



# 2024. ÉVI BESZÁMOLÓ



**KATONA** ■  
**JÓZSEF**  
**KÖNYVTÁR** ■  
 Kecskemét

Bujdosóné Dr. Dani Erzsébet igazgató  
 Kecskemét, 2025

## Tartalom

|                                                                                                                                            |           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1. Rövid összefoglaló.....</b>                                                                                                          | <b>4</b>  |
| a. sikerek, eredmények és trendek (használati mutatók alapján) .....                                                                       | 4         |
| b. az eredményeket jelentősen befolyásoló (pozitív vagy negatív) körülmények .....                                                         | 4         |
| <b>2. Stratégiai célok végrehajtása.....</b>                                                                                               | <b>5</b>  |
| a. az intézményi stratégiai célok időarányos teljesülése a tárgyévi munka által.....                                                       | 5         |
| b. a pályázati tevékenység támogatta-e a stratégiai célok teljesülését .....                                                               | 6         |
| <b>3. Szervezet.....</b>                                                                                                                   | <b>6</b>  |
| <b>4. Infrastruktúra.....</b>                                                                                                              | <b>7</b>  |
| a. fizikai terek állapotának változása .....                                                                                               | 7         |
| b. infokommunikációs (IKT) eszközpark állapotának változása .....                                                                          | 7         |
| c. egyéb infrastruktúra .....                                                                                                              | 7         |
| <b>5. Gyűjteményi információk.....</b>                                                                                                     | <b>7</b>  |
| a. gyűjteményelhelyezés és gyűjteményfejlesztés .....                                                                                      | 7         |
| b. gyűjteményfeltárás.....                                                                                                                 | 8         |
| <b>c. állományvédelem.....</b>                                                                                                             | <b>8</b>  |
| <b>d. digitalizálás .....</b>                                                                                                              | <b>8</b>  |
| <b>6. Szolgáltatások (változások, trendek) .....</b>                                                                                       | <b>9</b>  |
| a. célcsoportok számára (gyermekek, hátrányos helyzetűek, nemzetiségek, zenét kedvelők stb.)<br>kialakított szolgáltatások eredményei..... | 9         |
| b. helyben elérhető szolgáltatások .....                                                                                                   | 9         |
| c. távolról elérhető szolgáltatások .....                                                                                                  | 9         |
| d. közösségi szolgáltatások: rendezvények, klubok, képzések, kiállítások.....                                                              | 10        |
| e. online felületek (honlap, közösségi média).....                                                                                         | 10        |
| f. területi ellátás (bővebben kifejtve a 11. pontban).....                                                                                 | 10        |
| <b>7. Minőségirányítás.....</b>                                                                                                            | <b>10</b> |
| a. használói elégedettségmérés .....                                                                                                       | 10        |
| b. önértékelés.....                                                                                                                        | 11        |
| c. települési könyvtárak minősítésének koordinációja, előkészítése (1997. évi CXL törvény 66 §.<br>j) pontja alapján).....                 | 11        |
| d. tárgyévi fejlesztések, innovatív lépések .....                                                                                          | 11        |
| <b>8. Tudományos kutatás és kiadványok.....</b>                                                                                            | <b>11</b> |
| A Katona József Könyvtárban készült kiadványok és publikációk .....                                                                        | 11        |

|                                                                                                                                                                                        |           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>9. Partnerségi együttműködések.....</b>                                                                                                                                             | <b>12</b> |
| a. kiemelt téma: könyvtári, közgyűjteményi, közművelődési, közoktatási együttműködés és az önkéntesség.....                                                                            | 12        |
| <b>10. PR/marketing/kommunikáció eredményei.....</b>                                                                                                                                   | <b>12</b> |
| a. a könyvtár megjelenése médiumokban .....                                                                                                                                            | 12        |
| b. lépések az intézményről alkotott kép pozitív formálásához (pl. arculat, kommunikáció) .....                                                                                         | 13        |
| <b>11. A vármegyei hatókörű városi könyvtár a vármegye területén működő települési könyvtárakat érintő állami feladatairól szóló összefoglaló .....</b>                                | <b>13</b> |
| a. a vármegyei kötelespéldányokkal, a digitalizálással, a gyűjteményét feltáró elektronikus katalógus építésével kapcsolatos feladatokról.....                                         | 13        |
| b. a vármegye területén működő könyvtárak együttműködésének szervezésével kapcsolatos feladatokról, .....                                                                              | 13        |
| c. a települési könyvtárak tevékenységét segítő 2023-ban nyújtott szolgáltatásokról, .....                                                                                             | 14        |
| d. az iskolán kívüli könyvtári továbbképzés és szakképzés végzéséről .....                                                                                                             | 14        |
| e. a települési könyvtárak fejlesztésének koordinációjáról, az ennek keretében megtett javaslatokról .....                                                                             | 14        |
| f. a helyismereti dokumentumok elektronikus hozzáférhetővé tételével kapcsolatos elvégzett feladatokról, .....                                                                         | 14        |
| <b>12. Könyvtárhasználati tendenciák .....</b>                                                                                                                                         | <b>15</b> |
| a. Használati tendenciák kiértékelése: hogyan változtak az olvasási és könyvtárhasználati szokások a 2019-2025 időszakban, a szakmai mutatók 2.,3.,9. és 12. főpontja alapján.....     | 15        |
| b. Rövid bemutatása annak, hogy gyakorolt-e érdemi hatást a könyvtári szolgáltatásokra a mesterséges intelligencia széleskörű hozzáférhetősége, illetve az automatizáció térnyerése 15 |           |

