



**Kecskemét Megyei Jogú Város
Jegyzője**

B E S Z Á M O L Ó

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése

**2025. június 26-án
tartandó ülésére**

**Tárgy: Beszámoló Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala 2024. évi
tevékenységéről**

Az előterjesztést készítette: dr. Borics Attila András csoportvezető
Jegyzői Csoport

Kezelési megjegyzés: HATÁROZAT-TERVEZET

Döntési változatok száma: 1

Mellékletek:

Véleményezésre megkapta:

Egyéb szervezet, külső szakértő:

Megtárgyalta:



KECSKEMÉT MEGYEI JOGÚ VÁROS JEGYZŐJE

Ügyiratszám: 9226-18/2025.

B E S Z Á M O L Ó Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése 2025. június 26-án tartandó ülésére

Tárgy: Beszámoló Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala 2024. évi tevékenységéről

Tisztelt Közgyűlés!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (3) bekezdés f) pontja értelmében a jegyző évente beszámol a közgyűlésnek a hivatal tevékenységéről. E rendelkezés alapján mellékelten előterjesztem az elmúlt évre vonatkozó beszámolót.

A hivatal rendkívül komplex, szerteágazó munkát végez. Önkormányzati és államigazgatási hatáskörbe tartozó ügyeket készít elő döntésre, közreműködik azok végrehajtásában. Ezen túl a feladatok ellátása érdekében szervező, koordinációs tevékenységet fejt ki a megyei jogú városi, vármegyei, kistérséghez tartozó települési önkormányzatok, önkormányzati fenntartású intézmények, érdekképviselői, civil szervezetek, egyéb önszerveződő közösségek irányában.

A beszámoló bevezetője összefoglalja a hivatal működésével kapcsolatos legfontosabb jellemzőket. Erre azért van szükség, hogy a közgyűlés pontos információkat szerezhessen arról, hogy a hivatal milyen háttér mellett végzi a munkáját. Bemutatom a hivatal feladatait ellátó személyi állományra vonatkozó legfontosabb adatokat, továbbá az ügyiratforgalommal és hatósági statisztikával kapcsolatos mutatókat.

Ezt követően számolok be az egyes szervezeti egységek által ellátott feladatok végrehajtásáról.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést a hivatal 2024. évi tevékenységét bemutató beszámoló elfogadására.

Kecskemét, 2025. június 16.

**Dr. Temesvári Péter s.k.
jegyző**

HATÁROZAT-TERVEZET

Kecskemét Megyei Jogú Város

Önkormányzata Közgyűlése

...../2025. (VI.26.) határozata

**Tárgy: Beszámoló Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala 2024. évi
tevékenységéről**

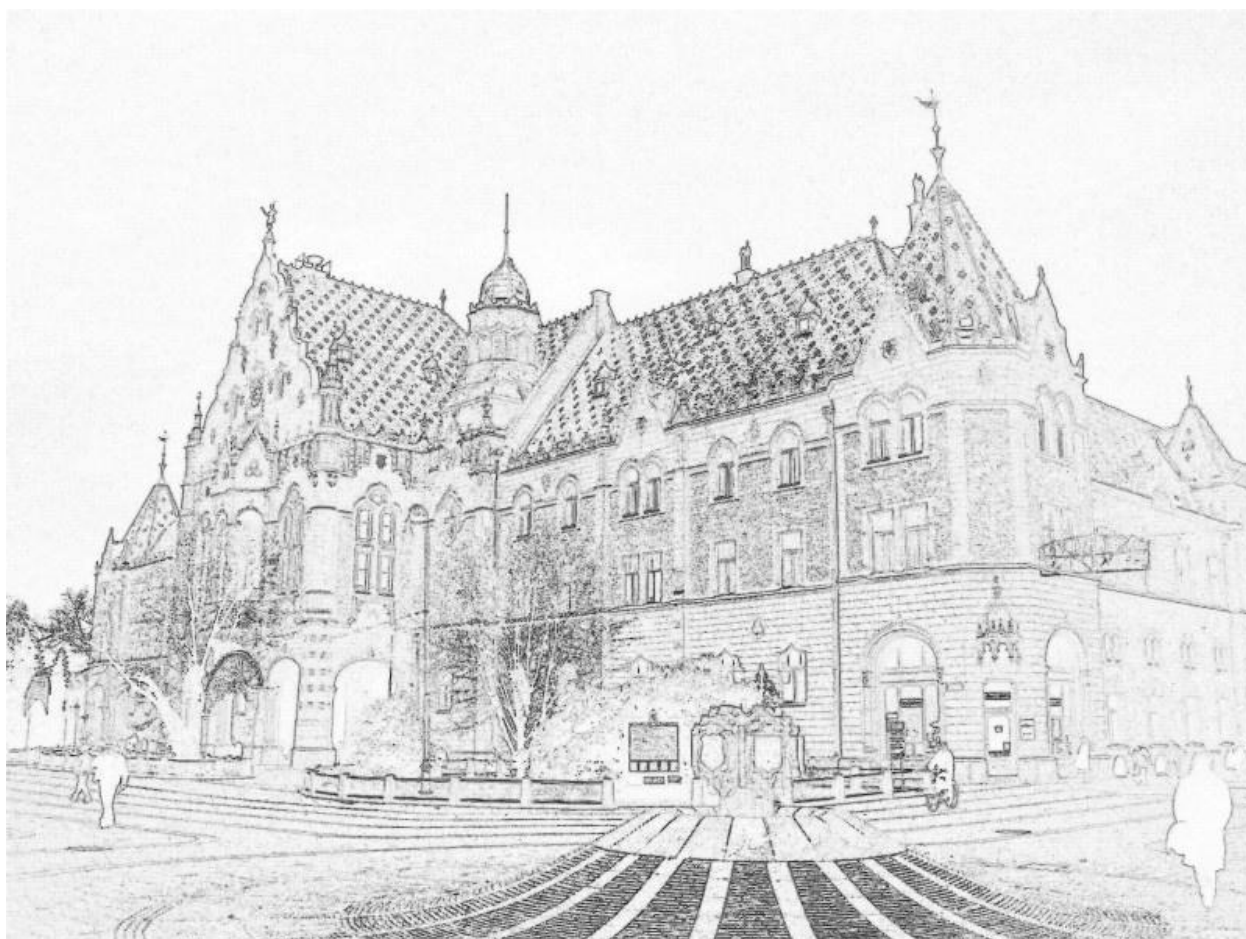
A közgyűlés Dr. Temesvári Péter jegyző 9226-18/2025. számú, fenti tárgyban készített beszámolójában foglaltakat elfogadta.



B e s z á m o l ó

Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala

2024. évi tevékenységéről



Tartalom

<i>Bevezető</i>	3
<i>A hivatal emberi erőforrás helyzete</i>	3
<i>Ügyiratforgalmi és hatósági statisztika</i>	12
I. GAZDÁLKODÁSI ÉS INTÉZMÉNYÜZEMELTETÉSI IRODA.....	15
Költségvetési és Intézményüzemeltetési Osztály	15
Pénzügyi Osztály	27
II. FEJLESZTÉSPOLITIKAI IRODA	31
Projektkoordinációs Osztály.....	34
Pályázati és Közbeszerzési Osztály	40
III. MÉRNÖKI IRODA	51
Várostervezési Osztály	51
Közfoglalkoztatásszervezési és Környezetvédelmi Osztály	61
Közterületfenntartási és Beruházási Osztály	73
IV. HUMÁNSZOLGÁLTATÁSI IRODA	86
Közösségi Kapcsolatok Osztálya.....	86
Társadalompolitikai Osztály	95
V. SZERVEZÉSI ÉS JOGI IRODA	107
Jogi Osztály	107
Szervezési Osztály	115
VI. HATÓSÁGI IRODA	124
Adó Osztály	124
Igazgatási Osztály	130
Szociálpolitikai Osztály	146
VII. JEGYZŐI TITKÁRSÁG.....	151
VIII. HUMÁNPOLITIKAI CSOPORT	156
IX. ELLENŐRZÉSI CSOPORT	158
X. ÜGYFÉLKAPCSOLATI CSOPORT	160

Bevezető

Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala komplex, szerteágazó munkát végez, önkormányzati és államigazgatási ügyeket készít elő döntésre, közreműködik azok végrehajtásában. Ezen túl a feladatok ellátása érdekében szervező, koordinációs tevékenységet fejt ki a megyei jogú városi, a kistérséghez tartozó települési önkormányzatok, települési nemzetiségi önkormányzatok, önkormányzati fenntartású intézmények, érdekképviselői, civil szervezetek, egyéb önszerveződő közösségek irányában.

A hivatal működését a központi és helyi jogszabályok, a közgyűlési, bizottsági döntések, a belső utasítások és szabályzatok jelentősen meghatározzák.

A hivatal tevékenységének részletes ismertetése előtt szükséges az azt ellátó személyi állomány, valamint az ügyiratforgalmi és hatósági statisztika legjellemzőbb adatainak górcső alá vétele.

A hivatal emberi erőforrás helyzete

A hivatalra háruló feladatok végrehajtásához rendelkezésre álló humán erőforrásról (köztisztviselőkről, ügykezelőkről és fizikai alkalmazottakról) szóló értékelést nem lehet következetesen elvégezni másként csak úgy, ha a változások tendenciáját is vizsgáljuk.

Az értékelés kapcsán az elmúlt két év adatainak összefüggései kerülnek bemutatásra. A beszámolóban számot adunk a hivatal létszámának alakulásáról szervezeti egységenkénti bontásban, a munkatársak életkor szerinti megoszlásáról, a fluktuációról, a köztisztviselők előmenetelének helyzetéről, a jubileumi jutalmakról és a képzésről, továbbképzésről.

A hivatal személyi összetétele

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése 2023. december 7-i ülésén elfogadta Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 22/2023. (XII.7.) önkormányzati rendeletét.

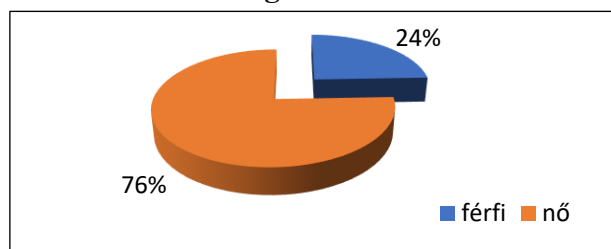
A közgyűlés a hivatal létszámát 2024. január 1. napjától 273 főben határozta meg. 2024. január 1. napjától a hivatal engedélyezett létszáma a 2023. december 31-i állapothoz képest nem változott.

Az engedélyezett 273 fő összlétszámon belül a szakmai létszám 264 fő, míg az intézményüzemeltetéshez kapcsolódó létszám 9 fő.

2024. december 31. napján a ténylegesen betöltött álláshelyek száma 258, a határozatlan időre betölthető üres álláshelyek száma 10, és a határozott időre – szülési szabadság, GYED/GYES miatt távollévő munkatársak helyettesítésére – betölthető álláshelyek száma 5.

Szervezeti egység	Betöltött létszám 2024.12.31. napján (fő)	Ebből	
		Nő (fő)	Férfi (fő)
Jegyző, aljegyzők, önkormányzati főtanácsadó, irodavezetők	9	4	5
Adó Osztály	31	23	8
Igazgatási Osztály	25	20	5
Szociálpolitikai Osztály	12	12	0
Pénzügyi Osztály	14	14	0
Költségvetési és Intézményüzemeltetési Osztály	31	21	10
Pályázati és Közbeszerzési Osztály	13	10	3
Projektkoordinációs Osztály	6	5	1
Várostervezési Osztály	13	9	4
Köszolgáltatásszervezési és Környezetvédelmi Osztály	13	11	2
Közterületfenntartási és Beruházási Osztály	21	11	10
Társadalompolitikai Osztály	5	5	0
Közösségi Kapcsolatok Osztálya	10	7	3
Jogi Osztály	21	14	7
Szervezési Osztály	14	13	1
Jegyzői Titkárság	6	3	3
Humánpolitikai Csoport	5	5	0
Ellenőrzési Csoport	5	4	1
Ügyfélkapcsolati Csoport	4	4	0
Összesen	258	195	63

Nemek szerinti megoszlás 2024. december 31.



Amint azt a nemek szerinti kördiagram is jól ábrázolja, a hivatalban – akárcsak általánosságban a közigazgatásban – erőteljesen a nők javára tolódik el az arány.

Hivatalunknál a betöltött álláshelyeket figyelembe véve a férfiak létszáma az összlétszámon belül 24%, ami az azt megelőző évhez képest 1%-kal csökkent. A kép még mindig kedvező, mivel 2010. évben csak 21% volt a férfiak aránya az összlétszámhoz viszonyítva.

A következő táblázat a hivatalban foglalkoztatottak életkor szerinti megoszlását tartalmazza korcsoportos bontásban szervezeti egységenként:

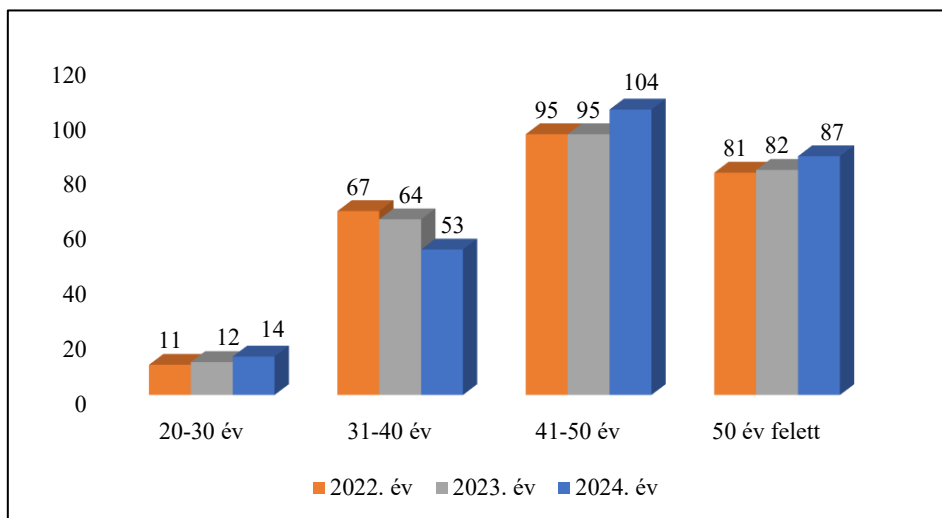
Szervezeti egység	Betöltött létszám 2024.12.31. napján (fő)	20-30 év (fő)	31-40 év (fő)	41-50 év (fő)	50 év felett (fő)
Jegyző, aljegyzők, önkormányzati főtanácsadó, irodavezetők	9	0	0	6	3
Adó Osztály	31	0	2	9	20
Igazgatási Osztály	25	1	7	12	5
Szociálpolitikai Osztály	12	0	2	5	5
Pénzügyi Osztály	14	0	6	4	4
Költségvetési és Intézményüzemeltetési Osztály	31	0	9	12	10
Pályázati és Közbeszerzési Osztály	13	0	2	5	6
Projektkoordinációs Osztály	6	1	2	3	0
Várostervezési Osztály	13	2	4	6	1
Közszolgáltatásszervezési és Környezetvédelmi Osztály	13	2	3	5	3
Közterületfenntartási és Beruházási Osztály	21	1	2	8	10
Társadalompolitikai Osztály	5	1	0	3	1
Közösségi Kapcsolatok Osztálya	10	1	2	3	4
Jogi Osztály	21	4	6	10	1
Szervezési Osztály	14	0	3	5	6
Jegyzői Titkárság	6	0	0	3	3
Humánpolitikai Csoport	5	0	3	2	0
Ellenőrzési Csoport	5	1	0	3	1
Ügyfélkapcsolati Csoport	4	0	0	0	4
Összesen	258	14	53	104	87

A táblázat adataiból megállapítható, hogy létszámarányosan a 41-50 év közötti korosztály tagjai vannak legtöbben, ezt követi az 50 év felettiek száma, mely 6%-kal emelkedett, míg a 31-40 év közöttiek száma 18%-kal csökkent az előző évhez képest.

Összességében azt lehet megállapítani, hogy a 41 év felettiek száma változatlanul a meghatározó, az összlétszámon belül 74%-ot tesz ki. Az alábbi táblázat az elmúlt három év életkor szerinti megoszlását mutatja be.

Életkor szerinti megoszlás				
Év	20-30 év	31-40 év	41-50 év	50 év felett
2022.	11	67	95	81
2023.	12	64	95	82
2024.	14	53	104	87

Az életkor szerinti megoszlásról 2022-2024. évek összehasonlításával készült az alábbi diagram.



Közzszolgálati jogviszony létesítése a hivatalban

2024. évben közzszolgálati jogviszonyba 21 fő került kinevezésre.

A kinevezettek közül 1 fő csoportvezető, 1 fő önkormányzati főtanácsadó, 18 fő ügyintéző, míg 1 fő ügykezelő munkakörbe kapott kinevezést.

A belépő új dolgozók közül 6 hónapos próbaidő előírásával 20 munkatárs határozatlan idejű kinevezéssel, míg 1 kolléga határozott időre szóló kinevezéssel került a hivatalhoz a polgármester megbízatásának az idejére.

A közzszolgálati jogviszony létesítések mellet a közzszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény szerinti fizikai alkalmazottként 2 fő munkavállalóval határozatlan idejű munkaszerződés kötésére is sor került.

A közzszolgálati jogviszony létesítéseket mutatja az alábbi diagram:

Kinevezések 2024.



A kinevezett munkatársak közül 18 fő felsőfokú – egyetemi vagy főiskolai – míg 3 fő középfokú végzettséggel rendelkezik.

2024. évben is az volt a hivatalvezetés álláspontja, hogy amennyiben a feladat jellege azt indokolja, úgy felsőfokú végzettségű munkatársak kerüljenek kinevezésre a megüresedett, betöltetlen álláshelyekre. Különösen igaz ez a 40 év jogosultsági idejüket betöltő és ennek kapcsán nyugállományba vonuló nő munkatársak pótlása esetében.

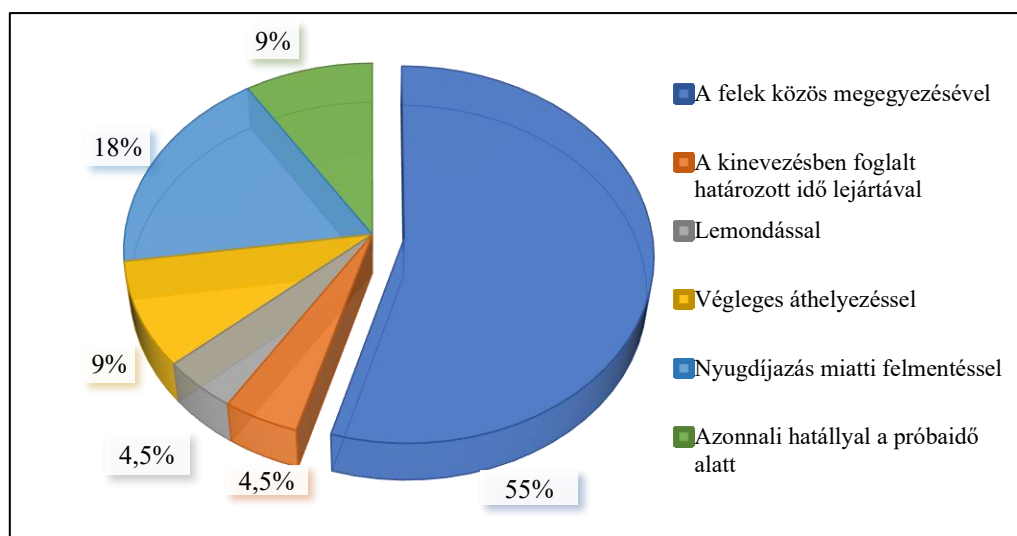
Közzszolgálati jogviszony megszűnések

A köztisztviselőknél a legjellemzőbb megszüntetési ok a közös megegyezés volt, a tárgyévben 12 fő kezdeményezte ilyen jogcímen közzszolgálati jogviszonya megszüntetését. A kinevezésben foglalt határozott idő lejártá miatt 1 esetben történt megszűnés. 1 munkatárs lemondással, 2 munkatárs végleges áthelyezéssel távozott a hivatalból.

2024. évben saját kérésre nyugdíjazás miatti felmentéssel 4 főnek, azonnali hatállyal a próbaidő alatt (munkavállalói kezdeményezésre) 2 főnek került megszüntetésre a közzszolgálati jogviszonya.

A megszűnés, megszüntetés okait, a hozzá tartozó létszámot az alábbi táblázat és diagram tartalmazza, illetve mutatja be:

Közzszolgálati jogviszony megszűnése, megszüntetése	2024. január 1. és 2024. december 31. között megszünt jogviszonyok száma (fő)
A felek közös megegyezésével	12
A kinevezésben foglalt határozott idő lejártával	1
Lemondással	1
Végleges áthelyezéssel	2
Nyugdíjazás miatti felmentéssel	4
Azonnali hatállyal a próbaidő alatt	2
Összesen	22



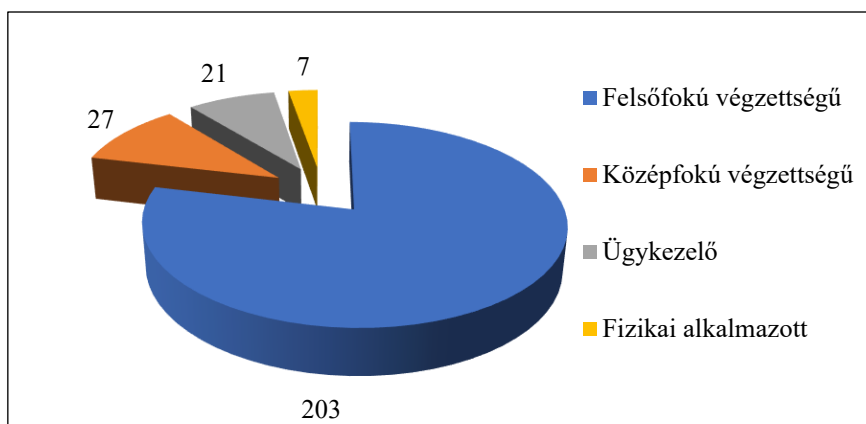
Összességében megállapítható, hogy a közszolgálati jogviszony megszüntetése 95%-ban a köztisztviselő kezdeményezésére történt.

A hivatal létszámösszetétele besorolás szerint

A hivatalban a betöltött összlétszámon belül arányaiban változatlan a felsőfokú végzettségűek aránya, az összlétszámon belül már 2013-ban is 72% volt. 2024. évben a hivatalban dolgozók több mint a ¾-e felsőfokú végzettséggel, egyetemmel, főiskolával rendelkezett.

Az alábbi táblázat és diagram bemutatja a különböző besorolású személyi állományt:

Szervezeti egység	Betöltött létszám 2024.12.31. napján (fő)	Ebből			
		Felsőfokú végzettségű (fő)	Középfokú végzettségű (fő)	Ügykezelő (fő)	Fizikai alkalmazott (fő)
Jegyző, aljegyzők, önkormányzati főtanácsadó, irodavezetők	9	9	0	0	0
Adó Osztály	31	25	3	3	0
Igazgatási Osztály	25	20	3	2	0
Szociálpolitikai Osztály	12	10	0	2	0
Pénzügyi Osztály	14	13	1	0	0
Költségvetési és Intézményüzemeltetési Osztály	31	12	7	5	7
Pályázati és Közbeszerzési Osztály	13	10	1	2	0
Projektkoordinációs Osztály	6	6	0	0	0
Várostervezési Osztály	13	11	0	2	0
Közszolgáltatásszervezési és Környezetvédelmi Osztály	13	12	1	0	0
Közterületfenntartási és Beruházási Osztály	21	16	3	2	0
Társadalompolitikai Osztály	5	4	0	1	0
Közösségi Kapcsolatok Osztálya	10	10	0	0	0
Jogi Osztály	21	16	3	2	0
Szervezési Osztály	14	11	3	0	0
Jegyzői Titkárság	6	4	2	0	0
Humánpolitikai Csoport	5	5	0	0	0
Ellenőrzési Csoport	5	5	0	0	0
Ügyfélkapcsolati Csoport	4	4	0	0	0
Összesen	258	203	27	21	7



Ösztöndíjas foglalkoztatás

2024. évben ösztöndíjas pályázó hiányában ilyen jellegű foglalkoztatásra a hivatalban nem került sor.

Szakmai gyakorlat

2024. évben 4 fő felsőfokú oktatási intézményben tanuló hallgató töltötte szakmai gyakorlatát hivatalunkban. A hallgatók az Eötvös Loránd Tudományegyetemről (ELTE) és a Debreceni Egyetemről jelentkeztek szakmai gyakorlatra.

Felsőoktatási intézmény - szak megnevezése	Szakmai gyakorlatosok száma (fő)	Fogadó szervezeti egység
ELTE – keleti nyelvek és kultúrák + ügyvitel szak	1	Adó Osztály (1 hét)
ELTE – politikatudomány szak	1	Szervezési Osztály (4 hét)
ELTE – geográfus szak	1	Várostervezési Osztály (4 hét)
Debreceni Egyetem – politikatudomány szak	1	Szervezési Osztály (4 hét)

Nyári diákmunka

A Nemzetgazdasági Minisztérium 2024. évben is meghirdette a Nyári Diákmunka programot, melynek keretében munkalehetőséget kaphattak azok a nappali tagozatos diákok, akik a támogatás kezdő időpontjában már betöltötték a 16. életévüket, illetve a program befejezésekor még nem múltak el 25 évesek. A programnak köszönhetően 2 hetes turnusokban 6 hét leforgása alatt július első két hetében 25, július második két hetében 23, míg augusztus hónapban 20 diákot foglalkoztattunk napi 6 órában kisegítő adminisztrációs feladatok ellátására.

Nyári tábor

A tavalyi évben is – immár második alkalommal – megszervezésre került a Városházi Nyári Tábor, ahol a hivatalban dolgozók 5-12 év közötti gyermekeinek biztosított a hivatal tartalmas és megfizethető, vagy ingyenes programokat 6 héten keresztül. A tábor bázis helyszíne a Szabadság tér 2. szám alatt található Liberté épülete volt. A táborozó gyermekekre az önként jelentkező hivatali dolgozók vigyáztak, akiknek a munkáját a Nyári Diákmunka Program keretében részt vevő nyári diákok is nagy örömmel segítették.

A cél az volt, hogy a gyermekek a tábor ideje alatt érezzék jól magukat, legyenek lekötve, ne unatkozzanak, ezért több program és kézműves foglalkozás is bekerült a heti turnusokba. A programok során mindvégig a jókedv, a vidámság volt jellemző. Az önfeledt szórakozás, a

kötetlen beszélgetések, az érdekes programok biztosították a kellemes kikapcsolódást a gyermekek számára.

Továbbképzések

A közszolgálati tisztviselők továbbképzéséről szóló 273/2012. (IX.28.) Korm. rendelet alapján 2014. évtől a köztisztviselők négyéves képzési ciklus alatt meghatározott mennyiségű továbbképzést kötelesek elvégezni.

A továbbképzések teljesítésének mérése tanulmányi pontrendszerrel történik. Ennek értelmében a felsőfokú végzettségű köztisztviselők a továbbképzési időszak alatt legalább 128, míg az érettségi végzettségűek legalább 64 pontot kötelesek teljesíteni. A második képzési időszak 2021. december 31. napjával lezárult. 2022. január 1-jével egy újabb négyéves továbbképzési időszak vette kezdetét.

A kormányrendelet alapján a hivatal munkatársainak egyéni képzési terve, valamint ez alapján a hivatal 2024. évre szóló továbbképzési terve határidőre elkészült. A ProBono rendszerben folyamatosan aktualizáltak a képzésre kötelezettek adatai, a továbbképzési kötelezettség szünetelése naprakészen kerül rögzítésre a rendszerben.

A 2024-es képzési év tanulmányi pontjainak alakulását az alábbi táblázat mutatja be.

Tervezett tanulmányi pont		Teljesített tanulmányi pont	
Közzszolgálati képzés	Belső képzés	Közzszolgálati képzés	Belső képzés
16.007	1.012	7.669	522

A tervezett és a teljesített tanulmányi pont eltérése abból adódik, hogy a közszolgálati jogviszonyukat 2024. évben megszüntető köztisztviselőknek csak időarányos továbbképzési kötelezettsége állt fenn.

Meg kell említeni, hogy a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján – mint alkalmazási feltételként előírt – eredményes közigazgatási alapvizsgát 5 fő, míg az előmenetelhez szükséges közigazgatási szakvizsgát 7 fő tett az elmúlt évben.

Duális képzés és szakképzés

Hivatalunk a 2016/2017. tanévtől vesz részt a duális képzésben. A gazdálkodási és menedzsment alapképzési szakon meghirdetett duális képzésre beérkezett pályázatok elbírálását követően a kiválasztott duális hallgatókkal a hivatal a Neumann János Egyetemmel megkötött duális együttműködési megállapodás alapján hallgatói munkaszerződést köt. 3 duális hallgató a tanulmányait 2020. évben, 1 duális hallgató 2022. évben, 2 duális hallgató 2023. évben, míg 1 duális hallgató 2024. évben sikeresen befejezte. Jelenleg 4 duális hallgatónk van. Az elmúlt évben 1 hallgatóval kötöttünk hallgatói munkaszerződést, aki kérte annak megszüntetését.

Hivatalunk a duális szakképzésbe is bekapcsolódott. A Kecskeméti Ágazati Képzőközpont Nonprofit Kft-vel kötött partneri megbízási szerződés alapján az elmúlt évben 1 pénzügyi-számviteli ügyintéző szakos tanuló gyakorlati oktatása valósult meg.

Tanulmányi szerződés

2024. évben 4 munkatárssal kötöttünk tanulmányi szerződést, így a tárgyévben összesen 5 fő továbbtanulását támogattuk szerződéssel. A támogatás mértéke változó attól függően, hogy a képzés a munkáltató szempontjából mennyire preferált.

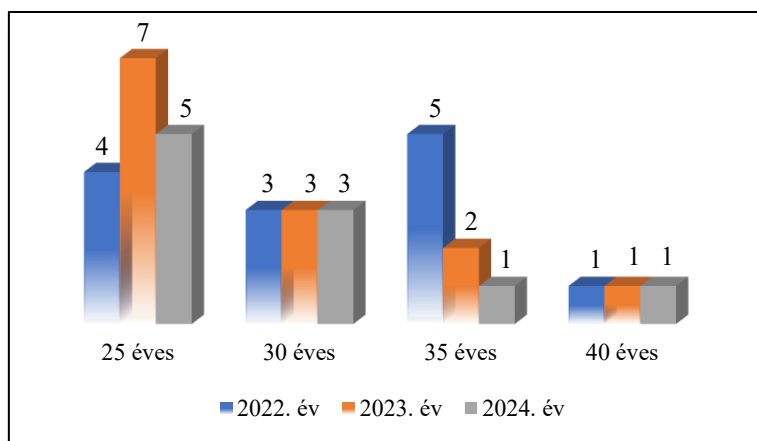
A beszámolási időszakban a tandíj 100%-át 2 főnek, utazási költséget 1 főnek, míg tanulmányi szabadidőt mind az 5 munkatársunknak biztosítottuk.

A munkakör ellátásához kapcsolódó tanulmányok azon felül, hogy segítik és ösztönzik a köztisztviselőt, a munkáltató számára is pozitívan hatnak, hiszen a képzésben résztvevő alkalmazott – megszerzett ismeretei által – hatékonyabban láthatja el feladatait, nagyobb felelősségi kört kaphat, ezzel az adott osztály és ezáltal a hivatal jó színvonalú működését is elősegíti.

A támogatásban részesülő munkatársak jogász, fenntartható fejlődési szakember, tájépítészeti és tájökölógiai PhD, pénzügy-számvitel szakos, illetve adatbiztonsági és adatvédelmi jogi szakokleveles szakember képzésen vesznek, illetve vettek részt.

Jubileumi jutalmak alakulása

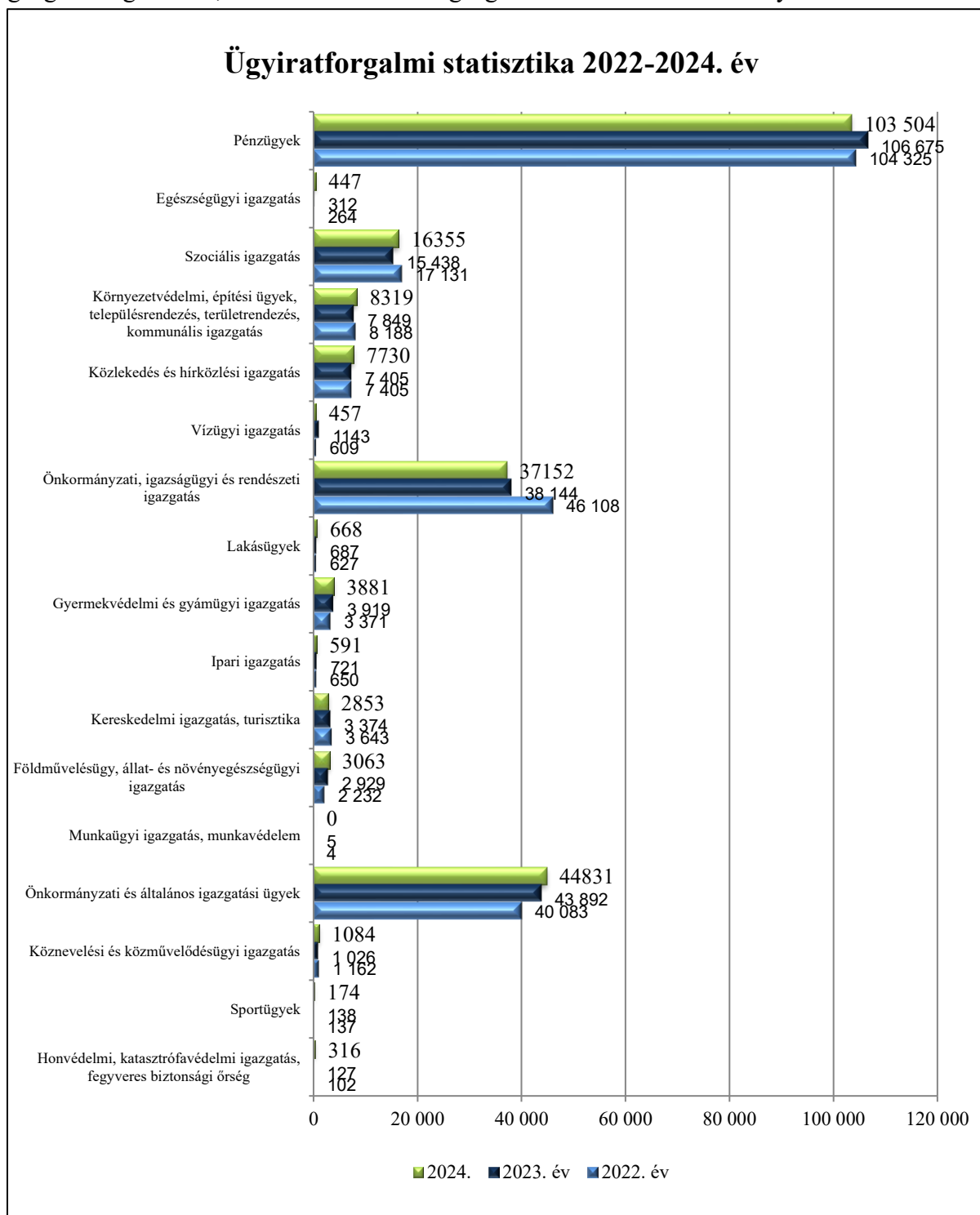
2024. évben jubileumi jutalomra 10 fő volt jogosult. A jubileumi jutalmak megállapítására és kifizetésére az alábbiak szerint került sor:



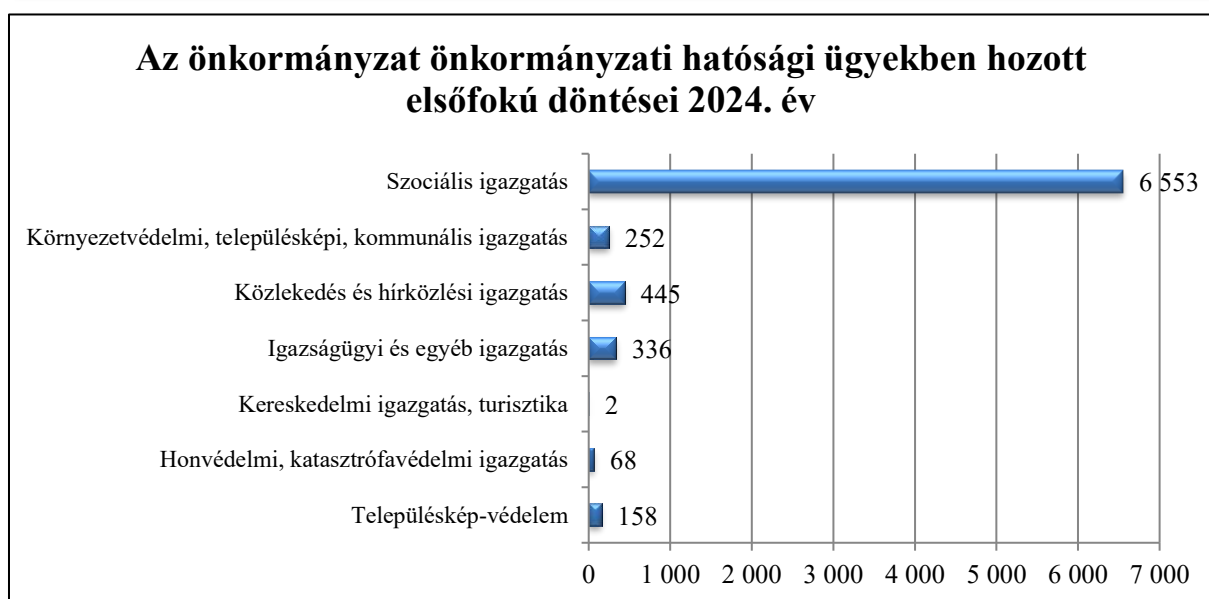
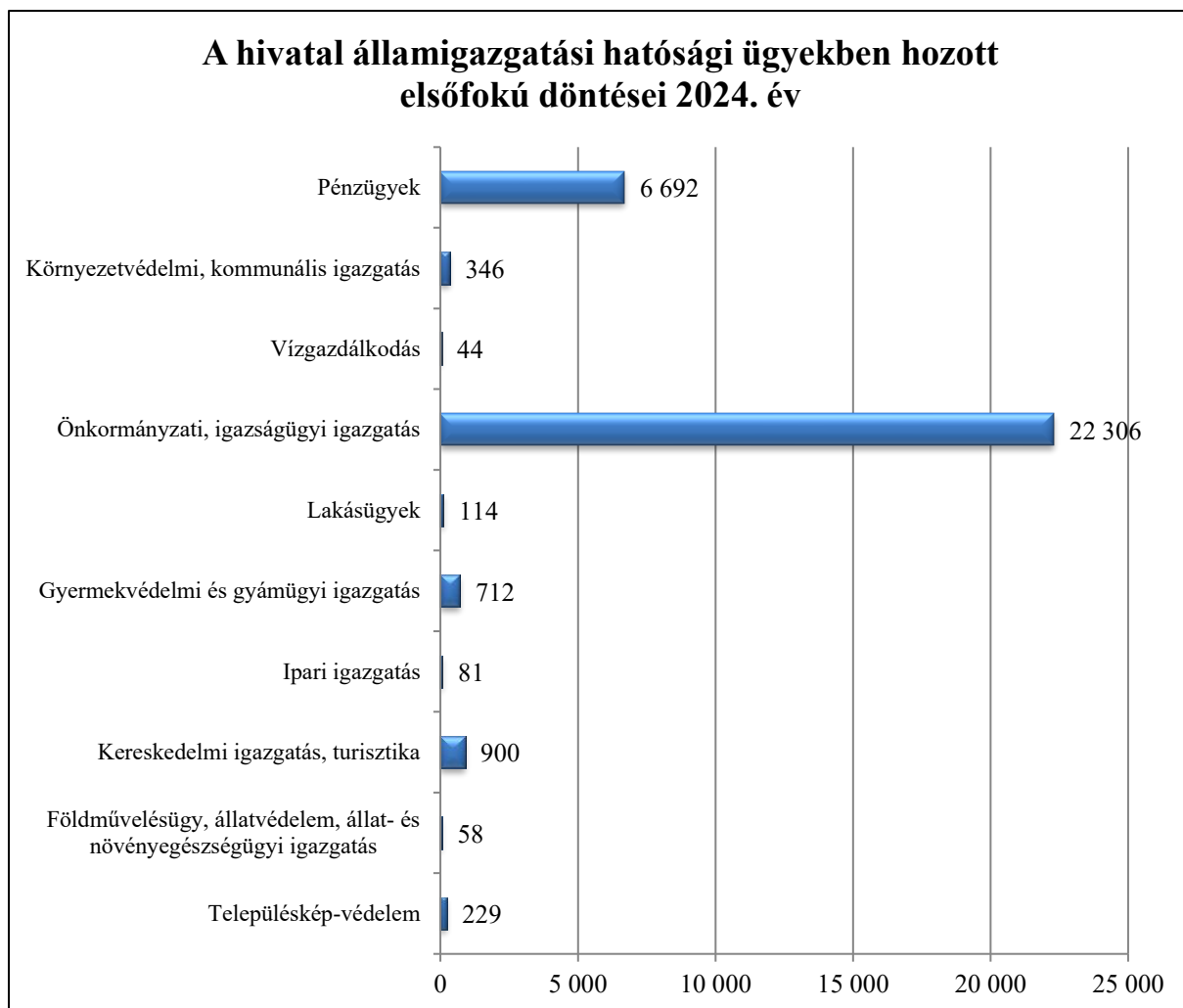
Ügyiratforgalmi és hatósági statisztika

A hivatalban 2024-ben 107.779 főszámon és 123.646 alszámon összesen 231.425 iktatott irat keletkezett.

A legtöbb irat pénzügyekben keletkezett (azzal, hogy ebbe a kategóriába tartoznak az adóigazgatással és a gazdálkodással kapcsolatos ügyek is). Az előző évekhez hasonlóan magas az önkormányzati és általános igazgatási, továbbá az önkormányzati, igazságügyi és rendészeti igazgatási ágazatban, valamint a szociális igazgatásban iktatott iratok aránya is.



2024-ben összesen 31.482 államigazgatási és 7.814 önkormányzati hatósági döntés született. (A hatósági statisztikában szereplő döntés nemcsak a határozatot és végzést, hanem a hatósági szerződést, a hatósági bizonyítványt, igazolványt és a hatósági nyilvántartást is jelenti.)



Az államigazgatási döntések legnagyobb részét az általános igazgatási (70,85 %, amelynek döntő többsége anyakönyvi ügy) és adóhatósági (21,26 %) eljárásban hozzák.

Az önkormányzati hatósági jogkörben – jellegéből adódóan – túlnyomórészt szociális ágazatba tartozó ügyekben (összességében 83,86%) járt el a közgyűlés, illetve átruházott hatáskörben a jegyző.

A jogorvoslatok aránya a meghozott döntésekhez viszonyítva elenyésző.

A jogerősen elbírált 22 államigazgatási határozat és végzés közül a felettes szerv 11 esetben helybenhagyó döntést hozott, 1 esetben új eljárásra utasította hatóságunkat, 1 esetben megsemmisítette az elsőfokú döntést, míg a bíróság 6 esetben visszautasította a keresetlevelet, 1 esetben új eljárásra utasító döntést hozott. (2 esetben a fellebbezés visszavonására került sor.)

Átruházott önkormányzati hatósági ügyekben 8 döntés ellen érkezett fellebbezés, amelyekben a közgyűlés az elsőfokú jegyzői határozatot 4 esetben helyben hagyta. (4 esetben pedig a fellebbezés visszavonására került sor.)

I. GAZDÁLKODÁSI ÉS INTÉZMÉNYÜZEMELTETÉSI IRODA

Költségvetési és Intézményüzemeltetési Osztály

A Költségvetési és Intézményüzemeltetési Osztály látja el Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala és Önkormányzata, valamint az önkormányzat által fenntartott intézmények költségvetésének gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat, illetve azok szakmai irányító jellegű tevékenységét, továbbá az önkormányzati társulások gazdálkodási-munkaszervezeti feladatait.

Az Osztály feladatkörének jogszabályi alapjait az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, ennek végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, valamint az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet határozza meg. A feladat ellátása során naprakész ismeretekkel szükséges rendelkezni minden további gazdasági tárgyú törvénnyel kapcsolatban (pl. költségvetési törvény, számviteli törvény, adó és járulék törvények, nemzeti vagyonnal, foglalkoztatással kapcsolatos jogszabályok stb.).

Az Osztály feladata a város- és gazdaságfejlesztési feladatok végrehajtása és folyamatos ellenőrzése, a szükséges intézkedések kidolgozása társosztályok közreműködésével. Ellátja a tervezéssel, előirányzat-felhasználással, az előirányzat-módosítással, az üzemeltetéssel, fenntartással, működtetéssel, beruházással, a vagyonhasználattal és hasznosítással, a könyvvizsgálattal és a beszámolási kötelezettséggel, az adatszolgáltatással kapcsolatos átfogó gazdálkodási és számviteli feladatokat, kiemelt figyelmet fordítva a gazdaságosságra, hatékonyságra, eredményességre, valamint az ellenőrzési nyomvonal és a belső kontrollok folyamatos működésére.

A Költségvetési és Intézményüzemeltetési Osztályon belül 2 csoport működik:

- Költségvetési Csoport
- Gondnoksági Csoport

Ügyiratforgalom

2024. évben 572 főszámon, összesen 9.740 iktatott ügyirat keletkezett az Osztályon. Az előző évhez viszonyítva kevesebb főszámon több ügyirat került érkezetésre.

Gazdálkodási tevékenység

A költségvetés tervezésével kapcsolatos gazdálkodási feladatok

A 2024. évi költségvetés előkészítése 2023 őszén a társosztályok adatszolgáltatásainak feldolgozásával elkezdődött, a bevételi-kiadási előirányzatok számításokkal, prognózisokkal és megfelelő tervezési módszertannal kidolgozásra kerültek. Az egyeztetések a hivatal társosztályaival, az önkormányzati cégekkel, intézményekkel 2023. év végén lezajlottak.

A 2024. évi költségvetési rendelet tervezetének összeállítása során figyelembe kellett venni a bekövetkezett jogszabályi változásokat, és a közgyűlés által több évre vállalt kötelezettségeket is.

A folyamatban lévő fejlesztések megvalósítása tovább zajlott, valamint az előző programozási időszakhoz kapcsolódó számos projekt zárásához szükséges feladatok jelentős önerő bevonását igényelték, így azok eredményes zárásához, sikeres megvalósításukhoz, illetve az azoknál

jelentkező működési kiadásokra is jelentős saját forrás került biztosításra.

A közgyűlés Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzatának költségvetéséről szóló 22/2023. (XII.7.) önkormányzati rendelettel jóváhagyta az önkormányzat 2024. évi költségvetését. A 2024. évi kecskeméti költségvetést – ahogyan a korábbiakat is – takarékosága és konzervatív, óvatos tervezési módszere mellett a fejlődés, a stabilitás és a biztonság jellemezte.

A költségvetés végrehajtásához kapcsolódó gazdálkodási feladatok

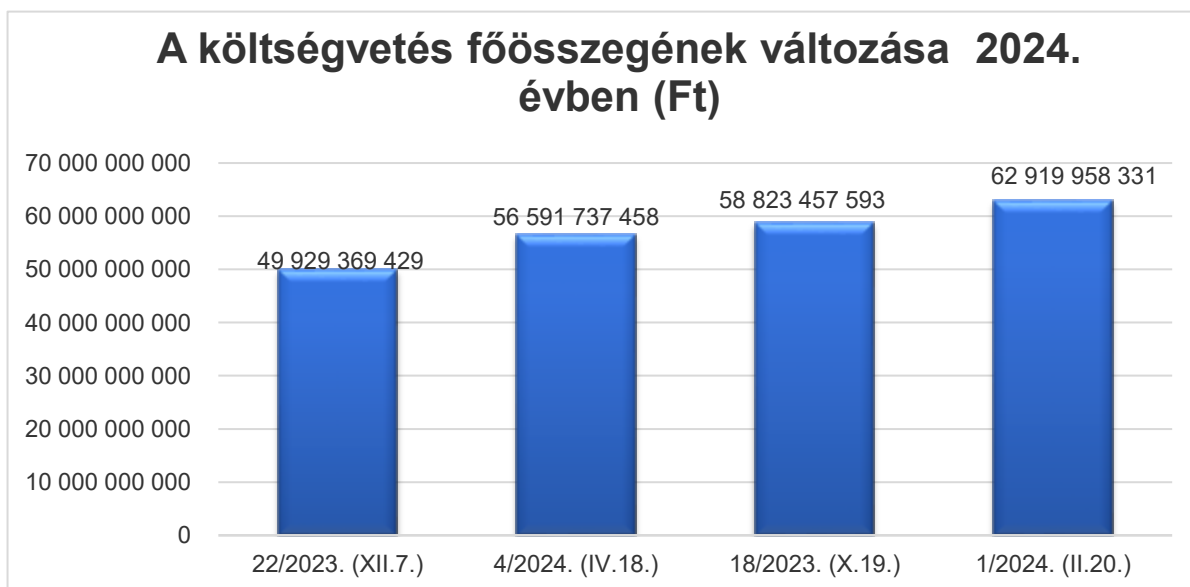
A közgyűlés döntéseinek előkészítésén túl az Osztály 2024. évi feladatainak meghatározó részét a költségvetés végrehajtása jelentette, amely az alábbiakat foglalta magában:

- a kiadási előirányzatok terhére történő kötelezettségvállalások nyilvántartásba vétele,
- a gazdasági események számviteli rögzítése,
- az önkormányzat és a hivatal, valamint az önkormányzati társulások számviteli politikájának, számlarendjének, kötelezettségvállalási szabályzatának elkészítése, aktualizálása,
- havi időszaki költségvetési jelentés, negyedéves mérlegjelentés készítés a Magyar Államkincstár részére,
- társulások költségvetésével és végrehajtásával kapcsolatos teendők,
- az uniós és hazai forrásból megvalósuló projektek pénzügyi ütemezésének megfelelő fedezet biztosítása, előirányzat módosítások végrehajtása,
- az ISPA Kohéziós Alap projekttel kapcsolatos pénzügyi feladatok ellátása,
- a hivatali, valamint az önkormányzati vagyon analitikus nyilvántartásának vezetése, negyedéves egyeztetés a vagyongatározati nyilvántartással,
- az éves mérleg, az azt alátámasztó leltár és kiértékeléssel kapcsolatos feladatok.

A 2024. évi költségvetési rendelet év közben két alkalommal – áprilisban, októberben – valamint 2025. évben 2024. december 31-i hatállyal került módosításra. A költségvetési rendelet módosítására néhány halaszthatatlan, új feladat pénzügyi fedezetének biztosítása, a bevételi és a kapcsolódó kiadási előirányzatok változásai, átruházott rendelkezési jog alapján végrehajtott előirányzat módosítások, átcsoportosítások miatt került sor.

A költségvetési rendeletben biztosított jogkörnek megfelelően az általános és céltartalékok felhasználására vonatkozó polgármesteri döntésekről az év során határozatok készültek, továbbá a határozatok alapján megtörtént az előirányzatok módosítása, átcsoportosítása, majd azok költségvetési rendeleten történő átvezetése. Naprakész előirányzat-nyilvántartáshoz kapcsolódóan átruházott hatáskörben 31 db polgármesteri határozat készült.

Az Osztály gondoskodott az elkészült költségvetési rendelet, valamint a zárszámadási rendelet, továbbá a hivatal és önkormányzat, társulás költségvetésének, beszámolóinak honlapon történő közzétételéről is.



A jogszabályban előírt határidőnek megfelelően elkészült Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetésének végrehajtása és a 2023. évi maradvány megállapításáról szóló 3/2024. (IV.18.) önkormányzati rendelet (zárszámadás).

A közgyűlési, bizottsági és társulási döntések előkészítése

Az Osztály a bizottságok és közgyűlés üléseire a gazdálkodással, költségvetés módosításával kapcsolatos döntéseinek előkészítésében is közreműködött.

Az együttműködési megállapodásoknak megfelelően az Osztály látta el a Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás gazdálkodási feladatait, könyveinek vezetését. Ennek keretében az Osztály határidőre elkészítette a 2024. évi társulási határozat alapján a Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás elemi költségvetését, illetve az év végi zárást követően a hozzá kapcsolódó beszámolót.

Gazdálkodással kapcsolatos egyéb feladatok

Az év közben jelentkező vagyonyilvántartással kapcsolatos feladatok, úgymint az eszközök nyilvántartása, valamint az ahhoz kapcsolódó különféle mozgások az analitikus rendszerben rögzítésre kerültek.

A szükséges kapcsolódó egyeztetések, leltárak a zárást megelőzően megtörténtek.

Az Osztály folyamatosan az aktuális állapotot tükröző nyilvántartást vezet a befejezetlen beruházások és felújítások állományáról, mely a vagyonyilvántartást és kapcsolódó feladatait nagyban megkönnyítette.

A jóváhagyott előirányzatok terhére vállalt kötelezettségek nyilvántartására – az önkormányzat és a hivatal tekintetében is – a kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítés igazolás, érvényesítés, és utalványozás rendjéről szóló szabályzatnak megfelelően került sor. A szabályzat év közben többször módosításra került.

A beszedett bevételek és teljesített kiadások módosított pénzforgalmi szemléletű kettős könyvviteli rendszerben kerültek rögzítésre. A főkönyvi könyvelést – jogszabálynak megfelelően – analitikus nyilvántartásnak kell alátámasztania. Ennek biztosítása érdekében negyedéves időszakonként, illetve szükség szerint egyeztetés történt a feladatok keretgazdái,

illetve az analitikát vezető munkatársak és a főkönyvi könyvelés között.

Az Osztályon többletfeladatot jelentett a megnövekedett számú európai uniós projektek pénzügyi bonyolítása, az elkülönített számviteli nyilvántartás megvalósítása.

Az Osztály a központosított közbeszerzés működtetésével kapcsolatban felmerülő feladatok ellátása keretében – a Közbeszerzési csoporttal együttműködve – a közbeszerzési eljárások kiírásához szükséges felméréseket, pénzügyi, adatbekérési és információszolgáltatási feladatokat látott el az önkormányzat fenntartásában lévő intézmények tekintetében is.

2024. évben is jelentős számú közbeszerzési eljárás indult meg. Az önkormányzat a gázenergia, a villamosenergia, illetve az őrzés-védelmi szolgáltatások beszerzése tárgyában közbeszerzési eljárást folytatott le, mely eljárásokhoz az osztály műszaki, szakmai segítséget nyújtott a Közbeszerzési Csoport részére. A hivatalban új IP alközponti rendszer beszerzésére, beüzemelésére és üzemeltetésére került sor, illetve ezen felül a vezetékes telefon szolgáltatás beszerzését folytatta le az Osztály, mely szolgáltatás az új alközponti rendszeren keresztül működik.

A hivatal és az önkormányzat kiadásainak teljesítése 2024. évben

A hivatal 2024. évi teljesített kiadásai

Megnevezés	2024. év	Megoszlás
	Ft	%
Polgármesteri Hivatal kiadásai kiemelt előirányzatonként	3 391 584 833 Ft	100,00%
Személyi juttatások	2 260 688 900 Ft	66,66%
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	328 295 576 Ft	9,68%
Dologi kiadások és egyéb működési célú kiadások	719 182 688 Ft	21,20%
Beruházások	80 132 052 Ft	2,36%
Felújítások	3 285 617 Ft	0,10%

A hivatal költségvetési kiadásainak túlnyomó része (76,34 %-a) a foglalkoztatottak személyi juttatásainak és munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó finanszírozására szolgált.

A hivatalnál 2024. évben az illetményalap 66.500 Ft volt, melyet Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény 62. § (6) bekezdése tett lehetővé. Az előrehozott minimálbér és 2024. évi garantált bérminimum emelés eredményeképp 2023 decemberétől a 15%-kal megemelt minimálbér összege bruttó 266.800 Ft, a 10%-kal megemelt garantált bérminimum összege 2024. évben pedig bruttó 326.000 Ft volt. Így teljes munkaidőben történő foglalkoztatás esetén, az előző évhez képest a minimálbér 34.800 Ft-tal nőtt, míg a garantált bérminimum a 2023. évhez képest 29.600 Ft-tal lett magasabb.

A dologi kiadások a hivatal költségvetési kiadásainak 21,20 %-át jelentik (irodák fűtése, világítás, rendelkezésre álló eszközök üzemeltetése, ügyintézés közvetlen költsége).

A hivatalt érintő beruházási kiadások összege 80.132.052 Ft volt, mely magában foglalta az

informatikai eszközök, valamint a számítástechnikai berendezések beszerzését és cseréjét is.

A felújítási kiadás 3.285.617 Ft összegben teljesült, melynek során a hivatalban működő borítékológép felújítása valósult meg.

**A hivatal fontosabb működési kiadásait jellemző adatok 2023-2024 években
(nettó érték)**

Megnevezés	2023. év (Ft)	2024. év (Ft)	Változás az előző évhez viszonyítva (%)
Villamos energia	36 992 742	46 823 412	126,57%
Fűtés (távhő)	31 248 429	21 137 486	67,64%
Víz és csatorna	1 440 853	5 307 194	368,34%
Gáz	4 081 736	1 782 215	43,66%

A villamos energia kiadások emelkedésének oka a nyári időszakban a klíma használata, a víz és csatornadíjak jelentős növekedését jogszabályváltozás indokolja, a nem lakossági felhasználók víziközmű-szolgáltatási díjának megállapításáról szóló 25/2023. (XII. 13.) EM rendelet alapján 2024. január 1-jétől országosan egységessé váltak a nem lakossági, lakossági víz- és csatornadíjak, illetve a havi alapidíjak. Az új egységárak jelentősen meghaladták a korábbi díjakat. A fűtés (távhő) díjak és a gázenergia kiadásoknál megtakarítás valósult meg, az épület nyílászáróinak cseréje és a programozható fűtés miatt.

2024. évi választással kapcsolatos gazdálkodási adatok

A Nemzeti Választási Iroda a Polgármesteri Hivatal részére a 2024. évi Európai Parlament tagjai, a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, valamint a nemzetiségi önkormányzati képviselők közös eljárásban lebonyolított általános választása pénzügyi fedezetének biztosítása érdekében összesen 63.431.031 Ft támogatást nyújtott, melyet az önkormányzat intézményfinanszírozással egészített ki. A választással kapcsolatban felmerült kiadások összege 64.500.500 Ft volt, melyből 55.359.358 Ft működési célú kiadás biztosította a személyi juttatások és ezek járulékai, valamint az egyéb dologi kiadásokat, 9.141.142 Ft felhalmozási célú kiadásként a szavazófülék beszerzése és ezek akadálymentesítése érdekében merült fel.

Az önkormányzat 2024. évi teljesített kiadásai

Megnevezés	2024. évi kiadások (Ft)	Megoszlás (%)
Összes kiadás	369 013 995 612 Ft	100,00%
Zöldfelületrendezés	491 140 680 Ft	0,13%
Városfejlesztés	587 142 117 Ft	0,16%
Közműépítés	105 809 572 Ft	0,03%

Megnevezés	2024. évi kiadások (Ft)	Megoszlás (%)
Városüzemeltetés, kommunális feladatok	8 535 503 100 Ft	2,31%
Vagyon- és lakásgazdálkodás	837 363 389 Ft	0,23%
Természet-, környezetvédelem	170 074 761 Ft	0,05%
Szociális feladatok	586 242 909 Ft	0,16%
Ifjúságpolitika, tehetséggondozás	41 678 841 Ft	0,01%
Sport	2 898 838 714 Ft	0,79%
Közművelődési és közgyűjteményi feladatok	1 642 846 994 Ft	0,45%
Egyéb működési kiadások	6 928 517 621 Ft	1,88%
Civil szervezetek támogatása	186 915 920 Ft	0,05%
Adósságszolgálat, finanszírozási kiadások*	322 816 808 752 Ft	87,48%
Önkormányzat közgyűlésének működési költségei	216 805 403 Ft	0,06%
Önkormányzat költségvetési szervei	19 377 933 092 Ft	5,25%
Pályázatkezeléssel kapcsolatos kiadások	3 052 608 664 Ft	0,83%
Egyéb a továbbiakban nem részletezett feladatok együtt	1 028 905 763 Ft	0,28%

*tartalmazza az éven belüli halmozott betételhelyezés kiadásait is

A Költségvetési és Intézményüzemeltetési Osztály tevékenységét jellemző statisztikai adatok

- kötelezettségvállalások száma:
 - hivatal: 916 db
 - önkormányzat: 1.749 db
 - települési nemzeti önkormányzatok: 111 db
 - Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás: 15 db
- könyvelési tételek száma főkönyvre:
 - hivatal: 30.455 db
 - önkormányzat: 70.284 db
 - települési nemzeti önkormányzatok: 7.124 db
 - Kecskemét és Térsége Társult Települések Szennyvízcsatorna és Tisztítótelep Tulajdonközössége: 505 db
 - Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás: 1.108 db

Az önkormányzat által fenntartott költségvetési intézmények gazdálkodásának szakmai felügyelete

Az önkormányzat legfontosabb feladata a kötelező feladatainak ellátása, valamint az általa

irányított intézményrendszer működőképességének fenntartása. Mindezek figyelembevétele mellett került megtervezésre az intézmények 2024. évi költségvetése.

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata feladatait 13 intézményen keresztül irányította, melynek során

- az egészségügyi és szociális feladatokat 2 intézmény,
- köznevelési feladatokat 3 óvoda,
- a kulturális feladatokat 5 intézmény,
- az egyéb feladatokat 3 intézmény

látta el (a hivatallal együtt).

Az önkormányzat az előző évekhez hasonlóan, 2024. évben is biztosította a közétkeztetési szolgáltatást az önkormányzati köznevelési és szociális intézményeken túl, 33 nem önkormányzat által irányított és működtetett intézményben.

Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény elfogadására a korábbi évektől eltérően csak 2024. december 23-án került sor. Az önkormányzatnak lehetősége volt a jogszabályban előírt végső határidőnél korábban benyújtani a képviselőtestület részére a következő évi költségvetési rendelet-tervezetet, ezért a 2025. évi költségvetés előkészítő munkálatai – az előző évekhez hasonlóan – a meglévő információk ismeretében 2024. szeptemberében megkezdődtek, a 2024. novemberben megjelent Magyarországi 2025. évi központi költségvetéséről szóló törvényjavaslat alapján pedig folytatódtak. Az intézményi tervtárgyalásokra 2024. novemberben, a 2025. évi önkormányzati költségvetés megalapozásának elfogadására 2024. december 12-én került sor, a 2025. évi önkormányzati költségvetési rendeletet 2024. december 23-án – a központi költségvetés megszavazásával egyidőben – fogadta el Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése.

Az intézmények 2024. évre jóváhagyott költségvetése az év során 2 alkalommal – májusban és októberben – illetve 2025. évben egy alkalommal, 2024. december 31-ei hatállyal került módosításra.

A számviteli jogszabályok alapján, az intézmények az előző évi gazdálkodásukról készített éves költségvetési beszámolóját tartalmazó zárszámadási rendelet elkészítésére és jóváhagyására 2024. áprilisban került sor. Az első költségvetés módosítása előtt, valamint a költségvetés módosításai közötti időszakokban az intézményeket érintő előirányzatok polgármesteri határozatok alapján kerültek beépítésre az intézmények költségvetésébe.

Több intézmény részesült európai uniós forrásokból nyújtott támogatásban. Egy része 2023. évben lezárult, azonban 2025-ig tartó időszakra vonatkozó támogatási megállapodás is létrejött. A kulturális intézmény támogatásának célja egyrészt az infrastrukturális fejlesztések, eszköz beszerzések megvalósítása, másrészt hozzáférés biztosítása európai uniós dokumentumgyűjteményhez és Európai Szerverhez, illetve konferenciák, szakmai és lakossági fórumok, tájékoztató előadások, versenyek szervezése. Diákok részére szervezett vetélkedők fókuszában az EU aktuális tevékenysége áll, a környezetvédelem, digitális fejlődés, a célja olyan készségek fejlesztése, pl. nyelvtudás, kommunikációs rutin, melyek hozzájárulnak az európai polgárság kínálta lehetőségek kihasználásához.

Az egészségügyi és szociális ágazatban a pályázat által az egészségügyi ellátás helyi kapacitásának fejlesztése, valamint Kecskemét város leszakadó és leszakadással veszélyeztetett területein élők közösségi és egyéni szintű társadalmi integrációjának elősegítése is megvalósult.

A költségvetési intézményi referensek a támogatásokkal kapcsolatosan felmerülő feladatok ellátásában, a kulturális intézmények szakmai támogatásainak elszámolásában, szakmai beszámolóhoz, stratégiai tervhez kapcsolódó pénzügyi felülvizsgálatokban is közreműködtek.

2020. évtől az előadó-művészeti szervezetek központi költségvetési támogatásának biztosítása átalakításra került: a Kecskeméti Katona József Nemzeti Színház és a Czirák Bábszínház kiszámítható és biztonságos működtetése érdekében az önkormányzat közös működtetési megállapodást kötött a Kulturális és Innovációs Minisztériummal (korábban Emberi Erőforrások Minisztériuma). A költségvetési támogatást Támogatói Okirat keretében nyújtja az állam, melyhez évente költségterv és nyilatkozatok benyújtása, valamint évközben a teljesítési adatok alapján a módosítások lebonyolítása szükséges. A támogatás elszámolása – a korábbiaktól és a többi állami támogatástól eltérően – a Támogatói Okiratban meghatározott módon, egyedileg történik az intézmények és a referens közös feladataként.

