



**Kecskemét Megyei Jogú Város
Alpolgármesterei**

ELŐTERJESZTÉS

**Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése
Értékmegőrzési Bizottság**

**2023. március 28-án
tartandó ülésére**

Tárgy: Kulturális intézmények alapító okiratainak módosítása

Az előterjesztést készítette: Ladics Monika irodavezető
Humánszolgáltatási Iroda
Dr. Patay Balázs irodavezető
Szervezési és Jogi Iroda
Nagyhegyesi-Kis Mariann osztályvezető
Közösségi Kapcsolatok Osztálya
Dr. Fölföldi Klára osztályvezető
Jogi Osztály

Kezelési megjegyzés: HATÁROZAT-TERVEZET

Döntési változatok száma: 1

Mellékletek: közgyűlési előterjesztés

Véleményezésre megkapta:

Egyéb szervezet, külső szakértő:

Megtárgyalta:

Törvényességi észrevételem nincs:


Dr. Temesvári Péter
jegyző

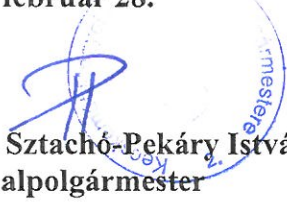
Kecskemét Megyei Jogú Város
Alpolgármesterei
1558-6/2023.

ELŐTERJESZTÉS
Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése
Értékmegőrzési Bizottság
2023. március 28-án tartandó ülésére

Tárgy: Kulturális intézmények alapító okiratainak módosítása

Kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a Közgyűlés és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2013. (II. 14.) önkormányzati rendelete 2. mellékletének 2.4.1. pontja alapján a fenti tárgyban készült, mellékelt közgyűlési előterjesztést véleményezni szíveskedjen.

Kecskemét, 2023. február 28.


Dr. Sztachó-Pekár István
alpolgármester


Engert Jakabné
alpolgármester

HATÁROZAT-TERVEZET

.../2023. (III. 28.) ÉmB. számú határozat

Kulturális intézmények alapító okiratainak módosítása

Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése Értékmegőrzési Bizottság megtárgyalta Dr. Sztachó-Pekár István és Engert Jakabné alpolgármesterek 1558-5/2023. számú előterjesztését és az alábbi határozatot hozta:

A bizottság a közgyűlési előterjesztésben foglaltakat a közgyűlés számára elfogadásra javasolja.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: Dr. Fekete Gábor bizottsági elnök



**Kecskemét Megyei Jogú Város
Alpolgármesterei**

ELŐTERJESZTÉS

Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése

**2023. március 30-án
tartandó ülésére**

Tárgy: Kulturális intézmények alapító okiratainak módosítása

Az előterjesztést készítette: Ladics Monika irodavezető
Humánszolgáltatási Iroda
Dr. Patay Balázs irodavezető
Szervezési és Jogi Iroda
Nagyhegyesi-Kis Mariann osztályvezető
Közösségi Kapcsolatok Osztálya
Dr. Fölföldi Klára osztályvezető
Jogi Osztály

Kezelési megjegyzés: **HATÁROZAT-TERVEZET**

Döntési változatok száma: 1

Mellékletek:

Véleményezésre megkapta:

Egyéb szervezet, külső szakértő:

Megtárgyalta:

Értékmegőrzési Bizottság

.../2023. (III. 28.) ÉmB. sz. határozat

Törvényességi észrevételelem nincs:


Dr. Temesvári Péter
jegyző

ELŐTERJESZTÉS
Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése
2023. március 30-án tartandó ülésére

Tárgy: Kulturális intézmények alapító okiratainak módosítása

Tisztelt Közgyűlés!

I.

Az Országgyűlés 2022. július 19-ei ülésnapján elfogadta a területi közigazgatás működésével kapcsolatos egyes kérdésekről, valamint egyes törvényeknek az Alaptörvény tizenegyedik módosításával összefüggő módosításáról szóló 2022. évi XXII. törvényt. A törvény az érintett ágazati törvényekben a megye elnevezését – a történelmi hagyományok tisztelete és újjáélesztése jegyében – vármegyére módosította 2023. január 1-jei hatállyal.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Kultv.), valamint az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény módosításából adódó változásokat is szükséges átvezetni a kulturális intézmények alapító okirataiban is.

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata esetében az alapító okiratok módosítása az alábbi kulturális intézményeket érinti:

- Bács-Kiskun Megyei Katona József Könyvtár
- Kecskeméti Katona József Múzeum
- Kecskeméti Katona József Nemzeti Színház

Mindhárom intézmény esetében a Bács-Kiskun megyére, valamint az intézmény hatókörére történő utalás esetében szükséges a „megye”, „megyei” és a „megyében” kifejezéseket „vármegye”, „vármegyei” és „vármegyében” kifejezésre módosítani.

A Bács-Kiskun Megyei Katona József Könyvtár esetében fentiekén túl, a könnyebb kezelhetőség érdekében az intézmény megnevezését javasolom Katona József Könyvtárra módosítani. Az alapító okiratban eddig is ez a megnevezés szerepelt az intézmény rövidített nevéként.

Mivel az intézmény megnevezésének módosítása a Kultv. 69/A. §-ában foglaltak szerint átszervezésnek minősül, felkértük a kultúráért és innovációért felelős minisztert, hogy előzetesen véleményezze az alapító okirat tervezetét. Az előzetes vélemény szerint az átszervezésnek, így a névváltoztatásnak sem szakmai, sem jogi akadálya nem állapítható meg.

E mellett, mivel az intézmény az egyes megyei hatókörű városi könyvtárak regionális feladatellátásáról és illetékességi területéről szóló 48/2020. (XII. 23.) EMMI rendeletben

foglaltak alapján regionális könyvtári feladatokat lát el, ennek feltüntetése is szükségessé vált az alapító okirat 4.1.; 4.3.; valamint 4.5. pontjaiban.

A módosítások 2023. május 1. napján lépnek hatályba.

A határozat-tervezet mellékleteit képezik az alapító okiratokat módosító okiratok, illetve az egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratok.

II.

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonában áll a Hírös Agóra Nonprofit Kft.

A Hírös Agóra Nonprofit Kft. kettős ügyvezetéssel működő társaság ügyvezetői tisztségét betöltő Bak Lajos az általános nyugdíjkorhatár betöltésére tekintettel 2023. április 25. napjával lemondott ügyvezetői tisztségéről, egyúttal írásban is kezdeményezte a vezető tisztségviselői feladatok ellátására vonatkozó munkaviszonyának megszüntetését. A 147/2022. (VII. 26.) VPB. számú döntés szerint a Városstratégiai és Pénzügyi Bizottság tudomásul vette Bak Lajos vezetői tisztségviselői megbízatásáról való lemondását és hozzájárult ahhoz, hogy munkaviszonya az általános nyugdíjkorhatár betöltésére tekintettel 2023. április 25. napjával közös megegyezéssel megszüntetésre kerüljön.

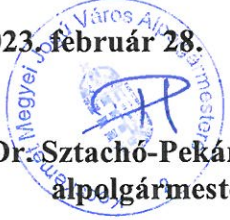
A kettős ügyvezetés Bak Lajos nyugdíjba vonulásával megszüntetésre kerül, mellyel összefüggésben a Hírös Agóra Nonprofit Kft. alapító okirata vonatkozó részeinek módosítása szükségessé vált. Ehhez kapcsolódóan elsősorban technikai jellegű módosításokra, továbbá ismétlődően előforduló rendelkezések megszüntetésére került sor.

A társaság tevékenységi körét is bővíteni kívánja. A Hírös Agóra Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottsága 21/2022. (12.15.) határozatával elfogadta az ügyvezető belső szervezeti átalakításra vonatkozó javaslatát, mely szerint belső átszervezés kapcsán a Kecskeméti Kortárs Művészeti Műhelyek Nonprofit Kft. gazdasági csoportjának dolgozói a Hírös Agóra Nonprofit Kft.-nél kerülnek továbbfoglalkoztatásra, továbbá elfogadásra került a Kecskeméti Kortárs Művészeti Műhelyek Nonprofit Kft. könyvviteli – ügyviteli feladatainak ellátásáról szóló szolgáltatási szerződés. E tevékenység ellátásához szükség van a Hírös Agóra Nonprofit Kft. tevékenységi körének bővítésére.

Fenti változásokkal összefüggésben szükséges a Hírös Agóra Nonprofit Kft. alapító okiratának módosítása. A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat a határozat-tervezet mellékletét képezi, a dokumentumban a törölt részek áthúzással, a kiegészítések dőlt betűvel kerültek megjelölésre.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozat-tervezet szerinti döntést meghozni szíveskedjen.

Kecskemét, 2023. február 28.


Dr. Sztachó-Pekár István
alpolgármester


Engert Jakabné
alpolgármester

.../2023. (III.30.) határozat

Kulturális intézmények alapító okiratainak módosítása

Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése megtárgyalta Dr. Sztachó-Pekáry István és Engert Jakabné alpolgármesterek 1558-5/2023. számú előterjesztését és az alábbi határozatot hozta:

1. A közgyűlés úgy dönt, hogy elfogadja az önkormányzat által fenntartott kulturális intézmények jelen határozat 1-3. számú mellékletei szerinti módosító okiratait, valamint a határozat 4-6. számú mellékletei szerinti módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratait.
2. A közgyűlés felhatalmazza Szemereyné Pataki Klaudia polgármestert a jelen határozat alapján elkészített módosító okiratok, valamint módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratok aláírására, továbbá a teljes eljárás során a szükséges intézkedések megtételére, amennyiben szükséges, adminisztratív jellegű hiánypótlás benyújtására.

Határidő: azonnal

Felelős: Szemereyné Pataki Klaudia polgármester

3. A közgyűlés úgy dönt, hogy a Hírös Agóra Nonprofit Kft. módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát – a határozat 7. sz. melléklete szerinti tartalommal – elfogadja.
4. A közgyűlés felkéri a Hírös Agóra Nonprofit Kft. ügyvezetőjét, hogy jogi képviselője útján gondoskodjon az egységes szerkezetű alapító okirat ellenjegyzéséről, valamint a változásbejegyzési eljárás lefolytatásáról. A közgyűlés felhatalmazza Engert Jakabné alpolgármestert, hogy esetleges hiánypótlás esetén a szükséges okiratokat aláírja, jognyilatkozatokat tegyen.
5. A közgyűlés felkéri Engert Jakabné alpolgármestert, hogy a fenti döntésről a Hírös Agóra Nonprofit Kft. ügyvezetőjét tájékoztassa.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: Engert Jakabné alpolgármester

A határozat-tervezet mellékletei:

1. sz. melléklet: A Bács-Kiskun Megyei Katona József Könyvtár Módosító Okirata
2. sz. melléklet: A Kecskeméti Katona József Múzeum Módosító Okirata
3. sz. melléklet: A Kecskeméti Katona József Nemzeti Színház Módosító Okirata
4. sz. melléklet: A Bács-Kiskun Megyei Katona József Könyvtár Alapító Okirata
5. sz. melléklet: A Kecskeméti Katona József Múzeum Alapító Okirata
6. sz. melléklet: A Kecskeméti Katona József Nemzeti Színház Alapító Okirata
7. sz. melléklet: Hírös Agóra Kulturális és Ifjúsági Központ Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okirata

Okirat száma: K - 2023/Am-8

MÓDOSÍTÓ OKIRAT

A Bács-Kiskun Megyei Katona József Könyvtár Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése által 2022. október 13. napján kiadott, K-2022/A-7 okiratszámú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. § alapján – valamint Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése .../2023. (III. 30.) határozatára figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1. Az Alapító Okirat 1.1.1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

1.1.1. megnevezése: Katona József Könyvtár

2. Az Alapító Okirat 1.1.2. pontja elhagyásra kerül.

3. Az Alapító Okirat 1.2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

1.2. A költségvetési szerv idegen nyelvű megnevezése

1.2.1. angol nyelven: Katona József Library

1.2.2. német nyelven: Katona József Bibliothek

4. Az Alapító Okirat 4.1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: a muzeális intézményekről a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (továbbiakban: Kult. tv.) 55. § (1) bekezdése, valamint 65.§ (2) bekezdése és a 66. § alapján a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása, a közművelődési és gyűjteményi feladatok ellátása. A könyvtár az Országos Dokumentumellátási Rendszerről szóló 73/2003. (V. 28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: ODR rendelet) alapján az ODR keretében működő szolgáltató vármegyei hatókörű városi könyvtár. A könyvtár az egyes megyei hatókörű városi könyvtárak regionális feladatellátásáról és illetékességi területéről szóló 48/2020. (XII. 23.) EMMI rendeletben (továbbiakban: EMMI rendelet) foglaltak alapján regionális könyvtári feladatokat lát el.

5. Az Alapító Okirat 4.3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

A Kult. tv. 66. §-ban meghatározott állami feladatok ellátása. A vármegyei hatókörű városi könyvtári tevékenység szervezése, végzése.