# A Katona József Könyvtár 2024. évi beszámolója

## 1. Rövid összefoglaló

### a. sikerek, eredmények és trendek (használati mutatók alapján)

Olvasóinkat 2024-ben 244 nyitvatartási napon fogadtuk. **39%-kal nőtt a könyvtárhasználatok száma:** szolgáltatásainkat **1.317.790 alkalommal** vették igénybe online vagy offline módon. Regisztrált használóink száma **14.371 fő** volt, akiknek 37%-a 14 éven aluli. **222.162 dokumentumkölcsonzésünk** volt, ami 3%-os emelkedést jelent.

43.332 fő részvételével **1.570 könyvtári programot** szerveztünk, 15.294 fő részvételével **771 csoportos foglalkozást** tartottunk. **119 képzési alkalmunkon** összesen 1.151 fő vett részt. **Online programjaink száma: 29**, ezeken 13.251 főt regisztráltunk.

Az **Országos Dokumentum-ellátási Rendszerben 10.540 dokumentumot** szolgáltatottunk, 137-tel többet, mint 2023-ban.

### b. az eredményeket jelentősen befolyásoló (pozitív vagy negatív) körülmények

**Kultúratámogató fenntartónk** elismeri tevékenységünket, kiemelt szakmai projekteken számít a munkánkra. A kollégák számára motivációt jelent munkájuk társadalmi hasznossága, amit tovább erősít a bérfejlesztés, és a cafetéria összegének megduplázódása is.

Sor került 30 éves, a fejlesztő által már nem frissített **integrált könyvtári rendszerünk cseréjére**. Az új szoftver a **korszerű megjelenési felület** mellett a lakosság számára is új lehetőségeket nyújt: különböző olvasói műveletek végezhetők a **Qulto mobilapp** segítségével, de **teljes szövegű kereshetőséget** is biztosít digitális tartalmainkban. A szoftvernek köszönhetően tudjuk adatbázisba rendezni a **Kecskeméti Televízió videóarchívumát** is.

A napi feladatok és a szoftverváltással járó többletfeladatok mellett is **sikeres pályázati munkát végeztünk**: harmadízben nyertük el a *Minősített Könyvtár Címet*, másodízben pedig a *Családbarát munkahely 2024* elismerést.

A **Debreceni Egyetemmel** való együttműködés eredményeként vehettek részt munkatársaink a *Bobcatsss Nemzetközi Könyvtár-és Információtudományi Konferencián* és kezdhette meg két kollégánk mesterszakos tanulmányait az intézményben.

## 2. Stratégiai célok végrehajtása

### a. az intézményi stratégiai célok időarányos teljesülése a tárgyévi munka által

A 2023-2027-es stratégiai ciklusban megfogalmazott fejlesztési területek közül a következőkre fektettünk hangsúlyt az előző évben:

- **Családbarát munkahely és szolgáltatóhely kialakítása:** a *Családbarát munkahely 2024* cím korábbi munkánk elismerése mellett újabb törekvéseink támogatását is jelenti.
- **Helyi értékeink megőrzése digitalizálással:** Digitális gyűjteményünket új repozitóriumba költöztettük át. Új évfordulónaptárt, *Kecskeméti középületek régen és ma* címmel Google-térképet szerkesztettünk; összeállítottuk a kitüntetett helyi személyek adatbázisát. Elkezdődött a *Kecskeméti Televízió* műsorainak digitalizálása.
- **Olvasásnépszerűsítés és biblioterápia:** Az olvasásnépszerűsítés, a magyar kultúra és irodalom terjesztése feladatunk, stratégiai célunk, de szívügyünk is. Ezt célozzák a könyvtári programok, a biblioterápiás foglalkozások.
- **Nemzetközi és regionális szintű kapcsolatépítés:** Meglévő jó kapcsolatainkon felül új határon túli településeket szólítottunk meg a *Könyvtári Kihívás* pályázat keretében. A szakmai tapasztalatcsere érdekében megállapodást készítettünk elő a *Bolgár Nemzeti Könyvtárral*.
- **Szakirányú duális képzés Kecskeméten:** 29 hallgató részvételével másodízben szerveztünk segédkönyvtáros képzést a *Kecskeméti Szakképzési Centrummal*, amibe 10 munkatársunk oktatóként kapcsolódott be. A *Debreceni Egyetem Bölcsészettudományi Karának kihelyezett kecskeméti Könyvtár-és Információtudományi Tanszékén* előkészítettük a helyi pedagógusok digitális kompetenciáit fejlesztő szakirányú továbbképzést, amit *Könyvtári tanösvény* címmel mutattunk be az iskolaigazgatók számára.
- **Valódi zöldkönyvtárrá válás:** *Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata* pályázatot készített elő a könyvtáráépület energetikai korszerűsítésére. A könyvtár az állapotfelméréssel, tervezéssel, árajánlat-kéréssel segítette a munkát.

