



**Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése
Esélyteremtési Bizottság Elnöke**

ELŐTERJESZTÉS

**Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése
Esélyteremtési Bizottság**

**2022. június 14-én
tartandó ülésére**

Tárgy: Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata által fenntartott szociális és gyermekjóléti intézmények 2021. évi fenntartói ellenőrzése és a szakmai munka eredményességének értékelése

Az előterjesztést készítette: Ladics Monika irodavezető – Humánszolgáltatási Iroda
Csonka Imre osztályvezető – Társadalompolitikai Osztály

Kezelési megjegyzés: Határozat-tervezet

Döntési változatok száma: 1

Mellékletek: 1.) ESZII Gyermekvédelmi beszámoló 2021.
2.) ESZII Szociális alapszolgáltatás és szakosított ellátás 2021. évi beszámolója
3.) Ószirózsa Időskorúak Gondozóháza 2021. évi beszámolója


Véleményezésre megkapta:

Egyéb szervezet, külső szakértő:

Megtárgyalta:

Törvényességi észrevételem nincs:

Jegyzői tisztség betöltetlensége miatt:


Dr. Temesvári Péter
aljegyző

KECSKEMÉT MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSE
ESÉLYTEREMTÉSI BIZOTTSÁG ELNÖKE

Ügyiratszám: 14.149-2/2022.

ELŐTERJESZTÉS
Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése
Esélyteremtési Bizottság
2022. június 14-i ülésére

Tárgy: **Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata által fenntartott szociális és gyermekjóléti intézmények 2021. évi fenntartói ellenőrzése és a szakmai munka eredményességének értékelése**

Tisztelt Bizottság!

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.), valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) is meghatározza az intézményeket fenntartó szervezetek feladat- és jogköreit. A szociális intézményekben a fenntartó az Szt. 92/B. § (1) bekezdés b) pontja alapján ellenőrzi az intézmény működésének törvényességét, valamint az Szt. 92/B. § (1) bekezdés d) pontja alapján ellenőrzi és évente egy alkalommal értékeli a szakmai munka eredményességét. A gyermekjóléti intézményekben a fenntartó a Gyvt. 104. § (1) bekezdés c) pontja alapján ellenőrzi az intézmény gazdálkodását és működésének törvényességét, valamint a Gyvt. 104. § (1) bekezdés e) pontja alapján ellenőrzi és évente egy alkalommal értékeli a szakmai munka eredményességét, a szakmai program végrehajtását, valamint a gazdálkodás szabályszerűségét és hatékonyságát.

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről és térítési díjairól, a gyermekétkeztetés térítési díjairól, valamint a helyi szociálpolitikai kerekasztalról szóló 3/2017. (III.30.) önkormányzati rendeletének (továbbiakban: Szer.) 25. § (1) bekezdése alapján az Egészségügyi és Szociális Intézmények Igazgatósága és az Ószirózsa Időskorúak Gondozóháza benyújtotta az előző évi működésről készített beszámolóját az Esélyteremtési Bizottság részére. A Szer. 25. § (3) bekezdése értelmében a bizottság a beszámolókat, valamint a fenntartó által végzett ellenőrzések, továbbá a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet 13. §-a alapján az intézmények szakmai munkájának eredményességét értékeli.

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a Közgyűlés és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2013. (II.14.) önkormányzati rendelete 2. melléklet 1.5.4. pontja alapján az Esélyteremtési Bizottság ellenőrzi a szakterületeihez tartozó intézmények működésének törvényességét, hatékonyságát, a szakmai munka eredményességét.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és döntését a határozat-tervezetben foglaltak szerint meghozni szíveskedjen.

Tájékoztatom a Tisztelt Bizottságot, hogy az intézmények szakmai beszámolóit az előterjesztés elektronikus mellékletét képezik. Az elmúlt évben elvégzett fenntartói ellenőrzés jegyzőkönyvei Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Humánszolgáltatási Iroda Társadalompolitikai Osztályán megtekinthetők.

Kecskemét, 2022. június 2.



András Paszti
Paszti András
elnök

HATÁROZAT-TERVEZET

/2022. (VI.14.) EtB. sz. határozat

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata által fenntartott szociális és gyermekjóléti intézmények 2021. évi fenntartói ellenőrzése és a szakmai munka eredményességének értékelése

Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése Esélyteremtési Bizottság megtárgyalta Pásztai András bizottsági elnök 14.149-2/2022. számú előterjesztését és az alábbi határozatot hozta:

A bizottság a Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata által fenntartott szociális és gyermekjóléti intézmények 2021. évre vonatkozó beszámolóit és a fenntartó által lefolytatott ellenőrzések alapján az intézmények elmúlt évi szakmai munkáját a határozat mellékletében foglaltak szerint értékeli.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: Pásztai András bizottsági elnök

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata által fenntartott szociális és gyermekjóléti intézmények 2021. évi fenntartói ellenőrzése és a szakmai munka eredményességének értékelése

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 92/B. § (1) bekezdése, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 104. § (1) bekezdése előírja a szociális és gyermekjóléti intézmények évenkénti fenntartói ellenőrzését. A jogszabályi előírásoknak megfelelően Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala a 2021. év során is lefolytatta Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata által fenntartott szociális és gyermekjóléti intézmények ellenőrzését.

Az Egészségügyi és Szociális Intézmények Igazgatósága (továbbiakban: ESZII) 2021-ben összesen 21, az Őszirozsa Időkorúak Gondozóháza 1 telephelyen látta el a feladatokat. Az egyes szolgáltatásokban foglalkoztatott személyek számát és képesítési előírásait a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet (továbbiakban: Rendelet), illetve a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30.) NM rendelet (továbbiakban: NM rendelet) írja elő.

CSALÁDSEGÍTÉS ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁS

2016. január 1-től a családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatás integráltan, a Család- és Gyermekjóléti Központ keretén belül működik.

A Család- és Gyermekjóléti Központ 86 státusszal rendelkezik. A szakmai munkát 31,5 fővel kevesebb személy látja el, az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység esetében 22,5 üres státusz várja a jelentkezőket.

A sok üres státusz arra is visszavezethető, hogy évről évre folyamatosan csökken a szociális szakma iránt érdeklődők és a képzésekben részt vevők száma, ezáltal nem biztosított a szakember-utánpótlás. Az ágazat rendszeresen létszám- és szakemberhiánnyal küzd, folyamatos a fluktuáció. A kollégák komoly leterheltségnek vannak kitéve.

Szakmai munka

A szakmai munkát nagymértékben nehezíti a dolgozói létszám és a dolgozók munkakörének gyakori változása, amely akadályozza a többi szakember napi munkavégzését is, mivel az új kollégák – akik gyakran alig vagy egyáltalán nem rendelkeznek tapasztalattal - betanítása sok időt és energiát vesz igénybe.

A központ ellátási területe a hatósági intézkedéssel járó feladatok és az óvodai, iskolai szociális segítő tevékenység vonatkozásában a Kecskeméti járás közigazgatási területére terjed ki.

A gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a Család- és Gyermekjóléti Központ az általános szolgáltatási feladatain túl az alábbi szolgáltatásokat, programlehetőségeket biztosítja:

utcai/lakótelepi szociális munka; kapcsolattartási ügyelet; börtön szociális munka; kórházi szociális munka; készenléti szolgálat; mediáció; család- és párterápia;

pszichológusi/pedagógiai tanácsadás; korrepetálási lehetőség; jogi tanácsadás; esetkonferencia; óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység; szupervízió; szociális diagnózis.

Gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó, hatósági intézkedésekhez kapcsolódó feladatok: kezdeményezi a gyermek védelembevételét (ehhez elkészíti a gondozási-nevelési tervet); ideiglenes hatályú elhelyezését, nevelésbe vételét; együttműködik a pártfogó felügyelői szolgálattal; a gyermek családba történő visszahelyezése érdekében szociális segítőmunkát koordinál; utógondozás végzése a gyermek családba történő visszailleszkedéséhez; gyermekjóléti szolgálatok számára szakmai támogatást nyújt.

A 2021. évben a Kecskeméti járáshoz tartozó településeken hatósági intézkedéssel érintett kiskorúak száma 1.261 fő volt.

A felsoroltakon túl a Család- és Gyermekjóléti Központ feladata még a gyermekvédelmi jelzőrendszer működtetése is, ennek érdekében jelzőrendszeri felelős és járási jelzőrendszeri tanácsadó segíti a feladat ellátását. A jelzőrendszeri tagok – egészségügyi szolgáltatók, rendőrség, köznevelési intézmények, bíróság, ügyészség, gyámhivatal, polgármesteri hivatal, egyházi és civil szervezetek stb. – jelzést küldenek a központnak, ha feladatuk végzése során a központ feladatkörébe tartozó problémát észlelnek.

Az intézmény esetmegbeszélések, szakmai értekezletek és éves szakmai tanácskozás keretében tartja a kapcsolatot a jelzőrendszer tagjaival.

A jelzőrendszeri tanácsadó részt vett a Kecskeméti járás településein tartott szakmaközi megbeszéléseken. A központ rendszeres szakmai segítséget nyújt az egyszemélyes családsegítők és a jelzőrendszeri tagok számára.

Mivel a jelzések elsősorban a köznevelési intézményekből érkeznek, és a járványhelyzet miatt az év egy részében online oktatás folyt, az érkező jelzések száma csökkent.

Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység 2018 szeptembertől kötelező feladatként jelent meg, melyhez 26 fő szakember felvételére nyílt lehetőség, azonban csak 4 fő felvételére került sor. Ennek oka, hogy a jelentkezők nagy száma nem rendelkezett az NM rendelet 2. számú mellékletében előírt képesítéssel.

2021 szeptemberétől a Kecskeméti Szakképzési Centrum (KSZC) öt középiskolájában, illetve két kollégiumában biztosította az intézmény az iskolai szociális segítő tevékenységet. Az óvodai és iskolai szociális segítők a KSZC Széchenyi István Technikumban, a KSZC Gróf Károlyi Sándor Technikumban, a KSZC Nyíri út 32 sz. Kollégiumában, a KSZC Kandó Kálmán Technikumban, a KSZC Gáspár András Technikumban, a KSZC Fazekas István Szakiskolában, illetve a KSZC Hunyadi tér 4. sz. Kollégiumban biztosítják a szolgáltatást.

Ettől az időponttól biztosított az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység a Kecskeméti Óvoda, Általános Iskola, Készségfejlesztő Iskola, Kollégium, Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézményben is.

A központ a feladatát a jogszabályoknak megfelelően látta el. A szakmai dokumentációt – annak óriási mennyisége ellenére – naprakészen, következetesen, a jogszabályi előírásoknak megfelelően vezették. Az esetjelzések dokumentálására nyilvántartó lapot, az érintettek felkereséséről esetenaplót, forgalmi naplót, gondozási lapot vezettek, környezettanulmányt készítettek és vezették az ellátotti dokumentációt. 2021-ben bevezetésre került a Gyermekünk

Védelmében elnevezésű informatikai rendszer, amely változást eredményezett az adminisztrációs feladatok terén. A rendszer bevezetésének célja, hogy biztosítsa a különböző gyermekvédelmi szolgáltatások, intézmények, valamint a hatóságok között a kölcsönös tájékoztatást és együttműködést.

