

**HATÁROZAT KIVONAT**  
**a Hírös Sport Nonprofit Kft. (cégjegyzékszám:03-09-116398)**  
**Felügyelő Bizottsága által 2015. február 13. napján meghozott határozatról**

*5/2015. 02. 23. számú FB határozat*

A Felügyelő Bizottság egyhangúan elfogadta a Hírös Sport Nonprofit Kft. korábbi ügyvezetőjének, Zámbori Péternek és jelenlegi ügyvezetőjének, Szenes Mártonnak átadás-átvételi eljárására vonatkozó tájékoztatását.



Bus Gábor  
FB elnök

*k. m. f.*




Szöllősi Balázs  
FB elnök-helyettes

**HATÁROZAT KIVONAT**  
**a Hírös Sport Nonprofit Kft. (cégjegyzékszám:03-09-116398)**  
**Felügyelő Bizottsága által 2015. május 7. napján meghozott határozatról**

*6/2015. 05. 07. számú FB határozat*

A Felügyelő Bizottság egyhangúan elfogadta a határozat egyes számú melléklete szerint a Társaság Felügyelő Bizottsága ellenőrzési tervének tartalmát és ütemezését.



.....  
Bus Gábor  
FB elnök

*k. m. f.*



.....  
Szöllősi Balázs  
FB elnök-helyettes

**A HÍRŐS SPORT SZABADIDŐ LÉTESÍTMÉNYEKET MŰKÖDTETŐ ÉS SZOLGÁLTATÓ  
NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG  
FELÜGYELŐ BIZOTTSÁGÁNAK ELLENŐRZÉSI TERVE  
2015.**

Az FB ellenőrzéseit éves munkaterv alapján végzi.

Az ellenőrzési terv időbeli hatálya 2015.május 07-2015.december 31-ig tart.

A 2015. évi munka- és ellenőrzési terv összeállításánál a FB kiemelt figyelmet fordít az Alapító által 2014. év végén végrehajtott ellenőrzés javaslataira, megállapításaira.

A FB munka- és ellenőrzési tervének pontjaira, illetőleg évközi módosítására minden FB tag tehet javaslatot.

Az FB éves munka- és ellenőrzési tervének fejezetei:

- az FB üléseinek tervezett időrendje,
- az FB folyamatos vizsgálati tevékenysége,
- az FB célvizsgálatai.

A FB üléseinek tervezett időrendje:

- ¼ évente, 2015.02.23, 2015.05.07. , 2015.09.23. ,2015.12.16

A FB folyamatos vizsgálati tevékenysége:

- Belső Ellenőrzés által tett megállapítások követése, megvalósulása ( Tamás Á.)
- A vállalatirányítási rendszer változtatásával , a humán gazdálkodással járó feladatok megvalósítása ( Szöllősi B., Bus G.)
- Alapító által 2014. év végén végrehajtott ellenőrzés javaslatainak végrehajtása ( Petőfi S.)
- A Kecskeméti Fürdő, Élményfürdő és Csúszda park szolgáltatásainak ellenőrzése, ( Bus G)

A FB célvizsgálatai:

A 73.(XII.19.) sz. FB határozat alapján, végrehajtásra került :

- a Kft. Ügyvezetői Átadás-Átvétel ellenőrzése, ( Bus G., értékelés elfogadva a 5/2015.02.23. FB határozatban)
- A nyilvánossággal, marketinggel kapcsolatos dokumentumokat ( munkaköri leírások, a cég marketing tervét és rendezvényterve) ellenőrzése, ( Petőfi S.)
- A gépjármű-ingatlan karbantartás, valamint az illetve energia gazdálkodás ellenőrzése ( Tamás Á.)

2/4. év ellenőrzései:

- Szigorú számadású nyomtatványok/bizonylatok kezelésének szabályai, megfelelése ( Tamás Á.)
- A Fürdő jegystruktúrájának változásai ( Bus G.)
- Vevő/szállító számlák kezelési rendszere, megfelelése. (Szöllősi B)

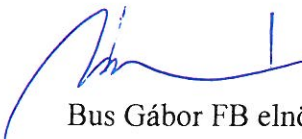
3/4. év ellenőrzései:

- Vendéglátó tevékenységhez szükséges nyersanyagok és áruk beszerzési rendszerének vizsgálata. . (Szöllősi B. )
- Benkó Zoltán Szabadidőközpont gazdálkodásának vizsgálata. ( Petőfi S. )
- A féléves beszámoló elkészítése ( Bus G.)

4/4. év ellenőrzései:

- A jogi tevékenység ellenőrzése ( Bus G.)
- Év végi zárások, leltárok ellenőrzése (Tamás Á.)

Kecskemét, 2015-05-07

  
Bus Gábor FB elnök

**HATÁROZAT KIVONAT**  
**a Hírös Sport Nonprofit Kft. (cégjegyzékszáma:03-09-116398)**  
**Felügyelő Bizottsága által 2015. május 7. napján meghozott határozatról**

*7/2015. 05. 07. számú FB határozat*

A Felügyelő Bizottság egyhangúlag elfogadta Pető Sándor FB tag ellenőrzéseinek tapasztalatait a nyilvánossággal, marketinggel kapcsolatos dokumentumokra vonatkozóan.

  
.....  
Bus Gábor  
FB elnök

*k. m. f.*

  
.....  
Szöllősi Balázs  
FB elnök-helyettes



# Marketing és kommunikációs terv

Készítette:

Fekete Barbara, nemzetközi kapcsolatok referense

Székely Lilla marketing- és PR ügyintéző

Készült:

2015. április 10.



*A marketing terv üzleti titoknak minősül, annak tartalma csakis a cég ügyvezető igazgatójára, és a marketing tevékenységet folytató kollégákra tartozik!*

## Tartalom

Bevezetés.....	3
Első lépés: az online felületek ellenőrzés alá vonása .....	3
Online fejlődési lehetőségek .....	6
Médiakapcsolatok .....	7
Egyéb megjelenések .....	8
Fő irányelveink 2015-ben .....	9



## Bevezetés

2015. március 1-jétől a Hírös Sport Nonprofit Kft-n belül a marketing és kommunikációs feladatokat két személy látja el: Fekete Barbara nemzetközi kapcsolatok referense és Székely Lilla PR- és marketing ügyintéző. Fekete Barbarához tartozik a cég kezelésében álló "nem vizes létesítmények", így a Messzi István Sportcsarnok, a Benkó Zoltán Szabadidőközpont, a Bóbis Gyula Edzőcsarnok, valamint a Kecskeméti Sportiskola és a Mercedes-Benz Kosárlabda Akadémia kommunikációja és marketing feladatai. Székely Lilla a Kecskeméti Fürdő és a Kecskeméti Élmenyfürdő és Csúszdapark ugyanezen feladatait látja el. A terület megosztását indokolja a társaság sokrétű tevékenysége, az elvégzendő feladatok összetettsége, és a kolléganők korábbi, ugyanezen létesítményekben szerzett tapasztalati.

A megosztás ellenére összehangolt munka folyik, melyben fontos szerepe van a folyamatos egyeztetésnek, együttműködésnek, és szükség esetén egymás helyettesítésének a munkaköri feladatok töretlen elvégzése érdekében.

## Első lépés: az online felületek ellenőrzés alá vonása

A Hírös Sport Nonprofit Kft-hez a következő honlapok tartoznak:

- [www.hiros-sport.hu](http://www.hiros-sport.hu)
- [www.kesi.hu](http://www.kesi.hu)
- [www.kecskemelifurdo.hu](http://www.kecskemelifurdo.hu)
- [www.csuszdapark.hu](http://www.csuszdapark.hu)

Az első két honlapot Fekete Barbara kezeli és frissíti, a másik két honlapot pedig Székely Lilla. Az admin felületek kezelését (pl.: hírek, fotók, galéria, popup ablak feltöltése) a két kolléganő teljes körűen átvette a Center Computer Kft-től, így ezen feladatok ellátása már nem jár anyagi kiadással. A honlapok és közösségi felületek frissítése rendszeres.