## b. a pályázati tevékenység támogatta-e a stratégiai célok teljesülését

Az előző évekhez hasonlóan igyekeztünk minden pályázati lehetőséget megragadni, amiben lehetőséget láttunk intézményünk és szolgáltatásaink fejlesztésére:

|                                                                                                                                                                                            |              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Bács-Kiskun Vármegyei Ellátási Szolgáltatás                                                                                                                                                | 81.346.960,- |
| Érdekeltségnövelő Támogatás                                                                                                                                                                | 4.283.000,-  |
| ODR támogatás                                                                                                                                                                              | 1.900.000,-  |
| <i>Családbarát munkahely 2024</i>                                                                                                                                                          | 1.500.000,-  |
| <i>Minősített Könyvtár Cím</i>                                                                                                                                                             | 500.000,-    |
| Europe Direct 2024. évi támogatása                                                                                                                                                         | 30.400€      |
| Nemzeti Kulturális Alap                                                                                                                                                                    | 18.250.000,- |
| Magyar Művészeti Akadémia a <i>Forrás</i> folyóirat pódiumestjeire                                                                                                                         | 800.000,-    |
| Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata programokra:<br><i>Középpontban a katedra</i> pedagógus továbbképzés<br><i>39. Kecskeméti Tavaszi Fesztivál</i><br><i>Nyitott Városháza Hete</i> | 2.900.000,-  |

## 3. Szervezet

- a. kompetenciafejlesztés (a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL törvény 94 §. (5a) pontja és a kulturális szakemberek továbbképzéséről szóló 32/2017. (XII. 12.) EMMI rendelet alapján)

Egy munkatársunk **segédkönyvtáros képesítő bizonyítványt** szerzett, 2 fő **informatikus könyvtáros mesterszakos** tanulmányokat kezdett a Debreceni Egyetemen.

Munkatársaink **szakmai napokon, konferenciákon, workshopokon** bővítették tudásukat: 32. *Bobcatss Nemzetközi Könyvtár-és Információtudományi Konferencia; Kárpát-medencei Könyvtárosok 17. találkozója; A jövő könyvtára konferencia; Europe Direct tanulmányút; AI Transformation konferencia; Magyar Könyvtárosok IX. Világtalálkozója* stb.

**HunTéka** képzések mellett **konfliktuskezelési tréninget, vezetői kommunikációs tréninget, számítógéphasználati workshopot**, valamint **gyakorlati AI képzést** szerveztünk munkatársaink részére. Megrendeztük a **Tájékoztatók napját** és a **Minőségirányítási napot**.

## 4. Infrastruktúra

### a. fizikai terek állapotának változása

Sikeresen megvalósult a **Hetényegyházi Fiókkönyvtár nyílászáróinak cseréje**, 2024 novemberétől pedig **beléptető kapu** szolgálja a könyvtár és használói biztonságát.

A **Könyvtári Kávészó** újraindításához ipari elszívót telepítettek, felújításra került az elektromos kapcsolótábla, vízvezeték szerelés és mosogató kialakítás is történt.

### b. infokommunikációs (IKT) eszközpark állapotának változása

2024-ben **4 db munkaállomást** vásároltunk a központi könyvtárba, **1 db egylapkás „miniszámítógépet”** a dokumentumajánlóhoz, **1 db scannert** a Digitalizáló műhely és **1 db kézi vonalkódolvasót** a Petőfivárosi Fiókkönyvtár részére. A KSZR könyvtárai **20 db új munkaállomással**, **5 db notebookkal**, **2 db tablettel**, **5 db multifunkciós nyomtatóval**, **3 projektorral** és **5 db kézi vonalkódolvasóval** gazdagodtak.

