

# **Kecskemét Megyei Jogú Város Német Települési Nemzetiségi Önkormányzata**

Ikt. szám: 278-8/2022.

## **J E G Y Z Ó K Ö N Y V**

**Kecskemét Megyei Jogú Város  
Német Települési Nemzetiségi Önkormányzata  
2022. május 13-án megtartott üléséről**

**Az ülés helye:** Kecskemét, Batthyány u. 2. 9:00

**Jelen vannak:**

Neuendorf Sebastian Jörgné	elnök
Oppelt József Emil	képviselő
Engert Jakabné	alpolgármester
Szabó Eszter	Intézményi csoport munkatársa
Somlyai-Beregszászi Anikó	referens

### **Neuendorf Sebastian Jörgné:**

Köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy a Német Települési Nemzetiségi Önkormányzat 2 megválasztott tagja jelen van, az ülés határozatképes. Az ülést megnyitja. Ismerteti a kiküldött meghívóban szereplő napirendi pontokat. A kiküldött meghívóhoz módosító javaslatot nem tesz.

Megkérdezi, hogy a kiküldött napirendi javaslattal ki ért egyet?

Szavaztatást követően megállapítja, hogy a testület az ülés napirendjét **2 igen, 0 nem és 0 tartózkodással** az alábbiak szerint fogadta el:

### **17/2022. (V. 13.) NTNÖ számú határozat**

#### **Az ülés napirendje**

A Német Települési Nemzetiségi Önkormányzat az ülés napirendjét az alábbiak szerint fogadta el:

- 1. Óvodai feladat-ellátási helyekkel kapcsolatos döntések meghozatala**  
Előterjesztő: Neuendorf Sebastian Jörgné elnök
- 2. Javaslat Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése 2022. II. félévi munkatervére**  
Előterjesztő: Neuendorf Sebastian Jörgné elnök
- 3. Egyebek**  
Előterjesztő: Neuendorf Sebastian Jörgné elnök

#### **A határozatról értesülnek**

1. A Német Települési Nemzetiségi Önkormányzat tagjai
2. Irattár

## 1./ Napirend:

### **Óvodai feladat-ellátási helyekkel kapcsolatos döntések meghozatala**

#### **Neuendorf Sebastian Jörgné:**

Az előterjesztést megkapták, áttekintették. Felkéri Engert Jakabné alpolgármester asszonyt, amennyiben kívánja egészítse ki előterjesztését.

#### **Engert Jakabné:**

Köszönti a megjelenteket. Üdvözi, hogy az előterjesztés kapcsán lehetősége nyílik megismerni személyesen is az összes nemzetiségi önkormányzatot. A téma rendkívül fontos, mivel szinte minden családot érint az óvodai racionalizálás, a csoportok egy részének átszervezése. Az átszervezés egyik oka, hogy a városban erőteljesen csökken az óvodáskorú gyermekek száma. Sajnos emellett folyamatosan csökken az önkormányzati óvodákba jelentkezők száma is. Mára már sokkal több lehetőségük van a szülőknek az önkormányzati óvodákon túl. Pedig az önkormányzati óvodák nagyon jók, magas minőségű, és színvonalú munka folyik bennük. Szerencsére azzal az óvónői hiánnyal, ami országosan is jellemző, Kecskeméten nem lehet találkozni.

Az idei évben még erőteljesebben jelentkezik a 3 éves gyermekek hiánya az óvodákból. A következő nevelési évben stagnálásra lehet számítani, majd újra egy nagyobb csökkenést prognosztizálnak.

Ez a sajnálatos tendencia arra készítette az intézmény vezetőket, az önkormányzatot, - mint fenntartót - hogy vizsgálják meg hol lehet racionalizálni. A változás érinti a Corvina, a Ferenczy Ida és a Mátis Kálmán óvodát is.

Összesen 31 feladatellátási hely működik a városban, ahol az óvodai ellátás történik. Csoportok megszüntetésével, átcsoportosításokkal próbálják a kialakult helyzetet megoldani. Az is látható, hogy a belvárosi óvodákra egyre kevésbé van igény, hisz itt a lakosság életkora jellemzően magasabb, idősebb. A CSOK-nak és a különféle családtámogatási programoknak köszönhetően a külső városrészekben viszont egyre nagyobb az igény, így ezeken a területeken viszont bővíteni szükséges.

Ebből kifolyólag Kadafalván két csoportot hoznak létre. Katonatelepen még keresik a megoldást. Ott két, háromszoros túljelentkezés van. Nekik a Ceglédi úti óvodát tudják felajánlani. A Ménteleki óvoda kapacitását a Forradalom utcai óvoda segíti ki. Az előterjesztés első része erről a helyzetről szól.

A második része szerint a Károli Gáspár Egyetem a gyakorló óvodát és iskolát nem kívánja tovább fenntartani, így ezt is felajánlották a minisztériumon keresztül az egyházaknak. A katolikus egyház lett a befogadója a gyakorló óvodának és iskolának. Az óvoda nagyon rossz állapotban van, de az egyház felújíttatja.

Az előterjesztés harmadik részében az óvodai csoportok átszervezése okán módosított alapító okiratok találhatóak.

#### **Neuendorf Sebastian Jörgné:**

Megköszöni a kiegészítést.

Kéri a testület tagjait, észrevételeiket, kérdéseiket tegyék fel.

Megállapítja, hogy kérdés, észrevétel nem hangzott el. Kéri, hogy szavazzanak a határozattervezetről.

Szavazást követően megállapítja, a testület **2 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett** a javaslatot elfogadta.

