87.196	0,2
Egyházak támogatása	23.500	0,1
Egyéb támogatások, kölcsönnyújtás	8.630	0,0
Egyéb működési kiadások	791.207	1,7
Egyéb tartalékok		0,0
Városi Támogatási Program	92.798	0,2
Adósságszolgálat, finanszírozási kiadások	21.136.737	46,1
Települési nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége	13.634	0,0
Önkormányzat közgyűlésének működési költségei	133.232	0,3
Önkormányzat költségvetési szervei	8.750.222	19,1

A hivatal költségvetési kiadásainak túlnyomó része (74,2 %-a) a foglalkoztatottak személyi juttatásainak és munkaadót terhelő járulékaiknak finanszírozására szolgált.

A dologi kiadások és egyéb befizetések a hivatal költségvetési kiadásainak 22,3 %-át jelentik (irodák fűtése, világítás, rendelkezésre álló eszközök üzemeltetése, ügyintézés közvetlen költsége).

Fontosabb működési kiadásokat jellemző adatok:

- az ügyintézői feladattal összefüggő irodai papírra, nyomtatáshoz, fénymásoláshoz szükséges festékek 12.487 E Ft
- villamos energia 10.685 E Ft
- fűtés 19.146 E Ft
- postaköltség 50.762 E Ft

A hivatalban kezelt feladatok kiadásait az alábbi táblázat tartalmazza.

A hivatal 2015. évi kiadásainak teljesítése

Megnevezés	2015. évi kiadások (E Ft)	Megoszlás (%)
A hivatal működésének kiadásai kiemelt előirányzatokként	1.832.851	100,0
Személyi jellegű juttatások és munkáltatót terhelő járulékok	1.360.130	74,2
Dologi kiadások és egyéb befizetések	409.429	22,3
Beruházási kiadások	48.117	2,6
Felújítási kiadások	15.175	0,8

A Gazdálkodási Osztály tevékenységét jellemző statisztikai adatok

- 2015. évben kibocsátott számlák:
hivatal: 134 db
önkormányzat: 1.648 db
- 2015. évben beérkező szállítói számlák:
hivatal: 1.533 db
önkormányzat: 4.058 db
„Kék-Víz” Önkormányzati Társulás: 161 db
települési nemzetiségi önkormányzatok: 30 db
- banki utalások OTP terminálon keresztül: 37.888 (ebből 32.352 terhelés)
- pénztári kifizetések:
hivatal: 693 db
önkormányzat: 472 db
települési nemzetiségi önkormányzatok: 101 db
- kötelezettségvállalás:
hivatal: 984 db
önkormányzat: 2.522 db
„Kék-Víz” Önkormányzati Társulás: 99 db
települési nemzetiségi önkormányzatok: 153 db
- könyvelési tételek száma főkönyvre:
hivatal: 68.123 db
önkormányzat: 197.418 db
Kecskemét és Térsége Társult Települések Szennyvízcsatorna és Tisztítótelep Tulajdonközössége: 780 db
„Kék-Víz” Önkormányzati Társulás: 3.394 db
települési nemzetiségi önkormányzatok: 7.493 db
- cafetéria szabályzatnak megfelelően 291 fő részére az alábbi béren kívüli juttatásokat biztosítja a hivatal:

Cafetéria elemek	fő
ERZSÉBET-utalvány	199
SZÉP-Szállás	13
SZÉP-Vendéglátás	171
SZÉP-Szabadidő	24
Helyi buszbérlet	9
Iskolakezdési támogatás	45
Egészségpénztári tagdíj	104
Nyugdíjpénztári tagdíj	29
Sport-kultúra utalvány	17
Lakáscélú munkáltatói hozzájárulás	14

Az osztály ügyfélforgalma a következő feladatokhoz kapcsolódik:

- munkáltatói igazolások kiadása,
- ügyfél kérésére segélyek kiutalására vonatkozó igazolások,
- szakosztályok részére átutalásokról szóló igazolások,
- jelzalog törléséhez a tartozás rendezéséről szóló igazolások,
- házi pénztári kifizetések,
- folyószámla egyeztetések,
- céljelleggel nyújtott működési és felhalmozási támogatások elszámolása.

Az önkormányzat által fenntartott intézmények költségvetési gazdálkodásának szakmai felügyelete

Fontos feladat a költségvetési intézményrendszer működőképességének fenntartása, valamint az önkormányzat kötelező feladatainak ellátása. Mindezek figyelembevételével került megtervezésre az intézmények 2015. évi költségvetése. A közgyűlési döntést követően az intézmények elkészítették elemi költségvetésüket, melyet a felülvizsgálatot követően a Magyar Államkincstár Bács-Kiskun Megyei Igazgatósága részére határidőre továbbított a hivatal.

Az önkormányzat fenntartásában 2015. január 1-jén 12 saját gazdasági szervezettel működő költségvetési intézményhez 5 költségvetési szerv került hozzárendelésre, a feladatokat 13 intézményegységben látták el, önkormányzati működtetés 29 feladat ellátási helyen történt.

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése az 57/2015. (III.26.) határozatával a köznevelési intézmények, az 58/2015. (III.26.) határozatával a közművelődési intézmények és az 59/2015. (III.26.) határozatával az egyes önkormányzati költségvetési szervek gazdasági feladatainak átszervezéséről döntött.

A köznevelési intézmények vonatkozásában 5 óvoda helyett 2015. július 1-jétől a köznevelési feladatokat 3 óvoda látja el.

Az önkormányzat irányítása alá tartozó közművelődési intézmények esetében két intézmény, a Kecskeméti Ifjúsági Otthon, illetve a „Helpi” Kecskeméti Ifjúsági Iroda és Fejlesztő Műhely 2015. június 30. napjával jogutód nélkül megszűnt, mindkét intézmény feladatait 2015. július 1-jétől a Hírös Agóra Kulturális és Ifjúsági Központ Nonprofit Kft. látja el.

A Kecskeméti Planetárium gazdasági feladatait 2015. július 1-jével a Ferenczy Ida Óvoda látja el.

A Ciróka Bábszínház, a Kecskeméti Katona József Múzeum és a Kecskeméti Városrendészet gazdasági feladatait 2015. július 1-jétől az Intézmény- és Piacfenntartó Szervezet látja el.

Kecskemét Megyei Jogú Város közigazgatási területén a várakozási (parkolási) közszolgáltatást ellátó szervezeti egység kivált a Piac- és Vásárigazgatóságából és 2015. július 1-jétől beolvadt a Kecskeméti Városrendészetbe.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 88. § (1) bekezdés a) pontja alapján 2013. január 1-től az állam fenntartói feladatai közé tartozik a fogyatékos, pszichiátriai, illetve szenvedélybetegeket ellátó bentlakásos intézmények működtetése. Az egyes szakosított szociális és gyermekvédelmi szakellátási intézmények állami átvételéről és egyes törvények módosításáról szóló 2012. évi CXCV. törvény rendelkezik az állam által átvett intézményekről, hatálya azonban nem terjedt ki a Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata által irányított, az Egészségügyi és Szociális Intézmények Igazgatósága telephelyeként a Kecskemét, Szent László város 1. szám alatt működő Platán Otthonra. A magyar állam – a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság útján – megállapodás alapján 2015. december 31-ig kötelezettséget vállalt a fogyatékos személyek otthona szakosított ellátásának finanszírozására. Előzetes tárgyalások alapján a Főigazgatóság 2016. július 1-jével veszi át a Szent László város 1. szám alatti Platán Otthon fenntartói feladatainak ellátását.

A Hírös Város Turisztikai Központ nevű DAOP–2.1.1/J-12-2012-0088 azonosítószámú projekt – melynek keretében a Városi Mozi épülete felújításra került – szeptember 30-án lezárult. A kulturális intézmény a Katona József Színház szervezeti keretében kezdte meg működését.

Az önkormányzat fenntartásában 2015. július 1-től 8 saját gazdasági szervezettel működő költségvetési intézményhez 6 költségvetési szerv került hozzárendelésre, a feladatokat 9 intézményegységben látták el, önkormányzati működtetés 34 feladat ellátási helyen történt.

Az intézmények 2015. évre jóváhagyott költségvetése az év során 3 alkalommal (illetve 2016. évben egy alkalommal, 2015. december 31-ei hatállyal) került módosításra.

Az önkormányzat fenntartásában működő intézmények gazdálkodásával összefüggő – költségvetés tervezésétől a beszámoló készítéséig terjedő – feladatokat 2015. július 20-áig 3 fő intézményi referens, július 21-étől 2 fő intézményi referens, továbbá az intézmények állami támogatásának igénybevitelével, valamint elszámolásával kapcsolatos ügyintézés 1 fő referens látta el.

Kapcsolat a Magyar Államkincstár Bács-Kiskun Megyei Igazgatóságával

A költségvetés tervezése és végrehajtása, beszámolás vonatkozásában több területen is kapcsolódott az osztály 2015. évi feladatellátása a Magyar Államkincstár Bács-Kiskun Megyei Igazgatóságához.

A legfontosabbak:

- a központi költségvetésből származó források (állami támogatások) igénybevétele a nettó finanszírozás keretében, valamint ezen források év végi elszámolása,

- a feladatmutatóhoz kötött állami hozzájárulások megállapításához szükséges mutatószámok átadása a költségvetési évet megelőzően történt meg; év közben módosításra május és október hónapban volt lehetőség,
- illetmények számfejtése,
- személyi juttatásokkal összefüggő köztartozások bevallása, befizetése,
- személyi juttatások elszámolásához bizonylat elkészítése,
- törzskönyvi nyilvántartás,
- jogszabályokban előírt negyedéves, havi, illetve éves adatszolgáltatás.

A Gazdálkodási Osztály informatikai háttere

2007. január 1-je óta a POLISZ integrált pénzügyi rendszer működik az osztályon. Az ügyviteli rendszeren belül az alábbi modulokat használják a csoportok:

- kötelezettségvállalás,
- pénzügy-folyószámla (szállítói számlák analitikus nyilvántartása, utalványrendeletek elkészítése, banki és pénztári kifizetések rögzítése, vevő számlák előállítás),
- pénzügy-számvitel (főkönyvi könyvelés),
- beszámoló (mérlegjelentés, beszámoló elkészítése),
- költségvetési műveletek (költségvetés tervezése, előirányzat módosítása, előirányzat analitika),
- tárgyi eszköz modul.

2010. január 1-jétől a POLISZ integrált pénzügyi rendszerének bevezetése megtörtént az önkormányzat fenntartása alá tartozó intézményeknél is, 2014. évben kifejlesztésre került az intézmények részére a Menza modul is, amely 2015. január 1-től bevezetésre került. A hivatal eszköz nyilvántartását is a POLISZ tárgyi eszköz modulja tartalmazza. Az önkormányzati vagyron vezetése, illetve annak nyilvántartása 2013-tól az e-Kata vagyron analitikus programban kerül rögzítésre. Az évközi változások szintén kézi kontírozással kerülnek a főkönyvi könyvelésben feladásra. A hivatalnál a nem rendszeres személyi juttatásokat a Magyar Államkincstár Bács-Kiskun Megyei Igazgatósága által rendelkezésre bocsátott KIR3 programban kerülnek számfejtésre. Az osztályon történik még a szociális segélyek és támogatások pénzügyi teljesítése a WinSzoc nevű programmal.

Magyar Államkincstár Bács-Kiskun Megyei Igazgatóságának vizsgálata

Az Igazgatóság az Áht. 59. §-a alapján megkezdte az önkormányzat által 2014. évben igénybe vett, a központi költségvetésből származó támogatások elszámolása megalapozottságának, felhasználása jogszerűségének felülvizsgálatát.

Gondnoksági feladatok

Ellátási feladatok

A Gondnoksági Csoport biztosította a hivatal működéséhez szükséges tárgyi feltételeket, valamint ellátta a hivatal és telephelye üzemeltetésével kapcsolatos feladatokat. A megrendeléseket és a számlaügyeket nyilvántartotta, teljesítette, az árajánlatokat beszerezte, rendszerezte, a megrendelőket elkészítette és továbbította a Gazdálkodási Osztály felé.

A csoport ellátta az eszközbeszerzésekkel kapcsolatos feladatokat, a hivatal működéséhez szükséges nyomtatvány, irodaszer beszerzéseket.

A Gondnoksági Csoport részt vett az egyes keret megállapodásos közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódó adatszolgáltatásban, illetve közreműködött az annak eredményeként létrejövő egyedi szerződések megkötésében.

A baleset és munkavédelmi, valamint tűzvédelmi feladatok ellátása folyamatos volt, ehhez a hivatal jogszabályi előírásoknak megfelelően külső szakértőt alkalmaz.

2015. december 31-ig munkahelyi baleset nem történt.

A csoport megszervezte a Városházán tartandó családi események (esküvő, névadó, házassági évforduló) ünnepélyes lebonyolítását, szorosan együttműködve az Igazgatási Osztály Anyakönyvi-hagyatéki Csoportjával. Biztosította a rendezvényekkel kapcsolatos szolgáltatásokat. Gondoskodott a rendezvények technikai háttéréről. Az esküvői rendezvényen segítséget nyújtott az ügyfél által megbízott közreműködők irányításában.

Az esküvői szolgáltatások ellátását, illetve a keletkezett bevételeket 2015. december 31-ig az alábbi táblázatokban összegezzük:

Esküvői szolgáltatások alakulása 2015. december 31-ig

Esküvők száma	513 (ebből 73 külső helyszínen)
Díszterem	251
Házasságkötő terem	188
Gépzene	440
Koccintás	406
Szülőköszöntés	295

Az esküvői szolgáltatások bevétele 2015. évben 12.412 E Ft volt.

Manapság elterjedt, hogy a polgári házasságkötést és az egyházi szertartást nem egy napra szervezik, ezért sok esetben egyszerűbb szertartást kérnek a hivatalban. Nem csak kecskeméti és Kecskemét környéki lakosok, de az országból máshonnan is jönnek városunkba házasságot kötni a Díszterem szépsége és a színvonalas rendezés miatt.

2015-ben 3 család 3 gyermekének tartottunk névadó ünnepséget. Szolgáltatásaink közül mindegyik család igénybe vette a zenei közreműködést. A fogadalomtétel alatt a Szózat bejátszásával tesszük ünnepélyessé a rendezvényt, egy-egy szál virággal köszöntjük az édesanyját és a névadó anyát, a kisgyermek városcímeres nyakkendőt kap ajándékba majd az ünnepség végén emléklap átadására kerül sor.

A Gondnoksági Csoport ellátta a Díszteremhez kapcsolódó idegenforgalmi szervezési és szolgáltatási feladatokat. Számos hazai utazási irodával, vendéglátó tanyával, intézménnyel tartunk fenn kapcsolatot. A Díszteremben 3.098 látogató fordult meg, 900 fő vett részt fogadásokon, s az összes bevétel 1.190 E Ft volt.

A csoport a fentiekben túlmenően intézkedett a hivatal gépjárműveinek karbantartásáról, üzemanyag elszámolás céljából havonta összegyűjtötte az üzemanyag számlákat és menetleveleket, amelyeket felvezetett az üzemanyag összesítőre, elvégezte az üzemanyag elszámolást, majd kimutatást készített. A csoport a gépkocsi biztosítások változását figyelemmel kíséri, az igazolólapokat negyedévente kiosztotta. A Gondnoksági Csoport feladatkörébe tartozik az osztályok gépkocsi igényeinek megszerezése és lehetőség szerinti biztosítása. A gépjárművek 2015. december 31-ig mindösszesen 126.617 km-t tettek meg.

Nyomdai sokszorosító feladatok

A nyomdában végzett tevékenység fő részét a fénymásolás teszi ki. E mellett könyvkötészeti munkát (spirálozás, tűzés, vágás, hő-kötés, perforálás) is végeznek. Havi rendszerességgel készítenek elszámolást az elvégzett munka anyagfelhasználásáról.

Kiemelt feladat volt a határidők pontos betartása még munkatorlódás esetén is, ami a pályázati és közgyűlési anyagok esetében alapvető követelmény.

Központi irattár kezelése

A központi irattár kezeli a hivatalban keletkezett, már irattározott iratanyagokat.

Az irattár feladatai közé tartozik:

- A hirdetések nyilvántartásba vétele, helyben szokásos módon történő közzététele (hirdetőtáblán való kifüggesztése), majd a határidő lejártát követően azok visszajuttatása az illetékes szervhez. 2015. december 31-ig 2.471 db hirdetés került kifüggesztésre, majd visszaküldésre.
- Az osztályok által kért előzményi iratok keresése 2.280 db, dokumentáltan történő kiadása 2.014 db, visszavételezése 844 db.
- Selejtezések elvégzése (jegyzőkönyv készítése, Levéltárral történő engedélyeztetése).

Folyamatosan történt az osztályoktól a 2012. évi iratok, iratanyagok átvétele, ellenőrzése, megszerezése és betárolása. A napi teendők ellátása mellett jelenleg is folyik az iratselejtezés és a már korábban bedobozolt iratok „tömörítése”.

Az Irat- Széf Kft.-vel újonnan megkötött szerződés értelmében az új betárolásra átadott anyagok előkészítése, valamint azok átadása megtörtént. Az év végéig összesen mintegy 15.882 doboznyi, azaz megközelítőleg 1.906 fm irat került elszállításra és betárolásra. A bérirattározó céggel történő folyamatos kapcsolattartás zökkenőmentesen valósul meg. A bérirattárba adott anyagaink következtében felszabadult helynek köszönhetően kollégáink megkezdhették az itt maradt iratanyagok megszerezését, osztályok, évek, és irattári jelek szerinti szétválogatását, csoportosítását, továbbá lehetőségeikhez mérten azok állagmegóvását.

A hivatalban keletkezett megsemmisítésre szánt iratanyagok elszállításának megszervezése is az irattár feladatai közé tartozik. A 2015. év folyamán 5 alkalommal, mintegy 6.110 kg mennyiségű papírhulladékot szállítottak el.

Postabontással, központi érkeztetéssel kapcsolatos feladatok ellátása

A hivatal ezen részlegén történik a beérkező ajánlott, tértivevényes és sima postai küldemény, illetve csomagok átvétele, szelektálása.

Az IRMA rendszer bevezetését követően ide került a központi érkeztetés feladatrendszere is, amely magában foglalja a tisztségviselők leveleinek érkeztetését; a hivatal címére érkező levelek felbontását, osztályokra szétosztását, érkeztetését; az osztályok részére érkező levelek felbontását, érkeztetését; a hivatal munkatársai névre szóló leveleinek érkeztetését, mindezek osztályokra továbbítását. Ide kerülnek a postáról a kiküldött levelek visszaigazolásai, a tértivevények, amelyeket szintén az itt dolgozók osztanak szét az osztályok részére.

A postázóban szortírozzák a hivatal számára megrendelt közlönyöket, egyéb hivatalos kiadványokat. Az osztályok által kiküldendő levelek, csomagok, gyorspostai és külföldi küldemények is itt kerülnek nyilvántartásba vételre.

Különös figyelmet igényel az Adó Osztály tömeges levélküldése márciusban (napi több mint 1.000 db), illetve a május végi bevallási kötelezettség teljesítésének alkalmával beérkező napi több mint 500 db levélmennyiség.

Továbbá a postázó feladatkörébe tartozik a Hivatali Kapun beérkező ügyiratok érkeztetése, illetve azok adott osztályokra való eljuttatása. Ezek között szerepel az Adó Osztály felé benyújtott nagy mennyiségű helyi iparüzési adóbevallások (2015. májusa és júniusa között több mint 2.476 db bevallást jelentett), illetve egyéb bevallások legyűjtése, érkeztetése, és továbbítása. A 2015. évben 39.607 db beérkező levél és irat került érkeztetésre.

Felújítás, beruházás

A Díszterem ólomüveg ablakainak restaurálási munkálatai 2015. október hónapban elkezdődtek, a munka befejezésére 2016. június hónapban kerül sor, bekerülési költsége bruttó 20.955 E Ft. (Az ablaküvegek felújítása műhelyben történik, a restaurálás időtartama alatt az eredeti díszítő mintázattal megegyező fólia került elhelyezésre az ablaktáblákban.)

A Városháza épületében kártyás beléptető rendszer került kiépítésre, melynek költsége bruttó 4.899,705 E Ft.

Pályázatkezelési és Közbeszerzési Osztály

A Pályázatkezelési és Közbeszerzési Osztály látja el Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata pályázatait, projektjei megvalósításával kapcsolatos projektmenedzseri feladatokat, az EU-s és egyéb pályázatok adminisztrációs, technikai, pályázatfigyelési és pályázatírási teendőit, a Városi Támogatási Programmal kapcsolatos feladatokat, a társosztályok közreműködésével a közbeszerzésekkel és a helyben központosított közbeszerzésekkel kapcsolatos szakmai, jogi és koordinációs feladatokat és figyelemmel kíséri az éves költségvetésben jóváhagyott feladatokkal összefüggő pályázatokat, s azok eredményéről, illetve nyertes pályázat esetén annak végrehajtásáról tájékoztatja a közgyűlést.

A Pályázatkezelési és Közbeszerzési Osztály jelenleg 2 csoporttal működik:

- Projektkoordinációs Csoport
- Közbeszerzési Csoport

Ügyiratforgalom

2015-ben 312 főszámon, összesen 8.318 iktatott ügyirat keletkezett az osztályon. Az ügyiratforgalom az osztály által kezelt európai uniós és hazai projektek átlátható dokumentálásához, a Városi Támogatási Program keretében kezelt pályázatokhoz és a közbeszerzési eljárások teljes körű bonyolításához kapcsolódik.

Projektkoordinációs Csoport által végzett feladatok

Terület- és Településfejlesztési Operatív Programhoz kapcsolódó tervezés

A 2015. évben folytatódott a 2014-2020-as programozási időszakot megalapozó tervezési feladatok ellátása. Ezen feladatok keretében feldolgozásra és alkalmazásra kerültek mindazon európai uniós és hazai jogforrások (magyar és angol nyelven), melyek a programozást érdemben meghatározzák.

A 2014-2020-as európai uniós fejlesztési időszakban közvetlenül a megyei jogú városok fejlesztési céljainak megvalósítására rendelkezésre álló források a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program (továbbiakban: TOP) keretében érhetők el. A TOP az eltérő területi igényekre reagál, ezekre szabott beavatkozásokat valósít meg és azokkal összhangban a térségek belső erőforrásaira építő fejlesztéseket céloz, továbbá térségi adottságokra szabottan támogatja a helyi gazdasági rendszerek és a helyi foglalkoztatási képesség helyreállítását.

A TOP biztosítja a keretet a területileg decentralizált fejlesztések tervezéséhez és megvalósításához. Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint területi szereplő a 2014-2020 közötti programozási időszakban a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program tervezésének egyes szempontjairól, valamint az operatív programhoz tartozó megyék megyei önkormányzatai és a megyei jogú városok önkormányzatai tervezési jogkörébe utalt források megoszlásáról szóló 1702/2014. (XII. 3.) Korm. határozat alapján 23,11 milliárd Ft fejlesztési forrással rendelkezik. Ezen forrás felhasználására Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése Kecskemét Megyei Jogú Város Integrált Területi Programjáról szóló 93/2015. (IV.30.) határozatával elfogadott, illetve Kecskemét Megyei Jogú Város Integrált Területi Programjával és annak végrehajtásával kapcsolatos döntés meghozataláról szóló 193/2015. (IX.24.) határozatával módosított Kecskemét Megyei Jogú Város Integrált Területi Programja keretén belül kerül sor, melyeket a Pályázatkezelési és Közbeszerzési Osztály készített elő.

A TOP keretében megjelenő, a hivatal részére megküldött pályázati felhívástervezetek igény szerinti véleményezését 2015. év folyamán az osztály elvégezte és megküldte a Megyei Jogú Városok Szövetsége felé. A pályázati felhívások egy része 2015. december 17. napjától folyamatosan jelenik meg.

A megjelent felhívásoknak megfelelően a támogatási kérelmek összeállítása folyamatban van.

Városi Támogatási Program

A Városi Támogatási Program célja a civil szervezetek, egyesületek, intézmények, vállalkozások és magánszemélyek pályázati lehetőségeinek biztosítása egységes, átlátható és egyszerű konstrukcióban.

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2015. évi költségvetéséről szóló 2/2015. (II.19.) önkormányzati rendelete „Városi Támogatási Program” előirányzatán 95.500 E Ft biztosított a Városi Támogatási Program megvalósítására 5%-os tartalékkeret képzésével. Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése 14/2015. (II. 19.) határozatában meghatározta a Városi Támogatási Program elveit és keretösszegeit a 10 programra vonatkozóan.

A pályázatok benyújtási határideje 2015. március 31. napja volt. A megadott határidőre 573 db pályázat érkezett 288.102,762 E Ft összegű támogatási igénnyel, melyből 377 db pályázat nyert támogatást 88.355 E Ft összegben.

2015. évben 4 támogatott összesen 500 E Ft támogatásról lemondott.

2015. II. félévében az 5%-os tartalékkeret felhasználására 42 kérelem érkezett, melyből 27 kérelem támogatásáról a feladat- és hatáskörrel rendelkező bizottságok javaslatának figyelembevételével a polgármester döntött 7.010 E Ft összegben.

Pályázati keretszabályzat végrehajtása

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése 283/2011. (IX. 15.) határozatával elfogadta Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Pályázati Keretszabályzatát.

A keretszabályzat kiterjed Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata intézményeire is. A pályázati szabályzatot a közgyűlés 2014. december 18-án a hatékonyabb információáramlás érdekében 2015. január 1-i hatállyal módosította.

Az önkormányzati fenntartású intézmények részéről 2015. évben 54 pályázati kérelem érkezett a hivatalhoz 95.771,849 E Ft pályázati összeggel.

Intézmény fejlesztési, felújítási keret felhasználása

Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése Esélyteremtési Bizottság és Értékmegőrzési Bizottság 2015. április 30-i, valamint 2015. augusztus 5-i együttes ülésén javaslatot tett Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2015. évi költségvetéséről szóló 2/2015. (II.19.) önkormányzati rendeletében meghatározott intézményfejlesztési, felújítási keret felosztására.

Az alábbi intézményekben történt karbantartási – felújítási munka:

Sorszám	Szerződés tárgya	Szerződéses szumma összeg (E Ft)
1	Kecskeméti Belvárosi Zrínyi Ilona Általános Iskola - bejárat feletti tető és bádogos szerkezetek javítása	6.463,271
	Kecskeméti Belvárosi Zrínyi Ilona Általános Iskola II. Rákóczi Ferenc Általános Iskolája - tetőszigetelés, nyílászárók egy részének cseréje	

Sorszám	Szerződés tárgya	Szerződéses szumma összeg (E Ft)
2	Kecskeméti Corvin Mátyás Általános Iskola Mathiasz János Általános Iskolája - tanterem kialakítása	9.343,389
	Kecskeméti Corvin Mátyás Általános Iskola Hunyadi János Általános Iskolája - tornacsarnok részleges felújítása	
	Kecskeméti Corvin Mátyás Általános Iskola - külső lépcső felújítása, tornacsarnok bevilágító ablakok cseréje	
3	Kecskeméti Széchenyivárosi Arany János Általános Iskola Móra Ferenc Általános Iskolája - vizesblokkok részleges felújítása II. ütem, gépészeti vezetékekkel, csatornarendszerrel együtt	8.995,5
	Kecskeméti Széchenyivárosi Arany János Általános Iskola Lánchíd Utcai Sport Iskolája - vizesblokkok részleges felújítása, gépészeti vezetékekkel	
4	Kecskeméti Széchenyivárosi Arany János Általános Iskola - homlokzati vakolat helyreállítása	3.998,798
5	Kecskeméti EGYMI Autizmus Centrum - fűtőkorszerűsítés, konvektoros fűtésrendszer kiváltása	5.599,519
6	Kecskeméti Vásárhelyi Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Móricz Zsigmond Általános Iskolája - burkolatcsere étkezőben	8.972,474
	Kecskeméti Vásárhelyi Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola - tetősíklak cserék II. ütem	
	Kecskeméti Vásárhelyi Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Ménteleki Általános Iskolája - régi épület burkolatfelújítása, sportcsarnok épület szennyvízhálózatba bekötése	
7	Kecskeméti Kodály Zoltán Ének-zenei Általános Iskola, Gimnázium, Szakközépiskola és Alapfokú Művészeti Iskola - tantermek melegburkolatainak részleges cseréje I. ütem	9.128,455
	Kecskeméti Katona József Gimnázium - tornaterem részleges felújítása	
	Kecskeméti Bányai Júlia Gimnázium - parketta burkolatok részleges cseréje II. ütem	
8	Kecskeméti Műszaki Szakképző Iskola Speciális Szakiskola és Kollégium Fiúkollégiuma - vizesblokk felújítása	5.998,693
9	Hunyadvárosi Bölcsőde - gyermekmosdók felújítása	8.958,663

Sorszám	Szerződés tárgya	Szerződéses szumma összeg (E Ft)
10	Idősgondozó Szolgálat Kápolna u. - burkolat felújítás, festési munkák, elektromos felújítás	7.997,906
	Idősgondozó Szolgálat Posta u. - akadálymentes mosdó, rámpa kialakítása	
11	Gyermekjóléti ellátás Fecske u. - tetőjavítási munka, nyílászárók cseréje	1.991,512
12	Izsáki úti "volt nővérszálló" épülete Platán Otthon ideiglenes telephely - felújítási munkák	4.499,826
POLGÁRMESTERI HATÁROZATTAL ÁTCSOPORTOSÍTVA A 6011000 INTÉZMÉNYEK FINANSZÍROZÁSA SORRA		15.500
13	Kecskeméti Belvárosi Zrínyi Ilona Általános Iskola Béke Általános Iskolája - tornaterem felújítása	7.999,997
POLGÁRMESTERI HATÁROZATTAL ÁTCSOPORTOSÍTVA A 1013142 BORBÁSI KÁPOLNA ÉPÍTÉSE SORRA		2.000
POLGÁRMESTERI HATÁROZATTAL ÁTCSOPORTOSÍTVA A 1013142 BORBÁSI KÁPOLNA ÉPÍTÉSE SORRA		1.500
14	Platán Otthon "A" épület - festési munkák	6.312,230
15	Ferenczy Ida Óvoda Kecskemét, Klapka u. 14. szám alatti telephelyén (Klapka Utcai Óvoda) - kazán csere, fűtésrendszer felújítása és bejárati kapu felújítása	9.499,392
16	Kecskeméti Széchenyivárosi Arany János Általános Iskola - tornatermi üvegtéglák és folyosói nyílászárók egy részének cseréje	3.999,459
17	Kálmán Lajos Óvoda Kecskemét, Lánchíd u. 16. szám alatti telephelyének (Lánchíd Utcai Óvoda) - teraszszigetelése, vakolatjavítás II. üteme	3.486,633
18	Kecskeméti Kodály Zoltán Ének-zenei Iskola Általános Iskola, Gimnázium, Szakközépiskola és Alapfokú Művészeti Iskola - főbejárati ajtó cseréje	2.921,597
19	Kecskeméti Bányai Júlia Gimnázium - vizesblokkok felújítása I. ütem	4.995,598
20	Ferenczy Ida Óvoda Kecskemét, Juhász u. 1. szám alatti telephelye (Juhász Utcai Óvoda) - parketta felújítás és homlokzati nyílászáró csere	1.830
21	Ferenczy Ida Óvoda Kecskemét, Csongrádi u. 39. szám alatti telephely (Csongrádi Utcai Óvoda) - salétromos, máló vakolat javítása, festési munkák	1.500
22	Ferenczy Ida Óvoda Kecskemét, Tóth László sétány 1. szám alatti telephelye (Árpádvárosi Óvoda) - homlokzati hőszigetelés egy csoportszobánál	750

Sorszám	Szerződés tárgya	Szerződéses szumma összeg (E Ft)
23	Ferenczy Ida Óvoda Szent Miklós u. 16. sz. alatti telephely (Szent Miklós Utcai Óvoda) - elektromos hálózat és villámvédelmi rendszer javítása	1.000
24	Kecskeméti Belvárosi Zrínyi Ilona Általános Iskola - további tetőjavítás (korábban biztosított 1.500.000 Ft-os munkán felül)	2.000
25	Kecskeméti Belvárosi Zrínyi Ilona Általános Iskola Magyar Ilona Általános Iskolája - nyílászárók egy részének cseréje	2.000
26	Kecskeméti Belvárosi Zrínyi Ilona Általános Iskola Damjanich János Általános Iskolája - kerítés felújítása	570
27	Corvina Óvoda Platán u. 4. szám alatti telephelye (Katonatelepi Óvoda) - két csoportszoba nyílászáróinak cseréje	1.500
28	Corvina Óvoda Kecskemét-Matkó Fő u. 32. szám alatti telephelye (Matkói Óvoda) - bejárati ajtó csere, elektromos hálózat részleges felújítása	1.000
29	Kecskemét Corvin Mátyás Általános Iskola Hunyadi János Általános Iskolája - új csoportterem kialakítása	2.000
30	Kecskeméti Corvin Mátyás Általános Iskola Kertvárosi Általános Iskolája - csoportszoba kialakítása	850
31	Kálmán Lajos Óvoda Egyetértés u. - nyílászárók cseréje	2.000
32	Kálmán Lajos Óvoda Bíró Lajos u, 22. szám alatti telephelye (Szeleifalvi Óvoda) - fűtés és melegvíz ellátó rendszer javítása, új vezeték építése, villámvédelem	1.500
33	Bács-Kiskun Megyei Könyvtár - gyerekbútor készítése	513
34	Kecskeméti Vásárhelyi Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Kadafalvi Általános Iskolája - nyílászárók egy részének cseréje, vakolat felújítások	2.500
35	Corvina Óvoda Ceglédi út. 5-7. sz. alatti telephelye (Ceglédi Úti Óvoda) - gyermekmosdók egy részének felújítása	2.976,563
36	Margaréta Otthon - tetőfelújítás, vizesblokkok felújítása	16.939,197
37	Gyermekjóléti ellátás Fecske u. - Felújítási munkák II. ütem	1.999,877
ÖSSZESEN		183.591,548

Európai Unió és nemzeti forrásból támogatott projektek koordinálása

1. KEOP-1.3.0/09-11-2011-0023 azonosítószámú, „Kék-víz” Észak-Bács-Kiskun Megyei Ivóvízminőség-javító Program

Az ivóvízminőség-javító program célja az emberek egészséges, tiszta ivóvízzel való ellátása. A régióban elsődlegesen a szolgáltatott ivóvíz nehézfém és szerves anyag tartalma nem felel meg az Európa Unió előírásainak.

A projekt megvalósításának nettó összköltsége: 10.441.701 E Ft

A támogatás összege: 8.258.072 E Ft

Támogatás intenzitása: 79,087423%

BM Önerő Alap pályázatból finanszírozható: 2.183.629 E Ft (20,912577 %)

Projekt megvalósításának napja: 2015. december 31.

A „Kék-víz” programon belül 8 település (Lajosmizse, Kerekegyháza, Orgovány, Városföld, Nyárlőrinc, Tiszaalpár, Izsák és Bugac) önálló tisztítóművel gyarapodott. Ennek köszönhetően összesen napi 51 ezer köbmétert meghaladó új tisztítási technológiai kapacitás épült ki a térségben. A Tass Gudmon-foki vízműtelep dunai kavicsterasán 4 db parti szűrősűtő kút létesült. A szükséges kapacitások biztosítása érdekében további 6 településen jött létre mélyfúrású kút és további 29 db kúton történt kútgépészeti vagy szűrőcserés felújítás. A projekt keretében 2015. évben megvalósult legnagyobb építmény, a kiskunfélegyházi víztorony, mely 56 m magas és 1.500 m³ tározó térfogattal rendelkezik. A félegyházin kívül további 5 településen (Lajosmizsén, Ágasegyházán, Nyárlőrincen, Gátéren és Fülöpjakabon) épült új víztorony, valamint 5 településen (Izsákon, Petőfiszálláson, Pálmonostorán, Bugacpusztaházán és Pálmonostora-Aranyhegyen) felújították a meglévő tornyokat. A projekt keretében 2015. évben összesen 171 km új vízvezeték építése valósult meg, melyek közül a legjelentősebbek: Kiskunfélegyháza Halesz és Selymes területeken 37 km elosztóhálózat, Szabadszállás és Szalkszentmárton között 20 km távvezeték, Helvécian 10 km elosztóhálózat. A program során az érintett települések vízhálózatának részleges rekonstrukciójára is sor került. Az újonnan épült technológiák mellett jelentősek voltak a felújítások is. Így többek között a kecskeméti 1-es és 2-es vízmű telepeken megvalósult fejlesztések is. Az itt megvalósult új technológia biológiai ammóniamentesítést, majd vas-, mangán-, és arzénmentesítést tartalmaz. Ez egy jelentős rekonstrukció, komoly fejlesztés a korábbiakhoz képest, hiszen a 60-as, 70-es években épültek ezek a telepek, így az akkori kor víztisztítási technológiája működött az előző időszakban.

A projekt keretében megvalósult fejlesztéseknek köszönhetően negyedmillió ember jut egészséges és tiszta ivóvízhez ebben a térségben. Az üzemeltető BÁCSVÍZ Vízforgalmazó és Csatornaszolgáltató Zrt. által szolgáltatott víz minősége minden tekintetben megfelel az ivóvíz minőségi követelményeiről és az ellenőrzés rendjéről szóló 201/2001. (X. 21.) Korm. rendeletben foglalt határértékeknek.

A beruházás megvalósulásának határideje 2015. december 31. napja volt, a támogatási szerződésnek megfelelően a záró beszámoló 2016. január 15-én benyújtásra került a Közreműködő Szervezet részére.

A „Kék-víz” Észak-Bács-Kiskun Megyei Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulási Tanács 2015. évben 6 alkalommal tartott ülést.

2. TIOP-3.4.2-11/1-2012-0098 azonosító számú „Platán Otthon korszerűsítése” című projekt

A projekt keretében az ideiglenes működési engedéllyel rendelkező Platán Otthon idős részlegének korszerűsítésére került sor. A projekt fő célja a zsúfoltság csökkentése és közösségi tér kialakítása, az itt élőknek élhetőbb körülmények megteremtése volt. A projekt eredményeként az intézményben minden lakószoba és közösségi helyiség megfelel a hatályos jogszabályi előírásoknak. A komplex akadálymentesítés követelményei alapján a fizikai akadálymentesítésen túl az infokommunikációs környezet akadálymentesítése is megvalósult. A beruházással 120 férőhely és 1.576 m² meglévő hasznos alapterület került korszerűsítésre, valamint az intézmény 169,27 m² területtel került bővítésre.

A projekt összes elszámolható költsége: 180.000 E Ft

A támogatás összege: 180.000 E Ft

Támogatás intenzitása: 100 %

Projekt időszaka: 2013. szeptember 15 - 2015. augusztus 15.

A záró beszámolót 2015. november 3-án benyújtásra került a Közreműködő Szervezet részére, a projekt záró ellenőrzésére 2015. november 24-én került sor, melyen az illetékes ellenőrök mindent rendben találtak.

3. 2003/HU/16/P/PE/019 azonosító számú „Kecskemét Város Agglomeráció Szennyvízelvezetési és Tisztítási Rendszerének Fejlesztése” projekt

A projekt célja a felszín alatti és feletti vizek védelme. A projekt fizikai megvalósulása 2011. május 31-én a Kis-ISPA projektlem átadásával megtörtént. Az eszközök üzemeltetését a BÁCSVÍZ Víz- és Csatornaszolgáltató Zrt. végzi.

A Támogatási Szerződésben vállalt kötelező fenntartási időszak 2016. május 31-ig tart, ezen időpontig a Kedvezményezett köteles azt az elfogadott támogatási kérelemben rögzített funkcióknak és műszaki tartalomnak megfelelően üzemeltetni.

A 4. számú projekt fenntartási jelentést 2015. február 15-én megküldtük a Közreműködő Szervezet részére, mely elfogadásra került. A beruházás fenntartásához tartozó gördülő fejlesztési terv alapján 2015. március 5-én 32.790,041 E Ft kiegyenlítésre került a megvalósult karbantartási feladatok ellenértékéért. A tagönkormányzati hozzájárulást Ballószög 2015. február 18-án, Helvécia 2015. június 12-én, Kerekegyháza 2015. október 8-án átutalta a projekt működési célú számlájára.

4. KÖZOP-3.5.0-09-11-2014-0002 azonosítószámú „Kecskemét-Szolnok közúti kapcsolatának fejlesztése című projektjavaslatra vonatkozó Részletes Megvalósíthatósági Tanulmány (RMT) készítése a Közép-alföldi gazdasági övezet kialakításának előkészítése” című projekt

Kecskemét és Solnok városok önkormányzatának konzorciumi együttműködésében elkészült a Közép-alföldi gazdasági övezet fejlesztési tervének megalapozása, egységes stratégiába foglalása céljából egy olyan megvalósíthatósági tanulmány, mely a térségben már folyamatban lévő közlekedésfejlesztési projektek figyelembevételével jött létre. A projektben Kecskemét-Szolnok városok, valamint Szentkirály, Tiszakécske, Tiszajenő, Tiszavárkony és Tószeg települések összeköttetését biztosító úthálózat kiépítésének lehetőségét vizsgáló megvalósíthatósági tanulmány készült el.

A tanulmány vizsgálja a meglévő utak 11,5 tonnás terhelésnek megfelelő megerősítését, valamint a települések elkerülő szakaszait úgy, hogy távlatban az megfeleljen a másodrendű főúttá való átminősítéshez.

A projekt összes elszámolható költsége 102.489 E Ft

Támogatás mértéke: 102.489 E Ft

Támogatás mértéke: 100%

Szükséges önerő: 0 E Ft

Projekt időszaka: 2014. április 14 - 2015. december 31.

Az Irányító Hatóság 2015. december 29-én kelt levelében tájékoztatta az önkormányzatot a megvalósíthatósági tanulmány jóváhagyásáról.

5. KEOP-1.1.1/C/13-2013-0041 azonosítószámú „Kecskemét Megyei Jogú Város hulladékgazdálkodásának fejlesztése eszközbeszerzésekkel” című projekt

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata a projekt megvalósítására 2015. február 12-én kötötte meg a Támogatási Szerződést a Nemzeti Fejlesztési Minisztériummal. A projekt keretében a város hulladékgazdálkodási rendszerének fejlesztése 3 db hulladékgyűjtő gépjármű, 2 db multiliftes konténer, 4.000 db házi komposztáló és 1 db rakodógép és adapter beszerzésével valósult meg. A beszerzéseket járatoptimalizáló szoftver, informatikai eszközbeszerzés (GPS nyomkövető rendszer, szerver) és szemléletformálási kampány egészítette ki. Megvalósult a környezettudatosság erősítése, a szelektív hulladékgyűjtés népszerűsítése kiadványok és dedikált interaktív projekt honlap alkalmazásával.

A projekt összes elszámolható költsége 285.500 E Ft

Támogatás mértéke: 271.225 E Ft

Támogatás mértéke: 95%

Szükséges önerő: 14.275 E Ft

Projekt időszaka: 2013. augusztus 30 - 2015. december 31.

A projektben vállalt minden tevékenység szerződés szerint megvalósult, a beszerezni kívánt eszközök hiánytalanul leszállításra kerültek, a járművek forgalomba helyezése megtörtént.

6. KÖZOP-3.5.0-09-11-2015-0049 azonosítószámú „Kerékpárút-hálózatfejlesztés a Csalánosi úton” című projekt

A projekt keretén belül Kecskemét, Csalánosi út 0+165-1+750 km szelvények között 1.585 m hosszú 2,6 m széles kerékpárút épült meg. A kerékpárút megépítésével megteremtődött a közvetlen kapcsolat a várost kelet-nyugati irányban átszelő 52-es számú főút, valamint az észak-déli irányban a város területén áthaladó 5-ös számú főutak között. A projekt eredményeként létrejött kerékpárforgalmi létesítménnyel a Csalánosi-erdő, a Benkó Zoltán Szabadidő Központ, az Arborétum, valamint számos szabadidős tevékenységre és sportolásra lehetőséget nyújtó létesítmény közvetlenül megközelíthetővé vált.

A projekt összes elszámolható költsége: 135.000 E Ft

Támogatás mértéke: 135.000 E Ft

Támogatás mértéke: 100%

Szükséges önerő: 0 E Ft

Nem támogatott költségek: 540 E Ft

Projekt időszaka: 2015. szeptember 10 - 2015. december 31.

Az elkészült kerékpárút műszaki átadás-átvételi eljárása 2015. november 13-án lezárásra került, a végleges forgalomba helyezési engedélyt 2015. december 17-én adta ki a Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal. A záró beszámoló 2015. december 31-én benyújtásra került a Közreműködő Szervezet részére.

7. KÖZOP 3.2.0/C-08-11-2011-0007 azonosító számú, „Kecskemét város térségi kerékpárút fejlesztés” című projekt

2012. március 8-án Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Városföld Község Önkormányzatával konzorciumban megkötötte a Támogatási Szerződést a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség képviseletében eljáró KIKSZ Közlekedésfejlesztési Zrt.-vel.

A kerékpárút tervei 2013-ban elkészültek, a kerékpárút területszerzési tevékenysége elkezdődött, az építési beruházás keretmegállapodás keretében valósult meg.

A projekt keretében 9.300 m kerékpárút került kiépítésre Kecskemét belterületén, valamint Kecskemét és Városföld között.

A projekt összes elszámolható költsége: 499.997 E Ft

A támogatás összege: 499.997 E Ft

Támogatás intenzitása: 100 %

Projekt időszaka: 2012. március 1 – 2015. december 31.

Városföld község közigazgatási területén végzett szennyvízcsatorna beruházás miatt a kivitelezési szerződés módosítása vált szükségessé 2015. június 30-i megvalósítási határidővel. A kerékpárút kivitelezése határidőre elkészült, a végleges műszaki átadás-átvétel 2015. július 21-én megtörtént. A kerékpárút jogerős forgalomba helyezési engedélye a közlekedési hatóság részéről 2015. október 22-én került kiadásra.

A projekt fizikai befejezése: 2015. december 31.

8. KÖZOP-2009-5.5.0-09-11-2011-0002 azonosító számú, „Kecskemét Megyei Jogú Város elővárosi rendszereinek fejlesztése” című projekt

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata támogatást nyert el Kecskemét megyei jogú város elővárosi rendszerei közlekedési koncepciójának kidolgozásához, a Támogatási Szerződés megkötésére került a KIKSZ Zrt.-vel 2011. június 5-én.

A projekt összes elszámolható költsége: 487.700 E Ft

A támogatás összege: 487.700 E Ft

Támogatás intenzitása: 100 %

Projekt időszaka: 2011. június 1 – 2015. február 27.

A kiegészítő megvalósíthatósági tanulmány közreműködő szervezeti jóváhagyását követően 2015. február 27-én a projekt fizikailag lezárult. A záró beszámoló 2015. május 28-án benyújtásra került a Közreműködő Szervezet részére.

9. KÖZOP-5.5.0-09-11-2012-0007 azonosító számú, „Kecskemét város intermodális pályaudvar és közösségi közlekedés fejlesztése - tervezés, engedélyezés” című projekt

A „Kecskemét Város Intermodális pályaudvar és kapcsolódó közösségi fejlesztések” tárgyú részletes megvalósíthatósági tanulmány alapján Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata pályázatot nyújtott be Kecskemét Város Intermodális pályaudvar és közösségi közlekedés fejlesztése - tervezésére, engedélyezésére. A pályázat kapcsán Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata 1.452.880 E Ft támogatásban részesült, a Támogatási Szerződés 2012. október 18-án aláírásra került.

A projekt tartalma:

- A Rákóczi út tengelyében elhelyezkedő intermodális csomópontra vonatkozó engedélyes, kiviteli tervek, szükség szerint kisajátítási terv elkészítése és területszerzése.
- Új buszhálózat, hálózati struktúra megtervezése elektromos, illetve soros hibrid eszközökkel.
- Az új környezettudatos helyi autóbusszjáratok üzemi kiszolgálását biztosító új autóbussz telephely létesítésére és építésére vonatkozó tervek és engedélyek beszerzése, területvásárlás.
- A város főbb útvonalain, a fogadó csomópontok előtt, valamint a belvárosban a közösségi közlekedés előnyben részesítése, új buszsávok, csomópontok útvonalára vonatkozó tervek elkészítése, esetleges területek megszerzése. (Izsáki út, Vízmű utca – Nagykörút, a Nagykörút Budai utca – Noszlopy park, a Kuruc körút, Noszlopy park – Szolnoki út). Ezen szakaszokon összefüggő, időben állandó buszsáv létesítése.
- Az új átmérős autóbusszvonalak – az új intermodális csomópont fogadóképességét is figyelembe véve – részére külső végponti végállomások alakulnak ki. A végállomásokra vonatkozó terveket és a szükséges területszerzést a projekt keretén belül tervezi megvalósítani az önkormányzat.
- P+R, illetve B+R kialakítására vonatkozó tervek elkészítése és területszerzése. Minden P+R helyszínen biztosítható a biztonságos kerékpártárolás lehetősége (B+R).

A projekt összes elszámolható költsége: 2.101.316 E Ft

A támogatás összege: 2.101.316 E Ft

Támogatás intenzitása: 100 %

Projekt időszaka: 2012. október 18 – 2015. december 15.

2015. évben a P+R parkoló létesítése érdekében az autóbussz telephely melletti telek területszerzése megtörtént.

A projekt keretében a komplex tervezési munka 2015. október 26-án befejeződött.

Az Intermodális Csomópont területigénye érdekében 2015. november 30-án a szükséges ingatlan megvásárlásra került. A projekt 2015. december 15-én fizikailag megvalósult.

10. KÖZOP-5.5.0-09-11-2012-0022 azonosító számú, „Kecskemét város közösségi közlekedés fejlesztése, átalakítása- zéró emissziós zóna megteremtése soros hibridhajtású alacsonypadlós autóbusszok beszerzésével” című projekt I. és II. szakasz

A KÖZOP-5.5.0-09-11-2012-0022 azonosító számú („Kecskemét város közösségi közlekedés fejlesztése, átalakítása – zéró emissziós zóna megteremtése soros hibridhajtású alacsonypadlós autóbusszok beszerzésével” című) projekt pénzügyi, finanszírozási tranzakciókon realizált árfolyamvesztésének újbóli kompenzálásáról szóló 1088/2015. (III.3.) Korm. határozatában döntött a projekt 15.674 E Ft összegű támogatásának növeléséről.

A támogatási szerződésben rögzített projektelemekek megvalósításának elhúzódnása, illetve a Közlekedés Operatív Program 2015. december 31-i zárása miatt az önkormányzat a projekt szakaszolását kezdeményezte, továbbá a déli iparterületen megvalósuló infrastrukturális fejlesztések tömegközlekedéssel történő kiszolgálása érdekében új projektelemekek támogatását kérte az Irányító Hatóságtól, melyet a Kormány a projekt támogatásának növeléséről,

szakaszolásáról, valamint a projekt 2015. december 31. után felmerülő költségei fedezetének biztosításáról szóló 1789/2015. (X. 30.) Korm. határozatával fogadott el. A projektbe beemelésre került plusz műszaki tartalom költsége 760.408,783 E Ft, melyhez az önkormányzat 2015. december 31. napjáig a KÖZOP forrás terhére megvalósítható projektelemekre 528.310,233 E Ft, 2016. január 1. napját követően IKOP forrás terhére megvalósuló új beruházási elemekre 232.098,550 E Ft összegű költségnövekményt igényelt a Kormánytól.

A projekt I. és II. szakasza			
Megnevezés	KÖZOP (I. szakasz)	IKOP (II. szakasz)	Projekt összesen
Elszámolható költség	7.306.596 E Ft	671.329 E Ft	7.977.925 E Ft
Támogatás	6.897.832 E Ft	633.399 E Ft	7.531.231 E Ft
Támogatás intenzitása	94,35 %	94,35 %	94,35 %
Tervezett fizikai zárása	2015. december 31.	2016. szeptember 30.	2016. szeptember 30.

A projekt I. szakasza szakmai tartalmának megvalósulása:

- 25 db soros hibridbusz került beszerzésre 2014. február 14-ig.
- Az új környezettudatos helyi autóbuszjáratok üzemi kiszolgálását biztosító új autóbusz telephely kivitelezése és infrastrukturális kiépítettsége részben megvalósult: a telephely kialakításához szükséges nagytömegű földmunka műszaki átadás-átvétele 2015. június 17-én megtörtént, a mélyépítési munkák 2015. november 30-án, a telephelyhez kapcsolódó út 2015. december 10-én elkészültek. A telephely magasépítésének kivitelezése 2015. december 31-ig 65 %-os műszaki készültségi fokot ért el.
- A közlekedési menetrend teljes körű felülvizsgálata a mai és a jövőbeni kihívásokhoz igazodva valósult meg, figyelembe véve a déli iparterület fejlesztési igényeit.
- Az új helyi környezettudatos autóbuszvonalak mentén az érintett megállóhelyek átépítése, átalakítása 2015. november 19-én valósult meg.
- ITS utas tájékoztatási rendszer kiépítése: a városban kijelölt 77 megállóhelyen került kihelyezésre intelligens utas tájékoztató tábla (kétoldalas „totemoszlop”), melyek mobil internetes kapcsolaton keresztül kapcsolódnak a forgalomirányító központhoz. A rendszerfejlesztés műszaki átadás-átvétele 2015. november 12-én megtörtént.
- 3 megállóhelyen (Czollner köz – Köztemető II. kapu, Nyíri út, Gizella tér) a megálló, illetve a buszöböl környezetében teljes szélességű burkolat felújítása 2015. november 27-én sikeresen megtörtént.
- Georg Knorr út mentén gyalogút és az 54. számú útról leágazó Daimler út folytatásának építése. A gyalogutak műszaki átadás-átvétele 2015. december 14-én megtörtént.
- A Kuruc körút, mint helyi közösségi közlekedési útvonal felújításának kivitelezési munkáit 2015. december 11-én fejezték be.

A projekt II. szakasza az alábbi szakmai tartalommal kerül benyújtásra

- a telephely magasépítési kivitelezésének befejezése, kapcsolódó eszközbeszerzéssel,
- az 5-ös számú főút – Szent László körút– Georg Knorr utca keresztesében kialakítandó körforgalom építése,
- további 32 buszra fedélzeti egységek beszerzése és felszerelése,
- univerzális eszközhordó gépjármű beszerzése.

A projekt szakaszolásának megfelelően a támogatási szerződés 6. számú módosítása 2015. december 10-én aláírásra került.

A projekt II. szakaszára vonatkozó pályázat tartalmának összeállítása jelenleg folyamatban van az IKOP-3.2.0-15 kódszámú „Fenntartható városi közlekedés fejlesztése és elővárosi vasúti elérhetőség javítása a kevésbé fejlett régiókban” tárgyú pályázati felhívásra.

11. TÁMOP-3.1.3-10/2-2010-0006 azonosító számú, „A természettudományos oktatás módszertanának és eszközrendszerének megújítása a kecskeméti Bányai Júlia Gimnáziumban” című projekt

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata az ESZA Nonprofit Kft.-től támogatást nyert el a természettudományos oktatás módszertanának és eszközrendszerének megújítására a Bányai Júlia Gimnáziumban.

A pályázat alapvető célja a bevont több mint 10 oktatási intézményben a korszerű és magas szintű természettudományos szemléltetés hálózatos rendszerének kialakítása költséghatékony módon, természettudományos labor létrehozása, valamint ehhez kapcsolódóan a módszertan és eszközrendszer megújítása. A támogatási szerződés 2012. szeptember 18-án aláírásra került.

A projekt összes elszámolható költsége: 194.512 E Ft

A támogatás összege: 194.512 E Ft

Támogatás intenzitása: 100 %

Projekt időszaka: 2012. szeptember 1 – 2015. január 31.

A projekt 2015. január 31-én fizikailag megvalósult. A projekt záró helyszíni ellenőrzésére 2015. szeptember 21-én került sor, melynek hiánypótlását követően –az Irányító Hatóság tájékoztatása értelmében – a projekt 2015. október 12-én pénzügyileg is sikeresen lezárult.

12. TÁMOP-4.2.1.C-14/1/Konv-2015-0011 azonosítószámú, „A kecskeméti növekedési zónában a jármű-és gépipari, valamint az agrár kis- és közepes beszállító vállalatok K+F+I kapacitásának fejlesztése a Kecskeméti Főiskola tudásbázisán” című projekt

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 15/2015. (II.19.) határozata alapján Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata konzorciumi partnerként a Kecskeméti Főiskolával, az AIPA Alföldi Iparfejlesztési Nonprofit Közhasznú Kft.-vel, valamint a Kecskeméti Kreatív Tudásközpont Közalapítvánnyal pályázatot nyújtott be a „Tudás-Park” a növekedési zónák tudástranszfer tevékenységének támogatása a felsőoktatási intézmények bevonásával” című pályázati kiírásra.

