

**Kecskemét Megyei Jogú Város**  
**Német Települési Nemzetiségi Önkormányzata**

Ikt. szám: 2827-22/2024.

**J E G Y Z Ó K Ö N Y V**  
**Kecskemét Megyei Jogú Város**  
**Német Települési Nemzetiségi Önkormányzata**  
**2024. november 14-én megtartott üléséről**

**Az ülés helye:** Kecskemét,  
Kossuth tér 1. I/2. (Kada Elek Terem)

**Az ülés időpontja:** 14:30 óra

**Jelen vannak:** A mellékelt jelenléti ív szerint.

**Neuendorf Sebastian Jörgné elnök:**

Köszönti az ülésen megjelenteket. Megállapítja, hogy a Német Települési Nemzetiségi Önkormányzat 4 megválasztott tagja jelen van, az ülés határozatképes. Az ülést megnyitja.

Ismerteti a kiküldött meghívóban szereplő napirendi pontokat, és javaslatot tesz a 11-es napirendi pont 2. napirendi pontként, a 6. napirendi pont 3. napirendi pontként történő megtárgyalására, melyre azért van szükség, mert Radics Csaba a Német Kultúr Centrumért Közalapítvány elnöke elfoglaltságai miatt ebben az időpontban tud az ülésen részt venni.

Kérdezi a testület tagjait, hogy a módosításokat figyelembe véve egyetértenek-e a napirendi pontokkal?

Szavazást követően megállapítja, hogy a testület a napirendi javaslatot elfogadta, az ülés napirendjét **4 igen, 0 nem és 0 tartózkodással** az alábbiak szerint fogadta el:

**46/2024. (XI.14.) NTNÖ számú határozat**

**Az ülés napirendje**

Kecskemét Megyei Jogú Város Német Települési Nemzetiségi Önkormányzata az ülés napirendjét az alábbiak szerint fogadja el:

- Kecskemét Megyei Jogú Város Német Települési Nemzetiségi Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálata, új szabályzat elfogadása**  
Előterjesztő: Neuendorf Sebastian Jörgné elnök
- Egyebek**  
Előterjesztő: Neuendorf Sebastian Jörgné elnök
- A Kecskeméti karácsonyi vásáron való megjelenéssel kapcsolatos döntések meghozatala**  
Előterjesztő: Neuendorf Sebastian Jörgné elnök
- Kecskemét Megyei Jogú Város Német Települési Nemzetiségi Önkormányzata 2025. évi belső ellenőrzési terve**  
Előterjesztő: Neuendorf Sebastian Jörgné elnök
- Javaslat Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése 2025. évi I. félévi munkatervére**

Előterjesztő: Neuendorf Sebastian Jörgné elnök

**6. Beszámoló a Szent Márton napi rendezvényről**

Előterjesztő: Neuendorf Sebastian Jörgné elnök

**7. Az Adventi ünnepséggel kapcsolatos döntések meghozatala**

Előterjesztő Neuendorf Sebastian Jörgné elnök

**8. Megemlékezés és koszorúzás szervezése az 1946-1948-ban erőszakkal kitelepített német családok emlékére a Czollner Mihály téren felállított emlékkeresztnél**

Előterjesztő Neuendorf Sebastian Jörgné elnök

**9. Német népviseleti lányka és fiú ruhák készíttetésével kapcsolatos döntések meghozatala**

Előterjesztő Neuendorf Sebastian Jörgné elnök

**10. Nemzetiségi bál szervezésével kapcsolatos döntések meghozatala**

Előterjesztő Neuendorf Sebastian Jörgné elnök

**11. Pályázatírás költségeinek rendezése**

Előterjesztő Neuendorf Sebastian Jörgné elnök

**A határozatról értesítést kapnak:**

1. A Német Települési Nemzetiségi Önkormányzat tagjai
2. Irattár

**1. Napirend**

**Kecskemét Megyei Jogú Város Német Települési Nemzetiségi Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálata, új szabályzat elfogadása**

**Neuendorf Sebastian Jörgné elnök:**

Elmondja, hogy az alakuló ülésen a Szervezési Osztály osztályvezetőjétől részletes szóbeli tájékoztatást kaptak arról, hogy a jogszabályi változásokat figyelembe véve új SZMSZ készül, melynek tervezetét előzetes véleményezésre papíralapon megkapták. A mai ülést megelőzően megkapták a végleges szövegváltozatot, melyet áttekintettek.

Kéri a testület tagját kérdéseit, hozzászólásait, javaslatait tegye meg.

Megállapítja, hogy kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el. Javasolja az új szabályzat elfogadását.

Szavazást követően megállapítja, a testület **4 igen, 0 nem és 0 tartózkodással** az alábbi határozatot fogadta el.

**47/2024. (XI.14.) NTNÖ számú határozat**

**Kecskemét Megyei Jogú Város Német Települési Nemzetiségi Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálata, új szabályzat elfogadása**

Kecskemét Megyei Jogú Város Német Települési Nemzetiségi Önkormányzata a Szervezeti és Működési Szabályzatot megtárgyalta, és az alábbi tartalommal elfogadta:

*Kecskemét Megyei Jogú Város Német Települési Nemzetiségi Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzata*

Kecskemét Megyei Jogú Város Német Települési Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Njtv.) 113.§ a) pontjában foglalt felhatalmazás alapján a Szervezeti és Működési Szabályzatát (továbbiakban SZMSZ) az alábbiak szerint fogadja el:

## **I. Fejezet** **Általános rendelkezések**

1. A települési nemzetiségi önkormányzat megnevezése: Kecskemét Megyei Jogú Város Német Települési Nemzetiségi Önkormányzata (a továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat)
2. Megnevezés a nemzetiség nyelvén: Deutsche Örtliche Nationalitätenselbstverwaltung der Stadt Kecskemét
3. Bélyegzőjének felirata: Kecskemét Megyei Jogú Város Német Települési Nemzetiségi Önkormányzata, Deutsche Örtliche Nationalitätenselbstverwaltung der Stadt Kecskemét
4. Székhelye: Kecskemét, Kossuth tér 1.
5. Telephelye: 6000 Kecskemét, Batthyány u. 2.
6. e-mail címe: [nemzetisegi@kecskemethu](mailto:nemzetisegi@kecskemethu),
7. telefonszáma: 76/513-528