A jogszabály által előírt szabályzatok – SzMSz, Iratkezelési Szabályzat, Pénzkezelési Szabályzat, Anyaggazdálkodási, leltár és leselejtezési szabályzat, Munkavédelmi Szabályzat, Tűzvédelmi Szabályzat, Gépjármű használati Szabályzat - rendelkezésükre állnak a módosításokkal együtt, a Tanúsítvány kifüggesztve megtalálható a vezetői irodában.

Egyéb vezetett szabályzatok: beszerzési szabályzat; segélyezési szabályzat; belsőkontroll kézikönyv; felesleges vagyontárgyak selejtezésének szabályzata; stb.

A munkatársak képesítése a törvényi előírásoknak megfelelt, bár a szakmai létszám folyamatosan elmaradt a törvényi előírásoktól. A megnövekedett adminisztráció miatt szükség lenne a szociális asszisztensi létszám növelésére is. Az irodák zsúfoltságából adódóan nehéz a feladatellátás, illetve a megnövekedett adminisztrációs feladatok miatt az új kollégák elhelyezése.

A korábbi Családsegítő Szolgálat 2016. január 1-től **Család- és Gyermekjóléti Szolgálatként** működik Kecskemét-Városföld közigazgatási területén. A Szolgálat végzi a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatást és az ezzel kapcsolatos, törvényben meghatározott feladatokat. A szolgáltatás Kecskemét és Városföld közigazgatási területére terjed ki.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat feladatai: tanácsadás; pénzügyi, természetbeni ellátásokhoz és a szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás segítése az anyagi nehézséggel küzdők számára; a családban jelentkező működési zavarok, konfliktusok megoldásának elősegítése; közösségfejlesztő programok szervezése; egyéni és csoportos készségfejlesztés; továbbá jogokról tájékoztatás, ügyintézés, programok szervezése, veszélyeztetettség megelőzése érdekében jelzőrendszer működtetése, amennyiben kialakult a veszélyeztetettség, annak megszüntetése érdekében konfliktusok megoldásának elősegítése; egészségügyi és szociális ellátás, hatósági beavatkozás kezdeményezése, javaslat kiemelésre.

Az ügyfelek a Szolgálathoz elsősorban életviteli és kapcsolattartási problémákkal, gyermeknevelési problémákkal, illetve krízishelyzet kezelése miatt és mentálhigiénés kérdésekben fordultak.

A gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése, illetve megszüntetése érdekében az intézményegység családgondozást, tanácsadást, kapcsolattartásra való lehetőséget biztosít. Ezeken kívül segítséget nyújt a hivatalos ügyek intézésében, különböző szabadidős, önismereti és bűnmegelőzési programokat szervez, illetve információt nyújt az átmeneti gondozással kapcsolatban.

Az ellátás igénybevétele önkéntes alapon, az ellátást igénylő kérelmére történik.

2021. évben minimális emelkedés volt látható, a koronavírus járvány további jelenléte rányomja a bélyegét az esetszámok alakulására.

Azok a rászoruló személyek és családok, akik a problémájuk megoldása miatt legalább évi átlagban havi háromszori személyes találkozás szükséges, a családsegítők együttműködési megállapodást kötnek. Akiknek a problémája egyszeri ügyintézés és segítség esetén megoldható (egy-háromszori segítségnyújtást igényel), nem kell együttműködési megállapodást kötni.

Együttműködési megállapodással 2659 főnek, együttműködési megállapodás megkötése nélkül 410 főnek segítettek a családsegítők.

Tárgyi feltételek

A Család- és Gyermekjóléti Központ 2021-ben még a Fecske utca 20. szám alatti épületben működött, amely műszakilag nem volt megfelelő állapotban.

Európai uniós forrásból 2020 nyarán egy új, korszerű, tágasabb, minden igényt kielégítő család- és gyermekjóléti központ építése kezdődött meg a Rudolf-laktanya területén, amely 2021. év végére elkészült, így a Család- és Gyermekjóléti Központ 2022. március 1-jétől már az új telephelyen várja a klienseket.

A kollégák mindennapi munkájához rendelkezésre áll személygépjármű, mobiltelefon, irodai és elektronikus berendezések. Az új épületben megtalálhatóak az ügyfélfogadó helyiségek, a mediációs szoba, a pszichológusi szoba, a kapcsolattartást biztosító helyiség, a közösségi terem, illetve megfelelő mennyiségű dolgozószoba.

Adatvédelem

Az intézmény az adatok védelméről a GDPR rendelkezéseinek megfelelően gondoskodik, azaz zárt irodában, zárt szekrényben tárolják az ügyfelek személyes adatait tartalmazó dokumentációt, egyéb iratanyagokat, szabályzatokat.

Az ügyiratokba történő betekintés lehetőségét biztosítják az arra jogosult személy (szülő/törvényes képviselő/ügyvéd) részére.

A Család- és Gyermekjóléti Központ vezetőjének tapasztalatai a koronavírus járvány kapcsán

A 2021. év is a Covid-19 világjárvány következtében elrendelt veszélyhelyzeti szabályozások jegyében telt. A veszélyhelyzet ideje alatti teendők, egyes szociális és gyermekvédelmi ellátásokkal kapcsolatos intézkedések, valamint a szociális és gyermekvédelmi szolgáltatások működési rendje is szabályozásra került a veszélyhelyzethez igazodva.

A 2021. év során 3 eljárásrend kihirdetésére került sor a szociális alapszolgáltatásokra, valamint a család- és gyermekjóléti szolgáltatást nyújtó intézményekre nézve. Ezek az eljárásrendek szabályozták az operatív feladatokat, a higiéniai teendőket, az elektronikus úton történő ügyintézés, kiemelve a készenléti szolgálatok és az ügyfelek felé történő tájékoztatás fontosságát.

TÁMOGATÓ SZOLGÁLAT

A szociális alapellátások körébe tartozik a **támogató szolgáltatás**, amely a Fecske utca 7. szám alatti telephelyen működik, szervezetileg a Központ szolgálatvezetőjéhez tartozik. A **Támogató Szolgálat** az alábbi szolgáltatásokat biztosítja: szállító szolgálat működtetése, speciális személyi szállítás, információnyújtás, ügyintézés, tanácsadás, illetve segítséget nyújt fogyatékos személyek kapcsolatkézségének javításához, szociális alapszolgáltatási részfeladatok biztosításához, társadalmi integráció megvalósulásához stb.

A szolgálat együttműködik szociális, egészségügyi és köznevelési intézményekkel, illetve otthonápolási szolgálattal, gyógypedagógiai és nevelési szakszolgálatokkal, fogyatékos személyeket segítő érdekvédelmi szervezetekkel.

A **szállító szolgáltatásra** folyamatosan nagy igény van, mind az eseti, mind a rendszeres szállítások terén. A legfontosabb szállítási célok továbbra is a gyógypedagógiai intézmények, a fogyatékosok nappali intézményei, illetve az egészségügyi szolgáltatók. A veszélyhelyzet

miatt májusig az oktatási intézményekbe való szállítás szünetelt, a nappali intézményekbe történő szállítás pedig jelentősen mérséklődött.

2021-ban 67 fő rendelkezett szállító szolgáltatásra megkötött megállapodással, ebből 46 fő ténylegesen igénybe is vette a szolgáltatást. Az év során 13 új személy felvételére került sor, 1 esetben pedig megszűnt az ellátotti jogviszony.

A személyi segítség keretében a lakókörnyezeten belül (gondozási-ápolási feladatok, háztartási segítségnyújtás) és azon kívül (mobilizáció, közreműködés szolgáltatások igénybevételében, ügyintézés) is igénybe vehető segítői tevékenységek mellett a személyszállítás során felügyeletet és segítői feladatokat is biztosítottak.

Az ellátást igénybe vevőknél minden esetben elvégezték a szociális rászorultság vizsgálatát. Egyesületi és szociálisan nem rászorult ellátottra vonatkozó szállítás a teljesítési időszakban nem volt.

A szolgáltatást hétfőtől péntekig 7:30-15:30-ig lehetett igénybe venni, de ettől eltérően - akár hétvégén is - az ellátotti igényekhez alkalmazkodva is biztosították az ellátást.

2021-ben 31 fő rendelkezett a személyi segítség szolgáltatásra megkötött megállapodással, ebből 16 fő vette ténylegesen igénybe a szolgáltatást.

A 2021-ben a kötelezően teljesítendő összes feladatmutató 5400 feladategység volt, 2021. december végén 6378,44 feladategységgel zárták az évet, melyből 2183,04 feladategység teljesült a személyi segítség és 4195,4 feladategység a szállító szolgáltatás részéről.

A szolgálat dolgozói létszáma 7 fő, a Rendelet 3. számú mellékletében szereplő szakképesítési követelményeknek mind a 7 fő megfelel. Az egyes szociális szolgáltatásokat végzők képzéséről és vizsgakövetelményeiről szóló 81/2004. (IX.18.) ESzCsM rendeletben előírt, a munkakör betöltéséhez szükséges képzési követelményt az ellenőrzés napjáig két munkatárs teljesítette, négy munkatárs esetében pedig (1 terápiás munkatárs, 2 gépkocsivezető és 2 segítő munkatárs) a képzésre való bejelentkezés megtörtént, azonban a képzés a járványhelyzetre való tekintettel halasztásra került.

A szolgálat gépparkja a 2021-es évben egy új Ford Transit típusú kilenc személyes kisbusszal bővült, így már három gépjárművel látja el feladatát: két 9 személyes kisbusszal (Ford Transit és Opel Vivaro), amelyek a speciális szállítási igényeknek megfelelően átalakított, mobil rámpával és beépített kerekesszék-rögzítő rendszerrel felszereltek, így azok megfelelnek a Rendelet 39/C. § (2) bekezdésében rögzített teljes akadálymentesítés kritériumainak. A két kisbusz mellett a szolgálat rendelkezik egy Dacia Dokker típusú, 5 személyes gépjárművel.

A szállító szolgálat gépjárművei gyermekek szállítására alkalmas ülésmagasítókkal és gyermekülésekkel rendelkeznek.

A támogató szolgáltatással összefüggő kötelező dokumentációt az előírásnak megfelelően vezették. A dokumentációk kezelésénél figyelemmel vannak a GDPR előírásaira, mely szerint azokat zárt irodában és zárt szekrényben tárolják. A szolgálat telephelye számítógéppel és telefontal felszerelt. Az épület akadálymentesített, tömegközlekedési eszközzel jól megközelíthető, 300 m-es körzeten belül található helyi buszmegálló.

LELKI ELSŐSEGÉLY TELEFONSZOLGÁLAT

A Lelki Elsősegély Telefonszolgálat célja: 24 órás ügyeleti ellátást biztosítani elsősorban a lelki krízisbe került embertársainknak, az egyedül élők magányát oldani, ill. segítő információkkal ellátni őket.