A projekt összes elszámolható költsége: 569.389,179 E Ft

A támogatás összege: 569.389,179 E Ft

Támogatás intenzitása: 100 %

Projekt időszaka: 2015. február 2 - 2015. október 31.

Az Új Széchenyi Terv keretében a Tudomány–Innováció Program egyik kiemelt feladata a tudás-infrastruktúra erősítése, széttöredezethez feloldása és szinergiájának fokozása. Ennek során gondoskodni szükséges a kapacitások összehangolt hasznosításáról, valamint a nemzetgazdasági stratégiai célok eléréséhez való hozzájárulásuk javításáról, elsősorban a regionális szintű K+F+I tevékenység, az együttműködések, a hálózatosodás (pólusok, klaszterek, új típusú együttműködések), valamint a tudás- és technológiai transzfer ösztönzésével.

A projekt megvalósítása során Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint konzorciumi tag, 105.247,284 E Ft támogatásban részesült.

A projekt keretében több fontos tanulmány elkészült Kecskemét megyei jogú városra vonatkozóan:

- Kecskemét Megyei Jogú Város Gazdasági Programja felülvizsgálata,
- Kecskemét Megyei Jogú Város Környezetvédelmi Programja felülvizsgálata,
- Helyi Fejlesztési Stratégia elkészítése a 2014-2020-as programozási időszakra vonatkozóan,
- Kecskemét Megyei Jogú Város Gazdaságfejlesztési Stratégiai dokumentum elkészítése,
- Kiemelt Járműipari Központ és a Közép-alföldi Gazdaságfejlesztési Övezet Akcióprogramja és Cselekvési Tervének elkészítése,
- Kecskemét Megyei Jogú Város Közlekedésfejlesztési Konceptiójának felülvizsgálata a gazdaságfejlesztési irányoknak megfelelően,
- Ifjúsági- és Civil Konceptió elkészítése a gazdaságfejlesztési és területfejlesztési irányokhoz kapcsolódóan.

A projekt fizikai zárása 2015. október 31. napján megtörtént, a záró beszámoló a Közreműködő Szervezet részére 2015. december 18. napján benyújtásra került.

13. TIOP-1.2.1.A-12/1-2013-0007 azonosítószámú „Hírös Agóra multifunkcionális közösségi központ létrehozása Kecskeméten” című projekt

A konstrukció átfogó célja a kiírás értelmében a térségi vonzáskörzeti szereppel bíró városok többfunkciós multifunkcionális művelődési központjainak fejlesztése, ezzel az egyes térségek közötti kulturális, infrastrukturális fejlettségbeli különbségek mérséklése a kulturális alapú városfejlesztés révén.

Az Emberi Erőforrás Minisztériuma, mint támogató 650.236,785 E Ft összegű vissza nem térítendő támogatásban részesítette az önkormányzatot 100%-os támogatási intenzitással, mely kulturális célú támogatásnak minősül.

A projekt megvalósításának helyszíne a Kecskeméti Kulturális és Konferencia Központ Nonprofit Kft. 6000 Kecskemét, Deák Ferenc tér 1. szám alatti épülete. A projekt eredményeként egy helyi és térségi szinten is központi szerepet játszó multifunkciós közösségi központ került kialakításra az épület bővítésével, felújításával, eszközbeszerzéssel és szakmai fejlesztéssel, melyekkel nőtt az épület befogadóképessége és az elérhető szolgáltatások száma is.

A projekt összes elszámolható költsége: 650.237 E Ft

Támogatás mértéke: 650.237 E Ft

Támogatás mértéke: 100%

Projekt időszaka: 2013. november 22 - 2015. július 1.

A Támogatási Szerződés 2013. november 15. napjától hatályos, melynek módosítása a fenti megvalósítási helyszínre vonatkozóan 2014. június 20. napjával került megkötésre.

Az építési kivitelezési munkálatok műszaki átadása 2015. június 14. napján megtörtént, melynek eredményeként az épület hasznos alapterületének nagysága 2.992 m²-re, a

befogadóképessége 1.938 főre nőtt. A projekt fizikai zárása 2015. július 1. napja volt. A záró beszámoló 2015. szeptember 23. napján benyújtásra került a Közreműködő Szervezet részére, a projekt záró helyszíni ellenőrzése 2015. november 3. napján sikeresen lezárult.

14. IEE/12/064/SI2.645706 azonosítószámú Geotermális hőtermelési rendszer kiépítése című projekt

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata az Intelligens Energia – Európa program (IEE): Helyi energetikai beruházások ösztönzése pályázati felhívásra: „Geothermal district heating in the city of Kecskemét / MLEI GeoKec – City of Kecskemét (HU)”, magyar fordításban: Geotermális hőtermelési rendszer kiépítése Kecskeméten elnevezésű pályázatot nyújtott be. A projekt célja a kecskeméti távhő rendszer gáz alapú ellátásának geotermális alapra történő átállítását szolgáló jövőbeni beruházás előkészítése. Az Európai Bizottság 2012. novemberében támogatásban részesítette a pályázatot. A támogatási szerződés 2013. március 20-án aláírásra került.

A projekt összes elszámolható költsége: 379.295 €

Támogatás mértéke: 284.471 €

Támogatás mértéke: 75%

Szükséges önerő: 94.824 €

Projekt időszaka: 2013. március 20 – 2016. március 20.

Támogatási Szerződés módosítás keretében a projekt megvalósítási időszaka 2016. március 20-ig meghosszabbításra került, melynek megfelelően a projektmenedzseri feladatok ellátására vonatkozó szerződés is módosításra került.

15. ÁROP-1.A.3-2014-2014-0123 azonosítószámú, „Esély és egyenlőség – Együttműködési programok a Kecskeméti járásban” című projekt

A Széchenyi 2020 Államreform Operatív Program keretében Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata támogatást nyert el az „Esély és egyenlőség - Együttműködési programok a Kecskeméti járásban” című pályázata megvalósítására. A támogatási szerződés 2015. március 31-én lépett hatályba.

A projekt összes elszámolható költsége: 21.994 E Ft

Az igényelt támogatás összege: 21.994 E Ft

Támogatás intenzitása: 100 %

Projekt tervezett időszaka: 2015. március 1 - 2015. november 30.

A projekt célja volt, hogy járási szinten valósuljon meg modellértékű együttműködés és közös strukturált esélyteremtés váljon valóra. A komplex szolgáltatások és stratégia révén lehetővé válik a hátrányok leküzdése és a társadalmi konfliktusok megelőzése. Ennek érdekében a projekt megvalósításába nemcsak a közigazgatási, hanem magán- és civil szektor képviselői is bevonásra kerültek.

2015. év II. félévében került lebonyolításra a járási önkormányzatok esélyegyenlőségi felelősnek kinevezett tisztviselői, az együttműködő szervezetek, a szakértők, a szakmai megvalósítók és a Projektkoordinációs Csoport munkatársai közreműködésével 26 db járási esélyteremtő kerekasztal, melynek eredményeképpen megszületett a Járási Esélyteremtő Program. A Járási Esélyteremtő Programot Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése 264/2015.(XI.25.) határozatával elfogadta. A projekt 2015. november 30-án fizikailag megvalósult. A záró beszámolót 2015. december 30-án benyújtottuk a Közreműködő Szervezet részére.

16. DAOP-5.1.2/C-14-2k-2014-0001 azonosító számú „Szabadság tér és környezetének funkcióbővítő városrehabilitációja” című projekt

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata a KIK-FOR Ingatlankezelő és Forgalmazó Kft.-vel, valamint a Kecskeméti Református Egyházközséggel konzorciumban a Dél-Alföldi Operatív Program keretében támogatást nyert el a „Szabadság tér és környezetének funkcióbővítő városrehabilitációja” című projekt megvalósítása érdekében a Szabadság tér – Kossuth tér – Kéttemplomköz – Kálvin tér (Luther-palota – Nemzeti Bank – Sajtóház – Lordok – Aranyhomok Szálló – Plébánia – Nagytemplom – Városháza – kiskörút – katolikus közösségi ház – Barátok temploma – Kéttemplomköz – református bérház – Ókollégium – Újkollégium – kiskörút – OTP ház által határolt) beavatkozási területen. A Dél-Alföldi Operatív Programok Irányító Hatóságának vezetője 2014. július 24-én kelt támogató levele szerint a projekt 738.937 E Ft összegű vissza nem térítendő támogatásban részesült, (ebből Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata: 657.287 E Ft, KIK-FOR Kft.: 56.992 E Ft, Kecskeméti Református Egyházközség: 24.658 E Ft.)

A projekt összes elszámolható költsége: 657.287 E Ft

Támogatás mértéke: 657.287 E Ft

Támogatás mértéke: 100%

Szükséges önerő: 0 E Ft

Projekt időszaka: 2014. szeptember 1 – 2015. október 31.

2015. évben Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint projektgazda – a rekreációs és turisztikai igényeknek megfelelően –, vonzóbbá tette a Szabadság tér és környezetének (Kálvin tér, Kéttemplom köz) műszakilag leromlott gyalogos és zöldfelületi rendszerét. Ezen a belvárosi területen kiemelt igény mutatkozott a megfelelő minőségű és számú parkolóhely iránt is, melyet a Kálvin téren és a Szabadság tér északi, valamint észak-nyugati részében lehetett biztosítani. A keramit burkolattal ellátott parkolók, valamint a főtéri illemhely felújítása is megtörtént.

A projekt keretében 8 társadalmi akció került megszervezésre, melyeket a Kecskeméti Kulturális és Konferencia Központ Nonprofit Kft. és helyi civil szervezetek rendeztek meg.

17. KEOP-2015-5.7.0/15-2015-0114 azonosító számú, „Kecskeméti Egységes Gyógypedagógiai és Módszertani Intézmény épületeinek energetikai fejlesztése” című projekt

A Környezet és Energia Operatív Program 2011-2013. évekre szóló akcióterve 5. prioritásával összefüggő egyes kormányhatározatok módosításáról szóló 1464/2015. (VII. 15.) Korm. határozat (továbbiakban: Korm. határozat) 1. melléklete nevesítette Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata „Kecskeméti Egységes Gyógypedagógiai és Módszertani Intézmény épületeinek energetikai fejlesztése” című projektjét. A Korm. határozat alapján a pályázat 2015. augusztus 7-én benyújtásra került a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium felé. A projekt támogatási szerződése 2015. október 8-án lépett hatályba.

A projekt összes elszámolható költsége: 110.261,908 E Ft

Az igényelt támogatás összege: 110.261,908 E Ft

Támogatás intenzitása: 100 %

Projekt tervezett időszaka: 2015. szeptember 22 - 2015. november 30.

A fejlesztés fő célja a sajátos nevelési igényű gyermekek, körülményeinek a javítása volt. A projekt keretében a Kecskemét, Nyíri út 30. szám alatti épületeknél korszerű nyílászárók beépítése, valamint utólagos külső oldali hőszigetelése valósult meg az érvényes energetikai előírásoknak megfelelően. A Kecskemét, Szalag utca 9. szám alatti épület esetében korszerű faszerkezetű nyílászárók beépítésére és a padlásfödém hőszigetelésére került sor.

18. A HUNG-2015 kódszámú pályázati felhívásra „A Beregszász és Kecskemét együttműködése az értékgyűjtés szakmai módszertanának átadása és külhoni települési értéktár létrehozása céljából” című pályázat

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése 2015. november 25-i ülésén 259/2015. (XI.25.) számú határozatával döntött a Földművelésügyi Minisztérium HUNG-2015 kódszámú pályázati felhívására „A Beregszász és Kecskemét együttműködése az értékgyűjtés szakmai módszertanának átadása és külhoni települési értéktár létrehozása céljából” című pályázat benyújtásáról.

A projekt összes elszámolható költsége: 2.050 E Ft

Támogatás mértéke: 2.050 E Ft

Támogatás mértéke: 100%

Projekt tervezett időszaka: 2016. február 14 - 2016. július 8.

Az elnyert támogatás keretében az értékgyűjtés módszertanának átadása két lépésben történik. Elsőként a 2016. februárjától májusig tartó időszakban öt szakértő utazik Beregszászra, akik bevezetik az értékgyűjtés módszertanába az érdeklődőket, bemutatják a helyi értékgyűjtés és őrzés közösségfejlesztő, közösségformáló hatását.

Második lépésként július hónapban kerülhet megrendezésre a Kecskemét Beregszász Értéktár Szakmai Nap, amely az értéktár felállításáról, értéktár őrzéséről szóló konferenciával zárja a projektet.

A projekt várható befejezése 2016. július 8.

19. Nemzeti Kulturális Alap NKA-4908/02406 Múzeumok Éjszakája Kecskemét 2015.

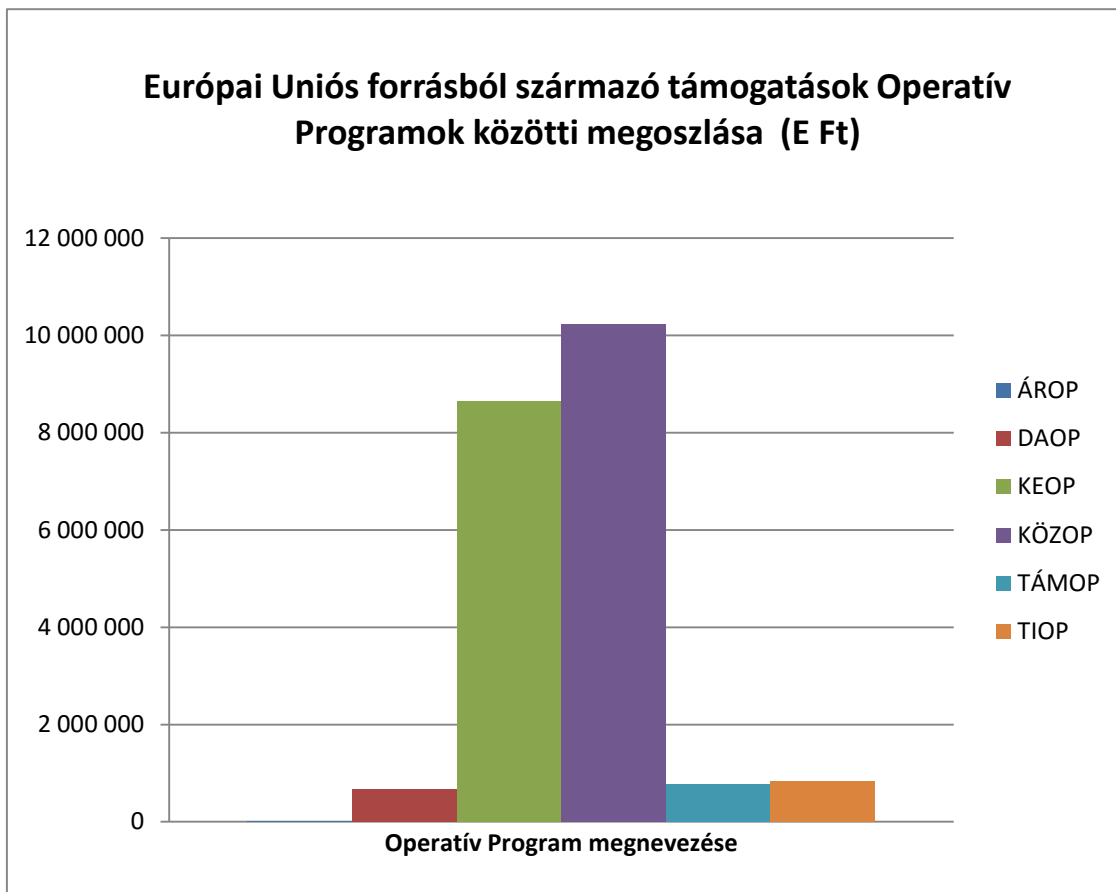
A 2015. évi Múzeumok Éjszakája rendezvény színvonalas lebonyolítására az önkormányzat a Nemzeti Kulturális Alap (továbbiakban: NKA) Miniszteri Keretéből 2.000 E Ft támogatást kapott.

20. Nemzeti Kulturális Alap NKA-3974/00442 Praxinoscope I. Tulipános mobil, zománcozott térplasztika

Az NKA Vizuális Művészetek Kollégiumához benyújtott pályázat alapján az önkormányzat 5.317,2 E Ft támogatást nyert el Balanyi Károly Praxinoscope I. című térplasztika felállítására. A beruházás összköltsége 7.596 E Ft volt, a műalkotás 2015. december 18-án került felavatásra a Széchenyi téren.

21. Nemzeti Kulturális Alap NKA-4929/00140 Szervátiusz Tibor: Csak tiszta forrásból című szobor felállítása.

Az NKA Miniszteri Keretéből a 2015. szeptember 3-án megkötött támogatási szerződés értelmében 7.000 E Ft támogatást nyert el az önkormányzat. A „Szervátiusz Tibor: Csak tiszta forrásból” című szobor felállítására 2016. tavaszán kerül sor, melynek összköltsége 7.700 E Ft.



Közbeszerzési Csoport

A Közbeszerzési Csoport feladatai közé tartoznak a beszerzésekkel, a közbeszerzésekkel és a helyben központosított közbeszerzésekkel kapcsolatos szakmai, jogi és koordinációs feladatok ellátása.

Helyben központosított közbeszerzésekkel kapcsolatos feladatok

A csoport közreműködött a helyben központosított közbeszerzésekkel kapcsolatos egyeztetések koordinálásában, valamint az eljárások eredményes lebonyolításában. 2015. évben a csoport öt új eljárás lebonyolításában működött közre - gázenergia, villamos energia, gépjármű biztosítás, irodaszerek beszerzése, munkaruha, tisztítószer beszerzése - melyek eredményesen befejeződtek.

Feladatai körében a csoport készíti el a helyben központosított közbeszerzési rendszer éves működéséről szóló beszámolót.

Közbeszerzésekkel kapcsolatos feladatok

A közbeszerzésekkel kapcsolatos feladatok között kiemelendő, hogy 2015-ben az önkormányzat 20 eljárást indított szolgáltatás megrendelése, 26 eljárást építési beruházás megvalósítása és 6 eljárást árubeszerzés érdekében.

1. Önkormányzat

Szolgáltatás megrendelés

- Kecskemét megyei jogú város közigazgatási területén üzemelő közvilágítási hálózat aktív elemeinek üzemeltetése és bővítése
- Tervezés - kerékpárút az 5. számú főút mellett, a Külső-Szegedi út és az 54. számú főút közötti szakasz vonatkozásában
- Szent-Györgyi Albert utca útépítés II. ütemének műszaki ellenőrzése
- 2015. évi lakossági önerős útépítések műszaki ellenőrzése
- 2015. évi lakossági önerős útépítések III. ütemének műszaki ellenőrzése
- Megbízási szerződés a KÖZOP-5.5.0-09-11-2012-0022 azonosítószámú „Kecskemét Város közösségi közlekedés fejlesztése, átalakítása - zéró emissziós zóna megteremtése soros hibridhajtású alacsonypadlós autóbuszok beszerzésével” című projekt keretében a Georg Knorr út mentén építendő gyalog-kerékpárút mélyépítési szakági műszaki ellenőrzési feladatainak ellátására
- Megbízási szerződés a KÖZOP-3.5.0-09-11 azonosítószámú, „Kerékpárút-hálózatfejlesztés a Csalánosi úton” megnevezésű projekt keretében a Kecskemét, Csalánosi út mellett építendő kerékpárút műszaki ellenőrzésére
- ÁROP-1.A/3-2014-2014-0123 Esély és egyenlőség - Együttműködési programok a Kecskeméti járásban című projekt kapcsán projektmenedzseri feladatok ellátása
- TÁMOP-4.2.1.C-4/1/Konv-2015-0011 „A kecskeméti növekedési zónában a jármű- és gépipari, valamint az agrár kis- és közepes beszállító vállalatok K+F+I kapacitásának fejlesztése a Kecskeméti Főiskola tudásbázisán” elnevezésű pályázat kapcsán tanulmányok készítése
- DAOP 5.1.2/C-14 azonosító számú „Szabadság tér és környezetének funkcióbővítő város rehabilitációja” tervezői művezetés
- Kecskemét ipari park busz telephely tűzivízvezeték építéséhez tartozó műszaki ellenőri feladatok
- A KÖZOP-5.5.0-09-11-2012-0022 azonosító számú „Kecskemét város közösségi közlekedés fejlesztése, átalakítása, zéró emissziós zóna megteremtése, soros hibridhajtású alacsonypadlós autóbuszok beszerzésével” című projekt keretén belül megállóhelyek átalakítási munkáihoz tartozó műszaki ellenőri feladatok ellátása
- Fejlesztési hányadból megvalósuló engedélyköteles viziközmű beruházások műszaki ellenőrzése
- 2015. évi lakossági önerős útépítések II. ütemének műszaki ellenőrzése
- Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata részére Búzakalász utca kerékpárút építésének műszaki ellenőrzése
- A Kuruc körút főpálya rekonstrukciójához kapcsolódó mélyépítési szakági műszaki ellenőrzési feladatok ellátására, adott esetben a KÖZOP-5.5.0-09-11-2012-0022 azonosítószámú „Kecskemét Város közösségi közlekedés fejlesztése, átalakítása - zéró emissziós zóna megteremtése soros hibridhajtású alacsonypadlós autóbuszok beszerzésével” című projekt keretén belül
- A KEOP-1.1.1/C/13-2013-0041 azonosítószámú „Kecskemét Megyei Jogú Város hulladékgazdálkodásának fejlesztése eszközbeszerzésekkel” című projekthez kapcsolódóan járatoptimalizálás (szellemi termék) beszerzése"
- „A KEOP-1.1.1/C/13-2013-0041 azonosítószámú „Kecskemét Megyei Jogú Város hulladékgazdálkodásának fejlesztése eszközbeszerzésekkel” című projekthez kapcsolódóan projektmenedzseri feladatok ellátása”
- A KEOP-1.1.1/C/13-2013-0041 azonosítószámú „Kecskemét Megyei Jogú Város hulladékgazdálkodásának fejlesztése eszközbeszerzésekkel” című projekthez

kapcsolódóan a kötelező tájékoztatással és szemléletformálással kapcsolatos feladatok ellátása

- „Széktói Stadion fejlesztése” elnevezésű projekthez kapcsolódó építési munkák koncepciótervének, építési engedélyezési tervdokumentációjának és kiviteli tervdokumentációjának elkészítése.

Építési beruházás

- Búzakalász utca kerékpárút építése
- 2015. évi lakossági önerős útépítések
- 2015. évi lakossági önerős útépítések III. üteme
- „Vállalkozási szerződés Kecskemét Kuruc körút főpálya rekonstrukciós munkáinak elvégzésére a KÖZOP-5.5.0-09-11-2012-0022 azonosító számú „Kecskemét város közösségi közlekedés fejlesztése, átalakítása - zéró emissziós zóna megteremtése soros hibridhajtású alacsonypadlós autóbuszok beszerzésével” című projekt keretében”
- 2015. évi járda- és parkoló építési munkák
- Vállalkozási szerződés a KÖZOP-3.5.0-09-11 azonosítószámú, „Kerékpárút-hálózatfejlesztés a Csalánosi úton” megnevezésű projekt keretében Kecskemét, Csalánosi út melletti kerékpárút megépítése
- KÖZOP-5.5.0-09-11-2012-0022 kódszámú a „Kecskemét Város közösségi közlekedés fejlesztése, átalakítása – zéró emissziós zóna megteremtése soros hibridhajtású alacsonypadlós autóbuszok beszerzésével” című projekthez kapcsolódó, „Autóbusz telephely” magasépítési munkáinak kivitelezése
- Kecskemét, Főtér kiemelt funkcióbővítő városrehabilitációs projekt, vízellátás és csatornázás kivitelezési munkáinak I. üteme (Szabadság tér - Kéttemplom köz)
- KÖZOP-5.5.0-09-11-2012-0022 azonosító számú „Kecskemét város közösségi közlekedés fejlesztése, átalakítása - zéró emissziós zóna megteremtése soros hibridhajtású alacsonypadlós autóbuszok beszerzésével” című projekt keretében kivitelezési szerződés üzemanyagtöltő állomás létesítése
- DAOP 5.1.2/C-14 azonosító számú „Szabadság tér és környezetének funkcióbővítő városrehabilitációja” megnevezésű projekthez kapcsolódó Szabadság tér és Kéttemplom köz területeket érintő kivitelezési munkák
- Kecskemét ipari park busz telephely tűzivízvezeték építéséhez tartozó kivitelezési munkák
- Fejlesztési hányadból 2015. évben megvalósuló víziközmű beruházások
- A Georg Knorr úton buszmegálló és kijelölt gyalogátkelőhely létesítése
- 2015. évi lakossági önerős útépítések II. üteme
- 2015. évi árok és padka rendezés, nem engedélyköteles víziközmű beruházások
- Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata részére Kecskemét, Főtér kiemelt funkcióbővítő városrehabilitációs projekt, vízellátás és csatornázás kivitelezési munkáinak II. üteme (Kálvin tér)
- KÖZOP-5.5.0-09-11-2012-0022 azonosító számú „Kecskemét város közösségi közlekedés fejlesztése, átalakítása - zéró emissziós zóna megteremtése soros hibridhajtású alacsonypadlós autóbuszok beszerzésével” című projekt keretében autóbusz megállóhelyeknél útfelület felújítása
- KÖZOP-5.5.0-09-11-2012-0022 azonosító számú „Kecskemét város közösségi közlekedés fejlesztése, átalakítása - zéró emissziós zóna megteremtése soros hibridhajtású alacsonypadlós autóbuszok beszerzésével” című projekt keretében Georg Knorr út mellett gyalog kerékpárút építése
- Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata részére Szent-Györgyi Albert utca útépítés II. üteme

- Építési munkák kivitelezése a KEOP-2015-5.7.0 azonosítószámú „Kecskeméti Egységes Gyógypedagógiai és Módszertani Intézmény épületeinek energetikai fejlesztése című projekthez kapcsolódóan
- Vállalkozási szerződés a KÖZOP-5.5.0-09-11-2012-0022 azonosító számú "Kecskemét város közösségi közlekedés fejlesztése, átalakítása, zéró emissziós zóna megteremtése, soros hibridhajtású alacsonypadlós autóbuszok beszerzésével" című projekt keretében, út és közút építés, építési munkákhoz tartozó kivitelezési munkák ellátása
- DAOP 5.1.2/C-14 azonosító számú „Szabadság tér és környezetének funkcióbővítő városrehabilitációja” megnevezésű projekt keretén belül a „Közösségi illemhely rekonstrukciója”
- DAOP 5.1.2/C-14 azonosító számú „Szabadság tér és környezetének funkcióbővítő városrehabilitációja” megnevezésű projekt keretén belül a Kálvin tér közterületeket érintő kivitelezési munkák
- KÖZOP-5.5.0-09-11-2012-0022 azonosító számú „Kecskemét város közösségi közlekedés fejlesztése, átalakítása - zéró emissziós zóna megteremtése soros hibridhajtású alacsonypadlós autóbuszok beszerzésével” című projekthez kapcsolódó Megállóhelyek átalakítási munkáihoz tartozó kivitelezési munkák ellátása
- Vállalkozási szerződés a KÖZOP-5.5.0-09-11-2012-0022 azonosító számú „Kecskemét város közösségi közlekedés fejlesztése, átalakítása - zéró emissziós zóna megteremtése soros hibridhajtású alacsonypadlós autóbuszok beszerzésével” című projekt keretében építés, kivitelezés – járműtelep infrastrukturális kialakítása – mélyépítés – nagytömegű földmunka kivitelezési munkák ellátása
- A KÖZOP-5.5.0-09-11-2012-0022 azonosító számú „Kecskemét város közösségi közlekedés fejlesztése, átalakítása - zéró emissziós zóna megteremtése soros hibridhajtású alacsonypadlós autóbuszok beszerzésével” című projekt keretében építés, kivitelezés – járműtelep infrastrukturális kialakítása – mélyépítési kivitelezési munkák ellátása

Árubeszerzés

- Adásvételi szerződés autóbusz járműtelep felszereléséhez szükséges eszközök és tartozékok szállítására, telepítésére, üzembe helyezésére a KÖZOP-5.5.0-09-11-2012-0022 azonosító számú „Kecskemét város közösségi közlekedés fejlesztése, átalakítása - zéró emissziós zóna megteremtése soros hibridhajtású alacsonypadlós autóbuszok beszerzésével” című projekt keretében
- KÖZOP-3.5.0-09-11 azonosítószámú, „Kerékpárút-hálózatfejlesztés a Csalánosi úton” megnevezésű projekt keretében univerzális eszközhordozó gép beszerzése
- „Kecskemét Megyei Jogú Város hulladékgazdálkodásának fejlesztése eszközbeszerzésekkel” című, KEOP-1.1.1./C/13/2013-0041 számú projekt megvalósításához kapcsolódó hulladékgyűjtő járművek és műszaki berendezés beszerzése
- Adásvételi szerződés a TIOP-1.2.1.A-12/1-2013-0007 azonosítószámú „Hírös Agóra multifunkcionális közösségi központ létrehozása Kecskeméten” megnevezésű projekthez kapcsolódó bútorzat, kiállítási segédesszközök, sport- és játékszer beszerzése
- Adásvételi szerződés a TIOP-1.2.1.A-12/1-2013-0007 azonosítószámú „Hírös Agóra multifunkcionális közösségi központ létrehozása Kecskeméten” megnevezésű projekthez kapcsolódó hangtechnikai eszközök beszerzése
- Adásvételi szerződés a TIOP-1.2.1.A-12/1-2013-0007 azonosítószámú „Hírös Agóra multifunkcionális közösségi központ létrehozása Kecskeméten” megnevezésű projekthez kapcsolódó informatikai, irodatechnikai, videotechnikai eszközök beszerzése.

2. Hivatal

- 2015. évben a hivatal 1 közbeszerzési eljárást indított szolgáltatás megrendelése, 2 eljárást építési beruházás megvalósítása tárgyban.

Szolgáltatás megrendelés

- 70 db multifunkciós eszköz üzemeltetése és 1 db nyomdaipari gép beszerzése, üzemeltetése

Építési beruházás

- A Városháza zárófödémének megerősítése és egyéb felújítási munkák
- A Városháza díszterem ólomüveg ablakainak restaurálása

Beszerezési eljárások lefolytatása

2015. évben az önkormányzat 4 beszerzési eljárást indított szolgáltatás megrendelése, 3 eljárást építési beruházás megvalósítása, és 1 eljárást árubeszerzés érdekében.

1. Önkormányzat

Szolgáltatás megrendelés

- Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata közigazgatási területén üzemelő forgalomirányító berendezések villamos energia ellátása
- Az 5-ös számú főút - Szent László körúti - Georg Knorr utca keresztezésében az útépitési engedélyezési tervdokumentáció elkészítése szintbeli, 1 sávós körforgalmú csomópont típusra vonatkozóan, a megadott szakági tervekkel együtt
- TÁMOP-4.2.1.C- 4/1/Konv-2015-0011 „A kecskeméti növekedési zónában a jármű- és gépipari, valamint az agrár kis- és közepes beszállító vállalatok K+F+I kapacitásának fejlesztése a Kecskeméti Főiskola tudásbázisán elnevezésű” pályázat kapcsán Kecskemét Megyei Jogú Város Közlekedésfejlesztési Konceptiójának felülvizsgálata a gazdaságfejlesztési irányoknak megfelelően címmel tanulmány készítése
- Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata tulajdonában lévő bérlakás-vagyon értékelése

Építési beruházás

- Margaréta Otthon vizesblokk és mosodatető felújítási munkáinak kivitelezése
- Napelemes szigetüzemű kandeláberek telepítése
- Kecskemét közigazgatási területén Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata egyedi megrendelése alapján tervezéssel, előre kötéssel és beüzemeléssel együtt föld feletti tűzcsapok elhelyezése

Árubeszerzés

- „KEOP-1.1.1/C/13-2013-0041. jelű „Kecskemét Megyei Jogú Város hulladékgyűjtésének fejlesztése eszközbeszerzésekkel” című projekthez informatikai eszközök beszerzése

2. Hivatal

A hivatal 2015. évben 5 beszerzési eljárást indított árubeszerzés érdekében.

Árubeszerzés

- A hivatal részére szerver számítógépek beszerzése
- A hivatal részére hálózati tároló egység, storage beszerzése
- A hivatal részére üzemanyag (ESZ-95 ólmozatlan motorbenzin és gázolaj) beszerzése
- A hivatal köztisztviselői részére képernyő előtti munkavégzéshez szükséges éleslátást biztosító számítógépes védőréteggel és UV szűrővel, garanciakártyával rendelkező szemüveg készítése

A csoport végzi az önkormányzat, valamint a hivatal beszerzési igényeinek közbeszerzési jogi szempontú előzetes véleményezését, melynek keretében a csoport a társosztályokról érkező kérelmek alapján az egyes beszerzéseket megelőzően, több mint 200 állásfoglalást adott ki a 2015. évben.

A Közbeszerzési Csoport látta el az önkormányzat és a hivatal, mint ajánlatkérők részére a közbeszerzésekről szóló törvény 43. § (1) bekezdésében meghatározott közzététellel kapcsolatos feladatokat.

Feladatai körében a csoport készítette elő az önkormányzat és a hivatal 2015. évre szóló közbeszerzési tervét, valamint az önkormányzat és a hivatal, mint ajánlatkérő közbeszerzéseiről és a közbeszerzési értékhatár alatti beszerzéseiről szóló szabályzatot.

II. MÉRNÖKI IRODA

Várostervezési Osztály

A Várostervezési Osztály a Mérnöki Irodán belül működik, feladatait és az irodán belüli szerepkörét összefoglalóan:

- a várostervezés, azaz a településfejlesztéssel, településrendezéssel, zöldfelületfejlesztéssel kapcsolatos fejlesztési és rendezési tervek kidolgoztatása,
- a városkép és a helyi építészeti értékek védelmével kapcsolatos önkormányzati döntések előkészítése
- és ezek hatályosulásában, végrehajtásában való közreműködés jelenti.

A feladatellátás jogszabályi alapjait az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997.évi LXXVIII. törvény (továbbiakban: Étv.), a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rendelet), valamint a főépítési tevékenységről szóló 190/2009. (IX.15.) Korm. rendelet adja meg azzal, hogy a települési önkormányzatok a **településrendezési feladatukat** a helyi építési szabályzat, valamint a településrendezési tervek elkészítésével és azok elfogadásával, a településrendezési feladatok megvalósulását pedig a sajátos jogintézmények alkalmazásával látják el a települési főépítész közreműködésével.

Az önkormányzatok **településfejlesztési feladatainak** ellátásához a hosszú távú fejlesztési szándékaikat a településfejlesztési koncepcióban fogalmazzák meg, amely célok megvalósítását szolgáló beavatkozásokat, programokat pedig a források ismeretében az integrált településfejlesztési stratégiában rögzítik.

2015. március 1. napjától a hivatali szervezet módosulásával a Mérnöki Irodán belül a Várostervezési Osztály látja el a településképi feladatokat.

A Korm. rendelet a településrendezési eszközök és a településfejlesztési dokumentumok egyeztetési, jóváhagyási folyamatában hozott változásokat, kiemelendő a partnerségi kör kibővítését és a velük történő egyeztetések fontosságát, amely 2014-ben és 2015-ben az osztály egyik legfontosabb, meghatározó feladata volt.

2014-ben e felülvizsgálat eredményeként a Településfejlesztési Koncepciót és az Integrált Településfejlesztési Stratégiát elfogadta a közgyűlés. A településrendezési terv (Helyi Építési Szabályzat és szabályozási terv) felülvizsgálata 2014-ben megindulhatott. Az új településrendezési tervet a közgyűlés 2015. december 17-én hagyta jóvá.

A települési főépítész további kiemelt feladata, hogy szakmai véleményével, állásfoglalásával segítse a település egységes táji és építészeti arculatának alakítását, részt vesz a területi és települési információs rendszerek kialakításában és működtetésében, vezeti a helyi építészeti és műszaki tervtanácsot, segíti a településrendezési feladatok megvalósulását.

A települési főkertész szakmai munkájával a település egységes zöldfelület gazdálkodás feladatainak szakmai megalapozását és módszertani irányítását végzi, mely feladat az előzőekben szorosan integrálódik.

Ügyiratforgalom

2015-ben összesen 3.081 db iktatott ügyirat keletkezett az osztályon, ebből 1.220 db főszámon, 1.861 db alszámon. Az előző évhez mérten a főszámok tekintetében csak kisebb mértékű többlet eltérés van, míg az alszámokban 8-9 %-os csökkenést mutatnak az értékek.

A koncepcionális tervezési és fejlesztési feladatokon túl nagy ügyirat mennyiséget jelent az osztály munkájában az építéshatósági eljárásokat segítő kertészeti szakvélemény készítése, a nyomvonalas létesítményekhez a településrendezési tervi összhang vizsgálata, a közterület-használati szerződéshez a várostervezési vélemény kiadása, valamint a vállalkozás fejlesztésekhez a rendezési tervi megfelelésség, illetve a rendezési tervről való tájékoztatás kérések.

Közgyűlési és bizottsági előterjesztések

Az osztály 2015-ben az önkormányzati településfejlesztési és településrendezési feladatokhoz kapcsolódóan készített elő közgyűlési és bizottsági döntéseket.

Településrendezés

Az osztály meghatározó feladatköre a **településrendezési tervi** módosítási kérelmekkel összefüggő feladatok ellátása. Emellett az elmúlt évben kiemelt feladatot jelentett a **településrendezési eszközök 10 évenként esedékes teljes körű felülvizsgálatának** koordinációja, egyeztetési és jóváhagyási eljárásainak előkészítése. Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése 2005. júniusában fogadta el a településrendezési eszközeit, azaz a közismerten településrendezési tervnek nevezett településszerkezeti tervet, a helyi építési szabályzatot és mellékletét, a szabályozási tervet, melyeket az elmúlt években több alkalommal módosított az évenkénti felülvizsgálatok és egyes részterületi szabályozások keretében. A Korm. rendelet mind a településrendezési eszközök tartalmi követelményeire, mind a településrendezési eszközök jóváhagyását megelőző eljárási rendre vonatkozóan alapvető változásokat vezetett be, melyeket a településrendezési tervek soron következő felülvizsgálataiban érvényesíteni kellett.

A közgyűlés a 227/2014. (IX.4.) határozatával döntött Kecskemét településfejlesztési dokumentumairól. Az elfogadott településfejlesztési dokumentumok egyike a Megalapozó Vizsgálat, melyet úgy dolgoztatott ki az önkormányzat, hogy az egyben az új, átdolgozott településrendezési eszközök ún. alátámasztó munkarésze is lehessen. A közgyűlés 319/2014. (XII.18.) határozatával döntött a településrendezési terv 2015. évi teljes körű felülvizsgálatának megindításáról, egyúttal döntött a tervezési munka főbb irányelveiről. A településrendezési terv kidolgoztatásához az önkormányzat közbeszerzési eljárás keretében kiválasztotta a tervezői konzorciumot, vezető településtervezővel és szakági tervezőkkel, akik megfelelő helyismerettel rendelkeznek és a korábbi években is részt vettek már a város településrendezési eszközeinek módosításában. A tervezési folyamatban a tervezők és a hivatal szakemberei közösen együttműködve, az érintett állami és érdekképviselői szervekkel folytatott egyeztetések, a lakossági fórumokon és a közzététel során felvetett észrevételek alapján dolgozták ki a dokumentációt.

A véleményezési szakaszban a visszaérkezett vélemények alapján egyeztető tárgyalás megtartására került sor, melyen nem merült fel olyan kérdés, mely alapján új véleményezési szakaszt kellett volna lefolytatni. A végső szakmai véleményezési szakaszban az állami főépítési hatáskört gyakorló Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal egyetértett a szabályozással.

A településrendezési terv kidolgozásának főbb elvei

- Az elmúlt években városunk fejlesztési igényeit követve a jóváhagyott városfejlesztési dokumentumokban meghatározott területhasználati és településszerkezeti elvek, fejlesztési projektek megjelenítése.
- Az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII.20.) Korm. rendelet tartalmi követelményeinek változásából származó átdolgozási igényeket is meg kellett oldani. Ennek legfontosabb eleme az övezeti jelek felülvizsgálata, gyakorlatilag minden övezet jelét újra kellett szabályozni. Ide tartozik a különleges területek átfogó felülvizsgálata, célzott hasznosítású övezetek kijelölése, valamint a védőtávolságok aktualizálása is.
- Újdonság, hogy az építési szabályzatok tartalmi felépítéséről külön rendelkezik a Kormányrendelet, ennek alapján kell az új helyi építési szabályzatot megalkotni a hatályos szabályzat megtartásra indokolt előírásait átvéve.
- Mindezek mellett a szokásos évi lakossági és vállalkozói felülvizsgálati kérelmeket is feldolgozta az osztály.

Jóváhagyott munkarészek

A településrendezési eszközök egyike a Településszerkezeti Terv, mely a város fejlesztési dokumentumaiban foglalt célok megvalósítását biztosító, a település szerkezetét, a területfelhasználást és a műszaki infrastruktúra-hálózatok elrendezését meghatározó dokumentáció, mely rajzi és leíró szöveges részekből áll. A Településszerkezeti Tervet határozattal hagyja jóvá a közgyűlés.

Másik településrendezési eszköz az Építési Szabályzat, melynek melléklete a Szabályozási Terv, ezekről rendeletet alkot a közgyűlés.

A Településrendezési Terv módosítás véleményezési eljárásába 19 szakigazgatási szervet, 11 önkormányzatot, 4 közútkezelő és közműszolgáltatót, 4 kamarát és 2 egyesületet, összesen 40 véleményező szervet kell bevonni. A módosítások nagyságrendjétől függ az eljárás típusa, lehet teljes, egyszerűsített és tárgyalásos eljárás. A szakigazgatási véleményezési eljárással együtt kell a tervekészítés nyilvánosságát biztosítani, a véleményezést követően, az állami várostervezési vélemény megkérése előtt a közgyűlésnek be kell mutatni a véleményeket.

A teljes körű felülvizsgálat egész éven át tartó kidolgozása, egyeztetései és véleményeztetése mellett több alkalommal módosult a TRT, 2015-ben a közgyűlés kilenc rendes üléséből hét alkalommal tárgyalta a TRT-t 10 előterjesztés keretében:

Időpont	A döntés típusa	Az előterjesztés tárgya
március 26.	közbenső véleményezés	2014. évi II. felülvizsgálat kidolgozott véleményezési dokumentációjához érkezett szakigazgatási vélemények elfogadása
	módosítás	Intermodális csomópont megvalósításához szükséges módosítások jóváhagyása
április 30.	közbenső véleményezés	A Nissin Foods Kft. bővítését lehetővé tevő módosítás véleményezési dokumentációjához érkezett szakigazgatási vélemények elfogadása
május 28.	módosítás	A 2014. II. felülvizsgálat egyszerűsített tételeinek (15 db) valamint a Nissin Foods Kft. telephelyét érintő módosítás jóváhagyása

Időpont	A döntés típusa	Az előterjesztés tárgya
	közbenső véleményezés	A Poliext Kft. telephelyét érintő módosítás véleményezési dokumentációjához érkezett szakigazgatási vélemények elfogadása
június 25.	közbenső véleményezés	A Petőfi parkot érintő módosítás véleményezési dokumentációjához érkezett szakigazgatási vélemények elfogadása
	módosítás	A Poliext Kft. bővítését lehetővé tevő módosítás véleményezési dokumentációjához érkezett szakigazgatási vélemények elfogadása
szeptember 24.	módosítás	A Petőfi parkot érintő és az SMR Automotive Mirror Hungary Bt. beruházását lehetővé tevő módosítás jóváhagyása
október 22.	közbenső véleményezés	A teljes körű felülvizsgálat kidolgozott véleményezési dokumentációjához érkezett szakigazgatási vélemények elfogadása
december 17.	jóváhagyás	A város új településrendezési eszközeinek elfogadása

A módosításokat a jogszabályon alapuló 30 napos hatálybalépési idővel vezetjük át a Szabályozási Tervben, valamint a kecskemet.hu honlapon megjelenített webtérképen.

A Várostervezési Osztály közgyűlésre előterjesztett anyagai 2015-ben a következőképpen alakultak:

Téma	Döntés (db)	
	Rendelet	Határozat
településrendezési terv	5	10
területfejlesztési ügyek	-	6 (TRSZ)
köztéri műalkotások, emléktáblák	-	3
egyéb rendeletekkel kapcsolatos döntések	-	-
bizottsági előterjesztések	-	1
településfejlesztési dokumentumok (ITS, TFK)	-	-
Összesen	5	20

A Várostervezési Osztályon 2010. év elejétől indultak el a településrendezési tervben foglalt **terület fejlesztések** támogatásának, előremozdításának feladatai:

Előzőleg a Főépítési Osztálynak, majd a Várostervezési Osztálynak immár majdnem 5 éve főbb feladatai közé tartozik a **településrendezési szerződések** előkészítése és folyamatos ellenőrzése, a belterületbe vonási kérelmek vizsgálata és előkészítése a közgyűlés felé döntésre, fejleszthető területek feltárása, koncepció tanulmányok készítése, a nyomvonalas létesítmények TRT-nek való megfeleltetése, előzetes szakhatósági és szakhatósági hozzájárulások kiadása, továbbá a jogszabály módosulással újonnan érkezett településképi bejelentések véleményezése.

A **településrendezési szerződések** megkötésével az önkormányzat körültekintően a műszaki és a helyi adottságokat, valamint az önkormányzati és lakossági érdekeket is figyelembe véve kívánja segíteni a telekalakításokat és az építési engedély kérelmeket.

Az alábbi táblázat tartalmazza a 2015-ben megkötött településrendezési szerződések számát, az érintett városrészt és a közgyűlési döntés számát.

határozat száma	Telekszám (db)	Érintett városrész	Tervezett területfelhasználás
27/2015. (II.19.) határozat	1	Belső-Máriahegy	lakó
	1	Külső-Máriahegy	lakó
	2	Felsőszéktó	lakó
	2	Budai-hegy	lakó
	1	Alsószéktó	vegyes
89/2015. (IV.30.) határozat	3	Felsőszéktó	vegyes
	1	Külső-Máriahegy	lakó
	6	Szolnoki-hegy	lakó
	1	Belső-Máriahegy	lakó
	1	Alsószéktó	lakó
171/2015. (VI.25.) határozat	1	Felsőszéktó	lakó
	6	Alsószéktó	lakó
190/2015. (VIII.05.) határozat	1	Törökfái	gazdasági
240/2015. (X.22.) határozat	7	Felsőszéktó	lakó
275/2015. (XI.25.) határozat	2	Felsőszéktó	lakó
	2	Felsőcsalános	gazdasági
Összesen	38		

Városrészekre bontva*

Terület	Telekszám (db)	Területhasználat
Belső-Máriahegy	2	lakó
Külső-Máriahegy	2	lakó
Alsószéktó	8	lakó, vegyes
Felsőszéktó	15	lakó, vegyes
Felsőcsalános	2	gazdasági
Törökfái	1	gazdasági
Budai-hegy	2	lakó
Szolnoki-hegy	6	lakó
Összesen	38	

*:egy szerződés több ingatlanra is vonatkozhat

Területfelhasználásra bontva

Lakóterület	Gazdasági terület	Vegyes terület	Különleges
31	4	3	-

A főbb fejlesztési területek továbbra is Külső-, Belső-Máriahegy és Felsőszéktó területein jelentkeznek, lakóingatlanok kialakítása céljából. E lakossági cél mutatkozik a megkötött szerződések jelentős részénél is. A településrendezési szerződések a közterület alakítással és a közművesítéssel kapcsolatos feladatokat és költségvállalásokat rögzítik, határidőhöz kötve a megvalósulás érdekében.

A szerződéskötések száma a következőképpen alakult:

2010-ben 59 db településrendezési szerződést készített elő az osztály, majd a 2011. évben 121db telekre vonatkozóan kötött szerződést az önkormányzat, 2012-ben a szerződések száma 25 db volt. 2013-ban 46 db, 2014-ben 53 db, míg 2015-ben 38 db szerződést kötött az önkormányzat.

A lakossági igények mellett a Daimler gyár közvetlen közelében gazdasági terület fejlesztésének érdekében is településrendezési szerződést kötött a város az SMR Automotive Mirror Technology Hungary Bt.-vel. A szerződés a területfejlesztéséhez szükséges műszaki feladatokat és azok költségviselésének módját rögzítette a településrendezési terv módosítása érdekében. A gyár építési engedélyt kapott és jelenleg kivitelezés alatt van.

A terület további fejlődése prognosztizálható.

2015-ben 18 db telek esetében támogatta a **belterületbe vonási kérelmet** a testület, melyeknél ezt követően folyamatosan indították az ingatlan tulajdonosai a földhivatali eljárást a belterületbe vonásra.

Év	Kérelmek/döntések száma (db)
2010.	605
2011.	103
2012.	20
2013.	28
2014.	36
2015.	18

Az alábbi táblázatok tartalmazzák a 2015-ben támogatott belterületbe vonások számát városrészi bontásban, illetve a közgyűlési döntéseket figyelembe véve:

Terület/településrész	Telekszám (db)	Területhasználat
Belső-Máriahegy	2	lakó
Budai hegy	2	lakó
Alsószéktó	3	lakó, gazdasági, vegyes
Ballószög	1	lakó
Szolnoki-hegy	5	lakó, vegyes
Szent István város	1	gazdasági
Bethlenváros	1	lakó
Körösi-hegy	1	közpark
Kisfái	2	gazdasági
Összesen	18	

Határozat száma	Hatályba lépés	Csatolt területek száma (db)
27/2015. (II.19.) határozat	2015.02.19.	4
89/2015. (IV.30.) határozat	2015.04.30.	3
171/2015. (VI.25.) határozat	2015.06.25.	1
190/2015. (VIII.05.) határozat	2015.08.05.	-
240/2015. (X.22.) határozat	2015.10.22.	10
275/2015. (XI.25.) határozat	2015.11.25.	-
Összesen		18

A belterületbe vonási kérelmek száma változó, azonban folyamatos igény mutatkozik azok rendezésére.

Nyomvonalas létesítmények létesítésének engedélyezése előtt a tervezők **szakhatósági vélemény** megkérése céljából megkeresik az önkormányzatot, melyben a településrendezési tervnek való megfeleltetést kérik vizsgálni.

2015-ben az alábbi szakágakban 141 kérelmet vizsgált az osztály és készítette elő a szakhatósági hozzájárulásokat. A tavalyi évhez képest (2014-ban 124 db) kis mértékben növekedett a kérelmek száma, azonban a 2007-2013-as és az azt követő 2014-2020-as uniós költségvetési időszakokra vonatkozóan a város életében jelentős nagyságrendű infrastrukturális (közlekedési és közműfejlesztési) fejlesztések előkészítése történik, melyek hatósági eljárásaihoz - számos egyeztetést követően - készítette elő a Várostervezési Osztály a hozzájáruló nyilatkozatokat.

Érdekes és örömteli tény, hogy a megújuló energiaforrások hasznosításához benyújtott kérelmek száma nőtt a tavalyi évhez képest több mint 200%-kal.

Szakág	Kérelem (db)
Villamos energia ellátás	55
Földgáz ellátás	19
Vízi létesítmény (ivóvíz vezeték, kút, egyéb)	8
Közlekedési létesítmény	27
Hírközlés	13
Megújuló energia	10
Egyéb	9
Összesen	141

A Várostervezési Osztály az alábbi számú településképi eljárásokban működött közre:

Típus	Kérelem (db) 2013	Kérelem (db) 2014	Kérelem (db) 2015
Településképi vélemény	84	101	98
Településképi bejelentés	52	96	68
Településképi kötelezés	51	11	0

A **helyi építészeti örökség és a városkép védelme** az előző évekhez hasonlóan 2015-ben is folyamatos feladatot jelentett. A helyi védelemről szóló rendelet felülvizsgálata 3 évente esedékes. 2015-ben készítette elő az osztály a rendelet módosítását, melyet várhatóan 2016. első felében hagy jóvá a közgyűlés. Az egyedi helyi védelem kapcsán 21 felvételi kérelem és 5 levételi kérelem érkezett. A helyi védelemről szóló rendelet felülvizsgálata és módosítása kapcsán az érintett szakbizottság munkacsoportja, a tervtanács, a szakmai kamarák és civil szervezetek is aktívan részt vesznek.

Az önkormányzati főépítész kiemelt feladatként vezeti a **helyi építészeti és műszaki tervtanácsot**, mely új formában a rendelet szerint ülésezik. 2015-ben 15 alkalommal ült össze, ahol 51 db napirendet tárgyalt és hozott döntést a bemutatott építmények, épületek kapcsán.

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 7/2009. (I.30.) önkormányzati rendeletével (továbbiakban: Reklámrendelet) a város teljes közigazgatási területére vonatkozóan szabályozza a hirdető- és reklámberendezések, valamint hirdetmények elhelyezésének szabályait. A városkép, s ezen belül is történeti belváros városkép védelme kiemelt feladat. A Reklámrendelettel összefüggésben a Várostervezési Osztály szoros kapcsolatban áll a Reklámhasznosító Társasággal. Ennek eredményeként a **város főútjai mentén a reklám felületek egységesítésére megkezdett munka folytatódik**. A szabálytalanul elhelyezett reklámok egy része elbontásra kerültek: 2013-ban a közterületen kihelyezett táblákból 174 m² felületet, míg a magánterületeken a 114 db eltávolításra felszólító kötelezés eredményeként 29 db táblát bontottak el vagy szüntették meg a reklám tevékenységet. A kötelezési eljárások egy részében jogorvoslati eljárást kezdeményeztek a kötelezettek. Bár 2014-ben a magánterületeken további kötelezéseket nem adott ki az önkormányzat, a Reklámhasznosító Társaság az előző évhez hasonló nagyságrendben járt el és ért el eredményeket a közterületeken kihelyezett reklámtáblák, megállító táblák eltávolításában: 91 db hirdető berendezést, összesen 178 m² felülettel. 2015-ben sem indult kötelezési eljárás.

Az önkormányzat a településfejlesztés és településrendezés feladataihoz a **térinformatika rendszer** kialakítását és alkalmazását 2008-ban kezdte meg, s ezt követően minden évben jelentős fejlesztésekkel bővítette azt. A sokrétű önkormányzati feladatellátáshoz ma már elengedhetetlen a térinformatikai rendszer bizonyos szegmensekben, ezzel könnyítve a döntés előkészítési, majd a döntéshozói folyamatokat és azok nyomon követését, ellenőrzését.

Az önkormányzat városfejlesztési projektjeinek ma már alapvető adatbázisát, megjelenítési formáját adja a rendszer, mely folyamatos karbantartását, fejlesztését, adatfrissítését látja el az osztály.

2011-ben elkezdődött és az elmúlt évben is folytatódott a térinformatikai rendszer adatbázisának bővítése, feltöltése és a rendszer használata, valamint a lakossági hozzáférés biztosítása is.

A területrendezési tervek és építési szabályozások webes felületű lekérdezési rendszerének alkalmazásait a hivatal egyre több munkaterületén alkalmazza, 2012-ben Bács-Kiskun Megye Területrendezési Terve is felkerült a térinformatikai rendszerbe, ezzel a nagyobb szerkezeti, hálózati és területi összefüggéseket hatékonyabban és pontosabban lehet áttekinteni. A minél szélesebb körű használat és tájékoztatás érdekében az elkészült zajtérkép is beépítésre került. 2015-ben elkészült településrendezési terv felülvizsgálatához is a térinformatikai rendszer biztosította a településfejlesztési dokumentumok – a településfejlesztési koncepció, integrált településfejlesztési stratégia – elkészítésének alapját.

Bővült a térinformatikai adatbázis és a rendszer által lekérdezhető, térképre rendezhető információk halmaza az új légi fotóból nyert domborzati adatokkal is.

Kölcsönösen hasznos együttműködésnek ígérkezik a Városgazdálkodási Kft.-vel közösen kialakításra kerülő, a már meglévő adatbázisra épülő, de egyedi információkat tartalmazó rendszer kialakítása, melynek eredményeképpen a különböző üzemeltetési és fenntartási munkák ellenőrizhetők és könnyen publikálhatóak lesznek.

Az osztály számos esetben biztosított adatokat a hatékonyabb munkavégzés érdekében például az Adó Osztály, a Jogi Osztály és a KIK-FOR Kft. részére.

