

ELŐTERJESZTÉS

Kecskeméti Városüzemeltetési Nonprofit Kft.
Felügyelőbizottságának 2026. április 10. napján tartandó ülésére

Tárgy: 2025. évi vezetői prémium célok teljesüléséről szóló beszámoló

Tisztelt Felügyelőbizottság!

A Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése Városstratégiai és Pénzügyi Bizottsága 110/2024.(IX.10) VPB számú határozata alapján a „*Prémiumcélok meghatározása és előző évi prémiumcélok teljesüléséről szóló javaslat benyújtásához*” pontja figyelembevételével került meghatározásra és elfogadásra, amelyről jelen előterjesztés melléklete a 2025. évi prémiumcélok teljesüléséről szóló beszámolót és az alátámasztó dokumentumokat.

A 2025. évi prémiumcélok meghatározását a Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése Működő Város Bizottsága 2025. május 27-én fogadta el 46/2025. (V. 27.) MVB. számú határozatával.

A tulajdonosi előírásokat tartalmazó 110/2024. (IX.10.) VPB. számú határozat 1. sz. mellékletének 7. pontja szerint „*a vezető tisztségviselői előterjesztés, valamint a felügyelőbizottsági határozat ki kell térjen annak vizsgálatára is, hogy a társaságnál hatályban lévő vezetői javadalmazási szabályzat alapján fennáll-e prémium kifizetését kizáró, vagy a prémium mértékét csökkentő tényező*”.

A 2025. évi vezetői prémiumcélok vonatkozásában Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonában lévő gazdasági társaságok Vezetői javadalmazási szabályzat VI. fejezet 10) bekezdése alapján **nem áll fenn prémium kifizetését kizáró tényező** az alábbiak szerint:

- amennyiben a gazdasági társaságnak az üzleti év végén lejárt köztartozása van.*
- ha a gazdasági társaságnál az üzleti évre vonatkozó átlagkereset-fejlesztés meghaladta az üzleti tervben meghatározott mértéket.*
- amennyiben a gazdasági társaság veszteségesen működik.*
- amennyiben a gazdasági társaságnál bármilyen bírósági, vagy más hatósági eljárás van folyamatban a vezető jogviszonyának fennállása alatt kifejtett tevékenységével összefüggésben, a prémium kiértékelése, illetve annak*



kifizetése az eljárás lezárásáig felfüggeszthető. Ebben az esetben a prémium kiértékelésére az eljárás lezárását követően kerül sor. Ha az eljárás eredményeképpen a vezető felelőssége megállapításra kerül, az az eljárás lezárását követően prémium kifizetést kizáró tényezőnek minősül.

- e) ha a gazdasági társaság a tárgyévi beszámolójának független könyvvizsgálói jelentése a gazdasági társaság ügyvezetésének intézkedési, döntési hatáskörébe tartozó ok miatt korlátozó, elutasító könyvvizsgálói záradékot tartalmaz, vagy a záradék megadásának elutasítását tartalmazza.*

A 2025. évi vezetői prémiumcélok vonatkozásában Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonában lévő gazdasági társaságok Vezetői javadalmazási szabályzat VI. fejezet 11) bekezdése alapján ***nem áll fenn prémium csökkentő tényező*** az alábbiak szerint:

- f) az Alapító által előírt adatszolgáltatási és intézkedési kötelezettség, (az Egységes Tulajdonosi előírásokban foglalt, valamint az egyéb, eseti adatszolgáltatást, továbbá a belső ellenőrzés által meghatározott intézkedési kötelezettségeket is), valamint, közzétételi kötelezettség elmulasztása vagy késedelmes teljesítése miatt a kifizethető prémium esetenként legfeljebb 25 százalékkal csökkenthető;*

- g) prémiumcsökkentő tényezőként szükséges figyelembe venni azt, ha a Vezető vagy a Vezető állású munkavállaló a jogszabály által előírt adatszolgáltatási kötelezettségét, valamint peres, nem peres és más hatósági eljárásokkal összefüggésben meghatározott határidőket elmulasztja.*



2025. évi vezetői prémiumcélok értékelése

A prémium mértéke az éves megbízási díj 25 %-a.

1. A Kecskeméti Városüzemeltetési Nonprofit Kft. 2025. évi tervezett EBITDA érték legalább 11 %-os túlteljesítése.

E feladat teljesítése esetén juttatásként (prémiumként) a 2025. évi éves prémium összeg 10%-a.