A Telefonszolgálat 2021. évben heti 48 órában biztosított ügyeletet 9 fővel. A tavalyi évben 1

ügyelő fejezte be a speciális 80 órás képzést.

Az önkéntesek toborzása és képzése rendkívül fontos, mivel egyrészt nagyon kevesen jelentkeznek erre a rendkívüli igénybevételre igénylő munkára, másrészt az élethelyzetekben zajló változások miatt a kiesést folyamatosan pótolni kell. Rendszeres a belső továbbképzés, valamint a szupervízió.

A Telefonszolgálat 2021-ben 2911 hívást fogadott, ebből az érdemi hívások száma 1386 volt. A hívások fajtái: információkérés, vagy úgynevezett kopogtatás (tájékoztató, pár perces hívások), hecc-vicc hívások, néma és próbahívások.

A hívások problematikái jellemzően: érzelmi problémák, öngyilkossági szándék, magány, akut helyzet, családi problémák, betegségek, partnerkapcsolati problémák.

A hívók között minden korosztály képviseltette magát, főleg a fiatalabbak, ami annak tulajdonítható, hogy ebben az életkorban történik a legtöbb változás az ember életében.

Korosztályt tekintve 19-45 évesek keresik a telefonszolgálatot elsősorban; a nemek arányát tekintve, férfiak és nők közel azonos arányban (nő: 637, férfi: 657) keresték meg a szolgálatot.

BÖLCSŐDEI ELLÁTÁS

A bölcsőde a gyermekjóléti alapellátás részeként a családban nevelkedő, 20 hetes - 3 éves korú gyermekek napközbeni ellátását, gondozását és nevelését biztosító szolgáltatás.

A gyermekek napközbeni ellátása Kecskeméten nyolc bölcsődében, 782 engedélyezett férőhelyen valósult meg.

2019. októberében – európai uniós támogatás segítségével - a Homokbányán egy új intézménnyel, a Katica Bölcsődével bővült a bölcsődei ellátás, ahol 4 csoportban 52 férőhellyel várják a gyermekeket. Szintén európai uniós támogatással épül majd bölcsőde Katonatelepen és Hetényegyházán, továbbá a Pöttyös Bölcsőde 100 férőhelye a bölcsőde átépítésével és egy új széchenyivárosi bölcsőde építésével kerül kiváltásra. A négy beruházással összesen 64 új bölcsődei férőhely jön létre.

A bölcsődék az ESZII keretében működő, szakmailag önálló szervezeti egységek, az intézményi szervezetben a Családtámogató Szolgálat szolgálatvezetőjéhez tartoznak. A bölcsődei elhelyezés tekintetében nincs körzetesítés, a felvételtől a bölcsődevezetők döntenek. A bölcsődei felvételnél történhet előnyben részesítés védőnő, házi orvos, illetve a Család- és Gyermejjóléti Központ javaslatára.

Az ellátás nyújtásáról az intézmény megállapodást köt a gyermek törvényes képviselőjével. Az NM rendelet 46. § (1) bekezdése értelmében egy csoportban legfeljebb 12 gyermek gondozható. Az NM rendelet 46. § (2) bekezdése szerint a bölcsődei csoportban, ha valamennyi gyermek betöltötte a második életévét, legfeljebb 14 gyermek gondozható. Az intézményekben átlagosan 14-16 gyermek felvétele történt meg csoportonként, a napi tényleges ellátotti létszám azonban jellemzően nem haladta meg az engedélyezett csoportonkénti létszámot. A bölcsődei csoportszoba hasznos alapterülete gyermekenként legalább 4 m², amely a csoportszobák többségében biztosított. A gyermekek étkeztetése külső szállító (Hungast Vital Kft.) bevonásával volt biztosított. Az étkeztetési díj napi összege 2021-ben 413,- Ft+ ÁFA/ fő/nap volt.

A bölcsődékben napi 4-szeri étkezést biztosítanak, minden alkalommal megtörténik a tápanyag- és energiavizsgálat, illetve lehetőség van diétás étkeztetésre is.

Minden bölcsődében járt gyermekorvos az NM rendelet által előírt havi 4 órában, a feladatot megbízási jogviszonyban látják el.

A bölcsődékhez tartozó kertek, füves területek rendezéséhez, ápolásához kertészre lenne szükség, mivel ezeket a feladatokat jelenleg a bölcsődei gondozók látják el.

A Macskaticó Bölcsődében (volt Árpádvárosi Bölcsőde, Tóth László sétány 2.) a férőhelyek száma 150, az ellenőrzéskor 151 gyermek volt beíratva, a jelen lévő gyermekek száma 90 fő volt.

A szakdolgozók létszáma és szakképzettsége a jogszabályi előírásnak megfelelt, a szakképzettségi arány 100 %-os, mindenki rendelkezik munkaköri leírással.

Az előírt nyilvántartásokat (gyermek és szülő személyes adatai; gyermek gyógyszerei és allergiái; házi orvos és védőnő neve, elérhetősége; ki viheti el a gyermeket; eseménynapló, stb.), dokumentációkat, szabályzatokat megfelelően, módosításokkal együtt kezelve, naprakészen vezették.

Az Adatvédelmi Tájékoztató a megállapodás részét képezi, a Házirend és a működést engedélyező szerv által kiállított Tanúsítvány faliújságon, illetve vezetői irodában kifüggesztve megtalálható.

A bölcsődei ellátottak személyi anyagait a GDPR-nak megfelelően kezelik, zárt irodában és zárt szekrényben tárolva azokat.

Kecskemét legnagyobb létszámú bölcsődéjében 12 csoportban történik a nevelési munka, melyhez rendelkeznek a jogszabályban előírt, megfelelő számú helyiséggel, bútorzattal, berendezéssel.

A bölcsőde tömegközlekedési eszközzel könnyen elérhető, parkolási lehetőség van, akadálymentesítés megtörtént.

Európai uniós forrásból 2019-ben megvalósult a több mint 30 éves bölcsőde teljes felújítása és korszerűsítése (a főzőkonyha kivételével). Az épület a felújítást követően mind belülről, mind pedig kívülről megfelel a modern kor elvárásainak. A csoportszobák berendezései, játékaik is kicserélődtek, újak kerültek beszerzésre.

A Csipcsirip Bölcsődében (volt Forradalom utcai Bölcsőde, Forradalom utca 5.) az engedélyezett férőhelyek száma 102, a beíratott gyermeklétszám 60 fő, a jelen lévő gyermeklétszám 42 fő volt. Az intézményegységben 27 fő a szakdolgozók létszáma, technikai dolgozók száma 2 fő, szakképzettségi arány 100 %-os, mindannyian rendelkeznek munkaköri leírással.

A bölcsődében az előírt nyilvántartásokat, szabályzatokat és a szakmai dokumentációt az előírásnak megfelelően, naprakészen vezették. Az Adatvédelmi Tájékoztató a megállapodás részét képezi, a Házirend és a működést engedélyező szerv által kiállított Tanúsítvány faliújságon, illetve vezetői irodában kifüggesztve megtalálható.

A dokumentációk kezelése, nyilvántartása a GDPR előírásainak megfelel, az iratanyagok zárt irodában, zárt szekrényben találhatók.

A nevelési munka 8 csoportban történik. Az épület helyiségei, berendezései, bútorzata az előírásoknak megfelel.

Az intézményben alapellátásként só-szobai szolgáltatást is nyújtottak a gyermekeknek, kúraszerűen két héten keresztül, naponta 20-20 percre.

A bölcsődei alapellátáson túl időszakos gyermekfelügyeletet, játszócsoport szolgáltatást, só-szobai ellátást is biztosítottak. Az időszakos gyermekfelügyeletet 2021-ben 31 gyermek vette igénybe.

Az épület akadálymentesített, tömegközlekedési eszközzel könnyen elérhető, parkolási lehetőség megoldott.

Az épület külső-belső állapota elfogadható, bár az épület lábazata és homlokzata javításra szorul a vakolat hullása miatt.

Az elmúlt két évben az összes csoportszoba lefestésre került a szülők által végzett társadalmi munkában.

A 2022. évre van betervezve a bölcsőde energetikai felújítása, melynek keretében tetőfelújításra, az épület szigetelésére, új és korszerű lámpatestek felszerelésére, mozgáskorlátozott személyek részére kialakított mosdó felújítására kerül sor.

A Pöttyös Bölcsődében (volt Klapka utcai Bölcsőde, Klapka utca 18.) az engedélyezett férőhelyek száma 100, a beíratott gyermeklétszám 77 fő, az ellenőrzés napján jelen lévő gyermeklétszám 34 fő volt. Az intézményegységben 22 fő szakdolgozó volt (1 intézményvezető, 17 fő kisgyermeknevelő, 4 fő bölcsődei dajka), 2 fő technikai dolgozó, a szakképzettségi arány 100%-os. A dolgozók rendelkeznek munkaköri leírással.

A jogszabály által előírt nyilvántartásokat (gyermek és szülő személyes adatai; gyermek gyógyszerei és allergiái; házi orvos és védőnő neve, elérhetősége; ki viheti el a gyermeket; csoportnapló stb.), dokumentációt, szabályzatokat megfelelően, naprakészen vezették.

Az Adatvédelmi Tájékoztató a megállapodás részét képezi, a Házi rend és a működést engedélyező szerv által kiállított Tanúsítvány faliújságon, illetve vezetői irodában kifüggesztve megtalálható.

A bölcsődei gondozottak iratanyagait a GDPR előírásai szerint kezelik, zárt irodában és zárt szekrényben tárolják azokat.

A nevelési munka 7 csoportban folyik, melyhez biztosított a megfelelő számú helyiség, berendezés, bútorzat.

Az intézmény nem akadálymentesített, viszont tömegközlekedési eszközzel jól megközelíthető, parkolás megoldható.

A Pöttyös Bölcsőde épülete, infrastruktúrája, kialakítása a szakmai követelményeknek, a jogszabályi elvárásoknak jelenleg csak részben felel meg, ezért a bölcsőde két új épülettel kerül kiváltásra.

A Csengettyűs Bölcsődében (volt Hunyadi városi Bölcsőde, Daróczi köz 16.) az engedélyezett férőhelyek száma 76, a beíratott gyermeklétszám 83 fő, az ellenőrzés napján jelen lévő gyermekek száma 40 fő volt.

A szakdolgozói létszám 18 fő, szakképzettségi arány 100 %-os, mindenki rendelkezik munkaköri leírással.

Az előírt nyilvántartásokat, szabályzatokat, dokumentációt megfelelően, naprakészen vezették. A dokumentációk kezelése, nyilvántartása a GDPR előírásainak megfelel, az iratanyagok zárt irodában, zárt szekrényben található.

Az Adatvédelmi Tájékoztató a megállapodás részét képezi, a Házi rend és a működést engedélyező szerv által kiállított Tanúsítvány faliújságon, illetve vezetői irodában kifüggesztve megtalálható.

A gyermekek napközbeni ellátása 6 csoportban történik, melyhez rendelkezésre áll megfelelő számú helyiség, berendezés és bútorzat.

A gyermekek részére sósobai ellátást is biztosítanak, amelyet a csoportok egyeztetett időpontokban vesznek igénybe.

