

**Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének
3/2012. (II.16.) önkormányzati rendelete
Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzatának
2012. évi költségvetéséről**

Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 23. §-ának (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 91. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, a könyvvizsgáló, az Önkormányzati Érdekegyeztető Fórum, a Közgyűlés Költségvetési és Vagyongazdálkodási Bizottsága, Jogi, Ügyrendi, és Büntetőeljárásügyi Bizottsága, Oktatási, Kulturális és Egyházügyi Bizottsága, Szociális, Egészségügyi és Ifjúsági Bizottsága, Városrendezési, Városüzemeltetési és Környezetgazdálkodási Bizottsága véleményének kikérésével Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzatának (a továbbiakban: Önkormányzat) 2012. évi költségvetéséről az alábbi rendeletet alkotja.

I.

A rendelet hatálya

1. §

E rendelet hatálya kiterjed Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésére (a továbbiakban: Közgyűlés) és szerveire, valamint az Önkormányzat által irányított költségvetési szervekre (a továbbiakban: intézmények).

II.

A költségvetés főösszege

2. §¹

(1)² A Közgyűlés az Önkormányzat 2012. évi összevont költségvetésének

a) főösszegét	34.053.732 E Ft-ban
ezen belül a	
1. tárgyévi költségvetési kiadások összegét	32.394.749 E Ft-ban
2. finanszírozási célú kiadások összegét	1.658.983 E Ft-ban
b) tárgyévi költségvetési bevételeit	28.855.060 E Ft-ban
c) tárgyévi költségvetésének egyenlegét	5.198.672 E Ft-ban

állapítja meg.

(2) A Közgyűlés az (1) bekezdésben szereplő hiány finanszírozásának módját az alábbiak szerint hagyja jóvá:

a) a hiány belső finanszírozása az előző évek pénzmaradványának	
1. működési célú igénybevételeivel	703.816 E Ft
2. felhalmozási célú igénybevételeivel	3.424.166 E Ft
b) a hiány külső finanszírozása felhalmozási célú hitelfelvétellel	1.070.690 E Ft

¹ Módosította: 22/2012.(V.31.) önkormányzati rendelet 1.§-a. Hatályba lépett: 2012. június 1.

² Módosította: 1/2013.(II.14.) önkormányzati rendelet 1.§-a. Hatályba lépett: 2013. február 15.

3. §

(1) Az Önkormányzat 2012. évi összevont költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban az 1. melléklet tartalmazza.

(2) A Közgyűlés az Önkormányzat 2012. évi költségvetésének bevételeit és kiadásait – előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti, valamint jogcímenkénti bontásban a 2/a-d. mellékletek szerint hagyja jóvá.

(3) A Közgyűlés az intézmények 2012. évi költségvetésének bevételeit és kiadásait – előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti, valamint költségvetési szervenkénti bontásban a 3/a-c. mellékletek szerint hagyja jóvá.

(4) A Közgyűlés az intézmények engedélyezett létszámát, valamint a közfoglalkoztatottak létszámát a 3/d. melléklet szerint hagyja jóvá.

(5)³ A Közgyűlés az intézmények önkormányzati támogatásának előirányzatát 13.427.836 E Ft-ban állapítja meg.

4. §

(1) A Közgyűlés úgy dönt, hogy a folyamatos likviditás biztosítása céljából éven belül igénybe vehető folyószámla hitel keretösszegét 2.093.273 E Ft-ban állapítja meg.

(2) A Közgyűlés úgy dönt, hogy a folyamatos likviditás biztosítása céljából – a 2011. évben megkötött hitelszerződés keretében – éven belül fejlesztési célra igénybe vehető áthidaló kölcsön keretösszegét 906.727 E Ft-ban állapítja meg. Az áthidaló hitelkeret fenntartása határozatlan időre szól.

(3) A Közgyűlés úgy dönt, hogy Panel Plusz Hitelprogram keretében – a 2010. évben megkötött hitelszerződés terhére – a 2012. évben 163.963 E Ft hitel kerül igénybevételre.

(4) A hitelműveletekkel kapcsolatos hatásköröket a polgármester gyakorolja.

(5) A Közgyűlés a 2012. évi hitelfelvétel előirányzata terhére megvalósítandó fejlesztési célok előirányzatait az 2/e. melléklet szerint hagyja jóvá.