- **Ellátja a vármegyei kötelezpéldányokkal, a digitalizálással, a gyűjteményét**

- feltáró elektronikus katalógus építésével kapcsolatos feladatokat,
- Szervezi a területén működő könyvtárak együttműködését,
 - Végzi és szervezi a vármegye nemzetiséghez tartozó lakosainak könyvtári ellátását,
 - A települési könyvtárak tevékenységét segítő szolgáltatásokat nyújt,
 - Szervezi a vármegyében működő könyvtárak statisztikai adatszolgáltatását,
 - Végzi az iskolán kívüli könyvtári továbbképzést és szakképzést,
 - Működteti a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszert, szervezi a könyvtári, információs és közösségi helyek részvételét a kulturális alapellátás kiterjesztésében,
 - Megállapodás alapján biztosítja a települési önkormányzatok számára a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről szóló 39/2013. (V. 31.) EMMI rendeletben (a továbbiakban: KSZR rendelet) meghatározott feladatainak ellátását a Kult. tv. 64. § (3) bekezdése szerinti könyvtári, információs és közösségi helyen,
 - Koordinálja a települési könyvtárak fejlesztését, ennek keretében javaslatot tesz a vármegyében működő városi könyvtárak és a települési nyilvános könyvtárak fenntartóinak a könyvtár fejlesztésére a KSZR rendeletben meghatározott szakmai követelmények érvényesítése érdekében,
 - Koordinálja a települési könyvtárak minősítésének előkészítését,
 - Ellátja az ODR rendeletben a szolgáltató könyvtár számára meghatározott feladatokat,
 - Évente két alkalommal a könyvtári szolgáltatások megvalósításával kapcsolatos információs szakmai műhelynapot szervez a vármegyében lévő városi könyvtárak könyvtárosai számára,
 - Ellátja a helyismereti dokumentumok elektronikus hozzáférhetővé tételével kapcsolatos feladatokat,
 - Elektronikus formában megőrzi és hozzáférhetővé teszi a települési könyvtárak éves szakmai beszámolóját és munkatervét,
 - A Forrás című folyóirat számait havonként szerkeszti, lektorálja, megjelenteti Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése 206/2022. (X. 13.) határozatában foglaltak alapján,
 - Regionális könyvtárként koordinálja – az illetékességi területén – a vármegyei hatókörű városi könyvtárak együttműködését, valamint ellátja a határon túli magyarság könyvtári ellátásának támogatását az EMMI rendelet 1-2. §-ában foglaltak szerint.

Kecskemét Megyei Jogú Város területén a Kult. tv. 64.-65. §-ban meghatározott nyilvános könyvtári feladatok végzése. A városrészekben települési könyvtári ellátás működtetése fiókkönyvtári hálózaton keresztül.

A vármegyei hatókörű városi könyvtár vagyongazdálkodója a tevékenységét biztosító vagyonnak.

6. Az Alapító Okirat 4.4. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	013340	Az állami vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
2	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással

		kapcsolatos feladatok
3	041232	Start-munkaprogram - Téli közfoglalkoztatás
4	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
5	041236	Országos közfoglalkoztatási program
6	041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram
7	082030	Művészeti tevékenységek (kivéve színház)
8	082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
9	082043	Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
10	082044	Könyvtári szolgáltatások
11	082064	Múzeumi közművelődési, közönségkapcsolati tevékenység
12	082091	Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
13	082092	Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
14	082093	Közművelődés - egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek
15	082094	Közművelődés - kulturális alapú gazdaságfejlesztés
16	083020	Könyvkiadás
17	083030	Egyéb kiadói tevékenység
18	084070	A fiatalok társadalmi integrációját segítő struktúra, szakmai szolgáltatások fejlesztése, működtetése
19	086090	Egyéb szabadidős szolgáltatás
20	095020	Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés
21	102050	Az időskorúak társadalmi integrációját célzó programok
22	107080	Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok

7. Az Alapító Okirat 4.5. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: szakmai besorolása szerint vármegyei hatókörű városi könyvtár, ezért Bács-Kiskun vármegye közigazgatási területe, továbbá az ODR rendelet 3. § alapján, az ODR szolgáltatások tekintetében Magyarország közigazgatási területe, valamint a Europe Direct hálózaton keresztül Európa. Az EMMI rendelet alapján regionális könyvtárként illetékességi területe – Bács-Kiskun vármegyén túl – kiterjed Baranya vármegyére, Békés vármegyére, Csongrád-Csanád vármegyére, Somogy vármegyére, valamint Tolna vármegyére.

8. Az Alapító Okirat 5.1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: költségvetési szerv vezetője a vármegyei hatókörű városi könyvtár igazgatója, aki a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény alapján, a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X. 30.) EMMI rendeletben foglaltak szerint kerül kiválasztásra. A költségvetési szerv vezetőjét Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése nyilvános pályázat kiírásával legfeljebb öt év határozott időtartamra bízta meg, illetve vonja vissza megbízását, továbbá gyakorolja felette a

munkáltatói jogokat, az egyéb munkáltatói jogok kivételével, melyeket a polgármester gyakorol. A Kult. tv. 68.§ (2) bekezdése alapján a vármegyei hatókörű városi könyvtár igazgatójának vezetői megbízásához és annak visszavonásához a kultúráért felelős miniszter előzetes egyetértése szükséges. Ha a miniszter a fenntartó erre irányuló javaslatának kézhezvételétől számított 30 napon belül nem hoz döntést, úgy kell tekinteni, hogy a javaslatban foglaltakkal egyetért.

A módosításokkal nem érintett rész változatlan tartalommal hatályban marad.

A jelen módosító okiratot 2023. május 1. napjától kell alkalmazni.

„Kelt: Kecskemét, „időbélyegző szerint””

Okirat száma: M-2023/Am-9

MÓDOSÍTÓ OKIRAT

A Kecskeméti Katona József Múzeum Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése által 2022. október 13. napján kiadott, M-2022/A-8 okiratszámú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. § alapján – valamint Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése .../2023. (III. 30.) határozatára figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1. Az Alapító Okirat 4.3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

Kecskemét Megyei Jogú Város és Bács-Kiskun vármegye közigazgatási területén a kulturális javakhoz való hozzáférés biztosítása és a kulturális alapellátás kiterjesztése érdekében:

- a kulturális javak egységes szaktudományos szempontok szerint, tudományos szaktevékenység keretében kialakított, nyilvántartott és dokumentált együttesét őrzi, gondozza és kiállításon bemutatja,
- biztosítja a kulturális javakhoz kapcsolódó kutatási tevékenység lehetőségét,
- kultúraközvetítő, közművelődési tevékenységével hozzájárul az egész életen át tartó tanulás folyamatához,
- közművelődési rendezvényeket és egyéb programokat rendez,
- együttműködik a nevelési-oktatási intézményekkel, és múzeumpedagógiai programjaival segíti az iskolai és az iskolán kívüli nevelés céljainak elérését,
- elvégzi a kulturális javak múzeumpedagógiai célú feldolgozását, folyamatosan megújuló múzeumpedagógiai és múzeumandragógiai programkínálatot biztosít,
- az intézmény turisztikai vonzerejének felhasználásával, a látogatóknak nyújtandó szolgáltatásokkal helyi és országos szinten elősegíti a gazdaság élénkítését.

Feladata a működési engedélyében meghatározott gyűjtőkörébe tartozó kulturális javak:

- gyűjteménygondozása, ennek keretében azok, gyarapítása, nyilvántartása, állományvédelme,
- tudományos feldolgozása és publikálása,
- hozzáférhetővé tétele, ennek keretében állandó és időszakos kiállítások rendezése, közművelődési és múzeumpedagógiai programok és kiadványok biztosítása, a kulturális javak digitalizálása, a kutatási tevékenység biztosítása.

A vármegyei hatókörű városi múzeum – a gyűjtőterületére kiterjedően – állami feladatai keretében:

- vagyonkezelője az alapleltárában és jogszabály szerinti külön nyilvántartásában szereplő kulturális javaknak,
- végzi a jogszabályban meghatározott régészeti szaktevékenységeket,
- szakmai nyilvántartása alapján jogszabályban meghatározottak szerint adatokat szolgáltat a régészeti lelőhelyekről,
- a régészeti feltárás esetén kívül előkerült régészeti leletet vagy lelőhelyet a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvényben meghatározott intézménynek haladéktalanul bejelenti,
- jogszabályban meghatározottak szerint részt vesz a régészeti feltárás során előkerült régészeti leletek, továbbá a régészeti emlékek és a műemlékek vissza nem építhető vagy a helyszínen meg nem őrizhető töredékei és tartozékai elhelyezésében,
- jogszabályban meghatározottak szerint részt vesz a védetté nyilvánított területek ellenőrzésében,
- gyűjtőkörében szakmai tanácsadást folytat a muzeális intézmények szakmai együttműködése, munkájuk összehangolása, valamint az egyéb kulturális javak védelme érdekében,
- részt vesz a szellemi kulturális örökség védelmével kapcsolatos helyi tevékenységek koordinálásában és szakmai támogatásában,
- restaurálási-műtárgyvédelmi, muzeológiai, valamint múzeumpedagógiai szakmai-módszertani központként mindegyik témakörben évente legalább két módszertani műhelygyakorlatot szervez a vármegye közigazgatási területén működő muzeális intézmények munkatársai számára,
 - restaurálási és műtárgyvédelmi tevékenység körében gyakorlati bemutatóval egybekötve,
 - gyűjteménykezelési, nyilvántartási, gyűjteményfeldolgozási és digitalizálási tevékenység körében,
 - múzeumpedagógia területén óvodapedagógusok és pedagógusok, továbbá a muzeális intézmények közművelődési szakemberei számára,
- legalább egy fő, szakirányú közép- vagy felsőfokú végzettségű állományvédelmi felelőst foglalkoztat, aki középtávú intézkedési terv alapján évente legalább egyszer helyszíni bejárás keretében felméri a vármegye területén lévő muzeális intézmények állományvédelmi helyzetét.

A vármegyei hatókörű városi múzeum vagyonkezelője a tevékenységét biztosító vagyonnak.

2. Az Alapító Okirat 4.4. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	013340	Az állami vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
2	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
3	041236	Országos közfoglalkoztatási program

4	082061	Múzeumi gyűjteményi tevékenység
5	082062	Múzeumi tudományos feldolgozó és publikációs tevékenység
6	082063	Múzeumi kiállítási tevékenység
7	082064	Múzeumi közművelődési, közönségkapcsolati tevékenység
8	082070	Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése és megóvása
9	082091	Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
10	082092	Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
11	082094	Közművelődés - kulturális alapú gazdaságfejlesztés
12	083020	Könyvkiadás
13	083030	Egyéb kiadói tevékenység
14	086090	Egyéb szabadidős szolgáltatás
15	095020	Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés

3. Az Alapító Okirat 4.5. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Szakmai besorolása szerint vármegyei hatókörű városi múzeum, ezért Kecskemét Megyei Jogú Város és Bács-Kiskun vármegye közigazgatási területe.

4. Az Alapító Okirat 5.1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: Költségvetési szerv vezetője a vármegyei hatókörű városi múzeum vezetője. A munkakör betöltéséről Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény rendelkezései alapján, valamint a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X. 30.) EMMI rendeletben foglaltak szerint dönt. Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése a költségvetési szerv vezetőjét nyilvános pályázat kiírásával, legfeljebb 5 év határozott időtartamra bízta meg, illetve vonja vissza megbízását, továbbá gyakorolja felette a munkáltatói jogokat, az egyéb munkáltatói jogok kivételével, melyeket a polgármester gyakorol. A Kult. tv. 45.§ (4) bekezdése alapján a vármegyei hatókörű városi múzeum vezetőjének megbízásához, és annak visszavonásához a miniszter egyetértése szükséges.

A módosításokkal nem érintett rész változatlan tartalommal hatályban marad.

A jelen módosító okiratot 2023. május 1. napjától kell alkalmazni.

„Kelt: Kecskemét, „időbélyegző szerint””

Okirat száma: Sz-2023/Am-8

MÓDOSÍTÓ OKIRAT

A Kecskeméti Katona József Nemzeti Színház Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése által 2022. október 13. napján kiadott, SZ-2022/A-7 okiratszámú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. § alapján – valamint Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése .../2023. (III. 30.) határozatára figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1. Az Alapító Okirat 4.4. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

	kormányzati funkciósám	kormányzati funkció megnevezése
1	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
2	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
3	041236	Országos közfoglalkoztatási program
4	082020	Színházak tevékenysége
5	082030	Művészeti tevékenységek (kivéve színház)
6	082091	Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
7	082092	Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
8	082093	Közművelődés - egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek
9	082094	Közművelődés - kulturális alapú gazdaságfejlesztés
10	083020	Könyvkiadás
11	083030	Egyéb kiadói tevékenység
12	086090	Egyéb szabadidős szolgáltatás

2. Az Alapító Okirat 4.5. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Kecskemét és vonzáskörzete, Bács-Kiskun vármegye és az ország területe.

