

## ÁLLÁSPÁLYÁZAT

KECSKEMÉT MEGYEI JOGÚ VÁROS POLGÁRMESTERI HIVATALA  
Mérnöki Iroda Várostervezési Osztályára  
pályázatot hirdet Közzolgálati jogviszony (Kttv.) keretében

### városrendezési ügyintéző

Munkakör/feladatkör betöltésére.

**Tevékenységi kör (ellátandó feladatok):** Településrendezési feladatokhoz kapcsolódó feladatok, a településrendezési terv módosításának munkáiban való részvétel, településrendezési szerződések előkészítése, településfejlesztési feladatokhoz kapcsolódó feladatok, tájékoztatások a településrendezési tervről.

**Betöltendő állás szakmacsoportja:** önkormányzat

**Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád):** Egyéb

**Betöltendő állás jogviszonya:** Közzolgálati jogviszony (Kttv.)

**Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája:** Határozatlan, 40 óra, Általános, Teljes munkaidő

**Munkavégzés helye:** Kecskemét

**A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.):** Próbaidő a Kttv. 46. § (1) bek. alapján 6 hónap. A pályázati kiírással kapcsolatban információt Borbélyné Balogh Katalin osztályvezető nyújt a 76/512-218 telefonszámon. A pályázatok benyújtása: postai úton a pályázatnak KMJV Polgármesteri Hivatala címére történő megküldésével (6000 Kecskemét, Kossuth tér 1.), vagy elektronikusan a human@kecskemet.hu e-mail címre. Kérjük a borítékon feltüntetni az azonosító számot: 10.991-7/2024., valamint a munkakör megnevezését: városrendezési ügyintéző

### Pályázati feltételek

#### Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság
- Vagyonnyilatkozattételi eljárás lefolytatása

#### Elvárt végzettség/képesítés:

- Mesterképzés MSc fokozatra épülő szakirányú szakképzettség, Építészet és várostervezés, Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA)

**Egyéb pályázati feltétel meghatározása:**

- fényképes önéletrajz a 87/2019. (IV.23.) Korm. rendelet 1. mellékletében foglalt adattartalommal
- 90 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul

**Pályázat elbírálása során előnyt jelent**

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?:** Igen

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?:** Nem

**Egyéb pályázati előnyök:**

- szakmai, vagy közigazgatásban szerzett - legalább 1-3 év - tapasztalat
- QGIS, AutoCAD, MS Office (irodai alkalmazások) felhasználói szintű ismerete
- kiváló szintű innovatív és önálló munkavégzés, folyamatos önképzés

**A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:**

- végzettséget/képzettséget igazoló okirat(ok) másolata
- Nyelvtudást igazoló dokumentum(ok) másolata
- motivációs levél

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2024.07.14.

**A pályázat elbírálásának módja:** A pályázat elbírálása után a pályázók levélben értesítést kapnak. A pályázat kiírója fenntartja magának a jogot, hogy a pályázati eljárást eredménytelenné nyilvánítsa.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2024.07.21.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye:** [www.kecskemet.hu](http://www.kecskemet.hu)

**Állás tervezett betöltésének időpontja:** 2024.07.22.

**Publikálás tervezett időpontja:** 2024.06.28.

*A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az BM részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.*



**Közzolgállás**