### c. egyéb infrastruktúra

VR szoftverkínálatunk és robotparkunk is bővült. 2024-től az óvodások **algoritmikus gondolkodását** is fejlesztjük robotikán keresztül. VR tartalmainknál szórakoztató jellegük mellett fontos szempont az **ismeretátadás** is. Szolgáltatásokat nyújtunk **helyben és vármegyei kitelepülések** alkalmával is.

## 5. Gyűjteményi információk

### a. gyűjteményelhelyezés és gyűjteményfejlesztés

A dokumentum beszerzésre fordítható összeg változatlan, ugyanakkor a könyvek árának emelkedése miatt kevesebb kiadványt tudunk vásárolni:

| Beszerzési források            | 2024. évi támogatás (ezer Ft) |
|--------------------------------|-------------------------------|
| Költségvetés                   | 27 419                        |
| Érdekeltségnövelő támogatás    | 2 998                         |
| ODR támogatás                  | 0                             |
| Egyéb pályázat, támogatás stb. | 0                             |
| <b>Források összesen</b>       | <b>30 417</b>                 |
| Ajándék, kötelezpéldány értéke | 6 281                         |
| <b>Mindösszesen</b>            | <b>36 698</b>                 |

**8 335 db dokumentumot vettünk egyedi nyilvántartásba**, ennek 84 %-a származott vásárlásból, 13,3 %-át ajándékokból leltároztuk (522 db NKA könyvtámogatás), 2,8 %-a kötelezpéldány.

Összesen **420 kurrens időszaki kiadvány 590 példányát** szolgáltatunk: ezek 68%-ára előfizetünk, 32% ajándék vagy kötelezpéldány.

67 db hanglemezt, 65 db CD-t, 38 DVD-t és 10 db hangoskönyvet vettünk állományba.

**10 052 db dokumentumot töröltünk** a nyilvántartásból: 48 % fizikai elhasználódás, 20 % tartalom / hordozó avulása, 10 % megtérített / behajthatatlan követelés, 21 % fölözpéldány, 1 % hiány (káló) jogcímen.

**Fölözpéldányainkból** 1135 db dokumentumotadtunk át más intézményeknek.

### **b. gyűjteményfeltárás**

A gyűjtemény feltártsága 100 %-os. Az adatbázis építése az OLIB integrált rendszerben lezárult, az adatok áttöltésre kerültek a HunTéka rendszerbe. 2024 júliustól a kurrens gyarapodás nyilvántartásba vétele és bibliográfiai feltárása, az időszaki kiadványok nyilvántartása, a füzetek érkeztetése is a HunTéka IKR-ben történik.

### **c. állományvédelem**

Állományvédelmi műhelyünk **422 db** kötést végzett külső megrendelésre. Gyűjteményünkéből **3 db** muzeális könyvet és további **204 db** dokumentumot restaurált, konzervált. Saját állományunkból **1611** dokumentum kötésére, **1140** könyv gyorsjavítására került sor.

A Katonatelepi, a Petőfivárosi, a Hetényegyházi és a Ménteleki Fiókkönyvtárakban állományellenőrzést tartottunk. A muzeális dokumentumok nyilvántartása kiegészítésre szorul, ennek befejeztével kerülhet sor az állomány ellenőrzésére.

### **d. digitalizálás**

Digitalizálási tervünkben megfogalmazott célunk a helyismereti gyűjtemény könyv, aprónyomtatvány és folyóirat állományának digitalizálása és szolgáltatása.

Digitalizált gyűjteményünk 529 aprónyomtatvánnyal, 2 folyóiratszámval, 2449 fotóval, 110 képeslappal, 176 könyvvel és 258 plakáttal gyarapodott.

## 6. Szolgáltatások (változások, trendek)

### a. célcsoportok számára (gyermekek, hátrányos helyzetűek, nemzetiségek, zenét kedvelők stb.) kialakított szolgáltatások eredményei

A **gyermekkönyvtárosok** változatos módszerekkel, visszatérő eseményekkel várják a családokat: *Babahancurka* délelőtti foglalkozásokat, csoportos foglalkozásokat, *Túl az Óperencián* címmel családi mesedélutánokat tartanak; nyomkereső játékokat, író-olvasó találkozókat, táborot szerveznek. Online tartalmakkal, játékokkal segítik a gyerekek digitális kompetenciafejlesztését. A 14 éven aluli könyvtárlátogatók száma 3%-kal nőtt az előző évhez képest.

Nagy a lakossági igény a **zenés könyvtári programokra**: 3651 résztvevővel 18 zenés programot szerveztünk.

Kiemelt figyelmet fordítottunk a **hátrányos helyzetűekre** is. Mondókázó foglalkozásokat tartottunk a Bács-Kiskun Vármegyei Büntetés-végrehajtási Intézet anya-gyermek részlegén; és könyvtári foglalkozásokat a Kecskeméti EGYMI Autizmus Centruma diákjainak. Feldolgoztuk az Állampisztai Országos Büntetés-végrehajtási Intézet könyvtárát (leválogatás, vonalkóddal és jelzettel történő felszerelés stb.).

