



**Kecskemét Megyei Jogú Város
Alpolgármestere**

ELŐTERJESZTÉS

Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése

2019. március 28-án tartandó ülésére

Tárgy: Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a Közgyűlés és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2013. (II. 14.) önkormányzati rendelete módosítása

Az előterjesztést készítette: Dr. Patay Balázs osztályvezető
Szervezési és Jogi Iroda
Jogi Osztály

Kezelési megjegyzés: rendelet-tervezet

Döntési változatok száma: 1

Melléletek: Hatásvizsgálati lap

Véleményezésre megkapta:

Egyéb szervezet, külső szakértő:

Megtárgyalta:

Esélyteremtési Bizottság	.../2019. (III.25.) EtB. sz. határozat
Értékmegőrzési Bizottság	.../2019. (III.25.) ÉmB. sz. határozat
Fejlesztési, Környezetvédelmi és Agrár Bizottság	.../2019. (III.26.) FkaB. sz. határozat
Jogi és Ügyrendi Bizottság	.../2019. (III.26.) JÜB. sz. határozat
Városstratégia és Pénzügy Bizottság	.../2019. (III.26.) VPB. sz. határozat
Városrendezési és Városüzemeltetési Bizottság	.../2019. (III.27.) VVB. sz. határozat

Törvényességi észrevételem nincs:

Dr. Határ Mária
jegyző

**Kecskemét Megyei Jogú Város
Alpolgármestere**

Ügyiratszám: 8822-1/2019.

ELŐTERJESZTÉS

**Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése
2019. március 28-án tartandó ülésére**

Tárgy: Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a Közgyűlés és Szerveit Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2013. (II. 14.) önkormányzati rendelete módosítása

Tisztelt Közgyűlés!

Általános Indokolás

Mint az ismeretes, a Modern Városok Program keretein belül, Magyarország Kormánya, valamint Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata együttműködésében megkezdődött a Városháza felújítására irányuló projekt végrehajtása. A beruházás célja a Városháza műemléki és városképi szempontokat előtérbe helyező rekonstrukciója, az épület újszerű, 21. századi, komplex és innovatív (turisztikai funkcióbővítő) hasznosításával együtt. A kivitelezési munkák elvégzésének idejére a polgármesteri hivatal ügyfélfogadási rendjét módosítani szükséges.

A felújítás ideje alatt az ügyfelek az alábbi helyszíneken és időbeosztás szerint kereshetik fel ügyintézés céljából a polgármesteri hivatal egyes szervezeti egységeit.

- I. Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Szabadság tér 2. szám alatti telephelyén a következő osztályok feladatkörébe tartozó ügyek intézésére lesz lehetőség:**

Adó Osztály

Adóügyek

nap	ügyfélfogadási idő	
hétfő	7.45 – 12.00	13.00 – 16.00
szerda	7.45 – 12.00	13.00 – 18.00
péntek	7.45 – 13.30	

Igazgatási Osztály

Termőföld adásvételi és haszonbérleti szerződések kifüggesztése

nap	ügyfélfogadási idő	
hétfő	7.45 – 12.00	13.00 – 16.00
kedd	7.45 – 12.00	13.00 – 16.00
szerda	7.45 – 12.00	13.00 – 18.00
csütörtök	7.45 – 12.00	13.00 – 16.00
péntek	7.45 – 13.30	

Állatvédelmi ügyek, méhállományok és méhészek nyilvántartása, fakivágás és növényvédelmi ügyek, kereskedelmi tevékenységek végzésére irányuló bejelentések és működési engedélyezési eljárások, szálláshely nyilvántartásba vétele, telepengedélyezési eljárások, talált tárgy, jelzálogtörlesztés, első lakáshoz jutók és albérleti támogatás igénylése, ingatlanközvetítői, ingatlanvagyon-értékelői és -közvetítői bejelentés, címnyilvántartási ügyek

nap	ügyfélfogadási idő
hétfő	7.45 – 12.00 13.00 – 16.00
szerda	7.45 – 12.00 13.00 – 18.00
péntek	7.45 – 13.30

Anyakönyvi ügyek

nap	ügyfélfogadási idő
kedd:	7.45 – 12.00 13.00 – 16.00
csütörtök:	13.00 – 18.00

Gazdálkodási Osztály

Esküvői szolgáltatások

nap	ügyfélfogadási idő
kedd	7.45 – 12.00 13.00 – 16.00
csütörtök	7.45 – 12.00 13.00 – 18.00

II. Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Kecskemét, Kossuth tér 1. szám alatti épületének Nagytemplom felőli oldalán található, volt Tourinform Irodában kialakított ügyfélfogadó térben az alábbi ügyek intézésére kerülhet sor:

Képviselőtestületi Osztály

Önkormányzati díjak, kitüntetések, díszdiploma adományozása a meghirdetett időpont tartama alatt

nap	ügyfélfogadási idő
hétfő	7.45 – 12.00 13.00 – 16.00
kedd	7.45 – 12.00 13.00 – 16.00
szerda	7.45 – 12.00 13.00 – 16.00
csütörtök	7.45 – 12.00 13.00 – 16.00
péntek	7.45 – 13.30

Pályázatkezelési és Közbeszerzési Osztály

Városi Támogatási Program ügyei

nap	ügyfélfogadási idő
hétfő	7.45 – 12.00 13.00 – 16.00
kedd	7.45 – 12.00 13.00 – 16.00
szerda	7.45 – 12.00 13.00 – 16.00
csütörtök	7.45 – 12.00 13.00 – 16.00
péntek	7.45 – 13.30

Gazdálkodási Osztály

Munkáltatói kölcsön, első lakáshoz jutók támogatása, települési támogatások

nap	ügyfélfogadási idő
csütörtök	13.00 - 18.00

Jogi Osztály

Közterület használat, vonalas létesítményekkel (víziközmű, elektromos közmű, optika, gázközmű) kapcsolatos ügyintézés, lakásgazdálkodás, önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságokkal kapcsolatos ügyintézés, ingatlangazdálkodás (értékesítés, bérbeadás, vétel, kisajátítás, telekalakítások lefolytatása, tulajdonosi hozzájárulások kiadása), társasházi törvényességi felügyelet, peres, illetve nemperes képviselet ellátása, alapítványokkal, közalapítványokkal kapcsolatos ügyintézés

nap	ügyfélfogadási idő
hétfő	7.45 – 12.00 13.00 – 16.00
szerda	13.00 – 18.00

Társadalompolitikai Osztály

Önkormányzati hatáskörbe tartozó egészségügyi alapellátási, szociális és gyermekjóléti intézményi, ifjúsági, időügyi, civil, bűnmegelőzési és esélyegyenlőségi ügyek

nap	ügyfélfogadási idő
kedd	7.45 – 12.00
csütörtök	13.00 – 16.00

Közösségi Kapcsolatok Osztálya

Városi, polgármesteri, önkormányzati rendezvények, szakmai konferenciák, szaktársakon, kiállításokon való megjelenések, külügyi kapcsolatok koordinálása, szervezése, sport, köznevelési és kulturális ügyek intézése, feladatköréhez tartozó támogatási szerződések ügyei

nap	ügyfélfogadási idő
kedd	7.45 – 12.00
csütörtök	13.00 – 18.00

III. Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Kecskemét, Kossuth tér 1. szám alatti épületének Színház felőli ügyfélszolgálati helyiségében a következő ügyek intézésére lesz lehetőség:

Városüzemeltetési Osztály

Közútkezelői hozzájárulások kiadása, közút nem közlekedési célú igénybevétele, felbontása, közút melletti ingatlan beépítése, útcsatlakozás létesítése, útmenti fa telepítése vagy kivágása, forgalmi korlátozások alóli felmentések, közműépítések, útépitések szervezésével kapcsolatos ügyek, helyi vízgazdálkodási hatósági jogkörben intézhető ügyek, közműépítések, útépitések szervezésével, utólagos víziközmű-csatlakozási igényekkel kapcsolatos ügyek, hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjtámogatások, közérdekű bejelentések, panaszok

nap	ügyfélfogadási idő
hétfő	7.45 – 12.00 13.00 – 16.00
szerda	13.00 – 18.00

Műszaki Osztály

Kecskeméti ingatlanok és a kecskeméti járás településeinek építésügyi hatósági ügyei, kecskeméti környezetvédelmi ügyek, 3,5 tonnát meghaladó tehergépjárművek igazolása, kecskeméti telekalakítások ügyei