A módosításokkal nem érintett rész változatlan tartalommal hatályban marad.

A jelen módosító okiratot 2023. május 1. napjától kell alkalmazni.

„Kelt: Kecskemét, „időbélyegző szerint””

Okirat száma: K-2023/A-8

ALAPÍTÓ OKIRAT
módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a **Katona József Könyvtár** alapító okiratát a következők szerint adom ki:

**1. A költségvetési szerv
megnevezése, székhelye, telephelye**

- 1.1. A költségvetési szerv
 - 1.1.1. megnevezése: **Katona József Könyvtár**
- 1.2. A költségvetési szerv idegen nyelvű megnevezése
 - 1.2.1. angol nyelven: **Katona József Library**
 - 1.2.2. német nyelven: **Katona József Bibliothek**
- 1.3. A költségvetési szerv
 - 1.3.1. székhelye: 6000 Kecskemét, Piaristák tere 8.
 - 1.3.2. telephelye:

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Széchenyivárosi Fiókkönyvtár	6000 Kecskemét, Széchenyi sétány 6.
2	Hetényegyházi Fiókkönyvtár	6044 Hetényegyháza, Posta utca 3.
3	Műkertvárosi Fiókkönyvtár	6000 Kecskemét, Mártírok útja 29.
4	Kadafalvi Fiókkönyvtár	6000 Kecskemét-Kadafalva, Boróka utca 4.
5	Ménteleki Fiókkönyvtár	6008 Méntelek, Kecskeméti út 41.
6	Petőfivárosi Fiókkönyvtár	6000 Kecskemét, Alkony utca 11.
7	Katonatelepi Fiókkönyvtár	6000 Kecskemét- Katonatelep, Katona Zsigmond utca 1.
8	Hunyadvárosi Fiókkönyvtár	6000 Kecskemét Kandó Kálmán utca 14.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1979.08.15.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése

3.1.2. székhelye: 6000 Kecskemét, Kossuth tér 1.

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata

3.2.2. székhelye: 6000 Kecskemét, Kossuth tér 1.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: a muzeális intézményekről a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (továbbiakban: Kult. tv.) 55. § (1) bekezdése, valamint 65.§ (2) bekezdése és a 66. § alapján a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása, a közművelődési és közgyűjteményi feladatok ellátása. A könyvtár az Országos Dokumentumellátási Rendszerről szóló 73/2003. (V. 28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: ODR rendelet) alapján az ODR keretében működő szolgáltató vármegyei hatókörű városi könyvtár. A könyvtár az egyes megyei hatókörű városi könyvtárak regionális feladatellátásáról és illetékességi területéről szóló 48/2020. (XII. 23.) EMMI rendeletben (továbbiakban: EMMI rendelet) foglaltak alapján regionális könyvtári feladatokat lát el.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	910100	könyvtári, levéltári tevékenység

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

A Kult. tv. 66. §-ban meghatározott állami feladatok ellátása. A vármegyei hatókörű városi könyvtári tevékenység szervezése, végzése.

- Ellátja a vármegyei kötelesepéldányokkal, a digitalizálással, a gyűjteményét feltáró elektronikus katalógus építésével kapcsolatos feladatokat,
- Szervezi a területén működő könyvtárak együttműködését,
- Végzi és szervezi a vármegye nemzetiséghez tartozó lakosainak könyvtári ellátását,
- A települési könyvtárak tevékenységét segítő szolgáltatásokat nyújt,
- Szervezi a vármegyében működő könyvtárak statisztikai adatszolgáltatását,
- Végzi az iskolán kívüli könyvtári továbbképzést és szakképzést,
- Működteti a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszert, szervezi a könyvtári,

- információs és közösségi helyek részvételét a kulturális alapellátás kiterjesztésében,
- Megállapodás alapján biztosítja a települési önkormányzatok számára a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről szóló 39/2013. (V. 31.) EMMI rendeletben (a továbbiakban: KSZR rendelet) meghatározott feladatainak ellátását a Kult. tv. 64. § (3) bekezdése szerinti könyvtári, információs és közösségi helyen,
 - Koordinálja a települési könyvtárak fejlesztését, ennek keretében javaslatot tesz a vármegyében működő városi könyvtárak és a települési nyilvános könyvtárak fenntartóinak a könyvtár fejlesztésére a KSZR rendeletben meghatározott szakmai követelmények érvényesítése érdekében,
 - Koordinálja a települési könyvtárak minősítésének előkészítését,
 - Ellátja az ODR rendeletben a szolgáltató könyvtár számára meghatározott feladatokat,
 - Évente két alkalommal a könyvtári szolgáltatások megvalósításával kapcsolatos információs szakmai műhelynapot szervez a vármegyében lévő városi könyvtárak könyvtárosai számára,
 - Ellátja a helyismereti dokumentumok elektronikus hozzáférhetővé tételével kapcsolatos feladatokat,
 - Elektronikus formában megőrzi és hozzáférhetővé teszi a települési könyvtárak éves szakmai beszámolóját és munkatervét,
 - A Forrás című folyóirat számait havonként szerkeszti, lektorálja, megjelenteti Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése 206/2022. (X. 13.) határozatában foglaltak alapján,
 - Regionális könyvtárként koordinálja – az illetékességi területén – a vármegyei hatókörű városi könyvtárak együttműködését, valamint ellátja a határon túli magyarság könyvtári ellátásának támogatását az EMMI rendelet 1-2. §-ában foglaltak szerint.

Kecskemét Megyei Jogú Város területén a Kult. tv. 64.-65. §-ban meghatározott nyilvános könyvtári feladatok végzése. A városrészekben települési könyvtári ellátás működtetése fiókkönyvtári hálózaton keresztül.

A vármegyei hatókörű városi könyvtár vagyonkezelője a tevékenységét biztosító vagyonnak.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	013340	Az állami vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
2	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
3	041232	Start-munkaprogram - Téli közfoglalkoztatás
4	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
5	041236	Országos közfoglalkoztatási program
6	041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram
7	082030	Művészeti tevékenységek (kivéve színház)
8	082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
9	082043	Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme

10	082044	Könyvtári szolgáltatások
11	082064	Múzeumi közművelődési, közönségkapcsolati tevékenység
12	082091	Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
13	082092	Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
14	082093	Közművelődés - egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek
15	082094	Közművelődés - kulturális alapú gazdaságfejlesztés
16	083020	Könyvkiadás
17	083030	Egyéb kiadói tevékenység
18	084070	A fiatalok társadalmi integrációját segítő struktúra, szakmai szolgáltatások fejlesztése, működtetése
19	086090	Egyéb szabadidős szolgáltatás
20	095020	Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés
21	102050	Az időskorúak társadalmi integrációját célzó programok
22	107080	Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: szakmai besorolása szerint vármegyei hatókörű városi könyvtár, ezért Bács-Kiskun vármegye közigazgatási területe, továbbá az ODR rendelet 3. § alapján, az ODR szolgáltatások tekintetében Magyarország közigazgatási területe, valamint a Europe Direct hálózaton keresztül Európa. Az EMMI rendelet alapján regionális könyvtárként illetékességi területe – Bács-Kiskun vármegyén túl – kiterjed Baranya vármegyére, Békés vármegyére, Csongrád-Csanád vármegyére, Somogy vármegyére, valamint Tolna vármegyére.

4.6. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységének felső határa: a szerv módosított kiadási előirányzatainak 7 %-a lehet.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: költségvetési szerv vezetője a vármegyei hatókörű városi könyvtár igazgatója, aki a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény alapján, a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X. 30.) EMMI rendeletben foglaltak szerint kerül kiválasztásra. A költségvetési szerv vezetőjét Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése nyilvános pályázat kiírásával legfeljebb öt év határozott időtartamra bízta meg, illetve vonja vissza megbízását, továbbá gyakorolja felette a munkáltatói jogokat, az egyéb munkáltatói jogok kivételével, melyeket a polgármester gyakorol. A Kult. tv. 68.§ (2) bekezdése alapján a vármegyei hatókörű városi könyvtár igazgatójának vezetői megbízásához és annak visszavonásához a kultúráért felelős miniszter előzetes egyetértése szükséges. Ha a miniszter a fenntartó

erre irányuló javaslatának kézhezvételétől számított 30 napon belül nem hoz döntést, úgy kell tekinteni, hogy a javaslatban foglaltakkal egyetért.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	megbízási jogviszony	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
2	munkaviszony	a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény

Okirat száma: M-2023/A-9

Alapító okirat
módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a **Kecskeméti Katona József Múzeum** alapító okiratát a következők szerint adom ki:

**1. A költségvetési szerv
megnevezése, székhelye, telephelye**

- 1.1. A költségvetési szerv
 - 1.1.1. megnevezése: **Kecskeméti Katona József Múzeum**
 - 1.1.2. rövidített neve: **Katona József Múzeum**
- 1.2. A költségvetési szerv idegen nyelvű megnevezése
 - 1.2.1. angol nyelven: **Katona József Museum of Kecskemét**
 - 1.2.2. német nyelven: **Katona József Museum von Kecskemét**
- 1.3. A költségvetési szerv
 - 1.3.1. székhelye: 6000 Kecskemét, Bethlen körút 1.
 - 1.3.2. telephelyei:

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Kecskeméti Katona József Múzeum "Cifrapalota" Kiállítóhelye	6000 Kecskemét, Rákóczi út 1.
2	Kecskeméti Katona József Múzeum Magyar Naiv Művészek Gyűjteménye	6000 Kecskemét, Gáspár András utca 11.
3	Kecskeméti Katona József Múzeum Orvos- és Gyógyszertörténeti Gyűjteménye	6000 Kecskemét, Kölcsey utca 3.
4	Kecskeméti Katona József Múzeum Műtárgy- és eszközraktára	6000 Kecskemét, Úrrét 242.
5	Kecskeméti Katona József Múzeum Szórákaténusz Játékmúzeuma és Műhelye	6000 Kecskemét, Gáspár András utca 11.
6	Kecskeméti Katona József Múzeum Raktárbázisa	2750 Nagykőrös, Téglagyári utca 14.
7	Kecskeméti Katona József Múzeum Népi Iparművészeti Gyűjteménye	6000 Kecskemét, Serfőző utca 19.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1979.08.15.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése

3.1.2. székhelye: 6000 Kecskemét, Kossuth tér 1.

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata

3.2.2. székhelye: 6000 Kecskemét, Kossuth tér 1.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Kult. tv.) 37/A.§-a, 42.§, valamint 45.§ és 45/A. §-a alapján gondoskodik a kulturális javak meghatározott anyagának folyamatos gyűjtéséről, nyilvántartásáról, megőrzéséről és restaurálásáról, tudományos feldolgozásáról és publikálásáról, valamint kiállításokon és más módon történő bemutatásáról, a közművelődési és közgyűjteményi feladatok ellátásáról. A kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény 20.§ (4) bekezdése alapján területileg illetékes múzeumként régészeti feltárást végez.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	910200	múzeumi tevékenység

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

Kecskemét Megyei Jogú Város és Bács-Kiskun vármegye közigazgatási területén a kulturális javakhoz való hozzáférés biztosítása és a kulturális alapellátás kiterjesztése érdekében:

- a kulturális javak egységes szaktudományos szempontok szerint, tudományos szaktevékenység keretében kialakított, nyilvántartott és dokumentált együttesét őrzi, gondozza és kiállításon bemutatja,
- biztosítja a kulturális javakhoz kapcsolódó kutatási tevékenység lehetőségét,
- kultúraközvetítő, közművelődési tevékenységével hozzájárul az egész életen át tartó tanulás folyamatához,
- közművelődési rendezvényeket és egyéb programokat rendez,
- együttműködik a nevelési-oktatási intézményekkel, és múzeumpedagógiai

- programjaival segíti az iskolai és az iskolán kívüli nevelés céljainak elérését,
- elvégzi a kulturális javak múzeumpedagógiai célú feldolgozását, folyamatosan megújuló múzeumpedagógiai és múzeumandragógiai programkínálatot biztosít,
- az intézmény turisztikai vonzerejének felhasználásával, a látogatóknak nyújtandó szolgáltatásokkal helyi és országos szinten elősegíti a gazdaság élénkítését.

Feladata a működési engedélyében meghatározott gyűjtőkörébe tartozó kulturális javak:

- gyűjteménygondozása, ennek keretében azok, gyarapítása, nyilvántartása, állományvédelme,
- tudományos feldolgozása és publikálása,
- hozzáférhetővé tétele, ennek keretében állandó és időszakos kiállítások rendezése, közművelődési és múzeumpedagógiai programok és kiadványok biztosítása, a kulturális javak digitalizálása, a kutatási tevékenység biztosítása.