A zöldfelület-fejlesztési feladatok tekintetében 2015-ben a zöldfelületek rendezésére vonatkozóan az alábbi kiemelt tevékenységek történtek:

- A Műkertvárosban a Gizella téren és a Vadaskert előtt, Hetényegyházán a Petrovics utcai közparkban, a Széchenyivárosban a Széchenyi sétányon, a Felsőkomárnoki úti játszótéren és a Czollner téren játszó- és sporteszközök, köztéri berendezések kerültek kihelyezésre.
- A Széchenyivárosban a Nyíri út – Akadémia krt. – Lánchíd utcai tömbbelsőben és Katonatelepen a Lombos utcai közparkban komplex közterület rehabilitáció kezdődött el.
- A Vacs közben a Guba parkban játszótér előkészítése, tervezése kezdődött el lakossági kérésre, a megvalósításra 2016-ban kerül sor.

Növénytelepítések tekintetében a Március 15-e úton teljes fasor leváltás történt fakivágással és 90 db fa telepítésével, továbbá 130 db fa növénypusztulások pótlásaként került telepítésre.

105 db kertészeti szakvélemény készült 2015-ben az építési engedélyezési eljárásokhoz.

Köztéri alkotások és emléktábla kihelyezések kapcsán elhelyezésre került a Mindszenty mellszobor a főtéren, valamint Balanyi Károly Praxinoscope elnevezésű műalkotása a Széchenyi téren. Szervátiusz Tibor műalkotásának elhelyezéséről a közgyűlés döntött. A Boldogasszony téren került elhelyezésre egy településtörténeti emlékeket rögzítő emlékoszlop.

Tájékoztatás, kommunikáció

A Várostervezési Osztály napi munkája során folyamatosan tájékoztatást ad a településrendezési tervről és kapcsolódó előírásokról. Mind telefonon, mind személyesen az ügyfélfogadási időpontokban számos ügyfélnek – napi 18-23 fő – nyújt tájékoztatást az osztály.

2011-től a város honlapján webes felületen is hozzáférhető a szabályozási terv, s igen jelentős érdeklődést igazol az a tény, hogy továbbra is havi 6-7.000 látogató tekinti meg az oldalt.

A szakmai kamarával és a civilszervezetekkel a kapcsolattartás folyamatos, a szervezetek számos képviselője a műszaki tervtanács munkáját is segíti és az értékvédelmi rendelet felülvizsgálatában is aktívan szerepet vállalnak.

A településrendezési eszközök – így a településszerkezeti terv, településrendezési terv és a helyi építési szabályzat és szabályozási terv – 2014-ben elindított felülvizsgálata, mely 2015. évvégén került lezárásra a partnerségi eljárás keretein belül, a nyilvánosság biztosításával történt.

Városüzemeltetési Osztály

Városüzemeltetési feladatok ellátása

Közutak fenntartása

A Városüzemeltetési Csoport közutak fenntartására vonatkozó feladatai kiterjednek a

- közlekedési jelzőlámpák üzemeltetésére,
- burkolt utakon jelentkező úthibák megszüntetésére, illetőleg egyes esetekben az útburkolatok teljes körű felújítására, megerősítésére,
- a földutak profilozására, szükséges és indokolt esetben stabilizálásra,
- kerékpárút és járdaburkolatok javítására és felújítására,
- közúti jelzőtáblák kihelyezésére, pótlására, közúti burkolat jelek felfestésére, autóbuszvárók karbantartására.

A **közlekedési jelzőlámpák** karbantartására, fejlesztésére a Signalterv Kft.-vel van szerződésünk. A szerződéses partner a jelzőlámpák karbantartását a szerződésben foglalt határidők betartása mellett megfelelő minőségben végzi.

Az önkormányzat kezelésében lévő közutak fenntartásával kapcsolatos munkák elvégzéséről a 2013. április 30-án létrejött, a 2014. február 12-én aláírt szerződéssel módosított közfeladat ellátási szerződés alapján a Városgazdasági Nonprofit Kft. gondoskodott.

Az elmúlt évben a vállalkozó a **burkolt utakon kisebb javítási** (kátyúzási) feladatokat végzett. Közel 4.130 m² felületen javította az útburkolatokban kialakult lokális hibákat 1.675 t aszfaltbeton, illetőleg 50 t emulzió-zúzalék 1:8 arányú keverékének felhasználásával.

A **burkolatlan utakon** az egyengetési, profilozási, továbbá egyéb javítási, stabilizálási feladatok ütemterv szerint valósultak meg. A feladatellátás kiterjedt a belterületi és a külterületi magasabb vezető beosztású közalkalmazottak száma földutakra egyaránt. A belterületeken valamennyi útszakasz szükség szerinti javítása megtörtént. A külterületi városrészekben a főbb tanyai gyűjtő utak járhatóságának fenntartására nyílt lehetőség. Közel 812.000 m² útfelület profilozása, szükség szerint mechanikai stabilizálása készült el, kohókő és zúzalék felhasználásával.

A **kerékpárutak, járdák fenntartása, felújítása** terén csak kisebb – a balesetveszélyes helyzet megelőzése érdekében szükséges – javítási munkák elvégzésére, illetve rövidebb szakaszok újraépítésére nyílt lehetőség. Ennek során 4.600 m² járdaszakasz területén a burkolati hibák kijavítása és 220 m² járda megépítése valósulhatott meg.

Az osztály a benyújtott **kárigények** felülvizsgálatáról, a kártérítések rendezéséről az önkormányzat felelősségbiztosítójával együttműködve folyamatosan gondoskodott.

A **csapadékvíz-elvezetéssel kapcsolatos feladatok** körében a vállalkozó a burkolt és burkolatlan nyílt árkok fenntartásához kapcsolódóan kisebb padka- és árokrendezési munkákat végzett el. Közel 41.900 m²-nyi területen történt padkanyesés, 14.900 m²-nyi területen úrszelvény-tisztítás és mintegy 1.630 m² területen vízelvezető árkok nyitása.

2015-ben a **közút közlekedési rendjének szabályozására** irányuló feladatok ellátása során egyrészt a meglévő jelzőtáblák, útburkolati jelek pótlása, másrészt a Városrendezési, Városüzemeltetési és Környezetgazdálkodási Bizottság által jóváhagyott forgalmi rend változásokkal összefüggésben szükségessé vált táblák kihelyezése történt meg. Ennek során 440 esetben került új közlekedési tábla kihelyezésre, illetve 462 esetben volt szükséges a jelzőtáblák helyreállítása.

Hóeltakarítás és síkosságmentesítés

A téli mentesítési feladatok jelentős részben készenléti jellegűek. A konkrét munkavégzést viszont az jellemzi, hogy hirtelen, rövid idő alatt sok helyszínen egy időben kell munkát végezni. A feladatellátás keretét a jóváhagyott éves téli útüzemeltetési terv adja meg, mely a védekezésbe bevont útszakaszokat és a védekezés során elvégzendő munkákat, azok határidejét egyaránt tartalmazza.

A hó- és síkosság-mentesítéssel összefüggő feladatokat a helyi közutakon és kerékpárutakon, továbbá az önkormányzat feladatkörébe tartozó járdákon a Mega-Sped Kft. látta el. A feladatellátás során a vállalkozó biztosította a munkavégzéshez szükséges mennyiségű érdesítő anyag és só beszerzését, tárolását, a közterületi tárolóedények kihelyezését és rendszeres feltöltését, a téli időszakban folyamatos (24 órás) ügyelet ellátását, ingyenesen hívható telefonszám működtetését, valamint a tényleges beavatkozásokat, úgymint a hótolást, valamint az érdesítő anyag és só szórását. A város területén lévő igazgatási, köznevelési és kulturális intézményekhez tartozó közterületeken a munkát a Kecskeméti Foglalkoztatási Nonprofit Kft. végezte el.

Ejektoros kutak fenntartása

Kecskeméten 123 ejektoros közkút van, amelyek kezelője és üzemeltetője a BÁCSVÍZ Vízf- és Csatornaszolgáltató Zrt. A vízfogyasztás díját az önkormányzat fizeti. Az osztály a beérkező számlák alapján folyamatosan vizsgálta a vízfelhasználás mértékét, az átlagos mértéket jelentősen meghaladó fogyasztás esetén egyeztetett a szolgáltatóval és indokolt esetben intézkedett a vízfelhasználás korlátozására. Az ejektoros kutak működtetése 2015-ben 2.513 E Ft költséget eredményezett.

Köztisztaság- és hulladékszállítás

A köztisztasági feladatok ellátása részeként a gépi és kézi úttisztítás, a főtér gépi seprése, csikkbedobók ürítése, szükségyszerű pótlása, cseréje, közterületi konténerek ürítése, az illegálisan elhagyott hulladék elszállítása, fenyőfák gyűjtése, az utak portalanítása és a lomtalanítási akciók megszervezése történik.

A hulladékgazdálkodási feladatok körében az önkormányzati tulajdonú kezelésre át nem adott ingatlanok karbantartásának, a lakossági települési folyékony hulladék ártalmatlanításának megszervezésére, továbbá önkormányzati hatósági ügyként hulladékgazdálkodási díjkedvezmények elbírálására került sor.

Köztisztasági feladatok keretében elvégzendő munkákat az önkormányzat és a Kecskeméti Városgazdasági Kft. között 2013. április 30-án létrejött közfeladat ellátási szerződés, valamint ennek 2014. február 12. napján kelt 1. számú módosítása és annak mellékletei tartalmazzák. A munkák koordinálása, ellenőrzése a Városüzemeltetési Csoport feladata.

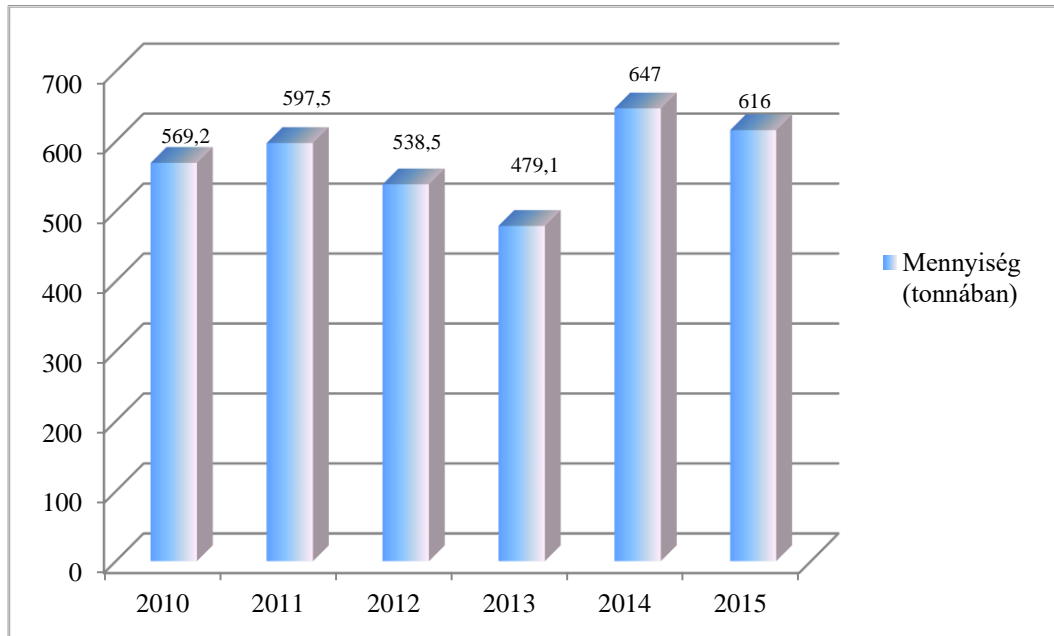
A köztisztasági munkák elvégzése a kijelölt utakon hetente mintegy 220.758 m² gépi és mintegy 400.486 m² kézi seprést jelent. A Városgazdasági Kft. e feladat részeként végzi a közterületre kihelyezett összesen 1.070 kisméretű közterületi hulladékgyűjtő edény ürítését.

A közfoglalkoztatási lehetőségek kihasználásával 2015-ben is lehetőség nyílt a Városgazdasági Kft. munkájának kiegészítésére a Kecskeméti Foglalkoztatási Nonprofit Kft. által alkalmazott közfoglalkoztatottakkal. A két szervezet munkájának összehangolását heti rendszerességgel tartott egyeztetések biztosították.

Lomtalanítási akció során 2015. év szeptember hónapban a Városrendezési, Városüzemeltetési és Környezetgazdálkodási Bizottság által meghatározott két hétvégén a Városgazdasági Nonprofit Kft. mintegy 616 tonna hulladék begyűjtését és lerakóhelyre történő elszállítását végezte el.

A lomtalanítás zavartalan lebonyolítása érdekében együttműködtünk a Kecskeméti Városrendészet és a rendőrség munkatársaival, így részben ennek is köszönhetően szabálytalanságok nem voltak.

A begyűjtött hulladék mennyiségének változását az alábbi ábra szemlélteti.



Hulladékgazdálkodási díjmentességek, díjkedvezmények

A köztisztaságról és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló 9/2014. (IV.24.) önkormányzati rendelet 38. § (1) és (2) bekezdései alapján összesen 161 jogosult vehette igénybe a kedvezményt, az erre fordított keret összege 2015-ben 2.317 E. Ft volt.

Szúnyog, kullancs, gyapjas lepke gyérítés

Az önkormányzat 2006. március 14-én vegyszeres, biológiai és kémiai, földi gépes és légi úton történő csípő-szúnyoglarva, csípő-szúnyogimágó komplex irtása, továbbá a kémiai, földi gépes kullancsirtás, valamint a légi gyapjaslepke irtás tárgyában határozatlan időre szóló vállalkozási szerződést kötött a SZEMP-AIR Légiszolgáltató Kft.-vel. A vállalkozó az önkormányzat által megbízott független entomológus szakértő ellenőrzése mellett látja el feladatát.

2015. évben Magyarország Kormánya által elrendelt országos csípőszúnyog gyérítés két alkalommal volt. Önkormányzati megrendelés alapján mindösszesen egy alkalommal kellett a kullancsirtást végezni 2.270 E Ft összegben. A védekezés elrendelésének szükségességét, illetőleg a védekezés hatékonyságának felmérését entomológus szakértői vélemény alapozta meg.

Gyepmesteri feladatok

A gyepmesteri telep zárt hatósági terület, amely működése során az elhullott állati tetemek összegyűjtésén, tárolásán, ártalmatlanításán túl a jegyző jogszabályokban megállapított állat-, közegészségügyi és köztisztasági feladatainak ellátását szolgálja. A gyepmesteri telep állategészségügyi felügyeletét a hatósági állatorvos, közegészségügyi felügyeletét pedig a Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal látja el.

A gyepmesteri feladatokat 2010. október 1. napjától a „Menhely az Állatokért” Környezetvédelmi és Állatvédelmi Kiemelkedően Közhasznú Alapítvány látja el. A feladat ellátásához az önkormányzat 2015. évben 34.000 E Ft támogatást biztosított.

Temetőfenntartás és fejlesztés

A Kecskeméti Városgazdasági Kft. 2018. december 31. napjáig érvényes kegyeleti közszolgáltatási szerződés alapján végezte az önkormányzat tulajdonában lévő temetők fenntartását, üzemeltetését.

A szolgáltató a szerződés keretében gondoskodott a Béke fasori és hetényegyházi köztemetők területének és a ravatalozóknak a takarításáról, a hulladék gyűjtéséről, elszállításáról, a temetői hűtők karbantartásáról, a zöldfelület gondozásáról, a temető őrzéséről.

A működő köztemetők mellett a lezárt evangélikus temető, a városban található katonasírok, valamint az önkormányzat és a katolikus egyház tulajdonában lévő Szentháromság temető gondozása is rendszeresen megtörtént.

Park- és közterület fenntartás

E feladatcsoport részeként a Városüzemeltetési Csoport a következő feladatok koordinálását látja el:

- a közterületi játszótéri berendezések karbantartása,
- parkok, közterületek karbantartása,
- a közterületek fellobogózása.

A **parkfenntartási munkák** keretében 2015. évben elvégzésre került a közterületek fűnyírása és gyommentesítése, a faállomány, a cserje-, évelőágyások ápolása, sövény fenntartás, virágágyak beültetése (egy- és kétnyári növényekkel) és folyamatos ápolása, növényvédelmi munkák elvégzése, közterületekről összegyűjtött növényi hulladék, avar elszállítása, lerakati díj finanszírozása, öntöző rendszerek, szökő- és ivókutak üzemeltetése és ezekkel kapcsolatban felmerülő közüzemi díjak finanszírozása, valamint az utcabútorok karbantartása.

A **közterületi faállomány ápolása** területén a beszámolási időszakban 1.215 db fa gallyazására és nyesésére, 373 –zömében kiszáradt, vagy rossz egészségi állapotú- fa kivágására került sor.

A beszámolási időszakban 11.438 fm **sövény nyírása**, 22.288 m² nagyságú **cserjefelület nyírása** és ápolása történt meg.

2015. évben összesen 2.254 m² nagyságú virágágyás beültetése történt meg **egynyári** virággal, és **kétnyári** virággal, valamint a főkertész által meghatározott helyre ültetett virágokat 700 m²-en valósult meg.

A **fűnyírási** munkák keretei között összesen 7.708.710 m² nagyságú területen, a **gyommentesítés** keretében összesen 255.514 m² nagyságú területen történt munkavégzés.

A parkfenntartási, karbantartási munkákhoz kapcsolódóan a tavalyi évnél kevesebb volt az elszállított növényi nyesedék mennyisége, ez 2014. évben 7.698 m³, míg 2015. évben 5 506 m³ volt.

A közfeladat-ellátási szerződés keretében a közszolgáltató a **26 öntöző rendszer, 22 ivókút és 17 szökőkút folyamatos üzemeltetését, működtetését is biztosította.**

Az önkormányzat a tulajdonában lévő **közterületi játszóterek, játszótéri berendezések** – a játszótéri eszközök biztonságosságáról szóló 78/2003. (XI.27.) GKM rendelet és a vonatkozó MSZ EN szabványok előírásai szerinti – üzemeltetését, karbantartását a közfeladat-ellátási szerződés alapján látja el a közszolgáltató.

Ennek keretében gondoskodik a homokcserék elvégzéséről, a 34 közterületi játszótér esetén heti egy alkalommal végzendő szemrevételezéses ellenőrzésről és karbantartásról, valamennyi közterületi játszótér esetén havonta 1 alkalommal végzendő operatív ellenőrzés elvégzéséről, továbbá az éves átfogó ellenőrzésekről.

A közszolgáltató Kecskemét város nemzeti ünnepeken (március 15. augusztus 20., október 23.), a „Város Napja” (október 2.), valamint október 6-án történő **fellobogozására**; a zászlók alkalmankénti kihelyezésére, levételére és tárolására, valamint a hiányzó zászlók, zászlórudak, zászlótartók pótlására vonatkozó feladatait koordináltan, határidőre teljesítette. Változatlan jellemzője sajnos e feladatoknak, hogy alkalmanként jelentősnek nevezhető mennyiségű zászlót tulajdonítanak el, amelynek pótlása is jelentős költséget eredményez.

Külterületi gyommentesítés

A Városgazdasági Kft. a munkát egyes ingatlanokra, illetőleg utakra vagy útszakaszokra kiterjedően egyedi megrendelések alapján végezte el. 2015. december 31-ig a rendelkezésre álló forrásból 6.509 E Ft került felhasználásra. 2015. évben az önkormányzat külön szerződést kötött a Kecskeméti Foglalkoztatási Nonprofit Kft.-vel a kézi gyommentesítési munkák elvégzésére.

Erdőgazdálkodási és természetvédelmi feladatok

A Városüzemeltetési Csoport látja el Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata tulajdonában lévő erdőterületek vonatkozásában az erdészeti hatóság engedélyében meghatározott erdőgazdálkodási munkák elvégzésére és a helyi jelentőségű természetvédelmi területek, értékek fenntartására, kezelésére irányuló feladatokat.

Az önkormányzat 2006. március 29-én erdőgazdálkodási szolgáltatás igénybevételére beszerzési eljárást indított és az eljárás eredményeként határozatlan időre szóló vállalkozási szerződést kötött az eljárás nyertesével, a Kefag Zrt.-vel az önkormányzat tulajdonában lévő erdőterületek erdőgazdálkodási feladatainak ellátására. A vállalkozási szerződés 2006. április 12-én jött létre Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Kefag Zrt. között határozatlan időre.

A Kefag Zrt. 2015. évben az alábbi feladatokat végezte el:

Erdő	Tag	Közterület	Terület	Munka megnevezése
373	D, E	Csalánosi út		mesterséges erdőfelújítás, felszámolás
323	A	Mécses utca		MEST felújítás
342	A	Szép utca		aljnövényzet kitakarítása
				Az önkormányzat tulajdonában lévő valamennyi erdőterület esetén az elhagyott háztartási hulladék összegyűjtését és szállítását, valamint az erdők területére történő illegális behajtás és falopás megakadályozására szükséges földtorlaszok, sáncok megerősítése.

A vállalkozási szerződés 21. pontjára hivatkozva a vállalkozó a kivágott fákból keletkező hasznosítható faanyagot a fakitermelést követően folyamatosan értékesíti és az ebből az önkormányzatot megillető összeg 2015. évben 2.917 E Ft volt.

Csapadékvíz-csatornák karbantartása

A város területén közel 4.200 víznyelőrác van, a hozzájuk tartozó bekötővezetékek összes hossza kb. 20 km. A csapadékvíznyelő rácsok és az alapvezetékek közötti bekötő csatornák tisztítása, takarítása WOMA típusú csatornatisztító kocsival és szippantóval történik. A csapadékvíz-csatorna és víznyelők karbantartására az önkormányzat 2014. január 15-én 2018. december 31-ig terjedő hatállyal üzemeltetési szerződést kötött a BÁCSVÍZ Víz- és Csatornaszolgáltató Zrt.-vel.

A szerződés alapján az üzemeltető a karbantartási munkákat folyamatosan végezte.

Belvízvédelmi művek, felszerelések, eszközök felülvizsgálata

A katasztrófavédelemmel együttműködve az osztály folyamatosan ellenőrizte az önkormányzat belvíz-védekezési rendszereinek állapotát, az ellenőrzések során hiányosság nem volt.

Kecskeméti Foglalkoztatási Nonprofit Kft.

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Kecskeméti Foglalkoztatási Nonprofit Kft. között 2010-ben létrejött közhasznú megállapodás szerint a társaság kötelezettséget vállalt arra, hogy a hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése, a rehabilitációs foglalkoztatás, valamint munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése révén közreműködik az önkormányzat feladatkörébe tartozó helyi közszolgáltatások körében a foglalkoztatás megoldásában.

Az önkormányzat a 2015. évben 30.000 E Ft összeggel támogatta a Kecskeméti Foglalkoztatási Nonprofit Kft.-t.

Vadaskert fenntartása

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Kecskeméti Vadaskert Természetvédelmi Alapítvány között 2015-ben létrejött támogatási szerződés szerint a Vadaspark működtetésének támogatására az önkormányzat 25.600 E Ft forrást biztosított.

A helyi tömegközlekedéssel kapcsolatos feladatok

A személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény (továbbiakban: Szem. törvény) 4. § (4) bekezdésében foglaltakra figyelemmel a települési önkormányzat feladatkörébe tartozik a helyi személyszállítási közszolgáltatások megszervezése, a közlekedési szolgáltató kiválasztása, a helyi személyszállítási közszolgáltatások – a személyszállítási közszolgáltatási szerződések megkötésével történő – megrendelése, a helyi közlekedés díjainak szerződés keretében történő megállapítása, a helyi személyszállítási közszolgáltatások bevételekkel nem fedezett indokolt költségeinek megtérítése, valamint a szolgáltatások teljesítésének ellenőrzése, továbbá a település helyi személyszállítási közszolgáltatásának ellátására vonatkozó menetrendi koncepciók kidolgozása.

Az önkormányzat 2014. december 23-án kötött közszolgáltatási szerződést a DAKK Dél-alföldi Közlekedési Központ cégcsoporthoz tartozó Kunság Volán Autóbuszközlekedési Zrt.-vel, mint közlekedési szolgáltatóval Kecskemét megyei jogú város közigazgatási területén autóbusszal végzett menetrend szerinti helyi személyszállítási közszolgáltatás közszolgáltatási szerződés keretében 2015. január 1-től 2016. december 31-ig terjedő hatállyal történő ellátására.

Az önkormányzat a helyi személyszállítási közszolgáltatás 2015. évi közforgalmú menetrendjét Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése 305/2014.(XII. 18.) határozatával hagyta jóvá. A közgyűlés a menetrendet év közben a beérkezett kezdeményezésekre, javaslatokra a 22/2015. (II. 19.), 56/2015. (III. 26.), 155/2015. (VI. 25.) és 199/2015. (IX. 24.) határozataival módosította.

A közszolgáltatás ellátásához Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2015. évi költségvetéséről szóló 2/2015. (II. 14.) önkormányzati rendeletének 2/b. mellékletében a közszolgáltató részére 466.193 E Ft összegű támogatást biztosított.

Az önkormányzat 2015. június 9-én támogatási kérelmet nyújtott be a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium által a települési önkormányzatok helyi közösségi közlekedésének támogatására meghirdetett pályázatra. A pályázaton az önkormányzat 19.178 E Ft összegű támogatásban részesült.

Közvilágítási, energetikai feladatok

2015. elején lezajlott a parádi gyermektábor villamos fogyasztási hely átalakítása, valamint Kecskeméten a Ceglédi úti gyalogos aluljáró közvilágítási lámpáinak ráccsal történő bevédése. Kecskemét megyei jogú város közigazgatási területén 2015-ben 3 db szigetüzemű napelemes közvilágítási kandeláber került telepítésre Felsőszéktó területén, valamint 12 db ilyen eszköz a közösségi közlekedés útvonalain, buszmegállóba lett kihelyezve.

A részönkormányzati és költségvetési források felhasználása, a közvilágítás fejlesztés érdekében az egyeztetések folyamatosan zajlanak a hálózati engedéllyessel.

Az évente lefolytatott intézményi gáz- és villamos energia helyben központosított közbeszerzési eljárások nyomán jöttek létre az energiavásárlási szerződések.

A szemünk fénye programban, a fűtés és világítás-korszerűsítésre vonatkozó bérleti szerződések nyomán a kifizetések folyamatosak.

Az intézményhálózatban esedékes érintésvédelmi intézkedésekre biztosított előirányzatból az önkormányzat intézményeiben a 2015. évben esedékes erősáramú biztonsági, villámvédelmi, tűzvédelmi felülvizsgálatok megtörténtek.

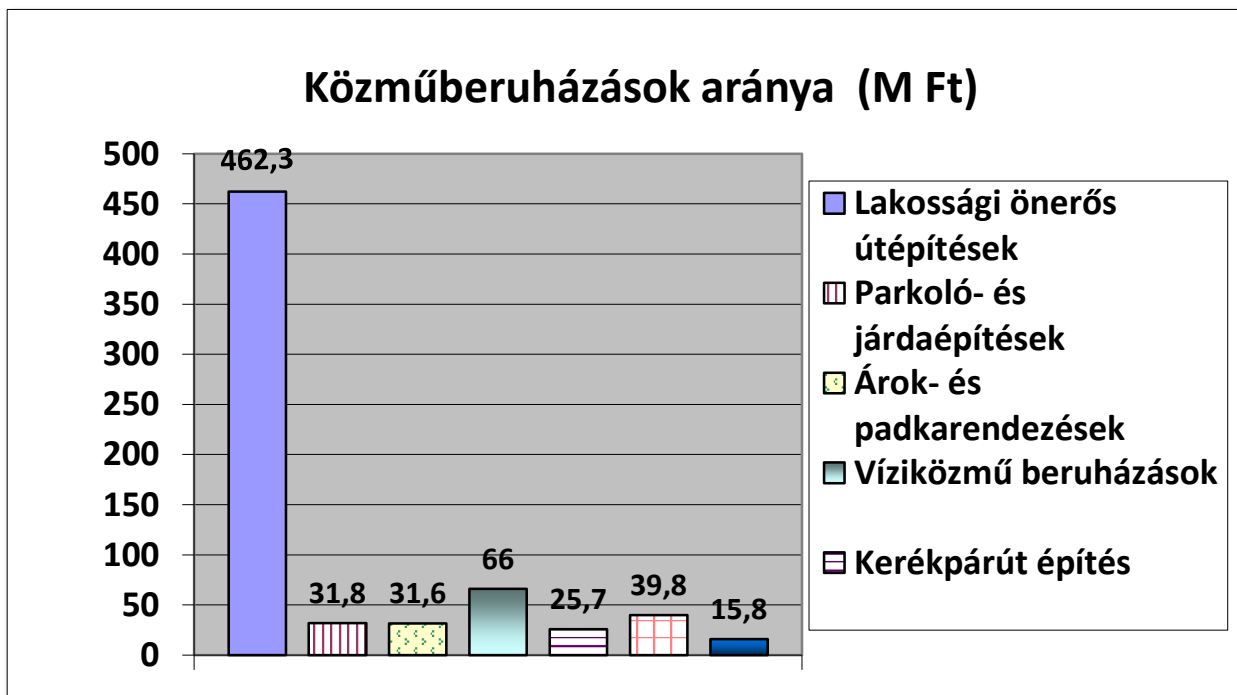
A főtéri karácsonyi díszvilágítás az elmúlt évekhez hasonlóan kiépítésre került, kiegészítve a hivatal homlokzatára felszerelt fényfüggönnyel.

Közműfejlesztések

A Közmű- és Közterület-fejlesztési Csoport előkészíti az önkormányzat út-, járda, ivóvízhálózat fejlesztéssel és fenntartással kapcsolatos döntéseit és végrehajtja azokat, illetve végzi e beruházások finanszírozásának elszámolását. Részt vesz az éves költségvetés felhalmozási célú közlekedési és közmű kiadások tervezésében. Intézkedik a lakossági önerős közműfejlesztések kapcsán az érdekeltségi hozzájárulás megfizetése érdekében, illetve e tárgykörben hozott határozatokból, szerződésekből eredő követelések behajtása ügyében. Javaslatot tesz a gazdasági program előkészítésénél a várost érintő fejlesztésekre.

Önkormányzati finanszírozásban megvalósított közműberuházások

A 2015. évben önkormányzati finanszírozásban megvalósult közműberuházások arányát az alábbi diagram szemlélteti:



Lakossági önerős útépítések

- Kecskemét, Kamilla utcán (1.935 m²), Talfája közön (az Alpár utca – Nagy Lajos király körút között) (1.850 m²) Tücsök utcán (II. ütemben a Harkály és a Darázs utca között) (2.450 m²), Kalász utcán (a Nagy Lajos király körút– Patak utca között) (1.000 m²), Baross utcán (925 m²), Nyereg utcán (a Kiskun és Matkói utca közötti szakaszon) (1.890 m²), Miklós Gyula utcán (I. ütemben a Völgy és Petrovics utcák között) (4.020 m²) szegélyes aszfalt burkolatú út építésének kivitelezési munkái kerültek megvalósításra. (Összesen: 444.000 E Ft)
- A Szent-Györgyi Albert utcán (II. ütemben a 0+209 – 0+306 km szelvény között) szegélyes aszfalt burkolatú út építése szivárogtató árok kialakításával. 18.300 E Ft.

Parkoló- és járdaépítések

Részönkormányzatok határozatai alapján megvalósult összesen 31.800 E Ft értékben:

- Tömörkény utcán parkolók kialakítása tükör készíttéssel, zúzott kő terítéssel és hengerléssel (300 m²).
- Március 15. utca 33-35. szám előtt térburkolat készítése 40x40x6 cm-es járda lapokból (90 m²).
- Akadémia körúton meglévő járda aszfaltburkolat bontása, új aszfalt kopóréteg beépítése AC-8 jelű aszfaltból (420 m²)
- Szamos utcán a Belvárosi Óvoda Zrínyi Ilona Általános Iskola Béke Általános Iskolája mellett parkolók kialakítása, gyephézagos burkolókövel zúzott kő ágyazatra fektetve, a hézagokat zúzott kővel kitöltve (100 m²)
- Bagi László utcán új járda építése 40x40x6 cm beton lapokból kerti szegélykő között (21 m²)
- Rávagy tér 14. szám előtt parkolók kialakítása, gyephézagos burkolókövel zúzott kő ágyazatra fektetve, a hézagokat zúzott kővel kitöltve (125 m²)
- Szabadkai Utcai Óvoda előtt parkolók kialakítása, gyephézagos burkolókövel zúzott kő ágyazatra fektetve, a hézagokat zúzott kővel kitöltve (120 m²)
- A Szent Imre utcán parkolók kialakítása, gyephézagos burkolókövel zúzott kő ágyazatra fektetve, a hézagokat zúzott kővel kitöltve (112 m²)
- Pákozdi Csata utca 13-15. szám előtt parkolók kialakítása, gyephézagos burkolókövel zúzott kő ágyazatra fektetve, a hézagokat zúzott kővel kitöltve (150 m²)
- Kossuth Lajos utcán meglévő betonjárda bontása minden munkájával együtt, új járda építése 12 cm vastag C20 j. betonból. (50 m²)

Árok- és padka rendezések, nem engedélyköteles viziközmű beruházások: összesen: 31.600 E Ft

- Babits Mihály utcán padkanyesés, illetve szivárgó réteg kialakítása és annak leburkolása gyephézagos burkolólapokkal.
- Daróczi közön szivárgó réteg kialakítása és annak leburkolása gyephézagos burkolólapokkal.
- Hegedűs közön 50 m hosszon új árok nyitása, fenék szivárgóréteg kialakítása és árok burkolása.
- Sarkantyú utca 10. szám előtt 8 m NA200 bekötővezeték építése 1 db víznyelő aknával.
- Karinthy Frigyes utca 2. szám előtt 13 m NA200 bekötővezeték építése 1 db víznyelő aknával.
- Bihar utca 2. szám előtt 7 m NA200 bekötővezeték építése 1 db víznyelő aknával.
- Klapka utca 10/B. (Tatay András utca felől) 6 m NA200 bekötővezeték építése 1 db víznyelő aknával.

- Művész utca 2. szám előtt 25 m hosszön új árok nyitása, fenék szivárgó réteg kialakítása és árok burkolása + 1 db víznyelő elhelyezése bekötő vezeték nélkül.
- Kard utca 27-29. szám előtt 6 m² 40x40 lap bontása, helyette szivárgós 6 m² gyephézagos burkolólap építése, 8 m² gyephézagos burkolólap felszedése majd visszaépítése szivárgósra, 7 m² régi gyephézagos burkolólap felszedése, helyette 7 m² szivárgós új gyephézagos burkolólap építése.
- Frangepán sétányon ivóvíz bekötővezeték kiváltása, cseréje.
- Kecskemét megyei jogú város területén új árok nyitása (~800 fm), meglévő árok profilozása (~1.100 fm), padkanyesés (~1.200 fm).
- Mezei utcán 1 db ejektoros közkút áthelyezése.
- Mártírok útja – Klebelsberg út kereszteződésénél szivárgó réteg kialakítása és annak leburkolása gyephézagos burkolólapokkal.

Viziközmű beruházások: 66.000 E Ft értékben.

- A Kecskeméti Fürdő használt termásvíz elvezetésének kiépítése.
- Kiszfői Szőlészeti Kutatóintézet vezetékes ivóvízellátásának kialakítása.
- Kecskemét-Matkó, István utcában 1 db tűzcsap létesítése.
- Főtér kiemelt funkcióbővítő városrehabilitációs projekt, vízellátás és csatornázás kivitelezési munkáinak I. üteme (Szabadság tér - Kéttemplom köz).
- Főtér kiemelt funkcióbővítő városrehabilitációs projekt, csatornázási kivitelezési munkák II. üteme (Kálvin tér).
- 13 db tűzcsap kihelyezése (Felsőszéktó 19319/11 hrsz., Kiskőrösi út 27., Kossuth körút 34., Mogyoró utca, Tölgyfa utca, Talfája köz 54., Darányi I. utca 36., Bors utca, Nyárfa utca 17., Károlyi utca 11., Úrihegy 18259/3 hrsz., Úrihegy 18036/11 hrsz., Beretvás közről nyíló út).
- Déli iparterületen autóbussz telephely tűzvízvezeték építése.

Kerékpárút építés

- Búzakalász utca kerékpárút építése (0+000 – 0+225 km szelvény között) 25.700 E Ft

Egyéb

- A Georg Knorr úton buszmegálló pár peron szigettel és járda kapcsolattal történő kiépítése, valamint kijelölt gyalogátkelőhely létesítése. 6.700 E Ft
- Kuruc krt. - útépítés, épület- és kerítésbontás, kerítésépítés, fa- és bozótirtás, tereprendezés. 20.100 E Ft
- Nyíri úton Szabadidő Központ bejáratánál gyalogátkelő létesítése. 2.400 E Ft
- Burkolatjel festési munkák, kresz tábla oszlopok és táblák kihelyezése, illetve bontás. 9.000 E Ft
- Csányi János körút járda felújítás. 1.600 E Ft.

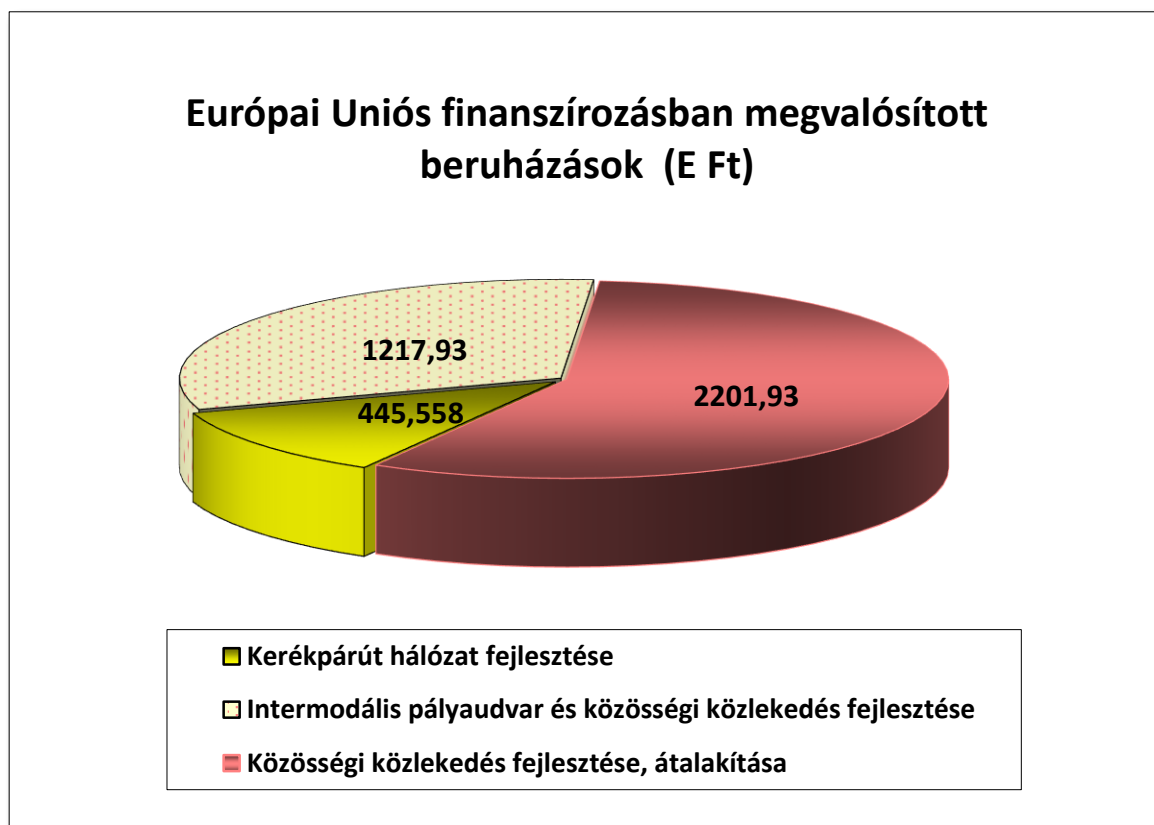
Tervezési munkák

- 5-ös számú főút - Szent László körút - Georg Knorr út ideiglenes körforgalom tervezése.
- 5-ös számú főút mellett Georg Knorr út - Axon utca között gyalogjárda, -átkelő, buszmegálló tervezése.
- Kecskemét megyei jogú város kerékpáros közlekedési hálózata fejlesztésének megvalósíthatósági ütemterve.
- Vízügyi engedélyterv Párkány utca folytatása (szennyvízcsatorna).
- SMR beruházás vízellátás és csatornázás tervezése.
- Vízügyi létesítési engedélyezési terv 10576/138 hrsz. ivóvíz 10955/71-76 hrsz. csatorna.

- Tárgyi utcák útépítési terveinek korszerűségi felülvizsgálata, új tervek elkészítése: Nyereg utca (a Szövetség utca és a Matkói út közötti szakasza), Miklós Gyula utca (I. ütemben a Völgy és az Iskola utca közötti szakasza), Kikelet utca (I. ütemben a Huszka és az Aranyhomok utca közötti szakasza), Hetény vezér utca (I. ütemben a Helikon és a Posta utca közötti szakasza), Székelytelepi utca, Kikelet utca (II. ütemben az Aranyhomok és a Tamási Áron utca közötti szakasza), Méhész utca, Borsányi utca, Huszka Lajos utca, Borbolya utca, Bártfa utca, Corvina utca, Dugovics utca, Baross utca.

Összesen: 15.800 E Ft értékben.

Európai Unió finanszírozásban megvalósított beruházások



Kecskemét város térségi kerékpárút-hálózat fejlesztése KÖZOP-3.2.0/c-08-11-2011-0007
2015. évben került sor a 2+390 – 9+489 km szelvények között a kerékpárút megépítésére.
Ezen szakasz kivitelezésének költsége 224.200 E Ft.

KÖZOP-3.5.0-09-11 azonosító számú „Kerékpárút hálózatfejlesztés a Csalánosi úton”
Csalánosi út mentén - az út 0+165 – 1+750 km szelvénye között - önálló kerékpárút létesítése.
A kivitelezés és műszaki ellenőrzés költsége: 115.700 E Ft.

Georg Knorr utcában kerékpárút tervezése és építése

Az Agip töltőállomás telekhatárától az épülő autóbusz telephelyig 459 m hosszon épült meg az új kerékpárút a már meglévő úttal párhuzamosan.

Tervezés, kivitelezés és műszaki ellenőrzés költsége: 37.689 E Ft.

Daimler út folytatásában kerékpárút tervezése és építése

A projektem megvalósítása során a meglévő kerékpárút folytatásában a 26508 hrsz útig, a 26508 és a 0801/112 hrsz út mentén 750 m hosszon került sor kerékpárútút tervezésére és kivitelezésére a 0800/10 hrsz útig.

Tervezés, kivitelezés és műszaki ellenőrzés költsége: 67.969 E Ft.

Kecskemét Megyei Jogú Város intermodális pályaudvar és közösségi közlekedés fejlesztése - tervezés, engedélyezés KÖZOP-5.5.0-09-11-2012-0007 pályázat keretében megvalósult tervezési feladatok

2015. évben került benyújtásra engedélyezésre a hatóságokhoz az intermodális csomópont épületének és környezetének tervei, a buszok előnyben részesítésére vonatkozó tervek, és az egyes buszfordulók tervei. Az engedélyek megszerzését követően 2015. októberben készültek el a kiviteli tervek.

A tervezés költsége összesen: 1.217.930 E Ft.

Kecskemét város közösségi közlekedés fejlesztése, átalakítása - zéró emissziós zóna megteremtése soros hibridhajtású alacsonypadló autóbuszok beszerzésével - KÖZOP-5.5.0-09-11-2012-0022 pályázat keretében az alábbi kivitelezési munkák valósultak meg:

- **Ipar utca és Összekötő út építése gyalog-kerékpárút építésével, közvilágítással**
Összesen 876 m hosszon került sor útépítésre, gyalog-kerékpárút építésével, közvilágítással
Kivitelezés és műszaki ellenőrzés költsége: 478.838 E Ft
- **Autóbusz telephely mélyépítési munkái**
A kivitelezési szerződés kereteiben került sor az épülő telephely területén a közművek kiépítésére, a térburkolat megépítésére, térvilágítás kiépítésére, zárt csapadékcsatorna kiépítésére, tereprendezésre, és az ingatlan bekerítésére.
Kivitelezés költsége: 374.320 E Ft.
- **Autóbusz telephely területén üzemanyagtöltő állomás építése**
Az új autóbusz telephely területén 2 oszlopos, 4 kútfejes és 1 AdBlue adaléktöltő fejes üzemanyagtöltő állomás létesítésére került sor
A kivitelezés költsége: 178.597 E Ft.
- **Intelligens utastájékoztató rendszer kiépítése**
2015-ben került sor az elkészült komplett utastájékoztató rendszer átadás-átvételére, mely magában foglalja a projekt keretében beszerzésre került 25 db hibrid hajtású autóbuszra a jegykezelő automaták felszerelését, fedélzeti számítógépek és azok tartozékainak felszerelését. Ezen szerződés keretében került kihelyezésre Kecskemét közigazgatási területén 77 helyszínre intelligens utastájékoztató tábla és került beszerzésre egy új forgalomirányító központ.
A beszerzés összege: 306.113 E Ft
- **77 autóbusz megálló átépítése**
Ezen projektem keretében az utastájékoztató rendszer építésével érintett 77 autóbusz megállóhely felújítására és akadálymentesítésére került sor, valamint a kihelyezésre került oszlopok alépítményeinek és áramellátásának kiépítésére. Szükség szerint egyes helyszínekre új padok és fedett buszvárók kerültek kihelyezésre.
Kivitelezés költsége műszaki ellenőrzéssel: 382.277 E Ft.
- **Egyes autóbusz megállóhelyeknél útfelület felújítása**
Ezen projektem keretében sor került a Nyíri út felújítására a Jász utcától a Bihar utcáig (2.180 m²), A Köztemető II. kapunál a buszforduló felújítására a Mécses utcáig (870 m²) és a Gizella téren félpályás burkolat felújításra (350 m²).
Kivitelezés költsége: 80.000 E Ft.

- **Kuruc körút főpálya rekonstrukciós munkáinak elvégzése**
A Kuruc körúton 680 m hosszón került sor felújításra és 2×2 forgalmi sáv kialakítására.
A kivitelezés és műszaki ellenőrzés költsége: 382.140 E Ft.
- **Daimler út folytatásának tervezése**
A meglévő burkolat folytatásának tervezési feladata a 26508 hrsz-ú ingatlanig, valamint a 0809/128 ingatlanon buszforduló tervezése. A tervezés feladathoz tartozik közvilágítás tervezés is.
A tervezés költsége: 19.645 E Ft.

III. HUMÁNSZOLGÁLTATÁSI IRODA

Közösségi Kapcsolatok Osztálya

A Nemzetközi, Gazdaságfejlesztési Osztály, valamint az Intézményi Osztály összevonásából jött létre a Közösségi Kapcsolatok Osztálya, a korábban Intézményi Osztályként működő szervezet az osztályon belüli csoportként végzi tovább feladatát.

Ügyiratforgalom

2015. első két hónapjában a Nemzetközi, Gazdaságfejlesztési Osztályon 26 főszámra és 124 alszámra iktatott ügyirat, az Intézményi Osztályon 70 főszámra és 245 alszámra iktatott ügyirat keletkezett. 2015. márciusától az újonnan létrejött Közösségi Kapcsolatok Osztályán 188 főszámon és 1.929 alszámon iktatott ügyirat készült, ebből 129 főszám és 1.364 alszám az Intézményi Csoportnál.

Határozatok

Az Intézményi Csoport köznevelési igazgatási ügyekben jegyzői hatáskörben 2015-ben 67 határozatot készített elő. A határozatok zöme az óvodai jogviszony létesítéséhez, megszüntetéséhez kapcsolódó kérelmekre született. Ugyanezen tárgyú iratok száma 2014-ben összesen 575 db volt.

Az Intézményi Csoport ügyiratszama a 2014. évi számadatokhoz képest csökkenést mutat, amelyet a fenti tárgyú iratszám-csökkenés indokol.

Közgyűlési és bizottsági előterjesztések

A 2015. évben az osztályon összesen 42 közgyűlési és 70 bizottsági döntést előkészítő előterjesztés készült.

Az osztály öt munkacsoport tevékenységét segíti: Határon Túli Magyar Szervezetekkel Együttműködő Munkacsoport, Egyházügyi Munkacsoport, Kodály Örökség Munkacsoport, Kulturális Munkacsoport, Sport Munkacsoport.

Az osztály munkáját érintő ellenőrzések

Az osztályon az Intézményi Csoportnál a hivatali ellenőrzési terv szerinti belső ellenőrzés történt 2015. novemberében. Az Ellenőrzési Csoport a belső ellenőrzés során nem talált hiányosságot.

Minden év januárjában, így 2015-ben is leltározási bizottsági tagként az Intézményi Csoport két munkatársa részt vett a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ részére ingyenes használatba adott vagyon mennyiségi felvételénél (leltározásnál).

Az osztály feladatainak részletes bemutatása

- I. Gazdaságfejlesztés**
- II. Nemzetközi kapcsolatok**
- III. Városmarketing**
- IV. Idegenforgalom**
- V. Köznevelés**
- VI. Közművelődés, kultúra**
- VII. Sport**
- VIII. Egyházakkal kapcsolatos döntések**
- IX. Munkáltatói kölcsön**
- X. Országos Kulturális Digitalizációs Közfoglalkoztatási Program 2015.**

I. Gazdaságfejlesztés

A Mercedes-Benz gyár működésével kapcsolatban, a gyár és az önkormányzat együttműködése keretében 2015-ben a főbb témák a kerékpárút-építés előrehaladása, óvoda építés, a Kecskeméti Főiskolával és Megyei Fejlesztési és Képzési Bizottsággal való együttműködés, a Mercedes-Benz iskola hosszú távú működtetési terve, megnyitása magyar gyerekek számára, bérlakás-fejlesztési program, társadalmi felelősségvállalás voltak.

Nagymértékben nőtt az országos és nemzetközi érdeklődés **ipari csarnokok, a gyár közelében fekvő ipari területek** iránt. Az osztály telephely-kiajánlással, teljes körű tájékoztatással segíti a városba települni szándékozó vállalatokat.

Az osztály rendszeresen nyomon követi a városban zajló új fejlesztéseket, igény szerint segíti a vállalatok nagyrendezvényeinek megszervezését.

A XXI. századi modern város – Előadások a Városházán címmel neves nemzetközi előadók részvételével előadássorozat indult az innováció, városfejlesztés és finanszírozás témájában. Ennek keretében 2015. áprilisában „Modern városok finanszírozási rendszerei”, júniusban „A folyamatos innováció fenntartása”, decemberben pedig „Magyar nagykövet az Egyesült Államokban; Városok-egyetemek szimbiózisa amerikai példákon keresztül” címmel nagy érdeklődésre számot tartó előadások kerültek megrendezésre a Városháza Dísztermében.

November 16-án került megrendezésre a **Német – magyar összefogás a gazdaságban** című **kerekasztal – beszélgetés** a Városháza Dísztermében. A beszélgetés témája a városban tevékenykedő német vállalkozások tapasztalatai, a duális képzés eddigi eredményei, további lehetőségei, illetve a foglalkoztatás jelen helyzete volt.

Az önkormányzat a hagyományokhoz híven 2015. decemberében is köszöntötte a **város gazdasági életében meghatározó szerepet betöltő vállalkozások** vezetőit és képviselőit. Az eseménynek az új Hírös Város Turisztikai Központ adott otthont. A rendezvény keretében elismerésben részesültek azok az integrátorok és szakértők, akik az AIPA Kft. 2014. szeptemberében elindított beszállítói programjának, a Mentori Pilot Programnak a lebonyolításában részt vettek.

II. Az önkormányzat nemzetközi kapcsolatai

Kecskemét Megyei Jogú Város **13 testvérvárossal** és **4 partnervárossal** rendelkezik.

Évről évre változik a városaink közötti kapcsolatok intenzitása az aktuális lehetőségek figyelembevételével.

Jelentősebb testvér- és partnervárosi események

Az önkormányzat küldöttsége 2015-ben részt vett az újvidéki Város Napja rendezvényen, a sepsiszentgyörgyi Szent György Napokon, a Marosvásárhelyi Napok ünnepein, a Rodostói Cseresznyefesztiválon, a beregszászi Európa Kultúra Napján, a Galántai Vásáron és a Tábori Fesztiválon.

2015-ben a korábbi évek hagyományaihoz visszatérve ismét a Hírös Hét Fesztivál eseményeihez kapcsolódva került megrendezésre a közös testvérvárosi program. 2015. augusztusában a rendezvényre 5 testvérvárosi delegáció (Rodostó, Sepsiszentgyörgy, VMSZ Újvidéki Szervezete, Galánta, Marosvásárhely) fogadta el a polgármester meghívását.

Határon túli magyar kapcsolatok

- Az egyik legintenzívebben működő testvérvárosi kapcsolatok között említhető *Marosvásárhely* városa. Rendszeresek az önkormányzati cserelátogatások. A Marosvásárhely-Kecskemét Baráti Kör szervezésében a Marosvásárhelyi Magyar Napok „Forgatag” programja kerül évente megrendezésre. 2016-ban Kecskemét lesz a rendezvény díszvendége.
- A kárpátaljai *Beregszászt* az elmúlt ciklusban számos alkalommal segítette Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata, 2014. óta - a kialakult politikai helyzetre tekintettel – még intenzívebb a támogatás. Az önkormányzat 2015-ben is szervezetter, összehangoltan folytatta támogatói tevékenységét. A közgyűlés 2015. április 30-i ülésén úgy döntött, hogy 6.000 E Ft értékben leselejtezett, de jó műszaki állapotú lámpatesteket adományoz Beregszásznak, valamint 2.000 E Ft-tal támogatja a beregszászi „Szociális Konyha” elnevezésű segélyprogramot. Az akcióhoz csatlakozott a Kecskeméti Főiskola, amely saját tangazdaságából juttatott élelmiszert a Szociális Konyha számára. Felkértük továbbá a város élelmiszeripari cégeit (Kecskeméti Konzerv Kft., a Nissin Foods Kft., az Univer Coop Zrt., az Univer Product Zrt. és a Zöldségtermesztési Kutató Intézet Zrt.), valamint a lakosságot élelmiszeradomány felajánlására. 2015. szeptember végén több mint 6 raklapnyi adományt juttattunk el Beregszászra. A Megyei Jogú Városok Szövetsége szervezésében a város további 5.000 E Ft-tal támogatta a kárpátaljai magyarokat a 2015. novemberi közgyűlési döntés alapján. A Határon túli Magyar Szervezetekkel Együttműködő Munkacsoport meghívására 2015 júniusában küldöttség érkezett Beregszász testvérvárosból. A találkozó részeként együtt megtekintették a Mária kápolna melletti különleges szakrális játéktérben bemutatott „Újvilág Passió” című előadást.
- *Sepsiszentgyörgy* és Kecskemét – főként kulturális alapokon nyugvó – partnervárosi kapcsolata igen élénk, rendszeresek a látogatások mindkét fél részéről. 2014-ben Sepsiszentgyörgy partnereként vett részt az önkormányzat az „Európa a polgárokért” testvérvárosi találkozók programjában, melynek megvalósítása a 2015. évi Szent György Napok keretében történt. A programok között szerepelt főépítési előadás városfejlesztési „jó gyakorlat”-ok bemutatásával, a Bohém Ragtime Band koncertje és turisztikai célú bemutatkozás is. A nyári Székely Vágtán az osztály szervezésében a Mátyás Király Citerazenekar lépett fel.
- Határon túli magyaroknak nyújtott vagy részvételükkel lezajlott események támogatására ebben az évben is figyelmet fordított az önkormányzat. A város hozzájárult a Rákóczi Szövetség által szervezett „Beiratkozási ösztöndíj program”-hoz, mely a galántai Magyar Alapiskolába jelentkező magyar gyerekek beiskolázásához nyújt segítséget. A NAIK Szőlészeti és Borászati Kutatóintézete „Alföldi kenyér, szőlő és bor – a Kárpát-medence kincsei határon innen és túl” címmel rendezett konferenciát a Határon túli Magyar Szervezetekkel Együttműködő Munkacsoport támogatásával. A hagyományos nagytemplomi karácsonyi jótékonysági koncert megszervezését is segítette az önkormányzat.