A bölcsőde akadálymentesített, az épület tömegközlekedési eszközzel könnyen megközelíthető, parkolás megoldható.

Az intézmény egész területén tisztasági festés, a felnőttek részére kialakított fürdőszoba és mosdó teljes felújítása, beltéri ajtók festése és mázolása, a helyiségek padlózatának felújítása indokolt.

A **Pillangó Bölcsődében** (volt Széchenyi sétányi Bölcsőde, Széchenyi sétány 2.) az engedélyezett férőhelyek száma 90, a beíratott gyermeklétszám 95 fő, az ellenőrzés napján jelen lévő gyermeklétszám 42 fő volt.

A bölcsődei dolgozók a jogszabályban meghatározott szakmai végzettséggel és létszámmal rendelkeztek, a szakképzettségi arány 100 %-os volt, mindenki rendelkezik munkaköri leírással.

A szükséges nyilvántartásokat (gyermek és szülő személyes adatai; gyermek gyógyszerei és allergiái; házi orvos és védőnő neve, elérhetősége; ki viheti el a gyermeket; csoportnapló stb.), szabályzatokat és a szakmai dokumentációt megfelelően, naprakészen vezették. Az Adatvédelmi Tájékoztató, a Házi rend és a működést engedélyező szerv által kiállított Tanúsítvány faliújságon, csoportszobában kifüggesztve megtalálható. Az Adatvédelmi Tájékoztató minden gyermek személyi anyagában, a Megállapodás részeként megtalálható.

A dokumentációk kezelése, nyilvántartása a GDPR előírásainak megfelel, az iratanyagok zárt irodában, zárt szekrényben található.

Az épület felújítása 2018-ban európai uniós forrásból megvalósult, amely a felújítás során egy csoportszobával bővült. A bölcsődében 7 csoportszoba van, az intézmény a bölcsődei ellátáshoz megfelelő számú helyiséggel és szükséges berendezésekkel rendelkezik.

Az intézmény tömegközlekedési eszközzel könnyen megközelíthető, parkolási lehetőség van, az épület akadálymentesített.

Az **Aranyhaj Bölcsődében** (volt Lánchíd utcai Bölcsőde, Lánchíd utca 14.) az engedélyezett férőhelyek száma 136, a beíratott gyermeklétszám 84 fő, az ellenőrzés napján jelen lévő gyermeklétszám 55 fő volt. Az intézményegységben az ellenőrzéskor a szakmai vezetőn kívül 27 fő kisgyermeknevelő, 6 fő bölcsődei dajka, 1 gyógypedagógus és 2 fő konyhai kisegítő volt, a szakképzettség aránya 100%-os. Minden dolgozó rendelkezik munkaköri leírással.

A jogszabály által előírt nyilvántartásokat, dokumentációt és a szabályzatokat megfelelően, naprakészen vezették. Az Adatvédelmi Tájékoztató, a Házi rend és a működést engedélyező szerv által kiállított Tanúsítvány faliújságon, csoportszobában, illetve vezetői irodában kifüggesztve megtalálható. Az Adatvédelmi Tájékoztató minden gyermek személyi anyagában, a Megállapodás részeként megtalálható.

A dokumentációk kezelése, nyilvántartása a GDPR előírásainak megfelel, az iratanyagok zárt irodában, elzárt szekrényben található.

A nevelési munka 12 csoportban történik, ezekhez a szükséges helyiségek, berendezések rendelkezésre állnak.

A bölcsődében két integrált csoport működik, ahol sajátos nevelési igényű gyermekeket is ellátnak. A gondozók munkáját gyógypedagógus segítette.

Az intézmény egyéb szolgáltatásokat is nyújt: időszakos gyermekfelügyelet igénybevételére, sószoba, illetve csoportszoba bérlésére is van lehetőség. 2021-ben az időszakos gyermekfelügyeletet 53 fő vette igénybe. A sószobában eltöltött idő szerves része a napirendnek, ahol a bölcsődében gondozott gyermekek ősztől tavaszig napi fél órát töltenek.

Az intézmény tömegközlekedési eszközzel jól megközelíthető, akadálymentesítés, parkolás megoldott.

A 2021. évben megkezdődött a bölcsőde energetikai korszerűsítése.

A **Pöttömke Bölcsődében** (volt Mátis Kálmán utcai Bölcsőde, Mátis Kálmán utca 6.) az engedélyezett férőhelyek száma 76, a beíratott gyermeklétszám 80 fő, az ellenőrzés napján jelen lévő gyermeklétszám pedig 56 fő volt. Az ellenőrzéskor 18 fő szakdolgozó és 2 fő technikai dolgozó volt a bölcsődében, létszámuk és szakképzettségük a jogszabályi előírásnak megfelel. Mindenki rendelkezik munkaköri leírással.

Az intézményben 6 csoportban folyik nevelési munka, ehhez minden feltétel – megfelelő számú csoportszoba, a szükséges berendezés, illetve az egyéb helyiségek – biztosítva van.

Az előírt nyilvántartásokat, szabályzatokat, dokumentációt megfelelően, módosításokkal együtt, naprakészen vezették. Az Adatvédelmi Tájékoztató, a Házirend és a működést engedélyező szerv által kiállított Tanúsítvány folyosói faliújságon, csoportszobában, illetve vezetői irodában kifüggesztve megtalálható. Az Adatvédelmi Tájékoztató a Megállapodás részét képezi, amely a gyermekek személyi anyagában található.

A dokumentációk kezelése, nyilvántartása a GDPR előírásainak megfelel, az iratanyagok zárt irodában, zárt szekrényben találhatók.

Az épület akadálymentesített, parkolás megoldott, tömegközlekedési eszközzel jól megközelíthető.

A bölcsődének helyet adó épület állapota megfelelő, de indokolt lenne egy teljes tisztasági festés és a parketták felújítása. A folyosókon salétromos a fal, ami kezelésre szorul, továbbá a játszóudvar füvesítése szükséges.

A Katica Bölcsőde, mint új intézmény 2019. szeptember 2-től, 52 férőhellyel kezdte meg működését a Homokbányán.

Az intézmény európai uniós támogatásból épült fel, amely mind építészeti, mind esztétikailag, illetve belső elrendezését, felszereltségét tekintve is maximálisan megfelel a jogszabályi előírásoknak, a mai modern elvárásoknak, szülői és szakmai igényeknek egyaránt. Az intézményben az engedélyezett férőhelyek száma 52 fő, a beíratott gyermeklétszám 57 fő, az ellenőrzés napján 43 gyermek volt benn.

A bölcsődei szakdolgozók száma 12 fő, technikai dolgozó 2 fő, gyógypedagógus 1 fő, létszámuk és szakképzettségük a jogszabályi előírásnak megfelel. A dolgozók mindegyike munkaköri leírással rendelkezik.

A bölcsődében 4 csoportban folyik nevelési munka, ehhez minden feltétel, mint megfelelő számú csoportszoba, szükséges berendezések, felszereltség rendelkezésre áll.

Minden – jogszabály által előírt – szabályzatot, nyilvántartást, dokumentációt naprakészen vezetnek. Az Adatvédelmi Tájékoztató, a Házirend és a működést engedélyező szerv által kiállított Tanúsítvány folyosói faliújságon, csoportszobában, illetve vezetői irodában kifüggesztve megtalálható. Az Adatvédelmi Tájékoztató a Megállapodás részét képezi, amely a gyermekek személyi anyagában található, s ebből a szülők is kapnak egy másolatot.

Az intézmény az adatok védelméről a GDPR előírásainak megfelelően gondoskodik, vagyis zárt irodában és zárt szekrényben tárolják az összes dokumentációt, személyes iratanyagot.

Az új intézmény akadálymentesített, a legközelebbi buszmegálló kb. 300 méterre található, a parkolás megoldott.

Az épületben megtörténtek a garanciális javítások.

Bölcsődevezetők tapasztalatai a koronavírus járványban

A bölcsődékben 2021-ben a járvány harmadik és negyedik hulláma is okozott kisebb problémákat, de fennakadás nem volt tapasztalható, mivel a kollégák és a szülők is partnerek voltak a helyzet kezelésében. A bölcsődék védőfelszereléssel, fertőtlenítőszerrel történő ellátása folyamatos volt.

A koronavírus járvány miatt elmaradt a bölcsődék szokásos nyílt napja, amely szinte elengedhetetlen a gyermekek bölcsődei beíratásánál, hiszen a szülők és gyermekeik ilyenkor ismerkedhetnek meg az intézménnyel, a gondozókkal, a bölcsődei étellel. Elmaradt a személyes találkozás, a kommunikáció. A nyílt nap hiánya tanácsstalanságot váltott ki a szülőkben, akik így egyéb, hallott információkra vagy a külsőségre hagyatkozva választottak intézményt gyermekeiknek. A járványügyi helyzet miatt a szülők telefonon és e-mail formájában tudtak tájékozódni a bölcsődékről. A külsőség tekintetében azok a bölcsődék kerültek előtérbe és érkezett be több új felvételi kérelem, ahol az elmúlt években új intézmény

létesült vagy felújítás történt, ezáltal a Macskacicó, a Pillangó, illetve a Homokbányán épült Katica bölcsődébe írták be többen gyermekeiket.

Kormányhivatali ellenőrzés

A Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya 2021-ben lefolytatta a bölcsődék törvényességi ellenőrzését. Ellenőrzési jelentésében lényeges hiányosságot nem állapított meg, a közalkalmazottak dokumentumait érintő minimális hiányosságot az Egészségügyi és Szociális Intézmények Igazgatósága haladéktalanul pótolta.

IDŐSGONDOZÓ SZOLGÁLAT

Az Idősgondozó Szolgálat összesen 8 telephelyen működött az elmúlt évben, nappali ellátást – azon belül idősek nappali ellátását és értelmi fogyatékosok nappali ellátását –, szociális étkeztetést, házi segítségnyújtást és jelzőrendszeres házi segítségnyújtást biztosított az ellátottaknak. Az intézményvezető az ellátottakkal megállapodást kötött az ellátás biztosítására, az egyes szolgáltatások tekintetében az előírt dokumentációt megfelelően vezették. Az Idősgondozó Szolgálat szolgáltatásait a 2021. évben összesen 2010 fő vette igénybe. Év közben 380 főnek szűnt meg az intézményi jogviszonya, illetve 309 fő jelentkezett új igénylőként. Az előző évekhez hasonlóan a legtöbben a szociális étkeztetést igényelték – 852 fő - amit a járványügyi helyzetre tekintettel nem lehetett igénybe venni helyben fogyasztással, csak kiszállítással vagy elvitellel. A nappali ellátásban 509 fő, a házi segítségnyújtásban 458 fő volt az ellátotti létszám.

Az Idősgondozó Szolgálat irányítását, koordinálását – 2021. november 1. napjáig **Kecskemét, Csongrádi utca 26.** alatti telephelyről, majd **a szolgálat az átköltözését követően a Kecskemét, Szolnoki út 31.** alatti telephelyről – a szolgálatvezető végezte. Az ellenőrzés még a Csongrádi utca 26. szám alatt történt.