A vármegyei hatókörű városi múzeum – a gyűjtőterületére kiterjedően – állami feladatai keretében:

- vagyonkezelője az alapleltárában és jogszabály szerinti külön nyilvántartásában szereplő kulturális javaknak,
- végzi a jogszabályban meghatározott régészeti szaktevékenységeket,
- szakmai nyilvántartása alapján jogszabályban meghatározottak szerint adatokat szolgáltat a régészeti lelőhelyekről,
- a régészeti feltárás esetén kívül előkerült régészeti leletet vagy lelőhelyet a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvényben meghatározott intézménynek haladéktalanul bejelenti,
- jogszabályban meghatározottak szerint részt vesz a régészeti feltárás során előkerült régészeti leletek, továbbá a régészeti emlékek és a műemlékek vissza nem építhető vagy a helyszínen meg nem őrizhető töredékei és tartozékai elhelyezésében,
- jogszabályban meghatározottak szerint részt vesz a védetté nyilvánított területek ellenőrzésében,
- gyűjtőkörében szakmai tanácsadást folytat a muzeális intézmények szakmai együttműködése, munkájuk összehangolása, valamint az egyéb kulturális javak védelme érdekében,
- részt vesz a szellemi kulturális örökség védelmével kapcsolatos helyi tevékenységek koordinálásában és szakmai támogatásában,
- restaurálási-műtárgyvédelmi, muzeológiai, valamint múzeumpedagógiai szakmai-módszertani központként mindegyik témakörben évente legalább két módszertani műhelygyakorlatot szervez a vármegye közigazgatási területén működő muzeális intézmények munkatársai számára,
 - restaurálási és műtárgyvédelmi tevékenység körében gyakorlati bemutatóval egybekötve,
 - gyűjteménykezelési, nyilvántartási, gyűjteményfeldolgozási és digitalizálási tevékenység körében,
 - múzeumpedagógia területén óvodapedagógusok és pedagógusok, továbbá a muzeális intézmények közművelődési szakemberei számára,
- legalább egy fő, szakirányú közép- vagy felsőfokú végzettségű állományvédelmi felelőst foglalkoztat, aki középtávú intézkedési terv alapján évente legalább

egyszer helyszíni bejárás keretében felméri a vármegye területén lévő muzeális intézmények állományvédelmi helyzetét.

A vármegyei hatókörű városi múzeum vagyongazdálkodója a tevékenységét biztosító vagyonnak.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	013340	Az állami vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
2	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
3	041236	Országos közfoglalkoztatási program
4	082061	Múzeumi gyűjteményi tevékenység
5	082062	Múzeumi tudományos feldolgozó és publikációs tevékenység
6	082063	Múzeumi kiállítási tevékenység
7	082064	Múzeumi közművelődési, közönségkapcsolati tevékenység
8	082070	Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése és megóvása
9	082091	Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
10	082092	Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
11	082094	Közművelődés - kulturális alapú gazdaságfejlesztés
12	083020	Könyvkiadás
13	083030	Egyéb kiadói tevékenység
14	086090	Egyéb szabadidős szolgáltatás
15	095020	Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Szakmai besorolása szerint vármegyei hatókörű városi múzeum, ezért Kecskemét Megyei Jogú Város és Bács-Kiskun vármegye közigazgatási területe.

4.6. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységének felső határa: a szerv módosított kiadási előirányzatainak 7 %-a lehet.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: Költségvetési szerv vezetője a vármegyei hatókörű városi múzeum vezetője. A munkakör betöltéséről Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény rendelkezései alapján, valamint a kulturális intézményben foglalkoztatottak

munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X. 30.) EMMI rendeletben foglaltak szerint dönt. Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése a költségvetési szerv vezetőjét nyilvános pályázat kiírásával, legfeljebb 5 év határozott időtartamra bízza meg, illetve vonja vissza megbízását, továbbá gyakorolja felette a munkáltatói jogokat, az egyéb munkáltatói jogok kivételével, melyeket a polgármester gyakorol. A Kult. tv. 45.§ (4) bekezdése alapján a vármegyei hatókörű városi múzeum vezetőjének megbízásához, és annak visszavonásához a miniszter egyetértése szükséges.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	megbízási jogviszony	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
2	munkaviszony	a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény

Okirat száma: SZ-2023/A-8

ALAPÍTÓ OKIRAT
módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a **Kecskeméti Katona József Nemzeti Színház** alapító okiratát a következők szerint adom ki:

**1. A költségvetési szerv
megnevezése, székhelye, telephelye**

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: **Kecskeméti Katona József Nemzeti Színház**

1.2. A költségvetési szerv idegen nyelvű megnevezése

1.2.1. angol nyelven: **Katona József National Theatre of Kecskemét**

1.2.2. német nyelven: **Katona József Nationaltheater Kecskemét**

1.3. A költségvetési szerv

1.3.1. székhelye: 6000 Kecskemét, Katona József tér 5.

1.3.2. telephelyei:

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Színészház	6000 Kecskemét, Trombita utca 2-4.
2	Kecskeméti Katona József Nemzeti Színház Ruszt József Stúdiószínháza	6000 Kecskemét, Katona József tér 12.
3	Kecskeméti Katona József Nemzeti Színház Kelemen László Kamaraszínháza	6000 Kecskemét, Rákóczi út 15.
4	Műhelyház	6000 Kecskemét, Mindszenti körút 4.

**2. A költségvetési szerv
alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések**

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: **1979.08.15.**

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

- 3.1. A költségvetési szerv irányító szervének
- 3.1.1. megnevezése: Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése
- 3.1.2. székhelye: 6000 Kecskemét, Kossuth tér 1.
- 3.2. A költségvetési szerv fenntartójának
- 3.2.1. megnevezése: Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata
- 3.2.2. székhelye: 6000 Kecskemét, Kossuth tér 1.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

- 4.1. A költségvetési szerv közfeladata: az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény 11.§ (2) bekezdése értelmében nemzeti előadó-művészeti besorolású saját színházi előadásokat létrehozó és bemutató intézmény, s a 44.§ 37. pontja alapján többtagozatos színház (balett, opera, próza, tánc).

- 4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	900100	Előadó - művészet

- 4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

- Színházi előadások létrehozása.
- Prózai, zenés, táncos színpadi művek előadások létrehozása.
- Gyermek előadások létrehozása (3-7 éves korosztály számára).
- Ifjúsági előadások létrehozása figyelemmel az ifjúság kulturális igényeire.
- Kamara és Stúdió Színházak működtetése és kulturális rendezvények szervezése középiskolások részére.
- Együttműködik a város kulturális intézményeivel, városi programok szervezésében aktívan közreműködik.
- A Városházi udvarszínház működtetése, nyári programok szervezése, kőszínházi előadások bemutatása.
- A stúdiós fiatalok számára gyakorló helyszín és művészeti oktatás biztosítása.
- A fővárosi, vidéki és határon túli színházak előadásainak fogadása, törekedve a minél színvonalasabb kulturális értékek feltárására.
- A színház saját produkcióval való vendégszereplése.
- Fesztiválok (Tavaszi Fesztivál, Hírös Hét, nyári színházak POSZT, VIDOR stb.) való részvétel.
- Kulturális rendezvények szervezése.
- Nemzeti ünnepek, rendezvények (március 15., augusztus 20., október 23.) a helyszín, a technikai eszközök igény szerinti biztosítása.
- Kecskemét város tárgyi kultúrájának és szellemi örökségének ápolása és terjesztése.
- Saját vagy bérelt ingatlan hasznosítása- színészház működtetése.
- Helyszín biztosítása konferenciák, fesztiválok és egyéb rendezvények számára.
- Kulturális turizmussal összefüggő egyes feladatok ellátása.
- A színház vagyonkezelője a tevékenységét biztosító vagyonnak.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
2	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
3	041236	Országos közfoglalkoztatási program
4	082020	Színházak tevékenysége
5	082030	Művészeti tevékenységek (kivéve színház)
6	082091	Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
7	082092	Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
8	082093	Közművelődés - egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek
9	082094	Közművelődés - kulturális alapú gazdaságfejlesztés
10	083020	Könyvkiadás
11	083030	Egyéb kiadói tevékenység
12	086090	Egyéb szabadidős szolgáltatás

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Kecskemét és vonzáskörzete, Bács-Kiskun vármegye és az ország területe.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: Az intézmény vezetői munkakör betöltéséről Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése – az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény, valamint az egyes művészi és művészeti munkakörökről, valamint betöltésükhöz szükséges képesítési és egyéb feltételek részletes szabályairól szóló 122/2011. (VII. 15.) Kormányrendelet alapján – dönt. A költségvetési szerv vezetőjét Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése nyilvános pályázat kiírásával legfeljebb öt év határozott időtartamra bízta meg, illetve vonja vissza megbízását, továbbá gyakorolja felette a munkáltatói jogokat, az egyéb munkáltatói jogok kivételével, melyeket a polgármester gyakorol. Az igazgatóval a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény alapján, a vezető állású munkavállalókra vonatkozó rendelkezések alkalmazásával munkaviszonyt kell létesíteni.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	megbízási jogviszony	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
2	munkaviszony	a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény

Hírös Agóra Kulturális és Ifjúsági Központ Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése/ 20223. (VII.28/III. 30.) határozatával elfogadott, 20223. ~~augusztus~~ április 26. napjával hatályba lépő módosításokkal

egységes szerkezetbe foglalt

ALAPÍTÓ OKIRATA

I. A társaság cégneve, székhelye, telephelye(i), fióktelepe(i)

1. A társaság cégneve: **Hírös Agóra Kulturális és Ifjúsági Központ
Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**

A társaság rövidített cégneve: Hírös Agóra Nonprofit Kft.

2. A társaság idegen nyelvű cégneve: Hírös Agóra Cultural and Youth Center Nonprofit
Limited Liability Company

A társaság idegen nyelvű rövidített cégneve: Hírös Agóra LLC

3. A társaság székhelye: 6000 Kecskemét, Deák Ferenc tér 1. (Kecskemét 3341 hrsz.)

A társaság székhelye egyben a központi ügyintézés helye is.

4. A társaság telephelye(i):

6044 Kecskemét-Hetényegyháza Kossuth utca 83. (Kecskemét, belterület 20457/2 hrsz.)

6000 Kecskemét, Kossuth tér 4. (Kecskemét, belterület 4014 hrsz.)

6000 Kecskemét, Battyhány utca 33-37. (Kecskemét, belterület 17/30/A61 hrsz.)

6000 Kecskemét, Széchenyi sétány 11.

6000 Kecskemét, Kápolna utca 24. (Kecskemét, belterület 3382 hrsz.)

6000 Kecskemét, Kodály Zoltán tér, Vasútkert pavilon (Kecskemét, belterület 6146/1/A hrsz.)

5. A társaság fióktelepe(i): 3244 Parádfürdő, Sándorrét (Parádfürdő 090/17. hrsz.)

6. A cég e-mail elérhetősége: hirosagora@hirosagora.hu

II. A társaság alapítója

Cégnév (név): **Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata**

Székhely: 6000 Kecskemét, Kossuth tér 1.

Képviselőre jogosult neve: Szemereyné Pataki Klaudia polgármester

Lakcím: 6000 Kecskemét, Ybl Miklós utca 10.

KSH szám: 15724540-8411-321-03

Adószám: 15724540-2-03

III. A társaság tevékenységi köre(i)

1. Főtevékenység: Művészeti létesítmények működtetése (Közhasznú főtev.)

2. Egyéb tevékenységi kör(ök):

M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység (Közhasznú tev.)

Sport, szabadidős képzés (Közhasznú tev.)

Kulturális képzés (Közhasznú tev.)

Előadó-művészet (Közhasznú tev.)

Előadó-művészetet kiegészítő tevékenység (Közhasznú tev.)

Alkotóművészet (Közhasznú tev.)

Egyéb sporttevékenység (Közhasznú tev.)

M.n.s egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység (Közhasznú tev.)

M.n.s egyéb közösségi, társadalmi tevékenység (Közhasznú tev.)

Egyéb sokszorosítás

Ital-kiskereskedelem

~~Dohányáru-kiskereskedelem~~

Egyéb élelmiszer-kiskereskedelem

Könyv-kiskereskedelem

Egyéb nem bolti, piaci kiskereskedelem

Raktározás, tárolás

Egyéb kiadói tevékenység

Üdülési, egyéb átmeneti szálláshely-szolgáltatás

Egyéb szálláshely szolgáltatás (Közhasznú tev.)

Éttermi, mozgó vendéglátás

Rendezvényi étkeztetés

Italszolgáltatás

Könyvkiadás

Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása

Filmvetítés (Közhasznú tev.)

Hangfelvétel készítése, kiadása (Közhasznú tev.)

Számítógép üzemeltetés

Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése

Reklámügynöki tevékenység

Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése

Gyermekek napközbeni ellátása

M.n.s. egyéb oktatás

Oktatást kiegészítő tevékenység

Konferencia, kiskereskedelmi bemutató szervezése

Utazásszervezés

Egyéb foglалás

Építményüzemeltetés (közhasznú tev.)

Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás

Telefoninformáció

Vidámparki, szórakoztatóipari tevékenység

Kölcsönzés, operatív lízing

Piac-, közvélemény-kutatás

Egyéb vendéglátás

Szabadidős, sporteszköz kölcsönzése

Számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység

Összetett adminisztratív szolgáltatás

Ha jogszabály valamely gazdasági tevékenység gyakorlását hatósági engedélyhez köti, a társaság e tevékenységet a jogerős hatósági engedély alapján kezdheti meg.

Jogszabály által képesítéshez kötött tevékenységet a gazdasági társaság akkor végezhet, ha az e tevékenységben személyes közreműködést vállaló tagja, vagy a társasággal munkavégzésre irányuló polgári jogi vagy munkajogi jogviszonyban álló legalább egy személy a képesítési követelménynek megfelel.

IV. A társaság működésének időtartama

Az Alapító a társaságot 2010. január 1-től kezdődő határozatlan időtartamra hozta létre. A társaság működését az Erdei Ferenc Kulturális és Konferencia Központ, mint költségvetési szerv (jogelőd) 2009. december 31-i megszűnését követő naptól kezdi meg.

V. A társaság törzstőkéje

1. A társaság törzstőkéje 58.157.000, Ft, azaz Ötvennyolcmillió-százötvenhétezer forint, amelyből az alapításkor befizetett pénzbeni hozzájárulás 500.000,- Ft, azaz Ötszázezer forint (a törzstőke 0,85 %-a), a 2010. február 2. napjával rendelkezésre bocsátott nem pénzbeni hozzájárulás 11.090.000,- Ft, azaz Tizenegymillió-kilencvenezer forint, valamint

a 2022. augusztus 1. napjával az Alapító által rendelkezésre bocsátott nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás (a Kecskeméti Kortárs Művészeti Műhelyek Nonprofit Kft. 100 %-os üzletrésze) 46.567.000,- Ft, azaz negyvenhatmillió-ötszázhatvanhétezer forint (mindösszesen a törzstőke 99,15 %-a).

2. A nem pénzbeli hozzájárulás tárgyát képező vagyontárgyak felsorolását a jelen okirathoz mellékelt könyvvizsgálói jelentések alapján összeállított Apportlista tartalmazza.

Az Alapító által 2010. február 2. napjával rendelkezésre bocsátott nem pénzbeli hozzájárulás értékét a GAUDIT Gazdasági-Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (Kovácsné Bordás Gabriella könyvvizsgáló, kamarai nyilvántartási szám: 002185) 2010. január 26-án kelt könyvvizsgálói jelentésével egyező összegben, a 2022. augusztus 1. napjával rendelkezésre bocsátott nem pénzbeli hozzájárulás értékét Czibulka Ákos könyvvizsgáló (kamarai nyilvántartási szám: 005527) 2022. június 15-én kelt könyvvizsgálói jelentésével egyező összegben állapította meg.

VI. Az Alapító törzsbetétje

Név (Cégnév): **Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata**

A törzsbetét összege: 58.157.000,- Ft, azaz Ötvennyolcmillió-százötvenhétezer forint, amely 500.000,- Ft, azaz Ötszázezer forint készpénzből és 57.657.000,- Ft, azaz Ötvenhétmillió-hatszázötvenhétezer forint nem pénzbeli betétből áll.

VII. Üzletrész

Az üzletrész a törzsbetéthez kapcsolódó tagsági jogok és kötelezettségek összessége. A tagnak csak egy üzletrésze van. Az üzletrész a tag törzsbetétéhez igazodik.

VIII. Az üzletrészek átruházása, felosztása

1. Az egyszemélyes társaság a saját üzletrészét nem szerezheti meg.
2. Az üzletrész csak átruházás, a jogi személy tag szétválása folytán az üzletrésze tekintetében bekövetkezett jogutódlás, öröklés és új jogosult hiányában a tag jogutód nélküli megszűnése esetén osztható fel.
3. Ha az egyszemélyes társaság az üzletrész felosztása vagy a törzstőke emelése folytán új taggal egészül ki és így többszemélyes társasággá válik, a tagok kötelesek az Alapító Okiratot társasági szerződésre módosítani.

IX A társaság jogképessége, célja, közhasznú jogállása, közfeladat-ellátása

1. A társaság jogképessége

A jelen Alapító Okirattal létrehozott társaság a gazdálkodó szervezeteket megillető teljes körű jogi személyiséggel rendelkezik. A társaság jogképes cégneve alatt, jogokat szerezhethet és kötelezettségeket vállalhat, így különösen tulajdont szerezhethet, szerződést köthet, pert indíthat

és perelhető. A társaság a cégjegyzékbe való bejegyzésével, a bejegyzés napján jön létre. A társaság feletti törvényességi felügyeletet a társaság székhelye szerint illetékes cégbíróság látja el a Ctv. szabályai szerint.

2. A társaság jogutódlása

A társaság jogelődje az Erdei Ferenc Kulturális és Konferencia Központ önálló költségvetési szerv (Költségvetési törzsszáma: 336147, Szakágazati számjele: 900400), amelyet az Alapító a 374/2009. (X.29.) KH sz. határozatával az Államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. tv. (határozat meghozatalakor hatályban lévő) 100/O. §. (1) bekezdése szerint megszüntetett és egyidejűleg utódszervezetként létrehozta a nonprofit formában működő egyszemélyes korlátozott felelősségű társaságot.

3. A társaság politikai függetlensége, nonprofit jellege, közhasznú jogállása

A társaság az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Civil tv.) rendelkezéseivel összhangban kötelezettséget vállal az alábbiakra:

- A társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.
- A társaság gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez.
- A társaság gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az Alapító Okiratban meghatározott közhasznú tevékenységre fordítja.
- A társaság a Civil tv. 2.§. 20.) pontja szerinti pontjában meghatározott és a jelen Alapító Okirat IX.9. pontjában rögzített közhasznú tevékenységeket folytatja, és nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból.
- A társaság jelen Alapító Okirat szerinti tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait a honlapján (www.hirosagora.hu) is nyilvánosságra hozza.

4. A társaság alapításával, tagváltásával vagy törzstőkéjének megemelésével, illetve a társasági szerződés bármilyen más módosításával járó valamennyi költséget a társaság viseli.

5. Amennyiben a nonprofit gazdasági társaság közhasznú jogállása megszűnik, köteles köztartozásait rendezni, illetőleg a közszolgáltatási szerződéseiből eredő feladatait időarányosan teljesíteni.

6. Amennyiben a társaság szabad pénzeszközeit be kívánja fektetni, köteles befektetési szabályzatot alkotni és ennek megfelelően eljárni azzal, hogy a befektetésből származó eredményt sem oszthatja fel, a társaság köteles azt cél szerinti tevékenységre, közhasznú céljainak megvalósítására fordítani. A befektetési szabályzat elfogadása – a felügyelő szerv véleményének kikérését követően – az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik.

7. A társaság – a Civil tv. 32. §-ában foglaltak figyelembevételével – közhasznú szervezetnek minősül, amely ezen besorolását a közhasznúsági nyilvántartásba vétellel szerzi meg. A

társaság közhasznú – a társadalom szükségleteinek kielégítését nyereség és vagyonszerzési cél nélkül szolgáló – tevékenységeket végez.

8. Az Alapító települési önkormányzat feladata a helyi közszolgáltatások körében a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 4., 7., 15. és 16. pontja alapján a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások, sport, ifjúsági ügyek, nemzetiségi ügyek, kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása, amely feladatokat – az Alapító által létrehozott más nonprofit szervezetekkel együttműködve – a társaság látja el.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban Kultv.) 76. § (3) bekezdése a)-g) pontjaiban foglaltak szerint az Alapító feladatkörébe tartozó, alábbiakban részletezett közművelődési alapszolgáltatásokat szintén a társaság látja el. Az Alapító a jogszabály alapján a lakosság művelődése érdekében biztosítja a közművelődési tevékenység és szolgáltatások közösségi színterül szolgáló helyet, valamint támogatja a helyi közművelődési tevékenységet.

A Hírös Agóra Nonprofit Kft. feladatai az alábbiak:

- a) a Kultv.76.§ (3) bekezdés a)-g) pontjaiban megjelölt közművelődési alapszolgáltatások biztosítása
- b) a városi közművelődési szakmai koordináció,
- c) egyes városi nagyrendezvények, fesztiválok koordinálása, lebonyolítása,
- d) a város ifjúsági, kulturális tevékenységének koordinálása, módszertani segítése,
- e) az Otthon mozi üzemeltetése,
- f) a Hetényegyházi Közösségi Ház üzemeltetése,
- g) a Városrészi Ifjúsági Közösségi Terek üzemeltetése,
- h) a Parádfürdői Ifjúsági Tábor és Erdei Iskola üzemeltetése,
- i) a Kecskeméti Szimfonikus Zenekar, valamint a Kecskemét Táncegyüttes működtetése
- j) az ifjúsági, kulturális és közösségteremtő kezdeményezések támogatása, közösségi programok szervezése,
- k) ifjúsági csoportok speciális problémáinak kezelése,
- l) a városban tevékenykedő civil, elsősorban ifjúsági kezdeményezések támogatása,
- m) a fiatalok információkkal, életvezetési tanácsokkal történő segítése,
- n) a fiatalok társadalmi integrációját segítő struktúra, szolgáltatások fejlesztése, működtetése,
- o) területi szintű közművelődési szakmai tevékenység ellátása elsősorban a Kecskeméti járásban, valamint Bács-Kiskun megyében.

9. A társaság fenti céljai elősegítése érdekében a Civil tv. előírásainak megfelelően közhasznú tevékenységet folytat, amelyek az alábbi tevékenységeket jelentik:

- a) egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító-, egészségügyi rehabilitációs tevékenység,
- b) szociális tevékenység, családsegítés, időskorúak gondozása,
- c) tudományos tevékenység, kutatás,
- d) nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,
- e) kulturális tevékenység,
- f) kulturális örökség megővése,
- g) műemlékvédelem,
- h) természetvédelem, állatvédelem,
- i) környezetvédelem,
- j) gyermek- és ifjúságvédelem, gyermek- és ifjúsági érdekképviselés,
- k) hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése,
- l) emberi és állampolgári jogok védelme,
- m) a magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségekkel, valamint a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység,
- n) sport, a munkaviszonyban és a polgári jogi jogviszony keretében megbízás alapján folytatott sporttevékenység kivételével,
- o) közrend és közlekedésbiztonság védelme, önkéntes tűzoltás, mentés, katasztrófa-elhárítás,
- p) fogyasztóvédelem,
- q) rehabilitációs foglalkoztatás,
- r) munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése - ideértve a munkaerő-kölcsönzést is - és a kapcsolódó szolgáltatások,
- s) euroatlanti integráció elősegítése.

X. A társaság ügyvezetése és képviselése

1. A társaság ügyeinek intézését és a társaság törvényes képviselését az ügyvezető~~k~~ jogosult~~ak~~ és köteles~~ek~~ ellátni. A társaság törvényes képviselését ~~két~~ az ügyvezető látja el, határozatlan időtartamú munkaviszonyban.

A társaság ügyvezető~~jei~~:

Bak Lajos

Adóazonosító sz.: ~~8333520480~~

Lakóhelye: ~~6000 Keeskemét, Berkenye u. 2.~~

Tisztsége: ~~ügyvezető~~

A megbízás kezdő időpontja: ~~2010. január 1.~~

Születési ideje: ~~1958.04.26.~~

Barta Dóra

Adóazonosító sz.: 8396344078

Lakóhelye: 1061 Budapest, Andrássy út 13. fszt. 3.

Tisztsége: ügyvezető

A megbízás kezdő időpontja: 2021. június 15.

Születési ideje: 1975.07.08.

Az ügyvezetők felett a munkáltatói jogokat az Alapító gyakorolja, díjazásáról az Alapító feladat- és hatáskörrel rendelkező szerve dönt.

~~Az ügyvezetők közötti feladatmegosztásról a társaság szervezeti és működési szabályzata és/vagy döntési kompetencia rendje rendelkezik, melynek elfogadásáról az alapító feladat és hatáskörrel rendelkező szerve dönt.~~

2. A társaság képviselte, munkáltatói jogok gyakorlása:

Az ügyvezető~~k~~ cégjegyzési joga önálló. A cégjegyzés akként történik, hogy a társaság előírt, előnyomott vagy nyomtatott cégneve alá az ügyvezető~~k~~-~~valamelyike~~ nevét önállóan írja az aláírás-hitelesítéssel ellátott címpéldányon/aláírás-mintán szereplő módon.

A társaságot az ügyvezető~~k~~ képviseli~~k~~ harmadik személyekkel, valamint bíróságok és más hatóságok előtt. Az ügyvezető~~k~~ irányítja~~k~~ a társaság munkaszervezetét.