Egyéb testvérvárosi kapcsolatok

- *Rüsselsheim* – A német egység létrejöttének 25 éves jubileuma alkalmából testvérvárosunk 2015. szeptemberében nagyszabású ünnepi megemlékezést szervezett, melyen kecskeméti delegáció is részt vett.
- A finn kapcsolatban a kultúra, a zene a legerősebb kapocs, 2015. júniusában *hyvinkää*-i fúvószenekar töltött néhány napot Kecskeméten. Itt tartózkodásuk alatt több koncertet adtak.

- A *Großenhain*-Kecskemét közötti partnerség fő mozgatórugója szintén a zene. 2015. szeptemberében a Kecskeméti Városi Fúvószenekarral közös koncertet adott a grossenhaini Crazy Ties Big Band, az osztály is közreműködött a programszervezésben.
- Az *Aomorival* fennálló partnervárosi kapcsolat különösen a művészetek és az oktatás terén volt korábban is jelentős. Japán nagyköveti látogatás kapcsán a Kecskemét-Aomori Baráti Kör 20. éves évfordulójának megünneplésére is sor került egy koncert keretében. A közgyűlés novemberi döntése értelmében a Kecskeméti Belvárosi Óvoda Zrínyi Ilona Általános Iskola II. Rákóczi Ferenc Általános Iskolája előtti park az Aomori park elnevezést kapta, a hivatalos névadó ünnepségre várhatóan 2016. áprilisában kerülhet sor.
- A fenti közgyűlési döntés szerint *Rodostó* török testvérvárosunk nevét az a tér kapta Kecskeméten, amelynek közelében a közelmúltban a török hódoltság korából származó leletekre bukkantak. Rodostó, mai nevén Süleymanpasa testvérvárosunkban ez évben megerősítésre került a 2001-ben aláírt testvérvárosi megállapodás. A város Kecskemét OPEN.2018-as pályázatának legnagyobb támogatójává vált, segítségüknek köszönhetően közel 5000 török követője lett facebook oldalunknak.

A 2015. év egyéb kiemelkedő nemzetközi eseményei

- 2015. február 6-10. között Kecskemét városa mutatkozott be a 6. Velencei Gyermekfesztiválon az osztály szervezésében. A Kodály Iskola Aurin kórusa, a Leskowsky Hangszergyűjtemény előadóművészei és a Kecskemétfilm Kft. grafikusai által szervezett workshopok nagy sikert arattak.
- 2015. februárjában Junichi Kosuge japán nagykövet Kecskemétre érkezett a Cifrapalotában nyíló japán fotográfiai kiállítás, valamint a Kecskemét-Aomori Baráti Kör megalapításának 20. évfordulója alkalmából szervezett koncertre, ez alkalomból a Városházán is látogatást tett.
- 2015. márciusában a José Ángel Lopez Jorin spanyol nagykövet és Rosa Sánchez-Cascado, a Budapesti Cervantes Intézet igazgatója látogatott Kecskemétre a Bolyai János Gimnáziumban megrendezett, magyar-spanyol két tanítási nyelvű gimnáziumok országos találkozájára. Ezt megelőzően a Városházán fogadta őket a polgármester.
- 2015-ben is több alkalommal (április, május, augusztus, szeptember) a városba érkezett a „Golden Eagle” Budapest-Teherán között közlekedő nosztalgia-luxusvonat, melynek egyik állomása Kecskemét. Külföldi utasai ellátogattak a Városházára/Cifrapalotába, ahol koncertet adtak részükre a Kodály Iskola tanárai, diákjai.
- Áprilisban szerb vendégek részére Kecskemét turisztikai bemutatása, a Kecskeméti Fürdő bemutatása.
- Májusban - az előző évekhez hasonlóan- a II. világháború befejezésének évfordulóján a Budai úti Szovjet Hősi Katonatemetőben megemlékezést és koszorúzást tartott az Oroszországi Föderáció Magyarországi Nagykövetsége, majd az Ukrán Köztársaság Magyarországi Nagykövetsége és Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata.
- 2005-ben Coventry meghívására vehetett részt Kecskemét első ízben a Nemzetközi Gyermek Játékokon (International Children's Games). A játékok célja az olimpiai eszme népszerűsítése sportversenyek és kulturális események révén. Kecskemét csapata - egy év kihagyással - folyamatosan jelen van a rendezvényen, fiatal sportolóink 2015. júniusában Hollandiában sikeresen szerepeltek. A Játékok vezetősége 2015. október végén Kecskemétre látogatott egy előzetes tájékoztató egyeztetésre a sportesemény esetleges kecskeméti megrendezése kapcsán.
- 2015. július végén Sakir Fakili, a Török Köztársaság magyarországi nagykövete látogatott Kecskemétre a Városházára, valamint „A beszélő köntös nyomában” című kiállítás megnyitója alkalmából a Cifrapalotába.

- A Ráday Múzeum ásványkiállítására Kecskemétre érkezett Antonios Theocharous ciprusi nagykövet, aki a Városházára is ellátogatott.
- 2015. novemberében a montenegrói Niksicből hivatalos delegáció a Városházán és a Bács-Kiskun Megyei Kereskedelmi és Iparkamarában szervezett programokon kapott tájékoztatást Kecskemét gazdasági életéről.
- Szintén 2015. novemberében a Nemzetközi Keresztény-Zsidó Tanács 2018. évi kecskeméti konferenciájához kapcsolódóan magas rangú küldöttség érkezett Kecskemétre.

III. Városmarketing, rendezvényszervezés

Városmarketing

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata fontosnak tartja a már bevezetett **Kecskemét Kártya** rendszer továbbműködtetését, fejlesztését is. Az eddigi tapasztalatok alapján a Kecskemét Kártya a 211 elfogadóhelyet számláló partnerhálózat révén a települési fogyasztás- és gazdaságélénkítés egyik jelentős eszközévé vált. A kártyabirtokosok száma 2015-ben 1.842 fővel nőtt. A lakosok a városi közlekedési, parkolási, rekreációs és egyéb szolgáltatások igénybevételénél, kulturális és sport rendezvényekre való jegyvásárlásnál, valamint a kereskedelmi vásárlások során élvezhetik a kártya előnyeit.

A **Kecskeméti Fürdő** jegyár struktúrájának változására az elmúlt évben két alkalommal az önkormányzat és a Hírös Sport Nonprofit Kft. közötti közhasznú megállapodás módosításával került sor. 2015 novemberétől a vendégek igényeinek figyelembevételével új konstrukciók kerültek bevezetésre annak érdekében, hogy a helyi lakosok is minél kedvezőbben igénybe tudják venni a fürdő szolgáltatásait.

Az MH 59. Szentgyörgyi Albert Repülőbázisa és Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata együttműködése és hosszas egyeztetése eredményeként egy muzeális jellegű, a Magyar Honvédség tulajdonát képező **MIG-21-es vadászrepülőgép** került felállításra a 44-es és 445-ös főutak találkozásánál fekvő - a repülőbázis közelében található - körforgalomba. Az avató ünnepségre december 8-án került sor. A repülőgép azóta a város új látványossága lett.

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata a város ifjúsági civil szervezeteivel összefogva 2015-ben megpályázta az **EURÓPA IFJÚSÁGI FŐVÁROSA 2018** címet. A pályázat kapcsán az osztály készítette el a szükséges szerződéseket, szervezett kiutazásokat, valamint testvérvárosok, testvérvárosi szervezetek támogatói nyilatkozatait szerezte be.

2015-ben az önkormányzat minden ballagó diákot személyre szóló levéllel és ajándékkal lepett meg.

Rendezvényszervezés

Az osztály több rendezvény szervezésében és teljes körű lebonyolításában részt vállalt.

Január 14-én az **Agrár-vidékfejlesztési Államtitkárság kecskeméti székhelyének** hivatalos átadási ünnepségének megszervezésében, a február 8. és 15. között megrendezésre került **Házasság hete programsorozat** központi koordinációjában, a március 20-án a Védőnői Szolgálat 100. éves évfordulójának alkalmából megszervezett országos ünnepségsorozat részeként **Védőnői Centenárium Konferencia** városházi megrendezésében.

A Magyar Kultúra Napján Kecskeméten az önkormányzat támogatásával több intézmény rendezett ünnepi megemlékezést: a Kecskeméti Kodály Zoltán Ének-zenei Általános Iskola, Gimnázium, Szakközépiskola és Alapfokú Művészeti Iskola, a Bács-Kiskun Megyei Katona József Könyvtár, a Kecskeméti Ifjúsági Otthon, a Művészeti Műhelyek Forrás Szerkesztősége és a Népi Iparművészeti Gyűjtemény. A város vezetése a Kortárs Művészeti Műhelyek Nonprofit Kft. Kápolna Galériájában a Magyar Kultúra Napjának előestéjén hagyományteremtő szándékkal szervezett kötetlen szakmai, baráti találkozót Kecskemét kulturális intézményeinek és szervezeteinek vezetői, munkatársai számára.

A 86. Ünnepi Könyvhét 2015. június 3-7. között került megrendezésre a város főterén, ahol Esterházy Péter, Dobozy Eszter és Pintér Lajos dedikálta a könyvhétre kiadott legújabb könyveit és számos program zajlott a Bács-Kiskun Megyei Katona József Könyvtárban és a Forrás Szerkesztőségében is.

2015-ben is igen nagy sikere volt a **Múzeumok éjszakája** rendezvénynek, mely az önkormányzati támogatás mellett jelentős szponzori támogatással és a részt vevő intézmények önzetlen munkájával valósult meg. 42 helyszínen 54.653 látogatóval ismét a kecskeméti rendezvény lett az ország egyik leglátogatottabb helyszíne. A kecskeméti rendezvény egyedülállósága többek között abban is rejlik, hogy a helyszínek között régi Ikarus buszok múzeumi buszjáratokként közlekedtek, élő technikatörténeti kiállításként szállítva a vendégeket. A Nemzeti Kulturális Alap pályázatán 2.000 E Ft-ot nyert az önkormányzat a lakosság körében igen nagy sikert aratott kulturális rendezvény lebonyolításra.

Kecskemét 2011. óta részt vesz a **Nemzeti Vágtán**. A város képviseltette magát a lovas versenyen, mellette pedig évről évre turisztikai standdal jelenik meg a Vágta Korzón. 2013. óta Kecskeméten is megrendezésre kerül a Nemzeti Vágta egyik előfutama „**Hírös Vágta**” néven, melyet az önkormányzat a Fogathajtó VB Kft.-vel közösen szervez meg. A 2015-ben új helyen, a régi Rudolf laktanya területén zajló lovasversenyt lovas felvonulás, Fogat Vágta, Kishuszár Vágta, valamint huszártalálkozó színesítette.

Hazánk kulturális és természeti kincseinek felfedezését és propagálását tűzte ki célul az országos programsorozat, amelynek keretében Kecskeméten is színes programok várják az érdeklődőket. Ebből az alkalomból szeptember 26-án a Tárt kapuk programban ingyenesen látogathatók a múzeumok, de kirakodóvásárra, gasztronómiai ínyencségekre is számíthatnak a vendégek. 2015. szeptemberének utolsó hétvégéjén Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata ismét részt vett a Magyar Televízió Zrt. által indított országos akcióban, az „**Itthon vagy – Magyarország, szeretlek!**” programsorozatban. A Bozsó Gyűjtemény és a Kecskeméti Nemzetközi Kerámia Stúdió „Kecske is, káposzta is” gasztró-kulturális programja színesítette a kínálatot. A Népzenei Találkozó szerves része volt az országos rendezvénysorozatnak.

Magyarország Kormánya az 1213/2013. (IV. 16.) Korm. határozatában a magyar zsidóság deportálásának 70. évfordulójáról történő megemlékezés biztosítása és a nemzeti szolidaritás növelése érdekében a 2014. évet a magyarországi Holokauszt Emlékévé nyilvánította. Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata is csatlakozott a Holokauszt Emlékév eseményeihez, és a programsorozatok megvalósítása érdekében a Miniszterelnökség által kiírt pályázaton 10.000 E Ft-ot nyert az önkormányzat, melyet 6.000 E Ft költségvetési forrással egészített ki. A pályázatról 2015. február 28-án benyújtott szakmai és pénzügyi beszámolót elfogadta a kiíró.

A holokauszt emlékévi eseményei 2015-ben **emléktáblák állításával zárultak**. A város hét olyan iskolájának falára került emléktábla, ahol zsidó származású gyerekek a holokauszt áldozataivá váltak. 2015. november 19-én a Luther palota falán került átadásra a Fanto család emléktáblája. A táblaavatás és az ezt követő Fanto-konferencia megszervezésében az önkormányzat jelentős szerepet vállalt.

2015. decemberében került sor a **Mercedes - Benz Németországból hazánkba települt munkavállalóinak családjai**, német magánszemélyek, a Mercedes - Benz Iskola tanárai, valamint berlini iskolás gyermekek **felajánlásából rászoruló családok megajándékozására**.

Kecskemét főterére az adventi, karácsonyi időszakban különleges „magyar” **betlehem** került, melyet Wieber Mariann jelmeztervező álmodott és valósított meg, elkészítését az osztály segítette, koordinálta. Advent négy hétvégéjéhez kapcsolódó **főtéri gyertyagyújtások** koordinálásában is részt vett.

A 2015. I. félévében elkészült megvalósíthatósági tanulmányt követően, július 1-jétől megkezdte működését a Kecskeméti Televízió Kft-én belül a Hírszolgáltató Divízió.

Az osztály közreműködött a Nagy Vagy, Kecskemét! című tévéműsor Kecskeméti Fürdőben való felvételének megszervezésében.

A Magyar Nemzet Bács-Kiskun Megye Magazinjában Kecskemét városát népszerűsítő cikk jelent meg. A Kecskeméti Kínáló műsorfüzet kiadását és a Kecskemét régen és ma könyv újbóli megjelenését az önkormányzat támogatta.

Közreműködés kulturális események, rendezvények megvalósításában

A 2015. évben is kiemelkedő kulturális értéket jelentett két művészeti fesztivál a város életében. A **Kecskemét Tavaszi Fesztivál** (március 13-31.) és a **Kodály Művészeti Fesztivál** (július 20 - július 30.) mind a látogatók, mind a programok számában meghaladta az előző éveikét. A Kecskeméti Tavaszi Fesztivál összesen 290 programján (42 belépődíjas, 248 ingyenes) 19.210 látogató volt, melyeknek kb. 10%-a volt külföldi. A Kodály Művészeti Fesztivál 13 rendezvényén 5.449 néző volt jelen, melynek 50%-a külföldi volt. Az elmúlt évben is több nemzetközi mesterkurzus és szimpózium is kísérte a fesztivált, a Kodály szeminárium két évente kerül megrendezésre, melyre most már huszonnyolcadik alkalommal érkeznek a világ minden tájáról zenepedagógusok. Zongora, szóló ének és zeneszerzés mesterkurzus is zajlott a Kodály Intézetben a fesztivál keretében.

A **XXV. Kecskeméti Népzenei Találkozó az ország egyetlen, autentikus népzenevel foglalkozó fesztiválja**, melynek 1968-as indulása óta legfontosabb célja az autentikus magyar népzene, népi kultúra Kárpát-medencei értékeinek ápolása és népszerűsítése. A Népzenei Találkozó hagyományaiból eredően mindig is összművészeti jellegű volt, nemcsak a népművészet valamennyi ágának (énekes és hangszeres népzene, néptánc, tárgyalgató népművészet) bemutatására törekszik, hanem a társművészeti ágak egyidejű jelenlétére is.

A fesztivál programjai 2015-ben sem korlátozódtak egyetlen helyszínre. A Hírös Agóra Kecskeméti Kulturális és Konferencia Központ mellett a város számos köznevelési intézménye és a Deák Ferenc tér is helyet adtak a különböző programoknak, népzenei matinéknak, játszóháznak, táncházaknak.

Június 24. és 28. között zajlott a **Kecskeméti Animációs Filmfesztivál**, mely kiállítással, konferenciákkal és retrospektív vetítéssorozattal tisztelgett a 100 éves magyar animáció és hazánk legkiválóbb animációs művészei előtt. A versenyfilmek vetítése nagy érdeklődés mellett zajlott. A nagyközönséget, filmszerető családokat esténként koncertekkel és szabadtéri vetítésekkel várta a fesztivál Kecskemét főterén.

Mindhárom fesztivál jelentős önkormányzati támogatás mellett valósult meg, de számottevő volt az egyéb pályázati (NKA) támogatásuk, valamint a szponzoráció és a jegybevétel is.

Az osztály a város népszerűsítése érdekében számos rendezvény lebonyolításához szervezési segítséget nyújtott:

- az Univer24 – Az úszás ünnepe első megrendezéséhez,
- az Egyházi Munkacsoport által szervezett II. János Pál pápa emlékkonferencia előkészítéséhez, megvalósításához,
- a Magyar Női Unió konferenciájának megszervezéséhez,
- a „Virágok a gyermekekért” anyák napi virágültetés megvalósításához,
- a Kárpát-haza jövője konferencia szervezéséhez,
- a Szívvel a stroke ellen szűrés és sajtótájékoztató, valamint az SM Világnap helyi programjának megvalósításához,
- az elmúlt évben új helyszínen, a Rudolf Laktanyában megrendezett hagyományos Pneumobil Gálafutam megszervezéséhez,
- a Mindszenty mellszobor szeptemberi és a Praxinoscope köztéri mobil térplasztika decemberi avató ünnepségéhez.

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzatának sportrendezvényei

Megyei Jogú Városok XIII. Sporttalálkozója

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata a Megyei Jogú Városok Szövetségének felkérésére 2015. augusztus 27. és 29. napja között rendezte meg a Megyei Jogú Városok XIII. Sporttalálkozóját. A találkozón - a rendezvény történetében először - az ország valamennyi megyei jogú városa képviseltette magát. A résztvevők elismeréssel szóltak a rendezvény egészéről, külön kiemelve a sportversenyek sokszínűségét és a kísérőprogramok színvonalát.

A Bács-Kiskun Megyei Önkormányzati Dolgozók Szabadidősport Napján történő részvétel

2015. június 19-én Szabadszálláson került lebonyolításra a Bács-Kiskun Megyei Közszolgálati Dolgozók XIII. Szabadidősport Napja elnevezésű program, melyen a hivatal képviseletében 33 fő vett részt. Sportolóink a versenyek során számos dobogós helyezést szereztek, az összetett versenyben pedig a II. helyen végeztek.

49. Nemzetközi Gyermekek Játékokon történő részvétel

A 2015. június 23-30. között a hollandiai Alkmaarban lebonyolított rendezvényen városunkat 20 főből álló delegáció - 8 fő leány röplabdázó, 8 fő fiú labdarúgó, 2 fő edző, 1 fő csapatvezető és 1 fő delegációvezető - képviselte. Labdarúgás sportágban csapatunk a negyeddöntőben alulmaradt a későbbi ezüstérmessel szemben, így az V. helyen végzett. A röplabda csapat – meghatározó játékosát az első mérkőzésen elveszítve - a legjobb négy közé jutott, ahol a később a III. helyet szerezte meg.

A városban megrendezett sportesemények az osztály közreműködésével

V. Mercedes Utcai Futóverseny

A 10 km-es távon lebonyolított versenyen mintegy 700 fő vett részt. A futóverseny teljes útlezárás mellett, 90 fő közreműködésével zökkenőmentesen zajlott le.

Tour de Hongrie Nemzetközi Kerékpárverseny

2015. augusztus 4-9. között került lebonyolításra Magyarország legnagyobb hagyományokkal rendelkező országúti kerékpárversenye, a Tour de Hongrie. A több éves kihagyás után újra útnak indult rendezvény célja egy nemzetközileg elismert, ország-imázs

szempontból is kiemelkedő jelentőségű, hosszú távon az európai körversenyek sorába felzárkózó kerékpáros verseny létrehozása volt.

A verseny második szakaszának befutójára 2015. augusztus 6-án (csütörtökön) az esti órákban Kecskeméten került sor. A rendezvény biztonságos lebonyolításához szükséges feltételek koordinálásáról Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata gondoskodott. A több száz fő érdeklődése mellett lezajlott rendezvény a város egyik kiemelkedő sporteseménye volt 2015-ben.

Az „Év Sportolója Díj” átadása

A 2015. február 28-án a Három Gúnár Rendezvényházban 19. alkalommal megrendezett sportbál keretei között kerültek átadásra a 2014. évi teljesítmények alapján odaítélt „Év Sportolója Díjak”. Az osztály az eredmények összegyűjtésében, a díjak felajánlójának megkeresésében és az esemény lebonyolításában tevékenykedett.

További rendezvények, melyhez az osztály sport-szakmai segítséget nyújtott

- Magyar Önkormányzatok Foci Kupája rendezvényen történő részvétel,
- „Legyen más a szenvedélyed!” program kecskeméti rendezvénye,
- Magyar Úszás Napja,
- Alsószéktói 24 órás futás,
- Szilveszteri Futóverseny,
- V. Hírös Hét Nemzetközi Gyermekek Labdarúgó Fesztivál,
- Városi Amatőr Kispályás Labdarúgó Bajnokság,
- Városi Teremlabdarúgó Bajnokság,
- Kecskeméti Olimpia Barátok Bóbis Gyula Köre programjai.

IV. Idegenforgalom

A kecskeméti kereskedelmi szálláshelyek vendégszáma a 2010-2011. között tapasztalt ugrásszerű növekedést követően az elmúlt években a 2011-eshez képest közel azonos szinten maradt, de most ismételt emelkedés figyelhető meg.

A 2013. óta az osztály keretein belül működő Tourinform Iroda 2015. március 1-től Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése 3/2015. (II.19.) határozata alapján a Hírös Sport Nonprofit Kft. keretein belül működik tovább.

A már meglévő www.iranykecskemet.hu és www.visitkecskemet.com honlapok arculata, tartalma frissítésre került, az átszervezés óta továbbra is a Tourinform Iroda feladata a naprakész információk feltöltése. A havi programajánlókat az iroda készíti az osztállyal egyeztetve annak érdekében, hogy a rendezvények minél összehangoltabban, koordináltabban és szélesebb körben jussanak el a város lakosságához.

Új kiadványok készültek, illetve megtörtént a meglévők nyelvi, tartalmi felülvizsgálata és utánnomása, úgy mint Kecskemét és térsége Programajánló 2015. (Kecskemét és környékének kulturális programjait magában foglaló kiadványt magyar, angol és német nyelven 5.000 példányban), Kecskemét Látnivalók leporelló kiadvány (Kecskemét látnivalóiról, valamint a múzeumok, kulturális intézmények, sportlétesítmények, természeti értékek elérhetőségeiről tájékoztatás, magyar és angol nyelven 2.000, német nyelven 1.000 példányban), „A Városháza és Díszterme” leporelló kiadvány (magyar és angol nyelven 2.000, német nyelven 1.000 példányban).

Városunk a Kecskeméti Fürdővel közös standon képviseltette magát a Budapesten, az Utazás

2015. Nemzetközi Idegenforgalmi Kiállításon február 26-március 1. között, majd Kecskeméten a Tourex Idegenforgalmi Szakkiállításon 2015. március 6-7-én. Az iroda munkatársai a kiszervezés után is közreműködtek az önkormányzat kérésére a város turisztikai népszerűsítésében a következő programokon: Szent György Napok – Sepsiszentgyörgy (2015. május 1-3.), Múzeumok éjszakája – Kecskemét (2015. június 20.) - városházi idegenvezetés, Nemzeti Vágta – Budapest (2015. szeptember)- megjelenés a Vágta Korzón.

V. Köznevelés

Az osztály a köznevelés területén számos döntést készített elő. Évente rendszeresen ismétlődő feladatként előkészítette az óvodai jelentkezés módjának meghatározásáról, az intézményi tanácsok önkormányzati delegáltjairól, az óvodai körzethatárok módosításáról, az általános iskolai felvételi körzetek véleményezéséről szóló döntéseket.

Az osztály előkészítette az önkormányzat által fenntartott egyes intézmények alapító okiratainak felülvizsgálatáról, a köznevelési intézményi struktúra átalakításáról, az óvodák intézményvezetői feladatainak ellátására kiírt pályázatok elbírálásáról, továbbá a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ (továbbiakban: KLIK) által meghirdetett magasabb vezetői beosztások ellátására beérkezett pályázatok véleményezéséről szóló döntéseket.

Az óvodai szerkezet megváltoztatása

Az új óvodai szerkezet alapján az önkormányzat az általa irányított 5 óvoda, azon belül 10 tagintézmény, 34 feladat-ellátási hely helyett a 2015/2016. nevelési évtől három intézmény, összesen 32 feladat-ellátási hely, 120 csoport fogadja az óvodáskorú gyermekeket.

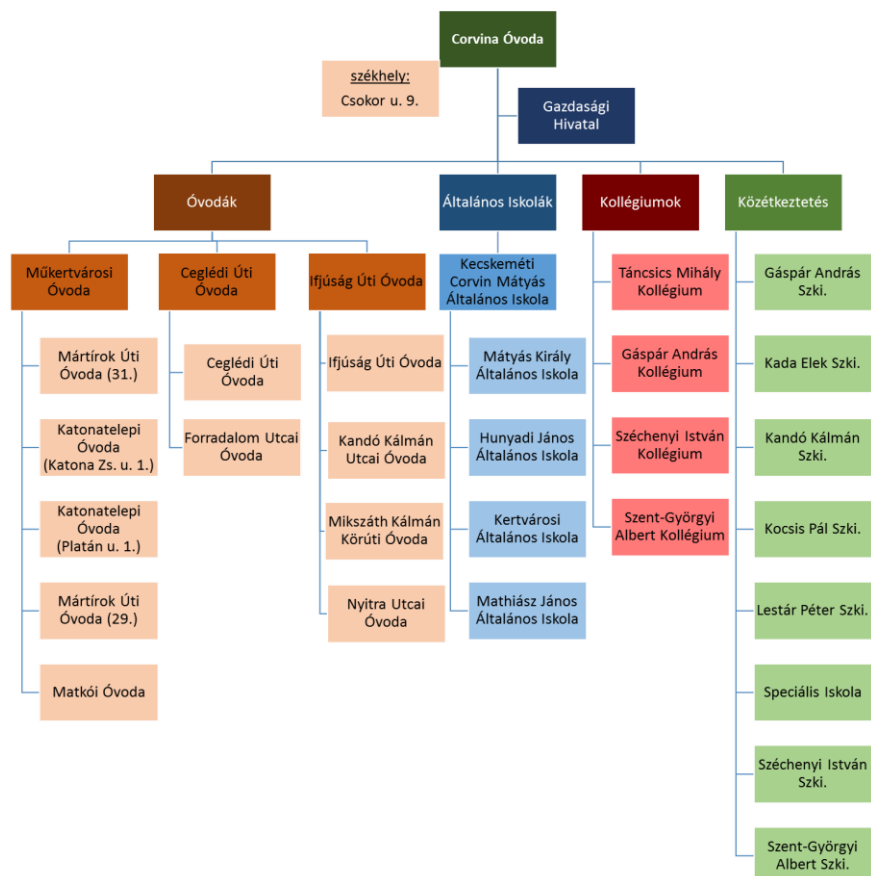
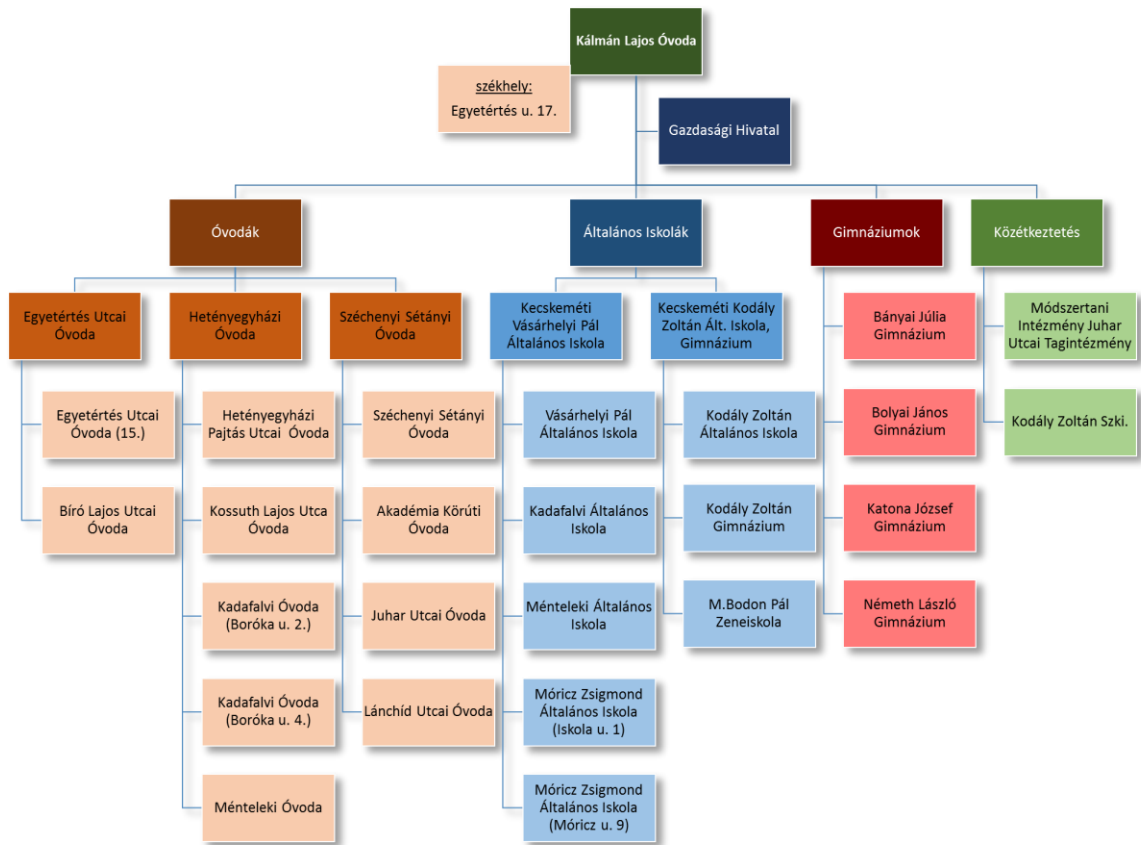
A döntésben kiemelt szempont volt az óvodákban dolgozók közalkalmazotti jogviszonyának megtartása, figyelembe véve a 2015/2016. nevelési évben nyugdíjba vonulók létszámát, a vezetők és az óvodapedagógusok órákedvezményeit.

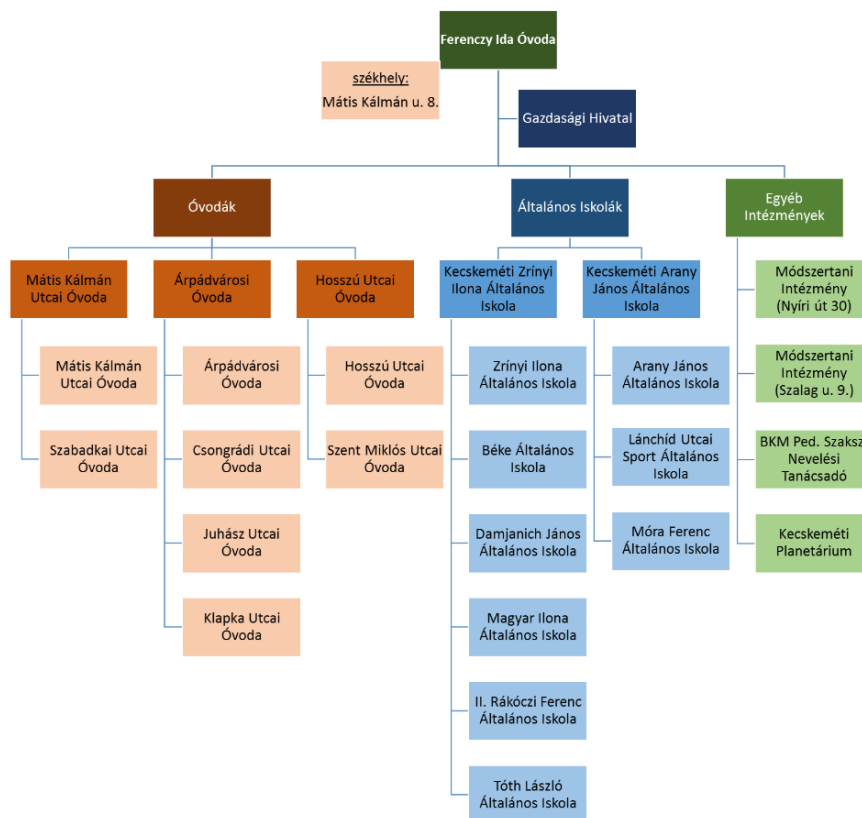
Az átalakításkor különös figyelmet fordított az osztály az intézményben dolgozók és a szülők fenntartói tájékoztatására. Az óvodákba történő jelentkezést megelőzően az osztály intézkedett arról, hogy a megszűnő feladat-ellátási helyekről a 2015/2016. nevelési évben továbbra is óvodai nevelésben részesülő gyermekek a szülők kérését figyelembe véve kerüljenek át másik feladat-ellátási helyre.

Az osztály előkészítette az új intézmények intézményvezetői pályáztatásával kapcsolatos feladatokat. A pályázók meghallgatásával, a véleményezésre jogosultak véleményének kialakításával kapcsolatosan segítette az intézményeket, hogy a véleményeztetési eljárás a jogszabályi előírásoknak megfelelően történjen.

Az alábbi táblázatok a 2015. július 1-jén megalakult Belvárosi Óvoda (Ferenczy Ida Óvoda), Corvina Óvoda, valamint a Kálmán Lajos Óvoda szerkezetét mutatják be.

Az alábbi táblázatok 2015. július 1-jén megalakult Belvárosi Óvoda (Ferenczy Ida Óvoda), Corvina Óvoda, valamint a Kálmán Lajos Óvoda szerkezetét mutatják be.





Óvodai jelentkezés

Az osztály az óvodai jelentkezéshez előkészítette a 2015/2016. nevelési évre az intézmények által indítható csoportok, valamint a maximális csoportlétszám túllépéséhez a tervezett csoport-, illetve a létszámtáblázatokat. Kidolgozta az óvodai felvételi eljárás ütemtervét, a beíráshoz szükséges dokumentumokat, összesítette a beírási adatokat. A felmentési kérelmekre, valamint az óvodai felvételre vonatkozó szülői kérelmekre hozott jegyzői határozatokat szintén az osztály készítette elő.

Az óvodai jelentkezés alapján a 120 óvodai csoportban a 3.039 férőhelyen összesen 2.999 gyermek részesül a 2015/2016. nevelési évben óvodai nevelésben.

TÁMOP 3.1.11-12-/2-2012-0011 „Hírös” óvodák fejlesztése

A projekt fenntartási időszaka alatt előírt projekt fenntartási jelentési kötelezettségnek az osztály eleget tett a 2015. évben.

Arany János Tehetség gondozó Program

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma a 2014/2015. tanév rendjéről és az egyes oktatást szabályozó miniszteri rendeletek módosításáról szóló 35/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet 2. melléklet 2. pontja alapján pályázatot hirdetett helyi (települési és megyei) önkormányzatok és nemzetiségi önkormányzatok számára a településükön – elsősorban kistelepülésen, tanyán vagy nagyobb település külterületén, leromlott lakóterületein – lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező, tehetséges, nyolcadik évfolyamos tanulóknak az Arany János Tehetség gondozó Programban való részvételére.

A program célja, hogy segítse a hátrányos helyzetű, tehetséges diákok továbbtanulását. Lehetőséget ad arra, hogy a hátrányos helyzetű tehetséges gyermekek olyan középiskolákban, kollégiumokban tanuljanak, nevelődjenek, amelyek célul tűzték ki a tehetség gondozást és a felsőfokú tanulmányokra való eredményes felkészítést. A sikeresen teljesítő tanulók speciális program alapján készülhetnek fel a felsőfokú továbbtanulásra.

Kecskeméten a Katona József Gimnázium, valamint a Táncsics Mihály Középiskolai Kollégium vesz részt a programban. Egy tanuló a 2012/2013. tanévtől, két további tanuló támogatásáról Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése a 290/2014 (XI.13.) és a 323/2014 (XII.18.) határozataiban döntött. Mindkét tanuló felvételt nyert a Katona József Gimnázium tehetséggondozó osztályába, így a 2015/2016-os tanévtől kezdődően 5 év időtartamra aláírásra kerültek a támogatási szerződések.

A pályázattal kapcsolatos előkészítő munkák, illetve annak folyamatos gondozása az osztály munkatársainak feladata.

Tehetséggondozás

2012. óta adja át a Kecskeméti Tehetségsegítő Tanács a „Kecskeméti Tehetségekért Díj”-at egy-egy pedagógusnak és diáknak, akik abban az évben a legkiválóbb eredményeket érték el a tehetséggondozás területén. Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzatának Tehetségsegítő Tanácsa 2015. december 14-én adta át a 2015. évi „Tehetség Díj”-akat. A Városi Tehetségnap a Kecskeméti Széchenyivárosi Arany János Általános Iskola Lánchíd Utcai Sport Általános Iskolájában került megrendezésre. A Városi Tehetségnap szervezése az osztály feladata volt.

Állami támogatások

2013-tól új feladat-ellátási rendszer állt fel, a forrásszabályozás átalakításra került. A normatív alapú elosztás helyett feladatfinanszírozás került bevezetésre.

A központi költségvetésből az önkormányzatokat megillető állami támogatások igénylését, lemondását, elszámolását, az intézmények által beküldött adatok szakmai ellenőrzését az osztály elvégezte.

VI. Közművelődés, kultúra

A 2015. év feladata volt az önkormányzati fenntartású kulturális intézmények (közművelődési, közgyűjteményi, előadó-művészeti) tevékenységét meghatározó intézményi alapdokumentumok felülvizsgálata, fenntartói elfogadásra, jóváhagyásra történő előkészítése. Az osztály elvégezte a kulturális intézmények alapító okiratának felülvizsgálatát (Katona József Színház, Ciróka Bábszínház, Kecskeméti Ifjúsági Otthon, „HELPI” Kecskeméti Ifjúsági Iroda és Fejlesztőműhely, Kecskeméti Planetárium, Bács-Kiskun Megyei Katona József Könyvtár, Kecskeméti Katona József Múzeum). A jogszabályi változások és fenntartói döntések miatt a Katona József Színház, a Ciróka Bábszínház, a Kecskeméti Planetárium, valamint a Bács-Kiskun Megyei Katona József Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítására is sor került.

Évről évre visszatérő feladat a kulturális alaptevékenységet végző gazdasági társaságok és kulturális intézmények adott évi szakmai beszámolóinak, illetve munkaterveinek fenntartói jóváhagyása.

A kulturális szakemberek szervezett képzési rendszeréről, követelményeiről és a képzés finanszírozásáról szóló 1/2000. (I. 14.) NKÖM rendelet, valamint a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény előírásai alapján a közgyűjteményi és közművelődési intézmények és szervezetek vezetői elkészítették a szakmai munkatársaik hét évre szóló továbbképzési tervét.

A Művészeti Tanács javaslata alapján az osztály készítette elő a Kecskeméti Tavaszi Fesztivál 2015. évi program és költségvetési tervéről szóló döntést.

A Gazdálkodási Osztállyal együttműködve elkészült a két előadó-művészeti intézmény, a Katona József Színház és a Ciróka Bábszínház évadbeszámolója, évenkénti szakmai

minősítésének adatlapja, valamint állami támogatásaik elszámolása az Előadó-művészeti Iroda és a szakminisztérium számára.

Közreműködés pályázatok elkészítésében

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése a 72/2012. (III. 29.) határozatával a Katona József Színház ingyenes használatába adta a Rákóczi út 15. számú ingatlant – a volt Városi Mozi épületét –, mellyel lehetővé vált, hogy a színház pályázatot nyújtson be a DAOP-2.1.1/J-12 kódszámú „Turisztikai attrakciók és szolgáltatások” című pályázatra. A „**Hírös Város Turisztikai Központ**” címmel benyújtott pályázat sikeres volt, s közel nettó 400.000 E Ft-ot nyert el a színház az épület felújítására. A Hírös Város Turisztikai Központ ünnepélyes átadására szeptember 21-én került sor. A kialakított új kulturális és turisztikai központ méltó helyet biztosít az európai hírű Leskowsky Hangszergyűjteménynek is, lehetővé téve annak újszerű, országosan egyedül jellegű, interaktív bemutatását.

2014-ben az Emberi Erőforrások Minisztériumához benyújtott „**Cifrapalota, zöld az ablaka**” című pályázat révén 10.000 E Ft fordítható a múzeum szecessziós értékeit bemutató állandó kiállítás megvalósítására, melynek előkészítő munkálatai 2014. év végén megkezdődtek. A pályázat megvalósítása során a Cifrapalota Díszterme, az úgynevezett „Pávás terem” új típusú felhasználásra, „mobilizálhatóvá” tétele történt meg. A terem használatbavétele 2015. júliusában megkezdődött.

A támogatás szakmai beszámolóját a szakminisztérium 2015. őszén elfogadta.

A felújítás folytatásaként 2015 tavaszán a „**Cifrapalota, zöld az ablaka**” **2. üteme** pályázat is sikeres volt, így lehetővé vált, hogy a Kubinyi Ágoston Program 4.000 E Ft-os támogatása révén a Cifrapalotában szecessziós fogadótér és benne új állandó kiállítás valósuljon meg.

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata 513 E Ft-os támogatásával a Bács-Kiskun Megyei Katona József Könyvtár újabb **fiókkönyvtárat** újított fel. Így a város külső területei – Petőfiváros, Műkertváros, Hunyadváros, Katonatalep – után 2015. októberétől **Méntelegen** is felújított fiókkönyvtár várja a látogatókat, mely délelőttönként iskolai könyvtárként működik, délutánonként pedig közösségi térként.

Az önkormányzat 2015-ben is 2.000 E Ft támogatást biztosított a Bács-Kiskun Megyei Katona József Könyvtár „**Europe Direct**” Bács-Kiskun Megyei Európai Információs Pontjának működtetéséhez benyújtott pályázatához.

A Holnap Városáért Díj-ra „A Művészet, a kultúra, az örökség megőrzéséért” kategóriában nyújtott be pályázatot az önkormányzat. A pályázatban Kecskemét kulturális sokszínűségét, a civilszervezetek aktivitását, a múlt értékeire épülő fesztiválokat, a műemlékek kulturális célú hasznosítását mutatta be.

Pályázatunk sikeres volt, így 2016-tól Kecskemét büszkén viselheti a **Holnap Városáért elismerő címet**. A kiíró vállalta a nyertes pályázat bemutatását hazai és nemzetközi kommunikációs kampány kíséretében.

„Hírös Agóra” multifunkcionális közösségi központ létrehozása Kecskeméten

A közművelődési alaptevékenység városi szintű ellátásának újragondolását kívánta a Kecskeméti Kulturális és Konferencia Központ Nonprofit Kft. által elnyert „**HÍRÖS AGÓRA multifunkcionális központ létrehozása Kecskeméten**” című projekt is.

A pályázat révén 650.236,785 E Ft támogatásból olyan közművelődési infrastruktúra jött létre, amely központi szerepet tölt be a közművelődés, a civil szervezetekkel kialakított partnerség, az ifjúsági szolgáltatás, az élethosszig tartó tanulás és a közművelődési és ifjúsági tanácsadó

szolgáltatás összefogásában. A megújult épület ünnepélyes átadására 2015. június 20-án került sor. A közművelődési intézmények magasabb színvonalú közművelődési és ifjúságfejlesztési, valamint a város kulturális életét gazdagító tevékenysége érdekében Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése az 58/2015.(III. 25.) határozatával július 1. napjától jogutód nélkül megszüntette a Kecskeméti Ifjúsági Otthont, valamint a "HELPI" Kecskeméti Ifjúsági Iroda és Fejlesztőműhelyt, és feladataikat a **Hírös Agóra Kulturális és Ifjúsági Központ Nonprofit Kft.** keretei közé integrálta. A feladatellátás bővülését követően szakmai és gazdasági szempontból is hatékonyabb és átláthatóbb működés, valamint racionálisabb és összehangoltabb feladatellátás valósul meg a közművelődés és az ifjúsági szolgáltatások területén.

Kecskemét belvárosa a Nemzeti Kulturális Alaphoz benyújtott sikeres önkormányzati pályázatoknak köszönhetően két újabb szoborral gazdagodott. A Ferenczy Noémi-díjas **Balanyi Károly** grafikus és zománcművész **PRAXINOSCOPE** című mobil térplasztikájának megvalósítására 5.317,2 E Ft támogatást nyert önkormányzatunk, melyhez 2.278,8 E Ft önkormányzati támogatás is társult.

Szervatiusz Tibor Csak tiszta forrásból című, Bartók Bélát és Kodály Zoltánt ábrázoló szobrának kecskeméti felállításához 7.000 E Ft támogatást nyert önkormányzatunk, melynek felavatására 2016. tavaszán kerül majd sor a Kodály Intézet előtt.

Az „Art” mozi hálózat digitális fejlesztésének 2015. évi támogatására az Emberi Erőforrások Minisztériuma által kiírt pályázaton 3.000 E Ft támogatásban részesült az önkormányzat az Otthon Mozi hangrendszerének fejlesztésére.

A kulturális intézmények 2015-ben is kiemelkedő eredményeket értek el az országos szakmai pályázatok vonatkozásában. A benyújtott 55 pályázatból 41 esetben jelentős összegeket nyertek el rendezvényeik támogatására.

A város kulturális sikerei közül kiemelkedik a Bács-Kiskun Megyei Katona József Könyvtár rangos **Könyvtári Minőségi Díja**, a Kecskeméti Ifjúsági Otthon **Minősített Közművelődési Intézmény** címe, valamint a **Ciróka Bábszínház** az országos bábszínházi szemlén elnyert **évad legjobb előadása díja**, és az általuk sikeresen megrendezett **Magyarországi Bábszínházak Országos Találkozója** is. A Katona József Színház ősszel a moszkvai színházi fesztiválon vett részt, több hazai színházi fesztiválon díjazták előadásait és a kecskeméti színészeket.

Kiemelkedő és sokszínű szakmai tevékenysége alapján a kecskeméti **Katona József Színháznak** az eddigi kiemelt minősítéséből a **nemzeti minősítésűvé válására** tett kezdeményezést az önkormányzat. A 2014/2015-ös évadban 332 előadásuknak 103.305 nézője volt, valamint 19 külső rendezvényt fogadtak, melynek 9.500 látogatója volt, továbbá négy szabadtéri, főtéri rendezvényt szerveztek. Évek óta nagy sikere van a kecskeméti Arborétumban bemutatott Passió előadásuknak.

2015-ben két intézményvezetői pályázatról döntött a közgyűlés a **Kecskeméti Katona József Múzeum** és a **Kecskeméti Planetárium** esetében.

A **Kecskeméti Települési Értéktár Bizottság működését** tekintve a Nemzeti Művelődési Intézettel kötött korábbi megállapodás felmondásra került, és 2016. január 1-jétől az Intézményi Csoport látja el a Kecskeméti Települési Értéktárba felvett értékek gondozásával összefüggő feladatokat.

VII. Sport

2015-ben az osztály a következő feladatokban működött közre a sport területén.

- Előkészítette és lebonyolította Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Városstratégiai és Pénzügyi Bizottsága Sport Munkacsoport üléseit.
- Közreműködött - az utánpótlás-nevelés szempontjából kiemelkedő jelentőséggel bíró - sportiskolai képzés működtetésében, a sportiskola által igénybe vett létesítmények használati rendjének kidolgozásában, valamint tájékoztatót készített a Kecskeméti Sportiskola 2014/2015. tanévi működéséről.
- Közreműködött a sport támogatásával összefüggő egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi LXXXII. törvény, valamint a látvány-csapatsport támogatását biztosító támogatási igazolás kiállításáról, felhasználásáról, a támogatás elszámolásának és ellenőrzésének, valamint visszafizetésének szabályairól szóló 107/2011. (VI. 30.) Korm. rendelet alapján a látvány-csapatsportok támogatása céljából lehetővé vált sportfinanszírozási forma alkalmazásában.
- Közreműködött a Kecskemét Megyei Jogú Város Településfejlesztési Konceptiójának és Integrált Településfejlesztési Stratégiájának kidolgozásában tevékenykedő Kulturális – Civil - Esélyegyenlőségi Munkacsoport munkájában.
- Elvégezte a Hírös Sport Nonprofit Kft., a Stadion Nonprofit Kft., valamint az önkormányzat között kötött Közhasznú Megállapodások módosításával kapcsolatos feladatokat.
- Összegyűjtötte a Messzi István Sportcsarnok és a Széktói Stadion térítésmentes igénybevételeire vonatkozó igényeket és elvégezte az igénybevitel biztosításával kapcsolatos teendőket.
- Elvégezte a Megyei Jogú Városok Szövetsége, valamint a Magyar Labdarúgó Szövetség által kért adatszolgáltatást.
- Közreműködött a Széktói Stadion területén, valamint a Műkertvárosi Sportcentrum területén megvalósított műfüves labdarúgópályák szerződés szerinti használatának ellenőrzésében.
- Közreműködött a Széktói Stadion Nemzeti Stadionfejlesztési Program keretében történő fejlesztésére irányuló beruházások előkészítésében.
- Közreműködött a Magyar Labdarúgó Szövetség által meghirdetett Országos Labdarúgó Pályaépítési Programra történő pályázat benyújtásában az alábbi ingatlanok vonatkozásában:
 - a Kecskemét, 10576/79 hrsz-ú, természetben a 6000 Kecskemét, Irinyi u. 49. ingatlanon található Kecskeméti Bolyai János Gimnázium területe,
 - a Kecskemét, 607/2 hrsz-ú, természetben a 6000 Kecskemét, Czollner tér 2-3. ingatlanon található Kecskeméti Belvárosi Zrínyi Ilona Általános Iskola Tóth László Általános Iskolája területe,
 - Kecskemét, 6395 hrsz-ú, természetben a 6000 Kecskemét, Hermann Ottó tér 2-3. ingatlan, a Kecskeméti Corvin Mátyás Király Általános Iskola melletti terület.

VIII. Egyházzal kapcsolatos döntések

Az osztály feladatkörébe tartozik az egyházak támogatására elkülönített pénzügyi felosztásáról szóló döntés teljes körű előkészítése. A döntés alapján hat egyházközség összesen 25 millió Ft támogatásban részesült. A korábbi évek gyakorlatának megfelelően elsősorban egyházi épületek, templomok felújítására, közösségi kapcsolatok szervezésére és működési kiadásokra fordítják az érintett egyházak a kapott összeget.

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata együttműködési megállapodást kötött a Római Katolikus Plébániákkal és Szerzetesrendekkel, a Kecskeméti Református Egyházközséggel, az Evangélikus Egyházközséggel, a Magyar Görög Katolikus Egyház Hajdúdorogi

Egyházmegyéjének Kecskeméti Görög Katolikus Szervezőlelkészségével, a Kecskeméti Zsidó Hitközséggel, a Kecskemét-Hetényegyházi Református Egyházközséggel, a Kecskeméti Baptista Gyülekezettel, továbbá 2015. decemberében a Magyar Pünkösdi Egyházzal.

IX. Munkáltatói kölcsön

Az osztály 2015-ben is ellátta a köznevelési és közművelődési intézményekben dolgozók munkáltatói kölcsönével kapcsolatos feladatokat.

2015-ben 3.800 E Ft állt rendelkezésre, melyből tavasszal 900 E Ft-ot igényeltek a pályázók. Novemberben két igény érkezett, melyre összesen 1.000 E Ft támogatást kaptak a pályázók.

X. Országos Kulturális Digitalizációs Közfoglalkoztatási Program 2015.

- 2015-ben 8 intézményben 18 fővel folytatódott a Magyar Nemzeti Digitális Archívum és Filmintézet által koordinált, Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzatának támogatásával megvalósított Országos Digitális Közfoglalkoztatási Program.
- A program kiváló lehetőség volt a kecskeméti és Kecskemét környéki diplomás álláskeresők számára. Kulturális örökségünk digitális feldolgozásával elkészülhet Kecskemét város digitális kulturális értékkatasztere.
- A város kulturális örökségének digitalizálása biztosítja, hogy multi-kommunikációs eszközök segítségével valamennyi Kecskemétre látogató vendég betekintést nyerjen városunk történelmébe, kulturális múltjába és jelenébe.

Társadalompolitikai Osztály

A Társadalompolitikai Osztály alapvető feladata a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti szolgáltatások, valamint az egészségügyi, ifjúságpolitikai, bűnmegelőzési, idős- és civil ügyekkel kapcsolatos önkormányzati feladatok szervezése és koordinálása. Ezen ügyekben az elmúlt év során 2.765 db ügyirat került iktatásra, amelyből 315 db főszámos, 2.450 db pedig alszámos iktatás volt.

Az osztály feladatkörébe tartozó feladatokat összesen 8 fő látja el (1 osztályvezető, 6 fő ügyintéző, 1 fő adminisztrátor). Az osztály munkatársai által 2015-ben elvégzett feladatok közül elsősorban az alábbiak emelhetők ki:

Egészségügyi feladatok

Fontosabb közgyűlési és bizottsági előterjesztések:

Új szabályozásként lépett hatályba 2015-ben az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény, amelynek rendelkezései szerint az egészségügyi alapellátás megszervezése kapcsán a képviselőtestület rendeletben állapítja meg az alapellátási körzeteket. Ennek következtében az osztály előkészítette a Kecskemét Megyei Jogú Város háziiorvosi, házi gyermekorvosi, fogorvosi, területi védőnői és iskola-egészségügyi körzeteiről szóló 28/2015. (XI.25.) önkormányzati rendelet megalkotására vonatkozó előterjesztést, a törvény rendelkezéseinek megfelelően oly módon, hogy az új rendeletbe az iskola-egészségügyi körzetek is bekerültek.

A folyamatos létszámtúllépés miatt felül kellett vizsgálni a védőnői körzetek működését, így a Széchenyivárosban 2015. szeptember 1. napjától egy új védőnői körzet kialakítására került sor, amelynek előkészítési munkáit az osztály végezte.

Az Egészségügyi és Szociális Intézmények Igazgatósága, valamint az Ószirózsa Időskorúak Gondozóháza intézményvezetőinek megbízatása 2015. december 31-én lejárt, ezért ezt megelőzően a két intézmény vezetői pályázatának kiírása készült el.

Az év során egy orvosi rendelő költözött más helyre. A Csongrádi utca 1. szám alatti felnőtt háziorvosi körzet 2016. január 1. napjától költözött a Piaristák tere 7. szám alá, az erre vonatkozó döntés tervezetét az osztály az intézmény alapító okiratának módosításával készítette el közgyűlési döntésre.

2015-ben két fogorvosi körzet cserélt tulajdonjogot, ezért a praxisvásárlások vonatkozásában szükséges bizottsági döntéseket az osztály előkészítette. Ugyancsak előkészítésre került egy tartósan üres fogorvosi körzet betöltésére vonatkozó fenntartói döntés.

A háziorvosokat érintően egy orvos felnőtt háziorvosi praxisvásárlása, illetve nyugdíjkorhatárt betöltött felnőtt háziorvos szerződésének meghosszabbítása igényelt bizottsági döntést.

További egészségügyi feladatok

Az osztály a háziorvosi, házi gyermekorvosi, illetve fogorvosi körzetek rendezésével kapcsolatban 2015-ben is teljesítette az illetékes Egészségbiztosítási Pénztár felé történő éves jelentési kötelezettséget és az egészségügyi ágazatot érintő statisztikai adatszolgáltatásokat.

Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény alapján az osztály továbbra is koordinálja az önkormányzat környezet- és település-egészségügyi feladatai körében, a közterületi felületeken a rágszálómentesség folyamatos biztosítását, amelyre vonatkozóan külső szolgáltatóval kötött az önkormányzat határozatlan idejű szerződést.

Szociális és gyermekjóléti feladatok

Fontosabb közgyűlési és bizottsági előterjesztések

Az osztály előkészítette Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Szociális Szolgáltatástervezési Konceptiójának felülvizsgálatát, amely az egyik stratégiai dokumentuma a szociális és gyermekjóléti területen benyújtandó európai uniós pályázatoknak. Előkészítettük az Egészségügyi és Szociális Intézmények Igazgatósága Platán Otthonához kapcsolódó döntéseket, amelyek alapján a közgyűlés meghozta elvi döntését a Platán Otthon állami fenntartó részére történő átadására vonatkozóan. A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás további biztosítása érdekében a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatósággal kötendő megállapodást közgyűlési tárgyalásra előkészítettük.

