

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata pályázati felhívást tesz közzé a **Kecskeméti Kortárs Művészeti Műhelyek Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** (6000 Kecskemét, Kápolna utca 11.) **ügyvezetői** pozíciójának betöltésére.

Az ügyvezető pozíció betöltésével járó lényeges feladatok:

- a társaság egyszemélyi felelős vezetőjeként biztosítja a szakszerű működést, az alapító okiratban meghatározott célkitűzések megvalósítását,
- a kecskeméti Nemzetközi Kerámia Stúdió és a Nemzetközi Zománcművészeti Alkotóműhely működtetése, melynek keretében ellátandó feladatok:
 - a pályakezdő fiatal és a kortárs hazai és nemzetközi alkotóművészek részére szakmai műhelyek és szakmai segéderők biztosítása,
 - a képző- és iparművészet, és az azokhoz kapcsolódó művészetek területén szakmai előadások, kiállítások, hazai és nemzetközi szimpóziumok szervezése,
 - graduális és posztgraduális képzésben együttműködés a hazai és nemzetközi közép- és felsőszintű művészeti, oktatási intézményekkel, helyi iskolákkal és kreatív közösségekkel,
 - a hazai és egyetemes képző- és iparművészet, ezen belül a kerámia kultúra és zománcművészet értékeinek közvetítése, befogadása, a hagyományok ápolása és megőrzése,
 - kutatás és kísérleti fejlesztés végrehajtása kerámiaipari termékek, és zománcművészeti alapanyagok, eljárások tökéletesítésére,
 - a kortárs képző-, és iparművészeti, ezen belül kiemelten a kerámia és a zománcművészeti gyűjtemény fenntartása és fejlesztése,
 - képző-, iparművészeti alkotások értékesítésére galéria működtetése a hazai és nemzetközi alkotókkal, múzeumokkal, gyűjteményekkel és gyűjtőkkel együttműködve.

Főbb feladatai továbbá:

- irányítja, koordinálja és szervezi, ellenőrzi a társaság művészeti rendezvényeinek tervezését, előkészítését és lebonyolítását,
- folyamatosan figyelemmel kíséri a pályázati lehetőségeket, pályázatokat készít; elvégzi, illetve koordinálja a pályázatok, projektek összeállítását, dokumentálását, elszámolását,
- felelős a szakmai tevékenység hosszú, közép- és rövidtávú tervezéséért, dokumentumainak elkészítéséért, éves szakmai terv és szakmai beszámoló készítéséért,
- kapcsolatot tart mindazokkal az intézményekkel, szervezetekkel, amelyek részt vesznek a munkában, vagy segítik tevékenységüket.

A pozíció betöltésének feltétele:

- felsőfokú képző-, vagy iparművészeti végzettség, vagy jogász, közgazdász, közművelődési szakképzettség,
- cselekvőképeség, büntetlen előélet és annak igazolása, hogy nem áll a tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt, pozíció ellátásához szükséges magyar nyelvtudás.

A pozíció betöltésének időtartama:

A foglalkoztatási jogviszony **2026. december 1. napjától - 2030. november 30. napjáig tartó határozott időtartamra szól.**

Bérezés és egyéb juttatások:

Megegyezés szerint.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó részletes szakmai önéletrajzát,
- a társaság vezetésére, gazdaságos és hatékony működésére, menedzselésére vonatkozó konkrét szakmai és vezetői programját,
- a fenntarthatóságra és a hatékony működésre vonatkozó szempontokat,
- felsőfokú képző-, vagy iparművészeti végzettséget, vagy jogász, közgazdász, közművelődési szakképzettséget igazoló bizonyítvány másolatát,
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt, amely tartalmazza azt, hogy a betöltendő pozíció ellátásához szükséges tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt nem áll,
- nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy a pályázó kéri-e zárt ülés tartását,
- nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul,
- nyilatkozatot arról, hogy az ügyvezető pozíció betöltése esetén vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségének eleget tesz.

A kiíró a beadási határidőn túl hiánypótlásra lehetőséget nem biztosít.

A pályázat benyújtásának határideje:

A pályázati felhívás közzétételétől számított 30 nap

A pályázat benyújtásának helye:

Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Szervezési és Jogi Iroda 6000 Kecskemét, Kossuth tér 1.

A pályázat benyújtásának módja:

A pályázatot zárt borítékban „Pályázat a Kecskeméti Kortárs Művészeti Műhelyek Nonprofit Kft. ügyvezető pozíció betöltésére” megjelöléssel 1 példányban kell benyújtani.

A pályázat kiírója a pályázati kiírással kapcsolatban a konzultáció lehetőségét biztosítja.

A pályázat elkészítéséhez tájékoztatást a Szervezési és Jogi Iroda vezetője nyújt az érdeklődőknek. (6000 Kecskemét, Kossuth tér 1. tel.: 76/513-513)

A pályázat elbírálásának határideje:

2026. november 26.

A pályázati felhívással kapcsolatos egyéb lényeges információ:

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartja a pályázat eredménytelenné nyilvánításának jogát. A pályázat csak akkor érvényes, ha a pályázati felhívásban feltüntetett valamennyi formai és tartalmi feltételnek megfelel és az határidőn belül benyújtásra kerül.