24 településen 25 letéti állományt láttunk el **nemzetiségi könyvtári szolgáltatással**. Állományellenőrzést végeztünk Bácsborsódon (német) és Felsőszentivánon (horvát). Részt vettünk a Pélmonostori Városi Könyvtár *Könyvtárosok vendégségben* c. találkozóján: foglalkozásokat tartottunk Kórógyon és Eszéken. *Spielblätter* német nemzetiségi játékot szerveztünk Bácsborsódon és Hajóson. A *KönyvtárMozi* keretében a *Cigánymesék* epizódjait 54 alkalommal, összesen 971 nézővel vetítették Bács-Kiskun vármegyei KSZR településeken.

### b. helyben elérhető szolgáltatások

Offline szolgáltatásaikkal elsősorban a kölcsönzést és a helyben használatot szeretnénk ösztönözni, kiemelt célunk az olvasásnépszerűsítés. Népszerűek térítésmentes programjaink, tanfolyamaink, a Kreatív Stúdió lehetőségei és a kötetzeti szolgáltatások.

### c. távolról elérhető szolgáltatások

Egyre népszerűbbek online tartalmaink: adatbázisok, virtuális kiállítások, az új katalógus lehetőségei stb. Egyedülálló **könyvtári programjaink online elérése**. Új innovációnk a **webáruház**, ahol helytörténeti könyveket, helyi szerzők szépirodalmi műveit, játékokat és használt könyveket kínálunk használóinknak.

#### d. közösségi szolgáltatások: rendezvények, klubok, képzések, kiállítások

Programjaink a könyvekhez kapcsolódnak, tervezésüknel figyelembe vesszük a látogatói igényeket, együttműködünk helyi intézményekkel, szervezetekkel. A térítésmentesség biztosításával a lakosság széles körét szólítjuk meg. Vendégeink voltak többek között: **Fábián Éva** mesemondó, **André Ferenc** költő, **Ókovács Szilveszter** operaigazgató, **Kovács Sándor** zenetörténész, **Sebő Ferenc** népzeneész, **Lányi András** filozófus, **Bagdy Emőke** klinikai szakpszichológus, **Steigervald Krisztián** generációkutató stb.

Klubfoglalkozásaink hat témában várják az érdeklődőket. Népszerűek képzéseink: **Segédkönyvtáros képzés**, **Internet-használói**, **Excel**, illetve **Okostelefon-használati tanfolyamok**.

#### e. online felületek (honlap, közösségi média)

A használói igények szerint fejlesztettük a könyvtár **honlapját**. **Facebookon** a videós publikációkat, programokat, dokumentumajánlókat, **Instagramon** hangulati képeket, **YouTube-n** könyvtári programjaink felvételeit teszünk közzé (2024: közel 151 ezer megtekintés). Sikeresek **TikTok** videóink, **Spotifyon** pedig folytattuk podcast sorozatunkat. Rendszeresen készítünk könyvajánlókat a **Moly.hu** oldalra.

#### f. területi ellátás (bővebben kifejtve a 11. pontban)

Bács-Kiskun vármegye **119 településén** 29 nyilvános települési könyvtár és 90 könyvtári szolgáltató hely működött. A 101 ötezer fő alatti településből 90 (a jogosultak 89%-a) csatlakozott a KSZR-hez: 3 város és 87 község. A vármegye lakossága 491.632 fő, ebből KSZR-en keresztül 142.644 főt, a lakosság 29%-át láttuk el.

Városföld döntött a KSZR-hez való csatlakozásról, így 2025-től már **91 kistelepülésen** szolgáltunk a vármegyében.

## 7. Minőségirányítás

#### a. használói elégedettségmérés

Többszörösen minősített könyvtárunk számára fontosak olvasóink visszajelzései.

**Programjainkon** 8 alkalommal készítettünk felmérést: 101 kitöltött kérdőív alapján az elégedettség 98%-os volt. Online formában is rendszeresen kapunk pozitív írásos visszajelzést könyvtárlátogatóinktól, hogy kifejezzék hálájukat a színvonalas előadások, gyermekprogramok kapcsán. Ősszel mérést végeztünk a zenei programjainkat látogatók körében **zenehallgatói és filmnézési szokásaikról**.

## b. önértékelés

A korábbi KKÉK alapján történt önértékelések után idén a KMÉR szerint végeztük el szervezeti önértékelésünket, a kritériumok összpontszáma: 940,74.