Jelentős változást jelentett a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény (továbbiakban: Púétv.), mely szerint a közalkalmazotti jogviszony megszüntetésre került és 2024. január 1-jével köznevelési foglalkoztatotti jogviszonnyá, illetve munkaviszonnyá alakult át. A Púétv. végrehajtásával kapcsolatos teendők a törvény kihirdetését követően meg is kezdődtek: a köznevelésben foglalkoztatottak jogviszony változásával kapcsolatos tájékoztatók összeállítása, valamint a 2024. január 1-jétől hatályos rendelkezéseknek megfelelő intézmények kidolgozása az óvodákkal közösen.

Az önkormányzat fenntartásában működő intézmények gazdálkodásával összefüggő – költségvetés tervezésétől a beszámoló készítéséig terjedő, valamint az intézmények havi adatszolgáltatásainak ellenőrzéséhez kapcsolódó – feladatokat 2024. évben 2 fő költségvetési intézményi referens, az intézmények állami támogatásának igénybevitelével és elszámolásával kapcsolatos ügyintézés, valamint a központosított közbeszerzésekkel kapcsolatos pénzügyi szakértői feladatokat 1 fő költségvetési referens látta el.

Az önkormányzat irányítása alá tartozó intézmények havi támogatásának folyósítására két részletben került sor, a finanszírozással és likviditáskezeléssel kapcsolatos feladatokat a referensek látták el.

Az önkormányzatot és az általa fenntartott intézményeket érintő központosított közbeszerzési eljárások megindításához szükséges intézményi adat bekérési, nyilvántartási, információszolgáltatási feladatokat a közbeszerzési referens végezte 2024. évben is.

Költségvetés végrehajtásával kapcsolatos operatív feladatok

Alapító okiratokkal, törzskönyvi nyilvántartással, és állami támogatásokkal kapcsolatos feladatok

Az önkormányzat által fenntartott intézmények alapító okiratairól és törzskönyvi kivonatairól, azok módosításairól folyamatos nyilvántartás vezetésére került sor. Közgyűlési döntést követően az alapító okiratok módosításai továbbításra kerültek az általános nyomtatványkitöltő programon keresztül a Magyar Államkincstár részére.

A feladatmutatók szerint járó állami támogatások igénylése az erre szolgáló <https://ebr42.gov.hu> internetes portálon keresztül megtörtént. Az intézmények felmérő adatlapjai intézményenként kerültek feldolgozásra és rögzítésre. A feladatmutatók alapján megállapított támogatások évközi módosítására 2 alkalommal, május és október hónapokban volt lehetőség.

A májusi felmérés során a köznevelési jogcímek tekintetében a 2023. évi 4 hó egyezősége a

2024. év 8 hónapjával, a pedagógus minősítések miatti 2024.01.01-től történő átsorolás, illetve a nyugdíjasok visszafoglalkoztatása miatt történt módosítás, valamint a bölcsődei, a szakosított ellátások és az intézményi gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása jogcímek esetében az államháztartásért felelős miniszter a döntését módosította, ezért az önkormányzatnak a fentiek következtében 265.919.003 Ft többlettámogatása keletkezett. Az októberi módosítás eredményeként azonban 9.548.208 Ft csökkentésére került sor az üzemeltetési támogatások csekély mértékű visszavonása miatt.

Az önkormányzat részére a 2024. évre jóváhagyott, átutalt állami hozzájárulással való elszámolási kötelezettségnek a 2024. évi beszámolási kötelezettség keretén belül kell eleget tenni.

A kulturális intézmények szakmai munkájával összefüggő állami támogatások igénylése és elszámolása a Magyar Államkincstár által fenntartott internet alapú felületen is megtörtént.

A Költségvetési és Intézményüzemeltetési Osztály informatikai háttere

2007. január 1-je óta a POLISZ integrált pénzügyi rendszer működik az Osztályon. Az ügyviteli rendszeren belül az alábbi modulokat használják a csoportok:

- kötelezettségvállalás,
- pénzügy-számvitel (főkönyvi könyvelés),
- beszámolók (mérlegjelentés, beszámolók elkészítése),
- költségvetési műveletek (költségvetés tervezése, előirányzat módosítása, előirányzat analitika),
- tárgyi eszköz modul,
- készlet modul.

2010. január 1-jétől a POLISZ integrált pénzügyi rendszerének bevezetése megtörtént az önkormányzat fenntartása alá tartozó intézményeknél is, 2014 évben kifejlesztésre került az intézmények részére a Menza modul is, amely 2015. január 1-től bevezetésre került. A hivatal eszköz nyilvántartását is a POLISZ tárgyi eszköz modulja látja el. Az önkormányzati vagyon vezetése, illetve annak nyilvántartása 2013-tól az e-Kata vagyon analitikus programban kerül rögzítésre. Az évközi változások szintén kézi kontírozással kerülnek a főkönyvi könyvelésben feladásra.

Önkormányzati tulajdonú eszközök kezelése, nyilvántartása, selejtezése

A Kecskeméti Szakképzési Centrum, valamint Kecskeméti Tankerületi Központ részére korábban vagyonkezelésbe adott önkormányzati tulajdonú tárgyi eszközök közül 2024 évben is folytatódott az elavult eszközök selejtezése, mely ebben az évben is több ezer eszközt érintett. A 2024-ben lezárult fejlesztések közül a bekerülési érték szempontjából következő három projekt emelkedett ki:

- a KEHOP - 2.1.11-21-2022-00015 azonosítószámú Vízvesztesség csökkentés, víziközmű szolgáltatás energiahatékonyságának növelése Kecskemét és Ballószög településeken nevű projekt Kecskemét területén 1.444.121.069 Ft értékben megvalósult víziközmű fejlesztései;
- elkészült az új, 4 csoportos Klapka utcai Pöttyös Bölcsőde, mely az eszközbeszerzéssel együtt 746.424.064 Ft értékkel került be az önkormányzat könyveibe;
- a Rudolf Kertben lezárult a szabadidős és rekreációs tér környezetrendezése 530.685.529 Ft értékben.

A hivatal tevékenységét érintő ellenőrzések

Polgármesteri Hivatal Ellenőrzési csoportjának vizsgálata

Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának Ellenőrzési Csoportja 2024. évi

ellenőrzési terve alapján pénzügyi és szabályszerűségi ellenőrzést végzett Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Gazdálkodási és Intézményüzemeltetési Irodánál, melyről elkészítette az ellenőrzési jelentést.

A pénzügyi ellenőrzés tárgya a 2024. június 9-i Európai Parlament tagjai, a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, valamint a nemzetiségi önkormányzati képviselők választása pénzügyi elszámolásának ellenőrzése. A szabályszerűségi ellenőrzése Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának 2023. évi költségvetési beszámolójának alátámasztása, leltározás, selejtezés folyamatának ellenőrzésére vonatkozott. Az ellenőrzés során tett megállapítások után az intézkedési tervben foglaltak jóváhagyásra és végrehajtásra kerültek.

Magyar Államkincstár Bács-Kiskun Megyei Igazgatóságának vizsgálata

Az önkormányzat által 2023. évben igénybe vett, a központi költségvetésből származó támogatások elszámolása megalapozottságának, felhasználása jogszerűségének felülvizsgálatát a Kincstár 2024. évben, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 59. §-a alapján ellenőrizte.

Gondnoksági feladatok

Ellátási feladatok

A Gondnoksági csoport biztosította a hivatal működéséhez szükséges tárgyi feltételeket, valamint ellátta a hivatal és telephelyeinek üzemeltetésével kapcsolatos feladatokat. Fentiekén túl intézte a szükséges eszköz-, nyomtatvány, irodaszer beszerzéseket is. Adatokat szolgáltatott a közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódóan és közreműködött az annak eredményeként létrejövő egyedi szerződések megkötésében.

A baleset és munkavédelmi, valamint tűzvédelmi feladatok ellátása folyamatos volt, ehhez a hivatal jogszabályi előírásoknak megfelelően külső szakértőt alkalmaz. 2024. december 31-ig sem munkahelyi baleset, sem pedig úti baleset nem történt.

Az esküvői szolgáltatások ellátása az alábbi táblázatban kerül összegzésre:

Esküvői szolgáltatások alakulása 2024. december 31-ig

Esküvők helyszíne	Esküvők száma (db)
Díszterem	146
Lestár terem (kis házasságkötő terem)	116
Külső helyszín	58

Esküvői szolgáltatások bevétele (anyakönyvvezetők díja) 2024. december 31-ig: 7.580.000 Ft volt. A bérleti díj bevételek (díszterem, Lestár Péter terem bérléséhez kapcsolódóan) 2.495.000 Ft összegben teljesültek.

A csoport fentiekén túlmenően intézkedett a hivatal gépjárműveinek karbantartásáról, az üzemanyag elszámolásokról, valamint ellátta a gépkocsi biztosításokkal kapcsolatos feladatokat. A Gondnoksági csoport feladatkörébe tartozik a gépkocsi igények biztosítása az osztályok által beadott kérelmek alapján.

Nyomdai sokszorosító feladatok

A nyomdában végzett tevékenység fő részét a fénymásolás teszi ki. E mellett könyvkötészeti munkát (spirálozás, tűzés, vágás, hő-kötés, perforálás) is végeznek. Az elvégzett munka anyagfelhasználásáról havi elszámolás készült.

Kiemelt feladat a határidők pontos betartása még munkatorlódás esetén is, ami a pályázati és közgyűlési anyagok esetében alapvető követelmény.

2024. december 31-ig 191.443 db A/4-es másolat készült az alábbiak szerint:

- a) közgyűlési anyagok fénymásolása: 131.105 db A/4-es oldal,
- b) egyéb belső munkák fénymásolása: 60.338 db A/4-es oldal,
7.522 db A/3-es oldal.

A nyomdából történik az osztályok papír ellátása, a tárgyi időszakban 2.829 csomag A/4-es (1.414.500 lap) és 109 csomag A/3-as (54.500 lap) papír került kiosztásra.

Központi irattár

A központi irattár kezeli a hivatalban keletkezett irattárazott dokumentumokat.

Az irattár feladatai közé tartozik:

- A hirdetmények nyilvántartásba vétele, helyben szokásos módon történő közzététele (hirdetőtáblán való kifüggesztése), majd a határidő lejártát követően azok visszajuttatása az illetékes szervhez. 2024. december 31-ig 1.829 db hirdetmény került kifüggesztésre, majd visszaküldésre.
- Az osztályok által kért előzményi iratok keresése 1.752 db, visszavételezése 775 db volt.

A napi teendők ellátása mellett jelenleg is folyik az iratselejtezés és a már korábban bedobozolt iratok „tömörítése”. Immár sokadik éve külső szolgáltató látja el a bér-irattárolási szolgáltatást a hivatal iratanyagainak egy részét illetően.

Hivatalunkban keletkezett megsemmisítésre szánt iratanyagok elszállításának megszervezése is az irattár feladatai közé tartozik. A 2024. év folyamán 5 alkalommal, mintegy 4.420 kg mennyiségű papírhulladékot szállítottak el.

A Műszaki Osztály feladatkörének 2020. március 1-i Kormányhivatalhoz történő átszervezése következtében jogszabályi követelmény a csoport részére a 3 napos határidejű adatszolgáltatás. Ennek eleget téve 2024. december 31-ig az év folyamán összesen 349 db előzményirat került kikeresésre.

Postabontással, központi érkeztetéssel kapcsolatos feladatok ellátása

A postázóban történik a beérkező ajánlott, tértivevényes és sima postai küldemények, illetve csomagok átvétele, válogatása.

Az IRMA rendszer bevezetését követően ide került a központi érkeztetés feladatrendszere is, amely magában foglalja a tisztségviselők leveleinek érkeztetését; a hivatal címére érkező levelek felbontását, osztályokra szétosztását, kezelését; az osztályok részére érkező levelek felbontását, érkeztetését; a kollégák névre szóló leveleinek érkeztetését, mindezek osztályokra továbbítását. A Hivatali kapun érkező elektronikus ügyiratokat is a kollégák érkeztetik a megfelelő osztályok részére.

A postázóban szortírozták a hivatal számára megrendelt közlönyöket, egyéb hivatalos kiadványokat, valamint az osztályok által kiküldendő levelek, csomagok, gyorspostai, és külföldi küldemények is itt kerültek nyilvántartásba vételre.

A 2024. évben 6.523 db beérkező levél és irat került beérkeztetésre.

Felújítás, beruházás

A feladatok zömét a megelőző karbantartási, valamint a városháza felújítását követő garanciális munkák tették ki. A garanciális munkák elvégzése az épület felújítását végző cég feladata volt. Kisebb átszervezések, létszám változások miatt év közben többször történt költöztetés. A költöztetés szervezése, lebonyolítása, valamint a kiállításokhoz, rendezvényekhez kapcsolódó anyagmozgatás a Gondnoksági csoport feladata.

Selejtezések, értékesítések

A 2024. évben a csoport összesen 6 selejtezést bonyolított, melyek közül a hulladék elszállítással járóak az alábbiak:

Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának, illetve Önkormányzatának tulajdonát képező tárgyi eszközök és berendezések selejtezése 2024. évben				
Selejtezés	Megnevezés	A hulladék jellege	Tömeg	Szállítás dátuma
2/2024	Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala tulajdonát képező tárgyi eszközök és berendezések selejtezése	veszélyes	725 kg	2024. május
		nem veszélyes	2 774 kg	
3/2024	A Kecskeméti Szakképzési Centrum részére ingyenes használatra átadott eszközök selejtezése 1. forduló	veszélyes	3 450 kg	2024. június - július
		nem veszélyes	3 340 kg	
		fém	7 630 kg	
4/2024	Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzat tulajdonát képező tárgyi eszközök és berendezések selejtezése 1. forduló	veszélyes	1 240 kg	2024. szeptember
		nem veszélyes	6 040 kg	
6/2024	Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzat tulajdonát képező tárgyi eszközök és berendezések selejtezése 2. forduló	veszélyes	497 kg	2024. november
		nem veszélyes	9 840 kg	
Összesen:		veszélyes	5 912 kg	
		nem veszélyes	21 991 kg	
		fém	7 630 kg	

Egyéb selejtezések az alábbiak voltak:

1/2024 – Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzat tulajdonát képező 7 db tűzcsap selejtezése

5/2024 – A Kecskeméti Szakképzési Centrum részére ingyenes használatra átadott eszközök selejtezése 2. forduló

Pénzügyi Osztály

A Pénzügyi Osztály feladata az önkormányzat jóváhagyott költségvetésének végrehajtásával kapcsolatos operatív tevékenység, valamint ellátja a városban működő települési nemzetiségi önkormányzatok költségvetésének gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat, illetve azok szakmai irányító jellegű tevékenységét, továbbá azok pénzügyi feladatait, az önkormányzati társulások gazdálkodási-pénzügyi feladatait.

Az Osztály közreműködik a város- és gazdaságfejlesztési feladatok végrehajtásában azok folyamatos ellenőrzése mellett, kidolgozza a szükséges intézkedéseket az irodához tartozó osztályokkal együtt. Ellátja a tervezéssel, előirányzat-felhasználással, az előirányzat-módosítással, a készpénzkezeléssel, a könyvvizsgálattal és a beszámolási kötelezettséggel, az adatszolgáltatással kapcsolatos átfogó pénzügyi, gazdálkodási és számviteli feladatokat.

Az Osztály feladatkörei ellátásának jogszabályi alapjait az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, ennek végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, valamint az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet határozza meg. A feladat ellátása során naprakész ismeretekkel szükséges rendelkezni minden további gazdasági tárgyú törvénnyel kapcsolatban (pl. költségvetési törvény, számviteli törvény, adó és járulék törvények, nemzeti vagyonnal, foglalkoztatással kapcsolatos jogszabályok stb.).

Ügyiratforgalom

2024. évben 204 főszámon, összesen 3.814 iktatott ügyirat keletkezett az Osztályon. Az előző évhez viszonyítva kevesebb iktatott ügyirat teljesült.

Gazdálkodási tevékenység

A közgyűlési és bizottsági döntések előkészítése

A közgyűlés költségvetési ügyekben feladat- és hatáskörrel rendelkező bizottsága részére elkészítette az Osztály az önkormányzat havi finanszírozási- és likviditási ütemterveit.

Az Osztály a közgyűlés számára előkészítette az önkormányzat és általa irányított intézmények behajthatatlan követelésekről szóló tájékoztatót, melyet a közgyűlés 2024. június 27-én jóváhagyott.

Az együttműködési megállapodásoknak megfelelően az Osztály látta el a települési nemzetiségi önkormányzatok gazdálkodási feladatait, könyveinek vezetését. Ennek keretében az Osztály határidőre elkészítette a 2024. évi települési nemzetiségi önkormányzatok határozatai alapján a tárgyévi költségvetéseket, év közti módosításait, illetve az év végi zárást követően a hozzá kapcsolódó beszámolókat. Rendszeresen segítette a költségvetésük módosításainak előkészítését.

A nemzetiségi önkormányzatok havi adatszolgáltatásai, valamint a beszámolók a megadott határidőben feltöltésre kerültek a Magyar Államkincstár KGR K11 rendszerébe.

A költségvetés végrehajtása, gazdálkodási feladatok

A közgyűlés döntéseinek előkészítésén túl az Osztály 2024. évi feladatainak meghatározó részét a költségvetés végrehajtása jelentette, amely az alábbiakat foglalta magában.

Nemzetiségi önkormányzatokkal kapcsolatos feladatok

- települési nemzetiségi önkormányzatok költségvetésével és végrehajtásával kapcsolatos teendők, könyvviteli nyilvántartások vezetése,
- a települési nemzetiségi önkormányzatok számviteli politikájának, számlarendjének, kötelezettségvállalási-, értékelési-, és leltározási, valamint a belső kontrollrendszer szabályzatának elkészítése, aktualizálása,
- elkészítette a települési nemzetiségi önkormányzatok éves leltárát, emellett az analitikus nyilvántartások vezetését, a leltárértékelést is elvégezte,
- gondoskodott a nemzetiségi önkormányzatok éves költségvetéseinek, valamint beszámolóinak honlapon történő közzétételéről.

Finanszírozással kapcsolatos feladatok

- havi finanszírozási ütemterv és likviditási terv elkészítése a likviditás folyamatos biztosításához,
- banki és házi pénztári kifizetések,
- önkormányzat adósságállományának és pénzügyi befektetésének nyilvántartása,
- szabad pénzeszközök átmeneti lekötése, kezességvállalások nyilvántartása,
- pályázatokon nyert támogatások lehívása, számlanyitási feladatok.

Számlázással kapcsolatos feladatok

- kimenő és beérkező számlák analitikus nyilvántartása, negyedévenként adatszolgáltatás a főkönyvi könyvelés részére,
- bevételek beszedéséhez kapcsolódó pénzügyi teendők elvégzése, számlakibocsátás, analitikus nyilvántartások vezetése.

Önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos feladatok

- a kötelezettségvállalások pénzügyi teljesítése (érvényesítés, utalványrendeletek elkészítése),
- rendszeres és nem rendszeres személyi juttatások (megbízási díj, ápolási célú települési támogatás, tiszteletdíj, költségtérítés, SZÉP kártya, telefonadó, deviza ellátmány, egészségügyi költségtérítés /szemüveg/, egyes meghatározott juttatás, jutalom, kitüntetés stb.) számfejtése és annak pénzügyi teljesítése,
- adóigazolásokkal, jövedelemigazolásokkal kapcsolatos feladatok,
- különböző települési támogatások és albérlési támogatások pénzügyi teljesítése, önkormányzatot megillető rész visszaigénylése a Magyar Államkincstártól,
- ellátta a cafeteria rendszer működtetésével kapcsolatos feladatokat,
- a munkáltatói lakásvásárlási és építési kölcsön folyósításával és nyilvántartásával kapcsolatos feladatok elvégzése.

Bevallásokkal kapcsolatos feladatok

- Nemzeti Adó- és Vámhivatal felé történő adóbevallások elkészítése (ÁFA, rehabilitációs hozzájárulás, cégautóadó).

A Pénzügyi Osztály tevékenységét jellemző statisztikai adatok

- **2024 évben kiállított számlák**

hivatal:	145 db
önkormányzat:	1.529 db
Kecskemét és Térsége Társult Települések	
Szennyvízcsatorna és Tisztítótelep Tulajdonközössége:	4 db

Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi
Önkormányzati Társulás: 93db

- **2024 évben beérkező szállítói számlák**
 - hivatal: 1.940 db
 - önkormányzat: 3.090 db
 - Kecskemét és Térsége Társult Települések
Szennyvízcsatorna és Tisztítótelep Tulajdonközössége: 5 db
 - Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi
Önkormányzati Társulás (DTKH): 24 db
 - települési nemzetiiségi önkormányzatok: 111 db
- **kötelezettségvállalások száma**
 - települési nemzetiiségi önkormányzatok: 113 db
- **könyvelési tételek száma főkönyvre**
 - települési nemzetiiségi önkormányzatok: 7.124 db
- **banki utalások**
 - OTP terminálon keresztül: 23.232 db
 - MÁK terminálon keresztül: 271 db
- **pénztári kifizetések**
 - hivatal: 442 db
 - önkormányzat: 101 db
 - települési nemzetiiségi önkormányzatok: 14 db

Cafeteria szabályzatnak megfelelően az alábbi béren kívüli juttatásokat biztosította a hivatal:

Cafeteria elemek	Polgármesteri Hivatal		Önkormányzat	
	(fő)	(Ft)	(fő)	(Ft)
SZÉP kártya	251	74 443 299	6	1 250 000
Bölcsődei, óvodai szolgáltatás	4	541 679	0	0
Kulturális szolgáltatás	20	2 297 600	0	0
Sportrendezvény belépő	3	104 980	0	0

Az Osztály ügyfélforgalma a következő feladatokhoz kapcsolódik:

- munkáltatói igazolások kiadása,
- ügyfél kérésére segélyek kiutalására vonatkozó igazolások,
- szakosztályok részére átutalásokról szóló igazolások,
- jelzőlog törléséhez a tartozás rendezéséről szóló igazolások,
- házi pénztári kifizetések,
- folyószámla egyeztetések,
- céljelleggel nyújtott működési és felhalmozási támogatási szerződések és azok elszámolása.

Költségvetés végrehajtásával kapcsolatos operatív feladatok

Hítelfelvétellel, egyéb adósságot keletkeztető ügyletekkel kapcsolatos feladatok

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 22/2023. (XII.7.) önkormányzati rendeletének összeállításánál nem tervezett újabb adósságot keletkeztető ügyletet az önkormányzat.

Az elmúlt időszakban bekövetkezett jelentős, a piaci szereplők gazdálkodását befolyásoló változások ellenére a megfontolt döntéseknek köszönhetően sikerült mind az önkormányzat, mind az önkormányzati tulajdonú cégek 2024. évi gazdálkodását újabb adósságot keletkeztető ügylet megkötése nélkül stabilan, kiegyensúlyozottan biztosítani.

A Pénzügyi Osztály informatikai háttere

2007. január 1-je óta a POLISZ integrált pénzügyi rendszer működik az Osztályon, az ügyviteli rendszeren belül az alábbi modulok használata zajlik:

- kötelezettségvállalás,
- pénzügy-folyószámla (szállítói számlák analitikus nyilvántartása, utalványrendeletek elkészítése, banki és pénztári kifizetések rögzítése, vevő számlák előállítás),
- pénzügy-számvitel (főkönyvi könyvelés),
- beszámolók (mérlegjelentés, beszámolók elkészítése),
- költségvetési műveletek (költségvetés tervezése, előirányzat módosítása, előirányzat analitika),
- tárgyi eszköz modul,
- készlet modul.

A hivatalnál a személyi juttatások a Magyar Államkincstár által rendelkezésre bocsátott Illetményszámfejtési rendszerben kerülnek számfejtésre. Az Osztályon történik még a különböző lakásfenntartási támogatás, átmeneti segélyek és albérleti támogatások pénzügyi teljesítése a WinSzoc nevű programmal.

2022. január 1. óta a Polgármesteri Hivatal nevére kiállított számlák a Számlarobot rendszerben kerülnek feldolgozásra. A rendszer helyettesíti a beérkező számlák kézi rögzítését, továbbá lehetővé teszi egyre több elektronikus számla befogadását.

A számlák feldolgozása, teljesítés igazolása elektronikus formában történik, majd átadásra kerülnek a Polisz Integrált Rendszer felé.

A rendszer előnye, hogy a számlák és kiutaláshoz szükséges anyagok a felhasználók számára gyorsan visszakereshetőek, továbbá a bankanyagban a korábbihoz képest sokkal kevesebb papír alapú anyag leadása szükséges.

2024-ben az önkormányzat, a Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft., és az önkormányzati költségvetési szervek esetében is bevezetésre került a Számlarobot rendszer használata.

A 2024-es évi Számlarobot használat célja az volt, hogy számlabefogadóként az elektronikus bizonylatokat befogadásra és megőrzésre kerüljenek. A fentieknek megfelelően a 2024-ben beérkező számlák befogadásra kerültek, valamint a számlaképek feltöltésre kerültek a Számlarobot rendszerben.

II. FEJLESZTÉSPOLITIKAI IRODA

A Fejlesztéspolitikai Iroda feladata a város fejlesztéspolitikai programjainak előkészítése, a fejlesztések rendszerbe szervezése, folyamatos ellenőrzése, a szükséges intézkedések kidolgozása, szakmai kapcsolat tartása a várospolitikai, városstratégia kialakításáért, megvalósításáért felelős vezetők, képviselők és a közgyűlés bizottságai között. Az iroda koordinálja a hazai, valamint a 2014-2020. és a 2021-2027. közötti időszakok európai uniós projektjeivel kapcsolatos közbeszerzési, műszaki, pénzügyi feladatokat, továbbá együttműködik a városstratégia elméleti kérdéseivel foglalkozó tudományos műhelyekkel és civil szervezetekkel.

A Fejlesztéspolitikai Iroda látja el Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata pályázatait, projektjeit megvalósításával kapcsolatos projektmenedzseri feladatokat, az EU-s és egyéb pályázatok adminisztrációs, technikai, pályázatfigyelési és pályázatírási teendőit, az önkormányzati támogatási programmal kapcsolatos feladatokat, a társosztályok közreműködésével a közbeszerzésekkel és a központosított közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos szakmai, jogi és koordinációs feladatokat, továbbá figyelemmel kíséri az éves költségvetésben jóváhagyott feladatokkal összefüggő pályázatokat és azok eredményéről, illetve nyertes pályázat esetén annak végrehajtásáról tájékoztatja a közgyűlést, kapcsolatot tart a pályázatokhoz kapcsolódó szolgáltatásokat ellátó külső szervezetekkel, a projektek befejezését követően ellátja a fenntartáshoz kapcsolódó feladatokat.

A Fejlesztéspolitikai Iroda jelenleg 2 osztállyal és 1 csoporttal működik:

- Projektkoordinációs Osztály,
- Pályázati és Közbeszerzési Osztály,
 - Közbeszerzési Csoport.

Ügyiratforgalom

2024. évben 200 főszámon összesen 4.602 iktatott ügyirat keletkezett az irodán. Az ügyiratforgalom az iroda által kezelt európai uniós és hazai projektek átlátható dokumentálásához, az önkormányzati támogatási program keretében kezelt pályázatokhoz és a közbeszerzési eljárások teljeskörű bonyolításához kapcsolódik.

Terület- és Településfejlesztési Operatív Program végrehajtása

A 2014-2020-as programozási időszakban az európai uniós társfinanszírozású projektek megvalósítása 2023. december 31. napjáig befejeződött. A Fejlesztéspolitikai Iroda tevékenységét tekintve 2024. évben megvalósult az ezen projektek zárásához kapcsolódó feladatok ellátása, mely keretében feldolgozásra és alkalmazásra kerültek mindazon európai uniós és hazai jogforrások, melyek a programozási időszak végrehajtását érdemben meghatározzák.

Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz végrehajtása

A Fejlesztéspolitikai Iroda tevékenységét tekintve a 2024. évben tovább folytatódott a 2021-2027-es programozási időszakban az európai uniós társfinanszírozású projektek tervezése és megvalósításának megkezdése.

A Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz (a továbbiakban: TOP PLUSZ) Magyarország teljes területén támogatja a területi alapú fejlesztéseket, célja a régiók és vármegyék Európai Unió szintű és országon belüli fejlettségi pozíciójának javítása, kiemelten

a legkevésbé fejlett vármegyék és elmaradott térségek területi fejlesztése a kedvezőbb helyzetű térségek pozíciójának erősítése mellett. A TOP eredményeire építve, annak tematikáját és integrált területi programokon keresztül megvalósuló modelljét folytatja. A program elsősorban helyi önkormányzati fejlesztéseket támogat, fejlesztési tematikája kiterjed a gazdaságélénkítésre, munkahelyteremtésre és bővítésre, valamint a népességmegtartásra és családvédelem térségi és helyi feltételeinek biztosítására, így a helyi gazdaságfejlesztésre és foglalkoztatásra, valamint a helyi turizmusra, a települési infrastruktúra, településüzemeltetés és helyi közszolgáltatások fejlesztésére.

A 2021-2027-es programozási időszakban a TOP PLUSZ fenntartható városfejlesztési eszköz alapja az Európai Parlament és Tanács (EU) 2021/1058 számú, az Európai Regionális Fejlesztési Alapról és Kohéziós Alapról szóló rendeletének 11. cikke, mely szerint a tagállami ERFA keret 8%-át fenntartható városfejlesztési eszközre szükséges fordítani.

A fenntartható városfejlesztés forrásainak felhasználása érdekében a Bács-Kiskun Vármegyei Önkormányzat Integrált Területi Programjában meghatározásra került Kecskemét fenntartható vármegyei városfejlesztési TOP PLUSZ forráskerete 19,382 milliárd Ft összegben. Ezen forráskeret a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz keretében megvalósuló Előzetes Integrált Területi Programok jóváhagyásáról szóló 1658/2021. (IX. 24.) Korm. határozat, illetve a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz keretében megvalósuló Előzetes Integrált Területi Programok jóváhagyásáról szóló 1658/2021. (IX. 24.) Korm. határozat módosításáról szóló 1781/2021. (XI. 2.) Korm. határozatban, valamint a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz keretében megvalósuló integrált területi programok elfogadásáról szóló 1196/2023. (V. 15.) Korm. határozatban elfogadásra került.

Ezen forrás felhasználására Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése 171/2022. (VII.28.) határozatában jóváhagyta Kecskemét Megyei Jogú Város Fenntartható Városfejlesztési Stratégiája és Kecskemét Megyei Jogú Város TOP PLUSZ Városfejlesztési Programterve elnevezésű fejlesztéspolitikai dokumentumokat és a támogatási kérelem benyújtását.

Kecskemét Megyei Jogú Város TOP PLUSZ Városfejlesztési Programterve 2024. évben két alkalommal került módosításra, melyeket Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése 32/2024. (IV.18.) és 207/2024. (XII.12.) határozataival fogadott el. Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése 79/2024. (VI.27.) határozatával módosította Kecskemét Megyei Jogú Város Fenntartható Városfejlesztési Stratégiáját. A módosítások előkészítését a Fejlesztéspolitikai Iroda végezte.

Kecskemét Megyei Jogú Város TOP PLUSZ Városfejlesztési Programtervében szereplő projektek vonatkozásában 2024. évben öt támogatási kérelem került benyújtásra, valamint öt támogatási szerződés került megkötésre.

Ellenőrzések

2024. évben a 2014-2020-as programozási időszakban megvalósításra kerülő projektek esetén 14 db helyszíni ellenőrzést végeztek az illetékes felettes szervezetek.

Sorszám	Ellenőrzés megnevezése	Külső ellenőrzést végző szerv megnevezése
1.	Záró helyszíni ellenőrzés - TOP-6.8.2-15-KE1-2016-00001 azonosító számú „Foglalkoztatási paktum Kecskeméten” elnevezésű projekt	Magyar Államkincstár

Sorszám	Ellenőrzés megnevezése	Külső ellenőrzést végző szerv megnevezése
	kapcsán	
2.	Záró helyszíni ellenőrzés - TOP-6.1.5-16-KE1-2017-00004 azonosító számú „Hetényegyháza bekötése az M5 autópályába” elnevezésű projekt kapcsán	Magyar Államkincstár
3.	Záró helyszíni ellenőrzés - TOP-6.5.1-19-KE1-2020-00001 azonosító számú „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Kecskeméten” elnevezésű projekt kapcsán	Magyar Államkincstár
4.	Közbenső helyszíni ellenőrzés - TOP-6.3.1-15-KE1-2016-00001 azonosító számú „A Rudolf-kert építészeti és közterületi fejlesztése, szinergiában a város gazdaságilag fenntartható célkitűzéseivel” elnevezésű projekt kapcsán	Magyar Államkincstár
5.	Közbenső, utánkövetéses helyszíni ellenőrzés - TOP-6.1.1-15-KE1-2016-00001 azonosító számú „Gazdasági területekhez kapcsolódó útfelújítások Kecskeméten” elnevezésű projekt kapcsán	Magyar Államkincstár
6.	Közbenső, utánkövetéses helyszíni ellenőrzés - TOP-6.4.1-15-KE1-2016-00002 azonosítószámú, "Bem u. - Kuruc krt. kereszteződésében körforgalom kiépítése" elnevezésű projekt kapcsán	Magyar Államkincstár
7.	Közbenső, utánkövetéses helyszíni ellenőrzés - TOP-6.1.5-15-KE1-2016-00001 azonosító számú „Útfejlesztések Kecskemét kiemelt gazdasági övezetében” elnevezésű projekt kapcsán	Magyar Államkincstár
8.	Közbenső, utánkövetéses helyszíni ellenőrzés - TOP-6.4.1-15-KE1-2016-00005 azonosító számú „Margaréta buszforduló kiépítése” elnevezésű projekt kapcsán	Magyar Államkincstár
9.	Közbenső, utánkövetéses helyszíni ellenőrzés - TOP-6.1.5-16-KE1-2017-00002 azonosító számú „Szolnoki út felújítása” elnevezésű projekt kapcsán	Magyar Államkincstár
10.	Záró helyszíni ellenőrzés - KEHOP-2.1.11-21-2022-00015 azonosító számú "Vízvesztesség csökkentés, víziközműszolgáltatás energiahatékonyságának növelése Kecskemét és Ballószög településeken" elnevezésű projekt kapcsán	Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium

Sorszám	Ellenőrzés megnevezése	Külső ellenőrzést végző szerv megnevezése
11.	Záró helyszíni ellenőrzés - TOP-6.7.1-16-KE1-2017-00001 azonosító számú "Kecskemét szegregált területeinek integrált szociális városrehabilitációja" elnevezésű projekt kapcsán	Magyar Államkincstár
12.	Záró helyszíni ellenőrzés - TOP-6.9.1-16-KE1-2017-00001 azonosító számú "Társadalmi együttműködés erősítése Kecskeméten" elnevezésű projekt kapcsán	Magyar Államkincstár
13.	Záró helyszíni ellenőrzés - TOP-6.2.1-19-KE1-2019-00003 azonosító számú "Bölcsődei ellátás fejlesztése Kecskeméten" elnevezésű projekt kapcsán	Magyar Államkincstár
14.	Közbenső, utánkövetéses helyszíni ellenőrzés - EFOP-3.3.6-17-2017-00015 azonosítószámú „Természettudományos tudástár és élményközpont” elnevezésű projekt kapcsán	Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium

Projektkoordinációs Osztály

Európai Unió és nemzeti forrásból támogatott projektek koordinálása

A TOP finanszírozásával megvalósuló projektek

1. TOP-6.3.1-15-KE1-2016-00001 azonosítószámú „A Rudolf-kert építészeti és közterületi fejlesztése, szinergiában a város gazdaságilag fenntartható célkitűzéseivel” című projekt

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata 2016. május 4-én nyújtott be támogatási kérelmet bruttó 1.611.000 E Ft összegben a Nemzetgazdasági Minisztériumhoz a „Barnamezős területek rehabilitációja” című, TOP-6.3.1-15 kódszámú pályázati felhívásra. 2016. november 11-én az önkormányzat megkötötte a támogatási szerződést a Közreműködő Szervezettel. A projekt célja a műemléki védettség alatt álló Rudolf-laktanya beavatkozási terület rehabilitációs jellegű környezetrendezése.

A projekthez kapcsolódó valamennyi tevékenység (tervezési, kármentesítési és közműépítési feladatai, valamint a szabadidős tér kialakítása a kapcsolódó tevékenységekkel együtt) maradéktalanul megvalósult, míg a „Kis fedett lovarda” épületének felújítási munkálatai 2023. évben 80%-os készültségi szintet értek el. 2024. évben önkormányzati önerő bevonásával folytatódtak a „Kis fedett lovarda” kivitelezési munkálatai.

2. TOP-6.1.5-16-KE1-2017-00004 azonosítószámú „Hetényegyháza bekötése az M5 autópályába” című projekt

A Magyar Államkincstár Bács-Kiskun Megyei Igazgatóság vezetőjének 2017. október 6-i döntése alapján Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata TOP-6.1.5-16-KE1-2017-00004 azonosítószámú „Hetényegyháza bekötése az M5 autópályába” című támogatási kérelme 705.565 E Ft összegű támogatásban részesült.

A projekt által érintett területek megszerzésével kapcsolatosan felmerült költségek támogatásból történő elszámolása érdekében a 2022. október 25. napján hatályba lépett támogatási szerződés módosítás további 1.231.462 E Ft összegű támogatást biztosított, míg a kivitelezés során felmerült pótmunkaigény teljesítése, a Helikon utca szélesítése, továbbá a Hetényi bekötőút folytatásának kivitelezési feladataira vonatkozóan 2024. február 6. napján hatályba lépett módosítás alapján 776.655 E Ft összegű többlettámogatásban részesült a projekt.

A projekt Kecskemét-Hetényegyháza városrész közlekedésének infrastrukturális fejlesztésére irányult, melynek keretében elkészült a Hetényegyháza és az M5 autópálya közötti kapcsolatot biztosító út, továbbá megvalósult a Helikon utca szélesítése és felújítása az 5218 jelű országos közúttal való kapcsolat biztosítása érdekében.

A projektben vállalt valamennyi tevékenység megvalósult. A projekt záró szakmai beszámolóját és záró kifizetési kérelmét a Magyar Államkincstár 2024. április 8. napján jóváhagyta, az utolsó támogatási részlet 2024. évben megérkezett.

3. TOP-6.5.1-19-KE1-2020-00001 azonosítószámú, „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Kecskeméten” című projekt

A projekt megvalósítására 2020. november 3. napján megkötésre került a támogatási szerződés. A fejlesztés célja az energetikai korszerűsítéssel érintett épületek hőveszteségeinek csökkentése oly módon, hogy eközben a felhasználók komfortérzete javuljon. A beruházás az elhasznált energiamennyiség csökkenésén keresztül költségmegtakarítást eredményez, megoldja az évek óta esedékes állagmegóvási problémákat, valamint a környezet tehermentesítéséhez is hozzájárul: a felhasznált energiamennyiség mérséklődése a CO₂ és üvegházhatású gázok kibocsátásának csökkenését eredményezi, mellyel elérhetővé válik mind a települési, mind pedig a nemzeti környezet- és klímavédelmi célokhoz történő hozzájárulás.

A projekt keretében megvalósult a Ferenczy Ida Óvoda Szabadkai Utca Óvodája és az Aranyhaj bölcsőde, valamint a Kálmán Lajos Óvoda Lánchíd Utcai Óvodájának energetikai korszerűsítése. A projekt fenntartási időszaka a záró elszámolás elfogadását követően a 2024. évben megkezdődött.

A TOP PLUSZ finanszírozásával megvalósuló projektek

1. TOP_PLUSZ-1.3.1-21-BK1-2022-00001 azonosítószámú, „Kecskemét Megyei Jogú Város Fenntartható Városfejlesztési Stratégiájának (FVS) és TOP Plusz Városfejlesztési Programtervének (TVP) elkészítése” című projekt

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz keretén belül 2022. augusztus 31. napján támogatási kérelmet nyújtott be a TOP_PLUSZ-1.3.1-21-BK1 kódszámú felhívásra, melyre vonatkozó támogatói döntés alapján 2023. február 13. napján aláírásra került a TOP_PLUSZ-1.3.1-21-BK1-2022-00001 azonosító számú, „Kecskemét Megyei Jogú Város Fenntartható Városfejlesztési Stratégiájának (FVS) és TOP Plusz Városfejlesztési Programtervének (TVP) elkészítése” című projekthez kapcsolódó támogatási szerződés.

A 2024. évben a TVP két, míg az FVS egy alkalommal került módosításra. 2024. évben folytatódott a fejlesztéspolitikai dokumentumok kidolgozása, melyek véglegesítése 2025. évben tervezett.

2. TOP_PLUSZ-3.4.1-23-KE1-2023-00001 azonosítószámú „Szociális és nevelési

intézmények fejlesztése, valamint IKT eszközök beszerzése” című projekt

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata TOP_Plus-3.4.1-23 kódszámú „Fenntartható humán infrastruktúra” című felhívásra 2023. december 22. napján benyújtott támogatási kérelme alapján – a vonatkozó támogatói döntésnek megfelelően – 2024. szeptember 2. napján aláírásra került a TOP_PLUSZ-3.4.1-23-KE1-2023-00001 azonosító számú, „Szociális és nevelési intézmények fejlesztése, valamint IKT eszközök beszerzése” című projekthez kapcsolódó támogatási szerződés.

A projekt keretében a Csipcsirip Bölcsőde (Forradalom utca), valamint a Corvina Óvoda 3 feladatellátási helyének (Ifjúság út, Ceglédi út, Forradalom utca) energetikai korszerűsítési munkái valósulnak meg. A projekt célja az épületek hőveszteségeinek csökkentése, a racionálisabb energiagazdálkodás elősegítése, valamint a működtetési költségek csökkentése. A beruházás az elhasznált energiamennyiség csökkenésén keresztül költségmegtakarítást eredményez, valamint a környezet tehermentesítéséhez is hozzájárul: a felhasznált energiamennyiség mérséklődése a CO₂ és üvegházhatású gázok kibocsátásának csökkenését eredményezi, mellyel elérhetővé válik mind a települési, mind pedig a nemzeti környezet- és klímavédelmi célokhoz történő hozzájárulás.

A projekt keretében vállalt épületenergetikai korszerűsítések 2024. évben megvalósultak, a kivitelezésre vonatkozó szerződésmódosítások folyamatban lévő (ex-ante típusú) közbeszerzési minőségbiztosítása miatt a kapcsolódó kifizetések egy része, valamint a tájékoztatáshoz kapcsolódó feladatok teljeskörű ellátása 2025. évben valósul meg.

3. TOP_PLUSZ-1.3.2-23-KE1-2024-00001 azonosítószámú, „Rudolf laktanya rehabilitációs fejlesztése” című projekt

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz keretén belül 2024. március 28. napján támogatási kérelmet nyújtott be a TOP_PLUSZ-1.3.2-23 kódszámú felhívásra, melyre vonatkozó támogatói döntés alapján 2024. november 21. napján aláírásra került a TOP_PLUSZ-1.3.2-23-KE1-2024-00001 azonosítószámú, „Rudolf laktanya rehabilitációs fejlesztése” című projekthez kapcsolódó támogatási szerződés, amely alapján a projekt megvalósítása megkezdődhet.

A projekt keretében az egykori Rudolf laktanya területén kialakított szabadidős és rekreációs téren játszótér kerül kialakításra, továbbá a terület úthálózatának részeként kiszolgáló út fejlesztésének megvalósítása tervezett.

4. TOP_PLUSZ-1.3.2-23-KE1-2024-00002 azonosítószámú „Kiskörút részleges felújítása, valamint forgalomcsillapító műtárgyak telepítése” című projekt

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz keretén belül 2024. március 28. napján támogatási kérelmet nyújtott be a TOP_PLUSZ-1.3.2-23 kódszámú felhívásra. A támogatási kérelmet a Magyar Államkincstár Bács-Kiskun Vármegyei Igazgatóság vezetője 2024. augusztus 27. napján kelt döntése alapján 1.108.000 E Ft összegben támogatásra érdemesnek ítélte. A támogatási szerződés megkötésére tervezetten 2025. évben kerül sor.

A projekt keretében Kecskemét történelmi belvárosát határoló Kiskörút 2 szakasza kerül felújításra, a Kecskeméti Katona József Nemzeti Színházról a Cifrapalotáig, továbbá a Katona József Könyvtártól a Petőfi Sándor utca – Dobó István körút körforgalmi csomópontig. A projekt keretében az útfelújítás mindkét szakaszán 1-1 gyalogátkelőhely kiemelése is

(forgalomcsillapító műtárgy kialakítása) megtörténik. A projekt a Magyar Közút Nonprofit Zrt-vel közös konzorciumban valósul meg.

5. TOP_PLUSZ-1.3.2-23-KE1-2024-00003 azonosítószámú „Mátyás király körút felújítása” című projekt

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz keretén belül 2024. március 28. napján támogatási kérelmet nyújtott be a TOP_PLUSZ-1.3.2-23 kódszámú felhívásra. A támogatási kérelmet a Magyar Államkincstár Bács-Kiskun Vármegyei Igazgatóság vezetője 2024. augusztus 27. napján kelt döntése alapján 200.000 E Ft összegben támogatásra érdemesnek ítélte. A támogatói döntés alapján 2024. november 21. napján aláírásra került a TOP_PLUSZ-1.3.2-23-KE1-2024-00003 azonosítószámú, „Mátyás király körút felújítása” című projekthez kapcsolódó támogatási szerződés, amely alapján a projekt megvalósítása megkezdődhet.

A projekt keretében a Kecskemét Hunyadi városrészben található Mátyás király körút a Daróczi közí csomóponttól a Ceglédi úti csomópontig kerül felújításra.

A BBA PLUSZ finanszírozásával megvalósuló projekt

1. BBA_PLUSZ-3.3.2-24-2024-00009 azonosítószámú „Kiberbűnözés elleni fellépést célzó megelőzési programok Kecskeméten és térségében” című projekt

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata a Belső Biztonsági Alap keretén belül 2024. május 31. napján támogatási kérelmet nyújtott be a BBA Plusz-3.3.2-24 kódszámú felhívásra. A Belügyi Alapok Irányító Hatóság vezetőjének 2024. november 20. napján kelt döntése alapján BBA_PLUSZ-3.3.2-24-2024-00009 azonosító számú, „Kiberbűnözés elleni fellépést célzó megelőzési programok Kecskeméten és térségében” című támogatási kérelem 78.237 E Ft összegű támogatásban részesült. A projekt megvalósítása Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Neumann János Egyetem konzorciumi együttműködése keretében történik, a támogatási szerződés megkötésére tervezetten 2025. évben kerül sor.

A projekt célja a kiberbűnözés elleni prevenció, figyelemfelkeltő prevenciós előadások megtartásával, kommunikációs tevékenységekkel. A projekt a tudatosság növelésével, technológiai védelem fejlesztésével, kutatás és fejlesztés támogatásával, gyors reagálási képesség fejlesztésével, valamint közösségi részvétel ösztönzésével járul hozzá ahhoz, hogy a kibertér biztonságosabbá váljon mindenki számára.

Ágazati operatív programok keretében megvalósuló projektek

1. KEHOP-2.1.11-21-2022-00015 azonosítószámú „Vízvesztesség csökkentés, víziközműszolgáltatás energiahatékonyságának növelése Kecskemét és Ballószög településeken” című projekt

A Közlekedési, Környezeti és Energhatékonsági Fejlesztési Programok Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkárság vezetőjének 2022. szeptember 14. napján kelt döntése alapján Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata – konzorciumban Ballószög Község Önkormányzatával és a BÁCSVÍZ Víz- és Csatornaszolgáltató Zrt.-vel – KEHOP-2.1.11-21-2022-00015 azonosító számú, „Vízvesztesség csökkentés, víziközműszolgáltatás energiahatékonyságának növelése Kecskemét és Ballószög településeken” című támogatási kérelme 1.285.329 E Ft összegű támogatásban részesült.

A projekt célja Kecskemét és Ballószög ivóvíz közmű rendszerének fejlesztése, a nagytármérőjű, elavult ivóvízellátó vezetékek rövidtávú fejlesztése, illetve a BÁCSVÍZ Zrt. telephelyén található energetikai és az ellátásbiztonságot erősítő gépészeti fejlesztés

megvalósítása volt.

A projektben vállalt valamennyi tevékenység 2023. évben megvalósult. A projekt záró szakmai beszámolója és a záró kifizetési kérelem 2024. január 14. napján került benyújtásra a Magyar Államkincstár részére.

2. VP6.-7.2.1.1-21 azonosítószámú „Kecskeméten a Nyíri út folytatásának a Széles köz és a 445. számú főút közötti szakaszának felújítása és szélesítése” című projekt

A projekt keretében megvalósított útfejlesztés Kecskeméten a Nyíri út folytatásának, a Széles köz és a 445. számú másodrendű főút közötti szakasz 5,9 m-re történő szélesítését tartalmazza, a meglévő burkolat C forgalmi terhelési osztályra történő megerősítésével. Az útfelújítás részeként megvalósult az út vízelvezetési rendszerének megújítása is, a padka és a környezet rendezésével. A meglévő útsatlakozások sárrázó burkolatának kialakítása, továbbá a fejlesztett útszakaszhoz kapcsolódó árokrendezés, tisztítás, profilozás, nemesített padka kialakítás is megvalósult.

Az elkészült út 2023. december 12-én került átadásra és forgalomba helyezésre. 2024. évben a projekt záráshoz kapcsolódó projektmenedzseri feladatok, valamint a kötelező tájékoztatás és nyilvánosság projekt megvalósítását követő szakaszához kapcsolódó feladatainak elvégzése történt meg.

Hazai, központi költségvetési támogatással megvalósuló projektek

1. „A kecskeméti Katona József Színház komplex felújításával összefüggő beruházások előkészítése” című projekt

A Kormány a kecskeméti Katona József Színház komplex felújításával összefüggő beruházások előkészítésének a Beruházás Előkészítési Alapból történő támogatásáról szóló 1054/2019. (II.21.) Korm. határozat alapján 238.750 E Ft támogatásban részesítette Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzatát a Kecskeméti Katona József Nemzeti Színház, valamint a Ruszt József Stúdiószínház tervezett fejlesztésének előkészítése, az engedélyes és kiviteli tervek, valamint a megvalósíthatósági tanulmány elkészítése érdekében.

A legfontosabb cél a műemlék színházépület és a Ruszt József Stúdiószínház bővítése, külső-belső rekonstrukciója. A teljeskörű színháztechnikai megújulás nem jár együtt funkcióváltással, vagy funkcióbővítéssel. A nagyszínház esetében örökségvédelmi engedélyezési és kivitelezési, a stúdiószínház esetében építési engedélyezési és kivitelezési tervdokumentáció készült el. A komplex felújítás funkcionálisan és technológiai szempontból egyaránt korszerű, gazdaságosan üzemeltethető létesítménnyé teszi az épületeket.

A tervezés 2024. évben lezárult, a kapcsolódó szakmai beszámoló és elszámolás 2024. szeptember 27. napján benyújtásra került a Kulturális és Innovációs Minisztérium számára.

2. „Kecskemét Déli Iparterület bővítési feladataihoz kapcsolódó víziközmű-fejlesztések” című projekt

A Kormány a Kecskemét Déli Iparterület bővítési feladataihoz kapcsolódó víziközmű-fejlesztésekről szóló 1578/2022. (XI. 28.) Korm. határozatban döntött a beruházás előkészítéséhez szükséges forrás biztosításáról, míg a beruházás kivitelezési munkáinak megvalósítására a Kecskemét Déli Iparterület bővítési feladataihoz kapcsolódó víziközmű-fejlesztések támogatásáról és az ehhez szükséges forrás biztosításáról szóló 2165/2024. számú Korm. határozat alapján nyújt támogatást.

A projekt megvalósításához kapcsolódó engedélyes és kiviteli tervek elkészültek. Az előkészítési feladatokhoz kapcsolódó szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás 2024. április 3. napján került jóváhagyásra a Támogató által. A kivitelezésre vonatkozó támogatói okirat kiállítása, valamint a kivitelezéshez szükséges támogatási összeg beérkezése a projekt elkülönített alszámlájára 2024. évben megtörtént.

3. „Kecskeméti Déli Ipari Park fejlesztésével összefüggő közúti közlekedési infrastruktúra-beruházások előkészítése” című projekt

A Belügyminisztérium 2023. március 6. napján címrendi módosításról és kiegészítésről, a rendkívüli kormányzati intézkedésekre szolgáló tartalékból, a Rezsivédelmi Alap központi kiadása előirányzatból történő, fejezetben belüli előirányzat-átcsoportosításról, valamint kormányhatározat módosításáról szóló 1050/2023. (II. 23.) Korm. határozat alapján BMÖGF/91-1/2019. iktatószámmon állított ki támogatói okiratot a projekt megvalósítására.

A tervezett útépités a Daimler út 54. sz. főúthoz való csatlakozásától a Mercedes Benz 2. kapu bejáró útjánál kialakítandó csomópont végéig tart. A Daimler út meglévő aszfalt burkolata 3,50 m széles új aszfalt burkolatú sávval kerül bővítésre, kétoldali padkával és szikkasztó árokkal, mintegy 400 m hosszon, a Mercedes Benz 2. kapu és Daimler út csatlakozásának egyszerű szintbeli balra kanyarodó sávcsomóponttá történő kialakításával. A Daimler út szelvényezés szerinti jobb oldalán ~2,70 m széles aszfalt burkolatú kerékpárút halad, melynek áthelyezése szükséges az útszélesítés miatt. A tervezett kerékpárút vonalvezetése az útszélesítés teljes hosszában kerül kialakításra.

2024. évben a projekt keretében a tervezési feladatok ellátása lezárult, az ehhez kapcsolódó költségek kifizetésre kerültek.

4. „Déli Iparterület bővítésével összefüggő közúti infrastruktúra fejlesztése” című projekt (Barényi Béla út közlekedési kapcsolatainak fejlesztése)

A projekt előkészítési feladatainak megvalósítására vonatkozó BMÖGF/881/2023 iktatószámú támogatói okirat 2023. december 7. napján, míg a kivitelezésre vonatkozó BMÖGF/173-3/2024 iktatószámú támogatói okirat 2024. május 7. napján került kiállításra.

A Déli Iparterület bővítésével összefüggő közúti infrastruktúra-fejlesztések keretében mintegy 850 m hosszú új út kerül megépítésre a 0800/10 és 26500 hrsz-ú ingatlanon a Barényi Béla útra merőlegesen, dél-keleti irányban. A várható nehézgépjármű-forgalmat figyelembe véve a Barényi Béla úton a 0801/226, 26508/19 és 26509 hrsz-ú ingatlanokon balra-, illetve jobbra kanyarodósávokkal új csomópont kerül kialakításra.

A tervezett kiszolgáló út két 3,75 m széles befele menő sávval és egy 3,75 m széles kifele menő sávval került megtervezésre, a végén egy kamionforduló kiépítésével. A tervezett út mindkét oldalán kapubejárók és útsatlakozások, illetve autóbusz peron és öböl is kialakításra kerül. Az út mellett 3,5 m széles elválasztás nélküli gyalog- és kerékpárút épül a Barényi Béla úton lévő kerékpárúthoz csatlakozva.

A kivitelezési munkák 2024. decemberében elérték a 100 %-os műszaki készültségi szintet. A műszaki átadás átvétel megkezdésére 2024. december 16. napján került sor. A projekt elszámolásához kapcsolódó szakmai beszámoló 2025. évben kerül benyújtásra.

Pályázati és Közbeszerzési Osztály

Örökségvédelmi Támogatási Program

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése a 162/2024. (X.17.) határozatával döntött az Örökségvédelmi Támogatási Program című pályázat meghirdetéséről, melyen keresztül a magántulajdonban lévő helyi egyedi védelemmel érintett épületek tulajdonos általi felújításának, jókarbantartásának támogatását tűzte ki célul. A programra a 2025. évi költségvetés terhére 20.000 E Ft-ot biztosított, a pályázatok benyújtását 2024. november 1. napjától 2024. december 31. napjáig terjedő időszakra határozta meg. A pályázati felhívás Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Mérnöki Iroda Várostervezési Osztályával együttműködve készült el, és 2024. november 1. napján került meghirdetésre a város honlapján. A pályázatra a benyújtási határidőig 14 db érvényes pályázat érkezett be, melyekben a pályázók összesen 66.996.792 E Ft támogatásra nyújtották be igényüket. A pályázatok hiánypótlására 2025. januárjában, a támogatói döntések előkészítésére 2025. február-március hónapokban került sor.

Pályázati keretszabályzat végrehajtása

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata a 283/2011. (IX.15.) KH. számú határozatával elfogadta Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Pályázati Keretszabályzatát. A pályázati szabályzatot a közgyűlés 2014. december 18-án a hatékonyabb információáramlás érdekében 2015. január 1-i hatállyal módosította, amely ezen időponttól kiterjed Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata intézményeire is.

2024. évben az önkormányzat intézményei 27 alkalommal, mindösszesen 157.332 E Ft összegű támogatás igénylésére vonatkozóan nyújtottak be döntés-előkészítő lapot.

Európai Unió és nemzeti forrásból támogatott projektek koordinálása

A TOP finanszírozásával megvalósuló projektek

1. TOP-6.9.1-16-KE1-2017-00001 azonosítószámú „Társadalmi együttműködés erősítése Kecskeméten” című projekt

A projekt a társadalmi hátrányok kompenzálását célzó szociális, foglalkoztatási, közösségfejlesztési és antidiszkriminációs programok lebonyolításával a TOP-6.7.1-16-KE1-2017-00001 azonosítószámú projekt megvalósítását egészítette ki.

A projekt fizikai zárása 2023. november 30. napján megtörtént, a projektmegvalósítás alatt a helyi társadalmi akciókba történő bevonás érdekében elért és egyéni fejlesztésben részesített hátrányos helyzetű személyek száma 391 fő volt. A helyi társadalmi akciókban 2.956 fő vett részt, melyből 1.851 lakos volt a szociális városrehabilitációs programmal elért hátrányos helyzetű személy. A projekt megvalósításához összesen 260.881.622 Ft támogatás került felhasználásra, melyből a konzorciumvezető önkormányzat költsége 77.603.074 Ft, a konzorciumi tag Egészségügyi és Szociális Intézmények Igazgatósága Szegedi Tudományegyetem Háziorvosi Oktató Központja költsége 183.278.548 Ft volt. A projektzáráshoz kapcsolódó helyszíni ellenőrzés 2024. január 31. napján került megtartásra. A projekt záró szakmai beszámolóját és záró kifizetési kérelemét 2024. augusztus 8-án hagyta jóvá a Magyar Államkincstár. Az 5 éves projekt fenntartási időszak 2024. március 7. naptól 2029. március 6 napig tart.

2. TOP-6.7.1-16-KE1-2017-00001 azonosítószámú „Kecskemét szegregált területeinek integrált szociális városrehabilitációja” című projekt

A projekt fizikai befejezésére 2023. november 30-án került sor. A felhasznált 430.101.579 Ft

összegű támogatásból a Kórház utca 5. és 5/A., valamint a Puskás Tivadar utca 16-20. helyszíneken szociális bérlakások felújításával, a Műkert utca 41. és Epreskert utca 41. helyszíneken szociális bérlakások építésével lakófunkciók korszerűsítése, valamint a Rávagy tér felújításával közterületi funkciók kialakítása valósult meg. A projektzáráshoz kapcsolódó helyszíni ellenőrzés 2024. január 22. napján volt. A projekt záró szakmai beszámolóját és záró kifizetési kérelmét 2025. január 30-án hagyta jóvá a Magyar Államkincstár. Az 5 éves projekt fenntartási időszak 2025. január 31. naptól 2030. január 30. napig tart.

3. TOP-6.9.2-16-KE1-2017-00001 azonosítószámú „Helyi identitás és kohézió erősítése Kecskeméten” című projekt

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata 2017. október 20-án nyújtott be támogatási kérelmet a Nemzetgazdasági Minisztériumhoz „A helyi identitás és kohézió erősítése” című, TOP-6.9.2-16 kódszámú pályázati felhívásra. A támogatási szerződés 517.000 E Ft támogatási összegre vonatkozóan 2018. január 26. napján aláírásra került.

A projekt keretében közösségfejlesztési programok kerültek megvalósításra Kecskemét megyei jogú város közigazgatási területének 15 településrészén, célterületeket alkotva.

A projekt végrehajtása konzorciumban történt, konzorciumvezető az önkormányzat, míg konzorciumi tagként az AIPA Nonprofit Kft. került bevonásra.

A projekt keretében a 15 célterületen a közösségfejlesztői tevékenység ellátása folyamatos volt, valamint a helyi identitást és kohéziót erősítő közösségi programok, akciók, fórumok, rendezvények a projekt teljes időszaka alatt megvalósultak. A záró elszámolás jóváhagyása 2024. április 18. napján megtörtént. A projekt fenntartási időszaka 2026. december 31. napjával zárul.

4. TOP-6.2.1-19-KE1-2019-00003 azonosítószámú „Bölcsődei ellátás fejlesztése Kecskeméten” című projekt

Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése 2022. október 13-i ülésén döntött a TOP-6.2.1-19-KE1-2019-00001 azonosító számú „Új két csoportos bölcsőde építése Katonatelepen” és a TOP-6.2.1-19-KE1-2019-00002 azonosító számú „Új két csoportos bölcsőde építése Hetényegyházán” című projektektől történő elállásról, és azok műszaki-szakmai tartalmának TOP-6.2.1-19-KE1-2019-00003 azonosító számú „Bölcsődei ellátás fejlesztése Kecskeméten” című projektbe történő beintegrálásáról.

A katonatelepi bölcsőde építése keretében egy környezetbarát és energiatakarékos 26 férőhelyes épület kialakítása történt meg, amely hozzájárul nem csak a város, de az egész ország környezet- és klímavédelmi célkitűzéseéhez. A fejlesztéssel a szakmai előírásoknak mindenben megfelelő intézményi környezet és eszközháttér alakult ki, amely elősegíti a magas színvonalú gondozási-nevelési tevékenység ellátását. A 695 m²-en kialakításra kerülő játszóudvar pedig lehetőséget biztosít a kora gyermekkori mozgásfejlesztés megvalósítására.

A beruházás eredményeként 2022. szeptember 1. napján a bölcsődei intézmény megkezdte működését.

A hetényegyházi beruházás során egy nettó 414 m² területű, 26 férőhelyes bölcsőde került kialakítása egy 730 m²-en kialakított játszóudvarral együtt, mely bölcsődei beavatkozás elősegítheti Hetényegyháza és a környező külterületek demográfiai összetételének javítását, a képzett, fiatal munkaerő helyben tartását, illetve új fiatal családok beköltözését.

A kivitelezési munkálatok 2022. október 15. napján befejeződtek, az eszközbeszerzést követően 2023. évben kezdte meg működését a bölcsődei intézmény.

A Klapka utcai bölcsőde fejlesztésével egy nettó 782 m² hasznos alapterületű, környezetbarát, energiahatékony és komplex módon akadálymentesített 4 csoportos, 56 gyermek ellátására alkalmas bölcsőde jött létre. A beavatkozás során a régi, kétszintes 7 csoportszobás épület részleges visszabontása valósult meg, továbbá a meglévő épületrész földszintjén 4 csoportszoba került kialakításra. Megvalósultak a tervezéssel érintett ingatlan környezetrendezési munkái is: játszóudvar, akadálymentes parkoló került kialakításra, továbbá kerítésépítési és kertépítészeti feladatok kerültek ellátásra.

A kivitelezési munkálatok 2023. december 12. napján befejeződtek, melyre tekintettel a 2024. évben a bölcsődei intézmény megkezdte a működést.

A záró pénzügyi és szakmai beszámoló 2023. december 21. napján került benyújtásra a Közreműködő Szervezet részére, melyek 2024. április 15. napján elfogadásra kerültek.

A projekthez kapcsolódó 1. számú fenntartási jelentés 2024. április 17. napján benyújtásra került, mely elbírálása jelenleg folyamatban van. A projekt fenntartási időszaka 2029. április 5-én zárul.

5. TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2019-00421 azonosítószámú „Hunyadvárosi Községi Ház komplex fejlesztése” című projekt

A projekt megvalósítására vonatkozó támogatási szerződés 2020. március 23. napján került megkötésre. A közösségi ház kivitelezése a terveknek megfelelően, a műszaki-átadás átvételi eljárás 2023. január 6. napján lezajlott, az eszközök, felszerelések beszerzése megtörtént. A projekt megvalósítás 2023. március 31. napjával lezárult, a projekt keretében vállalt feladatok és projekttevékenységek maradéktalanul megvalósultak.

A projekt fenntartási időszaka a záró elszámolás elfogadását követően a 2023. évben megkezdődött, melyhez kapcsolódóan az 1. számú fenntartási jelentés 2024. április 11. napján benyújtásra került a Közreműködő Szervezet részére, mely elfogadásra került. A projekt fenntartási időszaka 2028. évben zárul.

6. TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2019-00420 azonosítószámú „Széchenyi István Községi Ház komplex kialakítása” című projekt

A projekt megvalósítására vonatkozó támogatási szerződés 2020. március 23. napján került megkötésre. A közösségi ház komplex megújulását eredményező beruházás műszaki átadás-átvételi eljárása 2023. június 16. napján lezárult, az épület használatbavételére a 2023. szeptember 18. napján tartott zárórendezvényvel került sor. A projekt megvalósítása 2023. június 30. napjával lezárult, a projekt keretében vállalt feladatok és projekttevékenységek maradéktalanul megvalósultak.

A projekt fenntartási időszaka a záró elszámolás elfogadását követően a 2023. évben megkezdődött, melyhez kapcsolódóan az 1. számú fenntartási jelentés 2024. szeptember 25. napján benyújtásra került a Közreműködő Szervezet részére, mely elfogadásra került. A projekt fenntartási időszaka 2028. évben zárul.