## **18/2022. (V. 13.) NTNÖ számú határozat**

### **Óvodai feladat-ellátási helyekkel kapcsolatos döntések meghozatala**

A Német Települési Nemzetiségi Önkormányzat megtárgyalta Engert Jakabné alpolgármester Óvodai feladat-ellátási helyekkel kapcsolatos döntések meghozatala tárgyban készült 12941-3/2022. számú előterjesztését és az alábbi határozatot hozta:

**A testület a fenti tárgyban készült közgyűlési előterjesztést a közgyűlés számára elfogadásra javasolja.**

#### **Határozatról értesítést kapnak:**

1. Német Települési Nemzetiségi Önkormányzat tagjai
2. Engert Jakabné alpolgármester
3. Ladics Monika irodavezető, Humánszolgáltatási iroda
4. Dr. Svircevic-Bodnár Ágota irodavezető, Szervezési és Jogi Iroda
5. Irattár

### **2./ Napirend:**

#### **Javaslat Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése 2022. II. félévi munkatervére**

##### **Neuendorf Sebastian Jörgné:**

Elmondja, hogy félévente van lehetősége önkormányzatuknak javaslatot tenni Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlésének munkatervére.

Kéri a testület tagjait, észrevételeiket, kérdéseiket tegyék fel.

Megállapítja, hogy kérdés, észrevétel nem hangzott el. Kéri, hogy szavazzanak a határozattervezetről.

Szavazást követően megállapítja, a testület **2 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett** a javaslatot elfogadta.

## **19/2022. (V. 13.) NTNÖ számú határozat**

### **Javaslat Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése 2022. II. félévi munkatervére**

Kecskemét Megyei Jogú Város Német Települési Nemzetiségi Önkormányzata Neuendorf Sebastian Jörgné elnök – Kecskemét Megyei Jogú Város Jegyzője javaslatkérő levele alapján elhangzott – szóbeli előterjesztését megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

Kecskemét Megyei Jogú Város Német Települési Nemzetiségi Önkormányzata nem tesz javaslatot Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlésének 2022. II. félévi munkatervére.

#### **Határozatról értesítést kapnak:**

1. Német Települési Nemzetiségi Önkormányzat tagjai
2. Dr. Orbánné Veres Ildikó osztályvezető, Szervezési osztály
3. Irattár

### **3./ Napirend:**

#### **Egyebek**

##### **Neuendorf Sebastian Jörgné:**

Alapítóként a Német Kultúr Centrumért Közalapítvány (A Német Nemzetiségi Oktatási, Kulturális Mentálhigiénés és Környezetvédelmi Közalapítvány) nevére és a szervezet

típusáról szükséges dönteniük. A módosítások elkészítésére dr. Brezovszki Anikó ügyvédet kéri fel, továbbá dönteni szükséges a változásbejegyzési eljárás 10.500,- forintos illetékének megfizetéséről is.

Kéri a testület tagjait, észrevételeiket, kérdéseiket tegyék fel.

**Oppelt József Emil:**

Bejelenti személyes érintettségét.

**Neuendorf Sebastian Jörgné:**

Megkérdezi a testület tagjait, hogy hozzájárulnak-e ahhoz, hogy Oppelt József Emil részt vegyen a szavazásban?

A testület 2 igen, 0 nem és 0 tartózkodás mellett hozzájárul, hogy Oppelt József Emil részt vegyen a szavazásban.

Megállapítja, hogy további kérdés, észrevétel nem hangzott el. Kéri, hogy szavazzanak a határozat-tervezetről.

Szavazást követően megállapítja, a testület 2 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett a javaslatot elfogadta.

**20/2022. (V. 13.) NTNÖ számú határozat**

**Alapító okirat módosítása**

Kecskemét Megyei Jogú Város Német Települési Nemzetiségi Önkormányzata Neuendorf Sebastian Jörgné elnök szóbeli előterjesztését megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

1. A testület akként dönt, hogy A Német Kultúr Centrumért Közalapítvány (A Német Nemzetiségi Oktatási, Kulturális Mentálhigiénés és Környezetvédelmi Közalapítvány) **civil szervezet típusát – tekintettel a jelenleg hatályos jogszabályi előírásokra, a közalapítványok eltörlésére – megváltoztatja, ekként a bírósági nyilvántartásból a korábbi közalapítványi jelleg feltüntetésének törlését és egyben az alapítvány típus bejegyzését kéri.**
2. A testület a civil szervezet típusának megváltoztatása okán akként határoz, hogy az általa alapított **civil szervezet nevét megváltoztatja:**  
- *új név: Német Kultúráért Alapítvány*
3. Az alapító akként határoz, hogy a fenti változásokkal **egységes szerkezetbe foglalt, Dr. Brezovszki Anikó ügyvéd által elkészített létesítő okiratot (Alapító Okirat) a melléklet szerint fogadja el.**
4. A testület **felhatalmazza Neuendorf Sebastian Jörgné elnököt a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat és ügyvédi meghatalmazás aláírására.**
5. A testület felkéri a Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának Pénzügyi Osztályát, hogy a 10.500.-Ft változásbejegyzési illeték utalásáról intézkedjen. (Kecskeméti Törvényszék Illetékbeszedési számla – 10032000-01012341-00000000 – Közlemény rovat: 003.Pk.61040/2001)

**Határozatról értesítést kapnak:**

1. Német Települési Nemzetiségi Önkormányzat tagjai
2. Czako Anita osztályvezető, Pénzügyi Osztály
3. Dr. Brezovszki Anikó ügyvéd
4. Irattár

## PREAMBULUM

Jelen Alapítványt a Kecskeméti Törvényszék Pk.61.040/2001. sz. végzésével a 03-01-0001262. szám (régi nyilvántartási szám: 1262/2001) alatt vette nyilvántartásba.

