

Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának munka- és ügyfélfogadási rendje

I. A hivatal munkarendje

A heti munkaidő 40 óra.

Rugalmas munkarend:

Hétfő – Csütörtök

Peremidő: 7.30 – 8.30

Törzsidő: 8.30 – 16.00

Peremidő: 16.00 – 17.00

Péntek

Peremidő: 7.30 – 8.30

Törzsidő: 8.30 – 13.30

Peremidő: 13.30 – 14.30

II. A hivatal ügyfélfogadás rendje

1. A hivatal 6000 Kecskemét, Kossuth tér 1. szám alatti székhelyén a Lestár tér felőli Ügyfélszolgálati Irodában

1.1. Ügyfélkapcsolati Csoport

Az ügyfelek általános tájékoztatása a hivatal tevékenységéről, feladatairól, nyomtatványok biztosítása, általános ügyintézés.

Hétfő 8.30 – 12.00

1.2. Igazgatási Osztály

Anyakönyvi ügyek intézése.

Kedd 8.30 – 12.00
13.00 – 16.00

Kizárólag házasságkötéssel kapcsolatos ügyintézés.

Csütörtök 8.30 – 12.00
13.00 – 16.00

Általános igazgatási ügyek intézése (birtokvédelem, állatvédelem, növényvédelem).

Csütörtök 10.00 – 12.00

1.3. Adó Osztály

Építményadóval, adóbefizetéssel, talajterhelési díjjal, helyi iparüzési adóval, idegenforgalmi adóval, adóvégrehajtással kapcsolatos ügyek intézése.

Szerda 8.30 – 12.00
13.00 – 18.00

1.4. Jogi Osztály

Közterület-használattal kapcsolatos ügyintézés.

Szerda 13.00 – 16.00

1.5. Várostervezési Osztály

Általános tájékoztatás az osztály feladatkörébe tartozó ügyekben (pl.: hatályos településrendezési tervek tartalma; településrendezési szerződések; belterületbe vonás; településképi véleményezési, bejelentési eljárás; rendeltetésmódosítás; stb.)

Hétfő 13.00 – 16.00

Péntek 8.30 – 12.00

1.6. Közterületfenntartási és Beruházási Osztály

Fúrt kutak engedélyezése.

Egyedi házi szennyvíztisztítók engedélyezése.

Közútkezelői hozzájárulásokkal kapcsolatos tervezői egyeztetés.

Fakivágások engedélyezéséhez közútkezelői hozzájárulás.

Közüti és fakidőlés okozta károk bejelentése.

Lakossági kezdeményezésre indult út- és közműépítések során kivetett lakossági hozzájárulások esetében részletfizetés engedélyezése.

Szerda 8.30 – 12.00

1.7. Az alábbiakban felsorolt szervezeti egységek előzetes időpont egyeztetés alapján (Telefon: 06-76-513-513).

- Közszolgáltatásszervezési és Környezetvédelmi Osztály
- Pénzügyi Osztály
 - Munkáltatói kölcsönökkel kapcsolatos ügyintézés, első lakáshoz jutók támogatása, települési támogatások kifizetésével kapcsolatos tájékoztatás.

2. A hivatal 6000 Kecskemét, Rákóczi út 3. szám alatti telephelyén

Szociálpolitikai Osztály

Gyámhatósági, valamint települési támogatási és egyéb szociális ügyek.

Hétfő 8.30 – 12.00

13.00 – 16.00

Kedd 8.30 – 12.00

Szerda: 8.30 – 12.00

13.00 – 16.00

Csütörtök 13.00 – 17.00

Péntek 8.30 – 13.30

Okirat száma:1479-3/2023.

Módosító okirat

A Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése által 2018. december 13. napján kiadott, a 27095-14/2018. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján - a Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése .../2023. (III. 30.) határozatára figyelemmel - a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 1.3.2. pontjában foglalt táblázat 3. sora törlésre kerül.

2. Az alapító okirat 2. pontja a következő 2.2. alponttal egészül ki:

2.2. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Kecskemét Mezei Őrszolgálat	6000 Kecskemét, Kossuth tér 1.

3. Az alapító okirat 4.5.3. pontja törlésre kerül.

4. Az alapító okirat 4.5.4. pontjában foglalt szövegrész helyébe 4.5.3. számozással a következő szövegrész lép:

4.5.3. A társasházkezelő, az ingatlankezelő, az ingatlanközvetítő, valamint az ingatlanvagyon-értékelő és -közvetítő szolgáltatói tevékenység üzletszerűen történő végzésének feltételeiről és a nyilvántartásba vétel részletes szabályairól szóló 499/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet alapján az üzletszerű ingatlanközvetítői, valamint az üzletszerű ingatlanvagyon-értékelő és -közvetítői tevékenység nyilvántartásba vételével kapcsolatos ügyekben Bács-Kiskun vármegye területe.

5. Az alapító okirat 5.1. pontjában „A Polgármesteri Hivatalt a jegyző vezeti. A jegyzőt Kecskemét Megyei Jogú Város polgármestere a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 82. § (1) bekezdése, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 247. §-a alapján nevezi ki.” szövegrész helyébe „A Polgármesteri Hivatalt a jegyző vezeti. A jegyzőt pályázat alapján Kecskemét Megyei Jogú Város polgármestere az Mötv. 82. § (1) bekezdése, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 247. §-a alapján nevezi ki határozatlan időre. A jegyző felett a munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja az Mötv. 67. § f) pontja alapján.” szövegrész lép.

6. Az alapító okirat 5.2. pontjában foglalt táblázat 1. sorának első oszlopában a „köztisztviselői vagy ügykezelői jogviszony” szövegrész helyébe „közszolgálati jogviszony” szövegrész lép.