A telephelyen *házi segítségnyújtás* szociális alapszolgáltatásra van kiadott engedély, az engedélyezett férőhelyszám 63 fő, ellátásban részesülők száma az ellenőrzés alkalmával 35 fő volt.

Az ellátásra vonatkozó kérelemről és a szolgáltatás igénybevételéről minden esetben a szolgálatvezető dönt, ezt követően kerül sor a megállapodás megkötésére, amely tartalmazza a jogszabályban előírt tartalmi elemeket. A kérelemhez csatolásra kerül jövedelemnyilatkozat és egészségi állapotra vonatkozó orvosi igazolás is.

Az ellátás keretében biztosított szolgáltatások: ápolási-gondozási feladatok, szociális segítségnyújtás, egészségügyi szolgáltatásokhoz való hozzájutás, hivatalos ügyekben való segítség, mentális gondozás, kapcsolattartás, egyéb intézményi formákkal való kapcsolattartás

A gondozók szakmai létszáma 7 fő, a szakképzettségi arány 100 %-os. Általános gyakorlat, hogy a gondozókat cserélik időnként, ezáltal egységes lesz a leterheltség, így helyettesítés esetén sincs probléma, mivel minden gondozó ismer minden ellátottat.

A gondozók mindennapi munkájához biztosítva van gépjármű, kerékpár, téli időszakban buszbérlet. Ezen kívül a dolgozók rendelkeznek a munkavégzéshez szükséges munkáltatói igazolvánnyal, egyéb eszközökkel, mint pl. gondozói táska, vérnyomásmérő, vércukormérő, lázmérő, egyéb gyógyászati segédeszközök, védőruha, stb. A gondozók segítségével teljes ellátásban részesülhettek a még tartósan ágyhoz kötött betegek is.

A szolgálat a szükséges nyilvántartásokat, szabályzatokat megfelelően, precízen vezette, melyeket a gondozottak személyes anyagaival együtt a GDPR előírásainak megfelelően zárt irodában, zárt szekrényben tárolnak.

A működést engedélyező szerv által kiállított Tanúsítvány faliújságon van kifüggesztve, az Adatvédelmi Tájékoztató a megállapodások részét képezi. Az intézmény tárgyi feltételei, helyiségei a jogszabályi feltételeknek megfelelnek.

A Kecskemét, Kápolna u. 8. szám alatti telephelyen étkeztetés és nappali ellátás szociális alapszolgáltatásokat biztosít az intézmény. Az intézmény a belvárosban, tömegközlekedési eszközzel, gépjárművel könnyen megközelíthető helyen, akadálymentesített épületben található.

Az *étkeztetés* szolgáltatásnál a szakmai létszám 2 fő, szakképzettségük a jogszabályi előírásnak megfelel. Az étel helyben fogyasztására nincs lehetőség, mivel az épületben nincs étel melegítésére és elfogyasztására alkalmas helyiség, ezért az étkeztetés kiszállítással és elvitelének lehetővé tételével oldható meg. Az elvitel a koronavírus megjelenése következtében felfüggesztésre került még 2020-ban. A kiszállítást a HUNGAST VITAL Kft. biztosítja az ellátottak részére.

Az ellenőrzés napján nyilvántartott étkezők létszáma 104 fő volt, részükre az étkeztetési szolgáltató szállította házhoz az ételt. A diétás étkezés biztosított.

Az étkezés igénybevételéhez szükséges nyilvántartásokat, dokumentációt (mint pl. megállapodás, étkeztetésre vonatkozó igénybevételi napló, nyilvántartás az ellátottakról stb.) a gondozók megfelelően, naprakészen vezették. A szolgáltatás igénybevételéről minden esetben a szolgálatvezető dönt, majd ezt követően kerül sor a megállapodás aláírására, amely tartalmazza a jogszabály által előírt tartalmi elemeket.

A *nappali ellátás* alapszolgáltatásra az engedélyezett férőhelyek száma 100 fő, az ellenőrzés napján ellátásban részesülők száma 48 fő volt. A nappali ellátásban 6 fő a szakmai létszám, szakképzettségük a jogszabályi előírásnak megfelel. A munkavégzéshez szükséges tárgyi feltételekkel rendelkeznek.

A szolgáltatás igénybevétele a kérelem benyújtásával történik, melyről minden esetben a szolgálatvezető dönt a becsatolt iratok alapján. Ezután kerül sor a megállapodás megkötésére, amelyhez mellékelik az egészségi állapotra vonatkozó igazolást is.

A telephelyen négy csoportban működött a szolgáltatás: „*Hírös Város Klub*”, „*Örök Ifjak Klub*”, „*Jókai Klub*”, „*Pacsirta Klub*”. Nyilvántartási kötelezettségének az intézmény maradéktalanul eleget tett, vezetnek nyilvántartási naplót, látogatási és eseménynaplót, törzskönyvi nyilvántartást, személyi anyagokat, illetve a járványhelyzet ideje alatt infokommunikációs csatornák nyilvántartását is (az idősokkal történő – telefon, e-mail, Messenger-csoport - kapcsolattartás rögzítése történt ilyen formában).

A Rendeletben előírt szabályzatokkal rendelkezik a telephely, melyeket naprakészen vezetnek.

A szolgáltatás keretében gondozást, felügyeletet, tanácsadást, esetkezelést, közösségi fejlesztést, háztartási és háztartáspótló tevékenységet nyújtanak az azt igénylők számára.

A nyilvántartások, szabályzatok, személyes anyagok tárolása, kezelése a GDPR rendelkezéseinek megfelelően történik, zárt irodában és zárt szekrényben található az említett dokumentációk.

A Házirend, illetve a működést engedélyező szerv által kiállított Tanúsítvány faliújságon, az Adatvédelmi Tájékoztató faliújságon és az ellátottak személyes anyagában található.

Az intézmény rendelkezik az ellátás biztosításához szükséges helyiségekkel és tárgyi feltételekkel: közösségi együttlétre, pihenésre, személyi tisztálkodásra, személyes ruházat tisztítására alkalmas helyiséggel, mosdókkal, raktárral.

Az egész épületben tisztasági festésre lenne szükség, illetve a falak megfelelő kezelésére azok salétromosodása miatt. Az elektromos vezetékek rossz állapotúak, időszerű lenne a női pihenő, a konyha, illetve a női és férfi mosdó ablakának cseréje. Az épület homlokzata felújítást igényel, a bejáratnál az akadálymentesített feljáró télen nagyon csúszós, használata ebben az időszakban nem biztonságos. A bejárat feletti előtető javításra szorul, a radiátorok egyes helyiségekben elrozsdásodtak, cseréjük szükségzerű.

A **Kecskemét, Horváth Döme körút 1. szám** alatt található telephelyen szociális étkeztetést, házi segítségnyújtást és nappali ellátást nyújt az intézmény. A telephely a belvárosban, gépjárművel, tömegközlekedési eszközzel is jól megközelíthető helyen, akadálymentesített épületben található.

A működést engedélyező szerv által kiállított Tanúsítvány kifüggesztve megtalálható irodában, falitújságon, klubszobában, az Adatvédelmi Tájékoztató és a Házirend a klubhelyiségben van kihelyezve. A Rendeletben meghatározott szabályzatok vezetése naprakész.

Az étkeztetés igénybevétele kérelem útján történik, melyről a szolgálatvezető dönt. A kérelemhez csatolásra kerül a jövedelemnyilatkozat. Ezt követően kerül sor a megállapodás megkötésére. Az étkezési igénybevételi naplót rendszeresen vezetik. Az étkeztetés szolgáltatásnál a szakmai létszám 4 fő, a dolgozók szakképzettsége megfelel a jogszabályi követelményeknek.

Étkeztetésben az ellenőrzéskor 180 fő részesült, amelyet elvitellel, illetve kiszállítással lehetett igénybe venni. 14 fő részesült elvitellel történő étkeztetésben, 166 fő részére volt biztosított az étel házhoz szállítása. Az étkeztetés munkaszüneti napokon is biztosítva volt, és diétás menü igénylésére is van lehetőség. A kiszállítást az étkeztetést biztosító szolgáltató – HUNGAST VITAL Kft. - végezte.

Házi segítségnyújtásra az engedélyezett férőhelyszám 117 fő, az ellenőrzés napján 163 fő volt gondozottként nyilvántartásba véve. A szolgáltatás igénybevételéhez írásos kérelmet kell benyújtani, melyről a szolgálatvezető dönt. A kérelemhez minden esetben csatolásra került a jövedelemnyilatkozat és az orvosi igazolás.

A szolgáltatást hétfőtől péntekig, a nyugdíjasházban pedig folyamatosan biztosítják. A szakmai létszám 14 fő volt, a szakképzettségi arány 100 %. A gondozók számára biztosítottak mind az utazáshoz, mind pedig a gondozáshoz szükséges eszközök, mint pl. gépjármű, kerékpár, buszbérlet, buszjegy, védőruha, illetve vérnyomás- és vércukormérő, stb.

Nappali ellátásra az engedélyezett férőhelyek száma 40 fő, az ellenőrzés napján 21 fő részesült ellátásban.

A kérelmekről a szolgálatvezető dönt, melyekhez minden esetben csatoltak a kérelmezők jövedelemnyilatkozatát és egészségi állapotra vonatkozó igazolást.

Két fővel és egy szolgálatvezetővel biztosították az ellátást, a munkatársak a megfelelő szakképzettséggel rendelkeztek.

Az intézmény gondozói a nyilvántartási kötelezettségének maradéktalanul eleget tesznek, ennek megfelelően rendszeresen vezetik a látogatási és eseménynaplót, KENYSZI-t, TSZG-programot.

A telephelyen a dokumentációk, személyes iratanyagok, szabályzatok tárolása zárt helyiségben és zárt szekrényben, a GDPR-ban foglaltaknak megfelelően történik.

Az ellátás keretében tanácsadást, esetkezelést, készségfejlesztést, felügyeletet, háztartást pótló segítségnyújtást biztosítottak.

A telephelyen a szolgáltatások biztosításához szükséges helyiségek, berendezések rendelkezésre állnak, bár az irodák kicsik, zsúfoltak, némelyik iroda többfunkciós. Az egész épületben szükséges lenne tisztasági festés, és a fűtőtestek cseréje is nagyon indokolt lenne. Összességében elmondható, hogy az épület egészére kiterjesztett teljes felújítás, energetikai korszerűsítés lenne időszerű.

Öt évvel ezelőtt az épület egy része felújításra került, melynek következtében kialakításra került az akadálymentes közlekedés, mozgáskorlátozott mosdó, valamint nemenként elkülönített illemhely. Egy emeleti lakás bevonásával a gondozónők számára plusz irodahelyiséget sikerült kialakítani. Ezen átalakításoknak köszönhetően a telephely 2017. január 1-jétől végleges működési engedélyt kapott.

Szintén szociális étkeztetést, házi segítségnyújtást és nappali ellátás szolgáltatást nyújtanak a **Kecskemét, Margaréta utca 2. szám** alatti telephelyen.