Együttműködési megállapodás megkötését készítette elő az osztály az SOS-Gyermekfalu Magyarországi Alapítványával, amelynek keretében az Alapítvány vállalta, hogy szerepet vállal a Kecskeméten élő gyermekek szükség szerinti átmeneti gondozásában, valamint a nevelőszülői és a gyermekotthoni ellátásban. A 2014. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról – a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdése alapján – értékelést készítettünk, amelyet a közgyűlés szintén megtárgyalt. A korábbi évekhez hasonlóan előkészítettük a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer következő évi fordulójához történő csatlakozást.

Az osztály készítette elő a családsegítő szolgálatot és a gyermekjóléti központot érintő, 2016. január 1-jén hatályba lépő jogszabályi változásokkal kapcsolatos döntések tervezetét.

A szakbizottság üléseire az osztály előkészítette a közfoglalkoztatáshoz szükséges együttműködési megállapodás megkötését a Twist Olivér Gyermek- és Ifjúságvédelmi

Egyesülettel, Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata által fenntartott szociális és gyermekjóléti intézmények 2014. évi fenntartói ellenőrzését és a szakmai munka eredményességének értékelését tartalmazó szakmai anyagot, valamint az Egészségügyi és Szociális Intézmények Igazgatósága szakmai programjának, szervezeti és működési szabályzatának, valamint szakosított ellátást nyújtó telephelyei házirendjének jóváhagyását.

További szociális és gyermekjóléti feladatok

Jelentős energiákat mozgósított az osztály az önkormányzat által fenntartott szociális és gyermekvédelmi intézmények fenntartói ellenőrzésére minden telephely vonatkozásában, illetve több telephely vonatkozásában sikerült megvalósítani a működést engedélyező szerv által korábbi években megállapított tárgyi hiányosságok egy részének felszámolását.

Az osztály ellátta az önkormányzat fenntartásában működő intézmények és telephelyeik működési engedélyeinek nyilvántartásával kapcsolatos feladatokat, a működési engedélyek iránti kérelmek elektronikus úton történő benyújtását, valamint a szükséges mellékletek elkészítését is.

Az osztály a 2015. év során is figyelemmel kísérte az ellátási szerződéssel rendelkező partnerek munkáját, különös tekintettel a hajléktalan-ellátásra és Közösségi Ház működésére.

Részt vett az osztály a szociális és gyermekvédelmi telephelyek vonatkozásában benyújtott pályázatok szakmai előkészítésében.

Közfoglalkoztatás tárgyában az osztály hatósági szerződés megkötését készítette elő a Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Kecskeméti Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltségével a hivatalban 27 fő álláskereső közfoglalkoztatásának támogatására.

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata a 2015. évben 301 fő rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermeknek biztosította a szociális nyári gyermekétkeztetés lehetőségét, amelyet a Sodexo Magyarország Kft. szervezett szolgáltatása tett lehetővé. A 301 fő jogosult gyermek közül napi átlagban 246 gyermek vette igénybe 2015. június 16. és 2015. augusztus 28. között – 53 egymást követő nyári munkanapon át – a napi egyszeri melegétkezést. A nyári gyermekétkeztetést a Társadalompolitikai Osztály a szolgáltatóval, valamint az Egészségügyi és Szociális Intézmények Igazgatóságával együtt koordinálta.

A Városi Szociális Közalapítvány kuratóriumának 2015-ben 8 ülése volt, melyen 985 kérelmet bírált el. A legnagyobb szabású támogatás a tűzifa adományozás, melynek keretében 453 kérelmezőt támogattak, e mellett egyéb támogatásban 241 rászoruló részesült. Az osztály az alapítvány üléseit szervezte, illetve gondoskodott az alapítvány döntéseinek végrehajtásáról. Az alapítvány megrendezte a tavalyi évben is „Gyermekek a Gyermekekért” gálaműsorát, valamint a karácsonyi csomagozást, melynek keretében gyermekeknek 300 db csomagot, idős rászorultaknak 100 db csomagot osztott ki, melynek megszervezésébe az osztály szintén bekapcsolódott. Az alapítvány fő szervezője volt a város négy helyszínén megrendezett adventi ünnepi ebédnek, melynek során közel 1.000 fő rászorult személynek adtak meleg ételt, ennek adminisztrációjában az osztály közreműködött.

Az osztály koordinálta a Kecskeméti Szociálpolitikai Kerekasztal tevékenységét.

Ifjúsági, idősügyi, esélyegyenlőségi és bűnmegelőzési feladatok

Fontosabb közgyűlési és bizottsági előterjesztések

Jelentős feladat volt a 2018-as Európa Ifjúsági Fővárosa címre benyújtandó pályázati anyag elkészítése és figyelemmel kísérése.

Az osztály készítette elő a Kecskemét, Mezei u. 34. szám alatti közösségi ház fenntartásával kapcsolatos döntéseket, valamint Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzatának Idősügyi Konceptióját.

A stratégiai dokumentumként szolgáló, Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Helyi Esélyegyenlőségi Programja felülvizsgálatának előkészítésébe valamennyi, az osztályon dolgozó kolléga bekapcsolódott, így a megfelelő színvonalú és tartalmú program kerülhetett a közgyűlés által elfogadásra.

A bűnmegelőzési feladatok között az osztály készítette el az új térfigyelő kamerák, valamint az új rendszámfelismerő rendszer helyszíneinek kijelölésére vonatkozó előterjesztéseket.

Idősügyi feladatok

Az osztály a Kecskeméti Nyugdíjasok Klubjainak Megyei Jogú Városi Szövetségével, valamint az Idősügyi Tanáccsal együttműködve elkészítette Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzatának Idősügyi Konceptióját a 2015-2018-as időszakra vonatkozóan.

Az Osztály elkészítette azt a támogatási szerződést, amely a Pécsi Tudományegyetem számára 1.000 E Ft összeget biztosított a Kecskeméti Harmadik Kor Egyeteme elnevezésű előadássorozat megszervezéséhez, illetve azt a támogatási szerződést, amely a Kecskeméti Nyugdíjasok Klubjainak Megyei Jogú Városi Szövetsége számára 2.000 E Ft összeget biztosított a Szövetség és az Idősügyi Tanács 2015. évi működési költségeihez, valamint az Idősügyi Tanács döntése alapján a Szövetség által szervezett és támogatott programokhoz.

Az osztály ellátta továbbá az Idősügyi Tanács koordinálásával kapcsolatos feladatokat

Ifjúságügyi feladatok

A Társadalompolitikai Osztály részt vett a Kecskemét OPEN 2018 – Európa Ifjúsági Főváros pályázat összeállításában, koordinálásában és népszerűsítésében.

Az osztály koordinálta az Ifjúsági Cselekvési Terv megvalósítását szolgáló költségvetési előirányzat alapján kifizetésre kerülő támogatásokkal kapcsolatos szerződések megkötését és teljesítését, illetve összeállította az Ifjúsági Cselekvési Terv 2016-2018. dokumentum felülvizsgálati részét.

Az osztály közreműködött a Hírös Agóra Kulturális és Ifjúsági Központ által szervezett Parádi Ifjúsági Tábort nyári szünidei táborainak szervezésében.

Az osztály ellátta továbbá a Kecskeméti Ifjúsági Tanács titkári feladatait.

Esélyegyenlőségi feladatok

A Társadalompolitikai Osztály a témában érdekelt és érintett intézményekkel, társhivatalokkal, civil szervezetekkel és egyházakkal együttműködve elkészítette Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Helyi Esélyegyenlőségi Programjának felülvizsgálatát, illetve részt vett a Járási Esélyteremtési Program létrehozásában.

Az osztály elkészítette Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának Esélyegyenlőségi Tervét.

Bűnmegelőzési feladatok

A Társadalompolitikai Osztály – a tanácsadó testületek és a Városrendezési és Városüzemeltetési Bizottság döntése alapján – elkészítette a település polgárőr egyesületeivel kötendő támogatási szerződéseket.

Az osztály szervezte a Közbiztonsági Munkacsoport üléseit.

Egyéb feladatok

Az osztály részt vett a feladatkörét érintő Terület- és Településfejlesztési Operatív Program pályázatainak előkészítésében.

Az egészségügyi és szociális ágazatban foglalkoztatott munkavállalók lakáscélú munkáltatói támogatásával kapcsolatos eljárás lefolytatása és a szerződések megkötése szintén a Társadalompolitikai Osztály feladata volt.

Az osztály rendszeres tartós élelmiszergyűjtést szervezett a hivatal dolgozói körében. Az adományok a Család- és Gyermekjóléti Központ munkatársainak segítségével a leginkább rászoruló családokhoz kerültek.

IV. SZERVEZÉSI ÉS JOGI IRODA

Jogi Osztály

A Jogi Osztály szervezetileg a Jogi Csoportra és Vagyongazdálkodási Csoportra tagolódik.

Jogi munka

Törvényességi ellenőrzés

A Jogi Csoport egyik fő feladata a törvényességi munkában való részvétel, ami alapján közreműködik a különböző szakosztályok által előkészített rendeletek, szabályzatok, belső utasítások jogszabályoknak megfelelő kidolgozásában, valamint a kifejezetten jogi szakértelmet igénylő, vagy komplex feladatok előkészítésében. A törvényességi ellenőrzés keretében vizsgálta a csoport a közgyűlés és a bizottságok elé kerülő előterjesztéseket, beszámolókat, tájékoztatókat, így az elmúlt évben 293 közgyűlési előterjesztést (beszámolót, tájékoztatót) valamint 369 bizottsági előterjesztést (beszámolót, tájékoztatót) tekintett át. A csoport közreműködött különböző, az önkormányzat, illetve a hivatal által megkötött szerződések törvényességének biztosításában: 957 különböző (támogatási, vállalkozási, megbízási stb.) szerződést tekintve át, ezzel is biztosítva a jogszerűség előzetes kontrollját.

Jogi képviselő ellátása peres eljárásokban

A Jogi Csoport ellátja a hivatal és az önkormányzat jogi képviselőjét a különböző hatáskörrel rendelkező bíróságok előtt folyó eljárásokban. Ennek keretében az érintett kollégák nemcsak a tárgyalásokon vesznek részt, hanem beadványokat (kereset, ellenkérelem, fellebbezés, észrevétel, nyilatkozat stb.) szerkesztenek. A perek állásáról és a meghozott ítéletekről a közgyűlés tájékoztatása érdekében minden negyedév után részletes beszámoló készül. A IV. negyedévre vonatkozó adatok szerint a hivatalt, illetve az önkormányzatot érintően több mint 22 – elsősorban vagyoni jogi, kártérítési – per, illetve 4 (év közben 8) közigazgatási határozat bírósági felülvizsgálata van folyamatban, melyek túlnyomó részében a jogi képviselőt a csoport munkatársai látják el.

Közgyűlési előterjesztések előkészítése

A Jogi Csoport előkészítette az önkormányzat által fenntartott egyes intézmények alapító okiratainak módosítását, valamint Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a Közgyűlés és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2013. (II. 14.) önkormányzati rendeletének szükség szerinti módosítását. Ezen kívül negyedévente – illetve kiemelt jelentőségű perek esetén szükség szerint – elkészültek a peres eljárásokról szóló beszámolók a közgyűlés részére, valamint az önkormányzat által alapított civil szervezetekkel kapcsolatos előterjesztések. A csoport aktívan részt vett a kifejezetten jogi szakértelmet igénylő, komplex feladatok előkészítésében, közreműködött más osztályok közgyűlési előterjesztéseinek jogi-szakmai megalapozásában (pl.: az új helyi építési szabályzatról szóló önkormányzati rendelet megalkotásában).

Az Önkormányzati Érdekegyeztető Fórum működésével kapcsolatos feladatok

Az önkormányzat és az önkormányzat fenntartásában működő költségvetési intézmények reprezentatív szakszervezetei között, a munkaügyi kapcsolatokat és a közalkalmazotti jogviszonyt érintő kérdésekben az érdekegyeztetés fórumaként működő Önkormányzati Érdekegyeztető Fórum (ÖÉF) referensi feladatait a csoport egyik jogásza látja el. Az ÖÉF 2015-ben összesen 6 ülést tartott és 18 határozatot hozott. Az ülések előkészítésével, a jegyzőkönyvek és határozatok törvényességi szempontból megfelelő elkészítésével kapcsolatos feladatokat a referens végzi.

Társasházak működésének törvényességi felügyelete

A Jogi Csoport ellátja a társasházakról szóló 2003. évi CXXXIII. törvény 27/A. §-a alapján Kecskemét megyei jogú város közigazgatási területén a társasházak törvényes működési rendjének felügyeletét. A törvényességi felügyeleti eljáráson belül kivizsgálja a beérkezett panaszokat, bekéri az eljárás lefolytatásához szükséges dokumentumokat (alapító okirat, szervezeti és működési szabályzat), majd értesíti a panaszost és a társasház törvényes képviselőjét a megtett intézkedésekről, illetve, ha a törvényes működési rend sérelmét állapítja meg, felhívja a társasházat annak helyreállítására 60 napos határidővel

Vagyongazdálkodás

Ügyfélszolgálat

2015. március 2. napján megnyitott a hivatal új Ügyfélszolgálat a Városháza Lestár tér felőli sarkán. Olyan ügyeket lehet itt intézni, amelyeknél eddig is kiemelten nagy volt a forgalom. A Szervezési és Jogi Irodát tekintve a közterület-használati szerződések megkötéséhez szükséges ajánlatokat lehet leadni, felvilágosítást kérni, szerződést aláírni. Fontos előnye ennek a lehetőségnek a gyorsaság és a hatékonyság, mely elsősorban a mindennapos ügyfélfogadási időnek köszönhető. Az ügyfelek pozitív visszajelzéssel értékelik az ügyfélszolgálat működését.

Ingyatlanvagyon nyilvántartása

A Vagyongazdálkodási Csoport tartja nyilván az önkormányzat ingatlanvagyonát az önkormányzatok tulajdonában lévő ingatlanvagyon nyilvántartási és adatszolgáltatási rendjéről szóló 147/1992. (XI. 6.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kataszteri rendelet) előírásainak megfelelően és adatot szolgáltat a kérelmezők, illetve más hatóságok részére. Ennek alapján szoros az együttműködés a Városstratégiai Iroda Gazdálkodási Osztályával annak érdekében, hogy megvalósuljon a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény és a Kataszteri rendelet által megkövetelt hármas egyezőség az ingatlanvagyon-kataszter, a vagyonanalitika és a főkönyv között.

Közterület-használati szerződések

A közterület-használati szerződések megkötése folyamatos. 2015. évben mintegy 1.130 szerződést készített elő a Vagyongazdálkodási Csoport, amely bruttó 29.440 E Ft díjbevételt eredményezett. 2015. december 17. napján a közgyűlés döntött Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a közterületek használatáról szóló 6/2009. (I. 30) önkormányzati rendeletének módosításáról, melyben a Köztemető I. és II. kapuja előtti közterületek használatba adását kiszervezte a Kecskeméti Városgazdasági Nonprofit Kft.-hez. Az ehhez kapcsolódó közterület-használati szerződést aláírta mindkét fél. Az ügyfelek pozitívan értékelték a közgyűlés döntését.

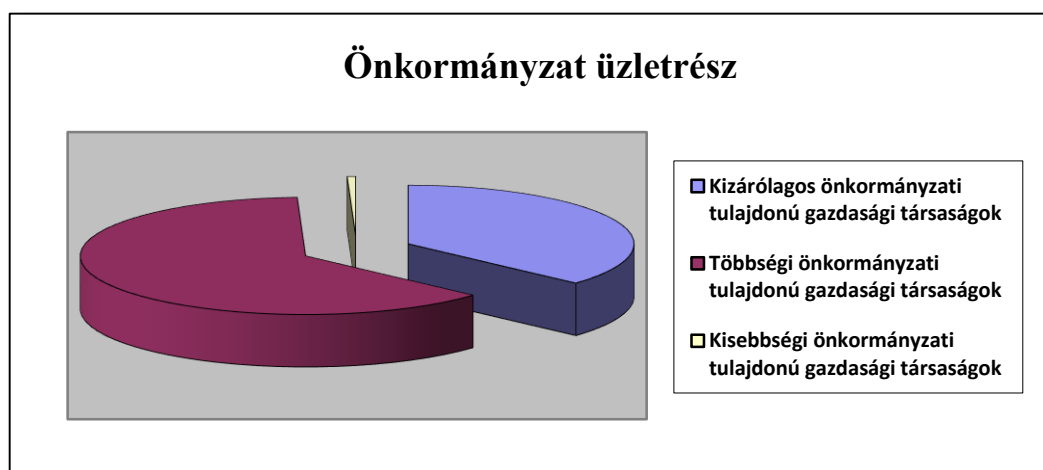
Gazdasági társaságok

A Vagyongazdálkodási Csoport készítette elő az egyes kizárólagos és többségi önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok 2015. évi üzleti tervével és egyes vezetők és vezető beosztású munkavállalók 2015. évi prémium feltételeinek kitűzésével, valamint egyes társaságok ügyvezetőjével és könyvvizsgálójával kapcsolatos személyi döntéseket, illetve a társaságok 2014. évi számviteli törvény szerinti és 2015. első félévi gazdálkodásával kapcsolatos beszámolókat. Előkészítette továbbá a közgyűlés azon döntését, mely szerint 2015. június 30. napjával jogutód nélkül megszűnt a Kecskeméti Ifjúsági Otthon, valamint a "Helpi" Kecskeméti Ifjúsági Iroda és Fejlesztő Műhely, mely alapján a feladataikat 2015. július 1. napjától – a Kecskeméti Kulturális és Konferencia Központ Nonprofit Kft. cégnevének módosításával egyidejűleg – a Hírös Agóra Kulturális és Ifjúsági Központ Nonprofit Kft. látja el.

A 2015. évben egy többségi önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaság (KECSKEMÉTI TERMOSTAR Hőszolgáltató Kft.) és egy kizárólagos önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaság (Hírös Agóra Kulturális és Ifjúsági Központ Nonprofit Kft.) tekintetében folytatott le ellenőrzést az Állami Számvevőszék.

Az önkormányzat üzletrész és részvényvagyonra a 2015. évben 4.063.226 E Ft-ot tett ki, melyek megoszlása az alábbi:

Megoszlás	%	E Ft
Kizárólagos önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok	36,7	1.492.060
Többségi önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok	62,7	2.546.682
Kisebbségi önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok	0,6	24.484
Összesen	100	4.063.226



A csoport folyamatosan tartja a kapcsolatot az önkormányzat értékpapír-állományát nyilvántartó Codex Zrt-vel.

Vagyonkezelésbe adott ingatlanok

A Vagyongazdálkodási Csoport terjesztette elő a KIK-FOR Ingatlankezelő és Forgalmazó Kft. (a továbbiakban: KIK-FOR Kft.), mint az önkormányzat tulajdonában álló termőföldek és beépítetlen területek vagyonkezelője 2014. évi vagyonkezelési tevékenységéről szóló beszámolót. E tekintetben is folyamatos volt a kapcsolattartás a KIK-FOR Kft-vel: a csoport aktívan részt vett a vagyonkezelési tevékenység koordinálásában és a vagyonkezeléssel kapcsolatos bevételek és kiadások elszámolásában. Kiemelendő továbbá az is, hogy a közgyűlés 2015. júniusában elfogadta a KIK-FOR Kft. 2015. évi vagyongazdálkodási koncepcióját, valamint módosította az önkormányzat és a KIK-FOR Kft. között megkötött vagyonkezelési szerződést.

Önkormányzati vagyon hasznosítása

A Vagyongazdálkodási Csoport készítette elő az önkormányzat tulajdonában álló egyes felépítményes ingatlanok és telkek értékesítésére irányuló pályázatok kiírásáról és azok elbírálásáról szóló döntéseket. Közreműködött az önkormányzati kezelésben álló, nem lakás céljára szolgáló helyiségek hasznosítására vonatkozó pályázatok, bérleti szerződések előkészítésében, továbbá helyiségek ingyenes, illetve térítésmentes használatba adásával kapcsolatos döntések előkészítésében. A csoport folyamatosan készítette elő a vezetékJog, szolgalmi jog és hírközlési használati jog alapítására irányuló szerződéseket, a térítésmentes útleadással kapcsolatos megállapodásokat és a közterületet érintő telekhatár-rendezésre vonatkozó döntéseket. Az érintett kollégák közreműködtek továbbá az önkormányzat érdekében szükséges kisajátítási eljárásokban és az azt helyettesítő adásvételi szerződések megkötésében is.

Jogsabályi változásokból adódó feladatok végrehajtása

A Klebelsberg Intézményfenntartó Központ (a továbbiakban: KLIK) fenntartásában működő egyes szakképző intézmények átadásáról, valamint egyes kormányrendeleteknek a szakképzés intézményrendszerének átalakításával összefüggő módosításáról szóló 146/2015. (VI. 12.) Korm. rendelet alapján a köznevelési feladatok hatékonyabb ellátása céljából szakképzési centrumok jöttek létre. Az átalakítás tekintetében a KLIK jogutódja a szakképzési centrum. Az önkormányzat tulajdonában lévő, az intézmény(ek) feladatainak ellátását szolgáló ingatlan és ingó vagyon a szakképzési centrum ingyenes vagyongazdálkodásába került a közfeladat átvételének időpontjától, melynek vagyonjogi koordinációját a csoport látta el.

Önkormányzati tulajdonban lévő lakás céljára szolgáló ingatlanokkal kapcsolatos ügyek

A közgyűlés a 2015. február 19. napján tartott ülésén döntött arról, hogy a lakásgazdálkodással kapcsolatos feladatokat az önkormányzat 100 %-os tulajdonában lévő gazdasági társaság, a KIK-FOR Kft. látja el. Kiemelendő, hogy a lakásgazdálkodási feladatok 2015. november 1. napjától új szervezeti struktúrában való ellátása tekintetében az önkormányzat több szakmai kérdésben is megkereste előzetesen a Nemzetgazdasági Minisztériumot, valamint a Miniszterelnökséget. A támogató főhatósági álláspontok beérkezését és a kapcsolódó szakmai előkészítést követően a közgyűlés 2015. október 22. napján tartott ülésén megalkotta az új lakásrendeletet és megkötötte a KIK-FOR Kft.-vel a közszolgáltatási szerződést az önkormányzat tulajdonában lévő lakások bérbeadása céljából. Kiemelendő, hogy a hivatkozott közszolgáltatási szerződés létrejötte nem érintette az önkormányzat és a KIK-FOR Kft. között 2000. július 5. napján – az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanokra vonatkozó teljes körű kezelési, üzemeltetési, karbantartási és felújítási feladatokra – megkötött, időközben többször módosított megbízási szerződést. Mindezek alapján 2015. november 1. napjától a Lakás Csoport megszűnt.

A helyi lakbér- és albérleti támogatásokkal kapcsolatos feladatokat a Hatósági Iroda Igazgatási Osztályának Általános Igazgatási Csoportja vette át két köztisztviselővel együtt. A Vagyongazdálkodási Csoportnál egy köztisztviselő látja el a lakásgazdálkodással kapcsolatos koordinatív, az önkormányzat és a KIK-FOR Kft. közötti szakmai összekötő feladatokat.

Az önkormányzat alapvetően két ellátási formában segíti elő a Kecskeméten élők lakhatási problémáinak megoldását: egyrészt elhelyezést biztosít azoknak, akik a mindenkori lakásrendeletben foglalt feltételeknek megfelelnek, másrészt a vonatkozó helyi önkormányzati rendeleti szabályozás alapján pénzbeli támogatással segíti azokat, akik lakhatásukról saját maguk gondoskodnak.

A lakásgazdálkodás területén előforduló ügytípusokat három nagy csoportba lehet sorolni:

- hatósági ügyek,
- önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanokkal kapcsolatos ügyek,
- egyéb, lakásgazdálkodást érintő feladatok.

Hatósági ügyek

A hatósági ügyeken belül két kategóriát különböztethetünk meg:

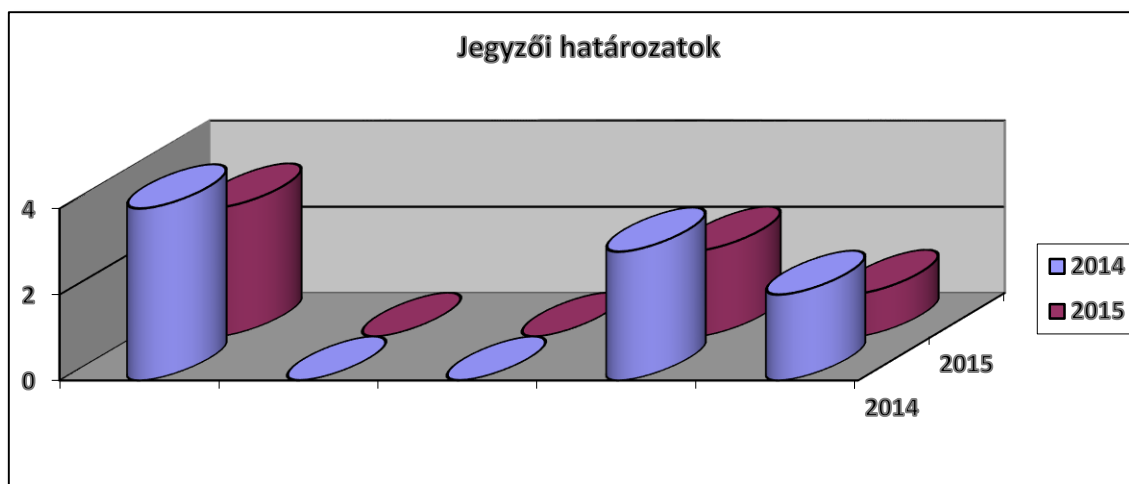
- államigazgatási hatósági ügyek
- önkormányzati hatósági ügyek

Államigazgatási hatósági ügyek

Ilyen ügytípus egyrészt a lakáscélú állami támogatásokról szóló 12/2001. (I. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 18. § (1) bekezdés szerinti hatósági bizonyítvány kiállítása. A lakásépítési (-vásárlási) kedvezmény, valamint a fiatalok otthonteremtési támogatása – a Rendelet 5. és 7. §-ában szabályozott – személyi feltételeinek meglétét, a megelőlegező kölcsön feltételét képező gyermek megszületését kivéve az igénylő lakóhelye szerinti települési önkormányzat jegyzője igazolja a folyósító hitelintézetnek. Másrészt a Rendelet rendelkezései alapján a támogatást biztosító jelzálogjognak, valamint elidegenítési és terhelési tilalomnak az ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzéséről, újabb lakásra való átjegyzéséről, támogatás visszafizetésének felfüggesztéséről a jegyző határozattal intézkedik. A csoport által előkészített döntéseket az alábbi táblázat szemlélteti:

Hatósági bizonyítványok	Intézkedések száma (db)	
	2014.	2015.
Jogosultság feltételeinek igazolására kiadott hatósági bizonyítványok	3	1

Jegyzői határozatok	Határozatok száma (db)	
	2014.	2015.
Lakásépítési kedvezmény és adóvisszatérítési támogatás bejegyzése	4	3
Lakásépítési kedvezmény és adóvisszatérítési támogatás felfüggesztése	0	0
Lakásépítési kedvezmény és adóvisszatérítési támogatás átjegyzése	0	0
Felfüggesztés meghosszabbítása	3	2
Felfüggesztés megszüntetése	2	1
Összesen	9	6



2009. július 1. napján, vagy azt követően lakásépítési (- vásárlási) kedvezményre, a fiatalok otthonteremtési támogatására benyújtott új támogatási kérelmek alapján a Rendelet szerinti állami támogatás már nem nyújtható. Ezen időpontot követően az utóbb született gyermek után lakásépítési kedvezményt, fiatalok otthonteremtési támogatását csak akkor lehet igénybe venni, ha az adósok akkor kötöttek új lakás építésére vagy vásárlására kölcsönszerződést, amelynek megkötése idejében a Rendelet tartalmazta a kölcsönszerződést követően született gyermek utáni kedvezmény igénybevételenek lehetőségét. A Rendelet módosítását követően ugyanakkor a 2012. szeptember 19. napja után újonnan induló visszafizetés felfüggesztésére irányuló eljárások a Magyar Államkincstár területileg illetékes kirendeltségének hatáskörébe tartoznak, jegyzői hatáskörben csak a korábban már felfüggesztett visszafizetésekről történő rendelkezések maradtak. A jogszabályváltozás következtében az államigazgatási hatósági ügyek száma folyamatosan, évről-évre, nagymértékben csökken.

Önkormányzati hatósági ügyek

Helyi lakásépítési és lakásvásárlási támogatás

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a lakáscélú önkormányzati támogatások helyi rendszeréről szóló 33/1999. (XII. 20.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Támogatási rendelet) 1. § (1)-(2) bekezdése alapján helyi lakásépítési és lakásvásárlási támogatást igényelhet az a nagykorú, az Európai Gazdasági Térség (EGT) állampolgára, aki Kecskemét közigazgatási területén első otthonát kívánja felépíteni vagy megvásárolni.

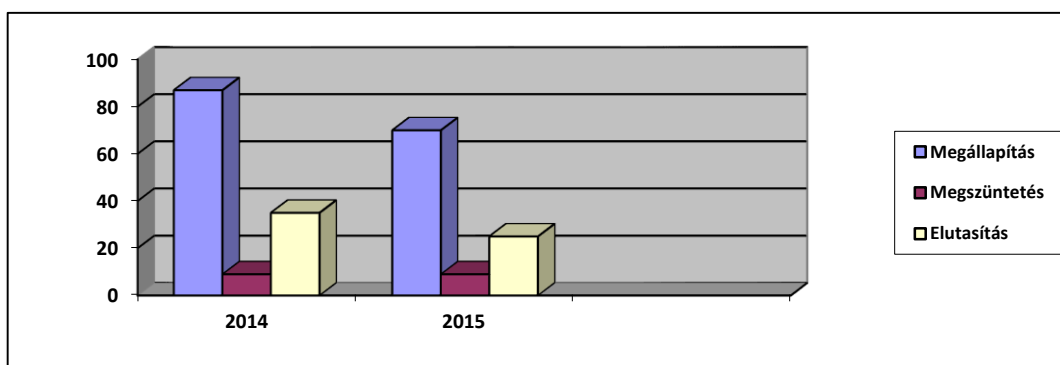
Helyi lakásvásárlási, lakásépítési támogatás	Határozatok száma (db)	
	2014.	2015.
Helyi lakásvásárlási, lakásépítési támogatás ügyében hozott határozatok, ebből:	6	4
– támogató határozat	6	4
– elutasító határozat	0	0

A Támogatási rendelet 3. § (2) bekezdése alapján azon személyek részére, akik a Fialat Házások Otthonában lévő bérleményüket visszaadják az önkormányzat részére, az első lakáshoz jutók támogatása alanyi jogon jár. A tárgyévben helyi támogatás elengedésére, valamint részletfizetés engedélyezésére vonatkozó kérelem nem érkezett.

Helyi lakbér- (albérleti) támogatás

A Támogatási rendelet 12. § (1)-(2) bekezdéseiben foglalt feltételek fennállása esetén helyi lakbér- (albérleti) támogatás igényelhető.

Albérleti- és lakbértámogatás	Határozat (db)	
	2014.	2015.
Megállapítás	87	70
Megszüntetés	9	9
Elutasítás	35	25
Összesen	131	104



Albérleti- és lakbértámogatásban részesülők száma havonta (éves átlag): 60-70 fő.
Albérleti támogatás elutasítása miatt tárgyévben egy fellebbezés érkezett.

Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanokkal kapcsolatos ügyek

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzatának tulajdonában 2015. január 1. napján 1.423 db lakás volt, melyet különböző célokra hasznosított. A lakásállományt elhelyezkedése alapján két csoportba sorolhatjuk: nagyobb része tömbházakban, míg egy része a városban szétszórtan helyezkedik el. A lakásállomány alakulása 2015. január 1. napján:

Lakás típusa	Száma (db)
Szociális alapon bérbe adható lakás - ebből bérleti szerződés időtartamára, átmenetileg átminősített lakás	482 8
Nyugdíjasok Háza - Horváth Döme körút 5. - Nyíri út 77/C.	39 50
Kényszerértékesítés esetére fenntartott (ún.: Krízislakás) - Petőfi Sándor utca 16. - Mátis Kálmán utca 1. - Mátis Kálmán utca 16.	8 1 5
Szobabérlők Háza - Petőfi Sándor utca 16. - Széchenyi sétány 4. - Mátis Kálmán utca 1., 10., 16.; Rávagy tér 7. - egyéb	38 122 141 9

Fiatal Házások Otthona - Széchenyi sétány 4.	88
Művészvillák, műteremlakás	13
Közérdekű célok megvalósítására fenntartott	6
Bérlőkijelölési joggal érintett lakások elszórtan	44
Műszaki állapot miatt kiadhatatlan ingatlanok	45
Költség alapján bérbe adható lakások	
- Homokbányán	240
- Petőfi Sándor utca 16. szám alatt	81
- Széchenyivárosban	3
Összesen	1.423

A Lakás Csoport a lakásállomány kezelésével kapcsolatosan széles körű feladatot látott el. A lakásállomány kihasználtsága a folyamatos cserélődés mellett is maximálisnak mondható, bár a folyamatos pénzhiány miatt a felújítások elmaradása következtében egyre több lakás műszaki állapota leromlott, ezért nem beköltözhető, nem kiadható. Ennek következtében a bevételek nem, viszont a költségek (üresen állás ideje alatt kifizetett szolgáltatások miatt) fokozatosan növekednek.

Szociális helyzet alapján bérbe adott lakások

Valamennyi szociális helyzet alapján bérbe adott lakás a Lakásrendeletben meghatározottak szerint adható bérbe.

Szociális alapon bérbe adott lakások

A szociális bérlakásként hasznosított ingatlanok a városban elszórtan helyezkednek el, egy része társasházakban, másik része kertés, közös udvaros házakban. Az önkormányzat célja a szociális bérlakás-állomány fenntartásával elsősorban a kevesebb jövedelemmel rendelkező, szegénységben, nem megfelelő lakhatási körülmények között élő, illetve hajléktalan vagy szociális intézményben élő személyek, családok lakhatásának biztosítása. Az előző évek tapasztalataiból is megállapítható, hogy egyre több az igény a szociális bérlakásokra. A pályázók elsősorban félkomfortos vagy komfort nélküli, egyedi tüzelésű, olcsóbb fenntartású lakásokat keresnek. Előfordul, hogy a nyertes pályázók összkomfortos lakást nem fogadnak el, mert a lakás fenntartásával járó költségek kifizetése után nem maradna pénzüik a megélhetésre. Problémát jelent ugyanakkor, hogy a pályázók által keresett komfort nélküli, illetve félkomfortos lakások kivétel nélkül mind régi építésűek, rossz műszaki állapotúak, melyek további fenntartása gazdaságtalan, célszerűtlen. Ezen lakásokban a lakhatás minimális feltételei is csak nehezen biztosíthatók, így a teljes felszámolásuk indokolt, zömében bontással, illetve kedvezményes értékesítéssel. A tárgyi lakások értékesítéséből, illetve a bontásukat követően a terület értékesítéséből azonban nincs olyan mértékű bevétele az önkormányzatnak, hogy az ilyen típusú lakásokat pótolni tudja. Így megfigyelhető az a tendencia, hogy bár a kérelmezők túlnyomórészt az ilyen lakásokat keresik, az önkormányzat egyre kevesebb komfort nélküli, félkomfortos, lakás céljára alkalmas lakást tud biztosítani. A 2015-ös évben pályázati kiírás nem történt.

Krízislakások

2015. évben a krízislakások iránti igény az előző évekhez képest nagymértékben csökkent. Ezen lakásokba azon családok kerülhetnek elhelyezésre, akiknek lakása/háza a felvett deviza alapú hitelek törlesztő részleteinek megemelkedése miatt árverezésre kerül vagy az árverés elkerülése

érdekében értékesítették azt és megfelelnek a helyi önkormányzati rendeleti szabályozásban foglalt egyéb – jövedelmi, vagyoni viszonyok, a család összjövedelme, megváltozott jövedelmi viszonyok, stb. – feltételeknek. A tárgyévben a Lakás Csoport 1 család elhelyezésével kapcsolatos döntést készített elő, így a család két szobás lakásban nyert elhelyezést, további 2 család esetében pedig bérleti szerződés hosszabbítást készített elő.

Nyugdíjasházi lakások

Az önkormányzat elő kívánja segíteni a nyugdíjas korú kecskeméti lakosok lakhatásának megoldását, illetve ezen személyek állandó és megfelelő orvosi ellátását, így két helyszínen üzemeltet Nyugdíjasházat. A Nyugdíjasház a lakóknak életkoruknak és egészségi állapotuknak megfelelő gondozást nyújt, ahol rendszeres egészségügyi ellátás és állandó gondozói ügyelet működik, a házi szociális gondozás, valamint az öregek napközi otthona biztosított. 2015-ben pályázati kiírás nem történt.

Költségelven bérebe adott lakások

Költségelapú bérlakások

Azon ügyfelek részére, akik rendelkeznek valamennyi megtakarítással az önkormányzat költségelven meghatározott lakbérű lakások bérletét biztosítja. A pályázat feltétele az egyéb jogszabályi feltételek mellett, hogy a pályázó minimum 2 évi, maximum 12 évi lakbérnek megfelelő összegű befizetést vállal. E típusú bérlet is keresett, mivel nem piaci alapon történik a bérleti díj megállapítása, ezáltal olcsóbb a lakás fenntartása, mint bármely más albérlet esetén. Másik nagy előnye, hogy a bérleti szerződés határozatlan időre szól. A Lakás Csoport a 2015. évben a homokbányai, illetve a Petőfi Sándor utca 16. szám alatti lakóépületben lévő költségelven bérebe adható lakásokra vonatkozó, bérleti jog elnyerésére irányuló pályázatot 2 alkalommal készített elő, így összesen 17 lakást adott költségelven bérebe.

Szobabérlők Házában lévő bérlakások

A szobabérleti lakóegységek fenntartásának célja a kérelmező (munkavállaló) átmeneti lakhatási problémájának megoldása, ezért bérleti szerződés határozott időre, egy évre köthető, mely évente legfeljebb öt éves időtartamra hosszabbítható. A Szobabérlők Házában található lakásokban történő elhelyezés a munkavállaló kérelmére történik a helyi önkormányzati rendeleti szabályozásban foglalt feltételek teljesülése esetén. Szobabérleti lakásban történő elhelyezés, valamint a bérleti szerződés meghosszabbítása vonatkozásában a 2015. évben mintegy 300 kérelem érkezett. A kérelmek benyújtása folyamatos, az üresedések függvényében tudjuk az elhelyezést biztosítani. Megállapítható, hogy az igény egyre nagyobb e lakásbérleti forma iránt, nem áll rendelkezésre annyi lakás, mint amennyi kérelem érkezik.

Fiatal Házások Otthonában lévő lakások

A Fialal Házások Otthonában lévő lakások bérlőinek kiválasztása szintén pályázat alapján történik, a pályázatokat egész évben, folyamatosan lehet beadni. A tárgyévben összesen 17 új család elhelyezését készítette elő a Lakás Csoport, 2 alkalommal pedig a bérleti szerződés meghosszabbítására került sor, 1 esetben a bérleti szerződés meghosszabbításához nem járult hozzá a bizottság.

Közérdekű feladatot ellátó személyek elhelyezésére szolgáló lakások

A 2015. évben a Lakás Csoport 4 esetben készített elő bérleti szerződés meghosszabbítást, egy esetben pedig a bérleti szerződés megkötését. Ezek a bérleti szerződések egyházi személyek és családjuk elhelyezésére születtek.

Művészvillák, műteremlakások

Tekintettel arra, hogy a művészvillákra vonatkozó bérleti szerződés 2015-ben egyetlen esetben sem járt le, ezért a Lakás Csoport a 2015. évben nem készített elő új pályázatot. Egy esetben a bérleti szerződés meghosszabbításáról döntött a bizottság.

Egyéb, lakásgazdálkodást érintő feladatok

Kamatmentes kölcsön nyújtása házi szennyvízhálózat kiépítéséhez

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a házi szennyvízhálózat kiépítésének lakossági támogatásáról szóló 12/2008. (III. 31.) önkormányzati rendelete 3. § b) pontja alapján az önkormányzat a házi szennyvízhálózat kiépítésének elősegítéséért a tárgyi rendeleti szabályozás alapján meghatározott személyek közül a támogatható személy részére kamatmentes kölcsönt adhat. E támogatási forma igénylésére vonatkozóan 2015-ben egy kérelem érkezett, azonban a vonatkozó önkormányzati rendeletben meghatározott feltételeknek nem felelt meg.

Végrehajtással kapcsolatos intézkedések a 2015. évben

A bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvény 34. § (1) bekezdése alapján a végrehajtók részére 7 esetben intézkedett a csoport végrehajtási előleg utalásáról. A hátralék miatt a felszólítások előkészítése folyamatos volt.

Jelzálogjog, továbbá elidegenítési és terhelési tilalom törlése

A tárgyi önkormányzati rendeleti szabályozás alapján kedvezményesen megvásárolt önkormányzati bérlakások elidegenítésével egyidejűleg a vételárhátralék erejéig az önkormányzat jelzálogjogot és elidegenítési és terhelési tilalmat jegyeztet be az ingatlan-nyilvántartásba követelése biztosítása érdekében. Ugyancsak jelzálogjogot és elidegenítési és terhelési tilalmat jegyeztet be a helyi lakásépítési és lakásvásárlási támogatás igénybevitelével megvásárolt magántulajdonú ingatlanokra. A jelzálogjog és az elidegenítési és terhelési tilalom törlésére abban az esetben van lehetőség, ha az ügyfél a kölcsön összegét teljes mértékben visszafizette, illetve ha a vételárhátralékát rendezte. A 2015. évben a csoport 126 esetben készített elő jelzálogjog és elidegenítési és terhelési tilalom törléséhez történő hozzájárulást a helyi lakásépítési és lakásvásárlási támogatás, 36 esetben pedig a vételárhátralék miatt bejegyzett terhek törlése érdekében.

Ingatlanértékesítés

2015. évben a Lakás Csoport egy esetben készített elő ingatlan értékesítése érdekében pályázatot. Kiemelendő, hogy a vonatkozó helyi önkormányzati rendeleti szabályozás alapján a bérlő egyenesági rokonát a bérlő hozzájárulásával az önkormányzati bérlakásra vonatkozóan elővásárlási jog illeti meg, mely vonatkozásában a bérlő igényét a közgyűlés vagyongazdálkodási ügyekben feladat- és hatáskörrel rendelkező bizottságához jelentheti be. 2015. év folyamán összesen 10 vételi kérelem érkezett, a bizottság mind a 10 esetben elutasította a kérelmet.

Képviselőtestületi Osztály

Az osztály feladatkörében ellátja a közgyűlés, az egyes bizottságok, a települési nemzetiségi önkormányzatok és az Önkormányzati Érdekegyeztető Fórum működésével kapcsolatos adminisztratív feladatokat, illetve előkészíti a tanácsadó testületek és az egyes munkacsoportok üléseit, elkészíti az ülések emlékeztetőjét.

Ellátja továbbá a polgármester és az alpolgármesterek napi munkájához kapcsolódó, általuk meghatározott feladatokat, összehangolja a tisztségviselők ügyfélfogadását, programjait. Gondoskodik a közérdekű hirdetmények, közlemények megjelentetéséről a város honlapján, illetve a sajtóban. Közreműködik továbbá a nemzeti ünnepek és egyéb városi rendezvények szervezésében.

Előkészíti és koordinálja a polgármester jogszabályban meghatározott honvédelemmel, polgári védelemmel és a katasztrófák elleni védekezéssel kapcsolatos feladatait, illetve közreműködik azok végrehajtásában.

A közgyűlés működésével kapcsolatos feladatok

Az SZMSZ 6. §-a alapján a közgyűlés havonta egy alkalommal, lehetőség szerint minden hónap utolsó csütörtöki napján rendes ülést tart.

2015. évben a közgyűlés összesen **9 rendes és 1 rendkívüli ülést tartott.**

Az osztály előkészítette a testületi üléseket, melynek során összeállította a meghívót. A meghívót és mellékleteit továbbította az érintettek részére papíralapon, illetve elektronikus úton. Az információs önrendelkezési jogról és információs szabadságról szóló 2011. évi CXII. törvénynek megfelelően gondoskodott a közgyűlés meghívójának, illetve az előterjesztéseknek az önkormányzat honlapján történő megjelentetéséről.

Az ülések összehívásában fennakadás nem volt, általánosságban elmondható, hogy a képviselők az SZMSZ-ben előírt határidőben megkapták a rendes ülések anyagait.

Az osztály elkészítette továbbá az adott közgyűlés vezetésével összefüggő forgatókönyvet. Az ülést követően gondoskodott a jegyzőkönyv, az elfogadott határozatok, rendeletek kiadványainak elkészítéséről és továbbította azokat az érintettek részére. Figyelemmel kísérte továbbá a határozatok végrehajtását, amelyre vonatkozóan beszámolót készített félévente a közgyűlés számára.

Az SZMSZ-ben foglalt szabályozásnak megfelelően a közgyűlés nyilvános üléseiről 2 példányban készült el a jegyzőkönyv, amelynek 1-1 példánya megküldésre került a Bács-Kiskun Megyei Katona József Könyvtár, valamint a hivatal irattára részére. Az önkormányzati rendeleteknek és jegyzőkönyveknek a fővárosi és megyei kormányhivatalok részére történő megküldése rendjéről szóló 23/2012. (IV.25.) KIM rendeletben foglaltaknak megfelelően a jegyzőkönyv és mellékletei elektronikusan a Nemzeti Jogszabálytár (njt.hu) webes felületén feltöltésre kerültek, valamint a nyilvános ülések jegyzőkönyvei elektronikusan is elérhetőek a város honlapján.

A közgyűlés által elfogadott rendeletek kihirdetése a helyben szokásos módon minden esetben megtörtént a hivatal hivatalos hirdetőtábláján való kifüggesztéssel, a közgyűlés ülésének napján.

A rendeletek egységes szerkezetbe történő foglalásáról is gondoskodott az osztály a kihirdetést követően, melyek elérhetőek a város honlapján „rendeletek egységes szerkezetben” címszó alatt. A módosító rendeletek szintén megtekinthetőek a honlapon, a „közgyűlésen alkotott, illetve módosított rendeletek” menüpontban. A fentiekben hivatkozott KIM rendeletben foglaltaknak megfelelően - 2013. július 1-től kezdődően - a közgyűlés által elfogadott hatályos rendeletek, illetve a módosítással érintett rendeletek egységes szerkezetű szövege megtekinthető a Nemzeti Jogszabálytár elektronikus felületén is. (www.njt.hu)

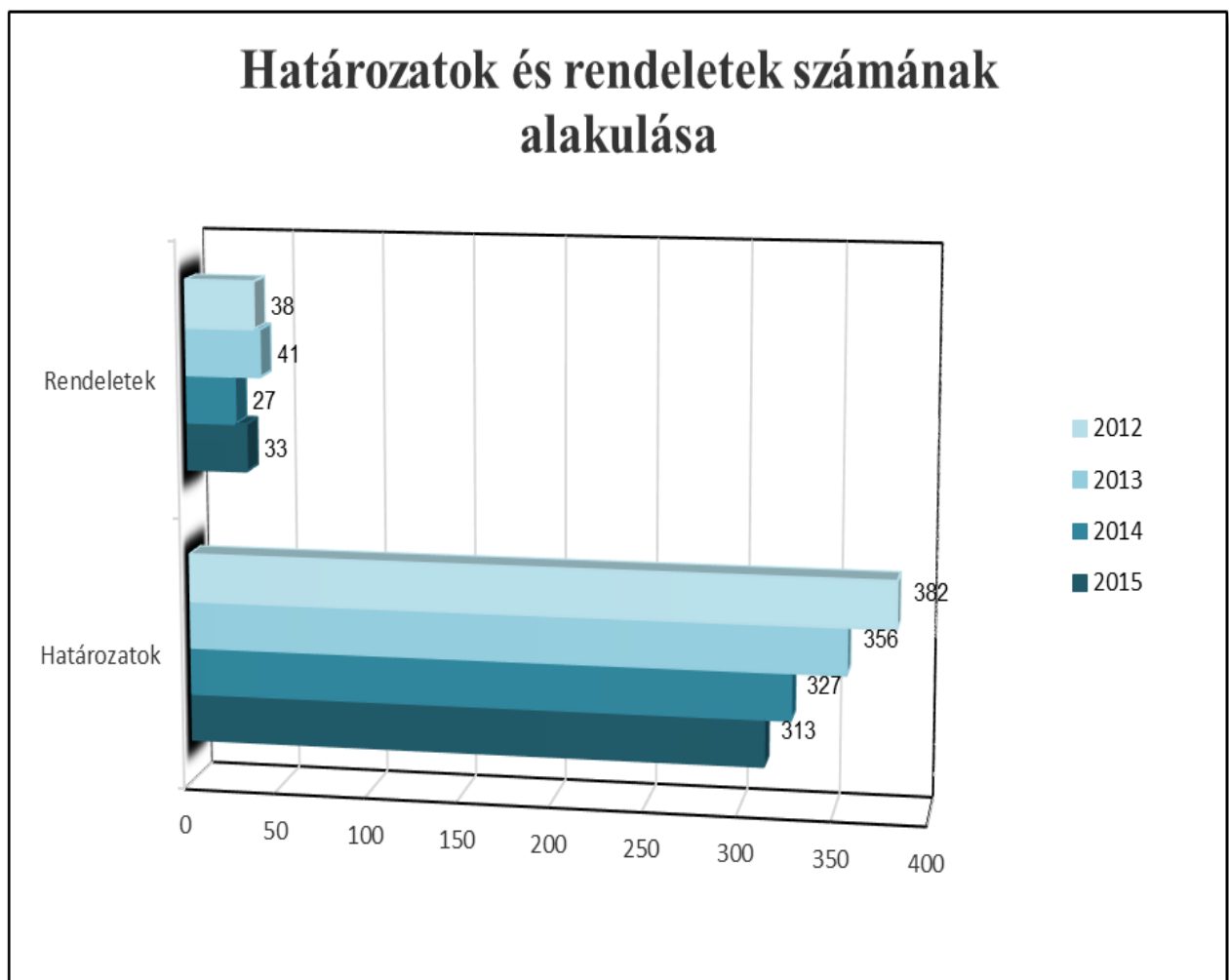
Közmeghallgatás

A közgyűlés az SZMSZ 29. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a 2015. évben két alkalommal tartott (június 25. és november 26.) közmeghallgatást, amelyen a helyi lakosság és a helyben érdekelt szervezetek képviselői a helyi közügyeket érintő kérdést és javaslatot tehetek. A júniusi közmeghallgatás keretében a Helyi Építési Szabályzatról, míg a novemberi közmeghallgatáson az önkormányzat gazdasági fejlesztéseiről kaptak tájékoztatást az érdeklődők.

A közmeghallgatásokon összesen 20 fő vett részt. Az SZMSZ-ben foglaltaknak megfelelően a közmeghallgatás helyének és időpontjának – 30 nappal korábban – történő közzétételéről az osztály gondoskodott a helyi média útján, illetve a város honlapján. Az állampolgárok által feltett kérdésekre, felvetésekre az érintettek 15 napon belül írásban válaszoltak, amelyekre vonatkozóan a közgyűlés számára tájékoztatót készített az osztály.

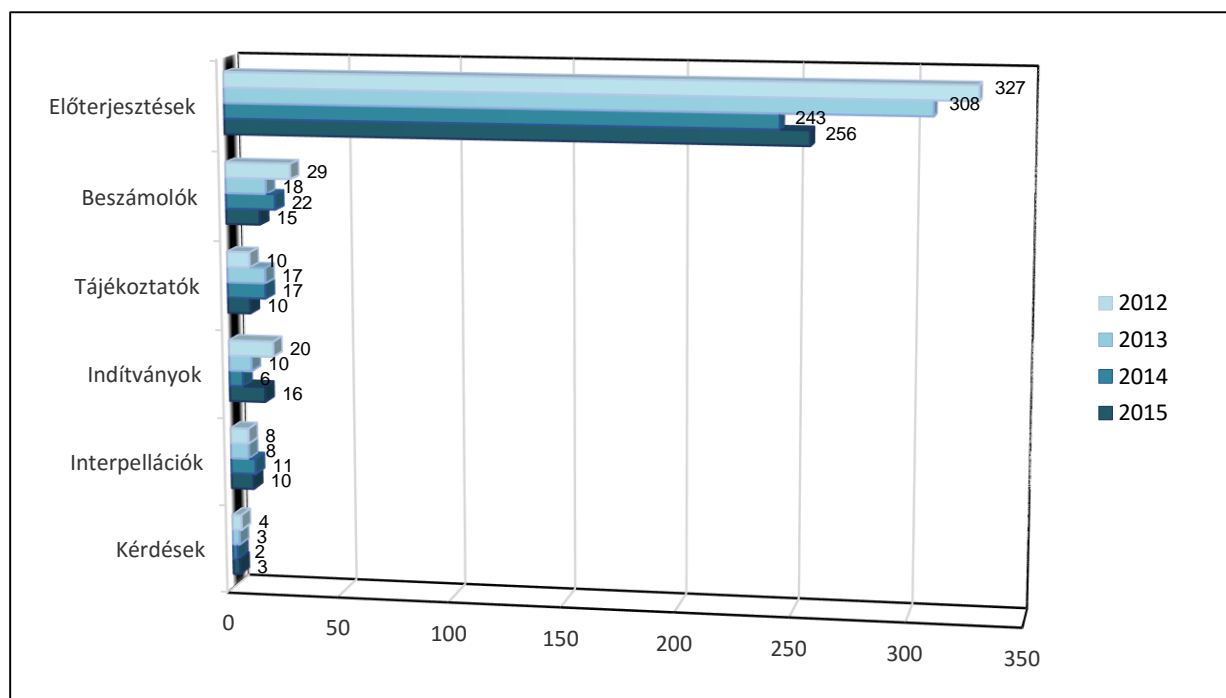
Közyűlési döntések

A közgyűlés 33 rendelet elfogadásáról döntött, amely 7 új rendelet megalkotására – ezen belül 5 rendelet hatályon kívül helyezésére -, valamint 26 hatályos helyi rendelet módosítására vonatkozott. A határozatok száma 313 volt, amelyből 248 nyílt, 65 pedig zárt ülésen került elfogadásra.



A közgyűlés ülésére beterjesztett anyagok

A közgyűlés üléseire beterjesztett **előterjesztések** száma (256 db) a 2014. évihez képest 5,3 %-os növekedést, a **beszámoló**k száma (15) 32 %-os csökkenést, míg a **tájékoztató**k száma (10) 42%-os csökkenést mutat.



A közgyűlés ülésére beterjesztett **indítványok (16 db)** tárgyukat tekintve igen sokrétűek voltak, javaslat érkezett:

- Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlésének a díjfizetési kötelezettség alá tartozó várakozási területeken a közúti járművel történő várakozási közszolgáltatásokról szóló 28/2010. (VI.24.) önkormányzati rendelete módosítására vonatkozóan,
- az önkormányzat, valamint a kizárólagos önkormányzati tulajdonban álló gazdasági társaságok ingatlaneladásával kapcsolatos adatok közzétételére,
- a KSE Kft.-vel kapcsolatos felvilágosítás kérésére (2 esetben),
- emlékmű vagy emléktábla állítása lehetőségének vizsgálatára,
- napelem telepítés támogatására vonatkozóan,
- Kecskemét déli iparterülete kerékpáros elérhetőségének javításával kapcsolatban,
- városrészenként legalább egy iskola sportudvarának napközbeni megnyitásáról a nyári szüneti időszakában,
- Kecskemét város közintézményei előtt őrzött kerékpár tárolási lehetőség biztosítására,
- kerékpártároló létesítésével kapcsolatban,
- termőföld vásárlására vonatkozóan,
- a külterületi mezőgazdasági ingatlanok forgalomképtelen önkormányzati törzsvagyongba történő átsorolására,
- települési védelmi szervezet létrehozására,
- a kecskeméti civilek támogatása a bürokrácia csökkentésén keresztül tárgyban,
- oktatással kapcsolatos problémákra vonatkozóan,
- földúthálózat karbantartásával kapcsolatban.

A közgyűlés **10 esetben tárgyalta interpellációt**, az alábbi témakörökben:

- a Városháza épületében végzett átalakítás vonatkozásában,
- a Rákóczi út és a Vasútkert revitalizációjával kapcsolatban,
- a KSE Kft. ügyében (2 esetben),
- a hibrid buszokra vonatkozóan,
- napelem és szélenergia park témakörében,
- a LED lámpák kihelyezése tárgyában,
- a Történelmi Témapark Kecskeméten tárgyban,
- az óvodai beiratkozásra vonatkozóan,
- a városban létesülő egyetem elnevezését érintően.