(6) A Közgyűlés az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit – az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, vagy a kezesség érvényesíthetőségéig – és a saját bevételeinek várható összegeit a 2/f. melléklet szerint állapítja meg.

5. §

(1) Az Önkormányzat 2012. évi összevont költségvetésének előirányzat-felhasználási tervét a 4. melléklet tartalmazza.

(2) A többéves kihatással járó döntések számszerűsítését – éves bontásban és összesítve – az 5. melléklet tartalmazza.

³ Módosította: 1/2013. (II.14.) önkormányzati rendelet 2.§-a. Hatályba lépett: 2013. február 15.

(3) A 2012. évi közvetett támogatások kimutatását a 6. melléklet tartalmazza.

6. §

A Közgyűlés a Lakásalap felosztásának irányelveit és céljait a 7. melléklet szerint hagyja jóvá.

7. §

A Közgyűlés a költségvetési rendeletet Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2012. évi átmeneti gazdálkodásáról szóló 44/2011 (XII. 15.) önkormányzati rendelet felhatalmazása alapján beszedett bevételek és teljesített kiadások előirányzatát a rendeletbe – a 8. mellékletben szereplő összegekkel – beépítve fogadja el.

7/A. §⁴

A Közgyűlés az önkormányzat előző évi pénzmaradványának 2012. évi költségvetésben történő felhasználását a 9. melléklet szerint hagyja jóvá.

III.

Eljárási szabályok

8. §

(1) A költségvetési rendelet módosítására negyedévente, vagy rendkívüli esetben szükség szerint, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal kerül sor.

(2) A harmadik negyedévi beszámoló után felül kell vizsgálni az intézmények működési kiadásainak teljesítését, különös tekintettel az áremelésekre és a jogszabályi módosításokból származó többletkiadásokra. Ennek megfelelően – legkésőbb a (3) bekezdés c) pontja szerinti határidőig – kezdeményezni kell a szükséges előirányzat módosítást.

(3) A 9. § (1) bekezdésében foglaltak szerinti átruházott hatáskörben, vagy a 17. § (1) bekezdésében foglaltak szerinti saját hatáskörben végrehajtott előirányzatmódosításokról szóló adatszolgáltatások – Polgármesteri határozatok, előirányzat-átcsoportosítás elrendeléséről szóló dokumentumok –, valamint a többletbevételek 16. § (1) bekezdésében foglaltak szerinti felhasználására irányuló kérelmek polgármester részére történő megküldésének határideje:

- a) május 31.
- b) augusztus 31.
- c) november 2.
- d) tárgyévet követő év január 6.

9. §

⁴ Kiegészítette: 22/2012. (V.31.) önkormányzati rendelet 3.§-a. Hatályba lépett: 2012. június 1.

- (1)⁵ A Közgyűlés felhatalmazza a polgármestert
- a) a 2/c. mellékletben szereplő céltartalékok felhasználásához kapcsolódó kiadási előirányzatok (2) – (5) bekezdésben meghatározottak szerinti módosítására,
 - b) az önkormányzat költségvetési kiadásai kiemelt előirányzatai közötti átcsoportosításra.
- (2) Tartalék felhasználására a tartalék előirányzatának a felhasználás jogcímének megfelelő előirányzatra való átcsoportosítását követően kerülhet sor.
- (3) A Vis maior tartalék kizárólag előre nem látható, nem tervezett, sürgős beavatkozást igénylő feladatok finanszírozásához használható fel.
- (4) A Pályázati és fejlesztési tartalék a Közgyűlés által jóváhagyott – ideértve a 10. §-ban foglaltak szerint benyújtandó – pályázat elkészítésével, benyújtásával összefüggően felmerülő költségek, a pályázati program előkészítéséhez, megvalósításához szükséges önerő finanszírozásához használható fel.
- (5) Az Intézmény fejlesztési, felújítási keret című tartalék ágazatok közötti felosztásáról az Oktatási, Kulturális és Egyházügyi Bizottság és a Szociális, Egészségügyi és Ifjúsági Bizottság együttesen tesz javaslatot. Az egyes ágazatokra jóváhagyott előirányzatok felhasználásáról a feladat- és hatáskörrel rendelkező bizottság javaslata alapján a polgármester dönt.
- (6)⁶ Az Intézményi kiadások tartaléka című előirányzat
- a) az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek 21. § (1) bekezdésében szereplő feladatainak finanszírozására,
 - b) önkormányzati tulajdonú, illetve önkormányzati feladatot ellátó szervezetek támogatására
- használható fel.