nap	ügyfélfogadási idő
kedd	7.45 – 12.00
csütörtök	13.00 – 18.00

Várostervezési Osztály

Településrendezési tervről általános tájékoztatás, településrendezési terv módosítási kérelmek átvétele, településképi eljárásokról tájékoztatás (településképi vélemény, településképi bejelentés és szakmai konzultáció) és kérelmek átvétele, településrendezési szerződésekről általános tájékoztatás, településfejlesztési szándékok átvétele, belterületbe vonásról tájékoztatás és kérelmek átvétele

nap	ügyfélfogadási idő
kedd	7.45 – 12.00 13.00 – 16.00
csütörtök	13.00 – 18.00

Igazgatási Osztály

Hagyatéki és vagyonleltár, birtokvitás ügyek

nap	ügyfélfogadási idő
kedd	7.45 – 12.00 13.00 – 16.00
csütörtök	7.45 – 12.00 13.00 – 18.00

Temetkezési vállalkozók iratainak átvétele

nap	ügyfélfogadási idő
hétfő - csütörtök	7.45 – 12.00 13.00 – 16.00
péntek	7.45 – 13.30

IV. Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Rákóczi út 3. szám alatti telephelyén az alábbi ügyek intézésére lesz lehetőség:

Szociálpolitikai Osztály

Rendszeres és rendkívüli települési támogatás, rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, szünidei gyermekétkeztetés, személyi térítési díjak megállapítása, felülvizsgálata, Bursa Hungarica ösztöndíj pályázat, köztemetés ügyei

nap	ügyfélfogadási idő
hétfő	7.45 – 12.00 13.00 – 16.00
kedd	7.45 – 12.00 13.00 – 16.00
szerda	7.45 – 12.00 13.00 – 16.00
csütörtök	13.00 – 18.00
péntek	7.45 – 13.30

Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának házipénztára által végzett kifizetések

nap	ügyfélfogadási idő
kedd-péntek	9.30 – 11.30

V. Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Hetényegyházi Kirendeltségén az ügyfélfogadás az alábbiak szerint fog történni:

A 6044 irányítószámon bejelentett lakóhellyel, tartózkodási hellyel rendelkező lakosok tekintetében hagyatéki, póthagyatéki és leltározási feladatok, házasságkötéssel kapcsolatos anyakönyvi feladatok, pénzbeli és természetbeni támogatásokra vonatkozó kérelmek átvétele

nap	ügyfélfogadási idő	
hétfő	7.45 – 12.00	13.00 – 16.00
kedd	7.45 – 12.00	13.00 – 16.00
szerda	7.45 – 12.00	13.00 – 16.00
csütörtök	7.45 – 12.00	13.00 – 18.00

Javaslom a Tisztelt Közgyűlésnek, hogy a fenti részletes ügyfélfogadási időbeosztás alapján Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a Közgyűlés és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2013. (II.14.) önkormányzati rendeletének (továbbiakban: SZMSZ), a polgármesteri hivatal ügyfélfogadási rendjével kapcsolatos 8. mellékletét a rendelet-tervezet szerinti tartalommal módosítani szíveskedjen.

A rendelet-tervezet 1. §-ához

Az SZMSZ 8. mellékletének módosításáról rendelkezik, mely a polgármesteri hivatal megváltozott ügyfélfogadási rendjét tartalmazza.

A rendelet-tervezet 2.§-ához

Hatályba lépéssel kapcsolatos rendelkezést tartalmaz.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján elkészült a rendelet-tervezet előzetes hatásvizsgálata, amelyet az előterjesztés melléklete tartalmaz.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Kecskemét, 2019. március 11.



 Dr. Szeberényi Gyula Tamás

 alpolgármester

HATÁSVIZSGÁLATI LAP

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a Közgyűlés és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2013. (II. 14.) önkormányzati rendelete módosítása

1. Társadalmi hatások

A módosítás biztosítja a polgárok ügyintézésének zökkenőmentessé tételét.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendelet megalkotásának nincsenek gazdasági, költségvetési hatásai.

3. Környezeti hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.

4. Egészségi követelmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségügyi követelményei nincsenek.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtása az adminisztratív terheket befolyásoló hatásai nincsenek.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei.

A rendelet módosítása a felújítási munkálatok miatt megváltozott ügyfélfogadásnak az SZMSZ-ben történő átvezetése érdekében szükséges.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti és pénzügyi feltételek

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

RENDELET-TERVEZET

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének .../2019. (III.28.) önkormányzati rendelete

a Közgyűlés és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2013. (II. 14.) önkormányzati rendeletének módosításáról

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53.§ (1) bekezdés j) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a Közgyűlés és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2013. (II.14.) önkormányzati rendelete 2. mellékletének 1.4.1. pontja alapján az Esélyteremtési Bizottság, Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a Közgyűlés és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2013. (II.14.) önkormányzati rendelete 2. mellékletének 2.4.1. pontja alapján az Értékmegőrzési Bizottság, Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a Közgyűlés és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2013. (II.14.) önkormányzati rendelete 2. mellékletének 3.4.1. pontja alapján a Fejlesztési, Környezetvédelmi és Agrár Bizottság, Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a Közgyűlés és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2013. (II.14.) önkormányzati rendelete 2. mellékletének 4.4.3. pontja alapján a Jogi és Ügyrendi Bizottság, Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a Közgyűlés és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2013. (II.14.) önkormányzati rendelete 2. mellékletének 5.4.1. pontja alapján a Városstratégiai és Pénzügyi Bizottság, valamint Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a Közgyűlés és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2013. (II.14.) önkormányzati rendelete 2. mellékletének 6.4.1. pontja alapján a Városrendezési és Városüzemeltetési Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a Közgyűlés és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2013. (II. 14.) önkormányzati rendelete 8. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának munka- és ügyfélfogadási rendje

1. A Polgármesteri Hivatal munkarendje

A heti munkaidő 40 óra. A munkaidő hétfőtől csütörtökig 7.30 órától 16.00 óráig, pénteken 7.30 órától 13.30 óráig tart.

2. A Polgármesteri Hivatal ügyfélfogadási rendje

2.1. A Polgármesteri Hivatal Kossuth tér 1. szám alatti székhelyén és a Szabadság tér 2. szám alatti telephelyén működő ügyfélszolgálatok ügyfélfogadási rendje

	A nap	B ügyfélfogadás
1.	hétfő	7.45 órától 12.00 óráig
2.		13.00 órától 16.00 óráig
3.	kedd	7.45 órától 12.00 óráig
4.		13.00 órától 16.00 óráig
5.	szerda	7.45 órától 12.00 óráig
6.		13.00 órától 18.00 óráig
7.	csütörtök	7.45 órától 12.00 óráig
8.		13.00 órától 18.00 óráig
9.	péntek	7.45 órától 13.30 óráig

2.2. A Polgármesteri Hivatal Rákóczi út 3. szám alatti telephelyén az ügyfélfogadási rend

2.2.1. A Polgármesteri Hivatal Rákóczi út 3. szám alatti telephelyén az általános ügyfélfogadási rend

	A nap	B ügyfélfogadás
1.	hétfő	7.45 órától 12.00 óráig
2.		13.00 órától 16.00 óráig
3.	kedd	7.45 órától 12.00 óráig
4.		13.00 órától 16.00 óráig
5.	szerda	7.45 órától 12.00 óráig
6.		13.00 órától 16.00 óráig
7.	csütörtök	13.00 órától 18.00 óráig
8.	péntek	7.45 órától 13.30 óráig

2.2.2. A 2.2.1. ponttól eltérően a Polgármesteri Hivatal Rákóczi út 3. szám alatti telephelyén lévő

házipénztárának ügyfélfogadási rendje

	A nap	B ügyfélfogadás
1.	kedd	9.30 órától 11.30 óráig
2.	szerda	9.30 órától 11.30 óráig
3.	csütörtök	9.30 órától 11.30 óráig
4.	péntek	9.30 órától 11.30 óráig

2.3. A Polgármesteri Hivatal Hetényegyházi Kirendeltségén az ügyfélfogadási rend

	A nap	B ügyfélfogadás
1.	hétfő	7.45 órától 12.00 óráig
2.		13.00 órától 16.00 óráig
3.	kedd	7.45 órától 12.00 óráig
4.		13.00 órától 16.00 óráig
5.	szerda	7.45 órától 12.00 óráig
6.		13.00 órától 16.00 óráig
7.	csütörtök	7.45 órától 12.00 óráig
8.		13.00 órától 18.00 óráig