Az Alapító úgy határozott, hogy az Alapító Okiratot a **2022. május 13. napján megtartott ülésén meghozott 20/2022. (V.13.) NTNŐ számú határozatában** foglaltaknak megfelelően jelen okirattal úgy módosítja, hogy az Alapító Okirat rendelkezéseit generálisan átdolgozva egységes szerkezetbe foglalja. A jövőre nézve az Alapítvány tekintetében a következő egységes szerkezetbe foglalt, alábbi Alapító Okiratban írt rendelkezéseket határozza meg. **(A törölt rendelkezések vastag, dőlt, áthúzott; a változások vastag, dőlt betűvel kerültek feltüntetésre.)**

# **A NÉMET KULTÚRÁÉRT ALAPÍTVÁNY ~~A NÉMET KULTÚR-CENTRUMÉRT KÖZALAPÍTVÁNY (A NÉMET NEMZETISÉGI OKTATÁSI, KULTURÁLIS, MENTÁLHIGIÉNÉS ÉS KÖRNYEZETVÉDELMI KÖZALAPÍTVÁNY)~~**

## ALAPÍTÓ OKIRATA

### 1. AZ ALAPÍTVÁNY:

- 1.1. Az Alapítvány neve: **A Német Kultúráért Alapítvány**  
~~A Német Kultúr-Centrumért Közalapítvány (A Német Nemzetiségi Oktatási, Kulturális, Mentálhigiénés és Környezetvédelmi Közalapítvány)~~
- 1.2. Székhelye: 6000 Kecskemét, Körösihegy tanya 200. sz.
- 1.3. Időtartama: határozatlan időre szól
- 1.4. Az Alapítvány helyi hatókörrel rendelkező civil szervezet.
- 1.5. Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, azoktól anyagi támogatást nem fogad el.

### 2. AZ ALAPÍTVÁNY CÉLJA, TEVÉKENYSÉGE:

- 2.1. Az Alapítvány törvény által nem tiltott tevékenység folytatására és cél elérése érdekében alapítható és működtethető; az e rendelkezésbe ütköző létesítő okirat semmis.
- 2.2. Az Alapítvány célja:
- Az Alapítvány elsődleges céljainak tekinti a Kecskeméti Német Kultúr Centrum létrehozását, felépítését és működtetését.

---

Módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okirat

1

A Kecskemét Megyei Jogú Város Német Települési  
Nemzetiségi Önkormányzata, mint Alapító képv.:

.....  
Neuendorf Sebastian Jörgné  
elnök

.....  
Dr. Brezovszki Anikó  
ügyvéd

- A Német Kultúr Centrum feladata a német nyelvi kultúra megőrzése, fejlesztése és a német nemzetiségi hagyományörzés megvalósítása.
  - A Német Kultúr Centrum feladata továbbá a német identitás megőrzése céljából a német nemzetiségi oktatás óvodai, általános iskolai, középiskolai szintű beindítása, a német nyelven való művelődés feltételeinek megteremtése és elindítása.
- 2.3. Semmis az Alapító Okiratban az Alapítvány céljainak módosítása, kivéve, ha az Alapítvány a céljait megvalósította, vagy a célok elérése lehetetlenné vált, és az új cél megvalósítására az Alapítvány elegendő vagyonnal rendelkezik.
- 2.4. Az Alapítvány tevékenységét a nyilvántartásba vételről szóló határozat jogerőre emelkedése napján kezdi meg, s minden olyan tevékenységet folytathat, amelyet jogszabály nem tilt vagy nem korlátoz. Az Alapítvány nem alapítható elsődlegesen gazdasági tevékenység folytatására, azonban jogosult az alapítványi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági-vállalkozási tevékenység végzésére, amennyiben ez az alapcél szerinti tevékenységét nem veszélyezteti.
- 2.5. Az Alapítvány nem lehet korlátlan felelősségű tagja más jogalanynak, nem létesíthet alapítványt és nem csatlakozhat alapítványhoz. Ha a Ptk. eltérően nem rendelkezik, az Alapítvány nem hozható létre az alapítók, a csatlakozók, az alapítványi tisztségviselő, az alapítványi szervek tagja, valamint ezek hozzátartozói érdekében. Nem sérti e rendelkezést az Alapítvány tisztségviselőinek szerződés szerint járó díjazása.

### 3. AZ ALAPÍTVÁNY ALAPÍTÓJA ÉS AZ ALAPÍTÓRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK:

#### 3.1. Az Alapítvány alapítója:

**Kecskemét Megyei Jogú Város Német Települési Nemzetiségi Önkormányzata**  
(Székhelye: 6000 Kecskemét, Kossuth tér 1. sz. – Képviseli: Neuendorf Sebastian Jörgné elnök)

- 3.2. Az Alapító tudomásul veszi, hogy az Alapítvány nyilvántartásba történő bejegyzésének jogerőre emelkedését követően az Alapítvány alapítására vonatkozó jognyilatkozatát nem vonhatja vissza.

### 4. AZ ALAPÍTVÁNY CÉLJÁRA RENDELT VAGYON:

- 4.1. Az Alapítvány céljára rendelt alapítói vagyon készpénzből állt.

Az Alapítvány céljára rendelt alapítói vagyonként az Alapító összesen 1.000.000.-Ft. azaz Egymillió forint összegű készpénz, amelyet az Alapító az alapítást követő 15 napon belül átutal az Alapítvány bankszámlájára

- 4.2. Az Alapító és a csatlakozó(k) az Alapítvány részére juttatott vagyont nem vonhatja el és nem követelheti vissza, az Alapító Okirat ettől eltérő rendelkezése semmis. Ezt a rendelkezést megfelelően alkalmazni kell az Alapító és a csatlakozó jogutódjára is.
- 4.3. Semmis az Alapító Okirat olyan módosítása, amely az Alapítvány vagyonának csökkentésére irányul.