Prémiumcél teljesülés:

EBITDA	Üzemi tevékenység eredménye + Amortizáció	2024.12.31 (ezer forintban)	2025.12.31 (ezer forintban)	Változás
		205 979	229 361	+11,35%

2. A Kecskeméti Városüzemeltetési Nonprofit Kft. részére beérkező panaszok számának csökkentése, ezáltal az ügyfél-elégedettség növekedésének elérése. Temetkezési ágazatánál ügyfél-elégedettségi kérdőív bevezetése.

A 2024. évben beérkezett panaszok száma: 132 db

E feladat teljesítése esetén juttatásként (prémiumként) a 2025. évi éves prémium összeg 10%-a.

Prémiumcél teljesülés:

A Temetkezési ügyfélszolgálati területén ügyfél-elégedettség mérése gyanánt rendszeresített önkéntes és anonim kérdőív bemutatását az **1. számú melléklet** tartalmazza.

A közérdekű bejelentések és panaszok kezelését 3/2018. (II. 21.) BM rendelet a közfeladatot ellátó szerveknél alkalmazható iratkezelési szoftverekkel szemben támasztott követelményeknek megfelelő informatikai rendszerrel végezzük.

A Kecskeméti Városüzemeltetési Nonprofit Kft. részére beérkező panaszok száma	2024. év	2025. év	Változás
	132 db	28 db	-104 db



3. A Kecskeméti Városüzemeltetési Nonprofit Kft. Temetkezési ágazatánál a temetőkről és temetkezésről szóló törvény által előírt nyilvántartások készítésére és a temetkezési szolgáltatásokat egységesen kezelő Memorial szoftver bevezetése a gyorsabb és pontosabb ügyintézés céljából.

E feladat teljesítése esetén juttatásként (prémiumként) a 2025. évi éves prémium összeg 30%-a.

Prémiumcél teljesülés:

Temetkezéshez kapcsolódó feladatainkat az 1999. évi XLIII. törvény a temetőkről és a temetkezésről, illetve annak végrehajtásáról szóló 145/1999. számú kormányrendeletben és a kegyeleti közszolgáltatási szerződésben meghatározott rendelkezések szerint látjuk el. A kezelésünkben lévő két köztemető (Kecskemét, Hetényegyháza) üzemeltetőjeként egyik legfontosabb feladatunk a temetői nyilvántartó könyvek vezetése és megőrzése. A fenti kötelezettségek teljesítésére Kecskeméti Városüzemeltetési Nonprofit Kft. a 2025. évben nyilvántartások készítésére és a temetkezési szolgáltatásokat egységesen kezelő új szoftvert vezetett be, amelynek bemutatását az **2. számú melléklet** tartalmazza.

3

4. A Kecskeméti Városüzemeltetési Nonprofit Kft. Városüzemeltetési ágazatánál a beérkezett és észlelt feladatok nyilvántartására és kezelésére kialakított szoftver bevezetése.

E feladat teljesítése esetén juttatásként (prémiumként) a 2025. évi éves prémium összeg 40%-a.

Prémiumcél teljesülés:

A Kecskeméti Városüzemeltetési Nonprofit Kft. Városüzemeltetési ágazatánál a beérkezett és észlelt feladatok nyilvántartására és kezelésére a 2025. évben közterület-üzemeltetési szoftver vezetett be, amelynek bemutatását a **3. számú melléklet** tartalmazza.



5. A Kecskeméti Városüzemeltetési Nonprofit Kft. vevői tartozás állományának csökkentése, az előző két üzleti év vevői követelés átlagösszegének figyelembevételével.

E feladat teljesítése esetén juttatásként (prémiumként) a 2025. évi éves prémium összeg 10%-a.

Prémiumcél teljesülés:

<i>A Kecskeméti Városüzemeltetési Nonprofit Kft. vevői tartozás állománya</i>	<i>2023.12.31 (ezer forintban)</i>	<i>2024.12.31 (ezer forintban)</i>	<i>Az előző két üzleti év vevői követelés átlagösszege</i>	<i>2025.12.31 (ezer forintban)</i>
	1.781	2.092	1.937	1.728

Kérem a Tisztelt Felügyelő Bizottságot a fenti tárgyban készült előterjesztést megtárgyalni és a döntését határozatba foglalni szíveskedjen.

Kecskemét, 2026. március 19.

4

Tisztelettel:

Boros Gábor
ügyvezető sk.

Melléklet:

1. számú melléklet: Kegyeleti közszolgáltatás elégedettségi kérdőíve
2. számú melléklet: A jogszabályok által előírt nyilvántartások készítésére és a temetkezési szolgáltatásokat egységesen kezelő Memorial szoftver bevezetése
3. számú melléklet: A Kecskeméti Városüzemeltetési Nonprofit Kft. Városüzemeltetési ágazatánál a beérkezett és észlelt feladatok nyilvántartására és kezelésére kialakított szoftver bevezetése



1. számú melléklet

Kecskeméti Városüzemeltetési Nonprofit Kft. Temetőgazdálkodás

Kegyeleti közszolgáltatás elégedettségi kérdőíve

Tisztelt Ügyfelünk!

Fogadjuk őszinte részvétünket. Célunk, hogy a legnehezebb időkben méltó módon segítsük a búcsúzást, ezért kérjük, ossza meg tapasztalatait. Jelen kérdőív kitöltése önkéntes és anonim.

Kérjük, értékelje munkatársunk teljesítményét az alábbi szempontok szerint. (1 = egyáltalán nem elégedett, 5 = teljes mértékben elégedett)

Értékelési szempontok:

Empátia: az ügyintéző tapintatos és megértő volt. 1-2-3-4-5

Szakértelem: pontos, egyértelmű választ kaptam a kérdéseimre. 1-2-3-4-5

Érthetőség: a tájékoztatás világos és követhető volt. 1-2-3-4-5

Segítőkézség: az ügyintéző kereste a temetési igényeimnek megfelelő megoldást. 1-2-3-4-5

Szöveges észrevétel az ügyintéző munkájával kapcsolatban:

.....
.....

Köszönjük, hogy válaszaival segíti munkánkat.

Kecskemét,



A jogszabályok által előírt nyilvántartások készítésére és a temetkezési szolgáltatásokat egységesen kezelő Memorial szoftver bevezetése

A KVÜ temetőgazdálkodási ágazata komplex kegyeleti tevékenységet végez, melynek fő feladatcsoportjai a temetkezési szolgáltatás, a temetőüzemeltetés- és fenntartás, valamint a temetőfejlesztés.

Temetkezéshez kapcsolódó feladatainkat az 1999. évi XLIII. törvény a temetőkről és a temetkezésről (lsd. később temetkezési törvény), illetve annak végrehajtásáról szóló 145/1999. számú kormányrendeletben és a kegyeleti közszolgáltatási szerződésben meghatározott rendelkezések szerint látjuk el. A kezelésünkben lévő két köztemető (Kecskemét, Hetényegyháza) üzemeltetőjeként egyik legfontosabb feladatunk a temetői nyilvántartó könyvek vezetése és megőrzése.

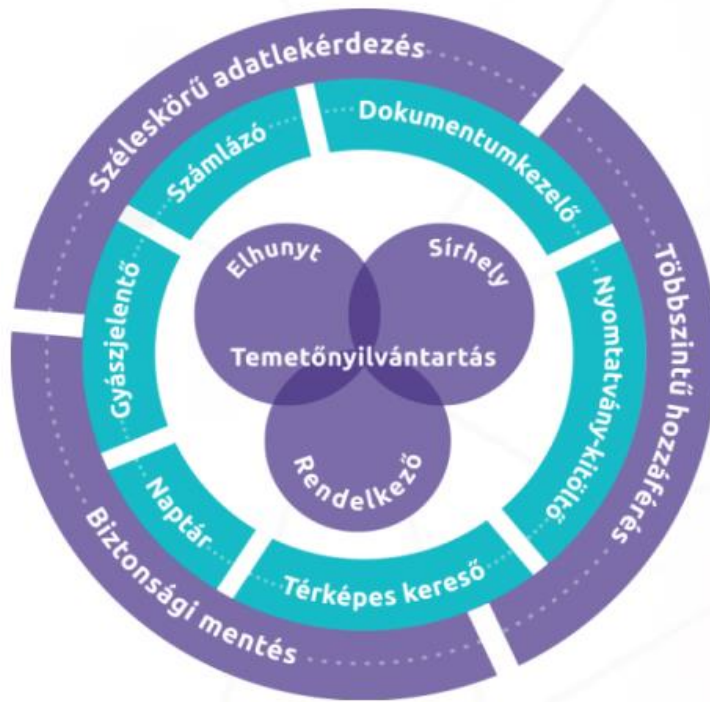
A temetkezési szolgáltatás egyik fő eleme a temetésfelvétel, melynek részeként főkönyvekbe, illetve parcellakönyvekbe rögzítjük a temetéseket. A főkönyvek kronológiai sorrendben tartalmazzák elsődlegesen az elhunytak adatait, az egyes parcellakönyvek pedig részletesen az egyes sírokban nyugvók adatait. A nyilvántartó könyvek kötelező tartalmi elemeiről a temetkezési törvény rendelkezik.