7. RRF-1.1.2-21-2022-00051 azonosítószámú „Új két csoportos bölcsőde építése Kadafalván” című projekt

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata 2022. január 5. napján benyújtott támogatási kérelme alapján, 419.999.999, - Ft támogatásban részesült, a projekt megvalósítására vonatkozó támogatási szerződés 2022. július 6. napján került megkötésre.

A beruházás eredményeként Kecskemét, Kadafalva városrészében 100%-os önkormányzati tulajdonú beépítetlen építési telken (Boróka utca 6., hrsz.: 11747) létrejött egy bölcsődei ellátás céljára alkalmas, két gyermekszobát magába foglaló, összesen 28 férőhelyes új, energiahatékony, akadálymentesített 351 m² bruttó alapterületű bölcsődei épület egy 66 m²-es fedett terrasszal. Kialakításra került továbbá egy játszóudvar, amely lehetőséget biztosít a kora gyermekkori mozgásfejlesztés megvalósítására.

Az új bölcsőde kialakítása, a kisgyermek ellátási szolgáltatás megjelenése Kadafalván elősegíti az esélyegyenlőség, az egyenlő bánásmód és a közszolgáltatásokhoz történő egyenlő területi hozzáférés biztosítását, valamint a városrészi közszolgáltatás fejlődését. A beruházás hozzájárul a kecskeméti városrészek között meglévő fejlettségbeli különbségek mérséklődéséhez is. A fejlesztéssel a szakmai előírásoknak mindenben megfelelő intézményi környezet és eszközháttér alakult ki, mely elősegíti a magas színvonalú gondozási-nevelési tevékenység ellátását, ezen keresztül a kisgyermekekre és családjaikra kiterjedő prevenciós tevékenység erősítését.

A kivitelezési munkálatok 2024. november 15. napján befejeződtek, melyre tekintettel 2025. év januárban a bölcsődei intézmény megkezdte a működést.

8. TOP-6.6.2-15-KE1-2016-00002 azonosítószámú „Új család és gyermekjóléti központ létrehozása Kecskeméten” című projekt

A projekt megvalósítására vonatkozó támogatási szerződés 2016. december 14. napján került megkötésre. 2021. december hónapban a teljesen megújított Család- és Gyermekjóléti Központ megkapta a végleges használatbavételi engedélyt, 2022. február hónapban pedig a működéshez szükséges további eszközök beszerzése is megtörtént.

Az új Család- és Gyermekjóléti Központ a volt Rudolf-laktanyában, a Széktói Stadion szomszédságában, az Olimpia utcában került kialakításra három használaton kívüli műemlék épület hasznosításával, örökségvédelmi értékeket megőrző felújításával, átalakításával és ezek bővítésével. Projekt eredményeként 1.331 m² alapterületű építészeti és funkcionálisan korszerű, az intézmény infrastrukturális igényeit minden tekintetben kielégítő épületkomplexum épült meg. Az épületegyüttes a fejlesztés által alkalmassá vált az intézmény megnövekedett feladatainak ellátására és a magasabb színvonalú család és gyermekjóléti szolgáltatások biztosítására.

Az önkormányzat által a beruházás érdekében előzetesen felhasznált saját forrás csökkentése érdekében több alkalommal került sor többlettámogatási kérelem benyújtására, az Irányító Hatóság többletforrást jóváhagyó döntése alapján 2022. évben 100.000 E Ft lehívása történt meg, míg a 2023. évben további 288.445 E Ft támogatás került lehívásra.

A Kormány 2023. december 29-én kelt döntése alapján a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 87. § (1) bekezdés cd) pontja alapján 66.879 E Ft összegben, az Uniós fejlesztések fejezetbe tartozó fejezeti és központi kezelésű előirányzatok

felhasználásának rendjéről szóló 590/2022. (XII. 28.) Korm. rendelet 9. § (1) bekezdés f) pontja alapján 320.463 E Ft összegben további támogatást ítelt meg a projekt végrehajtása érdekében, mely támogatási összegek 2024. évben maradéktalanul lehívásra kerültek, ezáltal is szignifikánsan csökkentve beruházás érdekében előzetesen felhasznált saját forrás mértékét.

A projekt fenntartási időszaka a többletforrások felhasználását magába foglaló támogatási szerződés módosítások végrehajtását és a záró elszámolás tevékenységek elvégzését követően a 2024. évben megkezdődött. A projekt fenntartási időszaka 2029. évben zárul.

9. TOP-6.2.1-15-KE1-2016-00003 azonosítószámú „Bíró Lajos utcai óvoda infrastrukturális fejlesztése” című projekt

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata „Bíró Lajos utcai óvoda infrastrukturális fejlesztése” című projektje megvalósítására vonatkozó támogatási szerződés 2016. november 25-én lépett hatályba.

A projekt keretében vállalt feladatok 2019. évben maradéktalanul megvalósultak. A projekt fenntartási időszaka a záró elszámolás elfogadását követően a 2023. évben megkezdődött. A projektfenntartási időszak zárása 2028. évben várható.

10. TOP-6.2.1-15-KE1-2016-00004 azonosítószámú „Árpádvárosi óvoda infrastrukturális fejlesztése” című projekt

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata „Árpádvárosi óvoda infrastrukturális fejlesztése” című projektje megvalósítására vonatkozó támogatási szerződés 2016. december 9-én lépett hatályba.

A projekt keretében vállalt feladatok 2019. évben maradéktalanul megvalósultak, a projekt fenntartási időszaka a záró elszámolás elfogadását követően 2023. évben megkezdődött, melyhez kapcsolódóan a záró fenntartási jelentés 2024. október 24. napján benyújtásra került a Közreműködő Szervezet részére, annak elbírálása jelenleg folyamatban van.

11. TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2019-00422 azonosítószámú „Játszótér fejlesztése Kósafaluban” című projekt

A projekt megvalósítására vonatkozó támogatási szerződés 2020. március 23. napján került megkötésre. A játszótér kivitelezése a terveknek megfelelően megtörtént, a műszaki átadás-átvételi eljárás 2022. november 24. napján lezárult. A projekt keretében vállalt feladatok és projekttevékenységek 2023. évben maradéktalanul megvalósultak.

A projekt fenntartási időszaka a záró elszámolás elfogadását követően a 2023. évben megkezdődött, melyhez kapcsolódóan az 1. számú fenntartási jelentés 2024. március 14. napján benyújtásra került a Közreműködő Szervezet részére, mely elfogadásra került. A projekt fenntartási időszaka 2028. évben zárul.

A TOP PLUSZ finanszírozásával megvalósuló projektek

1. TOP_PLUSZ-3.2.1-23-KE1-2024-00002 azonosítószámú „Társadalmi integráció erősítése Kecskeméten” című projekt

A támogatási kérelem 2024. december 20-án került benyújtásra 200.000.000 Ft összegű támogatási igénnyel. A projekt a szociális városrehabilitációhoz kapcsolódó ESZA+ típusú tevékenységek végrehajtására irányul. A projekt célja a leszakadó és leszakadással veszélyeztetett városi területeken élők közösségi és egyéni szintű társadalmi integrációja. A megvalósítandó tevékenységek eredményeként a hátrányos helyzetű emberek életlehetőségei

javulnak, elérhetővé válnak a foglalkoztatást, társadalmi integrációt, közösségfejlesztést, oktatást, iskolai felzárkózást, családsegítést, gyermekjóléti szolgáltatást, életvezetési tanácsadást, egyéni fejlesztést és szociális munkát biztosító programok. A projekt célja Kecskemét szegregált területén élő, legfeljebb általános iskolai végzettségű munkajövedelemmel nem rendelkező aktív korú lakosságánál a további leszakadás megállítása, és lehetőség szerint a területek és az ott élők státuszának emelése. A projekt megvalósítása konzorciumi formában tervezett, melyben Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata konzorciumvezetőként a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület konzorciumi tagként vesz részt. A projektben megvalósuló szakmai program elsődleges helyszíne, mint Jelenlét Pont, a Mezei Utcai Községi Ház lesz, melynek működtetését 2025. évtől a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület látja el. A támogatható tevékenységek elsődleges célcsoportját az akcióterületen a szegregált/szegregációval veszélyeztetett területen élő hátrányos helyzetű lakosok alkotják. Az érintett lakosság számára a Jelenlét Módszertanának megfelelő közösségfejlesztést célzó programok, beilleszkedést segítő programok és akciók, társadalmi integrációt segítő programok kerülnek kidolgozásra és megvalósításra. A projekt meghatározó eleme a célcsoporttal végzett folyamatos szociális munkavégzés, melyet a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület szakemberei biztosítanak. A szociális célú városrehabilitációhoz kapcsolódó fenntartható humán fejlesztések a lehetőségekhez mérten tartalmazznak foglalkoztatás elősegítését, oktatás és egészség fejlesztését, szolgáltatásokhoz való hozzáférés javítását célzó programelemeket is.

2. TOP-PLUSZ-3.4.1-23-KE1-2023-00003 azonosítószámú, „Kálmán Lajos Óvoda Ménteleki Óvodájának bővítése” című projekt

Magyarország Kormánya a Széchenyi Terv Plusz keretében TOP_PLUSZ-3.4.1-23 kódszámmal tette közzé a „Fenntartható humán infrastruktúra” című felhívást, melyre Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. december 22. napján támogatási kérelmet nyújtott be a TOP-PLUSZ-3.4.1-23-KE1-2023-00003 azonosító számú, „Kálmán Lajos Óvoda Ménteleki Óvodájának bővítése” című projektre vonatkozóan, melyhez kapcsolódó támogatási szerződés 2024. szeptember 27. napján aláírásra került.

A fejlesztést indokolja Méntelek városrész dinamikus fejlődése, valamint a jelenlegi népességi adatok és szülői szokások, melyek alapján jelentős igény mutatkozik a kor követelményeinek megfelelő óvoda bővítésére a településrészen.

Kecskemét Méntelek városrészében 100%-os önkormányzati tulajdonú, jelenleg egy 2 csoportos óvoda épület és a játszóudvar található (Kecskeméti út 41., hrsz.:10642). A tervezett beruházás eredményeként a jelenleg működő 2 db kis alapterületű csoportszoba a megnövekedett igényeknek megfelelően összevonásra kerül, továbbá az érintett területen az óvoda épülete további 2 csoportszobával és a hozzá kapcsolódó kiszolgálóhelyiségekkel, tervezetten 280,5 m² beépített alapterülettel kerül bővítésre. Ennek köszönhetően létrejön egy óvodai ellátás céljára alkalmas, 3 gyermekszobát magába foglaló új, energiahatékony, akadálymentes intézmény. A fejlesztést követően a bővített intézmény 75 fő engedélyezett gyermeklétszámmal, továbbá várhatóan 10 fő női dolgozóval fog működni. Az érintett ingatlan parkosított kerttel, gyalogos bejárat, parkolókkal (jelenleg 5 db, illetve 1 db akadálymentes) rendelkezik. A beruházás részét képezi a játszóudvar átalakítása, bővítése (meglévő játékok áthelyezése, újak telepítése).

3. TOP-PLUSZ-3.4.1-23-KE1-2023-00002 azonosítószámú, „Kálmán Lajos Óvoda Kadafalvi Óvodájának férőhelybővítése” című projekt

Magyarország Kormánya a Széchenyi Terv Plusz keretében TOP_PLUSZ-3.4.1-23

kódszámmal tette közzé a „Fenntartható humán infrastruktúra” című felhívást, melyre Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. december 22. napján támogatási kérelmet nyújtott be a TOP-PLUSZ-3.4.1-23-KE1-2023-00002 azonosító számú, „Kálmán Lajos Óvoda Kadafalvi Óvodájának férőhelybővítése” című projektre vonatkozóan, melyhez kapcsolódó támogatási szerződés 2024. szeptember 27. napján aláírásra került.

4. TOP_PLUSZ-3.2.1-23-KE1-2024-00001 azonosítószámú „Fenntartható humán fejlesztések Kecskeméten” című projekt

A Támogatási kérelem benyújtása 2024. szeptember 30-án megtörtént. A projekt keretében olyan társadalmi befogadást és kohéziót elősegítő közösségfejlesztési folyamatok kerülnek megvalósításra, melyek tervezetten Kecskemét megyei jogú város közigazgatási területén 20 célterületet alkotva kerülnek végrehajtásra.

Az önkormányzat, mint konzorciumvezető az önállóan támogatható tevékenységek közül két önállóan támogatható és egy választható, önállóan nem támogatható tevékenységcsoport megvalósítására nyújtott be kérelmet. Az önállóan támogatható tevékenységek közül a „Helyi humán fejlesztések tevékenységcsoport” vonatkozásában a felhívás 2.1.1. II. A) b) b3) pontja alapján „Ifjúságot célzó tevékenységek” megvalósítását tervezi. Ezen belül a helyi fiatalok hasznos szabadidő eltöltését, információhoz jutását, társadalmi részvételét támogató tevékenységek kerülnek előtérbe. Továbbá a felhívás 2.1.1. II. A) b) b4) pontja alapján „Helyi kulturális közösségfejlesztési folyamat kezdeményezése és megvalósítása” tervezett a város lakosságának kulturális közösségi együttműködését dinamizáló és fenntartó közösségi akciók, tevékenységek, események, programok, folyamatok, rendezvények megvalósítása által a 20 célterület vonatkozásában. A választható, önállóan nem támogatható tevékenységek közül a felhívás 2.1.2.2. II. A) a2) pontja szerinti „Kerékpáros közlekedést népszerűsítő és/vagy közlekedésbiztonsági célú szemléletformáló tevékenységek hátrányos helyzetű csoportok, elsősorban gyermekek számára” kerülnek tervezetten megvalósításra Kecskemét közigazgatási területén.

A projekt a kijelölt célterületeken, tervezetten 2025-2029 között a célterületekre vonatkozóan az 1. mérőföldköig elkészítendő helyi cselekvési terv alapján és programnaptár szerint biztosítja a közösségi akciók, rendezvények, programok, megvalósítását.

Ágazati operatív programok keretében megvalósult projektek

1. EFOP-3.3.6-17-2017-00015 azonosítószámú „Természettudományos tudástár és élményközpont” című projekt

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata a Bács-Kiskun Megyei Tudományos Ismeretterjesztő Társulattal konzorciumban 2017. szeptember 29-én kötött támogatási szerződést a projekt megvalósítására. A projekt keretében a természettudomány műveltségi területeihez szorosan kapcsolódó informális, noninformális élményszerű tanulásra alkalmas helyszín került kialakításra, működtetésre, valamint élménypedagógiai programok kerültek kifejlesztésre 483.684.640 Ft összegű támogatás felhasználásával. A projekt fenntartási időszakának helyszíni ellenőrzése 2024. június 19-én eredményesen lezárult.

2. EFOP-1.8.2-17-2017-00031 azonosítószámú „Az alapellátó rendszer prevenciók tevékenységének erősítése praxisközösség kialakításával Kecskeméten” című projekt

Az Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program (EFOP) keretében Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata az Emberi Erőforrások Minisztériumának 2017. december 22-i döntése alapján támogatást nyert el.

A pályázat célja olyan praxisok közötti szakmai, érdek- és munkaközösség kialakítása volt, amely az akut betegellátás, gondozás mellett a megelőzés, egészségnevelés erősítésével mielőbbi definitív ellátást biztosított a betegek számára.

A projekt megvalósítási szakasza 2021. évben lezárult, a prevenciós tevékenység, illetve az egészségfejlesztő és betegségmegelőző programok a tervezett számban megvalósultak.

A támogatás utolsó részlete a projekt 2021. évben benyújtott szakmai és pénzügyi záró beszámoló elfogadását követően 2023. évben beérkezett.

A projekthez kapcsolódó záró fenntartási jelentés 2024. december 18. napján beküldésre került a Közreműködő Szervezet részére.

3. KEHOP-1.2.1-18-2019-00248 azonosítószámú „Kecskemét Megyei Jogú Város klímastratégiájának elkészítése és a városi szintű klímatudatosságot elősegítő szemléletformálás” című projekt

A 2020. május 27-én kelt támogatói okirat alapján a projekt célja Kecskemét megyei jogú város klímastratégiájának elkészítése és a városi szintű klímatudatosságot elősegítő szemléletformálás létrehozása volt.

2021. évben a projekt teljes egészében megvalósult, a záró elszámolást és beszámolót a támogató 2023. szeptember 19. napján jóváhagyta. Jelenleg fenntartási időszakban van, mely várhatóan 2028. évben fejeződik be és záró projekt fenntartási jelentés benyújtásának kötelezettségével jár.

Hazai, központi költségvetési támogatással megvalósuló projektek

1. HUNG-2022/8743 Itthon Kecskeméten. „Kecskemétiségünk” kulcsai

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata 2022. február 2-án pályázatot nyújtott be az Agrárminisztérium felé „a nemzeti értékek és hungarikumok gyűjtésének, népszerűsítésének, megismertetésének, megőrzésének és gondozásának támogatására” elnevezésű, HUNG-2022 kódjelű pályázati felhívás I. célterületére vonatkozóan.

Az „Itthon, Kecskeméten. „Kecskemétiségünk” kulcsai” elnevezésű pályázat vissza nem térítendő támogatásban részesült, melyhez kapcsolódóan 2022. augusztus 10. napján kiállításra került a HF/662/2022. iktatószámú Támogatói Okirat. A projekt célja Kecskemét nemzeti értékeinek bemutatása, népszerűsítése film készítésével.

A projekt keretében vállalt feladatok a 2023. évben maradéktalanul megvalósultak. A záró beszámoló 2023. július 28. napján került benyújtásra az Agrárminisztérium Hungarikum Főosztálya részére. Támogató 2024. december 10. napján kelt levelében a projektet befejezettnek nyilvánította és lezárta.

2. Bringapark létesítése Kecskeméten

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Országos Bringapark Program 2023. keretében 19.800.000 Ft támogatásban részesült. A beruházás eredményeképpen egy 207 méter nyomvonalhosszúságú, aszfalt burkolatú, 393 m² teljes pályaburkolattal rendelkező új pumptrack bringapálya létesült Kecskemét Műkertváros városrészében. A kivitelezési munkálatok határidőben elkészültek, a pálya műszaki átadás-átvételére 2023. november 6. napján került sor. A záró elszámolás és szakmai beszámoló 2024. február 29. napjáig benyújtásra került Támogató részére, melyet a támogató 2024. június 18. napján keltezett

nyilatkozatával elfogadott.

Modern Városok Program keretében támogatott projektek

Magyarország Kormánya a Modern Városok Program keretében 2016. február 9. napján együttműködési megállapodást kötött Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzatával a megállapodásban foglaltak eredményes kormányzati végrehajtása érdekében. Szándékát a Magyarország Kormánya és Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata közötti együttműködési megállapodás végrehajtásával összefüggő feladatokról szóló 1131/2016. (III. 10.) Korm. határozatban erősítette meg.

A 2024. évben az alábbi fejlesztések kapcsán felmerülő feladatok ellátása történt meg.

1. Kecskeméti Városháza felújítása

A kecskeméti Városháza felújítására vonatkozó projekt célja az épület műemléki és városképi szempontokat előtérbe helyező rekonstrukciója, a műemléki épület világörökség várományos címhez méltó megújítása, valamint az épület eredeti funkciójának XXI. századi biztosítása és az épület innovatív, turisztikai funkcióbővítő fejlesztése.

A Kormány a Modern Városok Program részeként a kecskeméti Városháza felújításához kapcsolódó források biztosításáról szóló 1202/2017. (IV. 10.) Korm. határozatban döntött a felújítási program megvalósításáról. A Modern Városok Program Bizottság 2017. augusztusában hozott szakmai döntése alapján a támogatói okirat kiállítására 2017. szeptember 25. napján került sor.

A városháza felújításának kivitelezése 2023. évben befejeződött, a záró szakmai és pénzügyi beszámolót a Modern Városok Program Bizottsága 2024. október 24. napján elfogadta, megállapítva, hogy a 6.666.677.071 Ft összegű támogató okirattal biztosított költségvetési forrás szabályszerűen került felhasználásra.

2. Kecskemét és térsége humán infrastruktúrájának fejlesztése, német és angol nyelvű, műszaki- és gazdasági területű szakköznevelési intézmény létrehozása

A projekt keretében a Kecskeméti Szakképzési Centrum Kada Elek Közgazdasági Szakköznevelési Intézményének intézménye kerül áthelyezésre a Rudolf-laktanya területére. A fejlesztés az épületegyüttes komplex területrendezéssel egybekötött teljeskörű felújításával valósul meg, ennek során a közművek fejlesztése, területrendezés, a műemlékvédelem alatt álló épületek felújítása, oktatásra való alkalmassá tétele, valamint a szakképzési tartalomfejlesztés során gazdasági képzések duális képzési modelljének kialakítása történik.

A Kormány Kecskemét Megyei Jogú Város és térsége humán infrastruktúrájának fejlesztése keretében a Kecskeméti Szakképzési Centrum Kada Elek Közgazdasági Szakköznevelési Intézményének fejlesztésével és átköltöztetésével járó feladatok támogatásáról szóló 1710/2017. (IX. 25.) Korm. határozatban döntött a beruházás támogatásáról, 4.999.767.750 Ft összegben. A fejlesztés megvalósításához kapcsolódó támogatói okirat 2017. december 28. napján került kiállításra a Miniszterelnökség által. A projekt keretében a volt Rudolf-laktanya területén 6 meglévő épület (Törzsépület, Tiszti és Altiszti épületek, valamint 3 db Legénységi épület) felújítása, átalakítása és bővítése volt a vállalat a telken belüli környezet rendezésével és a szükséges eszközök beszerzésével annak érdekében, hogy az új helyszínre költözzön át és folytassa működését a köznevelési intézmény.

A közbeszerzés előkészítése során a kivitelezésre vonatkozó vállalkozási szerződés műszaki

tartalma megbontásra került alapvállalásra (ún. I. alapütem) és opcionális vállalásra – melyből az alapvállalás az MVP keretében biztosított forrásból 2023. szeptember 8. napjára megvalósult. A fedezettel nem rendelkező, akkori opcionális, jelen támogatási jogviszonyban a továbbiakban ún. II. befejező ütem alatti műszaki tartalom megvalósítása nem történt meg. GF/JSZF/196/2 (2023) iktatószámú Támogatói Okirat 2. számú módosítása a projekt befejezési határidejét jelenleg hatályosan 2022. szeptember 30. napjáról 2025. szeptember 30. napjára módosította az önkormányzat kérelmére. Az MVP biztosította támogatást az önkormányzat felhasználta, az alapvállalás keretében elkészült a három tiszti épület (volt Törzsepület, volt Tiszti lakház és volt Altiszti lakház) teljes körű, használatra kész felújítása, illetve a három volt Legénységi épület állagmegóvása.

Az önkormányzat 2022. évtől kezdődő folyamatos jelzései alapján Magyarország Kormánya döntött a beruházás megvalósításának befejezéséhez szükséges feladatokról és forrásokról az Építési és Közlekedési Minisztérium 2026. évi költségvetési keretei javára 6.984.758.920 Ft összeget biztosítva a befejezéshez. A forrásátadásról szóló támogatási jogviszony létesítése előkészítés alatt áll, jelenleg folyamatban van.

3. A Kecskeméti Barényi Béla úthoz kapcsolódó közvilágítás kiépítése, valamint a Szent László körút felújítása

A Kecskeméti Barényi Béla úthoz kapcsolódó közvilágítás kiépítése, valamint a Szent László körút felújítása elnevezésű projekt vonatkozásában GF/JSZF/769/4/2021 iktatószámú Támogatói Okirat került kiadásra 2021. december 28. napján, 161.203.718 Ft támogatási összegben.

A Szent László körút felújítása 2022. június 22. napján zárult, míg a Barényi Béla út közvilágítási hálózatának kiépítési munkálatai 2022. október 18. napján fejeződtek be. A projekt megvalósítása során keletkezett támogatási maradvány visszafizetésére a projekt keretében benyújtott záró elszámolás elfogadását követően nyílik lehetőség. A záró szakmai és pénzügyi beszámoló 2023. április 28. napján került megküldésre a Támogató részére, a beszámolók bírálat alatt állnak.

Közbeszerzési Csoport által végzett feladatok

A Közbeszerzési Csoport feladatai közé tartozott a közbeszerzésekkel és a központosított közbeszerzésekkel kapcsolatos szakmai, jogi és koordinációs feladatok ellátása.

Központosított közbeszerzésekkel kapcsolatos feladatok

A csoport a központosított közbeszerzési rendszer működtetése során lebonyolításra kerülő egyes eljárások vonatkozásában árajánlatok bekérésével kiválasztotta a közbeszerzési szaktanácsadókat, közreműködött a központosított közbeszerzésekkel kapcsolatos egyeztetések koordinálásában, valamint az eljárások eredményes lebonyolításában. A 2024. évben a csoport öt eljárás lebonyolításában működött közre:

- Mobil hang és internet szolgáltatás beszerzése Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata központosított közbeszerzési rendszeréhez csatlakozott intézmények és gazdasági társaságok részére,
- Ország-védelmi feladatok ellátásával és a szolgáltatáshoz kapcsolódóan előírt fejlesztési célú beruházások elvégzésével Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata központosított beszerzési rendszeréhez csatlakozott intézmények és gazdasági társaságok részére,
- Általános célú villamos energia beszerzése Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata részére 2025. évi energia évre,

- Közvilágítási felhasználási célú villamos energia beszerzése Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata részére 2025. évi energia évre,
- Földgáz beszerzése Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata és csatlakozó intézmények részére 2024/2025. évi energia évre.

Közbeszerzésekkel kapcsolatos feladatok

Ajánlatkérő: Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata

A közbeszerzésekkel kapcsolatos feladatok között 2024-ben az önkormányzat 1 db eljárást folytatott le árubeszerzés és 5 db eljárást építési beruházás megvalósítása érdekében, mely eljárások a 2024. évben eredményesen lezárultak.

Árubeszerzés

Európai Unió társfinanszírozású projekt keretében megvalósuló

- Adásvételi szerződés bútorok-textiliák, játékok, irodatechnika, valamint háztartási gépek és felszerelések beszerzésére az RRF-1.1.2-21-2022-00051 azonosító számú, „Új kétszoboros bölcsőde építés Kadafalván” című projekt keretein belül.

Építési beruházás

Európai Unió társfinanszírozású projekt keretében megvalósuló

- Vállalkozási szerződés „Kis fedett lovarda főépületének felújítása” című projekt keretében,
- Vállalkozási szerződés „Kis fedett lovarda második ütemének kivitelezése” című projekt keretében,
- Vállalkozási szerződés „Kis fedett lovarda kiegészítő munkái” című projekt keretében,
- Vállalkozási szerződés az RRF-1.1.2-21-2022-00051 azonosító számú „Új kétszoboros bölcsőde építése Kadafalván” című projekt keretében.

Hazai központi költségvetési támogatásból megvalósuló

- Barényi Béla út tervezési és kivitelezési munkái II. ütem

A Közbeszerzési Csoport jelentős feladatokat látott el az önkormányzat fejlesztéspolitikai értelemben vett projektjei vonatkozásában azzal, hogy valamennyi projekt ütemtervének és közbeszerzési szakmai mellékletének elkészítésében aktívan részt vett.

A csoport feladata volt továbbá a 2014-2020-as programozási időszakban megvalósított, valamint a 2021-2027-es programozási időszakban megvalósításra kerülő projektek keretében a közbeszerzési eljárások ex-ante és ex-post ellenőrzésének lefolytatásában történő közreműködés, illetve a közbeszerzési eljárások eredményeként megkötött szerződések módosításainak elkészítésében és az ahhoz kapcsolódó ellenőrzési folyamatokban történő részvétel.

A Közbeszerzési Csoport látta el az önkormányzat mint ajánlatkérő részére a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 43. § (1) bekezdésében meghatározott közzététellel kapcsolatos feladatokat. A csoport készítette el az önkormányzat, a hivatal és a Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás 2024. évi közbeszerzési tervét és annak módosításait. A csoport végezte el az önkormányzat és a hivatal beszerzési igényeinek közbeszerzési jogi szempontú előzetes véleményezését, melynek keretében a társosztályokról érkező kérelmek alapján, az egyes beszerzéseket megelőzően mintegy 246 db állásfoglalást adott ki a 2024. évben.

III. MÉRNÖKI IRODA

Várostervezési Osztály

A Várostervezési Osztály a Mérnöki Irodán belül működik, feladatait és az irodán belüli szerepkörét összefoglalva a főbb szakterületei:

- a várostervezés, azaz a településfejlesztéssel, településrendezéssel, zöldfelület-fejlesztéssel kapcsolatos fejlesztési és rendezési tervek kidolgoztatása,
- a városkép és a helyi építészeti értékek védelmével kapcsolatos önkormányzati döntések előkészítése, végrehajtásában való közreműködés,
- településrendezési szerződések, belterületbe vonások előkészítése,
- főkertészi feladatok ellátása,
- előzetes szakhatósági állásfoglalások kiadása nyomvonalas létesítmények településrendezési tervvel való összhangra vonatkozóan,
- rendeltetés módosításokra hatósági bizonyítványok előkészítése,
- településképi eljárások lefolytatása, mint településképi bejelentés, településképi vélemény, településképi kötelezés, illetve főépítési szakmai konzultáció,
- tájékoztatás a településrendezési tervről a kecskeméti ingatlantulajdonosok, tervezők felé,
- emléktáblák, közterületi alkotások elhelyezésével, a zsűri működtetésével kapcsolatos feladatok ellátása.

A feladatellátás új jogszabályi alapjait a 2024. október 1-jén hatályba lépett, a magyar építészetéről szóló 2023. évi C. törvény (a továbbiakban: Méptv.) rendelkezései határozzák meg. A Méptv. az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvényt (a továbbiakban: Étv.) váltotta fel, és alapjaiban formálja át többek között az építészeti tervezés, engedélyezés, kivitelezés, a településtervezés, az örökségvédelem szabályait, és egybe tömörítette az építésügyhöz kapcsolódó törvényi rendelkezéseket. Ennek nyomán az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendeletet (OTÉK) váltja fel folyamatosan a településrendezési és építési követelmények alapszabályzatáról szóló 280/2024. (IX.30.) Korm. rendelet (továbbiakban: TÉKA), illetve az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról szóló 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet helyébe is új szabályozás – az építésügyi hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről szóló 281/2024. (IX.30.) Korm. rendelet – lépett.

A településtervezés szempontjából továbbra is irányadó a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Elj. R.), valamint a főépítési tevékenységről szóló 190/2009. (IX.15.) Korm. rendelet azzal, hogy a települési önkormányzatok a településrendezési feladatukat a helyi építési szabályzat, valamint a településrendezési tervek elkészíttetésével és azok elfogadásával, a településrendezési feladatok megvalósulását pedig a sajátos jogintézmények alkalmazásával látják el a települési főépítész közreműködésével.

A központi jogszabályokon kívül az osztály feladatellátását érintik:

- Kecskemét Megyei Jogú Város hatályos településrendezési eszközeiként
 - a 217/2015. (XII.17.) határozat Kecskemét Megyei Jogú Város Településszerkezeti

Tervéről, mely a táj, az épített és a természeti környezet alakításának és védelmének területfelhasználással összefüggő módját, a település fejlesztésének területi irányait és a település működéséhez szükséges műszaki infrastruktúra elemeket határozza meg.

- a 33/2015. (XII.17.) önkormányzati rendelet Kecskemét Megyei Jogú Város Helyi Építési Szabályzatáról, mely rendelet a város teljes közigazgatási területére kiterjedően szabályozza az építés helyi rendjét.
 - A rendelet melléklete a Szabályozási Terv, mely az ingatlan-nyilvántartási alaptérképen 193 db belterületi és 73 db külterületi szelvényen ábrázolja módosításokkal egybeszerkesztett módon a kötelező és irányadó szabályozási- és tájékoztató elemeket.
- A településrendezési célok magvalósulását biztosító egyéb önkormányzati rendeletekként
 - a 20/2022. (X. 13.) önkormányzati rendelet a helyi partnerségi egyeztetés szabályairól,
 - a 16/2017. (IX.21.) önkormányzati rendelet Kecskemét megyei jogú város településképeinek védelméről,
 - a 17/2017.(IX.21.) önkormányzati rendelet A helyi építészeti-műszaki tervtanácsról.

2015. március 1-től a Mérnöki Irodán belül a Várostervezési Osztály látja el a településképi feladatokat, a városi főépítész és a tervtanács közreműködésével. A város épített öröksége és folyamatos fejlődése következtében mindennapi állandó feladatként jelenik meg a településképi kezelése az osztály feladatkörében.

A folyamatosan bővülő feladatok ellátásának figyelembevételével a Várostervezési Osztályon belül két csoport működik. A két csoport feladatai jól elkülöníthetők, míg a Városrendezési Csoport a településfejlesztéshez és rendezéshez kapcsolódó dokumentumokat vizsgálja és készíti elő, addig a Városépítési Csoport zöldfelületekkel kapcsolatos, illetve településképi, hatósági jellegű feladatokat lát el.

A városi főépítész kiemelt feladata az önkormányzat településrendezési feladatainak szakmai előkészítése továbbá az, hogy szakmai véleményével, állásfoglalásával segítse a település egységes táji és építészeti arculatának alakítását, részt vesz a területi és települési információs rendszerek kialakításában és működtetésében, vezeti a helyi építészeti és műszaki tervtanácsot, segíti a településrendezési feladatok megvalósulását.

A Méptv. hatályba lépése jelentős változást hozott a főépítészek munkájában. A megújult főépítész rendszer háromszintű lett. A vármegyei főépítész tisztség kivezetésre került és a tervtanácsok rendszere ugyancsak ezt a hármas felosztást követi. Országos főépítész megkülönböztetett, kiemelt szerep kapott az Országos Építészeti Tervtanács mellett. Az állami főépítész a továbbiakban és ugyanezen a szinten a Területi Építészeti és Településrendezési Tervtanács mellett látja el feladatát. Az állami főépítész bírálja el az önkormányzati főépítészek döntéseivel kapcsolatos kifogásokat, véleményezi a településfejlesztési tervet, a településképi arculati kézikönyvet és HÉSZ-t, illetve annak tervezett módosításait, telekalakítási- engedélyezési eljárás.

A legjelentősebb változás az önkormányzati főépítész rendszer kiterjesztésében és feladatában következett be. 2024. október 1-től új elemként jelenik meg, hogy a településképi ügyekben szakmai konzultációt lehet kérni a tervtanácstól is. További változás, hogy a településképi bejelentéshez csak a főépítész adhat véleményt, tervtanács nem.

2024. október 1-től a településképi vélemény/tervtanácsok véleménye ellen kifogással lehet élni, és ebben az esetben mindig a tervtanácsi hierarchiában feljebb álló tanács feladata megítélni/felülbírálni a döntést.

A településképi rendeletben egyes építési tevékenységekre elrendelt kötelező szakmai konzultáció elmulasztása, vagy a konzultációról készült jegyzőkönyv megállapításától eltérően kezdtek meg az építkezést, úgy 2024. október 1-től az önkormányzati főépítész településképi kötelezést adhat ki, településképi-védelmi bírságot szabhat ki.

Szintén új feladat még a településrendezési szerződések megkötésére vonatkozó eljárásban való közreműködés, melyben az önkormányzati főépítész véleményezi a telepítési tanulmánytervet a Közgyűléshez címzett feljegyzésben.

Településfejlesztés, településrendezés

Településrendezést érintő közgyűlési döntések

A közgyűlés 2024-ben 6 db településrendezési vonatkozású előterjesztést tárgyalta az alábbiak szerint:

Időpont	Döntés típusa	Döntés száma	Előterjesztés tárgya
április 18.	településrendezési eszköz módosításának kezdeményezése	55/2024. (IV.18.) határozat	A településrendezési eszközök módosításának kezdeményezése 24 módosítási tétel esetében
június 27.	véleményezési eljárás lezárása	113/2024. (VI.27.) határozat	Kereskedő utca és környezetének szabályozási tervi felülvizsgálata
szeptember 12.	módosítás	12/2024. (IX.12.) önk. rendelet	a Helyi Építési Szabályzat módosítása a Kereskedő u. környezetére, új Gá jelű általános gazdasági övezet bevezetése a HÉSZ-be, az övezetre vonatkozó általános előírások meghatározásával.
november 28.	rendelet módosítás	20/2024. (XI.28.) rendelet	partnerségi rendelet módosítása
	véleményezési eljárás lezárása	195/2024.(XI.28.) határozat	A településrendezési eszközök módosításának 24 módosítási tétel esetében
december 12.	TRT módosítás kezdeményezése	234/2024. (XII.12.) határozat	kiemelt fejlesztési terület kijelölése és módosítás kezdeményezése

Új Településrendezési Terv készítése

Az Étv. 2021. évi módosítása és az Elj. R. megalkotása nyomán a településeknek 2027-ig el kell készíteniük új típusú fejlesztési és rendezési terveiket, a településfejlesztési tervet és a településrendezési tervet, összefoglaló nevükön a településtervet. A központi szabályozásnak megfelelően a közgyűlés 157/2021. (XII.16.) határozatával döntött a településtervek készítésének megkezdéséről, illetve 171/2022. (VII.28.) határozatával döntött a településrendezési terv tervezési programjáról. Az önkormányzat beszerzési eljárás keretében kiválasztotta a településtervek készítésére a tervezőt, a Kecskeméti Városfejlesztő Kft.-t.

Miután a tervező 2021-ben már rendelkezett megbízással a korábbi típusú településfejlesztési dokumentumok elkészítésére, az előállt jogszabályi környezetre figyelemmel célszerű volt a

szervezés tárgyat módosítani, tekintettel arra, hogy az addig elkészült Megalapozó Vizsgálat mind a régi, mind az új településfejlesztési alapidokumentum szükséges részdokumentuma. A Településfejlesztési Terv véleményezési dokumentuma 2022-ben elkészült, a véleményezési eljárás is lefolytatásra került, melyet a közgyűlés a 277/2022. (XII.8.) határozatával azzal a feltétellel fogadott el, hogy az új településrendezési terv véleményezési dokumentáció véleményezési eljárása során, együtt dönt.

A tervezők szakági tervezők bevonásával megkezdtek az új településrendezési terv készítésének a munkáját, az önkormányzat pedig elindította a jogszabályi előírásoknak megfelelően a véleményezési eljárást. Az eljárást elindító közgyűlési döntést főépítési feljegyzés alapozta meg, az eljárás típusa teljes eljárás. A tervezési ütemek szerint elkészültek egyes munkarészek, a már említett Megalapozó Vizsgálat aktualizálása, a Környezeti Vizsgálat, a Szabályozási Konceptió, az Örökségvédelmi Hatástanulmány és az Alátámasztó Javaslat.

Az elkészült munkarészek a közgyűlés számára bemutatásra kerültek, és 174/2023. (X.19.) határozatával arról döntött, hogy további átdolgozásra javasolja az elkészült dokumentumokat.

A tervezési szerződés mind a feladatok, mind az ágazati jogszabályi környezet változásai miatt 2024-ben két alkalommal módosításra került, s ez érintette a tervezési összeg ütemezését is, így a 2024. évre tervezett kiadások egy része átcsoportosításra került 2025. és 2026-os évekre. Hasonlóan a jogszabályi változások okozta helyzethez, a kiemelt fejlesztési területek kijelölése és a nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházásokkal kapcsolatos döntések is előre nem látható helyzetet teremtettek, amelyek a településrendezési eszközök módosítását vagy a tervezett módosítások új Településrendezési Terv véleményezési anyagába való beillesztését igényelték.

Ügyfélkapcsolatok, technikai háttér

2024-ben is, mint minden évben érkeztek a lakosság és a városban működő vállalkozások részéről a településrendezési eszközök módosítására irányuló javaslatok. Az elmúlt 1 évben mintegy 30 db lakossági kezdeményezés érkezett be az önkormányzathoz. Ahogy eddig is, minden kezdeményezést nyilvántartásba vesz a hivatal, erről és a kezdeményezéssel kapcsolatos döntések menetéről tájékoztatja a kezdeményezőt. A beérkezett véleményekről évente dönt a közgyűlés előzetesen, hogy indokolt-e vizsgálni a módosítás lehetőségét vagy jogszabályi/ koncepcionális szempontból eleve nem lehetséges a településrendezési eszközök felülvizsgálatában foglalkozni a kérdéssel. Az előzetes döntésről szintén kap értesítést a kezdeményező, illetve, ha a vizsgálat eredményeként indokolt a módosítás, akkor a módosítás jóváhagyását követően szintén kap értesítést.

A lakosság felé a tájékoztatást szolgálja a heti két napon tartott személyes és telefonos ügyfélfogadás, továbbá az írásbeli tájékoztatás kérésének lehetősége és a lakossági webtérkép a településrendezési tervről. A településrendezési eszközök módosításai, a készülő településrendezési terv kidolgozása, a napi ügyintézés és az ügyfélfogadáson történő tájékoztatás technikai háttére a korábbi években felépített térinformatikai adatbázison alapul. Ez azt jelenti, hogy maga a Szabályozási Terv kötelező, irányadó és tájékoztató elemei adatbázisban állnak rendelkezésre, amit térinformatikai rendszerben kezel a hivatal, és a jóváhagyott majd nyilvántartott Szabályozási Terv pdf állománya ebből az adatbázisból áll elő, csakúgy, mint a lakossági webtérkép.

A HESZ és a Szabályozási Terv közzététele az njt.hu honlapon történik meg, továbbá a kecskemét.hu honlapon is elérhető a hivatkozás. A közgyűlés számára készülő rendeletmódosítások előkészítése a Loc-Lex jogszabályszerkesztő rendszerben történik, a településrendezési tervmódosítások egyeztetési eljárásai a Lechner Tudásközpont által működtetett E-TÉR egyeztető felületen is zajlanak. Ez utóbbi fokozatosan bevezetett egyeztetési felület, mely kiterjed a településfejlesztési terv, településrendezési terv és a településképi rendelet egyeztetési eljárásaira is.

Tájékoztatások

Az osztály településrendezéssel és a településkép védelemmel kapcsolatos további fontos feladata a helyi építési szabályzat előírásairól való tájékoztatás, valamint az egyes nyomvonalas jellegű építmények létesítését megelőzően azok településrendezési tervről, illetve azzal való összhangjáról szóló tájékoztatás, nyilatkozat kiállítása a tervezők, beruházók, illetve ingatlantulajdonosok felé.

A tájékoztatások nagyságrendileg éves szinten mintegy 700 db írásos megkeresésre adott választ jelent, az ügyfélfogadási időben pedig 10-15 fő személyes megjelenését/ügyfélfogadási idő, – heti 80-100 db telefonon történő hívást is jelent, melyek száma a 2024. október 1-jén hatályba lépett új szabályozás miatt érezhetően megnövekedett.

Településrendezési szerződések

Az osztályon 2010. év elejétől indult el a településrendezési tervben foglalt területfejlesztések támogatásának, előre mozdításának feladata, azaz több mint 10 éve az osztály főbb feladatai közé tartozik a településrendezési szerződések előkészítése és folyamatos ellenőrzése, a belterületbe vonási kérelmek vizsgálata és előkészítése a közgyűlés felé döntésre, fejleszthető területek feltárása, koncepció tanulmányok készítése.

A településrendezési szerződések a településrendezési tervi módosításokhoz, a belterületbevonásokhoz, a településrendezési tervben előírt szabályozások megvalósulását célzó terület előkészítésekhez kapcsolódnak - összeségében a város fejlődésének szakmai és döntéshozói támogatását elősegítő eszköz, melyhez a felhatalmazást az Étv., majd a 2024. október 1-jén hatályba lépett Méptv. adja meg.

A településrendezési szerződések megkötésével az önkormányzat körütekintően a műszaki és a helyi adottságokat, valamint az önkormányzati és lakossági érdekeket is figyelembe véve kívánja segíteni a telekalakításokat és az építési beruházásokat megelőző műszaki előkészítést. Mind a településrendezésre, mind pedig a vonatkozó hatósági engedélyezésre vonatkozó jelentős jogszabályi változások miatt a településrendezési szerződések köre is módosult.

A szerződéskötési lehetőséget az önkormányzat még a belterületbe vonások kapcsán is fenntartja magának, amennyiben a műszaki adottságok indokolják, a hatályos jogszabályok miatt ez indokolt is.

Az alábbi táblázatok tartalmazzák a 2024-ben megkötött településrendezési szerződéseket különböző bontásokban:

Határozat száma	Telekszám (db)	Érintett városrész	Tervezett területfelhasználás
24/2024. (II.15.) határozat	2	Felsőcsalános	Kereskedelmi szolgáltató gazdasági terület
	3	Hetényegyháza	falusias lakóterület/közlekedési terület
	1	Déli iparterület	ipari gazdasági terület
56/2024. (IV.18) határozat	5	Déli iparterület	ipari gazdasági terület/közlekedési terület
	1	Kadafalva	falusias lakóterület
	3	Hetényegyháza	falusias lakóterület/közlekedési terület

2024-ben a táblázatban szereplő értéknél több szerződéses kérelem érkezett az önkormányzathoz, a kérelmek szakosztályi, a többi osztállyal/ főépítéssel történő szakmai kérdések/feladatok egyeztetése, feldolgozása megtörtént, számos kérelem nem felelt meg a jogszabályi, tartalmi előírásoknak, továbbá a városi-, és lakosságpolitikai szempontból nem volt támogatható.

A folyamatosan változó jogszabályi és gazdasági környezet miatt továbbra is van fejlesztési igény, azonban annak lassulása, racionalizálása figyelhető meg.

A kevésbé kedvező fekvésű, elhelyezkedésű területek továbbra is számításba kerülnek hasznosításra. Ezeken a területeken (Felsőszéktó, Alsó- és Felsőcsalános, Külső-Máriahegy, Katonatelepe) a műszaki paraméterek vizsgálándók a városüzemeltetési szempontok elsődleges figyelembevételével.

Az iparterületeken megfigyelhető, hogy a műszaki előkészítő munkák folyamatosak, dinamikájuk nem csökkent. Több helyen már a településrendezési szerződésekben foglalt vállalások teljesítés alatt vannak.

Belterületbe vonás

2024-ben 47 db telek esetében indítottak belterületbe-vonási eljárást. Újjonnan érkezett kérelmek esetében a testület döntését a lenti táblázat tartalmazza. A belterületbe vonási kérelmek számában változó, azonban folyamatos, emelkedő igény mutatkozik azok rendezésére, ahol korábban a közgyűlés már döntött a belterületbe vonásról, de az ingatlanok tulajdonosai eddig nem éltek ezzel a lehetőséggel (jellemzően Katonatelepe, Halasi úti hobbik). Az eljárások megindítása folyamatos mind a két esetben.

Az illeték törvényi és a termőföld védelméről szóló törvényi változások miatt az ingatlanfejlesztéshez kapcsolódó belterületbe vonási kérelmek érezhetően csökkentek és inkább a magáncélra történő eljárások megindítása történik a gazdasági területek rendezése mellett.

A korábban részletezett jogszabályváltozások miatt Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése a 233/2024. (XII. 12.) határozatával elfogadta az új beépítésre szánt terület kijelölés és belterületbe vonás szabályait, mely szerint a belterületbe vonás a terület fejlesztésének utolsó, tulajdonképpen adminisztratív lépése. A belterületbe vonás megindításának feltétele, hogy a kívánt telek belterületbe vonásra kijelölt területen helyezkedjen el, HÉSZ szerint kialakított, közművekkel megfelelően ellátott, beépíthető, megfelelően kialakított, közterületszabályozással nem érintett, városüzemeltetési szempontból támogatott legyen.

Határozat száma	Csatolt területek száma (db)
24/2024. (II.15.) határozat	5
56/2024. (IV.18.) határozat	4
175/2024. (X.17.) határozat	3

Közterület- és zöldfelület rendezés, -fejlesztés

Általános városi főkertészi feladatellátás

- Folyamatos szakmai együttműködés a Kecskeméti Városfejlesztő Kft-vel Kecskemét Megyei Jogú Város Zöldinfrastruktúra Fejlesztési- és Fenntartási Akcióterve felmérési, vizsgálati, elemzési és értékelési-javaslatlatterítési munkarészenek kidolgozásában. Az értékelési-javaslatlatterítési munkarész kidolgozása keretében a város rövid-, közép-, és hosszútávú a településképi zöldinfrastruktúra hálózatra vonatkozó fejlesztési koncepciójának, elképzeléseinek meghatározása.

- Közreműködés a város új Településtervének zöldinfrastruktúra vonatkozású szakmai előkészítésében.
- Közreműködés a helyi jelentőségű védett természeti területekre és értékekre készülő kezelési és fenntartási tervek egyeztetésében, véleményezésében. (8 db természeti területekre és értékekre készülő kezelési és fenntartási terv.)
- Az új játszóterek, parkok, közterületi zöldfelületek és közösségi terek kialakításához szükséges tervek elkészítése. (7 db)
- Szakmai állásfoglalás a Fejlesztéspolitikai Iroda által koordinált projektek, a Közterületfenntartási és Beruházási Osztály, a Közszolgáltatásszervezési és Környezetvédelmi Osztály által koordinált beruházások, a Hatósági Iroda által kiadott tulajdonosi hozzájárulások környezetrendezési és zöldfelületgazdálkodási kérdéseiben. (17 db)
- Folyamatos szakmai együttműködés a Kecskeméti Városüzemeltetési Kft-vel és a települési környezetgazdálkodás és zöldfelület-üzemeltetés területén.
- A városi fatelepítések és fásítások előkészítése: növényanyag, darabszám, helyszín, járulékos munkák meghatározása, helyszíni művezetés, fásítási koncepciótervek kidolgozása. (42 helyszín)
- Közreműködés az emléktáblák és a közterületi műalkotások elhelyezésével, áthelyezésével kapcsolatos döntések előkészítésében, a köztéri alkotások szakmai zsűri munkájában, továbbá szakmai segítség nyújtás a megvalósításhoz. (8 db emléktábla/műalkotás.)
- A környezeti és zöldfelületi vonatkozású, közterületet érintő útépitési és egyéb nyomvonalas, valamint intézményi beruházásokkal kapcsolatos tervek, valamint a településképi véleményezési és a településképi bejelentési eljárásban benyújtásra kerülő környezetrendezési tervek egyeztetése, véleményezése. (57 db.)
- Közreműködés a közterületi és intézményterületi fakivágások, fapótlások szakmai koordinációjában és a fakivágások, és kapcsolódó fapótlások engedélyezési eljárásaiban, vagy a tulajdonosi hozzájáruláshoz szükséges szakmai vélemény előkészítésében. Főkertészi szakvélemények az Igazgatási Osztály és a Városüzemeltetési Csoport feladatellátását érintő szakmai kérdésekben. (113 db.)
- Az építmények és berendezések létesítésének és elhelyezésének helyszíni szemlékkel megalapozott előzetes szakmai véleményezése. (48 db)
- Részvétel a településterv (településfejlesztési és településrendezési terv), az arculati kézikönyv és a településképi rendelet előkészítésében, felülvizsgálatában.
- Közreműködés a Kecskeméti tájrészletek vonatkozásában természetközeli, kék és zöldinfrastruktúra alapú vízmegtartást és vízminőségjavítást elősegítő szakterületi koncepció elkészítésében.
- Szakmai közreműködés biztosítása a városi tulajdonú erdő művelési ágú területek erdőgazdálkodási feladataiban a Közterületfenntartási és Beruházási Osztály irányában.
- Közreműködés a lakossággal, a civil és szakmai szervezetekkel, gazdasági társaságokkal, képviselőkkel való szakmai kapcsolattartásban - 43 db tájékoztató.
- Nevezés a „Virágos Magyarország – Élhető városok és falvak” környezetszépítő versenyre. A turisztikai és szakmai megmérettetéssel járó verseny keretén belül pályázati anyag összeállítása, felkészülés a zsűrizésre, a zsűrizés lebonyolítása, valamint a versenyben résztvevő további települések zsűrizése. A versenyen 2024-ben Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium által adományozott „Virágos Önkormányzatért” díjban részesült.
- A Szabadság tér részleges zöldfelületi felújítására vonatkozó növénytelepítési és kitűzési terv kidolgozása következő területegységek vonatkozásában: Mende-tengely és

a Technika Háza között, Újkollégium előtt: a Mende-tengely és a Cifrapalota között, a Szabadság téri fösétány mentén, Luca szökőkút környezete: a Mende-tengely és a Hírös Forrás szökőkút között, Negyedkör-ágysok a Hírös Forrás szökőkút körül (3 db), Református templom előtt.

- Az általános városi főkertészi feladatellátás vonatkozásában helyszíni szemléken való részvétel - 252 db.

Játszóterfejllesztések

Az osztály a főkertész irányítása és közreműködése mellett részt vett az önkormányzat által kezdeményezett és támogatott játszóterfejllesztések kapcsán a támogatás jogi és szakmai keretei kidolgozásában, vagy a tervkészítés szakmai támogatásában.

Faültetések, zöldfelület rendezések és fejlesztések

Az osztály irányítása mellett a **külső vállalkozók által elvégzett beruházások** keretében növénybeszerzések, - ültetések, illetve klímavédelmi-védőfásítási fejlesztési munkák valósultak meg, kialakításra került Kecskemét főtéri öntözőrendszere, elkészült a település- és tájrészletekre vonatkozó csapadékvízmegtartási koncepció, megvalósult a Borbás területén (a 11329/8 helyrajzi számon) létesülő szabadidő-park környezetrendezésének tervezése.

A **Kecskeméti Városüzemeltetési Kft.** beruházásában a tárgyévben zöldfelületfelújítások, növénytelepítések, illetve különböző területrendezési, karbantartási, felújítási munkálatok, köztéri bútorok telepítése teljesült.

Köztéri alkotások elhelyezése, áthelyezése döntésre előkészítve

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az emléktábla-állítás és a közterületi alkotások elhelyezésének rendjéről szóló 11/2024. (VI. 27.) önkormányzati rendelete 2025. január 1-jén lépett hatályba. Az új szabályozás értelmező rendelkezései körében több új fogalom került bevezetésre, emléktábla elhelyezésénél szigorúbb feltételeket állapít meg, valamint a közterületi alkotás elhelyezése során a közgyűlés döntése előtt, hét főből álló szakmai zsűri véleményezési jogának biztosítását vezeti be a közterületi alkotás tervdokumentációja, helyszíne tekintetében.

2024-ben is több kezdeményezés érkezett az önkormányzathoz köztéri alkotások elhelyezésre, áthelyezésére, továbbá emléktábla elhelyezésére. A közgyűlés 2024. évben összesen 10 db közterületi alkotás/emléktábla elhelyezéséről döntött.

Önkormányzati térinformatikai rendszer működtetése

Az önkormányzat a településfejlesztés és településrendezés feladataihoz a **térinformatikai rendszer** kialakítását és alkalmazását mintegy 15 éve, 2008-ban kezdte meg.

Ezt követően évről-évre fejlesztette, adatbázisaival bővítette azt, felzárkózva a megjelenő szakmai és társadalmi igényekhez.

A sokrétű önkormányzati feladatellátáshoz ma már elengedhetetlen a térinformatikai rendszer, ezzel könnyítve a döntés előkészítési, majd a döntéshozói folyamatokat és azok nyomon követését, ellenőrzését.

Az osztály továbbra is a hivatal társosztályainak és egyéb más intézményeknek készített elő, illetve biztosított adatokat munkájukhoz annak hatékonyabb elvégzése érdekében (Adó Osztály, Jogi Osztály, KIK-FOR Kft., Helyi Választási Iroda).

A 2024-es évben is folytatódott a külsős önkormányzati vállalatokkal történő informatikai kapcsolat kiépítése, melynek keretében lehetőség van térinformatikai adatok megosztására

egymás között. Az Elj. R. alapján kialakítottuk az új szabályozási elemek rétegrendjét. Kialakultak a Szabályozási terv archiválásához szükséges eljárások, továbbá annak elfogadásához köthető protokoll rendszer is.

A rendszer fejlesztése folyamatos feladat a jövőre nézve is, különös tekintettel az információbiztonság területén hatályba lépett új jogszabályokra. 2025. január 1-jén lépett hatályba a Magyarország kiberbiztonságáról szóló 2024. évi LXIX. törvény, melynek célja az Európai Unió kiberbiztonsági irányelvének, azaz a NIS2 irányelvnek a teljesebb körű átültetése a nemzeti jogba, illetve a kiberbiztonságra vonatkozó alapvető jogszabályok egységesítése egyetlen jogszabályban. A fenti jogszabály alapján a megyei jogú városok hivatalainak is gondoskodniuk kell az elektronikus információs rendszereik és azok fizikai környezetének a biztonságáról, a kiberfenyegetések által okozható károk mértékével arányos módon, melyek garantálják az adatok, valamint az elektronikus információs rendszerek révén elérhető szolgáltatások bizalmasságát, sértetlenségét és rendelkezésre állását, és egyben a biztonsági osztályba sorolás követelményeiről, valamint az egyes biztonsági osztályok esetében alkalmazandó konkrét védelmi intézkedésekről szóló 7/2024. (VI. 24.) MK rendelet követelményeinek betartását.

A Várostervezési Osztály önkormányzati típusú ügyein túl a feladatkörébe tartozik számos hatósági ügy feldolgozása és érdemi döntés előkészítése.

Államigazgatási (jegyzői) hatósági ügyek és tájékoztatások

2024-ben nyomvonalas létesítmények létesítésének engedélyezése, illetve tájékoztatások kapcsán összesen 773 db (2016-ban 223 db, 2017-ben 231 db, 2018-ban 446 db, 2019-ben 276 db, 2020-ban 276 db, 2021-ben 223 db, 2022-ben 429 db, 2023-ban 599 db.) kérelmet vizsgált az osztály.

Szakág	Kérelem(db)
Villamosenergia ellátás <i>(szakhatósági állásfoglalás)</i>	225
Földgáz ellátás <i>(tájékoztató levél)</i>	0
Vízi létesítmény (ivóvíz vezeték, kút, egyéb) <i>(tájékoztató levél)</i>	21
Közlekedési létesítmény <i>(szakhatósági állásfoglalás)</i>	18
Hírközlés (optika, távközlés) <i>(tájékoztató levél)</i>	3
Megújuló energia <i>*2024 január 1-től TRT összhang vizsgálata kikerült a szakkérdéseknél napelem esetén, így megújuló energiák közül a napelemre már nem adhatunk !</i>	0
Hatósági Bizonyítvány <i>(döntés)</i>	7
Egyéb (ipari építmények TRT összhang, környezetvédelem, erdészet, hulladékgazdálkodás, jogi osztály tájékoztatásai, pályázatokhoz szükséges igazolások, igazgatási osztály tájékoztatásai, NAV tájékoztatások)	192
Egyéb (HÉSZ tájékoztatások, telekalakításról szóló tájékoztatások, egyéb tájékoztatások, iratáttételek, kizárás alapján hozott döntések, stb.)	307
Összesen	773

Átruházott hatáskörben hozott jegyzői döntések

Településképi eljárások, helyi védelem

A településképi eljárásokhoz kapcsolódó feladatok ellátását a Kecskemét megyei jogú város településképi védelméről szóló 16/2017. (IX.21.) önkormányzati rendeletben (a

továbbiakban: Rendelet) foglaltak rögzítik. Ugyanakkor a településképi eljárásokra vonatkozó, országos szintű jogszabályok a közelmúltban jelentősen módosultak. A Méptv. hatályon kívül helyezte a településképi védelmről szóló 2016. évi LXXIV. törvényt 2024. október 1-től. A Méptv. 2024. október 1-én hatályba lépett módosítása, valamint az Elj. R. módosítása érinti a településképi eljárási szabályokat.

A településképi véleményezési eljárásban korábban osztott módon történt a szakmai vélemény bekérése. Bizonyos építési tevékenységekhez a helyi építészeti tervtanács, más építési tevékenységekhez pedig a városi főépítész véleményét kellett kikérni. Ez oly módon változott a magasabb szintű jogszabályokban, hogy jelenleg már csak a tervtanács szakvéleményét lehet kikérni, a városi főépítész véleményét nem. Továbbá a Méptv. átvette a korábban kormányrendeletben szereplő előírást, mely szerint az 5.000 m² hasznos alapterületet meghaladó épületek, valamint a legalább hat rendeltetési egységből álló lakó, üdülő és szállás jellegű rendeltetésű, 1.500 négyzetméter összes hasznos alapterületet meghaladó épületeknél a helyi tervtanács helyett az országos tervtanács ad véleményt. A fentiek következtében tovább csökkent a tavalyi évhez képest az eljárások száma.

Településképi bejelentést jellemzően az olyan - nem építési engedélyes – építési tevékenységekhez kell kérni, melyeket közterületen vagy védett területen terveznek folytatni. Továbbá bejelentést kell tenni még az építmények rendeltetésének módosításához is. A magasabb szintű jogszabályok 2024. október 1-től hatályba lépett módosítása miatt a reklámok elhelyezéséhez már nem lehet településképi bejelentést tenni. A módosítások következtében jelenleg már a bejelentési eljáráshoz köthető tevékenységek körét is meghatározza a magasabb szintű jogszabály.

Továbbá a jogalkotó újraszabályozta az építési engedélyezéshez kötött építési tevékenységek körét is. Ezen három módosítás miatt tovább csökkent a településképi bejelentések száma a tavalyi évekhez képest.

Várostervezési Osztály az alábbi számú településképi eljárásokban működött közre:

Típus	2016. (db)	2017. (db)	2018. (db)	2019. (db)	2020. (db)	2021. (db)	2022. (db)	2023. (db)	2024. (db)
Településképi vélemény	131	161	136	124	98	111	86	68	53
Településképi bejelentés	65	71	66	63	41	60	87	176	119
Településképi kötelezés	0	1	1	2	0	4	5	2	1
Összesen	196	247	297	295	260	405	310	446	431

Az önkormányzati főépítész feladatköréhez tartozó ügyek

A főépítész szakmai konzultáció számos esetben kötelező a Rendelet alapján, azonban bármely építési tevékenységhez le lehet folytatni az eljárást kérelemre. A szakmai konzultáció lehetőségével élnek az építési beruházók, tulajdonosok – ezt mutatja az évről-évre növekvő konzultáció számai is. A konzultációkat a városi főépítész tartja személyes egyeztetés keretében vagy online, telefonos felületen.

Főépítési szakmai konzultáció 2017 – 2024. év								
Típus	2017. (db)	2018. (db)	2019. (db)	2020. (db)	2021. (db)	2022. (db)	2023. (db)	2024. (db)
Szakmai konzultáció	14	94	106	121	230	132	200	258

Az önkormányzati főépítész kiemelt feladataként vezeti a helyi építészeti és műszaki tervtanácsot, amely 2024-ben 14 alkalommal ült össze, ahol 23 db napirendet tárgyalta és hozott döntést a bemutatott építmények, épületek tervei kapcsán.

Tájékoztatás, kommunikáció

A Várostervezési Osztály napi munkája során folyamatosan ad tájékoztatást a településrendezési tervről, településképi eljárásokról és kapcsolódó előírásokról és eljárásokról, mind telefonon és indokolt esetben személyesen az ügyfélfogadási időpontokban számos ügyfélnek.

Gazdasági, ipari jellegű beruházások esetén további személyes egyeztetések is folyamatosak.

Immár 12 éve a város honlapján webes felületen is hozzáférhető a szabályozási terv, s igen jelentős érdeklődést igazol az a tény, hogy továbbra is több, mint ezer látogató tekinti meg az oldalt havonta. Az új digitális platformra telepített rendszer megfelelően működik.

Az önkormányzat honlapján biztosít lehetőséget, hogy az ügyfelek, lakosság számára, hogy elektronikus felületen keresztül érkezik e-papír, illetve már előre előkészített formanyomtatvány kitöltésével juthassanak mihamarabb ügyintézésre a kérelmek.

Hatósági és egyéb hivatalos eljárási ügyekben a hivatali kapun keresztül történő kommunikáció jól működik. A szakmai kamarákkal és a civil szervezetekkel a kapcsolattartás folyamatos.

Köszolgáltatásszervezési és Környezetvédelmi Osztály

Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításával 2021. augusztus 1-től jött létre a Köszolgáltatásszervezési és Környezetvédelmi Osztály a korábbi Városüzemeltetési Osztály megszűnésével. Ezáltal markánsabban jelenik meg a Polgármesteri Hivatal munkájában a lakossági közszolgáltatások területe, ahol a közszolgáltatókkal történő kapcsolattartás, a közszolgáltatási tevékenység ellenőrzése, közszolgáltatási tevékenység feltételrendszerét előíró szerződéses és önkormányzati rendeleti háttér karbantartása a meghatározó feladat.

Kecskeméti Közlekedési Központ Kft.

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése a 47/2019. (III.28.) határozata alapján döntött a Kecskeméti Közlekedési Központ Kft. (továbbiakban KKK Kft.), mint az önkormányzat egyszemélyes gazdasági társasága megalakításáról, a KKK Kft. mint közlekedésszervezői társaság részére átadandó feladatokat kijelölte.

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 22/2023. (XII. 7.) önkormányzati

rendeletének 1413712 számú Helyi tömegközlekedés támogatása előirányzata terhére a KKK Kft. részére összesen 2.815.000.000 Ft működési célú kompenzációt biztosított a 2024. évi elszámolási időszakra a feladatellátási szerződésben meghatározott feladatok ellátásának ellentételezésére. A támogatás felhasználásának elszámolási határideje: 2025. május 31.

2023. október 19-én Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése a 204/2023. (X.19.) határozatával döntött az autóbusszal végzett menetrend szerinti helyi személyszállítási közszolgáltatásra vonatkozó szerződés módosításának jóváhagyásáról. Ezen döntés következtében az önkormányzat tulajdonát képező 25 db Mercedes Citaro G BlueTec Hybrid autóbussz forgalomból történő kivonásának ütemezésével kapcsolatban felmerülő költségek fedezetét maximum a tényleges beszerzések során keletkező dokumentumokban szereplő összegek figyelembevételével 2025. január 1-től időarányosan a hatályos költségvetési rendeletében biztosítani fogja.