## c. települési könyvtárak minősítésének koordinációja, előkészítése (1997. évi CXL törvény 66 §. j) pontja alapján)

A minőségügyi kérdésekkel hozzánk forduló könyvtáraknak **szakmai iránymutatást** adtunk. 2024-ben a vármegyéből minősítési kérelmet egyik települési könyvtár sem nyújtott be.

## d. tárgyévi fejlesztések, innovatív lépések

Az év kiemelt feladata volt a *Minősített Könyvtár Cím* pályázat beadása.

A **Minőségirányítási Tanács** a dolgozói visszajelzések szerint *Hatékony kommunikáció konfliktushelyzetekben* címmel előadást szervezett a Minőségirányítási napra, bemutakoztak a fiókökönyvtárak és a *Forrás* szerkesztősége.

## 8. Tudományos kutatás és kiadványok

Előadásokkal vettünk részt a 32. *Bobcatsss Nemzetközi Könyvtár-és Információtudományi Konferencián* Coimbrában és *A jövő könyvtára* konferencián Székelyudvarhelyen.

### ***A Katona József Könyvtárban készült kiadványok és publikációk***

- *Forrás* : szépirodalmi, szociográfiai és művészeti folyóirat: Kecskemét Megyei Jogú Város és a Katona József Társaság folyóirata, 56. évfolyam 1-11. szám / fel. szerk. Füzi László. - Kecskemét : Katona József Könyvtár, 2024 (Kecskemét : Print 2000 Kft.). - ill., színes ; 24 cm
- *Mesenaptár 2025* : Bács-Kiskun Vármegyei Könyvtárellátási Szolgáltatás / Katona József Könyvtár. - [Kecskemét] : Katona József Könyvtár, [2024]. - [12] p. : ill. ; 41 cm
- Négy kollégánk tudományos publikációi elérhetőek a Magyar Tudományos Művek Tárában: Dani Erzsébet, Csenki Nikolett, Pál Sándor Attila, Virág Ágnes

## 9. Partnerségi együttműködések

### a. kiemelt téma: könyvtári, közgyűjteményi, közművelődési, közoktatási együttműködés és az önkéntesség

A **fenntartó önkormányzattal** való jó kapcsolatnak köszönhetően az elmúlt években többször került sor bérfejlesztésre és a növekvő feladatokhoz státusz bővítésre, lecseréltük integrált könyvtári rendszerünket, beléptető kaput vásároltunk, megtörtént a Hetényegyházi Fiókkönyvtár nyílászáróinak cseréje, és könyvtári programjainkat is támogatta a város. **Partneri elégedettségmérésünkben** a szakmai tudásunkra, a partnerekkel való bánásmódra és megbízhatóságunkra 4,9 fölötti átlagértéket kaptunk. A válaszadók 94%-a „biztosan”, 6%-a pedig „valószínűleg” ajánlaná partnerként a könyvtárunkat. Gyermekekönyvtárosaink valamennyi **oktatási intézménnyel** kapcsolatban állnak. Kiemelt partnerünk a **Debreceni Egyetem**. Integrált könyvtári rendszerünk cseréjére a **Monguz Kft.**-vel kötöttünk szerződést. Megállapodtunk a **Kecskeméti Médiacentrummal** az 1985-ben indult Kecskeméti Televízió adásainak digitalizálási munkájáról. A Bács-Kiskun Vármegyei Könyvtárellátási Szolgáltatás jó kapcsolatot ápol a **települések polgármestereivel, könyvtárosaival**. Kiemelt figyelmet fordítunk határon túli kapcsolatainkra is: rendszeresen végzünk módszertani segítségnyújtást **Pélmonostoron** és **Szabadkán**, évek óta résztvevői vagyunk *A jövő könyvtára* konferenciának **Székelyudvarhelyen**, könyvadományokkal segítjük **Székelykeresztúrt, Beregszászt** és **Szabadkát**. Együttműködési megállapodást készítettünk elő a **Bolgár Nemzeti Könyvtárral**.

## 10. PR/marketing/kommunikáció eredményei

### a. a könyvtár megjelenése médiumokban

A **nyomtatott sajtóban 124, online felületen 233, TV-ben 61, rádióban 2** alkalommal szerepelt könyvtárunk, ez összesen **420 tudósítás**.

Hírlevelet 15 alkalommal küldtünk, a szolgáltatást igénylők száma **száma 6,5%-kal emelkedett**.

Több kulturális és közhasznú helyi kiadványban rendszeresen megjelennek aktuális programjaink.

**Instagramon 27 bejegyzést** készítettünk, **követőink száma** meghaladta a **600-at**; **Facebook** követőink száma több mint **7800-ra** emelkedett. **Spotify-csatornánk** tartalmait **186-szor** hallgatták meg (beleszámítva a YouTube-statisztikáját is: 4476 meghallgatás), itt **47 követővel** rendelkezünk. **Moly.hu-n 179 bejegyzést** publikáltunk. **YouTube-csatornánkra 105 videót** töltöttünk fel, ezeket több mint **52 000 alkalommal** tekintették meg.