A temetkezési szakma valódi kiszolgálását célozza egy magyar fejlesztésű, kifejezetten temetők és temetkezési vállalkozások számára készült felhőalapú nyilvántartó és ügyviteli program, a Memorial Szoftver. E program a vállalkozások számára egyszerűbb, átláthatóbb nyilvántartást és számos üzemeltetési feladathoz kapcsolódó számítógépes támogatást biztosít.

A Memorial Szoftver egyszerű, felhasználóbarát program. A szoftver online, internet alapú program, amely így bárhol használható, elérhető. (számítógép, tablet, telefon) A programot tetszőleges számú irodában, korlátlan felhasználó használhatja.

A program hét funkcióval nyújt teljeskörű megoldást temetkezési cégeknek feladatellátásuktól függően:

- számlázó funkció (NAV-álló, NGM rendelet szerint struktúrával feltöltött)
- nyomtatvány-kitöltő
- dokumentumkezelő
- temető nyilvántartás (elhunyt, sírhely és rendelkező kezeléssel)
- naptár tervező az üzemeltetői feladatok támogatására
- térképes kereső (temetői nyilvántartással összekapcsolt)
- gyászjelentő szerkesztő



A program bevezetését hosszas előkészítés előzte meg. A temető papír alapú könyvei az elmúlt évek során korábban már digitalizálásra kerültek, így elsődleges feladatunk volt a meglévő adatállományt tartalmazó Excel táblázat „összefésülése” a rendszerrel.

A folyamat menete az alábbi volt:

- **Adatszerkezet egyeztetése:** adatokat tartalmazó táblázat továbbítása Memorial Szoftver fejlesztőinek, hogy ellenőrizzék az oszlopok tartalmát (pl. elhunyt neve, halálozási dátum, sírhely azonosító).
- **Tisztítás és konvertálás:** adatok formázása, egységes megjelenítésének kialakítása, hogy azok hiba nélkül kerüljenek a központi adatbázisba. A különböző hibatípusok felismerése és azok rendszeri működésének kontrollálása munka- és időigényes feladat volt a napi munkavégzés zavartalan biztosítása mellett.
- **Próbaimport:** az adatállomány egy részének betöltése, majd ellenőrzése annak érdekében, hogy minden adat a megfelelő mezőbe kerüljön.
- **Végleges betöltés:** a jóváhagyás után a teljes adatbázis bekerült a szoftverbe, így az éles induláskor már minden korábbi sírhelyadat és nyilvántartás elérhető a keresőben.

A temetésfelvétel bizonylatolása összetett, sokrétű folyamat. Az eljárás során nagyon sok nyomtatványt és egyéb dokumentumot kell kézzel kitölteni, egy részét az ügyfél jelenlétében, más részét pedig az ügyfél távozása után. A program nyomtatvány-kitöltő funkciója ebben nyújt nagy segítséget. Elég egyszer rögzíteni az adatokat és abból a programba előre rögzített nyomtatványokat automatikusan kitölti a rendszer.

A Memorial Szoftver egyik legnagyobb előnye a dokumentumok teljes körű testreszabhatósága, így nyomtatványaink a korábbival egyező formában használhatóak.

A megszemélyesítés a következő szinteken működik:

- **Arculati elemek:** a rendszerbe feltöltésre került a vállalkozás logója, egyedi fejléc és lábléc, valamint a választott betűtípusok, így minden kinyomtatott dokumentum professzionális megjelenést tükröz.
- **Dinamikus mezők (automatikus kitöltés):** a szoftver a rögzített adatokból (elhunyt neve, sírhely adatai, összegek) automatikusan behelyettesíti az információkat a sablonokba. Ez minimalizálja az elütéseket és a kézi gépelést.
- **Egyedi sablonkezelés:** nemcsak gyári sablonok kerültek a rendszerbe, hanem saját Word vagy PDF alapú nyomtatvány-minták integrálására is sor került (kórházi meghatalmazás, szállítási rendelő).