Kérdéseket 3 esetben nyújtottak be a képviselők, a következők szerint:

- a településrészi önkormányzatokkal kapcsolatban,
- a belterületbe vont, beépítésre szánt területeken a telekalakítás, út- és közműfejlesztés koordinálása, illetve Városfejlesztési Koordinációs Csoport létrehozása tárgyában,
- a Kecskeméten megvalósult Európai Unió finanszírozású projektek kivitelezési munkálataival kapcsolatban.

A bizottságok működéséhez kapcsolódó feladatok

A tavalyi évben az osztály feladatkörében előkészítette a közgyűlés 6 állandó bizottságának üléseit, gondoskodott arról, hogy a bizottsági tagok a meghívót és az előterjesztéseket – az SZMSZ-ben foglalt szabályozásnak megfelelően – az ülést megelőző 3 nappal korábban megkapják papír alapon, illetve elektronikusan. Az ülések meghívói és a nyilvános napirendek előterjesztései minden esetben megjelentek a város honlapján is. Az osztály részt vett továbbá az ülések lebonyolításában, megszerkesztette az ülések jegyzőkönyvét és a bizottsági határozatokat. Az ülést követően továbbította a határozatokat a végrehajtásban érintettek számára.

Gondoskodott a bizottságok működésének zavartalanságáról, a jegyzőkönyv vezetéséről, a bizottsági munka megfelelő színvonalú segítéséről.

2015-ben a bizottsági jegyzőkönyvek az ülést követő 15 napon belül maradéktalanul megküldésre kerültek az illetékes kormányhivatal részére elektronikusan a Nemzeti Jogszabálytár (njt.hu) webes felületén, illetve megtekinthetőek a város honlapján.

A 6 állandó bizottság összesen 82 ülést tartott és 928 határozatot fogadott el, az alábbiak szerint:

Bizottság neve	Rendes ülések száma	Rendkívüli ülések száma	Együttes ülések száma	Határozatok
Jogi és Ügyrendi Bizottság	9	3	-	106
Értékmegőrzési Bizottság	9	7	2	110
Esélyteremtési Bizottság	9	5	2	265
Városstratégiai és Pénzügyi Bizottság	9	10	-	264
Városüzemeltetési Bizottság	9	2	-	123
Fejlesztési, Környezetvédelmi és Agrár Bizottság	9	1	-	60

A bizottsági ülésekről készült kimutatásból megállapítható, hogy a rendkívüli ülésekre tekintettel legtöbbször a Városstratégiai és Pénzügyi Bizottság ülésezett.

A legtöbb határozatot az Esélyteremtési Bizottság és a Városstratégiai és Pénzügyi Bizottság fogadta el.

Az Értékmegőrzési Bizottság és az Esélyteremtési Bizottság együttes ülés keretében javaslatot tett az Intézményfejlesztési és felújítási keret felosztására.

A sürgősen tárgyalandó előterjesztések miatt szükség volt rendkívüli ülések összehívására, amelyek az összes ülések 34 %-át tették ki. A rendkívüli ülések megszervezése, lebonyolítása során az osztály figyelmet fordított arra, hogy az egyes ülések időpontjai megfeleljenek a bizottsági tagok igényeinek, ugyanakkor lehetőség szerint ne legyenek átfedések.

A bizottsági ülések megtartására rendszerint a hivatalban került sor, de az Értékmegőrzési Bizottság 2015. márciusában kihelyezett rendkívüli ülést tartott a Kecskeméti Kulturális és Konferencia Központban.

Az osztály elkészítette továbbá az állandó bizottságok munkatervét a közgyűlés által elfogadott munkaterv, valamint a szakosztályoktól érkezett javaslatok alapján. Folyamatosan figyelemmel kísérte a bizottságok ügyrendjét és szükség szerint azok módosítását előkészítette.

A bizottsági ülésekről készült kimutatásból megállapítható, hogy legtöbbször a Városstratégiai és Pénzügyi Bizottság ülésezett, a legtöbb határozat elfogadásáról is ez a bizottság, valamint az Esélyteremtési Bizottság döntött.

Az Önkormányzati Érdekegyeztető Fórum (ÖÉF) működésével kapcsolatos feladatok

Az ÖÉF a tavalyi évben 6 ülést tartott és 18 határozat elfogadásáról döntött. Az osztály munkatársa segíti a fórum munkáját, közreműködik az ülések előkészítésében és lebonyolításában, valamint megszerkeszti azok jegyzőkönyveit.

A közgyűlés, valamint a Jogi, Ügyrendi és Bünmegelőzési Bizottság döntéshozatalának előkészítése az egyes önkormányzati hatósági ügyekben

Az osztály előkészítette az önkormányzati hatósági ügyekben átruházott hatáskörben hozott döntések ellen benyújtott fellebbezéseket másodfokú döntésre.

2015-ben összesen 30 fellebbezést nyújtottak be a kérelmezők, amely kevesebb a 2014-ben beadott fellebbezések számánál.

A közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény 109. § (1) bekezdése alapján biztosított bírósági felülvizsgálat jogával 1 ügyfél élt.

A legtöbb fellebbezést a települési támogatás, az albérleti támogatás, az önkormányzati segély, valamint az ápolási díj megállapítására vonatkozóan meghozott I. fokú elutasító határozatok ellen nyújtották be az ügyfelek.

Az osztály a Kecskemét város címeréről, zászlajáról; a címer és zászló, valamint a Kecskemét városnév használatának rendjéről, a közterületek nemzeti ünnepeken és a „Város Napja” alkalmából történő fellobogózásáról szóló 24/1995. (X. 16.) önkormányzati rendelet alapján előkészítette a város címerének, zászlójának, a Kecskemét városnév használatának engedélyezésére vonatkozó önkormányzati hatósági döntéseket.

A 2015. évben benyújtott címerhasználati és városnév-használati kérelmek száma (16) magasabb, mint az előző évben beadott kérelmek száma, amelyekről átruházott hatáskörben a Jogi és Ügyrendi Bizottság döntött.

A bizottság a városnév-használati kérelmet 2 esetben, a címerhasználati kérelmet pedig 1 esetben elutasította.

A települési nemzetiségi önkormányzatok munkájának segítése

2015. évben roma, horvát, örmény, bolgár, lengyel, görög és német települési nemzetiségi önkormányzat működött városunkban.

A Horvát Települési Nemzetiségi Önkormányzat 2 képviselőjének megbízatása a tavalyi évben megszűnt. A testület működésképtelenné válása miatt a Helyi Választási Bizottság 2015. szeptember 22-re időközi választást tűzött ki, amelyet az osztály előkészített és részt vett a lebonyolításában.

Az osztály a nemzetiségi önkormányzatok vonatkozásában is a bizottságokhoz hasonló módon segíti a testületi munkavégzést. Az ülések összehívása, a jegyzőkönyvek és határozatok elkészítése mellett a jogszabályi változásokra időben felhívta a figyelmet, ügyelt a törvényességi előírások betartására, valamint szorgalmazta a nemzetiségek feladat alapú támogatásához szükséges közmeghallgatások megtartását.

A települési nemzetiségi önkormányzatok összesen **60 ülést, 7 közmeghallgatást** tartottak és **470 határozatot** fogadtak el az alábbiak szerint:

Települési nemzetiségi önkormányzat neve	Rendes ülések száma	Rendkívüli ülések száma	Közmeghallgatás	Határozatok száma
Bolgár Települési Nemzetiségi Önkormányzat	11	--	1	99
Horvát Települési Nemzetiségi Önkormányzat	9	--	1	51
Német Települési Nemzetiségi Önkormányzat	10	1	1	74
Lengyel Települési Nemzetiségi Önkormányzat	6	--	1	36
Örmény Települési Nemzetiségi Önkormányzat	7	--	1	48
Görög Települési Nemzetiségi Önkormányzat	9	--	1	40
Roma Települési Nemzetiségi Önkormányzat	17	--	1	122

Az osztály a tavalyi évben nyújtott szakmai segítség keretében elkészítette:

- a települési nemzetiségi önkormányzatok támogatási szerződéseit,
- a horvát időközi választás utáni alakuló ülés forgatókönyvét,
- Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata és a települési nemzetiségi önkormányzatok közötti együttműködési megállapodásokat, összesen 8 esetben,
- a közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjéről szóló szabályzatokat,
- negyedévente a nemzetiségi önkormányzatok beruházás-statisztikai jelentését a KSH Elektra rendszerben.

A tanácsadó testületek munkájának segítése

A jogszabályváltozások a 2015. évben már nem tették lehetővé, hogy az egyéni választókerületekben a városrészi önkormányzatok a korábbi formában működjenek, a részönkormányzat tagjai azonban jelentős szerepet tölthettek be a lakosság tájékoztatása, a városrész és a város érdekei közötti összhang megteremtése területén. Mindezek alapján az egyéni választókerületben megválasztott képviselők többsége ún. „tanácsadó testületet” hozott létre.

A 9 tanácsadó testület a 2015. évben **24 ülést és 4 lakossági fórumot** tartott az alábbiak szerint:

	Tanácsadó testület neve	Ülések száma	Lakossági fórum
1	Hunyadvárosi Tanácsadó Testület	4	1
2	Külső-Bethlenváros-Vacsiköz Tanácsadó Testület	2	-
3	Petőfiváros-Felsőszéktó Tanácsadó Testület	5	2
4	14. számú Egyéni Választókerület Tanácsadó Testület	5	-
5	Hetényegyházi Tanácsadó Testület	2	-
6	11. számú Egyéni Választókerület Tanácsadó Testület	3	1
7	12. számú Egyéni Választókerület Tanácsadó Testület	1	-
8	4., 5., 6. számú Egyéni Választókerület Tanácsadó Testület	1	-
9	Belvárosi Tanácsadó Testület	1	-
	Összesen	24	4

A tanácsadó testületek az üléseiket általában 16 óra után, az adott városrész valamelyik önkormányzati intézményében, illetve a hivatalban tartották. Az ülések összehívásával, lebonyolításával, az emlékeztetők elkészítésével kapcsolatos feladatokat az osztály maradéktalanul ellátta.

Előterjesztések, beszámolók, tájékoztatók készítése a közgyűlés és a bizottságok számára

Az osztály összesen 76 előterjesztést, 4 beszámolót és 3 tájékoztatót terjesztett a közgyűlés és az egyes bizottságok elé elfogadásra, a következő tárgykörökben:

- A városi kitüntetések, elismerő címek, a díszoklevél alapításáról és adományozásáról szóló 5/2006. (I. 23.) önkormányzati rendelet módosítása,
- a közgyűlés és a bizottságok 2015. I. és II. félévi, valamint 2016. I. félévi munkaterve,
- Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata és a települési nemzetiségi önkormányzatok közötti együttműködési megállapodások felülvizsgálata, elfogadása,
- bizottsági külső tag megválasztása,
- bizottsági ügyrendek módosítása,
- címer- és városnév használat engedélyezése,
- bírósági ülnökök választása,
- fellebbezések előterjesztése (szociális ügyekben, eltérő nyitva tartás ügyben, albérleti támogatás ügyben, útépitési érdekeltségi hozzájárulás megfizetése tárgyában)
- kitüntető és elismerő címek, valamint díszdiploma adományozása,
- beszámoló a 2014. II. félévben és a 2015. I. félévben lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról,
- beszámoló a Kecskeméti Rendőrkapitányság 2014. évi tevékenységéről,
- beszámoló a Bács-Kiskun Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Kecskeméti Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2014. évi tevékenységéről,
- tájékoztató a közgyűlés közmeghallgatásain felvetett kérdésekre adott válaszokról,
- tájékoztató Kecskemét Megyei Jogú Város Horvát Települési Nemzetiségi Önkormányzattal megkötött együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról.

Bírószági ülnökök választása

Magyarország Köztársasági Elnöke a 98/2015. (II.11.) KE határozatával 2015. március 7. napja és 2015. április 30. napja közé eső időtartamra tűzte ki a bírósági ülnökök választását.

Az osztály gondoskodott arról, hogy a város lakossága minél szélesebb körben értesüljön a bírósági ülnökké jelölés lehetőségéről, majd a jelölési időszakban fogadta a jelentkezéseket és megvizsgálta, hogy a jelöltek megfelelnek-e a jogszabályi feltételeknek.

A jelölési határidő végéig (2015. március 31.) összesen 92 személyre vonatkozóan érkezett ülnöki jelölés, a közgyűlés által megválasztható 64 helyre. A megválasztott ülnökök részére ünnepélyes eskütételre került sor az osztály szervezésében.

Katasztrófavédelmi, honvédelmi feladatok

Kecskemét megyei jogú város polgármestere honvédelmi és katasztrófavédelmi feladatait a kijelölt közbiztonsági referens, valamint a hivatásos katasztrófavédelmi szerv szakmai segítségnyújtásával látja el.

A polgármester államigazgatási hatáskörébe tartozó polgári védelmi, katasztrófavédelmi hatáskörök tekintetében nem volt változás, a békeidőszaki feladatok végrehajtása során a tervezési, szervezési feladatok kerültek előtérbe.

A közbiztonsági referens az alábbi feladatok végrehajtásáról gondoskodott:

- Kecskemét Megyei Jogú Város Veszélyelhárítási tervének felülvizsgálata, aktualizálása;
- a Készenléti Szolgálat okmányrendszerének felülvizsgálata, naprakészen tartása;
- Kecskemét Megyei Jogú Város Befogadási Tervének pontosítása;
- a Riasztási Tervben szereplő személyek riasztáshoz szükséges adatainak pontosítása;
- Kecskemét Megyei Jogú Város Megalakítási Tervének naprakészen tartása, beosztó határozatok készítése;
- a tömegrendezvényekkel kapcsolatos megelőző intézkedések keretében közreműködés a járás települései rendezvénybiztosítási terveinek elkészítésében;
- katasztrófavédelmi ifjúsági verseny szervezésében, lebonyolításában és a csapatok felkészítésében való közreműködés;
- Kecskemét Megyei Jogú Város Hőség- és UV védelemre vonatkozó intézkedési tervének pontosítása, naprakészen tartása, az elrendelt hőségriadóval kapcsolatos intézkedések, döntések előkészítése;
- SEVESO II. irányelv alá tartozó veszélyes üzemek nyilvántartása, tevékenységük figyelemmel kísérése, biztonsági elemzések közzététele, lakossági közmeghallgatás szervezése;
- raktározási feladatok végrehajtása a városi vezetési ponton;
- a város veszélyeztetettsége felülvizsgálatában való közreműködés, a külső védelmi tervkészítési kötelezés miatt módosítás nem volt szükséges, Kecskemét továbbra is a legmagasabb, I. katasztrófavédelmi kategóriába tartozik;
- lakosságvédelmi adattár naprakészen tartása;
- közreműködés a katasztrófavédelem lakosságvédelmi célú supervisor ellenőrzéseiben (belterületi belvízelvezető rendszerek, veszélyes belterületi fák, fasorok, lakossági riasztó eszközök, téli kockázati helyszínek);
- Külső Védelmi Terv ellenőrző gyakorlat előkészítése és végrehajtása (A Gallfood Pulykafeldolgozó és Értékesítő Kft. küszöbérték alatti veszélyes ipari üzemnek minősül);

- A gázszolgáltató által balesetveszélyesnek ítélt társasházakban a lakók tájékoztatása a melegedési és tisztálkodási lehetőségek igénybeviteléről, igény esetén elektromos rezsók kiadása, lakossági igények felmérése, összesítése;
- téli időjárásra való felkészülés, gyakorlat végrehajtása.

2015-ben Kecskeméten belvízvédekezési készültségi fokozatot nem kellett elrendelni.

Nemzeti ünnepek, egyéb városi rendezvények előkészítésével, lebonyolításával kapcsolatos feladatok

Az osztály az alábbi rendezvények szervezésében és lebonyolításában vett részt:

- Március 15-i ünnepi megemlékezés és koszorúzás
- Megemlékezés Katona József születésének és halálának évfordulója alkalmából
- Hősök Napja alkalmából megemlékezések és koszorúzások
- Díszdiploma átadása nyugdíjas pedagógusoknak
- Megemlékezések az I. világháború kitörésének évfordulója alkalmából
- Nemzeti Összetartozás Napja ünnepi megemlékezés és koszorúzás
- Megemlékezés az Üldözöttek Emléknapja alkalmából
- Augusztus 20-i ünnepi megemlékezés és kenyéráldás
- Aradi vértanúk napja alkalmából megemlékezés és koszorúzás
- Város Napja ünnepség szervezésében, lebonyolításában részvétel
- Október 23-i ünnepi megemlékezés és koszorúzás
- Október 27-én megemlékezés és koszorúzás a temetőben
- November 4-én megemlékezés és koszorúzás a temetőben
- Városházi Mikulás Ünnepség szervezése, lebonyolítása
- Városházi Nyugdíjas Találkozó szervezése, lebonyolítása
- Megemlékezés Kodály Zoltán születésének évfordulója alkalmából
- Önkormányzati díjak, kitüntető és elismerő címek átadása
- Állami kitüntettek köszöntése
- A 95. és 100. születésnapjukat ünneplő, úgynevezett szép korú személyek köszöntése

Közérdekű adatok, hirdetések, közlemények megjelentetése

A Képviselőtestületi Osztály kiemelt figyelmet fordított arra, hogy az információs önrendelkezési jogról és információs szabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény, 2015. november 1-től pedig a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CXLIII. törvény alapján a közérdekű adatok határidőben megjelenjenek a város honlapján. Feladatkörében gondoskodott továbbá a közérdekű hirdetések, közlemények megjelentetéséről a honlapon, a helyi, szükség esetén az országos sajtóban.

V. HATÓSÁGI IRODA

Adó Osztály

Az Adó Osztály ellátja Kecskemét Megyei Jogú Város közigazgatási területén a jegyző hatáskörébe utalt adók, adók módjára behajtandó köztartozások megállapításával, nyilvántartásával, beszedésével, kezelésével, adóellenőrzésével, hatósági bizonyítványok kiadásával, valamint az információs szolgáltatással kapcsolatosan előírt feladatokat.

Az osztályra jellemző statisztikai adatok

2015. évben 162.705 irat keletkezett, ebből alszámra 28.852 tételt iktattak, az adóhatósági ügyekben hozott érdemi döntések száma 92.920.

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2015. évi költségvetéséről szóló 2/2015. (II.19.) önkormányzati rendeletében meghatározott előirányzat szerinti adóbevételek 102,47 %-ban teljesültek. 2015. évben az adóbevétel növekedés 8,50 %-os volt, amely 773.418 E Ft-tal meghaladta az előző évi bevételt.

Az adózók számát és a 2015. évre tervezett és beszedett adó összegét az alábbi táblázat szemlélteti.

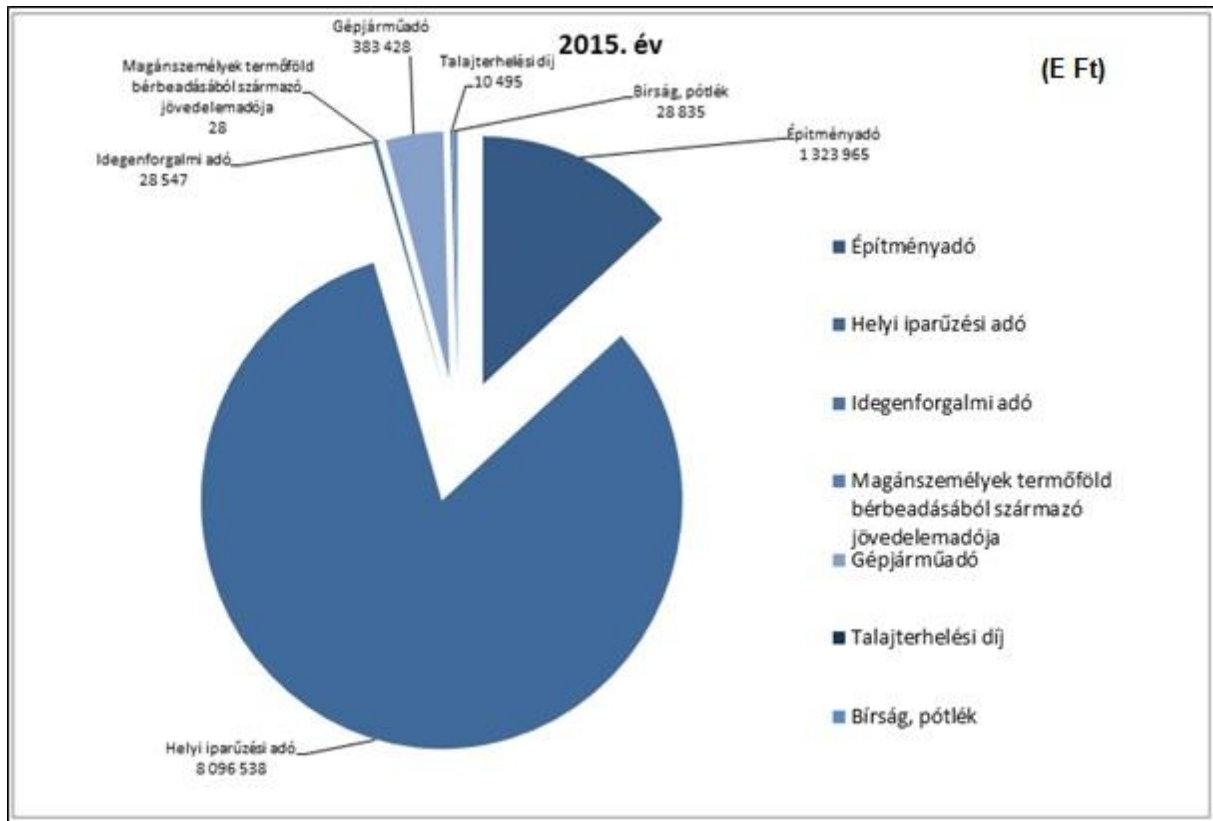
(adatok E Ft-ban)

Megnevezés	2014. évi bevétel	adózók száma (fő) 2015. évben	2015. év		
			előirányzat	bevétel	bevétel előirányzat %-ában
Építményadó	1.290.837	16.554	1.290.000	1.323.965	102,63
Helyi iparüzési adó	7.345.988	10.647	7.900.000	8.096.538	102,49
Idegenforgalmi adó	28.742	59	28.000	28.547	101,95
Vállalkozók kommunális adója	---	---	---	---	---
Helyi adók összesen	8.665.567	27.260	9.218.000	9.449.050	102,51
Termőföld bérbeadásából származó jövedelemadó	150	6	500	28	5,60
Gépjárműadó	387.855	38.916	380.000	383.428	100,90
Talajterhelési díj	11.538	496	5.000	10.495	209,90
Átengedett központi adók összesen	399.543	39.418	385.500	393.951	102,19
Bírság, pótlék	33.308	---	30.000	28.835	96,12
Mindösszesen	9.098.418	66.678	9.633.500	9.871.836	102,47

A 2015. évi adóbevételek tervezésénél számoltunk a GDP növekedésével. A jelentős összegű helyi iparüzési adóbevétel növekedését a feldolgozóipar és ezen belül a közúti járműgyártás és gépipari berendezések gyártása produkálta.

Az építményadó bevétel növekedését döntően az építmények adóztatásának ellenőrzése eredményezte.

A 2015. évi összes adóbevétel adónemenkénti részesedését az alábbi kördiagram szemlélteti:



Az adóbevételek közül a helyi iparüzési adó részaránya volt a meghatározó és várhatóan a jövőben is az marad, ugyanis az új beruházások miatt jelentős összegű helyi iparüzési adóbevételek növekedésére számíthatunk. 2013. évtől a gépjárműadó megosztott bevétel lett, amelynek a 60 %-a a központi költségvetést illeti meg.

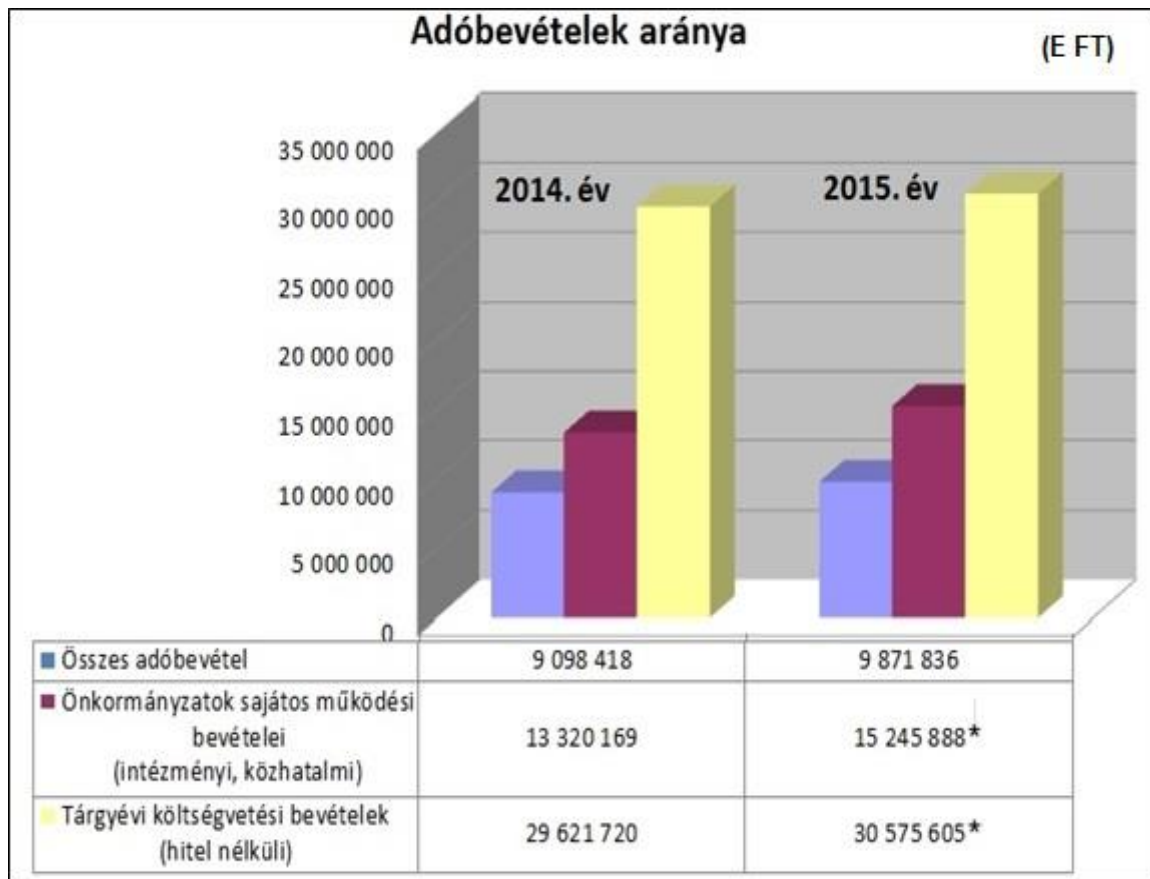
A táblázat az **adónemenkénti adóbevételek változását** mutatja 2014. évhez képest:

(adatok E Ft-ban)

Adónem	2014. év	2015. év	Változás %-ban
Építményadó	1.290.837	1.323.965	102,63
Helyi iparüzési adó	7.345.988	8.096.538	102,49
Idegenforgalmi adó	28.742	28.547	101,95
Vállalkozók kommunális adója*	0	0	0
Magánszemélyek termőföld bérbeadásából származó jövedelemadója	150	28	5,60
Gépjárműadó	387.855	383.428	100,90
Talajterhelési díj	11.538	10.495	209,90
Bírság, pótlék	33.308	28.835	96,12

* Az adónem 2011. január 1-jével megszűnt

Az adóbevételek költségvetésben képviselt arányát az alábbi diagram szemlélteti:



* költségvetési bevételi előirányzat

A fentiekből megállapítható, hogy 2015. évben a költségvetési bevételek 32,29 %-át, a sajátos bevételek (működési, közhatalmi) 64,75 %-át az önkormányzat által beszedett adók teszik ki.

Az osztály feladatai

Alapfeladata a közgyűlés által - a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény felhatalmazása alapján - elfogadott **helyi adó** rendeletekben meghatározottak végrehajtása, továbbá helyi sajátosságok alapján az arányos közteherviselés biztosításával a rendelet-tervezetek elkészítése.

Az Adó Osztály megküldte az adózók részére az adóbevallási nyomtatványokat, amelyekhez tájékoztató füzetet mellékel részletesen felsorolva az adóváltozásokat (kiemelten az építményadót érintő változásokat), adóbevallási és befizetési határidőket, az ügyintézők elérhetőségét, valamint a nyomtatványok elektronikus hozzáféréseinek és az e-ügyintézés lehetőségét. Az elektronikus ügyintézésre - a nyilvántartott 16.954 vállalkozásból – 3.800 ügyfél regisztrált.

Helyi iparüzési adóbevallás benyújtására (nyilatkozattételre) több mint 16 ezer vállalkozást szólítottak fel, ebből 10.647 adóalany vált adófizetővé. A helyi iparüzési adóból származó 2015. évi bevétel 750.550 E Ft-tal haladta meg az előző évi adóbevételt.

2015. évben - a nyilvántartások alapján – az érintett vállalkozásokat tájékoztatták a december 20-áig teljesítendő helyi iparüzési adófeltöltést érintő adóbevallási és befizetési kötelezettségről. 1.383 adóbevallás érkezett, amelyek alapján 837 adózó 1.055.310 E Ft adót vallott be, amely 3.043 E Ft-tal több, mint 2014. évben.

Az **épitményadó** bevétel az előző évhez képest 33.128 E Ft-tal (2,57 %-kal) növekedett, ezt döntően az adóellenőrzések számának növekedése eredményezte, amit az alábbi táblázat szemléltet:

Megnevezés	2014. év	2015. év	Változás %-ban
Adófizetők száma	15.023	16.554	110,19
Adóztatott ingatlanok száma	20.374	21.611	106,07
- Ebből garázsok száma	14.068	15.103	107,36

A táblázatból megállapítható, hogy az adóztatott ingatlanok száma 2015. évben 1.237 tétellel emelkedett, melyből a garázsok száma 1.035.

A TAKARNET, a földhivatal adatszolgáltatása és WEB-térkép segítségével az adóköteles ingatlanok felderítését folyamatosan végzi az Adó Osztály.

A közgyűlés a két új építményadó mentességi tényállást 2014. december 18-án tartott ülésén, 2015. január 1-jei hatállyal kiterjesztette a látási fogyatékos személyekre is. Garázsok utáni építményadó mentességben 89 adózó részesült.

Az **idegenforgalmi adó** az előző évi szinten teljesült.

Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény 39. § (1) bekezdés a) pontja alapján a belföldi gépjárművek után beszedett adó 40 %-a a települési önkormányzatot illeti meg.

2015. évben is a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala által szolgáltatott adatok alapján történt a gépjárműadó kivetése. 51.892 gépjármű adatait közölte a hivatal, amelyből a program automatikusan 46.828 tételt azonosított, 5.064 tételt az ügyintézőknek egyenként kellett megvizsgálniuk.

Gépjárműadó alól mentes a súlyos mozgáskorlátozott személy, a súlyos mozgáskorlátozott kiskorú, a cselekvőképességet korlátozó (kizáró) gondok miatt álló súlyos mozgáskorlátozott nagykorú személyt szállító, vele közös háztartásban élő szülő személygépjárműve 13 E Ft éves adóösszegig. A jegyző adóhatósági hatáskörébe tartozik a gépjárműadó mentességre való jogosultság megállapításához az adózó közlekedőképességének megállapítására irányuló vizsgálat kezdeményezése, vagyis az illetékes rehabilitációs szakigazgatási szerv megkeresése az ügyfél által becsatolt egészségügyi dokumentumokkal. 2015. évben 479 gépjármű mentesítésére került sor súlyos mozgáskorlátozottság jogcímén. Ezen ügyek adminisztrációja igen összetett és adóbevételt csekély mértékben eredményeztek.

Magánszemélyek termőföld bérbeadásából származó jövedelemadója esetében az adózók éltek a jogszabály adta mentességi feltételekkel és 5 évet meghaladó bérleti szerződést kötöttek, így az adóbevétel jelentősen elmarad az előző évitől. A magánszemélyek termőföld bérbeadás utáni jövedelmének adóztatása az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény alapján történik. Az ügyfelek az írásbeli tájékoztatást és a nyomtatványt határidőben megkapták.

A környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény 26. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése a 42/2004. (X. 4.) önkormányzati rendeletében (talajterhelési díj rendelet) szabályozta a **talajterhelési díj** fizetések, bevallások és adatszolgáltatás szabályait. Az ISPA beruházás eredményeként a szennyvízcsatorna ellátottság jelentősen növekedett, ennek ellenére a lakosság egy része nem élt a rácsatlakozási lehetőséggel. A díjbevétel az előző évhez képest 9,04 %-kal alacsonyabb volt, míg a nyilvántartott hátralék a 2014. évhez viszonyítva több mint 36,55 %-kal, azaz 8.527 E Ft-tal magasabb.

A talajterhelési díjfizetési kötelezettséggel érintett ügyfelek jelentős hányada nehéz körülmények között él, a mindennapi létfenntartás is súlyos megterhelést jelent számukra; jövedelmi és vagyoni helyzetük alapján többségük sem a jelentősen megemelkedett díjat, sem a csatornabekötés költségét nem képes önerőből megfizetni.

Jövedéki adó tekintetében a magánfőzésre vonatkozó szabályok 2015. január 1-jétől jelentős mértékben megváltoztak. A magánfőző desztillálóberendezésének bejelentésével kapcsolatban és a magánfőzésnél az adóbevallással és az adó megfizetésével kapcsolatos eljárásban az önkormányzati adóhatóság jár el. A 2015. év folyamán 85 desztillálóberendezés bejelentését vette nyilvántartásba az adóhatóság.

Az Adó Osztály feladata az **adók módjára behajtandó köztartozások** végrehajtása is, a végrehajtási ügyek több, mint felét ez az ügýtípus teszi ki. Ezek azok a más hatóságok által megállapított kötelezettségek, pl. közigazgatási bírság, hulladékszállítási közszolgáltatási díj, államilag megelőlegezett gyermektartási díj, ingatlan-nyilvántartási eljárás igazgatási szolgáltatási díja, munkaügyi bírság, fogyasztóvédelmi bírság (jelenleg több mint hatvan féle jogcím), amelyet a kötelezettek nem fizettek be önként. A beszedett hátralékok csak részben képezik az önkormányzat bevételeit, a megkeresések nagy részében a beszedett összeget át kell utalni a kimutató szerv számlájára.

Ebben az évben is kiemelkedő volt azon ügyek száma, amelyek közigazgatási bírság behajtására irányuló megkeresést tartalmaztak. Behajtásuk esetén a beszedett összeg 40 %-a képezi az önkormányzat bevételeit.

Adók módjára hajtandók be azok a szabálysértési pénzbírságok, amelyek az elkövetők körülményeire tekintettel nem változtathatók át elzárásra. Ezen ügyek száma már észrevehetően növekedett, s amíg a korábbi szabályozás alapján a beszedett összeg az önkormányzat bevétele volt, a mai szabályok alapján nem az. Ugyancsak növekvő tendenciát mutat a szabálysértési eljárás kapcsán felmerült elővezetési költségek behajtására irányuló megkeresések száma is.

Az egyéb bevételek és az idegen bevételek beszedési számlára 35.462 E Ft bevétel érkezett, melyből a költségvetést megillető rész 5.332 E Ft volt.

A **bírság és pótlék** bevétel 13,43 %-os csökkenése a jegybanki alapkamat változását tükrözi. 2015. évben a jegybanki alapkamat 75 bázisponttal csökkent.

Adózók a március 15-éig fizetendő adó és adóelőleg összegéről tájékoztatást és a befizetéshez szükséges csekket, a szeptember 15-éig fizetendő adó és adóelőleg összegéről egyenlegértesítőt és csekket kaptak.

Az osztály feladata az **adó - és értékbizonyítványok** kiállítása, amely jogszabályi felhatalmazás alapján adható ki hagyatéki és gyámhatósági eljárásokhoz, adó- és bírósági végrehajtásokhoz.

2015. évben 1.818 eljárás során több mint 4.000 adó- és értékbizonyítvány került kiadásra.

A forgalmi érték megállapításánál az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény rendelkezései az irányadóak. Az adó- és értékbizonyítványok kiadása költséges, mivel kötelező helyszínelést végezni azt megelőzően. A feladatot szakképzettséggel - ingatlanértékelői szakvizsgával - rendelkező dolgozók látják el.

A helyi adórendeletekben foglaltak betartása és betartatása érdekében rendszeresen végzett az Adó Osztály **adóellenőrzési tevékenységet**. Az általános és teljes körű ellenőrzéseken túl kiemelten kezelték a helyi adók ellenőrzését, melyek eredményeként 2015. évben 2.404

kivetési tételre a feltárt adóhiány összege 73.113 E Ft. Folyamatosan ellenőrizték az egyéni vállalkozók és társas vállalkozások bejelentkezési és adóbevallási kötelezettségét, különös tekintettel az adózók által az adóbevallásban megjelölt alvállalkozókra.

A közhiteles nyilvántartások adatai alapján egyszerűsített ellenőrzéseket végeztek helyi iparűzési adó, építményadó vonatkozásában, továbbá megkezdték az idegenforgalmi adó tekintetében az adóbeszedésre kötelezettek ellenőrzését.

Az adótartozások csökkentése érdekében az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény, valamint a bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvény alapján az alábbi **végrehajtási cselekmények foganatosítására** került sor:

- azonnali beszedési megbízás	6.439
- munkabér/nyugdíj letiltás	2.936
- ingó foglalás	1.053
- ingatlan foglalás, jelzálog bejegyzés	130

Az egy évet meghaladó gépjárműadó tartozás miatt 63 esetben kezdeményezte az osztály a gépjárművek forgalomból történő kivonását.

Az adóbehajtási tevékenység során 458.715 E Ft adótartozás rendeződött. A végrehajtás eredményeképpen az előző évhez viszonyítva a jogerősen behajtható tartozások összege 42.568 E Ft-tal – 6,09 %-kal csökkent. Az adótartozások behajtása érdekében az osztály folyamatosan megkereste a társhatóságokat (NAV, társönkormányzatok).

Az év végén 587 gazdasági társaság ellen folyt felszámolási eljárás, melyből 399 adózó rendelkezett adótartozással. A tartozás összege 407.707 E Ft. A hitelezői igényeket az Adó Osztály a felszámolónak határidőre bejelentette.

A megtérülés a tapasztalatok alapján minimális.

A közkereseti és betéti társaságok beltagjainak egyetemleges fizetésre kötelezése - a társaság adótartozásának meg nem fizetése esetén - határozattal megtörtént.

A székhelyén, telephelyén ismeretlen gazdasági társaságok törlését a cégbíróságnál folyamatosan kezdeményezte az osztály.

Bizottsági és közgyűlési előterjesztések előkészítése

Az Adó Osztály egy alkalommal készített előterjesztést a Közgyűlés és a feladatkörrel rendelkező bizottságok számára az építményadó rendelet módosításával (mentességi tényállások pontosítása), két alkalommal a helyi iparűzési adó rendelet módosításával (házi orvos, védőnő vállalkozók helyi iparűzési adó mentessége), egy alkalommal az idegenforgalmi adó rendelet módosításával (idegenforgalmi adó mértékének változása) összefüggésben, továbbá előkészítette az önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó adóügyekben alkalmazandó eljárási szabályokról szóló 16/2015. (VI.25.) önkormányzati rendeletet.

Társhatóságokkal, intézményekkel és civil szervezetekkel való kapcsolatrendszer

A zökkenőmentes, napi munkavégzéshez elengedhetetlen egyeztetések során több társszállyal, társhatósággal, megkereső szervvel állnak jó munkakapcsolatban, ezek többek között:

- Műszaki Osztály (használatbavételi engedélyek)
- Igazgatási Osztály (szabálysértési ügyek, belföldi jogsegélyek, adó- és értékbizonyítványok),

- NAV (végrehajtás – visszatartási jog gyakorlása, számlaszámok megkérése),
- Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Kecskeméti Járási Hivatala Kormányablak és Okmányirodai Osztály (gépjárműadó ügyek, végrehajtás),
- Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Egészségbiztosítási Pénztári Szakigazgatási Szerve (munkahelyi adatok megkérése),
- Városgazdasági Kft. (szemétszállítási díj),
- Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Ingatlan-nyilvántartási Osztály (igazgatási szolgáltatási díj)
- Városi Rendőrkapitányság (szabálysértési és közigazgatási bírság ügyek),
- Vas Megyei Rendőr-főkapitányság, Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Rendőr-főkapitányság, ORFK (közigazgatási bírság ügyek),
- MÁK (ONKADO program, adatszolgáltatás),
- Érdekképviseleti szervek (véleményeztetés, egyeztetés).

Az adóhatóság célja, hogy közvetlen kapcsolatot alakítson ki az adózókkal, ezért az ügyfélfogadási rendnek megfelelően fogadja az ügyfeleket az ügyfélszolgálaton és az osztályon.

A lakosság minél magasabb szintű kiszolgálása érdekében a Polgármesteri Hivatal ügyfélszolgálati irodájában, az ügyfélszolgálati iroda nyitvatartási idejében 2015. szeptember 9. napjától lehetőségük van az ügyfeleknek arra, hogy az önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó adókat és elektronikusan módon, POS terminálon keresztül, bankkártyával fizessék meg.

A www.kecskemethu internetes oldalon elhelyezett ügytípus leírások és letölthető nyomtatványok, adóbevallások segítik az ügyfeleket. A rendszernek köszönhetően egyes ügytípusoknál már megvalósulhatott az elektronikusan ügyintézés harmadik szintje is. A kifejlesztett elektronikusan adóbevallások segítségével az adózók bevallásaikat saját számítógépeiken tudták kitölteni és ellenőrizni, melyeket azután az önkormányzat portálján keresztül elektronikusan tudtak benyújtani. Ez az automatizáció csökkentette a bevallások feldolgozásának idejét. 3.800 adózó már bejelentkezett az elektronikusan ügyintézés lehetőségére. Számukra a 2015. évben benyújtandó bevallásokat papír alapon már nem kellett kiküldeni, mert az a hivatal honlapjáról letölthető.

A sajtóban rendszeresen közzéteszi az adóhatóság az adófizetésre vonatkozó határidőket és fontosabb tudnivalókat.

Igazgatási Osztály

Az Igazgatási Osztály elsődlegesen a jegyzői hatáskörbe utalt közigazgatási hatósági feladatokat látja el. Ezen kívül intézi a birtokvitás, anyakönyvi, hagyatéki és szabálysértési végrehajtási ügyeket. Előkészíti a feladatkörébe tartozó önkormányzati hatósági ügyeket.

Az osztály feladatait 2 csoportban – Anyakönyvi-Hagyatéki Csoport és Általános Igazgatási Csoport - látja el, továbbá irányítja a Hetényegyházi Kirendeltséget az Anyakönyvi-Hagyatéki Csoportjába integráltan, és az osztályon működik – az osztályvezető közvetlen irányítása alatt – az ügyfélszolgálati referens is.

Az osztály szerteágazó feladatokat lát el. Munkáját kettősség jellemzi: a tömegesen előforduló ügyek, mint pl.: az anyakönyvi kivonatok kiállítása, illetve az átfogó szakmai tudást igénylő ügyek, mint pl.: az üzletek nyitvatartási idejének korlátozása, a vendéglátó üzletekkel kapcsolatos panaszügyek, az állatvédelmi ügyek, vagy a birtokvitás eljárások intézése.

A 2015. évben ellátott új feladatok

A hadigondozásról szóló 1994. évi XLV. törvény szerint a **hadigondozotti jogosultságok** megállapításával, illetőleg elbírálásával kapcsolatos minden közigazgatási, bírósági eljárás, továbbá a szükséges okiratok kiállítása iránt indított eljárás tárgyi illetékmentes (kb. 80 db).

2015. augusztus 17. napjától hatályos a 650/2012/EU rendelet, amely bevezette az egységes európai öröklési szabályokat, kiváltképp joghatóság, alkalmazandó jog tekintetében. Vitás joghatóság esetén a jegyző hatásköre eldönteni melyik uniós tagállam indítja meg a **hagyatéki eljárást**, a rendelet alapján a hagyatéknak tárgya lehet az uniós állampolgársággal rendelkező öröknyugó Unió területén fekvő összes ingó, ingatlan hagyatéka.

A hagyatéki eljárás két új intézménnyel bővült, az európai öröklési bizonyítvány, amely uniós szinten bizonyítja az örökös minőséget, a hagyatéki eljárási igazolás pedig azt, hogy a hagyatéki eljárás folyamatban van, az ehhez szükséges adatokat a jegyzői eljárásban kell biztosítani és megküldeni az illetékes bíróságnak vagy közjegyzőnek.

A mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CCXII. törvény (Földforgalmi törvény) alapján jegyzői feladat a **közeli hozzátartozói jogviszony igazolása** a haszonélvezeti joggal kapcsolatosan. Emiatt jelentősen megnőtt a megkeresések száma: 431 db.

A Földforgalmi törvény alapján a 3 hektárt meghaladó állami tulajdonban lévő földrészletek eladással történő hasznosítására árverés útján kerülhet sor. A nemzeti földalapba tartozó földrészletek hasznosításának részletes szabályairól szóló 262/2010. (XI.17.) Korm. rendelet 29. § (3) bekezdésében foglaltak szerint az árverési eljárásban árverezőként helyben lakó földművesnek minősülő természetes személy vehet részt, az olyan földműves, akinek lakóhelye vagy a mezőgazdasági üzem központja legalább 3 éve azon a településen van, amelynek közigazgatási határa az adásvétel tárgyát képező föld fekvése szerinti település legalább 20 km-es távolságon belül fekszik. A földárverésekhez 32 esetben adott ki az osztály **igazolást a helyben lakásról**.

Jogszabály módosítást követően 2015. szeptember 1. napjától a bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. tv. (továbbiakban: Vht.) 138/C. §-ban foglaltak alapján a végrehajtást kérő a **lakóingatlan lefoglalásának tényét** a végrehajtási jog bejegyzéséről szóló határozat részére történt kézbesítése után, köteles bejelenteni az ingatlan fekvése szerinti jegyzőnek, aki a **bejelentésről** 8 napon belül **igazolást állít ki**. Ebből az igazolásból 53-at adtunk ki. Továbbá a Vht. 154/A.§ (11) bekezdése alapján az árverési vevő köteles az ingatlan fekvése szerinti jegyzőnél bejelenteni, hogy az **ingatlan kiürítése** iránt kérelmet terjesztett elő a bíróságnál, melyről a jegyző 8 napon belül **igazolást állít ki**. Ilyen igazolás kiadására két bejelentés alapján került sor.

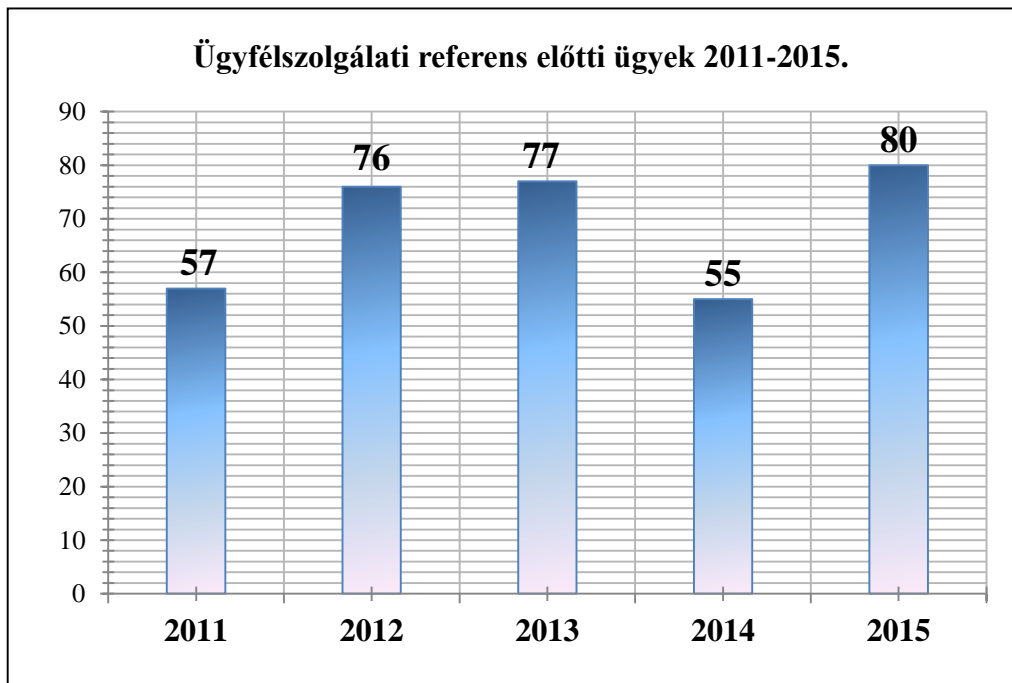
A 2015. március 15-én lépett hatályba a kiskereskedelmi szektorban történő vasárnapi munkavégzés tilalmáról szóló 2014. évi CII. tv. (továbbiakban: Kszvmtv.), mely meghatározza az üzletek nyitvatartási és kötelező zárva tartási rendjét. Ezzel összefüggésben **nyilvántartásba kell venni az évente engedélyezett 5 vasárnapi nyitva tartás bejelentését**.

Az osztály feladatainak ismertetése és jellemző statisztikai adatok

Az osztálynak 2015-ben 38.608 iktatott irata volt, melyből 8.220 db főszámra és 30.388 db alszámra iktatott irat. Az elektronikus ügyirat-kezelési rendszerben nem jelenik meg, de egyszerűsített határozatnak számít az anyakönyvvezetők által kiadott 9.668 db anyakönyvi okirat. Ügyiratforgalmi adat, de szintén nem jelentkezik az iktatásban az anyakönyvbe történő bejegyzések száma 5.479, illetve az adatváltozások és az anyakönyvi események átvezetése a személyi adat- és lakcím-nyilvántartó rendszerben 7.558 esetben.

Az ügyfélszolgálati referens tevékenysége

2015-ben összesen 80 lakossági panasz, bejelentés, illetve tájékoztatás-kérés érkezett az ügyfélszolgálati referenshez és az ingyenesen hívható zöld szám üzenetrögzítőjére.



A panaszok túlnyomórészt szomszédjogi problémákra, városüzemeltetéssel összefüggő gondokra (pl. társasházi lakóközösségek panaszai, illegális személerakatok, elhagyott, elhanyagolt ingatlanokkal kapcsolatos problémák, kátyúk, fogyasztóvédelmi panaszok) vonatkoztak, a referenshez fordulóknak 34 esetben kértek jogi segítségnyújtást. A referens minden esetben a feladatellátással megbízott osztályt, illetve hatáskörrel rendelkező szervet kereste meg a szükséges intézkedések megtétele érdekében, a panaszosok írásban kaptak tájékoztatást a jogszabályi lehetőségekről, és az esetleges eljárás megindításának feltételeiről.

2015. évben több városüzemeltetési panasz is érkezett – pl. közvilágítással, úthibákkal, gyalogátkelőhely kijelölésével, illegális hulladék elhelyezésével, közterületi térfigyelő kamera kihelyezésével kapcsolatban -, melyeket a referens a feladatot ellátó osztálynak továbbított.

Érkeztek panaszok társasház lakóitól, lakóközösségektől egy-egy szomszéd, albérlő lakhatási körülményei, tanúsított magatartása, esetlegesen általa elkövetett szabálysértések kapcsán, melyek tekintetében a referens tájékoztatást adott a Polgári Törvénykönyv és a társasházi törvény vonatkozó rendelkezéseiről, a szomszédjogi szabályokról, birtokvitás, valamint szabálysértési eljárás megindításának lehetőségéről és feltételeiről.

Az ügyfélszolgálati referens részt vesz az ügyfélirányításban is, több alkalommal adott felvilágosítást akár telefonon, akár online kommunikációs rendszeren (Skype) keresztül – többnyire a hivatal és az egyes osztályok, illetve más szervek ügyfélfogadási rendjéről, továbbá eljárások megindításának feltételeivel, nyomtatványok elektronikus elérhetőségével és ügymenetekkel kapcsolatban.

Az ügyfélszolgálati referens 2011. novemberétől üzemelteti a polgármesteri hivatal ügyfélszolgálatának online kommunikációs rendszerét (Skype), melyen azonnal, írásos

tájékoztatást nyújt az odafordulóknak. Az érdeklődők a legkülönbözőbb kérdésekkel fordultak a referenshez: leggyakrabban a hivatal és az egyes osztályok, illetve más – egyes esetekben nem is közigazgatási - szervek ügyfélfogadási rendjéről, az önkormányzat vezető tisztségviselőinek, a hivatal vezetőinek fogadónapjáról érkeztek kérdések, előfordult az egyes eljárások megindításának feltételeivel, és ügymenetekkel kapcsolatos tájékoztatás kérés (pl. anyakönyvi és hagyatéki, valamint állampolgársági ügyekben, helyi és gépjárműadóval kapcsolatos kérdésekben, önkormányzati bérlakás, lakásfenntartási támogatás igénylése), érdeklődtek Kecskemét város honlapján elhelyezhető hirdetésekkel kapcsolatban is és fordultak a referenshez jogszabály-értelmezésért, jogi segítségnyújtásért, és más, a hivatal működését nem érintő kérdésekben is (pl. gépjármű adás-vételrel kapcsolatos kérdések, okmányirodán intézhető ügyek, jövedelemmel és adózással kapcsolatos kérdések).

A referens 2015. évben 11 esetben adott felvilágosítást az online kommunikációs rendszeren keresztül a hivatalhoz forduló érdeklődők részére.

Az ügyfélszolgálati referens kezeli az ugyfelszolgalat@kecskemet.hu elektronikus levélcímet és a polgármesteri hivatal ingyenesen hívható zöld számát is, melyre – 35 alkalommal - számos kérdés, panasz érkezett, ezekkel kapcsolatban a referens felvilágosítást, tájékoztatást adott (az esetek nagyobb része visszahívás után azonnali tájékoztatással tisztázhatóak, megoldhatóak voltak), illetve az illetékes osztályok, szervek felé továbbította azokat.

A referens 2015. évben is lebonyolította a hivatal ügyfél-elégedettségi felmérését, melynek keretében 2015. október 26. és november 27. között tölthettek ki kérdőívet a hivatalban ügyet intézők polgárok. A válaszadók 90 %-a összességében nagyon elégedett a hivatal tevékenységével, a kérdőívet kitöltők mintegy 89 %-a nagyon elégedett volt ügyintézése során a kollégák szakmai felkészültségével. Egy javaslat fogalmazódott meg: az ügyfélszolgálati helyiségben az olvasáshoz több fény biztosítása lenne szükséges.

Az anyakönyvi ügyintézés

Az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 2014. július 1-jén lépett hatályba, bevezetve az elektronikus anyakönyvet (EAK). Az anyakönyvezési folyamat logikája megváltozott az új nyilvántartás bevezetésével, az eseményközpontú, könyvalapú anyakönyvezést felváltotta a személyközpontú nyilvántartás.

Az alkalmazás során fellépő hiányosságok, hibák, pontatlanságok működés közben kerülnek javításra. A papír alapú anyakönyvi bejegyzések folyamatosan kerülnek felvitelre az EAK-ba, így azok több tíz év alatt töltődnek majd fel.

Állampolgársági eskü

Az állampolgársági törvény értelmében az állampolgársági eskü lebonyolítása – ügyfelek értesítése, magyar okmányok megigénylése, eskütetelek megszervezése, jegyzőkönyvek elkészítése – anyakönyvvezetői feladat. A törvény szerint az eskütétellel helyét szabadon választhatják meg a honosítást kérők, sokan jelölik meg Kecskemétet az eskü helyszínéül.

Honosítási okirat (állampolgársági okmány): 118 *

Állampolgársági esküt tett létszáma: 131 fő *

Magyar állampolgárság megszerzésének anyakönyvbe történő bejegyzése: 27

* Családok esetén a családtagok egy esküokmányban szerepelnek (Pl.: szülők és kiskorú gyermekeik).