10. §

A Közgyűlés felhatalmazza a polgármestert, hogy az Önkormányzat által fejezeti kezelésű előirányzatokra vagy költségvetési támogatásra benyújtandó támogatási igény (pályázat) esetében – pályázat benyújtását jóváhagyó, és a saját forrás biztosításáról szóló külön közgyűlési döntés nélkül – az Önkormányzat nevében előzetesen nyilatkozzon a saját forrás biztosításáról azzal, hogy nyertes pályázat esetén a támogatási szerződés megkötéséhez közgyűlési döntés szükséges.

11. §

Az Önkormányzat a várható bevételek, és az időszak elején rendelkezésre álló pénzkészlet együttes összegének alapulvételével a teljesíthető kiadásokról havi ütemezésű likviditási és finanszírozási tervet készít, melyről a tárgyhónapot megelőző hó 30. napjáig tájékoztatja a Közgyűlés Költségvetési és Vagyongazdálkodási Bizottságát.

⁵ Módosította: 22/2012.(V.31.) önkormányzati rendelet 4.§-a. Hatályba lépett: 2012. június 1.

⁶ Kiegészítette: 31/2012. (X.18.) önkormányzati rendelet 3.§-a. Hatályba lépett: 2012. október 19.

12. §

(1) A tárgyévet követő években esedékes adósságszolgálatból eredő fizetési kötelezettség teljesítésének biztosítása érdekében tett intézkedések eredményeként jelentkező pénzügyi többletet és az egyszeri bevételeket betétszámlára kell helyezni.

(2) Az Önkormányzat helyi adó beszedési számláin, a gépjárműadó, a pótlék és bírság beszedési számlán a nap végén rendelkezésre álló összeget a következő munkanapon az Önkormányzat fizetési számlája javára kell utalni, figyelemmel az adószámlák közötti átutalások és adó-visszatérítések teljesíthetőségére. Az egyéb bevételek számlán rendelkezésre álló összeget legkésőbb a tárgyhót követő hónap 10. napjáig kell az Önkormányzat fizetési számlája javára utalni. A félév végén és az év végén a fenti számlák csak 0 Ft egyenleget mutathatnak.

13. §

A vállalkozási és az alaptevékenység ellátásához rendelkezésre álló kapacitás kihasználás köré tartozó tevékenységekhez kapcsolódóan költségkalkulációt kell készíteni. Veszteséges tevékenység nem folytatható. Költségvetési támogatásból nem finanszírozható a szakmai alaptevékenységen felül – a rendelkezésre álló kapacitás igénybevételével – végzett tevékenység.

14. §

A Közgyűlés az intézményekhez történő önkormányzati biztos kirendelését az Áht. 71. § (4) bekezdésében foglaltaknál rövidebb időtartam, kisebb mérték, alacsonyabb összeg esetén nem teszi kötelezővé.

Az intézmények költségvetésének végrehajtására vonatkozó szabályok

15. §

(1) Az Önkormányzat az intézmények finanszírozására – az államháztartáson kívülről kapott támogatásból megvalósuló feladatok finanszírozást, valamint az (5) bekezdésben foglaltakat kivéve – az úgynevezett kiskincstári finanszírozást alkalmazza, amely során az intézmények kiadásainak fedezetét – a saját bevételek figyelembe vétele mellett – naponta, a szükséges mértékig az Önkormányzat fizetési számlájáról a számlavezető bank az intézmények fizetési számláira átvezeti.

(2) Az intézmények a várható bevételek, és az időszak elején rendelkezésre álló pénzkészlet együttes összegének alapulvételével a teljesíthető kiadásokról havi ütemezésű likviditási tervet készítenek, amely egy hónapra előre, heti bontásban kerül kidolgozásra.

(3) A havonta igénybe vehető önkormányzati támogatás – a (4) bekezdésben foglaltakat kivéve – nem haladhatja meg az éves előirányzat 1/12 részét.