### 5. CSATLAKOZÁS AZ ALAPÍTVÁNYHOZ:

- 5.1. Az alapítvány nyitott, ahhoz bármely hazai vagy külföldi természetes és jogi személy bármikor az Alapítvány fennállása alatt tetszése szerinti vagyoni hozzájárulással csatlakozhat. A csatlakozás ténye a csatlakozót nem minősíti alapítóvá, alapítói jogokat

nem gyakorolhat. A csatlakozót megilleti azonban az a jog, hogy javaslatot tegyen a kuratórium részére a vagyoni juttatásának felhasználására vonatkozóan.

- 5.2. A Kuratórium megtagadhatja a csatlakozást, ha a csatlakozó szellemisége gyökeresen szemben áll az Alapítvány céljaival, illetőleg ha a csatlakozás a jelen Alapító Okiratban foglaltakkal - illetőleg a hatályos jogszabályokban foglaltakkal ellentétben áll.
- 5.3. Az Alapítvány számlájára bárki befizethet. A befizetések fordíthatók közvetlenül az alapítványi célokra is.
- 5.4. A befizetett hozzájárulás, valamint a teljesített szolgáltatás az Alapítvány vagyonát növeli. A hozzájárulás nem vonható el és nem követelhető vissza, arra vagy azzal szemben követelés nem alapozható.

## 6. AZ ALAPÍTVÁNY VAGYONÁNAK KEZELÉSE, FELHASZNÁLÁSA:

- 6.1. Az alapítvány mindenkori vagyona kizárólag a jelen Alapító Okiratban megjelölt célok megvalósítására használható fel. Az alapítói vagyonnal a Kuratórium gazdálkodik. Az Alapító Okiratban meghatározott célok elérése érdekében az Alapítvány vagyonával önállóan gazdálkodik. Az Alapítvány tartozásaiért saját vagyonával felel, az Alapító – a vagyoni hozzájárulás megfizetésén túl – az Alapítvány tartozásaiért saját vagyonával nem felel.
- 6.2. Az alapítványi vagyonfelhasználás mértéke:  
Alapítványi célra fordítható az alapításkori vagyon és annak teljes hozadéka, továbbá az alapítást követően az alapítványi számlára érkező készpénzadomány teljes összege vagy a természetben nyújtott adomány teljes körűen.
- 6.3. Az alapítványi vagyonfelhasználás módja:  
Az alapítványi vagyon felhasználása során a Kuratórium a hozzá benyújtott egyedi kérelmek és az általa kiírt pályázat, felhívás alapján a támogatásokról elfogadott pénzügyi terv és határozat alapján dönt.
- 6.4. Az alapítványi vagyon az Alapítvány működése során növekedhet a jelen okirat 5. pontjában meghatározott feltételek szerint csatlakozók vagyoni hozzájárulásaival (pénzbeli és dologi adománnyal, vagyonrendeléssel, stb.), az Alapítvány számlájára történő befizetésekkel, valamint a Kuratórium gazdasági-vállalkozási tevékenységének eredményével.
- 6.5. Az Alapítvány nevében és javára adománygyűjtő tevékenység folytatható, az adománygyűjtés azonban nem járhat az adományozók, illetve más személyek zavarásával, személyhez fűződő jogaik és az emberi méltóság sérelmével. Az Alapítvány nevében vagy javára történő adománygyűjtés csak az Alapítvány írásbeli meghatalmazása alapján végezhető.
- 6.6. A Kuratórium tagjai feladataik ellátásáért a Kuratórium által megállapított díjazásban részesülhetnek, a működéssel kapcsolatos igazolt költségeiket az Alapítvány megtéríti. A könyvvezetést, ügyviteli illetve egyéb feladatokat végzők részére díjazást lehet fizetni a Kuratórium döntése szerint.  
A Kuratórium tagjai kötelesek előzetesen egyeztetni a Kuratórium elnökével a felmerülő költségek jogcímét és várható összegét illetően. Ha és amennyiben az előzetes egyeztetés bármely okból akadályba ütközne, a Kuratórium tagja utólag köteles igazolni a felmerült költségek jogszerűségét. A költségek megelőlegezésekor a számviteli törvénynek és egyéb jogszabályoknak megfelelően kiadási pénztárbizonylat kiállítása

szükséges, amelyhez a későbbiekben az eredeti számlákat, egyéb – a költségeket igazoló – okiratokat csatolni kell. Az igénybevett költségtérítés felhasználásának jogszerűségéről a Kuratórium utólagosan dönt. A költségtérítés felhasználása jogszerűségének megállapításához a Kuratórium többségi döntése szükséges. A felmerült és teljesített kiadásokat a számviteli törvény szabályai szerint kell lekönyvelni és nyilvántartani.

6.7. Az Alapítvány bármely cél szerinti juttatását pályázathoz kötheti. A pályázatok kiírása, lebonyolítása és elbírálása és a juttatásban részesülők kijelölése a Kuratórium hatáskörébe tartozik.

A pályázati kiírásnak tartalmaznia kell:

- a) a pályázat célját az alapító okirat 2.2 pontjában meghatározottak szerint
- b) a pályázat jellegét (nyilvános)
- c) a pályázaton való részvétel feltételeit
- d) a pályázat tartalmi kellékeit
- e) a pályázat benyújtásának helyét, határidejét
- f) a felosztandó összeg nagyságát
- g) a pályázat elbírálásának szempontjait
- h) a pályázat elbírálására hivatottak körét
- i) a pályázatok elbírálásának határidejét, elbírálásról szóló értesítés módját.