A telephely a Széchenyivárosban, lakótelepi környezetben, gépjárművel, tömegközlekedési eszközzel jól megközelíthető helyen, akadálymentesített épületben található.

A működést engedélyező szerv által kiállított Tanúsítvány a vezetői iroda falán, a Házirend az intézmény folyosóján került kifüggesztésre, az Adatvédelmi Tájékoztató a gondozottakkal kötött megállapodás részét képezi. A jogszabályban előírt szabályzatokkal rendelkeznek a szolgálatok, a nyilvántartásokat és dokumentációt naprakészen, precízen vezetik.

Mindhárom szolgáltatás dokumentációkezelésére elmondható, hogy azok a GDPR előírásainak megfelelnek, zárt irodában, zárható szekrényben vannak tárolva.

A szakdolgozók száma az ellenőrzéskor összesen 27 fő volt, a szakképesítési arány 100 %-os. Az *étkeztetésnél* a szakmai létszám 2 fő, a dolgozók rendelkeznek a megfelelő szakképzettséggel.

A helyben történő étkeztetésre nincs lehetőség, a Margaréta Otthon konyhájában lenne helybeni étkezésre mód, azonban a járványhelyzetre való tekintettel csak a kiszállítás igénybevitelére volt lehetőség, melyet az étkeztetést biztosító szolgáltató – HUNGAST VITAL Kft. - végzett. Az ellenőrzés napján nyilvántartott étkező létszám 163 fő volt. Munkaszüneti napokon is biztosítva van az étkeztetés, diétás menüt is lehet igényelni.

Az étkezés igénybeviteléhez szükséges nyilvántartásokat, dokumentációt (mint pl. megállapodás, étkeztetésre vonatkozó igénybeviteli napló, nyilvántartás az ellátottakról stb.) a gondozók megfelelően, naprakészen vezették.

A szolgáltatás igénybeviteléről minden esetben a szolgálatvezető dönt, majd ezt követően kerül sor a megállapodás aláírására, amely tartalmazza a jogszabály által előírt tartalmi elemeket.

A *házi segítségnyújtás* igényléséhez írásos kérelmet kell benyújtani, majd a gondozásba vétel előtt minden esetben állapotfelmérésre kerül sor, illetve vizsgálják a szociális rászorultságot is. A szolgálatvezető dönt a benyújtott kérelemről, melyhez csatolásra került jóvedelemnyilatkozat és egészségi állapotot igazoló orvosi igazolás.

Az ellátotti létszám az ellenőrzéskor 183 fő volt (engedélyezett férőhelyszám 189 fő). A gondozók részére a szükséges eszközök, mint pl. az utazáshoz kerékpár, gépjármű, buszjegy, illetve a gondozáshoz szükséges védőfelszerelés, köpeny, vércukormérő, vérnyomásmérő stb. biztosított.

A *nappali ellátásban* az engedélyezett férőhelyek száma 90 fő volt, az ellenőrzéskor 50 fő részesült ellátásban.

Az ellátás igénybevételéhez az előírt kérelem nyomtatvány benyújtása történik meg, melyhez jövedelemnyilatkozat és egészségi állapotra vonatkozó igazolás van csatolva.

Az ellátás keretében biztosított szolgáltatások: tanácsadás, esetkezelés, ügyintézés, mosási és tisztálkodási lehetőség, szolgáltatási elemek biztosítása, háztartást pótló segítségnyújtás stb.

A telephelyen a szolgáltatások biztosításához szükséges helyiségek, berendezések rendelkezésre állnak.

Az épület tetőjavítása a tavalyi évben megtörtént, így az előző években jellemző beázás megszűnt. Továbbá az épület két nyílászárójának (bejárati ajtók) cseréje megtörtént.

Kecskemét-Hetényegyházán a Posta utca 7. szám alatt található intézményegység szociális étkeztetést, házi segítségnyújtást és nappali ellátást nyújt.

A telephely Hetényegyházán, családi házas övezetben, gépjárművel, tömegközlekedési eszközzel jól megközelíthető, akadálymentesített épületben található.

A Rendeletben meghatározott szabályzatok, egyéb nyilvántartások, dokumentációk módosításokkal egyben kezelve rendelkezésre álltak. A Tanúsítvány és a Házirend is faliújságon kifüggesztve látható, az Adatvédelmi Tájékoztató a megállapodás részét képezi, amely a gondozottak személyi anyagában megtalálható.

A gondozók a következő nyilvántartásokat vezetik: látogatási napló, törzskönyv, jelenléti ív, tevékenységi napló, érkezési napoló elektronikusan, KENYSZI.

Az intézmény által vezetett nyilvántartások kezelése, tárolása a GDPR minden követelményének megfelel, az iratokat zárt irodában és zárható szekrényben tárolják.

A szolgáltatások igénybevételéről a szolgálatvezető dönt, majd ezt követően kerül sor a megállapodás megkötésére.

A telephelyen a szakdolgozók összlétszáma az ellenőrzéskor 7,5 fő volt, a szakképesítési arány 100 %-os, mindenki rendelkezik munkaköri leírással.

Az *étkeztetésben* az ellenőrzés napján nyilvántartott étkezők létszáma 113 fő volt. Az étkeztetést igénybe lehet venni helyben fogyasztással, elvitellel és kiszállítással is, de a járványügyi helyzetre tekintettel csak a kiszállítást vehették igénybe az igénylők, ahol a kiszállítást a szolgáltató – HUNGAST VITAL Kft. - biztosította.

Munkaszüneti napokon is biztosítanak étkeztetést, igény esetén diétás étkezésre is van lehetőség.

Az étkezés igénybevételéhez szükséges nyilvántartásokat, dokumentációt (mint pl. megállapodás, étkeztetésre vonatkozó igénybevételi napló, nyilvántartás az ellátottakról stb.) a gondozók megfelelően, naprakészen vezették. A benyújtott kérelemről a szolgálatvezető dönt, melyről írásban értesítik a kérelmezőt.

A *házi segítségnyújtás* iránti igényről a szolgálatvezető dönt. A kérelemhez csatolásra kerül jövedelemnyilatkozat és orvosi igazolás is. A szakmai létszám 3 fő, szakképzettségük előírásnak megfelelő. A dolgozók a munkájukhoz kerékpárt, gépjárművet, esetenként tömegközlekedési eszközt vehetnek igénybe.

A gondozók részére a szükséges eszközök rendelkezésre álltak pl.: vérnyomásmérő, vércukormérő, nővértáska, védőruha, védőeszközök stb. Az ellenőrzéskor 30 fő volt nyilvántartásba véve.

A *nappali ellátásban* az engedélyezett férőhelyek száma 40 fő volt, az ellenőrzés napján 40 fő volt nyilvántartásba véve.

A szolgáltatás iránti kérelemről a szolgálatvezető dönt. A kérelem benyújtása írásos formában történik, melyhez minden esetben csatolásra kerül egészségi állapotra vonatkozó orvosi igazolás.

A gondozók a szükséges nyilvántartásokat – látogatási és eseménynapló, KENYSZI, elektronikus jelzésekkel kapcsolatos nyilvántartás - megfelelően vezették.

Az ellátás keretében az alábbi szolgáltatásokat biztosítják: tanácsadás, esetkezelés, készségfejlesztés, közösségfejlesztés, felügyelet, háztartási segítségnyújtás, gondozás, egyéni és csoportos foglalkozás.

Az intézmény a működéshez szükséges helyiségekkel (közösségi együttlétre alkalmas helyiség, pihenésre, személyi tisztálkodásra, személyes ruházat tisztítására alkalmas helyiség, mosdók), berendezéssel rendelkezik.

Az épület teljes felújítása és korszerűsítése európai uniós forrásból 2018-ban megvalósult. A hátsó udvart szeretnék térkövezni a kültéri foglalkozásokhoz, illetve előtető építése, kerítés felújítása lenne szükséges.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szolgáltatás a Kecskemét, Nyíri út 77/C. szám alatti telephelyen található.

A szolgáltatás igénybe vételéről – kérelemre – a szolgálatvezető dönt, ezt követően egyszerű előgondozás és a szociális rászorultság vizsgálata történik, majd sor kerül a megállapodás aláírására.

A szolgálatnak 120 db készülékre van engedélye, ebből az ellenőrzés napján 117 db volt kihelyezve ügyfélnél. A készülékek mindenben megfelelnek a Rendelet előírásainak, testen viselhetők, ütés- és cseppállóak, illetve alkalmasak a kétirányú kommunikációra.

A szakdolgozói létszám az ellenőrzés időpontjában 6 fő (1 fő vezető gondozó, 5 fő szociális gondozó), a szakképzettségi arány 100%-os.

A gondozók számára rendelkezésre áll mobiltelefon és készenléti táská, a helyszínre érkezéshez intézményi gépkocsi, illetve szerződés szerint taxi. (Jelenleg a Zebra Taxival van szerződésük.) Sajnos a megnövekedett közúti forgalom miatt a hívástól számított 30 percen belüli kiérkezést nem minden esetben tudják garantálni, holott ez a diszpécserközpont és az ügyfél közötti megállapodásnak egy feltétele. Általában 30-40 percet kell számolni egy kiérkezésre.

Az intézmény rendelkezik a szükséges alapidokumentumokkal, a működéshez szükséges szabályzatokkal, naprakészen vezetik a nyilvántartásokat (pl. segélyhívási jegyzőkönyv, havi jelentés, várólista, napi jelentés féléves törzskönyvjelentés stb.), a készülékeken a szükséges karbantartási munkálatokat elvégezték.

FOGYATÉKOS ÉS AUTISTA SZEMÉLYEK NAPPALI ELLÁTÁSA

A „Mosolysziget” Értelmi Fogyatékosok Nappali Intézménye az Ipoly utca 1. szám alatti telephelyen található, családi házas övezetben. Az intézmény tömegközlekedési eszközzel jól megközelíthető, parkolás megoldott, akadálymentesítés megtörtént (ennek keretében rámpa, kapaszkodók, kerekesszék méretéhez megfelelő ajtószélesség, mozgáskorlátozott mosdó az ellátottak rendelkezésére áll).

Európai uniós forrásból 2018. tavaszától kezdődően az épület teljes felújítására került sor, amely beruházás 2019 februárjában befejeződött, azóta a garanciális javítások is megtörténtek.

A jogszabály által előírt helyiségekkel (pl.: közösségi helyiséggel, pihenőszobával, személyi tisztálkodásra alkalmas helyiséggel, nemenként elkülönített mosdóval és WC-vel stb.) rendelkezik az intézmény.

A telephelyen az engedélyezett férőhelyek száma 25 fő, az ellenőrzés napján ellátásban 23 fő részesült. Az ellenőrzés napján 6 fő volt a várakozók száma. Az intézményi felvételhez írásos kérelmet kell benyújtani, formanyomtatványon.

Az intézményi felvételtől a szolgálatvezető dönt a telephelyvezető javaslata alapján. A kérelem beadását követően egyszerűsített előgondozás, majd környezettanulmány készül. A felvételi kérelemhez minden esetben ideggyógyászati/pszichiátriai szakorvosi véleményt, jövedelemigazolást, háziorvosi igazolást csatolnak az előírásnak megfelelően. Az ellátottakról egyéni gondozási, fejlesztési, valamint rehabilitációs terv készül és félévente gondozási felülvizsgálatot végeznek. A felvételtől írásban értesítik a kérelmezőt, majd ezt követően kötnek megállapodást.

