



**Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése
Helyi Személyszállítási Közszolgáltatás Ellátását Vizsgáló Ideiglenes Bizottság
elnöke**

ELŐTERJESZTÉS

**Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése
Helyi Személyszállítási Közszolgáltatás Ellátását Vizsgáló Ideiglenes Bizottság
2019. február 5-én
tartandó ülésére**

Tárgy: Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése Helyi Személyszállítási Közszolgáltatás Ellátását Vizsgáló Ideiglenes Bizottság Ügyrendjének elfogadása

**Az előterjesztést készítette: Dr. Orbánné Veres Ildikó osztályvezető
Képviselőtestületi Osztály**

Kezelési megjegyzés: HATÁROZAT-TERVEZET

Döntési változatok száma: 1

Mellékletek:

Véleményezésre megkapta:

Egyéb szervezet, külső szakértő:

Megtárgyalta:

Törvényességi észrevételelem nincs:

**Dr. Határ Mária s.k.
jegyző**

KECSKEMÉT MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSE
HELYI SZEMÉLYSZÁLLÍTÁSI KÖZSZOLGÁLTATÁS ELLÁTÁSÁT VIZSGÁLÓ
BIZOTTSÁG

1850-1/2019.

Előterjesztés
Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése
Helyi Személyszállítási Közszolgáltatás Ellátását Vizsgáló Ideiglenes Bizottság
2019. február 5-ei ülésére

Tárgy: Kecskemét Megyei Jogú Város Helyi Személyszállítási Közszolgáltatás Ellátását Vizsgáló Ideiglenes Bizottság Ügyrendjének elfogadása

Tisztelt Bizottság!

Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése a 2018. december 13-ai ülésén a 232/2018. (XII.13.) számú határozatával döntött a Személyszállítási Közszolgáltatás Ellátását Vizsgáló Ideiglenes Bizottság felállításáról, megválasztotta elnökét és tagjait. Az ideiglenes bizottság feladata Kecskemét megyei jogú város közigazgatási területén autóbusszal végzett menetrend szerinti helyi személyszállítási közszolgáltatás jövőbeni ellátásának a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 29. § (2) bekezdése szerinti vizsgálata és javaslatok megfogalmazása a közgyűlés számára.

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a Közgyűlés és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2013. (II.14.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: SZMSZ) 50. § (1) bekezdése értelmében a bizottságok működési szabályait (Ügyrend) maguk állapítják meg. A bizottsági ügyrendet a bizottság megalakulását követő 30 napon belül a jegyzőnek meg kell küldeni.

Az SZMSZ 50-55. §-ai figyelembevételével készült el a bizottság ügyrendjének tervezete, melyet kérem, hogy szíveskedjenek megtárgyalni és elfogadni.

Kecskemét, 2019. január 23.

Sipos László s.k.
elnök

Határozat-tervezet

/2019. (II. 5.) SZKVB. sz. határozat

Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlésének Helyi Személyszállítási Közszolgáltatás Ellátását Vizsgáló Ideiglenes Bizottság Ügyrendjének elfogadása

A Helyi Személyszállítási Közszolgáltatás Ellátását Vizsgáló Ideiglenes Bizottság megtárgyalta Sipos László elnök 1850-1/2019. számú előterjesztését és az alábbi határozatot hozta:

Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlésének Helyi Személyszállítási Közszolgáltatás Ellátását Vizsgáló Ideiglenes Bizottság Ügyrendjét az alábbiak szerint állapítja meg:

ÜGYREND

A Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése (a továbbiakban: Közgyűlés) által a 232/2018. (XII.13) határozattal felállított, a Helyi Személyszállítási Közszolgáltatás Ellátását Vizsgáló Ideiglenes Bizottság a Közgyűlés és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2013. (II.14.) rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 50.§ (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a működési szabályait meghatározó ügyrendjét (a továbbiakban: Ügyrend) az SZMSZ valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezéseire figyelemmel az alábbiak szerint állapítja meg:

I.

Általános rendelkezések

1.) A bizottság hivatalos megnevezése, címe:

1.1 Megnevezés

teljes név: **Helyi Személyszállítási Közszolgáltatás Ellátását Vizsgáló Ideiglenes Bizottság**
(a továbbiakban: Ideiglenes Bizottság)

rövidített név: **Személyszállítási Közszolgáltatást Vizsgáló Bizottság**

1.2. A Vizsgáló Bizottság címe:

6000 Kecskemét, Kossuth tér 1.

2.) Az Ideiglenes Bizottság megbízatásának időtartama:

A bizottság munkáját 2019. december 13-tól a 232/2018. (XII.13) határozatban meghatározott feladatai elvégzéséig látja el.

3.) A bizottság tagjai:

Sipos László elnök
Dr. Falusi Norbert tag
Király József tag
Friedrich József külsős tag
Dr. Szabó József külsős tag

A bizottság elnökét akadályoztatása esetén a bizottság képviselő tagjai az alábbi sorrendben jogosultak helyettesíteni:

-
-

II.

Az Ideiglenes Bizottság feladat- és hatásköre

A Kecskemét megyei jogú város közigazgatási területén autóbusszal végzett menetrend szerinti helyi személyszállítási közszolgáltatás jövőbeni ellátásának a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 29. § (2) bekezdése szerinti vizsgálata és javaslatok megfogalmazása a közgyűlés számára.