**b. lépések az intézményről alkotott kép pozitív formálásához (pl. arculat, kommunikáció)**

Új integrált könyvtári rendszerünk egy korszerű, magyar fejlesztésű közgyűjteményi rendszer, ami kiszolgálja a felhasználói igényeket; funkcióiban gazdagabb, megjelenésében barátságosabb. A **Qulto mobilapp** könnyebbé és gyorsabbá teszi a szolgáltatások hozzáférését.

**11. A vármegyei hatókörű városi könyvtár a vármegye területén működő települési könyvtárakat érintő állami feladatairól szóló összefoglaló**

**a. a vármegyei kötelezpéldányokkal, a digitalizálással, a gyűjteményét feltáró elektronikus katalógus építésével kapcsolatos feladatokról**

2024-ben **236 db kötelezpéldány**ként érkezett dokumentumot vettünk egyedi nyilvántartásba **730.743,- Ft értékben**. A nyomtatott időszak kiadványokból 73 cím 123 példányát (**1459 füzetpéldány**) tartjuk nyilván, becsült értékük **433.327,- Ft**.

**b. a vármegye területén működő könyvtárak együttműködésének szervezésével kapcsolatos feladatokról,**

Ösztönöztük a könyvtárakat az **Internet Fiesta** és az **Országos Könyvtári Napok** programjaihoz való csatlakozásra, az utóbbi kapcsán egész vármegyére kiterjesztett pályázatot nyújtottunk be a Nemzeti Kulturális Alaphoz.

A jogszabály szerint **szakmai napokat** szerveztünk a vármegye nyilvános települési könyvtárai és KSZR szolgáltatóhelyei számára:

- Szakmai nap az integrált könyvtári rendszer változásáról (2024.05.27.)
- HunTéka oktatás KSZR könyvtárosoknak (2024.07.03-07.12., 11 alkalom, Zoom)
- Tájékoztató a Könyvtári Kihívás pályázatról (2024.11.04., Zoom)
- Összevont szakmai nap a KSZR, valamint a vármegye további városi és községi könyvtárainak munkatársai számára (2024.12.13., Zoom)

**c. a települési könyvtárak tevékenységét segítő 2023-ban nyújtott szolgáltatásokról,**

A vármegye könyvtárainak számos alkalommal nyújtottunk **módszertani segítséget**, tájékoztattuk őket az **1442-es adatgyűjtő lap** kitöltésének módjáról. Elkészítettük és Excel formában is elérhetővé tettük számukra az egységes adatgyűjtést segítő **Munkanaplót**, kiküldtük a minisztérium által kiadott települési könyvtárakra vonatkozó beszámoló sablont. Jogszabály szerint begyűjtöttük és feltöltöttük az általunk ellátott könyvtárak fenntartók által elfogadott **beszámolóit és munkaterveit. Pályázati információkkal** segítettük munkájukat, bíztattuk őket a *Könyvtári Kihívásban* való részvételre.

**d. az iskolán kívüli könyvtári továbbképzés és szakképzés végzéséről**

**Könyvtári gyakorlatukat** 960 órában, 120 munkanapon, 18-an végezték intézményünkben: 16 fő segédkönyvtáros képzésben résztvevő, 2 fő pedig a Debreceni Egyetem I. évfolyamos hallgatója volt.

**e. a települési könyvtárak fejlesztésének koordinációjáról, az ennek keretében megtett javaslatokról**

Az **integrált könyvtári rendszer cseréje** érintette a 90 KSZR kistépelülést és két városi könyvtár – Bácsalmás és Tiszakécske – is csatlakozott az új rendszerhez. Sikeres pályázatnak köszönhetően több nyilvános könyvtár **épület felújítására** is sor kerülhet a közeljövőben (Dunavecse, Zsana), Kiskőrösön pedig **új könyvtárépület** tervpályázata került meghirdetésre.

**f. a helyismereti dokumentumok elektronikus hozzáférhetővé tételével kapcsolatos elvégzett feladatokról,**

A kurrens **helyismereti sajtófigyelés** eredményeként 6887 db, a Petőfi Népe és más időszaki kiadvány retrospektív feltárása során 213 db cikk került az adatbázisunkba.

Katalogizáltuk Kecskemét Megyei Jogú Város, valamint a Bács-Kiskun Vármegyei Önkormányzat **Közgyűléseinek joganyagait.**

*Kitüntetések* címmel 42 díj, benne 99 kitüntetett adata került be az adatbázisba. 152 új, helyi adatot dolgoztunk fel. *Képeslapok* gyűjteményünk 110 helyi vonatkozású digitalizált objektummal gazdagodott.