Az előírt nyilvántartásokat, dokumentációkat, szabályzatokat megfelelően, naprakészen vezetik. A személyes iratanyagok kezelése a GDPR előírásainak megfelelően történik, a dokumentációk zárt irodában, zárható szekrényben található, melyekhez a telephelyvezető hozzájárulásával lehet hozzáférni.

A telephelyen foglalkoztatottak száma az ellenőrzéskor összesen 4 fő volt. Az ellenőrzéskor még az intézményvezetői státusz pályáztatás alatt volt. Minden dolgozó szakképzett, rendelkeznek munkaköri leírással, munkáltatói igazolvánnyal. Az intézmény működése megfelel a szakmai jogszabályban előírtaknak, kiemelkedő volt a szakmai munka átlag feletti színvonala.

A „Csodabogár” Autizmussal és Fogyatékkal Élő Személyek Nappali Intézménye 2019. októberében nyitotta meg kapuit Homokbányán.

A telephelyen 2x24 férőhelyes, fogyatékosokat és autistákat ellátó nappali intézmény került kialakításra, ezáltal pótolva egy olyan ellátási hiányt, amely iránt az utóbbi években nagy igény mutatkozott Kecskeméten, mivel az oktatásból kikerülő autista fiatalok helyzetére, intézményi ellátására nem volt megoldás.

A telephely tömegközlekedési eszközzel, gépjárművel jól megközelíthető, parkolásra van lehetőség, akadálymentesítése megoldott. (ennek keretében rámpa, kapaszkodók, kerekesszék méretéhez megfelelő ajtószélesség, mozgáskorlátozott mosdó az ellátottak rendelkezésére áll). A jogszabály által előírt helyiségekkel (pl. közösségi helyiséggel, pihenőszobával, személyi tisztálkodásra alkalmas helyiséggel, nemenként elkülönített mosdóval és WC-vel, stb.) rendelkezik az intézmény.

A telephelyen az engedélyezett férőhelyek száma 48 fő, az ellenőrzés napján 32 fő részesült ellátásban. Az intézményi felvételhez formanyomtatványon kell benyújtani a kérelmet, majd a felvételtől a szolgálatvezető dönt a telephelyvezető javaslata alapján. A kérelemhez minden esetben csatolásra kerül szakorvosi, kezelőorvosi szakvélemény, autisták esetében szakértői vélemény. A felvételi kérelem során családlátogatásra kerül sor, ezután döntenek a felvételtől. A döntésről írásban kapnak az érintettek tájékoztatást. Ezután kerül sor a megállapodás megkötésére.

Az előírt nyilvántartásokat, dokumentációkat, szabályzatokat (mint pl.: pénzkezelési szabályzat, anyaggazdálkodási, leltár szabályzat, tűzvédelmi szabályzat stb.) megfelelően, naprakészen vezetik. A személyes iratanyagok kezelése a GDPR előírásainak megfelelően történik, a dokumentációk zárt irodában, zárható szekrényben található.

A telephelyen foglalkoztatottak száma 18 fő volt az ellenőrzés napján. Minden dolgozó szakképzett, rendelkeznek munkaköri leírással, munkáltatói igazolvánnyal. A konyhai feladatok ellátását – az ellenőrzéskor kapott tájékoztatás alapján – két gondozónő látja el a saját feladataik mellett. Az ellátottak azonban fokozott figyelmet igényelnek, így a gondozónőknek nem jut elegendő idő a megfelelő védőfelszerelés felvételére, ezért javasolt egy konyhai kisegítő alkalmazása napi négy órában.

SZAKOSÍTOTT ELLÁTÁSOK

Margaréta Otthon

A Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata által 1987-ben alapított **Margaréta Otthon** személyes gondoskodást nyújtó szakosított ellátás keretében Magyarország egészére kiterjedő ellátási területről fogadja a felvételi feltételeknek megfelelő igénylőket. Az ápolást-gondozást nyújtó idősok otthona (240 férőhely) és időskorúak gondozóháza (6 férőhely) ellátási formákra határozatlan idejű működési engedéllyel rendelkezik.

Az otthon egy több hektáros parkban, a Széchenyivárosban található, közel a Bács-Kiskun Megyei Kórházhoz, szakorvosi rendelőkhöz. Az intézmény tömegközlekedési eszközzel, gépjárművel jól megközelíthető, az ide érkező látogatók számára a parkolási lehetőség az épület előtt lett kialakítva. Az akadálymentesítés az intézmény egész területén és az épületen belül is megoldott. Az épület kétszintes, lift rendelkezésre áll. A lakoszobák többsége kétágyas, ahol a gondozottak jelentős része kerül elhelyezésre. Azon személyek pedig, akik fokozottabb gondozást igényelnek, az ápolási részlegen kapnak helyet. A demencia kórképben szenvedőket speciális részlegeken helyezik el.

Az ellenőrzés napján 222 fő ellátott volt az idősok otthonában, míg a gondozóházban nem volt ellátott az ellenőrzéskor. Az időskorúak gondozóháza részlegen az ágykihasználtság a tavalyi évben alacsony volt, mivel a világvárványra tekintettel a Margaréta Otthon Izolációs Terve alapján ez a részleg az izolációra szolgáló helyiségként volt fenntartva.

Szakvéleménnyel rendelkező súlyos demens ellátottak száma az ellenőrzéskor 21 fő volt. Elhelyezésük külön szárnyban történik. Az idősok otthonában az elmúlt évben a férőhely kihasználtsága 87,36 %-os.

Az otthonba írásos kérelem benyújtásával lehet bekerülni, a kérelemhez minden esetben csatolásra kerül jövedelemnyilatkozat, vagyonynyilatkozat és szakorvosi, illetve kezelőorvosi szakvélemény. A kérelemről az intézményvezető dönt, és a megállapodást is ő köti meg az ellátottal.

Az intézménybe történő bekerülést megelőzően előgondozást végeznek az otthon gondozói, melynek keretében tájékoztódnak az ellátást igénybe vevő életkörülményeiről és egészségügyi állapotáról. Lehetőség van soron kívüli elhelyezésre is a házi orvos és szakorvos jelzése alapján, illetve krízishelyzetben. A soron kívüli elhelyezésről az Szt. 94/B.§-a szerint az intézményvezető dönt.

Az ellátottakról a házi orvos iránymutatásának megfelelően gondozási tervet készít a vezető ápoló az új lakó beköltözését követő egy hónapon belül, melynek végrehajtását a házi orvos ellenőrzi. Az intézménybe felvételt nyert személyek a teljes körű ellátás keretében lakhatásban, legalább napi 3-szori étkezésben, szükséges ruházattal való ellátásban, mentális gondozásban, egészségügyi ellátásban részesülnek.

A Margaréta Otthon, mint idősotthon rendkívül népszerű Kecskeméten és környékén, ennek tulajdonítható a várakozók nagy száma, ami az ellenőrzés időpontjában 828 fő volt. A gondozóházi részlegben történő elhelyezésre nem volt várakozó. A várakozási idő az idősok otthona esetében 0,6-1 év. A több éve beadott kérelmek minden évben felülvizsgálatra kerülnek. Az ellátásért térítési díjat kell fizetni, az intézményi térítési díj összege 3000,- Ft/fő/nap, amely nem számít magas díjnak, így szintén vonzerővel bír az ellátást igénylők számára.

A telephelyen foglalkoztatottak száma 85 fő, a szakdolgozók száma 78 fő, akiknek szakképzettsége megfelel a Rendeletben foglalt előírásoknak. A dolgozók rendelkeznek munkaköri leírással. Megállapítható, hogy a Rendelet által előírt szakmai létszám biztosított az intézményben.

A Rendelet 1. számú mellékletében előírt szabályzatok (mint pl.: Pénzkezelési szabályzat, Anyaggazdálkodási szabályzat, Munkavédelmi szabályzat, Tűzvédelmi szabályzat, Házirend stb.) naprakészen, módosításokkal egyben kezelve rendelkezésre áll az intézménynek. A működést engedélyező szerv által kiállított Tanúsítvány a faliújságon, az Adatvédelmi Tájékoztató az orvosi rendelő ajtaján található kifüggesztve. A Házirend megismertetése a felvételt kérővel az előgondozás során, majd az intézménybe történő beköltözés alkalmával történik, később lakógyűlésen átbeszéljük, a faliújságon pedig egész évben kifüggesztve megtalálható.

Ezen kívül több szabályzatot vezetnek, egyebek között: Gazdálkodási szabályzat, Kommunikációs szabályzat, Bélyegző nyilvántartás, Munkaruha szabályzat, Beszerzési szabályzat.

A bennlakók adatainak kezelésére többféle nyilvántartást vezetnek a gondozók: Szoc-X program, Novo-Data-Novotthon, Viktoria-Orvosi és Szoc.Otthon, Visual-X-Doki, törzskönyvi nyilvántartás, gondozási és élelmezési napok nyilvántartása, távolléti napok nyilvántartása.

A kötelezően vezetendő nyilvántartások: TAJ-szám alapú nyilvántartás, továbbképzési terv, gondozási és élelmezési napok számának alakulásáról szóló nyilvántartás, egyéni gyógyszer-felhasználási nyilvántartó lap, várakozókról szóló lista, műszakátadó füzet. Ezeket a nyilvántartásokat az intézmény naprakészen vezeti.

A nyilvántartások, személyes iratanyagok kezelése a GDPR szabályainak megfelelően történik, zárt irodában és zárt szekrényben vannak tárolva. Az ügyiratokba való betekintés lehetősége biztosított az arra jogosult személyeknek. (ellátott/törvényes képviselő)

Az otthonnak van ellátott jogi képviselője, biztosított a hitélet gyakorlása, évente két alkalommal lakógyűlést tartanak. Működik Érdekképviseleti fórum is, amely általában évente egyszer, illetve szükség szerint ülésezik.

A telephely eleget tesz a Rendeletben meghatározott tárgyi feltételek, eszközök meglétével kapcsolatos kötelezettségének. Az épület rendelkezik a közösségi együttlétre, tevékenységre, személyi tisztálkodásra, személyi ruházat tisztítására, egészségügyi ellátás céljára, étel melegítésére, látogatók fogadására, házaspárok elhelyezésére és nappali tartózkodásra alkalmas helyiségekkel, ezen felül biztosított: lift, kapaszkodók, kerekesszék méretéhez megfelelő ajtószélesség, mozgáskorlátozott vizesblokk, küszöbnélküliség. A lakószobában biztosított a legalább 6 négyzetméternyi lakóterület ellátottanként.

Az ellátottak étkezését naponta ötször biztosítják, ez mellett hetente kétszer meleg vacsorát kapnak. Lehetőség van diétás étkeztetés igénybevételére is.