A közgyűlés felkérte a KKK Kft.-t, hogy az autóbuszok folyamatos szakszerű karbantartásával és üzemeltetésével megbízott Inter Tan-Ker Zrt.-vel közösen tegyen meg mindent annak érdekében, hogy a beruházási folyamathoz egy későbbi időpontban kiírásra kerülő pályázatokból elérhető források megszerzése érdekében eredményes pályázat kerüljön benyújtásra.

Fenti döntés értelmében Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése KKK Kft. és az Inter Tan-Ker Zrt. között hatályban lévő közszolgáltatási szerződés 5. számú módosítását jóváhagyta.

Vadaskert fenntartása

A Kecskeméti Vadaskert Természetvédelmi Alapítvány Alapító okiratában meghatározott célja és feladata Kecskemét városához kapcsolódóan olyan természeti környezet kialakítása és fenntartása, amely alkalmas arra, hogy a növény- és állatvilág összhangjának megteremtésével optimális életteret biztosítson különböző állatfajok bemutatására. Az Alapítvány közhasznú tevékenységként látja el a nevelés és oktatás (táborok, középiskolai közösségi szolgálat, felsőfokú intézmények esetében gyakorlati órák letöltése), képességfejlesztés, ismeretterjesztés, természet-, állat- és környezetvédelmi feladatokat.

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Kecskeméti Vadaskert Természetvédelmi Alapítvány között létrejött támogatási szerződés szerint az alapítványi célok megvalósítására, illetve a folyamatos működés biztosítása érdekében az önkormányzat költségvetésében évről évre forrást biztosít. 2024. évben az önkormányzat 8.000.000 Ft összegű forrást biztosított az Alapítványnak, mely támogatás havi részletekben került átutalásra.

Az Alapítvány a Vadaskert folyamatos üzemeltetését, működtetését 2009. évtől az egyszemélyes tulajdonában álló Kecskeméti Vadaskert Szolgáltató Nonprofit Kft. (a továbbiakban: Kft.) közreműködésével látja el, az önkormányzat a Kft. fenntartására, és a működési kiadásai céljára külön előirányzaton biztosít forrást a Kft. részére, mely 2024. évben 115.000.000 Ft volt.

Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése 2024. november 28-án döntött a Kft. jegyárainak emeléséről Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Kft. között létrejött Közszolgáltatási és közfeladat ellátási szerződés 5. számú módosításával.

Az elmúlt időszakban a Kft. a folyamatos üzemeltetést a költségvetés átalakításával tudta biztosítani, amely a költségek minimalizálását, és a működés racionalizálását tette szükségessé. A helyzetet nehezítette, hogy a törvényi előírások értelmében a Kft. hosszabb ideig nem emelhetett jegyárat, a koronavírus okozta veszélyhelyzet feloldása csak 2022. augusztus 1-jével tette lehetővé a jegyárak emelését, amely során azokat nem tudta olyan mértékben emelni, amennyire indokolt lett volna, így a bevételkiesést ezzel a korábbi jegyáremeléssel nem lehetett

kompenzálni.

Fentiekre, és az időközi újabb áremelkedésekre tekintettel, a Kft. újabb jegyáremelést javasolt. A nehezített gazdasági körülmények ellenére is a 2025. január 1-től bevezetett árak még így is jóval kedvezőbbek a többi állatkerthez viszonyítva, és ár-érték arányban is a lehető legmértányosabbak. A jegyárak módosítását a különböző költségek emelkedése mellett a Kft. működésében bevezetett módszerváltás, profilbővítés is indokolta.

Gyepmesteri feladatok

Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése 255/2023. (XII.7.) határozata alapján a Menhely az Állatokért Környezetvédelmi és Állatvédelmi Közhasznú Alapítvánnyal 2023. december 18-án közhasznú megállapodást kötött, ennek alapján végezi az Alapítvány a gyepmesteri feladatok ellátását 2024. január 1. napjától 10 év határozott időre.

A gyepmesteri telep zárt hatósági terület, amely működése során az elhullott állati tetemek összegyűjtésén, tárolásán, ártalmatlanításán túl a jegyző jogszabályokban megállapított állat-, közegészségügyi és köztisztasági feladatainak ellátását szolgálja. A gyepmesteri telep állategészségügyi felügyeletét a hatósági állatorvos, közegészségügyi felügyeletét pedig a Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal látja el.

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Menhely az Állatokért Környezetvédelmi és Állatvédelmi Közhasznú Alapítvány között létrejött támogatási szerződés szerint az alapítványi célok megvalósítására, illetve a folyamatos működés biztosítása érdekében az önkormányzat költségvetésében évről évre forrást biztosít. 2024. évben az önkormányzat 90.000.000 Ft összegű forrást biztosított az Alapítványnak.

Temetőfenntartás és fejlesztés

A Kecskeméti Városüzemeltetési Nonprofit Kft. a 2019. december 20. és 2029. december 31. között hatályban lévő Kegyeleti Közzolgáltatási Szerződés alapján végzi az önkormányzati tulajdonú temetők fenntartását, üzemeltetését.

A szolgáltató a szerződés keretében 2024-ben gondoskodott a két működő temető, a kecskeméti és hetényegyházi köztemetők területeinek, épületeinek takarításáról, a hulladék gyűjtéséről, elszállításáról, a temetői hűtők karbantartásáról, a zöldfelületek gondozásáról, igény szerinti fűvágásról, az örök emléksírok, díszsírhelyek ápolásáról, a kecskeméti köztemető őrzéséről.

A két működő temető mellett három lezárt temető (Evangélikus temető, Szovjet-orosz temető, Szentháromság temető) takarítása, gondozása is folyamatos volt.

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló rendelete temetők fejlesztésére 70.270.000 Ft-ot biztosított. Működési kiadásokra 2024. évben 182.000.000 Ft állt rendelkezésre.

Megvalósult beruházások

Kecskeméti köztemető

- Urnafal építése: 150 férőhelyes urnafal kiépítése számozott mészkő lapokkal, tömbalap készítéssel
- Urnasírhelyek kiépítése: 80 db kétszemélyes sírhely kiépítése
- Sírhelykiépítések: 3 db 6 férőhelyes sírbolt alépitményének kivitelezése
- Összeépített urnafalak felújítása: 3 db 192 urnafülkés fal, fulke falazat és kolonnádív
- Kecskeméti köztemető ügyfélszolgálati irodájának felújítása
- Urnafalak, kolumbáriumfülkék térfelújítása: 2024 évi felújított urnafal körüli térburkolás, térrendezés

Víziközmű hálózathoz történő utólagos csatlakozás

A Közzolgáltatásszervezési és Környezetvédelmi Osztály végzi Kecskemét Megyei Jogú

Város Önkormányzata Közgyűlésének a víziközmű hálózathoz történő utólagos csatlakozás műszaki és pénzügyi feltételeiről, az utólagos csatlakozásért fizetendő hozzájárulás mértékéről és az engedélyezés szabályairól szóló 24/2018. (XII.13.) önkormányzati rendelete szerinti önkormányzati hatósági feladatok előkészítését és végrehajtását.

A rendelet szerint az ingatlan tulajdonosának az általa benyújtott kérelme alapján hozzájárulást kell fizetni az önkormányzat részére az ivóvíz-törzshálózatra, illetve a szennyvíz törzshálózatra történő utólagos csatlakozás esetén. Az utólagos csatlakozás engedélyezésével, a hozzájárulás megfizetésére történő kötelezéssel kapcsolatos eljárás önkormányzati hatósági ügy.

2024. január 1-től 138 ingatlan után 196 db határozatban 42.770 E Ft fizetési kötelezettség került megállapításra. 2024. december 31-ig lezárult hatósági ügyekben 2024. évben:

- ivóvíz-törzshálózatra történő utólagos csatlakozásért befizetett összeg 32.375 E Ft
- szennyvíz törzshálózatra történő utólagos csatlakozásért befizetett összeg 11.020 E Ft
- Összesen: 43.395 E Ft

A fizetési kötelezettség teljesítéséről, a hozzájárulás teljes összegének megfizetését követően igazolás kiadására került sor.

A víziközmű hálózathoz történő utólagos csatlakozás műszaki és pénzügyi feltételeiről, az utólagos csatlakozásért fizetendő hozzájárulás mértékéről és az engedélyezés szabályairól szóló 24/2018. (XII.13.) önkormányzati rendelet 1. §-a rögzíti azokat az eseteket, amelyekre a rendelet hatálya nem terjed ki. Ennek figyelembevételével önkormányzati hatósági ügy keretében kiadott végzéssel történik meg annak megállapítása, hogy a rendelet alapján az adott ingatlanra nem állapítható meg fizetési kötelezettség. 2024. január 1-jét követően 26 ingatlant érintően 26 db végzés kiadására került sor.

Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatok

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata hulladékgazdálkodási közszolgáltatási közfeladatait átadta a 2017. május 1-jén létrejött Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulásnak.

A társulás munkaszervezeti feladatait a hivatal látja el. E feladat részeként a Közszolgáltatásszervezési és Környezetvédelmi Osztály munkatársai készítik elő a Társulás üléseit, az ott meghozandó döntések előterjesztéseit. A munkaszervezeti feladatokon kívül az osztály a Társulás 101 tagönkormányzatának területére kiterjedően felügyeli a valamennyi településre kiterjedő hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés teljesítését, vizsgálja és közvetíti az egyes települések panaszait, kéréseit.

Az osztály segíti a Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft., mint a MOL-MOHU Zrt. régiókoordinátori alvállalkozója munkáját és kapcsolatot tart az ágazati minisztérium szakmai felügyeletet ellátó szervezeti egységeivel.

Az osztály mint kapcsolattartó koordinálja a Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás „Komplex hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése a Duna-Tisza közti régióban, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre” elnevezésű KEHOP-3.2.1.-15-2017-00027 azonosítószerű projekt megvalósítását az Építési és Közlekedési Minisztérium mint az NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Kft. jogutódja és a Társulás között fennálló konzorciumi megállapodás keretei között. A projekt szakaszolt, 2024. január 1-ét követően a projekt

finanszírozását a KEHOP_PLUSZ-2.3.10-24-2024-00013 azonosítószámú projekt biztosítja.

A projekt mintegy 3 éves előkészületi időszakot követően 2021-ben jutott el a megvalósítási időszakba, amely során az osztály folyamatos részvételét kellett biztosítani a hulladékgazdálkodási gépbeszerzések megvalósítása, hulladékgyűjtő edényzet beszerzése, jármű beszerzések, szemléletformálási feladat, valamint kivitelezéssel (építési beruházás) kapcsolatos feladatok ellátása során, majd a beszerzett eszközök hasznosítására irányuló minisztériumi engedélyek megkérésében és azt követően a bérleti szerződések megkötésében.

Irányító Hatóság ellenőrzése

Az Irányító Hatóság a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletben foglaltak szerint helyszíni ellenőrzés keretében vizsgálta a tárgyi projektet.

Az ellenőrzés időpontja 2024. március 26. volt. Az intézkedési terv a Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás vonatkozásában hiányosságot nem tartalmazott.

Ennek ellenére a Miniszterelnökség mint Irányító Hatóság szabálytalansági eljárást indított egyes kommunikációs feladatok ellátásával összefüggésben, azonban a szabálytalansági gyanú az ellenőrzés eredményeként alaptalannak bizonyult.

A Közzolgáltatásszervezési és Környezetvédelmi Osztály az egyes közzolgáltatások vonatkozásában lakosságtól érkező panaszok, közérdekű bejelentések kivizsgálását is végzi. 2024-ben az egyes közzolgáltatások vonatkozásában az alábbi táblázatban bemutatott számosságú panaszt vizsgáltunk ki.

Panaszok, közérdekű bejelentések 2024.	
Tárgya	Száma (db)
Hulladékszállítás	21
Buszközlekedés	10
Temetkezés	1
Vasúti közlekedés/MÁV	1
Bácsvíz	1
Egyéb	3
Vadaskert működése	0
Menhely működése	0
Összesen	37

Környezetvédelmi Csoport

A Közzolgáltatásszervezési és Környezetvédelmi Osztály részeként a Környezetvédelmi Csoport látja el a jegyzői hatáskörbe utalt elsőfokú környezet- és természetvédelmi hatósági eljárások teljes körű lefolytatását, valamint közreműködik az illegálisan elhelyezett hulladék ügyében indult eljárásokban.

A Környezetvédelmi Csoport aktívan részt vesz a környezet állapotának fejlesztéséhez kapcsolódó tervek, koncepciók kidolgozásában, illetve a lakosság szemléletformálását célzó programok megvalósításában is. A Környezetvédelmi Csoport hatósági jogkörben eljárva látja el a helyi jelentőségű természetvédelmi területek és egyedi természeti értékek védelmével kapcsolatos hatósági feladatokat.

2021. augusztus 1-jétől a csoport hatáskörébe tartozik a települési címképzéssel összefüggő feladatok ellátása, így különösen a Központi Címregiszter kezelése, a lakosság címváltozásokkal kapcsolatos tájékoztatása, valamint a közterület-elnevezések változásából eredő lakcím-módosítások végrehajtása az érintett ingatlanok esetében.

Környezetvédelmi Csoport államigazgatási és önkormányzati hatósági feladatai

- Lefolytatja a zaj- és rezgésvédelemmel kapcsolatos hatósági engedélyezési eljárásokat, kivizsgálja a panaszokat, ellenőrzi a hangosító berendezést üzemeltetőket.
- Ellátja a jegyző hatáskörébe utalt természetvédelmi szakhatósági feladatokat.
- Ellátja a füstköd-riadó tervről szóló önkormányzati rendeletben meghatározott füstköd-riadó elrendelésével és megszüntetésével kapcsolatos polgármester hatáskörébe tartozó feladatokat.
- Lefolytatja a külön jogszabályban meghatározott illegális hulladékelhelyezéssel kapcsolatos eljárásokat illetékességi területén belül.
- Lefolytatja a települési címképzéssel kapcsolatos hatósági eljárásokat, valamint felülvizsgálja az illetékességi területen található, „felülvizsgálandó” megjelöléssel ellátott címekeket.

Környezetvédelmi hatósági eljárások

A jegyző környezetvédelmi hatásköre vonatkozásában a környezeti zaj- és rezgésvédelem tekintetében a hatósági eljárások száma a következőképpen alakult 2024-ben:

- **26** esetben indult hatósági eljárás a vendéglátóegységek, illetve magánterületi rendezvények zajkibocsátási határértékének megállapítása tárgyában. A hatósági eljárások újonnan létesült, valamint meglévő vendéglátó egységek esetében a zajforrásokban történt változások vagy az üzemeltető személyében történő változások, illetve magánterületi rendezvények miatt kérelemre indultak.
- Közterületi rendezvényeknél **20** esetben történt zajkibocsátási engedély kiadás.
- Mobil hangreklám működtetése **2** esetben került engedélyezésre.

A környezeti zaj- és rezgésvédelem tekintetében **23** db, levegőtisztaság-védelem tekintetében **3** db, vízgazdálkodás tekintetében **1** db bejelentés érkezett, amelyekben a panaszok kivizsgálása során 1 esetben hatósági ellenőrzés indult, illetve jogszabályban meghatározott kötelezettségek elmulasztására vonatkozóan 2 esetben hatósági eljárás indult, kötelezések történtek, valamint 4 db beadvány áttételre kerültek hivatalon belül társosztályoknak és 4 esetben a Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztálynak. 2024. évben több megkeresés is érkezett osztályunkra avar és kerti hulladék égetésének szabályozásáról, valamint környezeti zajt okozó tevékenységek végzésének lehetőségéről.

Környezetvédelmi hatósági eljárások			
2024. év			
Államigazgatási hatósági ügyek (db)		Önkormányzati hatósági ügyek (db)	
Határozat	24	Határozat	22
Kötelezés	4	Kötelezés	0
Határidő hosszabbítás	0	Határidő hosszabbítás	0
Zajkibocsátási határérték megállapítása (magánterület + kereskedelmi egység)	20	Zajkibocsátási határérték megállapítása (közterület)	22
Figyelmeztetés	0	Figyelmeztetés	0

Környezetvédelmi hatósági eljárások 2024. év			
Államigazgatási hatósági ügyek (db)		Önkormányzati hatósági ügyek (db)	
Határozat	24	Határozat	22
Végzés	11	Végzés	4
Értesítés eljárás megindításáról, hiánypótlásra felhívás	5	Értesítés eljárás megindításáról és hiánypótlásra felhívás	3
Visszautasítás	0	Visszautasítás	0
Megszüntetés	2	Megszüntetés	1
Áttétel	4	Áttétel	0

Szakhatósági közreműködés a jegyzői hatáskörbe tartozó természetvédelmi ügyekben

A Környezetvédelmi Csoport az egyes közérdeken alapuló kényszerítő indok alapján eljáró szakhatóságok kijelöléséről szóló 531/2017. (XII.29.) Korm. rendelet alapján jár el a jegyzői hatáskörbe utalt természetvédelmi szakhatósági eljárásokban. A hatósági eljárásban szakhatóságként vizsgálja a tervezett beruházások, vonalas létesítmények, média- és hírközlési létesítmények érintettségét helyi természetvédelmi területtel vagy természetvédelmi értékkel. Szakhatósági eljárásokon kívül előzetes szakhatósági állásfoglalásokban tájékoztatja az ügyfeleket a település önkormányzati rendeletében foglalt természetvédelmi követelményekről.

Szakhatósági eljárások 2024. év	
Állásfoglalás tartalma	Száma (db)
Hozzájárulás	123
Megszüntetés	145
Egyéb döntés	64
Összesen	332

Központi Címregiszterrel és a címnyilvántartással kapcsolatos eljárások

2024. évben a Környezetvédelmi Csoport látta el a digitális államról és a digitális szolgáltatások nyújtásának egyes szabályairól szóló 2023. évi CIII. törvény, illetve a végrehajtására kiadott 320/2024. (XI. 6.) Korm. rendelet által jegyzői hatáskörbe utalt címképzési és címkezelési feladatokat. Az ágazati szabályozás alapján a jegyző köteles felülvizsgálni az illetékességi területén található, „felülvizsgálandó” megjelöléssel ellátott címek megfelelését, és szükség esetén címvizsgálati eljárást lefolytatni.

A címképzés és címkezelés részletes eljárási szabályait a digitális szolgáltatások, a digitális állampolgárság szolgáltatások és támogató szolgáltatások részletes műszaki követelményeiről szóló 322/2024. (XI. 6.) Korm. rendelet határozza meg. E rendelet előírásai szerint a jegyző új címeket képez, módosítja vagy törli a meglévő címeket, valamint gondoskodik azok központi címregiszterben történő nyilvántartásáról.

A jegyző a Korm. rendeletben, és a közterületek elnevezés, az elnevezés megváltoztatására irányuló kezdeményezés és a házszám-megállapítás szabályairól szóló 20/2023. (X.19.) önkormányzati rendeletben megfogalmazott szabályok szerint új címeket képez.

Az adott ingatlan vonatkozásában lefolytatott címkezelési eljárásról az ingatlan-nyilvántartásban feltüntetett tulajdonosokat értesíti a csoport. A költözéssel nem járó

címváltozásról a Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal, Kecskeméti Járási Hivatal Kormányablak Osztálya értesítésre kerül az új lakcímről szóló hatósági igazolvány kiállítása és az érintettek részére történő megküldése céljából.

A 2024. évben Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése 27 esetben döntött közterület elnevezéséről.

A közterületek vonatkozásában összesen 685 lakóingatlan vagy telek címe módosult a Központi Címregiszterben, amelyről a tulajdonosok, valamint bejelentett lakcímmel rendelkező személyek is értesítést kapnak a címváltozás kapcsán.

Jegyzői hatáskörben megállapított települési cím – költözéssel nem járó lakcím változási eljárás keretében – kerül megküldésre az illetékes ingatlan-nyilvántartási hatóság, valamint a lakcímkártya kibocsátó hatóság részére.

A 2024. évben az illetékességgel rendelkező kormányhivatal Földhivatali Főosztálya által 365 esetben érkezett egyszerűsített és összefoglaló határozat az ingatlan-nyilvántartásban bejegyzett telekalakítások kapcsán.

A tárgyi évben 986 esetben indult kérelemre vagy társhatósági megkeresésre címképzési vagy címrendezési eljárás.

A címkezelési eljárások során címkezelési feladatok közül egyedi kérelmek rendezése során 182 db adatszolgáltatás/címigazolás kiadására került sor a Központi Címregiszterben.

Központi Címregiszterrel és a címnyilvántartással kapcsolatos eljárások (db)	
2024. év	
Egyedi kérelemre indult címképzési eljárás	182
Képzett, felülvizsgált vagy módosított cím	986
Összesen	1 168

Illegális hulladékelhelyezéssel kapcsolatos hatósági eljárások

Jogszabályváltozás miatt a Közszolgáltatásszervezési és Környezetvédelmi Osztály feladatának egy részét alkotó – jegyzői hatáskörbe utalt – elsőfokú illegális hulladékelhelyezéssel kapcsolatos eljárásokat 2021. március 1-jétől a kormányhivatal vette át. A Környezetvédelmi Csoport 2024. évben a közterületen illegálisan elhelyezett hulladék tárgyában végez hatósági feladatokat.

Közterületen illegálisan elhelyezett hulladékkal kapcsolatos eljárások (db)	
2024. év	
Értesítésre indult eljárás	59
Közérdekű bejelentés kapcsán indult eljárás	24
Összesen	83

A családi fogyasztói közösségekre vonatkozó kedvezmény megállapítása kapcsán indult hatósági eljárások

2024. évben a Környezetvédelmi Csoport látta el a családi fogyasztói közösségekre, valamint a családi otthonteremtési kedvezményből megvalósuló tetőtér-beépítésekre vonatkozó kedvezmények bevezetése érdekében az egyes egyetemes szolgáltatási árszabások meghatározásáról szóló 259/2022. (VII.21.) Korm. rendelet módosításáról szóló 345/2022. (IX.9.) Korm. rendelet által jegyzői hatáskörbe utalt hatósági feladatokat.

Ez az ügyfajta 2022 őszén teljesen új feladatként jelent meg a hivatal munkájában. Az osztály javaslatára és tartalomfejlesztési munkájának eredményeként ez volt az első ügycsoport, amikor a városháza térinformatikai rendszerét a hatósági munka alátámasztására és szervezésére közvetlenül felhasználtuk.

A Korm. rendelet alapján a 8 napos ügyintézési határidővel lezárandó hatósági eljárás részeként minden esetben helyszíni szemle keretében került megvizsgálásra a jogszabályban foglalt jogosultság, vagy annak hiányának megállapítása. A helyszíni szemlék rendkívül rövid időben való megszervezéséhez a térinformatikai rendszerben erre a feladatra kifejlesztett réteget vettük igénybe.

A 2024 évben a települési jegyző hatáskörébe tartozó hatósági jogkörben eljárva 55 esetben került megvizsgálásra a jogosultság, amelyből 53 esetben került megállapításra a jogszabályban foglalt feltételek teljesülése, míg 2 esetben a kérelem visszavonásra került.

Családi fogyasztói közösségekre vonatkozó kedvezmény megállapítása kapcsán indult hatósági eljárások 2024. év	
Döntés tartalma	Száma (db)
Hatósági bizonyítvány kiadása <i>(felételek teljesülése esetén)</i>	53
Eljárás megszüntetése <i>(kérelem visszavonása miatt)</i>	2
Hatósági bizonyítvány kiadás megtagadása <i>(előírt feltételek hiánya miatt)</i>	0
Összesen	55

Önkormányzati rendeletben meghatározott füstköd-riadó elrendelésével és megszüntetésével kapcsolatos polgármester hatáskörébe tartozó feladatok

A levegő védelméről szóló 306/2010. (XII.23.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdése értelmében rendkívüli levegővédelmi intézkedéseket kell tenni, ha kedvezőtlen meteorológiai viszonyok között, több forrásból származó szennyezőanyag-kibocsátás következtében a légszennyezettség tartósan és nagy területen meghaladja egy vagy több légszennyező anyag tájékoztatási vagy riasztási küszöbértékét (szmoghelyzet).

A levegőterheltségi szint határértékeiről és a helyhez kötött légszennyező pontforrások kibocsátási határértékeiről szóló 4/2011. (I.14.) VM rendelet 3. melléklete rendelkezik a különböző légszennyező komponensek küszöbértékeiről.

A VM rendelet 3. mellékletének 5. pontja szerint a szálló por (PM₁₀) tájékoztatási küszöbértéke 75 µg/m³, riasztási küszöbértéke 100 µg/m³ (két egymást követő nap 24 órás átlagát számolva és a meteorológiai előrejelzések szerint a következő napon javulás nem várható).

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Kecskemét Megyei Jogú Város füstköd-riadó tervéről szóló 24/2017. (XI.22.) önkormányzati rendelete 7. §-a értelmében a füstköd-riadó tájékoztatási vagy riasztási fokozatait és intézkedéseit a nitrogén-dioxid, szálló por, kén-dioxid, szén-monoxid, valamint ózon szennyezőanyagok tekintetében a mérőállomás adatai alapján kell elrendelni és megszüntetni.

A Füstköd-riadó rendelet 8. §-a értelmében a füstköd-riadó tájékoztatási fokozatát kell elrendelni, ha legalább egy szennyezőanyag koncentrációja a VM rendeletben meghatározott tájékoztatási küszöbértéket, az ott meghatározott időtartamban meghaladja.

A kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztály napi tájékoztatása alapján Kecskemét megyei jogú város közigazgatási területén a levegő szálló

por (PM₁₀) napi koncentrációjának átlaga 2024. évben 2024. január 22-én és november 7-én haladta meg a 75 µg/m³ tájékoztatási küszöbértéket, és 2024. április 1-jén a 100 µg/m³ riasztási küszöbértéket a Kecskemét, Tóth László sétány területén elhelyezkedő automata levegőminőséget vizsgáló monitorállomás mérési adatai alapján.

A kedvező időjárási körülmények okán a szálló por tájékoztatási és riasztási küszöbértékének túllépése miatt nem vált szükségessé a lakosság tájékoztatása.

Környezetvédelmi Csoport által ellátott környezetvédelmi önkormányzati feladatok

Környezeti állapotértékelés

Környezetvédelmi Csoport évenkénti bontásban készíti el a város környezeti állapotértékelését. 2010. évig csak légszennyezettségi állapotértékelés készült a város tekintetében, 2010-től kezdődően minden évben a légszennyezettségi állapotértékeléshez képest lényegesen több környezeti elem vizsgálatára vonatkozó környezeti állapot értékelést készít el a csoport számos hatóság, illetve szakmai szervezet közreműködésével. Az értékelés levegővédelemre, pollenterhelésre, belvízvédelemre, ivóvíz minőségre, növényvédelemre, természetvédelemre, parkfenntartásra, gyommentesítésre, valamint szennyvíz- és hulladékgazdálkodásra is kiterjedt, melynek tartalmát a város honlapján jelentettük meg a lakosság számára.

Helyi jelentőségű természetvédelmi területek és kezelési terveik felülvizsgálata

Kecskemét megyei jogú város helyi jelentőségű védett természeti területeit Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a környezetvédelem helyi szabályairól szóló 8/2002. (II. 11.) önkormányzati rendelete (továbbiakban: Körny. rend.) 6. §-a határozta meg.

Hivatalunk külső szakértő bevonásával felülvizsgálta városunk területén található helyi jelentőségű védett természeti területeket, valamint azok kezelési terveit, és a Kiskunsági Nemzeti Park véleményének kikérésével, Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése megalkotta a helyi jelentőségű védett természeti területekről szóló 21/2024. (XII. 12.) önkormányzati rendeletet (továbbiakban: Ör.).

A Körny. rend. szerint helyi jelentőségű természetvédelmi oltalom alatt állt a Benkó Zoltán Szabadidőközpontban található 10988 hrsz-ú ingatlanként nyilvántartott egybefüggő terület, ami a védett nyilvánítás óta megosztásra került, viszont a hatályos jogszabályok értelmében a megosztással létrejött területek mindegyike osztozott az eredeti területet érintő védettségi minősítésben. Ezzel olyan méltatlan állapotok is kialakultak, amely alapján védelem illette meg a műtárgyakat, kutakat is.

Továbbá a Körny. rend. is utalt arra, hogy a védelem indoka nem áll fenn a teljes területen. Az ingatlannyilvántartás technológiai támogatása viszont nem tette lehetővé, hogy a helyrajzi számnál és alrészletnél kisebb területi egységekre jogi tény kerüljön bejegyzésre, így az ingatlannyilvántartás - pontatlanul - a teljes ingatlanra tartalmazott bejegyzést. A védelem lehatárolását a Körny. rend. melléklete tartalmazta.

Erre tekintettel azok a területrészek, amelyek az eredeti jogalkotói szándék szerint nem voltak védettek és védelmük azóta sem indokolt, nem képezik részét a védelemre fenntartott ingatlanoknak.

A Szabadidőközpont területén telekcsoport újraosztás folytán Kecskemét, 10964/1 és 10964/2 hrsz-ú ingatlanokból alakult a Kecskemét, 10964/3, 10964/4 és 10964/5 hrsz-ú ingatlan, továbbá a 10967/1 és 10967/2 hrsz-ú ingatlanokból a 10967/2, 10967/3, 10967/4 hrsz-ú ingatlanok, amelyek megörökölték az eredeti területi védettséget.

Szintén technikai pontosítást tartalmaz a természeti emlékeket tartalmazó természeti területek lehatárolása. Ezek a természeti emlékek a „Kocsányos tölgy a 0940/21 hrsz-ú ingatlanon”, a

„Műkerti kocsányos tölgy a Kecskemét 8254 hrsz-ú ingatlanon” és a "Hetényegyháza hétfa".

A Körny. rend. a korábban hatályos ingatlannyilvántartási szabályoknak megfelelően a természeti emlékek beazonosítására az adott ingatlan helyrajzi számát és törzsének pontszerű EOVS koordinátáit tartalmazta.

A megalkotott Ör. ezeket az emlékeket az adott fa gyökérzónájaként értelmezett területek EOVS koordinátáinak megjelölésével azonosítja be. Gyökérzónának az adott fa törzsétől számított 10-20 méteres sugarú kört tekintjük a védett természeti emlékeink esetében.

A Hetényegyháza határában található, a korábban természeti emlékként védetté nyilvánított „Móricz-fa”. Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése az Ör.-ben a terület védetté nyilvánításáról döntött Móricz Zsigmond emlékliget elnevezéssel.

A Kecskemét-Hetényegyháza „Mogyorós tölgyes” a NATURA 2000-es védettség alatt álló Nagynyíri erdő egy része.

A Körny. rend. szerint a védett terület a 01555/25 helyrajzi számú földrészlet „a” alrészletében található, azonban az ott feltüntetett EOVS koordináták pontatlanok, így azok pontosítása történt meg az Ör.-ben.

A helyi védelmet elrendelő döntés óta a terület ingatlannyilvántartási és erdőnyilvántartási adataiban számos változás következett be. A változások nyomon követése alapján megállapítottuk, hogy a védelem a 20. és a 21. számú kecskeméti erdőtagra terjed ki, amelyek határa EOVS koordinátákkal kijelölésre került az ingatlannyilvántartási bevezetésre is alkalmas módon.

A tervező a helyi védelem alatt álló természeti területek területi integritásának megőrzése érdekében javaslatokat fogalmazott meg a területek természeti állapotértékelése alapján a helyi védelem kiterjesztésére is.

Ennek alapulvételével a „Kápolna-rét” elnevezésű védett természeti terület az Ör. értelmében kiegészül 06/5, 07/2, 012/8 helyrajzi számú ingatlanokkal, amely alapján 23,7703 ha területtel növekszik a védett terület mértéke.

Mintegy 3,5653 ha területtel bővül a „Zombory-birtok” védett területe azt követően, hogy az Ör. kiterjeszti a védelmet a 0194/4, 0194/5, 0194/10 b alrészlet és c alrészlet, 0194/12 b alrészlet és c alrészlet, 0194/13 b alrészlet, 0194/15 helyrajzi számú ingatlanokra is.

A „Széktó Szabadidőközpont” néven nyilvántartott helyi természetvédelmi terület kibővül az „Erdőpark” elnevezésű, 7,9 ha nagyságú területtel, amely a 10988/18 hrsz c alrészletén található.

A helyi jelentőségű védett természeti területek tekintetében történt változások törzskönyvi és ingatlan-nyilvántartásban való rögzítése szükséges.

A Kiskunsági Nemzeti Park Igazgatóság tájékoztatása szerint a törzskönyvi nyilvántartásban történő bejegyzés jelenleg folyamatban van. A „helyi jelentőségű természetvédelmi terület” feljegyzés ingatlan-nyilvántartásban való bejegyzése megtörtént.

Környezetvédelmi Csoport egyéb feladatai

- Kapcsolatot tart a környezetvédelmi központi igazgatást ellátó intézményekkel, minisztériummal, képviselőkkel.
- Közreműködik a környezeti károk feltárásában együttműködve más szakhatóságokkal.

- Közreműködik monitorállomások helykijelölési hatósági eljárásában. Kezeli az állomásokon keletkező levegőminőségi adatokat.
- Közreműködik a környezetvédelmi témájú tervdokumentációk kidolgozásában.
- Ellátja a települési környezetvédelmi stratégiával kapcsolatos feladatokat *(környezetvédelmi program, környezetállapot értékelés, lakosság tájékoztatása)*.
- Ellátja az Önkormányzati Környezetvédelmi Alap működtetésével kapcsolatos feladatokat *(nyilvántartások vezetése, környezetvédelmi pályázatok meghirdetése, lebonyolítása)*.
- Környezetvédelmi témájú rendezvényeket *(Környezetvédelem Jeles Napjai, Európai Autómentes Nap)*, konferenciákat, tájékoztatókat szervez a lakosság tudatformálása érdekében.
- Közreműködik a környezetvédelmet, klímavédelmet érintő feladatok ellátásában.
- Kezdeményezi az újonnan kialakított közterület elnevezését, illetve azok megváltoztatását és megszüntetését.
- Elkészíti a projektekhez/fejlesztéspolitikai dokumentumokhoz kapcsolódó környezetvédelmi dokumentációkat, illetve szükség esetén szakértő kiválasztásához szükséges műszaki, szakmai tartalmat összeállítja, a kapcsolódó kiválasztási eljárásban a tárgy szerinti szakértelmet biztosítja.
- Projektek előkészítéshez, végrehajtásához és fenntartásához kapcsolódó környezet- és klímavédelmi szempontú információ- és adatszolgáltatást nyújt.

Önkormányzati Környezetvédelmi Alap kezelésével kapcsolatos feladatok

A 2024. évben rendelkezésre álló pénzügyi előirányzatot, figyelemmel a Körny. rend. 14. §-a rendelkezéseire, az alábbi célokra és bontásban került felhasználásra:

Felhasználás célja	Összeg (Ft)
„Környezetvédelem Jeles Napjai 2024.” rendezvénysorozat önkormányzat által finanszírozott programjainak megvalósítása	2.500.000
„Európai Mobilitási Hét” elnevezésű rendezvény megvalósítása	4.000.000
Eseti környezetvédelmi szemléletformálási akciók, kampányok szervezéséhez elkülönített forrás	2.170.000
A Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a környezetvédelem helyi szabályairól szóló 8/2002. (II. 11.) önkormányzati rendelete mellékletét képező helyi jelentőségű védett természeti területek és értékek természetvédelmi kezelési tervének teljeskörű felülvizsgálata	706.120
Összesen:	9.376.120

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 54. § (1) bekezdése szerint: „Mindenkinek joga van a környezeti ismeretek megszerzésére és ismereteinek fejlesztésére”. Ugyanezen törvény 54. § (2) bekezdése alapján „A környezeti ismeretek terjesztése és fejlesztése (óvodai nevelés, iskolai nevelés, képzés, művelődés, iskolarendszeren kívüli oktatás és továbbképzés, ismeretterjesztés, könyvkiadás) elsősorban állami és önkormányzati feladat.”

A fent említett jogszabályi hivatkozást szem előtt tartva Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata – az elmúlt több mint egy évtizedben kialakult hagyományoknak megfelelően

– 2024. évben is közreműködött a „Környezetvédelem Jeles Napjai” rendezvénysorozat szervezésében és koordinálásában.

A rendezvénysorozat célja továbbra is az volt, hogy felhívja a diákok, valamint a felnőtt lakosság figyelmét a környezet- és természetvédelem jelentőségére, valamint a környezettudatos gondolkodás és életmód elsajátítására.

A rendezvénysorozatban közreműködő szakmai és civil szervezetek a nemzetközi környezetvédelmi jeles napokhoz kapcsolódva valósították meg programjaikat a márciustól októberig tartó időszakban.

A programok közül önkormányzatunk – a hagyományokat követve – több városi rendezvény finanszírozását vállalta az erre elkülönített forrásból.

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata 2024-ben is csatlakozott a szakminisztérium által kiírt pályázathoz, melynek keretében egyhetes programsorozatot valósított meg. A sorozat központi eleme a Kossuth téren megrendezett Európai Autómentes Nap volt.

Az Európai Mobilitási Hét – amelyet 2024. szeptember 16–22. között rendeztek meg – célja a fenntartható városi mobilitás népszerűsítése volt. A lakosság részéről továbbra is nagy érdeklődés mutatkozott a programok iránt, amely alátámasztotta a rendezvény létjogosultságát. A programsorozat megvalósítására 4.000.000 Ft-ot különítettünk el.

Az esemény részletes programját az Építési és Közlekedési Minisztérium hivatalos megkeresését követően terjesztettük a Fejlődő Város Bizottság elé.

A környezetvédelmi alap terhére – a korábbi évek gyakorlatát követve – 2024-ben is megvalósítottuk az eseti szemléletformálási akciókat. A 2.170.000 Ft összegű forrást tematikus, kisebb városi kampányokra használtuk fel, mint például:

- illegális hulladéklerakók felszámolására irányuló akciók,
- újrahasznosítást ösztönző kampányok.

2023 II. félévében önkormányzatunk ajánlatkérési eljárást kezdeményezett a 8/2002. (II.11.) önkormányzati rendelet mellékletét képező, helyi jelentőségű védett természeti területek és értékek természetvédelmi kezelési tervének felülvizsgálatára.

A nyertes vállalkozó a 2023. év végéig jogosulttá vált a vállalkozói díj 90%-ára, a fennmaradó 706.120 Ft kifizetése pedig 2024-ben, a szerződés szerinti teljesítés alapján történt meg.

Közterületfenntartási és Beruházási Osztály

Közterületfenntartási feladatok ellátása

A városüzemeltetési/közterületfenntartási feladatok vonatkozásában az Mötv. 13. § (1) bekezdése szerint a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen:

1. településfejlesztés, településrendezés;
2. településüzemeltetés (köztemetők kialakítása és fenntartása, a közvilágításról való gondoskodás, kéményseprő-ipari szolgáltatás biztosítása, a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása, gépjárművek parkolásának biztosítása);
5. környezet-egészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, rovar- és rágcsálóirtás);
11. helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás;

21. víziközmű-szolgáltatás, amennyiben a víziközmű-szolgáltatásról szóló törvény rendelkezései szerint a helyi önkormányzat ellátásért felelősnek minősül.

A (2) bekezdés értelmében törvény a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó más helyi önkormányzati feladatot is megállapíthat.

Közutak fenntartása

A Közterületfenntartási és Beruházási Osztály Közterületfenntartási Csoportja közutak fenntartására vonatkozó feladatai kiterjednek a

- közlekedési jelzőlámpák üzemeltetésére,
- burkolt utakon jelentkező úthibák megszüntetésére, illetőleg egyes esetekben az útburkolatok teljes körű felújítására, megerősítésére,
- a földutak profilozására, szükséges és indokolt esetben stabilizálásra,
- kerékpárút és járdaburkolatok javítására és felújítására,
- közúti jelzőtáblák kihelyezésére, pótlására, közúti burkolat jelek felfestésére, autóbuszvárók karbantartására.

Az önkormányzat kezelésében lévő közutak fenntartásával kapcsolatos munkák elvégzéséről a közfeladat ellátási szerződés alapján a Kecskeméti Városüzemeltetési Nonprofit Kft. gondoskodik.

Az elmúlt évben a vállalkozó a **burkolt utakon kisebb javítási (kátyúzási) feladatokat** végzett, közel 7.185 m² felületen javította az útburkolatokban kialakult lokális hibákat.

A **burkolatlan utakon** az egyengetési, profilozási, továbbá egyéb javítási, stabilizálási feladatok ütemterv szerint valósultak meg. A feladatellátás kiterjedt a belterületi és a külterületi földutakra egyaránt. A belterületeken valamennyi útszakasz szükség szerinti javítása megtörtént. A külterületi városrészekben a főbb tanyai gyűjtő utak járhatóságának fenntartására nyílt lehetőség.

Közel 2.197.925 m² útfelület profilozása, szükség szerint mechanikai stabilizálása készült el, kohókő és zúzalék felhasználásával.

A **kerékpárutak, járdák fenntartása, felújítása** terén csak kisebb – a balesetveszélyes helyzet megelőzése érdekében szükséges – javítási munkák elvégzésére, illetve rövidebb szakaszok újraépítésére nyílt lehetőség. Ennek során közel 3.000 m² járdaszakasz területén valósulhatott meg a burkolati hibák kijavítása.

A városunk fejlődését elősegítő nagy mértékű beruházások, építkezések megnövelték a nagyméretű gépjárművek forgalmát, ami szintén nagy mértékben okozza az utak állapotának romlását, kigödrösödését.

A megnövekedett lakossági igények miatt a parkolók tervezettnél nagyobb mértékű karbantartása vált indokolttá.

Az osztály a benyújtott kárigények felülvizsgálatáról, a kártérítések rendezéséről az önkormányzat felelősségbiztosítójával együttműködve folyamatosan gondoskodott.

A **csapadékvíz-elvezetéssel kapcsolatos feladatok** körében a vállalkozó a burkolt és burkolatlan nyílt árkok fenntartásához kapcsolódóan kisebb padka- és árokrendezési munkákat végzett el. Összesen 21.838 m²-nyi területen történt padkanyesés, illetve padkanemesítés, 24.109 m²-nyi területen úrszelvény-tisztítás és mintegy 7.964 m² területen vízelvezető árkok nyitása, gondozása.

2024-ben a **közút közlekedési rendjének szabályozására** irányuló feladatok ellátása során

egyrészt a meglévő jelzőtáblák, útburkolati jelek pótlása, másrészt a Városrendezési, Városüzemeltetési és Környezetgazdálkodási Bizottság, illetve 2024. október 8-tól a Működő Város Bizottsága által jóváhagyott forgalmi rend változásokkal összefüggésben szükségessé vált táblák kihelyezése történt meg. Ennek során 384 esetben került új közlekedési tábla kihelyezésre, 1.592 esetben volt szükséges a jelzőtáblák helyreállítása.

Hóeltakarítás és síkosságmentesítés

A téli időjárás elleni mentesítési feladatok jelentős részben készenléti jellegűek. A konkrét munkavégzést viszont az jellemzi, hogy hirtelen, rövid idő alatt sok helyszínen egy időben kell munkát végezni.

A munkaerő megtartása miatti alaphér emelések szükségessége a hó- és síkosság-mentesítés időtartama alatti folyamatos készenlét díjának nagyobb mértékű növekedését eredményezte.

A feladatellátás keretét a jóváhagyott éves téli útüzemeltetési terv adja meg, mely a védekezésbe bevont útszakaszokat és a védekezés során elvégzendő munkákat, azok határidejét egyaránt tartalmazza. Megfelelő eszközpark híján, ezt a feladatot a Városüzemeltetési Nonprofit Kft. alvállalkozó bevonásával végezte. Az alvállalkozó 6.679.781 m² területen végzett beavatkozást.

A 309 db autóbusszmegálló és környéke, valamint a környezetében található kijelölt gyalogos-átkelőhely síkosságmentesítésére, hóeltakarítására a Kft. munkavállalóiból 5 csapat állt folyamatosan készenlétben gépjárművekkel, szóróanyaggal és kéziszerszámokkal felszerelve. Szilárd burkolatú úton 206 km hosszúságban összességében 8.868.948 m² felületen, kerékpárúton és járdán 67,6 km hosszúságban, történt hó-és síkosságmentesítés.

A 2024. évben az I. ütemű utakon 6 alkalommal, a II. ütemű utakon 3 alkalommal, a Szolnoki úti aluljárónál 4 alkalommal, a buszmegállók és gyalogátkelőhelyek területén 4 alkalommal történt hó- és síkosságmentesítés. Részleges beavatkozás 4 alkalommal, a Főter és Rákóczi utca környékén 4 alkalommal, valamint a kerékpárutakon és járdákon hó- és síkosságmentesítés 4 alkalommal történt meg.

Park- és közterület fenntartás

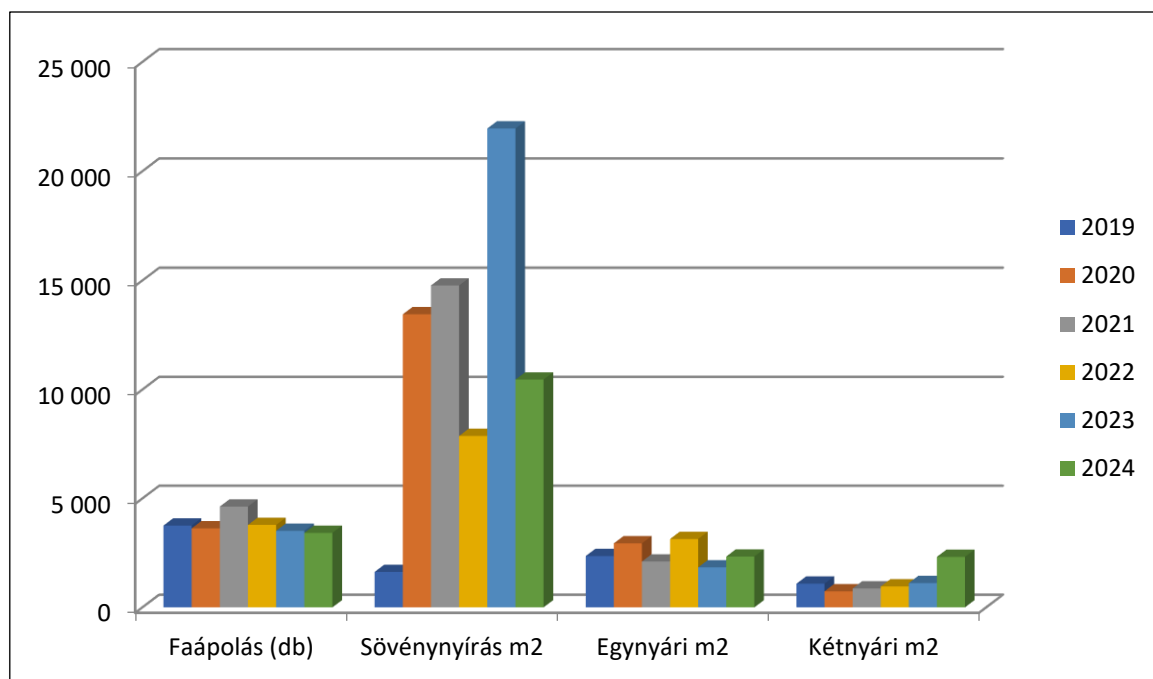
E feladatcsoport részeként közfeladat ellátási szerződés alapján a Kecskeméti Városüzemeltetési Nonprofit Kft. a következő feladatokat látja el:

- a közterületi játszótéri berendezések karbantartása,
- parkok, közterületek karbantartása,
- a közterületek fellobogóztatása.

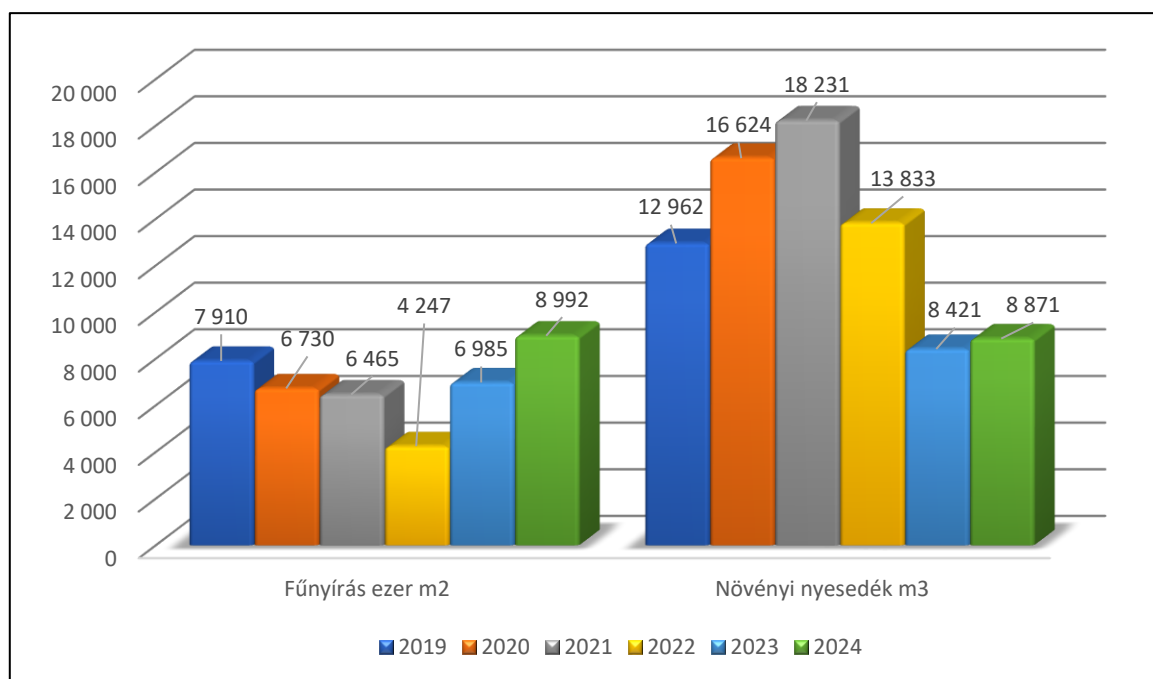
A **parkfenntartási munkák** keretében 2024. évben elvégzésre került a közterületek fűnyírása és gyommentesítése, a faállomány, a cserje-, évelőágyások ápolása, sövény fenntartás, virágágyak beültetése (egy- és kétnyári növényekkel) és folyamatos ápolása, növényvédelmi munkák elvégzése, közterületekről összegyűjtött növényi hulladék, avar elszállítása, lerakati díj finanszírozása, öntöző rendszerek, szökő- és ivóutak üzemeltetése és ezekkel kapcsolatban felmerülő közüzemi díjak finanszírozása, valamint az utcabútorok karbantartása.

A **közterületi faállomány ápolása** területén a beszámolási időszakban összesen 3.420 db fa ápolására, kezelésére és 807 darab kivágására került sor, ami kevesebb a tervezetthez képest, mert a klímaváltozás miatt a vegetációs időszak kitolódott.

A beszámolási időszakban 10.457 méter hosszúságú **sövény nyírása**, 92.108 m² nagyságú **cserjefelület** nyírása és ápolása történt meg. 2024. évben összesen 2.331 m² nagyságú virágágyás beültetése történt meg **egynyári** virággal, **kétnyári** növénytelepítés 2.319 m²-en valósult meg a Főkertész által meghatározott helyre.



A **fűnyírási** munkák keretei között összesen 8.991.522 m² nagyságú területen történt munkavégzés. A parkfenntartási, karbantartási munkákhoz kapcsolódóan az elszállított növényi nyesedék mennyisége 2024. évben 8.871m³ volt, mely tartalmazza a lakosság által közterületre kihelyezett zöldhulladék mennyiségét is.



A közfeladat-ellátási szerződés keretében a közszolgáltató az **53 öntöző rendszer**, **31 ivókút** és **25 szőkőkút** folyamatos üzemeltetését, működtetését is biztosította.

Az önkormányzat a tulajdonában lévő **közterületi játszóterek, játszótéri berendezések** – a játszótéri eszközök biztonságosságáról szóló 78/2003. (XI.27.) GKM rendelet és a vonatkozó MSZ EN szabványok előírásai szerinti – üzemeltetését, karbantartását a közfeladat-ellátási

szerződés alapján látja el a közszolgáltató.

Ennek keretében gondoskodik a homokcserék elvégzéséről, a 47 közterületi játszótér esetén heti egy alkalommal végzendő szemrevételezéses ellenőrzésről és karbantartásról, valamennyi közterületi játszótér esetén havonta 1 alkalommal végzendő operatív ellenőrzés elvégzéséről, továbbá az éves átfogó ellenőrzésekről.

A közszolgáltató Kecskemét város nemzeti ünnepeken (március 15., augusztus 20., október 23.), a „Város Napja” (október 2.), valamint október 6-án történő **fellobogózására** (a zászlók alkalmankénti kihelyezésére, levételére és tárolására, valamint a hiányzó zászlók, zászlórudak, zászlótartók pótlására) vonatkozó feladatait koordináltan, határidőre teljesítette.

Köztisztaság

A köztisztasági feladatok ellátása keretében valósul meg a gépi és kézi úttisztítás, a Főtér gépi seprése, csikkbedobók ürítése, szükségyszerű pótlása, cseréje, közterületi konténerek ürítése, az illegálisan elhagyott hulladék elszállítása és az utak portalanítása valósul meg.

E körben elvégzendő munkákat ugyancsak az önkormányzat és a Kecskeméti Városüzemeltetési Nonprofit Kft. között létrejött közfeladat-ellátási szerződés tartalmazza. A munkák koordinálása, ellenőrzése a Közterületfenntartási Csoport feladata.

Az új seprőgépek beiktatásával több mint duplájára nőtt gépi úttisztítással ellátott terület nagysága. A köztisztasági munkák elvégzése a kijelölt utakon 2024. évben 26.834.723 m² gépi és 18.487.500 m² kézi seprést jelentett. Társaságunk e feladat részeként végzi a közterületre kihelyezett kisméretű közterületi hulladékgyűjtő edények ürítését, amely 2024. évben 91.954 alkalommal történt meg.

A lakosság által közterületen elhelyezett illegális hulladék összegyűjtése és elszállítása 2024. évben 1.309 m³ volt, melynek súlya 502 tonna volt. Ebbe a körbe tartozik az a kihelyezett zöldhulladék is, amelyhez sajnálatos módon, rövid időn belül kommunális hulladékot is helyeznek. Sajnos így nem hasznosítható komposztálásra, ezért további költségen (lerakati díjért) a hulladéklerakóba kell szállíttatnunk.

A köztisztasági munkák esetében a helytelen lakossági magatartás következtében megnövekedett a közterületeken elszórt hulladék mennyisége, ami a kézi és gépi úttisztítás költségét is növelte a tervezetthez képest.

A közutak portalanítása a többször elrendelt hőségriadó miatt jelentősen megnövekedett.

A közfoglalkoztatási lehetőségek kihasználásával 2024-ben is lehetőség nyílt a Városüzemeltetési Kft. munkájának kiegészítésére a Kecskeméti Foglalkoztatási Nonprofit Kft. által alkalmazott közfoglalkoztatottakkal. A két szervezet munkájának összehangolását rendszeres egyeztetések biztosították.

Ejektoros kutak fenntartása

Kecskeméten 136 ejektoros közkút van, amelyek kezelője és üzemeltetője a Bácsvíz Zrt. A vízfogyasztás díját az önkormányzat fizeti. Az osztály a beérkező számlák alapján folyamatosan vizsgálta a vízfelhasználás mértékét, az átlagos mértéket jelentősen meghaladó fogyasztás esetén egyeztetett a szolgáltatóval, és indokolt esetben intézkedett a vízfelhasználás korlátozására.

Szúnyog, kullancs, gyapjas lepke gyérítés

2024. évben Magyarország Kormánya által elrendelt országos csípőszúnyog gyérítés keretében légi és földi kémiai szúnyoggyérítés is két-két alkalommal történt.

Külterületi gyommentesítés

Az önkormányzati ingatlanok, beleértve az út menti sávok, véderdők, beépítetlen területek, földutak környezetének gyommentesítési munkáinak elvégzésével az önkormányzat a Közfeladat-ellátási szerződés keretében a Kecskeméti Városüzemeltetési Kft.-t bízta meg.

Erdőgazdálkodási és természetvédelmi feladatok

Az erdőről, az erdő védelméről és az erdőgazdálkodásról szóló 2009. évi XXXVII. törvény 17. §-a értelmében erdőgazdálkodó az erdészeti hatóság által vezetett erdőgazdálkodói nyilvántartásban szereplő tulajdonos vagy jogszerű használó.

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata tulajdonában lévő erdőterületek vonatkozásában az erdészeti hatóság engedélyében meghatározott erdőgazdálkodási munkák elvégzésére és a helyi jelentőségű természetvédelmi területek, értékek fenntartására, kezelésére irányuló feladatokat a Közterületfenntartási Csoport látja el.

A fenti törvény 41. §-a részletesen szabályozza, hogy az erdőgazdálkodó milyen tevékenységet hogyan végezhet.

A fenti törvény 97. §-a alapján az erdőgazdálkodónak erdőgazdálkodási tevékenysége szakszerűségének biztosítása érdekében erdészeti szakirányítót kell alkalmaznia. Az önkormányzat az erdőgazdálkodási szolgáltatás igénybevételére beszerzési eljárást indított és az eljárás eredményeként 1 év határozott időre szóló megbízási szerződést kötött az eljárás nyertesével, az Erdődinamika Kft.-vel az önkormányzat tulajdonában lévő erdőterületek erdőgazdálkodási feladatainak ellátására.

2024. évben erdőgazdálkodás előirányzaton rendelkezésre álló keret terhére valósultak meg a rendszeres ápolási feladatok, a veszélyes helyzetű fák csonkolása, vágása, a viharkár miatt szükségessé váló erdőgazdálkodási feladatok elvégzése, lakossági kérésre bozótirtás, kaszálás.

Csapadékvíz-csatornák karbantartása

A város területén közel 4.200 db víznyelőrács van, a hozzájuk tartozó bekötővezetékek összes hossza kb. 20 km. A csapadékvíznyelő rácsok és az alapvezetékek közötti bekötő csatornák tisztítása, takarítása WOMA típusú csatornatisztító kocsival és szippantóval történik. A csapadékvíz-csatorna és víznyelők karbantartására az önkormányzat 2023. december 15-én 2028. december 31-ig terjedő hatállyal üzemeltetési szerződést kötött a BÁCSVÍZ Zrt.-vel.

A szerződés alapján az üzemeltető a karbantartási munkákat folyamatosan végzi.

Belvízkár elhárítás

A katasztrófavédelemmel együttműködve az osztály folyamatosan ellenőrizte az önkormányzat belvíz-védekezési rendszereinek állapotát, az ellenőrzések során hiányosság nem volt, 2024. évben belvízkár-elhárítással összefüggésben beavatkozásra nem volt szükség.

Közvilágítás üzemeltetés és fejlesztés

Az Mötv. 13. § (1) bekezdés 2. pontja alapján az önkormányzat feladata – tekintettel a villamos energiáról szóló 2007. évi LXXXVI. törvény 3. § 39-40. pontjaiban foglaltakra, és a közúti

közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény és annak végrehajtási rendeletének vonatkozó rendelkezéseire – a közvilágításról történő gondoskodás.

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata nyílt közbeszerzési eljárást indított a közigazgatási területén üzemelő közvilágítási hálózat aktív elemeinek üzemeltetése, karbantartása és bővítése tárgyában, melynek eredményeként Kecskemét város közigazgatási területén a közvilágítás üzemeltetését és fejlesztését az MVM Lumen Fényszolgáltató Kft. és az MVM Démász Áramhálózati Kft. látja el a 2022.02.10-én kelt szerződés alapján.

Az önkormányzat a közvilágításról történő gondoskodás érdekében szintén nyílt közbeszerzési eljárást folytatott közvilágítási és jelzőlámpa felhasználási célú villamos energia beszerzése tárgyában, melynek nyertesétől, a CYEB Energiakereskedő Kft.-től történt az energiavásárlás.

A főtéri karácsonyi díszvilágítás 2024-ben csak a Kossuth-, Deák- és Szabadság téren, valamint a Városháza udvarában került kiépítésre.

2024-ben az önkormányzat a tönkrement fényfüzerek pótlására, illetve a jégpálya és a Díszudvar földdísztítésére szerzett be díszvilágítási elemeket.

2024. évben 29 db szigetüzemű lámpa kihelyezése történt meg.

Beruházási feladatok

Közműfejlesztések

A Beruházási Csoport készíti elő az önkormányzat út-, járda- ivóvízhálózat fejlesztéssel és fenntartással kapcsolatos döntéseit és végrehajtja azokat, illetve végzi e beruházások finanszírozásának elszámolását. Terveket készített új utak gyalog- és kerékpárutak, járdák építésének engedélyezéséhez, aktívan részt vesz a kivitelező kiválasztásában, a kivitelezés megvalósításában, az engedélyezési folyamatokban, az átadást követő garanciális szemléken és ellenőrzéseken. Javaslatot tesz majdani beruházások megvalósításához szükséges rendezési tervi módosításokra.

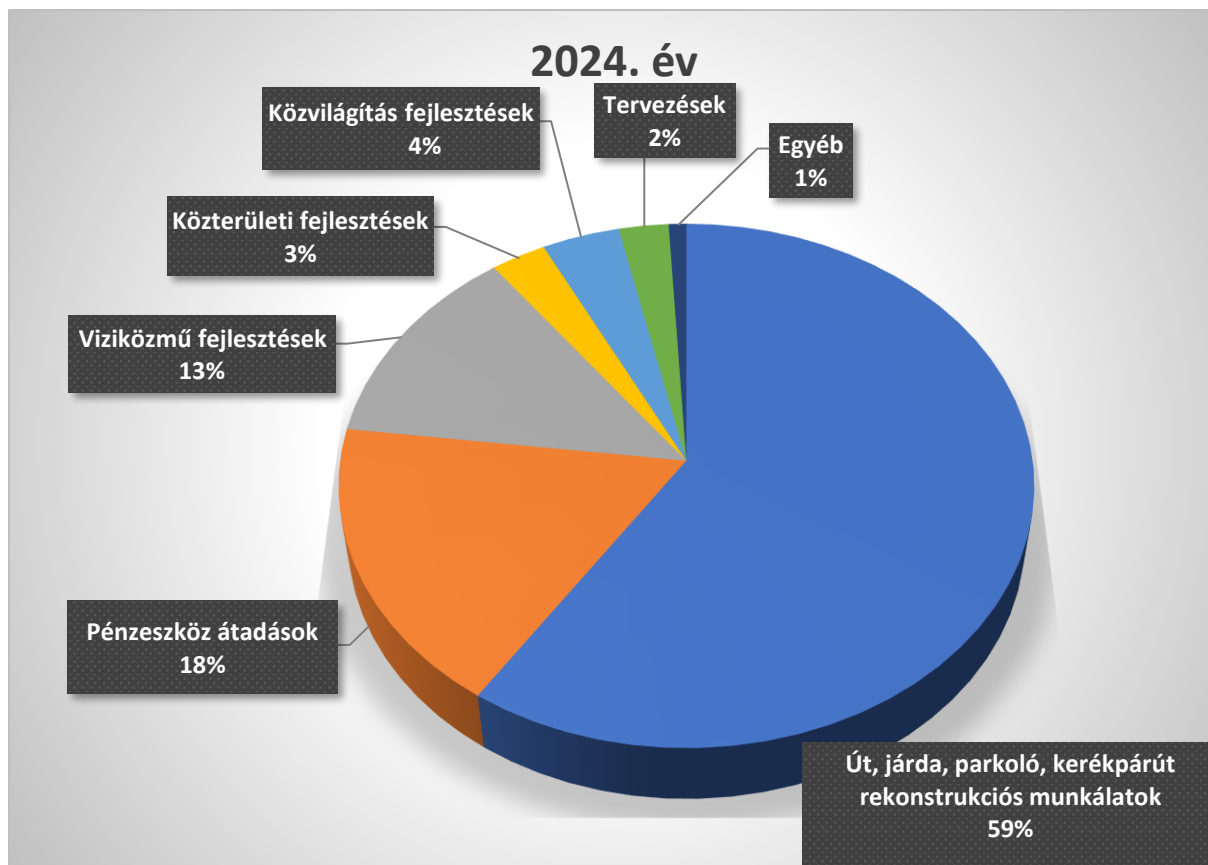
Részt vesz az éves költségvetés felhalmozási célú közlekedési és közmű kiadások tervezésében. Intézkedik a lakossági önerős közműfejlesztések kapcsán az érdekeltségi hozzájárulás megfizetése érdekében, illetve e tárgykörben hozott határozatokból, szerződésekből eredő követelések behajtása ügyében.

Javaslatot tesz a gazdasági program előkészítésénél a várost érintő fejlesztésekre.

Közreműködik a lakossági önerős útépitések lebonyolításában, a támogatások megítélésére tesz javaslatot a Városrendezési, Városüzemeltetési és Környezetgazdálkodási Bizottság, illetve 2024. október 8-tól a Működő Város Bizottság felé, közreműködik a megítélt támogatás elszámolásában.

Közreműködik a közterületi fejlesztésekben a parkok, játszóterek kialakításában, fejlesztésében. Az önkormányzati tulajdonú ingatlanokkal, épületekkel kapcsolatosan felmerülő - leginkább műszaki jellegű - kérdésekben támogatást nyújt a társosztályok felé.