A pályázati feltételeket a Kuratóriumnak úgy kell meghatároznia, hogy arra bárki azonos feltételekkel, azonos eséllyel pályázhasson. A kiírt pályázatot az Alapítvány a saját hirdetőtábláján teszi közzé azért, hogy arról az érdekeltek - lehetséges pályázók - lehető legszélesebb köre tájékoztatást kaphasson. A Kuratórium úgy is dönthet, hogy a pályázati lehetőségről a tárgyban érintett lehetséges pályázókat közvetlenül is tájékoztatja vagy a pályázatot egyéb módon is közzéteszi. A beérkezett pályázatokat a Kuratóriumnak úgy kell kezelnie, hogy az a pályázó személyiségi jogait ne sértse.

A pályázót a pályázatát tárgyaló kuratóriumi ülés időpontjáról - a kuratóriumi tagokkal egyidejűleg - értesíteni kell, a pályázó a kuratóriumi ülésen a pályázatát szóban kiegészítheti, a pályázóhoz a Kuratórium tagjai kérdéseket intézhetnek. A pályázat elbírálása során hozott határozatot a Kuratórium az érintettekkel - a határozat meghozatalát követő 15 napon belül - írásban közli.

## 7. AZ ALAPÍTVÁNY KURATÓRIUMA:

7.1. Az Alapító az Alapítvány vagyonának kezelésére három természetes személyből álló Kuratóriumot nevez ki, amely egyben az Alapítvány ügyvezető szerve is. A Kuratórium Elnökét és tagjait – akik egyben az Alapítvány vezető tisztségviselői is – **határozatlan időre** jelöli ki az Alapító, s a tisztség a kijelölés elfogadásával jön létre. Az Alapító kifejezetten is nyilatkozik arról, hogy fenntartja magának azt a jogot, hogy a Kuratórium Elnökét maga jelölje ki.

7.2. A Kuratórium elnöke és tagjai a következő személyek:

A Kuratórium elnöke

Alter Róbert István

[Szül.: Alter Róbert István - Anyja neve: Tajti Klára –6000 Kecskemét, Körösihegy tanya 200. sz. alatti lakos]

A Kuratórium tagjai:



Adámné Dr. Gász Judit Terézia	[Szül.: Gász Judit Terézia - Anyja neve: Bódis Mária – 6000 Kecskemét, Domy Lajos u. 3. sz. ]
Christiane Philipp	[Szül.: Christiane Philipp – Anyja neve: Renate Jonowski – 6000 Kecskemét, Egyetértés u. 56/A. sz.]
Oppelt Józsefné	[Szül.: Putnoki Katalin - Anyja neve: Bacsa Katalin –6000 Kecskemét, Sosztakovics u. 1. sz. alatti lakos]

- 7.3. A Kuratórium tagja csak olyan személy lehet, akivel szemben a hatályos jogszabályokban, illetőleg az Alapító Okiratban foglalt kizáró feltételek nem állnak fent. A Kuratórium tagja (vezető tisztségviselő) az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet az Alapítvány Kuratóriumának tagja (vezető tisztségviselő)

- az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült;
- az, akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet;
- az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig az, akit e foglalkozástól, a vezető tisztségviselői tevékenységtől jogerősen eltiltottak;
- aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll.

A Kuratórium tagjai csak természetes személyek lehetnek, akik közül legalább kettőnek állandó belföldi lakóhellyel kell rendelkeznie. Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a Kuratórium tagja. Az alapító és közeli hozzátartozóik nem lehetnek többségben a Kuratóriumban.

- 7.4. A Kuratóriumi tagok megbízatása megszűnik:

- visszahívással;
- lemondással;
- a vezető tisztségviselő halálával;
- a vezető tisztségviselő cselekvőképességének e tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- a Ptk. 3:22.§. (1)-(6) bekezdésében, továbbá a Ptk. 3:397.§. (3)-(4) bekezdésében és a Btk. 61.§. (2) bekezdésében foglalt összeférhetlenségi és kizáró ok bekövetkeztével;
- az Alapítvány megszűnésével.

A Kuratórium tagja tisztségéről az Alapítványhoz címzett, az Alapítvány másik kuratóriumi tagjához intézett – írásbeli - nyilatkozattal bármikor – indokolási kötelezettség nélkül – lemondhat. A tag lemondása esetén a Kuratórium az Alapítóhoz fordul a tisztség betöltése érdekében. Ha az Alapítvány működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új kuratóriumi tag kijelölésével, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított 60. napon válik hatályossá.

A Kuratórium tagját megbízatásának lejártá előtt az alapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén az Alapító visszahívhatja. A visszahívásra okot adó tevékenységről, magatartásról a Kuratórium haladéktalanul értesíti az Alapítót, aki a

visszahívásról az alapítványi cél megvalósítását közvetlenül veszélyeztető magatartás tudomására jutásától számított 30 napon belül dönt.

A bármely okból megüresedett kuratóriumi tagsági tisztségre az Alapító egy hónapon belül új tagot jelöl ki.

- 7.5. A kuratóriumi tag jogait kizárólag személyesen gyakorolhatja, feladatait személyesen köteles ellátni, azokat még részben sem adhatja át senkinek sem.
- 7.6. A Kuratórium biztosítja az alapítványi célok folyamatos megvalósítását, ehhez megteremti a szükséges eszköz és feltételrendszer, kezeli az Alapítvány vagyonát. Dönt az alapítványhoz érkezett adományok elfogadásáról, illetve visszautasításáról. Az Alapítvány munkavállalói felett a munkáltatói jogokat a Kuratórium gyakorolja.
- 7.7. A Kuratórium döntéseit a székhelyén megtartott, nyilvános ülésein hozza. A Kuratóriumot szükség szerint, de évente legalább két alkalommal össze kell hívni. A Kuratórium ülését az elnök – akadályoztatása esetén bármely kuratóriumi tag - hívja össze az ülés előtt legalább 8 nappal meghívó kiküldésével.