Az épület energetikai korszerűsítése 2020-ban megtörtént. Sor került tetőfelújításra, nyílászáró cserére, az épület/tető szigetelésére, napelemek elhelyezésére, illetve megújult a fűtési rendszer is, a homlokzat színes vakolatot kapott, továbbá napelemek elhelyezésére került sor.

Levendula Idősek Otthona

A **Levendula Idősek Otthona** 2020. szeptemberében nyitotta meg kapuit az ellátottak előtt a Kecskemét, Szent László város 1/a. szám alatt. Az új intézmény kiváltotta a Hetényi Idősek

Otthona rossz állapotban lévő telephelyét, amelynek működését korábban csak ideiglenes hatállyal engedélyezték.

Ápolást-gondozást nyújtó idősök otthona ellátási formára határozatlan idejű működési engedéllyel rendelkezik, 26 férőhely tekintetében. Az intézmény, mint telephely közvetlenül a Margaréta Otthon irányítása alá tartozik. Az intézmény szolgáltatásai önkéntesen vehetők igénybe. A szolgáltatás igénylésére minden esetben az erre a célra készült kérelem beadásával van lehetőség, melynek nyilvántartásba vétele a Margaréta Otthonban történik.

A költözés minőségi változást hozott a lakók és a dolgozók tekintetében is. A korábbiakhoz képest egy modernebb, kényelmesebb, funkcionálisan az ellátottakra fókuszáló új intézményi infrastruktúra áll a lakók rendelkezésére. A dolgozók tekintetében is nagy változás ez, hiszen jelentősen javultak a munkakörülmények, így nőtt a lakók megfelelő ellátására fordítható idő. A felújított épület és az új munkaeszközök mentálisan is jó hatással bírnak a benne élőkre és dolgozókra.

Az engedélyezett férőhelyek száma 26 fő, az ellenőrzés napján 25 fő részesült ellátásban. A felvételre várakozók listája a Margaréta Otthonnal közös.

Az intézményben foglalkoztatottak száma 10 fő, szakképzettségük a jogszabályi előírásnak megfelel. A munkavégzéshez szükséges tárgyi feltételekkel rendelkeznek.

Az otthonba frásos kérelem benyújtásával lehet bekerülni, a kérelemhez minden esetben csatolásra kerül jövedelemnyilatkozat, vagyonyilatkozat és szakorvosi, illetve kezelőorvosi szakvélemény. A kérelemről az intézményvezető dönt, és a megállapodást is ő köti meg az ellátottal.

Az intézménybe történő bekerülést megelőzően előgondozást végeznek az otthon gondozói, melynek keretében tájékoznak az ellátást igénybe vevő életkörülményeiről és egészségügyi állapotáról. Lehetőség van soron kívüli elhelyezésre is a házi orvos és szakorvos jelzése alapján, illetve krízishelyzetben. A soron kívüli elhelyezésről az Szt. 94/B.§-a szerint az intézményvezető dönt.

A Rendelet 41. §-ban foglalt előírásoknak megfelelően az intézmény rendelkezik éjszakai/nappali tartózkodásra, közösségi együttlétre, személyi tisztálkodásra, egészségügyi ellátás céljára, étel melegítésére, látogatók fogadására alkalmas helyiséggel. A lakószobában biztosított a legalább 6 négyzetméternyi lakóterület ellátottanként.

A Rendelet 1. számú mellékletében előírt szabályzatok (mint pl.: Pénzkezelési szabályzat, Anyaggazdálkodási szabályzat, Munkavédelmi szabályzat, Tűzvédelmi szabályzat, Házi rend stb.) naprakészen, módosításokkal egyben kezelve rendelkezésére áll az intézménynek. A működést engedélyező szerv által kiállított Tanúsítvány a faliújságon, az Adatvédelmi Tájékoztató az orvosi rendelő ajtaján található kifüggesztve. A Házi rend megismertetése a felvételt kérővel az előgondozás során, majd az intézménybe történő beköltözés alkalmával történik, később lakógyűlésen átbeszéljük, a faliújságon pedig egész évben kifüggesztve megtalálható.

Őszirozsa Időskorúak Gondozóháza

A Gondozóház Kecskeméten, a Nyíri út 77/A szám alatt található, a Margaréta Otthon épületének egyik szárnyában. A gondozóház 2010-ben került kialakításra, ahova azok az időskorúak, valamint 18. életévüket betöltött beteg személyek vehetők fel, akik önmagukról betegségük miatt vagy más okból, otthonukban időlegesen nem képesek gondoskodni.

Az intézmény tömegközlekedési eszközzel, gépjárművel jól megközelíthető, akadálymentesítés megoldott.

A Gondozóházban az engedélyezett férőhelyek száma 22 fő, az ellenőrzés napján 18 fő részesült ellátásban. A felvételre várakozók száma az ellenőrzés időpontjában 8 fő volt, a várakozási idő változó. A lakók 90 %-a egészségi okokból, 10 %-a szociális okokból került be az intézménybe.

A gondozóházba írásos kérelem benyújtásával lehet bekerülni. A kérelemhez minden esetben csatolni kell jövedelemnyilatkozatot és szakorvosi, kezelőorvosi szakvéleményt, orvosi igazolást egészségügyi állapotról. Az intézménybe történő bekerülésről az intézményvezető dönt, majd megállapodást kötnek az elláttal. A bekerülés előtt előgondozás történik, az ellátott otthonában környezettanulmányt készítenek. Team munkában gondozási tervet készítenek a beköltöző személy ellátásával kapcsolatban. A gondozottak elhelyezése minden esetben határozott időtartamra vonatkozik.

Az ellátásért térítési díjat kell fizetni, az intézményi térítési díj napi összege 3.000 Ft.

Az ESZII és az Őszirozsa Időskorúak Gondozóháza között mind szakmai, mind gazdálkodási szempontból teljes mértékű partnerségi együttműködés tapasztalható. A telephelyen foglalkoztatottak száma 11 fő, a szakképzettségi arány 100%-os.

A Házirend, Adatvédelmi Tájékoztató és a működést engedélyező szerv által kiállított Tanúsítvány faliújságon kifüggesztve megtalálható.

A gondozók által vezetett nyilvántartások, dokumentációk – mint pl.: KENYSZI, törzskönyv, eseménynapló, ápolási-gondozási terv, egyéni gyógyszer-felhasználási nyomtatvány, leltárfelvétel be- és kiköltözéskor, távolléti nyilvántartás - naprakészek, áttekinthetők.

A Rendelet 1. számú mellékletében meghatározott szabályzatok - Iratkezelési Szabályzat, Pénzkezelési Szabályzat, Anyaggazdálkodási, Munkavédelmi Szabályzat, stb. - rendezettsége megfelelő. A személyes iratanyagok kezelése a GDPR előírásainak megfelelően történik, zárt irodában, zárt szekrényben tárolják őket.

Az étkezést külső cég biztosítja (HUNGAST VITAL Kft.), a Margaréta Otthon konyháján főzött étellel. A nehezebben mozgó lakók helyben, a jobb mozgásképességűek a Margaréta Otthonnal közösen használt étkezőben étkeztek. A lakók egészségi állapotuknak megfelelő étrendben részesülnek, így lehetőség van diétás étkezésre is. Naponta 5x kapnak ételt az ellátottak, hetente 2x meleg vacsorában részesülnek.

A gondozóházban biztosított a hitélet gyakorlása., lakógyűlést negyedévente tartanak, illetve működik érdekképviselői fórum, amely általában évente egyszer ülésezik.

A Rendelet 41. §-ban foglalt előírásoknak megfelelően az intézmény rendelkezik éjszakai/nappali tartózkodásra alkalmas helyiséggel, közösségi együttlétre, személyi tisztálkodásra, egészségügyi ellátás céljára, étel melegítésére alkalmas helyiséggel, viszont látogatók fogadására alkalmas helyiségekkel és orvosi szobával nem. Látogatók fogadására a folyosók, szobák, jó idő esetén az intézmény udvara áll rendelkezésre. A gondozottak 2 és 4

ágyas szobákban (2 ágyas szobák száma: 7; 4 ágyas szobák száma: 2) vannak elhelyezve, és megoldott a mozgáskorlátozott személyek ellátása is. A lakószobában biztosított a legalább 6 négyzetméternyi lakóterület ellátottanként.

Az épület külső-belső állapota elfogadható, azonban a használati és berendezési tárgyak folyamatos felújítása, cseréje szükséges.

A Margaréta Otthon energetikai korszerűsítése az Őszirózsa Időskorúak Gondozóháza által használt épületszárnyra is kiterjed, ezáltal a tetőjavítás és a nyílászárók cseréje 2020-ban megtörtént. Az épület belső festésére a járványhelyzet miatt nem kerülhetett sor. A jövőben a látogatók fogadására alkalmas helyiség és az orvosi szoba hiánya miatt a telephely átköltöztetése vagy a férőhelyszám csökkentése indokolt.

ÖSSZEGZÉS

Összegzésként megállapítható, hogy az ellátásokat igénybe vevők létszáma több ellátás tekintetében stagnál.

A bölcsődei ellátásban – csoportonként - átlagosan 14-16 gyermek ellátásáról gondoskodnak, melynek oka, hogy az utóbbi években egyre több szülő állt munkába. A bölcsődei férőhelyek azonban a jövőben az európai uniós támogatásoknak köszönhetően bővülni fognak a városban.

Évekre visszamenőleg megállapítható, hogy a szülők leginkább a 2 évet betöltött gyermekeiket íratják be bölcsődébe.

A jelenleg működő 8 bölcsődében szükség lenne egy fő gondnok/kertész alkalmazására, aki az intézményekhez tartozó udvarokat, kerteket gondozná. Ezt a feladatot a bölcsődék dajkái látják el, előírt feladatkörükön túl.

A korábbi évekhez képest csökkenést tapasztaltak a szociális étkeztetés területén, azonban még mindig ennek a szociális alapszolgáltatásnak volt a legnagyobb az igénybe vevői köre. Az ellátottak száma 852 fő volt 2021. évben.

Minden szociális ellátás tekintetében gondot jelent a munkaerőhiány, a pályaelhagyók számának emelkedése, illetve az utánpótlás hiánya.

Az ápoló-gondozó otthonok maximálisan kihasználtak, a várólista pedig jelentős, ezért indokolt az időskori ápolás, gondozás problémáinak megoldása, az ellátások új formáinak megtalálása.

A fenntartói ellenőrzés és az intézményi beszámolók alapján megállapítható, hogy az intézmények működése megfelelt a jogszabályi előírásoknak.

Az egyes telephelyeken az infrastruktúra karbantartása, fejlesztése, valamint a jelzett hiányosságok kijavítása továbbra is elengedhetetlen a jövőben. 2021-ben több telephelyen is megtörtént az épületek energetikai korszerűsítése, felújítása, amely folyamat 2022-ben is folytatódik.

A szakmai munka eredményességét illetően megállapítható, hogy az intézmények a meglévő infrastrukturális hátrányok, a nagy mennyiségű adminisztráció és a nagy kihívást jelentő Covid-19 koronavírus járvány ellenére is magas szakmai színvonalon, az ellátottak elégedettsége mellett látták el a feladataikat.