

Egyűttműködési megállapodás

amely létrejött egyrészről MOHU MOL

Hulladékgyádzálkodási Zrt.

székhely: 1117 Budapest, Galvani utca 44.

cégjegyzékszám: 01-10-142036

adószám: 32082230-2-43

a továbbiakban: „MOHU”

és másrészről

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata

székhelye: 6000 Kecskemét, Kossuth tér 1.

adószáma: 15724540-2-03

statisztikai számjel: 15724540-8411-321-03

képviseli: Szemereyné Dr. Pataki Klaudia polgármester

a továbbiakban: „Önkormányzat” a továbbiakban egyűttesen: „Felek” között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1. Az egyűttműködés célja

1.1. A Felek közös célja a lakosság szemléletformálása és környezettudatosságának növelése, különös tekintettel a fenntartható hulladékgyádzálkodásra. A Felek ennek érdekében közösen vesznek részt a MOHU által indított országos szemléletformáló kampányok helyi kiterjesztésében.

1.2. A Felek célja továbbá a telepűlést érintő hulladékgyádzálkodási közszolgáltatás színvonalának fenntartása és fejlesztése. Az Önkormányzat elkötelezett a helyi közösségek bevonása mellett a hulladékgyádzálkodással kapcsolatos közösségi párbeszéd és szemléletformáló programok megvalósításába, és támogatja azok helyi megvalósítását.

2. A MOHU vállalja, hogy:

2.1. A MOHU a digitális formátumú kommunikációs tartalmakat – például közösségi média posztok szöveges és képi elemeit, online felhasználható hirdetéseket, hírlevél-szövegeket – közzétételüket megelőzően, előre egyeztetett módon és csatornán (pl. e-mailben) megküldi az Önkormányzat részére.

A tartalmak továbbítása az illetékes régiókoordinátor közreműködésével történik a kapcsolattartásban rögzített módon és csatornán, aki a MOHU nevében segíti a helyi szintű kommunikációs feladatok megvalósítását, és biztosítja, hogy az információk időben és a kampány céljainak megfelelő formában eljussanak az Önkormányzathoz. A megküldés célja, hogy az Önkormányzat a rendelkezésére álló kommunikációs csatornákon – például honlapon, közösségi médiában, hírlevélben – időben és megfelelő módon közzé tudja tenni a tartalmakat.

2.2. A MOHU szükség esetén alapvető szakmai tájékoztatást nyújt az Önkormányzat részére a kommunikációs anyagok alkalmazásával kapcsolatban.

2.3. Előzetes egyeztetés alapján – évente egy alkalommal – saját szakértőivel és edukációs eszközeivel részt vesz egy, az Önkormányzat által szervezett, a MOHU szemléletformálási stratégiájához illeszkedő helyi eseményen, amennyiben erre a helyszín, a körülmények és a rendezvény tematikája alkalmasak. A részvétel minden esetben az esemény jellegének, időpontjának és helyszínének kölcsönös egyeztetésével történik.

2.4. Az együttműködő önkormányzatot példamutató partnerként országos vagy regionális kommunikációjában (például sajtóközleményekben, közösségi média kampányokban, kiadványokban, szemléletformáló anyagokban) évente szerepelteti.

A megjelenések tartalmát a MOHU előzetesen egyezteti az Önkormányzattal, különös tekintettel az állítások tényszerűségére, a partner szerepére és megnevezésére vonatkozóan.

3. Az Önkormányzat vállalja, hogy:

3.1. Együttműködik a MOHU-val és az általa megbízott régiókoordinátorral, aki a hulladékgazdálkodással kapcsolatos helyi szintű kommunikáció megvalósításáért is felel. Ennek megfelelően az Önkormányzat a régiókoordinátor iránymutatása alapján, a rendelkezésére álló kommunikációs csatornákon (pl. honlap, Facebook-oldal, helyi hírlevél, nyomtatott sajtó, hirdetőtáblák) közzéteszi a MOHU által készített és jóváhagyott kommunikációs és szemléletformáló anyagokat (plakátok, szórólapok, közösségi média tartalmak, helyi hirdetések stb.).

Az Önkormányzat a nyomtatott anyagok elhelyezését a saját fenntartású önkormányzati intézményekben is biztosítja.

A kommunikációs megosztás különös tekintettel érvényes a MOHU által jelzett hulladéktípusokat érintő kiemelt kampányidőszakokra (pl. lomtalanítás, komposztálási szezon, karácsonyfa-gyűjtés stb.). Az előzetesen jóváhagyott tartalmak megjelenése a kommunikációs csatornák sajátosságaihoz illeszkedően történik – például közösségi médiában posztként (szöveg + képformátum), helyi újságban vagy hírlevélben cikk formájában, illetve a honlapon letölthető anyagként.

A közzétett anyagokat az adott csatornán az Önkormányzat a lehetőségekhez mérten a lehető leghosszabb ideig elérhetően tartja, kivéve, ha a kampányhoz kapcsolódó kommunikációs javaslat ettől eltérő megjelenési időtartamot határoz meg.

3.2. Megvizsgálja a településen fejleszthető hulladékgazdálkodási infrastruktúrát vagy tevékenységeket, és javaslatot tesz a MOHU számára.

Ezek különösen az alábbi területeket érinthetik:

- közösségi komposztálók kialakítása,
- házi komposztálás népszerűsítése,
- textil-, használt sütőolajgyűjtő, hordozható elem és akkumulátor gyűjtőedényzetek számára helyszín biztosítása,
- a visszaváltási rendszerhez kapcsolódó infrastruktúra fejlesztése,
- egyéb hulladékkezelési vagyonelemek fejlesztése,
- szemléletformálási akciók helyi megvalósítása.

4. Egyéb rendelkezések

4.1. A megállapodás határozatlan időre jön létre, és bármelyik fél jogosult azt írásban, 30 napos felmondási idővel megszüntetni, illetve kezdeményezni annak felülvizsgálatát vagy megszüntetését, amennyiben a további együttműködés számára elfogadhatatlanná válik.

4.2. Kapcsolattartók

Szemereyné Dr. Pataki Klaudia
polgármester