Bármely kuratóriumi tag – írásban - kérheti kuratóriumi ülés összehívását a cél és az ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetében a Kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított 8 napon belül intézkedni az ülés – legkésőbb 15 napon belüli - összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségnek a Kuratórium elnöke nem tesz eleget, a Kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.

- 7.8. Az összehívás akkor minősül szabályszerűnek, ha a kuratóriumi tagok az ülés helyéről és pontos időpontjáról legalább 8 nappal az ülés időpontját megelőzően, írásban, igazolható módon értesülnek (meghívó kiküldésével), és az ülés tárgysorozatáról, napirendi pontjairól leírást kapnak. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. személyes átvétel, ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény). A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák. A meghívóban az Alapítvány nevét, székhelyét, továbbá a Kuratóriumi ülés helyét, időpontját és a napirendi pontokat is fel kell tüntetni.

Ha a Kuratórium ülését nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához. A kuratóriumi ülésén a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

- 7.9. A Kuratórium akkor határozatképes, ha azon a tagok több mint fele (2 fő) jelen van. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell, s minden határozathozatal végén meg kell adni a határozatképességet igazoló számot is. Ha egy tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni. Határozatképtelenség esetén a jelen fejezet általános szabályai szerint új kuratóriumi ülést kell összehívni. A Kuratórium ülését az elnök vezeti.
- 7.10. A Kuratórium határozatait - a jogszabályokban és a jelen Alapító Okiratban külön szabályozott esetek kivételével - nyílt szavazással és egyszerű szótöbbséggel hozza. Így dönt a beszámoló és a közhasznúsági melléklet elfogadásáról is.

Módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okirat

6

A Kecskemét Megyei Jogú Város Német Települési  
Nemzetiségi Önkormányzata, mint Alapító képv.:

.....  
Neuendorf Sebastian Jörgné  
elnök

.....  
Dr. Brezovezki Anikó  
ügyvéd

- 7.11. A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy,
- akít a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít, vagy az Alapítvány terhére másfajta előnyben részesít;
  - akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
  - aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
  - akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az Alapítványnak nem alapítója;
  - aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll;
  - aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
- 7.12. A Kuratórium hatáskörébe tartozik különösen:
- az alapítványi vagyon gyarapításával kapcsolatos pénzügyi döntések meghozatala;
  - az alapítványi vagyon felhasználása kérdésében való döntéshozatal; pályázat kiírása;
  - a beszámoló és a közhasznúsági melléklet elfogadása;
  - az Alapítványhoz történő dologi vagyon rendelés elfogadásáról szóló döntés;
  - az Alapítvány pénzügyi, számviteli feladatait ellátó szervezet megbízása és munkájának felügyelete;
  - vállalkozási tevékenység beindításának - vállalkozási tevékenységben való részvételnek az - elhatározása;
  - az alapítványi cél megvalósítása érdekében szervezési és egyéb döntések meghozatala;
  - döntés mindazokban az ügyekben, amelyeket a jogszabály, illetve a jelen Alapító Okirat kizárólagos hatáskörébe utal.
- 7.13. A Kuratórium határozatait az érintettekkel - a határozat meghozatalát követő 15 napon belül - írásban igazolható módon közli, valamint a székhelyén kihelyezett hirdetőtábláján is közzéteszi.
- 7.14. A Kuratórium üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek tartalmaznia kell a Kuratórium ülésének helyét, idejét, megjelent tagok számát és személyét, a határozatképesség tényét, a végleges napirendet, a tárgyalt ügyek (indítványok) összefoglalását, a hozott határozatokat szó szerint - beleértve a döntés hatályára vonatkozó rendelkezéseket is - és a szavazás eredményére vonatkozóan a szavazásra jogosultak, az döntéseket támogatók, ellenzők és tartózkodók személyét és számát. A jegyzőkönyvhöz a jelenléti (részvételi) ív egy eredeti példányát mellékelni kell. A jegyzőkönyvet valamennyi jelenlévő kuratóriumi tag aláírásával hitelesíti. A Kuratórium Elnöke gondoskodik a Kuratórium által hozott határozatok nyilvántartásáról, vezeti a Határozatok Könyvét, amelyből megállapítható a hozott határozatok tartalma, időpontja és hatálya valamint a döntést támogatók és ellenzők személye és számaránya.
- 7.15. Az Alapítvány iratait, a Kuratórium üléseiről készült jegyzőkönyvet, a hozott határozatokat, illetőleg a Kuratórium iratanyagát (a kuratórium közleményei, a Kuratórium levelezése, az Alapítványhoz, Kuratóriumhoz külső harmadik személyek által intézett kérelmek, beadványok, jelzések, stb.) az Alapítvány székhelyén kell megőrizni. Az Alapítvány működésével kapcsolatban keletkezett iratokba az Alapítvány székhelyén - előre jelzett és egyeztetett időpontban - az Alapítvány bármelyik kurátorának jelenlétében bárki betekinthez az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. rendelkezései szerint és saját költségére másolatot készíthet.

Módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okirat

7

A Kecskemét Megyei Jogú Város Német Települési  
Nemzetiségi Önkormányzata, mint Alapító képv.:

.....  
Neuendorf Sebastian Jörgné  
elnök

.....  
Dr. Brezovszki Anikó  
ügyvéd

7.16. A Kuratórium szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal köteles az Alapító részére tájékoztatást adni a végzett munkáról, így különösen az alapítványi vagyón kezeléséről és felhasználásáról.

