

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

KECSKEMÉT MEGYEI JOGÚ VÁROS POLGÁRMESTERI HIVATALA
pályázatot hirdet Közzszolgálati jogviszony (Kttv.) keretében

anyakönyvvezető

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): Anyakönyvvezetői munkakörbe tartozó születéssel, házasságkötéssel, bejegyzett élettársi kapcsolat létesítéssel, halálesettel, névváltozási és névmódosítási ügyekkel kapcsolatos feladatok ellátása.

Betöltendő állás szakmacsoportja: önkormányzat

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Egyéb

Betöltendő állás jogviszonya: Közzszolgálati jogviszony (Kttv.)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája:
Határozatlan, 40 óra, Általános, Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Kecskemét

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): Próbaidő a Kttv. 46. § (1) bek. alapján 6 hónap. A pályázati kiírással kapcsolatban információt Dr. Molnár András osztályvezető nyújt a 76/513-572 telefonszámon. A pályázatok benyújtása: postai úton a pályázatnak KMJV Polgármesteri Hivatala címére történő megküldésével (6000 Kecskemét, Kossuth tér 1.), vagy elektronikusan a human@kecskemet.hu e-mail címre. Kérjük a borítékon feltüntetni az azonosító számot: 9.749-1/2024., valamint a munkakör megnevezését: anyakönyvvezető

Pályázati feltételek

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság
- Vagyonnyilatkozattételi eljárás lefolytatása

Elvárt végzettség/képesítés:

Középfok - szakképzettség, 29/2012. (III.7.) Korm. rendelet 1. számú melléklet 25. pontjának megfelelő szakképzettség

Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

- fényképes önéletrajz a 87/2019. (IV.23.) Korm. rendelet 1. mellékletében foglalt adattartalommal
- 90 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul
- A közszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III.7.) Korm. rendelet 1. melléklet 25. pontja szerinti szakképzettség
- Az anyakönyvvezető és az anyakönyvi szervek eljárásáról és kijelöléséről, valamint az anyakönyvvezetéshez szükséges képesítési feltételekről szóló 174/2017. (VI. 30.) Korm. rendelet 6. § (2) bekezdése szerint a felsőoktatásban szerzett közszolgálati szakképzettséggel vagy állam- és jogtudományi képzési területen szerzett szakképzettséggel rendelkező esetén, ha a kinevezéskor nem rendelkezik anyakönyvi szakvizsgával, azt a kinevezéstől számított egy éven belül meg kell szereznie

Pályázat elbírálása során előnyt jelent

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő végzettség/képesítés:

- anyakönyvi igazgatási területen szerzett szakmai tapasztalat
- az elektronikus anyakönyvi rendszer felhasználói szintű ismerete

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Nem

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- végzettséget/képzettséget igazoló okirat(ok) másolata
- nyelvtudást igazoló dokumentum(ok) másolata
- motivációs levél

A pályázat benyújtásának határideje: 2024.05.31.

A pályázat elbírálásának módja: A pályázat elbírálása után a pályázók levélben értesítést kapnak. A pályázat kiírója fenntartja magának a jogot, hogy a pályázati eljárást eredménytelenné nyilvánítsa.

A pályázat elbírálásának határideje: 2024.06.14.

A pályázati kiírás további közzétételének helye: www.kecskemet.hu

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2024.09.01.

Publikálás tervezett időpontja: 2024.05.03.

A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az BM részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.



Köszolgállás