(4) A (3) bekezdéstől eltérő finanszírozásra az alábbi esetekben és mértékben kerülhet sor:

- a) A naptári féleven belül az intézmény a (3) bekezdésben meghatározott havi önkormányzati támogatás összegének 10%-át – az önkormányzat likviditási helyzetének függvényében – többletfinanszírozásként veheti igénybe, melyet azonban félév végén korrigálnia kell. Az ütemterv 110%-át meghaladó támogatást csak a polgármester engedélyezhet.
- b) Az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló, utófinanszírozású projektek esetében a projektek összköltségvetésének 25%-a mértékig többletfinanszírozás igényelhető. Az intézmény a többletfinanszírozásként igényelt összeget legkésőbb a projekt záró elszámolásához tartozó támogatási összeg megérkezését követően, a legrövidebb időn belül köteles az Önkormányzat fizetési számlájára átvezettetni.
- c) Naptári éven belül az előirányzat 1/12-ed részétől eltérő mértékben igénybevett finanszírozás az év végén nem eredményezhet többletfinanszírozást, tehát az intézmény nem lépheti túl emiatt a jóváhagyott költségvetési támogatásának előirányzatát.

(5) A kiskincstári finanszírozási körből kivont számlák:

- a) az óvadék elhelyezésére elkülönített alszámla
- b) az Egészségügyi és Szociális Intézmények Igazgatósága Országos Egészségbiztosítási Pénztár által finanszírozott feladatainak fedezetére nyitott alszámla
- c) az Európai Unió támogatások kezelésére nyitott valamennyi alszámla
- d) szülői befizetések fogadására nyitott alszámla
- e) Munkáltatói Lakásépítési Alap fizetési számla

16. §

(1)⁷ Az intézmények a közhatalmi bevételek, intézményi működési bevételek és felhalmozási bevételek módosított előirányzatán felüli többletbevételüket – a 17. § (1) bekezdésében foglalt kivétellel – a Közgyűlés előzetes engedélyével használhatják fel. Az intézmények a többletbevétel felhasználására irányuló kérelmüket a polgármesterhez nyújtják be. A Közgyűlés a többletbevétel felhasználásának engedélyezéséről a költségvetési rendelet módosítása során dönt.

(2) A Közgyűlés által felhasználásra nem engedélyezett többletbevétel összegét az intézmény a döntést követő 5 napon belül köteles befizetni az Önkormányzat fizetési számlájára.

17. §

(1)⁸ Az intézmények – a (2) – (6) bekezdésben foglaltak figyelembevételével – saját hatáskörben megemelhetik a kiadási és bevételi előirányzataikat:

- a) a támogatási értékű bevételek és az átvett pénzeszközök módosított előirányzatán felül pénzügyileg teljesült összeggel,

⁷ Módosította: 22/2012. (V.31.) önkormányzati rendelet 5.§-a. Hatályba lépett: 2012. június 1.

⁸ Módosította: 22/2012. (V.31.) önkormányzati rendelet 6.§ (1) bekezdése. Hatályba lépett: 2012. június 1.

b) a közhatalmi bevételek, az általános forgalmi adó bevételt nem tartalmazó intézményi működési bevételek és a felhalmozási saját bevételek módosított előirányzatának összesen összegén felül pénzügyileg teljesült többletbevétel 300 E Ft-ot meg nem haladó összegével.

(2) A beruházási kiadások, felújítások előirányzatának (1) bekezdés alapján történő módosítása az 500 E Ft-ot nem haladhatja meg, és a fejlesztés működési költség-többletet nem okozhat.

(3) Az intézmények alaptevékenységi körébe tartozó szellemi tevékenység – szerződéssel, számla ellenében történő – igénybevételének fedezetére szolgáló kiadási előirányzat csak a személyi juttatások terhére növelhető.

(4) A saját hatáskörben végrehajtott előirányzat-módosítások többlet támogatási igényt sem a tárgyévi költségvetésben, sem az azt követő években nem eredményezhetnek.

(5)⁹ Az (1) bekezdés b) pontja szerinti átcsoportosítás nem irányulhat a személyi juttatások előirányzatának növelésére, kivéve, ha a Közgyűlés azt engedélyezi az előirányzatok jóváhagyásakor még nem ismert jogszabályváltozás miatt.

(6)¹⁰ Az (1) bekezdés b) pontja szerinti átcsoportosítás elrendelésére az intézmény vezetője, vagy az általa írásban felhatalmazott, az intézmény állományába tartozó személy jogosult, és az intézkedést a kijelölt pénzügyi ellenjegyző ellenjegyzzi.

18. §

(1) A Közgyűlés felhatalmazza a 3/c. mellékletben szereplő intézményeket – a mellékletben jóváhagyott előirányzat erejéig – a felhalmozási feladatok végrehajtására.