## 8. AZ ALAPÍTVÁNY KÉPVISELETE:

8.1. Az Alapítványt önállóan, általános és teljes jogkörben képviseli a Kuratórium elnöke:

Alter Róbert István

[Szül.: Alter Róbert István - Anyja neve: Tajti Klára -6000 Kecskemét, Kőrösihegy tanya 200. sz. alatti lakos]

8.2. Az Alapítvány jegyzése akként történik, hogy a Kuratórium elnöke az Alapítvány géppel illetve kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott neve alá önállóan - egyedül - írja alá a teljes nevét, úgy és olyan formában, ahogy azt a közjegyző által hitelesített aláírási címpéldányon teljesítette.

8.3. A bankszámla feletti rendelkezési jogot illetően a jogszabályi és banki előírások - a számlavezető pénzintézettel kötött szerződés rendelkezései - az irányadók, a bankszámla feletti rendelkezés Alter Róbert István kuratóriumi elnököt, illetve Ádámné Dr. Gász Judit Terézia kuratóriumi tagot együttesen illeti meg.

## 9. BESZÁMOLÁSI SZABÁLYOK:

9.1. Az Alapítvány a működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően az üzleti év utolsó napjával, azaz december 31-vel, mint mérleg fordulónappal a jogszabályban meghatározottak szerint köteles beszámolót készíteni. Az Alapítvány éves beszámolóját a Kuratórium elnöke - a számvitelről szóló és egyéb hatályos jogszabályokban előírt tartalommal és időben - köteles a Kuratórium elé terjeszteni. A beszámoló tervezetét írásban és oly időpontban kell elkészíteni, hogy azt a Kuratórium bármely tagja a Kuratóriumi ülés előtt 8 nappal megtekinthesse. A Kuratórium az éves beszámolót és a közhasznúsági mellékletet a jelenlevő szavazásra jogosult tagok egyszerű szótöbbségével fogadja el.

9.2. Az Alapítvány beszámolója tartalmazza:

- a) a mérleget (egyszerűsített mérleget),
- b) az eredménykimutatást (eredménylevezetést),
- c) kettős könyvvitel esetében a kiegészítő mellékletet.

9.3. A civil szervezet köteles a beszámolójával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet is készíteni, amelyet a beszámolóval azonos módon köteles jóváhagyni, letétbe helyezni és közzétenni.

9.4. Az Alapítvány köteles a Kuratórium által elfogadott éves beszámolóját, valamint a közhasznúsági mellékletét – kötelező könyvvizsgálat esetén a könyvvizsgálói záradékot vagy a záradék megadásának elutasítását is tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést - a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon közzétenni, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 30.§.(1) bek.-ben foglaltak szerint az Országos Bírósági Hivatalnál az adott üzleti évet követő év május 31. napjáig letétbe helyezni.

---

Módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okirat

8

A Kecskemét Megyei Jogú Város Német Települési  
Nemzetiségi Önkormányzata, mint Alapító képv.:

.....  
Neuendorf Sebastlan Jörgné  
elnök

.....  
Dr. Brezovszki Anikó  
ügyvéd

9.5. Az Alapítvány éves beszámolóját és közhasznúsági mellékletét a tárgyévet követő évben, legkésőbb június 30-ig saját honlapján teszi közzé. Az Alapítványnak lehetővé kell tennie továbbá azt, hogy a beszámoló és a közhasznúsági mellékelt adatai a Civil Információs Portálon is lekérdezhetőek legyenek.

9.6. A Kuratórium az éves beszámolót és a közhasznúsági mellékletet közvetlenül megküldi az Alapítónak is.

## 10. AZ ALAPÍTVÁNY ÁTALAKULÁSA ÉS MEGSZŪNÉSE:

10.1. Az Alapítvány más jogi személyé nem alakulhat át. Alapítvány csak alapítvánnyal egyesülhet és csak alapítványokra válhat szét. Az alapítvány más alapítvánnyal történő egyesüléséről vagy az alapítvány szétválásáról az alapító akkor hozhat döntést, ha az Alapító Okiratban meghatározott vagyont juttatását teljesítette. Az egyesülés vagy a szétválás nem járhat az alapítványi vagyont csorbításával és az alapítványi cél veszélyeztetésével.

10.2. Az Alapító nem szüntetheti meg az Alapítványt.

10.3. Az Alapítvány jogutód nélkül megszűnik, ha

- a) határozott időre jött létre és a meghatározott időtartam eltelt;
- b) megszűnése meghatározott feltétel bekövetkezéséhez kötött és e feltétel bekövetkezett;
- c) az arra jogosult szerv megszünteti;
- d) az alapítvány a célját megvalósította és az alapító új célt nem határozott meg;
- e) az alapítvány céljának megvalósítása lehetetlenné vált és a cél módosítására vagy más alapítvánnyal való egyesülésére nincs mód;
- f) az alapítvány 3 éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet.

10.4. Ha valamelyik megszűnési ok bekövetkezik, a Kuratórium értesíti az Alapítót a szükséges intézkedések megtétele érdekében, és a megszűnési ok bekövetkeztét közli az Ellenőrző Bizottsággal és a könyvvizsgálóval is. Ha az Alapító a megszűnési ok alapján harminc napon belül érdemi intézkedést nem hoz, a Kuratórium ezt követően köteles a nyilvántartó bírósághoz bejelenteni a megszűnési okot. A bejelentési kötelezettség késedelmes voltából vagy elmulasztásából eredő károkért az alapítvánnyal és harmadik személyekkel szemben a Kuratórium tagjai egyetemlegesen felelnek.

10.5. Az Alapítvány a nyilvántartásból való törlésről rendelkező bírósági határozat jogerőre emelkedésének napjával szűnik meg.