Gyakorlatilag bármilyen papír alapú űrlapot, amit jelenleg kézzel töltünk ki, a szoftver képes digitális, előre kitöltött sablonná alakítani.

A gyászjelentő is egy megszemélyesített dokumentum, amit az ügyfél igényei szerint gyorsan és egyszerűen lehet elkészíteni a rendszerben. A gyászjelentő szerkesztő mellett működik az ingyenes országos gyászjelentő weboldal is <http://gyaszjelento.hu>, amire a rendelkező jóváhagyását követően felkerülhetnek a rendszerünkben elkészített gyászjelentések. A megrendelők megoszthatják és az internet előnyeit kihasználva értesíthetik a hozzátartozókat, ismerősöket a szomorú esemény kapcsán.

A szoftver naptár funkciója több, mint egy időpont megjelenítő, mert a rögzített információk bekerülnek az elhunyt vagy sírhely adatokhoz, így bármilyen összegzés, szűrés végezhető.

A Memorial Szoftver a temetkezési szolgáltatóknak készített ügyviteli szoftver, melyet több, mint 300 iroda/temető használ. A referenciák között kis-, közepes- és nagyvállalatok, magán és önkormányzati cégek egyaránt szerepelnek.

Néhány önkormányzati referencia: Székesfehérvár Városgondnoksága Kft., Győr-Szol Zrt. területén Kapuvár és Csorna települések, T-Szol Tatabányai Szolgáltató Zrt., Szabolcs Szatmár-Bereg Megyei Temetkezési Kft, Siófoki Temetkezési Kft., BLOKOM Nonprofit Kft., AKSD Debrecen, Magyar Faluprogramban 8 településnél térképpel integrált megoldás, Báránd Önkormányzatnál, Egyházmegyénél, magán cégeknél, akik közül talán a legnagyobb a SZIGÜ cégcsoport, Panteon cégcsoport, Somogyi Temetkezés stb.

A Memorial Szoftver a felhasznált adatainak kezelését az Adatvédelmi törvény és a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően végzi. A rendszerbe rögzített, migrált adatok a KVÜ tulajdonát képezik, a Memorial Szoftver csak adatkezelés végez minden esetben. Ahhoz, hogy a partnereik adatait biztonságban tudhassák, az elérhető legbiztonságosabb szerverszolgáltatást nyújtják a Microsoft AZURE technológia segítségével minden mentett adat többszörösen biztosítva van a megbízható nemzetközi és magyar adatközpontokban.

A rendszer biztosítja, hogy a tárolt személyes adatokhoz kizárólag az arra feljogosított személyek férhessenek hozzá, az adatkezelés céljával összhangban.

A fejlesztők folyamatosan követik a magyar törvényi előírásokat, beleértve a temetkezési törvényt és a NAV-hoz kapcsolódó számlázási követelményeket is.

Fő célkitűzésünk egyikének megvalósulását segíti a program, mely az adminisztráció terén egy egységes, egyrendszerű, naprakész, komplex adatbázissal történő munkavégzést jelent a temetkezés területén.

A temetkezési szolgáltatás – a háttérben végbemenő, lezajló érzések, gyász miatt – kiemelten érzékeny feladatok összessége. Minden egyes szegmensének apró újítása, fejlesztése közvetlenül a temetőgazdálkodási ágazat, közvetve pedig egész társaságunkról alkotott megítélésén javít.

A Memorial szoftver bevezetése több ütemben, előre meghatározott szakmai és szervezeti lépések mentén valósult meg 2025. márciusa és 2026. márciusa közötti időszakban, melynek kiemelt mérföldkövei a következők voltak:

Projektindítás és szerződéskötés (2025. március–május)

A projekt hivatalosan elindult. A szerződés előkészítése, valamint aláírása megtörtént. Megkezdődött az adatmigráció előkészítése, valamint a tesztrendszerhez szükséges hozzáférések kiosztása. A Memorial megküldte az oktatóvideókat, illetve feltöltésre kerültek a Dyntell rendszerből átvett cikkek.