## **II. Fejezet** **A nemzetiségi önkormányzat jogállása, feladata, hatásköre**

1. A nemzetiségi önkormányzat jogi személy.
2. A nemzetiségi önkormányzati feladat- és hatáskörök a nemzetiségi önkormányzat testületét illetik meg. A nemzetiségi önkormányzatot az elnök képviseli. A települési nemzetiségi önkormányzat testülete a képviselő-testület.
3. A helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat között nincs alá-fölérendeltségi viszony.
4. A nemzetiségi önkormányzat a nemzetiségi közügyek intézése során feladat- és hatáskörében eljárva határozatot hoz, önállóan igazgat, tulajdona tekintetében tulajdonosként jár el, önállóan megalkotja költségvetését és ezen alapuló költségvetési gazdálkodást folytat.
5. A nemzetiségi önkormányzat át nem ruházható hatáskörében, minősített többséggel határozza meg törvényes működésének feltételeit, így
  - a) szervezete és működése részletes szabályait az alakuló ülést követő három hónapon belül, továbbá módosítja azt a szükségessé válást követő harminc napon belül,
  - b) a nemzetiségi önkormányzat elnevezését, jelképeit, az általa képviselt nemzetiség ünnepeit,
  - c) vagyonleltárát, törzsvagyona körét és a tulajdonát képező vagyon használatának szabályait,
  - d) a használatába adott, tulajdonba vagy vagyonkezelésbe vett, egyéb módon rendelkezésére bocsátott állami vagy önkormányzati vagyon kezelésére, használatára, működtetésére vonatkozó szabályokat, továbbá e körben megkötött a szükséges megállapodásokat,
  - e) gazdálkodó és más szervezet alapítását vagy az ezekben való részvételt,
  - f) önkormányzati társulás létrehozását vagy társuláshoz való csatlakozást,

- g) feladat- és hatáskör átvételét más önkormányzattól,
- h) amit törvény vagy a szervezeti és működési szabályzat ilyenként határoz meg.

6. A nemzetiségi önkormányzat át nem ruházható hatáskörében dönt:
  - a) elnöke, elnökhelyettese megválasztásáról,
  - b) bizottság létrehozásáról,
  - c) bírósági ülnökök megválasztásáról,
  - d) költségvetéséről és zárszámadásáról,
  - e) hatáskörébe tartozó kinevezésről, vezetői megbízásról,
  - f) pályázat, állami támogatás iránti kérelem, igénylés benyújtásáról, támogatásról történő lemondásról,
  - g) a tulajdonost megillető jogosultságokról,
  - h) olyan ügyben, amely törvény vagy a szervezeti és működési szabályzat szerint át nem ruházható hatáskörébe tartozik.
7. A testület felhatalmazza az elnököket
  - a) a nemzetiségi önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítására a működési és a felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről, valamint a működési és a felhalmozási célú átvett pénzeszközök rovatain tervezett előirányzaton felül a tárgyévben meghatározott céllal rendelkezésre bocsátott bevétel erejéig,
  - b) a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításra,
  - c) a nemzetiségi önkormányzat költségvetési kiadásai kiemelt előirányzatai közötti átcsoportosításra.
8. Az elnök az előirányzat-módosításról, előirányzat átcsoportosításról szóló döntéséről a költségvetési határozat soron következő negyedéves módosítása alkalmával, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal tájékoztatja a képviselő-testületet.
9. A nemzetiségi önkormányzat kötelező közfeladata:
  - a) a képviselt közösség érdekképviselésével, esélyegyenlőségének megteremtésével kapcsolatos feladatok ellátása, különös tekintettel a helyi önkormányzatnak a nemzetiségek jogainak érvényesítésével kapcsolatos feladataira,
  - b) a nemzetiségi önkormányzat illetékességi területén működő állami, helyi önkormányzati vagy más szerv által fenntartott intézmények működésével, feladatellátásával összefüggő, a nemzetiségi közösség kulturális autonómiája megerősítését szolgáló döntési, együttdöntési jogok gyakorlása,
  - c) a képviselt közösség kulturális autonómiájának megerősítése érdekében a közösség önszerveződésének szervezési és működtetési feladatok ellátásával történő támogatása, kapcsolattartás a képviselt közösség helyi nemzetiségi civil szervezeteivel, szerveződéseivel, a települési nemzetiségi önkormányzat területén működő vallási közösségekkel,
  - d) a nemzetiségi önkormányzat illetékességi területén lévő, a nemzetiségi közösséghez kötődő kulturális javak megőrzése érdekében szükséges intézkedések kezdeményezése,
  - e) közreműködés a fejlesztési tervek előkészítésében,
  - f) a nemzetiségi nyelven folyó nevelésre és oktatásra irányuló igények felmérése.
10. A nemzetiségi önkormányzat a kötelező feladatokon kívül – hatósági feladatok kivételével – önként vállalt feladatot láthat el különösen a nemzetiségi oktatási és kulturális öngazgatással összefüggő ügyekben, a helyi írott és elektronikus sajtó, a hagyományápolás

és közművelődés, a társadalmi felzárkózás, a szociális, ifjúsági, kulturális igazgatás és a közfoglalkoztatás területén, valamint településüzemeltetési és településrendezési feladatok körében.

### **III. Fejezet**

#### **A nemzetiségi önkormányzat együttműködése a helyi önkormányzattal**

1. A helyi önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat részére – Kecskemét, Batthyány u. 2. szám alatt - biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról. Az önkormányzati működés feltételei és az ezzel kapcsolatos végrehajtási feladatok:
  - a) a települési nemzetiségi önkormányzat részére az önkormányzati feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használata, a helyiséghez, továbbá a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségek viselése;
  - b) az önkormányzat működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi és személyi feltételek biztosítása;
  - c) a testületi ülések előkészítése, különösen a meghívók, az előterjesztések, valamint a testületi ülések jegyzőkönyvei esetében, továbbá a jegyzőkönyveknek az erre a célra létrehozott elektronikus felületen történő benyújtásában való közreműködés és valamennyi hivatalos levelezés előkészítése és postázása;
  - d) a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítése, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátása;
  - e) a nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, adatszolgáltatási, iratkezelési feladatok ellátása; és
  - f) az a)-e) pontokban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségeknek - a testületi tagok és tisztségviselők telefonhasználata költségei kivételével - a viselése.
2. A nemzetiségi önkormányzat bevételeivel és kiadásával kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról, valamint az 1. pontban szereplő feladatok adminisztratív és szakmai segítségnyújtásáról Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala gondoskodik.
3. Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának Jegyzője a nemzetiségi önkormányzattal történő kapcsolattartásra a Szervezési Osztály vezetőjét jelölte ki, akivel személyesen vagy telekommunikációs eszközön keresztül lehet kapcsolatba lépni.
4. A helyi önkormányzat a - fentiekre vonatkozóan közigazgatási szerződést (a továbbiakban: megállapodás) köt a nemzetiségi önkormányzattal.
5. A megállapodást szükség szerint, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni. A helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában rögzíti a megállapodás szerinti működési feltételeket, a megállapodás megkötését, módosítását követő harminc napon belül.