Állampolgársági eskü 2011-2015. év között

Megnevezés	2011	2012	2013	2014	2015
	év				
Állampolgársági eskü	221	245	168	118	118

Házasságkötésekhez kapcsolódó engedélyezési eljárások jegyzői hatáskörben

Az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény értelmében a házasságkötéseket megelőző 30 napos kötelező várakozási idő alóli felmentéseken, és a külső helyszínen kötendő házasságkötések engedélyezésén túl a hivatali munkaidőn kívül kötött házasságkötéseket is a jegyzőnek határozatban kell engedélyeznie, a határozatok száma az előző évhez képest 73-mal nőtt (2014-ben: 537 esetben volt felmentés).

Határozat 30 napos várakozási idő alóli felmentés: 34

Határozat külső helyszínen kötendő házasságkötésre: 54

Határozat hivatali munkaidőn kívül kötött házasságkötésekre: 452

Az ügyfelek száma évente folyamatosan növekszik. 2015-ben kb. 13.000-14.000 fő jelent meg az anyakönyvvezetők előtt, amely az előző évek átlagát 1.000 fővel haladta meg.

Az anyakönyvezett események

Anyakönyvi esemény: a születés, a házasság, a halálozás anyakönyvezése és az újbóli anyakönyvezés.

2015-ben 5.663 anyakönyvi esemény került bejegyzésre, amelyből a születések száma 2.526, a megkötött házasságok száma 610, a halálozások száma 2.527.

Az anyakönyvi események száma 2015 évben hasonlóan alakult az előző évhez viszonyítva.

Anyakönyvi események számának alakulása 2011-2015. év között					
Megnevezés	2011	2012	2013	2014	2015
Születés	2.301	2.425	2.496	2.578	2.526
Házasság	396	455	522	545	610
Halálozás	2.204	2.352	2.271	2.355	2.527
Bejegyzett élettársi kapcsolat	1	1	1	1	0
Összesen	4.902	5.233	5.290	5.479	5663

Kiállított anyakönyvi okiratok

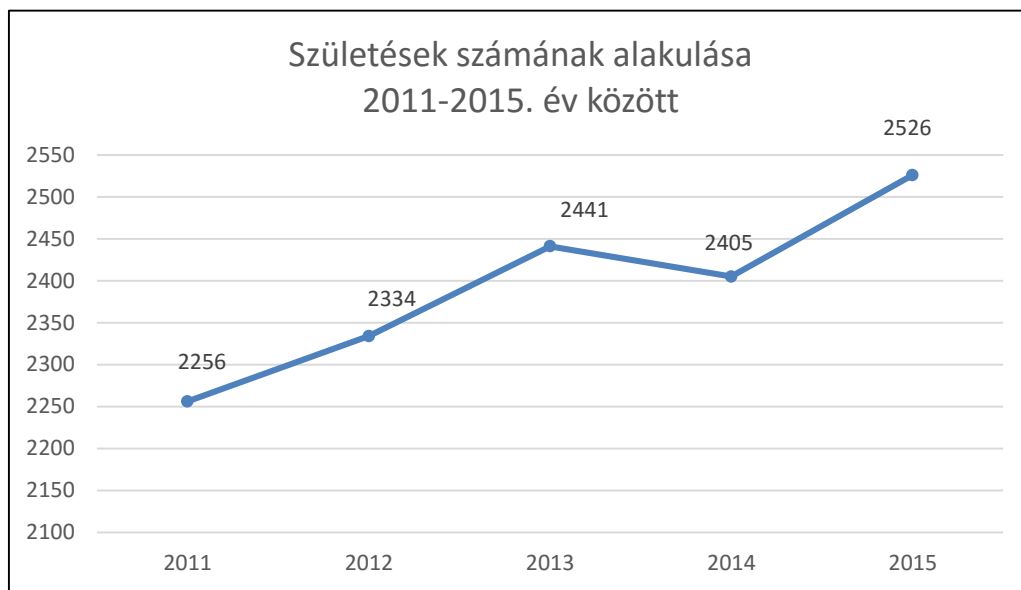
A születés, a házasságkötés és a haláleset anyakönyvezését követően az érintett részére első ízben hivatalból illetékmentes anyakönyvi kivonatot kell kiállítani.

Az állampolgárok legtöbbször a születési kivonataik pótlásáért fordulnak a hivatalhoz, amelyek okmányaik kiállításához vagy nyugdíjazással kapcsolatos ügyintézéshez szükségesek.

Társhatóságoknak és a gyámhatóságoknak az anyakönyvvezető az Elektronikus Anyakönyvi rendszer bevezetése óta nem értesítőt, másolatot, hanem adattovábbítási lapot állít ki. A felettes szervek felé történő adatszolgáltatás a jogszabályi előírásnak megfelelően – kivonat és/vagy adattovábbítási lap kiállítása - kerül sor.

2015-ben 8.057 db kivonat (születési, házassági, halotti) és 2.140 db adattovábbítási lap került kiállításra.

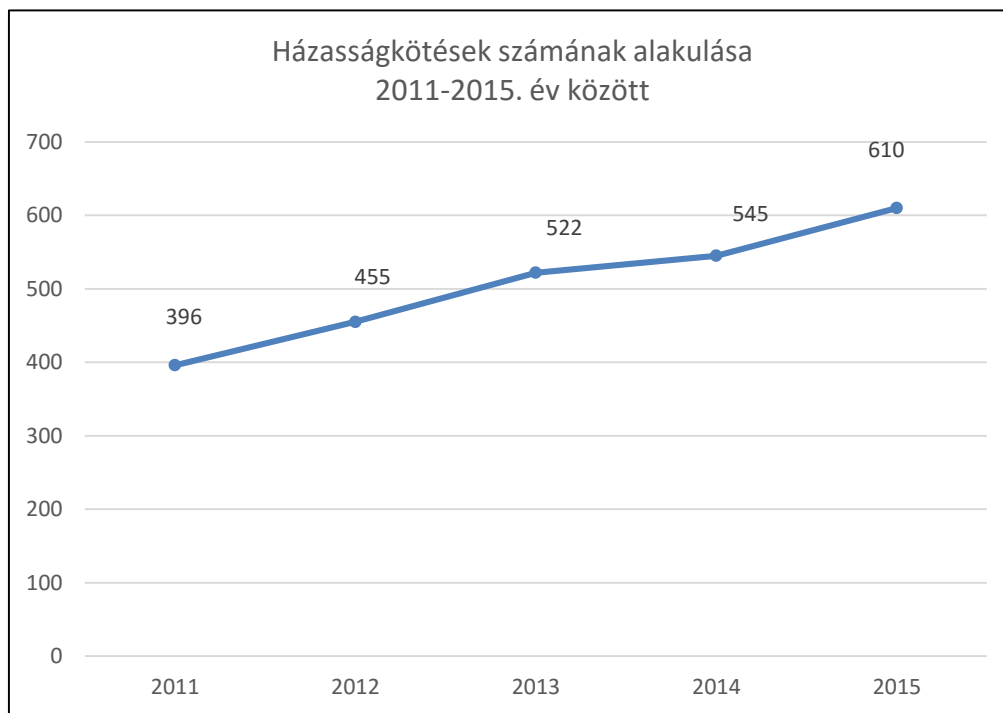
Születés



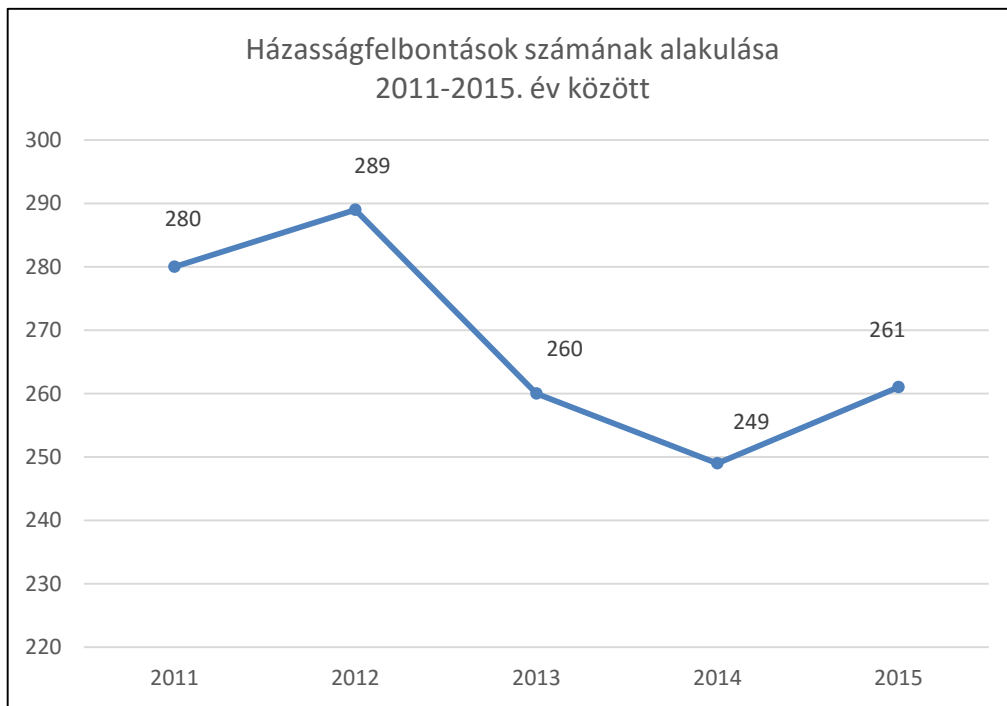
2015-ben 2.526 gyermek született Kecskeméten.

Házasság

A házasságkötések számának emelkedése tovább folytatódott: 2014-hez képest 65 eseménnyel volt több. 2015-ben 610 házasság kötött Kecskeméten.

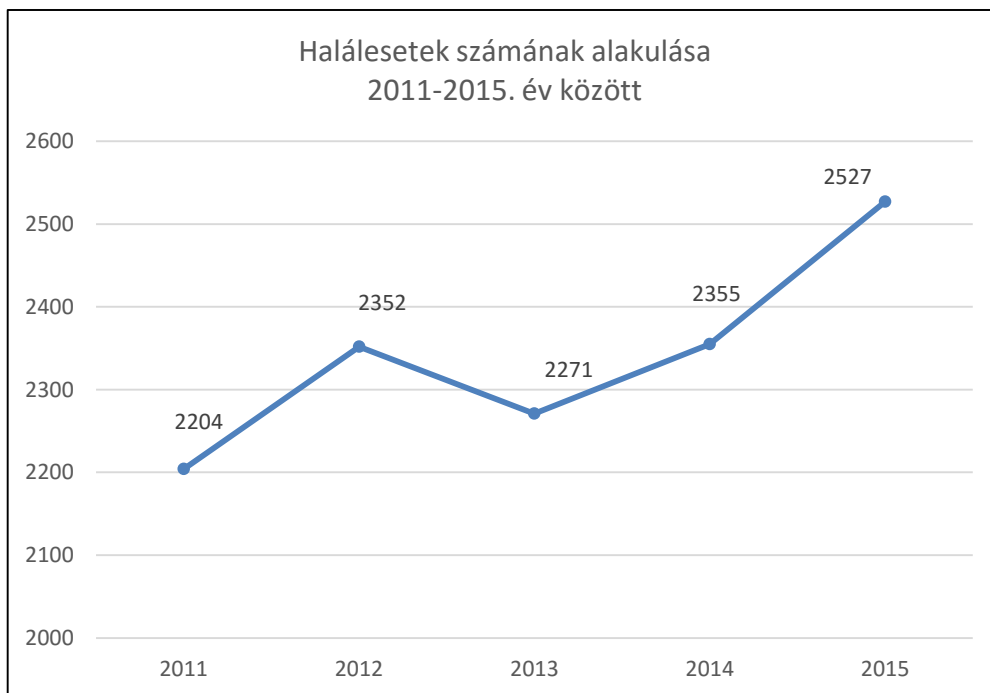


Bejegyzett házasságfelbontások száma 2015-ben: 261.



Halálozás

A halálozások száma növekedést mutat a tavalyi adatokhoz képest: 2014 évhez képest 172-vel több, 2.527 haláleset anyakönyvezése történt Kecskeméten.



További feladatok az anyakönyvi ügyintézésben

Házasságon kívül született gyermekek családi jogállásának anyakönyvezése során az anyakönyvvezetők és más hatóságok által felvett és rögzített apai elismerő nyilatkozatok száma 539, az EAK-ba bejegyzett apai elismerő nyilatkozatok száma 539, képzelt apa adatainak bejegyzése 52 esetben történt.

Újbóli anyakönyvezés örökbefogadás miatt 29, apaság vélelmének megdöntése miatt 52, apaság bírósági megállapítása miatt 78, képzelt apa adataival lezárt anyakönyvi bejegyzésnél utólagosan tett teljes hatályú apai elismerő nyilatkozat miatt 29.

Névváltoztatások születési családi és utónév megváltoztatására átvett kérelem 32, Anyakönyvbe bejegyzett névváltozás 66. Házassági névviselési forma módosítására felvett jegyzőkönyv 230, anyakönyvbe bejegyzett 198, bejegyzésre illetékes anyakönyvvezetőnek továbbított 32.

Az EAK rendszer által generált születések és adatváltozások átvezetése az anyakönyvi nyilvántartásokon: 7.570 db, amely 4.850-nel több a 2014-es évihez képest. Ez a más anyakönyvvezetők által rögzített anyakönyvi esemény EAK rendszer általi generálása, amely a haláleseten kívül az összes anyakönyvi eseményhez kapcsolódik /munkakosár/.

A munkakosárban megjelenő rögzítés törvényi határidőhöz kötött, amelynek teljesítését a KEK KH ellenőrzi.

Adatváltozások és az anyakönyvi események átvezetése a személyi adat- és lakcímnyilvántartáson 4.914 esetben történt.

Címnyilvántartási feladatok ellátása

Az állami és önkormányzati nyilvántartások együttműködésének általános szabályairól szóló 2013. évi CCXX. törvény lehetővé kívánta tenni az egységes címkezelés biztosítása érdekében egy olyan központi nyilvántartás (központi címregiszter: KCR) létrehozását, amely a személyi adat- és lakcímnyilvántartás címnyilvántartásán és az ingatlan-nyilvántartáson keresztül hiteles adatforrást biztosítana a címadatot tartalmazó állami és önkormányzati nyilvántartások számára.

Az ingatlan-nyilvántartásról szóló 1997. CXLI. törvény 25/A. § (3) bekezdés értelmében a földhivatal a rendelkező részben foglaltak szerint az ingatlan címének rendezése tárgyában benyújtott kérelmeket elutasítja, tájékoztatva a kérelmezőt, hogy a címképző szerv – a KCR rendelet szerint – az ingatlan fekvése szerint illetékes települési önkormányzat jegyzője.

A fenti feladatok ellátása 2015. január 1. napját követően alapvető akadályba ütközött, mivel a KCR-program nem indult el.

A 2015. március 1. napján hatályba lépett PH SZMSZ 26. § (8) bekezdése értelmében az Anyakönyvi- Hagyatéki Csoport látja el a KCR működtetésével, ezen belül a címmegállapítással és a címnyilvántartás vezetésével kapcsolatos feladatokat.

Ha a benyújtott kérelem alapján a cím valódisága nem állapítható meg, a Műszaki Osztály szakmai véleményt ad, mely szakmai vélemény birtokában az adott helyrajzi számhoz megállapított cím a címnyilvántartásba felvezetésre kerül a kiegészítő adatokkal együtt.

2015. év októberében megalakult egy munkacsoport a címnyilvántartással, címkezeléssel

kapcsolatos feladatok ellátására: 2 fő igazgatási ügyintéző, 2 fő ösztöndíjas, 2 fő építéshatósági ügyintéző, valamint 1 fő nyilvántartási ügyintéző.

A munkacsoport megkezdte az előírt (kb. 60.000 cím ellenőrzése, javítása, módosítása, jóváhagyása) feladatok ellátását a „Címnyilvántartás” programban.

2015. évben 650 címnyilvántartással összefüggő kérelmet nyújtottak be, amely az előző évhez képest 280-nal több.

Címnyilvántartásba 2.415 cím került felvételre, ezen felül 5 új közterület-elnevezés rögzítése történt.

Hagyatéki ügyek, leltárelőadói feladatok

A hagyatéki eljárás a halottvizsgálati bizonyítvány alapján hivatalból, póthagyatéki eljárás esetén az ügyfél kérelme alapján a jegyzőnél indul meg. A hagyatéki meghallgatáson elkészül a hagyatéki leltár, azaz megállapításra kerül a hagyatéki tárgya, illetve az öröklésben érdekelt köre. Az ingatlanok felértékelése, banki megkeresések mellett a hagyatéki hitelezői igények bejelentése is a jegyzői szakaszban történik meg. Bizonyos személyi feltételek (kiskorú vagy gondnokolt öröklésben érdekelt esetén) hivatalból, illetve kérelem alapján helyszíni szemle elrendelésére kerül sor.

Az eljárás fontos eleme a hagyatéki vagyon veszélyeztettsége esetén az ügyfelek kérelme alapján a biztosítási intézkedés elrendelése és gyakorlati kivitelezése.

A 2014. év március 15. napjától hatályos Polgári Törvénykönyv a hosszú évek óta stabil öröklési jogot jelentősen megváltoztatta.

Hagyatéki ügyek száma: 2.160

Póthagyatéki ügyek száma: 129

Helyszíni leltárak száma: 93

Belföldi jogsegélyek: 274

Adatközlések-megkeresések (Nyugdíjfolyósító Igazgatóság, Nemzeti Adó- és Vámhivatal, pénz- és hitelintézetek, bíróságok, stb.): 581

Áttételek (végzéssel): 107

Végzések (hiánypótlás, eljárás megszüntető, biztosítási intézkedés): 21

Vagyonleltár felvétel

A gyermek, illetőleg a gondnokság alatt álló személy vagyonát a gyám és a gondnok leltárral veszi át. A leltárt soron kívül a hagyatéki leltározásra vonatkozó rendelkezések szerint kell elkészíteni. Ezek a leltárak elsődlegesen helyszíni leltárfelvételt igényelnek.

Vagyonleltárak száma: 47

Hetényegyházi Kirendeltségen ellátott feladatok a hetényegyházi lakosok tekintetében:

- hagyatéki, póthagyatéki leltárfelvételek,
- kiskorú örökösök, gondnokoltak és gyámság alá helyezett ingó- és ingatlan vagyonának
- leltározása,
- házasságkötések előkészítése, megtartása, valamint
- a Szociálpolitikai Osztály feladatkörébe tartozóan ügyfélszolgálati feladatokat teljesítése.

A Hetényegyházi Kirendeltségen 2015-ben 12 házasságkötés történt, az intézett hagyatéki, póthagyatéki ügyek száma 139, az ügyintézők 9 vagyoneletrét vettek fel és 1.699 db kérelmet vettek át, amelyeket a Szociálpolitikai Osztályhoz továbbítottak.

Kereskedelmi igazgatási feladatok

Az Általános Igazgatási Csoport engedélyezési eljárás keretében kiadja a meghatározott kereskedelmi tevékenységet végezni kívánó természetes és jogi személyek, valamint jogi személyiséggel nem rendelkező társaságok számára az üzlet működési engedélyét, nyilvántartásba veszi a bejelentés köteles kereskedelmi tevékenységet végezni kívánó kereskedőket, intézi az üzletekkel kapcsolatos változásokra vonatkozó eljárásokat, ellenőrzi az üzletek jogszabályoknak megfelelő működését, illetve kivizsgálja az egyes kereskedelmi egységek ellen érkező panaszokat és kérelmeket.

Az osztály 1.750 üzletbejelentésre vonatkozó ügyet kezelt, ebből 557 új üzlet került nyilvántartásba vételre. A tevékenység formája az alábbiak szerint alakult: 422 üzletben folytatott tevékenység, 66 csomagküldő kereskedelem, 9 közterületi értékesítés, 10 mozgóbolt útján folytatott kereskedelmi tevékenység, 24 vásáron, piacon, 4 üzleten kívüli tevékenység és 22 esetben működési engedély.

Az üzemeltető személyének változása folytán 73 esetben történt átadás-átvétel. Adatmódosításra 641 bejelentés érkezett, melyből 470 nyitva tartás módosítás volt. Tevékenység megszüntetés következtében nyilvántartásból való törlésre 227 esetben került sor, ide értve az üzemeltető személyének változása során az ún. „átadó” kereskedők törlését is. Engedélyezési jogkörrel felruházott társhatóságok (leggyakrabban az Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Igazgatóság, illetve a Járási Állategészségügyi és Élelmiszer-ellenőrzési Hivatal, valamint a Nemesfémvizsgáló és Hitelesítő Intézet) értesítése alapján 116 külön engedély került bejegyzésre a hatósági nyilvántartásba.

A kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet 2014. február 1-től hatályos módosítása értelmében az üzleten kívüli kereskedelem keretében a termék forgalmazása céljából szervezett rendezvényt a kereskedő köteles tizenöt nappal megelőzően a jegyző részére bejelenteni. A bejelentést annak beékezését követő három napon belül a jegyző köteles megküldeni a fogyasztóvédelmi feladatkörben eljáró megyei kormányhivatalnak. 2015-ben 63 rendezvény bejelentésére, és annak továbbítására került sor.

A kereskedelmi tevékenység végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. r.) 21. §-a értelmében „A melegkonyhás vendéglátó üzlet kivételével tilos szeszes italt kimérni nevelési-oktatás, egészségügyi, gyermek- és ifjúságvédelmi intézmény bármely bejáratától számított 200 méteres közúti (közterületi) távolságon belül.” Szeszes ital kimérésre - a megjelölt intézmények napi működési idejének lejártát követően - a jegyző adhat külön engedélyt. A tavalyi évben 2 vendéglátó egység esetében került sor jegyzői külön engedély kiadására.

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a vendéglátó üzletek éjszakai nyitva tartásának rendjéről szóló 16/2012. (IV. 26.) önkormányzati rendelete értelmében 12 eltérő nyitvatartási engedélyt adott ki a Közgyűlés Jogi és Ügyrendi Bizottsága, 2 esetben született elutasító döntés.

2015. március 15-én lépett hatályba a kiskereskedelmi szektorban történő vasárnapi munkavégzés tilalmáról szóló 2014. évi CII. tv. (a továbbiakban: Kszvmtv.), mely meghatározza az üzletek nyitvatartási és kötelező zárvatartási rendjét.

A vállalkozók részére - a jogszabályi előírások értelmezése és a jogkövetés érdekében - a Bács-Kiskun Megyei Kereskedelmi és Iparkamara kezdeményezésére, a fogyasztóvédelmi feladatokat ellátó Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatallal közös tájékoztatót tartott az osztály.

A Kszvmtv. 3. § (2) bekezdése értelmében az adventi és a naptári évben egy vasárnapra vonatkozóan az üzlet nyitvatartási szándékát „(...) a kereskedő köteles előzetesen a kereskedelmi hatóságnak legalább 15 nappal az érintett időpont előtt bejelenteni. A kereskedelmi hatóság a bejelentett időpontokról nyilvántartást vezet.”

Fenti rendelkezés alapján 383 bejelentés érkezett az osztályhoz - különösen október – december hónapokban -, mely bejelentések jelentős részét a kereskedők személyesen nyújtották be az Ügyfélszolgálaton.

Az üzletek működésével kapcsolatos jogszabályi rendelkezések megsértése, illetve jogellenes, vagy a szomszédok által panaszolt üzemelés miatt 18 esetben érkezett panaszbejelentés, amely 12 egységet érintett. 3 esetben a nyitva tartás ideiglenes korlátozására, 1 esetben végleges korlátozására, 1 egység esetén a szeszes ital kimérésének ideiglenes megtiltására került sor, valamint 1 kereskedő esetében bejelentés nélkül végzett, bejelentés köteles kereskedelmi tevékenység folytatása miatt bírság került kiszabásra, mellyel egyidejűleg a tevékenység folytatása is megtiltásra kerül.

Kereskedelmi igazgatási feladatkörben az elmúlt évben 30 üzletet ellenőrzött az osztály (éjszakai és nappali ellenőrzések együttesen). Rendezvénytartási eljárásban 4 alkalommal (3 nappali és 1 éjszakai), panaszbejelentés alapján 4 alkalommal került sor, melyek 10 egységet érintettek.

Kereskedelmi hatósági feladatkörben 2 esetben került sor jogorvoslati eljárásra, mindkét esetben új eljárás lefolytatására lett kötelezve a hatóság.

A Korm. r. 25. §-a értelmében a jegyző a kereskedő által használni kívánt vásárlók könyvét az üzlet nyilvántartásba vételével egyidejűleg hitelesíti. A hitelesített vásárlók könyvéről vezetett nyilvántartás alapján az Igazgatási Osztály 2015-ben 422 vásárlók könyvét hitelesített.

Szálláshely-üzemeltetési eljárások

A szálláshely-szolgáltatási tevékenység bejelentésével kapcsolatos eljárásban a szálláshely fekvése szerinti település jegyzője, mint kereskedelmi hatóság jár el.

A szálláshely-szolgáltatás tevékenységgel összefüggésben 2015-ben 50 esetben került sor intézkedésre. 15 szálláshely-üzemeltetési engedély lett kiadva. Az üzemeltető személyének változása folytán 5 esetben érkezett átadás-átvételre irányuló bejelentés, míg adatmódosításra 3 alkalommal, szálláshely megszüntetésére pedig 6 esetben került sor. Bírság kiszabására 2015-ben nem került sor.

A nem üzleti célú közösségi, szabadidős szálláshely-szolgáltatás nyilvántartása során jelenleg 12 „engedélyt”, hatósági igazolványt tart az osztály nyilván. 2015-ben sem új engedély bejegyzésére, sem megszűnt tevékenység törlésére nem került sor.

Kecskemét városban a szállodák, panziók, kempingek, üdülőházak, közösségi szálláshelyek, egyéb szálláshelyek, valamint falusi szálláshelyek nyilvántartásában (ez utóbbi típusú településünkön nem található) 65 szálláshelyet tartunk nyilván.

Vásárok, piacok és bevásárlóközpontok

A vásárrendezőkről- és piacfenntartókról, valamint a bevásárlóközpontokat üzemeltetőkről 2015. évben Kecskemét Megyei Jogú Város honlapján található közhiteles nyilvántartást aktualizáltuk adatváltozás miatt.

Jelenleg Kecskemét város területén 7 fenntartó vonatkozásában 12 engedély van érvényben.

Adatszolgáltatás

A kereskedelmi hatósági nyilvántartások vonatkozásában az osztálynak adatszolgáltatási kötelezettsége van a KSH felé, mely kötelezettség az előirtak szerint, határidőben teljesítésre került mind a manuális jelentések, mind pedig az üzletek elektronikus nyilvántartása tekintetében.

Ipari és szolgáltató tevékenységgel kapcsolatos igazgatási feladatok

A jogszabályban meghatározott ipari és szolgáltató tevékenységek végzéséhez szükséges telepengedélyeket adja ki az osztály, ellenőrzi a már működő telephelyeket, és kivizsgálja az ezzel kapcsolatos bejelentéseket, kérelmeket.

A bonyolult, helyszíni szemlét és több szakhatóság közreműködését igénylő eljárást az alábbi adatok jellemzik: az elmúlt évben összesen 154 ipari igazgatással kapcsolatos ügyet intézett az osztály.

A telepekről vezetett nyilvántartásba összesen 74 új telepet jegyzett be, ebből 7 esetben telepengedély kiadására került sor, és 67 igazolás kiállítása történt meg a bejelentés-köteles tevékenység végzőjének. Adatváltozás bejegyzésére 20 bejelentés érkezett, melyből 3 a nyitvatartási idő módosítására, 7 név-, szintén 7 székhelyváltozásra, míg 2 bejelentés a jogosult személyének változására (jogutódlás folytán) irányult, 1 esetben átadás-átvételre került sor. Tevékenység megszűntetése következtében nyilvántartásból 9 telep lett törölve.

A fennmaradó 51 ügyben más intézkedések – a kérelemnek a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező más hatóságokhoz történő áttétele, az ügyfél tájékoztatása, illetve panaszok vagy közérdekű bejelentések kivizsgálása – történtek.

Panaszbejelentés kivizsgálására 5 esetben került sor. Egy esetben a tevékenység folytatása megtiltásra került, egy bejelentés megalapozatlan volt, egy ügyben áttételre került sor a Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Kecskeméti Járási Hivatalához. Egy esetben indult hatósági ellenőrzés, amely jelenleg is folyamatban van.

Iparigazgatási engedélyezési eljárással kapcsolatosan 1 esetben került sor jogorvoslati eljárásra. A Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal döntésében új eljárásra utasította hatóságunkat, melynek keretében a telep üzemeltetője felszólításra került a feltárt hiányosságok pótlására.

Növényvédelemmel kapcsolatos feladatok

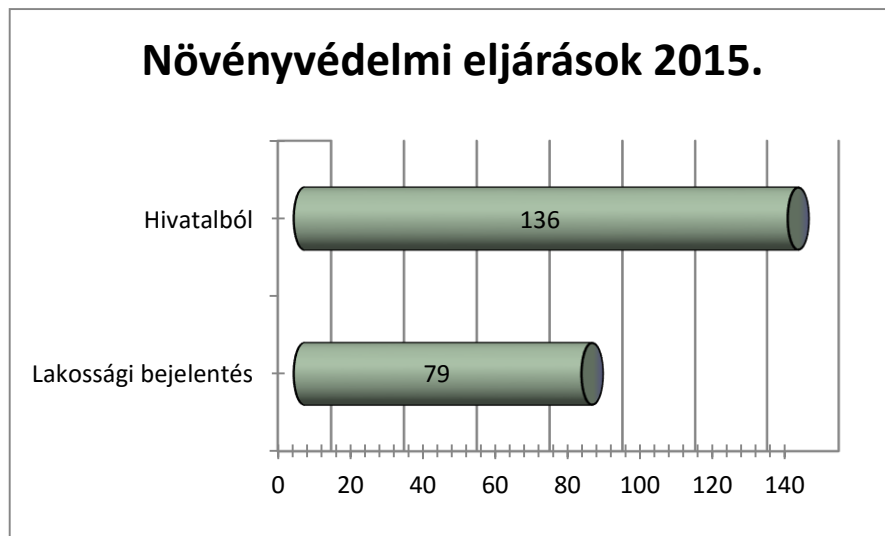
A növényi károsítókkal kapcsolatos veszélyek megelőzése, illetve elhárítása az emberi egészséget, a környezet és a természet védelmét szolgáló intézkedések megtétele belterületen, magántulajdonban lévő ingatlanok esetében a jegyző hatáskörébe tartozik.

Parlagfű elleni védekezéssel kapcsolatos elsőfokú eljárásban fontos kiemelni, hogy a földhasználó köteles adott év június 30. napjáig az ingatlanon a parlagfű virágbimbó kialakulását megakadályozni, és ezt követően ezt az állapotot a vegetációs időszak végéig folyamatosan fenntartani. A hatósági intézkedéshez, jogsértés megállapításához elegendő a védekezési kötelezettség elmulasztásának június 30. napja után történő észlelése.

Amennyiben a földhasználó fenti kötelezettségének nem tesz eleget, a jegyzőnek védekezésre kötelező határozat kibocsátása nélkül közérdekű védekezést kell elrendelnie, melynek költségét az érintett földhasználó(k) viselik.

A közérdekű védekezéssel egyidejűleg növényvédelmi bírságot kell kiszabni a védekezési kötelezettségüket elmulasztókkal szemben, melynek mértéke 20 E Ft-tól 5.000 E Ft-ig terjedhet.

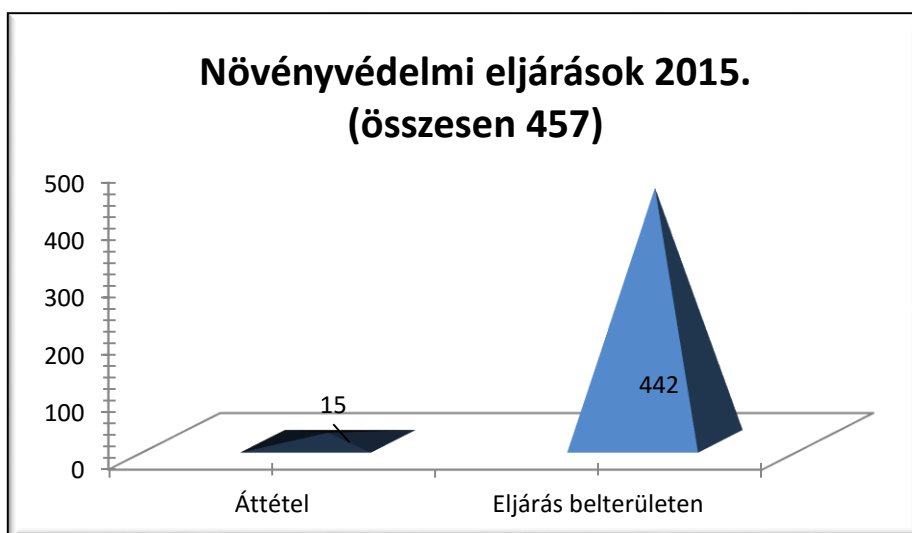
2015-ben összesen 215 db növényvédelmi ügy indult, az osztály munkatársai 457 alkalommal végeztek helyszíni ellenőrzést a visszaellenőrzésekkel együtt. A lakossági bejelentésre indult eljárások száma 79 db, míg a hivatalból indult ügyeké 136 db volt. A gyommentesítésre irányuló felhívásban 8 napos határidő lett kitűzve a gyommentesítésre, a 2015-ös év folyamán összesen 175 db felhívás került ki-postázásra. A felhívások 89 %-ánál a tulajdonosok/földhasználók gyommentesítették ingatlanukat a kézhezvétel után.



2015. év során 1 alkalommal lett közérdekű védekezés végrehajtva. Egy lezárt ingatlan vonatkozásában ügyészi jóváhagyással került sor a területfelmérésre.

Ellenőrzéseik során összesen 24 önkormányzati tulajdonban lévő ingatlant, valamint közterületet találtak gyommal fertőzöttnek kollégák, mely ügyek a kezeléssel érintett osztályok/társaságok részére áttételre kerültek, 2 esetben a KIK-FOR Kft.-nek, 14 esetben a Beruházási és Városüzemeltetési Osztálynak, 8 esetben pedig a VG Kft.-nek.

A visszaellenőrzéskor gyomosnak talált ingatlanok, illetve a külterületen található ingatlanok tulajdonosaival szemben a jegyzőnek nincs hatásköre eljárás megindítására, illetve jogkövetkezmény alkalmazására. Fentiekre tekintettel 15 többször felszólított gyomos terület tulajdonosának ügyét a hatáskörrel rendelkező Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Kecskeméti Járási Földhivatal Földmérési és Földügyi Osztályának tették át, hogy velük szemben a termőföld védelméről szóló 2007. évi CXXIX. törvény 5. § (4) és (5) bekezdése szerint járjon el, indokolt esetben földvédelmi bírságot szabjon ki. Az összesen 8 db külterületi, gyommal, illetve parlagfűvel fertőzött ingatlan ügyét pedig a hatáskörrel rendelkező Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Élelmiszerlánc- biztonsági Növény- és Talajvédelmi Főosztály Növény- és Talajvédelmi Osztályához tették át.



A termőföldre vonatkozó adás-vételi és haszonbérleti szerződésnek az elővásárlásra, illetve elő-haszonbérletre jogosultakkal történő közlése

Termőföld vagy tanya eladása vagy haszonbérbe adása esetén a tulajdonos az ajánlatot köteles 15 nappal a hivatal hirdetőtábláján kifüggeszteni. 2015-ben 649 kifüggesztésre irányuló kérelem érkezett az osztályhoz, amely az előző évben tapasztaltakhoz képest 3,7 %-os növekedést mutat.

Megemlítendő, hogy a 2015. évben is lényeges változás következett be az ügymenetben. A mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvénnyel összefüggő egyes rendelkezésekről és átmeneti szabályokról szóló 2013. évi CCXII. törvény 103/A. § (1) bekezdése alapján a Magyar Agrár-, Élelmiszergazdasági és Vidékfejlesztési Kamara megyei elnökségének állásfoglalása a hivatal hirdetőtábláján 5 nappal kifüggesztésre kerül. Ezek után az Alkotmánybíróság 17/2015. (VI. 5.) számú határozata rendelkező részének 5. pontjában foglaltakat alapul véve a név szerint ismert érdekeltet és a határidőben elfogadó nyilatkozatot tevő elővásárlásra jogosultat írásban kell tájékoztatni az állásfoglalásról, illetve a kifogás előterjesztésének lehetőségéről. Ez a változás a feladatok jelentős megnövekedését vonta maga után.

2015. évben 9 db kifogás elbírálására került sor.

Fakivágás engedélyezése

A PH SZMSZ alapján 2015. március 1. napjától az Általános Igazgatási Csoport jár el a jegyző hatáskörébe tartozó fakivágások ügyében. A közterületen lévő fás szárú növények kivágását engedélyeztetni kell, ennek következtében 55 kérelem/bejelentés érkezett közterületen történő fakivágással kapcsolatban. A közterületen lévő fák kivágására 13 esetben engedély került kiadásra, 38 esetben pedig a bejelentést áttettük a Városgazdasági Kft.-hez további intézkedések megtétele céljából. Eljárás egy alkalommal lett megszüntetve, 1 esetben lett módosítva a korábban megadott pótlási kötelezettség határideje.

Az állatok védelmével és tartásával kapcsolatos hatósági ügyek

Az osztály kérelemre és hivatalból kivizsgálja a jogszabályoknak nem megfelelő állattartást. Utóellenőrzés során megállapítja, hogy az ügyfél betartotta-e a kötelezésben foglaltakat, amennyiben nem, végrehajtást rendel el.

Leggyakrabban ebtartással kapcsolatos kérelmek és panaszok érkeznek, kül- és belterületi ingatlanok, illetve többlakásos lakóépületek vonatkozásában. Minden esetben helyszíni szemlén győződött meg az osztály a bejelentés megalapozottságáról, illetve személyesen hallgatták meg a kérelmezőt és az ebtartót is.

A beadványok másik része a haszonállatok tartására vonatkozik, elsősorban a kis (baromfi, húsgalamb, nyúl) és közepes haszonállatok (sertés, juh, kecske) tartását sérelmezik, de előfordult panasz nagy haszonállat tartásával kapcsolatban is. Az eljárás menete hasonló, mint az ebtartás vizsgálatánál, de kiemelt empátiát igényel az ügyintéző részéről, hiszen az ügyfelek az állattartásra gyakran, mint megélhetési forrásra hivatkoznak az eljárás során.

Az állatok védelmével és tartásával kapcsolatban 2015-ben összesen 27 ügyet vizsgált ki az osztály. Két esetben az állatvédelmi eljárást – bizonyítottság hiánya miatt – meg kellett szüntetni. Három ügyben állatvédelmi bírság behajtása érdekében kellett intézkedni. A végrehajtó tájékoztatása alapján két esetben történt meg a bírság végrehajtása.

Egy esetben lett tájékoztatás kiadva arról, hogy nevezett ellen állatvédelmi hatósági eljárás hivatalunknál nem indult, mivel az állattartó védett állatok tartására vonatkozó kérelmet terjesztett elő társhatóságnál.

Három esetben kötelezve lett az állattartó az állatvédelmi előírások betartására, egy ügyben a kötelezéssel egyidejűleg állatvédelmi bírság kiszabására is sor került.

Egy esetben állatvédelmi bírság kiszabására vonatkozó határozat ellen nyújtottak be fellebbezést, jogorvoslati eljárásban a döntést a Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal 2016. január hónapban megsemmisítette és új eljárásra kötelezte hatóságunkat.

Az állatvédelemmel és állattartással kapcsolatos közérdekű bejelentés és panasz alapján az osztály 14 esetben intézkedett. Ebből 8 esetben ebtartás kivizsgálása miatt helyszíni szemle megtartására is sor került. Haszonállatok tartása miatt 4 esetben, 1 esetben méhtartás ügyében adott tájékoztatást, egy esetben közmeghallgatáson előterjesztett bejelentést vizsgált ki a galambok piszkításával kapcsolatban, melyről az osztály a bejelentőt és a társasházi közösséget tájékoztatta a jogszabályi előírásokról.

Ebösszeírás

Az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. törvény szerint az önkormányzatoknak három évente legalább egy alkalommal ebösszeírást kell végezniük, továbbá az összeírt adatokról helyi elektronikus nyilvántartást kötelesek vezetni.

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata 2014. november 1-je és december 15-e között ebösszeírást tartott. Városunkban az adatok begyűjtésére az önbevallásos módszert alkalmaztuk. Az ebösszeírás során összesen 8.667 ebet - ebből ebnyilvántartó program adatai szerint interneten keresztül a megadott intervallumban 3373 ebet - jelentettek be az ebtartók.

Az ebösszeíró adatlapok rögzítése 2015. február 28-ig befejeződött.

Egyéb, ritkábban előforduló feladatok

Az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. törvény 21. § (2) bekezdése szerint a különösen veszélyes állatfajok tartására, a közepesen veszélyes állatfaj egyedének tartására a természetvédelmi hatóság adhat engedélyt. A (3) bekezdés szerint az elővigyázatosságot igénylő állatfaj egyedének tartását a természetvédelmi hatóságnak kell

bejelenteni. Két esetben tájékoztattuk a lakosságot honlapunkon az állategészségügyi hatóság által elrendelt ebzárlatról, illetve városi zárlatról.

Veszélyes állatok tartásának engedélyezésével kapcsolatban 2015. évben 1 kérelem érkezett, melyet illetékesség hiánya miatt a Csongrád Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztályára továbbított az osztály, mivel a jegyzői hatáskör 2015. június 30-ai hatállyal megszűnt.

A 2015. július 1-jétől hatályos, a környezetvédelmi és természetvédelmi hatósági és igazgatási feladatokat ellátó szervek kijelöléséről szóló 71/2015. (III. 30.) Korm. rendelet 13. § (3) bekezdés a) pontja szerint, a Kormányrendelet eltérő rendelkezése hiányában az első fokú eljáró természetvédelmi hatóság a kormányhivatal.

Vadkár ügy 2015. évben nem fordult elő.

A jegyző képviselőjében az osztály részt vett a Bács-Kiskun Megyei 03-603210-1-1-1 számú vadászterület Városföld és környéke földtulajdonosi közösség közgyűlésén.

A méhészek, illetve vándorméhészek nyilvántartásával 115 ügyet bonyolítottunk. 75 állandó méhész tett bejelentést, illetve 40 vándorméhész bejelentését követően igazolás került kiadásra. 1 méhanya-nevelő telep szerepel a nyilvántartásban. Egy esetben a szúnyogirtás miatt küldtük meg a méhészekről készült nyilvántartást SZEMPAIR Légiszolgáltató Kft. részére.

Hatósági bizonyítvány kiállítása

A mezőgazdasági termelők által üzemeltetett gépjárművek útdíj fizetése alóli mentesülésének részletes szabályairól szóló 243/2013. (VI. 30.) Korm. rendelet alapján 2015. évben nem érkezett kérelem útdíj viszonylati jegy váltására jogosító hatósági bizonyítvány kiállítására.

Az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a fiatal mezőgazdasági termelők indulásához a 2015. évben igényelhető támogatások részletes feltételeiről szóló 24/2015.(IV.28.) MvM rendelet 8.§ (9) bekezdésében foglaltak alapján 3 kérelem érkezett.

Talált tárgyak

Az osztály kezeli a talált tárgyakat (tulajdonos felkutatása, értesítése, tárgyak őrzése, nyilvántartása, kiadása, értékesítése, selejtezése, stb.). 2015. évben összesen 159 esetben történt intézkedés a talált tárgyak vonatkozásában, 3 esetben kezdeményezett az osztály az Adó Osztálynál árverést a talált tárgyak értékesítésére, mivel azok tulajdonosai nem voltak fellelhetőek, és a tárgyak megőrzési ideje meghaladta a 90 napot.

Ingyenértékesítés-felügyeleti igazgatási feladatok

Az üzletszerűen végzett ingatlanközvetítői, valamint az üzletszerű ingatlanvagyon-értékelő és közvetítői tevékenység vonatkozásában az elmúlt évben 54 ügyet kezelt az osztály.

Az ingatlanközvetítői névjegyzékbe 15 személy és 13 gazdálkodó szervezet került bejegyzésre, míg az ingatlanvagyon-értékelő és közvetítői névjegyzékbe 5 személy és 5 gazdálkodó szervezet lett bejegyezve. Adatváltás átvezetésére 4, törlésre 7 bejelentés érkezett. A kérelem elutasítására, valamint az eljárás megszüntetésére 1-1 esetben került sor.

Belföldi jogsegély kérésére 1 alkalommal volt szükség.

Rendezvény

A hagyományos Kecskemét Város és Környéke Borverseny és Borbemutató, valamint (2015-ben már hetedik alkalommal) Kecskemét Város Bora kiválasztásának megrendezése a Városi Támogatási Program keretein belül, a Mezőgazdasági Programok sorában került kiírásra. A rendezvényeket a Mathiász János Borrend bonyolította le, a szakmai támogatást a NAIK Szőlészeti és Borászati Kutató Intézet Katonatelepi Állomásának munkatársai nyújtották. A rendezvények megszervezésében, megrendezésében, a szervezők és a szakmai segítők összehangolásában az osztály aktívan közreműködött. A rendezvénysorozat sikerére való tekintettel azokra idén – és a remények szerint még számos eljövendő évben – is sor kerül.

Birtokvédelem

A jegyző előtt folyó birtokvédelmi eljárás lényege, hogy akit birtokától jogellenesen megfosztanak, vagy birtoklásában zavarnak, (annak megvalósulásától számított egy éven belül) gyorsan – a bírósági eljárástól lényegesen rövidebb idő alatt és egyszerűbben – az eredeti állapotba kerüljön, azaz visszakapja birtokát, ill. a zavarás megszűnjön.

A birtokviták főként házastársi (élettársi) konfliktusok, illetve szomszédok közötti viták eredményei. A bírósági eljárásnál gyorsabb határozathozatal, jóval alacsonyabb eljárási illeték azt eredményezi, hogy az állampolgárok olyan esetekben is a jegyzőhöz fordulnak, amelyekben a probléma a jegyző előtti birtokvitás eljárásban nem orvosolható (építésügyi, szomszédjogi viták, szolgalmi ügyek stb.)

A birtokvédelmi eljárás a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, 2015. február 28-ig a jegyző hatáskörébe tartozó birtokvédelmi eljárásról szóló 228/2009. (X. 16.) Korm. rendelet, valamint 2015. március 1-jétől a jegyző hatáskörébe tartozó birtokvédelmi eljárásról szóló 17/2015. (II. 16.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) előírásai alapján folyik. A birtokvédelmi eljárás során hozott határozat fellebbezéssel nem támadható meg, hanem az a fél, aki a határozatot sérelmesnek tartja a másik fél ellen közvetlenül a bíróságon keresetet nyújthat be.

A határozatban foglalt kötelezés önkéntes teljesítésének elmaradása miatt a végrehajtási eljárásban főként végrehajtási bírság kiszabására vagy karhatalom segítségével történő végrehajtásra kerül sor. 2015-ben 106 birtokvitás eljárás volt folyamatban.

A Korm. rendelet 2015. március 1-jén lépett hatályba, amely gyökeresen változtatott a birtokvédelmi eljárás szabályain, így a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény rendelkezéseit kizárólag az adatkezelés, illetve a végrehajtás tekintetében kell alkalmazni, továbbá az ügyintézési határidő 15 nap.

Közérdekű kérelmek, panaszok, javaslatok, bejelentések

Összesen 25 ügyben készült általános tájékoztatás, főként birtokvédelmi, építésügyi, szabálysértési, szolgalmi és szomszédjogi ügyekben.

Helyi támogatási ügyek

A PH SZMSZ 2015. november 1. napjától hatályos módosítása alapján az Általános Igazgatási Csoport feladatkörébe tartozik a helyi lakáscélú támogatásokkal kapcsolatos kérelmek intézése.

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a lakáscélú önkormányzati támogatások helyi rendszeréről szóló 33/1999.(XII.20.) önkormányzati rendelete alapján helyi lakbér –(albérleti) támogatás, továbbá lakásépítési és lakásvásárlási támogatás igényelhető.

Albérleti-és lakbér támogatásban részesülők száma havonta (éves átlag) 60-70 fő. Ebben a két hónapban a csoport 13 kérelmező részére készítette elő a támogatás megállapítását, hat kérelem elutasítását, két esetben a támogatás megszüntetését.

Jelzálogjog, továbbá elidegenítési és terhelési tilalom törlése

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az önkormányzat tulajdonában lévő lakások bérletéről és elidegenítéséről szóló 32/1999. (XII. 20.) önkormányzati rendelete alapján kedvezményesen megvásárolt önkormányzati bérlakások elidegenítésével egyidejűleg a vételárhátralék erejéig az önkormányzat jelzálogjogot és elidegenítési és terhelési tilalmat jegyeztet be az ingatlan-nyilvántartásba követelése biztosítása érdekében. Ugyancsak jelzálogjogot és elidegenítési és terhelési tilalmat jegyeztet be a helyi lakásépítési és lakásvásárlási támogatás igénybevitelével megvásárolt magántulajdonú ingatlanokra.

A jelzálogjog és az elidegenítési és terhelési tilalom törlésére abban az esetben van lehetőség, ha az ügyfél a kölcsön összegét teljes mértékben visszafizette, illetve ha a vételárhátralékát rendezte. 2015. november, december hónapban a csoport 18 esetben készített elő jelzálogjog és elidegenítési és terhelési tilalom törléséhez történő hozzájárulást a helyi lakásépítési és lakásvásárlási támogatás, 5 esetben pedig a vételárhátralék miatt bejegyzett terhek törlése érdekében.

Jogszabályok, jogszabály-tervezetek véleményezése

A Megyei Jogú Városok Szövetsége több témakörben kereste meg a város vezetését véleményének, illetve jogszabályok módosítására irányuló szakmai javaslat kikérése érdekében.

Az osztály az alábbiaknál működött közre:

- A kereskedelmi tevékenység végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet 6. § (2b) bekezdés rendelkezés szakmai hozadéka.
- Államigazgatási hatáskörök állam általi átvételét érintő döntés előkészítése: anyakönyvi igazgatási, ipari és kereskedelmi igazgatási, építésügyi igazgatási hatáskörök vonatkozásában.
- A központi címregiszterről és a címkezelésről szóló 345/2014. (XII. 23.) Korm. rendelet módosításáról szóló előterjesztés tervezet véleményezése.
- A mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvénnyel összefüggő egyes rendelkezésekről és átmeneti szabályokról szóló 2013. évi CCXII. törvényre irányuló jogszabály módosítás kezdeményezése véleményezése.
- A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. tv., a szabálysértési jogsegélyről szóló 2007. évi XXXVI. tv., illetve a 63/2012. (IV. 2.) Korm. rendelet módosítására irányuló véleményezés.

Műszaki Osztály

A Műszaki Osztály munkájának nagyobb részét a jegyzői hatáskörbe utalt elsőfokú általános építésügyi hatósági és a környezetvédelmi hatósági feladatok adták az alábbiak szerint:

- Az építésügyi hatósági feladatokat az osztály az építésügyi és az építésfelügyeleti hatóságok kijelöléséről és működési feltételeiről szóló 343/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rend.) 1. § (1) bekezdése szerinti hatáskörben a PH SZMSZ szerinti csoportszervezeti felépítésben, a Kecskeméti Építéshatósági Csoport és a Kecskemét Körzeti Építéshatósági Csoport, majd a PH SZMSZ módosítása után november 1-től egységesen az Építéshatósági Csoport a fővárosi és megyei kormányhivatalokról, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról szóló 66/2015. (III. 30.) Korm. rendelet 1. mellékletével megállapított járási illetékességi területen – Kecskeméten és további 15 településen (Ágasegyháza, Ballószög, Felsőlajos, Fülöpjakab, Fülöpháza, Helvécia, Jakabszállás, Kerekegyháza, Kunbaracs, Kunszállás, Ladánybene, Lajosmizse, Nyárlőrinc, Orgovány, Városföld) – látta el.
- A környezetvédelmi hatósági feladatokat csoportszervezeten kívül, közvetlenül az osztályvezető irányítása mellett környezetvédelmi ügyintézők látták el.

A hatósági munka mellett jelentkező egyéb feladatok:

- Az osztályvezető irányítása mellett a környezetvédelmi ügyintézők látták el:
 - a polgármesteri hatáskörbe tartozó környezetgazdálkodási feladatokat, valamint a közgyűlési és a bizottsági döntést igénylő környezetvédelmi témájú előterjesztések és beszámolók készítését, illetve rendezvények, jelentősebb események szervezését.
 - az újonnan beépülő lakó- és gazdasági területek és a belterületbe vont területek új, a szabályozás szerint kialakított közterületeinek elnevezésére vonatkozó közgyűlési és a bizottsági döntést igénylő előterjesztések készítését,
 - Kecskemét közigazgatási területén a központi címregiszter felállításával 2015. évben jelentősen megnövekedtek az ügyféli kérelmek az ingatlanok címképzésével kapcsolatban, amely során szakmai véleménnyel segíti az osztály a feladatot ellátó Igazgatási Osztály munkáját.
- Az osztályvezető irányítása mellett általános ügyintéző látta el:
 - az építésügyi hatósági (építmény-, KSH, eljárási bírságok, stb.) nyilvántartások vezetésével és az ehhez kapcsolódó adatszolgáltatással kapcsolatos feladatokat.
 - a 3,5 tonna megengedett össztömeget meghaladó járművek (tehergépkocsi, vontató, pótkocsi, autóbusz) forgalomba helyezéséhez és nyilvántartásba-vételéhez szükséges, a jármű tárolási helyéül szolgáló ingatlan szerinti települési önkormányzat jegyzőjének igazolás kiadásával kapcsolatos feladatokat.

Ügyiratforgalom

Az ügyiratforgalomban az ügyek darabszámát tekintve 2008. óta folyamatos csökkenés volt tapasztalható. A csökkenés a 2010. évben mintegy 2 %-os, 2011. évben 8 %-os, 2012-ben ismét 2 %-os, majd a 2013-as évben több, mint 10 %-os volt, amely a 2014. évre is megmaradt. A 2015. évben az ügyiratforgalomban az előző években tapasztalható csökkenő tendencia megfordult és az előző évhez képest mintegy 2 % növekedés volt tapasztalható.

Ügyiratforgalom alakulása 2015. évben				
Iktatott tételek	Építés hatóság	Környezetvédelem	Egyéb	Osztály összes
főszámon	3019	87	350	3456
alszámon	15050	355	1116	16521
összesen	18069	442	1466	19977
1 főre jutó átlag/összes	1642	221	733	1332
1 főre jutó átlag/főszám	274	44	175	230
1 főre jutó átlag/döntés	398	35	-	341
1 főre jutó átlag/határozat	97	26	-	79

Az építésügyi hatósági engedélyezés terén 2013. január 1-től alapvető jogszabályváltozás miatt jelentős változás következett, amely során megszűnt az építés bejelentés alapján végezhető építési tevékenységek köre, másrészt jelentősen kibővült az előzetes bejelentéssel használatba vehető építmények köre. Ezen utóbbi eljárás sajátossága, hogy az eljárás végén sok esetben nem születik határozat, mivel az eljárás általában a tudomásulvételtől szóló végzéssel (kisebb részt jogszerű hallgatással) zárul. Mindez az egy főre jutó érdemi döntések esetében azt eredményezte, hogy az ezen körbe tartozó számok alapján 2013. évben mintegy 15 %-os látszólagos csökkenés mutatkozott szemben a tényleges 8 %-hoz képest.

A 2015. év alapvető jogszabályváltozást nem hozott, azonban az egy főre jutó döntések tekintetében, mintegy 3 %-os növekedés mutatkozott, mivel az ügyiratforgalom 2 %-os növekedése mellett az építésügyi hatósági feladatokat az osztály az előző évhez képest kettővel kevesebb fővel látta el.

2013-ban csökkent a hatósági ellenőrzések száma is a 2012. évhez képest, mivel a járási rendszer felállításával ezen feladatok egy része átkerült a Járási Építésügyi Hivatal feladatkörébe. Ellenőrzéseket főként a 2013. január 1-je előtt megindult és általunk folytatott építésrendészeti eljárások alkalmával, valamint az engedélyezési eljárásaink kapcsán előírt kötelezettségek önkéntes teljesítésének visszaellenőrzésekor végeztünk.

Ezt követően 2014-ben ismét jelentős számban tartottunk hatósági ellenőrzéseket, melyek zömét (mintegy 69 %-át) az tette szükségessé, hogy a szabályozás 2013-ban bekövetkezett alapvető, átmenet nélküli módosítását követően az építetők nem ismerik a megváltozott jogszabályban foglalt kötelezettségeiket.