Tesztidőszak és adatfeltöltések (2025. május–november)

Május végén a Memorial szoftver tesztidőszaka elindult. A hetényegyházi és a kecskeméti köztemető tesztadatai felkerültek a rendszerbe, a hetényegyházi köztemető megkapta a H- megkülönböztető karaktert a jobb elkülöníthetőség végett. A folyamatos tesztelések mellett zajlott a program testreszabása és finombeállítása. Júniusban személyes oktatás is történt a Köztemető ügyfélszolgálatán dolgozó munkavállalók részére. Az adatkitöltések mellett fontos része a programnak a temetkezéssel kapcsolatos dokumentumok automata kitöltése, melyekhez tartozó sablonok felvitele, beállítása, testreszabása megkezdődött. A kezdeti tesztadatok helyett már teljes parcellák kerültek feltöltésre, hogy a meglévő sírhelyadatok, valamint a temetésekhez kapcsolódó egyéb szükséges feladatok már egy „éles” adatbázisban kerültek a továbbiakban tesztelésre. A folyamat során az exportálási beállítások finomítása is megtörtént felkészülve a teljes adatbázis áttöltésére. A tesztadatokból készült egy online átadható adatbázis is, mely próba jelleggel betöltésre került a térinformatikai temetőnyilvántartásba is. A későbbiekben a két rendszer napi szinkronizálás mellett fogja tartalmazni az adatokat. Így egy rendszerben lesznek a láthatóak a sírok, annak leíró és képi adatával is térképes megjelenítésben (Fortemap).

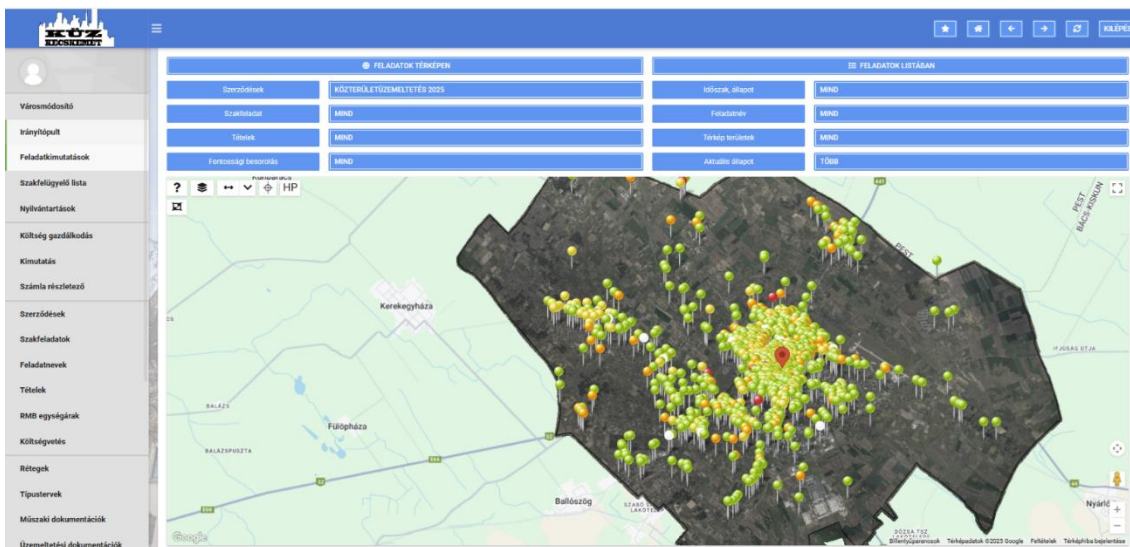
Végleges adatbetöltések és folyamatos átállás (2025. december)

A tesztek és az abból származó szükséges módosítások lezárultak. A programba elkezdődött a teljes temetői nyilvántartás áttöltése. Első lépésként a teljes hetényegyházi köztemető került betöltésre, így január 1-től a program napi használata elindult ezzel a temetővel. A napi használatból esetlegesen jelentkező kisebb szükséges módosításokat elvégezték.