### **IV. Fejezet**

#### **A nemzetiségi önkormányzat működése**

##### **A testület ülései**

1. A testület tagjainak száma: 5 fő

A testület tagjainak névjegyzékét az SZMSZ függeléke tartalmazza.

2. A testület alakuló, rendes és rendkívüli ülést tart.

### **A testület megalakulása**

3. A nemzetiségi önkormányzat testületének alakuló ülését Kecskemét Megyei Jogú Város Helyi Választási Bizottsága elnöke a választás eredményének jogerőre emelkedését követő tizenöt napon belüli időpontra hívja össze.
4. Az alakuló ülést a jelenlévő legidősebb nemzetiségi önkormányzati képviselő, mint korelnök vezeti a képviselő-testület elnökének megválasztásáig.
5. Az alakuló ülésen a nemzetiségi önkormányzat a testületének tagjai közül megválasztja az önkormányzat elnökét, elnökhelyettesét, megalkotja szervezeti és működési szabályzatát.
6. Az alakuló ülés akkor tekinthető megtartottnak, ha a tisztségviselők, de legalább az elnök megválasztására sor került.

### **Az elnök, elnökhelyettes megválasztása**

7. Az alakuló ülésen a nemzetiségi önkormányzat a testületének tagjai közül megválasztja az önkormányzat elnökét, elnökhelyettesét.
8. Az elnök személyére a testület bármely tagja javaslatot tehet.
9. A testület elnöke az lesz, aki megkapta a megválasztott nemzetiségi önkormányzati képviselők több mint felének a szavazatát.
10. Az elnökhelyettes választására az elnök választására irányadó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

### **Rendes és rendkívüli ülés**

11. A testület szükség szerint, de évente legalább 4 ülést tart.
12. Rendkívüli ülést kell összehívni,
  - a) legalább két képviselő, vagy
  - b) a vármegyei kormányhivatal kezdeményezésére, amennyiben az indítvány tartalmazza a testületi ülés összehívásának indokát, napirendjét és helyszínét, vagy
  - c) a közigazgatási szerv megkeresésére, amennyiben az indítvány a nemzetiségi önkormányzat egyetértésének, véleményének vagy állásfoglalásának beszerzésére irányul.
13. A rendkívüli ülés – legkésőbb az ülést megelőző 24 órával - szóban is összehívható.

### **A testületi ülés összehívása**

14. A testület rendes ülését a nemzetiségi önkormányzat elnöke írásbeli, elektronikus levélben továbbított meghívóval hívja össze. Az elnöki és az elnökhelyettesi tisztség egyidejű betöltetlensége vagy tartós akadályoztatásuk esetén, illetve kijelölt elnökhelyettes hiányában a szervezeti és működési szabályzat rendelkezik az ülések összehívásának és vezetésének módjáról.

Az elnök és az elnökhelyettes akadályoztatása esetén az ülést Oppelt József Emil képviselő hívja össze.

15. A rendes ülés meghívóját a napirendi pontok írásos anyagaival együtt úgy kell megküldeni, hogy azt a testület tagjai és a meghívottak legalább 3 nappal az ülés előtt megkapják.
16. A meghívónak tartalmaznia kell: az ülés helyét, napját, kezdési időpontját, a napirendi pontok megjelölését és az előterjesztő nevét.
17. A testület ülésére – a tagokon kívül – tanácskozási joggal meg kell hívni:
  - a) Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesterét
  - b) Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata települési nemzetiségi önkormányzatokkal való kapcsolattartásért felelős tanácsnokát,
  - c) Kecskemét Megyei Jogú Város Jegyzőjét, vagy annak megbízottját,
  - d) Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala – napirenddel érintett - osztályvezetőjét, továbbá akinek a meghívását az elnök az egyes napirendi pontok megtárgyalásához indokoltnak tartja.
18. A testület ülésének időpontjáról és napirendjéről a lakosságot Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata honlapján, a [www.kecskemethu](http://www.kecskemethu) internetes oldalon megjelentetett meghívó útján tájékoztatni kell.

### **Az ülések nyilvánossága**

19. A testület ülései nyilvánosak.
20. A testület zárt ülést tart a következő ügyekben:
  - a. összeférhetlenségi,
  - b. méltatlansági,
  - c. kitüntetési ügy tárgyalásakor,
  - d. vagyonyilatkozati eljárás és
  - e. fegyelmi büntetés kiszabása során.
21. A testület zárt ülést tarthat az érintett kezdeményezése alapján:
  - a. választás,
  - b. kinevezés,
  - c. felmentés,
  - d. vezetői megbízás, megbízás visszavonása,
  - e. fegyelmi eljárás megindítása,
  - f. állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor.
22. A testület zárt ülést rendelhet el, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.
23. A testület zárt ülést tart, ha az Njtv-ben meghatározott eseteken túl törvény az ügyet érintően a nyilvánosságot kizárja.
24. A zárt ülésen a nemzetiségi önkormányzat tagjai, a Jegyző vagy megbízottja, továbbá meghívása esetén az érintett és a szakértő vesz részt. Az érintett meghívását törvény kötelezővé teheti.

### **A rendes ülés napirendje**

25. A testületi ülés napirendjére az elnök a meghívóban tesz javaslatot.
26. A testület tagjai kezdeményezhetik valamely - meghívó szerinti - napirendi pont elhagyását, elnapolását, a javasolt sorrend megváltoztatását vagy új napirend felvételét.
27. Az előterjesztés benyújtására jogosultak:
  - a./ az elnök és az elnökhelyettes,
  - b./ a testület tagja.
28. Az előterjesztést lehetőség szerint írásban kell benyújtani. Kötelező írásbeli előterjesztést készíteni a költségvetés elfogadása, módosítása, a zárszámadás elfogadása és az SZMSZ elfogadása és módosítása során.