## 12. Könyvtárhasználati tendenciák

- a. **Használati tendenciák kiértékelése: hogyan változtak az olvasási és könyvtárhasználati szokások a 2019-2025 időszakban, a szakmai mutatók 2.,3.,9. és 12. főpontja alapján**

Könyvtárunk valóban harmadik hely az emberek életében. **Sokan töltik itt szabadidejüket** formális vagy informális keretek között. A programok számának és minőségének emelkedése és a távhasználattal elérhető szolgáltatások eredményezik **a könyvtárhasználat ugrásszerű emelkedését**. A kölcsönzések száma még nem érte el a Covid járvány előtti értéket, ez az adat azonban évről évre nő. A **dokumentumok árának emelkedése** miatt ugyanabból a keretösszegeből kevesebb dokumentumot tudunk vásárolni, a fizetőképes kereslet csökkenése miatt azonban a lakosság is szívesebben fordul hozzánk. Csökken a kereslet a hagyományos sajtótermékek iránt, **sok időszaki kiadvány megszűnt**, a **streaming szolgáltatások** miatt pedig a fizikai audio-és audiovizuális dokumentumok kölcsönzése esett vissza. A tendenciák ellenére még mindig **sokan használják a Magazinolvasót és a Zenei gyűjteményt**. A nagy érdeklődésre való tekintettel elkezdtuk kidolgozni a **diafilm kölcsönzés** új szolgáltatását.

- b. **Rövid bemutatása annak, hogy gyakorolt-e érdemi hatást a könyvtári szolgáltatásokra a mesterséges intelligencia széleskörű hozzáférhetősége, illetve az automatizáció térnyerése**

Közkönyvtárként feladatunk az AI-val kapcsolatos **lakossági edukáció**: munkatársaink mellett a terület szakértői előadások és gyakorlati tréningek keretében fejlesztették használóink tudását. A könyvtárosok **konferenciákon, szakmai napokon** bővítették ismereteiket a témában (pl. *AI Transformation Nemzetközi Konferencia*, Corvinus Egyetem, 2025.10.24. – 10 fő). Informatikusunk több prompt képzést elvégzett, így a **könyvtári chatbot** alkalmazása is belátható távolságba került.

**Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata támogatásának köszönhetően olvasásnépszerűsítő, értékőrző és kultúraközvetítő tevékenységünket 2024-ben is eredményeinket megőrizve, szolgáltatásaink minőségét a lakosság igényei szerint fejlesztve végeztük.**

Kecskemét, 2025. március 21.

Bujdosóné Dr. Dani Erzsébet  
könyvtárigazgató  
habilitált egyetemi docens



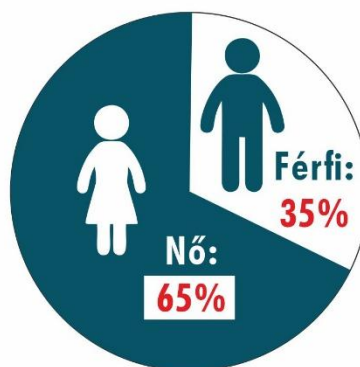
**Katona József Könyvtár**

# 2024

## A SZÁMOK TÜKRÉBEN



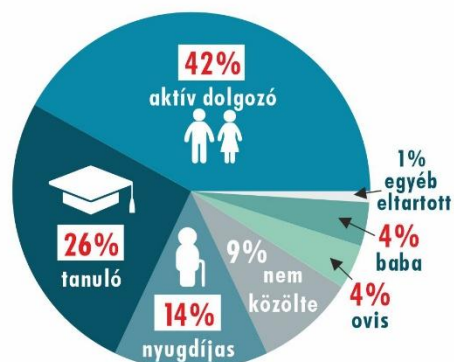
**Beiratkozás,  
regisztráció:**  
**14 371 fő**



**14 éven aluli:**  
**5 266 fő**



**14 éven felüli:**  
**9 105 fő**



**2 489 db program**  
**771 csoport**  
**43 332 egyéni résztvevő**  
**58 626 fő résztvevő**



**1 075 dokumentum**  
**4 655 oldal**  
**Digitalizálás**



## Távhasználat

 **Bács-Kiskun Megyei  
Katona József  
Könyvtár** Kecskemét

**220 202**  
megtekintés

 **DIGITÁLIS VILÁGUNK**  
Bács-Kiskun Megyei Katona József Könyvtár

**31 724**  
megtekintés

**You Tube**

**150 928** megtekintés  
**2 184** feliratkozó



**268 093** elérés  
**7 818** követő



**186**  
lejátszás



**275** kedvelés  
**606** követő