A Kecskeméti Városüzemeltetési Nonprofit Kft. Városüzemeltetési ágazatánál a beérkezett és észlelt feladatok nyilvántartására és kezelésére kialakított szoftver bevezetése

A KÜZ (Közterület-üzemeltetési) alkalmazás egy önkormányzati és városüzemeltetési feladatokat támogató informatikai rendszer, amely a közterületeken végzett munkák teljes folyamatát egységes keretbe rendezi. A célja, hogy átlátható, visszakövethető és dokumentált módon kezelje a bejelentéseket, a feladatkiosztást, a végrehajtást és az elszámolást. A rendszerben az objektumokat térben el kell helyezni, és különböző adataikat meg kell adni, illetve frissíteni, így minden adat térképi alapon is megjeleníthető, melynek az alapja a térinformatikai adatbázis. A program a KÜZ Mérnökinformaticai Kft. által üzemeltetett felhőalapú szolgáltatás, amely webes felületen működik. Alkalmazható asztali számítógépen és mobil készüléken egyaránt.

A KÜZ lehetőséget biztosít: feladatok észlelésére, rögzítésére, megrendelésre, költséggazdálkodás figyelésére, megrendelésének elfogadására, visszajelzésekre, megvalósulásának dokumentálására, készre jelentésére, teljesítésének igazolására, archiválására, kimutatások készítésére, szűrésekre számtalan szempont szerint. Mindezt térképi alapon megjelenítve, ahol színekkel is segíti a feladatok aktuális állapotát:



A feladatkezelés folyamata:

- Feladat észlelése, rögzítése, bejelentés alapján
- Helyszínelés fotók készítése
- esetleges további egyeztetés kérése, feladat tisztázása, pontosítása
- visszaigazolás, megrendelés jóváhagyása
- elhalasztás vagy törlés

- megvalósulás dokumentálása, készre jelentés, teljesítés igazolás, lezárás

A KÜZ alkalmazás fő funkciói

- Lakossági bejelentések kezelése: hibák, problémák, közterületi észrevételek rögzítése és nyomon követése.
- Feladatkezelés: a csoportok és munkatársak feladatai egységes rendszerben jelennek meg, státuszokkal és határidőkkel.
- Objektum-alapú nyilvántartás (KÜZ 2.0): minden feladat konkrét objektumhoz rendelhető.
- Tételek és elszámolás: a munkavégzéshez kapcsolódó tételek rögzíthetők és visszakereshetők.
- Térinformatikai integráció: a feladatok és objektumok térképen jelennek meg, támogatva a helyszíni munkát.
- Ügyfélszolgálati folyamatok támogatása: a bejelentések státusza, kezelése és visszajelzése egységes rendszerben történik.

A KÜZ szoftver bevezetése több ütemben, előre meghatározott szakmai és szervezeti lépések mentén valósult meg 2024. júliusa és 2025. decembere közötti időszakban, melynek kiemelt mérföldkövei a következők voltak:

2024. július

Megkezdődött a KÜZ rendszer alapjainak kialakítása. A felhasználók rögzítése és jogosultságainak kiosztása mellett sor került a rendszer működéséhez szükséges folyamatok meghatározására és bemutatására.

2024. augusztus

Az egyes modulok belső tesztelése megtörtént, amely során a gyakorlati működés ellenőrzése és finomhangolása zajlott. A tesztelések alapján a program bevezetése mellett döntött a vezetőség. A Kecskeméthez tartozó webes felület kialakítása megkezdődött.

2024. október

Az üzemeltetési és ügyfélszolgálati csoportok mellett bevonásra került a könyvelési és pénzügyi részleg is, a szakfeladatok és feladatnevek projekt-szám alapú beállításához, mely a működés, illetve a későbbi kimutatások alapja. Ezzel párhuzamosan megkezdődött a térinformatikai adatok feltöltése, különös tekintettel a zöld felületeken található objektumokra.

2024. november

Részletes folyamat-egyeztetések zajlottak az ügyfélszolgálati és az üzemeltetési területekkel, melynek során lefektetésre került, hogy az egyes feladatok milyen lépésekben kerülnek rögzítésre, elvégzésre a rendszerben, valamint emellett melyik lépésért ki a felelős. A folyamatok meghatározása után elindultak az első szélesebb körű oktatások, ahol minden csoport külön oktatást kapott. Megkezdődött a tételek szakmai kidolgozásának

egyeztetése, mely az egyes rögzített feladatokhoz tartozó pontos munkavégzéseket tartalmazza. A tételekhez kerülnek rögzítésre a területi, mennyiségi adatok, illetve amennyiben szükséges az egyes erőforrások is (pl.: lenyírt fű terület, összeszedett lomb mennyiség).

2024. december

Lezajlott az üzemeltetési, valamint az ügyfélszolgálati területeken dolgozó munkavállalók oktatása.