A 2024. évben megvalósult közműberuházások, felújítások arányát az alábbi diagram szemlélteti:



Út, járda, parkoló, kerékpárút rekonstrukciós munkálatok: 1.054.122.147 Ft értékben a Beruházási Csoport koordinálásával a közfeladatellátás keretein túlmutató útfelújítási és fejlesztési feladatok megvalósulása az alábbi esetekben:

- Kökőrcsin utca stabilizálási munkái 272 méter hosszon (meglévő útpálya profilozása, új árok nyitása, útpadka rendezése) (15.407.879 Ft),
- Magnólia utca stabilizálási munkái 275 méter hosszon (meglévő útpálya profilozása, új árok nyitása, útpadka rendezése) (14.857.600 Ft),
- Írisz utca stabilizálási munkái 150 méter hosszon (meglévő útpálya profilozása, útpadka rendezése) (4.133.449 Ft),
- Törekvés TSZ, Magvető utca 34 - 40. stabilizálási munkái 85 méter hosszon (meglévő útpálya profilozása, útpadka rendezése) (5.848.313 Ft),
- Örkény István utca stabilizálási munkái 250 méter hosszon (meglévő útpálya profilozása, új árok nyitása) (6.651.866 Ft),
- Jegenyefa utca járda építése 490 méter hosszon (735 m² járda, 980 fm szegély) (42.939.791 Ft),
- Tanú köz stabilizálási munkái 1.170 méter hosszon (meglévő útpálya profilozása, új árok nyitása) (16.585.082 Ft),
- Törekvés TSZ, Söhordó út fejlesztése 210 méter hosszon (felületi korrekció zárás, kátyúzás, padka nyesés) (14.049.887 Ft),
- Fenyves köz felújítási munkái 885 méter hosszon (meglévő útpálya profilozása, új árok nyitása, felületi zárás) (42.961.484 Ft),
- Kisfái útburkolat felújítása a hulladéklerakótól a tehenészetig I. szakasz 1570 méter hosszon (útburkolat felújítása, pályaszerkezet szükség szerinti javítása nemesített padka készítése) (74.673.519 Ft),

- Kisfái útburkolat felújítása a hulladéklerakóig II. szakasz 1.000 méter hosszon (lokális pályaszerkezet csere, aszfalt burkolat készítése, padka nyesése) (166.966.815 Ft),
- Matkópuszta 01313 hrsz-ú út felületzárása 445 méter hosszon (Fő utcától a Községi házig) (kátyúzás, felületi zárás 2 rétegben, padka nyesés) (16.900.431 Ft),
- Hosszúnyelű utca burkolatfelújítási munkái 920 méter hosszon (útalap készítése, tükör készítése, felületi zárás 2 rétegben, út árok nyitása, útpadka rendezése) (68.458.348 Ft),
- Faragó köz felújítási munkái I. szakasz (7 m szélességben) (meglévő útpálya profilozása, felületi zárás 2 rétegben, útpadka rendezése, új árok nyitása) (61.763.900 Ft),
- Faragó köz felújítási munkái II. szakasz (4 m szélességben) (I-II. szakasz 1.700 méter) (meglévő útpálya profilozása, felületi zárás 2 rétegben, útpadka rendezése, új árok nyitása) (47.479.312 Ft),
- Daróczi köz 15.sz előtti kanyarodóív felújítása 20 méter hosszon (3.486.989 Ft)
- Szolnoki úti gyalog- és kerékpárút burkolat felújítása 2.075 méter hosszon (Sörház-Reptéri út között) (125.337.545 Ft),
- Széles köz felületzárási munkái 1.300 méter hosszon (felület zárás 2 rétegben, kátyúzás, nemesített padka készítése, új árok nyitása) (82.176.277 Ft),
- Matkópuszta 25663/5 és 25622 hrsz-ú utak felújítása 150 méter hosszon (tükör készítés, fagyvédő réteg készítése, aszfalt kötő-, kopó réteg készítése, felületi zárás 2 rétegben) (13.419.765 Ft),
- Tinódi utca útburkolat javítása 275 méter hosszon (16.987.178 Ft),
- Bánság utca stabilizálási munkái 160 méter hosszon (meglévő útpálya profilozása, útalap készítése, új árok nyitása, útpadka rendezése) (12.462.499 Ft),
- Irinyi utca - Károly Róbert körút körforgalom közötti földút stabilizálási munkái 285 méter hosszon (meglévő útpálya profilozása, útalap készítése, tükör készítése, új árok nyitása, útpadka rendezése) (17.255.650 Ft),
- Aranyhomok utca stabilizálási munkái I. ütem 190 méter hosszon (Alkotmány - Posta u.) (meglévő útpálya profilozása, útalap készítése, új árok nyitása, útpadka rendezése) (9.851.024 Ft),
- Aranyhomok utca stabilizálási munkái II. ütem 700 méter hosszon (Alkotmány - Kikelet u.) (meglévő útpálya profilozása, útalap készítése, új árok nyitása, útpadka rendezése) (41.918.180 Ft),
- Matkópuszta 01334/13 és 25667 hrsz-ú utak felületzárása 370 méter hosszon (kátyúzás, felületi zárás 2 rétegben, padka nyesés) (14.339.547 Ft),
- Görbe utca - Lovag utca felújítási munkái 465 méter hosszon (meglévő útpálya profilozása, felületi zárás 2 rétegben, új árok nyitása) (25.959.226 Ft),
- Juhász utcában szikkasztó árok kialakítása (797.949 Ft),
- Mátyás király körút Daróczi köz és Czollner köz közötti szakaszának felújítása 280 méter hosszon (Meglévő aszfalt burkolat és szegélyek marása és bontása. Lokális pályaszerkezet cseréje. Aszfalt burkolat készítése AC22 kötő réteg 7 cm vastagságban és AC11 kopó réteg 5 cm vastagságban. Szegély építés, útburkolati jelek készítése, útpadka rendezése, árok tisztítása.) (49.323.922 Ft),
- Kecskeméti Lánchíd utcai óvoda területén gyephézagok parkoló kialakítása (52 m², 4 db autó állás) (4.021.229 Ft),
- A Katona József tér 8. szám előtt a színház előtti buszmegálló irányába vezető zebra akadálymentesítésének érdekében taktilis jelek elhelyezése. (495.134 Ft)

- Fülemüle utca 5 m szélességben való felújítása és stabilizálási munkái. (4.897.133 Ft),
- A 8350 hrsz-ú ingatlanon megépült kerékpáros pumpapálya mellé parkoló építése (5.703.885 Ft),
- Margaréta Otthon, taktilis jelek elhelyezése (3 m x 60 cm térkő burkolat) (791.873 Ft),
- Irinyi utca járda építése (530 m²) (18.547.681 Ft),
- Vitéz János utcán 1db sebességcsökkentő küszöb telepítés (453.860 Ft),
- Tücsök utcán 2 pár sebességcsökkentő küszöb telepítés (984.450 Ft),
- Szabadkai utcán, Kiskun utcán, Számadó és Szövetség utcán 1-1 pár sebességcsökkentő küszöb telepítés (3.588.209 Ft),
- Mókus utcán 2 pár sebességcsökkentő küszöb telepítés (159.116 Ft),
- Kisdobos utcán 2 pár sebességcsökkentő küszöb telepítés (318.231 Ft)
- Róna utcán 2 pár sebességcsökkentő küszöb telepítés (956.229 Ft),
- János vitéz utcán 2 pár sebességcsökkentő küszöb telepítés (211.690 Ft).

Közterületi fejlesztések: 50.123.277 Ft

- A kecskeméti Katona József Könyvtár előtti közterületen Lakatos Pál Sándor szobrászművész által készítendő szobor környezet rendezése (3.436.834 Ft),
- Mezei utca parkosítás és kereszt felújítása (985.683 Ft),
- Nagyvárad téren kosárpalánk áthelyezés és kézilabda kapu kihelyezése. (1.029.889 Ft),
- Kada Elek szobor elszállítása, raktározása, őrzése, restaurálása (831.345 Ft),
- Domby Lajos utca csapadékvíz elvezetése (20 fm árok, 8 m „K” szegély) (590.840 Ft),
- Kadafalván fedett 5 állásos kerékpár tároló kihelyezése. (475.817 Ft),
- Hetényegyházán fedett 5 állásos kerékpár tároló kihelyezése. (475.817 Ft),
- Szarvas - Szárny utca csapadék víznyelő akna és bekötő vezeték (9 m NA200 KG csapadékvíz bekötő vezeték, 1 víznyelő akna). (1.401.836 Ft),
- Guba parkban 4db EUROLPA ülőpad és 2db kerékpár tároló kihelyezése (1.302.226 Ft),
- Szabad utcai játszótér kialakítása (2.395.074 Ft),
- Újvidék játszótér bekerítése (190 m hosszú 120 cm magas 3D kerítés, 1 db kétszárnyas nagykapu, 2 db személykapu építése) (5.110.352 Ft),
- 52. számú főút Olimpia és Sport utcai körforgalomban szobor talapzat tervezés és kivitelezés (12.913.886 Ft),
- Homokbánya 3 db ingatlan körbekerítése (drótfonat horganyzott 180 cm osztás: 65x65 mm, átmérő 2 mm, 189,36 m hossz) (5.438.790 Ft),
- Lóverseny utca 8 db EURÓPA ülőpad kihelyezése (1.348.661 Ft),
- Bem utca – Kurucz körút és az 5.sz. főút Praktiker körforgalomban termőföld cseréje (12.386.227 Ft).

Viziközmű fejlesztések: 227.517.218 Ft

- Kiskertváros közösségi tér 2 db meglévő ivókút bekötése (778.979 Ft),
- 2 db tűzcsap telepítésére került sor a következő helyszíneken: Méntelek 091/17 hrsz., Kadafalva Boróka utca (2.286.194 Ft). Máriahegy 031/50 hrsz-ú ingatlan vonatkozásában 1 db tűzcsap került áthelyezésre (553.928 Ft),
- Biogáztartály felújítása – szennyvíztisztító üzem (29.053.476 Ft),
- Szivattyúk pótlása, felújítása csatornahálózaton (21.132.678 Ft),
- Szivattyúk, keverők pótlása, felújítása a szennyvíztisztító telepen (5.872.074 Ft),

- Az ISPA rendszerrel összefüggő havária jellegű felújítások, pótlások kerültek megvalósításra 1.657.604 Ft értékben,
- Daráló és rosta felújítás a komposztálóban (25.973.561 Ft),
- Bekötő- és gerincvezeték, csomópont és tűzcsap csomópont rekonstrukciók az ivóvíz hálózat tekintetében. (38.068.905 Ft),
- Kecskemét I. sz. vízműtelep 2A. jelű vízműkút szűrőcserés felújítása (24.180.800 Ft),
- A szennyvízhálózattal összefüggő havária jellegű kiadások. (852.490 Ft),
- Mezei utca - Zsinór utca szennyvízesatorna rekonstrukció. (77.106.529 Ft).

Közvilágítás fejlesztések: 70.406.380 Ft

- Kecskemét közigazgatási területén üzemelő közvilágítási hálózat aktív elemeinek bővítése (106 db TWINI S1 1BLSB12 ERS 27W 4000k típusú lámpatest) (17.317.786 Ft),
- Domby Lajos utca és Illyés Gyula utca közvilágítás fejlesztés (6 db HKT 76/80/3 - 8 méteres kúpos, talpas acél lámpaoszlop, 6 db HOK 15/1/76/60 - 1,5 méteres kinyúlású 5 egyágú acél lámpakar, 6 db HOFKA TWINI S2-ST2 2BLSB12 700mA 54W 4000k lámpatest) (15.797.498 Ft),
- Bagoly utcából nyíló 21825/50 hrsz-ú közúton közvilágítás kiépítése (3 db RS10 - 10 méter magas lámpaoszlop KS15-5/60 – 1,5 méteres kinyúlású 5° egyágú acél lámpakarral, 3 db HOFKA TWEET STELIUM S2-X2 4BLSB12 600mA 87W 4000k lámpatest, 1 db RS10 - 10 méter magas lámpaoszlop KS15-5/60 - 1,5 méteres kinyúlású 5° egyágú acél lámpakarral, 1 db HOFKA TWEET STELIUM S2-X2 4BLSB12 600mA 87W 4000k lámpatest) (21.699.220 Ft),
- Kiskertváros 4 utcájában (Fátyolka, Labdarózsa, Szarkaláb, Sóvirág) új közvilágítási vezérlőszálak és aktív elemek tervezési és kivitelezési munkái (24 db Hofeka Tweet S1-X1 1BLSB12 ERS 700mA 27W 4000K lámpatest) (14.335.125 Ft),
- Máriahegy (Nyíri út folytatása) közvilágítási elemek bővítése (8 db TWINI 39W 1BLSB16 4000K típusú lámpatest LRL biztosítóval) (1.256.751 Ft).

Tervezések: 45.049.181 Ft

- Kecskemét közvilágításának felmérése - megvalósíthatósági dokumentáció (15.328.900 Ft),
- Engedélyezési terv Déli iparterület (Barényi-Daimler út közúti fejlesztés) előkészítő munkarész. (2.540.000 Ft),
- Szent László körúton a Szövetség utca csatlakozásánál meglévő buszmegálló mellé kijelölt gyalogátkelőhely tervezése. (3.892.550 Ft),
- Matkópuszta, Fő utca és a Kamilla utca közötti útszakasz és a hozzá tartozó csatlakozások építésének megtervezése. (1.905.000 Ft),
- Irinyi utca (Domby Lajos utca – Károly Róbert körút közötti szakasz) beruházási koncepció kidolgozása (18.897.600 Ft),
- Ybl Miklós utca (Szent Imre - Petur bán utca közötti szakaszán) csapadékvíz elvezetés létesítési terv dokumentáció (1.079.500 Ft),
- Balaton utca (Nyíri út és József Attila utca közötti szakaszán) csapadékvíz-csatorna meglévő vízjogi létesítési engedélyezési terveinek aktualizálása (952.500 Ft),
- Kadafalva, Boróka utca 11741/92 hrsz-ú ingatlan vonatkozásában telepítési terv készült (125.730 Ft), illetve a Mártírok útja, Kecskemét, 031/50 hrsz és a Méntelek tanya 94/B ingatlan vonatkozásában tűzcsap áthelyezési terv készült (327.401 Ft).

Egyéb: 15.887.772 Ft

- Burkolatlan földterület bérbevétele (Városföldi kerékpárút vasúti átjáró terület bérlete MÁV Zrt.-től) (7.940 Ft),
- Kecskemét-Városföld kerékpárutat keresztező vasúti átjáróval összefüggésben fizetendő bérleti díjak – pályafelügyelet – teljesítése (31.750 Ft),
- Kecskemét 8/1 hrsz. alatti épületről szakértői vélemény készítése (381.000 Ft),
- A Hanusz István utca Irinyi utca és Margaréta utca buszforduló felőli végén a be- és kijutó forgalom tekintetében adatgyűjtés, forgalommérő árbóc segítségével. (2.146.300 Ft),
- Magyar Közút Zrt. részére a Boróka utcai tűzcsap miatti tulajdonosi hozzájárulás. (1.080 Ft),
- Mercedes-Benz Iskola, Kvarc u. 2., villámvédelmi rendszer kivitelezési munkái. (10.121.668 Ft),
- Hild János díj elkészítése és elhelyezése (885.000 Ft),
- 52. főút Olimpia és Sport utcai körforgalomban 2 db kapcsoló szekrény kiváltás (654.684 Ft),
- Eljárási díjak (1.658.350 Ft).

Pénzeszköz átadás: 312.883.925 Ft

- Benkó Zoltán Szabadidőközpontban „Kölyökdomb” Integrált játszótér építésének 2. üteme a kapcsolódó környezetrendezési, zöldterületfejlesztési munkálatokhoz a Hírös Sport Nonprofit Kft-nek biztosítandó összeg (299.988.374 Ft),
- Füst Milán utcában szilárd burkolatú utépítésére lakosságnak támogatás nyújtása (3.420.524 Ft),
- Szilágyi Erzsébet utca hiányzó szakaszán szilárd burkolatú utépítésére lakosságnak támogatás nyújtása (7.274.389 Ft),
- Som utcában ivóvíz ellátás biztosításra lakosságnak támogatás nyújtása (2.200.638 Ft).

Egyéb feladatok

A tárgyévben 8 alkalommal szerződünk eseti feladatok ellátására a KVÜ Kft.-vel, 4 esetben vállalkozói szerződés keretében bízunk meg külső vállalkozót kivitelezési munkálatok elvégzésére, valamint támogatási szerződések aláírására is sor került (7 alkalommal) a Fenntartható Fejlődés a Dél-Alföldi Régióért Egyesülettel, a Civil Összefogás Városunkért Egyesülettel, illetve a Kecskeméti Kiskertvárosért Egyesülettel.

A fentiekén túl a csoport gondozásában megvalósult a Kecskemét, a Katona József színház elé beszerzett 2db köedény növényekkel való beültetése, illetve Kadafalván és Hetényegyházán az 5 állásos kerékpár tárolók kihelyezése.

A Beruházási csoport részt vett az Építési és Közlekedési Minisztérium által indított alábbi projekteken:

- 44. sz. főút út Szentkirály- Kecskemét szakasza – kivitelezés,
- 441. sz. út Kecskemét-Nagykőrös szakasza – kivitelezés,
- 52. sz. főút négy nyomúsítás út I. ütem – kivitelezés,
- 52. sz. főút négy nyomúsítás út II. ütem – egyeztetés,
- 52-541. sz. főutakat összekötő út – tervezés,
- 5. sz. főút Mercedes előtti szakaszának négy nyomúsítás – tervezés,
- 44. sz. főút M5 autópálya és 445. sz. szakaszának négy nyomúsítás – tervezés.

Társosztályok felé folyamatos műszaki segítséget nyújtunk, főként a Fejlesztéspolitikai Irodának az alábbiak szerint:

- SMP út kivitelezése (2 heti kooperációk szervezése, e-napló nyitása, vezetése, hatósági eljárásban részvétel: szemle, hiánypótlások),
- Nyíri úti járda (tervezésben segítségnyújtás, kapcsolattartás tervezővel, műszaki ellenőrrrel),
- Daimler út sávszélesítése (tervezésben segítségnyújtás, kapcsolattartás tervezővel),
- Hetényi bekötő (Forgalomba helyezési eljárásnál hatósági eljárásban részvétel, szemle, hiánypótlást),
- Az Iroda projektjeinek ellenőrzéseinek való részvétel, közreműködés (6 esetben).

Továbbá a Szervezési és Jogi Iroda, valamint a Gazdálkodási és az Intézményüzemeltetési Iroda ügyeiben is több alkalommal működünk közre műszaki segítségnyújtással.

A Beruházási csoport feladatai között szerepel az ügyféltájékoztatás is. Lakossági tájékoztatás, adatszolgáltatás 160 db, képviselői tájékoztatás 17 db, útépitési és közművesítési hozzájárulásokkal kapcsolatos ügyintézés 95 db, társosztályok, hivatalok felé küldött tájékoztatás 11 db, hatósági iratáttétel 2 db volt 2024. évben a csoportnál.

A fentiekén túl a csoport feladata a tűzcsap kérelmek elbírálása (3 db), a garanciák intézése (11 db), a referencia igazolások kiállítása (4 db). A lakossági út és közműépítési feladatokat ellátó ügyintéző készíti a pénzügyi elszámolásokat (3 db), folyamatosan kapcsolat tart a Fundamenta-Lakáskasszával, előkészíti a támogatási szerződéseket, hatósági statisztikákat készít és az ügyfelekkel is tartja a kapcsolatot.

Bizottsági anyagot 6 db-ot készített elő a csoport, valamint a 2024. évben 2 alkalommal tartott közmeghallgatás anyagait csoportunk fogta össze.

IV. HUMÁNSZOLGÁLTATÁSI IRODA

Közösségi Kapcsolatok Osztálya

A hivatal szervezeti és működési szabályzata értelmében a Közösségi Kapcsolatok Osztálya:

- ellátja az önkormányzat városmarketinggel kapcsolatos, nemzetközi kapcsolatait érintő, valamint protokolláris, turisztikai, kulturális, intézményi és sportszervezési feladatait,
- koordinálja a város kulturális eseményeit, az önkormányzat kulturális feladatait,
- előkészíti és lebonyolítja az önkormányzati díjak, oklevelek és elismerő címek, valamint díszoklevelek átadását,
- szervezi a közgyűlés ünnepi üléseit, a nemzeti ünnepeket, koszorúzásokat, egyéb városi rendezvényeket.

Az osztályon belül egy csoport, az Intézményi Csoport működik, amely ellátja az önkormányzat közneveléssel, közművelődéssel, közgyűjteményekkel, előadó-művészeti intézményekkel, valamint a sporttal, az egyházak támogatásával kapcsolatos feladatait, illetve a Kecskeméti Tehetségsegítő Tanáccsal és a Kecskeméti Települési Értéktár Bizottsággal kapcsolatos adminisztratív feladatokat.

E mellett segíti a közművelődési és közgyűjteményi tevékenységet végző civil szervezetek munkáját, és kapcsolatot tart a Kecskeméti Közművelődési Kerekasztallal.

Ügyiratforgalom

2024-ben a Közösségi Kapcsolatok Osztályán 191 főszámon és 2081 alszámon iktatott ügyirat készült.

Gazdaságfejlesztés

2024. február 22-én Egyben 6 címmel rendhagyó gazdaságfejlesztési fórumot szervezett az osztály az Aipa Nonprofit Közhasznú Kft-vel közösen a Városháza Dísztermében. Az eseményen részt vettek a város gazdasági életének, oktatási és közigazgatási intézményeinek vezetői. A rendezvényen került bemutatásra Kecskemét gazdasági ökoszisztémafejlesztési programja. Az esemény célja a város fejlődésének bemutatása volt, a múlt, jelen és jövő gazdasági folyamatait összekapcsolva.

A 2023. évi tárgyalások eredményeként a kecskeméti Mercedes-Benz gyár 2024-ben további jelentős fejlesztéseket hajtott végre. 2026 közepéig új gyáregység kezd meg működését több mint egymilliárd eurós befektetéssel, mellyel háromezer további új munkahelyet teremtenek. 2024-ben egyik fontos mérföldkő volt a kétmilliomodik kecskeméti Mercedes-Benz autó legyártása, egy tisztán elektromos hajtású EQB.

2024 januárjától a gyárbővítés kapcsán folyamatosan zajlottak rendszeres egyeztetések a gyár és az önkormányzat között öt munkacsoportban, a munkaerőtoborzás, a lakhatási kérdések, infrastrukturális fejlesztések, a város vonzerejének növelése és kommunikáció témákban. A munkacsoportok ülésein rendszeresen egyeztettek a Mercedes gyár, az önkormányzat, az érintett önkormányzati cégek képviselői, szakemberek.

2024 novemberében az önkormányzat az Aipa Nonprofit Közhasznú Kft-vel közösen Ingatlanfejlesztői Fórumot szervezett annak érdekében, hogy a keresleti oldal képviselői és ingatlanfejlesztők megosszák egymással jövőbeni elképzeléseiket és meglévő tapasztalataikat.

A rendezvény a Városházán kezdődött, majd a déli iparterületen a ZF Chassis Modules kecskeméti gyárában folytatódott. A fórum elsődleges célja, hogy a Kecskeméten munkavállalási szándékkal letelepedni kívánók és a kecskeméti oktatási intézményekből kilépők számára az önkormányzat segítse, biztosítsa az otthonteremtést.

Nemzetközi kapcsolatok

Az év folyamán több külföldi rendezvényen, konferencián képviseltette magát Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata. A kiutazással kapcsolatos előkészítő és szervezési feladatokat az osztály végezte.

- A Vajdasági Tehetségek Tanácsa június 5-én rendezte meg XII. Vajdasági Tehetséggáláját. Az eseményen háromfős delegáció vett részt, a Kecskeméti Kodály Iskola diákjai adtak műsort.
- A Polgármesteri Hivatal Fejlesztési Irodájának vezetője vett részt a június 5-7. között Rotterdamban megrendezett Urban Future 2024 Konferencián, melynek témája a fenntartható városfejlesztés volt.
- Négyfős delegáció utazott ki az augusztus 8-10. között megrendezett XXXVIII. Galántai Vásár rendezvényére.
- 2024 októberében egyeztetések zajlottak Kusadasiban (Törökország), melynek nyomán mindkét város részéről megfogalmazódott a testvérvárosi megállapodás megkötésének szándéka. Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése 15/2025. (II. 20.) határozatával döntött a testvérvárosi megállapodás aláírásáról, melyre várhatóan 2025 júniusában kerül sor Kecskeméten.
- Az intelligens infrastruktúra és a fenntartható városfejlesztés témakörében november 4-7. között Barcelonában megrendezett Smart City Expo Konferencián a Polgármesteri Hivatal Fejlesztéspolitikai Iroda vezetője vett részt.

Az osztály által koordinált, Kecskeméten megrendezett nemzetközi események

- Május 9-11. között marosvásárhelyi óvodapedagógusok látogattak szakmai tapasztalatcserére Kecskemétre, a Corvina Óvodába. A 12 fős delegáció emellett megtekintette Kecskemét fontosabb nevezetességeit is egy városnéző séta keretében.
- Május 30-án Kínából, Pengzhou városából érkezett delegáció Kecskemétre.
- November 12-én Marosvásárhely polgármestere folytatott megbeszélést a kecskeméti Városházán. Kiemelt témaként szerepelt a szecessziós városok (Kecskemét-Marosvásárhely-Szabadka) közötti együttműködés kialakítása.
- 2024-ben is több nagyköveti látogatásra került sor a Városházán. Februárban a Lengyel Köztársaság helyettes nagykövete, márciusban a Bolgár Köztársaság, a Spanyol Királyság, a Svájci Államszövetség és a Holland Királyság nagykövetei, áprilisban Indonézia nagykövete, májusban Törökország nagykövete és delegációja, júliusban a Kínai Népköztársaság, novemberben Japán, decemberben Németország nagykövete tett látogatást Kecskeméten.

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése 35/2024. (IV.18.) határozatával Kárpátalja magyarlakta településeinek megsegítése céljából 5.000.000 forint támogatás nyújtásáról döntött, melyet a Megyei Jogú Városok Szövetsége a Magyar Ökumenikus Segélyszervezet segítségével juttatott el Kárpátaljára.

Kecskemét nemzetközi kapcsolataira alapozva az önkormányzat számos intézménynek és szervezetnek nyújtott segítséget együttműködési lehetőségek felkutatásához, a partneri kapcsolatok kölcsönös kiépítéséhez, szakmai tapasztalatcserék, üzleti befektetések, illetve oktatási együttműködés terén. Ennek eredményeként a Neumann János Egyetem és a kínai

Zhuhai Belt and Road School között szorosabbá vált a kooperáció az ösztöndíjas cserediákok fogadását illetően.

Városmarketing, idegenforgalom

A Községi Kapcsolatok Osztálya koordinálta az éves városi programterv összeállítását. A Tourinform irodával együttműködve elkészítette a www.kecskemet.hu honlapon megjelentetett havi programajánlót, mely az aktuális városi eseményekről és rendezvényekről nyújt tájékoztatást.

A város nevezetességeit bemutató „Látnivalók” című leporello összeállításában és fordításában vett részt az osztály a Tourinform irodával együttműködésben.

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata támogatta a Kecskemét Kártya rendszer működtetését, fejlesztését. A Kecskeméti Városfejlesztő Kft. a 2023-as évhez viszonyítva 2024-ben jelentős, közel 60%-os növekedést ért el az értékesített kártyák tekintetében, a megújított kártyák számát tekintve pedig 30%-os növekedés tapasztalható, a kedvezményadók köre is bővült. 2024-ben 3890 db új kártya került eladásra és 2290 db kártya megújításra. Továbbra is kiemelt célként kezelte a cég a kártya minél szélesebb körben való népszerűsítését, hatékonyabb közösségi médiamegjelenéssel, a Cityapp mobil applikáció promotálásával és személyes bemutatókkal.

Az év során az osztály folyamatosan együttműködött a Városháza Turisztikai Központ Kft-vel a Városháza Látogatóközpont szolgáltatásainak fejlesztése, valamint a kiállítás népszerűsítése kapcsán.

Két alkalommal került megrendezésre a Turisztikai Fórum, melynek célja a kecskeméti és térségi turisztikai szolgáltatók tapasztalatcseréje, a jó gyakorlatok megosztása. Ezeken az alkalmakon az osztály munkatársai ismertetik az éves rendezvénytervet, a turisztikai vonzerővel bíró önkormányzati eseményeket.

Kultúra, rendezvényszervezés

Az osztály önkormányzati fenntartású kulturális intézményekhez, valamint az önkormányzat kizárólagos tulajdonában lévő gazdálkodó szervezetekhez kötődő feladatai

Felülvizsgálta az önkormányzati fenntartású kulturális intézmények (közművelődési, közgyűjteményi, előadó-művészeti) tevékenységét meghatározó intézményi alapidokumentumokat, fenntartói elfogadásra, jóváhagyásra készítette elő kulturális alaptevékenységet végző gazdasági társaságok, valamint a kulturális intézmények 2023. évi szakmai beszámolóit és 2024. évi munkaterveit, valamint szolgáltatási terveit.

Elvégezte a kulturális intézmények alapító okiratainak, valamint szervezeti és működési szabályzatainak felülvizsgálatát. A Katona József Könyvtár tekintetében az intézmény alapító okirata, valamint szervezeti és működési szabályzata mellett az intézmény könyvtárhasználati szabályzata is módosításra került.

Előkészítette a Ciróka Bábszínház és a Kecskeméti Katona József Nemzeti Színház állami és önkormányzati közös működtetésével, valamint a közreműködői megállapodásokkal kapcsolatos döntéseket, elvégezte az azokból adódó feladatokat.

Az osztály lebonyolította az Alapítvány a Bács-Kiskun Megyei Könyvtárért alapító okiratának módosítását, mely során az alapítvány megnevezése Katona József Könyvtárért Alapítványra

módosult, valamint a mindennapi ügymenet és kötelezettségek gördülékenyebb teljesítése miatt a kuratórium titkára és egyik tagja is általános és önálló képviseleti jogot kapott.

Előkészítette a Kecskemét Város – Bozsó Gyűjtemény Alapítvány alapító okirat módosítását is az alapítvány számára 2025. január 1. és 2029. december 31. között folyósítandó alapító hozzájárulással összefüggésben.

A könyvtári állomány ellenőrzéséről (leltározásáról) és az állományból történő törlésről szóló szabályzat kiadásáról szóló 3/1975. (VIII. 17.) KM-PM együttes rendelet alapján eleget tett a Katona József Könyvtárral és fiókkönyvtáraival kapcsolatos fenntartói kötelezettségeknek.

Ez évben is szakmai segítséget nyújtott kecskeméti közművelődési tevékenységet végző szervezeteknek, intézményeknek a kötelező közművelődési statisztikai adatszolgáltatásuk teljesítésében.

Elvégezte a Kecskeméti Közművelődési Kerekasztallal kapcsolatos, az önkormányzat hatáskörébe tartozó feladatokat a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 82-83. §-ában foglaltak szerint.

Az Állami Számvevőszék országos ellenőrzést indított „Az önkormányzati fenntartású színházak gazdálkodásának, költségvetési támogatásának elemzése” címmel. Az ellenőrzés Kecskemét vonatkozásában a Ciróka Bábszínház és a Kecskeméti Katona József Nemzeti Színház, valamint a fenntartó önkormányzatot érinti. Az Állami Számvevőszék felé történő adatszolgáltatásokat a fenntartó részéről az osztály végezte.

Rendezvényszervezés

Az osztály koordinációjában zajló városi rendezvények

- A Magyar Kultúra Napjához kapcsolódó ünnepi programok.
- Február 10-21. között tizenkettedik alkalommal kerültek megrendezésre a Házasság Hete országos programsorozat helyi eseményei, melyhez a városban működő civil szervezetek, egyházak, kulturális intézmények csatlakoztak programjaikkal.
- A március 14. és április 14. között 39. alkalommal került megrendezésre a Kecskeméti Tavasz Fesztivál, a város hagyományos, nagy múltú művészeti fesztiválja.
- Az Anyák napi virágültetés és kismotoros felvonulás a Születésnap egyhetes programsorozat nyitó eseményeként zajlott Kecskemét főterén. A Gyereket a magasba! országos programsorozathoz csatlakozott a Nők a Nemzet Jövőjéért Egyesület szervezésében a város.
- Népszerű dj-k szórakoztatták a fiatalokat a Tanévzáró Fesztiválon a Noszlopy Gáspár parkban, melyre több ezren látogattak el. A főtéren zajlott a „Tanévzáró futam” vetélkedő az Olimpia jegyében.
- Június 15-én rendezte meg a Kecskeméti Nyugdíjas Szövetség a Generációk juniálisa elnevezésű közösségi napot a Benkó Zoltán Szabadidőközpontban, június 16-án ugyanitt került megrendezésre a Hírcse - Hírös Családmentor Egyesület és a Kecskeméti közös szervezésében a Kecskeméti Apák Napja.
- Több civil szervezettel, cégekkel együttműködve valósult meg a „Varázstáska” jótékonyági tanszergyűjtő akció, amely során 277 rászoruló gyermek kapott teljes tanszercsomagot az iskolakezdéshez, számos támogató partner segítségével.
- Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata, az Egészségügyi és Szociális Intézmények Igazgatósága Idősgondozó Szolgálat és a Kecskeméti Nyugdíjas Szövetség közös szervezésében valósult meg a Városi Idősek Napja október hónapban,

ahol a Kecskeméti M. Bodon Pál Alapfokú Művészeti Iskola tanárai és diákjai filmzenei koncerttel köszöntötték a megjelenteket.

- Az adventi időszakban került megrendezésre a Kossuth szobor körül kialakított Téli Csodaország és Kecskeméti Advent rendezvény.
- A 2024-ben első alkalommal megrendezett, a felújított Városháza díszudvarán – a Ciróka Bábszínház közreműködésével – kialakított adventi dekoráció, az „Advent Mesevárosa” nagy sikert aratott a közönség körében.
- Kecskemét adott otthont a Családbarát Települések Expo-jának. Az esemény alkalmával került sor Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata, a Kopp Mária Intézet a Népesedésért és Családokért, a Nagycsaládosok Országos Egyesülete és az Egyedülálló Szülők Klubja Alapítvány között az együttműködési megállapodások hivatalos aláírására. Az osztály koordinálta Kecskemét város megjelenését a kiállításon.

Az osztály által szervezett rendezvények

- Városi megemlékezések, többek között az 1848/49-es forradalom és szabadságharc, Aradi vértanúk emléknapja, az 1956-os forradalom és szabadságharc, az államalapítás ünnepe, Katona József születésének és halálának emlékünnepe, Kodály Zoltán születésének évfordulója alkalmából szervezett megemlékezés, valamint a nemzeti összetartozás napja.
- A Kecskeméti Városháza Galéria kiállítótér Zoób Kati divattervező, az haute couture legjelentősebb hazai képviselője Repertoár – Az ellentétek harmóniája című különleges kiállításával nyílt meg, amely nagy szakmai és közönségsikert aratott. A kiállítást 2024 júniusáig láthatta a közönség.
- A Városháza Galériában folyamatosan bemutatkozási lehetőséget kaptak helyi művészek. Először Mészáros Marianna grafikus, művésztanár Kecskemétről készült akvarelljeit tekinthették meg az érdeklődők. Ezt követően Prácser Edit keramikusművész „az élet egy kabaré” című kiállítása mutatkozott be. Törő Zoltán festőművész különleges képeivel mutatkozott be a kecskeméti közönségnek. A galéria adott helyet a Magyar Nemzeti Múzeum Magyar Menyasszony című vándorkiállításának is, amely az 1100 éve Európában, 20 éve az Unióban elnevezésű országos programsorozat részeként érkezett Kecskemétre.
- 2024-ben első alkalommal került megrendezésre a Kecskeméti Ifjúsági Fesztivál, amelyen a kecskeméti fiatalok mellett több száz határon túli fiatal vett részt. A kulturális és szórakoztató programok mellett előadásokhoz, workshopokhoz és kerekasztal beszélgetésekhez kapcsolódhattak a fiatalok. A háromnapos rendezvény több, mint 5000 résztvevővel, közel 40 szakmai programmal és a közönségkedvenc Dzsúdló koncertjével zárult. A program megvalósításában a Hírös Fiatalok Egyesülete, a Kecskeméti Gyermek és Ifjúsági Önkormányzat, 20 együttműködő szervezet és több száz diák önkéntes vett részt.
- Május hónapban a Magyar Cukrász Ipartestülettel közös szervezésben valósult meg az Év fagylatja választás. A 26. alkalommal kiírt verseny a kecskeméti gyermeknap hétfőjével együtt került megrendezésre, ahol a versenyzők a nézők előtt készítették el a versenymunkáikat. Egy teljesen felszerelt fagyalt laboratóriumot telepítettek a helyszínen, hogy a fogyasztók is jobban megismerhessék a fagyaltkészítés rejtelmét. Szakmai kiállítás mellett számos fagyalttal kapcsolatos, szórakoztató és egyben edukatív bemutató zajlott a nagyközönség számára.
- A 2023. év nagy sikere után újra megrendezésre került a Nyitott Városháza programsorozat május 27. és június 1. között, melynek elsődleges célja, hogy a felújított Városháza épülete a hivatali funkcion túl kulturális szerepet is kapjon és megnyissa a kapuit a város polgárai előtt. Az egyhetes programsorozat alatt számos esemény várta

az érdeklődőket. A közönség minden nap kézműves foglalkozásokon, kiállításokon, irodalmi esteken, valamint családi programokon vehettek részt, este pedig koncerteknek adott helyet a Díszudvar, vagy a Díszterem.

A programsorozat nyitó és záró koncertje – a nagy érdeklődésre való tekintettel – a Városháza előtt felállított színpadon került megrendezésre. A Kecskeméti Katona József Nemzeti Színház közönségkedvenc előadása, a Kőszívű ezúttal koncertként aratott hatalmas sikert. A legnagyobb közönséget – közel 10 000 főt – a zárónapra meghirdetett Ákos koncert vonzotta. Június 1-jén egész napos családi programoknak adott helyet a Városháza, bábelőadások, játékok, babakocsis felvonulás, süteménysütő verseny is zajlott. Az egyhetes rendezvényt nagy érdeklődés övezte, a hat nap alatt több tízezer ember fordult meg a programokon.

- A Köztisztviselők Napja alkalmából rendhagyó programon vehettek részt a polgármesteri hivatal munkatársai az Ápoló Klubban.
- Október 2-án a Kecskeméti Katona József Nemzeti Színházban került megrendezésre a Város Napja rendezvény, ahol ünnepi gálaműsor keretében került sor a városi kitüntetések átadására.
- A Kulturális Örökség Napján épületbejáró sétákat szervezett az osztály a felújított Városházán.
- A városházi dolgozók gyermekei számára a Mikulás ünnepségre a Ciróka Bábszínházban szervezett előadások alkalmával került sor.
- December 18-án – immár 13. alkalommal – került megrendezésre az a cipősdoboz akció, melynek keretében 120 rászoruló gyermek kapott karácsonyi ajándékot a Mercedes-Benz Iskola szülői munkaközössége és tanárai jóvoltából. Az osztály tartotta a kapcsolatot a német szervezőkkel és a Család- és Gyermejjóléti Szolgálat munkatársaival, valamint megszervezte az átadó ünnepséget a Városháza Dísztermében.

Az osztály koordinálta emellett a főtéri- és egyéb rendezvényekhez kapcsolódó közterület-használati kérelmek ügyintézését (Street Food Street Art és Borsétány, Kodály Fesztivál, Hírös Hét Fesztivál, stb.)

Szakmai segítséget nyújtott további, családoknak szóló rendezvények megvalósításához: Magyar Gyermekkardiológusok Társaságának Évi Rendes Kongresszusa, Szoptatás Világnapja, Regőczi István Emlékkonferencia, Művészetek Főutcája, Országos Elsősegélynyújtó Verseny.

Kecskeméti Települési Értéktár Bizottság

A Kecskeméti Települési Értéktár gondozásával kapcsolatos adminisztratív feladatokat az osztály látja el.

A Kecskeméti Települési Értéktár Bizottság 2024-ben egy alkalommal ülésezett. A bizottság a négy beérkezett javaslat közül a települési értéktárba emelte „A kecskeméti Katona József Gimnázium sakkcsapatainak két aranykorszaka” megnevezésű értéket, melyet egyidejűleg a vármegyei értékek közé történő felvételre is javasolt. A „Kecskeméti Aikido Egyesület tevékenysége”, valamint a „Montázmagazin kecskeméti értékeket bemutató tevékenysége” megnevezésű értékek szintén felvételt nyertek a települési értéktárba. „Az Eredeti és Első Magyar Lepény Kecskemétről – élelmiszeripari márka” felvételét a bizottság nem támogatta.

Sport

Önkormányzati és egyéb sportesemények az osztály szervezésében/közreműködésével

A 2023. évben kiemelkedő eredményt elért sportolók, fogyatékkal élő sportolók és

felkészítőik köszöntése

2024. február 9-én a Városháza Dísztermében került sor a 2023. évben kiemelkedő eredményt elért sportolók és felkészítőik köszöntésére. A Magyar Parasport Napja alkalmából szintén ezen a napon került elismerésre a fogyatékkal élő sportolók és felkészítőik munkája. Az eseményen 26 sportág 165 versenyzője és felkészítőik vettek részt.

A Bács-Kiskun Megyei Községi Dolgozók XIX. Szabadidősport Napján történő részvétel

A 2024. június 14-én a kiskunmajsai Városi György Sportpályán megrendezett eseményen a polgármesteri hivatal 31 főből álló csapata vett részt.

Közreműködés a Magyar Sport Napja alkalmából szervezett program lebonyolításában

A Kecskeméti Junior Sport Nonprofit Kft. 2024. május 6-án szervezte meg a Magyar Sport Napjához kapcsolódó sportforumot és a Kecskeméti Sportiskola szakosztályainak sportbemutatóit. A programok közül az osztály a stadion futás verseny lebonyolítását végezte.

További rendezvények, melyhez az osztály sportszakmai segítséget nyújtott

- Violin Maraton játékonysági utcai futóverseny,
- Pannon Pump Track kerékpáros kupasorozat II. fordulója,
- III. MEGA-SPED Amatőr Teremlabdarúgó Torna,
- Alsószeptói 24 órás futás,
- Szilveszteri Futóverseny,
- Fiatal Uszonyosúszók 11. Világtalálkozója,
- Kecskeméti Olimpia Barátok Bóbis Gyula Köre programjai.

Az osztály további feladatai a sport területén

Koordinálta a Messzi István Sportcsarnok és a Mercedes-Benz Sport Akadémia 2024. évi térítésmentes használata iránti igényeket.

Előkészítette az Év Kecskeméti Sportolója díj átadásával kapcsolatos döntéseket, lebonyolította a sportszervezetek köznevelési intézmények térítésmentes igénybevétele céljából benyújtott kérelmeivel kapcsolatos teendőket.

Előkészítette és lebonyolította a 2024. július 15-20. között a Mexikói Egyesült Államokban, Leon városban megrendezett 56. Nemzetközi Gyermekek Játékok programon történő részvételt.

Elkészítette a sportszervezetek támogatása céljából rendelkezésre álló összeg kifizetéséhez szükséges támogatási szerződéseket, és ellenőrizte az előző évi támogatások felhasználásának cél szerinti megvalósulását.

Közreműködött az Országos Bringapark Program 2023. pályázat keretében megvalósításra került kerékpáros pumpapálya fenntartási időszakában kötelezően megvalósítandó sportrendezvények előkészítésében.

Az osztály közreműködött továbbá a Magyar Labdarúgó Szövetség országos labdarúgó-pálya építési programja keretében megvalósított műfüves labdarúgó-pályák szerződés szerinti használatának ellenőrzésében.

Köznevelés

Köznevelési intézmények

Az osztály előkészítette az óvodák munkatervéről, a heti és éves nyitvatartási rendjéről, az óvodai jelentkezés idejéről és módjának meghatározásáról, valamint az indítandó csoportokról és a maximális csoportlétszám túllépéséről szóló döntéseket.

A 2024-es évben a Kálmán Lajos Óvoda Lánchíd Utcai Óvodája, a Corvina Óvoda Forradalom utcai Óvodája, Ceglédi Úti Óvodája, valamint Ifjúság Úti Óvodája teljeskörű felújításon esett át. A felújításokhoz kapcsolódó szakmai háttéranyagokat az osztály állította össze. Az építési munkák idejére az óvodásokat más intézményekben helyezték el.

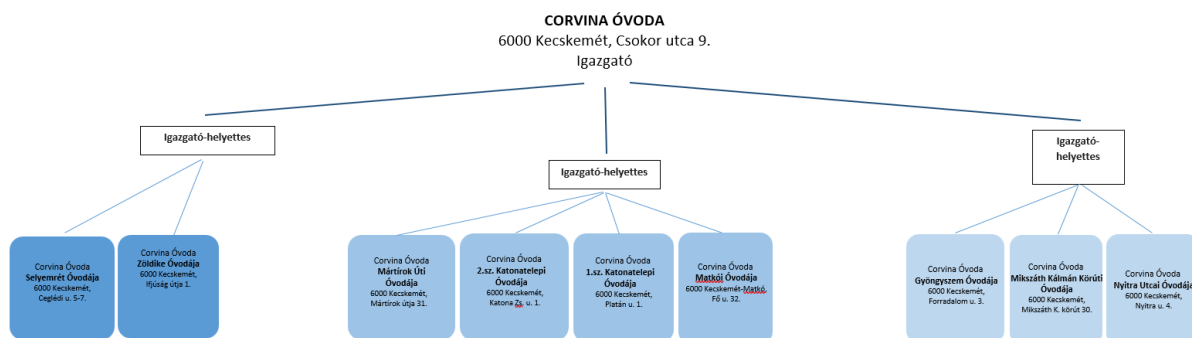
Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata 2018-ban indította el azt a kezdeményezését, hogy az intézményfejlesztési beruházások keretében megújult óvodáinak az intézmény arculati elemeként használható, a gyermekek számára is könnyen befogadható neve legyen.

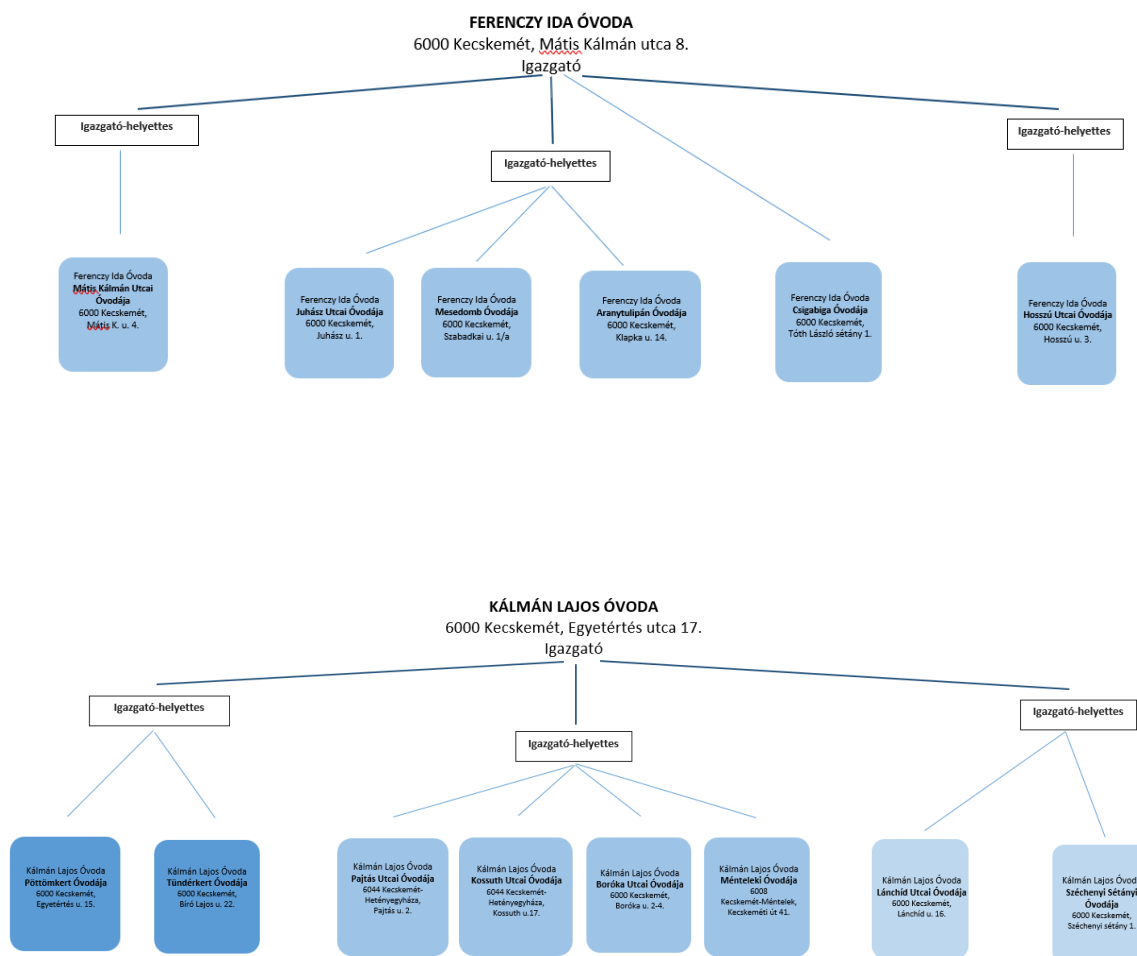
A Kecskemétfilm Kft. rajzfilmjei mesefiguráinak felhasználhatóságával lehetővé vált, hogy ismert és népszerű figurák egyéni arculatot biztosítsanak az óvodáknak.

2024-ben a Corvina Óvoda három felújított feladatellátási helye is új nevet kapott:

- a Corvina Óvoda Ceglédi Úti Óvodája **Corvina Óvoda Selyemrét Óvodája**,
- a Corvina Óvoda Forradalom Utcai Óvodája **Corvina Óvoda Gyöngyszem Óvodája**,
- a Corvina Óvoda Ifjúság Úti Óvodája **Corvina Óvoda Zöldike Óvodája** lett.

Az alábbi táblázatok a Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartásában működő Corvina Óvoda, Ferenczy Ida Óvoda, valamint a Kálmán Lajos Óvoda szervezeti felépítését mutatják be:





Óvodai jelentkezés

Az osztály előkészítette az intézmények által indítható csoportok, valamint a maximális csoportlétszám túllépéséhez szükséges döntést a 2024/2025. nevelési évre vonatkozóan. Kidolgozta az óvodai felvételi eljárás ütemtervét, a beiratkozáshoz szükséges dokumentumokat, összesítette a beiratkozási adatokat. A 2024/2025. nevelési évre az óvodai beiratkozás ismét jelenléti formában valósult meg.

A 2024/2025. nevelési évtől a három óvodai köznevelési intézmény 27 feladatellátási helyén, 110 csoportban összesen 2.538 óvodáskorú gyermek fogadására nyílt lehetőség.

Tehetséggondozás

Kecskeméti Tehetségsegítő Tanács

Az osztály koordinációjával működik a Tehetségsegítő Tanács.

A Kecskeméti Tehetségsegítő Tanács az osztály közreműködésével 2024. évben is megszervezte a kiemelkedő tanulmányi- és sporteredményeket elért tanulók köszöntését. Az eddigi gyakorlattól eltérően, új koncepció szerint négy kategóriában – Kistehetség, Ígéretes Tehetség, Tehetséges Fiatal, és Tehetség Nagykövet – kaptak díjat a kiemelkedő eredményeket elért diákok.

A fogadással egybekötött díjátadó események lebonyolítására április 9-én került sor. Összesen 26 általános- és középiskolás diák, valamint 29 felkészítő pedagógus részesült pénzjutalomban. A Tehetség Nagykövet Címet 4 szakember érdemelte ki.

Egyházakkal kapcsolatos döntések

Az Értékmegőrzési Bizottság 13/2024. (IV. 16.) határozatával döntött az egyházak támogatására elkülönített pénzösszeg felosztásáról, melynek alapján a Római Katolikus Egyházközség és Piarista Szerzetesrend, a Református Egyházközség, az Evangélikus Egyházközség, a Kecskeméti Görögkatolikus Parókia, a Magyarországi Zsidó Hitközségek Szövetsége Közép-Magyarországi Területi Csoportja, a Kecskeméti Baptista Gyülekezet, a Magyar Pünkösdi Egyház Kecskeméti Gyülekezete, valamint a HIT Gyülekezete összesen 31 millió Ft támogatásban részesült. Az egyházak épületek felújítására, közösségi események szervezésére és működési kiadásokra fordították a támogatást.

Munkáltatói kölcsön

2024-ben 1.900.000 Ft lakáscélú munkáltatói kölcsönre fordítható támogatási keret állt rendelkezésre a köznevelési és kulturális ágazatban dolgozó munkavállalók részére. Az osztály feladatai közé tartozott a támogatási igények felmérése, valamint a kölcsön folyósítását előkészítő ügyintézés. A kölcsön igénylésére vonatkozó felhívásra három pályázat érkezett, összesen 2.100.000 Ft értékben. Az ágazati érdekképviselői szervezetekből álló bírálóbizottság két fő részére az igényelt összegű, egy fő részére 200.000 Ft-tal kevesebb támogatás nyújtását javasolta, melyről a polgármester jóváhagyó döntést hozott.

Civil szervezetek támogatása

Az osztály feladatkörébe tartozik a civil szervezetekkel való együttműködés, koordináció:

- az éves működéssel, rendezvényekkel kapcsolatos támogatási kérelmek kezelése, a bizottsági döntésre történő előkészítése, az elszámolások szakmai ellenőrzése,
- a folyamatos kapcsolattartás,
- a rendezvények megszervezésében való közreműködés.

2024-ben 106 civil kérelmet kezelt az osztály.

Társadalompolitikai Osztály

A Társadalompolitikai Osztály feladata volt a 2024. évben is a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti szolgáltatások, az egészségügyi, bűnmegelőzési, illetve idős- és civil ügyekkel kapcsolatos önkormányzati feladatok ellátása.

Az osztály szervezi, előkészíti és végrehajtja az önkormányzat fenntartásában működő, személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti, valamint egészségügyi intézmények létesítésével, átszervezésével, irányításával, működésével és fenntartói ellenőrzésével kapcsolatos döntéseket.

Előkészíti és végrehajtja a házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi praxisokkal, valamint körzetekkel kapcsolatos döntéseket, azzal, hogy a körzetekkel kapcsolatos döntés alapvetően átkerült az Országos Kórházi Főigazgatóság (a továbbiakban: OKFŐ) hatáskörébe. Az önkormányzatok javaslatot tehetnek a praxisok átszervezésére. A praxisok körüli feladatok, feladatellátási szerződések, szerződésmódosítások megkötésének folyamata a Társadalompolitikai Osztály munkáját képezi, úgymint az önkormányzat egészségügyi és

szociális intézményeivel kapcsolatos adatszolgáltatások pl. a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő felé.

Az osztály végzi az egészségügyi és szociális intézmények dolgozói részére nyújtandó munkáltatói kölcsönrel kapcsolatos döntések előkészítését, szervezi, előkészíti és végrehajtja a bűnmegelőzéssel, drogprevencióval, idős- és civil ügyekkel kapcsolatos döntéseket. Közreműködik a Kábítószerügyi Egyeztető Fórum, valamint a Szociálpolitikai Kerekasztal feladatainak ellátásában.

A Társadalompolitikai Osztály szervezi az önkormányzat közterületi rágcslómentesítéssel kapcsolatos közegészségügyi feladatait.

Az osztály feladatát képezi továbbá az egyes támogatási szerződések, ellátási szerződések és egyéb szerződések megkötésének folyamata, szerződések véleményezése is. A 2024. évben összesen több mint 110 db szerződés került megkötésre, illetve véleményezésre. Egy-egy szerződéskötés számos részfeladat ellátását igényli.

Az osztály által készített közgyűlési és bizottsági előterjesztések alapján összesen 40 db önkormányzati döntés született.

Az osztály feladatainak ellátása során a 2023. évben 1.170 db ügyirat (255 db főszám és 915 db alszám), míg a 2024. évben 1.614 db ügyirat került iktatásra (318 db főszám és 1.296 db alszám).

2024-ben csak 5 fő látta el a feladatokat, 3 fő ügyintéző, 1 fő osztályvezető és 1 fő adminisztrátor.

Egészségügyi feladatok

Az egészségügyi alapellátás

Kecskemét egészségügyi alapellátását az önkormányzat az Egészségügyi és Szociális Intézmények Igazgatóságán (a továbbiakban: ESZII) keresztül biztosítja. A háziorvosokkal, házi gyermekorvosokkal, fogorvosokkal kötendő feladatellátási szerződéseket az osztály készíti elő, és az ESZII-vel szoros együttműködésben látja el az alapellátás megszervezésének egyéb feladatait.

Az OKFŐ-vel történő kapcsolattartás, adatszolgáltatás, praxisszervezés alapvetően az osztály feladata. A jogszabályváltozások eredményeként kikerült az önkormányzatok kompetenciájából a körzetalakítás joga.

Országosan is kiváló színvonalúnak tekinthető a kecskeméti egészségügyi alapellátás, melynek egységei a következők:

- felnőtt háziorvosi szolgálat (47),
- gyermek háziorvosi szolgálat (22),
- fogorvosi szolgálat (23) – ebből 5 tisztán iskolafogászati praxis,
- fogászati ügyelet (1),
- vérvételi helyek (5),
- anyatejgyűjtő állomás (1).

Az önkormányzat kiemelt célja a háziorvosi ellátási rendszerben keletkezett hiányosságok mielőbbi orvoslása, a pályakezdő háziorvosok motiválása a megüresedett háziorvosi körzetek ellátására. A kecskeméti orvosi praxisok elsősorban az OKFŐ hivatalos weboldalán kerültek, illetve kerülnek meghirdetésre.

2024-ben az orvosi egyetemek rektorai, tanszékvezetői és általuk a frissen végzett orvosok részére tájékoztató, toborzó film, plakát került megküldésre a kecskeméti praxisokról, illetve a

város nyújtotta lehetőségekről. Az érintettek Szegeden, Debrecenben, Budapesten és Pécsen is tájékoztatást kaptak Kecskemét városáról, a kecskeméti orvosi praxisokról, a letelepedési lehetőségekről, egyéb kedvezményeikről. Személyes találkozóra is sor került egy kötetlen rendezvény keretében.

A fiatal orvosok életkezdési esélyeit szükség esetén szolgálati lakás biztosításával segíti az önkormányzat. A 2024. évtől bevezette a lakbértámogatási programot, melynek keretében 33,4 millió Ft-tal járult hozzá az elsősorban a hiányszakmákban, így az egészségügyben dolgozó fiatalok életkezdési esélyeinek javításához. Az önkormányzat elő kívánja mozdítani a szakképzett fiatalok letelepülését a város gazdasági versenyképességének további növekedése érdekében. A pályázható, vissza nem térítendő támogatás összege a lakás bérleti díjának legfeljebb 50 %-a, legmagasabb összege 50.000 Ft/hó.

Praxisvásárlási és praxiskezdési támogatást vehetnek igénybe az orvosok, mely egyedi kérelem benyújtásával igényelhető. A háziorvosi szakvizsgával még nem rendelkező orvosok mentorálását a nagy tapasztalattal rendelkező háziorvos kollégák örömmel vállalják. Az önkormányzat a tavalyi évben egy fiatal fogorvos egyéni kérelmére, eszközbeszerzésre nyújtott támogatást.

A háziorvosi, házi gyermekorvosi, illetve fogorvosi körzetekkel kapcsolatban az osztály 2024-ben is teljesítette a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő felé történő jelentési kötelezettségeket és az egészségügyi ágazatot érintő statisztikai adatszolgáltatásokat.

Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 13. § (5) bekezdésére tekintettel a kiskorúak külföldre költözésével kapcsolatos jelentési kötelezettségek teljesítése az osztály részéről valamennyi esetben megtörtént.

Az osztály készíti elő az egészségügyi szakellátási programok támogatását célzó döntéseket.

Az önkormányzat hozzájárult a Bács-Kiskun Vármegyei Oktatókórház ösztöndíj programjának költségeihez. A program olyan végzős orvostanhallgatók részére került meghirdetésre, akik a hiányszakmák valamelyikében kívántak elhelyezkedni, így csökkentve az orvoshiányt a betegellátás biztonsága érdekében. Az ösztöndíjat azon hallgatók kapták, akik vállalták, hogy a diploma megszerzése után a Bács-Kiskun Vármegyei Oktatókórházban helyezkednek el. A Bács-Kiskun Vármegyei Oktatókórház támogatást kapott továbbá működési költségeihez is. Az összeget a patológiai osztály munkavállalóinak megtartására, a biztonságos betegellátásra fordították.

A Kecskeméti Gyermekosztályért Alapítvány támogatást kapott a „Fuss, hogy lélegezz 3.0” (2024.) program költségeihez. A rendezvény bevétele a kórházi ápolást igénylő gyermekekkel kórházban tartózkodó szülők fotelágyainak cseréjére, felújítására került felhasználásra.

A Bács-Kiskun Megyei Kórházért Alapítvány önkormányzati támogatásban részesült a Bács-Kiskun Vármegyei Oktatókórház új nővérszállójában közösségi tér kialakítására.

Az osztály részt vett a „Csipkerózsika Szűrőprogram” lebonyolításában, melynek keretében egy vállalkozó a kecskeméti óvodás gyermekek lisztérzékenység-szűrését végezte el 2024 tavaszán.

A 2024. évben az osztály koordinálta a "MEDITRES" Egészségügyi Szolgáltató Kft-vel kötött támogatási szerződést, mely alapját képezi a közfinanszírozott járóbeteg-szakellátásában

közreműködő egészségügyi szakemberek humánerőforrása biztosításának és humánegészségügyi szolgáltatás igénybevételének működtetési költségeihez, különös tekintettel a hiányszakmáknak tekintett szakorvosi területekre. A teljesítményre ösztönző, esetszám alapján történő elszámolással az egészségügyi szakemberek motiváltak a hatékony betegellátásra. A 2024. évben az önkormányzat által nyújtott kiegészítő önkormányzati támogatás hozzájárul a kecskeméti lakosság egészségi állapotának javításához, Kecskemét lakosságának minél magasabb színvonalú ellátásához.

Az önkormányzat a 2024. évben is támogatást biztosított a Nemzeti Orvosbiológiai Alapítvány által működtetett Nemzeti Tudósképző Akadémia Program Kecskeméti Területi Képzési Központjában zajló laborgyakorlatok lebonyolításához, az ehhez szükséges anyagok, eszközök beszerzéséhez, a közreműködő tanárok szakmai munkájának díjazásához, szakmai képzéséhez, továbbá a Nobel-díjasok és a tehetséges diákok találkozásának megvalósításához.

Az Ölelő Kéz Ápolási és Hospice Alapítvány, az Alapítvány a Szívbetegéért a Szívinfarktus Megelőzésére és a Bács-Kiskun Megyei Kórházért Alapítvány támogatást kapott egészségügyi szűrésekre, melyet a lakosság igénybe tudott venni különböző rendezvényeken.

Az önkormányzat a Kecskeméti ILCO Egyesületet támogatta, hozzájárult a „Sztómazsákok viselők országos találkozására” történő eljutásához, a szokásos klubnapoknak és a decemberi karácsonyi ünnepség megtartásának költségeihez.

A Magyar Vakok és Gyengénlátók Bács-Kiskun Megyei Egyesülete támogatást kapott a Nemzetközi Fehérbot Nap megrendezésének és a meghívottak megvendéglésének költségeihez, illetve az Autista Gyermekekért Egyesület számára az autizmus világnapi programsorozat lebonyolításához.

A PRO Humanitate Egészségügyi és Szolgáltató Kft. a 2024. évben is kapott támogatást a kecskeméti járóbeteg fogorvosi szakellátás, városi szintű fogszabályozás biztosításának költségeihez.

A 2024. évben megkezdődött a Kecskemét-Kadafalva városrészi orvosi rendelővel kapcsolatos projekt előkészítése, melyhez az osztály számos alkalommal szolgáltatott adatokat, véleményezést, javaslatot a társosztályok felé.

Mozgás Receptre Program

A közgyűlés 2024. december 12-i ülésén döntött arról, hogy az önkormányzat együttműködési megállapodást köt a Magyar Életmód Orvostani Társaság Egyesülettel (ÉMOT) és csatlakozik a „Mozgás Receptre” programhoz. Alapvetően az ESZII végzi a feladatokat, az osztály koordinálta a szerződéskötés folyamatát, illetve egyes sportcélú intézmények használatának biztosítása is az önkormányzat feladata.

A Mozgás Receptre program célja az egészségben eltöltött életévek számának növelése a lakosság fizikai aktivitásának növelése által. A program keretében a háziorvosok mozgást írnak fel receptre, amit a páciensek sport- és egyéb létesítményekben válthatnak be. A megvalósítás során az ÉMOT adja a program egészségszakmai háttérét, a központi kommunikációs eszközöket (pl. a www.mozgasreceptre.hu honlap, közösségi oldalak működtetését), elkészíti a program megvalósításához szükséges nyomdai termékeket, felépíti és karbantartja a programban résztvevő háziorvosok és mozgáshelyszínek adatbázisát, a résztvevők részére képzést, valamint országos konferenciát szervez, és elkészíti a programban történő részvétel

követésére szolgáló informatikai rendszert. A települési önkormányzatok a programinformációkat eljuttatják a területükön működő háziorvosokhoz, és a lakossághoz, valamint bevonják a közigazgatási területükön működő sport- és egyéb létesítményeket, ahol a receptet kapó páciensek részére mozgási lehetőségeket biztosítanak.

Kecskemét Járási Egészségfejlesztési Iroda

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzatának fontos célja az egészség megőrzésének és az egészséges életmód kialakításának támogatása a lakosság lehető legszélesebb körében, amely elsősorban a Kecskemét Járási Egészségfejlesztési Iroda égisze alatt zajlik. Működtetését és finanszírozását az ESZII-n keresztül az önkormányzat biztosítja.

Feladatai közé tartozik az egészségnevelési és egészségfejlesztési közösségi programok megvalósítása mellett egyéni életvezetési tanácsadások biztosítása a lakosság részére, hiteles egészségkommunikáció és a hatékony együttműködések kialakítása az egészségfejlesztéssel foglalkozó intézmények, szervezetek között. Az Iroda számos beteg- és mozgásklubot működtet, Alzheimer Cafét, szülésfelkészítő klubot, dohányzásról való leszokást támogató csoportot, gyászfeldolgozó és önismereti csoportfoglalkozásokat szervez. Az egészség, mint érték szemlélet alapján iskolák, óvodák részére interaktív foglalkozásokat kínál, munkahelyeken preventív előadásokkal és egészségnapok szervezésével jelenik meg. Figyelemfelhívó eseményeket is kezdeményez (pl. Alzheimer séta, Gyalogló Világnap). A hivatal, illetve az önkormányzat tulajdonában álló cégek dolgozói részére is meghirdetésre került a „Gyerünk Apukám!” program, melynek keretében a résztvevők a férfiegeszségről hallhattak előadást.