A munkavállalók felett a munkáltatói jogokat az ügyvezetők a szervezeti és működési szabályzatban meghatározottak szerint gyakorolják.

Az ügyvezető~~k~~ – a szervezeti működési szabályzat rendelkezései szerint, az Alapító írásbeli tájékoztatása mellett – az ügyek meghatározott csoportjára nézve képviselői jogköreik~~et~~ átruházhatj~~ák~~ a társaság munkavállalóira.

3. Az ügyvezetői tisztség megszűnése:

- a megbízás időtartamának lejártával,
- visszahívással,
- a törvényben szabályozott kizáró vagy összeférhetlenségi okok bekövetkeztével,
- elhalálozással,
- lemondással, mely azonban csak a bejelentéstől számított 60. napon válik hatályossá, kivéve, ha a gazdasági társaság legfőbb szerve korábban dönt az új vezető megválasztásáról. A lemondás hatályossá válásáig a vezető tisztségviselő a halaszthatatlan döntések meghozatalában, illetve az ilyen intézkedések megtételében köteles részt venni.
- az ügyvezető cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával,
- külön törvényben meghatározott esetben.

4. Az ügyvezetőkre vonatkozó szabályok

4.1. Az Alapító okirat kizárja, hogy az ügyvezető~~k~~ – az Alapító előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül, a nyilvánosan működő részvénytársaságban való részvénytörzsrészesedés megszerzése~~nek~~ a társaságával azonos tevékenységet főtevékenységként megjelölő más gazdálkodó szervezetben, valamint vezető tisztségviselővé megválasszák a társaságával azonos tevékenységet végző gazdasági társaságban, illetve szövetkezetben.

4.2. Az ügyvezetők és a Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott közeli hozzátartozójuk, valamint élettársuk nem köthet a saját nevében vagy javára a társaság tevékenységi körébe tartozó ügyleteket, kivéve, ha ezt az Alapító okirat kifejezetten megengedi.

4.3. Az ügyvezetők és a Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott közeli hozzátartozójuk, valamint élettársuk a társaságnál a felügyelőbizottság tagjává nem választható meg.

4.4. Az ügyvezetők és a Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott közeli hozzátartozójuk, valamint élettársuk által a fenti szabályok megszegésével a társaságnak okozott kár megtérítésére vonatkozó igényt a kár bekövetkeztétől számított egy éven belül jogosult a társaság érvényesíteni.

4.5. Az ügyvezetők külön okiratban nyilatkoznak arról, hogy velük szemben a Ptk.-ban, Civil tv-ben, valamint a nonprofit gazdasági társaságokra vonatkozó egyéb jogszabályokban meghatározott kizáró körülmények egyike sem áll fenn, így a megbízatást a jogszabályok előírásainak megfelelően elfogadják.

4.6. Az ügyvezetők ~~ismételten is újraválaszthatók feladatát határozatlan ideig látja el. Az ügyvezetők felett a munkáltatói jogokat az Alapító gyakorolja.~~

4.7. Az ügyvezetőre vonatkozó egyéb összeférhetlenségi szabályok:

- nem lehet a társaság vezető tisztségviselője (ügyvezetője) az, akit bűncselekmény elkövetése miatt, jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntett előítélthez fűződő hátrányos jogkövetkezmények alól nem mentesült.
- nem lehet vezető tisztségviselő (ügyvezető) akit jogerős bírói ítélettel vezető tisztség gyakorlásától eltiltottak e tilalom hatálya alatt, továbbá akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az ítélet hatálya alatt, az abban megjelölt tevékenységet főtevékenységként folytató gazdasági társaságban.
- A gazdasági társaság megszűntetési eljárás során való törlését követő öt évig nem lehet más gazdasági társaság vezető tisztségviselője az a személy, aki a megszűntetési eljárás megindításának időpontjában, a törlés évében, vagy a törlést megelőző évben a gazdasági társaságnál vezető tisztségviselő, kizárólagos vagy többségi befolyást biztosító részesedéssel rendelkező tag volt.
- Nem lehet más gazdasági társaság vezető tisztségviselője az a személy, akinek - mint a jogutód nélkül megszűnt gazdálkodó szervezet vezető tisztségviselőjének, kizárólagos vagy többségi befolyást biztosító részesedéssel rendelkező tulajdonosának - felelősségét a jogutód nélküli megszűntetést eredményező eljárás során ki nem elégített követelésekért a bíróság a Cstv. vagy a Ctv. alapján indított eljárásban jogerősen megállapította, és a jogerős bírósági határozat szerinti helytállási kötelezettség alapján a fizetési kötelezettségeit nem teljesítette.
- Nem lehet gazdasági társaság vezető tisztségviselője, akivel szemben a cégbíróság törvényességi felügyeleti eljárásban pénzbírságot szabott ki, és jogerős bírósági határozat szerinti fizetési kötelezettségét nem teljesítette.
- Nem lehet gazdasági társaság vezető tisztségviselője az a személy, aki a Ptk. 3:151. § (1) bekezdésében foglalt helytállási kötelezettségének nem tett eleget.
- Az ügyvezetőre vonatkoznak a Ptk. 3:115. § szerinti összeférhetlenségi rendelkezések.

A tilalom hatálya a 4.7 pontban meghatározott esetekben a végrehajtási eljárás időtartama és az annak eredménytelenségétől számított öt év.

4.8. Az ügyvezető~~k~~ kötelezettségei:

a.) Ellátj~~ák~~ a társaság ügyeinek intézését, irányítj~~ák~~ a társaság tevékenységét a jogszabályok és az Alapító határozatai által megszabott keretek között.

b.) Képviseli~~k~~ a társaságot harmadik személyekkel szemben a bíróságok, illetve a hatóságok előtt. Az ügyvezető~~k~~ e jogkör~~üket~~ az ügyek meghatározott csoportjára nézve a társaság dolgozóira átruházhatják.

c.) Gondoskodik~~iknak~~ a társaság üzleti könyveinek szabályszerű vezetéséről.

d.) Az Alapító elé terjesztik~~k~~ a társaság éves beszámolóját, vagyonkimutatását, közhasznúsági mellékletét, üzleti tervét.

e.) Az Alapító döntését kéri~~k~~, amennyiben az kötelező, vagy a társaság érdekében egyébként szükséges.

f.) Az Alapító kérésére a társaság ügyeiről felvilágosítást ad~~nak~~. Lehetővé teszi~~k~~ az Alapító részére a társaság üzleti könyveibe és irataiba való betekintést.

g.) Javaslatot tesz~~nek~~ az Alapítónak a könyvvizsgáló szervezetre, ill. a könyvvizsgáló személyére a felügyelőbizottság egyetértésével.

h.) Gondoskodik~~iknak~~ a jogszabályok által előírt szabályzatok nyilvántartásáról, elkészítéséről és ismertetéséről, a bejelentési kötelezettségek megtételéről.

i.) Az ügyvezető~~k~~ gondoskodik~~iknak~~ a társaság alapításának, az Alapító Okirat módosításának, a cégjegyzékbe bejegyzett jogoknak, tényeknek és adatoknak és ezek változásának, valamint törvényben előírt más adatoknak a cégbírói bejelentéséről, jogszabály által előírt okiratok letétbe helyezéséről.

j.) Köteles~~ek~~ a könyvvizsgálóval a polgári jog szabályai szerint szerződést kötni.

k.) Önállóan gyakorolj~~ák~~ az ügyvezető hatáskörébe nem tartozó kérdésekben a véleményezés jogát.

l.) A társaság tevékenységéről az Alapító felé félévente, írásbeli jelentés formájában beszámol~~nak~~

m.) A felügyelőbizottság előzetes véleményének kikérésével dönt~~és~~ a társaság 100%-os tulajdonában álló Kecskeméti Kortárs Művészeti Műhelyek Nonprofit Kft. legfőbb szervének hatáskörébe tartozó ügyekben, a XI. fejezet 8. pont m) alpontjában és XII. fejezet 5. pont j) alpontjában rögzített ügykörök kivételével.

4.9. Az ügyvezető~~k~~ díjazásáról az Alapító dönt.

4.10. Az ügyvezető~~k~~ kötelesek az Alapító által hozott döntések nyilvántartását naprakészen vezetni, mely nyilvántartásból megállapítható a döntés tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye).

4.11. Az ügyvezető~~k~~ kötelese~~k~~ az Alapító által hozott olyan határozatokat, amelyek harmadik személyeket érintenek, a döntés meghozatalától számított 8 napon belül írásban, ajánlott postai küldeményként feladva az érintetteknek megküldeni, továbbá kötelese~~k~~ a fenti döntést közleményként a honlapján is nyilvánosságra hozni.

4.12. A társaság – figyelemmel a Civil tv. rendelkezéseire – rögzíti, hogy a társaság működésével, szolgáltatása igénybevételének módjával, beszámolói közlésével kapcsolatosan a nyilvánosságot a társaság honlapján történő nyilvánosságra hozatal útján biztosítja.

4.13. Az ügyvezető~~k~~ kötelese~~k~~ gondoskodni a nonprofit gazdasági társaság működésével kapcsolatban keletkezett iratokba való betekintésről, illetve kötelese~~k~~ azokról felvilágosítást adni.

4.14. Az iratokba való betekintés iránti igényt (kérelmet) írásban kell az ügyvezető~~k~~ részére megküldeni.

4.15. Az ügyvezető~~k~~ kötelese~~k~~ bármely jogszabály által felhatalmazott szerv vagy személy által kért iratbetekintést haladéktalanul; egyéb esetekben az iratbetekintést kérővel történt megállapodás szerinti határidőben, illetve jogszabály vagy hatósági határozat által előírt határidőben teljesíteni.

5. A társaságnál a Ptk. 3:113. §-a alapján cégvezető kinevezésére sor kerülhet.

XI. A társaság legfőbb szerve

1. Az Alapító

Az egyszemélyes társaságnál a taggyűlési hatáskörbe tartozó kérdésekben az Alapító dönt és erről a vezető tisztségviselőt írásban köteles értesíteni.

2. Az egyszemélyes társaság és tagja közötti szerződés érvényességéhez a szerződés közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalása szükséges.

3. Amennyiben a vezető tisztségviselő~~k~~ a társaság átalakulásához szükséges okiratokat előkészítik, az átalakulási javaslat érdemi elbírálása kérdésében az alapító tag egy időpontban jogosult határozni.

Ebben az esetben az Alapító határozatához elő kell készíteni a határozathozatal napját legfeljebb hat hónappal megelőző, a vezető tisztségviselő által meghatározott időpontra – mint mérleg fordulónapra – vonatkozó, könyvvizsgáló által elfogadott vagyonmérleg-tervezeteket és vagyonleltár-tervezeteket.

4. A Ptk. rendelkezései szerint az egyszemélyes társaság legfőbb szerve (taggyűlés) hatáskörét és jogkörét Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése, illetve a Közgyűlés és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzata alapján hatáskörrel rendelkező szerve gyakorolja (a

továbbiakban együtt Alapító). Az Alapító a társaságban minősített többségi befolyással rendelkezik.

5. Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése által átruházott hatáskör, illetve döntéshozatali eljárás

5.1. A polgármester akadályoztatása esetén az általa aláírt teljes bizonyító erejű magánokirattal meghatalmazott személy képviseli az Alapítót.

A meghatalmazásnak tartalmaznia kell:

- a meghatalmazott nevét, lakcímét,
- a meghatalmazás korlátait,
- a döntési jog kifejezett engedményezését,
- a meghatalmazás aláírásának jogszerűségét (cégszerű aláírás, dátum, helyszín szerinti keltezés).

5.2. A társaság a hatályos magyar jogszabályok, az Alapító Okirat, a társaság belső szabályzatai, valamint az Alapító eseti döntései alapján fejti ki tevékenységét.

5.3. A taggyűlés hatáskörébe tartozó, valamint a jelen Alapító Okiratban meghatározott kérdésekben az Alapító határoz. Az Alapító a társaságot érintő üléseit szükség szerint tartja, de legalább évi egy alkalommal megtárgyalja a társasággal kapcsolatos, alapítói döntést igénylő kérdéseket.

5.4. Az Alapító a társaság tevékenységét érintő üléseit írásban jogosult összehívni oly módon, hogy az érintettek a meghívót a közgyűlést megelőzően legalább 5 nappal kézhez kapják. A meghívóban fel kell tüntetni az ülés helyét, időpontját és napirendjét. Az Alapító a közgyűlésének határozatképességére és a határozathozatal módjára a közgyűlés szervezeti és működési szabályzatában foglaltak az irányadóak.

5.5. Az Alapító a hatáskörébe tartozó döntésének meghozatala előtt – a megválasztással, ill. kinevezéssel kapcsolatos ügyek kivételével – köteles megismerni az ügyvezetés, ill. a felügyelőbizottság véleményét.