2025. január

A szerződések feltöltése megtörtént, a tételek kidolgozása és rögzítése pedig folyamatosan, csoportonként zajlott tovább.

2025. március

A program teljeskörű használatához szükséges adatok felkerültek a rendszerbe. Első lépésként az üzemeltetési csoportok közül a parkfenntartás kezdte meg a rendszer „éles” használatát, beleértve a feladatok rögzítését és a tételek alkalmazását. A további csoportok fokozatosan kapcsolódtak be a KÜZ rendszer napi használatába, amint kialakításra kerültek részükre is a feladatrögzítéshez és kezeléshez szükséges adatok (pl.: tételek).

2025. május

Megtörtént az útellenőrök oktatása, akik inentől kezdve közvetlenül a KÜZ-ben rögzítik a bejárás során tapasztalt közterületi hibákat. A hibabejelentés, így egyből bekerül a KÜZ rendszerbe képpel, leírással együtt, melyet a továbbiakban az érintett üzemeltetési csoportra lehet osztani.

2025. június

Összes üzemeltetési csoport részére elérhetőek a szükséges tételek, valamint munkafolyamatok a KÜZ-ben, így minden csoport elkezdte azt napi szinten használni. Az egyes munkafolyamatokba bevonásra kerültek a területen dolgozó kollégák is, akik az elvégzett munkákról fényképeket csatolnak fel a feladatokhoz, valamint készre jelentik azokat. A feladat készre jelentése után a csoportvezetőnek és a cégvezetőnek ellenőrzési és jóváhagyási kötelezettsége van, ezzel is biztosítva a folyamatos kontrollt.

2025. július

A már folyamatos feladatrögzítéssel együtt elindult a havi rendszerességű kimutatások készítése:

- az adott hónapban készre jelentett feladatok az összes leíró és mennyiségi adatával
- minden feladathoz rögzítésre kerül az ANDOC iktatószáma is, amellyel nyomon követhető, hogy a bejelentésekhez folytán keletkezett feladatok elvégzési és válaszadási határideje

2025. december

Az év végére a teljes szervezet áttért a KÜZ rendszer használatára. Minden csoport a KÜZ-ben rögzíti feladatait, továbbá a lakossági bejelentések és az útellenőri hibajelzések is

egységesen KÜZ feladatként kerülnek feldolgozásra. Az év közben felmerült hibák, valamint a szükséges fejlesztések elvégzésre kerültek. Ennek eredményeként bevezetésre került a KÜZ 2.0 verzió, amely új funkcióként megjelent az objektum-alapú feladatrögzítés. A rendszerben minden feladatot kötelezően egy konkrét objektumhoz kell rendelni (pl. pad, fa, burkolt út). Az objektumok adatainak teljeskörű feltöltése, illetve naprakészen tartása a légifotózásból, a Geometer-es, valamint a geodéziai felmérésekből folyamatosan történik. A feladatok rögzítéséhez, emellett immár kötelezően megadandó a szerződés, szakfeladat, feladatkód, helyszínpontosítás és tételek is.

A 2025-ös évben összesen 6530 feladat került rögzítésre, illetve készre jelentve.

Összességében a program segítségével megvalósult egy menedzser szemléletű munkavégzés:

- adminisztrációs munka csökkenése
- feladatvégzés optimalizálása
- adatok központi online, térképi felületen történő kezelése, mely mindenki számára naprakészen elérhető
- szükséges források tervezhetősége, költségvetés tervezéséhez alapadatok biztosítása.

A program bevezetésével megvalósult:

- növekedett az ügyintézői munkavégzés hatékonysága, javult a munkafolyamatok átláthatósága, az üzemeltetés minősége, szervezettsége
- az adminisztrációs terhek csökkenése, valamint a feladatkiosztás, munkavégzési és jóváhagyási folyamatok szabványos és ellenőrzött keretek közé helyezése
- térinformatikai alapú nyilvántartása az üzemeltetendő objektumoknak, amelyhez mind az ellenőrzések, mind a feladatok hozzárendelhetők
- a tervezett és elvégzett munkák egy rendszerben és ugyanolyan struktúrában való tárolása, nyomon követése, minden feladattípus esetében egyazon metodikával
- a kimutatások segítségével meghatározhatóak az egyes időszakokban elvégzett feladatok, melyhez a felhasznált erőforrások is megjeleníthetők