Rágcsálómentesítési feladatok

Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény alapján az önkormányzat környezet- és település-egészségügyi feladatai körében továbbra is ellátásra kerülnek a közterületi felületeken a rágcsálómentesítési feladatok, amelyre vonatkozóan külső szolgáltatóval kötött az önkormányzat határozatlan idejű szerződést. A rágcsálómentesítést Kecskeméten 2011. novemberétől határozatlan idejű vállalkozási szerződéssel a kecskeméti székhelyű Növényvédő és Kártevőirtó Kft. végzi. A 2024. évben számos lakossági, képviselői jelzés érkezett patkányészlelésről, valamennyi esetre rögtön reagált az osztály.

Bűnmegelőzés

Az önkormányzat támogatásával 2024. évben is folytatódott a térfigyelő kamerák telepítése. A telepítések helyszíneinek kijelöléséről a közgyűlés minden esetben a Kecskeméti Rendőrkapitányság kezdeményezése és szakmai ajánlása alapján döntött. A kamerák üzemeltetéséről – jelentős önkormányzati támogatás mellett – a Kecskeméti Rendőrkapitányság a Kecskemét Közbiztonságáért Közalapítvánnyal közösen gondoskodott.

A kiépített és működtetett kamerarendszer tovább növeli a kecskeméti lakosok biztonságérzetét és segíti a rendőrség felderítő munkáját.

Az osztály 2024-ben is lebonyolította mind a rendőrség, mind a polgárőr egyesületek támogatási szerződéseinek megkötését.

A polgárőr egyesületek támogatási keretének felosztásánál szempont volt az egyesülethez tartozó terület nagysága, az egyesület létszáma, a megelőző év során letöltött szolgálati idő, az egyesületi tagok aktivitása, a megelőző évben végzett munka, a szervezetek tevékenységének hatékonysága, valamint a korábbi támogatásokhoz benyújtott elszámolások és szakmai beszámolók szabályszerűsége.

A kecskeméti polgárőr szervezetek működésének elősegítése, a polgárőr szervezetek költségvetési támogatásának felosztása, kapcsolattartás a Kecskeméti Rendőrkapitánysággal és

a Kecskemét Közbiztonságáért Közalapítvánnyal a 2024. évben is kiemelt feladatok voltak.

Kecskemét közigazgatási területén az alábbi polgárőr egyesületek működnek:

- Kecskeméti Polgárőrség Egyesület,
- Alsószéktó-Kisfái-Matkó Polgárőr Egyesület,
- Hetény Vezér Polgárőr Egyesület,
- Hírös Polgárőr Egyesület,
- Kadafalvi Polgárőr Egyesület,
- Katonatelepi Polgárőrség Egyesület,
- Polgárőr Egyesület Kecskemét-Vacsiköz,
- Kecskeméti Lovas Polgárőr Egyesület.

A **Kecskemét Közbiztonságáért Közalapítvány** a lakosság személyes és vagyonbiztonságának őrzése érdekében jött létre. A közalapítvány térfigyelő kamerarendszer kiépítési és üzemeltetési feladatok lát el. Az osztály a közalapítvánnyal szoros kapcsolatban állt, az önkormányzati támogatást, valamint a kameratelepítéseket segítette elő.

A lakossági és a képviselői igények folyamatosan érkeztek. 2024-ben összesen 13 helyszínen 51 kamerát telepítettek Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének véleménye alapján.

Az önkormányzat a 2024. évben is támogatást biztosított a Kecskeméti Kábítószerügyi Egyeztető Fórum működéséhez, programjainak megvalósításához. Az önkormányzat szerződésben áll a RÉV Szenvedélybeteg-segítő Szolgálatot fenntartó Római Katolikus Főplébániával annak érdekében, hogy a szociális alapszolgáltatások között a szenvedélybetegek nappali és közösségi ellátását a városban biztosítsa. A szintetikus kábítószeres elterjedésével a drogprevencióra az osztály a korábbinál nagyobb hangsúlyt kíván fektetni, ennek érdekében az érintett szervezetekkel pl. rendőrség, gyermekvédelmi szervek szoros az együttműködés, kapcsolat.

Együttműködés civil szervezetekkel

Kecskeméten komoly önkormányzati-civil együttműködések alakultak ki a lakosság életminőségét javító feladatellátásai terén. Ezek közül is kiemelkednek az alábbi szervezetek.

Az önkormányzat az Egészséges Életmódért Hit és Sport Alapítványon keresztül működtette a Mezei utca 34. szám alatt található **Közösségi Házat**.

A Közösségi Házban kapott helyet 2020-ban a **Biztos Kezdet Gyerekház**, mely szolgáltatásaival biztosítja a szociokulturális hátrányokkal küzdő gyermekek egészséges fejlődésének támogatását, kompenzálja a lemaradást, erősíti a szülői kompetenciákat. A szolgáltatást a gyermek születésétől kezdve a kötelező óvodai nevelésének megkezdéséig, de legkésőbb annak az évnek augusztus 31. napjáig veheti igénybe a család, amelyik évben a gyermek a harmadik életévét betölti.

A gyermek sikeres óvodai beilleszkedése, valamint a gyermek és a család sikeres társadalmi integrációja érdekében együttműködik a Család- és Gyermekjóléti Szolgálattal, a Család- és Gyermekjóléti Központtal, a védőnői szolgálattal, az óvodával, valamint szükség esetén a gyermekvédelmi jelzőrendszer egyéb tagjaival.

Kiemelt feladata a szociokulturális hátrányokkal küzdő családok felkeresése, szolgáltatásba bevonása, a gyermekek számára rendszeres állapotfelmérés, foglalkozás, fejlesztés és kísértetetés biztosítása, a szülők számára személyiség- és kompetenciafejlesztés a gyermeknevelésben, a személyes higiéné biztosításához és a háztartás vezetéséhez szükséges ismeretek átadása, közösségi rendezvények, preventív programok szervezése.

A **Városi Civil Kerekasztal (VCK)** 2007-ben az önkéntesség jegyében létrejött civil együttműködési közösség. A VCK a valós szükségletekre alapozva, politikamentes értékeket képviselve, rugalmas és gyors reagálással és információátadással, fejlesztő szemlélettel szolgálja a kecskeméti civil együttműködést, annak érdekében, hogy széleskörű partneri együttműködés alakuljon ki az egyes szervezetek és az önkormányzati döntéshozók között.

2024. évben a Városi Civil Kerekasztal tagszervezetei számára pályázatot hirdetett, melynek keretében, önkormányzati támogatással különböző programok, rendezvények valósultak meg. Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata 34 tagszervezettel kötött támogatási szerződést és több mint 10.000.000 Ft került felosztásra.

A költségvetési előirányzatok alapján kifizetésre kerülő szociális, gyermekjóléti, közfoglalkoztatási feladatokat végző szervezetek támogatásával kapcsolatos szerződések megkötése, szakmai teljesítések ellenőrzése megtörtént.

Az **Egyedülálló Szülők Klubja** a budapesti Egyszülős Központtal együttműködésben alakult meg, az elsők között jött létre az országban. Több száz kecskeméti egyszülős családot támogatnak, a gyermeküket egyedül nevelő szülőket segítik.

A **Széchenyivárosi Közösségépítő Egyesülettel** együttműködve valósul meg például a „Boldogabb családokért” családi életre nevelés program, amelynek célja a családközponthú értékrend közvetítése a diákok felé.

A **Magyar Máltai Szeretetszolgálat** a Családok Átmeneti Otthonát, az **SOS Gyermekfalu Magyarországi Alapítvány** a Gyermek Átmeneti Otthonát működteti önkormányzati támogatással.

Esélyegyenlőség

A jogszabályi előírásoknak való megfelelés, továbbá az esélyegyenlőség eszméjének mélyebb és szélesebb körű társadalmi tudatosulása érdekében elkészült Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzatának **Helyi Esélyegyenlőségi Programja (2023-2028.)**.

A Helyi Esélyegyenlőségi Program valamennyi jogszabályi előírás figyelembevételével, a lehető legteljesebb adatgyűjtés és szervezés eredményeként született meg. Általános cél volt az egyenlő bánásmód és az esélyegyenlőség, a közszolgáltatásokhoz történő egyenlő hozzáférés, a diszkriminációmentesség, a szegregációmentesség kereteit legmagasabb fokon biztosító dokumentum megalkotása, továbbá a foglalkoztatás, a szociális biztonság, az egészségügy, az oktatás és a lakhatás területén a helyzetelemzés során feltárt problémák komplex kezelése érdekében tervezett intézkedések megfogalmazása és végrehajtása. A téma sokrétűsége megkövetelte, hogy a dokumentum megalkotása minél szélesebb szakmai, szakértői partneri hálózat bevonásával és együttműködésével valósuljon meg. A dokumentum felülvizsgálatára a 2025. év végén kerül majd sor.

Időügyi feladatok

A **Kecskeméti Kreatív Tudásközpont Közalapítványt** Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata hozta létre évekkel ezelőtt Kecskemét felsőoktatásának fejlesztése, kutatások-fejlesztések anyagi és tárgyi feltételeinek megteremtése, a kecskeméti vállalkozások kutató-fejlesztő potenciáljának erősítése, a Kecskeméten hasznosuló kutatások támogatása, elősegítése, inkubációs központ megvalósítása, a működő tőke beáramlásának elősegítése, a tudást előállító és hasznosító szervezetek közti hatékony koordináció kialakítása, a helyi gazdaság innovatív alapra való átállítása, szakmai továbbképzések támogatása, szakmai konferenciák szervezése célra.

A Közalapítvány az elmúlt években vette át Cédrusnet Kecskemét Program, a Digitális

Tudásközpont, illetve a Széchenyi István Közösségi Ház működtetését.

Pályázatok

Az Idősbarát Önkormányzat Díj alapításáról és adományozásáról szóló 58/2004. (VI.18.) ESzCsM-BM együttes rendelet alapján a családpolitikáért felelős miniszter és a helyi önkormányzatokért felelős miniszter 2024-ben is pályázatot hirdetett az „**Idősbarát Önkormányzat Díj**” elnyerésére. Az osztály által előkészített pályázat alapján Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata ismételt, harmadik alkalommal is elnyerte a díjat és a vele járó 1.500.000 Ft pénzjutalmat.

A Települési Önkormányzatok Országos Szövetsége a **Legjobb Önkormányzati Gyakorlatok Programja 2024.** címmel pályázatot hirdetett. A program célja a legjobb önkormányzati gyakorlatok feltérképezése, és megismertetése az ország más önkormányzataival, kormányzati szervezetekkel és a nemzetközi szakmai közélettel is.

Az önkormányzat az aktív időskort támogató kezdeményezések témakörben pályázott a CédrusNet Kecskemét Programmal.

Az osztály által előkészített pályázat alapján Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata a II. helyezést érte el, és 1.000.000 Ft összegű díjban részesült.

Szociális feladatok ellátása

Az önkormányzat a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban Szt.) 57. § (1) bekezdésben meghatározott szociális alapszolgáltatások, valamint szakosított ellátások közül az alábbiakat az ESZII-n, valamint az Ószirózsa Időskorúak Gondozóházán (a továbbiakban: Ószirózsa) keresztül biztosítja:

- étkeztetés,
- házi segítségnyújtás,
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
- támogató szolgálat,
- idősök nappali ellátása,
- értelmi fogyatékos személyek nappali ellátása,
- ápolást, gondozást nyújtó idősök otthona és
- idős személyek részére átmeneti elhelyezést nyújtó intézmény.

Az ESZII Idősgondozó Szolgálat által nyújtott szociális alapszolgáltatási formák

Telephely neve	Telephely címe	Biztosított ellátások
Napsugár Idősgondozó Központ és Nyugdíjasházi Gondozószolgálat	6000 Kecskemét, Horváth Döme krt. 1.	étkeztetés házi segítségnyújtás idősök nappali ellátása
Nyitnikék Idősgondozó Központ és Nyugdíjasházi Gondozószolgálat	6000 Kecskemét, Margaréta u. 2.	étkeztetés házi segítségnyújtás idősök nappali ellátása
Naplemente Idősgondozó Központ	6044 Kecskemét, Posta u. 7.	étkeztetés házi segítségnyújtás idősök nappali ellátása
Kápolna Idősgondozó Központ	6000 Kecskemét, Kápolna u. 8.	étkeztetés idősök nappali ellátása
-	6000 Kecskemét,	házi segítségnyújtás

Telephely neve	Telephely címe	Biztosított ellátások
	Piaristák tere 7.	
-	6000 Kecskemét, Nyíri út 77/C.	jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

Család- és Gyermekjóléti Központ és Támogató Szolgálat szakmai egységhez tartozó szociális alapszolgáltatási elemek

Telephely neve	Telephely címe	Biztosított ellátások
Család- és Gyermekjóléti Központ és Támogató Szolgálat	6000 Kecskemét, Olimpia u. 6.	támogató szolgálat
MOSOLYSZIGET Értelmi Fogyatékosok Nappali Intézménye	6000 Kecskemét, Ipoly u. 1.	fogyatékosággal élő személyek nappali ellátása
CSODABOGÁR Autizmussal és Fogyatékkal Élő Személyek Nappali Intézménye	6000 Kecskemét, Agyag u.6.	autizmussal és fogyatékosággal élő személyek nappali ellátása

Szociális szakosított ellátást nyújtó intézmények

Intézmény neve	Intézmény címe	Biztosított ellátások
Margaréta Otthon	6000 Kecskemét, Nyíri út 77/A.	ápolást gondozást nyújtó idősek otthona (240 férőhely), időskorúak átmeneti ellátása (6 férőhely)
Levendula Idősek Otthona	6000 Kecskemét, Szent László város u. 1/A.	ápolást gondozást nyújtó idősek otthona (26 férőhely)
Őszirozsa Időskorúak Gondozóháza	6000 Kecskemét, Nyíri út 77/A.	időskorúak átmeneti ellátása (20 férőhely)

A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet előírja, hogy a szociális szolgáltatóknak, intézményeknek rendelkeznie kell szakmai programmal. Az önkormányzat a jogszabályi feltételeknek eleget téve, az ESZII szakmai programját, szervezeti és működési szabályzatát, valamint szakosított ellátást nyújtó telephelyei házirendjét a 2024. évben jóváhagyta. Az Őszirozsa szakmai programjának, szervezeti és működési szabályzatának, valamint házirendjének jóváhagyására egy alkalommal került sor a tavalyi évben.

Az önkormányzat a számára jogszabályban meghatározott kötelező feladatokat költségvetési szervein, valamint egyéb szervezetekkel kötött megállapodás alapján teljes mértékben biztosítja.

Az önkormányzat 2015. január 1-jétől kezdődően kötött ellátási szerződést a Római Katolikus Főplébániával, amely a RÉV Szenvedélybeteg-segítő Szolgálat keretében működő szenvedélybetegek és pszichiátriai betegek nappali és közösségi ellátását, valamint a szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátását biztosítja.

A népkonyhai étkeztetést az önkormányzat a Magyar Máltai Szeretetszolgálattal kötött ellátási szerződéssel biztosítja a Kecskemét, Hoffmann J. u. 11. szám alatti telephelyén. A hajléktalan személyek részére komplex ellátást ugyancsak ellátási szerződéssel biztosítja az önkormányzat. A Magyar Máltai Szeretetszolgálat szakmai beszámolóinak ellenőrzése, a támogatásokkal kapcsolatos szerződések az osztály feladatát képezik.

Az Szt. 92. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az önkormányzat a város szociális, demográfiai helyzetéről, illetve a nyújtott szociális szolgáltatások részletes bemutatásáról szolgáltatástervezési koncepciót készít. A 2023. évben felülvizsgált Szociális Szolgáltatástervezési Koncepciót a közgyűlés 2024 februárjában fogadta el.

Bölcsődék, család- és gyermekjóléti feladatok

A jogszabályi előírásoknak megfelelően az osztály előkészítette az „Értékelés Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról” című dokumentumot.

2024. szeptember 1. napjával nyitotta meg kapuit a Klapka utcai új 56 férőhelyes Pöttyös Bölcsőde. A működési engedélyezés folyamatát osztályunk lebonyolította, a Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal szakigazgatási szerveivel a hivatal szorosan együttműködött.

A bölcsődék szervezetileg az ESZII-hez (Kecskemét, Piaristák tere 7.) tartoznak, szakmai önállósággal bíró intézmények. A családok a számukra legideálisabb helyen található bölcsődét választják ki körzetesítési kötelezettség nélkül.

Bölcsődébe a gyermek 3 éves korának betöltéséig, illetve a szülők kérésére és szakember javaslata alapján a gyermekek 4. életévének betöltését követő augusztus 31-ig gondozható. Integrált nevelésre alkalmas sajátos nevelési igényű, illetve korai fejlesztésben részesülő gyermekeket is fogadnak.

Bölcsődék			
Aranyhaj Bölcsőde Kecskemét, Lánchíd u. 14.	76/475-711	bolcsode.lanchid@alapellatas.hu	
Bóbita Bölcsőde Kecskemét - Hetényegyháza, Pajtás u. 2/D.	30/676-5178	bolcsode.bobita@alapellatas.hu	
Csengettyűs Bölcsőde Kecskemét, Daróczi köz 16.	76/498-136	bolcsode.hunyadi@alapellatas.hu	
Csipcsirip Bölcsőde Kecskemét, Forradalom u. 5.	76/489-472	bolcsode.forradalom@alapellatas.hu	
Fürtöcske Bölcsőde Kecskemét, Lombos u. 1/A	70/657-1030	bolcsode.furtocske@alapellatas.hu	
Katica Bölcsőde Kecskemét, Agyag u. 4.	30/513-4801	bolcsode.katica@alapellatas.hu	
Macskacím Bölcsőde Kecskemét, Tóth László sétány 2.	76/325-718	bolcsode.arpadvaros@alapellatas.hu	
Pillangó Bölcsőde Kecskemét, Széchenyi sétány 2.	76/478-570	bolcsode.szechenyi@alapellatas.hu	

Bölcsődék			
Pöttömke Kecskemét, Mátyás K. u. 6.	Bölcsőde	76/322-785	bolcsode.matis@alapellatas.hu
Pöttyös Kecskemét, Klapka u. 18.	Bölcsőde	76/480-611	bolcsode.klapka@alapellatas.hu

Az elmúlt évben osztályunk két bölcsődei beruházásban, illetve egy bölcsőde felújítását célzó projektben vett részt alapvetően adatok szolgáltatásával, dokumentumok előkészítésével, és különösen az engedélyezési eljárások lebonyolításával.

A **Pöttyös Bölcsőde** (Kecskemét, Klapka u. 18.) 2024. szeptember 1. napjától újra megnyitotta kapuit a kicsik felé, így városunk bölcsődei férőhelyeinek száma 790 főre növekedett. Kecskeméten egy újabb korszerű épület várja a legkisebbeket.



A **Csipcsirip Bölcsődében** (Kecskemét, Forradalom u.5.): a TOP_PLUSZ-3.4.1-23-KE1-2023-00001 azonosító számú „Szociális és nevelési intézmények, valamint IKT eszközök beszerzése” című projektnek köszönhetően energetikai korszerűsítés valósult meg. A nagyobb munkálatokra 2024 júniusa és decembere között került sor.



Az **Őzgidácska Bölcsőde** (Kecskemét, Boróka u. 6.) 2024. december 16-tól működik Kadafalván. Az ünnepekre való tekintettel a bölcsőde 1 napon nyújtott tényleges szolgáltatást

a 2024. évben, majd a többi bölcsődéhez hasonlóan 2025. január 6-tól kezdte meg működését. A fejlesztést indokolta a városrész megnövekedett lakosságszáma, valamint annak dinamikus fejlődése. A jelenlegi ingatlanpiac alakulása miatt a kisgyermekes családok számára a külső városrészek válnak kedveltebbé, így az igényekhez igazodva ezen részek fejlesztésére is nagy hangsúlyt kell fektetni.



Kecskeméten a tizenegyedik önkormányzati bölcsőde létrejöttével 818 főre növekedett a bölcsődei férőhelyek engedélyezett száma.

Család- és Gyermekjóléti Szolgáltatás

Kecskeméten az ESZII keretében működő Család- és Gyermekjóléti Központ 2022. március 1. napjával kezdte meg új telephelyén működését a volt Rudolf laktanya területén.

A gyermekek és családok kiemelt támogatása érdekében 2016. évtől átstrukturálódott az eddigi alapszolgáltatási rendszer. Integrált szervezeti egységek gondoskodnak a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatások együttes biztosításáról. Két új intézményi forma jött létre: a család- és gyermekjóléti szolgálat, valamint a család- és gyermekjóléti központ.

Az osztály által intézményenként lebonyolított, összesen 23 helyszíni ellenőrzéssel történt fenntartói ellenőrzések eredményeként megállapítható, hogy több telephely vonatkozásában sikerült megszüntetni a működést engedélyező hatóságok által a korábbi években jelzett tárgyi hiányosságokat.

Az önkormányzat, a számára jogszabályban meghatározott kötelező feladatokat költségvetési szervein, valamint megállapodásokon keresztül teljes mértékben biztosítja.

V. SZERVEZÉSI ÉS JOGI IRODA

Jogi Osztály

Az osztály feladatkörei ellátásának jogszabályi alapjait az Alaptörvény; a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény; a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény; az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint ennek végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet; a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény; az egyes állami tulajdonban lévő vagyontárgyak önkormányzatok tulajdonába adásáról szóló 1991. évi XXXIII. törvény; a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény; az önkormányzatok tulajdonában lévő ingatlanvagyon nyilvántartási és adatszolgáltatási rendjéről szóló 147/1992. (XI.6.) Korm. rendelet; a társasházakról szóló 2003. évi CXXXIII. törvény, valamint a jegyző társasházak feletti törvényességi felügyeletének eljárási szabályairól szóló 155/2015. (VI.25.) Korm. rendelet, továbbá a helyi rendeletek adják meg.

Jogi Csoport

Törvényességi ellenőrzés

A Jogi Csoport egyik fő feladata a törvényességi munkában való részvétel. A csoport közreműködik a különböző szakosztályok által előkészített, a kifejezetten jogi szakértelmet igénylő, vagy komplex feladatok előkészítésében. A csoport közreműködött különböző, az önkormányzat, illetve a hivatal által megkötött szerződések törvényességének biztosításában is, 641 különböző (támogatási, vállalkozási, megbízási stb.) szerződést tekintve át, ezzel is biztosítva az önkormányzati érdekeknek való megfelelés és jogszerűség előzetes kontrollját.

Jogi képviselő ellátása peres és peren kívüli eljárásokban

A Jogi Csoport ellátja a hivatal és az önkormányzat jogi képviselőt a különböző hatáskörrel rendelkező bíróságok, a Magyar Országos Közjegyzői Kamara és a végrehajtók előtt folyó eljárásokban. Ennek keretében a csoport tagjai nemcsak a tárgyalásokon vesznek részt, hanem beadványokat (kereset, ellenkérelem, fellebbezés, észrevétel, nyilatkozat stb.) szerkesztenek. A csoport a perek állásáról és a meghozott ítéletekről a közgyűlés tájékoztatása érdekében minden negyedév után részletes beszámolót készít.

Közgyűlési előterjesztések előkészítése

A Jogi Csoport előkészítette az önkormányzat által alapított civil szervezetekkel kapcsolatos előterjesztéseket, ezen kívül a csoport negyedévente – illetve kiemelt jelentőségű perek esetén szükség szerint – elkészítette a fentebb említett, peres eljárásokról szóló beszámolót a közgyűlés részére.

A csoport aktívan részt vett a kifejezetten jogi szakértelmet igénylő, komplex feladatok előkészítésében, közreműködött más osztályok közgyűlési előterjesztéseinek előkészítésében.

A csoport közreműködik a különböző osztályok által elkészített közgyűlési előterjesztések törvényességi ellenőrzésében. A csoport összesen 162 előterjesztést tekintett át.

A csoport az állami támogatással összefüggő ügyekben kapcsolatot tartott, és szükség esetén véleményezés érdekében megkereste a Miniszterelnökség mellett működő Támogatásokat

Vizsgáló Irodát.

Állásfoglalások kiadása

A Jogi Csoport több alkalommal adott különböző, fajsúlyos témában állásfoglalásokat a polgármester, jegyző, vagy a szakosztályok kérésének megfelelően elsődlegesen jogszabály értelmezését, illetve a hivatal és önkormányzat kötelmi jogviszonyait illetően.

Társasházak működésének törvényességi felügyelete

A Jogi Csoport ellátja a jegyzőnek a társasházakról szóló 2003. évi CXXXIII. törvény 27/A. §-a alapján Kecskemét megyei jogú város közigazgatási területén a társasházak törvényes működési rendjének felügyeletével kapcsolatos feladatait.

A törvényességi felügyeleti eljáráson belül kivizsgálja a beérkezett panaszokat, bekéri az eljárás lefolytatásához szükséges dokumentumokat (alapító okirat, szervezeti és működési szabályzat), majd értesíti a panaszost, illetve a társasház törvényes képviselőjét a megtett intézkedésekről, illetve, ha a törvényes működési rend sérelmét állapítja meg, felhívja a társasházat annak helyreállítására 60 napos határidővel.

Önkormányzati rendeletek módosításával kapcsolatos jogalkotási feladatok

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 21-22. §-aiban, valamint a Magyarország önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 43. § (3) bekezdésében foglaltak értelmében önkormányzati rendelet esetében a jegyző folyamatosan figyelemmel kíséri a feladatkörébe tartozó jogszabályok hatályosulását, és szükség szerint lefolytatja a jogszabályok utólagos hatásvizsgálatát. Ennek során a Jogi Csoport elvégezte a szabályozás megalkotása idején várt, és a tényleges hatások vizsgálatát és a tapasztalatok alapján javaslatot tett arra, hogy a tárgykört érintő új jogi szabályozás vagy módosítás megalkotása során, az elavult vagy szükségtelenné vált, a jogrendszer egységébe nem illeszkedő, a szabályozási cél sérelme nélkül egyszerűsíthető, a jogszabály címzettjei számára gyorsabb, kevésbé költséges eljárásokat eredményező szabályozással felváltható, a normatív tartalom nélküli, tartalmilag kiüresedett vagy egyébként alkalmazhatatlan, vagy az indokolatlanul párhuzamos vagy többszintű szabályozást megvalósító jogszabályi rendelkezések hatályon kívül helyezésére, illetve megfelelő módosítására kerüljön sor.

A fenti szempontoknak megfelelően a Jogi Csoport feladata körében ellátta egyrészt a jogszabályszerkesztéssel összefüggő feladatokat, egyebek mellett a rendelet-tervezetek LocLex rendszerben történő rögzítését, mindezekben túlmenően részt vett a rendelet-tervezetek és módosítások szövegezésének előkészítésében is.

Ennek keretében összesen 26 db önkormányzati rendelet került módosításra és megalkotásra.

Vagyongazdálkodási Csoport

A csoport a 2024. évi közgyűlési ülésekre 10 db - több alpontot, önálló témát tartalmazó - előterjesztést készített elő a közgyűlés és egyes bizottságok részére, illetve 8 db előterjesztést, amely csak bizottság által került tárgyalásra

Ingatlanvagyon nyilvántartása

A Vagyongazdálkodási Csoport tartja nyilván az önkormányzat ingatlanvagyonát az önkormányzatok tulajdonában lévő ingatlanvagyon nyilvántartási és adatszolgáltatási rendjéről szóló 147/1992. (XI.6.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kataszteri rendelet) előírásainak megfelelően és adatot szolgáltat a kérelmezők, illetve más hatóságok részére. Szoros az együttműködés a Gazdálkodási és Intézményüzemeltetési Iroda munkatársaival az

ingatlanvagyon-kataszter adatainak felfektetése, aktualizálása, módosítása és az önkormányzat által az ingatlanvagyonra érintően megkötött szerződések feldolgozása kapcsán annak érdekében, hogy megvalósuljon a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény és a Kataszteri rendelet által megkövetelt egyezőség az ingatlanvagyon-kataszter és a főkönyvi analitika között.

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata a Kataszteri rendelet 5. §-a alapján elkészítette a 2023. december 31-i állapotnak megfelelő OSAP 1616 éves statisztikai jelentést, mely határidőben 2024. március 20. napjáig interfészesként feltöltésre került a Magyar Államkincstár ASP online felületére. A statisztikai adatszolgáltatás alapja az ingatlanvagyon nyilvántartásból kinyert adat, mely az államkincsar által folyósított támogatás alapja.

Az OSAP 1390 Helyi közutak és hidak adatai 2023. évi adatszolgáltatás további felhasználás végett határidőben, 2024. február 28. napjáig a Mérnöki Iroda Közterületfenntartási és Beruházási Osztály Közterületfenntartási Csoportjának részére lekérésre és megküldésre került.

A Mérnöki Iroda Közterületfenntartási és Beruházási Osztály Közterületfenntartási Csoport részére negyedévente adatszolgáltatás került megküldésre az önkormányzat tulajdonában lévő, a Kecskeméti Városüzemeltetési Nonprofit Kft. üzemeltetésében lévő ingatlanokról az üzemeltetési szerződés mellékletének aktualizálása és további felhasználás céljából.

A KIK-FOR Kft. 2024. évi beszámolója mellékletét képező ingatlanvagyonleltár és a 2025. január 1. napjától hatályos vagyonkezelési szerződés melléklete aktualizálásra került.

Közterület-használati szerződések

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a közterületek használatáról szóló 5/2022. (IV.28.) önkormányzati rendelete 2022. július 1. napjával lépett hatályba, amely rendelet alapján a közterület rendeltetésétől eltérő használatához – a rendelet 5. § (2) – (3) bekezdésében és a 20. §-ában foglaltak kivételével – az önkormányzattal megkötött közterület-használati hatósági szerződés szükséges.

A közterület rendeltetésétől eltérő használatához kapcsolódóan a hatósági szerződések megkötése folyamatos volt. 2024. évben összesen 417 db szerződést készített elő a Vagyongazdálkodási Csoport, amely nettó 59.826.306 Ft díjbevételt eredményezett.

Önkormányzati vagyon ingyenes hasznosítása

Az önkormányzat civil szervezetek, illetve nonprofit szervezetek számára, az önkormányzat által ellátandó kötelező feladatok végrehajtása érdekében ingyenes használatot biztosít több önkormányzati ingatlanban.

A közgyűlési határozatok végrehajtása során 2024. évben összesen 12 esetben került sor ingyenes hasznosítási szerződés megkötésére, módosítására többségében határozatlan időtartamra.

Vagyonkezelési szerződések

Az önkormányzat tulajdonában álló termőföldek és beépítetlen területek üzemeltetésére, kezelésére vonatkozó, a KIK-FOR Kft-vel korábban kötött vagyonkezelési szerződés 2024. február 12. napján egységes szerkezetben módosításra került. A módosítás célja az volt, hogy a szerződés megkötése óta a vagyonkezelés szabályaiban bekövetkezett jelentős mértékű változások átvezetésre kerüljenek, a vagyonkezelésben lévő, de hasznosításra nem alkalmas

ingatlanok vagyonkezelésbe adását felülvizsgáljuk, a sikeres értékesítésekre figyelemmel bekövetkezett tulajdonjog-változásokat átvezessük a vagyonkezelési szerződés vonatkozó mellékletében.

A Helvécia Nagyközség Önkormányzatával 2021. évben megkötött, utak üzemeltetésére vonatkozó vagyonkezelési szerződés módosításra került.

Önkormányzati vagyon visszterhes hasznosítása

2024. évben a korábban megkötött bérleti szerződések mellett további 4 esetben került sor bérleti szerződés megkötésére önkormányzati tulajdonban álló ingatlanok vonatkozásában.

Egyebekben a KIK-FOR Kft. végzi a visszterhes hasznosítási feladatokat a vagyonkezelési szerződés hatálya alá tartozó önkormányzati tulajdonú ingatlanokkal kapcsolatosan.

A GVOP-4.4.2. pályázat keretében megvalósult, önkormányzati tulajdonban lévő optikai gerinchálózat, valamint ehhez a hálózathoz csatlakozó helyi (városrészeket lefedő) hálózat hasznosítására vonatkozóan az OPC NETWORKS Kft-vel kötött az önkormányzat haszonbérleti szerződést.

Értékesítések

A Vagyongazdálkodási Csoport készítette elő az önkormányzat tulajdonában álló egyes felépítményes ingatlanok és telkek értékesítésére irányuló pályázatok kiírásáról és azok elbírálásáról szóló döntéseket, valamint e döntések alapján a vonatkozó adásvételi szerződéseket.

2024. évben összesen 11 db ingatlan vonatkozásában került sor adásvételi szerződés, 1 esetben pedig csereszerződés megkötésére. Az értékesítésekből és a cseréből származó bevétel összesen bruttó 490.402.387 Ft volt.

Vétel, illetve kisajátítást helyettesítő vétel

Az önkormányzat adásvételi szerződést, illetve kisajátítást helyettesítő adásvételi szerződést 2024. évben összesen 3 db ingatlan vonatkozásában kötött településrendezés (közterület kialakítása, temető bővítése stb.) céljából.

Kisajátítások

Kisajátítási eljárásra lefolytatására 2024. évben nem került sor.

Útleadások

A vagyongazdálkodási csoport 2024. évben 29 db térítésmentes útleadással kapcsolatos megállapodást készített elő.

Egyéb

A közterületek rendezése érdekében több telekalakítási eljárást folytattunk el, amely alapján az utcák a helyi építési szabályzatnak megfelelően kialakítottak és elnevezhetők.

Az önkormányzat az év folyamán több beruházást is átvett államháztartáson kívüli forrásként és több beruházás elvégzéséhez is hozzájárult.

Az önkormányzat 1 esetben szennyvízvezetési szolgalmi jogot alapító szerződést is kötött.

Az önkormányzat a Kecskemét, külterület 01313 hrsz-ú ingatlant ingyenesen tulajdonba vette Helvécia Nagyközség Önkormányzatától.

Az önkormányzat elfogadta ajándékba a KIK-FOR Kft-től a kecskeméti 7059/2/A/1 hrsz-ú ingatlant, azzal a céllal, hogy azt térítésmentesen továbbadja a Máltai Szeretetszolgálat Egyesület részére, önkormányzati feladatok ellátásának elősegítése érdekében.

Az önkormányzat döntött arról, hogy 2025. január 1. napjától az önkormányzat tulajdonában álló ingók és a nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérleti díjait, valamint 2024. október 1. napjától a termőföldek haszonbérleti díjait a 2023. évben és az azt megelőzően megkötött bérleti szerződések esetében a bérleti díjakat megemeli. Erről a bérlőket írásban tájékoztattuk.

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény rendelkezései alapján a 2024. évben 155 db előszerződést, 351 db tulajdonosi hozzájárulást, valamint 68 db végleges megállapodást készített elő a Vagyongazdálkodási Csoport a víziközművek térítésmentes átadás-átvétele érdekében. A fennmaradó még lezáratlan átadás-átvételek véglegesítései folyamatosan történnek.

A villamosenergia és optikai hálózatok létesítése folyamán készített kártalanítási megállapodásokból, valamint kártalanítási összeget meghatározó tulajdonosi hozzájárulásokból összesen 115 db készült a 2024. évben, amelyek mindösszesen 34.383.961 Ft bevételt eredményeztek.

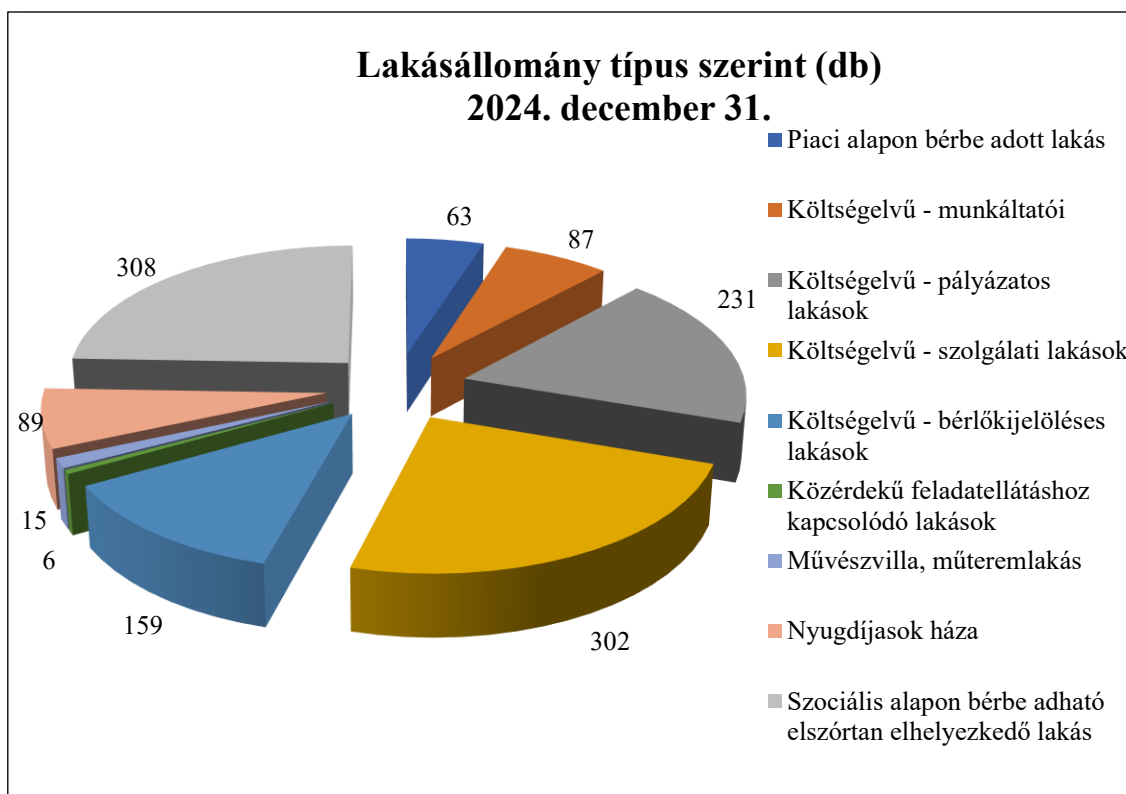
Önkormányzati tulajdonban lévő lakás céljára szolgáló ingatlanokkal kapcsolatos ügyek

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az önkormányzat tulajdonában álló lakások bérletéről és elidegenítéséről szóló 22/2015. (X.22.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Lakásrendelet) 1. § (4) bekezdése alapján 2015. november 1. napjától a lakás bérbeadásához fűződő jogokat és kötelezettségeket a KIK-FOR Kft. gyakorolja.

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint kölcsönadó és a KIK-FOR Kft., mint kölcsönvevő között 2015. november 1. napján létrejött közszolgáltatási szerződés II/1. pontja alapján a kölcsönvevő a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 9. pontja szerinti lakásgazdálkodási közszolgáltatási feladatokat a Lakásrendeletben foglaltak, a közszolgáltatási szerződés, a megbízási szerződés és az Esélyteremtési Bizottság (2024. október 8. napjától a Gazdálkodó Város Bizottság) által jóváhagyott mindenkor hatályos lakáshasznosítási javaslat szerint látja el.

A lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény, a Lakásrendelet, valamint Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az önkormányzat tulajdonában lévő lakások lakbéréről szóló 12/2016. (VI.30.) önkormányzati rendelete előírásai szerint Kecskeméten a bérbeadás szociális helyzet alapján, költségelven, vagy piaci alapon történik.

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzatának tulajdonában 2024. december 31. napján 1.260 db lakás volt, melyet különböző célokra hasznosított. A KIK-FOR Kft. által kezelt lakásállomány rendeleti besorolás szerinti megoszlást a 2024. december 31-i állapot szerint az alábbi két diagram ábrázolja. Átminősítésre 25 db lakás vonatkozásában került sor a 2024. évben.



Lakások értékesítése

A csoport közreműködött továbbá a 2024. évi lakáshasznosítási javaslatban értékesítésre kijelölt ingatlanok adásvételében. Az értékhatárra tekintettel bizottsági, illetve polgármesteri hatáskörben 12 lakás céljára szolgáló ingatlan pályáztatására került sor.

2023. év végén meghirdetett, többfordulós, nyilvános pályázat keretében elnyert ingatlanok birtokbaadása 4 db ingatlan vonatkozásában 2024. évben történt meg.

2024. évben önkormányzati tulajdonú lakás értékesítés 25 %-os kedvezményes áron a bérlő részére [Lakásrendelet 29. § (8) bekezdése alapján] 3 esetben valósult meg.

2024. évben kedvezményes értékesítés 1 db ingatlan vonatkozásában teljesült.

Bérlőkijelölési jog biztosítására az önkormányzat részéről 2024. évben további két lakás vonatkozásában került sor az Egészségügyi és Szociális Intézmények Igazgatósága Szegedi Tudományegyetem Háziorvosi Oktatóközpontja részére.

Társaságirányítási és Tőkebefektetési Csoport

A csoport fő feladata az önkormányzat tulajdonában lévő gazdasági társaságok feletti tulajdonosi joggyakorlással összefüggő feladatok folyamatos ellátása, valamint a Modern Városok Program keretében létrehozott Kecskemét Vállalkozásfejlesztési Alap és Kecskemét Városfejlesztési Alap működésével kapcsolatos feladatok ellátása. A csoport a 2024. évi testületi ülésekre 10 db előterjesztést készített elő a közgyűlés és egyes bizottságok részére, illetve 22 db előterjesztést, amely csak bizottság által került tárgyalásra.

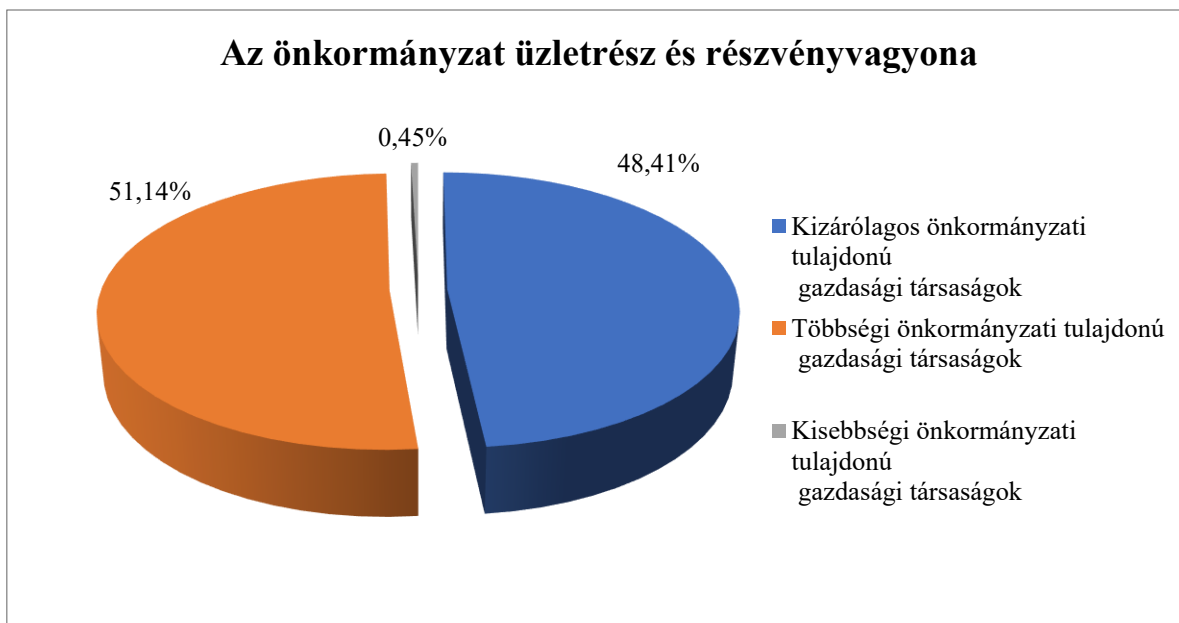
Gazdasági társaságok feletti tulajdonosi joggyakorlás

A csoport készítette elő az egyes kizárólagos és többségi önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok 2024. évi üzleti tervével, egyes vezetők és vezető beosztású munkavállalók 2024. évi javadalmazásával, valamint egyes társaságok ügyvezetőjével és könyvvizsgálójával kapcsolatos személyi döntéseket, a társaságok 2023. évi számviteli törvény szerinti és 2024. első félévi gazdálkodásával kapcsolatos beszámolókat, továbbá egyes társaságok felügyelőbizottsági ügyrendjének, szervezeti és működési szabályzatának, létesítő okiratának és egyéb társasági alapidokumentumának módosítását. A csoport működteti az önkormányzat kizárólagos és többségi tulajdonában lévő gazdasági társaságok működésének ellenőrzésére, vizsgálatára irányuló vezetői információs rendszert (controlling).

2024. évben sor került az AIPA Nonprofit Közhasznú Kft. és a Kecskeméti TISZK Nonprofit Közhasznú Kft. 2023. évben előkészített egyesülésének, valamint a Kecskeméti Városgazdasági Nonprofit Kft. DTKH Hulladékgazdálkodási Kft.-ben való részesedésszerzésének cégbírósi átvezetésére. 2024. évben került sor az önkormányzat KECSKEMÉTI TERMÁLRENDSZER Kft.-ben fennálló 7%-os üzletrészesének értékesítésére is a Carpa-VIS Geothermia Kft. részére, amelynek cégbírósi bejegyzése is megtörtént.

Az önkormányzat üzletrész- és részvényvagyonra a 2024. évben összesen 4.976.544 E Ft-ot tett ki, amely az alábbiak szerint oszlik meg:

Megoszlás	%	E Ft
Kizárólagos önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok	48,41	2.409.327
Többségi önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok	51,14	2.544.942
Kisebbségi önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok	0,45	22.275
Összesen	100	4.976.544



A kockázati tőkealapokkal összefüggő feladatok

A csoport készítette elő a kockázati tőkealapokkal kapcsolatos beszámolókat, adatszolgáltatásokat, elsődlegesen koordinatív jelleggel közreműködött a kockázati tőkealapok befektetési folyamatában, továbbá ellátta a kockázati tőkealapok kezelési szabályzatának módosításával kapcsolatos előkészítési feladatokat.

A **Kecskemét Vállalkozásfejlesztési Alap** ösztönző hatású befektetéseket valósít meg, elsősorban a kecskeméti kis- és középvállalkozásokat érintően, és a szokásos banki gyakorlatban még nem vagy nehezen finanszírozható, a banki elvárásoknál alacsonyabb mértékű vagy lassabb megtérülésű, Kecskemét dinamikus gazdasági fejlődése számára fontos projekteket finanszíroz. A Kecskemét Vállalkozásfejlesztési Alap 500 millió forint összértéket elérő befektetése esetén az önkormányzat hatáskörébe tartozik a befektetési döntés meghozatala, ezen befektetési döntések előkészítése a csoport feladata. A 2024. évben ilyen befektetési döntés meghozatalára nem került sor.

A **Kecskemét Városfejlesztési Alap** olyan, a város számára fontos, jövedelemtermelő, városfejlesztési projekteket finanszíroz, amelyek megvalósítása alapvető fontosságú a város dinamikus növekedése és a helyi gazdaság fejlődése szempontjából.

Az önkormányzat a Kecskemét Vállalkozásfejlesztési Alap és a Kecskemét Városfejlesztési Alap kizárólagos befektetője, a befektetésállomány nettó eszközértéke az alábbiak szerint alakul:

Megoszlás	E Ft
Kecskemét Vállalkozásfejlesztési Alap	9.781.243
Kecskemét Városfejlesztési Alap	15.586.993
Összesen:	25.368.236

Vagyonkezelésbe adott ingatlanok

A Társaságirányítási és Tőkebefektetési Csoport készítette elő közgyűlési elfogadásra a KIK-

FOR Kft. mint az önkormányzat tulajdonában álló termőföldek és beépítetlen területek vagyongazdálkodója 2023. évi vagyongazdálkodási tevékenységéről szóló beszámolóját.

A Vagyongazdálkodási Csoport és a Társaságirányítási és Tőkebefektetési Csoport folyamatosan tartotta a kapcsolatot a KIK-FOR Kft.-vel, és részt vett a vagyongazdálkodási tevékenység koordinálásában, valamint a vagyongazdálkodással kapcsolatos bevételek és kiadások elszámolásában. A KIK-FOR Kft. a csoporttal együttműködésben készítette elő elfogadásra a 2025. évi vagyongazdálkodási koncepcióját.

Önkormányzati tulajdonú ingatlanok értékesítése

A csoport által 2023. évben közgyűlési elfogadásra előkészített, az egykori Rudolf laktanya épületeinek értékesítésére kiírt pályázatra beérkezett ajánlatok közül a kecskeméti 10208/27/G ingatlan vonatkozásában az adásvételi szerződés 2024. évben megkötésre került.

Egyéb feladatok

A csoport folyamatosan tartja a kapcsolatot az önkormányzat értékpapír-állományát nyilvántartó Codex Zrt.-vel. A csoport intézi az önkormányzat komplex vagyoni és felelősségbiztosításával kapcsolatos feladatokat. A 2024. évben 26 db káresemény került bejelentésre az önkormányzat biztosítója felé, amelyből 9 db kifizetéssel zárult, 10 esetben egyéb módon lezárult az ügy (a kérelem elutasításra került, vagy nem minősült biztosítási eseménynek, vagy önrész alatti igény volt, vagy a kárigényt visszavonták), 7 db eljárás pedig folyamatban van.

Szervezési Osztály

A Szervezési Osztály feladatkörében a közgyűlés, az egyes bizottságok, a települési nemzeti önkormányzatok működésével kapcsolatos adminisztratív feladatokat végzi. Előkészíti a Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulást, valamint annak bizottsága üléseit, illetve ellátja az ülést követő feladatokat.

Gondoskodik továbbá a polgármester és az alpolgármesterek napi munkájához kapcsolódó, általuk meghatározott feladatok végzéséről, összehangolja a tisztségviselők ügyfélfogadását, programjait. Az osztály közreműködik továbbá a kitüntetési és díszdiploma adományozására vonatkozó ügyek, valamint az önkormányzati hatósági ügyekben átruházott hatáskörben eljárva meghozott döntések ellen benyújtott fellebbezések másodfokú döntésre történő előkészítésében.

Az osztály előkészítette és koordinálta a polgármester jogszabályban meghatározott honvédelemmel, polgári védelemmel és a katasztrófák elleni védekezéssel kapcsolatos feladatait és közreműködött azok végrehajtásában.

A közgyűlés működésével kapcsolatos feladatok

2024. évben a közgyűlés összesen 9 munkaterv szerinti ülést tartott, rendkívüli ülés összehívására nem került sor.

Az osztály előkészítette a testületi üléseket, összeállította az ülések meghívóit. A meghívót és mellékleteit továbbította az érintettek részére papíralapon és elektronikus úton 2024. szeptember 30-ig, ezt követően pedig kizárólag elektronikus úton. A közgyűlés 2024. október 8-án megtartott alakuló ülésén megalkotta 13/2024. (X. 8.) önkormányzati rendeletét a Közgyűlés és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról, melynek 9. § (3) bekezdése

értelmében a közgyűlés meghívóját és a napirendi ponthoz tartozó anyagot elektronikusan kell megküldeni a meghívottak részére.

Az osztály az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvénynek megfelelően gondoskodott a közgyűlés meghívójának, illetve a nyilvános ülésen tárgyalásra kerülő előterjesztéseknek az önkormányzat honlapján történő megjelentetéséről.

Az ülések összehívásában fennakadás nem volt, a képviselők a szervezeti és működési szabályzatban előírt határidőben megkapták az ülések anyagait.

A közgyűlés üléseire beterjesztett előterjesztések száma 138 db, a beszámolók száma 24 db, a tájékoztatók száma 2 db, az indítványok száma 18 db volt 2024. évben. A közgyűlés 1 esetben tárgyalta interpellációt, illetve a képviselők 4 esetben nyújtottak be kérdéseket.

Az osztály elkészítette továbbá az adott közgyűlés vezetésével összefüggő forgatókönyvet. Az ülést követően gondoskodott a jegyzőkönyvek, az elfogadott határozatok, rendeletek kiadványainak elkészítéséről és továbbította azokat az érintettek részére.

A szervezeti és működési szabályzatban foglalt szabályozásnak megfelelően a közgyűlés nyilvános üléseiről készült jegyzőkönyv elektronikus úton megküldésre került a Katona József Könyvtár részére. A Nemzeti jogszabálytárról szóló 338/2011. (XII.29.) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően a jegyzőkönyvek és mellékletei elektronikusan a Törvényességi Felügyelet Írásbeli Kapcsolattartás Modul felületén feltöltésre kerültek az ülést követő 15 napon belül, valamint a nyilvános ülések jegyzőkönyvei elektronikusan is elérhetőek a város honlapján. Továbbá az elfogadott rendeletek is feltöltésre kerültek a Törvényességi Felügyelet Írásbeli Kapcsolattartás Modul felületén az ülést követő 3 munkanapon belül.

A közgyűlés 23 rendelet elfogadásáról döntött a tavalyi évben, amely 6 új rendelet megalkotására, valamint 17 hatályos helyi rendelet módosítására vonatkozott. A határozatok száma 238 db volt, amelyből 212 db nyílt, 26 db pedig zárt ülésen került elfogadásra.

A közgyűlés által elfogadott rendeletek kihirdetése a helyben szokásos módon minden esetben megtörtént a hivatal hivatalos hirdetőtábláján való kifüggesztéssel a közgyűlés ülésének napján.

Az osztály gondoskodott továbbá a hivatkozott kormányrendeletben szabályozott rendelkezés alapján a közgyűlés által elfogadott önkormányzati rendeleteknek a Nemzeti Jogszabálytár elektronikus felületén történő publikálásáról az ülést követő 5 munkanapon belül. A <https://www.njt.hu> internetes oldalon bárki számára megtekinthetőek a közgyűlés által alkotott önkormányzati rendeletek, illetve a módosítással érintett alaprendeletek egységes szerkezetben. Az egységes szerkezetbe foglalt rendeletek elérhetőek továbbá a város honlapján „rendeletek egységes szerkezetben” címszó alatt. A módosító rendeletek szintén megtekinthetőek a honlapon, a „közgyűlésen alkotott, illetve módosított rendeletek” menüpontban.

Közmeghallgatás

A szervezeti és működési szabályzat 29. § (1) bekezdése alapján a közgyűlés évente legalább kétféle alkalommal közmeghallgatást tart, amelyen a helyi lakosság és a helyben érdekelt szervezetek képviselői a helyi közügyeket érintő kérdést és javaslatot tehetnek. A veszélyhelyzet ideje alatt egyes szervezetek működésére vonatkozó, továbbá egyes közigazgatási eljárási szabályok megállapításáról szóló 146/2023. (IV.27.) Korm. rendelet úgy rendelkezett, hogy a közmeghallgatás a helyi lakosság és a helyben érdekelt szervezetek képviselőinek személyes részvétele nélkül is megtartható volt. A közmeghallgatások megtartására 2024. szeptember 12-én, valamint november 21-én került sor. Előzetesen 14, illetve 22 fő jelezte írásban részvételi szándékát, akik közül ténylegesen 11, illetve 14 fő vett részt a közmeghallgatáson. Az előzetesen jelentkezők közül 1 fő élt az online bejelentkezés

lehetőségével.

A kérdésekkel, felvetésekkel kapcsolatban a felszólalók részére a válaszok az ülésen részben elhangzottak, illetve a meg nem válaszolt kérdésekre - beleértve azokat is, akik nem voltak jelen a közmeghallgatáson - tizenöt napon belül írásban került megküldésre a tájékoztatás, melyről a közgyűlés következő ülésére beszámoló készült.

A bizottságok működéséhez kapcsolódó feladatok

A közgyűlés 2024. október 8-án megtartott alakuló ülésén elfogadott szervezeti és működési szabályzata értelmében az állandó bizottságok száma 6-ról 7-re növekedett, a bizottsági struktúra átrendeződött, illetve a feladat- és hatáskörök is módosultak.

Az állandó bizottságok működése 2024. szeptember 30-ig:

A 6 állandó bizottság összesen 27 ülést tartott.

A bizottságok összesen 315 határozatot fogadtak el az alábbiak szerint:

Bizottság neve	Rendes ülések száma	Rendkívüli ülések száma	Határozatok
Jogi és Ügyrendi Bizottság	4	-	38
Értékmegőrzési Bizottság	4	2	46
Esélyteremtési Bizottság	4	-	55
Városstratégiai és Pénzügyi Bizottság	4	1	111
Városüzemeltetési és Fejlesztési Bizottság	4	-	32
Környezetvédelmi, Városrendezési és Agrár Bizottság	4	-	33

Az állandó bizottságok működése 2024. október 8-tól:

A 7 állandó bizottság összesen 28 ülést tartott.

A bizottságok összesen 181 határozatot fogadtak el az alábbiak szerint:

Bizottság neve	Rendes ülések száma	Rendkívüli ülések száma	Határozatok
Szabályozási Bizottság	4	-	29
Kulturális Bizottság	4	-	22
Gondoskodó Város Bizottság	4	-	24
Gazdálkodó Város Bizottság	4	-	35
Fejlődő Város Bizottság	4	-	29
Működő Város Bizottság	4	1	27
Aktív Város Bizottság	4	1	15

A tavalyi évben az osztály feladatkörében előkészítette a közgyűlés 6, illetve 7 állandó bizottságának üléseit, gondoskodott arról, hogy a bizottsági tagok a meghívót és az előterjesztéseket – a szervezeti és működési szabályzatban foglalt szabályozásnak megfelelően – megkapják papír alapon, illetve elektronikusan.

Az ülések meghívói és a nyilvános napirendek előterjesztései minden esetben megjelentek a város honlapján is.

Az osztály részt vett továbbá az ülések lebonyolításában, elkészítette az ülések jegyzőkönyvét és a bizottsági határozatokat. Az ülést követően továbbította a határozatokat a végrehajtásban érintettek számára. Gondoskodott a bizottságok működésének zavartalanságáról, a bizottsági munka segítéséről.

2024-ben a bizottsági jegyzőkönyvek határidőben megküldésre kerültek az illetékes kormányhivatal részére elektronikusan a Törvényességi Felügyelet Írásbeli Kapcsolattartás (tfik.hu) webes felületén, illetve megtekinthetők a város honlapján is.

A sürgősen tárgyalandó előterjesztések miatt néhány esetben szükség volt rendkívüli ülések összehívására. Ezek megszervezése, lebonyolítása során az osztály figyelmet fordított arra, hogy az egyes ülések időpontjai megfeleljenek a bizottsági tagok igényeinek.

Az osztály elkészítette továbbá az állandó bizottságok munkatervét a közgyűlés által elfogadott munkaterv, valamint a szakosztályoktól érkezett javaslatok alapján. Folyamatosan figyelemmel kísérte a bizottságok ügyrendjét, és szükség szerint azok módosítását előkészítette.

Ideiglenes Bizottságok:

Útkarbantartási Ideiglenes Bizottság

A közgyűlés 268/2023. (XII.7.) határozatával Útkarbantartási Ideiglenes Bizottság felállításáról döntött. Az ideiglenes bizottság 2024. évben 9 alkalommal ülésezett, és összesen 18 határozatot fogadott el.

A bizottság feladatai az alábbiak voltak:

A Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Kecskeméti Városüzemeltetési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság között 2020. április 1. napján létrejött Közfeladatellátási Szerződés 6.3. pontjában foglaltakra figyelemmel javaslatot tesz az önkormányzat 2024. évi költségvetése 1413061 út, járda, kerékpárút üzemeltetés, fenntartás költségvetési során szereplő kiadási előirányzat konkrét felhasználására vonatkozóan. A felhasználás elsődleges célja a jellemzően stabilizált utak, közlekedési területek általános karbantartási munkákon túli állapotjavító, tartósabb eredményt biztosító többlet műszaki tartalmú utépítési beavatkozások elvégzése. A bizottság figyelemmel kíséri a kiadási előirányzat terhére a társaságtól megrendelt feladatok elvégzését, a pénzeszköz felhasználását.

A bizottság az elvégzett feladatára vonatkozóan beszámolót készített a közgyűlés számára, amely elfogadásra került.

Közvilágítást Vizsgáló Bizottság

A közgyűlés 2024. február 15-én megtartott ülésén 28/2024. (II.15.) határozatával Közvilágítást Vizsgáló Bizottságot állított fel a közvilágítással kapcsolatos vizsgálat lefolytatása céljából. Az ideiglenes bizottság 2024. évben 6 alkalommal ülésezett - ebből egy alkalommal határozatképtelen volt -, és összesen 12 határozatot fogadott el.

A bizottság feladatai az alábbiak voltak:

- A város közvilágítási fejlesztés előkészítő tervező munkálataiban eddig megismert, megalapozó információk ismertetése, kezelése, amelyek meghatározhatják a fejlesztés mértékét, területi tagoltságát, bővítési irányait, alkalmazható, és alkalmazni szükséges, illetve javasolt innovatív technológiákat egy meglévő állapot felmérésében, megvalósíthatósági tanulmányban, a tervezési program elkészítéséhez, az üzemeltetési hatékonyság növelése-, energia megtakarítás realizálása-, és érzékelhető megvilágíthatósági minőség növelésének érdekében. A begyűjtött adatok alapján a tervezés megindítása, ill. ütemezett megvalósítás megindítása a rendelkezésre álló anyagi lehetőségekre figyelemmel.
- Meglévő üzemeltetési szerződés részletezése, különösen arra figyelemmel, hogy a bárki által érzékelhető problémákra szükséges beavatkozások megtételéhez rendelkezések adottak, azok eredményességére ható szakmai akadályok megismertetése, megismerése, elismerése, eredményes módosítások meghatározása- ha van.
- Közlekedésbiztonsággal kapcsolatos megtörtént esetek megismerése, amelyek összefüggésbe hozhatók közvilágítással kapcsolatban, vizsgálva hasonló, ill. ua. szituációkat közvilágítási összefüggés nélkül ua. vagy más esetekben is. Ha összefüggés megállapítható, olyan közterületi beavatkozások lehetőségeinek feltárása, megvalósítása, mely a megelőzésben kétséget kizáróan megalapozott és eredményes.

A bizottság a feladatát elvégezte és az elvégzett tevékenységéről jelentést készített a közgyűlés számára, amely elfogadásra került.

A települési nemzetiségi önkormányzatok munkájának segítése

Az osztály a városunkban működő települési nemzetiségi önkormányzat vonatkozásában is a bizottságokhoz hasonló módon segítette a testületi munkavégzést. Az ülések összehívása, a jegyzőkönyvek és határozatok elkészítése mellett a jogszabályi változásokra időben felhívta a figyelmet, ügyelt a törvényes működés betartatására, valamint szorgalmazta a közmeghallgatások megtartását.

2024. szeptember 30-ig a települési nemzetiségi önkormányzatok összesen 31 ülést, 1 közmeghallgatást tartottak és 154 db határozatot fogadtak el az alábbiak szerint:

Nemzetiségi önkormányzat neve	Rendes ülések száma	Rendkívüli ülések száma	Közmeghallgatás	Határozatok száma
Bolgár Települési Nemzetiségi Önkormányzat	3	-	-	19
Horvát Települési Nemzetiségi Önkormányzat	5	-	1	29
Német Települési Nemzetiségi Önkormányzat	7	-	-	36
Ukrán Települési Nemzetiségi Önkormányzat	7	-	-	31
Örmény Települési Nemzetiségi Önkormányzat	2	-	-	8

Nemzetiségi önkormányzat neve	Rendes ülések száma	Rendkívüli ülések száma	Közmeghallgatás	Határozatok száma
Roma Települési Nemzetiségi Önkormányzat	4	-	-	18
Görög Települési Nemzetiségi Önkormányzat	3	-	-	13

A 2024. június 9-én megtartott nemzetiségi önkormányzati képviselők választását követően 6 települési nemzetiségi önkormányzat alakult, melyek az alakuló üléseket követően összesen 18 ülést, 5 közmeghallgatást tartottak és 129 db határozatot fogadtak el az alábbiak szerint:

Nemzetiségi önkormányzat neve	Rendes ülések száma	Rendkívüli ülések száma	Közmeghallgatás	Határozatok száma
Bolgár Települési Nemzetiségi Önkormányzat	4	-	1	31
Horvát Települési Nemzetiségi Önkormányzat	2	-	-	14
Német Települési Nemzetiségi Önkormányzat	2	1	1	23
Ukrán Települési Nemzetiségi Önkormányzat	2	-	1	19
Örmény Települési Nemzetiségi Önkormányzat	2	-	1	13
Roma Települési Nemzetiségi Önkormányzat	3	2	1	29

Az üléseket követően a további intézkedést igénylő határozatok a végrehajtásban érintettek számára továbbításra kerültek.

2024-ben a nemzetiségi önkormányzatok üléseinek jegyzőkönyvei határidőben megküldésre kerültek az illetékes kormányhivatal részére elektronikusan a Törvényességi Felügyelet Írásbeli Kapcsolattartás (tfik.hu) webes felületén, illetve a nyilvánosság biztosítása érdekében megtekinthetőek a város honlapján is.

Az osztály a tavalyi évben nyújtott szakmai segítség keretében elkészítette:

- Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata és Kecskemét Megyei Jogú Város Települési Nemzetiségi Önkormányzatai között kötendő közigazgatási szerződéseket,
- a települési nemzetiségi önkormányzatok szervezeti és működési szabályzatait,
- a települési nemzetiségi önkormányzatok támogatási szerződéseit,
- a települési önkormányzatok által kötendő együttműködési megállapodásokat,
- ösztöndíj pályázati kiírást a roma települési nemzetiségi önkormányzat számára.