III.

Az Ideiglenes Bizottság elnökének és tagjainak jogosítványai és kötelezettségei

1. A bizottság elnöke:

- összehívja és vezeti a bizottság üléseit,
- kiadmányozza a bizottság döntéseit,
- ellenőrzi a bizottság határozatainak végrehajtását,
- képviseli a bizottságot,
- a bizottsági ülések között munkakapcsolatot tart fenn a Polgármesteri Hivatal tárgy szerinti szervezeti egységeinek vezetőivel és az intézményvezetőkkel.

2. A bizottság tagja:

- részt vesz a bizottság ülésein,
- részt vehet a bizottsági döntések előkészítésében, javasolhatja a témakörök napirendre tűzését,
- a bizottság elé kerülő témakörökkel kapcsolatban külső szakértő segítségét kérheti, javasolhatja az elnöknek a bizottság ülésére való meghívását,
- az elnök megbízása alapján képviselheti a bizottságot.

3. A bizottság nem képviselő tagjait a bizottság ülésein a bizottság képviselő tagjaival azonos jogok illetik meg.

4. A bizottsági tisztség megszűnésére az SZMSZ 54. §-át kell alkalmazni.

IV.

Az Ideiglenes Bizottság működése

1. A bizottság üléseit az elnök – az ülést megelőzően legalább 3 nappal – írásban hívja össze.
2. Az ülésre a tagok a napirendet tartalmazó meghívót és a napirendek tárgyalásához készített anyagot kapnak.
3. Indokolt esetben a bizottság rendkívüli ülést tarthat. A rendkívüli ülés összehívásakor a bizottsági ülésre szóló meghívót a bizottsági elnök az ülés előtt legalább 24 órával

korábban, telefonon történő értesítéssel egyidejűleg – az összehívás okának megjelölésével – küldi meg.

4. Az Ideiglenes Bizottságot össze kell hívni Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármestere, illetve legalább 3 bizottsági tag indítványára is.
5. A meghívót a hivatalos hirdetőtáblán kell kifüggeszteni, illetve Kecskemét város honlapján történő megjelentetéssel kell közzétenni.
6. A polgármester, alpolgármester, a települési képviselő, a jegyző, aljegyző, a települési nemzetiségi önkormányzat elnöke, a Polgármesteri Hivatal érintett osztályvezetője – vagy az általa megbízott személy –, a szakmai civil kerekasztalok megbízott képviselői tanácskozási joggal vesznek részt a bizottság ülésén.
7. A bizottság ülései nyilvánosak.

V.

Határozatképesség, döntéshozatal

1. A bizottság határozatképes, ha az ülésen a tagjainak több, mint a fele (3 fő) jelen van.
2. A bizottság döntéseit szavazással hozza. Az eldöntendő javaslatokat a bizottság elnöke bocsátja szavazásra.
3. A szavazás nyíltan, kézfelemeléssel történik. A határozati javaslatról a bizottság tagjai „igen”, „nem”, „tartózkodom” nyilatkozattal szavaznak.
4. A javaslat elfogadásához a jelenlévő tagok több, mint a felének „igen” szavazata szükséges.
5. A bizottsági döntéshozatalból kizárható az, akit, vagy akinek hozzátartozóját személyesen érinti az ügy.
 - A személyes érintettséget az érdekelt köteles bejelenteni.
 - A kizárásról, elnök esetén a polgármester, bizottsági tag esetén a bizottság dönt minősített többséggel.
 - A kizárt bizottsági tagot a határozatképesség szempontjából jelenlévőnek kell tekinteni.
6. A bizottság döntését tartalmazó határozatokat külön-külön, a naptári év elejétől kezdődően, folyamatos sorszámmal, évszámmal és a döntés tartalmára utaló tömör címmel kell ellátni. A bizottság határozatainak jelölése:/2019 (hó,nap) SZKVB. számú határozat. A zárójelben feltüntetett dátum a határozat meghozatalának – a bizottság ülésének – időpontja.

VI.

A bizottság üléseinek jegyzőkönyve

1. A bizottság üléseiről a tanácskozás lényegét és a bizottság döntéseit szó szerint tartalmazó írásos jegyzőkönyvet kell készíteni, az ülésen készült hangfelvétel alapján. A bizottság jegyzőkönyvét a bizottság elnöke, valamint a következő bizottsági tagok az alábbi sorrendben jogosultak az aláírni:

-
-

2. A jegyzőkönyv – a zárt ülésről készült jegyzőkönyv kivételével – nyilvános. A zárt ülés jegyzőkönyvét elkülönítetten kell kezelni, betekintésre csak a zárt ülésen részvételi joggal rendelkező személyek jogosultak.

3. A jegyzőkönyv egy példányát meg kell küldeni a kormányhivatalnak az ülést követő 15 napon belül.

VII.

Záró rendelkezések

1. Az Ügyrend elfogadása napján lép hatályba.
2. Az Ügyrendben nem szabályozott kérdésekben az SZMSZ szabályai az irányadók.
3. Az Ügyrendet az Ideiglenes Bizottság a 2/2019.(II.....) SZKVB. számú határozatával fogadta el.

Értesítendő:

1. Bizottság tagjai
2. Irattár