5.6. Halaszthatatlan döntés esetén a vélemény beszerzése rövid úton (pl. fax, e-mail) is történhet, azonban az így véleményt nyilvánító személy 8 napon belül köteles véleményét írásban is az Alapító rendelkezésére bocsátani.

5.7. Halaszthatatlan döntés esetében az Alapító közgyűlése előtt – a javaslat előterjesztője a vélemény megismerése érdekében rövid úton megkeresi az ügyvezetőket, akik haladéktalanul értesítik a felügyelőbizottság elnökét. A felügyelőbizottság elnöke rövid úton, a napirend közlésével összehívja az ülést, ahol a bizottság kialakítja a véleményét. A felügyelőbizottság írásban rögzített véleményét (határozatát) az ügyvezetőkhez eljuttatja olyan határidőben, hogy azt az ügyvezető – a saját kialakított írásos véleményével együtt – akár rövid úton, legkésőbb az Alapító közgyűlésének napján 8 óráig eljuttathassa az előterjesztőhöz.

5.8. Az írásos vélemény vagy az ülésről készített jegyzőkönyv, illetve annak kivonata nyilvános, azt a közgyűlés határozatával együtt – a döntés meghozatalától számított 30 napon belül a cégbíróságon a cégiratok közé letétbe kell helyezni.

5.9. Az Alapító határozatairól az ügyvezetőket haladéktalanul, de legfeljebb 15 napon belül köteles írásban értesíteni.

6. Az ügyvezető az Alapító döntéseiről folyamatos nyilvántartást vezet (Határozatok Könyve). A döntéseket azok meghozatala után haladéktalanul be kell vezetni a Határozatok Könyvébe. A nyilvántartásból a döntés tartalmának, időpontjának és hatályának, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányának (ha lehetséges személyének) világosan ki kell derülnie.

7. Az Alapító döntései nyilvánosak. Amennyiben az Alapító más személyeket is érintő döntést hoz, az ügyvezetőket kötelesek a döntést a meghozatalától számított 8 napon belül írásban, ajánlott postai küldeményként feladva az érintetteknek megküldeni, illetőleg köteles a fenti döntést közleményként a honlapján is nyilvánosságra hozni.

8. Az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása, ideértve az adózott eredmény felhasználására vonatkozó döntést,
- b) a közhasznúsági melléklet elfogadása
- c) pótbefizetés elrendelése és visszatérítése,
- d) üzletrész felosztásához való hozzájárulás és az üzletrész bevonásának elrendelése,
- e) az ügyvezetőket megválasztása, visszahívása és díjazása megállapítása, valamint ha az ügyvezető a társasággal munkaviszonyban is áll, a munkáltatói jogok gyakorlása,
- f) a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívása, és díjazásuk megállapítása,
- g) a könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása, és díjazásának megállapítása,
- h) olyan szerződés jóváhagyása, melyet a társaság a társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szervvel köt a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről,
- i) olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelynek értéke a 20.000.000. Ft-ot meghaladja, illetőleg amelyet a társaság saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, felügyelő bizottsági tagjával, cégvezetővel vagy azok közeli hozzátartozójával, illetve élettársával köt;
- j) döntés minden olyan jogügyletről, amely által a társaság 20.000.000 Ft-ot meghaladó mértékben vállalna kezességet, vagy hasonló kötelezettséget,
- k) hitelfelvétel esetén dönt az igénybe veendő hitel mértéke, illetve a társaság adósállománya 5.000.000 Ft-ot meghaladja az adott ügylettel,
- l) a társaság éves szakmai programjának (üzletpolitikájának, gazdasági tervének) jóváhagyása,
- m) a társaság ingatlanának vagy 20.000.000.- Ft-nál nagyobb értékű állóeszközének öt évet meghaladó vagy határozatlan időtartamú bérbeadásának jóváhagyása,
- n) a 2.000.000.- Ft feletti nettó ingó vagy ingatlan vagyon értékesítésének jóváhagyása
- o) a társaság jogutód nélküli megszűnésének, átalakulásának elhatározása,
- p) az ügyvezetővel és felügyelőbizottsági tagokkal szembeni követelés, kártérítési igény érvényesítése, továbbá intézkedés az ügyvezető igazgatók ellen indított perekben a társaság képviseletéről,
- q) az Alapító Okirat módosítása,
- r) a szervezeti és működési szabályzat jóváhagyása,

- s) a társaság 100%-os tulajdonában álló Kecskeméti Kortárs Művészeti Műhelyek Nonprofit Kft. jogutód nélküli megszűntetésének, átalakulásának elhatározása, a társaság Kecskeméti Kortárs Művészeti Nonprofit Kft.-ben meglévő részesedésének átruházása,
- t) minden egyéb olyan ügy, amelyeket a törvény, jogszabály vagy az Alapító Okirat az Alapító kizárólagos hatáskörébe utal.

9. A jelen fejezet 8. h.) pontja alapján kötött szerződések nyilvánosak, azokba – az ügyvezetővel történt egyeztetést követően – bárki betekinthez.

10. A társaság mint közhasznú szervezet a jelen Alapító Okiratban szabályozta az egy tagból álló legfőbb szerv esetén a felügyelő szerv, valamint a legfőbb szervnek nem minősülő ügyintéző és képviseleti szerv véleményének megismerése érdekében az ülés összehívását, az írásos vélemények beszerzését azzal, hogy a vélemények és az ülésről készült jegyzőkönyvek nyilvánosak.

Az Alapító Okirat a hivatkozott törvény rendelkezéseinek megfelelően szabályozta a véleményezési jog gyakorlásának módját, az ülésezések gyakoriságát, az ülések összehívásának rendjét, a napirend közlésének módját, az ülések nyilvánosságának és a határozatok meghozatalának szabályait.

Az Alapító Okirat rendelkezett olyan nyilvántartás vezetéséről, amelyből a vezető szerv döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható, a vezető szerv döntéseinek az érintettekkel való közlési, illetve nyilvánosságra hozatali módjáról, a közhasznú szervezet működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintés rendjéről, valamint a közhasznú szervezet működésének, szolgáltatásai igénybevételének módjáról, beszámoló közlésének nyilvánosságáról.

~~11. A társaság figyelemmel a Civil tv. rendelkezéseire rögzíti, hogy a társaság működésével, szolgáltatása igénybevételének módjával, beszámoló közlésével kapcsolatosan a nyilvánosságot a honlapján történő nyilvánosságra hozatal útján biztosítja.~~

12. A társaság köteles a beszámolójával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet is készíteni, amelyet a számviteli törvény szerinti beszámolóval azonos módon köteles jóváhagyni, letétbe helyezni és közzétenni. A Társaság számviteli törvény szerinti beszámolójába, közhasznúsági mellékletbe bárki betekinthez, és abból saját költségére másolatot készíthet.

A társaság irataiba – előre bejelentett időpontban, a társaság képviselőjének, alkalmazottjának jelenlétében – bárki betekinthez, kivéve azokat az iratokat, amelyek nyilvánossá tétele mások személyiségi jogait sérthetné.

A társaság a tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait és a közhasznúsági mellékletét a saját honlapján hozza nyilvánosságra a jóváhagyástól számított 15 napon belül. A társaság a saját honlapon közzétett adatok folyamatos megtekinthetőségét legalább a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig biztosítja.

13. A felügyelőbizottság, valamint a könyvvizsgáló írásos véleményével kiegészített, a tárgyévre vonatkozó éves beszámolót és a közhasznúsági mellékletet az ügyvezető a tárgyévét követő év április 15-ig köteles az Alapító elé terjeszteni.

Az Alapító a tárgyévre vonatkozó éves beszámoló és közhasznúsági melléklet elfogadásáról a felügyelőbizottság és a könyvvizsgáló írásbeli véleménye alapján a jogszabályban meghatározott határidőig dönt.

Az éves beszámoló, valamint a közhasznúsági melléklet közzétételéről és letétbe helyezéséről az ügyvezető gondoskodik a hatályos jogszabályokban foglaltaknak megfelelően, így köteles az elfogadott beszámolót, valamint közhasznúsági mellékletet – a független könyvvizsgálói jelentéssel együtt – az adott üzleti év mérleg-fordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni, ugyanolyan formában és tartalommal, mint amelynek alapján a könyvvizsgáló a beszámolót felülvizsgálta.

14. Az Alapító a vezető tisztségviselő, felügyelőbizottsági tagok javadalmazásának elveiről szabályzatot alkotott, amelyet a vonatkozó szabályoknak megfelelően a cégiratok közé letétbe kell helyezni.

XII. A Felügyelőbizottság

A köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 4. § (1) bekezdése alapján a köztulajdonban álló gazdasági társaságoknál felügyelőbizottság létrehozása kötelező.

1. A társaságnál 3 (három) tagból álló felügyelőbizottság működik.

2. A felügyelőbizottsági tagok megbízatása 2019. 12. 04. napjától 2024. 11. 30-ig tart.

A felügyelőbizottság tagjai:

2.1. **Gyuris Dávid Tibor**

6000 Kecskemét, Ballószög Tanya 86/A.

2.2. **Hörcsök Imre**

Lakcíme: 6000 Kecskemét, Bagi László u. 1. 6/16.

2.3. **Pál Attila Gábor**

Lakcíme: 6000 Kecskemét, Berlioz u. 5.

3. A felügyelőbizottsági taggá megválasztott személy az új tisztsége elfogadásától számított 15 napon belül azokat társaságokat, amelyeknél már felügyelőbizottsági tag írásban tájékoztatni köteles.

4. A felügyelőbizottság tevékenységét a hatályos jogszabályok szerint végzi, ügyrendjét maga állapítja meg, amelyet az Alapító hagy jóvá.

5. A felügyelőbizottság feladat- és hatásköre:

a) Köteles megvizsgálni a társaság legfőbb szerve ülésének napirendjén szereplő valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, valamint minden olyan előterjesztést, amely a társaság legfőbb szerve kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyre vonatkozik.

- b) Írásbeli jelentést készít a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (továbbiakban: számviteli törvény) szerinti beszámolóról, a közhasznúsági mellékletéről és az adózott eredmény felhasználásáról a társaság legfőbb szerve részére.
- c) Kezdeményezheti az Alapító által hozott határozat bírósági felülvizsgálatát.
- d) Ellenőrzi a társaság működését és gazdálkodását.
- e) Ellenőrzi a vagyonmérleg-tervezeteket és a vagyonleltár-tervezeteket.
- f) Jelentést kérhet a vezető tisztségviselőktől, illetve tájékoztatást vagy felvilágosítást a társaság munkavállalóitól.
- g) Egyetértési jogot gyakorol a könyvvizsgáló szervezetre illetve a könyvvizsgáló személyére az Alapító felé tett ügyvezetői javaslat tekintetében.
- h) Megvizsgálja, illetve betekinthez a társaság könyveibe és irataiba.
- i) Előzetes véleményezési jogot gyakorol a társaság 100%-os tulajdonában álló Kecskeméti Kortárs Művészeti Műhelyek Nonprofit Kft. legfőbb szervének hatáskörébe tartozó kérdésekben, a j) alponban rögzített ügykörök kivételével.
- j) Dönt a társaság 100%-os tulajdonában álló Kecskeméti Kortárs Művészeti Műhelyek Nonprofit Kft. legfőbb szervének hatáskörébe tartozó alábbi ügyekben:
 - állandó könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása,
 - olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a Kecskeméti Kortárs Művészeti Műhelyek Nonprofit Kft. saját tagjával, ügyvezetőjével, felügyelőbizottsági tagjával, választott társasági könyvvizsgálójával vagy azok közeli hozzátartozójával köt,
 - az ügyvezető megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása, továbbá a megbízói utasítási jog gyakorlása, valamint ha az ügyvezető a társasággal munkaviszonyban áll a munkáltatói jogok gyakorlása,
 - felügyelőbizottsági tagok megválasztása, visszahívása, továbbá a felügyelőbizottság díjazásának megállapítása,
 - ügyvezető és felügyelőbizottsági tagok ellen kártérítési igény érvényesítése.

6. A felügyelőbizottság köteles az intézkedésre jogosult Alapítót tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy:

- a.) a társaság működése során olyan jogszabálysértés vagy a társaság érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult Alapító döntését teszi szükségessé;
- b.) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

7. Amennyiben a felügyelőbizottság megítélése szerint az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba, az Alapító Okirat rendelkezéseibe, illetve az Alapító határozataiba ütközik, vagy egyébként sérti a társaság, vagy az Alapító érdekeit, a felügyelőbizottság jogosult összehívni a társaság legfőbb szervének ülését és az Alapító döntéseinek meghozatalát kérheti.

8. Haladéktalanul értesíti a törvényességi felügyeletet ellátó szervet, ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg.

9. A felügyelőbizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzés megosztása nem érinti a felügyelőbizottsági tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más, a felügyelőbizottság ellenőrzési feladatkörébe tartozó tevékenységre is kiterjessze.