A tanácsadó testületek munkájának segítése

Kecskemét megyei jogú város minden önkormányzati egyéni választókerületében véleményezési és javaslattevési joggal rendelkező tanácsadó testület működött 2024. szeptember 30-ig. A Szervezési Osztály a tanácsadó testületek elnökeivel történt előzetes egyeztetés alapján az ülések összehívásával, a döntések elkészítésével kapcsolatban szükség szerint segítséget nyújtott.

A közgyűlés 2024. október 8-án megtartott alakuló ülésén elfogadott szervezeti és működési szabályzata már nem tartalmaz a tanácsadó testületek megalakulására, működésére vonatkozóan rendelkezést.

A Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás működésével kapcsolatos feladatok

A Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata szervezésében 2017. szeptember 29-én 97 önkormányzat részvételével jött létre, majd 2018. február 1-től a társulás további 4 önkormányzat csatlakozásával 101 tagra bővült.

A társulás legfőbb döntéshozó szerve a társulási tanács, amely 2024. évben 4 ülést tartott és 17 határozatot fogadott el. A társulási tanács pénzügyi ellenőrző bizottsága 3 ülést tartott és 8 határozatot hozott. Az osztály gondoskodott az ülések összehívásáról, a határozatok elkészítéséről, továbbításáról a végrehajtásért felelősök részére, az ülés forgatókönyvének, jegyzőkönyvének elkészítéséről, az ülések lebonyolításáról. A jegyzőkönyvek és mellékletei elektronikusan a Törvényességi Felügyelet Írásbeli Kapcsolattartás Modul felületén feltöltésre kerültek az ülést követő 15 napon belül, valamint a nyilvános ülések jegyzőkönyvei és határozatai elektronikusan is elérhetőek a város honlapján.

Előterjesztések, beszámolók, tájékoztatók készítése a közgyűlés és a bizottságok számára

Az osztály összesen 89 előterjesztést, 10 beszámolót készített a közgyűlés és az egyes bizottságok elé elfogadásra.

A közgyűlés, valamint a Jogi és Ügyrendi Bizottság, illetve 2024. október 8-tól a Szabályozási Bizottság döntéshozatalának előkészítése az egyes önkormányzati hatósági ügyekben

Az osztály előkészítette az önkormányzati hatósági ügyekben átruházott hatáskörben eljárva meghozott döntések ellen benyújtott fellebbezéseket másodfokú döntésre. 2024. évben 2 fellebbezést nyújtottak be a közösségi együttélés alapvető szabályainak megsértése ügyében, amelyek vonatkozásában a közgyűlés, mint II. fokú hatóság az I. fokú határozatokat helybenhagyta.

Az osztály a város jelképeiről, a Kecskemét városnév használatáról, valamint a közterületek fellobogozásáról szóló 7/2017. (III.30.) önkormányzati rendeletben foglaltaknak megfelelően készítette elő a város jelképeinek használatára vonatkozó önkormányzati hatósági döntéseket.

A tavalyi évben 4 db városnév-használati és 2 db címerhasználati kérelem került benyújtásra. A kérelmekről átruházott hatáskörben 2024. szeptember 30-ig a Jogi és Ügyrendi Bizottság, azt követően a Szabályozási Bizottság döntött, mely kérelmeknek a bizottságok helyt adtak.

Helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, a nemzetiségi önkormányzati képviselők általános választása, valamint az azzal egy napon lebonyolításra kerülő Európai Parlament képviselőinek választása

A Szervezési Osztály feladatkörébe tartoznak az egyes választások előkészítésével, lebonyolításával kapcsolatos feladatok, a helyi választási iroda vezetőjének utasítása alapján.

A helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, a nemzetiségi önkormányzati képviselők általános választására, valamint az azzal egy napon lebonyolításra kerülő Európai Parlament képviselőinek választására 2024. június 9-én került sor.

A választásra történő felkészülés keretében az osztály felülvizsgálta a korábban kialakított szavazóköroket, melynek során 98 szavazókö került kialakításra Kecskeméten. A felkészülés során a kecskeméti szavazóköri helyiségek tulajdonosaival, használóival az osztály felvette a kapcsolatot, majd a helyszínen megtekintésre kerültek a rendelkezésre álló technikai feltételek. A szavazóköri helyiségek tekintetében csupán 2 épületben nem sikerült akadálymentes bejutást biztosítani a választópolgárok számára. A választást több hónapos felkészülés előzte meg, melynek során a polgármesteri hivatal közel 150 fő köztisztviselője vett részt a választási feladatokban. Számukra a Szervezési Osztály 2 alkalommal tartott felkészítő oktatást, amelynek keretében gyakorlati feladatok megoldására is sor került. A szavazatszámoló bizottságok munkájában több mint 600 fő választott és delegált tag vett részt, akik számára szintén felkészítő oktatást és eskütételt szervezett az osztály. A Bács-Kiskun vármegyei 01. és 02. számú országgyűlési egyéni választókerületekhez Kecskeméten kívül még 17 település és az ott kialakított 61 szavazókö tartozik, amelyek vonatkozásában logisztikai és szakmai segítségnyújtási feladatokat látott el az osztály.

A nemzetiségi önkormányzati képviselők általános választását követően az előző ciklushoz képest a 7 nemzetiségi önkormányzat helyett 6 nemzetiségi önkormányzat alakult meg Kecskeméten: bolgár, horvát, német, örmény, roma és ruszin.

A helyi választási iroda hathatós előkészítő, felkészítő munkájának eredményeként elmondható, hogy a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, a nemzetiségi önkormányzati képviselők általános választása, valamint az azzal egy napon lebonyolításra kerülő Európai Parlament képviselőinek választása az irányadó jogszabályok maradéktalan betartásával zajlott, a választópolgárok méltóképpen gyakorolhatták választójogukat Kecskeméten.

Adatszolgáltatás:

A Szervezési Osztály feladatkörébe tartozik továbbá a képviselői nyilvántartás adatai hatályosságának ellenőrzése a Nemzeti Választási Rendszerben (NVR). Ennek során a választási irodák vezetőinek folyamatosan ellenőriznie kell az illetékességi területükön bekövetkezett mandátumváltozásokat, melyről - nemleges válasz esetén is - tájékoztatni kell a Területi Választási Irodát havonta.

Katasztrófavédelmi, honvédelmi feladatok

Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármestere katasztrófavédelmi feladatait a kijelölt közbiztonsági referens, valamint a hivatásos katasztrófavédelmi szerv szakmai segítségnyújtásával látja el.

A közbiztonsági referens az alábbi feladatok végrehajtásáról gondoskodott:

- Kecskemét Megyei Jogú Város Veszélyelhárítási Tervének felülvizsgálata, aktualizálása;
- Kecskemét Megyei Jogú Város Befogadási Terveinek pontosítása;
- Kecskemét Megyei Jogú Város Megalakítási Tervének naprakészen tartása, beosztó/felmentő határozatok készítése;
- Kecskemét Megyei Jogú Város Hőség- és UV védelemre vonatkozó intézkedési tervének pontosítása, naprakészen tartása, az elrendelt hőségriadóval kapcsolatos intézkedések, döntések előkészítése;
- Terrorcselekmények Következményeinek Elhárítási Tervének aktualizálása;
- Kecskemét Megyei Jogú Város Külső Védelmi Tervének teljeskörű átdolgozása,

- pontosítása;
- részleges Külső Védelmi Terv ellenőrző gyakorlat előkészítése és végrehajtása (a KITE Zrt. felső küszöbértékű veszélyes üzem vonatkozásában);
- veszélyes üzemek nyilvántartása, tevékenységük figyelemmel kísérése;
- lakosságvédelmi adattár naprakészen tartása;
- melegedő helyek és téli speciális hótakarító eszközök gazdasági anyagi szolgáltatás kötelezettség keretében való kijelölése;
- lakossági tájékoztató anyagok megjelentetése Kecskemét város honlapján (hősgriadóval, tűzgyűjtással kapcsolatban);
- közreműködés a katasztrófavédelem lakosságvédelmi célú ellenőrzéseiben (belterületi belvízelvezető rendszerek, veszélyes belterületi fák, fasorok, lakossági riasztó eszközök, téli kockázati helyszínek ellenőrzése);
- országos polgári védelmi törzsvezetési gyakorlaton való részvétel, gyakorlathoz szükséges dokumentumok előkészítése,
- a Kecskeméti Közbiztonsági Fórum adminisztratív feladatainak végrehajtása.

Egyéb lakosságvédelmi intézkedések megtétele:

- Kecskemét, Kossuth körút 43. szám alatti ingatlan teljesen lakhatatlanná vált, így 3 személy átmeneti elhelyezése vált szükségessé a helyreállító munkák befejezéséig.
- Kecskemét, Felsőszéktó 57. szám alatti ingatlanban történő tüzeset miatti intézkedés.
- a Petőfi Sándor 4. szám alatti társasház második emeletén lévő lakás egyik helyisége teljesen kiégett, a helyreállító munkák megkezdésének elősegítése.
- Kecskemét, Zsinór utca 84. szám alatti ingatlan omladozó tetőszerkezete miatti soronkívüli intézkedés.

Mindemellett a honvédelmi referensi feladatok végrehajtásával kapcsolatban az alábbi feladatokról gondoskodott:

- a települést érintő honvédelmi gyakorlat végrehajtásában való közreműködés,
- honvédelmi és katonai igazgatási tárgyú adatszolgáltatás.

2024-ben Kecskeméten belvív-védekezési készütségi fokozatot nem kellett elrendelni.

Nemzeti ünnepek, egyéb városi rendezvények előkészítésével, lebonyolításával kapcsolatos feladatok

Az osztály munkatársa az alábbi rendezvények szervezéséről és lebonyolításáról gondoskodott, illetve vett részt azokban:

- Kommunizmus áldozatainak emléknapja alkalmából megemlékezés és gyertyagyújtás,
- Üldözöttek emléknapjának szervezése,
- Október 6-i megemlékezés és koszorúzás,
- Város Napja díjátadó ünnepség szervezése,
- Pedagógusnap ünnepség szervezése.

VI. HATÓSÁGI IRODA

Adó Osztály

Az Adó Osztály feladatai, az osztályra jellemző statisztikai adatok és azok értékelése

Az Adó Osztály ellátja Kecskemét Megyei Jogú Város közigazgatási területén a jegyző hatáskörébe utalt adók, adók módjára behajtandó köztartozások megállapításával, nyilvántartásával, beszedésével, kezelésével, adóellenőrzésével, hatósági bizonyítványok kiadásával, valamint az adatszolgáltatással kapcsolatosan előírt feladatokat. Az osztály feladata továbbá a közgyűlés által – a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (a továbbiakban: Htv.) felhatalmazása alapján – elfogadott helyi adó rendeletekben meghatározottak végrehajtása, továbbá helyi sajátosságok alapján az arányos közteherviselés biztosításával a rendelet-tervezetek elkészítése.

Az Adó Osztály feladatkörében a 2024. évben 103.181 ügy keletkezett.

A helyi adórendeletekben foglaltak betartása és betartatása érdekében rendszeresen végzett az Adó Osztály **ellenőrzési tevékenységet**. Folyamatosan nyomon követték az egyéni vállalkozók és társas vállalkozások adóbevallási kötelezettségének a teljesítését, ennek kapcsán 1.307 esetben hívták fel az adózókat a helyi iparüzési adóban bevallási kötelezettség teljesítésére, 3.311 esetben pedig értesítést küldtek az adózónak bevallásának hivatalból történt javításáról. A közhiteles nyilvántartások adatai és a térinformatikai eszközök alkalmazásával vizsgálták az adókötelezettségek teljesítését az építményadó vonatkozásában is. Az adóhatóság elsősorban az önkéntes jogkövetést kívánta előmozdítani, így felhívások kibocsátásával segítették az adózókat adókötelezettségeik teljesítésében. 537 esetben hívták fel az adózókat adatbejelentési kötelezettségük teljesítésére, továbbá 12 esetben támogató eljárást kezdeményeztek, mely minden esetben eredményesen zárult.

Az **adótartozások csökkentése** érdekében az adóhatóság által foganatosítandó végrehajtási eljárásokról szóló 2017. évi CLIII. törvény, a bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvény, az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény alapján járnak el a végrehajtók. A 2024. évben elsősorban – amennyiben az célszerűnek mutatkozott – fizetési felhívásokkal törekedtek a hátralékok megfizetésére ösztönözni az adósokat.

A végrehajtás érdekében az alábbi cselekmények foganatosítására került sor:

Cselekmény	Adatok	Befolyt összeg (Ft)
Munkahelyi adatkérés	530	
Felhívás	1170	
NAV-tól adóvisszaigénylés visszatartása	átadás 7 alkalommal, 5000 Ft feletti hátralékok esetén, átlagosan 3000 tétellel	36 041 182
Számlák közötti hatósági átvezetés	1520 tétel	259 360 284
Hatósági átutalási megbízás (inkasszó)	2240 tétel	249 673 121
Gépjármű foglalás/ forgalomból kitiltás	34	
Munkabér/nyugdíj letiltás	103	3 845 792
Hatályban lévő ingatlan végrehajtási és jelzálogjog	38	
Összesen:		548 920 379

A behajtás során kimutathatóan 548.920.379 Ft folyt be az adószámlákra, ami másfélszer annyi, mint a megelőző évben. Ezen kívül a fizetési felhívások küldése is számos esetben eredményesnek bizonyult.

Az Adó Osztály feladata az adótartozások behajtása mellett az **adók módjára behajtandó köztartozások végrehajtása**. Ezek olyan, más hatóságok által megállapított fizetési kötelezettségek, amelyeket azok esedékességekor a kötelezettek önként nem teljesítettek. Az adóhatóság döntő többségben a rendőrségi hatáskörbe tartozó pénzbírság, helyszíni bírság, elővezetési költség, egyéb szabálysértési költségek behajtását végzi. Emellett a Szociális és Gyermekvédelmi Igazgatóság által kimutatott gondozási díj hátralékok képeznek jelentősebb tételszámot és összeget az ilyen típusú ügyekben. 2024-ben 1.004 megkeresés érkezett az adóhatósághoz. A befolyt pénzösszegek teljes egészében a megkereső hatóságok által megadott számlára kerülnek átutalásra, abban nincs az önkormányzatot megillető hányad. E tartozásokat az önkormányzati adóhatóság az idegen bevételek elszámolási számlán tartja nyilván, melyre összesen 3.244 E Ft folyt be a 2024. évben.

Az Adó Osztály a jegyző adóügyi feladatkörében eljárva külön jogszabály rendelkezése alapján, az ügyfél kérelmére vagy hatóság megkeresésére kiállítja, illetőleg megküldi az **adó- és értékbizonyítványt**, az eljárásra az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény rendelkezései az irányadók. 2024. évben 1.540 eljárás során 4.253 irat keletkezett, ami nagyságrendileg a 2023. évi ügyszámhoz hasonló. Az adó- és értékbizonyítványok kiállítása során az ingatlan egyedi sajátosságaihoz igazodó forgalmi érték megállapítása érdekében helyszíni szemlét folytattak le, és telefonos adatfelvételt végeztek a munkatársak. A feladatot szakképzettséggel – ingatlanértékelői szakvizsgával – rendelkező dolgozók látták el. Hagyatéki eljárásokban az öröklésben érdekelt az adó- és értékbizonyítványban foglaltak ellen fellebbezéssel élhetnek. Erre való hivatkozással 5 esetben nyújtottak be fellebbezést. A másodfokú hatóság egy esetben az adó- és értékbizonyítványt helybenhagyta, két esetben megszüntette a jogorvoslati eljárást, egy esetben az adó- és értékbizonyítványt megsemmisítette és új eljárás lefolytatását írta elő. Egy esetben az elsőfokú hatóság a fellebbezésben foglaltakkal egyetértve új adó- és értékbizonyítványt állított ki.

Az adó- és értékbizonyítványok elleni **jogorvoslaton** túl összesen 10 fellebbezés érkezett az adóhatósági döntésekkel szemben, ezekben az ügyekben 9 helybenhagyó és 1 új eljárásra utasító másodfokú döntés született. Két ügyben az adózó az elsőfokú döntéseket helybenhagyó másodfokú döntésekkel szemben bírósághoz fordult:

- a Szegedi Törvényszék a keresetet visszautasította mind a két ügyben;
- a Fővárosi Ítéltábla a keresetet visszautasító végzés elleni fellebbezést visszautasította mind a két ügyben;
- a Kúria a Fővárosi Ítéltábla végzése elleni fellebbezést visszautasította mind a két ügyben.

Az adóigazgatási feladatellátást befolyásoló fontosabb jogszabályváltozások és más, a feladatellátásra jelentős mértékben hatást gyakorló változások

Jogharmonizációt célzó jelentősebb jogszabályváltozások

A beszámolóval érintett időszakban a helyi adók tekintetében elsősorban jogharmonizációt célzó jogszabály módosítások léptek hatályba, ezek közül néhány fontosabbat kiemelve:

- Helyi iparüzési adóban fogalomváltozások a visszaváltási díjrendszer bevezetésével összefüggésben.
- Építményadóban a műemléképület felújításához kapcsolódó szabályozás módosítása a

magyar építészetéről szóló 2003. C. törvény hatályba lépésével összefüggésben.

- Idegenforgalmi adóban a közszolgálati kötelezettség fogalmának kiegészítése a pedagógusok új életpályájáról szóló törvény szerinti köznevelési foglalkoztatotti jogviszony és munkaviszonnyal, továbbá a különleges jogállású szervekről és az általuk foglalkoztatottak jogállásáról szóló törvény szerinti jogviszonnyal.
- A globális minimumadó bevezetésével a K+F adókedvezmény alkalmazása is változáson ment keresztül. Amennyiben a vállalkozó az adóévre a társasági adózási K+F adókedvezmény alkalmazását választotta, akkor nem alkalmazhatja a K+F-re vonatkozó helyi iparűzési adóalapcsökkentő tételt.

Egyéni vállalkozó szünetelésének következménye a helyi iparűzési adóban

A 2023. december 31-ig hatályos szabályok szerint az egyéni vállalkozónak a tevékenysége szünetelése esetén megszűnt iparűzési adóalanyisága. Ennek következményeképp az egyéni vállalkozás szüneteltetését követő 30 napon belül záró bevallást kellett benyújtani.

Egyes esetekben az adóéven belüli szünetelés viszonylag rövid idejű, vagy adóéven belül az (szezonális tevékenység-végzés esetén) több ízben is megtörténik. Ezért a Htv. 2024. január 1-jétől azt fogalmazza meg, hogy ha az egyéni vállalkozói tevékenység szünetelése adóéven belül, egybefüggően 181 napnál rövidebb ideig tart, akkor az ne eredményezze az adóalanyiság, és ennél fogva az adókötelezettség megszűntét, ne kelljen adott esetben éven belül többször bevallást benyújtani. Ez az adóadminisztráció egyszerűsítését célzó módosítás azonban a gyakorlatban számos jogalkalmazási kérdést vetett fel, az osztály a feladatellátása során a Pénzügyminisztérium és a Magyar Államkincstár központi útmutatásai alapján járt el.

Egyszerűsített adóalap-megállapítási módszer a helyi iparűzési adóban

2023. január 1-jétől a helyi iparűzési adóban egy új, egyszerűsített adóalap-megállapítási módszer lépett hatályba. Az egyszerűsített adóalap-megállapításra valamennyi olyan vállalkozó jogosulttá vált, amelynek az adóévi bevétele – éves szinten számítva, azaz 12 hónapnál rövidebb adóév esetén a működés naptári napjai alapján évesítve – a 25 millió (a személyi jövedelem-adótörvény szerinti átalányadót választó kereskedők esetén a 120 millió) forintot nem haladja meg. Az egyszerűsített iparűzési adóalap-megállapításra jogosult kisvállalkozók iparűzési adóalapja az adóévi bevételük nagyságától függően sávosan differenciált, (a székhelyük és a telephelyeik fekvése szerinti) önkormányzatunként azonos nagyságú, tételes összeg lehet.

A szabályok alkalmazása a 2024-ben sem jutott nyugvópontra, számos jogértelmezési és gyakorlati jogalkalmazási kérdést vetett fel, az osztály a feladatellátása során igénybe vett minden rendelkezésre álló szakmai fórumot az egységes és jogszerű gyakorlat kialakítása érdekében.

Az ASP Adó szakrendszer verzióváltásaihoz kapcsolódó ügyintézési kihívások

A Htv. 44. § (1) bekezdése szerint az önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó adókat és adók módjára behajtandó köztartozásokat kizárólag a Magyar Államkincstár által rendelkezésre bocsátott számítógépes programrendszerrel lehet nyilvántartani.

Az ASP.ADÓ szakrendszer folyamatos fejlesztés alatt áll, emiatt a verzióváltások alkalmával gyakran előfordul rendellenes, hibás működés, ami számos kihívás elé állítja a munkatársakat a napi munkavégzésük során. A rendszer fejlesztőinek, üzemeltetőinek, és a felhasználó önkormányzati adóhatóságoknak a célja azonos: az adózók minél magasabb színvonalon való kiszolgálása és az adóhatósági munka hatékonyságának növelése. Ennek érdekében az osztály munkatársai – noha ez a napi munka mellett számottevő többletfeladatot jelentett – visszajelzéseikkel, észrevételeikkel, javaslataikkal, fejlesztési igények megfogalmazásával aktívan részt vettek a felmerült problémák kezelésében.

Az adóbevételek alakulása és azok értékelése

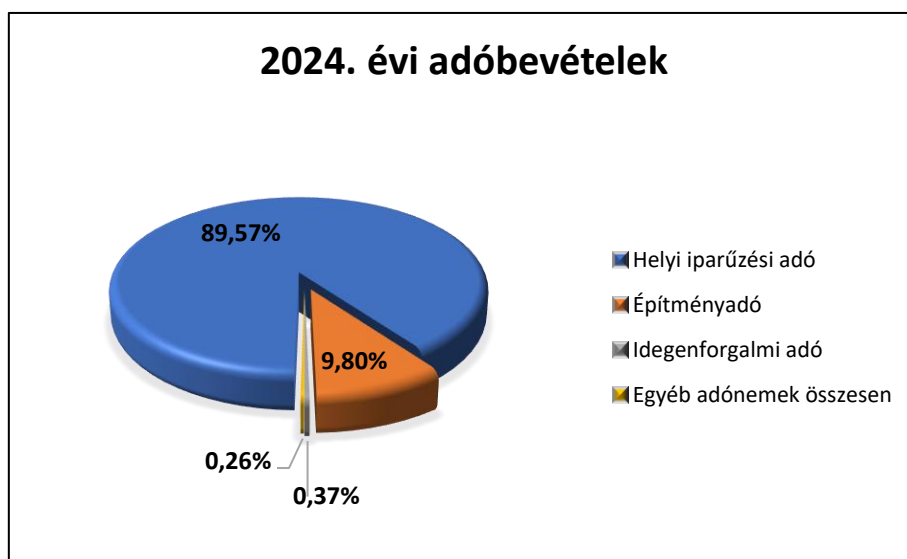
Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről szóló 22/2023. (XII.7.) önkormányzati rendeletében meghatározott előirányzat szerinti adóbevételek 118,16 %-ban teljesültek, amely 4.183.919.182 Ft bevételi többletet jelent. 2024. évben az adóbevétel növekedés +13,05 %-os volt az előző évhez képest.

A gépjárműadó a 2024. évben sem illette meg az önkormányzatot, ugyanakkor a túlfizetések rendezéséből és a téves befizetésekből (186 eset) és a hátralékkezelésből (443 eset) eredő ügyek továbbra is feladatot jelentettek az osztálynak.

A 2024. évre tervezett és befolyt adó összegét az alábbi táblázat szemlélteti.

Megnevezés	2023. évi bevétel	2024. év			
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Bevétel	Bevétel a (módosított) előirányzat %-ában
Építményadó	2 595 621 005	2 520 000 000	2 520 000 000	2 667 898 137	105,87
Helyi iparűzési adó	21 330 755 190	20 400 000 000	22 400 000 000	24 389 092 707	119,55
Idegenforgalmi adó	83 144 877	75 000 000	75 000 000	101 152 200	134,87
Kommunális adó	10 800	0	0	0	-
Helyi adók összesen	24 009 531 872	22 995 000 000	22 995 000 000	27 158 143 044	118,10
Termőföld bérbeadásából származó jövedelemadó	26 984	100 000	100 000	46 807	46,81
Talajterhelési díj	7 002 037	4 500 000	4 500 000	6 454 556	143,43
Átengedett központi adók összesen	7 029 021	4 600 000	4 600 000	6 501 363	141,33
Bírság, pótlék	68 557 390	45 000 000	45 000 000	63 874 775	141,94
Mindösszesen	24 085 118 283	23 044 600 000	23 044 600 000	27 228 519 182	118,16

A 2024. évi összes adóbevétel adónemenkénti részesedését az alábbi kördiagram szemlélteti:



A következő táblázat az **adónemenkénti adóbevétel változást** mutatja a 2023. évhez képest:

Adónem	2023. év	2024. év	Bevétel az előző évi bevétel %-ában
Építményadó	2 595 621 005	2 667 898 137	102,78
Helyi iparüzési adó	21 330 755 190	24 389 092 707	113,87
Idegenforgalmi adó	83 144 877	101 152 200	121,66
Magánszemélyek termőföld bérbeadásából származó jövedelemadója	26 984	46 807	173,46
Talajterhelési díj	7 002 037	6 454 556	92,18
Bírság, pótlék	68 557 390	63 874 775	93,17

Az adóbevételek közül a **helyi iparüzési adó** részaránya továbbra is meghatározó. A bevétel az előző évhez képest 3.058.337.517 Ft-tal emelkedett. A kiugróan magas helyi iparüzési adóbevétel többlet több tényezőnek köszönhető, amelyből kettő érdemel említést. Egyrészt a vállalkozások helyi iparüzési adó alapja az inflációt meghaladó mértékben emelkedett. Másrészt hét vállalkozás, élve a Htv. 41/A. §-ában írt lehetőséggel, előrehozott adót fizetett, amit az adóbevallásukban megjelölt ütemezésben a jövőben esedékessé váló helyi iparüzési adófizetési kötelezettségükbe kértek beszámítani.

Az **építményadó** bevétel szintén emelkedett, az adóztatott hasznos alapterület növekedése eredményeképpen, amiben szerepe volt az Adó Osztály által végzett építményadó felderítésnek is.

Idegenforgalmi adó esetében a befolyt bevétel jelentősen meghaladta a tervezett bevételi előirányzatot. 2024-ben emelkedett a bevallott vendégéjszakák (+9,69%), azon belül is az adóköteles vendégéjszakák száma (+14,96%) Kecskeméten.

Magánszemélyek termőföld bérbeadásából származó jövedelemadója esetében az adózók túlnyomó része él jogszabály adta mentességi feltételekkel és 5 évet meghaladó bérleti szerződést köt, így ezen a jogcímen – a korábbi évekhez hasonlóan – érdemi összegű bevétel nem érkezett.

A környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény 26. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése a talajterhelési díjról szóló 42/2004. (X.4.) önkormányzati rendeletében szabályozta a **talajterhelési díj** fizetésének, bevallásának és az adatszolgáltatásnak a szabályait. Noha a bevétel a tervezett előirányzat felett alakult a bevallási kötelezettség teljesítésének fokozottabb nyomon követése eredményeképpen, a talajterhelési díj bevétel súlya az adóbevételeken belül elenyésző.

A **bírság és pótlék** bevétel a tervezett előirányzat felett alakult. Ennek jelentős részét a végrehajtási eljárások során előírt költségátalányból befolyó bevétel adta. A tendenciájában csökkenő jegybanki alapkamat mérték indokolja az előző évhez képest kisebb mértékű bevételt.

Bizottsági és közgyűlési előterjesztések előkészítése

Az Adó Osztály a 2024. évben egy alkalommal készített előterjesztést a közgyűlés számára. A közgyűlés felülvizsgálta az adómértékeket az építményadó tekintetében. 2025. január 1-jétől az adó éves mértékét a következőképpen határozta meg:

Az adó éves mértéke az I. adóövezetben

- 50 négyzetmétert meg nem haladó hasznos alapterület esetén 1.000 Ft négyzetméterenként,
- 50 négyzetmétert meghaladó hasznos alapterület esetén az 50 négyzetméter hasznos alapterületrészt tekintetében az előző pont szerinti, az afeletti hasznos alapterületrészt tekintetében 1.300 Ft négyzetméterenként.

Az adó éves mértéke a II. adóövezetben

- 50 négyzetmétert meg nem haladó hasznos alapterület esetén 900 Ft négyzetméterenként,
- 50 négyzetmétert meghaladó hasznos alapterület esetén az 50 négyzetméter hasznos alapterületrészt tekintetében az előző pont szerinti, az afeletti hasznos alapterületrészt tekintetében 1.100 Ft négyzetméterenként.

Külső ellenőrzések

2024-ben a Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal a 2023. január 1-je és az ellenőrzés időpontja közötti időszakra vonatkozóan az önkormányzati adóhatóságnál a kiadott adóhatósági határozatok jogszerűségének vizsgálatát végezte a PM/7790-1/2023. számú, 2024. évi országos hatósági ellenőrzési terv alapján. A vizsgálat megállapította, hogy az önkormányzati adóhatóság eljárása maradéktalanul megfelel mind az eljárási, mind az anyagi jogi jogszabályoknak, ezért az adóhatóság a határozatait jogszabályszerűen hozza meg.

Társhatóságokkal, intézményekkel és civil szervezetekkel való kapcsolatrendszer

A zökkenőmentes, napi munkavégzéshez elengedhetetlen egyeztetések során az Adó Osztály több társosztállyal, társhatósággal, megkereső szervvel áll jó munkakapcsolatban, ezek különösen:

- Igazgatási Osztály (belföldi jogsegélyek, adó- és értékbizonyítványok),
- Nemzeti Adó- és Vámhivatal (végrehajtás – visszatartási jog gyakorlása, számlaszámok megkérése, helyi iparüzési adó bevallások),
- Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal Kecskeméti Járási Hivatala (gépjárműadó ügyek, végrehajtás, munkahelyi adatok megkérése, használatbavételi engedélyek, építésügyi hatósági bizonyítványok, adatszolgáltatás kérések a gépjárműnyilvántartásból),
- Kecskeméti Rendőrkapitányság, Bács-Kiskun Vármegyei Rendőrfőkapitányság (szabálysértési ügyek),
- Magyar Államkincstár (ASP.ADÓ program, adatszolgáltatás, szakrendszer üzemeltetés),
- Megyei Jogú Városok Szövetsége Adó kollégium tagjai, egyes vármegyei települések adóigazgatási feladatot ellátó munkatársai
- Bácsvíz Zrt. (talajterhelési díj)

Ügyfélszolgálati tevékenység

Az elektronikus ügyintézés egyre szélesebb körben teret nyer az adóigazgatási feladatellátásban. Az adóigazgatás területén lehetőség van űrlapok benyújtására elektronikus úton az E-Önkormányzat Portálon, a helyi iparüzési adó bevallások esetében a Nemzeti Adó- és Vámhivatal ügyintézési felületén keresztül, valamint amennyiben nem áll rendelkezésre az adott ügytípusra rendszeresített űrlap, úgy az E-papír alkalmazás útján. Ez az ügyintézési mód a vállalkozó adózók esetében kötelező, magánszemély adózók esetében lehetőség, amivel a tapasztalatok szerint egyre több adózó él.

A készpénzáttutalási megbízáson („csekkes” befizetés) túl az adózóknak lehetőségük van

fizetési kötelezettségüket elektronikus úton is teljesíteni banki átutalással, online bankkártyás befizetéssel, és meghatározott adónemek esetében csoportos beszedés útján.

Az E-Önkormányzat Portálon keresztül ügyfélkapus azonosítást követően, kényelmesen, otthonról lehetőség van online bankkártyás befizetésre. Ezek száma a széles körű tájékoztatás ellenére rendkívül alacsony, az összes adózói befizetés csupán 2%-a, noha ez a fizetési mód mind az adózó, mind az adóhatóság oldaláról költségmentes. Az Adó Osztály tovább erősíti az ügyfelek felé irányuló tájékoztatást, hogy minél többen éljenek ezzel a lehetőséggel. A legkedveltebb elektronikus fizetési mód továbbra is a banki átutalás, az adózók több, mint fele ezt a fizetési módot választja.

Az önkormányzati adóhatóság által tömegesen kiküldött készpénzáttutalási megbízások QR kódot is tartalmaznak, így okos eszközökről elektronikusan is befizethetők.

Személyes ügyfélfogadásra az ügyfélszolgálaton szerdai napokon volt mód, meghosszabbított ügyfélfogadási rend szerint fogadták az osztály munkatársai az ügyfeleket. A személyes ügyfélfogadásra biztosított időtartam összességében elégségesnek bizonyult, a befizetési időszakokban tapasztalt megnövekedett ügyfélforgalmat megnövelt ügyintézői létszámmal eredményesen kezelte az osztály.

A korábbi évek gyakorlatát követve a sajtóban és az önkormányzat honlapján az adóhatóság rendszeresen közzétette az adófizetésre vonatkozó határidőket és fontosabb tudnivalókat. Folyamatosan keresik azokat a – részben technológiai fejlődés adta – lehetőségeket, amelyek alkalmazása hozzájárulhat az adómorál javulásához.

Igazgatási Osztály

Az Igazgatási Osztály elsődlegesen a jegyzői hatáskörbe utalt, feladatkörébe tartozó közigazgatási hatósági, továbbá az anyakönyvi, gyámhatósági, hagyatéki eljárásokat, a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvény szerinti panaszügyeket intézi, kezeli a talált tárgyakat, előkészíti a feladatkörébe tartozó önkormányzati hatósági ügyeket.

Az osztályhoz két szervezeti egység tartozik, az Anyakönyvi-Hagyatéki Csoport és az Általános Igazgatási Csoport.

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően biztosítja az ügyfelek számára az elektronikus felületeket, melyek segítségével ügyeiket elektronikus úton is intézhetik.

Az e-ügyintézés bevezetése során a beadványok jelentős hányada a gazdálkodó szervezetektől, jogi képviselőktől érkezik, de egyre nagyobb mértékben veszik igénybe természetes személyek is. Az e-ügyintézés az osztály feladatkörébe tartozó ügyek közül a kereskedelmi és ipari hatósági ügyeket, továbbá az ingatlanvállalkozás-felügyeleti és fakivágási, valamint anyakönyvi ügyeket érinti.

Hagyatéki és lakásügyekben, illetve a méhészkedésre vonatkozóan természetes személyektől minimális mértékben érkeznek elektronikus úton kérelmek.

Az osztály feladatainak ismertetése és jellemző statisztikai adatok

Az osztálynak 2024-ben 37.797 iktatott irata volt, melyből 6480 db főszámra és 31.317 db alszámra iktatott irat. Az ügyiratforgalom az előző évekhez hasonlóan alakult.

Az elektronikus ügyiratkezelési rendszerben nem jelenik meg, de egyszerűsített határozatnak számít az anyakönyvvezetők által kiadott 7.296 db anyakönyvi okirat. Szintén nem jelentkezik az iktatásban az elektronikus anyakönyvbe történő bejegyzések száma, mely 2024-ben 14.107 db volt, továbbá az arra jogosultak részére adatigénylés alapján 885 db adattovábbítási lap került kiadásra. Adatváltozások és anyakönyvi események átvezetése a személyi adat- és lakcím-nyilvántartó rendszerben 7.289 esetben történt.

Az anyakönyvi ügyintézés

2024. május 26. napjától módosult az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény (a továbbiakban: At.). Az új rendelkezések értelmében, ha a papíralapú anyakönyvi bejegyzés során eltérés mutatkozik a születési név vagy az anya neve tekintetében a személyiadat- és lakcímnyilvántartásban szereplő, illetve a személyazonosító igazolványon feltüntetett adatokhoz képest, az anyakönyvvezető jogosult az adatokat javítani.

Az eljárás élő és elhunyt személyek esetén eltérő módon történik:

- Élő személy esetében az anyakönyvvezető az ügyfelet értesíti az észlelt eltérésről, aki ezt követően 15 napon belül nyilatkozhat. Amennyiben az ügyfél a határidőn belül nem él ezzel a lehetőséggel, az anyakönyvvezető köteles értesíteni a Járási Hivatalt, hogy az új adatok alapján a személyazonosító és egyéb okmányok cseréje megtörténhessen.
- Elhunyt személy esetében az eltérő adatokat kötelező módosítani, oly módon, hogy azok a személyi igazolványban szereplő adatokkal egyezzenek. A javítás során a haláleset, illetve házasság állapot esetén a házasságkötés dátumát kell figyelembe venni. A változtatás érintheti a túlélő házastársat is, aki a saját nevének utólagos korrigálását kérheti.

Az elmúlt egy év tapasztalatai alapján megállapítható, hogy a jogalkotói szándék nem minden esetben vezetett a kívánt eredményhez. A papíralapú nyilvántartásokban országszerte jelentős számban fordulnak elő eltérések. Élő személyek esetén sokan nem kívánnak okmányt cserélni, hiszen ez további ügyintézés – például banki vagy céges ügyek intézését – vonhat maga után. Ilyen esetekben az anyakönyvvezető a kért névre javítja a bejegyzést, ami azonban gyakran azzal jár, hogy családtagok – például szülők, testvérek, gyermekek – neve nem fog megegyezni a hivatalos iratokban.

A kiértékelést követően az ügyfelek gyakran elégedetlenségüknek adnak hangot, sokszor nem megfelelő hangnemben. Különösen nehéz helyzetbe kerülnek azok, akik idősek, mozgásukban korlátozottak, értelmileg akadályozottak vagy döntésképtelenek, ezekre az esetekre a jogszabály nem ad iránymutatást.

Az értesítések kezelése, a határidők nyomon követése nemcsak az ügyfelek, hanem az anyakönyvvezetők számára is jelentős terhet jelent, különösen a már amúgy is túlterhelt hivatali munkavégzés során.

Elhunyt személy esetén a név javítása kötelező, függetlenül attól, hogy ez milyen hatással van a hozzátartozókra. A nevet viselő házastárs vagy gyermek csak utólag kérheti a saját nevének módosítását, amely gyakran további elégedetlenséget vált ki, különösen, amikor mindezzel a gyász időszakában szembesülnek. Az ilyen ügyek kezelése nemcsak jogi, hanem jelentős

empatikus hozzáállást is igényel az anyakönyvvezetők részéről.

Az apai elismerő nyilatkozatok és a névváltoztatási eljárások tekintetében az elektronikus alapírat használata megmaradt. A gyakorlatban az anyakönyvvezetőnek továbbra is minden, az ügyben keletkezett jegyzőkönyvet vagy az eljárás alapját képező egyéb dokumentumot be kell szkennelnie és feltöltenie az Elektronikus Anyakönyvi Rendszerbe (a továbbiakban: EAK).

2021. februárjától az anyakönyvi eljárások egyszerűsítéséről és elektronizálásáról, valamint egyes kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2020. évi CLXVI. törvény alapján az anyakönyvi ügyintézésben megkezdődött a halálesetek és születések elektronikus bejelentésre történő átállása. A születések tekintetében továbbra sem sikerült kiépíteni az ehhez szükséges rendszert a kórházak és az anyakönyvvezetők között, így itt továbbra is megmaradt a papír alapú bejelentés.

Az ügyfelek ügyintézésével kapcsolatos terheinek csökkentése érdekében a jogszabályok módosítása lehetővé teszi, hogy az újszülöttek hivatalból történő kiállítás útján jussanak hatósági igazolványaikhoz. Ez a gyakorlatban azt jelenti, hogy az újszülöttek anyakönyvezését követően a kormányablaktól a hivatal ügyintézője által személyesen átvett személyi azonosítót és lakcímet igazoló hatósági igazolványokat az anyakönyvvezető juttatja el a születési anyakönyvi kivonatokkal együtt az újszülöttek törvényes képviselőinek.

Állampolgársági eskü

Az állampolgársági törvény értelmében az állampolgársági eskü lebonyolítása – ügyfelek értesítése, magyar okmányok megigénylése, eskütetelek megszervezése, jegyzőkönyvek elkészítése – anyakönyvvezetői feladat.

A törvény szerint az eskütétel helyét szabadon választhatják meg a honosítást kérők.

Honosítási ügyek alakulása 2020-2024 év között					
Megnevezés	2020	2021	2022	2023	2024
Állampolgársági eskü	19	21	24	40	28

Honosítási okirat (állampolgársági okmány): 24 *

Állampolgársági esküt tett létszáma: 28 fő *

Magyar állampolgárság megszerzésének anyakönyvbe történő bejegyzése: 4

* Családok esetén a családtagok egy esküokmányban szerepelnek (Pl.: szülők + 2 kiskorú gyermek).

Hazai anyakönyvezés:

A magyar állampolgár köteles kezdeményezni a külföldön történt házasságkötésének, bejegyzett élettársi kapcsolata létesítésének, gyermeke külföldön történt születésének, valamint a magyar állampolgárságú házastársa, bejegyzett élettársa, gyermeke és szülője külföldön történt halálának hazai anyakönyvezését.

Születés hazai anyakönyvezésére irányuló kérelem: 22 db
Házasság hazai anyakönyvezésére irányuló kérelem: 22 db
Halálozás hazai anyakönyvezésére irányuló kérelem: 14 db
Külföldön történt válás bejegyzésére irányuló kérelem: 8 db

Házasságkötésekhez kapcsolódó engedélyezési eljárások jegyzői hatáskörben

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.), valamint az At. értelmében a házasságkötéseket megelőző 30 napos kötelező várakozási idő alóli felmentéseken, és a külső helyszínen kötendő házasságkötések engedélyezésén túl, a hivatali munkaidőn kívül kötött házasságkötéseket is határozatban kell engedélyezni a jegyzőnek.

Határozat 30 napos várakozási idő alóli felmentés: 10
Határozat külső helyszínen kötendő házasságkötésre: 57
Határozat hivatali munkaidőn kívül kötött házasságkötésekre: 282

Az anyakönyvezett események

Anyakönyvi esemény: a születés, a házasság, a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése (a továbbiakban: Bét.), a halálozás, és az újbóli anyakönyvezés.

2024-ben 5.028 anyakönyvi esemény került bejegyzésre, amelyből a születési események száma 2.197, a megkötött házasságok száma 386, a halálozások száma 2.442 és a Bét-ek száma 3.

Az anyakönyvi események száma 2024. évben csökkent az előző évhez viszonyítva.

Anyakönyvi események számának alakulása 2020-2024. év között					
Megnevezés	2020.	2021.	2022.	2023.	2024.
Születés	2.870	2.295	2.375	2.515	2.197
Házasság	599	594	582	424	386
Halálozás	2.495	2.946	2.481	2.362	2.442
Bét.	0	3	3	2	3
Összesen	5.964	5.838	5.441	5.301	5.028

Kiállított anyakönyvi okiratok

A születés, a házasságkötés és a halálozás anyakönyvezését követően az érintett részére hivatalból anyakönyvi kivonatot kell kiállítani.

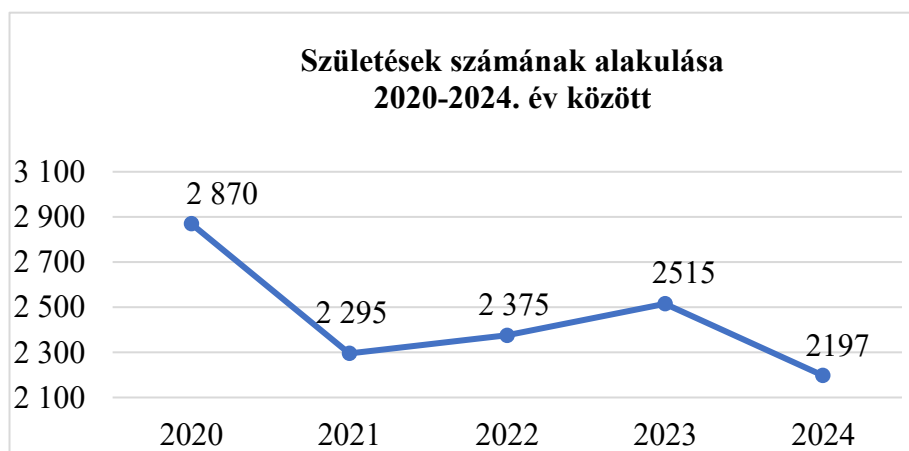
Az állampolgárok legtöbbször a születési kivonataik pótlásáért fordulnak a hivatalhoz, amelyek okmányaik kiállításához, vagy nyugdíjazással kapcsolatos ügyintézéshez szükségesek. Ügyfeleink több kivonat kiállítását kérik a korábbi évekhez képest külföldi felhasználás (házasságkötés, munkavállalás) céljából. 2018. január 1. napja óta már elektronikus úton, Ügyfélkapun keresztül is kikérhetik anyakönyvi kivonataikat.

2024-ben 7.296 db kivonat (születési, házassági, halotti, Bét), 885 db adattovábbítási lap került kiállításra.

Anyakönyvi ügyek alakulása

Születés

Az előző évhez képest, a 2024. évben 318-cal kevesebb gyermek született Kecskeméten.



2024-ben 2.197 gyermek született Kecskeméten.

Házasság

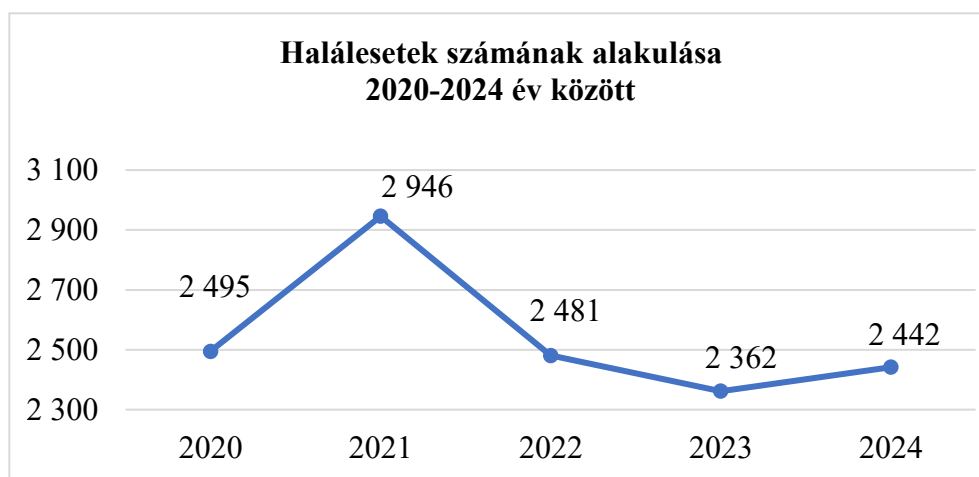
A házasságkötések száma csökkent, 2023. évhez képest 38 eseménnyel volt kevesebb. Ez a csökkenés országos szinten is megfigyelhető.

2024-ben 386 esküvőn működtek közre a kecskeméti anyakönyvvezetők.

Bejegyzett házasságfelbontások száma 2024-ben: 234.

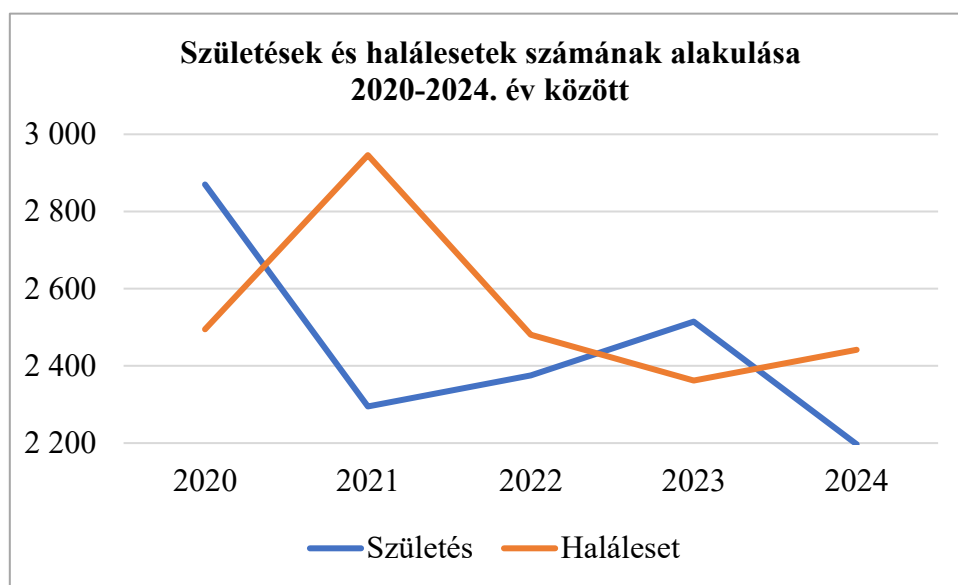
Halálozás

A halálozások száma enyhe növekedést mutat, az előző évhez képest 80-nal több haláleset történt.



2024-ben 2.447 haláleset történt Kecskeméten.

Születési és haláleset tendenciák ez elmúlt években:



További feladatok az anyakönyvi ügyintézésben:

Gyermekek családi jogállásának rendezése érdekében az anyakönyvvezetők és más hatóságok által felvett és rögzített apai elismerő nyilatkozatok száma 158.

Újbóli anyakönyvezés örökbefogadás miatt 50, apaság vélelmének megdöntése miatt 13, apaság bírósági megállapítása miatt 13 esetben történt.

Az anyakönyvbe bejegyzett névváltoztatások száma 203, melyből 88 esetben az anyakönyvvezetők vették fel a jegyzőkönyvet, 115 esetben pedig az anyakönyvvezető vezette át a névváltoztatást az EAK rendszerben.

Házassági névviselési forma módosítására felvett jegyzőkönyvek száma 272, melyből a kecskeméti anyakönyvbe bejegyzett 190, illetékes anyakönyvvezetőnek továbbított 82.

Születési utónév módosítására irányuló eljárás következtében 19 adatváltozás átvezetésére került sor.

Az EAK-ba történő rögzítések száma összesen 7.549, melyből a munkakosár (más anyakönyvvezetők által EAK-ba rögzített anyakönyvi események, melyet az EAK rendszer az események kecskeméti kötődése miatt generál) rögzítések száma: 2.627, a származási hely utólagos bejegyzésére irányuló eljáráshoz kapcsolódó rögzítések száma 639, valamint az egyéb papír alapú anyakönyvi bejegyzések rögzítése 4.283.

Adatváltozások és az anyakönyvi események átvezetése a személyi adat- és lakcímnyilvántartáson 7.289 db.

Jegyzői gyámhatósági feladatok

2024. évben összesen 51 ügy indult, melyből 30 esetben kapott a kecskeméti lakos anya tájékoztatást arról, hogy milyen módon rendezheti gyermeke családi jogállását.

18 esetben a gyermek egy éves koráig a családi állapota továbbra is rendezetlen maradt, így a

szülő ismételt tájékoztatást kapott a családi jogállás rendezésének lehetőségeiről.

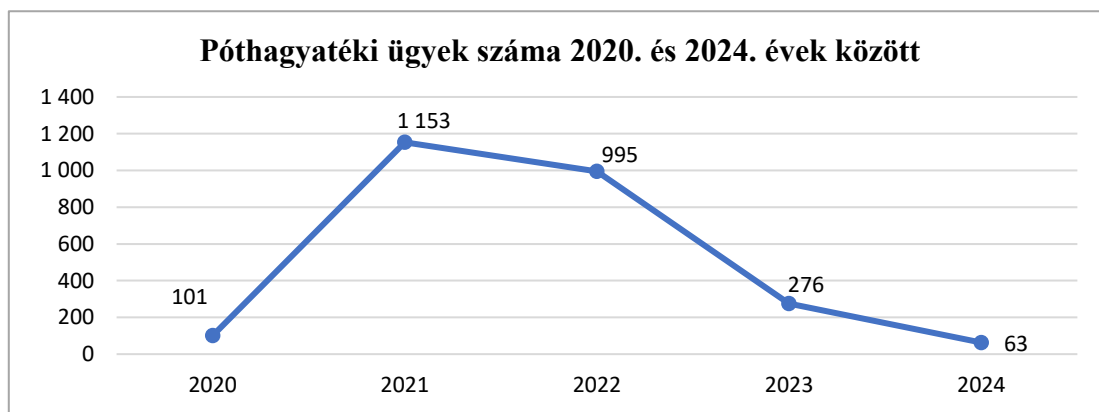
Az ügyintéző 1 esetben hozott határozatot a gyermek nevének megállapítása érdekében. Képzelt szülők adatainak megállapítására nem került sor.

Hagyatéki ügyek

A hagyatéki eljárás a halottvizsgálati bizonyítvány alapján hivatalból, póthagyatéki eljárás esetén az ügyfél kérelme alapján a jegyzőnél indul meg. Az örökhagyó hozzátartozója által benyújtott nyilatkozat alapján elkészül a hagyatéki leltár, azaz megállapításra kerül a hagyatéki tárgya, illetve az öröklésben érdekelték köre. Az ingatlanok felértékelése, banki megkeresések mellett a hagyatéki hitelezői igények bejelentése is a jegyzői szakaszban történik meg. Bizonyos személyi feltételek (kiskorú vagy gondnokolt öröklésben érdekelt esetén) hivatalból, illetve kérelem alapján helyszíni szemle rendelhető el.

Az eljárás fontos eleme a hagyatéki vagyon veszélyeztettsége esetén az ügyfelek kérelme alapján a biztosítási intézkedés elrendelése és gyakorlati kivitelezése.

Jogszabályváltozás következtében a póthagyatéki eljárások száma a 2021. és 2022. évben jelentősen megnövekedett, azonban a 2023. és a tavalyi évben lecsökkent.



Továbbra is adminisztratív feladat a hagyatéki ügyintézőknek, hogy a jegyzőnek az eljárás során tájékoztatni kell a feleket az eljárás során az általa beszerzett adatokról, a hagyatéki tárgyahoz tartozó ismertté vált vagyontárgyakról, a biztosítási intézkedések kérelmezésének lehetőségéről, valamint iratbetekintési jogukról, az eljárás menetéről, jogaikról, kötelezettségeikről, az eljárás várható költségeiről. A jegyző felhívja a feleket, hogy a felhívás kézhezvételétől számított 8 napon belül jelentsék be, ha a fenti tájékoztatásban foglaltakon felül további, a hagyatéki tárgyahoz tartozó vagyontárgy rögzítése szükséges a leltárban.

A jegyző az eljárása során a jogkövetkezményekre is kiterjedően tájékoztatja az örökösként érdekelteket arról, hogy az eljárás leltározási szakaszában lehetőségük van egymással, valamint a hagyatéki hitelezőkkel egyezségi tárgyalásokat folytatni. A jegyző tájékoztatja a feleket a közvetítői eljárás igénybevételének lehetőségéről is. Ha a felek között megállapodás jön létre, az erről készült teljes bizonyító erejű magánokiratba vagy közokiratba foglalt írásbeli nyilatkozatukat, a megállapodást kötő felek közös kérelmére, mint egyezségi tervezetet a feleknek az egyezségtervezet egyezségkénti jóváhagyása iránti kérelmével együtt a jegyző a hagyatéki leltár mellékleteként a közjegyzőhöz továbbítja jóváhagyás céljából. A jegyző tájékoztatja a feleket arról is, hogy egyezségkötésre a közjegyző előtti eljárásban is lehetőségük

van.

Az adó- és értékbizonyítvány tartalmát a jegyző a hagyatéki leltár felvétele során közli az öröklésben érdekelttekkel, akik az adó- és értékbizonyítványban foglaltakkal szemben fellebbezéssel élhetnek.

A póthagyatéki eljárások esetében előírt 60 napos határidőbe az adatok felkutatására, iratok beszerzésére, adó-és értékbizonyítvány kiállítására indított megkeresések és azokra kapott válaszok közben eltelt idő, a teljessé vált leltár öröklésben érdekelt számára történő kiküldésének, a kézbesítési igazolások visszaérkezésének és a fellebbezési határidő lejártának az ideje is beleszámít. Ezekben az eljárásokban a kutatást megnehezíti, hogy a megkeresések túlnyomó része 1975 és 2000 között meghalt örökhagyókra vonatkozik, akiknek már az örökösei is többségükben elhunytak. Sok esetben az alaphagyatéki eljárás nemleges nyilatkozattal fejeződött be, amelyből az öröklésben érdekelt személyek köre nem állapítható meg, ezért az iratok beszerzése körülményes és hosszadalmas. A személyi adat- és lakcímnnyilvántartás rendszeréből történő lekérdezési jogosultságok korlátozásra kerültek 2022. év áprilisától, amely az eredményes családfa kutatást tovább nehezítette. Fenti okok miatt a hatvan napos ügyintézési határidőt nem lehet betartani.

Az Igazgatási Osztály megkezdte egy, a hagyatéki eljárások témájában szervezendő konferencia előkészületeit, amelyre 2025-ben kerül sor a Kecskeméten működő közjegyzőkkel együttműködésben. Az esemény országos szinten egyedülálló kezdeményezésnek számít.

Hagyatéki ügyek száma: 1.543

Póthagyatéki ügyek száma: 299, melyből 259 esetben az ingatlanügyi hatóság indított eljárást

Helyszíni leltárak száma: 53

Adatközlések-megkeresések (Nyugdíjfolyósító Igazgatóság, Nemzeti Adó- és Vámhivatal, pénz- és hitelintézetek, bíróságok, stb.): 744

Áttételek (végzéssel): 101

Végzések (hiánypótlás, eljárás megszüntető, idézések): 512

Biztosítási intézkedést elrendelő és elutasító végzés: 11

Vagyonteltár felvétel

A gyámhivatal megkeresése alapján leltározni kell a gyámsági ügyben a kiskorúak vagyonát, gondnoksági ügyben a gondnokoltak vagyontárgyait. Amennyiben a lakásban indokolt a helyszíni ingóeltár elkészítése a jegyző gondoskodik annak elkészítéséről. A gyermek, illetőleg a gondnokság alatt álló személy vagyonát a gyám és a gondnok leltárral veszi át. A leltárt soron kívül a hagyatéki leltározásra vonatkozó rendelkezések szerint kell elkészíteni.

Vagyonteltárak száma: 97

Közérdekű bejelentések, panaszok kezelése

2024-ben összesen 46 lakossági panasz, bejelentés, illetve tájékoztatás-kérés érkezett az osztályhoz.

A panaszok túlnyomórészt szomszédjogi problémákra, egyéb gondokra (pl. társasházi lakóközösségek panaszai, valamint elhagyott, elhanyagolt ingatlanokkal kapcsolatos problémák) vonatkoztak. A panaszosok írásban kaptak tájékoztatást a jogszabályi lehetőségekről, és az esetleges eljárás megindításának feltételeiről.

A 2024. évben több panasz is érkezett gazos, szemetes, elhanyagolt ingatlanok, szomszéd által

okozott zaj, bűz vonatkozásában, illegális hulladék elhelyezésével, jó karbantartási kötelezettség elmulasztásával kapcsolatban.

Az ügyintéző a feladatellátással megbízott osztályt, illetve hatáskörrel rendelkező szervet megkereste a szükséges intézkedések megtétele érdekében.

Többek közt érkeztek panaszok társasház lakóitól egyes szomszédok lakhatási körülményei, magatartása, valamint a közvetlen környezetben végzett ipari, kereskedelmi tevékenység által okozott, a nyugalom megzavarására alkalmas tevékenység kapcsán, melyek tekintetében az ügyintéző tájékoztatást adott a Ptk. és a társasházi törvény vonatkozó rendelkezéseiről, a szomszédjogi szabályokról, birtokvitás, valamint szabálysértési eljárás megindításának lehetőségéről és feltételeiről.

Közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás bírságolása

Az Mötv. 143. § (4) bekezdés d) pontjában foglalt felhatalmazás szerint az önkormányzatok helyi rendeletben határozzák meg a közösségi együttélés alapvető szabályait, valamint ezek elmulasztásának jogkövetkezményeit. A helyi lakosság mindennapi életét befolyásoló jogsértések megelőzése, visszaszorítása érdekében Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése megalkotta 6/2017. (III. 30.) számú önkormányzati rendeletét a közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről.

A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás miatt indult közigazgatási hatósági eljárás lefolytatására – átruházott hatáskörben – a jegyző jogosult.

A 2024. évben 330 eljárás indult, ebből döntő többségben zöldfelületen történő parkolással kapcsolatos szabályok megsértése miatt került sor bírság kiszabására.

Végrehajtások

A kiszabott közigazgatási bírságok és eljárási költségek vonatkozásában 2024-ben 72 ügyben történt végrehajtási eljárás kezdeményezése a Nemzeti Adó- és Vámhivatal Bács-Kiskun Vármegyei Adó- és Vámigazgatóságánál.

Kereskedelmi igazgatási feladatok

Kereskedelmi tevékenységek végzése

Az osztály engedélyezési eljárás keretében kiadja a kereskedelmi tevékenységet végezni kívánó gazdálkodó szervezetek számára az üzlet működési engedélyt, illetve nyilvántartásba veszi a bejelentés köteles kereskedelmi tevékenységet végezni kívánó kereskedőket. Intézi az üzletekkel kapcsolatos változásokra vonatkozó eljárásokat, ellenőrzi az üzletek jogszabályoknak megfelelő működését, valamint kivizsgálja az egyes kereskedelmi egységek ellen érkező panaszokat és kérelmeket.

2024-ben 878 kereskedelmi hatósági ügyet kezelt az osztály.

339 új bejelentés került nyilvántartásba vételre, melyből 204 üzletben folytatott tevékenység, 68 csomagküldő kereskedelem, 4 mozgóbolt útján, 34 vásáron, piacon, folytatott kereskedelmi tevékenység, 12 üzleten kívüli tevékenység, 1 közterületi értékesítés, 1 automatából történő értékesítés és 4 közvetlen értékesítés volt. Bevásárló központban történő értékesítés bejegyzésére 9 alkalommal került sor.

13 db új működési engedélyt adott ki az osztály és 25 esetben került sor a működési engedélyek módosítására.

A veszélyhelyzet megszűnésével összefüggő átmeneti szabályokról és a járványügyi

készültségről szóló 2020. évi LVIII. törvény 400. §-a alapján lehetővé vált, hogy az engedélyköteles tevékenység engedély helyett ellenőrzött bejelentés alapján folytatható legyen, feltéve, hogy a 403. § (1) bekezdés c) pontjában megfogalmazott közérdekek várható vagy közvetlen sérelmének veszélye nem áll fenn.

Az osztály minden esetben a bejelentés engedélyezési eljárásban történő elbírálásáról rendelkezett, az élet, a testi épség és az egészség védelme, a tevékenység jellegére, illetve hatására figyelemmel a károkozás vagy a katasztrófák bekövetkeztének elkerülése érdekében.

Adatmódosításra 222 bejelentés érkezett, melyből nyitvatartás módosítás 118, adatmódosítás 89, termékkör bővítés 15 db volt.

Tevékenység megszűnés következtében nyilvántartásból való törlésre összesen 127 esetben került sor.

A kereskedelmi tevékenységet végzők nyilvántartásának felülvizsgálata során a vállalkozás megszűnése miatt 4 üzlet törlésére került sor az adatbázisból.

Az engedélyezési jogkörrel felruházott társhatóság, a nemesfémvizsgáló, hitelesítő és kereskedelmi hatóság értesítése alapján 4 külön engedély került bejegyzésre a hatósági nyilvántartásba.

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a vendéglátó üzletek éjszakai nyitva tartásának rendjéről szóló 16/2012. (IV. 26.) önkormányzati rendelete alapján Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése Értékmegőrzési Bizottsága, illetve Szabályozási Bizottsága 2 eltérő nyitvatartási engedélyt adott ki.

A zenés, táncos rendezvények működésének biztonságosabbá tételéről szóló 23/2011. (III. 8.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Korm. rendelet) foglaltak szerint 2024-ben 1 állandó, valamint 4 alkalmi rendezvény került bejegyzésre.

A Korm. rendeletben foglaltak alapján a hatóság egy éven belül legalább egyszer köteles a rendszeres rendezvények helyszínét ellenőrizni olyan időben, amikor ott nem tartanak zenés, táncos rendezvényt és kétszer köteles vizsgálatot végezni a rendezvény időpontjában. A hatósági ellenőrzések koordinálását a jegyző végzi.

2024. évben a Kecskeméten engedélyezett zenés, táncos rendezvények esetében egy ellenőrzést folytattunk az érintett társhatóságok bevonásával a rendezvény időpontjában, illetve egy esetben a rendezvénytől eltérő időpontban került sor az ellenőrzésre. 2024. év folyamán két állandó rendezvényhelyszín megszűnését jelentették be az üzemeltetők.

Az üzletek működésével kapcsolatos jogszabályi rendelkezések megsértése, illetve jogellenes, vagy a szomszédok által sérelmezett üzemelés miatt 7 egységre érkezett panasz.

Az ellenőrzések lefolytatását, a panaszok kivizsgálását követően 2 üzlet esetében közigazgatási bírság került kiszabásra.

A kereskedelmi jogszabályokban foglaltak betartásának vizsgálata céljából 11 üzlet esetében általános kereskedelmi hatósági ellenőrzést folytattunk 2024. évben. A feltárt szabálytalanságok miatt 4 esetben szabtuk ki bírságot.

A kereskedelmi jogszabályokban foglaltak megsértése miatt 2 üzlet üzemeltetőjével szemben közigazgatási szankciót, figyelmeztetést alkalmaztunk.

A kereskedő által használni kívánt vásárlók könyvét - a használatba vétel előtt - a jegyző a

kereskedő kérelmére aláírásával és bélyegzőlenyomatával hitelesíti. 2024. évben körülbelül 200 hitelesítésre került sor.

Kereskedelmi igazgatási ügyekben 101 esetben adott ki az osztály tájékoztatást, illetve figyelmeztetést az elektronikus bejelentés menetére, az ügyfelek segítése érdekében a hibásan, hiányosan benyújtott bejelentések, kérelmek vonatkozásában.

Szálláshely-üzemeltetési eljárások

A szálláshely-szolgáltatási tevékenység bejelentésével kapcsolatos eljárásban a szálláshely fekvése szerinti település jegyzője mint kereskedelmi hatóság jár el.