## 11. VEGYES RENDELKEZÉSEK

11.1. Az Alapító Okiratot az Alapító akarata szerint kell értelmezni, úgy, hogy az Alapítvány célja megvalósuljon.

11.2. Az Alapító, illetve az alapítvány bármely vezető tisztségviselője (kuratóriumi tagja) kérhetik a bíróságtól az Alapító és a Kuratórium által hozott határozat hatályon kívül helyezését, ha a határozat jogszabálysértő vagy a létesítő okiratba ütközik. A keresetindításra attól az időponttól számított 30 napon belül van lehetősége a jogosultnak, amikor a határozatról tudomást szerzett, vagy tudomást szerezhette volna, de legfeljebb a határozat meghozatalától számított 1 éven belül. Nem jogosult

---

Módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okirat

A Kecskemét Megyei Jogú Város Német Települési  
Nemzetiségi Önkormányzata, mint Alapító képviselője:

.....  
Neuendorf Sebastian Jörgné  
elnök

.....  
Dr. Brezovszki Anikó  
ügyvéd

perindításra az, aki a határozat meghozatalához szavazatával hozzájárult, kivéve, ha tévedés, megtévesztés vagy jogellenes fenyegetés miatt szavazott a határozat mellett.

- 11.3. Ha az Alapítvány neve, székhelye, a Kuratórium személyi összetétele megváltozik, illetőleg az Alapítvány képviselőjére új személy lesz jogosult, azt a Törvényszékhez be kell jelenteni.
- 11.4. Az Alapító Okiratban nem szabályozott feltételek tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvénynek, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvénynek a jogi személyekre, az alapítványokra vonatkozó rendelkezései, és az egyéb jogszabályokban meghatározottak az irányadók.
- 11.5. Az Alapító a jelen – módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt - Alapító Okiratot Kecskemét Megyei Jogú Város Német Települési Nemzetiségi Önkormányzatának **2022. május 13. napján** tartott ülésén ...../2022 (V.13.) NTNO számú határozatával elfogadta.

*A jelen Alapító Okiratot - elolvasás és kellő értelmezés után - az alulírott helyen és napon jóváhagyólag aláírom:*

Kecskemét, 2022. május 13.

A Kecskemét Megyei Jogú Város  
Német Települési Nemzetiségi Önkormányzata,  
mint Alapító képviselőjében:

.....  
**Neuendorf Sebastian Jörgné**  
elnök

**Ügyvédi ellenjegyzés :**

Alulírott, **Dr. Brezovszki Anikó ügyvéd** (iroda: 6000 Kecskemét, Fecske u. 11. sz. fsz. 2. - Kamarai nyilvántartási száma: Bács-Kiskun Megyei Ügyvédi Kamara-714. ) eljárással meghatalmazott jogi képviselő, aláírással igazolom, hogy a jelen Alapító Okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege mindenben megfelel a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek, továbbá az Alapító kinyilvánított akaratát tartalmazza. Az Alapító Okiratot **ellenjegyzem.**-----  
A civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény (Cnyt.) 38. § (2) bekezdése értelmében igazolom, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítőokirat-módosítások alapján hatályos tartalmának. **Az egységes szerkezetbe foglalt létesítő okirat elkészítésére a létesítő okirat félkövér, dőlt betűvel megjelölt rendelkezésének változása adott okot.**-----  
Kecskemét, 2022. május 13.-----

.....  
**Dr. Brezovszki Anikó**  
ügyvéd

### **Neuendorf Sebastian Jörgné:**

Elmondja, hogy az idei évben már negyedik alkalommal szeretnék – német nyelvből - a legkiemelkedőbb eredményeket elérő tanulókat könyvjutalomban részesíteni, melyet az iskola évváró ünnepségén adnának át 2022. június 17-én.

Javasolja, hogy az idei évben a könyvjutalom megvásárlásához szükséges készpénz előleget Oppelt József Emil képviselő vegye fel május hónapban.

Kéri a testület tagjait, észrevételeiket, kérdéseiket tegyék fel.  
Megállapítja, hogy kérdés, észrevétel nem hangzott el. Kéri, hogy szavazzanak a határozat-tervezetről.

Szavazást követően megállapítja, a testület **2 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett** a javaslatot elfogadta.

### **21/2022. (V. 13.) NTNÖ számú határozat**

#### **A nemzetiségi német nyelvoktatásban kiemelkedő ballagó diákok könyvjutalma**

Kecskemét Megyei Jogú Város Német Települési Nemzetiségi Önkormányzata Neuendorf Sebastian Jörgné elnök szóbeli előterjesztését megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

1. Kecskemét Megyei Jogú Város Német Települési Nemzetiségi Önkormányzata az idei évben már negyedik alkalommal a Vásárhelyi Pál Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola német nyelvből legkiemelkedőbb eredményt elérő tanulóit könyvjutalomban részesíti, melyet az iskola évváró ünnepségén ad át 2022. június 17-én.
2. Oppelt József Emil képviselő **15.000,- forint** készpénzelőleget vesz fel, melyet könyvvásárlási utalványra fordíthat. Az előleg felvételére 2022. május hónapban kerül sor. Az előleggel való határidőben történő elszámolási kötelezettség és felelősség Oppelt József Emil képviselőt terheli.
3. A fenti költség fedezete a Kecskemét Megyei Jogú Város Német Települési Nemzetiségi Önkormányzatának 2022. évi költségvetésében a 705308 Német hagyományos kulturális programok előirányzatán rendelkezésre áll.

#### **Határozatról értesítést kapnak:**

1. Német Települési Nemzetiségi Önkormányzat tagjai
2. Czákó Anita osztályvezető, Pénzügyi Osztály
3. Irattár

**Neuendorf Sebastian Jörgné:**

Több napirendi pont nem lévén a testület ülését 9 óra 10 perckor bezárja.



  
**Oppelt József Emil**  
képviselő

  
**Neuendorf Sebastian Jörgné**  
elnök