



Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármestere

Ügyiratszám: 13933-2/2021.

Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármestere 1190/2021. (VI.8.) határozata

Tárgy: Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata és a települési nemzetiségi önkormányzatok közötti együttműködési megállapodások felülvizsgálata

A Kormány a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 1.§-ával az élet-és vagyonsbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó SARS-CoV-2 koronavírus világjárvány következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdetett ki.

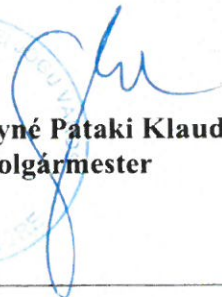
A Korm. rendelet alapján veszélyhelyzetben alkalmazni kell a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (a továbbiakban: Katasztrófavédelmi tv.) 46. § (4) bekezdésében foglaltakat, melynek értelmében veszélyhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének feladat- és hatáskörét a polgármester gyakorolja.

Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése 173/2019. (XI.21.) határozatával elfogadott együttműködési megállapodások mellékletei – a polgármesteri hivatal nemzetiségi feladatokkal kapcsolatos ügyintézői személyében bekövetkezett változások miatt – a határozat mellékletei szerinti tartalommal módosulnak.

Határidő: azonnal

Felelős: Szemereyné Pataki Klaudia polgármester

Kecskemét, 2021. június 8.


Szemereyné Pataki Klaudia
polgármester

Ügyintézés:

Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala
Városstratégiai Iroda
Gazdálkodási Osztály
6000 Kecskemét, Kossuth tér 1.
Tel.: 76/513-513; Fax: 76/513-540;
E-mail cím: gazdalkodas@kecskemet.hu

1. melléklet

... .. /2019. számú Együttműködési Megállapodáshoz

**A NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KIADÁSI ELŐIRÁNYZATAI TERHÉRE
KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁSRA JOGOSULT SZEMÉLYEK
NEVE ÉS ALÁÍRÁS-MINTÁJA**

Név

Aláírás-minta

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2. melléklet

...../2019. számú Együttműködési Megállapodáshoz

KISÖSSZEGŰ KIFIZETÉS ENGEDÉLYEZÉSE

KISÖSSZEGŰ KIFIZETÉS ENGEDÉLYEZÉSE

Ügyiratszám:

Ügyintéző:

A beszerzés/szolgáltatás tárgya:

A pénzügyi teljesítés összege:

A pénzügyi teljesítés módja: számú számla alapján átutalással / készpénzzel

A kifizetés jogosultjának megnevezése, címe:

A terhelendő költségvetési előirányzat megnevezése:

Az Ukrán Települési Nemzetiségi Önkormányzat 20 . évi költségvetésének
..... című előirányzata

A fenti beszerzés/szolgáltatás pénzügyi teljesítését engedélyezem.

Kecskemét, 20

.....
Kötelezettségvállaló

**A NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KIADÁSI ELŐIRÁNYZATAI TERHÉRE
PÉNZÜGYI ELLENJEGYZÉSRE JOGOSULT SZEMÉLYEK
NEVE ÉS ALÁÍRÁS-MINTÁJA**

Név	Aláírás-minta
VARGA MIKLÓS ZOLTÁN	
CZAKÓ ANITA	
DORCSÁK ANNAMÁRIA	

4. melléklet

...../2019. számú Együttműködési Megállapodáshoz

**A NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT KIADÁSAINAK TELJESÍTÉS
IGAZOLÁSÁRA ÉS A SZÁMLÁN SZEREPLŐ ÁRU FELHASZNÁLÁSÁNAK
IGAZOLÁSÁRA JOGOSULT SZEMÉLYEK
NEVE ÉS ALÁÍRÁS-MINTÁJA**

Név

Aláírás-minta

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**A TELJESÍTÉS IGAZOLÁS BÉLYEGZŐ
SZÖVEGE**

TELJESÍTÉS IGAZOLÁS

A feladat teljesítését, a kifizetés jogosságát igazolom

..... Ft kifizethető.

Kötelezettségvállalás-nyilvántartásba vétel sorszáma:

.....

Kecskemét,

.....

szervezeti egység

.....

olvasható aláírás

**A NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KIADÁSI ELŐIRÁNYZATAI TERHÉRE
ÉRVÉNYESÍTÉSRE JOGOSULT SZEMÉLYEK
NEVE ÉS ALÁÍRÁS-MINTÁJA**

Név

Aláírás-minta

LADÁNYI ERZSÉBET

.....

LÉKA GYULÁNÉ

.....

MOLNÁR-BERTA LINDA

.....

**A NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÖLTSÉGVETÉSÉT ÉRINTŐ
KIADÁSOK ÉS BEVÉTELEK
UTALVÁNYOZÁSÁRA JOGOSULT SZEMÉLYEK
NEVE ÉS ALÁÍRÁS-MINTÁJA**

Név

Aláírás-minta

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**A NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KIADÁSI ELŐIRÁNYZATAI TERHÉRE
ELŐLEG FELVÉTELÉRE JOGOSULT SZEMÉLYEK
NEVE ÉS ALÁÍRÁS-MINTÁJA**

Név

Aláírás-minta

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

9. melléklet

...../2019. számú Együttműködési Megállapodáshoz

Ügyiratszám:/2019.

Ügyintéző:

Elismervény elszámolásra átvett előlegről

Alulírott..... elismerem, hogy Kecskemét Megyei Jogú Város Ukrán Települési Nemzetiségi Önkormányzat házipénztárából elszámolásra Ft-ot, azaz Ft-otcélra a mai napon átvettem.

A fenti összeggel 20.....-ig kell elszámolni.

Tudomásul veszem, hogy az előírt határidőn belül a felvett előleggel el kell számolnom. Amennyiben az előleg felvételétől számított 30 naptári napig nem számolok el, úgy kamatkedvezményből származó jövedelem miatt adókötelezettségem keletkezik, aminek összegét a Gazdálkodási Osztály utólag állapítja meg, és amelyet köteles vagyok megfizetni.

Kecskemét, 20..... évhó nap

A készpénzfelvételét engedélyezem, a várható kiadás fedezete a
rovaron rendelkezésre áll.

.....
elnök

.....
készpénz felvevő

.....
pénztáros

A felvett előleggel a mai napon elszámolt:

.....
készpénz felvevő

.....
pénztáros

Kecskemét, 20..... évhó nap

Készült 2 példányban.
1 példányt átvettem:

**A NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT
BELSŐ ELLENŐRZÉSI FELADATAIT ELLÁTÓ SZEMÉLYEK
NEVE ÉS ALÁÍRÁS-MINTÁJA**

Név	Aláírás-minta
ÓNODINÉ TAKÁCS ERIKA	
BALOGNÉ DAKÓ ESZTER	
GYIMESI ANDRÁS	
KIS PÉTER	
BORBÉLY ÁGNES	