### **A testületi ülés tanácskozási rendje**

29. A testületi ülést az elnök, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes, az elnök és az elnökhelyettes akadályoztatása esetén Neuendorf Lars Zsolt képviselő vezeti.
30. Az elnökhelyettes, valamint az ülést vezető képviselő jogai és kötelezettségei az ülés összehívása és az ülésvezetés körében azonosak az elnökével.
31. Az ülést az elnök nyitja meg. Az elnök feladata a testületi tagok számbavétele és a testület határozatképességének megállapítása. A testület akkor határozatképes, ha az ülésen és az adott döntés meghozatalánál a nemzetiségi önkormányzati képviselők több mint a fele jelen van. Határozatképtelenség esetén a testület ülését 8 napon belüli időpontra ugyanazon napirendek tárgyalására újból össze kell hívni.
32. A tanácskozás magyar nyelven folyik.
33. A napirendről a testület egyszerű többséggel határoz. Az elnök minden napirendi pont felett külön-külön nyit vitát. Elsőként mindenkor az adott napirendi pont előterjesztőjét illeti a szó. A vitát megelőzően az előterjesztőhöz kérdéseket lehet intézni, amelyekre a vita megkezdése előtt válaszolnia kell. Az előterjesztő a válaszok megadásánál igénybe veheti a tanácskozási joggal nem rendelkező személyek segítségét is.  
A képviselőknél – a napirendi ponthoz való felszólalásra – jelentkezésük sorrendjében, az elnök adja meg a szót.  
A tárgyalta napirendi pontokat érintő ügyrendi kérdésben, bármely képviselő, bármikor szót kérhet.
34. Ha a napirendi ponthoz több felszólaló nincs, az elnök a vitát lezárja. A vita lezárását bármelyik képviselő javasolhatja, e kérdésben a testület felszólalás és vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel, azonnal dönt. A vita lezárását követően a napirendi pont előterjesztője válaszol a hozzászólásokra.  
A válasz után az elnök az elhangzottakat összefoglalja.
35. A jegyző, vagy annak megbízottja jelzi a nemzetiségi önkormányzat testületének vagy az elnöknek, ha döntéseiknél jogszabálysértést észlel.
36. Az ülésen résztvevők az ülés rendjét nem zavarhatják, a rend fenntartása az elnök feladata.
37. Az ülés vezetésével kapcsolatban az elnök a tanácskozás rendjének fenntartása érdekében



- a) figyelmeztetheti a hozzászólót, hogy csak a napirenddel kapcsolatban tegye meg észrevételét, javaslatát és attól ne térjen el,
- b) felszólíthatja a hozzászólót, hogy a tanácskozáshoz nem illő, másokat sértő kijelentésektől tartózkodjon,
- c) rendre utasíthatja azt, aki a testülethez méltatlan magatartást tanúsít,
- d) megvonhatja a szót attól, aki a fentiekben írt rendzavaró magatartást megismétli.

### **A döntéshozatal szabályai**

- 38. A testület a határozatait nyílt szavazással hozza. Az elnök név szerinti szavazást rendel el a jelenlévő képviselők több mint a felének kezdeményezésére. Zárt ülésen tárgyalt ügyekben titkos szavazás is tartható, a jelen lévő képviselők több mint a felének kezdeményezésére.
- 39. A javaslat elfogadásához az egyszerű többséget igénylő döntésnél a jelenlévő képviselők többségének, a minősített többséget igénylő döntés esetén pedig legalább három fő képviselőnek az igen szavazata szükséges.  
A szükséges igen szavazatok hiányában az előterjesztett javaslat elutasítottnak tekintendő.
- 40. Minősített többség szükséges az Njtv. 92. § (4.) bekezdésében foglaltakon túl a Leltárkészítési és Leltározási Szabályzat, a helyi önkormányzattal megkötendő közigazgatási szerződés, a felesleges vagyontárgyak hasznosításáról és selejtezéséről szóló szabályzat elfogadásához, valamint az elnök, elnök-helyettes megválasztásához.
- 41. A döntéshozatalból kizárható az, akit vagy akinek hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A képviselő köteles bejelenteni a személyes érintettségét. A kizárásról az érintett képviselő kezdeményezésére vagy bármely más nemzetiségi önkormányzati képviselő javaslatára a testület dönt. A kizárt képviselő a határozatképesség szempontjából jelenlevőnek minősül. Ez a szabály nem alkalmazható a nemzetiségi önkormányzat elnökének, elnökhelyettesének megválasztására.
- 42. Az elnök az előterjesztésben szereplő és a vita során elhangzott határozati javaslatokat egyenként bocsátja szavazásra úgy, hogy a testület előbb a módosító és kiegészítő javaslatokra, majd az eredeti javaslatokról szavaz.  
Szavaztatni először az egyetértők, majd az ellenzők, végül a tartózkodók megszámlálásával kell. A szavazás eredményének megállapítása után az elnök – a döntés szó szerinti közlésével – kihirdeti a határozatot.

### **A testület döntései**

- 43. A nemzetiségi önkormányzat döntése: határozat, amelyet naptári évenként kezdődően folyamatos sorszámmal és évszámmal kell ellátni. A határozatok jelölése: szám/év. (hó, nap) NTNÖ határozat.
- 44. A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete a saját szervezetét és működését, tevékenységét, valamint cselekvési programját normatív határozatban szabályozza, amelyet Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata honlapján tesz közzé. A normatív határozat megjelölése a közzététel során: Kecskemét Megyei Jogú Város Német Települési Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testületének sorszám/év. (hó, nap) határozata, a határozat címe.

### **A testületi ülés jegyzőkönyve**

45. A testület üléséről – magyar nyelven - jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza:
- a testületi ülés helyét és
  - időpontját;
  - a megjelent nemzetiségi önkormányzati képviselők nevét, az ülésről történő távozásuk időpontját;
  - a meghívottak nevét, megjelenésük tényét;
  - a javasolt, elfogadott és tárgyalt napirendi pontokat;
  - az előterjesztéseket;
  - az egyes napirendi pontokhoz hozzászólók nevét, részvételük jogcímét, a hozzászólásuk, illetve az ülésen elhangzottak lényegét;
  - a szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalmát;
  - a döntéshozatalban résztvevők számát;
  - a döntésből kizárt önkormányzati képviselő nevét és a kizárás indokát;
  - a jegyző vagy megbízottja jogszabálysértésre vonatkozó jelzését;
  - a szavazás számszerű eredményét;
  - a hozott döntéseket és
  - a szervezeti és működési szabályzatban meghatározottakat.

A jegyzőkönyvhöz mellékelni kell az ülésre szóló meghívót, az előterjesztések egy-egy példányát, a jelenléti ívet, a közmeghallgatásról szóló közleményt.

46. A jegyzőkönyv elkészítéséről az elnök gondoskodik. A jegyzőkönyvet az ülést levezető elnök és a jegyzőkönyv-hitelesítő írja alá. A jegyzőkönyv hitelesítője az elnökhelyettes. Az elnökhelyettes akadályoztatása esetén, valamint abban az esetben, amikor az ülést az elnökhelyettes vezeti le a képviselő tagok, az alábbi sorrendben jogosultak a jegyzőkönyv aláírására:
- Oppelt József Emil
  - Neuendorf Lars Zsolt
  - Garay Krisztina

A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül meg kell küldeni a Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal részére.

