

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése pályázatot ír ki az INTÉZMÉNY-ÉS PIACFENNTARTÓ SZERVEZET (6000 Kecskemét, Budai u. 2/a) **intézményvezetői /magasabb vezetői/** beosztásának ellátására.

A vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

- az intézmény egyszemélyi felelős vezetőjeként biztosítja az intézmény szakszerű működését, az alapító okiratban meghatározott célkitűzések megvalósítását,
- felelős:
- az ésszerű és takarékos gazdálkodásért, a költségvetési előirányzat betartásáért,
- az intézmény kezelésében levő vagyon rendeltetésszerű használatáért,
- gyakorolja a munkáltatói jogokat az intézményben foglalkoztatott közalkalmazottak felett,
- képviseli az intézményt a fenntartó önkormányzat és más hatóságok előtt.

A Megbízás időtartama:

Az intézményvezetői megbízás **2026. január 1. napjától 2030. december 31. napjáig terjedő időtartamra** szól.

A megbízás feltétele:

- a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 20.§ (2) bekezdésében foglaltak megléte,
- a Kjt. 23.§ (1) bekezdés alapján felsőoktatásban szerzett gazdasági szakképzettség,
- a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető,
- az intézményvezető közalkalmazotti munkaköre: szervező (piac-, vásár-és gazdálkodás szervező)

Előnyt jelent:

- gazdálkodási vagy piacszervezési területen szerzett szakmai gyakorlat,
- vezetői gyakorlat.

Illetmény és egyéb juttatások:

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.), valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a helyi önkormányzatok által fenntartott szolgáltató feladatokat ellátó egyes költségvetési intézményeknél szóló 77/1993. (V.12.) Korm. rendeletben foglaltak szerint.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó szakmai életrajzát, az eddigi szakmai vagy tudományos tevékenység bemutatásával,
- iskolai és szakmai végzettséget, szakképzettséget igazoló bizonyítvány, diploma másolatát
- három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt, amellyel a Kjt. 20. §-ának való megfelelést igazolja,

- az illetmény megállapításához szükséges korábbi jogviszonyról, munkaviszonyról kiadott munkáltatói igazolást,
- nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy a pályázó kéri-e zárt ülés tartását,
- nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul,
- nyilatkozatot arról, hogy intézményvezetői megbízása esetén vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségének eleget tesz,
- az intézmény irányítására, gazdaságos és hatékony működésére, menedzselésére vonatkozó konkrét vezetői elképzeléseket.

A kiíró a beadási határidőn túl hiánypótlásra lehetőséget nem biztosít.

A pályázat benyújtásának határideje:

A pályázati felhívásnak a kormányzati személyügyi igazgatási feladatokat ellátó szerv internetes oldalán történt közzétételétől számított 30 napon belül.

A pályázat benyújtásának helve:

Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Jogi Osztály vezetőjénél 6000 Kecskemét, Kossuth tér 1.

A pályázat benyújtásának módja:

A pályázatot zárt borítékban „Pályázat az Intézmény-és Piacfenntartó Szervezet intézményvezetői /magasabb vezetői/ beosztásának ellátására” megjelöléssel 1 példányban kell benyújtani.

A pályázat elkészítéséhez szükséges tájékoztatást Dr. Fölföldi Klára, a Jogi Osztály vezetője ad az érdeklődőknek. (6000 Kecskemét, Kossuth tér 1. tel: 70/661-2178)

A pályázat elbírálásának határideje:

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 2025. novemberi ülése.