Ebből adódóan már csak a használatbavételi eljárást követően folytatott utólagos hatósági ellenőrzéseken keresztül van mód ezen beruházói kötelezettségek teljesülésének ellenőrzésére és ezek után a zömében ingatlan-nyilvántartási adatváltozást eredményező esetekben az ingatlanügyi hatóság felé történő megkeresésekre.

A hatósági ellenőrzések száma 2015-ben is jelentős számú volt. A 2014. évhez képest 57 %-os növekedést eredményezett, hogy a 2013. évi jogszabályváltozás hozta építetők kötelezettségeket az építetők még mindig jelentős számban a használatbavételi eljárást követően csak késedelemmel teljesítik. Ennek megfelelően az ellenőrzések döntő többségét (mintegy 93 %-át) a használatbavételekhez kapcsolódó ellenőrzések adták.

A 2013. és 2014. évekhez hasonlóan 2015-ben is számos, az ingatlan-nyilvántartásban megjelenő épületváltozás (bontás-építés) átvezetése érdekében éltünk az ingatlanügyi hatóság felé megkereséssel. Ezen 2013-ban kapott új feladat kapcsán számos esetben kellett felhívással élni annak érdekében, hogy az ingatlan-nyilvántartási bejegyzéshez a megfelelő dokumentumok rendelkezésre álljanak. Ez a feladat összetettségére tekintettel jelentős többletmunkát jelentett. Az így keletkező egyéb döntések, illetve felhívások és megkeresések ennek ellenére nem jelennek meg az érdemi döntések, illetve az egyéb döntések számában.

Az előző évhez hasonlóan 2015-ben is az építésügyi feladatok mellett látta el az osztály általános jegyzői hatósági feladatként a telekalakítási engedélyezési eljárásokban való szakhatósági közreműködést Kecskemét közigazgatási területén, amelyre 79 alkalommal került sor.

Összességében elmondható, hogy a feladatellátás átszervezése és a járási illetékesség 2013-as felállítása, továbbá az elektronikus ügyintézés bevezetése kapcsán a 2014-es stagnálást követően 2015-ben valamelyest nőtt a jegyzői építésügyi hatósági munka.

Hatósági feladatok

Az építésügyi hatósági munka

Az építésügyi hatósági munka során, 2015. év első háromnegyed évében az osztályon belüli Kecskeméti Építésügyi Csoport és Kecskemét Körzeti Építésügyi Csoport, majd a negyedik negyedévben már egyedül az Építésügyi Csoport Kecskemét közigazgatási területén járási illetékességgel további 15 településen a következő feladatokat látta el:

Az építési, a bontási, a használatbavételi és fennmaradási, továbbá az ezekkel összefüggő ellenőrzési és kötelezési eljárások lefolytatása, illetve ügyek kivizsgálása, valamint az építésügyi bírság kiszabása és annak behajtása.

2009-2011. években a hatósági munka egy ízben már jelentős változásokon ment keresztül az általános eljárási szabályok és szakmai jogszabályok év közbeni alapvető és több ízben történt módosulása miatt. Az építésügyi hatósági engedélyezésben számos helyen újrafogalmazott hatósági intézményrendszer alakult ki.

A jelentős módosításokkal nem járó 2012. év után a 2013-as év újabb alapvető változásokat hozott, mivel a járási rendszer felállítása kapcsán 2013. január 1-jétől az elsőfokú építésügyi hatósági munka újra kétpólusúvá vált. A szabályozás az általános építésügyi hatósági feladatok ellátására kibővített illetékességgel a járásszékhely települési önkormányzat jegyzőjét, míg a kiemelt építésügyi és az építésfelügyeleti hatósági feladatok ellátására a Korm. rend. 1. § (2)-(3) és 3. § (1) bekezdése szerinti megyei Kormányhivatalok Járási Hivatalainak Járási Építésügyi és Örökségvédelmi Hivatalát jelölte ki.

A változás eredményeképp 2013. január 1-től a járásszékhely települési önkormányzatok jegyzőjének illetékessége jelentősen növekedett. A jogszabályváltozással ugyanakkor építésfelügyeleti hatáskörbe került néhány olyan feladat – az építési tevékenység és az építmények állapotának ellenőrzése, szabálytalan építési tevékenységek felkutatása, építésrendészeti, illetve kötelezési eljárások, valamint azokhoz kapcsolódó végrehajtás lefolytatása –, amely korábban építésügyi hatósági hatáskörbe tartozott.

Az **engedélyezés** szintjében is változás történt 2013-ban, mivel megszűnt a bejelentés alapján végezhető építési tevékenységek köre, ugyanakkor a települési önkormányzatok beruházásainak engedélyezése kiemelt építésügyi hatósági feladatként a Járási Építésügyi és Örökségvédelmi Hivatalok hatáskörébe került. Az engedélyezési eljárásokhoz kapcsolódóan bevezetésre került az elektronikus ügyintézés (ÉTDR) kötelezettsége is, melynek átfogó

fejlesztése az induló év tapasztalatai alapján sem 2014-ben, sem 2015-ben nem történt meg. Emiatt a hatósági munkavégzés jelentősen növekedett, tekintettel arra, hogy ezen eljárásokban részt vevő ügyfelek jelentős része még 2014-ben és 2015-ben is a hagyományos postai kapcsolattartási formát választotta, így ezekben az esetekben nem érvényesült az elektronikus ügyintézési forma előnye. Ezzel egyidejűleg a hatósági oldalon keletkezett papíralapú dokumentálási kötelezettség az előző évhez hasonlóan 2015-ben is jelentős volt, mivel egyes kapcsolódó társhatósági eljárásokhoz, illetve pályázatokhoz továbbra is szükség van az engedélyekhez tartozó záradékolt dokumentációk papíralapú előállítására.

A **bejelentés** jogintézménye 2013-ban átalakult, mivel a bejelentés alapján végezhető építési tevékenységek köre megszűnt. 2015-ben az azt megelőző évhez hasonlóan használatbavételek bejelentése kapcsán felmerülő és szintén átalakult és megnövekedett feladatokat látott el az osztály. Ezek az eljárások 2013-tól engedélyezési eljárásként funkcionáltak, mivel az épületek szabályszerűsége és megfelelése érdekében érdemi vizsgálatot folytat a hatóság. Az engedélyezéshez képest különbség csupán ott mutatkozik, hogy a vizsgálat lezárásaként a tudomásulvételtől végzés születik, ezt követően azonban itt is megjelenik az engedélyezéshez hasonlóan az ingatlan-nyilvántartásban megjelenő épületváltozások esetén a kapcsolódó társhatósági eljárások kezdeményezése és a kapcsolódó felhívások kibocsátása.

A következő táblázat szemlélteti a Kecskeméten és a környező – a Korm. rend. melléklete alapján Kecskemét illetékességébe tartozó – 15 településen az építési és használatbavételi engedélyezési eljárásokban meghozott határozatok számának alakulását (a KSH felé jelentett adatok alapján) 2010. és 2015. között.

Építési és használatbavételi engedélyezési eljárás során hozott határozatok száma (2010. – 2015.)		
Év	Építési engedélyezési eljárások során hozott határozatok száma Kecskemét +települések	Használatbavételi engedély határozatok száma Kecskemét + települések
2010.	636	450
2011.	498	390
2012.	553	375
2013.	487	344
2014.	481	317
2015.	475	358

A lakóépületekre kiadott építési engedélyek számában a 2010. évben az előző évi jelentős csökkenés üteme jelentősen lelassult, amely mintegy 3 % volt. 2011-ben a lassulás üteme ismét felgyorsult, ami összességében 12 %-os csökkenést eredményezett. 2012. évben a tendencia ismét megfordult, így az 9 %-os növekedést jelentett. A növekedés a 2013. évben ismét csökkenésbe fordult, melynek üteme jelentős, több mint 35 %-os volt. Ezt követte a 2014-es év, amely az azt megelőző évi mélyponthoz képest nagyon jelentős, 130 %-os növekedést eredményezett. A növekedés 2015-ben sajnos megfordult és újra 12 %-os csökkenés volt tapasztalható.

A használatbavételi engedélyek esetében az látszik, hogy 2010-ben az azt megelőző év jelentősen csökkenő tendenciája megfordult és mintegy 24 % növekedés volt tapasztalható. Ezt követően 2011. év a lakásokra kiadott használatbavételi engedélyek számában, összességében 8 %-os csökkenést hozott. 2012. évben a csökkenés lassuló ütemben, de megmaradt, mintegy 6 %-os volt, amely a 2013-as évre is megmaradt. Azt követően 2014-ben a csökkenés üteme jelentősen felgyorsult, és így mintegy 62 %-os volt köszönhetően a korábbi évek lakásépítésre vonatkozó csökkenő tendenciájának. 2015-ben a csökkenés megállt és minimális 1 %-os növekedés volt tapasztalható.

A lakásépítésekre vonatkozó adatok alakulása (2010. – 2015.)						
hatósági engedélyek (lakásoknál)	lakásszám					
	2010.	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.
építési engedélyt kapott lakások Kecskeméten	191	170	199	115	265	218
építési engedélyt kapott lakások a környező településeken	49	41	33	22	39	49
használatba vett lakások Kecskeméten	240	238	227	213	125	137
használatba vett lakások a környező településeken	71	48	42	41	33	24

Építéshatósági ellenőrzések, az építési munkák végzésének, az építmények állapotának és rendeltetésszerű használatának ellenőrzése. A szabálytalanul végzett építési munkák megelőzése, felkutatása. Az építésrendészeti bejelentések kivizsgálása.

A járási rendszer felállítása kapcsán hatályba lépő változással 2013. január 1-től építésfelügyeleti hatáskörbe került az építési tevékenység és az építmények állapotának ellenőrzése, szabálytalan építési tevékenységek felkutatása, építésrendészeti, illetve kötelezési eljárások, valamint azokhoz kapcsolódó végrehajtás lefolytatása.

2013-ban általános építésügyi hatáskörben a 2013. január 1-je előtt indult építésrendészeti, illetve kötelezési eljárások kapcsán, valamint az építésügyi hatósági engedélyezéshez kapcsolódóan megállapított kötelezettségek önkéntes teljesítésének visszaellenőrzése érdekében tartottunk hatósági ellenőrzéseket összesen 65 alkalommal. Ezt követte a 2014. év, ahol ismét jelentős számban merült fel a hatósági ellenőrzés szükségessége, melynek jelentős részét (mintegy 69 %-át) az tette szükségessé, hogy a szabályozás 2013-ban bekövetkezett alapvető, átmenet nélküli módosítását követően az építetők nem ismerik a megváltozott jogszabályban foglalt kötelezettségeiket.

Az elvégzett ellenőrzések számban 2015-ben az előző évhez képest is jelentősen növekedtek, mivel tavaly összesen 465 alkalommal végeztünk ellenőrzést. 2014-hez hasonlóan az ellenőrzések jelentős része (436 db – 93 %) a hatóságunk engedélyezési eljárása során meghozott építésügyi hatósági engedélyekben előírtak teljesítésének a hatósági nyilvántartás lekérdezésével történő visszaellenőrzésére irányult. Az ellenőrzések egy másik része (14 db) a hatóságunknál még 2013. január 1. előtt indult, de a végrehajtást tekintve 2015-re áthúzódó rendészeti (kötelezési) eljárásokban előírt kötelezettségek teljesítésének visszaellenőrzése tárgyában zajlott helyszíni ellenőrzés útján, míg a harmadik része (15 db) a korábban kiadott engedélyek hatályának meghosszabbítása tárgyában zajlottak.

Az építésügyi hatóság a jegyző hatáskörébe nem tartozó telekalakítási és egyéb építésügyi szakhatóságként működik közre.

A 2013. január 1-jén hatályba lépett jogszabályváltozás a szakhatósági közreműködést is érintette, mégpedig oly módon, hogy a legnagyobb számú, a telekalakítási eljárásban való szakhatósági közreműködést építésügyi hatósági hatáskörből általános jegyzői hatáskörbe utalta, amit Kecskemét tekintetében továbbra is az osztály látott el.

Ennek eredményeként 2014-ben a szakhatósági közreműködések jelentős része 120 db (továbbra is a telekalakítási eljárásban) Kecskemét közigazgatási területére, a fennmaradó 6 db (építésügyi szakhatósági közreműködés) Kecskemét és a Korm. rendelet szerint a járási illetékességbe tartozó további 15 település közigazgatási területére terjedt ki. 2015-ben valamelyest csökkent a szakhatósági közreműködések száma, amely így 79 esetben történt.

Az osztály gondoskodik az építésügyi nyilvántartások vezetéséről, hatósági statisztikák készítéséről és az adatszolgáltatásról.

A korábbi évekhez hasonlóan 2015. évben is vezette az osztály a lakásépítési és megszűnési statisztikai nyilvántartást, abból a Központi Statisztikai Hivatal felé adatot szolgáltatott. Nyilvántartást vezetett az előző két évhez hasonlóan elektronikus formában a kiszabott eljárási és építésügyi bírságokról, abból a főhatóság és a társosztály felé adatokat szolgáltatott, valamint egyeztetett a befolyt bírságokkal és a még be nem fizetett bírságok behajtásával kapcsolatban.

A korábbi években kiszabott építésügyi, valamint végrehajtási és eljárási bírságok nyilvántartását az osztály több ízben egyeztetette a Gazdálkodási Osztállyal annak érdekében, hogy a nyilvántartások naprakészek legyenek. Az előző évről áthúzódó egyeztetések eredményeképp a kiszabott bírságot meg nem fizető ügyfelek száma csökkent. Ezekben az esetekben indított, a bírságok behajtása érdekében szükséges végrehajtási eljárások nagy részét lezártuk és annak eredményeit továbbította az osztály a főhatóság és a Gazdálkodási Osztály felé. Mindemellett vezette az építésügyi hatósági feladatkörbe utalt és egyre bővülő adattartalmú egyéb nyilvántartásokat, így a felvonók felülvizsgálati jegyzőkönyveit, a döntések nyilvántartását és az építmény nyilvántartást.

Az osztály ellátja a jegyzőnek a 3,5 tonna megengedett össztömeget meghaladó járművek forgalomba helyezéséhez szükséges igazolás kiadásával kapcsolatos feladatokat.

A közúti közlekedési nyilvántartásról szóló 1999. évi LXXXIV. törvény 9. § (5) bekezdése és a közúti közlekedési igazgatási feladatokról, a közúti közlekedési okmányok kiadásáról és visszavonásáról szóló 326/2011. (XII. 28.) Korm. rendelet 19. számú mellékletének II. fejezete alapján a 3,5 tonna megengedett legnagyobb össztömeget meghaladó járművek – tehergépkocsi, vontató, pótkocsi, illetve autóbusz – forgalomba helyezéséhez és a jármű nyilvántartásba-vételéhez szükséges, a jármű tényleges tárolási helyéül szolgáló székhely/telephely szerinti települési önkormányzat jegyzőjének igazolása arra vonatkozóan, hogy az ingatlan alkalmas a jármű tárolására.

Ezt a feladatot a 2014-es évhez hasonlóan 2015-ben is az osztályvezető irányítása mellett az építésügyi hatósági nyilvántartások vezetésének feladataival együtt egy fő általános ügyintéző látta el. A hatósági munkához hasonlóan itt is megfigyelhető csökkenés a 2013-as bevezető évhez képest. 2014-ben 138 db, míg 2015-ben 91 db igazolás került kiadásra, amely az azt megelőző évhez képest mintegy 30 %-os csökkenést jelentett.

Környezetvédelmi államigazgatási hatósági feladatok

A jegyző környezetvédelmi államigazgatási hatósági feladatait – melyet nagy számban a zaj- és rezgésvédelmi feladatok tettek ki – és az önkormányzati környezetvédelmi feladatokat csoportszervezeten kívül, közvetlenül az osztályvezető irányítása mellett 2015. évben 3 fő környezetvédelmi ügyintéző látta el.

Az elmúlt hat év adataiból egyértelműen megállapítható, hogy az önkormányzati ügyek vonatkozásában jelentős változás nem történt, míg az államigazgatási hatósági ügyek vonatkozásában csökkenés mutatkozott a jogszabályváltozások következtében.

Szakhatósági és szakmai állásfoglalások kiadása

A Csongrád Megyei Kormányhivatal számára az osztály az engedélyezési eljárásokhoz (hulladékkezelési engedélyhez, előzetes vizsgálati kérelemhez, környezeti hatástanulmányhoz, egységes környezethasználati engedélyhez) szakhatósági, szakmai állásfoglalásokat ad ki.

Környezeti zajt előidéző üzemi és szabadidős zajforrásokra vonatkozóan zajkibocsátási határérték határozatok kiadása

Az elmúlt évben 27 esetben indult hatósági eljárás vendéglátóegységek, illetve magánterületi rendezvények zajkibocsátási határértékének megállapítása iránt. A hatósági eljárások újonnan létesült-, valamint meglévő vendéglátó egységek esetében a zajforrásokban történt változások vagy az üzemeltető személyében történő változások, illetve egyedi magánterületi rendezvények miatt indultak.

Közterületi rendezvényekre vonatkozóan 22 esetben történt zajkibocsátási határérték megállapítás, valamint 1 esetben indult mobil hangreklám engedélyezése iránt eljárás.

Jegyző hatáskörébe tartozó zaj- és rezgésvédelmi panaszok, kérelmek kivizsgálása

Zaj- és rezgésvédelmi panaszok esetében hatósági ellenőrzések, illetve jogszabályban meghatározott kötelezettségek elmulasztására vonatkozó kötelezések történtek.

A környezetvédelmi ügyek alakulása (2010. – 2015.)						
környezetvédelmi ügyek	2010.	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.
önkormányzati ügyek	382	107	230	217	224	190
államigazgatási hatósági ügyek	1.108	1.250	765	676	301	252
zajkibocsátási határértékek megállapítása	83	69	52	52	57	49
szakhatósági állásfoglalások, szakvélemények	694	752	610	523	310	94
panaszügyek, közérdekű bejelentések	224	233	152	102	95	46
fellebbezések	-	-	-	-	-	1
végzések	89	78	75	40	41	20
egyéb döntések	15	-	-	-	-	-
mobil hangosító berendezések engedélye	1	1	-	-	-	1

A hatósági munka mellett jelentkező egyéb feladatok

Az osztályvezető irányítása mellett a környezetvédelmi ügyintézők látták el a közgyűlési és a bizottsági döntést igénylő környezetvédelmi témájú előterjesztések és beszámolók készítését és rendezvények, jelentősebb események szervezését is.

Ezen feladatok az alábbiak szerint alakultak:

Az önkormányzati környezetgazdálkodási feladatok ellátása érdekében a bizottsági, illetve közgyűlési döntést igénylő kérdések kapcsán az osztály számos környezetvédelmi témakörben készített előterjesztést, beszámolót, tájékoztatót:

- az Európai Autómentes Napról,
- a Környezetvédelem Jeles Napjai rendezvénysorozatról,
- Önkormányzati Környezetvédelmi Alap kezeléséről.

Európai Autómentes Nap

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése a 166/2015. (VI. 25.) határozatával úgy döntött, hogy a 2015. évben az Európai Mobilitási Hét alkalmával több napos rendezvénysorozatot szervez. A programsorozat első elemeként 2015. szeptember 16-18. közötti időszakban a Bács-Kiskun Megyei Balesetmegelőzési Bizottság és a Kecskeméti Rendőrkapitányság közreműködésével a nagycsoportos óvodás korosztály számára közlekedésbiztonsági foglalkozás került megrendezésre.

A közlekedésbiztonsági foglalkozásokkal egyidejűleg, a Kecskeméti Rendőrkapitányság közreműködésével szintén a nagycsoportos óvodás korosztály számára intézménylátogatásra nyílt lehetőség a rendőrkapitányság épületében, amelynek keretében az óvodások az életkori sajátosságukat figyelembe véve interaktív foglalkozáson vehettek részt, továbbá megismerkedhettek a rendőrök szolgálati eszközeivel, felszereléseikkel, illetve a különböző típusú rendőrségi személygépjárművekkel.

A közlekedésbiztonsági foglalkozásokon és a rendőrségi intézménylátogatásokon összesen több mint 500 fő nagycsoportos óvodás korosztályú gyermek vett részt.

Következő programelemként 2015. szeptember 16-20. közötti időszakban veterán kerékpár kiállítás volt a Hírös Agórában Papp Zoltán kecskeméti veterán kerékpárgyűjtő gyűjteményéből. Az Európai Mobilitási Hét fő programelemét a Kossuth téren 2015. szeptember 20. napján megrendezett Európai Autómentes Nap alkotta, amelyen több mint 30 szakmai és civil szervezet programjain vehettek részt az érdeklődők.

A Kossuth téri rendezvény szabadon választható programjaival egyidejűleg, 2015. szeptember 20. napján a Kecskeméti Első Sor Sportegyesület három időfutamból álló, közterületi kerékpárversenyt szervezett, amelyre 128 versenyző nevezett.

A rendezvény napján 16.30 órai indulással egy közel 7 km-es kerékpáros felvonulást szerveztünk, rendőri biztosítás mellett szakaszos útlezárással, amelyen 320 fő regisztrált kerékpáros vett részt. Az Európai Autómentes Nap alkalmával 07.00 órától 18.00 óráig 11 közterület került lezárásra a motorizált forgalom elől.

Az Európai Mobilitási Hét rendezvénysorozat utolsó programelemeként 2015. szeptember 20-25. közötti időszakban a Bács-Kiskun Megyei Balesetmegelőzési Bizottság és a Knorr-Bremse Fékrendszerek Kft. által 2014-ben meghirdetett „féken tartott lendület” elnevezésű közlekedésbiztonsági fotópályázat alkotásaiból szerveztünk kiállítást, amely a Hírös Agóra – Ifjúsági Otthonban (Kecskemét, Kossuth tér 4.) volt látogatható naponta 10.00-18.00 óráig.

Környezetvédelem Jeles Nappjai rendezvénysorozat

Az elmúlt több mint egy évtizedben kialakult hagyományoknak megfelelően 2015-ben is megrendezésre került városunkban a „Környezetvédelem Jeles Nappjai” rendezvénysorozat, szakmai- és civil szervezetek közreműködésével. A rendezvények célja évről-évre, hogy felhívja a diákok és a felnőttek figyelmét a környezet- és természetvédelem jelentőségére, valamint a környezettudatos gondolkodás és életmód elsajátítására.

Ennek érdekében a partnerek a környezetvédelmi világnapokhoz igazodva szervezett rendezvényeinek népszerűsítése céljából önkormányzatunk közreműködésével egy 20 oldalas „Jeles Nap-Tár” elnevezésű kiadvány készült, amely március és október közötti időszakban több, mint 50 környezetvédelmi célú programról nyújtott tájékoztatást.

A rendezvénysorozat programjai közül önkormányzatunk a Föld Napi Játszóház, a Környezet és Természetvédelmi Vetélkedő Középiskolásoknak és a Környezetvédelmi Világnap rendezvényeket finanszírozta, a további programokat a közreműködő szervezetek saját helyszíneken, saját költségből valósították meg. Az óvodások és alsó tagozatos iskolások számára szervezett Föld Napi Játszóház 2015. április 22-én került megrendezésre a Deák Ferenc téren. A rendezvényen számos szervezet vett részt, akik játékos vetélkedőkkel, foglalkozásokkal gazdagították a programokat.

A Kecskeméti Kulturális és Konferencia Központban 2015. április 24-én a kecskeméti középiskolások környezet- és természetvédelmi vetélkedő keretében adhattak számot tudásukról, amelyre 8 középiskola csapata jelentkezett. A vetélkedőben ötfős csapatoknak öt feladatot kellett teljesítenie. A felkészülésében a Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve, a Kiskunsági Környezet- és Természetvédelmi Egyesület, a Kiskunsági Nemzeti Park Igazgatóság és a BÁCSVÍZ Zrt. segédanyagai segítették a diákokat.

A következő, önkormányzatunk által finanszírozott rendezvényre, a Környezetvédelmi Világnapra 2015. június 5. napján került sor a Szabadság téren, ahol számos szakmai civil szervezet programját tekinthették meg az érdeklődők.

Környezeti állapotértékelés

2010-ig évente rendszeresen készített az osztály Kecskemétre vonatkozó légszennyezettségi állapotértékelést. 2010-től kezdődően 2015. évben az ötödik alkalommal készített az osztály különböző elemek vizsgálatára vonatkozó környezeti állapot értékelést számos hatóság, illetve szakmai szervezet közreműködésével. Az értékelés levegővédelemre, pollenterhelésre, belvízvédelemre, ivóvíz minőségre, növényvédelemre, parkfenntartásra, gyommentesítésre, valamint szennyvíz- és hulladékgazdálkodásra is kiterjedt, melynek tartalma a város honlapján jelent meg a lakosság számára.

Önkormányzati Környezetvédelmi Alap kezelésével kapcsolatos feladatok

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata 2013. évi költségvetéséről szóló 2/2015. (II. 19.) önkormányzati rendeletében Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése 2.150 E Ft-ot biztosított a „2023111 Önkormányzati Környezetvédelmi Alap (építhet.)” elnevezésű előirányzaton, amely környezetvédelmi célokra került felosztásra.

A vonatkozó jogszabály értelmében a Csongrád Megyei Kormányhivatal által jogerősen kiszabott környezetvédelmi bírságok 30 %-a illeti meg az adott települést, mely az Önkormányzati Környezetvédelmi Alapba folyik be. A 2015. évben 506,093 E Ft került önkormányzatunk számára befizetésre.

Az újonnan kialakított közterületek elnevezésének kezdeményezése

Az újonnan beépülő lakó- és gazdasági területek és a belterületbe vont területek új közterületeinek elnevezésére a Műszaki Osztály készíti elő a javaslatot a lakosság és a területileg illetékes képviselő véleményének figyelembevételével. 2015-ben a város területén 3 alkalommal tett javaslatot és készítette az osztály előterjesztést 7 közterület elnevezésével kapcsolatban (Gránit utca, Pitypang utca, Tarsoly utca, Barényi Béla út, Aomori park, Rodostó tér, Kiss Árpád út).

A jegyző általános hatósági jogkörébe tartozó címmegállapítással kapcsolatos feladatok

2015. évben a korábbi évekhez képest jelentősen megnőtt azon ügyfelek száma, akik címmegállapítási kérelemmel fordultak a jegyzőhöz, mely feladatok ellátásában a fenti környezetvédelmi feladatok mellett a környezetvédelmi ügyintézők működtek közre. Ennek során a cím-megállapítási eljárás kapcsán begyűjtött előzmény adatok és dokumentumok alapján tett az osztály szakmai javaslatot.

Mindemellett számos olyan kérelem volt, ahol az adott, települési címmel már rendelkező ingatlan esetében a különböző hatósági nyilvántartások (ingatlan-nyilvántartás, személyiadat- és lakcímnnyilvántartás, stb.) eltérő címadatokat tartalmaztak. 286 esetben szakmai vélemény került kiállításra az adott települési címhez tartozó ingatlan beazonosításához a különböző nyilvántartások kiigazítása és egységesítése érdekében.

Ezen szakmai közreműködések során társhatóságok által vezetett nyilvántartásokból (TAKARNET, személyiadat- és lakcímnnyilvántartás) kellett esetenként több tucat adatot lekérni, illetve belföldi jogsegéllyel fordulni olyan hatóságokhoz, melyek nyilvántartása korábbi eljárások kapcsán keletkezett papír alapú dokumentációkat tartalmaz, illetve elektronikus nyilvántartása ilyen dokumentumokon alapul.

2015. november 1-jét követően a címmegállapításokkal kapcsolatos feladatok tekintetében az alábbi változások következtek be. Az osztályról két fő a belterületi közterületek meglévő települési címének felülvizsgálatát végzi az erre létrehozott munkacsoport keretein belül. Egy fő pedig a külterületi ingatlanokkal kapcsolatos egyedi kérelmek szakmai vizsgálatát folytatja továbbra is.

A települési címek felülvizsgálata általában egyedi kérelmek alapján indulnak, melyeket az Igazgatási Osztályon nyújtanak be az ügyfelek. Ezt követően a társosztály az adott beadványban megfogalmazott ingatlant magába foglaló közterület egészét küldi meg a közterület valamennyi ingatlanának felülvizsgálata érdekében. A felülvizsgálat során a lehető legkisebb érdeksérelem érdekében számos vizsgálatra kerül sor. A különböző nyilvántartásokban szerepeltetett adatok összevetésén túl, a légifotó és a google maps használata mellett elengedhetetlennek bizonyul az érintett utcák helyszíni bejárása is. A kérelemmel érintett ingatlant magába foglaló közterület egésze ezt követően felülvizsgálatra kerül a települési címekre vonatkozó szakmai vélemények alapján.

Szakmai egyeztetések

A településrendezési terv és helyi építési szabályzat felmerülő hibáinak kiküszöbölése és jobbítása érdekében az osztály folyamatosan egyeztetett a Várostervezési Osztállyal, mely egyeztetések alkalmával véleményt adott annak érdekében, hogy azokat a rendezési tervi felülvizsgálat, valamint a szükséges helyi rendelet megalkotása alkalmával figyelembe lehessen venni.

Szociálpolitikai Osztály

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.), a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006 (III.27.) Korm. rendelet, valamint Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a szociális támogatásokról szóló 3/2015. (II.19.) önkormányzati rendelete és egyéb vonatkozó jogszabályok szerint hatósági feladatokat lát el.

Az Szt. 2015. március 1-jén hatályba lépett rendelkezései teljesen átalakították a támogatási rendszert. Az állam által biztosított támogatási formákon túl a rászorultsági alapú szociális támogatás biztosítása maradt az önkormányzatok feladata.

2015. március 1-től az aktív korúak ellátása a járási hivatalok hatáskörébe került, a kiadásokat teljes egészében a központi költségvetés biztosítja.

Az Szt.-ből a kötelező támogatások közül kikerült a méltányossági ápolási díj, a méltányossági közgyógyellátás, önkormányzati segély, a lakásfenntartási támogatás és az adósságkezelési szolgáltatás.

Az Szt. módosításának hatálybelépésekor már megállapított lakásfenntartási támogatást a módosítás hatálybelépése előtti szabályok szerint továbbra is nyújtotta az önkormányzat, azonban 2014. december 31-jét követően a lakásfenntartási támogatás már csak 2015. február 28-ig volt megállapítható. A támogatás, valamint az adósságkezelési szolgáltatás utalása annak megszűnéséig kifutó rendszerben történt.

2015. február 19-én döntött a közgyűlés a szociális támogatásokról szóló önkormányzati rendelet megalkotásáról, melybe az Szt. által kiemelt támogatási lehetőségek mindegyike bekerült. Ennek megfelelően az önkormányzat települési támogatás keretében a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére, a gyógyszerkiadások viseléséhez, valamint a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújt támogatást.

A rendkívüli települési támogatást az Szt. kötelező jelleggel írta elő az önkormányzatok számára.

Az óvodáztatási támogatás 2015. október 31. napjával megszűnt.

2015. évben 11.790 db főszámra és 29.467 db alszámra iktatott ügyirat keletkezett, összesen 41.257 db.

A döntések ellen 27 esetben érkezett fellebbezés. Saját hatáskörben visszavont, illetve módosított első fokú döntések száma: 4 db. A másodfokú hatóság 23 esetben helybenhagyta az elsőfokú döntést.

Az egyes ellátások, egyéb feladatok részletezése, mennyiségi mutatók táblázatos formában:

Ellátástípus/ügyfajta	Ellátottak száma/esetszám évente	Éves kifizetett összeg (rendszeres havi ellátásnál havi átlagban is) (E Ft)
Ápolási díj	131 fő	9.307
Lakásfenntartási támogatás	1.852 fő	55.810
Önkormányzati segély	1.479 fő 1.938 eset	9.156
Közgyógyellátási igazolvány	29 fő	803
Adósságkezelési szolgáltatás	117 fő	9.967
Fűtés-támogatás	163 fő	2.906
Házi szennyvízhálózat kiépítésének támogatása	2 fő	117
Köztemetés	143 eset	3.594
Kárpótlás	1 fő	4
18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére települési támogatás	53 fő	9.175
Lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez települési támogatás	1.205 fő	16.569
Települési támogatás gyógyszerkiadások viseléséhez	66 fő	813
Lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek települési támogatása	146 fő	8.445
Rendkívüli települési támogatás	2.606 fő 7.408 eset	44.283
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény	2.956 fő	35.182
Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás	19 fő	1.402
Óvodáztatási támogatás	48 fő	580
Környezettanulmány	496 eset	-

VI. JEGYZŐI TITKÁRSÁG

A Jegyzői Titkárság a jegyzőnek közvetlenül alárendelt osztályként működik. A jegyző és az aljegyző feladatainak ellátását segíti azáltal, hogy a jogszerű, hatékony és gyors ügyintézés elősegítése érdekében a döntéstervezeteket, szakmai anyagokat előkészíti, véleményezi. A hivatal több szervezeti egységét érintő ügyekben koordinál, az érintettekkel egyeztető tárgyalásokat tart. Ellát informatikai feladatokat.

Tisztségviselők, a közgyűlés és a bizottságok munkájának segítése, koordináció

A Jegyzői Titkárság készítette elő a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény hatálybalépésével összefüggő feladatokról szóló önkormányzati rendelet módosítását, a hivatal éves beszámolójáról szóló, a hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyásáról, majd módosításáról szóló, valamint az Intézmény- és Piacfenntartó Szervezet intézményvezetői pályázatának kiírásával, és az Intézmény- és Piacfenntartó Szervezet igazgatójának nyugállományba vonulása miatti felmentésével kapcsolatos előterjesztéseket.

Törvényességi szempontból ellenőrizte a közgyűlési és bizottsági előterjesztéseket.

Az osztály készíti elő a polgármester és az alpolgármesterek feladatmegosztásáról és a kiadmányozásról szóló polgármesteri utasítást, valamint a polgármester és a jegyző által kiadott kiadmányozásról szóló utasítást. Gondoskodik továbbá arról, hogy a hivatal Egységes Ügyiratkezelési Szabályzata és Irattári Terve naprakész legyen, s ez alapján a hatósági statisztika határidőben elkészülhessen.

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése 3/2015. (II.19.) határozatával döntött a hivatal új szervezeti felépítéséről 2015. március 1. napjától, melyre tekintettel az osztály elkészítette az új Belső kontroll kézikönyvet, amelynek része többek között az ellenőrzési nyomvonalak és a kockázatok listája. Közel 100 belső szabályzat átdolgozása vált szükségessé májusban, melynek ellenőrzését az osztály végezte el.

Az osztály részt vett a tisztségviselők által kiadmányozott ügyiratok törvényességi ellenőrzésében, a többi osztályt, illetve társhatóságot érintő feladatok előkészítési folyamatában.

Informatika

Számítógépes munkahelyek beszerzése

Folytatódott a hivatali számítógéppark modernizálása. A 2014. évben elindított közbeszerzési eljárás új számítógépes munkahelyek beszerzésére 2015-ben realizálódott: 62 db asztali számítógép és a hozzájuk tartozó monitor cseréje valósult meg. Az új munkaállomásokat Microsoft Office 2013-as irodai csomaggal telepítettük.

Eszközbeszerzések

Az osztály munkatársai a külső, szerződéses szakértők bevonásával áttekintették a hivatali informatikai infrastruktúra jelenlegi helyzetét. A rendelkezésre álló anyagi lehetőségek figyelembe vételével meghatározták a legsürgősebb fejlesztési igényeket.

Ennek keretében az osztály 2015. év végén a hálózati háttértároló egység cseréjét, valamint elavult szerverek cseréjére vonatkozó eljárást indított, valamint közreműködött a beszerzési eljárás lefolytatásában.

Az eszközök várhatóan 2016. év elején állhatnak munkába, növelve a hivatal informatikai hálózati infrastruktúrájának használhatóságát.

Javítási, karbantartási feladatok

Az osztály 2015-ben az előző évekhez hasonlóan elvégeztette a hivatal informatikai eszközeinek a szükséges javítását, karbantartását.

Elektronikus információbiztonság

Az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvény igen szigorú, az informatikai biztonságra irányuló előírást támaszt a hivatallal szemben. 2014. évben indult meg a feladatok végrehajtása, a hivatal az IT Business Consulting Magyarország Kft.-t bízta meg a szükséges dokumentumok elkészítésével.

A 2015. évben egy fő beiskolázására került sor a Nemzeti Közzolgálati Egyetem Elektronikus információbiztonsági vezető szakirányú továbbképzésére, amely 2 szemeszterből áll, szakdolgozat elkészítésével és záróvizsgával ér véget. Az első szemeszter vizsgakövetelményeit a beiskolázott munkatárs eredményesen teljesítette.

Szolgáltatási szerződések megújítása

Az E-KATA vagyongazdálkodási rendszer követésére, karbantartására vonatkozó szerződés 2015. december 31-én lejárt. A határozott idejű szerződést a hivatalvezetés határozatlan időre kívánta megkötni. Az osztály előkészítette a szerződés megkötését, a közbeszerzés lebonyolítását, biztosítandó a feladatok ellátásának hosszú távú háttérét.

Új e-ügyintézési portál fejlesztés

Tovább folytatódott a 2014. évben elindított portál fejlesztés. Az e-ügyintézés továbbfejlesztésére, a szakrendszerekhez történő illesztésére, egységesítésére a hivatalvezetés új portál fejlesztését határozta el. Ennek érdekében igazgatási szakértő munkatársak bevonásával folyik az igazgatási szakmai szervező, egyeztető tevékenység a vállalkozó WSH Kft.-vel.

Reményeink szerint a 2016. év során létre jöhet az új, modernebb, a szakmai rendszerekkel integrált portál.

Belső portál üzemeltetése

Az osztály munkatársai 2015. év folyamán is friss információk feltöltésével biztosították a portál aktualizálását annak érdekében, hogy a hivatal valamennyi köztisztviselője egyszerű, áttekinthető formában hozzáférhessen a legszükségesebb információkhoz (mint pl.: szabályzatokhoz, belső utasításokhoz, közgyűlési, bizottsági anyagokhoz, stb.).

Helyben Központosított Közbeszerzés rendszerének informatikai támogatása

Az osztály biztosítja a Helyben Központosított Közbeszerzés Informatikai Rendszerének informatikai támogatását, ennek keretében támogatást nyújt az intézmények számára a felmerülő informatikai problémák megoldásában és karbantartja a rendszer törzsadatait a szállítók, szerződések, cikkek és intézményi alapadatok vonatkozásában.

Elektronikus közigazgatási szolgáltatások

Ügyfeleink elektronikusan a 3. elektronikus szolgáltatási szinten tudnak hatósági ügyeket intézni hivatalunknál. 2015. év folyamán ismételten bővült az elektronikusan intézhető ügyek köre: az ügyfelek számára új és aktualizált adó nyomtatványok váltak elérhetővé.

A kecskemet.hu / ekecskemet.hu honlap e-ügyintézési oldalainak látogatottsága a 2015. január 1- 2015. december 31. közötti időszakban a következőképpen alakult:

Kategóriák megnevezése	A látogatottság alakulása				
	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.
e-ügyintézés oldalak összesen, ebből	21.910	21.449	20.162	22.972	24.757
Az elektronikusan indítható ügyek listája	6.646	7.980	9.404	8.519	7.760
Adó ügyek	4.123	5.681	6.752	6.661	6.769
Bejelentkezés, adatmódosítás	941	1.317	2.478	2.797	3.817
Építményadó		1.380	542	423	679
Idegenforgalmi adó	161	156	304	313	498
Iparüzési adó	3.440	4.950	7.750	7.730	14.623
Kommunális adó	1.041	447	240	139	148
Igazgatási ügyek	2.317	970	1.605	2.099	3.813

Oldal megnevezése	A látogatottság alakulása				
	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.
Bevallás helyi iparüzési adóról társas vállalkozások részére	1.028	108	1.912	1.608	2.607
Bevallás helyi iparüzési adóelőleg kiegészítésről állandó jellegű iparüzési tevékenység esetén	879	565	428	490	243
Építményadó bevallás	821		542		679
Bevallás helyi iparüzési adóról egyéni vállalkozók részére	670	814	1.137	1.024	1 711
Bevallás vállalkozók kommunális adójáról társas vállalkozások részére	428	48	21	5	6
Bevallás vállalkozók kommunális adójáról egyéni vállalkozók részére	234	20	6	2	5
Kérelem születési anyakönyvi kivonat kiadására	216	159	225	445	445
Bejelentés működési engedély adataiban bekövetkezett változásról	134	21	31	0	0
Közterület-használati engedély kérelem	126	21	73	52	43
Kérelem házassági anyakönyvi kivonat kiadására	117		114	198	379

Oldal megnevezése	A látogatottság alakulása				
	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.
Bevallás a vendégéjszakán alapuló idegenforgalmi adóról	97	47	13	53	73
Záróbevallás vállalkozók kommunális adójáról társas vállalkozások részére	90	4	9	13.194	3
Kérelem halotti anyakönyvi kivonat kiadására	77	73	86	165	432
Városnév használati kérelem	75	57	60	51	41
Kérelem fakivágás engedélyezéséhez	70	28	39	47	71
Záróbevallás vállalkozók kommunális adójáról egyéni vállalkozók részére	55	43	3	1	3
Bejelentés telepengedély adataiban bekövetkezett változásról	37	24	22	20	60
Bejelentés telepengedély-köteles tevékenység megszüntetéséről	35	32	14	10	20
Kérelem a súlyos mozgáskorlátozott személyek közlekedési kedvezményeihez	27	36	21	21	10
Állandó méhészet évente történő bejelentése	27	31	17	14	22
Címer/zászló használati kérelem	18		10	8	6
Bejelentés műsoros előadás, zene, szórakoztató játék folytatásáról, szórakoztató játékautomata, pénznyerő automata működéséről	18	4	2	8	3
Működési engedély másolat kiadása iránti kérelem	14	15	8	25	19
Vándorméhészet bejelentő lap	12	16	9	8	10
Kérelem magánszállásadói nyilvántartásba vétel iránt, magánszálláshelyek idegenforgalmi célú hasznosítása érdekében	12	30	9	13	9
Vándorméhészet kijelentő lap	12	9	8	8	6

VII. HUMÁNPOLITIKAI CSOPORT

A Humánpolitikai Csoport a jegyzőnek közvetlenül alárendelt szervezeti egységként működik.

A csoport fő tevékenysége a hivatal köztisztviselőinek és ügykezelőinek közszolgálati jogviszonyával, a fizikai alkalmazottak munkaviszonyával, valamint a magasabb vezető beosztású közalkalmazottak jogviszonyával kapcsolatos humánpolitikai és egyéb feladatainak ellátása.

Helyi önkormányzati képviselőkkel kapcsolatos feladatok

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, valamint az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény értelmében a polgármesternek és valamennyi önkormányzati képviselőnek saját maga és a vele közös háztartásban élő hozzátartozója vonatkozásában vagyonyilatkozatot kellett tennie. Vagyonyilatkozatot kellett tenni ugyancsak a települési nemzetiségi önkormányzati képviselőknek a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvényben foglaltak szerint. A vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség határideje 2015. évben január 31-én járt le.

A vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségről az értesítést, a kitöltendő vagyonyilatkozatot, valamennyi érintett rendelkezésére bocsátottuk, a leadott vagyonyilatkozatok nyilvántartásba vétele megtörtént.

A hivatalban foglalkoztatott köztisztviselőkkel, ügykezelőkkel, fizikai alkalmazottakkal kapcsolatos feladatok

A közszolgálati jogviszony létesítésével és megszüntetésével kapcsolatos feladatokat, valamint az azokhoz kapcsolódó egyéb intézkedéseket a Kttv.-nek megfelelően, határidőben ellátta a csoport.

A Kttv. előmeneteli rendszerében előírt soros előrelépés miatt 77 munkatárs, a garantált bérminimum miatt további 55 munkatárs átsorolása történt meg. 4 kollega felsőfokú iskolai végzettség megszerzése miatt került magasabb – I. – besorolási osztályba.

2015. január 1. napjától a kötelező nyelvpótlékok köre bővült, így az angol, német és francia nyelvek mellett már az arab, kínai és az orosz nyelvek tekintetében is alanyi jogon jár a nyelvpótlék. Hivatalunkban egy munkatársat érintett a változás, a szükséges munkáltatói intézkedés megtörtént.

A kiemelkedő munkát végző köztisztviselők közül 2015. évben 11 fő részesült címzetes címben, melyek átadására a Köztisztviselők Napja alkalmából került sor.

A hivatal munkatársainak jóléti juttatásaira vonatkozó helyi rendelet és az Egységes Közszolgálati Szabályzat alapján adható gyermekszületési támogatás, szociális és temetési segély megállapításával és kifizetésével kapcsolatos teendőket folyamatosan végezte a csoport.

Gyermekszületési támogatásban a tárgyév folyamán 10-en részesültek, temetési segélyt 11 kolléga kapott. A tavalyi évben is több munkatársunknak alakult úgy az életkörülménye, hogy szociális segélyt igényelt. A kérelmeket a hivatal vezetése igyekezett teljesíteni, hogy ezzel is segítse a rászoruló kollégákat. Ennek során 25 fő részesült az illetményalap 150-200%-ának megfelelő összegű segélyben.

Az élelátást biztosító szemüveg készítéséhez szintén az Egységes Közszolgálati Szabályzat alapján a munkáltató hozzájárulást ad, melynek összege az illetményalap 100%-a, jelenleg 38.650 Ft. 2015. évben ezt a fajta hozzájárulást 48 munkatársunk vette igénybe.

Az egyéb feladatok ellátása – pl. gépkocsi használat munkába járáshoz történő engedélyezése, utazási költségtérítés, köztisztviselők adataiban bekövetkezett változások lekövetése, fizetés nélküli szabadság engedélyezése, megszüntetése, polgármester, alpolgármesterek szabadságának nyilvántartása, stb. – is a jogszabályi előírások figyelembevételével és határidőben megtörtént.

Az elmúlt évben közszolgálati ellenőrzést végzett a Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal, melynek során a vezetők kinevezése, illetményük megállapítása, közszolgálati jogviszony megszüntetése volt a főbb vizsgálati tárgykör. Jelentős feladatot jelentett a csoport részére az ellenőrzésre való felkészülés, illetve az azt megelőző adatszolgáltatás teljesítése.

A Magyar Államkincstár fejlesztésében elkészült új központosított illetmény-számfejtő rendszerre (KIRA) történő átállás 2015. november hónaptól kezdődően megtörtént. A rendszer használatához kapcsolódó oktatásokon a csoport munkatársai részt vettek.

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (továbbiakban: Kjt.) hatálya alá tartozó intézményekkel, intézményvezetői megbízással rendelkező közalkalmazottakkal kapcsolatos feladatok

A csoport munkája során 2015. évben is kiemelten kezelte a Kjt. hatálya alá tartozó intézményekhez kapcsolódó feladatokat. Az intézményi körben a jogszerű munkáltatói intézkedések meghozatalában való közreműködés fontos feladat volt az elmúlt évben is.

A Humánpolitikai Csoport a beszámolási időszakban is folyamatosan kapcsolatot tartott az intézményvezetőkkel, gazdasági vezetőkkel (személyesen, telefonon, e-mail-en), kiemelten egy-egy pályázat kapcsán.

2015. december 31-én a magasabb vezető beosztású közalkalmazottak (intézményvezetők) száma – az oktatási, kulturális, egészségügyi és egyéb ágazatban – 10 fő volt, továbbá 1 intézményvezető a Kttv. hatálya alá tartozott. Az ő jogviszonyukkal kapcsolatos munkáltatói intézkedéseket a csoport készítette elő. Ezen túl gondoskodott a 4 fő vezető beosztású közalkalmazott (gazdasági vezető) pályázati kiírásával összefüggő előkészítő feladatok ellátásáról.

A Kjt. 30/A-E. §-a elektronikus adatnyilvántartás vezetését teszi kötelezővé a Kjt. hatálya alá tartozó intézmények fenntartóinak. Az intézményekkel szorosan együttműködve a nyilvántartási feladatok a törvényi előírásoknak megfelelően teljesültek.

Közfoglalkoztatással kapcsolatos feladatok

A hivatalban 2015. március 9-től volt lehetőség ismételt közfoglalkoztatásra, napi 8 órában. Az engedélyezett létszám 27 fő volt, mely többé-kevésbé betöltésre került, bár a fluktuáció ezen a területen igen nagy.

A közfoglalkoztatottakkal kapcsolatos teendőket – Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal kiközvetítése alapján - a csoport határidőben ellátta.

VIII. ELLENŐRZÉSI CSOPORT

A hivatalban a jegyzőnek közvetlenül alárendelt szervezeti egységként az Ellenőrzési Csoport látja el a belső ellenőrzési feladatokat. 2015. évben tevékenységét az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, nemzetközi és hazai belső ellenőrzési standardok, minisztériumi módszertani útmutatók és a jegyző által jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyv alapján végezte.

Az Ellenőrzési Csoport 2015. évi ellenőrzési tevékenysége kiterjedt:

- a hivatalra,
- az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre (intézmények), köztulajdonban álló önkormányzati gazdasági társaságokra,
- az önkormányzat költségvetéséből céljelleggel támogatott szervezetekre,
- a települési nemzetiségi önkormányzatokra.

A belső ellenőrzés a jogszabályoknak és belső szabályoknak való megfelelést, a gazdaságosságot, a hatékonyságot és eredményességet vizsgálva megállapításokat és ajánlásokat fogalmazott meg a jegyző, illetve az ellenőrzött szervezetek részére.

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzatának kockázatelemzés alapján összeállított 2015. évre vonatkozó ellenőrzési tervét Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése 320/2014. (XII.18.) határozatával hagyta jóvá.

A 2015. évi ellenőrzési tervben szereplő 12 ellenőrzésből valamennyi megvalósult, 1 soron kívüli ellenőrzés áthúzódott 2014. évről, további 7 ellenőrzés soron kívül szükségessé vált, így összesen 20 ellenőrzés valósult meg 2015. évben.

A nemzetiségi önkormányzatoknál 7 ellenőrzést végzett az Ellenőrzési Csoport.

Az ellenőrzési tervben szereplő, valamint a megvalósult ellenőrzések alakulását a következő táblázat mutatja:

Az ellenőrzési tervben szereplő, valamint a megvalósult ellenőrzések alakulását a következő táblázat mutatja:

Ellenőrzött szervezetek	Tervezett ellenőrzések száma	Megvalósult ellenőrzések száma	Ellenőrzésre fordított revizori napok száma	
			Terv	Tény
Hivatal	1	2	10	22
Intézmények	4	8	240	372
Támogatott szervezetek	1	1***	60	60
Gazdasági társaságok	4	7	280	329

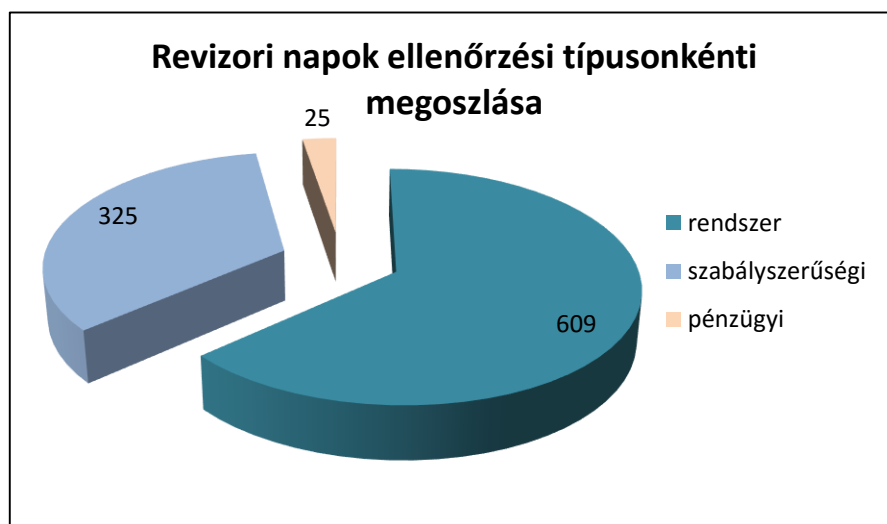
Ellenőrzött szervezetek	Tervezett ellenőrzések száma	Megvalósult ellenőrzések száma	Ellenőrzésre fordított revizori napok száma	
			Terv	Tény
Hivatal és gazdasági társaság*	2	2	110	176
Önkormányzat összesen	12	20	700	959
Települési nemzetiségi önkormányzatok**	7	7	70	51
Mindösszesen	19	27	770	1.010

* Ugyanazon ellenőrzés kiterjedt a hivatalra és egy gazdasági társaságra

** Az ellenőrzések a települési nemzetiségi önkormányzatok által jóváhagyott éves terveikben szerepeltek

*** Ellenőrzött támogatott szervezetek száma: 6

Az Ellenőrzési Csoport 2015. évben rendszer-, szabályszerűségi-, valamint pénzügyi ellenőrzéseket végzett. E három ellenőrzési típus szerinti megoszlást a következő diagram szemlélteti.



A diagramból látható, hogy a rendszerellenőrzések aránya jelentős a szabályszerűségi és a pénzügyi ellenőrzésekhez képest. A hatályos jogszabályi terminológiának megfelelően a rendszerellenőrzés a legtágabb hatókörű ellenőrzési típus, mely tartalmazza a szabályszerűségi, a pénzügyi és a teljesítményellenőrzés elemeit, módszereit is.

A belső ellenőrzési feladat természetes velejárója a tanácsadási tevékenység, így az ellenőrzött folyamatokat, a szervezeti egységek munkáját az Ellenőrzési Csoport tanácsadói tevékenységével segítette.

Intézkedési tervek minden esetben készültek a hiányosságok megszüntetése érdekében.

Az éves ellenőrzési jelentést, valamint az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján készített éves összefoglaló jelentést a zárszámadási rendelettervezettel egyidejűleg a polgármester a közgyűlés elé terjeszti, melyben a belső ellenőrzési tevékenység részletesen bemutatásra kerül.

IX. ÜGYFÉLSZOLGÁLAT

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése a 2015. március 1. napjától hatályos PH SZMSZ jóváhagyásával az aljegyzőnek közvetlenül alárendelt Ügyfélszolgálat felállításáról döntött, így a hivatal itt látja el az ügyfélfogadási feladatok túlnyomó többségét. A gyermekekkel érkezők várakozásának megkönnyítése érdekében a kicsik részére a Magyar Népmesék sorozat epizódjai kerülnek levetítésre.

A lakosság hivatali feladatokkal szemben megváltozott társadalmi elvárásait szem előtt tartva az ügyintézés gyorsaságának és hatékonyságának magasabb szintre emelése, illetve a gyorsabb kommunikáció érdekében az Ügyfélszolgálaton olyan ügyeket lehet főként intézni, amelyeknél eddig is kiemelten nagy volt az ügyfélforgalom.

Elsősorban az Adó Osztály, az Igazgatási Osztály, a Műszaki Osztály, továbbá a Jogi Osztály, a Városüzemeltetési Osztály, valamint a Pályázatkezelési és Közbeszerzési Osztály munkatársai látnak el ügyfélszolgálati feladatot, amelynek keretein belül osztályaik feladatkörében nyújtanak az ügyfelek részére tájékoztatást, veszik át beadványaikat, továbbá ügyfél-központú általános tájékoztatást nyújtanak a hivatal működéséről, ügyfélfogadási rendjéről, a hivatal által biztosított szolgáltatások hozzáférhetőségéről.

Az ügyfelek minél hatékonyabb kiszolgálása érdekében az Ügyfélszolgálat folyamatos fejlesztés alatt áll, így az egyes ablakoknál intézhető ügyek vonatkozásában ügyfél-tájékoztató táblákat helyeztünk ki. Kiépítésre került a bankkártyás fizetéshez szükséges rendszer, mely jelenleg a helyi adó befizetésére teremt lehetőséget.

2015. december 31-re az Adó Osztály és az Igazgatási Osztály feladatkörébe tartozó ügyek közel teljes számban intézhetők az Ügyfélszolgálaton.

A hivatal ügyfélközpontúságának hangsúlyozásaként az Igazgatási Osztály feladatköréhez tartozó anyakönyvi ügyek intézése nem telepíthető az Ügyfélszolgálatra, azonban az a földszinten került kialakításra, mivel ezen a területen is kiemelkedően magas az ügyfélforgalom.

Jövőbeni cél, hogy az Ügyfélszolgálaton egyre bővüljön azon ügytípusok köre, amelyeknél lehetőség nyílik a közvetlen ügyintézésre, illetve tájékoztatásra.

Kecskemét, 2016. március 29.

Dr. Határ Mária
jegyző