A Hírös Sport Nonprofit Kft-hez a következő Facebook oldalak tartoznak:

- Hírös Sport Nonprofit Kft.
- Kecskeméti Fürdő
- Kecskeméti Élmenyfürdő és Csúszdapark
- Messzi István Sportcsarnok
- Benkó Zoltán Szabadidőközpont



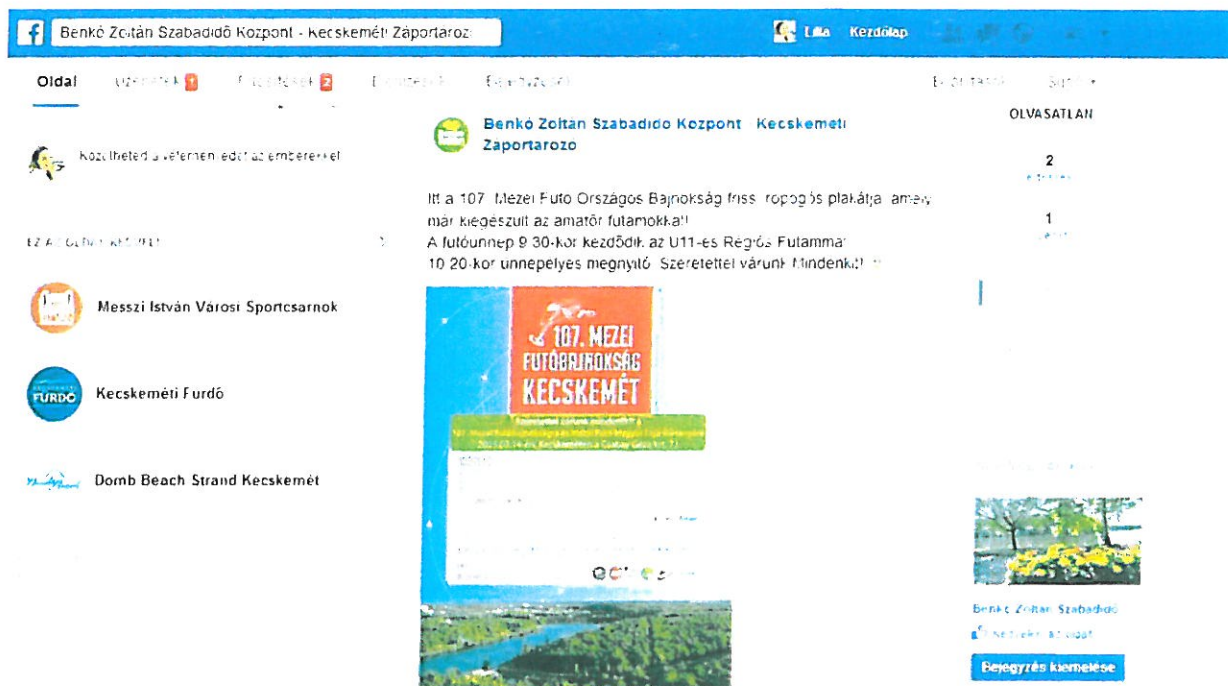


A Hírös Sport Nonprofit Kft. Facebook cover fotója

A Hírös Sport Nonprofit Kft., a Messzi István Sportcsarnok és a Benkó Zoltán Szabadidőközpont oldalait Fekete Barbara kezeli, a másik két oldalt Székely Lilla. A Facebook oldalakon minden lényeges információ és program megtalálható, a fontosabb programok előtt kampányszerű hirdetésekkel hívjuk fel az oldalak követőinek figyelmét.

Például:

- Benkó Zoltán Szabadidőközpont oldalán a 107. Mezei Futó OB



- a Kecskeméti Fürdő oldalán a februári Női Vízilabda Világliga mérkőzés, melyhez Facebook játék is kapcsolódott.

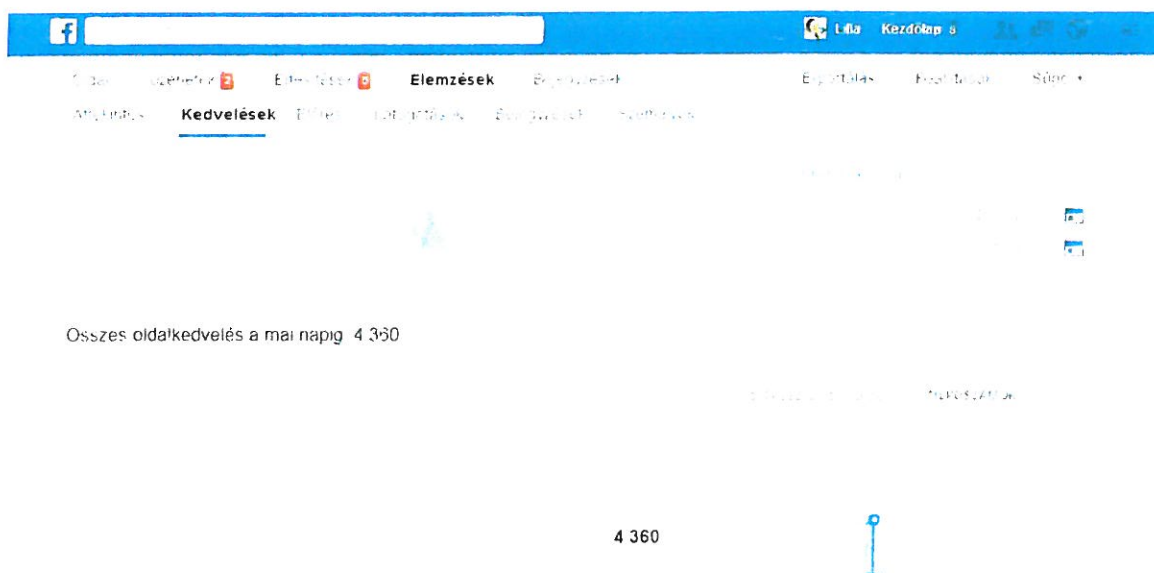




A nagyobb volumenű rendezvények esetén az igényesebb fényképek elkészítésére hivatalos fotóművészt is alkalmaz a társaság. Például a női Vízilabda Világliga-mérkőzésen Bahget Iskander készített fotókat. A művész úr fotóival több, mint 9.300 Facebook felhasználót értünk el.



A Facebook oldalak kedveléseinek száma az oldalak átvétele óta jelentős mértékben növekedett, dinamikus fejlődés figyelhető meg. A Kecskeméti Fürdő esetén közel 200 új követője lett az oldalnak.



## Online fejlődési lehetőségek

Az idei év alapkoncepciójához tartozik, hogy a társaság elsősorban saját web felületeit használja a létesítményeinek és azok rendezvényeinek reklámozására. A négy weboldal és öt Facebook oldal olyan jelentős online jelenlétet biztosít, amely magában rejt a lehetőséget, hogy a létesítmények népszerűsége jelentősen növekedjen, ezzel is fizetőképes keresletet generálva elsősorban a Kecskeméti Fürdő, a Kecskeméti Élményfürdő és Csúszdapark, és a Benkó Zoltán Szabadidőközpont számára. A népszerűség növekedése érdekében a honlapok tartalmának folyamatos frissítése mellett elkezdődött egy koncepciózus, racionalizált munka, amely keresőoptimalizálás fontosságán nyugszik.

A Hírös Sport Nonprofit Kft. szerződését kötött a Silicon Dreams Kft-vel, akik a teljes hardver állomány kezelésével, valamint tanácsadói munkával segítik a társaság működését. Elkezdődött egy olyan alapos, és minden részletre kiterjedő munka, amelynek során a meglévő honlapstruktúra létjogosultságát vizsgálják a két marketinges kolléganő részvételével. A munka célja a meglévő weblapstruktúra optimalizálása, amely magában foglalja annak átalakítását, illetve a weblapok struktúrájának, funkcionalitásának vizsgálatát és módosítását. Ez azért elengedhetetlen, hogy a jól beállított weboldalakon keresztül a társaság a fizetőképes kereslethez jusson el.

A vizsgálat során a következő hibákat tártuk fel:

- A weblapok között semmilyen átjárásra nincs lehetőség. Ha valaki valamilyen sportrendezvény miatt rátalált a Sportcsarnok oldalára, onnan nem tud egyszerűen átlinkelni a Fürdőbe, mert mintha az két külön konkurens cég lenne.
- Nem használnak marketing elemeket a weblapok. Nincs hírlevél, nincs Facebook közösségi kapcsolat és Google Plus közösségi rendszer.
- Nem kommunikál sem a Google rendszerével, sem a Facebookkal egyetlen weblap sem. Ha valaki megoszt egy információt a weblapokról, semmilyen adat nem megy át a linken kívül.
- A weblapok egyetlen mai követelménynek sem felelnek meg, nincs mobil változat és nem reszponzívak (vagyis automatikusan átméretezhetők). A telefonos változat nem optimalizált, olvashatatlanul pici.

A feltárt hibák javítása megkezdődött, ami a következő irányelvek mentén valósul majd meg:

- Weblapok összevonása a következő módon: saját hírportál és egy a TDM-ek kezelésére alkalmas webshop.
- Saját médiafelület kiépítése, mivel a Hírös Sport Kft-nek saját hírei vannak.
- A rendszer önköltségessé tétele partnerek bevonásával.





- Önkormányzati honlap-rendszer jobb kiaknázása.
- Közösségi kommunikáció erősítése.
- Új marketing csatornák bevezetése: affiliate marketing.

A tartalomfrissítések mellett tehát elkezdődött egy jelentős háttér munka is a weblapok szakszerű és alapos vizsgálatával. Mindezek mellett irányelv, hogy a létesítmények online és offline megjelenése egymást erősítve működjön, és a keresztsmarketing fontosságát is szem előtt tartjuk a Facebook felületeinken megjelenő postok megosztásával.

## Médiakapcsolatok

A helyi és regionális médiumokkal jól működő, hatékony kapcsolatot alakítottunk ki. Számíthatunk rájuk sajtóeseményeinken, sajtótájékoztatóinkon, vagy sajtóközleményeink megjelentetésekor.

Ezen médiumok a teljesség igénye nélkül:

- keol.hu, kecskeméti-hirhatar.hu
- kesport.hu
- kecskemet.hu
- KTV
- Gong Rádió
- Petőfi Népe
- Alföldi Régió Magazin
- Kecskeméti Lapok



A 2015-ös öttusa világkupa sajtótájékoztatója március 27-én



A fent felsorolt médiumok közül jelenleg az alábbiakkal van szerződéses jogviszonyunk is:

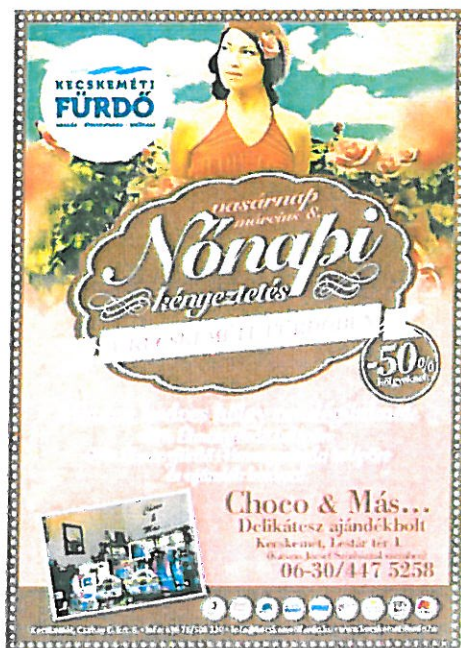
- keol.hu
- kecskeméti-hirhatar.hu
- kesport.hu

Rajtuk kívül tárgyalásban állunk a Gong Rádióval.

A szerződéses partnerek újságírói és fotós tevékenységet is végeznek számunkra, valamint az általuk üzemeltetett felületeken folyamatos megjelenést biztosítanak a Hírös Sport Kft-nek.

## Egyéb megjelenések

Igényes, arculathoz egységesen illeszkedő megjelenéseket biztosítanak a plakátok, szórólapok, roll up-ok és molinók. Ezek elkészítésért a Raster Grafikai Stúdió felel. A Hírös Sport Nonprofit Kft. offline megjelenései esetén is fontosnak tartja a költséghatékonyságot, ezért plakát és szórólap sablonok használatának bevezetését tervezi, amivel lényegesen csökkenthetők a grafikai tervezési költségek. Természetesen egy-egy szórólap sablont használva is keletkeznek grafikai költségek, de a logó, a kép és a szöveg cseréje jóval kevesebb időt vesz majd igénybe, mint egy újabb grafika megterveztetése. (Például a Kecskeméti Fürdőben a tavalyi nőnap plakát használta.)



A tervek között szerepel az Adobe Photoshop grafikai program beszerzése, és használatának elsajátítása, amely egyszeri beruházást igényel, de költséghatékony megoldást jelentene.





## Fő irányelveink 2015-ben:

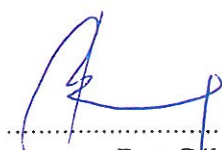
- a Hírös Sport Nonprofit Kft. létesítményeinek ismertségének növelése elsősorban a helyi és környékbeli lakosság körében
- online jelenlét hatékony kialakítása és megerősítése
- eredményes közösségi kommunikáció folytatása
- költséghatékony marketing és kommunikációs tevékenység
- hirdetési felületek értékesítése, barter együttműködések kialakítása
- saját eszközökön keresztüli megjelenések egyre színesebbek legyenek
- vendégbarát környezet és szolgáltatások kialakítása
- nemzetközi és hazai sportesemények színvonalas megrendezése (pl. Vízilabda Világligamérkőzés, Öttusa Világkupa, nemzetközi úszó- és uszonyosúszó versenyek)
- edzőtáborok szervezése
- ingyenes programok szervezése a létesítményeket látogató vendégek számára (a Kecskeméti Fürdő esetében pl.: Víz Világnapja)



**HATÁROZAT KIVONAT**  
**a Hírös Sport Nonprofit Kft. (cégjegyzékszám:03-09-116398)**  
**Felügyelő Bizottsága által 2015. május 7. napján meghozott határozatról**


*8/2015. 05. 07. számú FB határozat*

A Felügyelő Bizottság egyhangúlag elfogadta Tamás Ágoston FB tag ellenőrzésének tapasztalatait a gépjármű-, és az ingatlan karbantartásra, továbbá az energiagazdálkodásra vonatkozóan.



Bus Gábor  
FB elnök

*k. m. f.*

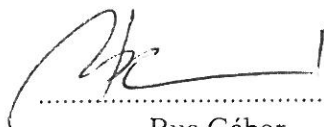


Szöllősi Balázs  
FB elnök-helyettes

**HATÁROZAT KIVONAT**  
**a Hírös Sport Nonprofit Kft. (cégjegyzékszám:03-09-116398)**  
**Felügyelő Bizottsága által 2015. augusztus 13. napján meghozott határozatról**

*3/2015. 08.13. számú FB határozat*

A Hírös Sport Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottsága megtárgyalta a társaság 2015. I. félévi beszámolóját. A Bizottság a beszámolót 9 695 563 e Ft mérleg főösszeggel, 955 880 e Ft saját tőkével, valamint 13 774 e Ft mérleg szerinti eredménnyel és elfogadásra javasolja az Alapító felé.



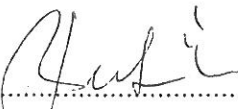
Bus Gábor  
FB elnök

*k. m. f.*

**HATÁROZAT KIVONAT**  
**A Hírös Sport Nonprofit Kft. (cégjegyzékszám:03-09-116398)**  
**Felügyelő Bizottsága által 2015. augusztus 13. napján meghozott határozatról**

*4/2015. 08. 13. számú FB határozat*

A Felügyelő Bizottság egyhangúan elfogadta Szöllősi Balázs FB elnök-helyettes tag ellenőrzésének tapasztalatait a vevő/szállító számlák kezelési rendszerére, megfelelőségére.



Bus Gábor  
FB elnök

*k. m. f.*



# Felügyelőbizottsági ellenőrzés jegyzőkönyve

## Témák:

- A vállalatirányítási rendszer változtatásával, a humán gazdálkodással járó feladatok megvalósítása
- Vevő/Szállítói számlák kezelési rendszere, megfelelősége

Dátum: 2015.06.03.

## Jelenlévők:

Krilovné Bekő Mária Gazdálkodási Igazgató,  
Szalai Márta pénzügyi és számviteli részlegvezető,  
Lovas Ildikó koordinációs osztályvezető,  
Szöllősi Balázs FB alelnök.

### A vállalatirányítási rendszer változtatásával, a humán gazdálkodással járó feladatok megvalósítása

#### 1. Jelenlegi rendszer megismerése (nagy vonalakban)

- a. A könyvelés Céghez való várható beszerzése miatt az új rendszer bevezetése elnapolva, így a témát egyelőre nem vizsgáltuk behatóan.

#### 2. Jelentősebb humánforrást érintő ügyek.

- a. Az új szervezeti szabályzat elkészült, ennek szellemében kialakításra kerültek az osztályok, e szerint működik a Cég. Az új struktúra kialakítása miatt 3 fővel nőtt a létszám, abból 2 fő a Tourinform iroda átvételével került a Céghez. Összességében 3 fő hagyta el a Céget, 6 fő érkezett, ennek az egyenlege a 3 fős létszámnövekmény. A távozó kollégák távozással kapcsolatos bér és járulék terhe 1,2 M Ft volt. Az átlagos statisztikai létszám 86 fő, megbízás alapján is jelentős létszám dolgozik a Cégnél, így az átalakítással járó létszámváltozás nem minősül jelentősnek.
- b. A könyvelés valószínűleg át fog kerülni a Céghez. Jelenleg a Libra programmal megy a könyvelés a Termostarnal.

#### 3. Vevő/Szállítói számlák kezelési rendszere, megfelelősége

Módosításra kerültek az alábbi szabályzatok:

- Számviteli politika változtatása a jogszabályváltozásoknak megfelelően.
  - Pénzkezelési szabályzat. Az általánosságok felől a konkrétumok felé mozdult el a szabályzat.
  - Leltározási és selejtezési szabályzat.
    - Dec 31-el leltároznak. Teljes számviteli leltár készül mérlegsorok szerint. A vendéglátó ipari egységnél havi leltár van. Rendkívüli rovarcsok is elrendelésre kerülnek rajtaütésszerűen.
    - Selejtezési javaslat szerint folyik a selejtezés. A terület vezetője által javasolt eszközök selejtezését az Ügyvezető hagyja jóvá és a gazdasági vezető rendeli el. A selejtezésről jegyzőkönyv készül. A jegyzőkönyv könyvelési alapbizonylat.

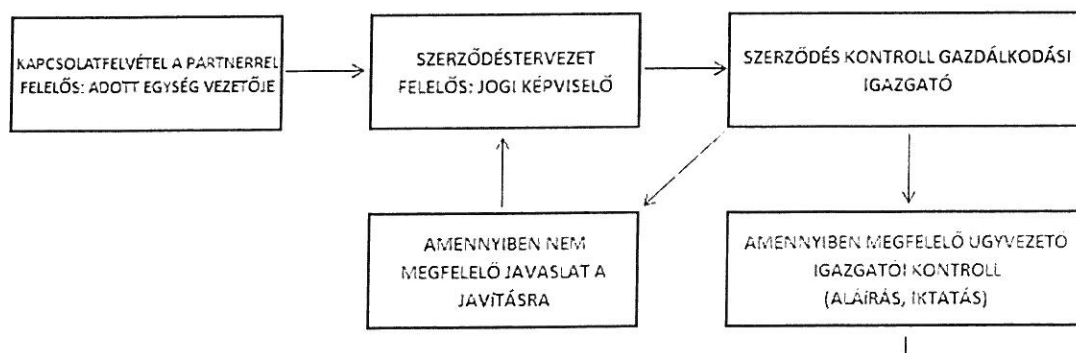
- Új beszerzési szabályzat készült a gyakorlatiasságot szem előtt tartva. Ez tartalmazza a közbeszerzési szabályzatot is.
- Kiadványozási szabályzat: aláírási jogköröket és felelőségeket tartalmazza.

#### **Szállítói számlák kezelése:**

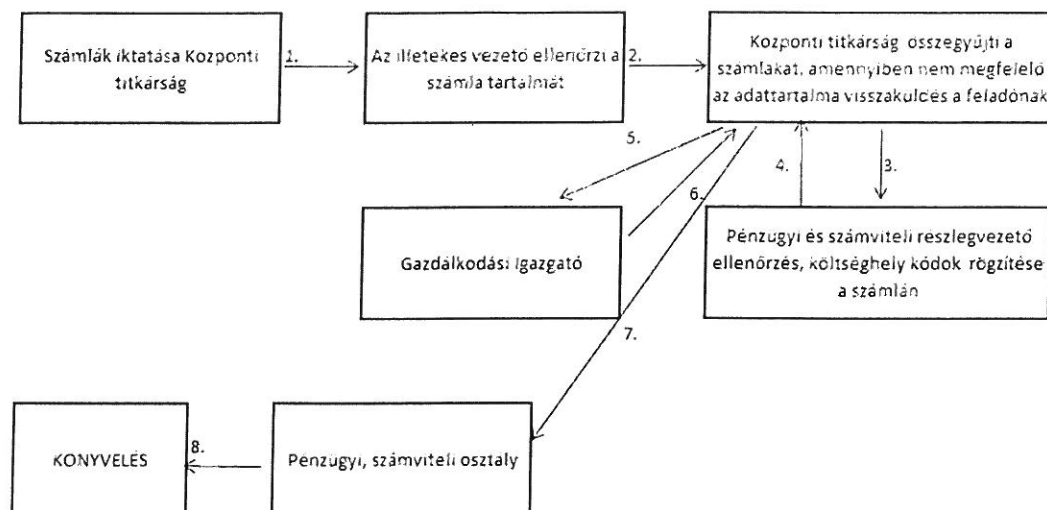
- Szerződés létrejötte előtt: 3 ajánlat bekérése (értékhatar függő). Az ajánlatok elbírálásra kerülnek, ezután a szerződéstervezetet a jogi képviselő készíti el.
- Fizetési határidők kialakításának módja: közbeszerzéskor mi határozhatjuk meg, egyéb esetekben megállapodás kérdése.
- fizetett késedelmi kamat mértéke: egy szállító jelezte késedelmi kamat igényét, ez az Ener-G Energiatechnológia Zrt, aki az idei tárgyalások során lemondott erről az igényéről.
- Számlák befogadása, a számlák fizikai útja a Cégen belül. Minden bejövő levél iktatásra kerül az iktató programban, ezt követően a felelős terület vezetője megkapja a levelet/számlát, a számlán leigazolja a teljesítést, illetve a szolgáltatás igénybevételét. A Pénzügyi és Számviteli vezető minden bejövő számlát ellenőriz alakilag és tartalmilag is, bekódolja egy igazoló bélyegzővel, ezt követően kerül a Gazdálkodási Igazgatóhoz, utalványozza. A pénzügyön kedden és csütörtökön végzik a banki utalásokat.  
Ugyanezt az iktató programot külön-külön használja a KESI, az Akadémia és a Hírös Sport, ezt érdemes lenne egységesíteni. Ez folyamatban van.

Utasítás *tervezet* folyamatábrái (az elfogadásig még változhatnak):

A Hírös Sport Nonprofit Kft. szerződéstervezeteinek (szállító, vevő) elbírálásának menetét az alábbi folyamatábra írja elő.



A szállítói számlák mozgása az alábbiak szerint alakul:



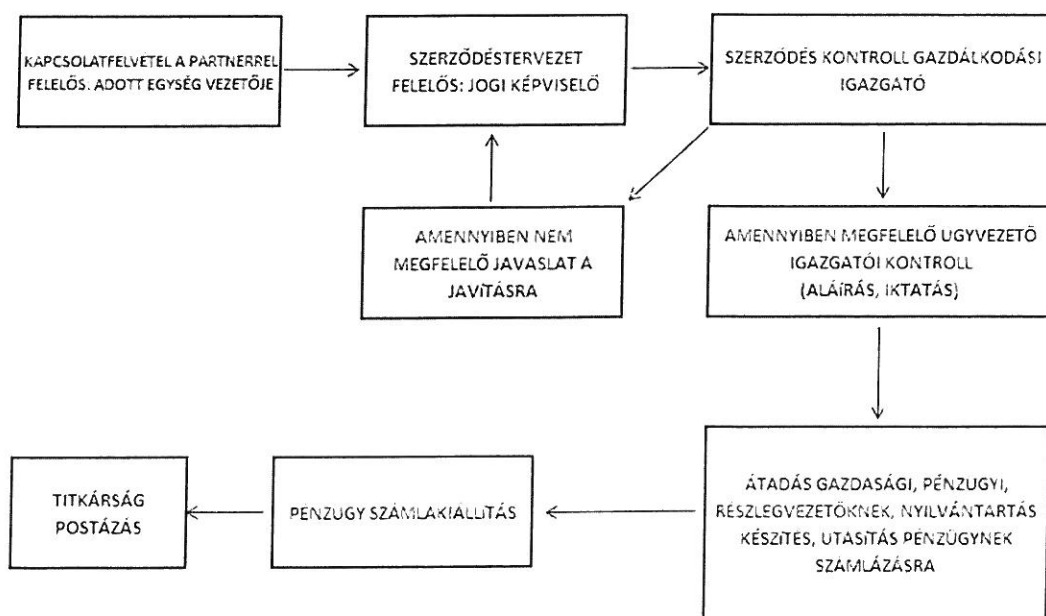
- e. Szállítói számlák szerződéses háttere. A korábbi politika szerint nettó 200 e Ft felett kellett szerződésbe foglalni a megállapodást. Az új beszerzési politika még kialakítás alatt áll.

**Vevői számlák kezelése:** Az iktatásért felelős személy tartja nyilván a szerződéseket, ő küldi online a pénzügyi és számviteli részlegvezető felé a szerződést és az igényt a számlázásra. A pénzügyi és számviteli részlegvezető adja ki az utasítást a pénzügynek, hogy készíthetik a számlát.

- f. Fizetési határidők kialakításának módja: egyénileg.

- g. Vevői számlák szerződéses háttere. Lásd szállítói számlák.

A vevő számlák mozgása az alábbiak szerint alakul:



**Összességében az alábbiakat állapítom meg:**

**A Cég eredményessége 2014/2015 tekintetében jelentősen javult, amelynek főbb okai a hatékonyabb általános költséggazdálkodás és a Szauna Hotel értékesítéséből származó 92 M Ft eredmény. Ez utóbbi egyszeri tétel, megismétlése nem lehetséges. Ezt az összeget a 2013-as, 2014-es szállítói követelések kiegyenlítésére fordították.**

**Feltétlenül megemlítendő, hogy a 2015-ös évben jelentős terhet fog a Cégre róni az ez évben megkezdődő tőketörlesztés a Fürdő lízing díja kapcsán. Ugyanez a tény az év végi mérlegben már jelentős kötelezettség csökkenést eredményez majd.**

**Köszönettel tartozom Ügyvezető úrnak, valamint a Hírös Sport Nonprofit többi kollágájának, akik pontosan és szakszerűen a segítségemre voltak a vizsgálat lefolytatásához.**

**2015. június 8.**

**Szöllősi Balázs**

**HATÁROZAT KIVONAT**  
**a Hírös Sport Nonprofit Kft. (cégjegyzékszám:03-09-116398)**  
**Felügyelő Bizottsága által 2015. augusztus 13. napján meghozott határozatról**

*5/2015. 08. 13. számú FB határozat*

A Felügyelő Bizottság egyhangúan elfogadta Szöllősi Balázs FB elnök-helyettes tag a Társaságot érintő Sport Szakmai ellenőrzésének tapasztalatait.

  
.....  
Bus Gábor  
FB elnök

*k. m. f.*

**HATÁROZAT KIVONAT**  
**a Hírös Sport Nonprofit Kft. (cégjegyzékszám:03-09-116398)**  
**Felügyelő Bizottsága által 2015. augusztus 13. napján meghozott határozatról**

*6/2015. 08. 13. számú FB határozat*

A Felügyelő Bizottság egyhangúan elfogadta, hogy a III. negyedév ellenőrzési tervében a szigorú számadású bizonylatok kerüljenek ellenőrzésre, és ezen határozattal egyidejűleg elfogadta, hogy az Alapító által előírányzott belső ellenőrzés megállapításainak intézkedései a IV. negyedév ellenőrzési tervének keretei között történjen.

  
.....  
Bus Gábor  
FB elnök

*k. m. f.*



## Felügyelőbizottsági ellenőrzés jegyzőkönyve

Téma: Sport szakmai munka a Hírös Sport Nonprofit Kft-nél

Dátum: 2015.06.02

jelenlévők: Ivkovicné Béres Tímea, sportszakmai igazgató, Akadémia vezető,  
Krílovné Benkő Mária, Gazdálkodási Igazgató,  
Szöllősi Balázs FB alelnök

**A személyes találkozást megelőzően a kérdéseket írásban is megküldtem a Cég felé, ahonnan írásbeli válaszokat kaptam, amelyek szóban is átbeszéltünk.**

### 1. Melyek a sport szakmai feladatok?

A Sportszakmai Igazgatóság felügyeli:

- a Kecskemét Kosárlabda Akadémia tevékenységét
- a Kecskeméti Sportiskola tevékenységét

Feladatok:

- a szervezeti egységek képviselete (szakszövetségek, önkormányzat, egyesületek, oktatási intézmények, hatóságok, támogatók, szülők, munkavállalók, versenyzők, stb.) felé.
- pályázatok, elszámolások felügyelete, ellenőrzése, közreműködése
- sportfejlesztési (TAO) pályázatok felügyelete, ellenőrzése, közreműködése
- beszámolók készítése
- vezetőedzői értekezleteken részvétel, szakmai munka ellenőrzése és tervek felállítása
- szakmai továbbképzések szervezése
- sportközösség építése
- sporttáborok, sportesemények, szakmai rendezvények, előadások szervezése, lebonyolítása, koordinálása
- sportinfrastruktúra fejlesztési tervekre javaslattétel
- nemzetközi kapcsolatok kialakítása

1500 gyerek sportol, 900 KESI, 600 Akadémia.

### 2. Melyek a konkrét célok? (Eredményesség, érmek száma, a programokban résztvevők száma, stb.)

Célok: A tömegsport jelleg miatt a célok nehezen számszerűsíthetők, inkább az egészséges életmódra nevelés áll középpontban. a fiatalok testi-lelki egészségének megőrzése, fejlesztése

- a fiatalok nevelése, személyiségének fejlesztése a sport által
- minél több fiatal számára elérhetővé és szerethetővé tenni a sportágakat
- minél jobb infrastruktúrális körülmények megteremtése a városban pályázati lehetőségekkel
- a sportszakmai és nevelő munka minőségi fejlesztése
- sportközösség kialakítása
- sokoldalúan képzett sportolók kinevelése az élsport számára
- minél jobb egyéni és csapatsport eredmények elérése
- nemzetközi tapasztalatszerzés
- gazdasági stabilizáció megteremtése és fenntartása
- hatékony adminisztráció megteremtése és működtetése
- a sportolás népszerűsítése

### 3. Ezeket ki határozza meg?

- A feladatokat az Hirös Sport Nonprofit Kft. működési szabályzata és az ügyvezető igazgató határozza meg.
- A célokat a sportszakmai igazgató határozza meg az ügyvezető igazgató jóváhagyásával.

Az eredményességi elvárásokat a sportági vezetőedzők határozzák meg a Sportiskola vezetőjének és az Akadémia vezetőjének jóváhagyásával. A csapatok konkrét céljainak meghatározása a vezetőedzők feladata.

### 4. Mily módon kerültek megfogalmazásra?

- vezetői értekezletek,
- szakmai konzíliumok,
- vezetőedzői értekezletek,
- egyéni edzői, vezetői egyeztetések után kialakított stratégia alapján.

### • 5. Ki végzi el?

- Az SZMSZ, a belső szakmai hierarchia valamint a napi feladatok ismeretében meghatározott személyek.

6. Ki biztosítja az elvégzéshez szükséges forrásokat, infrastruktúrát?

- A látvány csapatsport támogatásra jogosult sportágak esetében (kosárlabda, kézilabda, vízilabda) a források a társasági adó támogatások, tagdíjak, önkormányzati támogatás, szponzoráció. Az infrastruktúrális háttér biztosítása a sportfejlesztési pályázatok keretén belül történő eszközállomány beszerzésével és a városi sportlétesítmények bérletével valósul meg.
- A többi sportág esetében (atlétika, asztalitenisz, ökölvívás, röplabda, judo, úszás, rögbi) a források az önkormányzati támogatás, tagdíjak, szövetségi pályázatok, táboroztatás. Az infrastruktúrális háttér biztosítása a városi illetve saját tulajdonban lévő sportlétesítmények használata, eszközállomány fejlesztése önerőből illetve pályázati keretéből.

•

7. A források felhasználásának ellenőrzése, engedélyezése.

- A források felhasználása a látvány csapatsportágak illetve szövetségi támogatásban részesülő sportágak esetében a sportfejlesztési pályázatoknak megfelelően engedélyezett, amelyet a sportszakmai igazgató és az ügyvezető igazgató hagy jóvá. Az eseti felhasználást minden sportág esetében a gazdasági igazgatója, jogi igazgató és a Sportiskola igazgatója illetve az Akadémia igazgatója ellenőrzi illetve hagyja jóvá.
- Tehát az ellenőrzést a szakmai igazgatóság és a gazdasági igazgatóság egyaránt elvégzi.

8. Az elvégzett munkát ki ellenőrzi? Munka közbeni ellenőrzés folyamatai, illetve az elvégzett munkát követő ellenőrzés. Milyen indikátorok alapján? Terv/tény kimutatások.

Munka ellenőrzési folyamatok:

- A napi munkavégzés ellenőrzése a Sportiskola igazgatójának, az Akadémia igazgatójának és a sportszakmai igazgató feladata.
- Heti ellenőrzés a gazdasági igazgató, a jogi igazgató és az ügyvezető igazgató feladata.
- Havi vezetőedző értekezleten a szakmai munka beszámolója és ellenőrzése történik. Az értekezletet Feyér Zoltán, a Sportiskola igazgatója vezeti, részt vesz Szenes Márton ügyv.ig és Ivkovicsné Béres Tímea is.

- Negyedévente a szövetségek a sportfejlesztési pályázatokat előrehaladását jelentések keretében ellenőrizik. Ezek elkészítésében a közreműködő cégek járnak közben és ellenőrzik az adminisztrációt.
- Évente illetve sportszezonálisan sportfejlesztési pályázatok és önkormányzati elszámolás keretében történik az ellenőrzés illetve a szakmai eredmények feldolgozásával. Ebbe kapcsolódik be a Sportax Kft, aki az elszámolásokat ellenőrzi.
- Akadémiai Audit keretében szakmai munka ellenőrzése a szövetség részéről.
- A Társaság külön Tao-s könyvvizsgálóval dolgozik.

Az Akadémián az alábbi létszám sportol, az alábbi edzőknél:

korosztály	edző	létszám
NBI B/U21	Forray Gábor	17
U18	Guóth Ádám	11
U16 A fiú	Bindics Gábor	13
U16 B fiú	Hegedűs Gergely	17
U16 lány	Nagy Dóra és Béres Tímea	20
U14 A fiú	Szabó Mihály	20
U14 B fiú	Ábel József	22
U14 lány	Ifj. Tóth Viktor	14
U14 B lány	Bíró Gergely	18
U13 lány	Gerebenné Bresák Zita	19
U12 fiú	Király László	10
U12 fiú	Lakosa Zsolt	11
U12 fiú	Fekete Imre	20
U12 lány	Gereben Tamás	17
U12 lány	Nagyné Adamik Csilla	18
U11 lány	Gereben Tamás	20
U11 fiú	Lakosa Zsolt	14
U11 A fiú	Laurinyecz Ádám	17
U11 B fiú	Király László	34
U11 fiú	Fekete Imre	13
U11 lány	Baukó Ferenc	15
Előkészítő / U11	Tóthné Török Erzsébet	14
Előkészítő / U11	Komáromyné Kádár Éva	17
Előkészítő / U11	Bálintné Mészáros Mónika	15
Előkészítő / U11	Réthey Erzsébet	15
Összesen:		421

NBI B/U21	17
U18	11
U16 összesen	50

U14 összesen	74
U13	19
U12 összesen	76
U11 összesen	113+61
Előkészítő összesen, 12 csoport	180
<b>Összesen</b>	<b>600 fő</b>

- infrastruktúrális fejlődés: minden sportfejlesztési pályázatban van beruházásunk.
- gazdasági stabilitás: a vízilabdánál 2011 óta nem voltak lezárt pályázatok, ezekre hatalmas energiák mennek el.

- A megvalósulásról időszakosan szakmai beszámolót és összegzést készítünk.

Jövőbeni nehézségek: fel nem használt Tao visszafizetése vagy felhasználása, a múlt tisztázása, 2012-2013-as évből fel nem használt 55 M Tao felhasználása, 2011-2012-évben 17 millió fel nem használt Tao. Ezt biztosan vissza kell fizetni.

**A vizsgálat során hiányosságot nem tapasztaltam, a folyamatok szervezettek és megfelelően kontrolláltak.**

**Az előző vezetés által fel nem használt Tao pénzek felhasználása plusz önrész előteremtését teszi szükségessé. Tárgyi eszköz esetén 30%, személyi jellegű juttatás esetén 50%, utánpótlás sporteszközök esetén 10% önrész előteremtése szükséges, amely még nem megoldott.**

**Ezúton is köszönöm Ivkovicné Béres Tímeának az ellenőrzés során tapasztalt segítőkészséget és szakmai profizmust.**

**2015.június 05.**

**Szöllősi Balázs**

**KIVONAT**  
**a Hírös Sport Nonprofit Kft.**  
**cg.:03-09-116-398)**  
**Felügyelő Bizottsága által 2015. december 17. napján hozott határozatokból**

**4/2015.12.17. számú határozat**

A Felügyelő Bizottság 2014. IV. negyedéves ellenőrzési terve részét képező, Tamás Ágoston FB tag által elvégzett, a szigorú számadású nyomtatványok ellenőrzéséről, valamint az intézkedések az év eleji önkormányzati belső ellenőrzést követő hiányosságok felszámolásáról szóló jelentést egyhangú határozatával jóváhagyta.



Szöllősi Balázs  
FB alelnök

*k.m.f.*



Bus Gábor  
FB elnök



## **Felügyelőbizottsági ellenőrzés jegyzőkönyve**

Tárgy:

1.: „A szigorú számadású nyomtatványok”

2.: „Intézkedések az év eleji önkormányzati belső ellenőrzést követő hiányosságok felszámolására.”

Ideje: 2015.09.23; 2015.10.09; 2015.10.28.

A fenti napokon Krilovné Bekő Mária gazdasági igazgató asszony felügyelete és személyes közreműködése mellett a Hírös Sport Nonprofit Kft. központi telephelyén valamint a Kecskeméti Fürdőben és Benkó Zoltán Szabadidőközpontban helyszíni szemlét tartottam FB ellenőrzés céljából.

A szigorú számadású nyomtatványok ellenőrzése során a belső bizonylatokba betekintést nyerve mindent szabályszerűnek és jogszerűnek találtam. Ezt bővebben kifejtve örömmel tapasztaltam, hogy a dolgozók betartják és ismerik „a bizonylati és archiválási rendet”; valamint a gazdasági igazgató asszony belső utasítását, hogy a szigorú számadású nyomtatványokat kizárólag a központi pénztárból vehetik fel szigorúan ellenőrzött és zárt helységekből nyugta és számlatömb ún. tombolázós módszerrel és belső nyilvántartású nyomtatványok pontos naprakész vezetése mellett.

Szabadság nyilvántartásokat; éttermi, uszodai, szabadidő központos számla és nyugta tömböket idő és sorszám rendben személyesen néztem át, amelyek szabályszerűen és jogszerűen voltak vezetve.

Megismertem az uszodában és éttermében valamint a szabadidőközpontban a „Flexys” számlázási és beléptetési bizonylatolási pénzügyi informatikai programot is. Összefoglalva látható gazdasági igazgató asszony hatékony munkája a fenti témában.

Módom volt megismerni az ellenőrzéseim során, hogy milyen konkrét intézkedéseket tett a KFT. az év eleji önkormányzati belső ellenőrzés során feltárt hibák megszüntetésére.

A legnagyobb lépést a vendéglátó egységek áruforgalmi elszámoltatásnak rendjén léptek előre. Ugyanitt a nyersanyagok és áruk könyveléstechnikai szabályozásának előmozdítása.

A Benkó Zoltán Szabadidőközpont halgazdálkodási leltárján is látható az elvégzett munka, azután a már korábban kifejtett szigorú számadású nyomtatványok pénztári bizonylatok számla nyugta tömbök pénzügyi szabályozottságán is látható a hibák és hiányosságok megszűnése.

Összefoglalva látható, hogy a Kft. mindent megtesz, hogy mind a szigorú számadású nyomtatványok, mind az önkormányzati ellenőrzésekben feltárt témák szabályszerűen és törvényesen működjenek, ebben a munkában mind a gazdasági mind az üzemeltetési részleg maximálisan partner.

Tamás Ágoston

FB tag

Kecskemét 2015-10-28

**KIVONAT**  
**a Hírös Sport Nonprofit Kft.**  
**cg.:03-09-116-398)**

**Felügyelő Bizottsága által 2015. december 17. napján hozott határozatokból**

**5/2015.12.17. számú határozat**

A Felügyelő Bizottság 2015. IV. negyedéves ellenőrzési terve részét képező, Benkó Zoltán Szabadidő Központ gazdálkodásának ellenőrzéséről szóló jelentést egyhangú határozatával jóváhagyta.



Szöllősi Balázs  
FB alelnök

*k.m.f.*



Bus Gábor  
FB elnök

FB. ellenőrzés, IV. negyedév

Petőfi Sándor, FB tag

## **Felügyelőbizottsági ellenőrzés jegyzőkönyve**

Tárgy: Benkó Zoltán Szabadidőközpont gazdálkodása

**Jelenlévők:** a Hírös-Sport KFT részéről: Krilovné Bekő Mária, Havas Endre Csaba  
ellenőrzést végző felügyelőbizottsági tag: Petőfi Sándor  
Időpont: 2015. szeptember 24.

### **1. Jelen állapot összefoglalása, gazdálkodással összefüggő döntéshozatal és ellenőrzés**

Gazdasági revízió történt március óta folyamatosan történik. A büférendszert a szervezet kiadta bérletbe a jelen szezonra. Ez a bérleti rendszer volna hosszabb távon is hatékony a vezetés szerint az igényjellegű igénybevétel miatt

A Benkó Zoltán Szabadidőközpontban a Domb-büfé április óta bérletben, egész éves nyitva tartással működik, a bérlet évek óta működteti az egységet.

Az általános intézményi revízió keretében megtörtént a Szabadidőközpont átvilágítása is. Az átvilágítás kezdetén a kiadások ellenőrzése és a beszerzések központosítottak voltak, az ügyvezető igazgató úr engedélyezésével történhettek megrendelések. Június során elkészült a kiadmányozási szabályzat, melyben a felelősséget delegálta az intézményegységek vezetőire, így a Szabadidőközpont vezetőjére is. Havi kimutatás készül a költségek, bevételek tekintetében a kontroll céljából.

### **2. Az intézményegység feladata Kecskemét város lakossága felé**

Alapvetően kettő, jól elhatárolható részen történik a szolgáltatások biztosítása: Tó Hotel felőli zárt rész: nem nyitott a város felé, kajak-kenu szakosztály használja : stég, csónakház épült. Nagyobb rendezvényeknek is helyt ad, amiből bevétel származik. A terület nem rendelkezik elhatárolt költségvetéssel.

Domb felőli rész, 100 Ft-os belépővel látogatható rekreációs rész, ez nem fedezi a költségeket. Cél volna 200 Ft-ra emelni. Szélesebb infrastruktúrával rendelkezik: futóútvonal, hófánk pálya, homokos strand pálya, fitneszgépek, játszótér, távcső. A horgászto nagyobb bevételi forrás. A vízisípálya, szabadvízi strand tartós bérletben működik.

Másik bevételi forrás és feladat a nagyrendezvényeknek való helyszínbiztosítás, melyek a saját rendezvények mellett bérleti alapon bevételt hoznak.

Az elmúlt időszak számos eredményt hozott: elindult a marketingtevékenység a Szabadidőparkkal kapcsolatban is, számos sikeres saját rendezvény valósult meg (pl. Csillaghullás).

képes volna növelni.

További felmerült szolgáltatási igény a horgászok számára stégek építése.

### **3. Alapvető tevékenységek, azokhoz hozzárendelt költségek**

A park és gépek karbantartása a legjelentősebb költség, saját erőforrásból történik: 4 fő karbantartó dolgozik, de ők egész intézményrendszert ellátják. A kollégák túlterheltek, szezonban diákmunkát kell igénybe venni. A karbantartási munkák folyamatosak, a túlterheltség és kevés munkaerő miatt nincs felesleges kapacitás.

Rovarirtás, talajfertőtlenítések külső szolgáltatóval történnek.

#### **4. Belső erőforrások, azok hasznosulása**

4 fő karbantartó: folyamatosan dolgoznak, mire végeznek minden feladattal, kezdik előről

2 fő pénztáros, ők a horgászokat is kiszolgálják

Szép eredmény, hogy a horgászok közösségéből önkéntes halőrök kerülnek ki, akik csökkentik az őrzés költségeit, melyek a terep mérete és nehéz beláthatósága miatt magasak.

#### **5. Igénybevett külső szolgáltatók tevékenységek**

Őrzés, szemétszállítás külső szolgáltatóval történik.

Az engedélyköteles tevékenységek szükségszerűen: rovarirtás, gyomirtás. A gépek részbeni szervizelése, épülettakarítás is külső szolgáltatóval történik, melyek zömében közbeszerzéses szolgáltatások. A könyvelés egyelőre külső városi tulajdonban lévő szolgáltatóval történik (Thermosztár).

#### **6. Anyaggazdálkodás jellemzői**

Egységvezető felelőssége a beszerzés. Egyedi sajátosság a gépek fenntartása, üzemanyag beszerzése, amely az intézményrendszer többi egységére nem jellemző. Haltelepítés költsége jelentős (évente 6-7 millió Ft). Halgazdálkodás engedélyköteles tevékenység, hosszú távon megbízható partnerrel dolgoznak, jó minőségű bajai halat használnak, melyre kedvező ár és jó minőség jellemző. A lopások visszaszorítása és a ragadozó halak ritkítása a halgazdálkodást az eddiginél nyereségesebbé fogja tenni. Ezen anyagköltségek jelentik a Szabadidőpark anyaggazdálkodásának majd egészét.

#### **7. Fejlesztési igények**

A beruházásokkal kapcsolatban keresik a forrásokat az alábbi igények kielégítésére, melyek ennek függvényében valósulhatnak meg: főzőhelyek kialakítása (jelenleg csak 3 db van, 100e/db), játszótérfejlesztés (jogszabályi kötelezettség miatt mindenképpen meg kell tenni), fitneszgép fejlesztés, vadetetők (120e / db), kültéri pályákhoz tusolók. Kalandpark kialakítása (20M Ft értékben).

#### **Összegzés:**

Az ellenőrzés során minden kérdésre kielégítő válasz érkezett. A gazdálkodással kapcsolatos költségeket a csatolt melléklet tartalmazza. Az ebben szereplő tervek összhangban vannak a jelentkezett költségekkel. Az védőital felhasználása az egyedüli tétel, amely kimagasló a tervezetthez képest, melyet a folyamatos hőségriadók indokolnak. Összességében az első féléves adatok alapján a költségvetés tartható lesz az év végével.

A Szabadidőközpont erőforrás gazdálkodása feszített, humán erőforrást tekintve megállapítható, hogy a feladatokhoz méretezetten bővítésre volna szükség. Fontos megemlíteni, hogy önkéntes munkát is sikeresen használ az intézmény (halőrök). Az adminisztráció és a Szabadidőközpont vezetése is az ellenőrzés során motiváltak bizonyult az intézményegység szakmai és pénzügyi szempontból is sikeres működtetésében.

Kecskemét, 2015. szeptember 24.

Petőfi Sándor

felügyelőbizottsági tag

**KIVONAT**  
**a Hírös Sport Nonprofit Kft.**  
**cg.:03-09-116-398)**

**Felügyelő Bizottsága által 2015. december 17. napján hozott határozatokból**


**6/2015.12.17. számú határozat**

A Felügyelő Bizottság 2015. IV. negyedéves ellenőrzési terve részét képező, jogi tevékenység, különös tekintettel a Szénás Ügyvédi Iroda által végzett képviselő ellenőrzésre irányuló jelentést egyhangú határozatával jóváhagyta.



Szöllősi Balázs  
FB alelnök

*k.m.f.*



Bus Gábor  
FB elnök

## Felügyelőbizottsági ellenőrzés jegyzőkönyve

Tárgy: A jogi tevékenység ellenőrzése  
Időpont: 2015. December 02.

A Társaság képviselőit az alábbi jogi szolgáltatók látják el:  
Dr. Horváth – Dr. Jakab Ügyvédi Iroda – Hírös Hotel Kft. végelszámolása  
Dr. Kardos Gyula Egyéni Ügyvéd – Kecskeméti Fürdő beruházással kapcsolatos ügyek  
Szíjj és Czira Ügyvédi Iroda – közbeszerzési tanácsadás  
Szénás Ügyvédi Iroda – általános jogi képviselő

A Szénás Ügyvédi Iroda tevékenységére vonatkozóan a Társasággal 2010. november hónaptól átalánydíjas megbízási szerződés jött létre. Ennek alapján a napi jogi problémák megoldása – szerződéskötések, felmondások, szabályzatok, joghatást kiváltó egyéb okiratok szerkesztése és véleményezése, működést érintő konzultáció – tartozik a feladatkörébe.

Dr. Szénás Tamás, Ügyvezetői kérés alapján a Társaság hetenként rendszeres vezetői értekezletein személyes jelenléttel, míg a Társaság ügyvitelében szükség szerinti személyes, telefonos vagy elektronikus konzultáció segítségével látja el az iroda feladatait. 2015. április hónaptól heti írásbeli összesítés készül a végzett jogi feladatokról a vezető tisztségviselő, az egyes részlegvezetők, valamint a felügyelő bizottság elnöke számára.

Az Ügyvezető utasítása alapján a szerződések megkötésére, azok módosítására, valamint egyéb, joghatás kiváltására irányuló dokumentum csak abban az esetben készülhet el, amennyiben azt az Ügyvezető előzetesen jóváhagyta, beleértve a jogi és az üzleti alapvető megállapodásokat is.

Ennek folyamata nem mindig zökkenőmentes, az Ügyvéd Úr nem mindig tartatta be következetesen, a fentebbi Ügyvezetői utasítást a társaság vezető állományával szemben.

(pl: Hírös Agora tervezett szerződés módosítás)

Ebből kifolyólag, néhány szerződés előzetes ügyvezetői jóváhagyás nélkül készült el. Ugyanakkor ezen szerződések sem kerültek úgy aláírásra, hogy az ügyvezető ne hagyta volna jóvá tartalmukat. Fontos a „régebbi” szerződések folyamatos nyomon követése az Ügyvédi Iroda részéről is, egyébként ezt a feladatot a Gazdasági Igazgatóság részben ellátja. Véleményem szerint ezen szerződések folyamatos jogi felülvizsgálata, az Ügyvezető részére évi 1-2 alkalommal történő referálása elengedhetetlen!

A Társaságnak jelenleg folyamatban lévő, vagy kilátásba helyezett munkaügyi pere nincs, mely állapotra 2008. évben volt utoljára példa a cég életében. A legutóbbi munkaügyi perek 2015. június 16. napján, illetőleg 2015. október 06. napján felülvizsgálati szakban és másodfokon lezárásra kerültek.

Sportszakmai Igazgatóság (Kosárákadémia, KESI)

Látvány-csapatsport támogatási szerződések

Ezen kedvezményeket sportáganként támogatási és kiegészítő támogatási szerződések megkötésével veszi igénybe a Társaság, melyek nagyobb részt minden gazdasági év decemberében adnak jelentős feladatokat a szakosztályok részére.

A vízilabda utánpótlás vonatkozásában kiemelő a Magyarország Románia világliga mérkőzés előtt a KSI SE-vel aláírt együttműködési megállapodás.

#### Kecskeméti Élmenyfürdő és Csúszdapark

A strand időszakos nyitva tartása miatt strandszezonra kerülnek megkötésre a bérleti szerződések. Ezen szerződések biztosítják a strandcikk, hideg- és meleg ételek (lángos, palacsinta, hekk, szendvicsek, stb.) alkohol mentes és alkoholos italok látogatók részére történő megvásárlását, valamint bevételt jelentenek a Társaság számára.

Külön kiemelt érdemel a Strand Police működtetésére vonatkozó, a Kecskeméti Rendőrkapitánysággal megkötött együttműködési megállapodás.

#### Kecskeméti Fürdő

A Fürdő közhasznú szolgáltatásai mellett szintén igyekszik vállalkozási jellegű bevételeit gyarapítani.

Erre vonatkozóan kiemelt érdemel a nyári és őszi edzőtáborok (osztrák, német, stb.) szerződesei, valamint a hozzá kapcsolódó szálláshely szolgáltatások igénybevétele. Szerződéses konstrukcióban mind a szálláshely szolgáltató, mind az edzőtábor részvevői oldaláról a Hírös Sport Nonprofit Kft. a szerződő partner, mely a szerződés üzleti és jogi részének átlagosnál nagyobb figyelemmel történő előkészítését vonta maga után.

Jogi szempontból a Kecskeméti Fürdő területén problémás a diákmunka igénybevitelével kapcsolatos, Multijob Iskolaszövetkezettel megkötött szerződés.

#### Benkó Zoltán Szabadidő Központ

Gasztromanna Kft.-vel megkötött bérleti szerződés a Domb-büfé hasznosítására.

Fructum Trade Kft.-vel megkötött bérleti szerződés gyümölcs- és zöldségvásárlási igények ellátására.

#### Messzi István Sportcsarnok

A különböző sportágak létesítményigényeinek kihasználása mellett a Társaság vállalkozási jellegű bevételeit növelve bérleti szerződésekkel céges rendezvények lebonyolításához ad helyszínt.

Erre vonatkozóan a külön okiratba foglalt szerződéssel Bácsvíz Zrt. 2015. november 28. napján, Duvenbeck Immo Logisztikai Kft. 2015. december 05. napján, míg a Fornetti Kft. 2015. december 12. napján tarja évzáró céges rendezvényét a csarnokban.

Összeségében a Szénás Ügyvédi Iroda éves szinten 300-320 db eseti szerződést készít el, mintegy 200db hosszabb lejáratú szerződést kezel, valamint közel 120db munkavállalói szerződést tart napra készen. Megállapítható, hogy a Társaság jogi tevékenységét, a Szénás Ügyvédi Iroda a jogszabályok szoros követésével, - néhány eset kivételével- az Ügyvezető által meghatározott és ellenőrzött elvárásoknak megfelelően végzi!

Kecskemét, 2015. december 02.

Bus Gábor FB. elnök



**KIVONAT**  
**a Hírös Sport Nonprofit Kft.**  
**cg.:03-09-116-398)**

**Felügyelő Bizottsága által 2015. december 17. napján hozott határozatokból**

**7/2015.12.17. számú határozat**

A Felügyelő Bizottság az összefoglaló ellenőrzési véleményével kapcsolatos megállapításait egyhangú határozatával jóváhagyta.

  
Szöllősi Balázs  
FB alelnök

*k.m.f.*

  
Bus Gábor  
FB elnök

**FB. ellenőrzés, összevont tapasztalatai 2015. évben**  
**(Bus Gábor FB elnök)**

A Hírös Sport Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának tagjai által végrehajtott ellenőrzések tapasztalatai alapján kijelenthető, hogy a Kft ügyvezetése, vezető állománya 2015. évben nagymértékben javította az előzőkhez képest, a cég dolgozói által elvégzett munka minőségét illetve a város közvéleménye általi megítélését!

A világos és érthető feladatszabások, a következetes számonkérések rendje, valamint az új struktúrába kinevezett vezetők és az új belépő dolgozók szakmai hozzáértése, tapasztalata lehetővé tette, hogy Kft gazdálkodása, munkaszervezése, átgondolt, átlátható, szabályozott, törvényes keretek között történjen,

A Felügyelő Bizottság nevében, köszönöm a Hírös Sport Nonprofit Kft. dolgozóinak a 2015. évben elvégzett munkáját és kívánok 2016. évre is hasonló, sikerekben gazdag, Boldog Újévet!

Kecskemét, 2015. 12. 17.

Bus Gábor FB elnök

**KIVONAT**  
**a Hírös Sport Nonprofit Kft.**  
**cg.:03-09-116-398)**

**Felügyelő Bizottsága által 2015. december 17. napján hozott határozatokból**

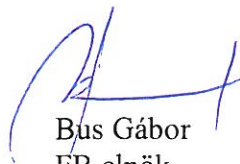
**9/2015.12.17. számú határozat**

A Felügyelő Bizottság a 2016. évi ellenőrzési tervét egyhangú határozatával jóváhagyta.



Szöllősi Balázs  
FB alelnök

*k.m.f.*



Bus Gábor  
FB elnök

**A HÍRŐS SPORT SZABADIDŐ LÉTESÍTMÉNYEKET MŰKÖDTETŐ ÉS SZOLGÁLTATÓ  
NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSÉGŰ TÁRSASÁG  
FELÜGYELŐ BIZOTTSÁGÁNAK ELLENŐRZÉSI TERVE  
2016**

Az FB ellenőrzéseit éves munkaterv alapján végzi.

Az ellenőrzési terv időbeli hatálya 2016.január01-2016.december 31-ig tart.

A 2016. évi munka- és ellenőrzési terv összeállításánál a FB kiemelt figyelmet fordít az Alapító által 2014. év végén végrehajtott ellenőrzés javaslataira, megállapításaira.

A FB munka- és ellenőrzési tervének pontjaira, illetőleg évközi módosítására minden FB tag tehet javaslatot.

Az FB éves munka- és ellenőrzési tervének fejezetei:

- az FB üléseinek tervezett időrendje,
- az FB folyamatos vizsgálati tevékenysége,
- az FB célvizsgálatai.

A FB üléseinek tervezett időrendje:

- ¼ évente, 2016.02.17, 2015.05.04. , 2015.09.21. ,2015.12.14

A FB folyamatos vizsgálati tevékenysége:

- A Kecskeméti Sportiskola és a Mercedes-Benz Gyár Kosárlabda Akadémia tevékenységének ellenőrzése ( Szöllősi B.)
- A vállalatirányítási rendszerrel valamint a humán gazdálkodással járó feladatok megvalósítása (Bus G.)
- Bóbis Gyula Edzőcsarnok szolgáltatásainak ellenőrzése ( Koskár I.)
- Benkó Zoltán Szabadidőközpont szolgáltatásainak ellenőrzése ( Petőfi S. )
- A Messzi István Sportcsarnok szolgáltatásainak ellenőrzése ( Tamás Á. )
- A Kecskeméti Fürdő, Élmenyfürdő és Csúszda park szolgáltatásainak ellenőrzése, ( Bus G)

A FB célvizsgálatai:

1/4. év ellenőrzései:

- 2015. évi zárások, leltárok ellenőrzése (Tamás Á.)
- Alapító által 2014. év végén végrehajtott ellenőrzés javaslatainak végrehajtása ( Petőfi S.)

2/4. év ellenőrzései:

- Szigorú számadású nyomtatványok/bizonylatok kezelésének szabályai, megfelelése ( Tamás Á.)
- Vevő/szállító számlák kezelési rendszere, megfelelése. (Szöllősi B )

¾. év ellenőrzései:

- Vendéglátó tevékenység színvonalának vizsgálata. (Szöllősi B. )
- A féléves beszámoló elkészítése ( Bus G.)

4/4. év ellenőrzései:

- A jogi tevékenység ellenőrzése ( Bus G.)
- A gépjármű-ingatlan karbantartás, valamint az energia gazdálkodás ellenőrzése ( Tamás Á.)