10. A felügyelőbizottság működése

10.1. A felügyelőbizottság testületként jár el. A felügyelőbizottság tagjai sorából elnököt (szükség esetén elnökhelyettest vagy elnökhelyetteseket) választ.

10.2. A felügyelőbizottság szükség szerint, de évente legalább két alkalommal ülésezik. A felügyelőbizottság üléseit az elnök, akadályoztatása esetén az általa írásban erre felkért tag hívja össze. A bizottság ülését írásbeli meghívóval, napirendi javaslattal az ülés előtt legalább 8 nappal kell összehívni, kivéve, amikor az Alapító hatáskörébe tartozó, halaszthatatlan döntést igénylő ügyek esetében kell a bizottságnak véleményt adni, ebben az esetben az ülés rövid úton is összehívható.

10.3. A felügyelőbizottság üléseit az elnök vezeti. Az ülés összehívását – az ok és a cél megjelölésével – a felügyelőbizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított 8 napon belül köteles intézkedni a felügyelőbizottság ülésének 30 napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag vagy az ügyvezetők is jogosultak az ülés összehívására.

10.4. A felügyelőbizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni, amelyet az elnök ír alá. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a bizottság határozatát, meghozatala időpontját és hatályát, ill. a határozatot támogatók és ellenzők számarányát. A bizottság határozatairól külön nyilvántartást kell vezetni.

10.5. A felügyelőbizottság akkor határozatképes, ha az ülésen mindhárom tagja jelen van; határozatát egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. A bizottság határozatképtelensége esetén az elnök köteles a bizottság ülését ismételten összehívni. Az ismételten összehívott ülés határozatképességére az általános szabályok az irányadók.

10.6. A felügyelőbizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye. A felügyelőbizottság tagját e minőségében a társaság tagjai, illetve munkáltatója nem utasíthatja.

10.7. A felügyelőbizottság tagjai a társaság ügyeivel kapcsolatban az Alapító nevében eljáró Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlésének ülésén tanácskozási joggal vesznek részt.

10.8. Ha a felügyelőbizottság tagjainak száma a létesítő okiratban meghatározott létszám alá csökken, vagy nincs, aki az ülését összehívja, a társaság ~~bármely~~ ügyvezetője a felügyelőbizottság rendeltetésszerű működésének helyreállítása érdekében az Alapító vonatkozó döntésének meghozatalát kérheti.

11. Ha a felügyelőbizottság a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről kötött szerződés megszegését észleli, köteles haladéktalanul az Alapító döntését kérni.

XIII. Könyvvizsgáló

1. A társaságnál könyvvizsgáló választása kötelező. Könyvvizsgálóvá csak az választható, aki az erre vonatkozó jogszabályok szerint a Könyvvizsgálók nyilvántartásában szerepel.

A társaság könyvvizsgálója:

Cégnév: Fenyvesiné Könyvvizsgáló Kft.
 Nyilvántartási szám: 000389
 Székhely: 6000 Kecskemét, Vágó u. 25 fsz.1.

2. A könyvvizsgálat elvégzéséért személyében felelős természetes személy neve:

Fenyvesi Gábor Károlyné

Tagszám: 002142
 Igazolvány szám: 002242
 Születési neve: Csonka Edit
 Lakcím: 6000 Kecskemét, Kerkápoly utca 9.

A megbízatás kezdő időpontja: 2022.06.01

A megbízatás lejárt: 2023.05.31.

3. A könyvvizsgáló újraválasztható.

4. A könyvvizsgálóval, megválasztását (kijelölését) követően, a társaság ügyvezetője köt szerződést a polgári jog általános szabályai szerint.

5. Ha a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet, meg kell jelölnie azt a tagját, vezető tisztségviselőjét, illetve munkavállalóját, aki a könyvvizsgálatért személyében is felelős. Ezen személy kijelölésére csak a társaság Alapítójának előzetes jóváhagyásával kerülhet sor.

6. A könyvvizsgáló tevékenységét a hatályos jogszabályok alapján végzi.

7. A könyvvizsgáló feladat- és hatáskörébe tartozik:

a.) Ellenőrzi és véleményezi a számviteli törvény szerinti beszámoló valódiságát és jogszerűségét.

b.) Köteles megvizsgálni a társaság Alapítója elé terjesztett minden lényeges üzleti jelentést, hogy az valós adatokat tartalmaz-e, illetve megfelel-e a jogszabályi előírásoknak.

c.) Betekinthet a társaság könyveibe, a vezető tisztségviselőktől, a felügyelőbizottság tagjaitól, illetve a társaság munkavállalóitól felvilágosítást kérhet.

d.) Megvizsgálhatja a társaság bankszámláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, szerződéseit.

8. A könyvvizsgáló a társaság ügyeiről szerzett értesüléseit üzleti titokként köteles megőrizni.

9. A könyvvizsgálót a társaság Alapítójának a társaság számviteli törvény szerinti beszámolóját tárgyaló ülésére meg kell hívni. A könyvvizsgáló az ülésen köteles részt venni. Ha ez szükséges, a könyvvizsgálót tanácskozási joggal az ügyvezető szerv, illetve a felügyelőbizottság ülésére is meg lehet hívni, illetve a könyvvizsgáló maga is kezdeményezheti ezeken az üléseken való részvételét. Az utóbbi esetben a könyvvizsgáló kérelme csak különösen indokolt esetben utasítható vissza.

10. Ha a könyvvizsgáló megállapítja, illetve egyébként tudomást szerez arról, hogy a társaság vagyonának jelentős mértékű csökkenése várható, illetve olyan tényt észlel, amely a vezető tisztségviselők vagy a felügyelőbizottság tagjainak törvényben meghatározott felelősségét vonja maga után, köteles az Alapító döntését kérni.

11. Ha az Alapító a jogszabályok által megkívánt döntéseket nem hozza meg, a könyvvizsgáló köteles erről a törvényességi felügyeletet ellátó Cégbíróságot értesíteni.

12. Megszűnik a könyvvizsgálói megbízás:

- az Alapító döntése alapján visszahívással,
- a könyvvizsgálóval kötött szerződésben szereplő időtartam lejártával,
- törvényben szabályozott kizáró ok beálltával, illetve a könyvvizsgáló részéről a szerződés felmondásával.

13. A könyvvizsgáló felelősségére a könyvvizsgálókra vonatkozó jogszabályokban, illetve a Polgári Törvénykönyvben meghatározott felelősségi szabályok az irányadók.

XIV. Összeférhetetlenségi szabályok

1. Nem lehet a felügyelőbizottság elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgáló az a személy, aki

- a.) a legfőbb szerv, illetve az ügyintéző és képviseleti szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület legfőbb szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),
- b.) a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c.) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást - , illetve
- d.) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

2. A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy év - ,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,

- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

3. A vezető tisztségviselők, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

4. Ugyanazon személy nem lehet egyidejűleg az egyszemélyes társaság és az Alapító vezető tisztségviselője, illetve felügyelőbizottságának tagja.

5. Nem lehet könyvvizsgáló a társaság Alapítója, illetve tagja. Nem választható könyvvizsgálóvá a társaság vezető tisztségviselője és felügyelőbizottsági tagja, valamint ezek közeli hozzátartozója (Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. pontja), továbbá a gazdasági társaság munkavállalója e minőségének megszűnésétől számított 3 évig.

Ha a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet, a személyi összeférhetlenségi előírásokat a könyvvizsgálói tevékenységet végző személyen kívül a gazdálkodó szervezet valamennyi tagjára (részvényesére), vezető tisztségviselőjére és vezető állású munkavállalójára is alkalmazni kell.

A könyvvizsgálatért felelős személy a társaság részére más megbízás alapján munkát nem végezhet és a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet is csak akkor láthat el más feladatot is, ha a megbízás tárgya nem érinti a könyvvizsgálónak a Ptk. 3:129. § (2) bekezdésében megjelölt felelősségét.

6. Külön jogszabály a könyvvizsgálóval szemben más összeférhetlenségi szabályokat is megállapíthat.

7. A társaság legfőbb szerve határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

8. Vezető tisztségviselőnek minősül a nonprofit korlátolt felelősségű társaság ügyvezetője (Alapító Okirat 10. fejezet), valamint e társaság felügyelőbizottságának elnöke és tagjai (Alapító Okirat 12. fejezet), továbbá a társasággal munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló, a létesítő okirat szerint egyszemélyi felelős vezető feladatot ellátó személy.

Jelen Alapító Okirat X. fejezetének 4.2., 4.3., 4.4., 4.7. pontjában, valamint a XIV. fejezet 2. pontjában meghatározott kizáró okokat a felügyelőbizottság tagjaira is megfelelően alkalmazni kell. Ezen szabályok megszegésével a gazdasági társaságnak okozott kár megtérítésére vonatkozó igényt a társaság a kár bekövetkezésétől számított egy éven belül érvényesítheti a felügyelőbizottság tagjával szemben.

XV. A társaság gazdálkodása

1. Az üzleti év, a nyereség felosztásának tilalma

1.1. Az üzleti év a naptári évvel azonos. A társaság első üzleti éve a társaság működése megkezdésének napján kezdődik és ugyanezen év december 31. napjáig tart. Ezt követően a társaság üzleti éve a naptári évvel egyező. Minden naptári év április 15. napjáig a megelőző év mérleg- és eredménybeszámolóját az ügyvezetők kötelesek az Alapító elé terjeszteni.

1.2. A társaság működéséről a külön jogszabályok előírásai szerint üzleti könyveket kell vezetni és azokat az üzleti év végén le kell zárni. Az üzleti év végével az ügyvezető a társaság gazdálkodásáról az Alapító számára mérleget, a gazdálkodás eredményéről vagyonkimutatást, közhasznú tevékenységről közhasznúsági mellékletet készítenek.

1.3. A Civil tv. 20. §-a alapján a civil szervezet bevételeit a Civil tv. 19. § (1) bekezdés szerinti részletezésben, költségeit ráfordításait (kiadásait) a 19. § (2) bekezdés szerinti részletezésben elkülönítetten, a számviteli előírások szerint tartja nyilván.

1.4. A jelen Alapító Okirat rendelkezéseinek megfelelően az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik annak eldöntése, hogy a keletkezett nyereséget, illetve annak mely részét hogyan használja fel, figyelemmel arra, hogy a nonprofit gazdasági társaság gazdálkodása során elért eredmény nem osztható fel, az csak a jelen szerződésben rögzített közhasznú tevékenységre fordítható.

1.5. A társaság váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

XVI. A társaság megszűnése

1. A társaság a cégjegyzékből történő törléssel szűnik meg.

2. Jogutód nélkül szűnik meg a társaság ha

- a) a társaság legfőbb szerve elhatározza jogutód nélküli megszűnését;
- b) a Cégbíróság a Ctv.-ben meghatározott okok miatt megszünteti;
- c) jogszabály így rendelkezik.

3. Ha az egyszemélyes társaság az üzletrész felosztása vagy a törzstőke felemelése folytán új tagokkal egészül ki, és így többszemélyes társasággá válik, a tagok kötelesek az Alapító Okiratot társasági szerződésre módosítani.

4. Ha a közhasznú szervezetnek minősülő társaság jogutód nélkül megszűnik, a tartozások kiegyenlítését követően a társaság tagja részére kizárólag a megszűnés kori saját tőke összege adható ki, legfeljebb a tag vagyoni hányadának teljesítéskori összegéig.

A fenti mértéket meghaladó vagyont a Cégbíróság a társasági szerződés rendelkezései szerint fordítja közcélokra, ezért jelen létesítő okirat úgy rendelkezik, hogy a megszűnés esetén kiadandó vagyon felhasználásról az Alapító dönt. Ennek hiányában a cégbíróság a megmaradt vagyont a megszűnő nonprofit gazdasági társaság közhasznú tevékenységével azonos, vagy ahhoz hasonló célra fordítja.

5. Nonprofit gazdasági társaság más gazdasági formába csak nonprofit jellegének megtartásával alakulhat át, nonprofit gazdasági társasággal egyesülhet, illetve nonprofit gazdaságokká válhat szét.

6. A közhasznú szervezet a közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetve közszolgáltatás ellátására irányuló szerződéséből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján az Alapítónak gondoskodnia kell a társaság által nyújtott közszolgáltatások ellátásáról.

A létesítő okiratban nem szabályozott kérdések tekintetében a Cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény, egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a Civil tv., a Kult. tv., az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és a társaságnak a vagyoni és személyi viszonyaira a Ptk. rendelkezései irányadóak.

Kecskemét, 2023.

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata
Képv.: Engert Jakabné alpolgármester

Ellenjegyzem és a Ctv. 51. § (3) bek. alapján igazolom, hogy az Alapító Okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege mindenben megfelel annak a módosításai alapján hatályos tartalmának.

Kecskemét, 2023.