A nemzetiségi önkormányzat testületi ülésére készült előterjesztések és jegyzőkönyvek - a zárt ülésre készült előterjesztések és jegyzőkönyvek kivételével - megtekinthetőek. A zárt ülésen hozott képviselő-testületi határozat nyilvános.

47. A zárt ülésről külön jegyzőkönyv készül. A külön törvény szerinti közérdekű adat és a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét zárt ülés tartása esetén is biztosítani kell.  
E jegyzőkönyv készítésére egyebekben a nyilvános ülés jegyzőkönyvére vonatkozó szabályok az irányadóak.  
A zárt ülés jegyzőkönyvét elkülönítetten kell kezelni.

48. A jegyzőkönyv őrzéséről és Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata honlapján való közzétételéről a Jegyző gondoskodik.

### **Közmeghallgatás**

49. A nemzetiségi önkormányzat testülete évente egyszer közmeghallgatást tart, amelyen az állampolgárok és a helyben érdekelt szervezetek képviselői a helyi nemzetiségi közügyeket érintő kérdést és javaslatot tehetnek. A közmeghallgatás helyéről és időpontjáról az

érintetteket Kecskemét Megyei Jogú Város honlapján elhelyezett közlemény útján értesíteni kell. A közleményt a közmeghallgatás előtt legalább 15 nappal korábban közzé kell tenni. A közmeghallgatásról jegyzőkönyv készül.

50. A nemzetiségi önkormányzatot érintő kérdés és javaslat a közmeghallgatás időpontja előtt legalább 2 nappal írásban is benyújtható az elnök részére. A beadványnak tartalmaznia kell a benyújtó nevét és lakcímét, helyben érdekelt szervezet esetén a székhelyét és a képviselőjének nevét, valamint a kérdés vagy javaslat rövid összefoglalását. A közmeghallgatáson elhangzott, illetve az írásban megfogalmazott javaslatra, kérdésre a közmeghallgatáson vagy legkésőbb tizenöt napon belül választ kell adni.

## **V. Fejezet**

### **A nemzetiségi önkormányzati képviselő**

1. A nemzetiségi önkormányzati képviselő, mint a nemzetiségi önkormányzat testületének tagja, nemzetiségi ügyekben a német nemzetiség érdekeit képviseli. Részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi döntéseinek előkészítésében, a döntésben és a végrehajtás megszervezésében.
2. A nemzetiségi önkormányzati képviselő
  - a) a testületi ülésen az elnöktől, elnökhelyettestől, a helyi önkormányzat jelen lévő képviselőjétől nemzetiségi önkormányzati ügyben felvilágosítást kérhet, amelyre az ülésen szóban, vagy legkésőbb tizenöt napon belül írásban érdemi választ kell adni,
  - b) kérésére írásbeli hozzászólását a jegyzőkönyvhöz kell mellékelni, kérésére véleményét szó szerint rögzíteni kell a jegyzőkönyvben.
  - c) megbízás alapján képviselheti a nemzetiségi önkormányzat testületét,
  - d) köteles részt venni a testület munkájában,
  - e) megbízatásának ideje alatt legalább egy alkalommal köteles részt venni a vármegyei kormányhivatal által szervezett ingyenes képzésen.
3. A nemzetiségi önkormányzati képviselő megbízatása megszűnik
  - a) a megválasztását követő általános nemzetiségi önkormányzati választás napján, jelöltek hiányában elmaradt választás esetén az időközi választás napján,
  - b) választójogának elvesztésével,
  - c) összeférhetlenségének kimondásával,
  - d) méltatlanság megállapításával,
  - e) lemondással,
  - f) a képviselő-testület feloszlásával,
  - g) a képviselő-testület feloszlásával,
  - h) ha a nemzetiségi önkormányzati képviselő annak az ülésnek az időpontjától számítva, amelyről első ízben távol maradt, egy éven át nem vesz részt a képviselő-testület ülésén,
  - i) a képviselő halálával,
  - j) az Njtv. 87. § (3) bekezdésében foglaltak alapján kiírt időközi választás napján,
  - k) az Njtv. 103. § (2) bekezdése szerinti vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség elmulasztásával.
4. A nemzetiségi önkormányzati képviselő az alakuló ülésen, illetve a megválasztását követő ülésen anyanyelvén vagy magyarul, illetőleg mindkét nyelven az Njtv. 155. § szerinti szöveggel – választása szerint – esküt vagy fogadalmat tesz és erről okmányt ír alá. A nemzetiségi önkormányzati képviselő az eskü vagy fogadalom letételét megelőzően is gyakorolja képviselői jogait.

5. A vagyonyilatkozat ellenőrzését az elnök és az elnökhelyettes végzi.
6. A nemzetiségi önkormányzat testülete az elnökének, elnökhelyettesének, tagjának nem állapít meg tiszteletdíjat.

## **VI. Fejezet**

### **A nemzetiségi önkormányzat elnöke**

1. A települési nemzetiségi önkormányzat elnöke a Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése (a továbbiakban: közgyűlés) és bizottságai ülésén tanácskozási joggal vesz részt.
2. A nemzetiségi önkormányzat elnöke tanácskozási joga gyakorlása során javaslatot tehet a helyi önkormányzat feladatkörébe tartozó, a nemzetiségi jogokat közvetlenül érintő ügy megtárgyalására.
3. A nemzetiségi önkormányzat elnöke jogosult:
  - felvilágosítást kérni a közgyűlés szerveitől a nemzetiség helyzetét érintő, önkormányzati hatáskörbe tartozó ügyekben;
  - feladata ellátásához szükséges tájékoztatást, ügyviteli közreműködést igényelni a képviselőtestület szerveitől;
  - kezdeményezni, hogy a közgyűlés saját hatáskörben tegye meg a szükséges intézkedéseket, hatáskör hiányában kezdeményezze a hatáskörrel rendelkező szerv intézkedését a nemzetiséget e minőségében érintő ügyekben.