Kecskemét városban kereskedelmi szálláshely: a szállodák, panziók, kempingek, üdülőháztelpek, közösségi szálláshelyek, magánszálláshelyek, egyéb szálláshelyek nyilvántartásában 104 szálláshely szerepel.

A 2024-es év folyamán a szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely-üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló 239/2009. (X. 20.) Korm. rendelet több alkalommal is, de a korábbiakhoz képest kisebb mértékben változott. Ennek következtében, mind a szálláshely-szolgáltatóknak, mind pedig a települési jegyzőknek több feladatuk van.

A Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ korábbi létrejöttének következtében a 2024-es évben is folytatódtak a helyszíni ellenőrzések a szálláshelyeken a bejelentési-, illetve üzemeltetési követelményeknek való megfelelés miatt.

2024-ban 21 szálláshelyen került sor ellenőrzésre. Az ellenőrzések során 1 szálláshely nem felelt meg a jogszabályi előírásoknak, melyet ideiglenesen bezárattunk, majd az üzemeltető megszüntette azt.

A szálláshely-szolgáltatás tevékenységgel összefüggésben 2024-ben 70 ügyet kezelt az osztály. 11 új szálláshely bejelentés került nyilvántartásba vételre. Adatmódosításra 11 bejelentés érkezett, szálláshely megszüntetés következtében nyilvántartásból való törlésre 8 esetben került sor.

Különböző szálláshely üzemeltetéssel kapcsolatos kérdésekben az ügyfelek arról a kérdéskörrel is kaptak tájékoztatást, hogy elektronikus módon milyen módon tudják beadni kérelmeiket.

A nem üzleti célú közösségi, szabadidős szálláshely-szolgáltatás nyilvántartásban 15 szálláshely szerepel: 6 munkásszállás, 2 vendégszállás, 6 kollégium és 1 kulcsosház. 2024. évben 1 új szálláshely létesült.

Vásárok, piacok és bevásárlóközpontok

A vásárrendezőkről- és piacfenntartókról, valamint a bevásárlóközpontokat üzemeltetőkről szóló hatósági nyilvántartásban 4 állandó piac, 9 alkalmi (ünnepi) vásár és 1 helyi termelői piac, továbbá 2 bevásárlóközpont van bejegyezve.

2024-ben új engedély kiadására nem került sor.

Adatszolgáltatás

A KSH felé történő adatszolgáltatás határidőben teljesítésre került.

A kereskedelmi hatósági nyilvántartások vonatkozásában jelenleg a kereskedelmi üzletek

nyilvántartását két rendszerben kell vezetni, tekintettel arra, hogy a hivatal által használt – és az adatok kinyerésére kizárólag alkalmas – GovCenter program mellett az országosan kötelezően használandó OKNYIR nyilvántartó programban – melyből nincs lekérdezési lehetőség – is rögzíteni kell az üzleteket.

Ipari és szolgáltató tevékenységgel kapcsolatos igazgatási feladatok

Az osztály engedélyezési eljárás keretében kiadja a meghatározott ipari tevékenységet végezni kívánó természetes és jogi személyek, valamint jogi személyiséggel nem rendelkező társaságok számára a telep működési engedélyét, nyilvántartásba veszi a bejelentés köteles ipari tevékenységet végezni kívánó szolgáltatókat, intézi a telepekkel kapcsolatos változásokra vonatkozó eljárásokat, ellenőrzi a telepek jogszabályoknak megfelelő működését, illetve kivizsgálja az egyes telephelyek ellen érkező panaszokat és kérelmeket.

2024-ben 146 telephelyre vonatkozó ügyet kezelt az osztály.

39 új telephely került nyilvántartásba vételre, melyből 1 esetben telepengedély lett kiadva. A Várostervezési Osztály állásfoglalására tekintettel 4 ügyben a bejelentés-köteles ipari tevékenység folytatásának megtiltására és a telep bezáratására került sor.

Panaszbejelentés kivizsgálására több esetben is intézkedtünk.

Adatmódosítás 22 esetben történt, ebből 5 esetben átadás-átvétel miatt új telepengedély került kiadásra. Tevékenység megszüntetés következtében nyilvántartásból való törlésre bejelentésre 3 esetben, hivatalból - cég, egyéni vállalkozás megszűnése miatt – 67 esetben került sor. Eljárás megszüntetésére a kérelem visszavonása miatt 3, hiánypótlási felhívásban kértek nem teljesítése miatt 1 esetben került sor.

Hatósági bizonyítvány kiállítása

Kereskedelmi hatósági jogkörben 6 esetben adtunk ki hatósági bizonyítványt a nyilvántartásban szereplő adatok igazolására.

Hatósági bizonyítvány kiállítására 2 esetben került sor a telepengedély, illetve a telep létesítésének bejelentése alapján gyakorolható egyes termelő és egyes szolgáltató tevékenységekről, valamint a telepengedélyezés rendjéről és a bejelentés szabályairól szóló 57/2013. (II. 27.) Korm. rendelet alapján, annak igazolására, hogy a telep Kecskemét megyei jogú város közigazgatási területén működő telepekről vezetett nyilvántartásban szerepel, valamint a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény 5. § 9. pontja alapján 2 esetben került kiadásra.

A közúti közlekedési nyilvántartásról szóló 1999. évi LXXXIV. törvény 9. § (5) bekezdés b) pontja értelmében a 3,5 tonna megengedett legnagyobb össztömeget meghaladó tehergépkocsiból, vontatóból, pótkocsiból és autóbusból legfeljebb 10-et üzemeltető üzemben tartó az (1) bekezdés b) pontja és d) pont db) alpontja szerinti székhely, telephely címként olyan települési cím bejegyzését is kérheti, amely alkalmasságát a települési önkormányzat jegyzője igazolja, feltéve, hogy az a járművek számára ténylegesen tárolási helyül szolgál. Azt aényt, hogy a települési cím szerinti ingatlan alkalmas a járművek tárolására, a települési önkormányzat jegyzője igazolja.

A 3,5 tonna megengedett legnagyobb össztömeget meghaladó tehergépjárművek tárolási igazolásának kiállítására 2024-ben az osztály 147 esetben állított ki hatósági bizonyítványt.

A közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 14/A. § (9) bekezdése alapján a hatósági bizonyítvány kérelem 2 esetben elutasításra került.

Szakhatósági állásfoglalás kiadása

Az egyes közérdeken alapuló kényszerítő indok alapján eljáró szakhatóságok kijelöléséről szóló 531/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet 1. melléklet 19. Egyéb ügyek táblázat 51. sora értelmében a kártyaterem engedélyezése iránti eljárásban a kártyaterem helye szerinti települési önkormányzat jegyzője szakhatósággént jár el az alábbi szakkérdésben:

„Az önkormányzat területén létesítendő kártyaterem megfelel-e a szerencsejáték szervezéséről szóló 1991. évi XXXIV. törvény 29/B. § (6) bekezdésében foglalt jogszabályi előírásoknak, a kártyaterem adott helyszínen történő üzemeltetését az önkormányzat rendelete nem tiltja-e. A folytatni kívánt tevékenység nem sértene-e a jóérzést, közbiztonságot, közszemérmert, illetve gyermek- vagy ifjúságpolitikai érdeket, vagy más helyi közösségi érdeket.”

2024. évben egy esetben – az Igazgatási Osztály által végzett előzetes vizsgálat eredményét figyelembe véve - szakhatósági állásfoglalás kiadására került sor.

Ingatlanvállalkozás-felügyeleti igazgatási feladatok

A társasházkezelő, az ingatlankezelő, az ingatlanközvetítő, valamint az ingatlanvagyon-értékelő és -közvetítő szolgáltatói tevékenység üzletszerűen történő végzésének feltételeiről és a nyilvántartásba vétel részletes szabályairól szóló 499/2017. (XII.29.) Korm. rendelet alapján az üzletszerű ingatlanközvetítői, valamint az üzletszerű ingatlanvagyon-értékelő és -közvetítői tevékenység tekintetében hatósággént a szolgáltató lakóhelye vagy székhelye szerint illetékes vármegyeszékhely szerinti városi önkormányzat jegyzője jár el. Az átláthatóság, valamint a jogszabályoknak megfelelő működés biztosítása érdekében a nyilvántartási kötelezettség 2021. január 1-től az Országos Kereskedelmi Nyilvántartásba történő bejegyzéssel teljesül.

Az üzletszerűen végzett ingatlanközvetítői, valamint az üzletszerű ingatlanvagyon-értékelő és közvetítői tevékenység vonatkozásában az elmúlt évben 119 ügyet kezelt az osztály.

Az ingatlanközvetítői névjegyzékbe 45 természetes személy és 44 gazdálkodó szervezet került bejegyzésre, míg az ingatlanvagyon-értékelő és -közvetítői névjegyzékbe 5 természetes személy és 5 gazdálkodó szervezet bejegyzése történt meg. Adatváltozás átvezetésére összesen 11 esetben került sor, míg nyilvántartásból történő törlést 4 esetben kezdeményeztek az ügyfelek. Iratáttételre 5 esetben került sor.

A nyilvántartásba vételt megelőzően 39 esetben tájékoztatta az osztály az ügyfeleket az e-ügyintézésről és nyilvántartásba vétel feltételeiről.

E tárgykörben panaszbejelentést a tavalyi év során nem tettek az állampolgárok.

Növényvédelemmel kapcsolatos jegyzői feladatok

A növényvédelemmel kapcsolatos jegyzői feladatok ellátása idényjellegű, az egészségre ártalmas gyomnövények vegetációs időszakától függ.

Az Igazgatási Osztály ügyintézője már 2024. májusától megkezdte a növényvédelmi eljáráshoz kapcsolódó helyszíni ellenőrzéseket.

2024-ben összesen 195 db növényvédelmi ügy indult, az Igazgatási Osztály munkatársai 337 alkalommal végeztek helyszíni ellenőrzést a visszaellenőrzésekkel együtt. A lakossági bejelentésre indult eljárások száma 96 db, míg a hivatalból indult ügyeké 99 db volt. A gyommentesítésre irányuló felhívásban 8 napos határidőt tűztünk ki a gyommentesítésre, a 2024-es év folyamán összesen 210 db felhívás került kipostázásra. A felhívások 99 %-ánál a tulajdonosok/földhasználók gyommentesítették ingatlanukat a kézhezvétel után. 7 esetben, a több alkalommal gyomos állapotban talált ingatlan tulajdonosaival szemben eljárás

megindítására került sor a közösségi együttélés alapvető szabályainak megsértése miatt.

Az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletéről szóló 2008. évi XLVI. törvény (a továbbiakban: Éltv.) 17. § (4) bekezdése alapján a földhasználó köteles az ingatlanon a parlagfű virágbimbójának kialakulását megakadályozni, és ezt követően ezt az állapotot a vegetációs időszak végéig folyamatosan fenntartani. A parlagfű elleni közérdekű védekezés végrehajtásának, valamint az állami és a közérdekű védekezés megállapításának és igénylésének részletes szabályairól szóló 221/2008. (VIII. 30.) Korm. rendelet 1. § (1) bekezdés b) pontja szerint az Éltv. 17. § (4) bekezdésében előírt parlagfű elleni védekezés elmulasztása esetén belterületen a települési önkormányzat jegyzője rendeli el a közérdekű védekezést.

2024. év során nem hajtottunk végre közérdekű védekezést.

Az ellenőrzése során összesen 25 db önkormányzati tulajdonban lévő ingatlant, valamint közterületet talált gyommal fertőzöttnek kollégánk, melyeket a kezeléssel érintett osztályoknak/szervnek tett át a jegyző: 4 esetben a KIK-FOR Kft-nek, 21 esetben pedig a Közterületfenntartási és Beruházási Osztálynak.

9 db külterületi, gyommal, illetve parlagfűvel fertőzött ingatlan ügyét pedig a hatáskörrel rendelkező Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatalhoz tette át hatóságunk.

Fakivágás engedélyezése

A közterületen lévő fás szárú növények kivágását a jegyző engedélyezi, ezzel összefüggésben 2024-ben 82 ügyet kezelt az osztály.

A kivágandó fa elhelyezkedésétől függően a 2022-es év második felétől a Polgármesteri Hivatalban már csak két osztály engedélyezhet fakivágást.

- A Jogi Osztály feladatai közé tartozik a fa kivágásának engedélyezése, amennyiben a kivágandó egyed önkormányzati tulajdonú területen, de nem közterületen áll. Ekkor tulajdonosi hozzájárulás keretében, de a főkertésszel egyeztetve születik döntés az ügyben.
- Abban az esetben, amikor a kivágandó fa közhasználatú területen áll vagy a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 42/A. §-ában foglaltak vonatkoznak rá, akkor az Igazgatási Osztály hoz minden esetben határozatot a fakivágásról. Utóbbi esetben a Közterületfenntartási és Beruházási Osztály közútkezelői hozzájárulást készít elő a kérdésben, de az engedélyt az Igazgatási Osztály foglalja határozatba a városi főkertésszel egyeztetve.

A 2024-es évben már új jogszabály alapján történt a fakivágási kérelmek elbírálása. Ez a települési zöldinfrastruktúráról, a zöldfelületi tanúsítványról és a zöld védjegyről szóló 282/2024. (IX. 30.) Korm. rendelet.

A 2024-es évben az Igazgatási Osztályhoz 36 db kérelem/bejelentés érkezett közterületen történő fakivágással kapcsolatban. Ezek során 15 db engedélyező, illetve részben engedélyező és 2 db elutasító határozat született. A Kecskeméti Városüzemeltetési Nonprofit Kft. számára 5 db kérelem került átadásra. Fellebbezést az elutasító határozatokkal szemben nem terjesztettek elő. 2 alkalommal került sor az eljárás megszüntetésére, 1 alkalommal a kérelem visszautasítására. A tárgykörben 6 alkalommal kaptak tájékoztatást az ügyfelek.

A termőföldre vonatkozó adásvételi és haszonbérleti szerződésnek az elővásárlásra, illetve előhaszonbérletre jogosultakkal történő közlése

2022. január 1. óta a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény (Földforgalmi tv.) 21. § (1) bekezdése alapján a hatósági jóváhagyáshoz kötött szerződést a mezőgazdasági igazgatási szerv részére kell megküldeni, itt történik az előzetes vizsgálat, amelynek eredményessége esetén a mezőgazdasági igazgatási szerv végzésben megállapítja a szerződés közzétételre való alkalmasságát és hivatalból elrendeli a közzétételt. A végzést és a szerződés egy példányát megküldi további ügyintézésre a föld fekvése szerint illetékes települési önkormányzat jegyzőjének, aki hirdetményi úton közzéteszi a szerződést az elővásárlásra jogosultak tájékoztatása céljából.

A hatósági jóváhagyáshoz nem kötött tulajdonjog átruházásról szóló szerződéseket (tipikus esetei: az állam, illetve az önkormányzat ad el, illetve engedi át a földhasználati jogosultságát; ajándékozás; közeli hozzátartozók, illetve tulajdonostársak közötti ügyletek) továbbra is közvetlenül a jegyző részére kell megküldeni, aki a hirdetményi közzétételt követően az eredeti iratanyagot visszaküldi a kérelmezőnek.

2024-ben nem módosult az eljárásrend és a határidők sem változtak.

407 közzétételt elrendelő végzés érkezett és 7 közzétételi kérelmet nyújtottak be állami vagy önkormányzati tulajdonban lévő földrészletre vonatkozóan. Összesen 414 hirdetményi közzététel történt, ez a szám megközelítőleg egyezik az előző évvel.

A 2022. évi módosítás óta kevesebb ügyfél jelenik meg személyesen a hivatalban, mert alapvetően a mezőgazdasági igazgatási szerv végzése alapján indul a hirdetményi eljárás. Az adásvételi szerződésekre változatlanul személyesen lehet elfogadó jognyilatkozatot tenni a jegyző nevében eljáró ügyintézőnél.

Hatósági bizonyítvány

A mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény 44. § (7) bekezdés j) pontja alapján jegyzői hatáskörbe tartozó, a földhasználat tényét igazoló hatósági bizonyítvány kiadására 13 alkalommal került sor.

Az állatok védelmével és tartásával kapcsolatos hatósági ügyek

Az állatok védelmével és tartásával kapcsolatban 2024. évben összesen 44 közérdekű bejelentés, panasz kivizsgálására került sor. Az esetek többsége az ebtartás körülményeire irányult, kisebb mértékben a haszonállatok tartására.

Veszélyes állatok tartásával kapcsolatban nem adtunk ki szakhatósági hozzájárulást.

A 2024. évben 1.575.000 forint összegű állatvédelmi bírság került kiszabásra.

2024. évben 2 esetben terjesztettek elő kereseti kérelmet a Szegedi Törvényszékhez a kiszabott állatvédelmi bírságot megállapító határozattal szemben. A Szegedi Törvényszék mindkét esetben megsemmisítette a döntéseket és új eljárás lefolytatását rendelte el.

Méhészek és méhvándorlási nyilvántartás

A méhészek, illetve vándorméhészek nyilvántartásába 2024. évben 31 bejelentés érkezett, melyből 3 állandó méhészet, 28 vándorméhészet, és ebből 21 vándorméhészet kijelentése került

regisztrálásra. A nyilvántartás alapján 2 méhészt 4 helyen működtet méhanya-nevelő telepet.

A 2023. évhez képest az állandó méhészet bejelentések száma 57-el, a vándorméhészet bejelentések száma 10-el csökkent. A méhanya-nevelő telepek működtetésében nem történt változás az előző évhez viszonyítva. Az állandó méhészek bejelentések nagy mértékű csökkenésének oka, hogy 2024. január 1-től már csak az újonnan kezdett méhészkedésre van bejelentési kötelezettség, míg korábban a méhtartást minden évben február 28-ig kellett bejelenteni.

Talált tárgyak

Az osztály 2024. évben 82 esetben intézkedett talált tárgyak vonatkozásában, melyek közül 14 esetben jelentkezett a talált tárgyért a jogos tulajdonos, 3 esetben a találó tartott az általa talált dolog tulajdonjogára igényt.

Birtokvédelem

A birtokvédelmi eljárás a Ptk., valamint a jegyző hatáskörébe tartozó birtokvédelmi eljárásról szóló 17/2015. (II. 16.) Korm. rendelet előírásai alapján folyik.

A birtokvédelmi eljárás során hozott határozat fellebbezéssel nem támadható meg, hanem az a fél, aki a jegyző birtokvédelem kérdésében hozott határozatát sérelmesnek tartja, a határozat kézbesítésétől számított tizenöt napon belül a bíróságtól a másik féllel szemben indított perben kérheti a határozat megváltoztatását.

A közigazgatási perekben, illetve a jegyző birtokvédelmi ügyben hozott határozatának megváltoztatása iránti perekben a jogi képviselővel eljáró fél és a belföldi székhelyű gazdálkodó szervezet számára szintén kötelező az elektronikus kapcsolattartás. Ezekben a perekben a keresetlevelet elektronikus úton az elsőfokú közigazgatási határozatot hozó szervnél, illetve a birtokvédelmi határozatot hozó jegyzőhöz kell benyújtani.

2024. évben 86 db birtokvédelem iránti kérelem érkezett az osztályra, melyből 81 kérelem elutasításra került, 5 esetben született helyi adó határozat.

A hivatal egy esetben kérte birtokvédelmi eljárásból való kizárását, továbbá két eljárásban jelölte ki hatóságunkat a Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal. Végrehajtás iránt 2 db kérelem, illetve a birtokvédelmi határozat megváltoztatására 6 db kereset érkezett. A birtokvédelem iránt benyújtott kérelmek számának jelentős mértékű emelkedése volt tapasztalható az elmúlt évben, ugyanis az ügyfelek az esetek döntő többségében a kérelmek benyújtását megelőzően nem igényelték előzetes tájékoztatást az indítani kívánt eljárásra vonatkozóan. Az előzetesen igényelt tájékoztatások számának csökkenése megmutatkozik a kérelmek elutasításának okaiban, hiszen az elutasított kérelmek kétharmada hatáskör hiánya miatt, vagy azért került elutasításra, mert az érdemi elbírálásához szükséges jogszabály által előírt tartalmi elemek hiányoztak a beadványokból. A kérelmezők több alkalommal nyújtottak be állattartással, klíma és riasztó berendezések zajhatásával, valamint kamera és fényszóró eszközök telepítésével kapcsolatos tényállításokra alapozva kérelmet.

Helyi támogatási ügyek

Jelzálogjog, továbbá elidegenítési és terhelési tilalom törlése

A korábban hatályban lévő Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a lakáscélú önkormányzati támogatások helyi rendszeréről szóló 33/1999.(XII.20.) önkormányzati rendelete alapján kedvezményesen megvásárolt önkormányzati bérlakások

elidegenítésével egyidejűleg a vételárhátralék erejéig az önkormányzat jelzálogjogot és elidegenítési és terhelési tilalmat jegyeztetett be az ingatlan-nyilvántartásba követelése biztosítása érdekében. Ugyancsak jelzálogjogot és elidegenítési és terhelési tilalmat jegyeztett be a helyi lakásépítési és lakásvásárlási támogatás igénybevételével megvásárolt magántulajdonú ingatlanokra. A jelzálogjog és az elidegenítési és terhelési tilalom törlésére abban az esetben van lehetőség, ha az ügyfél a kölcsön összegét teljes mértékben visszafizette, illetve, ha a vételárhátralékát rendezte.

Az elmúlt évben az osztály 36 esetben készített elő jelzálogjog és elidegenítési és terhelési tilalom törléséhez történő hozzájárulást a helyi lakásépítési és lakásvásárlási támogatás törlése, 24 esetben pedig a vételárhátralék miatt bejegyzett terhek törlése érdekében.

Nyugdíjasházi hozzájárulás

A 6000 Kecskemét, Nyíri út 77/B. szám alatti ingatlanban történő lakás értékesítésekor az Ép- Front Lakás- és Garázsfenntartó Szövetkezet Alapszabályában foglaltaknak kell megfelelni.

Az adásvételi szerződés, valamint az Ép-front Lakás- és Garázsfenntartó Szövetkezet hozzájáruló nyilatkozata alapján az osztály előkészíti a hozzájárulást az új tulajdonos tulajdonjogának bejegyzéséhez. 2024. évben 12 hozzájárulás került kiadásra.

Szociálpolitikai Osztály

A Szociálpolitikai Osztály a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III.27.) Korm. rendelet, valamint Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a szociális támogatásokról szóló 3/2015. (II.19.) önkormányzati rendelete, a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről és térítési díjairól, a gyermekétkeztetés térítési díjairól, valamint a helyi szociálpolitikai kerekasztalról szóló 3/2017. (III.30.) önkormányzati rendelete, továbbá a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény és egyéb vonatkozó jogszabályok szerint szociális és gyermekvédelmi önkormányzati és jegyzői hatósági feladatokat lát el. Az önkormányzat által biztosított egyéb támogatások megállapítása is az Osztály feladatkörébe tartozik, melyek részletszabályait az árva és félárva gyermekek részére biztosított nevelési és képzési hozzájárulásról szóló 18/2021. (IV.30.) önkormányzati rendelet, a köztisztaságról és a hozzá kapcsolódó intézkedésekről szóló 16/2023. (VI.23.) önkormányzati rendelet, valamint az önkormányzat tulajdonában álló lakások bérletéről és elidegenítéséről szóló 22/2015. (X.22.) önkormányzati rendelet tartalmazza.

A jegyző, mint családvédelmi koordinációért felelős szerv a hozzátartozók közötti erőszak, vagy annak veszélye miatt tett jelzés fogadását követően a bántalmazottat és a bántalmazót személyes meghallgatás érdekében történő megjelenésre hívja fel. A bántalmazott és a bántalmazó meghallgatására külön időpontban kerül sor.

Az érintettek tájékoztatást kapnak a jogi segítségnyújtás igénybevételének feltételeiről, a család és a gyermekek védelmét szolgáló szociális intézményrendszerrel és szolgáltatásokról, továbbá az igénybe vehető terápiás kezelésekről és más segítségnyújtási, konfliktuskezelő lehetőségekről.

A családvédelmi koordinációért felelős szerv személyes meghallgatáson elhangzottakat jegyzőkönyvbe foglalja és haladéktalanul tájékoztatja a rendőrséget, kiskorú érintettsége esetén a gyámhivatalt is.

Az elmúlt év során a Család-és Gyermekjóléti Szolgálatról, valamint a Kecskeméti Járási Ügyészségtől 229 esetben érkezett jelzés hozzátartozók közötti erőszak, illetve annak veszélye miatt.

Az érintett feleket személyes meghallgatásra hívtuk fel. Tekintettel az ügyek sajátos jellegére, illetve az adatvédelemre a tárgyalás csak olyan időpontban tartható meg, amikor az ügyfélfogadás szünetel, illetve a nyugodt környezet az ügyfélfogadó helyiségben biztosítható. Fentiekre tekintettel kedd délután és csütörtök délelőtt kerül sor ezen meghallgatásokra.

A kiskorú gyermeknek az apaság megállapítása iránti perben az anya pertársaként való részvételéhez történő hozzájárulást a jegyzői gyámhatóság adja meg. A jegyző az eljárás során megvizsgálja, hogy a családi jogállás rendezése a gyermek érdekében áll-e. Amennyiben igen, abban az esetben hozzájárul a kiskorú gyermeknek pertársaként való részvételéhez. A határozat megküldésre kerül a járási gyámhivatal részére is.

A gyámnevezés során a szülőnek a gyámot nevező vagy a gyámságból kizáró nyilatkozata jegyzőkönyvben rögzítésre kerül. A jegyzőkönyv tartalmazza a gyermek és a nevezett gyám vagy a gyámságból kizárt személy személyazonosító adatait, valamint a szülő felhívását a lakóhely változásának bejelentésére. A szülő lakóhelyének megváltozása esetén a gyámnevezést tartalmazó vagy a gyámságból kizáró jognyilatkozatról felvett jegyzőkönyv egy példánya megküldésre kerül az illetékessé vált települési önkormányzat jegyzőjének.

Rendkívüli települési támogatást biztosított az önkormányzat a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gondokkal küzdő személyek részére 2024. december 31-ig 5.820 esetben, 1.201 főt érintően.

Rendkívüli települési támogatás gyermekek óvodai, iskolai nevelésével kapcsolatos egyszeri kiadásokra is megállapításra került. 470 gyermek vonatkozásában 5.640.000 Ft összeg került kifizetésre a családoknak, mellyel az önkormányzat hozzájárult a tanévkezdéssel felmerült költségek csökkentéséhez.

Köztemetés elrendelésére 2024. december 31-ig 91 személy vonatkozásában került sor. Ezekben az esetekben azon elhunyt személyek végtisztességéről kellett intézkedni, akiknek vagy nem volt temetésre köteles hozzátartozójuk, vagy azok a temetés intézését és annak költségét vállalni nem tudták.

A temetéssel kapcsolatos eljárásokkal összefüggésben folyamatos és nagyon jó kapcsolatot tart fenn a hivatal a Bács-Kiskun Vármegyei Oktatókórházzal és a köztemetést végző Kecskeméti Városüzemeltetési Nonprofit Kft. dolgozóival, valamint indokolt esetben a Rendőrkapitánysággal. A Kecskeméti Városüzemeltetési Nonprofit Kft-vel kötött szerződés alapján, 2024-ban a köztemetés legalacsonyabb összege 120.000 Ft volt. 2024. áprilisban az önkormányzat Kecskeméti Városüzemeltetési Nonprofit Kft-vel kötött szerződése módosult, a Bács-Kiskun Vármegyei Oktatókórház által kiállított szolgáltatások, az elhunyt hűtésének, és a halottkezelés költségének felszámításával.

A 2024/2025 tanévre vonatkozóan ismét csatlakozott az önkormányzat a Bursa Hungarica ösztöndíjpályázathoz. Ennek eredményeként 75 pályázat érkezett, amelyek a pályázati kiírásnak megfelelően lettek értékelve. A pénzbeli támogatás az aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkező tanulóknak jár összesen 5.000 E Ft összegben. A pályázatok elbírálását követően nappali oktatási rendben tanuló főiskolai, egyetemi hallgatók közül 17 fő 10.000 Ft, 4 fő 8.000 Ft, 4 fő 7.000 Ft, 30 fő 6.000 Ft, 18 fő 5.000 Ft támogatásban részesül havonta.

Az érettségi évében lévő középiskolás gyermekek közül nem részesült támogatásban senki.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben 2024. január 01. napjától december 31. napjáig 1.330 fő részesült.

2024. december 31. napján támogatásra jogosultak száma 633 fő. Ezen gyermekek közül 263 hátrányos helyzetű, 312 gyermek halmozottan hátrányos helyzetű. A jogosult gyermekek évente kétszer, augusztus és november hónapban pénzbeli támogatást is kapnak 6.000 Ft/fő összegben mindkét alkalommal. Amennyiben hátrányos helyzet vagy halmozottan hátrányos helyzet áll fenn, úgy a támogatás összege alkalmanként 6.500 Ft/fő. Az ezzel összefüggő döntéseket minden évben újra meg kell hozni, illetve folyamatosan érkeznek új kérelmek is.

A szünidei gyermekétkeztetés kötelező önkormányzati feladat, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek vehetik igénybe.

Fent említett gyermekek szülei mind a nyári, mind pedig az évközi szüneteket megelőzően tájékoztató levélben értesültek a lehetőségekről. A tájékoztatást minden év május hónapban a nyári szünidőre vonatkozóan kapják meg, majd szeptember hónapban pedig az évközi (őszi, téli, tavaszi) szünetek tekintetében nyilatkozhatnak.

Az elmúlt év folyamán a tavaszi szünetben 76 gyermek, a nyári szünetben 139 gyermek, az őszi szünetben 43 gyermek, a téli szünetben 71 gyermek vette igénybe ezt a természetbeni ellátási formát Kecskemét területén három helyen, a Kecskeméti Táncsics Mihály Középiskolai Kollégiumban, valamint a Precíz Kft. Központi konyháján, továbbá a Kecskeméti Corvin Mátyás Általános Iskola Hunyadi János Általános Iskolája biztosítja az ehhez szükséges helyszínt. A családok a három intézmény közül a lakóhelyükhöz legközelebb eső iskolába mehetnek az ebéd átvételére.

A szünidei étkezések során folyamatos a kapcsolat az Egészségügyi és Szociális Intézmények Igazgatósága Család és Gyermekjóléti Központ szakembereivel annak érdekében, hogy ha a jogosult nem viszi haza az ebédet, melyet megigényelt, akkor azt egy másik, jogosult és rászoruló család kapja meg.

Az önkormányzat mindent megtesz annak érdekében, hogy a szünetek alatt az arra rászoruló gyerekek ne maradjanak ellátás nélkül.

A hivatal köteles nyilvántartást vezetni azon gyermekekről és fiatal felnőttekről, akik nevelésbevitel okán, vagy nagykorúságukat követően utógondozói ellátás okán halmozottan hátrányos helyzetűnek nyilvánít az illetékes gyámhivatal. 2024. december 31. napján rendelkezésre álló adatok alapján 503 nevelésbe vett kiskorú, és 155 utógondozott fiatal felnőtt volt.

A hivatal feladatai közé tartozik a környezettanulmányok elkészítése saját ügyekben, illetve más hatóságok, mint például kormányhivatal, bíróságok, gyámhivatalok, rendőrség, büntetés-végrehajtási intézetek felkérésére. 2024 évben 472 felkérésnek tettünk eleget.

A személyes gondoskodást nyújtó ellátások keretében a kérelmezők számára étkeztetésre, házi segítségnyújtásra, jelzőrendszeres házi segítségnyújtásra, értelmi fogyatékosok nappali ellátásának étkezéssel szolgáltatásra fizetendő térítési díjak vonatkozásában dönt annak csökkentéséről, illetve elengedéséről. A 2024. évben is folyamatos volt a felülvizsgálat, azonban az önkormányzati rendelet módosítása okán mindenre kiterjedő felülvizsgálat 2025. év elején valósul meg.

2024. évben 3.059 főszámra és 17.701 alszámmal történő iktatásra került sor, összesen 20.760

iktatott ügyirat keletkezett. 7.129 határozat és 180 végzés kiadmányozására került sor. A döntések ellen 1 esetben érkezett fellebbezés, mely alapján indult másodfokú eljárásban a másodfokú hatóság helybenhagyta az elsőfokú döntést.

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a 18/2021. (IV.30.) önkormányzati rendeletében az árva és félárva gyermekek részére biztosított nevelési és képzési hozzájárulást. A rendelet lehetővé teszi, hogy a szülő elhalálozása időpontjának vizsgálata nélkül, az elhalálozás időpontjában Kecskemét településen bejelentett lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkező gyermekek részére, a család anyagi biztonságának megőrzése érdekében, a család jövedelmi helyzetétől függetlenül, vissza nem térítendő juttatásként nevelési és képzési hozzájárulást biztosítson az önkormányzat. A hozzájárulást a tizennyolc évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató, a huszonhat évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti gyermek, örökbe fogadott gyermek, mostohagyermek és a Ptk. szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével a nevelt gyermek tekintetében lehetett megállapítani, amennyiben az elhalálozás időpontjában a gyermek kecskeméti lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkezett.

A nevelési és képzési hozzájárulás összege gyermekenként havonta a félárván maradt gyermek esetén bruttó 12.000 Ft, az árván maradt gyermek esetén bruttó 24.000 Ft. 2024-ben az előző évről áthúzódó támogatások mellett 28 új árva/félárva támogatást állapítottunk meg. Összesen bruttó 7.156.680 Ft került kifizetésre. A támogatáshoz kapcsolódó járulékok megfizetését az önkormányzat vállalta át.

Az egyes ellátások, egyéb feladatok részletezése, mennyiségi mutatók táblázatos formában:

Ellátástípus / ügyfajta		Ellátottak száma / esetszám 2024. évben (fő/eset)	Éves kifizetett összeg (E Ft)
Rendszeres	gyermekvédelmi kedvezmény	1.330	9.062.199
Szünidei gyermekétkeztetés	tavaszi:	76	6.864.678
	nyári:	139	
	ősz:	43	
	téli	71	
	összesen:	329 gyermek	
Köztemetés		91 fő	16.556.202
Kárpótlás		1 fő	2.625
Rendkívüli települési támogatás		5.820 esetben 1.201 fő	60.597.000
18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére települési támogatás		43 fő	12.933.265

Ellátástípus / ügyfajta	Ellátottak száma / esetszám 2024. évben (fő/eset)	Éves kifizetett összeg (E Ft)
Lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez települési támogatás	310 fő	13.961.455
Gyógyszerkiadás viseléséhez települési támogatás	32 fő	1.025.000
Lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek települési támogatása	22 fő	1.956.225
Környezettanulmány	572 felkérés	
Nevelési és képzési hozzájárulás	28 fő árva/félárva	7.156.680

VII. JEGYZŐI TITKÁRSÁG

A Jegyzői Titkárság a jegyzőnek közvetlenül alárendelt osztályként működik. A jegyző és az aljegyzők feladatainak ellátását segíti azáltal, hogy a jogszerű, hatékony és gyors ügyintézés elősegítése érdekében a döntéstervezeteket, szakmai anyagokat előkészíti, véleményezi. A hivatal több szervezeti egységét érintő ügyekben koordinál, az érintettekkel egyeztető tárgyalásokat tart. Ellát informatikai feladatokat.

Tisztségviselők, a közgyűlés és a bizottságok munkájának segítése, koordináció

A Jegyzői Titkárság készítette elő

- a hivatal éves beszámolójáról szóló, továbbá a hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról szóló közgyűlési előterjesztéseket,
- Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény hatályba lépésével összefüggő feladatokról szóló 10/2012. (II.16.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 15/2024. (XI.28.) önkormányzati rendeletét,
- Kecskemét megyei jogú város polgármesterének 1/2024. Polgármesteri Utasítását az alpolgármesterek közötti feladatmegosztásról és a kiadmányozás szabályozásáról,
- Kecskemét megyei jogú város jegyzőjének 1/2024. számú Jegyzői Utasítását a hivatali beléptető rendszerről,
- Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata és Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala új Informatikai Biztonsági Szabályzatát,
- Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata és Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Közzétételi Szabályzatának módosítását,
- a digitális államról és a digitális szolgáltatások nyújtásának egyes szabályairól szóló 2023. évi CIII. törvény és végrehajtási rendelet hatályba lépése után a <https://kecskemethu> portálra a „Tájékoztató az elektronikus ügyintézésről” és az „Útmutató az elektronikus ügyintézés használatához” című anyagokat.

A panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvény 31. § (3) bekezdése alapján 2024-ben Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata és a hivatal közös belső visszaélés-bejelentési rendszert hozott létre, a szükséges dokumentumokat (tájékoztatók, iratminták, eljárásrend) a Jegyzői Titkárság elkészítette.

Az osztály közreműködött a tisztségviselők által kiadmányozott ügyiratok, továbbá a közgyűlési és bizottsági előterjesztések törvényességi ellenőrzésében, a közgyűlés szervezeti és működési szabályzatának felülvizsgálatában, a többi osztályt, illetve társhatóságot érintő feladatok előkészítési folyamatában.

A Jegyzői Titkárság a Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal megkeresése alapján részletes tájékoztatást, táblázatos kimutatást készített Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata önként vállalt feladatairól, azok ellátásának módjáról, a finanszírozás forrásairól, s azok összegéről.

Az osztály adatokat szolgáltatott a Kecskeméti Városfejlesztő Kft. részére Kecskemét Megyei Jogú Város Fenntartható Városfejlesztési Stratégiájának felülvizsgálatához, a Digitális Átállás Akcióterv elkészítéséhez, valamint koordinálta az ezek összeállításához szükséges kérdőívek és

a kapcsolódó adat- és információk beszerzését az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságoktól és az önkormányzati költségvetési szervektől.

A Jegyzői Titkárság gondoskodott arról, hogy az előző évi hatósági statisztika határidőben feltöltésre kerüljön az OSAP statisztikai űrlapkitöltő programba.

Belső kontrollrendszer

Az osztály kiemelt feladata a belső kontrollrendszer működtetése, amelynek keretében a belső kontroll felelős a folyamatgazdák közreműködésével feltárja és értékeli a hivatal működése kapcsán felmerülő kockázatokat, meghatározza a kezelésük módját, majd mindezt rögzíti a kontrollrendszer alapját képező nyilvántartásokban. Mindezen tevékenység a jogszabályban előírt integrált kockázatkezelési rendszer fenntartását, a hatékony belső ellenőrzési és kontrollrendszer működtetését jelenti.

2024. év elején a belső kontroll felelős a kockázat-azonosító lapok bekérésével azonosította a lehetséges kockázatokat és kezelésük módját, majd mindezeket rögzítette az integrált kockázati leltárban, a kockázatkezelési stratégiában, valamint az integrált kockázatkezelési intézkedési tervben. A Kockázatkezelési Csoport 2024. március 12-én megtartott ülésen a dokumentumokat megtárgyalta és elfogadásra javasolta. Mindezekre tekintettel a jegyző az osztály előkészítésében módosította a Kockázatkezelési Szabályzatot, amely 2024. március 20. napján lépett hatályba.

Az ellenőrzési nyomvonalak felülvizsgálata 2024. év végén ismételten megtörtént, amelynek során új, illetve megszűnő feladatokkal, kockázatok pontosításával, valamint a jogszabály változások átvezetésével történt meg az adatok aktualizálása, amely alapján a jegyző 2025. január 15. napjától módosította a szabályzatot.

Személyes adatok védelme

Az adatvédelmi feladatok az előző évben megalkotott új Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzatban foglaltaknak megfelelően kibővültek. Eerre tekintettel az adatvédelmi tisztviselő részt vett a települési nemzeti önkormányzatok alakuló ülésein, ahol felhívta a jelenlévők figyelmét az adatvédelem fontosságára, az adatvédelmi szabályok betartására.

Az év során folyamatos feladatot jelentett a különböző adatkezelési tájékoztatók felülvizsgálata, illetve újak megírása, így pl. az anyakönyvi kivonat igényléséhez, a polgári védelmi kötelezettséghez, az elektronikus ügyintézéshez, a beléptető rendszerhez használt vendégkártyához, vagy a lakáscélú támogatáshoz kapcsolódó adatkezelési tájékoztatók. Ezeken kívül sor került még különböző típusú szerződések adatvédelmi klauzuláinak felülvizsgálatára vagy ellenőrzésére.

A Kecskeméti Városfejlesztő Kft. adatkéréssel fordult a hivatalhoz a város digitális átállás dokumentumának elkészítése érdekében, ami a Digitális Átállás Akcióterv keretében történt. Az adatszolgáltatás teljesítéséhez megtörtént az adatvagyon nyilvántartás aktualizálása, amit a Kft. részére is továbbítottunk.

Év közben az önkormányzati többségi tulajdonú gazdasági társaságnál folytatott megbeszélések során adatvédelmi tanácsadással is kiegészült a hivatali munka.

Az éves adatvédelmi oktatáshoz a tárgyévben egy PDF-es anyag készült, amely a belső levelező rendszeren lett megküldve a munkatársaknak, valamint felkerült a belső portálra is a 'Mentor'

menüpont alá, ahol folyamatosan elérhető.

Közérdekű adatigénylések

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság felé teljesítendő közérdekű adatigénylésekre vonatkozó éves statisztika vonatkozásában jogszabály változás miatt új felületen, kibővült tartalommal kellett eleget tenni az adatszolgáltatásnak. Ennek megfelelően a negyedéves statisztikához is új adatlapot kellett kialakítani. Az Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzat alapján a hivatalra, az önkormányzatra, valamint a hét települési nemzeti önkormányzatra vonatkozóan is el kellett készíteni a statisztikákat. A megváltozott követelmények figyelembevételével teljesítette az osztály a www.kecskemet.hu_honlapra felkerülő negyedéves és a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság felé megküldendő éves adatszolgáltatásokat.

Ezen túlmenően az év közbeni adatigénylések teljesítése érdekében elvégezte az adatigénylőnek kiadandó dokumentumok anonimizálását.

A hivatalhoz 2024-ben 20 db adatigénylést nyújtottak be különböző témakörökben. Ebből 15 esetben teljes egészében, 2 esetben részben teljesítettük az adatigénylést, míg 3 esetben történt elutasítás két elutasítási ok miatt. Az egyik elutasítás amiatt történt, mert az adatkérőnek kiküldött pontosításra nem érkezett válasz, a másik kettő pedig azért lett elutasítva, mert nem az önkormányzat volt az adatkezelő.

Közzétételi szabályzat végrehajtása

Az önkormányzat honlapján szereplő adatok közzététele azok Városháza menüpont esetében az osztály által végzett előzetes formai és tartalmi vizsgálatát követően történik. A vizsgálat a szabályzat mellékletét képező – a közzétételt kérő tartalomfelelős által küldött – informatikai megrendelő előbbi szempontok szerinti ellenőrzésével történik. A honlapon egy év alatt 3.166 közzététel történt. Az osztály a szabályzat végrehajtásáról, illetve az annak kapcsán szerzett tapasztalatokról éves jelentést készített a jegyző és a polgármester részére.

Mentor program

A hivatal az új munkavállalók beilleszkedésének elősegítésére 2023-ban mentor programot indított, ami egyrészt egy-egy mentor kijelölését jelentette minden osztályon, másrészt a legfontosabb hivatallal kapcsolatos információk PowerPoint-os bemutatók formájában váltak elérhetővé a belső portálon („Mentor/Új belépők” menüpont). Ezek a bemutatók a „Helyzetbe hozó kisokos” elnevezést kapták, amelyek mellett még elérhetőek információbiztonsági és adatvédelmi képzési anyagok is. A „Helyzetbe hozó kisokosokat” a választások következményeként előállt helyzetnek megfelelően kellett aktualizálni, így pl. változás történt az alpolgármesterek személyében, valamint új polgármesteri utasítás készült az alpolgármesterek közötti feladatmegosztásról.

Informatika

Eszközbeszerzések

Az osztály munkatársai a külső, szerződéses szakértők bevonásával áttekintették a hivatali informatikai infrastruktúra helyzetét. A rendelkezésre álló anyagi lehetőségek figyelembevételével meghatározták a legsürgősebb fejlesztési igényeket.

2024-ben tovább folytatódott a hivatali számítógéppark modernizálása. A 2024. évben lebonyolított beszerzési eljárásnak köszönhetően újabb elavult számítógépes munkahelyek fejlesztése vált lehetővé, 26 db notebook számítógép és 60 db 27”-os monitor cseréje valósult

meg. Az új munkaállomásokat korszerű Microsoft Office 2021-es irodai programcsomaggal és Windows 11 operációs rendszerrel láttuk el.

A fenti eszközök rendszerbe állítása növeli a hivatal informatikai hálózati infrastruktúrájának használhatóságát és a hivatal informatikai biztonságának mértékét.

Javítási, karbantartási feladatok

Az osztály 2024-ben az előző évekhez hasonlóan elvégeztette a hivatal informatikai eszközeinek szükséges javítását, karbantartását.

Belső portál üzemeltetése

Az osztály munkatársai 2024. év folyamán is friss információk feltöltésével biztosították a portál aktualizálását annak érdekében, hogy a hivatal valamennyi köztisztviselője egyszerű, áttekinthető formában hozzáférhessen a legszükségesebb információkhoz (pl.: szabályzatokhoz, belső utasításokhoz, közgyűlési, bizottsági anyagokhoz, stb.).

Információbiztonsági feladatok

Az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvény 11. § (1) bekezdés c) pontja értelmében a szervezet vezetője az elektronikus információs rendszer biztonságáért felelős személyt nevez ki vagy bíz meg. Ezen törvényi kötelezettség értelmében a hivatal az elektronikus információbiztonsági felelősi feladatok ellátására 2024. évben is egy külső vállalkozót bízott meg.

Az elektronikus információs rendszer biztonságáért felelős személy folyamatosan ellenőrizte a térinformatikai rendszer önkormányzat szervei irányába történő kiterjesztéséhez és az egyéb információs rendszerekhez szükséges dokumentációk elkészítését, az elvárt követelmények teljesülését. Elvégezte a szükséges nyilvántartások, adatvagyon leltár ellenőrzését, hiányosságok feltárását, belső audit megtartását. A bevezetendő újabb informatikai rendszerek esetében informatikai biztonsági szempontból állást foglalt, a fejlesztőktől megkövetelte a szükséges dokumentumokat.

A 2024. év folyamán elvégezte az informatikai biztonsági szabályzat felülvizsgálatát, a szükséges változások átvezetését, amelynek eredményeként 2024. december 20. napján új Informatikai Biztonsági Szabályzat lépett hatályba.

2024 decemberében a korábbi évek gyakorlatának megfelelően megtörtént a hivatal személyi állományának informatikai biztonsági oktatása elektronikusan megküldött prezentáció formájában.

E-ügyintézéssel kapcsolatos feladatok

Az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény a helyi önkormányzatok számára kötelezően előírta az elektronikus ügyintézés biztosítását 2018. január 1-jei hatállyal, mely előírásnak határidőre eleget tettünk. Az elektronikus ügyintézés lehetősége a 2024. évben is folyamatosan elérhető volt ügyfeleink részére.

Az Európai Unió és a Tanács (EU) 2018/1724 rendelete alapján az egységes digitális kapu a Your Europe internetes portálon keresztül egyablakos ügyintézési pontot hozott létre, amely többek között biztosítja a vállalkozások és a polgárok számára közvetlen hozzáférést a teljes mértékben digitalizált közigazgatási eljárások széles köréhez. A Jegyzői Titkárság gondoskodott arról, hogy a Your Europe portálon (https://europa.eu/youreurope/index_hu.htm)

is elérhetővé válnak az önkormányzat adózás, szolgáltatások, valamint a polgári és családjog területet érintő ügymenet leírásai és elektronikus űrlapjai.

Az e-ügyintézési folyamatok teljeskörű megvalósítása érdekében az új dolgozók részére e-ügyintézés célú minősített aláíró tanúsítványt szereztünk be a NISZ Zrt.-től a folyamatos és zökkenőmentes elektronikus ügyintézés érdekében.

Az online videokonferencia értekezletek biztonságos lebonyolításához 2024-ben is előfizettünk Microsoft Teams alkalmazásra, mely nagy segítséget és időmegtakarítást jelent a hétköznapi munka során.

Egyéb informatikai fejlesztések, feladatok

A Városháza épülete mind jobb wifi lefedettségének kiépítése 2024-ben folytatódott további 10 db nagy hatótávolságú access point üzembe helyezésével.

2024. évben megvalósult beszerzést követően a hivatal interneten (VoIP) keresztül működő telefonalközpontot vesz igénybe, mely kezeli a hivatal külső és belső hívásait is. Az alközpont ingyenes mobiltelefonos alkalmazásán keresztül tudják használni a hivatal munkatársai a vezetékes telefonvonalakat, mellékeket. Ennek érdekében a hivatal minden munkatársa részére biztosításra került mobiltelefon készülék előfizetéssel és internet szolgáltatással.

Figyelembe véve a szolgáltatások bővülése és igénybevétele után fennmaradó átlagkiadásokat, éves szinten közel 4.000.000 Ft megtakarítás realizálható.

VIII. HUMÁNPOLITIKAI CSOPORT

A Humánpolitikai Csoport a jegyzőnek közvetlenül alárendelt szervezeti egységként működik.

A csoport fő tevékenysége a hivatal köztisztviselőinek és ügykezelőinek közszolgálati jogviszonyával, a fizikai alkalmazottak és az önkormányzati munkavállalók munkaviszonyával, valamint az önkormányzati fenntartású költségvetési szervek intézményvezetőinek közalkalmazotti és közszolgálati jogviszonyával, illetve munkaviszonyával kapcsolatos humánpolitikai és egyéb feladatainak ellátása.

Helvi önkormányzati képviselőkkel kapcsolatos feladatok

Az Mötv. értelmében a polgármesternek, az alpolgármestereknek és valamennyi önkormányzati képviselőnek saját maga és a vele közös háztartásban élő hozzátartozója vonatkozásában 2 alkalommal is vagyonnyilatkozatot kellett tennie. A vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség határideje 2024. évben január 31-én, majd a választást követő 30. napon (2024. október 31.) járt le.

Vagyonnyilatkozatot kellett tenni ugyancsak a települési nemzetiségi önkormányzati képviselőknek a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvényben foglaltak szerint.

A vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségről az értesítést, a kitöltendő vagyonnyilatkozatot valamennyi érintett megkapta, a leadott vagyonnyilatkozatok nyilvántartásba vétele megtörtént.

A hivatalban foglalkoztatott köztisztviselőkkel, ügykezelőkkel, fizikai alkalmazottakkal kapcsolatos feladatok

A közszolgálati jogviszony létesítésével és megszüntetésével kapcsolatos feladatokat, valamint az azokhoz kapcsolódó egyéb intézkedéseket a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) előírásainak megfelelően, határidőben ellátta a csoport.

A Kttv. előmeneteli rendszerében előírt soros előrelépés miatt 66 munkatárs átsorolása történt meg.

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a 22/2023. (XII.7.) önkormányzati rendeletével a közgyűlés hivatalában foglalkoztatott köztisztviselők 2024. évi illetményalapját 66.550 Ft összegben állapította meg. A szükséges munkáltatói intézkedés megtörtént.

A hivatal munkatársainak az Egységes Közszolgálati Szabályzat alapján adható gyermekszületési támogatás, szociális és temetési segély megállapításával és kifizetésével kapcsolatos teendőket folyamatosan végezte a csoport.

Gyermekszületési támogatásban a tárgyév folyamán 4 munkatárs részesült, temetési segélyt 15 kolléga kapott. A tavalyi évben is több munkatársunknak alakult úgy az életkörülménye, hogy szociális segélyt igényelt. Ennek során 4 fő részesült szociális segélyben.

Az Egységes Közszolgálati Szabályzat alapján adható lakáscélú munkáltatói kölcsönben az elmúlt évben 2 munkatárs részesült.

A képernyő előtti munkavégzéshez éleslátást biztosító szemüvegnél a szemüveglencse és ennek

a lencsének a rendeltetésszerű használatához szükséges keret készítéséhez maximálisan 66.550 Ft összeget fizet ki a munkáltató az Egységes Közszerződési Szabályzat alapján. Az elmúlt évben ezt a fajta hozzájárulást 67 munkatársunk vette igénybe.

Az egyéb feladatok ellátása – a ProBono rendszerben a képzések (ügykezelői alapvizsga, közigazgatási alapvizsga, közigazgatási szakvizsga), az egyéni továbbképzési tervek és az éves intézményi továbbképzési terv rögzítése; a pályázatok megjelentetése a KÖZSZOLGÁLLÁS portálon; utazási költségtérítés engedélyezésének előkészítése; a munkatársak adataiban bekövetkezett változások rögzítése valamennyi adatbázisban; fizetés nélküli szabadság engedélyezésének, megszüntetésének előkészítése; munkáltatói igazolások kiállítása; tanulmányi szerződések előkészítése; jubileumi jutalom kifizetésére munkáltatói intézkedés előkészítése; közgyűlési előterjesztés előkészítése a polgármester és az alpolgármesterek illetményének/tiszteletdíjának és költségtérítésének megállapításáról, a polgármester éves szabadságának ütemezéséről; a tisztségviselők, az önkormányzati fenntartású költségvetési szervek intézményvezetőinek, a kizárólagos és többségi önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok vezetői tisztségviselőinek, az önkormányzati munkavállalók szabadság nyilvántartása; hivatali igazolványok, munkaköri orvosi beutalók kiállítása; új belépők részére beléptető kártya kiadása; a ki-belépő dolgozók lejelentése; létszám és bér nyilvántartások, kimutatások, statisztikák vezetése – a jogszabályi előírások figyelembevételével és határidőben megtörtént.

A csoport ellátta továbbá az önkormányzati munkavállalók munkaviszonyának létesítésével, módosításával és megszüntetésével kapcsolatos feladatokat is.

Az önkormányzati fenntartású költségvetési szervek intézményvezetőinek munkaviszonyával, közalkalmazotti, köznevelési foglalkoztatotti, egészségügyi szolgálati, illetve közszerződési jogviszonyával kapcsolatos feladatok

2024. december 31-én a köznevelési, a kulturális, az egészségügyi és szociális, valamint az egyéb ágazathoz tartozó intézményvezetők létszáma 12 fő volt, ebből munkaviszonyban 5 fő, közalkalmazotti jogviszonyban 2 fő, köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban 3 fő, egészségügyi szolgálati jogviszonyban 1 fő, és közszerződési jogviszonyban 1 fő áll.

Az intézményi körben a jogszerű munkáltatói intézkedések meghozatalában való közreműködés fontos feladat volt az elmúlt évben is.

IX. ELLENŐRZÉSI CSOPORT

A hivatalban a jegyzőnek közvetlenül alárendelt szervezeti egységként az Ellenőrzési Csoport látta el a belső ellenőrzési feladatokat. 2024. évben tevékenységét az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az Mötv., a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, nemzetközi és hazai belső ellenőrzési standardok, minisztériumi módszertani útmutatók és a jegyző által jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyv alapján végezte.

Az Ellenőrzési Csoport 2024. évi ellenőrzési tevékenysége kiterjedt:

- a Polgármesteri Hivatalra;
- az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre (intézmények);
- köztulajdonban álló önkormányzati gazdasági társaságokra;
- az önkormányzat költségvetéséből támogatott szervezetekre;
- a települési nemzeti önkormányzatokra.

A belső ellenőrzés a jogszabályoknak és belső szabályoknak való megfelelést, a gazdaságosságot, a hatékonyságot és eredményességet vizsgálva megállapításokat és ajánlásokat fogalmazott meg a jegyző, illetve az ellenőrzött szervezetek részére.

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzatának kockázatelemzés alapján összeállított 2024. évi belső ellenőrzési tervét Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése a 264/2023. (XII. 7.) határozatával hagyta jóvá.

A 2024. évi ellenőrzési tervben szereplő mind a 16 ellenőrzés megvalósult. További 1 ellenőrzés soron kívül vált szükségessé, így az egyéb tanácsadói feladatok mellett összesen 17 ellenőrzés valósult meg 2024. évben. A 17 ellenőrzés összesen 36 szervezetet érintett.

A települési nemzeti önkormányzatoknál 7 ellenőrzést végzett az Ellenőrzési Csoport.

Az ellenőrzési tervben szereplő, valamint a megvalósult ellenőrzések alakulását a következő táblázat mutatja:

Ellenőrzött szervezetek	Tervezett ellenőrzések száma	Megvalósult ellenőrzések száma	Ellenőrzésre fordított revizori napok száma
Polgármesteri Hivatal	3	4	81
Intézmények	6	6	333
Támogatott szervezetek	1	1**	27
Gazdasági társaságok	6	6	302
Egyéb tanácsadói feladatok	-	-	16
Önkormányzat összesen	16	17	759
Nemzeti önkormányzatok*	7	7	60
Mindösszesen	23	24	819

* Az ellenőrzések a nemzeti önkormányzatok által jóváhagyott éves terveikben szerepeltek.

** Ellenőrzött támogatott szervezetek száma: 6.

Az Ellenőrzési Csoport 2024. évben rendszer-, szabályszerűségi-, pénzügyi ellenőrzéseket, valamint tanácsadói tevékenységet végzett. E négy ellenőrzési típus szerinti megoszlást a következő diagram szemlélteti.



A diagramból látható, hogy a rendszerellenőrzések aránya képviseli a legnagyobb mértéket. A hatályos jogszabályi terminológiának megfelelően a rendszerellenőrzés a legtágabb hatókörű ellenőrzési típus, mely tartalmazza a szabályszerűségi, a pénzügyi és a teljesítményellenőrzés elemeit, módszereit is.

A belső ellenőrzési feladat velejárója a tanácsadási tevékenység, így az ellenőrzött folyamatokat, a szervezeti egységek munkáját az Ellenőrzési Csoport tanácsadói tevékenységével segítette.

Intézkedési tervek minden esetben készültek a hiányosságok megszüntetése érdekében.

Az éves ellenőrzési jelentést, valamint az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján készített éves összefoglaló jelentést a zárszámadási rendelettervezettel egyidejűleg a polgármester a közgyűlés elé terjesztette, melyben a belső ellenőrzési tevékenység részletesen bemutatásra került.

X. ÜGYFÉLKAPCSOLATI CSOPORT

A 2021-ben megalakult Ügyfélszolgálati Csoport létrehozásának az volt a célja, hogy a város „hangjaként” elősegítse a pozitív kép kialakítását és fenntartását az állampolgároknál az önkormányzat és a hivatal működéséről. Ennek érdekében a csoport kiemelt figyelmet fordít az állampolgárokkal való kapcsolattartásra, az ügyfélszolgálati szemléletre, a panaszok hatékony kezelésére, valamint az ügyfelek gyors, teljes körű és magas színvonalú kiszolgálására.

A csoport szakszerű tájékoztatást nyújt a hivatali eljárásokról, a hivatal által biztosított szolgáltatások hozzáférhetőségéről, a hatósági és más ügyek menetéről, e-ügyintézésről, segít az ügyfeleknek az eljárás kiválasztásában, a megfelelő információ elérésében, figyelembe véve a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvényben foglaltakat.

Az ügyfelekkel történő kapcsolattartás a 76/513-513-as központi hívószámon, a 80/203-737-es zöldszámon, valamint az ugyfelszolgalat@kecskemet.hu, a kecskemet@kecskemet.hu, a varoshaza@kecskemet.hu, a cityhall@kecskemet.hu, az ugyfelszolgalat@kecskemet.hu és az eugyintezes@kecskemet.hu e-maileken keresztül történik. A csoport kezeli az e-maileket, megválaszolja az ügyfél által feltett kérdést, vagy ha konkrét ügygel kapcsolatban érkezik megkeresés, továbbítja azt a feladattal megbízott osztályra.

A csoport tagjai több évtizede a hivatal dolgozói, ez idő alatt több szakterületet megismertek, így tudásukat kamatoztatni tudják a csoport feladatai tekintetében.

Az elmúlt évek során a hivatalba beérkező hívások száma megemelkedett, ami annak is tulajdonítható, hogy az ügyfelek és a város lakói körében ismertté vált a hivatal által nyújtott e-me „szolgáltatás”, illetve a polgárok az igénybe vett szolgáltatás során pozitív tapasztalatot szereztek.

2024-ben az Ügyfélszolgálati Csoport által kezelt hívások száma közel 45 ezer volt. A beérkező hívások száma hónapról hónapra változik, az év első három hónapjában azonban mindig magasabb a havi átlaghívások számához képest, mivel ebben az időszakban esedékes a helyi adók befizetése és sokan ezzel kapcsolatban keresik a hivatal Adó Osztályát.

Az Ügyfélszolgálati Csoport Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata és Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala feladat- és hatáskörébe nem tartozó bejelentések, megkeresések esetén tájékoztatást ad a hatáskörrel- és illetékességgel rendelkező szervekről. Kapcsolatot tart a kecskeméti székhellyel vagy telephellyel rendelkező társhatóságok, közfeladatot ellátó szervezetek és közszolgáltatók ügyfélszolgálatával, intézi a Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata és Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala feladat- és hatáskörébe nem tartozó ügyek áttételét. A csoport által nyújtott tájékoztatás kiterjed a város közszolgáltatásaira, a kormányhivatal, a járási hivatal, a társhatóságok feladataira és ezzel kapcsolatos ügyintézésre, valamint a szociális és jogi segítségnyújtás elérésére is.

A tévesen a hivatalnak benyújtott beadványok áttételén, és az arról szóló tájékoztatáson túl segítséget nyújt az ügyfélnek az e-papír és az e-ügyintézés kezelése és használata vonatkozásában is.

Ezen kívül számos egyéb megkeresés érkezik az Ügyfélszolgálati Csoporthoz, többek között a

repülőnap, kirakodó vásár, fesztiválok és rendezvények időpontjával kapcsolatban, eboltás, patkányirtás, tűzgyújtási tilalom, valamint országgyűlési és önkormányzati képviselők elérhetősége témában. A Városháza látogatása tárgyában is sok hívás érkezett, még külföldről is.

2024. júniusában volt az európai parlamenti és önkormányzati választás, emiatt már hónapokkal korábban megnövekedett a napi hívások száma, pl. választóközzel, választási értesítővel, a jelölt önkormányzati képviselővel kapcsolatban érdeklődtek legtöbben.

A hivatal működésével kapcsolatosan beérkező hívások zöme általában birtokvitára, anyakönyvi ügyekre, adófizetéssel kapcsolatos kérdésekre, utak állapotára, közvilágítással kapcsolatos panaszokra, közterület-használattal kapcsolatos ügyekre, közútkezelői hozzájárulások intézésére, kutak engedélyezésére, közterületek tisztaságának hiányosságára, közterületi parkok és zöldfelületek állapotára irányul. Ezekben az esetekben kapcsolatfelvétel történt az illetékesekkel – pl. a Városüzemeltetési Kft.-vel, a Közterületfenntartási Csoporttal – a bejelentések kivizsgálása, a panaszolt állapot megszüntetése érdekében.

Abban az esetben, ha nem áll rendelkezésre az ügyfél által kért információ, a telefonszám és a betelefonáló nevének felírásával későbbi időpontban az érdeklődőt a munkatárs visszahívja és tájékoztatja. Visszajelzések alapján elmondható, hogy ezt a fajta ügyfélszolgálatot és figyelmességet nagyra értékelik az ügyfelek.

Számtalan esetben előfordul, hogy a polgárok a jegyzővel vagy a polgármesterrel szeretnének beszélni dolgaik elintézéséhez. Ebben a helyzetben is segíti a csoport az ügyfelet ügye megoldásában, melyhez a kollégáktól megkapja a szükséges tájékoztatást az igénybe vehető eljárásokról, azok elintézési módjáról.

Időnként előfordulnak bonyolult esetek vagy nehezen kezelhető ügyfelek, melyek során a munkatársnak szakmai felkészültségét és alkalmasságát kell bizonyítania megfelelő empátiával és türelemmel ötvözve.

A beérkező hívások kb. 15 %-a téves hívás. Ez sokszor abból adódik, hogy a polgárok nem jól tájékozódnak az internetes felületeken, így sokszor a hivatalba érkeznek a Magyar Államkincstárt, Kormányablakot, Kormányhivatalt, NAV-ot, buszpályaudvart és MVM szolgáltatót stb. keresők hívásai. Természetesen az állampolgár ezekben az esetekben is megkapja a kért információt a csoport rendelkezésére álló nyilvántartásból.

Egyre többen intézik ügyeiket elektronikusan, bár a tapasztalatok szerint az ügyfelek az e-papír szolgáltatást nem jól kezelik. Ebből kifolyólag sok tévesen beérkező kérelem jut el a csoporthoz, melynek továbbítása az illetékes hatósághoz és a beküldő tájékoztatása is a munkatársak feladata. Ezek alapján is jól érzékelhető, hogy a lakosság körében nem egyértelmű, hogy mely ügyeket hol, melyik hatóságnál, szervnél kell intézni.

A csoport részt vesz a személyes ügyfélfogadásban is. Hétfőnként személyes ügyfélfogadás keretében átveszi az ügyfelek kérelmeit, segít azok kitöltésében, nyomtatványokat ad ki, tájékoztatást nyújt. A telefonon, vagy akár személyesen érdeklődőket minden esetben tájékoztatja az elektronikus ügyintézés lehetőségéről és módjáról.

Ahhoz, hogy a csoport naprakész információkkal rendelkezzen a hivatal működésével kapcsolatban, nélkülözhetetlen, hogy a hivatal egyéb szervezeti egységeivel napi szintű

kapcsolattartás, együttműködés valósuljon meg. Ennek biztosításával tud a csoport hatékonyan működni, illetve szakszerű, hiteles tájékoztatást nyújtani az ügyfeleknek.

A hatékony ügyfélszolgálat érdekében a csoport keresi és alkalmazza azokat a szolgáltatási csatornákat, lehetőségeket, melyek az ügyfelek változó igényeit minél magasabb színvonalon szolgálják, illetve a hivatal pozitív megítélését növelik.

Kecskemét, 2025. június 16.

**Dr. Temesvári Péter s.k.
jegyző**