(2) Az (1) bekezdésben foglaltaktól eltérően az OEP által finanszírozott felhalmozási feladatok esetében azok végrehajtása a 3/c. mellékletben meghatározott előirányzat összegétől nagyobb mértékben is engedélyezett.

19. §

Azon pótelőirányzatok esetében, amelyek forrása pályázati pénzeszköz, az intézményi költségvetésbe történő átcsoportosításra csak a pályázat elbírálását követően, a pályázatban jóváhagyott pótelőirányzat összegéig kerülhet sor.

19/A. §¹¹

A gázenergia-szolgáltatás díjának kifizetésére biztosított előirányzat kötött felhasználású, csak az adott feladatra lehet felhasználni.

⁹ Kiegészítette: 22/2012.(V.31.) önkormányzati rendelet 6.§ (2) bekezdése. Hatályba lépett: 2012. június 1.

¹⁰ Kiegészítette: 22/2012.(V.31.) önkormányzati rendelet 6.§ (2) bekezdése. Hatályba lépett: 2012. június 1.

¹¹ Kiegészítette: 28/2012.(VI.28.) önkormányzati rendelet 10.§-a. Hatályba lépett: 2012. június 29.

20. §

- (1) A pénzmaradvány elszámolása során az intézményektől elvonásra kerül:
- a) a célfeladatra kapott támogatás feladatra fel nem használt része
 - b) a munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó azon része, amely nem köthető a személyi juttatások maradványához
 - c) a költségvetési támogatás – feladatmaradás miatt – fel nem használt része
 - d) a kötelezettségvállalással nem terhelt pénzmaradvány összege
 - e) a tárgyévi költségvetési rendeletben feladathoz nem rendelt intézményi saját bevételek többlete
 - f) a költségvetési szerv feladatmutatóhoz kapcsolódó normatív hozzájárulás jogtalanul igénybevett összege, ha az meghaladja a 3 %-ot
 - g) a gazdálkodási szabályok megsértéséből származó maradvány
 - h) a munkáltatói segélykeret 2012. évben fel nem használt része.
 - i) ¹² a gázenergia-szolgáltatás díjának kifizetésére biztosított előirányzat maradványa

21. §

(1) Az Önkormányzat költségvetésében szereplő Intézményi kiadások tartaléka elnevezésű előirányzaton kerültek megtervezésre:

- a) az intézmények egyes személyi juttatásai – (3) bekezdés a)-c) pontjaiban részletezettek szerint – és a hozzá kapcsolódó munkaadókat terhelő járulék és szociális hozzájárulási adó előirányzatai,
- b) érettségi vizsga lebonyolításához közvetlenül kapcsolódó juttatások, valamint ezek munkaadókat terhelő járulékaik és szociális hozzájárulási adó fedezetének – a Magyar Államkincstár terhelése alapján történő – biztosításához szükséges előirányzat,
- c) intézményeknél – kivéve a Polgármesteri Hivatalt – alkalmazott közfoglalkoztatottak béréhez szükséges önerő előirányzata,
- d) Katona József Könyvtár működéséhez való hozzájárulás, valamint az Europe Direct pályázati program megvalósításához szükséges önerő előirányzata.

(2) Az (1) bekezdésben szereplő kiadások előirányzatának intézményi költségvetésbe történő átcsoportosítása egyrészt az intézményekkel történt egyeztetés eredményeként, másrészt a Magyar Államkincstár által számfejtett tételek, vagy az intézményeknél történő kifizetések esetében az intézményvezető – 8. § (3) bekezdésben meghatározott időpontig – beérkező írásbeli kérelme alapján történhet. Amennyiben az igénybejelentés határidőben nem történik meg, úgy az előirányzatra az intézmény nem tarthat igényt. A támogatás folyósítása a kiskincstári finanszírozás keretében valósul meg.

¹² Kiegészítette: 28/2012. (VI.28.) önkormányzati rendelet 11.§-a. Hatályba lépett: 2012. június 29.

(3) Az Intézményi kiadások tartalékából az intézmények egyes személyi juttatások és a hozzá kapcsolódó munkaadókat terhelő járulék és szociális hozzájárulási adó előirányzataira az alábbi esetekben történhet átcsoportosítás:

- a) A tényleges létszámleépítésekhez kapcsolódó felmentési időre járó illetmény és végkielégítés kifizetéséhez szükséges előirányzat biztosítása érdekében.
- b) A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 30. § (1) bekezdés d) pontjában foglaltak értelmében a munkáltató nem kötelezett a közalkalmazotti jogviszony felmentéssel történő megszüntetésére, így az Önkormányzat a felmentési időre járó illetmény fedezetének biztosítását 1 havi felmentési időre járó illetmény mértékéig biztosítja az intézmény részére. Amennyiben a nyugdíjba vonuló közalkalmazott jogviszonya közös megegyezéssel kerül megszüntetésre, a nyugdíjba vonuló közalkalmazott egy havi illetményének megfelelő összegű jutalom kifizetéséhez szükséges fedezetet az Önkormányzat biztosítja az intézmény költségvetésében. Az Önkormányzat által biztosított felmentési időre járó illetmény és jutalom előirányzatán felüli kiadásokat az intézménynek saját költségvetése terhére kell biztosítania.
- c) Jubileumi jutalom kifizetéséhez szükséges előirányzat biztosítása érdekében.

(4) A tényleges létszámleépítéshez kapcsolódó kiadások fedezetének pótelőirányzatként történő biztosítására csak sikeres pályázati támogatást követően kerülhet sor.

22. §

(1) Az intézmények a személyi juttatások előirányzatának átmeneti megtakarítása terhére tartós kötelezettséget nem vállalhatnak. A személyi juttatások előirányzata felett a kötelezettségvállalási jogkörrel rendelkező intézmény vezetője – e jogkörében eljárva – a Közgyűlés döntésével megvalósuló feladatváltozás miatt megüresedett álláshelyeket nem töltheti be, az ehhez kapcsolódóan jelentkező megtakarításokat még átmenetileg sem használhatja fel.

(2) Az intézmények a személyi juttatások, a munkaadókat terhelő járulékok és a szociális hozzájárulási adó előirányzatain jelentkező maradvány összegének más kiemelt előirányzatra való átcsoportosítását kezdeményezhetik, azonban a megtakarítások a hatályos jogszabályokat figyelembe véve csak együtt, egymással arányosan módosíthatóak.

(3) Minden olyan esetben, ahol a jogszabály nem alanyi jogon járó illetménypótlékról, illetménykiegészítésről és kereset-kiegészítésről, valamint juttatásokról rendelkezik, az intézmény vezetője annak megállapítása előtt – a fedezet biztosítása érdekében – köteles a polgármester előzetes hozzájárulását kérni. A polgármester az átcsoportosítás fedezetét az Intézményi kiadások tartaléka című előirányzat terhére biztosítja.

(4) A Közgyűlés úgy dönt, hogy az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szerveknél rehabilitációs hozzájárulásként megtervezett előirányzat személyi juttatások és munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzatára való átcsoportosítására az intézmény erre irányuló kezdeményezését követően a soron következő költségvetési rendelet módosításakor sor kerül, amennyiben az intézmény megváltozott munkaképességű személyeket foglalkoztat. A

megváltozott munkaképességű személyek foglalkoztatása határozott időtartamra vonatkozik.

Az átcsoportosítási kérelem nem eredményezheti az intézmény költségvetési támogatásának növekedését.

23. §

(1) Az intézményeknél – a (2) és (3) bekezdésben foglaltak kivételével – jutalmazásra, személyi ösztönzésre, céljuttatásra együttesen kifizetett összeg az eredeti rendszeres személyi juttatások előirányzatának 8 %-át nem haladhatja meg.

(2) A Polgármesteri Hivatalnál jutalmazásra, személyi ösztönzésre, céljuttatásra együttesen kifizetett összeg az eredeti rendszeres személyi juttatások előirányzatának 15 %-át nem haladhatja meg.

(3) A Kecskeméti Közterület-felügyeletnél jutalmazásra, személyi ösztönzésre, céljuttatásra együttesen kifizetett összeg az eredeti rendszeres személyi juttatások előirányzatának 15 %-át nem haladhatja meg.

IV. Egyéb rendelkezések

24. §

A Közgyűlés a helyben szokásos legolcsóbb temetés összegét a 2012. évben 59.385 Ft-ban határozza meg.

V. Záró rendelkezések

25. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

26. §

E rendelet rendelkezéseit 2012. január 1-jétől kell alkalmazni.

Kecskemét, 2012. február 16.

Dr. Zombor Gábor sk.
polgármester

Dr. Metzinger Éva sk.
jegyző