## **VII. Fejezet**

### **A nemzetiségi önkormányzat vagyona, bevételei, gazdálkodása**

1. A nemzetiségi önkormányzat vagyona a nemzetiségi közügyek ellátását szolgálja. A nemzetiségi önkormányzat feladata vagyonának nemzetiségi célú felhasználása, lehetőség szerint gyarapítása.
2. A nemzetiségi önkormányzat tulajdonát képezi mindaz az ingatlan és ingó vagyon, vagyoni értékű jog, amelyet jogi személyek, természetes személyek bármilyen jogcímen tulajdonába adtak.  
A nemzetiségi önkormányzatot megillető tulajdonosi jogok gyakorlása kizárólag a testület hatáskörébe tartozik.
3. A nemzetiségi önkormányzatokat megilletik mindazok a jogok és terhelik mindazok a kötelezettségek, amelyek a tulajdonost megilletik, illetve terhelik.
4. A nemzetiségi önkormányzati bevételek forrása különösen:
  - a) az állam költségvetési támogatása,
  - b) egyéb támogatások,
  - c) a saját bevételek, vállalkozási bevételek
  - d) a vagyonának hozadéka,
  - e) az anyaországi és egyéb adományok,
  - f) az átvett pénzeszközök
5. A nemzetiségi önkormányzat olyan gazdálkodó szervezetben vehet részt, amelyben a felelőssége nem haladja meg a vagyoni hozzájárulása mértékét.
6. Az önkormányzati gazdálkodás biztonságáért a képviselő-testület, a szabályszerűségéért az elnök felel. A veszteséges gazdálkodás következményeiért a központi költségvetés nem tartozik felelősséggel.

## **VIII. Fejezet** **Záró rendelkezések**

1. A Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása napján lép hatályba.
2. A hatálybalépéssel egyidejűleg hatályát veszti a 4/2019. (X.29.) NTNÖ számú határozattal elfogadott, többször módosított Szervezeti és Működési Szabályzat.

Függelék

### **Kecskemét Megyei Jogú Város** **Német Települési Nemzetiségi Önkormányzata tagjai**

Elnök:	Neuendord Sebastian Jörgné
Elnök helyettes:	Kocsisné Püspöky Krisztina
Tag:	Garay Krisztina
Tag:	Neuendorf Lars Zsolt
Tag:	Oppelt József Emil

#### **A határozatról értesülnek**

1. A Német Települési Nemzetiségi Önkormányzat tagjai
2. Czakó Anita Pénzügyi Osztály osztályvezetője
3. Dr. Orbánné Veres Ildikó Szervezési Osztály osztályvezetője
4. Irattár

*14 óra 37 perckor Radics Csaba a Német Kultúr Centrumért Közalapítvány kuratóriumának elnöke megérkezik a terembe.*

#### **2. Napirend:**

**Neuendord Sebastian Jörgné:** Felkéri Radics Csabát, hogy az alapítvány működésével kapcsolatban tájékoztassa a testületet.

#### **Radics Csaba:**

Köszönti az ülésen megjelenteket. Bemutatkozik és elmondja, hogy megválasztását követően feltérképezte az alapítvány helyzetét, melynek során a következőkre derült fény:

- Az alapítvány az elmúlt 3 évben nem nyújtotta be a bírósághoz a gazdálkodására vonatkozó beszámolót, ezek pótlása folyamatban van, 50 000,- Ft/ év költségért.
- Banki tartozása van az alapítványnak, a működésének kezdete óta nem fizette a banki költségeket, jelenleg 60 000,- Ft a tartozás.
- 138 000,- Ft-os adótartozása is van az alapítványnak.
- 140 000,- Ft kölcsönt nyújtott ő személyesen az alapítványnak.

Az alábbi rendezvényeket tartotta az alapítvány a megválasztása óta:

- 2023-ban „Német kuckó” néven részt vettek a karácsonyi vásáron.
- Az önkormányzat által szervezett húsvéti tojásgyűjtési programon vettek részt.
- Segítettek a Vásárhelyi Általános Iskola által szervezett petőfivárosi futónap szervezésében.

Az alapítvány jövőjét az alábbiak szerint tervezik:

- Jelentkezett az alapítvány a személyi jövedelemadó 1%-ának igénylésére, kampányt indítanak támogatók toborzására.
- Pályázati lehetőségekkel csak akkor tud élni az alapítvány, ha adótervezését rendezzi.
- Az alapítvány nem felelt meg a közalapítvány feltételeinek, ezt is rendezni kívánják, hogy céges támogatásokhoz tudjanak jutni.

Kéri az önkormányzatot, hogy segítsen az alapítványnak a tartozások rendezésében és a talpraállásban.

### **Neuendorf Sebastian Jörgné:**

Elmondja, hogy a német nemzetiségi önkormányzat költségvetéséből nem tudja támogatni az alapítványt, de képviselőtársaival egyeztetve a lehetőségekről, újra napirendre veszik a kérdést.

Kéri a testület tagjait kérdéseiket, hozzászólásaikat, javaslataikat tegyék meg.

Megállapítja, hogy kérdés, észrevétel, hozzászólás nincs.

Szavaztatást követően megállapítja, a testület **4 igen, 0 nem és 0 tartózkodással** az alábbi határozatot fogadta el:

### **48/2024. (XI.14.) NTNÖ számú határozat**

#### **A Német Kultúr Centrumért Közalapítvány elnökének beszámolója**

Kecskemét Megyei Jogú Város Német Települési Nemzetiségi Önkormányzat képviselő testülete tudomásul vette Radics Csaba A Német Kultúr Centrumért Közalapítvány kuratóriumának elnöke beszámolóját, és az alábbi határozatot hozta:

A testület úgy dönt, hogy pénzügyi támogatást nem nyújt az alapítványnak, de egy későbbi ülésen ismét napirendre veszi a kérdést.

### **A határozatról értesítést kapnak:**

1. Német Települési Nemzetiségi Önkormányzat tagjai
2. Irattár

### **3. Napirend:**

#### **A Kecskeméti karácsonyi vásáron való megjelenéssel kapcsolatos döntések meghozatala**

### **Neuendorf Sebastian Jörgné:**

Javaslatot tesz Radics Csaba elnöknek, hogy az alapítvány vegyen részt a kecskeméti karácsonyi vásáron.

### **Radics Csaba:**

Nem tesz ígéretet, ezzel kapcsolatosan egyeztetnie kell az alapítvány tagjaival.

### **Neuendorf Sebastian Jörgné:**

Megállapítja, hogy a karácsonyi vásárral kapcsolatban így most nem hoznak döntést.

*Radics Csaba megköszöni, hogy meghallgatták, és 14 óra 55 perckor távozik a teremből.*

### **4. Napirend:**

**Kecskemét Megyei Jogú Város Német Települési Nemzetiségi Önkormányzata 2025. évi belső ellenőrzési terve**

**Neuendorf Sebastian Jörgné elnök:**

Az előterjesztést megkapták, áttekintették. Felkéri az előterjesztés készítőjét – amennyiben kívánja – egészítse ki szóban előterjesztését.