Az alapító okirat 5.2. pontjában foglalt táblázat 1. sorának második oszlopában a „közszeroláati tisztviselőkről szóló törvény” szövegrész helyébe „közszeroláati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCI. törvény” szövegrész lép.

Az alapító okirat 5.2. pontjában foglalt táblázat 2. sorának első oszlopában a „polgári jogi jogviszony” szövegrész helyébe „megbízási jogviszony” szövegrész lép.

Az alapító okirat 5.2. pontjában foglalt táblázat 2. sorának második oszlopában a „Polgári Törvénykönyv” szövegrész helyébe „a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény” szövegrész lép.

Az alapító okirat 5.2. pontjában foglalt táblázat 3. sorának második oszlopában a „Munka törvénykönyvről szóló törvény” szövegrész helyébe „a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény” szövegrész lép.

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Kecskemét, „időbélyegző szerint”

Okirat száma: 1479-2/2023.

Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1. A költségvetési szerv

- 1.1.1. megnevezése: Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala
- 1.1.2. rövidített neve: KMJV Polgármesteri Hivatala

1.2. A költségvetési szerv idegen nyelvű megnevezése

- 1.2.1. angol nyelven: Mayor's Office of Kecskemét Town
- 1.2.2. német nyelven: Bürgermeisteramt der Stadt Kecskemét

1.3. A költségvetési szerv

- 1.3.1. székhelye: 6000 Kecskemét, Kossuth tér 1.
- 1.3.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1		6044 Kecskemét, Darányi Ignác utca 15.
2		6000 Kecskemét, Rákóczi út 3.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1990. szeptember 30.

2.2. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Kecskemét Mezei Őrszolgálat	6000 Kecskemét, Kossuth tér 1.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése

3.1.2. székhelye: 6000 Kecskemét, Kossuth tér 1.

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata

3.2.2. székhelye: 6000 Kecskemét, Kossuth tér 1.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata:

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 84. § (1) bekezdése alapján ellátja az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat; közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	841105	Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

A polgármesteri hivatal ellátja a Mötv.-ben és a vonatkozó egyéb jogszabályokban a számára meghatározott feladatokat. Gondoskodik Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata, valamint a helyi nemzetiségi önkormányzatok bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2	011220	Adó-, vám- és jövedéki igazgatás
3	013210	Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások
4	013330	Pályázat- és támogatáskezelés, ellenőrzés
5	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
6	013360	Más szerv részére végzett pénzügyi, gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
7	013390	Egyéb kiegészítő szolgáltatások
8	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek

9	016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
10	016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
11	041120	Földügy igazgatása
12	041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
13	041232	Start-munka program- Téli közfoglalkoztatás
14	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
15	041236	Országos közfoglalkoztatási program
16	042110	Mezőgazdaság igazgatása
17	042210	Erdőgazdálkodás igazgatása és támogatása
18	043510	Villamos energiaipar igazgatása és támogatása
19	043610	Egyéb energiaipar igazgatása és támogatása
20	044210	Feldolgozóipar igazgatása és támogatása
21	044310	Építésügy igazgatása
22	045110	Közúti közlekedés igazgatása és támogatása
23	046010	Hírközlés és az információs társadalom fejlesztésének igazgatása és támogatása
24	047110	Kis- és nagykereskedelem igazgatása és támogatása
25	047210	Szálloda- és vendéglátóipar igazgatása és támogatása
26	047310	Turizmus igazgatása és támogatása
27	051010	Hulladékgazdálkodás igazgatása
28	052010	Szennyvízgazdálkodás igazgatása
29	052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
30	052030	Szennyvíziszap kezelése, ártalmatlanítása
31	053010	Környezetszennyezés csökkentésének igazgatása
32	054010	Természet-és tájvédelem igazgatása és támogatása
33	061010	Lakáspolitikai igazgatása
34	063010	Vízügy igazgatása
35	062010	Településfejlesztés igazgatása
36	064010	Közvilágítás
37	066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
38	076010	Egészségügy igazgatása
39	081010	Sportügyek igazgatása
40	082010	Kultúra igazgatása
41	084010	Társadalmi tevékenységekkel, esélyegyenlőséggel, érdekképviseléssel, nemzetiségekkel, egyházakkal összefüggő feladatok igazgatása és szabályozása
42	098010	Oktatás igazgatása
43	104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
44	109010	Szociális szolgáltatások igazgatása

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:

4.5.1. Jegyzői államigazgatási hatósági ügyek tekintetében Kecskemét Megyei Jogú Város közigazgatási területe

4.5.2. A környezeti zaj és rezgés elleni védelem egyes szabályairól szóló 284/2007. (X.29.) Korm. rendelet alapján Kecskemét közigazgatási területe

4.5.3. A társasházkezelő, az ingatlankezelő, az ingatlanközvetítő, valamint az ingatlanvagyon-értékelő és -közvetítő szolgáltatói tevékenység üzletszerűen történő végzésének feltételeiről és a nyilvántartásba vétel részletes szabályairól szóló 499/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet alapján az üzletszerű ingatlanközvetítői, valamint az üzletszerű ingatlanvagyon-értékelő és -közvetítői tevékenység nyilvántartásba vételével kapcsolatos ügyekben Bács-Kiskun vármegye területe

4.6. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységének felső határa:

A vállalkozási tevékenység maximális aránya a tervezett összkiadás 30 %-a.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

A Polgármesteri Hivatalt a jegyző vezeti. A jegyzőt pályázat alapján Kecskemét Megyei Jogú Város polgármestere az Mötv. 82. § (1) bekezdése, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 247. §-a alapján nevezi ki határozatlan időre. A jegyző felett a munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja az Mötv. 67. § f) pontja alapján.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közszolgálati jogviszony	a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény
2	megbízási jogviszony	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
3	munkaviszony	a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény