

HASZNÁLATI SZERZŐDÉS (tervezet)

amely létrejött egyrészről a

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata

székhelye: 6000 Kecskemét, Kossuth tér 1.

képviseli: Szemereyné Pataki Klaudia polgármester

törzsszáma: 724540

adóigazgatási azonosító száma: 15724540-2-03

bankszámlaszáma: 11732002-15337544

statisztikai számjele: 15724540-8411-321-03

mint átadó (a továbbiakban: Önkormányzat), valamint a

Klebelsberg Intézményfenntartó Központ

Kecskeméti Tankerülete

székhelye: 6000 Kecskemét Deák Ferenc tér 3.

képviseli: Györgyiné dr. Koncz Judit tankerületi igazgató

adóigazgatási azonosító száma: 15799658-1-41

Előirányzat-felhasználási keretszámla száma:

ÁHT azonosítója:

statisztikai számjele:

mint átvevő (a továbbiakban: KLIK)

(a továbbiakban együtt: **Felek**) között alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

I. ELŐZMÉNYEK

A Kormány a Klebelsberg Intézményfenntartó Központról szóló 202/2012. (VII.27.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdése c) pontjában az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervként, ennek keretében az állami fenntartású köznevelési intézmények fenntartói jogai és kötelezettségei gyakorlására 2013. január 1-jei hatállyal a KLIK-et jelölte ki.

A köznevelési intézményeket a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. Törvény (továbbiakban: Nkt.) 74.§ (4) bekezdése alapján az Önkormányzat működteti. Az Nkt. 76.§ (5) bekezdés b) pontja, valamint a köznevelési feladatot ellátó egyes önkormányzati fenntartású intézmények állami fenntartásba vételéről szóló 2012. évi CLXXXVIII. törvény (a továbbiakban: Törvény) 8.§ (1) bekezdés a) pontja alapján az Önkormányzat tulajdonában levő, az állami fenntartású köznevelési intézmény(ek) (a továbbiakban: intézmény(ek)) feladatainak ellátását szolgáló ingatlan és ingó vagyon – ideértve a taneszközöket, továbbá az intézmény(ek)ben levő eszközöket, felszereléseket –, valamint a 10.§ (1) bekezdése alapján mindazon ingó és ingatlan vagyon, amely az intézmény(ek) fenntartói feladatainak ellátását biztosítja, leltár szerint a KLIK ingyenes használatába került.

A szerződés tárgyát képező vagyonelemek ingyenes használatának és működtetésének részletes szabályait a Felek az alábbiak szerint állapítják meg:

II.

1. A szerződés tárgya

Önkormányzat az Új Magyarország Fejlesztési Terv Társadalmi Megújulás Operatív Program támogatási rendszeréhez benyújtott TÁMOP-3.1.3-10/2-2010-0006 azonosítószámú „*A természettudományos oktatás módszertanának és eszközrendszerének megújítása a kecskeméti Bányai Júlia Gimnáziumban*” című pályázatát a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség Társadalmi Megújulás Operatív Program Irányító Hatósága a 2012. június 6-án kelt támogató levele alapján **215.299.350,-Ft** támogatásban részesítette. A pályázatot a 2014. március 22-én megkötött konzorciumi együttműködési megállapodás alapján az Önkormányzat és a KLIK közösen valósítja meg. A projekt keretében többek között megvalósult a természettudományos labor belső átalakítása, valamint ahhoz kapcsolódóan eszközök beszerzése. A természettudományos labor műszaki átadás-átvétele 2013. január 30-án megtörtént, a szükséges eszközök beszerzése 2014. augusztus 26-ig megtörtént. Az oktatás 2013-2014-es tanév második félévében megkezdődött.

Az ingyenes használatba átadott eszközök listáját ezen használati szerződés melléklete tartalmazza.

2. Felek Jogai és kötelezettségei

- a.) A KLIK a használat tárgyát képező vagyonelemeket kizárólag az intézmény feladatainak ellátására, a jelen szerződésben szabályozott módon használhatja.
- b.) A Felek megállapodnak abban, hogy a KLIK a használatba adott eszközöket az Önkormányzat közigazgatási határain belül használhatja a feladata ellátására. Az Önkormányzat az intézmény köznevelési feladatainak ellátását szolgáló eszközöket a szerződés időtartama alatt nem idegenítheti el, nem terhelheti meg, kivéve, ha arra az intézmény fenntartásával kapcsolatos feladatok ellátásának zavartalan biztosítása érdekében szükség van.
- c.) A KLIK a használatába adott eszközöket – a pályázattól eltérően – harmadik személy részére használatba vagy bérbe nem adhatja.
- d.) A KLIK köteles a használatában álló eszközöket a támogatási szerződésben meghatározottak alapján, a projekt zárását követően kezdődő fenntartási kötelezettségeknek megfelelően rendeltetésszerűen, a közvagyon használó személytől elvárható gondossággal, hatékonyan, energiatakarékosan és költségtakarékosan, az épület házirendjének, a vagyonra vonatkozó biztonsági előírások betartásával, mások jogainak és törvényes érdekeinek sérelme nélkül használni.
- e.) Az Önkormányzat gondoskodik a köznevelési feladat ellátásához szükséges technikai berendezések működtetéséről, a tulajdonában levő taneszközök javításáról, karbantartásáról, cseréjéről.
- f.) Az Önkormányzat nem köteles pótolni azt a használatba adott ingó vagyont, amely az Önkormányzatnak fel nem róható ok miatt megsemmisült. Ez a rendelkezés nem vonatkozik arra

az esetre, ha vagyonelem vis maior következtében semmisült meg. Amennyiben a megsemmisült vagyonelem helyébe biztosítási összeg lép, akkor a biztosítási összeg erejéig köteles gondoskodni az Önkormányzat a vagyontárgy pótlásáról.

3. A szerződés megszűnése

a.) A szerződést Felek 2014. december -től határozatlan időtartamra kötik. A szerződés megszűnik, ha az állami köznevelési feladat ellátása az ingatlanban megszűnik.

b.) A KLIK használati joga megszűnése esetén, a megszűnés napjától számított 20 napon belül köteles az ingatlant kiüríteni és azt rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban az Önkormányzat részére átadni.

4. Egyéb rendelkezések

A szerződést a Felek írásban jogosultak módosítani vagy kiegészíteni.

Kapcsolattartók kijelölése: Felek a működtetési feladatok, illetve a használat Önkormányzat által történő ellenőrzése során kapcsolattartóként az alábbi személyeket jelölik meg:

Önkormányzat: (név/szerv neve/beosztás)

KLIK: (név/szerv neve/beosztás)

Felek megállapodnak abban, hogy a szerződésből adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat tárgyalások útján rendezik. Ennek eredménytelensége esetén jogvitájukra határhelytől függően a Kecskeméti Törvényszék illetve a Kecskeméti Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

A szerződésre egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény előírásai az irányadók.

Szerződő Felek a szerződést együttesen elolvasták, és a közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, cégszerűen aláírták.

A szerződés 3 egymással megegyező eredeti példányban készült melyből 2 példány az önkormányzatot, 1 példány a KLIK-t illeti meg.

A szerződés a mellékleteivel együtt érvényes.

Mellékletek: Eszközlista

Kecskemét, 2014. december.....

Györgyiné dr. Koncz Judit
tankerületi igazgató
Klebelsberg Intézményfenntartó
Központ

Szemereyné Pataki Klaudia
polgármester
Kecskemét Megyei Jogú Város
Önkormányzata