

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése pályázati felhívást tesz közzé a **Ciróka Bábszínház** (6000 Kecskemét, Budai u. 15.) intézményvezető (igazgató) munkakörének betöltésére.

A munkakör betöltésével járó lényeges feladatok:

- a bábszínházi társulat és az intézmény egyszemélyi felelős vezetőjeként biztosítja az intézmény rendeltetésszerű működését,
- felelős az intézmény finanszírozási egyensúlyának megőrzéséért, az észszerű és takarékos gazdálkodásért, a költségvetési előirányzat betartásáért,
- gyakorolja az intézményben foglalkoztatottakkal kapcsolatos munkáltatói jogokat,
- gondoskodik a kecskeméti bábszínházi hagyományainak ápolásáról, az intézmény közönségkapcsolatainak erősítéséről, a látogatottság növeléséről,
- együttműködik a hazai és nemzetközi kulturális intézményekkel, szakmai szervezetekkel, szövetségekkel,
- törekszik a fenntartói költségvetési támogatást kiegészítő pályázati és szponzori hozzájárulások megszerzésére, növelésére,
- képviseli az intézményt a fenntartó önkormányzat, valamint a hatóságok előtt.

Az előadó-művészeti szervezet jogállása, a gazdálkodásával kapcsolatos információk:

Gazdasági szervezettel nem rendelkező önkormányzati, költségvetési szerv. A Ciróka Bábszínház gazdálkodásával összefüggő pénzügyi-, gazdasági feladatokat az Intézmény- és Piacfenntartó Szervezet látja el, melynek részleteit együttműködési megállapodás tartalmazza.

A Ciróka Bábszínház költségvetésének főbb előirányzatai:

2026. év:

Bevételek:

Intézmény működési bevételei:	72.287 eFt
Állami támogatás:	181.854 eFt
Önkormányzati támogatás:	145.284 eFt

Kiadások:

Személyi juttatások:	259.518 eFt
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	38.125 eFt
Dologi kiadások:	88.735 eFt
Beruházások:	13.047 eFt

2026. évi 8 órára számított álláshelyek száma:	31 fő
ebből: szakmai	22 fő
intézményüzemeltetési	9 fő

A vezetői munkakör betöltésével járó, a Ciróka Bábszínház művészi arculatával, művészeti vezetésének módjával, a foglalkoztatással kapcsolatos elemek:

a vezető vállalja, hogy

- a Ciróka Bábszínház évadonként legalább harminchatezer fizetőnézőt fogad és négyszáz előadást tart,
- a Ciróka Bábszínház együttműködik a város kulturális, köznevelési, gyermekvédelmi és gyermekjóléti intézményeivel,
- biztosítja a Ciróka Bábszínház jelenlétét az országos bábművészeti életben, fenntartja és bővíti annak szakmai-művészeti kapcsolatrendszerét,
- kapcsolatot tart fenn külföldi bábművészeti szervezetekkel és intézményekkel,
- erősíti a Ciróka Bábszínház regionális szerepét,
- teljesíti az alapító okiratban és a közös működtetési megállapodásban rögzített feladatokat,
- gondoskodik a Ciróka Bábszínház működéséhez jogszabályban előírt belső szabályzatok elkészítéséről,
- gyakorolja a Ciróka Bábszínház munkavállalói felett a munkáltatói jogokat,
- gondoskodik a költségvetési szerv működtetéséről, a használatban lévő vagyon használatával, védelmével összefüggő feladatok teljesítéséről,
- gondoskodik a költségvetés tervezéséről, az előirányzatok módosításáról, átcsoportosításáról és felhasználásáról,
- felügyeli és ellenőrzi az intézményben folyó szakmai, gazdasági munka színvonalát.

Az előadó-művészeti szervezettel szemben támasztott teljesítménymutatók:

- a műsorterv gazdagításával törekedjen a kecskeméti bábszínházi hagyományainak megőrzésére, a művészeti színvonal emelésére,
- törekedjen az elért fizető nézőszám megőrzésére, lehetőség szerinti emelésére,
- fordítson kiemelt figyelmet a széles korosztályt felölelő műsorpolitika kidolgozására,
- törekedjen a hazai és nemzetközi szervezetekkel minél jobb együttműködésre, a nemzetközi jelenlét megerősítésére,
- gondoskodjon arról, hogy a nagyteremben és a kisteremben együttesen évadonként legalább négy bemutatót tartson,
- repertoárja kialakítása során kezelje kiemelten a kortárs és klasszikus magyar szerzők műveinek bemutatását,
- sikeres pályázati feltételek és döntések esetén kerüljön továbbra is megrendezésre a Magyarországi Bábszínházak Országos Találkozója,
- gondoskodjon a közönségkapcsolatok folyamatos erősítéséről, fejlesztéséről.

A munkakör betöltésének feltétele:

- cselekvőképesség,
- büntetlen előélet,
- szakirányú felsőfokú végzettség: felsőfokú oktatási intézményben szerzett, az intézmény alaptevékenységének megfelelő felsőfokú végzettség és szakképzettség, vagy jogász, vagy közgazdász szakképzettség,
- legalább ötéves szakmai gyakorlat, vagy legalább hároméves előadó-művészeti szervezetben szerzett vezetői gyakorlat,
- a vezetői munkakör munkaviszony keretében látható el,
- a munkaviszony a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény vezető állású munkavállalókra vonatkozó rendelkezései alkalmazásával az előadó-művészeti

szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény (továbbiakban: Emtv.) 39. §-a alapján jön létre.

A munkakör betöltésének időtartama:

A munkaviszony **2027. február 1. napjától - 2032. január 31. napjáig tartó határozott időtartamra szól.**

Munkába lépés napja: 2027. február 1.

Bérezés és egyéb juttatások:

A munkabér összege a felek közötti megegyezéssel kerül megállapításra, figyelemmel az Emtv. 39/A. §-ában foglaltakra.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó szakmai önéletrajzát,
- iskolai és szakmai végzettséget igazoló bizonyítvány másolatát,
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy a pályázó kéri-e zárt ülés tartását,
- beleegyező nyilatkozat arról, hogy a pályázat tartalma a megbízón és a szakmai bizottság tagjain kívül más személlyel is közölhető,
- nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy vele szemben az Emtv. 41. § (2) bekezdése szerinti összeférhetetlenség nem áll fenn,
- nyilatkozatot vagy nyilatkozat-tételi kötelezettség vállalásáról,
- az intézmény vezetésére, gazdaságos és hatékony működésére, menedzselésére vonatkozó konkrét vezetői elképzeléseket.

A pályázat benyújtásának határideje:

A Társadalmi Kapcsolatokért és Kultúráért Felelős Minisztérium honlapján történt közzétételtől számított 30 munkanap.

A pályázat benyújtásának helye:

Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Humánszolgáltatási Iroda 6000 Kecskemét, Kossuth tér 1.

A pályázat benyújtásának módja:

A pályázatot zárt borítékban „Pályázat a Círóka Bábszínház intézményvezető (igazgató) munkakörének betöltésére” megjelöléssel 1 példányban kell benyújtani.

A pályázat kiírója a pályázati kiírással kapcsolatban a konzultáció lehetőségét biztosítja. A pályázat elkészítéséhez tájékoztatást Ladics Monika, a Humánszolgáltatási Iroda vezetője nyújt az érdeklődőknek. (6000 Kecskemét, Kossuth tér 1. tel.: 76/513-524)

A pályázat elbírálásának határideje:

A szakmai bizottság ülését követő képviselő – testületi ülés időpontja.