**Ónodiné Takács Erika:**

Minden év december 31-ig kell elfogadni a következő évi belső ellenőrzési tervet, ezért került a testület elé az előterjesztés.

Ahogy a korábbi években, 2025-ben is a III. negyedévben fogják ellenőrizni az önkormányzat gazdálkodását.

**Neuendorf Sebastian Jörgné elnök:**

Megköszöni a kiegészítést.

Kéri a testület tagjait kérdéseiket, hozzászólásaikat, javaslataikat tegyék meg.

Megállapítja, hogy kérdés, észrevétel, hozzászólás nincs. Javasolja a határozat-tervezet elfogadását.

Szavaztatást követően megállapítja, a testület **4 igen, 0 nem és 0 tartózkodással** az alábbi határozatot fogadta el:

**49/2024. (XI.14.) NTNÖ számú határozat**

**Kecskemét Megyei Jogú Város Német Települési Nemzetiségi Önkormányzata 2025. évi belső ellenőrzési terve**

Kecskemét Megyei Jogú Város Német Települési Nemzetiségi Önkormányzata Neuendorf Sebastian Jörgné\_elnök 20304-9/2024. számú előterjesztését megtárgyalta, és az alábbi határozatot hozta:

Kecskemét Megyei Jogú Város Német Települési Nemzetiségi Önkormányzatának 2025. évi belső ellenőrzési tervét a melléklet szerint jóváhagyja.

**A határozatról értesítést kapnak:**

1. Német Települési Nemzetiségi Önkormányzat tagjai
2. Czakó Anita osztályvezető, Pénzügyi Osztály
3. Ónodiné Takács Erika csoportvezető, Ellenőrzési Csoport
4. Irattár

**5. Napirend:**

**Javaslat Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése 2025. évi I. félévi munkatervére**

**Neuendorf Sebastian Jörgné:**

Tájékoztatja a megjelenteket, hogy Kecskemét Megyei Jogú Város jegyzője 2024. október 21. napján kelt tájékoztató levele értelmében az SZMSZ 8.§ (3) bekezdése alapján a települési nemzetiségi önkormányzatok javaslatot tehetnek Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlésének 2025. évi I. félévi munkatervére. Képviselőtársaival megbeszélve megállapítja, hogy nincs a kecskeméti német nemzetiséget érintő kérdés, amelyet Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése elé kellene terjeszteni, ezért arra tesz javaslatot, hogy nem kívánnak élni ezzel a jogukkal.

Kéri a testület tagjait kérdéseiket, hozzászólásaikat, javaslataikat tegyék meg.

Megállapítja, hogy kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el. Javasolja a határozat-tervezet

elfogadását.

Szavazást követően megállapítja, a testület **4 igen, 0 nem és 0 tartózkodással** az alábbi határozatot fogadta el.

#### **50/2024. (XI.14.) NTNÖ számú határozat**

#### **Javaslat Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése 2025. évi I. félévi munkatervére**

Kecskemét Megyei Jogú Város Német Települési Nemzetiségi Önkormányzata Neuendorf Sebastian Jörgné elnök – Kecskemét Megyei Jogú Város Jegyzője javaslatkérő levele alapján elhangzott szóbeli előterjesztését megtárgyalta, és az alábbi határozatot hozta:

Kecskemét Megyei Jogú Város Német Települési Nemzetiségi Önkormányzata nem tesz javaslatot Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlésének 2025. évi I. félévi munkatervére.

#### **Határozatról értesítést kapnak:**

1. Német Települési Nemzetiségi Önkormányzat tagjai
2. Dr. Orbánné Veres Ildikó Szervezési Osztály osztályvezető
3. Irattár

#### **6. Napirend:**

#### **Beszámoló a Szent Márton napi rendezvényről**

#### **Kocsisné Püspöky Krisztina:**

Beszámol arról, hogy a rendezvény jól sikerült, minden tervezett program megvalósult, a gyerekek árnyjátékot mutattak be, majd közösen énekeltek a tábortűznél. Díjazták a gyerekek által készített legszebb libát. Jánosi István képviselő úr is megtisztelte a rendezvényt.

Kéri képviselőtársait, mondják el hozzászólásaikat, javaslataikat.

Megállapítja, hogy hozzászólás nem hangzott el.

Szavazást követően megállapítja, a testület **4 igen, 0 nem és 0 tartózkodással** az alábbi határozatot fogadta el:

#### **51/2024. (XI.14.) NTNÖ számú határozat**

#### **Beszámoló a Szent Márton napi rendezvényről**

Kecskemét Megyei Jogú Város Német Települési Nemzetiségi Önkormányzata megtárgyalta Kocsisné Püspöky Krisztina elnökhelyettes szóbeli beszámolóját, és az alábbi határozatot hozta:

A testület elfogadta a Szent Márton napi rendezvényről szóló beszámolót.

#### **A határozatról értesülnek**

1. A Német Települési Nemzetiségi Önkormányzat tagjai
2. Irattár

#### **7. Napirend:**

#### **Az Adventi ünnepséggel kapcsolatos döntések meghozatala**

#### **Neuendorf Sebastian Jörgné:**



Tájékoztatja a megjelenteket, hogy 2024. december 1-én ismét megrendezik ingyenes és nyilvános Adventi ünnepségüket. A városban élő német ajkúak körében nagy az érdeklődés a rendezvény iránt., ahol színvonalas nemzetiségi műsorral szórakoztatják a közönséget.

Kéri képviselőtársait, mondják el hozzászólásaikat, javaslataikat.

Megállapítja, hogy egyéb javaslat nem érkezett.

Szavazást követően megállapítja, a testület **4 igen, 0 nem és 0 tartózkodással** az alábbi határozatot fogadta el:

### **52/2024. (XI.14.) NTNÖ számú határozat**

#### **Az Adventi ünnepséggel kapcsolatos döntések meghozatala**

Kecskemét Megyei Jogú Város Német Települési Nemzetiségi Önkormányzata megtárgyalta Neuendorf Sebastian Jörgné elnök szóbeli előterjesztését, és az alábbi határozatot hozta:

A testület úgy dönt, hogy 2024. december 1-én az idei évben is megrendezi a német kulturális hagyományok ápolása céljából az ingyenes és nyilvános Adventi ünnepséget a Bajor Étterem és Vendégházban.

A testület felhatalmazza az elnököt, hogy szerezzé be a rendezvény költségeire vonatkozó árajánlatokat.

#### **A határozatról értesülnek**

1. A Német Települési Nemzetiségi Önkormányzat tagjai
2. Irattár

### **8. Napirend:**

**Megemlékezés és koszorúzás szervezése az 1946-1948-ban erőszakkal kitelepített német családok emlékére a Czollner Mihály téren felállított emlékkeresztnél**

#### **Neuendorf Sebastian Jörgné:**

Beszámol arról, hogy a Czollner Mihály téren felállított emlékkeresztnél minden év január 19-én, az emléknapon megemlékezést és koszorúzást tartanak. Kéri a testület tagjait, hogy a jövő évben is együtt emlékezzenek az erőszakkal kitelepített német családokra.

Kéri képviselőtársait, mondják el hozzászólásaikat, javaslataikat.

Megállapítja, hogy egyéb javaslat nem érkezett.

Szavazást követően megállapítja, a testület **4 igen, 0 nem és 0 tartózkodással** az alábbi határozatot fogadta el:

### **53/2024. (XI.14.) NTNÖ számú határozat**

**Megemlékezés és koszorúzás szervezése az 1946-1948-ban erőszakkal kitelepített német családok emlékére a Czollner Mihály téren felállított emlékkeresztnél**

Kecskemét Megyei Jogú Város Német Települési Nemzetiségi Önkormányzata megtárgyalta Neuendorf Sebastian Jörgné elnök szóbeli előterjesztését, és az alábbi határozatot hozta:

1. A testület úgy dönt, hogy 2025. január 19-én megemlékezést és koszorúzást tart az 1946-

1948-ban erőszakkal kitelepített német családok emlékére a Czollner Mihály téren felállított emlékkeresztnél.

2. A testület felhatalmazza az elnököt, hogy maximum 10 000,-Ft-ért készíttessen koszorút az eseményre.
3. A fenti költség a Német Települési Nemzetiségi Önkormányzata 2025. évi költségvetését terheli.

#### **A határozatról értesülnek**

1. A Német Települési Nemzetiségi Önkormányzat tagjai
2. Czakó Anita Pénzügyi Osztály osztályvezetője
3. Irattár

#### **9. Napirend:**

##### **Német népviseleti lányka és fiú ruhák készíttetésével kapcsolatos döntések meghozatala**

#### **Neuendorf Sebastian Jörgné:**

Beszámol arról, hogy még nem érkezett meg az árajánlat attól a vállalkozótól, aki a német népviseleti lányka és fiú ruhákat elkészítené. Kéri a testületet, hogy a következő ülésig napolják el a döntést.

Kéri képviselőtársait, mondják el hozzászólásaikat, javaslataikat.

Megállapítja, hogy egyéb javaslat nem érkezett.

Szavazást követően megállapítja, a testület **4 igen, 0 nem és 0 tartózkodással** az alábbi határozatot fogadta el:

#### **54/2024. (XI.14.) NTNÖ számú határozat**

##### **Német népviseleti lányka és fiú ruhák készíttetésével kapcsolatos döntések meghozatala**

Kecskemét Megyei Jogú Város Német Települési Nemzetiségi Önkormányzata megtárgyalta Neuendorf Sebastian Jörgné elnök szóbeli beszámolóját, és az alábbi határozatot hozta:

A testület úgy dönt, hogy a döntést a következő ülésig elnapolja.

#### **A határozatról értesülnek**

1. A Német Települési Nemzetiségi Önkormányzat tagjai
2. Irattár

#### **10. Napirend:**

##### **Nemzetiségi bál szervezésével kapcsolatos döntések meghozatala**

#### **Neuendorf Sebastian Jörgné:**

Beszámol arról, hogy a bolgár és horvát nemzetiségi önkormányzatok elnökei jelezték, hogy szeretnék, ha 2025-ben is szerveznének közösen nemzetiségi bált Kecskeméten.

#### **Garay Krisztina:**

Javasolja, hogy a februári báli szezonon kívül szervezzék a nemzetiségi bált, hogy minél nagyobb legyen az érdeklődés.

### **Neuendorf Sebastian Jörgné:**

Április 24-én van a nemzetiségi népviselet napja, esetleg azon a napon lehetne megrendezni a bálát. Meg kell beszélnie a többi nemzetiségi önkormányzattal is, mert a horvátok például jelezték, hogy szeretnének fellépni horvát táncsal a bálon.

### **Garay Krisztina:**

2025-ben lesz 20 éves a Vásárhelyi Pál Általános Iskolában a nemzetiségi oktatás és március 6-án a kerek évforduló alkalmából nemzetiségi napot szerveznek, és ezt az alkalmat megfelelőnek tartaná egy bál szervezésére is.

### **Neuendorf Sebastian Jörgné:**

Egyeztet erről a többi nemzetiséggel is.

Kéri képviselőtársait, mondják el hozzászólásaikat, javaslataikat.

Megállapítja, hogy egyéb javaslat nem érkezett.

Szavazást követően megállapítja, a testület **4 igen, 0 nem és 0 tartózkodással** az alábbi határozatot fogadta el:

### **55/2024. (XI.14.) NTNÖ számú határozat**

#### **Nemzetiségi bál szervezésével kapcsolatos döntések meghozatala**

Kecskemét Megyei Jogú Város Német Települési Nemzetiségi Önkormányzata megtárgyalta Neuendorf Sebastian Jörgné elnök szóbeli előterjesztését, és az alábbi határozatot hozta:

A testület felhatalmazza az elnököt, hogy egy 2025-ös közös nemzetiségi bálról egyeztessen a többi nemzetiségi önkormányzat elnökével, és tegyen javaslatot egy báli szezont követő március 8-i időpontra.

#### **A határozatról értesülnek**

1. A Német Települési Nemzetiségi Önkormányzat tagjai
2. Irattár

### **11. Napirend:**

#### **Pályázatírás költségeinek rendezése**

### **Gyeneiné Fekete Veronika:**

Elmondja, hogy Czigányné Pál Terézia jelezte neki, hogy 2023-ban a pályázatok benyújtásakor a pályázatírás díjának kifizetésekor félreértés történt. Kéri elnök asszonyt, tisztázza a félreértést az egyéni vállalkozóval.

### **Neuendorf Sebastian Jörgné:**

Ígéretet tesz, hogy a félreértést tisztázza.

**Neuendorf Sebastian Jörgné:**

Kéri a testület tagját egyéb kérdéseiket, hozzászólásaikat, javaslataikat tegyék meg.

Kérdés, hozzászólás nem érkezett, megköszöni a képviselők munkáját és a testületi ülést 15 óra 45 perckor bezárja.

K. m. f.

**Kocsisné Püspöky Krisztina s.k.**  
elnökhelyettes

**Neuendorf Sebastian Jörgné s.k.**  
elnök